## สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปี

**ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์ของพื้นที่**

**สภาพทั่วไป**

 เขตวังทองหลางจัดตั้งขึ้นตามประกาศกระทรวงมหาดไทย ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๐ เรื่อง เปลี่ยนแปลงพื้นที่เขตบางกะปิและให้มีการจัดตั้งแขวงวังทองหลางเป็นเขตวังทองหลางขึ้น ตั้งแต่วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๐ เป็นต้นมา โดยได้มีการแบ่งพื้นที่การปกครองออกเป็น ๔ แขวง การปกครอง คือ แขวงวังทองหลาง แขวงสะพานสอง แขวงคลองเจ้าคุณสิงห์และแขวงพลับพลาเขตวังทองหลางมีพื้นที่ ๑9.26 ตารางกิโลเมตร

 ปัจจุบันสถานที่ทำการสำนักงานเขต ตั้งอยู่เลขที่ 999 ซอยรามคำแหง 39 ถนนรามคำแหง แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร

 เขตวังทองหลางมีประชากรอาศัยอยู่ประมาณ ๑๑๔,๗๒๘ คน ซึ่งประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประมาณร้อยละ 70 ศาสนาอิสลาม ประมาณร้อยละ 15 ศาสนาคริสต์ ประมาณร้อยละ 10 และ อื่นๆ ประมาณร้อยละ 5 เศรษฐกิจทั่วไปนับว่าดีอยู่ในระดับหนึ่งเนื่องจากในพื้นที่เขตมีพื้นที่การค้าขนาดใหญ่หลายแห่ง รวมถึงตลาดสด ประชากรโดยทั่วไปประกอบอาชีพธุรกิจส่วนตัว ค้าขาย และเป็นพนักงานเอกชนรวมถึงข้าราชการ

**แนวเขตติดต่อ**

 ทิศเหนือ ติดต่อกับ เขตลาดพร้าว และเขตบางกะปิ

 ทิศตะวันออก ติดต่อกับ เขตบางกะปิ

 ทิศใต้ ติดต่อกับ เขตบางกะปิ

ทิศตะวันตก ติดต่อกับ เขตห้วยขวาง

**แนวเขตการปกครอง**

ทิศเหนือ อาณาเขต ติดต่อกับเขตลาดพร้าวและเขตบางกะปิ มีคลองทรงกระเทียม ถนนโชคชัย 4 ถนนสังคมสงเคราะห์ ถนนประดิษฐ์มนูธรรม และคลองทรงกระเทียมเป็นเส้นแบ่งเขต

 ทิศตะวันออก อาณาเขต ติดต่อกับเขตบางกะปิ มีคลองจั่น คลองลำพังพวย ถนนลาดพร้าว 101 ( วัดบึงทองหลาง ) ถนนลาดพร้าวและคลองจั่นเป็นเส้นแบ่งเขต

 ทิศใต้ อาณาเขต ติดต่อกับเขตบางกะปิ มีคลองแสนแสบเป็นเส้นแบ่งเขต

 ทิศตะวันตก อาณาเขต ติดต่อกับเขตห้วยขวาง มีคลองลาดพร้าวเป็นเส้นแบ่งเขต

**ข้อมูลด้านการจราจร**

*จำนวนถนนที่อยู่ในพื้นที่เขต*

|  |  |
| --- | --- |
| ลำดับที่ | ถนน/ตรอก/ซอย |
| ถนนหลัก (ระยะทางโดยประมาณ 12 กม.) |
| 1 | ถนนลาดพร้าว |
| 2. | ถนนประดิษฐ์มนูธรรม |
| ถนนรอง (ระยะทางโดยประมาณ 6.6 กม.) |
| 3. | ถนนอินทราภรณ์ |
| 4. | ถนนศรีวรา |
| 5. | ถนนโชคชัย 4 |
| 6. | ถนนประชาอุทิศ |
| 7. | ถนนสังคมสงเคราะห์ |
| ตรอก / ซอย (ระยะทางโดยประมาณ 55 กม.) |
| 8. | ลาดพร้าว 87 (จันทรวิเชียร) | 46 | ลาดพร้าว 82 (วิทยารมณ์) |
| 9. | ลาดพร้าว 49 (ดวงเดือน) | 47 | ลาดพร้าว 84 (สังคมสงเคราะห์ใต้) |
| 10. | ลาดพร้าว 51 (เศรษฐบุตร) | 48 | ลาดพร้าว 88 (อรทิน) |
| 11. | ลาดพร้าว 57 (สุดสว่าง) | 49 | ลาดพร้าว 90 (ปานทิพา) |
| 12. | ลาดพร้าว 67 (บัวสุวรรณ) | 50 | ลาดพร้าว 92 (ร่มเย็น) |
| 13. | ลาดพร้าว 61 (รวมมิตร) | 51 | ลาดพร้าว 94 (ปัญจมิตร) |
| 14. | ลาดพร้าว 63 (สุขสันต์)- ซ้ายแยก 1-13- ขวาแยก 2-14 | 52 | ลาดพร้าว 96 (โชคชัย) |
| 15. | ลาดพร้าว 69 (ทำเนียบ) | 53 | ลาดพร้าว 98 (ม.สันติสุข) |
| 16. | ลาดพร้าว 72 (สังคมสงเคราะห์เหนือ) | 54 | ลาดพร้าว 100 (ประเสริฐสุข) |
| 17. | ลาดพร้าว 79 (มิตรบำรุง) | 55 | ลาดพร้าว 102 (เปี่ยมจันทร) |
| 18. | ลาดพร้าว 81 (ฐิติพร) | 56 | ลาดพร้าว 106 (บุญอุดม) |
| 19. | ลาดพร้าว 83 (จิตอารีย์) | 57 | ลาดพร้าว 108 (บุญอุดม 2) |
| 20. | ลาดพร้าว 85 (อุทิศ 2) | 58 | ลาดพร้าว 110 (สนธิวัฒนา) |
| 21. | ลาดพร้าว 87 (จันทราสุข) | 59 | ลาดพร้าว 112 (เอี่ยมสุข) |
| 22 | ลาดพร้าว 89 - ซ้าย 1-21 - ขวา 2-28 | 60 | ลาดพร้าว 114 (สันประเสริฐ) |
| 23 | ลาดพร้าว 91 (เกสร) | 61 | ลาดพร้าว 116 |
| 24. | ลาดพร้าว 93/1 | 62 | ลาดพร้าว 118 (ศรีสกุล) |
| 25. | ลาดพร้าว 95 | 63  | ลาดพร้าว 120 (เจ้าคุณ) |
| 26. | ลาดพร้าว 97 | 64 | ลาดพร้าว 122 |
| 27. | ลาดพร้าว 99 | 65 | ลาดพร้าว 124 |
| 28. | ลาดพร้าว 101 - ซ้าย 1-27 | 66 | ลาดพร้าว 126 |
| 29. | ลาดพร้าว 50 (ศรีวังทอง) | 67 | ลาดพร้าว 128 |
| 30 | ลาดพร้าว 58 (ลาดพร้าวนิเวศน์) |  |  |
| 31 | ลาดพร้าว 57 (สุขสันต์ 3) |  |  |
| 32 | ลาดพร้าว 56 (ประสพเสพสุข) |  |  |
| 33. | ลาดพร้าว 58 (สุขสันต์) |  |  |
| 34. | ลาดพร้าว 60 (สว่างศิลป์) |  |  |
| 35 | ลาดพร้าว 62 (เพ็งสุข) |  |  |
| 36. | ลาดพร้าว 64 (เกตุนุติ)-ซ้าย 1-15-ขวา 2-14 |  |  |
| 37 | ลาดพร้าว 66 (สายศิลป์) |  |  |
| 38 | ลาดพร้าว 68 (รสสุคนธ์) |  |  |
| 39 | ลาดพร้าว 70 (ศรีอุดม) |  |  |
| 40 | ลาดพร้าว 72 (ร่มเย็น) |  |  |
| 41 | ลาดพร้าว 74 (สามัคคี) |  |  |
| 42 | ลาดพร้าว 76 (แฟรวิลล่า) |  |  |
| 43 | ลาดพร้าว 80 (จันทิมา)- ซ้าย 1-21- ขวา 2-26 |  |  |
| 44 | ลาดพร้าว 80/1 |  |  |
| 45 | ลาดพร้าว 80/2 |  |  |

อัตราความเร็วในการเดินทางเข้าและออกเมือง

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ถนน | การเดินทาง | ระยะทาง (กม.) | อัตราความเร็วในการเดินทาง (กม./ชม.) |
|  ขาเข้า ขาออก  | เร่งด่วนเช้า (7.00-9.00 น) | เร่งด่วนเย็น (16.00-18.00) | นอกเร่งด่วน  |
| ขาเข้า | ขาออก | ขาเข้า | ขาออก | ขาเข้า | ขาออก |
| ลาดพร้าว (3 เม.ย.58) | แยกบางกะปิ แยกลาดพร้าว | 10.75  | 12.01 | 22.98 | 20.16 | 14.71 | - | - |

