**ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม  
ภารกิจยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2566**

ชื่อตัวชี้วัด - จำนวนครั้งในการตั้งจุดกวดขัน/วัน

- ความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้ทางเท้า

ชื่อโครงการ จับจริง ปรับจริง การจอดหรือขับขี่บนทางเท้า (ฝ่ายเทศกิจ)

สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ - นโยบาย -

| **ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม** | **เนื้องาน รายขั้นตอน**  **(ร้อยละ)** | **คิดความก้าวหน้าโครงการ**  **(ร้อยละ)** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **พ.ศ. 256๕** | | | **พ.ศ. 256๖** | | | | | | | | |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 1. การจัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ | 5 | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. การมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ | 5 | 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. เจ้าหน้าที่เทศกิจ ดำเนินการตามแผน/โครงการ | 70 | 80 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. การสำรวจความพึงพอใจของประชาชน | 5 | 75 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. การรายงานผลการปฏิบัติงานความคืบหน้า/ผลการดำเนินการ | 15 | 100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ** | 100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ชื่อตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนน

ชื่อโครงการ โครงการถนนปลอดภัย ปันน้ำใจ เพิ่มความสุข (ฝ่ายเทศกิจ)

สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ – นโยบาย -

| **ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม** | **เนื้องาน รายขั้นตอน**  **(ร้อยละ)** | **คิดความก้าวหน้าโครงการ**  **(ร้อยละ)** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **พ.ศ. 256๕** | | | **พ.ศ. 256๖** | | | | | | | | |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 1. เตรียมการ และขออนุมัติโครงการ  จัดทำปฏิทินและแผนปฏิบัติงานตามภารกิจโครงการฯ จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่เทศกิจ | 10 | 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. เจ้าหน้าที่เทศกิจที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติงานตามภารกิจโครงการฯ | 80 | 90 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. สรุปรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารเขต และสำนักเทศกิจทราบเป็นประจำทุกเดือน | 10 | 100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| รวม 3 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ | 100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ชื่อตัวชี้วัด - พื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรม

- ประชาชนมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ชื่อโครงการ โครงการการเฝ้าระวังและตรวจตรารักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน (บูรณาการผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเชิงพื้นที่) (ฝ่ายเทศกิจ)  
สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ - นโยบาย -

| **ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม** | **เนื้องาน รายขั้นตอน**  **(ร้อยละ)** | **คิดความก้าวหน้าโครงการ**  **(ร้อยละ)** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **พ.ศ. 256๕** | | | **พ.ศ. 256๖** | | | | | | | | |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 1. การจัดทำแผนงาน และขออนุมัติแผนงาน | 5 | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. การมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ | 5 | 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. เจ้าหน้าที่เทศกิจ เจ้าหน้าที่รักษาฯ เจ้าหน้าที่โยธา ดำเนินการตามแผน/โครงการ | 70 | 80 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. การรายงานผลการปฏิบัติงานความคืบหน้า/ผลการดำเนินการ | 20 | 100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ | 100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ชื่อตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการจัดการหาบเร่-แผงลอยของกรุงเทพมหานคร (ตัวชี้วัดเจรจาตกลง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

ชื่อโครงการ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดระเบียบการค้าหาบเร่ – แผงลอย ( ฝ่ายเทศกิจ )  
สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ เศรษฐกิจดี นโยบาย สร้างการมีส่วนร่วมของผู้ค้าแผงลอย ภาคประชาชน และเอกชนในพื้นที่ ช่วยดูแลพื้นที่การค้า (ข้อ 39) นโยบาย ทำฐานข้อมูลผู้ค้าแผงลอยพร้อมติดตามการดำเนินการ (ข้อ 40) และ นโยบาย หาพื้นที่ของเอกชนหรือหน่วยงานราชการที่สามารถจัดเป็นพื้นที่ขายของสำหรับหาบเร่หรือศูนย์อาหาร (hawker center) (ข้อ 42)

มิติ สิ่งแวดล้อมดี นโยบาย เตรียมโครงสร้างพื้นฐานที่เหมาะสมรองรับพื้นที่การค้าหาบเร่แผงลอย (ข้อ 41)

| **ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม** | **เนื้องาน รายขั้นตอน**  **(ร้อยละ)** | **คิดความก้าวหน้าโครงการ**  **(ร้อยละ)** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **พ.ศ. 256๕** | | | **พ.ศ. 256๖** | | | | | | | | |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| จัดทำโครงการและขออนุมัติ | 10 | 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| จัดทำแผนการดำเนินการ | 20 | 30 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| จัดทำคำสั่งมอบหมาย  หน้าที่และแจ้งเจ้าหน้าที่ทราบ | 10 | 40 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ดำเนินงาน/ปฏิบัติงานตามแผน | 50 | 90 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| จัดทำรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกวันที่ 5 ของเดือน | 10 | 100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ** | **100** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ (ตัวชี้วัดเจรจาตกลง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

ชื่อโครงการ โครงการการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน พ.ศ. 2566 (ศปถ.เขตวังทองหลาง) (ฝ่ายเทศกิจ)

สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติ - นโยบาย -

| **ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม** | **เนื้องาน รายขั้นตอน**  **(ร้อยละ)** | **คิดความก้าวหน้าโครงการ**  **(ร้อยละ)** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **พ.ศ. 256๕** | | | **พ.ศ. 256๖** | | | | | | | | |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 1. จัดทำโครงการและขออนุมัติ | 10 | 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยทางถนนวังทองหลาง | 10 | 20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยทางถนนเขตวังทองหลาง | 10 | 30 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. จัดการประชุมคณะกรรมการฯ | 20 | 50 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนเขตวังทองหลาง | 10 | 60 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. การวิเคราะห์ข้อมูลอับัติเหตุทางถนนในพื้นที่ รวมทั้งกำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหาอุบัติเหตุทางถนนในพื้นที่เขตวังทองหลาง | 15 | 75 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. รณรงค์ประชาสัมพันธ์สร้างจิตสำนึกและความตระหนักด้านการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน | 10 | 85 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **รวม 7 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ** | **100** | **100** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |