**ปฏิทินแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

**สำนักงานเขตวังทองหลาง**

**ฝ่ายรายได้**

| ลำดับ  ที่  (1) | แผนงาน | รายการที่ซื้อหรือจ้าง  (3) | จำนวน  (หน่วยนับ)  (4) | ลักษณะงาน  (5) | | ประเภท  (6) | | วิธีการ  (7) | | กำหนดคุณลักษณะเฉพาะแล้ว  (8) | | แผนปฏิบัติการ  (9) | | | แผนการจ่ายเงิน  (10) | | หมายเหตุ |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| งาน/โครงการ  (2) | งานต่อเนื่องที่ผูกพันงบประมาณ  ปีต่อไป | งานที่เสร็จภายใน  ปี 2566 | จัดซื้อ | จัดจ้าง | เฉพาะ  เจาะจง | ประกาศเชิญชวน | มี | ไม่มี | คาดว่าจะประกาศจัดซื้อ/จ้าง  (เดือน/ปี) | คาดว่าจะลงนามในสัญญา  (เดือน/ปี) | คาดว่าจะมีการส่งมอบปี 2566  (เดือน/ปี) | งบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี 2566  (บาท) | เงินนอกงบประมาณหรือเงินสมทบ  (ล้านบาท) |  |
| 1 | งานบริหารทั่วไปและจัดเก็บรายได้ | จ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล | งาน |  | / |  | / | / |  |  | / | ก.ย. 65 | ต.ค. 65 | ก.ย. 66 | 172,800.- |  |  |
| 2 | งานบริหารทั่วไปและจัดเก็บรายได้ | จ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล | งาน |  | / |  | / | / |  |  | / | ต.ค. 65 | พ.ย. 65 | ก.ย. 66 | 181,500.- |  |  |
| 3 | งานบริหารทั่วไปและจัดเก็บรายได้ | จ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล | งาน |  | / |  | / | / |  |  | / | ต.ค. 65 | พ.ย. 65 | ก.ย. 66 | 181500.- |  |  |
| 4 | งานบริหารทั่วไปและจัดเก็บรายได้ | เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิตอล (ขาว-ดำ) ความเร็ว 20 แผ่นต่อนาที 1 เครื่อง | ครั้ง |  | / | / |  | / |  | / |  | ก.ย. 65 | ธ.ค. 65 | ธ.ค. 65 | 87,205 |  |  |