

เอกสารประกอบการยื่นขออนุญาตก่อสร้างอาคาร/รื้อถอนอาคาร/ตัดแปลงอาคาร

ผู้ขออนุญาต.....ที่อยู่.....
 โทรศัพท์.....ชื่อผู้รับมอบอำนาจ.....
 ที่อยู่.....โทรศัพท์.....
 ชนิดอาคาร.....สถานที่ก่อสร้าง.....
 แขวง.....เขตวังทองหลาง กทม. เจ้าของที่ดิน.....
 โฉนดที่ดินเลขที่.....

ไม่	มี		รายการ
		๑	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ขออนุญาต พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
		๒	สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขออนุญาต พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
		๓	หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลผู้ขออนุญาตเป็น ห้าง ร้าน บริษัท ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน ลงลายมือชื่อรับรองถูกต้อง และประทับตรา บริษัท ห้าง ร้าน พร้อมสำเนาภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจในการลงลายมือชื่อ
		๔	หนังสือคำขออนุญาตก่อสร้าง ตัดแปลง หรือรื้อถอนอาคาร (แบบ ข.๑) กรอกรายละเอียดครบถ้วนถูกต้อง
		๕	หนังสือมอบอำนาจปิดอาคารแถมปี ๓๐.- บาท ลงชื่อผู้รับมอบอำนาจ ผู้รับมอบอำนาจ พยานบุคคลไม่น้อยกว่า ๑ คน ครบถ้วนถูกต้อง
		๖	สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านผู้รับมอบอำนาจ พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
		๗	สำเนาบัตรประชาชนพยาน พร้อมลงลายมือชื่อรับรองถูกต้อง
		๘	สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของที่ดิน พร้อมลงลายมือชื่อรับรองถูกต้อง
		๙	สำเนาหรือภาพถ่ายโฉนดที่ดิน ขนาดเท่าต้นฉบับและต้องครบถ้วนตามแผนผังบริเวณหรือที่ระบุไว้ในคำขออนุญาต เจ้าของที่ดินต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า
		๑๐	หนังสือรับรองพร้อมภาพถ่ายใบอนุญาตของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมที่ไม่ขาดอายุ พร้อมลงลายมือชื่อครบถ้วนถูกต้อง
		๑๐.๑	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน + สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมลงลายมือชื่อครบถ้วนถูกต้อง
		๑๑	หนังสือรับรองพร้อมภาพถ่ายใบอนุญาตของผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมที่ไม่ขาดอายุ พร้อมลงลายมือชื่อครบถ้วนถูกต้อง
		๑๑.๑	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน + สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมลงลายมือชื่อครบถ้วนถูกต้อง
		๑๒	หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงาน ตามมาตรา ๒๙ (แบบ น.๔)
		๑๒.๑	ภาพถ่ายใบอนุญาตของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ที่ไม่ขาดอายุ พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
		๑๒.๒	ภาพถ่ายใบอนุญาตของผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ที่ไม่ขาดอายุ พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
		๑๒.๓	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน + สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมลงลายมือชื่อครบถ้วนถูกต้อง
		๑๓	สำเนาหนังสือขอเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล พร้อมลงลายมือชื่อสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)
		๑๔	แผนที่สังเขป แผนผังบริเวณ แบบแปลน ๕ ชุด
			๑๒.๑ ระบุอาคารและสถานที่ขออนุญาต และลักษณะอาคาร
			๑๒.๒ ระบุชื่อผู้ขออนุญาต
		๑๕	รายการคำนวณ ๑ ชุด พร้อมลงลายมือชื่อ, ชื่อตัวบรรจง, วุฒิและเลขทะเบียนของวิศวกรผู้คำนวณ
		๑๖	ใบอนุญาตและแผนที่จัดสรรที่ดิน (กรณีโครงการหมู่บ้านที่เข้าข่ายจัดสรร)
		๑๗	หนังสือรับทราบการกำหนดแนวเขตที่สาธารณะและมารับเจ้าหน้าที่รักษาที่สาธารณะไปกำหนดแนวเขตที่สาธารณะ
		๑๘	หนังสือแจ้งการใช้ประโยชน์ที่ดินหรือเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตกรุงเทพมหานคร (แบบ ผมร.๑)
		๑๙	หนังสือยินยอมให้ทำการปลูกสร้างอาคารในที่ดิน กรอกรายการให้ครบถ้วน ถ้ามีการขีดฆ่า แก้ไข หนังสือยินยอม จะต้องให้เจ้าของที่ดินลงชื่อกำกับทุกแห่ง
		๒๐	เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

.....เจ้าหน้าที่รับเรื่อง
 (.....)
 ว/ด/ป.....

.....ผู้ยื่นขออนุญาต
 (.....)
 ว/ด/ป.....