



คำสั่งสำนักงานเขตวังทองหลาง

ที่ 513 /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของหน่วยงานภาครัฐ ( Integrity and Transparency Assessment : ITA ) ของสำนักงานเขต  
วังทองหลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต  
แห่งชาติ ( ป.ป.ช. ) ได้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
( Integrity and Transparency Assessment : ITA ) ของสำนักงานเขต กรุงเทพมหานคร

เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักงานเขตวังทองหลางเป็นไปตามกรอบการประเมินคุณธรรม  
และความโปร่งใส อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและติดตามการประเมิน  
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ( Integrity and Transparency  
Assessment : ITA ) ของสำนักงานเขตวังทองหลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย

๑.ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต ( สังกัดราชการฝ่ายปกครอง )		ที่ปรึกษา
๒.หัวหน้าฝ่ายปกครอง		หัวหน้าคณะกรรมการ
๓.นายอภิรักษ์ บำรุงสุข	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ ฝ่ายปกครอง	คณะกรรมการ
๔.นายจิรพล ใจเด็ด	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ฝ่ายปกครอง	คณะกรรมการ
๕.นางสาวประไพร สมิตะโยธิน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ฝ่ายทะเบียน	คณะกรรมการ
๖.นางสาวประทุมรัตน์ ทิภักดี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ฝ่ายโยธา	คณะกรรมการ
๗.นางสาวชัชฎา แก้วเปี้ย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	คณะกรรมการ
๘.นางสาวลภัสสรดา พุ่มพวง	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้อาวุโส ฝ่ายรายได้	คณะกรรมการ
๙.นางสาวพิศเพลิน คำเปรม	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ	คณะกรรมการ
๑๐.นางสาวเลิศนภา พงษ์คำ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ฝ่ายการศึกษา	คณะกรรมการ

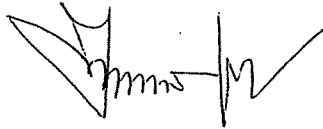
๑๗.นางสาวณัฐพร...

๑๑.นางสาวณัฐพร เดชอมร	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน ฝ่ายการคลัง	คณะทำงาน
๑๒.นายพิทยาธร ช่อนกลิ่น	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ฝ่ายเทคนิค	คณะทำงาน
๑๓.นางสาวศิริทรัพย์ วิไลพรหม	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	คณะทำงาน
๑๔.นายปฤษฎี หล่อคุณธรรม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ฝ่ายปกครอง	คณะทำงานและเลขานุการ

โดยให้มีหน้าที่ดังนี้

๑. ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ
๒. ประสานงาน ติดตามและรวบรวมข้อมูลตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการและของฝ่ายอื่นๆ ตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย
๓. รายงานผลการดำเนินงานตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ให้คณะผู้บริหารสำนักงานเขตวังทองหลางรับทราบ
๔. พิจารณา เสนอความเห็นในการดำเนินงานตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ
๕. จัดทำและรวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ
๖. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้อำนวยการเขตวังทองหลางมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายโครงการ เจียมจীরกุล)  
ผู้อำนวยการเขตวังทองหลาง