สถิติอัตราความเร็วเฉลี่ยในการเดินทางบนถนนชั่วโมงเร่งด่วน

( เร่งด่วนเช้า เวลา 7.00-9.00 น. เร่งด่วนเย็น เวลา 16.00-18.00 น.) หน่วย กม./ชม.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ถนน | ช่วงถนนที่ทำการสำรวจ | 2551 | 2552 | 2553 | 2554 | 2555 | 2556 | 2557 |
| ขาเข้า | ขาออก | ขาเข้า | ขาออก | ขาเข้า | ขาออก | ขาเข้า | ขาออก | ขาเข้า | ขาออก | ขาเข้า | ขาออก | ขาเข้า | ขาออก |
| ลาดพร้าว | แยกบางกะปิถึงแยกลาดพร้าว | 19.76 | 18.63 | 19.05 | 19.49 | 17.19 | 19.85 | 17.34 | 18.25 | 18.08 | 16.39 | 14.58 | 16.06 | 14.58 | 16.05 |

จำนวนสัญญาณไฟจราจรในเขตพื้นที่วังทองหลาง

|  |  |
| --- | --- |
| ชื่อเขต | ประเภทสัญญาณไฟจราจร |
| ทางแยก(ทางแยก) | คนข้ามถนน ชนิดกดปุ่ม(จุด) | ไฟกระพริบทางข้าม(จุด) | ไฟกระพริบหัวเกาะ(จุด) | ไฟสลับทิศทาง(จุด) | ไฟกะพริบจุดอันตราย(จุด) | ไฟสลับทิศทางช่องเดินรถประจำทาง(จุด) | รวม |
| วังทองหลาง | 10 | 6 | 15 | - | - | 20 | 11 | 62 |

*ข้อมูลด้านความปลอดภัย*

 จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ในเขตพื้นที่วังทองหลาง

|  |  |
| --- | --- |
| เขต | บริเวณที่ตั้ง |
|  | บริเวณทางแยกสัญญาณไฟ | สะพานลอยคนเดินข้าม | ปากซอย/ซอยอันตราย | บริเวณชุมชน/แฟลต/การเคหะ | สถานศึกษา | ป้ายรถโดยสารประจำทาง | สถานีขนส่ง/รถไฟฟ้า/ท่าเรือ | ใต้สะพาน/ใต้ทางต่างระดับ/อุโมงค์ทางลอด | สวนสาธารณะ/ลานจอดรถยนต์ | สถานที่ราชการ/รัฐวิสาหกิจ/โรงพยาบาล | บริเวณสถานที่สำคัญ/ถนนสายสำคัญ | ตลาด/ย่านการค้า | รวม |
| วังทองหลาง | 24 | 16 | 86 | 177 | 52 | - | - | 16 | - | 12 | - | 26 | 409 |

*ด้านการระบายน้ำ*

คูคลอง/ระบบการระบายน้ำ/การป้องกันน้ำท่วม (ในพื้นที่เขตวังทองหลาง)

| ชื่อคลอง | จาก | ถึง | กว้าง (ม.) | ยาว (ม.) | แนวเขื่อนป้องกันน้ำท่วม | ผู้รับผิดชอบ |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| มี | ไม่มี | สนน. | สนข. |
| จิตรมิตรมหาดไทย | คลองแสนแสบ | คลองจั่น | 2.5-6.80 | 2,014 | 🗸 |  |  | 🗸 |
| ลำรางตาป่วน | คลองแสนแสบ | คลองจั่น | 3.00-5.50 | 1,760 | 🗸 |  |  | 🗸 |
| ลำรางเรียบถนนศรีวรา | คลองตาป่วน | ถ.อินทราภรณ์ | 3.50-6.00 | 454 | 🗸 |  |  | 🗸 |
| ลำรางหลังวิทยาลัยอินทราชัย | คลองแสนแสบ | ถ.ศรีวรา | 6.00-8.50 | 390 |  | 🗸 |  | 🗸 |
| ลำรางหลังวิทยาลัยอินทราชัย | คลองแสนแสบ | ถ.ศรีวรา | 1.00-3.40 | 1,167 | 🗸 |  |  | ✓ |
| ลำรางแยกคลองพลับพลากับตาป่วน | ลำรางตาป่วน | คลองพลับพลา | 5 | 266 | 🗸 |  |  | 🗸 |
| ลำรางเลียบซอยจำเนียนเสริม | ลำรางตาป่วน | ถ.ประชาอุทิศ | 2.00-3.50 | 315 |  | 🗸 |  | 🗸 |
| ลำรางเลียบ ซ.อินทราภรณ์ | ทางเข้าทาวอินทาวน์ | ม.บดินรักษา | 1.20-3.00 | 197 |  | 🗸 |  | 🗸 |
| ลำรางแยกคลองจั่น | คลองจั่น | ม.พิมทอง แยก 2 | 3.00 -3.20 | 100 |  | 🗸 |  | 🗸 |
| ลำรางแยกคลองลาดพร้าวล่าง | คลองลาดพร้าว | ซ.สถานทูตลาว | 3.00-5.00 | 450 |  | ✓ |  | ✓ |
| ลำรางแยกคลองลาดพร้าวบน | คลองลาดพร้าว | ซ.สถานทูตลาว | 3.00-4.00 | 420 |  | 🗸 |  | ✓ |
| ลำรางแยก ซ.ลาดพร้าว 112 | คลองแสนแสบ | ซ.ลาดพร้าว 112 | 1.70-3.60 | 976 |  | ✓ |  | ✓ |
| ทรงกระเทียม | คลองลาดพร้าว | คลองจั่น | 6.00-8.00 | 3,787 |  | 🗸 | 🗸 |  |
| คลองจั่น | คลองทรงกระเทียม | คลองจั่น | 8.00-20.00 | 4,161 |  | 🗸 | 🗸 |  |
| คลองเจ้าคุณสิงห์ | คลองทรงกระเทียม | คลองแสนแสบ | 4.00-8.00 | 4,834 |  | 🗸 | 🗸 |  |
| วัดตึก | ถ.ลาดพร้าว | คลองแสนแสบ | 6.00-8300 | 3,732 |  | 🗸 | 🗸 |  |
| ลาดพร้าว | วัดลาดพร้าว | คลองแสนแสบ | 30.00-40.00 | 6,223 |  | 🗸 | 🗸 |  |
| แสนแสบ | ค.ลาดพร้าว | คลองจั่น | 30.00-0.00 | 3,305 |  | 🗸 | 🗸 |  |
| พลับพลา | ค.ลาดพร้าว | คลองแสนแสบ | 8.00-10.00 | 1,755 |  | 🗸 | 🗸 |  |

*จุดอ่อนน้ำท่วม การท่วมขัง และการระบายน้ำระยะเวลา*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| บริเวณที่เป็นจุดอ่อนน้ำท่วม | สาเหตุ | ระยะเวลาเฉลี่ยในการระบายน้ำ (นาที) |
| ซ.ลาดพร้าว 64 | ซอยดังกล่าวเป็นพื้นที่ต่ำ ท่อระบาย น้ำมีขนาดเล็ก | ประมาณ 60-120 นาที |
| ซ. ลาดพร้าว 80 | ซอยดังกล่าวเป็นพื้นที่ต่ำ ท่อระบาย น้ำมีขนาดเล็ก | ประมาณ 60 นาที |
| ซอยรามคำแหง 43/1 (ติดคลองแสนแสบ) | ซอยดังกล่าวเป็นพื้นที่ต่ำ ท่อระบาย น้ำมีขนาดเล็ก | ประมาณ 60-120 นาที |
| ซอยรามคำแหง 21 | ซอยดังกล่าวเป็นพื้นที่ต่ำ ท่อระบาย น้ำมีขนาดเล็ก | ประมาณ 60-120 นาที |
| ถ.อินทราภรณ์ | ซอยดังกล่าวเป็นพื้นที่ต่ำ ท่อระบาย น้ำมีขนาดเล็ก | ประมาณ 60 นาที |

ปริมาณน้ำฝนรวมของพื้น 1505.1 มิลลิเมตร/ปี (ณ พ.ศ. 2556)

**สถิติอาชญากรรมในพื้นที่เขตวังทองหลาง**

| สถานีตำรวจ | ราย | คดีกลุ่ม 1 คดีอุกฉกรรจ์และสะเทือนขวัญ | คดีกลุ่ม 2คดีประทุษร้ายต่อชีวิต ร่างกาย และเพศ | คดีกลุ่ม 3คดีเกี่ยวกับทรัพย์ | คดีกลุ่ม 4คดีที่น่าสนใจ | คดีกลุ่ม 5คดีที่รัฐเป็นผู้เสียหาย |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 ม.ค. – 20 มิ.ย. | 1 ม.ค. – 20 มิ.ย. | 1 ม.ค. – 20 มิ.ย. | 1 ม.ค. – 20 มิ.ย. | 1 ม.ค. – 20 มิ.ย. |
| 2556 | 2557 | 2558 | 2556 | 2557 | 2558 | 2556 | 2557 | 2558 | 2556 | 2557 | 2558 | 2556 | 2557 | 2558 |
| โชคชัย 4 | รับแจ้ง | 5 | 7 | 5 | 36 | 10 | 16 | 151 | 93 | 72 | 106 | 85 | 70 | 635 | 345 | 346 |
| จับกุม | 3 | 5 | 4 | 23 | 6 | 11 | 46 | 39 | 22 | 24 | 23 | 13 | - | - | - |
| ลาดพร้าว | รับแจ้ง | 9 | 12 | 11 | 34 | 53 | 39 | 160 | 198 | 177 | 74 | 125 | 122 | 435 | 406 | 210 |
| จับกุม | 7 | 6 | 5 | 19 | 27 | 15 | 48 | 54 | 39 | 32 | 19 | 4 | - | - | - |
| วังทองหลาง | รับแจ้ง | 3 | 3 | 7 | 13 | 23 | 25 | 63 | 51 | 62 | 48 | 41 | 32 | 564 | 424 | 559 |
| จับกุม | 2 | 3 | 4 | 5 | 16 | 10 | 18 | 16 | 20 | 14 | 8 | 1 | - | - | - |

