**ปฏิทินแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

**สำนักงานเขตวังทองหลาง**

**ฝ่ายเทศกิจ**

| ลำดับที่(1) | แผนงาน | รายการที่ซื้อหรือจ้าง(3) | จำนวน(หน่วยนับ)(4) | ลักษณะงาน(5) | ประเภท(6) | วิธีการ(7) | กำหนดคุณลักษณะเฉพาะแล้ว(8) | แผนปฏิบัติการ(9) | แผนการจ่ายเงิน(10) | หมายเหตุ |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| งาน/โครงการ(2) | งานต่อเนื่องที่ผูกพันงบประมาณปีต่อไป | งานที่เสร็จภายในปี 2566 | จัดซื้อ | จัดจ้าง | เฉพาะเจาะจง | ประกาศเชิญชวน | มี | ไม่มี | คาดว่าจะประกาศจัดซื้อ/จ้าง (เดือน/ปี) | คาดว่าจะลงนามในสัญญา(เดือน/ปี) | คาดว่าจะมีการส่งมอบปี 2566(เดือน/ปี) | งบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี 2566(บาท) | เงินนอกงบประมาณหรือเงินสมทบ(ล้านบาท) |  |
| 1 | งานบริหารและบังคับการเทศกิจ | จ้างเหมาตัดเย็บเครื่องแต่งกายเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทศกิจ 72 ชุด  |  ครั้ง |  | / |  | / | / |  | / |  | - | 1 พ.ย. 65 | 1 ธ.ค. 65 | 116,300.- |  |  |
| 2 | งานบริหารและบังคับการเทศกิจ | จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) พร้อมโปรแกรมระบบปฏิบัติการ (OS) แบบ GGWA ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย 11 เครื่อง  | ครั้ง |  | / | / |  | / |  | / |  | - | 1 ธ.ค. 65 | 1 ม.ค. 66 | 280,610.- |  |  |
| 3 | งานบริหารและบังคับการเทศกิจ | จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที) | ครั้ง |  | / | / |  | / |  | / |  | - | 1 ธ.ค. 65 | 1 ม.ค. 66 | 8,900.- |  |  |
| 4 | งานบริหารและบังคับการเทศกิจ | จัดซื้อวัสดุป้องกันอุบัติภัย | ครั้ง |  | / | / |  | / |  | / |  | - | 1 มี.ค. 66 | 1 เม.ย. 66 | 112,500.- |  |  |
| 5 | งานบริหารและบังคับการเทศกิจ | จัดซื้อวัสดุสำนักงาน | ครั้ง |  | / | / |  | / |  | / |  | - | 1 ก.ค. 66 | 1 ส.ค. 66 | 53,200.- |  |  |