



สัญญาจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

สัญญาเลขที่ ๕ /๒๕๖๖

สัญญาฉบับที่สร้างขึ้น ณ สำนักงานเขตวังทองหลางเลขที่ ๙๙๙ ซอยรามคำแหง ๓๙ แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ระหว่าง กรุงเทพมหานคร (สำนักงานเขตวังทองหลาง) โดย นายโครงการ เจียมจิริกุล ผู้อำนวยการเขตวังทองหลาง ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามคำสั่งกรุงเทพมหานครที่ ๒๗๘๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ สำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ในพระบรมราชูปถัมภ์ ซึ่งเป็นนิติบุคคลตามพระราชบัญญัติองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก พ.ศ. ๒๕๑๐ สำนักงานเลขที่ ๑๓๑ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร โดย พันเอก ชายชาญ อีร์พิเชฐพงศ์ รองผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ตามคำสั่งสำนักงานรักษาความปลอดภัย (เฉพาะ) ที่ ๑๑๔/๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจช่วงให้ลงนามในสัญญาจ้างรักษาความปลอดภัย ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” ทั้งสองฝ่าย ได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อตกลงว่าจ้าง

๑.๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างบริการรักษาความปลอดภัย ได้แก่ สถานที่และทรัพย์สิน ตลอดจนบุคคลของผู้ว่าจ้าง ณ อาคารสำนักงานเขตวังทองหลาง ซึ่งเป็นที่ทำการของผู้ว่าจ้างและบริเวณโดยรอบตั้งอยู่เลขที่ ๙๙๙ ซอยรามคำแหง ๓๙ แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร จำนวน ๘ อัตรာ โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญา และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญารวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา โดยมีกำหนดระยะเวลาการจ้าง ๑๒ (สิบสอง) เดือน นับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ รวมราคาค่าจ้างทั้งสิ้น ๑,๙๖๘,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนหกหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว

๑.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้ตั้งแต่วันที่ได้ระบุไว้ในข้อ ๑.๑ เป็นประจำทุกวัน วันละ ๒ (สอง) ผลัด โดยมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในแต่ละผลัดตามเอกสารแนบท้ายสัญญา ผนวก ๑

ในกรณีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยผลัดใดไม่มาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานแต่ไม่ครบถ้วนหรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องรีบดำเนินการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยมาแทนทันที

ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามสัญญา ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตราผลัดละสองเท่าของอัตราค่าจ้างขั้นต่ำตามกฎหมายของพื้นที่นั้น

ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานครบจำนวนตามสัญญาในแต่ละผลัด แต่ปฏิบัติงานไม่ครบ ๑๒ (สิบสอง) ชั่วโมง ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตราชั่วโมงละ ๒๐๐.-บาท (สองร้อยบาทถ้วน)

การปรับตามข้อนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติงานครบถ้วนถูกต้องตามสัญญาหรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา แล้วแต่กรณี

พันเอก
ชายชาญ อีร์พิเชฐพงศ์
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติกา
สำนักงานเขตวังทองหลาง

พันเอก
ชายชาญ อีร์พิเชฐพงศ์

ข้อ ๒ การจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างตามข้อ ๑ ให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือนในอัตราเดือนละ ๑๖๔,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีและอากรต่างๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ให้บริการรักษาความปลอดภัยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาในแต่ละเดือนและ ผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง ได้ตรวจการให้บริการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว โดยชำระเป็น... เช็ค... . สั่งจ่ายในนาม “สำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ในพระบรมราชูปถัมภ์” ภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วันทำการนับถัดจากวันที่ได้รับใบแจ้งหนี้ โดยผู้รับจ้างจะส่งใบแจ้งหนี้ให้ผู้ว่าจ้าง เมื่อครบ ๘ (แปด) วัน นับแต่วันที่ให้บริการครบทุก ๆ ๑ (หนึ่ง) เดือน

ข้อ ๓ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๓.๑ เพื่อปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างตกลงจะจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ซื่อสัตย์สุจริต มีความประพฤติดี มีมารยาท มีสุขภาพดี แข็งแรง ขยันหมั่นเพียร ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ และมีการศึกษาไม่ต่ำกว่า การศึกษาภาคบังคับตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาภาคบังคับ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ (ยี่สิบ) ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ (หกสิบ) ปีบริบูรณ์ และได้รับใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตจาก นายทะเบียนตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตต้องไม่สิ้นอายุระหว่างการปฏิบัติงานตามสัญญา

๓.๒ ผู้รับจ้าง มีหน้าที่ต้องปฏิบัติหรือควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติ ดังนี้

๓.๒.๑ จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยตรวจตราดูแลทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง บุคลากรของผู้ว่าจ้างและผู้มาติดต่อ รวมทั้งมีมาตรการป้องกันและระงับเหตุร้ายอันอาจจะเกิดขึ้น