**คุณภาพอากาศจากสถานีตรวจวัดคุณภาพอากาศและเสียงบริเวณพื้นที่ทั่วไป (เขตวังทองหลาง)**

| สถานีตรวจวัดคุณภาพอากาศ | ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO2) ค่าเฉลี่ย 1 ชั่วโมง (ppb) (ส่วนในพันล้านส่วน) | ก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ (NO2) ค่าเฉลี่ย 1 ชั่วโมง (ppb) (ส่วนในพันล้านส่วน) | ก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ (CO) ค่าเฉลี่ย 1 ชั่วโมง (ppm) (ส่วนในล้านส่วน) | ก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ (CO) ค่าเฉลี่ย 8 ชั่วโมง (ppm) (ส่วนในล้านส่วน) | ก๊าซโอโซน (O3 ) ค่าเฉลี่ย 1ชั่วโมง (ppb) (ส่วนในพันล้านส่วน) | ก๊าซโอโซน (O3 ) ค่าเฉลี่ย 8ชั่วโมง (ppb) (ส่วนในพันล้านส่วน) | ฝุ่นขนาดเล็กกว่า 10 ไมครอน (PM10) ค่าเฉลี่ย 24 ชั่วโมง (Ue/m3) (ไมโครกรัม/ลูกลาศก์เมตร) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ค่าสูงสุด | ค่าต่ำสุด | ครั้ง > std. | ค่าสูงสุด | ค่าต่ำสุด | ครั้ง > std | ค่าสูงสุด | ค่าต่ำสุด | ครั้ง > std | ค่าสูงสุด | ค่าต่ำสุด | ครั้ง > std | ค่าสูงสุด | ค่าต่ำสุด | ครั้ง > std | ค่าสูงสุด | ค่าต่ำสุด | ครั้ง > std | ค่าสูงสุด | ค่าต่ำสุด | ครั้ง > std |
| โรงเรียนบดินทรเดชา | 10 | 0 | 0/707 | 70 | 0 | 0/707 | - | - | - | - | - | - | 87 | 0 | 0/708 | 72 | 0 | ***2/735*** | 106 | 32 | 0/31 |
| สถานีตำรวจนครบาลโชคชัย 4 | 21 | 0 | 0/272\*\* | 99 | 11 | 0/698 | 3 | 0 | 0/712 | 2.4 | 0.04 | 0/744 | 41 | 3 | 0/668 | 31 | 4 | 0/693 | 34 | 13 | 0/26 |
| ค่ามาตรฐาน(std.) | 300 | 170 | 30 | 9 | 100 | 70 | 120 |

หมายเหตุ

จุดโรงเรียนบดินทรเดชา ตรวจวัดโดยกรมควบคุมมลพิษ และกองจัดการคุณภาพอากาศและเสียง สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร

จุดสถานีตำรวจนครบาลโชคชัย 4 ตรวจวัดโดยกรุงเทพมหานครและกรมควบคุมมลพิษ

\*\* : ข้อมูลน้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนครั้งที่ทำการตรวจวัด

- : ไม่ได้ทำการตรวจวัด

**การวิเคราะห์การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค ของสำนักงานเขตวังทองหลาง**

| **ประเด็นการวิเคราะห์** | **ปัจจัยภายใน** | **ปัจจัยภายนอก** |
| --- | --- | --- |
| จุดแข็ง ( Strength ) | จุดอ่อน ( Weakness ) | โอกาส ( Opportunity ) | อุปสรรค ( Threat ) |
| ด้านโครงสร้างพื้นฐาน | - ผู้บริหารของสำนักงานเขตมีวิสัยทัศน์และนโยบายการพัฒนา- การสัญจรไปมาสามารถเดินทางหลายเส้นทาง ทั้งทางบก และทางน้ำ - มีการจัดหาเส้นทางลัดเพิ่มเติมในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งมีการติดตั้งป้ายจราจร, กระจกโค้ง, กล้องวงจรปิด, สัญญาณจราจร เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ที่ใช้เส้นทาง- สำนักงานเขตมีการจัดเจ้าหน้าที่ออก ให้บริการเร่งด่วนเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนและแก้ปัญหาด้านโครงสร้างพื้นฐานให้กับประชาชนได้ทันที | * ลักษณะพื้นที่แอ่งกระทะ เสี่ยงต่อน้ำท่วมขังได้ง่าย
* ถนนบางสายถูกใช้มานานเกินกว่า10 ปี ทำให้เสื่อมสภาพการใช้งาน และยังไม่ได้รับการปรับปรุง
* งบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพื่อปรับปรุงโครงข่ายถนนค่อนข้างจำกัด ทำให้ไม่สามารถดำเนินการปรับปรุงโครงข่ายถนนให้ครบทุก สายได้ นอกจากนี้ถนนเส้นทางหลักอยู่ในการดูแลของสำนักการโยธา ซึ่งทางสำนักงานเขตไม่สามารถเข้าไปซ่อมแซมหรือพัฒนาเองได้
 | * มีหน่วยงานที่ดำเนินกิจการการบริการสาธารณะและโครงสร้างพื้นฐานครอบคลุมเขตพื้นที่ เช่น ประปา ไฟฟ้า และโทรศัพท์ เป็นต้น
* นโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร สนับสนุนให้กรุงเทพมหานครหาจุดตัด ทางลัด ทางแยกเพิ่มเติมในพื้นที่
* กรุงเทพมหานครมีการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการควบคุมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ทำให้วางแผนการพัฒนาฯ ทำได้ชัดเจน อาทิเช่น ระบบการรายงานผลการลงจุดแสดงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคารและการออกเลขรหัสประจำบ้าน
 | * การก่อสร้าง/ปรับปรุงโครงข่ายถนน ตรอก ซอยจะไม่สามารถดำเนินการได้ในช่วงฤดูฝน เนื่องจากจะส่งผลกระทบต่อประชาชนที่พักอาศัยในพื้นที่
* การประสานงานกับหน่วยงานที่ดูแลระบบสาธารณูปโภคเพื่อเตรียมการปรับปรุง ซ่อมแซมโครงข่ายถนนเป็นไปด้วยความล่าช้า
* การคมนาคมขนส่ง ของรถบรรทุกที่บรรทุกน้ำหนักเกินจากภายนอกที่ใช้เส้นทางในพื้นที่เขต ทำให้ถนนเกิดการชำรุดเร็วขึ้น
* มีผู้สัญจรใช้ถนนจำนวนมาก ทำให้การจัดระเบียบการจราจรทำได้ยากและติดขัดในชั่วโมงเร่งด่วน เกิดการชำรุดเสียหายของผิวการจราจร

- ทางเท้าที่ชำรุดทางสำนักงานเขตไม่สามารถดำเนินการเองได้ เนื่องจากอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักการโยธา - ปัญหาฝุ่นละออง, มลพิษทางเสียง ที่เกิดจากการพัฒนาเมือง และการก่อสร้างต่างๆ ซึ่งส่งผลกระทบโดยตรงต่อชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน |
| ด้านเศรษฐกิจ | * ผู้บริหารของสำนักงานเขตให้ความสำคัญและมุ่งเน้นให้มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ทั้งในด้านของกิจกรรมมวลชน และกิจกรรมเชิงอนุรักษ์ สืบสานวัฒนธรรม ประเพณีไทย
* การผสมผสานของกิจการค้า เช่น ตลาดนัดขายของราคาถูกสามารถจัดงาน OTOP ได้และนำผลิตภัณฑ์ของโรงงานต่างๆ มาจำหน่ายในราคาถูก
* ร้านค้าเอกชนให้การสนับสนุนในการนำสินค้าชุมชนไปตั้งจำหน่าย
 | * ยังไม่มีการประชาสัมพันธ์ รณรงค์ส่งเสริมด้านการท่องเที่ยวในพื้นที่เท่าที่ควร
* ไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว
* มาตรการส่งเสริมการจำหน่ายสินค้า/ผลิตภัณฑ์ที่ผลิตได้ในชุมชนมีน้อย
 | * เป็นย่านที่พักอาศัยและธุรกิจ มีการขยายตัวของพื้นที่ มีทำเลที่ตั้งเหมาะสมต่อการทำธุรกิจการค้า
* มีผู้เข้ามาใช้พื้นที่จำนวนมาก มีความหลากหลายของผู้เข้ามาใช้พื้นที่หลายกลุ่มอาชีพ
 | * เกิดผลกระทบจากความไม่แน่นอนทางการเมือง ทำให้การดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และกิจกรรมด้านมวลชนไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย เนื่องจากมีข้อจำกัดด้านกฎหมาย โดยเฉพาะในช่วงเวลาที่มีการเลือกตั้ง
 |
| ด้านสิ่งแวดล้อม | * มีการบริหารจัดการอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติหน้าที่ด้านการรักษาความสะอาด และจัดการขยะมูลฝอยในพื้นที่อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ
* เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความชำนาญการและประสบการณ์ในการจัดการขยะมูลฝอยสูง
* มีการจัดพื้นที่นัดทิ้ง นัดเก็บขยะมูลฝอยเป็นช่วงเวลาในชุมชน

