

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษาในสังกัดกรุงเทพมหานคร หน่วยงานที่ให้บริการ : ฝ่ายการศึกษาสำนักงานเขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

กรณีประชาชน บุคคลภายนอก มีความประสงค์จะขอใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษาในสังกัดกรุงเทพมหานคร ให้ยื่นคำขอเป็นลายลักษณ์อักษร ณ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ที่ผู้ยื่นคำขอมีความประสงค์จะขอใช้ โดยการขอใช้อาคารสถานที่ดังกล่าวต้องไม่กระทบกับช่วงการเรียนการสอนของโรงเรียน และให้งดนำเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ทุกชนิดเข้ามาในสถานศึกษาโดยเด็ดขาด ทั้งนี้ ให้ยื่นคำขอล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ

หมายเหตุ

- 1) ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
- 2) กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์ เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้ เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ยื่นเพิ่มเติม โดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าว มิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอ โดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าว และจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน
- 3) เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ ตามมาตรา 10 แห่ง พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558

ช่องทางการให้บริการ

<p>สถานที่ให้บริการ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตวังทองหลาง จำนวน 3 โรงเรียน</p> <ol style="list-style-type: none">1. โรงเรียนวัดสามัคคีธรรม2. โรงเรียนสุเหร่าดอนสะแก3. โรงเรียนสุเหร่าลาดพร้าว/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: (1) โรงเรียนวัดสามัคคีธรรม ที่ตั้ง 51/1 ถ.ลาดพร้าว ซ.ลาดพร้าว 80 แยก 14 แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-514-2807 <p>2) โรงเรียนสุเหร่าดอนสะแก ที่ตั้ง เลขที่ 87 หมู่ 9 ซ.ลาดพร้าว 96 ถ.ลาดพร้าว แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-514-1716</p> <p>3) โรงเรียนสุเหร่าลาดพร้าว ที่ตั้ง เลขที่ 568 ซ. สหการประมุข ถ.ประชาอุทิศ แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-530-9774</p> <p>))</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:00 - 16:00 น.</p>
---	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 5 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ยื่นคำขอ/เจ้าหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดการขอใช้อาคาร สถานที่ (หมายเหตุ: (ณ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตวังทองหลาง ที่ ผู้ยื่นคำขอมีความประสงค์จะขอใช้อาคารสถานที่))	40 นาที	ฝ่ายการศึกษาสำนักงาน เขตวังทองหลาง
2)	การพิจารณา พิจารณาอนุมัติ (หมายเหตุ: (ณ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตวังทองหลาง ที่ ผู้ยื่นคำขอมีความประสงค์จะขอใช้อาคารสถานที่))	5 วันทำการ	ฝ่ายการศึกษาสำนักงาน เขตวังทองหลาง

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (หากไม่มีบัตรประจำตัวประชาชน ให้ใช้หลักฐานแสดงตนอื่น ๆ ที่ทางราชการออกให้ เช่น สฉิปบัตร สำเนาทะเบียนบ้าน ฯลฯ)	กรมการปกครอง
2)	แบบคำขอใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษาในสังกัด กรุงเทพมหานคร ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ค่าใช้สถานที่ ไม่เกิน 200 คน (ครั้งละ 4 ชั่วโมง) (หมายเหตุ: (เกิน 4 ชั่วโมง คิดชั่วโมงที่เพิ่ม ชั่วโมงละ 200 บาท, เศษ ของชั่วโมงให้คิดเต็มชั่วโมง))	ค่าธรรมเนียม 2,000 บาท
2)	ค่าใช้สถานที่ เกิน 200 คน (ครั้งละ 4 ชั่วโมง) (หมายเหตุ: (เกิน 4 ชั่วโมง คิดชั่วโมงที่เพิ่ม ชั่วโมงละ 200 บาท, เศษ ของชั่วโมงให้คิดเต็มชั่วโมง))	ค่าธรรมเนียม 2,500 บาท
3)	ค่าน้ำ-ค่าไฟ (คิดรวมกัน) ชั่วโมงละ (หมายเหตุ: (เศษของชั่วโมงให้คิดเต็มชั่วโมง))	ค่าธรรมเนียม 100 บาท
4)	ค่าใช้เครื่องปรับอากาศ ชั่วโมงละ (หมายเหตุ: (เศษของชั่วโมงให้คิดเต็มชั่วโมง))	ค่าธรรมเนียม 300 บาท
5)	ค่าตอบแทนอาจารย์และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน/คน/ครั้ง (หมายเหตุ: (เศษของชั่วโมงให้คิดเต็มชั่วโมง))	ค่าธรรมเนียม 300 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานเขตวังทองหลาง (หมายเหตุ: (สำนักงานเขตสำนักงานเขตวังทองหลาง (ฝ่ายการศึกษา) อาคารบี สิริอุส พลาซ่า 2553 ซอยลาดพร้าว 85-87 ถนนลาดพร้าว แขวงคลองเจ้าคุณสิงห์ เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
	โทรศัพท์ 0-2538-5350,0-2530-1740 โทรสาร 0-2538-2570))
2)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	แบบคำขอใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษาในสังกัดกรุงเทพมหานคร (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

1.โรงเรียนวัดสามัคคีธรรม

51/1 ถ.ลาดพร้าว ซ.ลาดพร้าว 80 แยก 14 แขวงวังทองหลาง

เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ 02-514-2807

2.โรงเรียนสุเหร่าดอนสะแก

เลขที่ 87 หมู่ 9 ซ.ลาดพร้าว 96 ถ.ลาดพร้าว แขวงพลับพลา

เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ 02-514-1716

3.โรงเรียนสุเหร่าลาดพร้าว

เลขที่ 568 ซ. สหการประมุข ถ.ประชาอุทิศ แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ 02-530-9774

สำนักงานเขตสำนักงานเขตวังทองหลาง

อาคารบี สิริอุส พลาซ่า 2553 ซอยลาดพร้าว 85-87 ถนนลาดพร้าว

แขวงคลองเจ้าคุณสิงห์ เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310

โทรศัพท์ 0-2538-5350,0-2530-1740

โทรสาร 0-2538-2570

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขอใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษาในสังกัดกรุงเทพมหานคร

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักการศึกษา สำนักการศึกษา สำนักการศึกษา

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุมัติ

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1) *ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ค่าบริการ พ.ศ.2543*

ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ: สถาบันการศึกษา

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ค่าบริการ พ.ศ.2543

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การขอใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษาในสังกัดกรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตวังทองหลาง
ภาวินี วัดสัง

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน
Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: 16/11/2559