



แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของสำนักงานเขตวัฒนา  
(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

## คำนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๖๕ กำหนดให้รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการเพื่อให้เป็นเอกภาพในการขับเคลื่อนสู่เป้าหมายที่กำหนด ซึ่งสำนักงาน ป.ป.ช. จึงได้จัดทำคู่มือ “การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพื่อเป็นแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตซึ่งจะนำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ รวมถึงแผนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และจากการประชุมศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติให้หน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานครจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

สำนักงานเขตวัฒนา ได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของสำนักงานเขตวัฒนา (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพื่อเป็นการแสดงเจตจำนงของผู้บริหารสำนักงานเขตวัฒนาในการต่อต้านการทุจริตและเป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานด้านการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตของสำนักงานเขตวัฒนาให้มีระดับมาตรฐานในการป้องกันการทุจริต ตลอดจนเสริมสร้างค่านิยมในเรื่องของคุณธรรม จริยธรรม ความมีวินัยให้แก่บุคลากรของสำนักงานเขตวัฒนา โดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมและประชาชนเป็นสำคัญ

สำนักงานเขตวัฒนา

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

## องค์ประกอบ ประกอบด้วย

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในองค์กร	๑
หลักการและเหตุผล	๒
วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน	๓
เป้าหมาย	๓
ประโยชน์ของการจัดทำแผน	๔

## ส่วนที่ ๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

## องค์ประกอบ ประกอบด้วย

โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	๕
และจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)	
แยกตาม ๔ มิติ	

## ส่วนที่ ๓ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ตามแผนปฏิบัติการฯ

## บทนำ

### ๑. การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงาน

การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตของสำนักงานเขตวัฒนา ได้ใช้หลักการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้วยการใช้เทคนิค SWOT Analysis เป็นเครื่องมือในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่มีผลต่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประกอบด้วยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก โดยวิเคราะห์จุดแข็ง (Strength) จุดอ่อน (Weakness) โอกาส (Opportunity) และอุปสรรค (Threat) ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

#### ๑.๑ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

๑.๑.๑ สภาพแวดล้อมภายในที่เป็น “จุดแข็ง (Strength)” ของการป้องกันการทุจริตของสำนักงานเขตวัฒนา ดังนี้

๑) ด้านโครงสร้างองค์กร (Structure) ลักษณะโครงสร้างของสำนักงานเขต มีความสอดคล้องกับภารกิจและอำนาจหน้าที่ตามความรับผิดชอบ ช่วยให้การดำเนินงานมีความชัดเจน ส่งผลดีต่อการป้องกันการทุจริตให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในระดับหน่วยงานมากขึ้น

๒) ด้านรูปแบบ (Style) ผู้บริหารสำนักงานเขตวัฒนามีนโยบายและให้ความสำคัญในเรื่องการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน

๓) ด้านระบบ (System) สำนักงานเขตวัฒนามีช่องทางหลากหลายเพื่อให้ประชาชนสามารถร้องเรียนปัญหาการทุจริต ได้แก่ สายด่วน ๑๕๕๕ เว็บไซต์ของสำนักงานเขตวัฒนา สื่อสังคมออนไลน์

๔) ด้านค่านิยม (Shared Value) บุคลากรมีค่านิยมในเรื่องความซื่อสัตย์ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญต่อการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริต

๑.๑.๒ สภาพแวดล้อมภายในที่เป็น “จุดอ่อน (Weakness)” ของการป้องกันการทุจริตของสำนักงานเขตวัฒนา ดังนี้

๑) ด้านยุทธศาสตร์ (Strategy) การกำหนดยุทธศาสตร์ในเรื่องการป้องกันการทุจริตยังไม่ชัดเจนส่งผลให้ภารกิจด้านการป้องกันการทุจริตไม่ประสบความสำเร็จเท่าที่ควร

๒) ด้านรูปแบบ (Style) มีลักษณะการทำงานที่ซ้ำซ้อนและยังไม่มีความเท่าทันต่อการทุจริตที่มีพลวัต

๓) ด้านระบบ (System) ระบบการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และการดำเนินการทางวินัยต่อผู้กระทำผิดล่าช้า ทำให้ผู้กระทำผิดไม่มีความเกรงกลัวต่อบทลงโทษ

๔) ด้านบุคลากร (Staff) บุคลากรปฏิบัติงานไม่สอดคล้องกับภารกิจ ขาดความพร้อมในการรับความเปลี่ยนแปลงเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริต การสื่อสาร และปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรภายในและภายนอกหน่วยงานยังไม่ดีเท่าที่ควร ตลอดจนมีปัญหาภาระหนี้สินจำนวนมาก

๕) ด้านทักษะ (Skill) บุคลากรขาดองค์ความรู้ความเข้าใจในรูปแบบการทุจริตที่เปลี่ยนแปลงไปและมีวัฒนธรรมการทำงานที่คุ้นเคยกับการปฏิบัติงานตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา

๖) ด้านค่านิยม (Shared Value) ลักษณะการทำงานยังเป็นรูปแบบเชิงรับมากกว่าเชิงรุก ทำให้ไม่สามารถตามทันสถานการณ์ทุจริตที่มีความเป็นพลวัตได้อย่างทันท่วงที

## ๑.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

๑.๒.๑ สภาพแวดล้อมภายนอกที่เป็น “โอกาส (Opportunity)” ของการป้องกันการทุจริตของสำนักงานเขตวัฒนา ดังนี้

๑) การเมือง (Political) รัฐบาลให้ความสำคัญกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมด้วยการกำหนดเป็นยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญของสำนักงานเขตวัฒนาให้สามารถบรรลุเป้าหมายในการขับเคลื่อนการดำเนินงานการป้องกันการทุจริต

๒) เศรษฐกิจ (Economic) การเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ส่งผลให้สำนักงานเขตวัฒนา มีการเตรียมความพร้อมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ โดยนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการดำเนินงานดังกล่าว

๓) กฎหมาย (Legal) มีระเบียบ กฎหมายในการดำเนินงานของภาครัฐภายใต้หลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และหลักคุณธรรม จริยธรรม

๔) สังคม (Social) การส่งเสริม สนับสนุนให้ภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วนในสังคมเห็นความสำคัญของการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม

๕) เทคโนโลยี (Technology) ระบบเทคโนโลยีเป็นเครื่องมือสำคัญในการเผยแพร่องค์ความรู้และการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริตและช่วยให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร กำกับติดตาม

๑.๒.๒ สภาพแวดล้อมภายนอกที่เป็น “อุปสรรค (Threats)” ของการป้องกันการทุจริตของสำนักงานเขตวัฒนา ดังนี้

๑) เศรษฐกิจ (Economic) สภาพเศรษฐกิจที่มีความผันผวนตลอดจนค่าครองชีพที่สูงขึ้น มีผลต่อพฤติกรรมของบุคลากรภาครัฐที่ขาดคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต

๒) สังคม (Social) สังคมไทยมีความสัมพันธ์ในระบบอุปถัมภ์ที่เอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้อง และประชาชนยังเห็นประโยชน์ส่วนตนมากกว่าประโยชน์ส่วนรวม

๓) กฎหมาย (Legal) กระบวนการทางกฎหมายมีขั้นตอนซ้ำซ้อนส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินคดี และขาดการบังคับใช้กฎหมายอย่างจริงจัง

## ๒. หลักการและเหตุผล (สภาพปัญหาการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นปัญหาสำคัญ ประการหนึ่งซึ่งส่งผลกระทบต่อเสถียรภาพทางการเมือง การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมตลอดจนการพัฒนาประเทศเป็นอย่างมาก โดยกระบวนการของปัญหาทุจริตเกิดจากนักการเมืองท้องถิ่น ข้าราชการ ซึ่งมีพฤติกรรมในเชิงทุจริตคอร์รัปชันในรูปแบบของผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) และการเอื้อประโยชน์ (Trading Influence) สร้างความเสียหายแก่ราชการในแต่ละครั้งเป็นจำนวนมาก จากสรุปผลการสอบสวนและศึกษาเรื่องการทุจริตของคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาสอบสวนและศึกษาเรื่องเกี่ยวกับการทุจริตของวุฒิสภา ได้แบ่งกรณีการทุจริตคอร์รัปชันออกเป็น ๕ ประเภท ได้แก่ การทุจริตต่อตำแหน่งหน้าที่ การทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง การทุจริตในการสัมปทาน การทุจริตโดยการทำลายระบบตรวจสอบอำนาจรัฐและการทุจริตเชิงนโยบาย

