**ปฏิทินแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

**สำนักงานเขตวังทองหลาง**

**ฝ่ายการคลัง**

| ลำดับ  ที่  (1) | แผนงาน | รายการที่ซื้อหรือจ้าง  (3) | จำนวน  (หน่วยนับ)  (4) | ลักษณะงาน  (5) | | ประเภท  (6) | | วิธีการ  (7) | | กำหนดคุณลักษณะเฉพาะแล้ว  (8) | | แผนปฏิบัติการ  (9) | | | แผนการจ่ายเงิน  (10) | | หมายเหตุ |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| งาน/โครงการ  (2) | งานต่อเนื่องที่ผูกพันงบประมาณ  ปีต่อไป | งานที่เสร็จภายใน  ปี 2566 | จัดซื้อ | จัดจ้าง | เฉพาะ  เจาะจง | ประกาศเชิญชวน | มี | ไม่มี | คาดว่าจะประกาศจัดซื้อ/จ้าง  (เดือน/ปี) | คาดว่าจะลงนามในสัญญา  (เดือน/ปี) | คาดว่าจะมีการส่งมอบปี 2566  (เดือน/ปี) | งบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี 2566  (บาท) | เงินนอกงบประมาณหรือเงินสมทบ  (ล้านบาท) |  |
| 1 | บริหารการคลัง | เครื่องโทรสารแบบใช้กระดาษธรรมดา ส่งเอกสารได้ครั้งละไม่น้อยกว่า 20 แผ่น 1 เครื่อง | ครั้ง |  | / | / |  | / |  | / |  | 13 ต.ค. 65 | 24 พ.ย. 65 | 1 ธ.ค. 65 | 13,500.- |  |  |
| 2 | บริหารการคลัง | วัสดุเครื่องคอมพิวเตอร์ | ครั้ง |  | / | / |  | / |  | / |  | 30 ม.ค. 65 | 1 ก.พ. 66 | 8 ก.พ. 66 | 18,300.- |  |  |
| 3 | บริหารการคลัง | วัสดุสำนักงาน | ครั้ง |  | / | / |  | / |  | / |  | 22 ก.พ. 66 | 1 มี.ค. 66 | 9 มี.ค. 66 | 34,850.- |  |  |