๓.๒.๒ จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัย รักษาความสงบเรียบร้อย ป้องกัน การโจรกรรม และระมัดระวังป้องกันอัคคีภัยอันจะเกิดแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง

๓.๒.๓ แจ้งหรือให้พนักงานรักษาความปลอดภัยแจ้งให้ผู้ว่าจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ของ ผู้ว่าจ้างทราบทันทีเมื่อมี เหตุการณ์ผิดปกติใดๆ เกิดขึ้น

๓.๒.๔ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยให้ความสะดวกแก่ผู้ที่มาติดต่อกับผู้ว่าจ้างด้วยมารยาทที่สุภาพ

๓.๒.๕ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยให้ความเคารพผู้บริหารระดับสูง เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง และปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อหรือใช้บริการของผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อย

๓.๒.๖ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตั้งใจ และเข้มแข็ง ต้องลงเวลาไปและกลับด้วยตนเองทุกครั้งที่มาปฏิบัติหน้าที่ หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ เช่น พนักงานรักษาความปลอดภัยเจ็บป่วยจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างต้องจัดให้พนักงานรักษาความปลอดภัยอื่นปฏิบัติงานแทนโดยผู้รับจ้าง จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบก่อนทุกครั้ง

หากพนักงานรักษาความปลอดภัยหรือผู้ปฏิบัติงานแทนดังกล่าวกระทำด้วย ประการใดๆ เป็นที่เสียหายหรือเสื่อมเสียแก่ผู้ว่าจ้างไม่ว่ากรณีใดๆ ให้ถือเสมือนว่าเป็นการกระทำของผู้รับจ้าง ซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบทุกประการ

๓.๒.๗ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้างและ/หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างที่อยู่ในขณะทำสัญญานี้ และที่จะออกใช้ในภายหน้าเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยโดยเคร่งครัด

นางสาวอรอนงค์ อีพวงเงิน
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
สำนักงานเขตวังทองหลาง



นางเอก

(นายชาญ ธีรพิเชฐพงศ์)

๓.๒.๘ แจ้งรายชื่อพร้อมประวัติและภาพถ่ายไม่เกิน ๖ (หก) เดือน ของพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่จะปฏิบัติงานตามสัญญานี้ให้แก่ ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา และเมื่อมีการเปลี่ยนตัวบุคคลดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าอย่างน้อยก่อน ๑ (หนึ่ง) วันทำการทุกครั้ง

๓.๒.๙ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างเห็นว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างคนใดปฏิบัติหน้าที่บกพร่องไม่เหมาะสม หรือมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือไม่มีความสามารถ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการเปลี่ยนตัวพนักงานรักษาความปลอดภัยคนดังกล่าวในทันทีที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง โดยไม่มีข้อแม้ใดๆ ทั้งสิ้น แต่ถ้าปรากฏว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่เปลี่ยนมาใหม่ ยังคงบกพร่องต่อหน้าที่หรือมีความประพฤติที่ไม่เหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่อีกและผู้ว่าจ้างตรวจพบ ให้ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญาผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและจ้างผู้อื่นทำงานจ้างนี้ต่อจากผู้รับจ้างได้

๓.๒.๑๐ จัดอบรมพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างให้อยู่ในระเบียบวินัยและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ก่อนส่งไปปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญา

๓.๒.๑๑ จัดหาเครื่องแบบ นกหวีด กระบอง ไฟฉาย หรืออุปกรณ์อื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามสัญญาให้แก่พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง พร้อมติดป้ายชื่อ-สกุล พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่เครื่องแบบให้ชัดเจนทุกคน แต่ผู้รับจ้างจะกำหนดเครื่องแบบของพนักงานรักษาความปลอดภัยให้เหมือนหรือคล้ายคลึงกับเครื่องแบบของทหาร ตำรวจ หรือเครื่องแบบของเจ้าพนักงานซึ่งกฎหมายให้อำนาจและหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามที่นายทะเบียนกลาง ตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศกำหนดไม่ได้

๓.๒.๑๒ ส่งรายงานเหตุการณ์ประจำวัน และสรุปรายงานประจำเดือนแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันทีเมื่อสิ้นสุดวันหรือเดือนนั้นๆ

๓.๒.๑๓ ผู้รับจ้างจะวางกฎเกณฑ์ หรือระเบียบในการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญา โดยไม่ได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างไม่ได้ทั้งสิ้น ในกรณีที่มีข้อสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ผู้รับจ้างต้องปรึกษาและปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้างเท่านั้น ห้ามผู้รับจ้างกระทำไปโดยพลการ เว้นแต่ในกรณีจำเป็นและเร่งด่วน ซึ่งผู้รับจ้างต้องปฏิบัติไปในแนวทางสร้างสรรค์และสุภาพ โดยถือประโยชน์ของผู้ว่าจ้างเป็นสำคัญ