### สาเหตุของการทุจริต

- ๑) ปัญหาระบบอุปถัมภ์และค่านิยมในทางที่ผิด เช่น ติดสินบน ยกย่องคนรำรวยและมีอำนาจ โดยมีขอบ ระบบพวกพ้องในวงราชการ การเมืองไม่เป็นประชาธิปไตย การซื้อเสียงเลือกตั้ง การใช้ผลประโยชน์อิทธิพลครอบงำประชาชน
- ๒) ปัญหาโครงสร้างของราชการที่ซับซ้อน ไม่โปร่งใสและตรวจสอบได้ยาก
- ๓) ปัญหาระบบการทำงานไม่รัดกุม มีช่องว่างให้เกิดการทุจริต
- ๔) ระบบการตรวจสอบทุจริตของภาครัฐล่าช้า ไม่ทั่วถึงและละเอียดในบางกรณี
- ๕) ปัญหาบุคคลไม่ซื่อสัตย์
- ๖) ภาคประชาชนเพิกเฉยต่อการทุจริต ติดสินบนราชการ สมยอมและเข้าร่วมในกระบวนการทุจริต

จากสภาพปัญหาการทุจริตดังกล่าวส่งผลให้ประชาชนขาดความเชื่อมั่นต่อข้าราชการและนักการเมืองในเรื่องของความซื่อสัตย์ สุจริตในการบริหารงาน สำนักงาน ป.ป.ช. จึงได้จัดทำคู่มือ “การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแนวทางในการนำไปปฏิบัติ โดยนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้เป็นกรอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน รวมทั้งให้สอดคล้องกับกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(ITA) โดยแบ่งออกเป็น ๔ มิติ ดังนี้

มิติที่ ๑ การสร้างวัฒนธรรมสุจริต

มิติที่ ๒ การบริหารราชการด้วยความโปร่งใส

มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

มิติที่ ๔ การยกระดับกลไกการตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ๓. วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน

- ๓.๑ เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานเขตวัฒนา
- ๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารสำนักงานเขตวัฒนาแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม
- ๓.๓ เพื่อพัฒนาระบบและกลไกในการป้องกันและตรวจสอบมิให้เกิดการทุจริตในการปฏิบัติราชการ
- ๓.๔ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรของสำนักงานเขตวัฒนาปฏิบัติราชการโดยยึดหลักธรรมาภิบาลมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- ๓.๕ เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการติดตามและตรวจสอบการทุจริต ตลอดจนการพัฒนาเครือข่ายในการติดตามและตรวจสอบการทุจริต

### ๔. เป้าหมาย

- ๔.๑ ข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานเขตวัฒนามีจิตสำนึกในเรื่องความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ไปในทางที่มีขอบ
- ๔.๒ สำนักงานเขตวัฒนามีระบบการปฏิบัติงานที่สามารถป้องกันปัญหาเกี่ยวกับการทุจริต และประพฤตินิยมของบุคลากร และสามารถจัดการกับกรณีการทุจริตและประพฤตินิยมได้อย่างรวดเร็วโปร่งใส
- ๔.๓ มีแผนปฏิบัติการที่มีประสิทธิภาพซึ่งสนับสนุนกลไก มาตรการในการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตวัฒนา และส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

## ๕. ประโยชน์ของการจัดทำแผน

- ๕.๑ สำนักงานเขตพัฒนาสามารถบริหารราชการให้เป็นไปตามหลักกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) มีความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้
- ๕.๒ ผู้บริหารและบุคลากรของสำนักงานเขตพัฒนามีจิตสำนึกในการปฏิบัติงานโดยยึดผลประโยชน์ของประชาชนเป็นหลักด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต
- ๕.๓ มีระบบการควบคุมและตรวจสอบการปฏิบัติงานเพื่อให้งานมีประสิทธิภาพและลดโอกาสในการกระทำการทุจริต
- ๕.๔ ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในกระบวนการตรวจสอบการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพัฒนาในการเฝ้าระวังการทุจริตของข้าราชการ

## แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

สำนักงานเขตวัฒนา

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๑. การสร้างวัฒนธรรมสุจริต	๑.๑ การเสริมสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการและการเมืองฝ่ายบริหาร	๑.๑.๑ (๑) มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยประมวลจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๒	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายปกครอง
		๑.๑.๑ (๒) โครงการการสร้างราชการใสสะอาด	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายปกครอง
	๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น	๑.๒.๓ (๑) โครงการเสริมสร้างค่านิยมต่อต้านการทุจริต	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน



มติ	ภารกิจตาม มติ	โครงการ/กิจกรรม/ มาตรการ	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
		๑.๒.๓ (๓) โครงการรู้ใช้ รู้เก็บ คนกรุงเทพฯ ชีวิต มั่นคง	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	ฝ่าย พัฒนา ชุมชนฯ
	๑.๓ การ สร้าง จิตสำนึกและ ความ ตระหนักแก่ เด็กและ เยาวชน	๑.๓.๑ (๑) กิจกรรม โรงเรียนสีขาว (หลักสูตร โตไปไม่โกง)	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ฝ่าย การศึกษา และ โรงเรียน
		๑.๓.๑ (๒) โครงการ ส่งเสริมกิจการ สภาเด็กและเยาวชน กรุงเทพมหานคร	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	เบิกจ่ายจาก งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	ฝ่าย พัฒนา ชุมชนฯ
		๑.๓.๒ (๑) โครงการ โรงเรียนคุณธรรม	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ฝ่าย การศึกษา และ โรงเรียน
	รวม	จำนวน ๗ โครงการ/ กิจกรรม/มาตรการ	-	-	-	-	-	

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	หมายเหตุ		
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)			
๒. การบริหารราชการด้วยความโปร่งใส	๒.๑ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒.๑.๑ (๑) จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายปกครอง	
		๒.๑.๒ (๑) เผยแพร่ข้อมูลด้านการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานเขตวัฒนาผ่านช่องทางสื่อต่าง ๆ ของหน่วยงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการคลัง	
๒.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส		๒.๒.๑ (๑) มาตรการประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของหน่วยงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ทุกส่วนราชการ	
		๒.๒.๒(๑) มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ทุกส่วนราชการ	
		๒.๒.๒ (๒) ใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ทุกส่วนราชการ
		๒.๒.๓ (๑) มาตรการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายปกครอง

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
	๒.๓ มาตรการลดการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติงาน	๒.๓.๒ (๑) ประชาสัมพันธ์ข้อมูลขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริการให้ประชาชนทราบ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายปกครอง
		๒.๓.๓ (๑) มอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ และปฏิบัติราชการแทน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ผู้บริหาร
	รวม	จำนวน ๘ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	-	-	-	-	-	
๓.การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน	๓.๑ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓.๑.๑ (๑) การสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
	๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน	๓.๒.๑ (๑) การรับเรื่องราวจ้างทุกข์	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายปกครอง
	รวม	จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	-	-	-	-	-	

มติ	ภารกิจตาม มติ	โครงการ/กิจกรรม/ มาตรการ	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๔.การยกระดับ กลไกการ ตรวจสอบการ ดำเนินงานของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	๔.๑ การจัด วางระบบ การ ตรวจสอบ ภายใน การ ควบคุม ภายใน และการ บริหารความ เสี่ยงการ ทุจริต	๔.๑.๒ (๑) จัดทำ ระบบควบคุมภายใน	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ฝ่ายการ คลัง
	๔.๓ มาตรการ จัดการเรื่อง ร้องเรียน การทุจริต	๔.๓.๑ (๑) ปฏิบัติตาม กระบวนการขั้นตอนการ ตรวจสอบตามกฎหมาย กรณีพบการทุจริตของ บุคลากรในหน่วยงาน	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ทุกฝ่าย
		๔.๓.๒ (๑) จัดทำช่องทาง รับเรื่องราวร้องทุกข์ เกี่ยวกับการทุจริตของ บุคลากรในหน่วยงาน	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ฝ่าย ปกครอง
	รวม	จำนวน ๓ โครงการ/ กิจกรรม/มาตรการ	-	-	-	-	-	
รวมทั้งสิ้น		จำนวน ๒๐ โครงการ/ กิจกรรม/มาตรการ	-	-	-	-	-	

๑. ชื่อมาตรการ “ ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๒ ”

## ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามที่กรุงเทพมหานครได้ประกาศใช้ประมวลจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยกำหนดกลไกและระบบบังคับใช้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย ซึ่งมีการกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงของการกระทำ โดยข้าราชการและลูกจ้างของกรุงเทพมหานคร มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนาจความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมของมาตรฐานจริยธรรม ๙ ประการ ที่ระบุไว้ในประมวลจริยธรรมฯ นอกจากนี้ สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดแนวทางการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน กรณีเรียไ้และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดให้ข้าราชการต้องละเว้นจากการแสวงหาผลประโยชน์ที่มีขอบ โดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ น.ร. ๑๐๑๓.๗/ว ๑๑ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๗ ซึ่ง สำนักเขตวังทองหลาง ควรนำแนวทางการดำเนินการดังกล่าวมาปรับใช้เป็นแนวทางในการถือปฏิบัติ