- สำนักงานเขตจัดกิจกรรมส่งเสริมการ แปรรูปและการนำขยะมูลฝอยกลับไปใช้ประโยชน์ โดยการให้ความรู้กับประชาชนในพื้นที่* เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเกษตรมีความรู้ ประสบการณ์ ความชำนาญการ และมีความสร้างสรรค์ และความกระตือรือร้นในการพัฒนาพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดี

- ไม่มีปัญหาขยะตกค้างในพื้นที่เขต | * ความร่วมมือระหว่างผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการดูแลสิ่งแวดล้อมมีน้อย
* งบประมาณมีจำกัดในการจัดซื้อครุภัณฑ์หรือการดำเนินการเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม
* ประชาชนบางส่วนในเขตพื้นที่ยังขาดจิตสำนึกในการรักษาความสะอาด เช่น การทิ้งขยะไม่เป็นที่, การปล่อยน้ำเสียจากบ้านเรือน ร้านค้า และโรงงานลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะในพื้นที่ ส่งผลให้น้ำเน่าเสียและท่อระบายน้ำอุดตัน
 | * ภาคเอกชนให้การสนับสนุน งบประมาณและดำเนินการพัฒนาสภาพแวดล้อม ตลอดจนการเพิ่มพื้นที่สีเขียวในพื้นที่ อาทิเช่น บริษัทอารียาพรอพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน) สนับสนุนการจัดสวนสาธารณะวังทอง 2 ขนาดพื้นที่ 1 ไร่, บริษัทแหลมทองการแพทย์ สนับสนุนการจัดสวนถนนซอยลาดพร้าว 73 ขนาดพื้นที่ 360 ตารางเมตร บริษัท Health Land สนับสนุนการจัดสวนหย่อมริมถนนประดิษฐ์มนู-ธรรมฝั่งขาเข้าบริเวณหน้า ขนาดพื้นที่ 420 ตารางเมตร
 | * ศักยภาพการระบายน้ำในพื้นที่ สามารถรองรับการระบายปริมาณน้ำฝนที่จะตกลงมาในแต่ละพื้นที่ได้เพียง 60 มิลลิเมตร/ชั่วโมง แต่หากมีปริมาณน้ำฝนตกลงมามากเกิน 60 มิลลิเมตร จะทำให้น้ำท่วมขัง ต้องใช้เวลาในการระบายน้ำประมาณ 2- 3 ชั่วโมง เนื่องจากท่อสูบน้ำที่ทางสำนักงานเขตมีอยู่เป็นท่อรุ่นเก่า
* หมู่บ้านเอกชนที่มีการก่อสร้างมานาน มีการวางท่อระบายน้ำขนาดไม่ได้มาตรฐานทำให้การระบายน้ำเป็นไปได้ช้า
* มีการบุกรุกพื้นที่คู คลอง ทำให้ขัดขวางทางระบายน้ำ
* ประชากรแฝงเข้ามาพักอาศัยในพื้นที่ทั้งชั่วคราว และถาวรทำให้ปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่เพิ่มมากขึ้น
 |
| คุณภาพชีวิต | * กลุ่มสังคมเป็นชุมชนเข้มแข็ง มีการรวมกลุ่มและดำเนินกิจกรรมต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการร่วมมือร่วมใจกันทำงานเพื่อผลประโยชน์ส่วนรวมและให้ความร่วมมือในการดำเนินการ/กิจกรรมกับทางสำนักงานเขตเป็นอย่างดี
* ส่งเสริมการออกกำลังกายแก่ประชาชน โดยการสนับสนุนทั้งในด้านการพัฒนาลานกีฬา วัสดุอุปกรณ์ อาสาสมัครลานกีฬา การจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาในชุมชน เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสำนักงานเขต ชุมชน และประชาชนในพื้นที่ได้เป็นอย่างดี รวมไปถึงกิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย เช่น การเต้นแอโรบิค เป็นต้น
* ผู้บริหารให้ความสำคัญต่อการพัฒนาด้านการศึกษา มีการจัดเตรียมความพร้อมด้านบุคลากร หลักสูตร สื่อการเรียนการสอน อาคารสถานที่ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทั้งในด้านความรู้ ทักษะ และคุณธรรม จริยธรรม
* ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางทางการศึกษามีศักยภาพสูงทั้งในด้านความรู้ ประสบการณ์
* เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมืองอุทิศตน และเสียสละในการออกปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มที่

- สำนักงานเขตวังทองหลางมีการเตรียมความพร้อมในการป้องกันโรคติดต่อในพื้นที่เขต โดยประสานงานร่วมกับศูนย์สาธารณสุข 15 และ ชุมชน- ชุมชน สถานประกอบการเอกชน ในพื้นที่เขตมีความพร้อมในการรับมือเหตุสาธารณภัย เนื่องจากทางสำนักงานเขตมีการจัดอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ให้กับชุมชนและพนักงานสถานประกอบการ | * แหล่งเรียนรู้ในชุมชนไม่เพียงพอ ไม่ครอบคลุมพื้นที่ในชุมชน เนื่องจากข้อจำกัดด้านงบประมาณและสถานที่
* ประชาชนบางส่วนยังขาดระเบียบวินัยในการดำเนินชีวิตร่วมกัน เช่นวินัยด้านการจราจร, การรักษาความสะอาด, การก่อความเดือดร้อนในสังคม, การไม่เคารพต่อกฎหมาย เป็นต้น
* ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครค่อนข้างต่ำ
* ยังคงเกิดปัญหาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน เช่น การลักขโมย การทำร้ายร่างกาย และการทะเลาะวิวาท เป็นต้น
* เขตวังทองหลาง มีพื้นที่ 18.905 ตารางกิโลเมตร มีพื้นที่รกร้าง ตรอก ซอยค่อนข้างมาก ในขณะที่สำนักงานเขตมีอัตรากำลังเจ้าหน้าที่จำกัด ทำให้การตรวจสอบไม่ทั่วถึง
* มีข้อจำกัดด้านอัตรากำลังในการปฏิบัติหน้าที่ในด้านการควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมืองที่ไม่เพียงพอต่อภารกิจที่หน่วยงานมี
* พาหนะที่ใช้ในการออกปฏิบัติหน้าที่ในการตรวจสอบความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่มีจำกัด
* ไม่มีการสร้างเครือข่ายในการสอดส่อง ดูแล และประสานงานกับสำนักงานเขตในด้านความเป็นระเบียบเรียบร้อยและความปลอดภัยในพื้นที่เท่าที่ควร

- พื้นที่เขตวังทองหลาง เป็นลักษณะที่อยู่อาศัยหนาแน่น มีประชาชนอาศัยอยู่เป็นจำนวนมาก ส่งผลให้การพัฒนาพื้นที่สีเขียวทำได้ยาก เพราะพื้นที่ในการพัฒนาเป็นพื้นที่สีเขียวหาได้ยาก | * การกระจายอำนาจให้สำนักงานเขต ทำให้สำนักงานเขตสามารถดูแลด้านสุขอนามัยของประชาชน และควบคุมคุณภาพ มาตรฐานของสถานประกอบการต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างเต็มที่และทั่วถึงมากยิ่งขึ้น
* ในเขตพื้นที่มีสถาบันการศึกษาทุกระดับ หลายประเภท อาทิเช่น โรงเรียนสังกัด กทม. , สพฐ. , สถาบันศึกษาเอกชน , สถาบันศึกษาอาชีวะ , ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน เป็นต้น ทำให้สามารถพัฒนาศักยภาพทางการศึกษาให้แก่เด็กและเยาวชนได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ ไม่จำเป็นต้องเดินทางเข้าไปเรียนโรงเรียนในเมืองซึ่งเสียค่าใช้จ่ายและระยะเวลาในการเดินทาง

- เจ้าหน้าที่ตำรวจในพื้นที่ให้ความร่วมมือและประสานการทำงานร่วมกันในการดูแลความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยของประชาชนในพื้นที่- นโยบายของผู้บริหารสนับสนุนให้มีการอนุรักษ์ ฟื้นฟูและส่งเสริมวัฒนธรรมท้องถิ่น | * ภาวะเศรษฐกิจตกต่ำ ประชาชนต้องหารายได้เพิ่ม จึงมีการทำการค้าในพื้นที่สาธารณะโดยไม่ได้รับอนุญาตเพิ่มมากขึ้น
* อาคารเดิม ที่มีการก่อสร้างก่อนกฎหมายบังคับให้มีการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย ต้องใช้ค่าใช้จ่ายในการแก้ไขให้ถูกต้อง สูงมาก ทำให้เจ้าของอาคารไม่สามารถดำเนินการได้