๓.๓ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบผู้ว่าจ้าง ดังนี้

๓.๓.๑ ความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตามสัญญาผู้รับจ้างต้องชดใช้ตามมูลค่าที่เสียหายจริง

๓.๓.๒ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจากการโจรกรรมทรัพย์สิน ซึ่งเก็บไว้ในอาคารสถานที่และปรากฏร่องรอยการรังด่างหรือทำลายเครื่องกีดขวางหรือทำลายสิ่งกีดกันสำหรับคุ้มครองทรัพย์สิน โดยผู้ว่าจ้างจะต้องมีหลักฐานเพื่อพิสูจน์ว่ามีทรัพย์สินนั้นอยู่ก่อนหน้าการเกิดโจรกรรม

๓.๓.๓ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดแก่ทรัพย์สินซึ่งอยู่นอกอาคารสถานที่ แต่อยู่ในบริเวณที่ระบุตามสัญญาข้อ ๑ จะต้องเป็นทรัพย์สินที่เห็นประจักษ์ตามปกติด้วยสายตาหรือเป็นทรัพย์สินที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้าง ทราบเป็นหนังสือและ/หรือได้มีการตรวจสอบบันทึกประเภท ชนิด จำนวน โดยเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างแล้ว

๓.๓.๔ ในกรณีที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าความเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างอาจชดใช้ให้เป็นทรัพย์สินประเภทและชนิดเดียวกัน หรือโดยชดใช้ราคาให้ตามราคาหรือค่าเสียหายจริงในปัจจุบันแต่ไม่เกินราคาเดิมที่ผู้ว่าจ้างจัดหาโดยหักค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้งานของทรัพย์สิน


กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
สำนักงานเขตวังน้อย
(นายชาญ อธิราชกุลพงศ์)

๓.๓.๕ ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่บกพร่อง ไม่เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ หรือคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างได้เป็นรายครั้ง ครั้งละ ๑๐๐.-บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดยผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งความบกพร่องในแต่ละครั้งเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้าง หรือผู้แทนของผู้รับจ้างทราบภายใน ๓ (สาม) วันทำการ นับถัดจากวันทราบเหตุดังกล่าว เพื่อให้ผู้รับจ้างชี้แจงเป็นหนังสือต่อผู้ว่าจ้างภายใน ๓ (สาม) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง ในกรณีผู้ว่าจ้างพิจารณา คำชี้แจงแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุอันสมควร หรือในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ชี้แจงภายในกำหนดเวลา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างได้

๓.๓.๖ ในกรณีที่พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่ไม่ครบถ้วนถูกต้องตามกำหนดเวลาในข้อ ๑ และหากเกิดความเสียหายใดๆ ขึ้นแก่ผู้ว่าจ้างหรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง

๓.๓.๗ ในระหว่างปฏิบัติงานถ้าผู้รับจ้างหรือพนักงานรักษาความปลอดภัยได้กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคล หรือทรัพย์สินของบุคคลอื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั่นเอง

๓.๓.๘ หากความเสียหายหรือสูญหายของทรัพย์สินซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบเกิดขึ้น เพราะผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้างมีส่วนผิดอยู่ด้วย คู่สัญญาจะร่วมกันรับผิดชอบโดยให้ความรับผิดชอบของคู่สัญญาแต่ละฝ่ายขึ้นอยู่กับกรณีที่คู่สัญญาแต่ละฝ่ายได้มีส่วนในความผิดนั้นยิ่งหย่อนกว่ากันเพียงไร

๓.๔ ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้างในกรณีดังต่อไปนี้

๓.๔.๑ ความเสียหายหรือสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้างอันเกิดจากเหตุสุดวิสัยหรือเกิดจากผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้าง

๓.๔.๒ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจากภัยต่างๆ ซึ่งไม่อยู่ในวิสัยที่ผู้รับจ้างจะป้องกันได้ เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดขึ้นจากความจงใจ หรือประมาทเลินเล่อ หรือละเลยต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับจ้างหรือพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง

๓.๔.๓ ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายไม่ว่ากรณีใดๆ ที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินส่วนตัวของบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือทรัพย์สินของบุคคลภายนอก เว้นแต่ทรัพย์สินส่วนตัวของบุคลากรของผู้ว่าจ้างที่นำมาใช้ในสำนักงานของผู้ว่าจ้างเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานและได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบรายการของทรัพย์สินนั้นแล้ว และเว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดขึ้นจากความจงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือละเลยต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับจ้างหรือพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง

ข้อ ๔ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง

หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้างมีดังนี้

๔.๑ จัดให้มีระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยใช้บังคับแก่บุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลที่ผ่านเข้าออกในบริเวณเขตรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น การตรวจค้นสิ่งของและยานพาหนะเมื่อมีกรณีสงสัยและมีความจำเป็น

