

สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ฝ่ายการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. รายการแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ รวม ๗ เรื่อง ดังนี้

| รายการแผนจัดซื้อจัดจ้าง  | จำนวน    | หน่วย         |
|--|----------|---------------|
| ๑. ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างตาม พรบ.๖๐<br>(วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท)    | -        | เรื่อง        |
| ๒. ไม่ประกาศแผนจัดซื้อจัดจ้างตาม พรบ.๖๐<br>(วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท) | 4        | เรื่อง        |
| <b>สรุปรายการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๔</b>                           | <b>4</b> | <b>เรื่อง</b> |

๒. วิธีการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ สามารถแยกตามวิธีการต่าง ๆ ได้ดังนี้

การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อให้เป็นมาตรฐานกลางตามหลักสากล และสอดคล้องกับหลักบริหารราชการแผ่นดินที่มี ธรรมมาภิบาล ส่งเสริมป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เพื่อให้มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ ตามพระราชบัญญัติดังกล่าว สรุปตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

| ลำดับ              | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง                    | จำนวนเรื่อง | วงเงินงบประมาณ   | วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง | ประหยัดงบประมาณได้ | คิดเป็น % ที่ประหยัดงบฯ ได้ |
|--------------------|--|-------------|------------------|------------------------------|--------------------|-----------------------------|
| ๑                  | วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) |             |                  |                              |                    |                             |
| ๒                  | วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market)        |             |                  |                              |                    |                             |
| ๓                  | วิธีคัดเลือก                             |             |                  |                              |                    |                             |
| ๔                  | วิธีเฉพาะเจาะจง                          | 4           | 104,300.-        | 95,078.-                     | 9,222.-            | 8.84%                       |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b> |  | <b>4</b>    | <b>104,300.-</b> | <b>95,078.-</b>              | <b>9,222.-</b>     | <b>8.84%</b>                |

หมายเหตุ : วงเงินงบประมาณ อ้างอิงจากตัวเลขงบประมาณในการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างแต่ละรายการ

๓. ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

| ลำดับ       | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง                    | จำนวนเรื่องในการจัดซื้อจัดจ้าง | % ของจำนวนเรื่องที่จัดซื้อจัดจ้างแต่ละวิธี | วงเงินงบประมาณ | วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง | งบประมาณที่ประหยัดได้ | % ของงบประมาณที่ประหยัดได้แต่ละวิธี |
|-------------|--|--------------------------------|--|----------------|------------------------------|-----------------------|-------------------------------------|
| ๑           | วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) | -                              | -  | -              | -                            | -                     | -                                   |
| ๒           | วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market)        | -                              | -  | -              | -                            | -                     | -                                   |
| ๓           | วิธีคัดเลือก                             | -                              | -  | -              | -                            | -                     | -                                   |
| ๔           | วิธีเฉพาะเจาะจง                          | 4                              | 100  | 104,300.-      | 95,078.-                     | 9,222.-               | 8.84%                               |
| รวมทั้งสิ้น |  | 4                              | 100%                                       | 104,300.-      | 95,078.-                     | 9,222.-               | 8.84%                               |

หมายเหตุ: วงเงินงบประมาณ อ้างอิงจากตัวเลขงบประมาณในการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างแต่ละรายการ

จากตารางสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในปี งบประมาณ พ.ศ. 2564 ฝ่ายการคลัง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จรวมทั้งสิ้น 4 เรื่อง งบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้จัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 104,300.- บาท วงเงินจัดซื้อจัดจ้างจ่ายจริง จำนวน 95,078.- บาท คิดเป็นร้อยละ 91.16 ของวงเงินงบประมาณทั้งหมด สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน 9,222.- บาท หรือคิดเป็นร้อยละ 8.84 ของวงเงินงบประมาณ โดยการจัดซื้อจัดจ้างด้วย วิธีเฉพาะเจาะจง สามารถประหยัดงบประมาณสูงสุด จำนวน 9,222.- บาท หรือคิดเป็นร้อยละ 8.84

วิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีจำนวนครั้งสูงสุด ได้แก่ วิธีการเฉพาะเจาะจง จำนวน 4 รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ 100 อันดับ 2 - จำนวน - รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ - และอันดับที่ 3 วิธี - จำนวน - รายการ หรือคิดเป็นร้อยละ -

๔. ปัญหาอุปสรรคที่พบจากการดำเนินงานและแนวทางแก้ไข

จากการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา ฝ่ายการคลัง ได้สรุปปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดที่พบจากการดำเนินการและแนวทางแก้ไข โดยมีรายละเอียดดังนี้

| ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง ปี ๒๕๖๔   | แนวทางแก้ไข   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบ e-GP ไม่ค่อยเสถียรเกิดปัญหาระบบหลุดบ่อยครั้ง</li> <li>- มีการเปลี่ยนตัวเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเนื่องจากการโยกย้ายสังกัดทำให้ขาดความชำนาญและการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นปัญหาทางด้านระบบ ต้องฝากให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดูแล หมั่นตรวจเช็คความเสถียรของระบบ</li> <li>- ควรมีการจัดฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ</li> </ul> |

## สรุปสาเหตุและแนวทางการแก้ไข

### สาเหตุ

- ระบบ e-GP ไม่ค่อยเสถียรเกิดปัญหาระบบหลุดบ่อยครั้ง
- มีการเปลี่ยนตัวเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเนื่องจากมีการโยกย้ายสังกัดทำให้ขาดความชำนาญและการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

### แนวทางการแก้ไขปัญหา

- เป็นปัญหาทางด้านระบบ ต้องฝากให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดูแล หมั่นตรวจเช็คความเสถียรของระบบ
- ควรมีการจัดฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

### ข้อเสนอแนะการปรับปรุงการพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

- เป็นปัญหาทางด้านระบบ ต้องฝากให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดูแล หมั่นตรวจเช็คความเสถียรของระบบ
- ควรมีการจัดฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