- การประสานงานระหว่างหน่วยงานในการแก้ปัญหาให้กับประชาชนอาจเกิดความล่าช้า เช่น การคิดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้า ขึ้นอยู่กับงบประมาณ และความพร้อมในการดำเนินการของการไฟฟ้า เป็นต้น |
| ด้านการบริหารจัดการ | * สำนักงานเขตมีช่องทางในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร การดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของสำนักงานเขตหลายช่องทาง อาทิเช่น ทางเว็บไซต์, Facebook, บอร์ดประชาสัมพันธ์, แผ่นพับ, ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ รวมไปถึงการ ลงพื้นที่ชุมชน
* ผู้บริหารให้ความสำคัญต่อความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของฝ่ายต่างๆ โดยมีการกำกับ ติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่อย่างใกล้ชิด
* ผู้บริหาร มีวิสัยทัศน์และนโยบายในการพัฒนาอย่างชัดเจนและมีความจริงจังในการพัฒนาพื้นที่ โดยมีวิสัยทัศน์ของสำนักงานเขตและนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานครเป็นเป้าหมายในการพัฒนา
* มีการลงตรวจพื้นที่ชุมชน ของคณะผู้บริหารทุกสัปดาห์ เพื่อติดตามการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน การดำเนินโครงการ/กิจกรรม และรับฟังสภาพปัญหาจากประชาชนโดยตรง
* การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการทุกด้าน เช่น การใช้ระบบ MIS บริหารข้อมูลสารสนเทศด้านงานสารบรรณ งบประมาณ และการพัสดุ เป็นต้น อีกทั้งมีโครงข่ายการเชื่อมโยงข้อมูลภายในองค์กรของกรุงเทพมหานครขนาดใหญ่ผ่านสายสัญญาณ Fiber Optic ที่มีประสิทธิภาพสูง
* ข้าราชการและบุคลากรของกรุงเทพมหานคร ทำงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ส่งผลให้ไม่มีเรื่องทุจริตร้องเรียนประพฤติมิชอบ
* สำนักงานเขตวังทองหลางให้บริการแบบ “ศูนย์บริการกรุงเทพมหานคร ” (Bangkok Service Center ) ส่งผลให้สำนักงานเขตวังทองหลางสามารถให้บริการประชาชนได้อย่างรวดเร็ว
 | * สำนักงานเขตไม่มีที่ตั้งเป็นของตนเอง มีพื้นที่ในการปฏิบัติงาน การให้บริการ รวมไปถึงการจัดเก็บเอกสารค่อนข้างจำกัด การปรับปรุง พัฒนาพื้นที่ทำได้ ไม่เต็มที่เนื่องจากเป็นสถานที่เช่า
* ภาระงานของสำนักงานเขตวังทองหลางมีภาระหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติเพิ่มมากขึ้น ทั้งภารกิจตามกฎหมาย ภารกิจตามนโยบายของรัฐบาล และภารกิจตามนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ในขณะที่โครงการสร้างและอัตรากำลังของสำนักงานเขตไม่เหมาะสมกับภารกิจที่ได้รับ
* บุคลากรส่วนใหญ่ยังขาดความรู้ ความเข้าใจ และทักษะการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย
* ขาดความพร้อมของวัสดุ/ครุภัณฑ์สำนักงานที่ไม่สอดคล้องกับปริมาณงาน
 | * กรุงเทพมหานครให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากร โดยจัดการฝึกอบรมให้แก่บุคลากรในแต่ละสายงาน และสนับสนุนงบประมาณ ในการฝึกอบรม สัมมนา และศึกษา ดูงาน
* มีแรงจูงใจให้เกิดการพัฒนาองค์กร เช่น การประกวดและให้รางวัลในการจัดอันดันมาตรฐานการให้บริการของสำนักงานเขต มีระบบการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการทั้งในส่วนของหน่วยงานและรายบุคคล เพื่อจ่ายเงินรางวัลประจำปี (Bonus) เป็นต้น
 | * สภาพเศรษฐกิจโลกและประเทศตกต่ำ ส่งผลให้ค่าใช้จ่ายในการ ครองชีพเพิ่มมากขึ้น การจัดเก็บรายได้จากการชำระภาษีกระทำได้ยาก
* การจัดสรรงบประมาณสนับสนุนจากรัฐบาลมีน้อยและล่าช้าทำให้การดำเนินการไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้
* สำนักงานเขตขาดอำนาจทางกฎหมายในการดำเนินงานในอีกหลายเรื่อง ส่งผลให้สามารถแก้ไขปัญหาความเดือนร้อน ของประชาชนได้
* หน่วยงานที่ไม่ใช่ของกรุงเทพมหานคร ที่มีอำนาจในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน ที่สำนักงานเขตประสานให้เข้ามาแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน มักดำเนินการล่าช้า ส่งผลให้สำนักงานเขตได้รับเรื่องร้องเรียนซ้ำ
* ประชาชนเข้าใจผิดในเรื่องอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขต ซึ่งเข้าใจว่าสำนักงานเขตมีอำนาจในการแก้ไขปัญหาได้ทุกเรื่อง
 |

**การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์**

สถานการณ์ที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดทิศทางในการพัฒนาเขตวังทองหลางตามแพนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี

 1. ด้านประชาชนพื้นที่เขตวังทองหลางมีประชากรตามทะเบียนราษฎร จำนวน 110,580 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 25 กันยายน 2562 ) แต่มีประชากรแฝงซึ่งสัญจรไปมาเป็นจำนวนมาก (ไม่มีข้อมูลจำนวนประชากรแฝง ) ซึ่งไม่สามารถควบคุมได้เนื่องจากว่าไม่มีฐานข้อมูลอยู่ในระบบทะเบียนราษฎร์ที่ทำให้เกิดปัญหาอาชญากรรมจากบุคคลเหล่านี้อยู่เสมอ ส่งผลให้เกิดความเสียหายทั้งด้านสภาพพื้นที่ ทรัพย์สินและสภาพแวดล้อม

 2. ด้านอาชญากรรมสภาพพื้นที่ของเขตวังทองหลางมีตรอก ซอยและทางลัด จำนวนมาก ประมาณ 74 แห่ง ส่งผลให้ในบางจุดนั้นเกิดเป็นจุดเสี่ยงภัยต่อการเกิดอาชญากรรมเนื่องจากเป็นที่เปลี่ยวไ ซึ่งทางสำนักงานเขตไม่สามารถเข้าไปดำเนินการปรับปรุงได้เพราะเป็นที่ของเอกชน ถึงแม้ว่าทางสำนักงานเขตจะมีการจัดชุดสายตรวจออกตรวจพื้นที่อย่างสม่ำเสมอก็ไม่สามารถที่จะดูแลความปลอดภัยได้อย่างทั่วถึง เนื่องจากพื้นที่มีอาณาเขตกว้างและจำนวนเจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอต่อการออกตรวจ นอกจากนี้ถึงแม้สำนักงานเขตจะมีการประสานขอไฟฟ้าแสงสว่างไปยังการไฟฟ้านครหลวง ก็ยังมีความล่าช้าในการติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าที่ชำรุด ซึ่งทางสำนักงานเขตไม่มีอำนาจหน้าที่เข้าไปดำเนินการแก้ไข ส่งผลให้พื้นที่เขตวังทองหลางมีปัญหาการเกิดอาชญากรรมในพื้นที่ได้ง่าย ทำให้ประชาชนอาจไม่ได้รับความปลอกภัยในชีวิตและทรัพย์สินอย่างเต็มที่

 3. ด้านการค้าการลงทุนในพื้นที่เขตวังทองหลางมีสถานประกอบประเภทต่างๆในพื้นที่เป็นจำนวนมาก ทั้งห้างสรรพสินค้าขนาดใหญ่ รวมถึงกิจการส่วนตัวของประชาชน แบ่งเป็นประเภทต่างๆ ได้ดังนี้

| ประเภท | ปี |
| --- | --- |
| 2563 | ค่าธรรมเนียม (บาท) |
| กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ | 694 | 2**,**246**,**313 |
| ใบอนุญาตจำหน่าย/สะสมอาหาร( พื้นที่ประกอบการมากกว่า 200 ตารางเมตร) - จำหน่ายอาหาร- สะสมอาหาร | 7652 | 270**,**970159**,**910 |
| หนังสือรับรองการแจ้งจำหน่าย/สะสมอาหาร( พื้นที่ประกอบการมากกว่า 200 ตารางเมตร) - จำหน่ายอาหาร- สะสมอาหาร | 217111 | 151**,**560107**,**690 |
| ตลาดเอกชน | 10 | 52**,**000 |
| การจำหน่ายสินค้าในหรือที่ทางสาธารณะ | - | - |
| การโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายสียง | 22 | 925 |
| **รวม** | **1,182** | **2,989,638** |

 ส่งผลให้ทางสำนักงานเขตวังทองหลางสามารถดำเนินการจัดเก็บภาษีได้ตามเป้าตามที่กรุงเทพมหานครได้ตั้งไว้ในทุกปี นอกจากนี้ทางสำนักงานเขตวังทองหลางได้จัดเจ้าหน้าที่เพื่ออกตรวจสอบการดำเนินกิจการต่างๆที่ยังไม่เคยเสียภาษีแต่เข้าข่ายว่าจะต้องเสียภาษี ( ภาษีโรงเรียน ภาษีป้าย ภาษีบำรุงท้องที่ ) ให้เข้ามาอยู่ในระบบของการเสียภาษี เพื่อจัดส่งรายได้ให้ทางกรุงเทพมหานครเพื่อนำไปพัฒนาในด้านต่างๆ ซึ่งสถิติของจำนวนภาษีที่สำนักงานเขตวังทองหลางจัดเก็บได้ เป็นดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| ประเภท | ปี |
| 2555 | 2556 | 2557 | 2558 | 2559 | 2560 | 2561 | 2562 | 2563 |
| ภาษีโรงเรือน | 166,497,479 | 177,696,094 | 190,068,078 | 226,875, 708.09 | 220,292, 847.86 | 226,995, 649.35 | 233,206,382.51 | 27,164,077.40 | 26,789,676.37 |
| ภาษีป้าย | 12,164,415 | 1,2744,881 | 13,573, 455 | 14,021, 964.5 | 2,498,909 | 2,156,138.08 | 15,508,836.65 | 15,414,613.18 | 13,566,198.25 |
| ภาษีบำรุงท้องที่ | 2,219, 224 | 2,312,523 | 2,009, 210 | 2,150,216 .85 | 17,065,018.66 | 16,211, 128.04 | 2,612,182.05 | 279,884,6.75 | 628,273.08 |
| ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง | ไม่มีการจัดเก็บเป็นกฎหมายฉบับเก่า เริ่มเก็บปี พ.ศ. 2563 | 14,836,496.11 |