๔.๒ กำหนดหน้าที่และจุดปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัยโดยชัดเจน และจัดทำประกาศกำหนดหน้าที่และจุดปฏิบัติงานดังกล่าวติดประกาศไว้ ณ สำนักงานเขตวังทองหลาง

๔.๓ กรณีทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างเกิดความเสียหายหรือสูญหายอันเนื่องมาจากการโจรกรรมซึ่งผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างทราบโดยด่วน พร้อมระบุชนิด ประเภท จำนวน และมูลค่าของทรัพย์สินที่แท้จริง

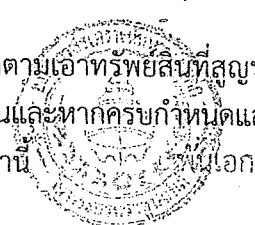
๔.๔ ผู้ว่าจ้างจะให้เวลาแก่ผู้รับจ้างในการติดตามเอาทรัพย์สินที่สูญหายคืนภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ทราบผลการสอบสวนของพนักงานสอบสวนและหากครุชกำหนดแล้วยังไม่ได้คืน ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าความเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างตามที่กำหนดไว้ในสัญญา

ชานนถกติก.

นางสาวอรอนงค์ อธิษฐ์ชัยสิทธิ์

ผู้จัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

๖๖๖/๖๖๖ ถนน... สำนักงานเขตวังทองหลาง



(ชายชาญ อธิษฐ์ชัยสิทธิ์)

๔.๕ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างต้องการให้ผู้รับจ้างดูแลรักษาทรัพย์สินที่ต้องรักษาความปลอดภัยเป็นพิเศษชั่วคราว ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือ

๔.๖ ในกรณีที่รัฐบาลประกาศเปลี่ยนแปลงกำหนดอัตราค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำภายหลังสัญญานี้มีผลใช้บังคับ ผู้รับจ้างมีสิทธิร้องขอเพิ่มอัตราค่าจ้างเฉพาะค่าแรงของพนักงานรักษาความปลอดภัยตามอัตราส่วนต่างของค่าจ้างขั้นต่ำที่รัฐบาลกำหนดเพิ่มขึ้นซึ่งผู้ว่าจ้างจะพิจารณาด้วยเหตุผลที่สมควร และเป็นธรรม หากผู้ว่าจ้างไม่สามารถตกลงตามที่ร้องขอเพราะเหตุขัดข้องด้านงบประมาณหรือเหตุอื่นใด ผู้รับจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาในกรณีนี้ผู้รับจ้างจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าชดเชยใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๕ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามข้อ ๘ ได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามข้อ ๘ แล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้ว ยังเหลืออยู่อีกเท่าใดว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๖. การบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที และผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างริบหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๘ ทั้งหมดหรือแต่บางส่วนตามแต่จะเห็นสมควรได้ทันทีและผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะจ้างบุคคลอื่นทำงานต่อไปได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันและค่าเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าจ้างส่วนที่เพิ่มขึ้นเพราะการจ้างบุคคลอื่นทำการนี้ต่อไป นอกจากนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิระงับการจ่ายค่าจ้างที่ต้องชำระสำหรับการให้บริการที่ได้ดำเนินการไปแล้วเพื่อเป็นประกันการชำระค่าเสียหาย

การว่าจ้างตามสัญญานี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้าง และพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง มีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการหรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างของผู้ว่าจ้างตามกฎหมายแรงงาน

ข้อ ๗. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ฐานน ทกคคค

๑๐

นางสาวชวณงค์ อธิชัยสิทธิ์
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
ชั้นปกครอง สำนักงานเขตจตุจักร



พันเอก

๑

(นายชาญ ธีรดิเชษฐพงศ์)

ข้อ ๘. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น เป็นจำนวนเงิน บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ของราคาจ้าง มามอบให้แก่ ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างกำหนดหรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญาไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๙. การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาในการปฏิบัติตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัยหรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ ผู้รับจ้างไม่สามารถทำการตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำการตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๐. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๑๐.๑ ภาคผนวก ๑ รายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญาจ้าง
จำนวน ๓ (สาม) หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุดและผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ธนเอกศักดิ์

นางสาวพรชนก อึ้งอภินันท์
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
สำนักงานเขตวังทองหลาง



พนเอก

(นายชาญ อึ้งวิเชียรพงศ์)

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกันคู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจ
ข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และ
คู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ



(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง /
(นายโครงการ เขียมจิราล)
ผู้อำนวยการเขตวังทองหลาง ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร
(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(นายชาญ อธิวัฒน์พงศ์)
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นายบรรณวิทย์ เรืองกุล)
(เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ...)
ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตวังทองหลาง

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางศศิภาณณ์ ฮารสิงห์)
ประจำแผนกบริหารสัญญา ๓
ส่วนการตลาด

จับนถูกต้อง

นางสาวอรอนงค์ อัครชัยเสนา
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตวังทองหลาง

เลขที่สัญญา 5/2566

เลขที่โครงการ 65097601829

เลขบัญชีเก่า 651209000348



ใบสลักหลังตราสาร

เลขที่ 02384
วันที่ 10 พฤศจิกายน 2565

เลขประจำตัว 0994000164882 เลขที่สาขา
ชื่อผู้เสียภาษีอากร องค์การ สงเคราะห์นักษารผ่านศึก

ในฐานะ ผู้มีหน้าที่เสียอากร

ที่อยู่ : เลขรหัสประจำบ้าน
ห้องเลขที่ -
หมู่บ้าน -
เลขที่ 131
ตรอก/ซอย -
ถนน วิภาวดี-รังสิต
เขต/อำเภอ พญาไท
รหัสไปรษณีย์ 10400

ชื่ออาคาร -
พื้นที่ -
หมู่ที่ -
แยก -
แขวง/ตำบล สามเสนใน
จังหวัด กรุงเทพมหานคร

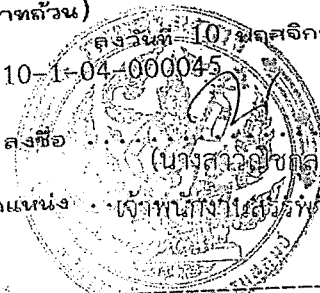
ผู้สัญญา
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0994000164165 เลขที่สาขา
ชื่อ สำนักงาน เขตวังทองหลาง

ได้เสียอากรสมทบเป็นตัวเงินสำหรับตราสารตามบัญชีอัตราอากรสมทบ ข้อ 4
ลักษณะตราสาร สัญญาจ้าง ดังนี้ :

	บาท	สต.
มูลค่าตราสาร	1,968,000	00
ค่าอากรสมทบ เงินเพิ่ม	1,968 0	00 00
รวมเงิน	1,968	00

จำนวนเงินเป็นตัวอักษร (หนึ่งพันเก้าร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน)
ตามใบเสร็จ เลขที่ 003174
เลขระบุเอกสาร อ.ส.4 คือ 01004140-25651110-1-04-000045

ลงชื่อ (นางสาวณิชา มະຍາຣະ)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไปปฏิบัติงาน



ใบสลักหลังตราสารนี้จะสมบูรณ์เมื่อมีงานเจ้าหน้าที่อากรสมทบของหน่วยเก็บภาษีอากร
ได้ลงชื่อและออกใบเสร็จรับเงินเรียบร้อยแล้ว



ธนารักษ์ตึก

นางสาวณิชา มະຍາຣະ
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติ
ปกครอง สำนักงานเขตวังทองหลาง

ภาคผนวก

๑

รายละเอียดและเงื่อนไข แบบทำยสัญญาจ้าง

(จำนวน ๓ หน้า)

งาน กวดขัน

๑๐๘

นางสาวอรอนงค์ อธิชัยสิทธิ์
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
เขตปกครอง สำนักงานเขตจังหวัด...



พนเอก

[Handwritten signature]

(นายชาญ ชีรพิเชษฐพงศ์)

รายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญาจ้าง

เลขที่สัญญา.....

ขอบเขตของงาน

๑. ความเป็นมา

สำนักงานเขตวังทองหลาง มีสถานที่ปฏิบัติราชการ ตั้งอยู่ที่ ๙๙๙ ซอยรามคำแหง ๓๙ แขวง พลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๑๐ เป็นอาคารสำนักงานตึก ๖ ชั้น เนื้อที่ประมาณ ๑๑,๘๘๕.๗๔ ตารางเมตร

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การรักษาความปลอดภัยของอาคารสถานที่ ทรัพย์สินทางราชการ ตลอดจนความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงานและผู้มาติดต่อราชการภายในอาคารสำนักงานเขตวังทองหลาง

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

เป็นหน่วยงานที่มีสิทธิตามกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุนและกำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีคัดเลือกและเฉพาะเจาะจง พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวดที่ ๒ พักส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมและผู้ด้อยโอกาส ข้อ ๕ ให้พัสดุส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมและผู้ด้อยโอกาส เป็นพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (๓) ผลผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ที่องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกสามารถผลิตขึ้นเอง หรือ งานจ้างให้บริการรักษาความปลอดภัยขององค์การทหารผ่านศึก

๔. รายละเอียดการจ้าง

๔.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณอาคารสำนักงานเขตวังทองหลาง จำนวน ๘ คน ปฏิบัติงานวันละ ๒ ผลัด ผลัดละ ๑๒ ชั่วโมง ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการ ดังนี้

- ผลัดที่ ๑ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐-๑๙.๐๐ น. ให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน ๕ คน รวมทั้งหัวหน้าชุดปฏิบัติงาน

- ผลัดที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๙.๐๐-๐๗.๐๐ น. ให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน ๓ คน