ดังนั้น เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและเป็นเชื่อถือไว้วางใจของประชาชนกรุงเทพมหานครจึงได้มีมาตรการ “ ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๒ ” ขึ้นเพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์ทับซ้อน

## ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการและบุคลากร ที่สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน

๓.๒ เพื่อยึดถือเป็นหลักการและแนวทางการปฏิบัติงานอย่าง สม่าเสมอทั้งในระดับองค์กร และระดับบุคคลและเป็นเครื่องมือการตรวจสอบการทำงานด้านต่างๆ ให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรม

๓.๓ เพื่อทำให้เกิดรูปธรรมแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือเกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย

๓.๔ เพื่อให้เกิดพันธะผูกพันระหว่างองค์กรและข้าราชการ บุคลากรในทุกระดับสร้างระบบความรับผิดชอบของข้าราชการและบุคลากรต่อองค์กร ต่อผู้บังคับบัญชาต่อประชาชนและต่อสังคม

๓.๕ เพื่อป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นรวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

#### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตวัฒนา จำนวน ๗๐๐ คน

#### ๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ เผยแพร่ประมวลจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างของกรุงเทพมหานคร เพื่อใช้เป็นค่านิยมสำหรับองค์กร ข้าราชการและลูกจ้างทุกคน พึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎข้อบังคับอื่นๆ

๕.๒ เผยแพร่ประมวลจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างของกรุงเทพมหานคร เปิดเผยเป็นการทั่วไปแก่สาธารณชนให้มีส่วนร่วมรับรู้และร่วมติดตามตรวจสอบตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

#### ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๘. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตวัฒนา

#### ๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

๑. มีการประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรมของข้าราชการและบุคลากรของกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ ครั้ง/ปี

๒. ข้าราชการและบุคลากร ไม่มีข้อร้องเรียนหรือกระทำผิดที่ขัดต่อประมวลจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างของกรุงเทพมหานคร

## ๑. ชื่อโครงการ : โครงการการสร้างราชการใสสะอาด

### ๒. หลักการและเหตุผล

หน่วยงานของกรุงเทพมหานครได้มีการจัดทำศูนย์ปฏิบัติราชการใสสะอาด ซึ่งถือเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมการปลูกจิตสำนึกและกระตุ้นเตือนให้บุคลากรของกรุงเทพมหานครปฏิบัติงานด้วยความสร้างสรรค์ มีมาตรฐาน และมีวัฒนธรรมควบคู่ไปกับการมีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีระบบระเบียบ พร้อมกับปรับกระบวนการทำงานและวิธีการทำงานให้มุ่งเน้นประโยชน์ของประชาชน และสังคมเป็นหลัก พร้อมทั้งมีการพัฒนาเทคโนโลยีและเครือข่ายการร่วมมือจากทุกภาคส่วนทั้งจากหน่วยงานเอง ภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนในด้านการตรวจสอบโดยดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อลดพฤติกรรมในเชิงทุจริตและประพฤติมิชอบในกระบวนการทำงานให้มีความยุติธรรม ไม่แบ่งแยก มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ซึ่งจะก่อให้เกิดประสิทธิผลกับประชาชนผู้มารับบริการสูงสุด

ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการดำเนินกิจการอย่างต่อเนื่องสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ คือ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและสังคมอย่างมีประสิทธิภาพ กรุงเทพมหานครจึงได้กำหนดให้หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครจัดทำโครงการสร้างราชการใสสะอาด

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อสร้างความใสสะอาดของจิตสำนึกและวัฒนธรรมการทำงานของเจ้าหน้าที่ทุกระดับ
- ๓.๒ เพื่อสร้างความใสสะอาดของกระบวนการทำงานอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ
- ๓.๓ เพื่อสร้างความใสสะอาดด้านระบบการทำงานให้มีความโปร่งใสพร้อมให้ตรวจสอบได้
- ๓.๔ เพื่อสร้างกระบวนการตรวจสอบ หรือแก้ไขเรื่องทุจริตอย่างจริงจังเมื่อมีข้อมูลในการทุจริตอันมีสาเหตุมาจากพฤติการณ์อันมิชอบของเจ้าหน้าที่

### ๔. เป้าหมาย

ข้าราชการและบุคลากรสังกัดสำนักงานเขตวัฒนา จำนวน ๗๐๐ คน

### ๕ วิธีดำเนินการ

๕.๑ จัดทำแผนปฏิบัติการ โครงการและกิจกรรมต่างๆ เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบเพื่อสร้างราชการใสสะอาด

๕.๒ จัดทำแผนภูมิขั้นตอน และระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชน รายละเอียดที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอนเปิดเผย ณ ที่ทำการและในระบบเครือข่ายสารสนเทศของหน่วยงาน

๕.๓ จัดศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของราชการที่สำคัญ และเป็นประโยชน์ต่อประชาชน เพื่อให้เข้ามามีส่วนร่วมตรวจสอบกระบวนการทำงานด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม

๕.๔ ประชาสัมพันธ์ รณรงค์ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกในเรื่องการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบให้กับประชาชนในพื้นที่

๕.๕ ติดตามและประเมินสถานการณ์ปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน

๕.๖ รายงานและนำเสนอผลการดำเนินการของศูนย์ปฏิบัติราชการใสสะอาดของหน่วยงานให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกรุงเทพมหานครทราบ

### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (งบประมาณประจำปี ๒๕๖๖- ๒๕๗๐)

๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตวัฒนา

๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการสร้างราชการใสสะอาดของหน่วยงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐



๑. ชื่อโครงการ : โครงการเสริมสร้างค่านิยมต่อต้านการทุจริต

## ๒. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบัน ปัญหาการคอร์รัปชันถือได้ว่าเป็นปัญหาใหญ่ที่เกิดขึ้นในประเทศต่าง ๆ ทั่วโลก รวมทั้งประเทศไทย ซึ่งปัญหานี้ยังไม่มีทีท่าว่าจะหมดไป อีกทั้งยังทวีความรุนแรงและซับซ้อนมากขึ้นเรื่อย ๆ แม้ว่าประเทศไทยจะก้าวเข้าสู่ความทันสมัย มีระบบการบริหารราชการสมัยใหม่ มีการรณรงค์จากองค์กรอิสระต่าง ๆ เห็นพ้องกันว่า การทุจริตคอร์รัปชันเป็นปัญหาที่นำไปสู่ความยากจน และเป็นอุปสรรคที่ขัดขวางการพัฒนาประเทศอย่างแท้จริง สำหรับประเทศไทยนั้นเป็นที่ทราบกันทั่วไปว่า ปัญหาเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันเป็นปัญหาสำคัญลำดับต้น ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศเป็นอย่างมาก ปัญหาดังกล่าวเกิดขึ้นมาช้านาน จนฝังรากลึกและพบเกือบทุกกลุ่มอาชีพในสังคมไทย เกี่ยวพันกับวิถีชีวิตของคนไทยมาอย่างยาวนานหรือกล่าวได้ว่าเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมไปแล้ว

สำนักงานเขตวัฒนา จึงได้ดำเนินจัดทำโครงการเสริมสร้างค่านิยมต่อต้านการทุจริตขึ้น เพื่อปลูกจิตสำนึกให้เยาวชน เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพในอนาคต โดยตระหนักในความสำคัญของการเตรียมการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต วางรากฐานการปลูกจิตสำนึก โดยเน้นการพัฒนาให้นักเรียน ครู ผู้บริหารและ บุคลากรทางการศึกษาให้เกิดคุณลักษณะ ๕ ประการของโรงเรียนสุจริต เพื่อเป็นกรอบทิศทางในการดำเนินการปลูกฝังวิถีคิด ปลูกจิตสำนึกให้มีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต ขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เกิดผลสำเร็จตามเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาประเทศอย่างเป็นรูปธรรม

## ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ การดำเนินงานเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและสร้างความรู้ให้กับครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อปรับฐานคิดทุกช่วงวัยและร่วมสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริตแก่ผู้บริหาร ครูและบุคลากรที่รับผิดชอบในทุกระดับ

๒. เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในการนำหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา (Anti-Corruption Education) ไปใช้ในสถานศึกษา

๓. เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online)

## ๔. เป้าหมาย

### ด้านปริมาณ

๑. โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตวัฒนา จำนวน ๘ โรงเรียน

๒. ผู้บริหารโรงเรียน ครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน ดำเนินการโครงการตามที่กำหนดในแต่ละปี

### ด้านคุณภาพ

ผู้บริหาร ครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน ได้รับองค์ความรู้และมีกระบวนการทำงานที่คำนึงถึงความซื่อสัตย์ สุจริต ความโปร่งใส และต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

## ๕. แนวทางดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการ และขออนุมัติโครงการ
๒. แจกจ่ายผู้บริหารและครูเข้ารับการประชุมเพื่อขับเคลื่อนโครงการ
๓. การขับเคลื่อนหลักสูตรต้านการทุจริต (Anti-Corruption Education) ของโครงการ
๔. การสร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริตในสถานศึกษา
๕. การนิเทศ ติดตาม การจัดการเรียนการสอน
๖. สรุป รายงานผลของโครงการ

## ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

## ๗. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๘. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตวัฒนา

## ๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

๑. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรในโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย ได้รับองค์ความรู้และมีกระบวนการทำงานที่คำนึงถึงความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบเพิ่มขึ้น
๒. โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตวัฒนา ๘ โรงเรียน ปลอดภัยจากการทุจริต

๑. ชื่อโครงการ : โครงการรู้ใช้รู้เก็บ คนกรุงเทพฯ ชีวิตมั่นคง

## ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชฯ มีพระราชดำริให้พสกนิกรชาวไทยยึดถือแนวทาง การดำรงชีวิตตามหลัก “ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” โดยคำนึงถึงความสมดุล พอดี และความพอประมาณอย่างมีเหตุผลเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนไทยให้อยู่ดีมีสุข กรุงเทพมหานครจึงได้น้อมนำแนวทางพระราชดำริดังกล่าวมากำหนดเป็นนโยบายด้านเศรษฐกิจ โดยมีวิสัยทัศน์เพื่อต้องการทำให้กรุงเทพมหานครเป็นเมืองแห่งโอกาส ทุกคนสามารถตั้งตัวและเติบโตได้ ซึ่งได้กำหนดให้มีการส่งเสริมการวางแผนทางการเงินเพื่อขจัดปัญหาความยากจนอย่างยั่งยืนขึ้น โดยทำหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำประชาชนให้รู้จักการวางแผนทางการเงิน การใช้จ่าย และการจัดการปัญหาความยากจน

## ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีวินัยทางการเงินและช่วยสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจของครอบครัว
- ๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนรู้จักการวางแผนทางการเงินเบื้องต้น
- ๓.๓ เพื่อให้ประชาชนผู้มีรายได้น้อยจนถึงระดับปานกลาง ได้รับความรู้ ข้อมูลข่าวสาร และช่องทางการจัดการปัญหาความยากจนได้อย่างทั่วถึง
- ๓.๔ เพื่อให้ประชาชนนำความรู้ด้านการวางแผนทางการเงินในการขจัดปัญหาความยากจน ไปใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างยั่งยืน

## ๔. เป้าหมาย

จัดกิจกรรมส่งเสริมการรู้ใช้ รู้เก็บ คนกรุงเทพฯ ชีวิตมั่นคง ให้แก่ประชาชน ในพื้นที่เขตวัฒนา จำนวน ๑๖ ครั้ง ๆ ละ ๕๐ คน จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม รวมทั้งสิ้น ๘๐๐ คน

## ๕. วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติและจัดทำแผนการดำเนินงาน
๒. จัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ในการดำเนินงาน
๓. ลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์ และประสานการดำเนินงานกับกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้
๔. ดำเนินการตามโครงการ
๕. ติดตามประเมินผล และสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ

## ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

## ๗. งบประมาณดำเนินการ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี

## ๘. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตวัฒนา

## ๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

จำนวน ร้อยละ ๕ ของแรงงานนอกระบบ/ผู้มีรายได้น้อยที่ได้รับความรู้เรื่องการบริหารการเงินมีการวางแผนทางการเงินที่ดี (สำรวจโดยใช้แบบประเมินผล/แบบทดสอบ)

## ๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมโรงเรียนสีขาว (หลักสูตรโตไปไม่โกง)

### ๒. หลักการและเหตุผล

ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นปัญหาสำคัญที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อประเทศในหลายด้านที่สำคัญที่สุดคือ การเปลี่ยนแปลงเจตคติของคนในสังคม ไปสู่การยอมรับการคอร์รัปชัน นิยมยกย่องความร่ำรวย และการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนโดยไม่คำนึงถึงส่วนรวม ซึ่งนับว่าเป็นค่านิยมที่เป็นอันตรายต่อสังคมไทย และทำให้ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันทวีความรุนแรงยิ่งขึ้น การปลูกฝังทัศนคติและค่านิยมที่ถูกต้องตั้งแต่ในวัยเด็ก โดยผ่านกระบวนการเรียนรู้ในโรงเรียนทั้งจากการทำกิจกรรมระดับชั้นเรียน กิจกรรมระดับโรงเรียน การอบรมสั่งสอนของครู ปฏิสัมพันธ์กับเพื่อน ฯลฯ เป็นการวางรากฐานทางจริยธรรมในมิติต่างๆ ให้เด็กได้เรียนรู้อย่างเป็นระบบ ซึ่งจะเป็นภูมิคุ้มกันให้กับตนเองและเป็นแรงผลักดันให้รู้จักต่อต้านและกล้าต่อสู้กับ ความไม่ถูกต้อง โดยนึกถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก การหล่อหลอมให้เด็กและเยาวชนของชาติมีคุณธรรมมีคุณธรรม และเจตคติในการดำเนินชีวิตที่ถูกต้องตั้งแต่ยังเด็ก จะเป็นการแก้ปัญหาคอร์รัปชันของประเทศไทยในระยะยาวอย่างยั่งยืน

ดังนั้น สำนักงานเขตวัฒนา จึงได้ดำเนินจัดกิจกรรมโรงเรียนสีขาว (หลักสูตรโตไปไม่โกง Anti-Corruption) มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓ ซึ่งได้รับการยอมรับและเป็นที่รู้จักในด้านการส่งเสริมธรรมอย่างกว้างขวาง การพัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมของหลักสูตร “โตไปไม่โกง” ที่หลากหลาย จึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ ความรู้ ความเข้าใจในการจัดกิจกรรม จะทำให้การดำเนินการกิจกรรมโรงเรียนสีขาว (หลักสูตรโตไปไม่โกง Anti-Corruption) เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนและต่อเนื่องอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมเสริมหลักสูตร “โตไปไม่โกง ในโรงเรียน”
๒. เพื่อปลูกฝังทัศนคติและค่านิยมที่ถูกต้องตั้งแต่ในวัยเด็กให้กับนักเรียน เกี่ยวกับปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน
๓. เพื่อส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนตามหลักสูตร “โตไปไม่โกง”

### ๔. เป้าหมาย

#### ด้านปริมาณ

นักเรียนชั้นอนุบาล ๑ – ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ได้ร่วมกิจกรรมโครงการของโรงเรียนในสังกัด ตามหลักสูตรโตไปไม่โกง

#### ด้านคุณภาพ

นักเรียนชั้นอนุบาล ๑ – ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีคุณลักษณะของผู้เรียนตามหลักสูตร “โตไปไม่โกง” นักเรียนมีทัศนคติและค่านิยมที่ถูกต้องเกี่ยวกับปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน

## ๕. แนวทางดำเนินการ

กิจกรรม ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมเสริมหลักสูตร “โตไปไม่โกง” ตามแนวทางดังนี้

แนวทางที่ ๑ การผลิตผลงาน/สื่อการเรียนรู้ประกอบหลักสูตร “โตไปไม่โกง” เช่น หนังสือเสริมหรือหนังสืออ่านเพิ่มเติม นิทาน เพลง เกม สื่อวีดิทัศน์ และผลงานหรือสื่อการเรียนรู้อื่น ๆ ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบการจัดกิจกรรมตามหลักสูตรโตไปไม่โกง

แนวทางที่ ๒ การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร “โตไปไม่โกง” เพื่อส่งเสริมคุณลักษณะของผู้เรียนตามหลักสูตร ดังนี้

- กิจกรรมค่ายคุณธรรม หรือ “โตไปไม่โกง” Day Camp
- การจัดนิทรรศการให้ความรู้หรือแสดงผลงานที่เกี่ยวกับหลักสูตร “โตไปไม่โกง”
- การประกวด หรือการแข่งขัน หรือรณรงค์ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ๕ ประการ ตาม

หลักสูตร

- กิจกรรมอื่น ๆ ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุนให้เกิดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนตามหลักสูตร “โตไปไม่โกง”

## ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

## ๗. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๘. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตวัฒนา

## ๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของกรุงเทพมหานครได้พัฒนาความคิดสร้างสรรค์ ใช้ความรู้ ความสามารถในการสร้างผลงานกิจกรรมหรือโครงการการจัดกิจกรรมโตไปไม่โกง เผยแพร่สู่โรงเรียนทั้งในและนอกสังกัดกรุงเทพมหานครในเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ร้อยละ ๑๐๐

๒. นักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตวัฒนา ได้รับการปลูกฝังคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๕ ประการ ตามหลักสูตร “โตไปไม่โกง” อย่างต่อเนื่อง เข้มแข็ง และเป็นรูปธรรม ร้อยละ ๑๐๐

๑. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร

## ๒. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนเด็กและเยาวชน โดยเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนาเด็กและเยาวชน โดยเด็กและเยาวชน และเพื่อเด็กและเยาวชน เพิ่มพื้นที่สร้างสรรค์ ในการทำกิจกรรมที่หลากหลาย เสริมสร้างประสบการณ์และสร้างสรรคการเรียนรู้สำหรับเยาวชน พร้อมส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนสร้างวัฒนธรรมในการใช้ชีวิตในรูปแบบเมืองที่เหมาะสม และสนับสนุนให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในสังคม

สำนักงานเขตวัฒนาได้จัดตั้งสภาเด็กและเยาวชนเขตขึ้นเพื่อส่งเสริมกระบวนการในการสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนได้รู้จักการบริหารจัดการกลุ่มสร้างกิจกรรมที่เป็นประโยชน์และมีส่วนร่วมในการพัฒนาตนเอง ชุมชน และสังคม อีกทั้งยังเป็นการตอบสนองนโยบายกรุงเทพมหานครที่มุ่งส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชนเขตในพื้นที่เขต

## ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมของสภาเด็กและเยาวชนเขต
- ๓.๒ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของสภาเด็กและเยาวชนเขต
- ๓.๓ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างเครือข่ายสภาเด็กและเยาวชน

## ๔. เป้าหมาย

จัดกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชนเขต ผู้เข้าร่วมกิจกรรมประกอบด้วย สมาชิกสภาเด็กและเยาวชนเขตในชุมชน นักเรียน นักศึกษา รวมถึงเด็กและเยาวชนในพื้นที่เขต

## ๕. วิธีดำเนินการ

- ๕.๑ ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ
- ๕.๒ ประชาสัมพันธ์โครงการ
- ๕.๓ มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบและรับสมัครอาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานสภาเด็กและเยาวชนเขต
- ๕.๔ ดำเนินงานตามโครงการ
- ๕.๕ สรุปและประเมินผลโครงการ

## ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

## ๗. งบประมาณดำเนินการ

เบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี

## ๘. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตวัฒนา

## ๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

เด็กและเยาวชนในชุมชนและในพื้นที่เขตวัฒนามีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม ร้อยละ ๘๐

## ๑. ชื่อโครงการ : โครงการโรงเรียนคุณธรรม

### ๒. หลักการและเหตุผล

โครงการโรงเรียนคุณธรรม เป็นการดำเนินงานเพื่อสืบสานพระราชปณิธานตามรอยเบื้องพระยุคลบาทของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช และตามรอยพระราชประสงค์ของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ ซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการมอบให้รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินงานตามนโยบายภายใต้กรอบ กลยุทธ์ชาติเกี่ยวกับเรื่องคุณธรรม โดยร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในฐานะผู้รับผิดชอบการจัดการศึกษาสำหรับเยาวชนส่วนใหญ่ของประเทศให้เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ อีกทั้งรับผิดชอบในการจัดการศึกษาเพื่อให้เยาวชนทุกคน มีความรู้ความสามารถ เป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ดังนั้นการพัฒนาคุณธรรมให้กับเยาวชนของชาติจึงมีความจำเป็นมาก

ดังนั้น สำนักงานเขตวัฒนา จึงได้จัดโครงการโรงเรียนคุณธรรมขึ้น เพื่อพัฒนาโรงเรียนให้นักเรียน ครู ผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนตระหนักรู้ เข้าใจและมีกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผล ชี้นำคุณค่าแห่งคุณธรรมความดี เพื่อช่วยกันสร้างคนดีให้บ้านเมืองต่อไป

### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษา ครู นักเรียน เข้าใจเรื่องคุณธรรม และมีกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผล เห็นคุณค่าแห่งคุณธรรมความดี มีความรู้สึกผิดชอบ ชั่วดี และภูมิในการทำดี

๒. เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและนักเรียนสร้างเครือข่ายชุมชน องค์กรแห่งคุณธรรม โดยการจัดกิจกรรมด้านศาสนาพิธี ศาสนธรรม ศาสนสถาน ศาสนวัตถุ และศาสนกุศล

### ๔. เป้าหมาย

#### ด้านปริมาณ

๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ครู นักเรียน ร้อยละ ๘๐ มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่ประสงค์ตามคุณลักษณะของโรงเรียนคุณธรรม

๒. ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและนักเรียน ร้อยละ ๘๐ เป็นผู้นำด้านคุณธรรม มีศีล ๕ และปลอดอบายมุข

#### ด้านคุณภาพ

๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ครู นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามคุณลักษณะของโรงเรียนคุณธรรม

๒. ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและนักเรียน เป็นผู้นำด้านคุณธรรม จริยธรรม มีศีล ๕ และปลอดอบายมุข

### ๕. แนวทางดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหาร

๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๓. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน

๔. เข้าค่ายคุณธรรม โครงการงานคุณธรรม

- ตักบาตรสังฆบุณ

- นุ่งไหว้พี่ พี่รับไหว้น้อง

- ถวายเทียนพรรษา และผ้าอาบน้ำฝน
  - สวมชุดขาว รักษาศีล ๕ วันธรรมสวนะ นั่งสมาธิ เติบจงกรม
๖. การประเมินผล สรุปผล และรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

**๖. ระยะเวลาดำเนินการ**

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

**๗. งบประมาณ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๘. ผู้รับผิดชอบ**

ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตวัฒนา

**๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์**

๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรมโครงการโรงเรียนคุณธรรม
๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ตระหนักถึงคุณค่า เห็นความสำคัญของคุณธรรม จริยธรรม ศีล ๕ และปลอดอบายมุข



๑. ชื่อกิจกรรม : จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร

## ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๗ และมาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ จะต้องจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญๆ ของหน่วยงาน เช่น โครงสร้างและการจัดองค์กร อำนาจหน้าที่ แผนงาน โครงการ และอื่นๆ ดังนั้น หน่วยงานของกรุงเทพมหานครจึงได้ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญๆ ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางที่หลากหลายเพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย เช่น หน่วยประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการของหน่วยงาน เว็บไซต์ของหน่วยงานหรือ สื่อสังคม (Social Media) หมายเลขโทรศัพท์เฉพาะ การเผยแพร่ข้อมูลทางสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ สื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ ทั้งนี้ เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและสะดวกมากขึ้น

## ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานที่หลากหลาย
- ๓.๒ เพื่อให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมากยิ่งขึ้น
- ๓.๓ เพื่อให้มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนที่เข้าถึงประชาชนได้ง่าย

## ๔. เป้าหมาย

มีช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

## ๕. วิธีดำเนินการ

จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ได้แก่

- บอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน
- ประกาศเสียงตามสาย//หน่วยประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่
- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน
- ประกาศผ่านเว็บไซต์/เว็บบอร์ด/Facebook

## ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

## ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตวัฒนา

## ๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

จำนวนช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน เพิ่มขึ้น ๓ ช่องทาง

๑. ชื่อกิจกรรม : เผยแพร่ข้อมูลด้านการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานเขตวัฒนาผ่านช่องทางสื่อต่างๆ ของหน่วยงาน

## ๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้การจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดกรุงเทพมหานครต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้สาธารณชนได้รับทราบผ่านทางช่องทางต่าง ๆ ซึ่งจะส่งเสริมให้เกิดธรรมาภิบาลในเรื่องของความโปร่งใสและการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินงาน

ดังนั้น สำนักงานเขตวัฒนาจึงมีการเผยแพร่ข้อมูลด้านการใช้จ่ายงบประมาณ และกำชับให้ข้าราชการผู้รับผิดชอบต้องดำเนินการตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๘ กำหนด โดยเฉพาะในเรื่องการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้สาธารณชนได้รับทราบ เพื่อให้มีความโปร่งใสในการดำเนินการและลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริต

## ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลในเรื่องความโปร่งใสของการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๓.๒ เพื่อลดโอกาสในการกระทำการทุจริตด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

## ๔. เป้าหมาย

ประชาชนและหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครได้รับทราบข้อมูลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

## ๕. วิธีดำเนินการ

๑. เผยแพร่ข้อมูลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้สาธารณชนได้รับทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น การติดประกาศ การเผยแพร่ทางเว็บไซต์ การส่งข้อมูลให้กรมประชาสัมพันธ์ เป็นต้น
๒. จัดทำแบบสำรวจ/สอบถามเพื่อประเมินผลการรับรู้และการเข้าถึงข้อมูลภาคประชาชน

## ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

## ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๘. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตวัฒนา

## ๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

จำนวนข้อมูลด้านการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานเขตวัฒนาได้รับการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อต่าง ๆ ของหน่วยงาน ร้อยละ ๑๐๐

๑. ชื่อกิจกรรม : ประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของหน่วยงาน

**๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ**

สำนักงาน ป.ป.ช.ได้จัดทำคู่มือ “การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)” เพื่อมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม เป็นสังคมใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐ ตลอดจนประชาชน ในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและประชาชนเพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้านความโปร่งใสทัดเทียมนานาชาติ อารยประเทศ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ดังนั้น สำนักงานเขตวัฒนาจึงได้มีมาตรการแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม บริหารงานด้วยความโปร่งใส มีความเข้มแข็งในการบริหารราชการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