หน่วย : บาท

 4. ด้านการศึกษา ในพื้นที่เขตวังทองหลางมีสถานศึกษา ได้แก่

 โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร 3 แห่ง

 1.โรงเรียนสุเหร่าดอนสะแก

 2.โรงเรียนสุเหร่าลาดพร้าว

 3. โรงเรียนวัดสามัคคีธรรม

 โรงเรียนในสังกัดคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน 3 แห่ง ได้แก่

 1.โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

 2.โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ บดินทรเดชา

 3.โรงเรียนพระยาประเสิฐสุนทราศรัย (กระจ่าง สิงหเสนี)

 โรงเรียนในสังกัดคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน 16 แห่ง ได้แก่

 1. โรงเรียนอุดมศึกษา

 2. โรงเรียนกานดา

 3. โรงเรียนศิริกุลพิทยา

 4.โรงเรียนอนุบาลรัชนีบล

 5.โรงเรียนถนอมพิศวิทยา

 6.โรงเรียนศึกษากิจศึกษา

 7. โรงเรียนบางกอกศึกษา

 8.โรงเรียนบางกอกวิทยา

 9.โรงเรียนแต่งตั้งวิทยา

 10.โรงเรียนอนุบาลราชพงษา

 11.โรงเรียนเศรษฐบุตรอุปถัมภ์

 12.โรงเรียนสองภาษาลาดพร้าว

 13. โรงเรียนอนุบาลจิตต์นัฐดา

 14. อนุบาลบ้านครู

 15. อนุบาลช้างเผือก

 16. อิสลามสันติชน

 โรงเรียนการศึกษานอกระบบ คือ

 การศึกษานอกโรงเรียน เขตวังทองหลาง

 ศูนย์ฝึกอาชีพของกรุงเทพมหานคร คือ

 ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตกรุงเทพมหานคร (เขตวังทองหลาง)

ทำให้ประชาชนในพื้นที่มีทางเลือกในการศึกษาใกล้บ้านที่เหมาะสมบุตรหลานของตนเอง ซึ่งสามารถศึกษาได้ใกล้บ้านไม่จำเป็นต้องนำบุตรหลานไปศึกษายังโรงเรียนนอกเขตพื้นที่ซึ่งมีระยะทางไกล

 5. ด้านการท่องเที่ยว ในพื้นที่เขตวังทองหลางนั้นมีแหล่งท่องเที่ยวจำนวนน้อย ซึ่งมีแหล่งท่องเที่ยวเพียงทีเดียวคือ พิพิธภัณฑ์เจ้าพระยาบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

**ปัจจัยภายของสำนักงานเขต**

 1. สำนักงานเขตวังทองหลางเป็นหน่วยงานรัฐที่ปฏิบัติงานตามอำนาจตามกฎหมายที่ได้บัญญัติไว้ ซึ่งอำนาจที่ทางสำนักงานเขตมีนั้นค่อนข้างที่จะมีจำกัด แต่ทว่าภารกิจของทางสำนักงานเขตที่จะต้องดำเนินการนั้นเพิ่มมากขึ้นในทุกขณะ ทั้งภารกิจตามกฎหมาย ภารกิจตามนโยบายของรัฐบาล ภารกิจตามนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และ ภารกิจที่ทางสำนักงานเขตดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาของประชาชนและพัฒนาพื้นที่ ส่งผลให้ทางสำนักงานเขตไม่สามารถปฏิบัติภารกิจบางประการได้ทำให้เกิดความล่าช้าในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาต่างๆในพื้นที่เขต อีกทั้งโครงสร้างอัตรากำลังพลของทางสำนักงานเขตไม่สอดคล้องกับภารกิจที่เพิ่มมากขึ้นส่งผลให้การปฏิบัติงานไม่สามารถทำได้อย่างเต็มที่ รวมถึงบุคลากรของทางสำนักงานเขตเองยังขาดความเชี่ยวชาญในหน้าที่ที่จะปฏิบัติโดยเฉพาะอำนาจทางกฎหมาย ที่ต้องใช้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

 2. การประสานงานระหว่างหน่วยงานรัฐ เนื่องจากภารกิจบางอย่างทางสำนักงานเขตได้รับเรื่องร้องเรียนจากประชาชนแต่ไม่สามารถเข้าไปแก้ไขปัญหาให้ได้ เนื่องจากว่าทางสำนักงานเขตไม่มีอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติจึงทำได้พียงแค่ประสานไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งในการประสานงานอาจเกิดข้อผิดพลาด ซึ่งหน่วยงานปลายทางได้รับข้อมูลไม่ชัดเจนทำให้แก้ไขปัญหาได้ไม่ถูกต้อง หรือบางกรณีหน่วยงานปลายทางเข้าไปแก้ไขปัญหาล่าช้าซึ่งทำให้ประชาชนร้องเรียนเข้ามายังสำนักงานเขตซ้ำ และการตรวจสอบผลการดำเนินงานแก้ไขทำได้ยากเนื่องจากเป็นขั้นตอนทางธุรการซึ่งยังไม่ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานอื่นเท่าที่ควร

สำนักงานเขตวังทองหลางจึงได้นำแผนยุทธศาสตร์ที่กรุงเทพมหานครกำหนด มาเป็นแนวทางในการจัดทำกิจกรรม/โครงการ เพื่อพัฒนาพื้นที่และแก้ไขปัญหาของประชาชนรวมถึงสภาพปัญหาของพื้นที่เขต เพื่อให้เขตสามารถขับเคลื่อนพัฒนาไปได้อย่างเต็มที่พร้อมกับการเติบโตของกรุงเทพมหานครในทิศทางเดียวกัน

**วิสัยทัศน์**

“ เขตวังทองหลางเมืองน่าอยู่ ชุมชนเข้มแข็ง บริการทันสมัย ”

**พันธกิจ**

1. อำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2528 ตามมาตรา 89 มีดังนี้

1) การรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน

2) การทะเบียนตามที่กฎหมายกำหนด

3) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

4) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

5) การผังเมือง

6) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก หรือทางน้ำ และทางระบายน้ำ

7) การวิศวกรรมจราจร

8) การขนส่ง

9) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้ามและที่จอดรถ

10) การดูแลรักษาที่สาธารณะ

11) การควบคุมอาคาร

12) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย

14) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ

15) การพัฒนาและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

16) การสาธารณูปโภค

17) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล

18) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน

19) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์

20) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์

21) การควบคุมความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อยและการอนามัยในโรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่น ๆการจัดการศึกษา

22) การสาธารณูปการ

23) การสังคมสงเคราะห์

24) การส่งเสริมการกีฬา

25) การส่งเสริมการประกอบอาชีพ

26) การพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร

27) หน้าที่อื่น ๆ ตามที่กฎหมายระบุให้เป็นอำนาจหน้าที่ของผู้ว่าราชการจังหวัด อำเภอ เทศบาลนคร หรือตามที่คณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี หรือรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยมอบหมายหรือที่กฎหมายระบุให้เป็นหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร

2. อำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ตามมาตรการมาตรา 16 และมาตรา 17 ดังนี้

1) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง

2) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ

3) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ

4) การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่น ๆ

5) การสาธารณูปการ

6) การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ

7) การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน

8) การส่งเสริมการท่องเที่ยว

9) การจัดการศึกษา

10) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรีคนชรา และผู้ด้อยโอกาส

11) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

12) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่

13) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ

14) การส่งเสริมกีฬา

15) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน

16) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น

17) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

18) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย

19) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล

20) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน

21) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์

22) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์

23) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่น ๆ

24) การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

25) การผังเมือง

26) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร

27) การดูแลรักษาที่สาธารณะ

28) การควบคุมอาคาร

29) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

30) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

31) กิจการอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

สำนักงานเขตมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียน การจัดทำแผนพัฒนาเขตการจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาด ทำเทียบเรือ ท่าข้ามและที่จอดรถ การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่นๆ การสาธารณูปการ การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพการส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการศึกษา การสงเคราะห์ การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์ การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสนอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร การรักษาสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน การควบคุมการเลี้ยงสัตว์ การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์ การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่นๆ การคุ้มครอง ดูและบำรุง และการใช้ประโยชน์จากที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การวิศวกรรมจราจร การดูแลรักษาที่สาธารณะ การควบคุมอาคาร การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ การจัดเก็บรายได้ การบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครหรือกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร และหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย จึงมีแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบในการให้บริการออกเป็นส่วนราชการภายในสำนักงานเขต จำนวน 10 ฝ่าย อันได้แก่