๔.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ได้แก่ สมุดลงเวลาในการปฏิบัติงาน สมุดบันทึกบุคคลและยานพาหนะผ่านเข้า - ออก สมุดรายงานประจำวัน และอุปกรณ์อื่นๆ รวมถึงจัดหาอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่อย่างน้อย ได้แก่ วิทยุสื่อสาร ไฟฉาย กระบอง กุญแจมือ เสือกันฝน นกหวีด และอุปกรณ์อื่นๆ หากเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ผู้รับจ้างจัดส่งมานั้นไม่มีอุปกรณ์ดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับ ๕๐๐ บาท/เหตุการณ์

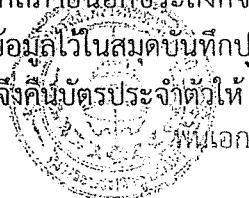
๕. ผู้รับจ้างต้องจัดให้เจ้าหน้าที่ รักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๕.๑ ประจำอยู่ ณ บริเวณด้านหน้าทางเข้าสำนักงาน ฯ เพื่อตรวจตราสอดส่อง ดูแล กวดขันความเรียบร้อยของบุคคลหรือรถยนต์ที่ผ่านเข้า - ออกในบริเวณสำนักงานฯ ด้วยความรอบคอบรัดกุม

๕.๒ สังเกตตรวจตราเป็นพิเศษ กรณีมีบุคคลภายนอกหรือสงสัยว่ามีพฤติกรรมส่อไปในทางไม่น่าไว้วางใจแล้วให้รายงานให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อหามาตรการป้องกันและดำเนินการต่อไป

๕.๓ กรณีมีการติดต่อในวันหยุดราชการ เมื่อมีบุคคลภายนอกประสงค์จะขอพบเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตวังทองหลาง ให้ขอบัตรประจำตัวประชาชน และบันทึกข้อมูลไว้ในสมุดบันทึกประจำวัน พร้อมทั้งขอทราบชื่อเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่จักขอพบด้วย เมื่อออกจากสำนักงานแล้วจึงคืนบัตรประจำตัวให้

ชนะบุศดิ
นางสาวอรอนงค์ อธิชัยดิษฐ์
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
เขตวังทองหลาง



(นายชาญ อธิชัยดิษฐ์)

การปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว ตามข้อ ๕.๑ - ๕.๓ ให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยรายงานเหตุการณ์ประจำวันไว้ในสมุดบันทึกประจำวัน เพื่อให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายตรวจสอบได้ตลอดเวลา หากมีเหตุการณ์ผิดปกติเกิดขึ้นให้รีบรายงานหัวหน้าฝ่ายปกครองทราบทันที

๕.๔ เพื่อป้องกันความเสียหายและสูญเสียของทรัพย์สินที่อยู่ภายในอาคารสำนักงานฯ ให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเดินตรวจตรา ดังนี้

๕.๔.๑ บริเวณโดยรอบพื้นที่ภายในสำนักงานเขต ฯ ทุกชั่วโมง (ตั้งแต่เวลา ๒๐.๐๐ น. ถึง ๐๕.๐๐ น.ของวันรุ่งขึ้น) และบันทึกการตรวจตราพื้นที่บริเวณด้านหน้าและด้านหลังโดยรอบอาคารสำนักงานเขต ฯ เป็นประจำทุกชั่วโมง

๕.๔.๒ บริเวณภายในอาคารสำนักงานเขตฯ ตั้งแต่ลานจอดรถชั้นใต้ดิน ถึง ชั้น ๖ ทุกๆ สองชั่วโมง (ตั้งแต่เวลา ๐๕.๐๐ น. ถึง ๒๐.๐๐ น.) และบันทึกการตรวจตราพื้นที่บริเวณด้านหน้าและด้านหลังโดยรอบอาคารสำนักงานเขต ฯ เป็นประจำทุกสองชั่วโมง

๕.๕ ตรวจสอบความเรียบร้อยพื้นที่โดยทั่วไปภายนอกอาคารสำนักงาน ฯ ตลอดจนตรวจสอบพฤติกรรมบุคคลที่สอดส่องไปในทางที่ไม่ดี และกีดกันบุคคลที่ไม่พึงประสงค์ไม่ให้เข้ามาในบริเวณสำนักงานเขตฯ ผู้นำของเข้ามาขาย หรือ ผู้ที่เข้ามาโดยมีเหตุผลอันสมควร ฯ ให้จดบันทึกและรายงานให้หัวหน้าฝ่ายปกครองทราบโดยด่วน เพื่อหามาตรการป้องกันและดำเนินการต่อไป

๕.๖ ดูแลรักษาความปลอดภัยต่างๆ ไป โดยเฉพาะด้านอัคคีภัย การโจรกรรม และอื่น ๆ รวมถึงการช่วยขจัดการสูญเสียโดยเปล่าประโยชน์ เช่น การปิดน้ำที่เปิดทิ้งไว้บริเวณสำนักงานเขตฯ