**๓. วัตถุประสงค์**

เพื่อแสดงเจตจำนงในการต่อต้านการทุจริตของสำนักงานเขตวัฒนา

**๔. เป้าหมาย**

๔.๑ ประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตภายในหน่วยงาน

๔.๒ มีการประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตต่อสาธารณชน

**๕. วิธีดำเนินการ**

๕.๑ จัดทำประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริต

๕.๒ แจ้งประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตต่อสาธารณชนทราบ

**๖. ระยะเวลาดำเนินการ**

๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

**๗. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๘. ผู้รับผิดชอบ**

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตวัฒนา

**๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์**

๙.๑ เผยแพร่ประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตภายในหน่วยงานลงในช่องทางสื่อต่างๆ ของหน่วยงานอย่างน้อย ๓ ช่องทาง

๙.๒ ลดข้อร้องเรียนการทุจริตของบุคลากรในหน่วยงานได้ร้อยละ ๙๐

๑. ชื่อมาตรการ : การสร้างความโปร่งใสในปฏิบัติราชการของหน่วยงาน

## ๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

จากการบังคับใช้ของพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ทำให้หน่วยงานราชการต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขกระบวนการทำงานที่ถือปฏิบัติ ตามคู่มือการปฏิบัติราชการ โดยการลดขั้นตอน และระยะเวลาในการดำเนินการงานบริการประชาชนแต่ละ ขั้นตอน ให้เกิดความกระชับ รวมทั้งลดการใช้ดุลพินิจในการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต เพื่อให้การบริหาร ราชการเป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม สะดวก รวดเร็ว และถูกต้องตามกฎหมาย กฎ ระเบียบของทาง ราชการ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือปฏิบัติราชการดังกล่าวให้ประชาชนทราบ

กรุงเทพมหานครได้ดำเนินการตามแนวทางดังกล่าว โดยให้หน่วยงานของกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรมในการทำงาน มีความโปร่งใส และสามารถ ตรวจสอบได้ จึงจัดให้มีมาตรการสร้างความโปร่งใสในปฏิบัติราชการขึ้น

## ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อกำหนดมาตรการด้านความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน
- ๓.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีรูปแบบ ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้
- ๓.๓ เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตในการแสวงหาประโยชน์จากการปฏิบัติงาน
- ๓.๔ เพื่อสร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการ

## ๔. เป้าหมาย

สร้างความโปร่งใสในปฏิบัติราชการของหน่วยงาน

## ๕. วิธีดำเนินการ

- ๕.๑ มีการจัดทำคำสั่งมอบหมายงานของแต่ละส่วนราชการ
- ๕.๒ กำหนดมาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล
- ๕.๓ มีความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน
- ๕.๔ พัฒนาแผนและกระบวนการจัดหาพัสดุ
- ๕.๕ ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- ๕.๖ สร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ
- ๕.๗ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

## ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

## ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๘. ผู้รับผิดชอบ

ส่วนราชการสังกัดสำนักงานเขตวัฒนา

#### ๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ลดข้อร้องเรียนในการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคล การเบิกจ่ายเงินงบประมาณการพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้าง ได้ร้อยละ ๘๐

๑. ชื่อมาตรการ : ใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการ

## ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

กรุงเทพมหานครเป็นหน่วยงานบริหารราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ทั้งนี้ การให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการติดต่อกับหน่วยงานต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานครนั้นมักจะประสบปัญหาด้านการอำนวยความสะดวกอย่างเสมอภาค เป็นธรรม อันเนื่องมาจากภารกิจ และผู้มาขอรับบริการเป็นจำนวนมากซึ่งเจ้าหน้าที่ไม่สามารถให้บริการได้อย่างทันทั่วถึง การตอบสนองความต้องการเกิดความล่าช้าไม่เป็นธรรม และการให้บริการไม่เป็นระบบ มีการแข่งคิว ซึ่งเป็นช่องทางหนึ่งการทุจริต ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ถือเป็นพฤติกรรมที่พึงประสงค์ ทั้งผู้มาขอรับบริการและผู้ให้บริการ ส่งผลต่อมาตรฐานการให้บริการภาครัฐเสื่อมประสิทธิภาพ

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖ ที่กำหนดให้การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมายโดยก่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกิดความจำเป็น และประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวก และได้รับการตอบสนองความต้องการ ทั้งนี้ ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

ดังนั้น สำนักงานเขตวัฒนาจึงได้มุ่งเน้นที่จะให้บริการประชาชนแล้วเสร็จในระยะเวลาที่เหมาะสมให้บริการโดยจัดลำดับก่อน - หลัง เพื่อเป็นการสร้างความพึงพอใจ และความทัดเทียมกันในการให้บริการประชาชนโดยไม่เลือกปฏิบัติ จึงได้จัดกิจกรรมการใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการสำหรับผู้มาติดต่อราชการ

## ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสร้างกลไกในการปฏิบัติราชการด้านการอำนวยความสะดวก ความเสมอภาค เป็นธรรมต่อผู้มารับบริการ

๓.๒ เพื่อให้ประชาชนผู้มารับบริการได้รับความสะดวก รวดเร็ว สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน

๓.๓ เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการบริการที่ให้และเกิดความคุ้มค่าในการขอรับบริการ

๓.๔ เพื่อเป็นเกราะป้องกันในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่มิให้กระทำการแสวงหาประโยชน์หรือกระทำประพฤติ มิชอบต่อตำแหน่งหน้าที่ อันเป็นเหตุแห่งการทุจริตต่อหน้าที่

## ๔. เป้าหมาย

ประชาชนผู้มารับบริการ ณ สำนักงานเขตวัฒนา

## ๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ จัดทำคำสั่งคณะทำงานเพื่อกำหนดตัวบุคลากร ผู้รับผิดชอบ ในการดูแล กำกับการให้บริการ

๕.๒ ประชุมชี้แจง แนวทาง กำหนดรูปแบบวิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติ

๕.๓ จัดทำบัตรคิวในรูปแบบต่างๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๕.๔ ปิดประกาศประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงขั้นตอนการรับบริการบัตรคิว และการใช้บริการ ความล่าช้าคิว

๕.๕ จัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้มาขอรับบริการ

๕.๖ สรุปผลการให้บริการตามแบบประเมินความพึงพอใจเป็นรายสัปดาห์/รายเดือน เพื่อนำมาปรับปรุง แก้ไขการให้บริการอย่างมีคุณภาพ

๕.๗ รายงานผลการดำเนินการ

**๖. ระยะเวลาดำเนินการ**

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

**๗. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๘. ผู้รับผิดชอบ**

ส่วนราชการให้บริการสังกัดสำนักงานเขตวัฒนา

**๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์**

- มีการใช้บัตรคิวสำหรับให้บริการแก่ประชาชนตามลำดับก่อนหลังสำหรับส่วนราชการที่ให้บริการ
- ประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของผู้มาขอรับบริการ

๑. ชื่อมาตรการ : จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส

## ๒. หลักการและเหตุผล

ระบุงค์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความสำคัญกับการป้องกันการทุจริตและยกระดับมาตรฐานการป้องกันการทุจริตให้มีความโปร่งใสความสุจริต และบังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน จึงได้ดำเนินการจัดทำ “แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)” เพื่อให้การบริการงานป้องกันการทุจริต เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน

## ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อยกระดับการบริหารงานเพื่อป้องกันการทุจริตของสำนักงานเขตวัฒนา

๓.๒ เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเขตวัฒนา

## ๔. เป้าหมาย

ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตวัฒนา จำนวน ๗๐๐ คน

## ๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ จัดตั้งคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเขตวัฒนา

๕.๒ ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อศึกษารูปแบบกรอบรายละเอียดในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต, วิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงการทุจริต, จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ

๕.๓ เผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ ตามรูปแบบ ช่องทาง ที่กำหนด รวมถึงรายงานการทำแผน แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงาน ก.ก. และสำนักงาน ป.ป.ช. เป็นต้น

๕.๔ ประชุมชี้แจงสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ ให้แก่เจ้าหน้าที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๕ ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ

๕.๖ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ

๕.๗ รายงานผลการดำเนินการแก่ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานการทำแผนฯ ให้แก่สำนักงาน ป.ป.ช. ทางระบบผ่านระบบรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-PlanNACC) ทางเว็บไซต์ สำนักงาน ป.ป.ช. <http://www.nacc.go.th>

๘) เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานให้สาธารณชนทราบผ่านช่องทางต่างๆ

## ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

## ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

## ๘. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตวัฒนา



#### ๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

- มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเขตวัฒนา พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐
- สำนักงานเขตวัฒนามีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์การประเมิน ๘๕ คะแนนขึ้นไป

๑. ชื่อกิจกรรม : ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริการให้ประชาชนทราบ

## ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๙ กำหนดให้ส่วนราชการแต่ละแห่งจัดทำแผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการ รวมทั้งรายละเอียดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอนเปิดเผยไว้ ณ ที่ทำการของส่วนราชการและในระบบเครือข่ายสารสนเทศของส่วนราชการ เพื่อให้ประชาชนหรือผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

หน่วยงานของกรุงเทพมหานครจึงได้จัดทำแผนภูมิแสดงขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินการในการให้บริการประชาชน เพื่อให้ประชาชนผู้มาติดต่อใช้เป็นแนวทางในการขอรับบริการ สามารถลดขั้นตอนการติดต่อสอบถามหรือทำความเข้าใจเรื่องสำหรับประชาชนที่มาขอรับบริการ

## ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการในการให้บริการประชาชน

## ๔. เป้าหมาย

มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการ ณ ที่ตั้งของหน่วยงานและเว็บไซต์ของหน่วยงาน

## ๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนทราบ ณ จุดบริการของหน่วยงาน

๕.๒ เผยแพร่ข้อมูลการให้บริการ ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

## ๖ ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

## ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๘. ผู้รับผิดชอบ

หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

## ๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน ร้อยละ ๘๐

๑. ชื่อมาตรการ มอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติและการปฏิบัติราชการแทน

**๒. หลักการและเหตุผล**

การมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้กับผู้ใต้บังคับบัญชาในการบริหารงานในด้านต่างๆ ภายในองค์กรนั้น ก็เพื่อเป็นการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานให้เกิดความคล่องตัว รวดเร็ว ซึ่งการพิจารณาเลือกมอบหมายภารกิจและขอบข่ายของความรับผิดชอบที่จะมอบหมายให้ผู้ใต้บังคับบัญชา จะพิจารณาถึงความสำคัญคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถในการที่จะดำเนินการเรื่องนั้นเป็นอย่างดี ด้วยความรอบคอบและเหมาะสม

เพื่อให้การบริหารงานของกรุงเทพมหานครเกิดประโยชน์สูงสุด หน่วยงานของกรุงเทพมหานครมีการดำเนินการที่ปรับให้เข้ากับสภาพสังคมและทันต่อสถานการณ์ที่การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า ในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การกระจายอำนาจการตัดสินใจ การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน จึงได้กำหนดมาตรการการมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ

**๓. วัตถุประสงค์**

เพื่อให้การบริหารราชการของหน่วยงานของกรุงเทพมหานครภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ ตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็วและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ

**๔. เป้าหมาย**

คำสั่งมอบหมายงานของหัวหน้าหน่วยงาน

**๕. วิธีดำเนินการ**

๕.๑ จัดทำบันทึกเสนอเพื่อพิจารณาขออนุมัติ อนุญาต สั่งการ แต่งตั้ง มอบหมาย คณะผู้บริหารหรือหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ

๕.๒ ดำเนินการออกคำสั่งฯ

๕.๓ สำเนาคำสั่งฯ แจกคณะผู้บริหารหรือหัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนที่ได้รับมอบหมายทราบ

**๖. ระยะเวลาดำเนินการ**

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

**๗. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตวัฒนา

**๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์**

หน่วยงานสามารถปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑. ชื่อกิจกรรม : การสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน

## ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยกรุงเทพมหานคร ได้เห็นความสำคัญของการพัฒนาชุมชน ซึ่งในการพัฒนาชุมชนจะต้องมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวก และรวดเร็วในการพัฒนาชุมชน จึงได้หาแนวทางในการใช้จ่ายเงินสนับสนุนการดำเนินงานคณะกรรมการชุมชนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และเป็นการพัฒนาศักยภาพองค์กรชุมชน โดยใช้วิธีการทางการเงินเป็นกลไกให้เกิดการเรียนรู้และประสบการณ์การทำงานกลุ่มร่วมกัน ในการวางแผน ควบคุม ตรวจสอบและติดตามผลด้านการพัฒนาชุมชน

## ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุมชน

๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้การดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชนเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว และเกิดประโยชน์สูงสุดในชุมชน

๓.๓ เพื่อลดค่าใช้จ่ายให้กับคณะกรรมการชุมชน ตลอดจนเป็นขวัญกำลังใจให้กับคณะกรรมการชุมชนและประชาชนในชุมชน

## ๔. เป้าหมาย

สนับสนุนการบริหารจัดการของคณะกรรมการชุมชนในการดำเนินการพัฒนาชุมชนในด้านต่างๆ

## ๕. วิธีการดำเนินการ

๕.๑ คณะกรรมการชุมชนและประชาชนเปิดเวทีชาวบ้านประจำเดือนเพื่อหารือถึงปัญหาความเดือดร้อนในชุมชน และหาแนวทางการแก้ไขปัญหาเบื้องต้น

๕.๒ คณะกรรมการชุมชนประชุมเพื่อจัดลำดับความสำคัญของปัญหาที่สำคัญเร่งด่วนดำเนินการก่อน

๕.๓ คณะกรรมการชุมชนจัดทำแผนการพัฒนาโดยกำหนดงบประมาณ

๕.๔ คณะกรรมการชุมชนดำเนินกิจกรรมตามแผนที่กำหนด พร้อมถ่ายภาพ เก็บรวบรวมข้อมูลต่างๆ บันทึกผลงาน

๕.๕ รายงานผล ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน จัดทำสำเนา ๒ ชุด เพื่อรายงานต่อสำนักงานเขตและรายงานต่อประชาชนในชุมชน

๕.๖ ส่งเอกสารเบิกจ่ายต่อสำนักงานเขต

## ๖. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

## ๗. งบประมาณดำเนินการ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี

## ๘. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขต

## ๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

จำนวนชุมชนที่ได้รับการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

## ๑. ชื่อกิจกรรม การรับเรื่องราวร้องทุกข์

### ๒. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เน้นการให้บริการประชาชน และมีเป้าหมายให้มีการบริการประชาชนในด้านต่างๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อประชาชนผู้รับบริการโดยตรง โดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการอย่างสะดวก รวดเร็ว และลดภาระของประชาชนเป็นสำคัญ

ดังนั้น เพื่อการดำเนินงานด้านการบริการเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน สำนักงานเขตวัฒนาจึงมีการจัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ เพื่อรับแจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนต่างๆ

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อทราบปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่และจะได้แก้ปัญหาได้อย่างถูกต้องหรือจะนำมาเป็นข้อมูลในการวางแผนโครงการการแก้ไขปัญหาต่อไป

๓.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการ

๓.๓ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรของหน่วยงานกับประชาชนในพื้นที่

### ๔. เป้าหมาย

ให้บริการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จากประชาชนในพื้นที่ที่ได้รับความเดือดร้อนรำคาญ หรือผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง โดยการปฏิบัติราชการต้องสามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด สร้างความเชื่อมั่นไว้วางใจ รวมถึงตอบสนองตามความคาดหวัง/ความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลายและมีความแตกต่างกันได้อย่างเหมาะสมและมีการจัดเตรียมระบบการแก้ไขหรือบรรเทาปัญหาและผลกระทบใดๆที่อาจเกิดขึ้นตามมาได้

### ๕. วิธีการดำเนินงาน

๕.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์

๕.๒ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบช่องทางในการร้องทุกข์/ร้องเรียน เช่น Facebook Line เว็บไซต์เขตวัฒนา เป็นต้น โดยประชาชนสามารถติดตามเรื่องร้องเรียนได้ด้วยตนเองผ่านระบบดังกล่าว

๕.๓ นำเรื่องเสนอคณะผู้บริหารพิจารณาสั่งการเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ปัญหาตามความจำเป็นและเร่งด่วน

๕.๔ แจ้งผลการปฏิบัติงานให้ผู้ร้องทราบ

### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๘. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตวัฒนา

๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

สามารถดำเนินการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชนได้ ร้อยละ ๑๐๐

๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดทำแผนการควบคุมและตรวจสอบภายในประจำปี

## ๒. หลักการและเหตุผล

การควบคุมและตรวจสอบภายในเป็นหลักประกันขององค์กรในด้านการประเมินประสิทธิผลและประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม ทั้งในด้านการเงินและการบริหารงาน เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร โดยการเสนอรายงานการตรวจสอบภายในเกี่ยวกับกิจกรรมการเพิ่มมูลค่าขององค์กร รวมทั้งการเป็นผู้ให้คำปรึกษากับฝ่ายบริหารในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิผล และดูแลให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า อีกทั้งยังช่วยป้องกันหรือ ลดความเสี่ยงจากการดำเนินงานผิดพลาดและลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งการควบคุมและตรวจสอบภายในนั้นยังถือเป็นส่วนประกอบสำคัญที่แทรกอยู่ในการปฏิบัติงานตามปกติ ซึ่งจะต้องมีการกระทำอย่างเป็นขั้นตอนที่ถูกต้องตามระเบียบ และกฎหมายที่กำหนด โดยผู้บริหารสามารถนำแผนการควบคุมและตรวจสอบภายในมาใช้โดยรวมเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร เพื่อจะช่วยให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง และยังเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพอีกด้วย ดังนั้น การจัดทำแผนการตรวจสอบภายในอย่างมีมาตรฐานประกอบกับมีระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องจะทำให้การปฏิบัติงานของสำนักงานเขตวัฒนา เป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของทางราชการ

## ๓. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อส่งเสริมให้เกิดกระบวนการกำกับดูแลที่ดี และความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ป้องกันการประพฤติมิชอบหรือการทุจริต และเป็นการลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจนทำให้การดำเนินงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์

๒) เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทำให้การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า โดยลดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อนหรือไม่จำเป็น

๓) เพื่อเป็นมาตรการถ่วงดุลแห่งอำนาจ (Check and Balance) ส่งเสริมให้เกิดการจัดสรรการใช้ทรัพยากรขององค์กรเป็นไปอย่างเหมาะสมตามลำดับความสำคัญ เพื่อให้ได้ผลงานที่เป็นประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร

๔) เพื่อให้บุคลากรในสำนักงานเขตวัฒนา มีการปฏิบัติตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรี อย่างถูกต้องและครบถ้วน

๕) เพื่อนำผลการตรวจสอบภายในไปใช้ในการปรับปรุงให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงานและป้องกันการทุจริต ลดโอกาสความร้ายแรงและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเพื่อเพิ่มโอกาสของความสำเร็จของงาน

## ๔. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรในสำนักงานเขตวัฒนา

## ๕. วิธีการดำเนินการ

๑) จัดทำแผนปฏิบัติงานในการควบคุมและตรวจสอบภายใน โดยกำหนดให้มีส่วนราชการหรือเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่

๒) สอบทานความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลและตัวเลขต่าง ๆ ด้วยเทคนิค และวิธีการตรวจสอบที่ยอมรับโดยทั่วไป ปริมาณมากน้อยตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในและความสำคัญของเรื่องที่ตรวจสอบ รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลการบริหารและการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ

๓) สอบทานการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การเงิน การพัสดุและทรัพย์สิน รวมทั้งการบริหารงานด้านอื่นๆ ของสำนักงานเขตวัฒนา ให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และ มติคณะรัฐมนตรี ตลอดจนตรวจสอบระบบการดูแลรักษา และความปลอดภัยของทรัพย์สิน และการใช้ทรัพยากร ทุกประเภทว่าเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และประหยัด

๔) สอบทานระบบการปฏิบัติตามมาตรฐาน และระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งที่ทางราชการกำหนด เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสามารถนำไปสู่การปฏิบัติงานที่ตรงตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับนโยบาย

๕) รายงานผลการตรวจสอบภายในและติดตามประเมินผลต่อผู้บริหารเพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน ลดโอกาสความร้ายแรงและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และป้องกันการทุจริต รวมทั้งเพื่อเพิ่มโอกาสของความสำเร็จของงาน

## ๖. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

## ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายการคลัง สำนักงานเขตวัฒนา

## ๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

๑) มีแผนปฏิบัติงานการควบคุมและตรวจสอบภายใน

๒) ข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานเขตวัฒนามีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง อย่างเคร่งครัด โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

๓) มีการนำผลการตรวจสอบภายในไปปรับปรุงระบบการทำงานให้มีความรัดกุมเพื่อป้องกันการทุจริตมีประสิทธิภาพ และลดความเสี่ยงจากการดำเนินงานผิดพลาดและลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น



๑. ชื่อมาตรการ : ปฏิบัติตามกระบวนการขั้นตอนการตรวจสอบตามกฎหมาย กรณีพบการทุจริตของบุคลากรในหน่วยงาน

## ๒. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในประเทศไทยถือเป็นปัญหาเรื้อรังที่นับวันยิ่งจะทวีความรุนแรงและสลับซับซ้อนมากยิ่งขึ้นและส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของชาติ เป็นปัญหาลำดับต้นๆ ที่ขัดขวางการพัฒนาประเทศทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง เนื่องจากเกิดขึ้นทุกภาคส่วนในสังคมไทย ไม่ว่าจะเป็นภาคการเมือง หรือภาคราชการ ซึ่งส่งผลกระทบต่อการกระจายอำนาจ และความศรัทธาต่อภาพลักษณ์ของกรุงเทพมหานครในเชิงลบ

กรุงเทพมหานครมีนโยบายใช้หลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารงานส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนทุกภาคส่วนสามารถเสนอเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแส เสนอข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการทุจริตของบุคลากรในสังกัดกรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตวัฒนาจึงได้ดำเนินการจัดทำมาตรการจัดการในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริตของหน่วยงาน

## ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้การตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ เป็นไปอย่างรวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม

๓.๒ เพื่อให้การบริหารงานของหน่วยงานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน

๓.๓ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของหน่วยงานปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล

## ๔. กลุ่มเป้าหมาย

ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตวัฒนา จำนวน ๗๐๐ คน

## ๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ กำหนดช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต และกำหนดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการให้ เป็นไปตามกฎหมายกรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคคลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ

๕.๒ กำหนดกระบวนการขั้นตอนในการดำเนินการร้องเรียน

๕.๓ ประกาศเผยแพร่กระบวนการขั้นตอนในการดำเนินการร้องเรียนให้บุคลากรและประชาชนทราบ โดยทั่วกัน

๕.๔ กำหนดกระบวนการจัดการข้อร้องเรียน/แนวทางดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

๕.๕ กำหนดกระบวนการและขั้นตอนในการลงโทษผู้กระทำความผิดการทุจริต

๕.๖ กำหนดช่องทางการติดตามเรื่องร้องเรียนได้ด้วยตนเอง และมีการรายงานผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้าเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ

๕.๗ กำหนดกระบวนการติดตาม ตรวจสอบผู้กระทำความผิดการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๘ กำหนดแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับเรื่องทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยพิจารณาให้มีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

๑ วิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการเรื่องร้องเรียน

๒ ขั้นตอน/วิธีการจัดการเรื่องร้องเรียน

๓ ส่วนงาน/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๔ ระยะเวลาในการดำเนินการ

และประกาศเผยแพร่กระบวนการขั้นตอนในการดำเนินการร้องเรียนให้บุคลากรและประชาชนทราบโดยทั่วกัน

๕.๙ จัดประชุมให้ความรู้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนเพื่อใช้แนวมาตรฐานในการปฏิบัติงานและดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนที่ได้รับจากช่องทางการร้องเรียนต่างๆ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดย โปร่งใสและเป็นธรรม

๕.๑๐ จัดทำข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต

๕.๑๑ รายงานผลการดำเนินการ

## ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐

## ๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน

## ๘. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตวัฒนา

## ๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

มีมาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต

ผลลัพธ์

ภาคประชาชนมีบทบาทในการเฝ้าระวัง และติดตาม ตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่ (พิจารณาจาก จำนวนข้อร้องเรียนจากประชาชน จำนวนเบาะแสที่ประชาชนแจ้งหน่วยงาน)

๑. **ชื่อมาตรการ :** จัดทำช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์เกี่ยวกับทางทุจริตของบุคลากรในหน่วยงาน

๒. **หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ**

หลักธรรมาภิบาลหรือการกำกับดูแลที่ดีกำหนดให้องค์กรหรือหน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน เพื่อให้ได้รับทราบข้อมูลหรือความคาดหวังของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ ดังกล่าว รวมถึงการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสของการทุจริตด้วย ซึ่งจะทำให้เกิดความพึงพอใจในการดำเนินงานขององค์กรและหน่วยงานมากขึ้น

ดังนั้น สำนักงานเขตวัฒนาได้จัดทำช่องทางรับเรื่องร้องเรียนผ่านสื่อสังคมออนไลน์ต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ , Facebook , Line เป็นต้น เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานมากขึ้น

๓. **วัตถุประสงค์**

๓.๑ เพื่อส่งเสริมให้เกิดธรรมาภิบาลในการดำเนินงานของสำนักงานเขตวัฒนา

๓.๒ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของกรุงเทพมหานคร

๔. **เป้าหมาย**

มีการรับเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ เช่น เว็บไซต์ , Facebook , Line เป็นต้น

๕. **วิธีดำเนินการ**

พัฒนาช่องทางสำหรับให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครได้อย่างสะดวกมากขึ้น เช่น การจัดทำเว็บไซต์ Facebook Page และ Line Application ฯลฯ

๖. **ระยะเวลาดำเนินการ**

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

๗. **งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

๘. **ผู้รับผิดชอบ**

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตวัฒนา

๙. **ผลผลิต/ผลลัพธ์**

จำนวนช่องทางรับเรื่องร้องเรียนผ่านสื่อสังคมออนไลน์เพิ่มขึ้น ๑ ช่องทาง