1. **ฝ่ายปกครอง** มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียนปกครอง (ได้แก่ ทะเบียนพินัยกรรม ทะเบียนมูลนิธิ ทะเบียนสมาคม ทะเบียนมัสยิดอิสลาม ทะเบียนศาลเจ้า ทะเบียนสัตว์พาหนะ ทะเบียนนิติกรรม ) การฌาปนกิจสงเคราะห์ การสอบสวนรับรองบุคคล การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การเลือกตั้ง การทำประชามติและประชาพิจารณ์ การจัดทำแผนพัฒนาเขต การคุ้มครองผู้บริโภค การบริหารและบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ การบริหารงานบุคคลและสวัสดิการ การประชาสัมพันธ์ การรับเรื่องร้องทุกข์ การสื่อสารและรับส่งวิทยุ การประชุม งานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน งานลูกเสือชาวบ้าน งานมวลชน งานเขตเคลื่อนที่ งานสภาเขต งานราชการส่วนภูมิภาค งานยุทธศาสตร์ นโยบายและแผนและการติดตามประเมินผล งานบริหารงานทั่วไป งานสารบรรณและธุรการ งานช่วยอำนวยการและเลขานุการ งานพิธีการ งานดูแลและรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่และยานพาหนะกลาง งานสารสนเทศงานราชการประจำทั่วไปของสำนักงานเขต งานที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใดโดยเฉพาะและหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย
2. **ฝ่ายทะเบียน** มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการทะเบียนราษฎร ทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนแรงงานต่างด้าว สัญชาติ ทะเบียนทั่วไป (ได้แก่ ทะเบียนครอบครัว ทะเบียนชื่อบุคคล) การควบคุมดูแลศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) การจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ที่มีสิทธิเลือกตั้งและการพิจารณากำหนดหน่วยเลือกตั้งการดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย
3. **ฝ่ายโยธา** มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการก่อสร้าง การซ่อมแซม และการปรับปรุงโรงเรียน ถนน ตรอก ซอย ทางเท้า ผิวจราจร สิ่งสาธารณประโยชน์และสะพานคนเดินข้าม การอนุญาตตัดคันหินทางเท้า การพิจารณาอนุญาตกระทำการต่างๆ ในที่สาธารณะของหน่วยงานสาธารณูปโภค การเวนคืนและจัดกรรมสิทธิ์ในที่ดินที่อยู่ในโครงการพื้นที่ปิดล้อมของสำนักงานเขตเพื่อการก่อสร้างหรือเชื่อมถนน ตรอก ซอย การดูแลรักษาที่สาธารณะและที่ของเอกชนที่ยินยอมให้ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน การบำรุงดูแลรักษา คู คลอง ทางหรือท่อระบายน้ำ สะพานข้ามคลอง การป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมร่วมกับสำนักงานผังเมืองในการวางและจัดทำผังเมืองประเภทต่างๆ การควบคุมอาคารตามที่ได้รับมอบหมาย การประกาศเขตแพลิงไหม้และผังเฉพาะกิจ การตรวจสอบและควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดิน การกำหนดพื้นที่ที่จะจัดรูปที่ดินกรณีที่เป็นพื้นที่เฉพาะภายในเขต การจัดทำ ติดตั้ง ซ่อมแซมและดูแลรักษาความสะอาดป้ายชื่อซอย ป้ายจราจรและกระจกมองโค้ง การทาสีขอบคันหิน การทาสีตีเส้น รวมถึงเส้นทแยงเหลือง การจัดทำคันชะลอความเร็ว การติดตั้ง Guard-rail อุปกรณ์ประกอบถนนและทางจักรยาน และรวมถึงการสำรวจ ออกแบบ หรือประมาณราคาเพื่อของบประมาณ การบริหารงบประมาณ การจัดหาพัสดุ การควบคุมการก่อสร้าง ซ่อมแซม ปรับปรุง หรือบำรุงรักษาตามสัญญาหรืออำนาจหน้าที่ที่รับผิดชอบด้วยและหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย
4. **ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล** มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการสุขาภิบาลอาหาร การสุขาภิบาลสถานที่และการประกอบกิจการอันตรายแก่สุขภาพ การสุขาภิบาลตลาด สถานที่จำหน่ายอาหารและสะสมอาหาร การสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม การสุขาภิบาลทั่วไปให้ได้มาตรฐานทางสุขาภิบาลและถูกสุขลักษณะ การควบคุมดูแลการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ การควบคุมมลพิษ การพัฒนา ควบคุมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม การเสริมสร้างศักยภาพบริโภคและสร้างหรือขยายเครือข่ายการมีส่วนร่วมในการคุ้มครองผู้บริโภคด้านสาธารณสุข การกำจัดแมลงและสัตว์นำโรค การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์ การควบคุม จัดการ จำกัด ห้าม ป้องกันและระงับเหตุรำคาญที่อาจเกิดหรือเกิดขึ้นในที่สาธารณะหรือสถานที่เอกชน การอนุญาตให้ใช้เครื่องขยายเสียง การออกใบอนุญาตสุสานและฌาปนสถาน สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง การปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายต่างๆ เช่น กฎหมายว่าด้วยอาหาร การใช้สารระเหยคุ้มครองผู้ไม่สูบบุหรี่ โรงงาน เป็นต้น และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย
5. **ฝ่ายรายได้** มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการจัดเก็บรายได้ของกรุงเทพมหานคร (ได้แก่ ภาษีและค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเช่า ค่าบริการ และรายได้อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย) การสืบทรัพย์ผู้ค้างชำระภาษีที่อยู่ในพื้นที่เขต การดำเนินคดีแก่ผู้ค้างภาษี การจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดเก็บรายได้ การจัดทำสถิติการจัดเก็บรายได้แต่ละประเภท การรายงานการจัดเก็บภาษี และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย
6. **ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ** มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียนเรียบร้อย การรักษาสภาวะสิ่งแวดล้อม การเก็บขนมูลฝอย (ยกเว้นมูลฝอยในแม่น้ำเจ้าพระยา เรือท่องเที่ยว และเรือสินค้า) การสูบขนถ่ายสิ่งปฏิกูล ไขมัน และน้ำมัน การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการเก็บขนมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล การปลูก ดูแลและบำรุงรักษาต้นไม้ การพิจารณาอนุญาตตัดและขุดย้ายต้นไม้ในที่สาธารณะ การจัดทำแผนการปลูกต้นไม้และพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตที่รับผิดชอบ การดูแลรักษาความสะอาดบริเวณโบราณสถาน สถานที่ที่มีความสำคัญทางประวัติศาสตร์และสถาปัตยกรรม การสนับสนุนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย
7. **ฝ่ายการศึกษา** มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการส่งเสริม สนับสนุนและประสานงานในเชิงนโยบายให้สถานศึกษาจัดการศึกษาให้เป็นไปตามนโยบายและมาตรฐานการศึกษาชาติ โดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ประสาน ตรวจสอบ กลั่นกรองงานด้านการบริหารงานบุคคลและสวัสดิการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาในเขตพื้นที่ เพื่อนำเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น วิเคราะห์ข้อมูลประชากรวัยเรียนเพื่อการวางแผนการรับนักเรียนแต่ละระดับ ตรวจสอบและจัดทำบัญชีรายชื่อเด็กอายุถึงเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับส่งให้สถานศึกษาที่รับผิดชอบในพื้นที่เขตเพื่อเตรียมการรับนักเรียน ประสานงานติดตาม สรุปผลการรับเด็กเข้าเรียนของสถานศึกษาในพื้นที่เขต ให้บริการข้อมูลสารสนเทศและประชาสัมพันธ์ เผยแพร่เกี่ยวกับงานการศึกษาของสำนักงานเขต วางแผนและดำเนินการในการระดมทรัพยากรจากแหล่งสนับสนุน ประสานและรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับแหล่งทรัพยากรที่สนับสนุนการจัดการศึกษาทั้งภาครัฐ เอกชน และประชาชนในท้องถิ่นอย่างเป็นระบบ ส่งเสริมการจัดสวัสดิการ สวัสดิภาพในสถานศึกษา การส่งเสริมการพิทักษ์สิทธิเด็กและเยาวชน การคุ้มครองสิทธิของนักเรียน สำรวจและจัดทำทะเบียนแหล่งเรียนรู้สิ่งแวดล้อมทางการศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่น ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพและประสานการใช้ประโยชน์แหล่งการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจการนักเรียนของสถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน การสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่และประเมินผล การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ประสานการสำรวจข้อมูลส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับเด็กพิการ เด็กด้อยโอกาส เด็กความสามารถพิเศษกับสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการด้านภารกิจของศูนย์วิชาการ ดำเนินการด้านการเงิน การงบประมาณและการจัดหาพัสดุครุภัณฑ์และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย
8. **ฝ่ายการคลัง** มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการงบประมาณ การเงิน การบัญชี และการพัสดุที่เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณกรุงเทพมหานคร เงินอุดหนุนรัฐบาล เงินนอกงบประมาณและเงินอื่นใด (ได้แก่ การ รับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การนำเงินส่งต่อคลังกรุงเทพมหานคร การเก็บรักษาเงิน การจัดทำสรรพบัญชีและทะเบียนต่างๆ การตรวจสอบหลักฐานการจ่าย การจัดทำงบเดือนแสดงรายการจ่ายเงินของหน่วยงาน การจัดทำรายการทางการเงินตามระยะเวลาที่กำหนดการวิเคราะห์รายงานทางการเงินเพื่อการบริหาร การตรวจสอบรายงานทางการเงินของหน่วยงาน การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี การควบคุมการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินเพื่อการบริหาร การบริหารงบประมาณ การติดตามผลการดำเนินงานด้านงบประมาณ การจัดหาและควบคุมพัสดุ การควบคุมทรัพย์สิน การบริหารการเงินการคลังภาครัฐสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ) การปฏิบัติงานตามโครงการจัดระบบข้อมูลและข่ายงานระบบคอมพิวเตอร์ของกรุงเทพมหานคร (MIS) จำนวน 9 ระบบงาน (ได้แก่ ระบบงานงบประมาณ ระบบงานการเงิน ระบบงานบัญชี ระบบงานบัญชีทรัพย์สิน ระบบงานจัดซื้อ ระบบงานจัดจ้าง ระบบงานเงินเดือน ระบบงานบริหารคลังพัสดุกลาง ระบบงานบริหารน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น) การบริหารข้อมูลและรายงานภาพรวมของงบประมาณ การเงิน การคลัง การพัสดุและทรัพย์สินของหน่วยงาน และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย
9. **ฝ่ายเทศกิจ** มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร และกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร การควบคุม ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การส่งเสริมดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน การส่งเสริมสนับสนุนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานนิติการทั่วไป งานเกี่ยวกับคดี และการประสานงานกับเจ้าที่ตำรวจในส่วนที่เกี่ยวข้องกับคดี และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย
10. **ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม** มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการพัฒนาชุมชนและสังคมทั้งทางด้านกายภาพ เศรษฐกิจ สังคม อนามัย และคุณภาพชีวิต เช่น การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน การเสริมสร้างศักยภาพของผู้นำชุมชน องค์การชุมชนและเครือข่ายชุมชน การพัฒนาสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัย การจัดให้มีองค์กรประชาชนในรูปแบบคณะกรรมการชุมชน การส่งเสริมสนับสนุนและจัดตั้งสหกรณ์ชุมชน กองทุนพัฒนาชุมชน กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง การปรับปรุงชุมชน การรื้อย้ายชุมชน การประสานงานกับหน่วยงานอื่นเพื่อจัดหาที่อยู่ชั่วคราว การส่งเสริมอาชีพ การจัดหาแหล่งจำหน่ายผลผลิต การดำเนินการเกี่ยวกับยาเสพติด การสงเคราะห์สตรี ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ประสบภัย การสงเคราะห์และคุ้มครองสวัสดิการและส่งเสริมความประพฤติเด็ก การควบคุมดูแลการดำเนินงานสถานรับเลี้ยงเด็กและสถานสงเคราะห์ ศูนย์เยาวชน ห้องสมุด บ้านหนังสือ ศูนย์กีฬา และลานกีฬา การดำเนินการเกี่ยวกับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและคนพิการ การให้บริหาร และจัดกิจกรรมนันทนาการด้านดนตรี กีฬา ห้องสมุด ฯลฯ งานสภาเยาวชนเขต การอนุรักษ์ส่งเสริม เผยแพร่ ฟื้นฟู บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น งานสภาวัฒนธรรมเขต งานพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น การส่งเสริมการท่องเที่ยวและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว การสนับสนุนและประสานการดำเนินงานร่วมกับเครือข่ายด้านวัฒนธรรม นันทนาการและท่องเที่ยว การให้คำปรึกษาแนะนำทางวิชาการเกษตรและสภาพแวดล้อมเพื่อการเกษตร การดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรและหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