๕.๗ ป้องกันอัคคีภัยและระงับเหตุที่เกิดขึ้นจากอัคคีภัยโดยฉับพลัน และแจ้งหัวหน้าฝ่ายปกครอง

๕.๘ ใช้ประตูทางเข้า - ออก เพียงด้านเดียว เปิด - ปิด ประตูตามเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๕.๙ เปิด - ปิด ไฟฟ้าบริเวณสำนักงานเขตวังทองหลาง ตามเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๕.๑๐ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะต้องเชิญธงชาติขึ้นสู่ยอดเสาเวลา ๐๘.๐๐ น. และเชิญธงชาติลงจากยอดเสาเวลา ๑๘.๐๐ น. ของทุกวัน

๕.๑๑ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะต้องอำนวยความสะดวกด้านการจราจรให้กับยานพาหนะที่ผ่านเข้า - ออก บริเวณทางเข้า - ออกของสำนักงานเขตฯ และจัดระเบียบเรื่องการจราจรบริเวณลานจอดรถให้เรียบร้อยตามความเหมาะสม

๕.๑๒ ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

๖. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ในกรณีทรัพย์สินของสำนักงานเขต ฯ ได้รับความเสียหายหรือสูญหาย ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยในวงเงินตามสัญญาจ้าง ฯ ยกเว้นกรณีดังต่อไปนี้

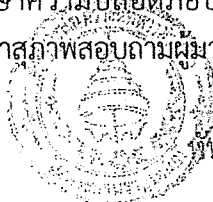
๖.๑ เกิดจากภัยธรรมชาติ

๖.๒ เกิดจากการกระทำของเจ้าหน้าที่กรุงเทพมหานคร เช่น ประมาทเส้นล่อ

๖.๓ เกิดการแตกรั่วชำรุดมาก่อน ยังมีได้ทำการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่ดีตั้งเดิม

ข้อยกเว้นดังกล่าวนี้ ผู้รับจ้างไม่ต้องชดเชยค่าเสียหาย เมื่อปรากฏว่าเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างได้พยายามบรรเทาหรือแก้ไข หรือป้องกันเหตุเหล่านั้นจนสุดความสามารถแล้ว เว้นแต่เกิดจากการกระทำไม่ว่าจะโดยเจตนาหรือประมาทของเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างเอง

๗. ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมดูแลบังคับบัญชา ให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบข้อบังคับและคำสั่งของผู้ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าจ้าง เช่น ใช้วาจาสุภาพสอบถามผู้มาติดต่อราชการ หรือมาพบเจ้าหน้าที่ในสำนักงานเขต ฯ



พันเอก

(ชายชาญ อธิวิเศษพงศ์)

รับทราบทุกข้อ

๕

ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร อธิวิเศษพงศ์

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตวังทองหลาง

๘. ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยมาแทนทันที กรณีผู้หนึ่งผู้ใดไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ เช่น ลาป่วย หรือลาจิก เป็นต้น และหากผู้ว่าจ้างมีเหตุสงสัยได้ว่าเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยมีสารเสพติดในร่างกาย ซึ่งหากปล่อยไว้อาจส่งผลให้เกิดความไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่และผู้มาติดต่อราชการ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิขอตรวจสอบได้ทันที หากพบว่ามีสารเสพติดจริง ให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคนดังกล่าว โดยให้ส่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติงานแทนภายใน ๒๔ ชั่วโมง

๙. การส่งพนักงานเข้ารับรักษาความปลอดภัย ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

๙.๑ จัดทำประวัติเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยโดยละเอียด พร้อมรูปถ่าย ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ส่งให้ผู้ว่าจ้างล่วงหน้าภายในเวลาอันสมควรก่อนวันที่เริ่มดำเนินการรักษาความปลอดภัย

๙.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวลูกจ้าง ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามโดยไม่ชักช้าโดยทันที

๙.๓ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยต้องมีสัญชาติไทย มีภูมิลำเนาเป็นหลักแหล่ง เป็นชาย อายุตั้งแต่ ๒๐ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๖๐ ปี จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าการศึกษาภาคบังคับ และต้องเคยผ่านการรับราชการทหารหรือตำรวจมาแล้ว

๙.๔ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ผู้รับจ้างจัดส่งมานั้น ต้องเป็นผู้ที่มีสุขภาพดี แข็งแรง ไม่เป็นโรคที่เป็นอันตรายร้ายแรง เช่น โรคเรื้อน โรคพิษสุราเรื้อรัง วัณโรค โรคเท้าช้าง หรือติดยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรง และโรคอื่นๆ ที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ มีประวัติความประพฤติดี มีความซื่อสัตย์สุจริต มีกิริยามารยาทสุภาพเรียบร้อย และผ่านการฝึกอบรมมาเรียบร้อยแล้ว และต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง (ผู้อยู่เวรรักษาการณ์) เมื่อได้รับการตักเตือน

