



ประกาศกรุงเทพมหานคร
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๓ (เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึง เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก และ สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงาน ของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

กรุงเทพมหานคร จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของ สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางพิมพ์ลดา ปัจฉิมสุวรรณ)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนสุเหร่าดอนสะแก
หัวหน้าเจ้าหน้าที่
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๓ (เดือนเมษายน ถึง เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘)
กรุงเทพมหานคร (โรงเรียนสุเหร่าดอนสะแก สำนักงานเขตวังทองหลาง)

ลำดับที่ (๑)	ชื่อผู้ประกอบการ (๒)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๓)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	เอกสารอ้างอิง (๕)		เหตุผลสนับสนุน (๖)
				วันที่	เลขที่	
๑.	นางสาว กานต์ธิดา โรปนานนท์	จ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๑๕๘,๔๐๐.๐๐	๑-ค.ค.-๖๗	๒๘-๑-๖๘	๑
๒.	บริษัท พัฒนา นวัตกรรม การศึกษาไทย จำกัด	ค่าหนังสือเรียน หนังสือเสริมการเรียนรู้ ค่าแบบฝึกหัด	๓๙๑,๓๕๖.๗๕	๘-พ.ค.-๖๘	๑๑-๒๒-๖๘	๓
๓.	บริษัท เอ็มดีซี จำกัด	จัดซื้อครุภัณฑ์ จำนวน ๕ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๒๐๔,๕๖๐.๐๐	๑๔-พ.ค.-๖๘	๑๑-๑๙-๖๘	๓
๔.	บริษัท ซี.เอ็ม.ที ซีสเต็ม กรุป จำกัด	จัดซื้อครุภัณฑ์ จำนวน ๕ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๙๕,๖๕๐.๐๐	๑๔-พ.ค.-๖๘	๑๑-๒๐-๖๘	๓
๕.	ห้างหุ้นส่วน ซุปเปอร์แฟกซ์ เซ็นเตอร์	จัดซื้อครุภัณฑ์ จำนวน ๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๔๙๙,๗๙๔.๐๐	๑๕-พ.ค.-๖๘	๑๑-๒๑-๖๘	๓
รวมทั้งสิ้น			๑,๓๔๙,๗๖๐.๗๕			

หมายเหตุ

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๔) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๕) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๖) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
- ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐
ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
 - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