อ้างอิงจาก อำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขต ตามมติ ก.ก.ครั้งที่ 1/2549 เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2548

**ตัววัดผล/ตัวชี้วัดความสำเร็จสำคัญ (KR/KPI)**

1. KPI 1.1.1.2 : กรุงเทพมหานครมีไฟส่องสว่างอย่างทั่วถึง

2. KPI 1.1.1.3 : กรุงเทพมหานครปรับปรุงพื้นที่เสี่ยงและสภาพแวดล้อมให้ปลอดภัย

3. KPI 1.1.2.1 : ชุมชนและระบบอาสาสมัครมีความสามารถในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

- ชุมชนมีความสามารถในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

- ชุมชนที่มีอาสาสมัครดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

4. KPI 1.2.5.1 : การตรวจสภาพถนนและปรับปรุงจุดเสี่ยงอันตราย (Blackspot)

ได้รับการปรับปรุง

5. KPI 1.3.1.2 : น้ำระบายภายใน 120 นาที (2567) 90 นาที (2570)

6. KPI 1.4.2.1 : การส่งเสริมให้เจ้าของอาคารที่มีความเสี่ยงและความล่อแหลมในพื้นที่กรุงเทพมหานครดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขให้ถูกต้อง

7. KPI 1.5.1.2 : มีโครงการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานครเพิ่มขึ้น

8. KPI 1.5.3.1 : ยกระดับโครงสร้างทางกายภาพให้ได้มาตรฐาน

9. KPI 1.5.3.2 : เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมกีฬาและนันทนาการจากทุกภาคส่วน

 10. KPI 1.5.2.4 : ตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรคและสารพิษและในกรณีที่พบการปนเปื้อนได้รับการแก้ไข

 11. KPI: 1.5.4.1 : อัตราป่วยโรคไข้เลือดออกไม่เกินข้อมูลย้อนหลัง 5 ปี

12. KPI 2.2.2 : ปริมาณมูลฝอยคัดแยกที่แหล่งกำเนิดและนำมาใช้ประโยชน์

13. KPI 2.6.1 : ประชาชนสามารถเข้าถึงพื้นที่สาธารณะสีเขียว ระยะทางไม่เกิน 800 เมตรหรือระยะการเดินไม่เกิน 15 นาที

14. KPI 2.6.2 : ปลูกต้นไม้ สร้างกำแพงพื้นที่สีเขียวและกำแพงกรองฝุ่นทั่วกรุง จำนวน1,000,000 ต้น ภายใน 4 ปี

 15. KPI: 3.1.1.4 : กลุ่มเปราะบางที่ได้รับสวัสดิการจากหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร (เช่น การจ้างงานคนพิการ คนไร้บ้าน และผู้สูงอายุ การจัดสวัสดิการให้คนไร้บ้านการช่วยเหลือเด็กเร่ร่อน ฯลฯ)

 16. KPI 3.1.2.1 : กลุ่มเปราะบางที่ได้รับการจ้างงานจากหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร (เช่น คนพิการ ผู้สูงอายุ คนไร้บ้าน แม่ที่ท้องไม่พร้อม ฯลฯ)

17. KPI 3.1.3.3 : การปรับระเบียบของกรุงเทพมหานครให้สามารถจัดงบประมาณอุดหนุนเพื่อปรับปรุง และพัฒนาเชิงกายภาพศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดกรุงเทพมหานคร

 18. KPI 3.4.5.13 : ปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค (เช่น ระบบอินเตอร์เน็ต) และโครงสร้างพื้นฐานสาธารณูปการของแหล่งเรียนรู้สังกัดกรุงเทพมหานครทั้งระดับเมือง และระดับชุมชน ให้สามารถใช้งานได้ดี (เช่น ห้องสมุด บ้านหนังสือ ฯลฯ)

 19. KPI 7.4.1.5 : กรุงเทพมหานครมีรายได้เพิ่มขึ้น

20. KPI 3.2.5.1 : จำนวนชุมชนหรือกลุ่มที่ได้รับการสนับสนุนให้จัดตั้งเป็นสหกรณ์ออมทรัพย์สถาบันการเงินชุมชน หรือวิสาหกิจชุมชน

21. KPI 3.3.1.3 : จำนวนฐานข้อมูลชุมชน และที่อยู่อาศัยประเภทอื่นๆ ที่ไม่ได้จดจัดตั้งตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยชุมชนและคณะกรรมการชุมชน พ.ศ. 2564

22. KPI 3.4.5.13 : ปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค (เช่น ระบบอินเตอร์เน็ต) และโครงสร้างพื้นฐานสาธารณูปการของแหล่งเรียนรู้สังกัดกรุงเทพมหานครทั้งระดับเมือง และระดับชุมชน ให้สามารถใช้งานได้ดี (เช่น ห้องสมุด บ้านหนังสือ ฯลฯ)

23. KPI 4.3.1.3 : จำนวนพื้นที่สาธารณะ/ทางเท้าที่มีการจัดระเบียบและบริหารจัดการหาบเร่-แผงลอย

24. KPI 4.3.2.1 : จัดทำแผนและผังการพัฒนาพร้อมแผนบูรณาการการพัฒนาพื้นที่ที่มีมาตรฐานองค์ประกอบการจัดการภูมิทัศน์เมือง \*\*บริเวณสำคัญตามผังพัฒนาพื้นที่เฉพาะที่สอดคล้องกับผังเมืองรวม ประกอบด้วย เส้นทางสัญจร (Paths)/จุดศูนย์รวมกิจกรรม (Nodes) /พื้นที่ภูมิสัญลักษณ์ (Landmark)

25. KPI 4.4.2.1 : พัฒนาโครงข่ายเส้นทางจักรยานในทุกพื้นที่เขต

26. KPI 4.4.2.2 : ปรับปรุงผิวจราจรหรือทางเท้าให้รองรับการใช้งานสำหรับทุกคน(ทางเท้าเดิมโล่ง สะอาด เป็นระเบียบ)

27. KPI 4.4.7.1 : จุดฝืดการจราจรได้รับการแก้ไขเบื้องต้นอย่างรวดเร็ว

28. KPI 5.2.2.2 : โครงการที่มาจากกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนได้รับการบรรจุในแผน 2,017 ชุมชน และดำเนินการ

29. KPI 7.5.1.1 : จำนวนระบบปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์