๙.๕ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยต้องไม่เป็นผู้ที่มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือเป็นบุคคลล้มละลาย

๙.๖ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยต้องไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษไล่ออก หรือปลดออกจากงาน หรือเคยต้องโทษจำคุกในคดีอาญา

๙.๗ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ผู้รับจ้างส่งมานั้น หากมาปฏิบัติงานสายเกินเวลาที่กำหนด ผู้ว่าจ้างจะคิดค่าปรับเป็น ๑ ชั่วโมงต่อ ๒๐๐ บาท/คน เศษของชั่วโมงคิดเป็น ๑ ชั่วโมง

๙.๘ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ผู้รับจ้างส่งมานั้น จะต้องแต่งเครื่องแบบสำหรับพนักงานรักษาความปลอดภัย โดยเป็นแบบฟอร์มของผู้รับจ้าง ต้องติดป้ายชื่อ - สกุลที่หน้าอกเสื้อด้านซ้ายหรือขวาเป็นภาษาไทย พร้อมติดบัตรประจำตัวที่ผู้รับจ้างออกให้เห็นเด่นชัด และต้องสวมใส่เครื่องแบบตลอดเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่

๙.๙ ข้อห้ามสำหรับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย มีดังนี้

๙.๙.๑ ห้ามหลับในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่


๙.๙.๒ ห้ามมิำบุคคลภายนอกมาอยู่ในป้อมยาม หรือในพื้นที่ของสำนักงานเขตฯ

๙.๙.๓ ห้ามสูบบุหรี่ในพื้นที่ของสำนักงานเขตฯ

๙.๙.๔ ในขณะปฏิบัติหน้าที่ห้ามอ่านหนังสือ ฟังหรือชมรายการบันเทิงจากวิทยุหรือโทรทัศน์หรือโทรศัพท์มือถือหรือกิจกรรมอื่นๆ ที่มีผลให้การปฏิบัติหน้าที่ลดหย่อนลง

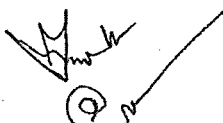
๙.๙.๕ ห้ามสื่อสารด้วยวาจาหรือแสดงกิริยาไม่สุภาพหรือกระทำการใดๆ อันเป็นการดูหมิ่นไม่ให้เกียรติเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตวังทองหลางและผู้มาติดต่อราชการ

๙.๙.๖ ห้ามปฏิบัติหน้าที่ต่อเนื่องจากผลัดก่อนหน้า โดยให้ปฏิบัติหน้าที่ได้คนละ ๑ ผลัดต่อ ๑ วัน เว้นแต่เป็นไปตามแผนการรักษาความปลอดภัยที่ผู้ว่าจ้างจะเห็นชอบแล้ว


นางสาวอรอนงค์ อธิชัยสังข์
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
สำนักงานเขตวังทองหลาง



พันเอก



(นายชาญ วีรทีเชษฐพงศ์)



ประกาศกรุงเทพมหานคร

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาจ้างเหมาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
บริเวณอาคารสำนักงานเขตวังทองหลาง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ กรุงเทพมหานคร ได้มีโครงการจ้างเหมาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย บริเวณอาคาร
สำนักงานเขตวังทองหลาง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

บริการรักษาความปลอดภัย (๙๒.๑๒.๑๕.๐๐) จำนวน ๑ งาน ผู้ได้รับการคัดเลือกได้แก่ องค์การ
สงเคราะห์ทหารผ่านศึก (ขายปลีก, ให้บริการ, ผู้ผลิต) โดยเสนอราคา ๑,๙๖๘,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสน
หกหมื่นแปดพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

(นายสาโรจน์ พลฤทธิ์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ธนนาถศักดิ์

นางสาวอรอนงค์ ธีธิชัยศักดิ์
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
สำนักงานรอง สำนักงานเขตวังทองหลาง



ประกาศ สำนักงานเขตวังทองหลาง

เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

สำนักงานเขตวังทองหลาง ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวปิ่นรุณนิต ปรางค์ชัยกุล)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตวังทองหลาง

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ชานนทกัตติง

นางสาวอรุณงค์ อธิชัยสวัสดิ์

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

เขตวังทองหลาง สำนักงานเขตวังทองหลาง

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานเขตวังทองหลาง (Mb๕๐๗๐๐๑๗๑๒๒) ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	รหัสแผนจัดซื้อจัด จ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะ ประกาศจัด ซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)
๑	P๖๕๐๗๐๐๒๓๑๐๘	จ้างเหมาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณอาคาร สำนักงานเขตวังทองหลาง	๒,๐๐๖,๔๐๐.๐๐	๐๘/๒๕๖๕

อนุมัติ

Aw

นางสาวอรอนงค์ อธิชัยคำ
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
ปลัดเขต สำนักงานเขตวังทองหลาง

