



ประกาศสำนักงานเขตวังทองหลาง  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาสมัครปฏิบัติงาน  
ตามโครงการจ้างงานคนพิการเพื่อปฏิบัติงานในสำนักงานเขตวังทองหลาง (เพิ่มเติม)

ด้วยสำนักงานเขตวังทองหลาง มีความประสงค์จะรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาสมัครปฏิบัติงานตามโครงการจ้างงานคนพิการเพื่อปฏิบัติงานในสำนักงานเขตวังทองหลาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยปฏิบัติงานในสำนักงานเขตวังทองหลาง ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่งอาสาสมัครปฏิบัติงานตามโครงการจ้างงานคนพิการเพื่อปฏิบัติงาน ในสำนักงานเขตวังทองหลาง จำนวน ๒ อัตรา

๒. ลักษณะการจ้าง

สำนักงานเขตกำหนดตำแหน่งที่จะรับคนพิการเข้าทำงานโดยพิจารณาจากลักษณะงาน มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ภารกิจของหน่วยงาน ความเหมาะสมกับประเภทความพิการ ประสิทธิภาพในการทำงาน โดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีและความสามารถของคนพิการ การช่วยเหลือดูแลคนพิการให้เข้าถึงสิทธิสวัสดิการในเขต โดยให้เปลี่ยนวิธีคิดไม่ให้มองคนพิการแบบสงเคราะห์ และขับเคลื่อนงานตามนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และปัจจัยอื่น ๆ ที่หน่วยงานเห็นสมควร

๓. การกำหนดอัตราค่าจ้าง โดยเบิกจ่ายตามคุณวุฒิการศึกษา ตามอัตราเงินเดือนขั้นต่ำของบัญชีเงินเดือนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ที่ ก.ก. กำหนด และอัตราจ้างให้เป็นไปตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการและการสงเคราะห์ พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งนี้ ต้องไม่สูงกว่าคุณวุฒิการศึกษาปริญญาตรี ที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือเทียบเท่า นับตั้งแต่วันประกาศผลการคัดเลือก หรือเทียบเท่า กรณีผู้ไม่มีวุฒิการศึกษา ตามวรรคแรกให้เบิกจ่ายตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำที่กฎหมายกำหนด อัตราการเบิกจ่ายให้รวมเงินสมทบประกันสังคมตามที่กฎหมายกำหนด

๔. คุณสมบัติทั่วไป

๔.๑ คนพิการที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก จะต้อง มีบัตรประจำตัวคนพิการ ตามระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยื่นคำขอมอบบัตรประจำตัวคนพิการ การออกบัตร และการกำหนดเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจออกบัตรประจำตัวคนพิการ การกำหนดสิทธิหรือการเปลี่ยนแปลงสิทธิ และการขอสถานะสิทธิของคนพิการ และอายุบัตรประจำตัวคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๖

๔.๒ คนพิการจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๔๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะเข้ารับการคัดเลือกดังต่อไปนี้

๑. สัญชาติไทย

๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

๓. ไม่เป็นโรคดังต่อไปนี้

ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการที่น่ารังเกียจแก่สังคม

ข. วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

ค. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

ง. ดิถยาเสพติดให้โทษ

จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง

ฉ. โรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัด หรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามประกาศในราชกิจจานุเบกษา กฏ ก.ก. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๔ กำหนด

๔.๓ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือถูกพักงานจากกรุงเทพมหานคร รัฐวิสาหกิจ องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น การพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร หน่วยงานของรัฐ หรือส่วนราชการอื่น

๔.๔ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๖ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

#### ๕. วิธีการคัดเลือก

โดยการสัมภาษณ์ การทดสอบการปฏิบัติงาน และประเมินบุคคลจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ท่วงที วาจา อุปนิสัย ทักษะ ทักษะ ความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ หรือวิธีการอื่น ๆ เพื่อให้ได้บุคคลที่เหมาะสมกับลักษณะงาน เป็นต้น

#### ๖. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาในวันยื่นใบสมัคร

๖.๑ ใบสมัครพร้อมรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นดำ และถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่สมัคร ขนาด ๓ x ๔ ซม. จำนวน ๑ รูป

๖.๒ บัตรประจำตัวประชาชน

๖.๓ บัตรประจำตัวคนพิการ

๖.๔ ใบแสดงวุฒิทางการศึกษา จำนวน ๑ ชุด

๖.๕ ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๖ หลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล (ถ้ามี) อย่างละ ๑ ฉบับ

#### ๗. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครฯ สามารถมายื่นใบสมัครด้วยตนเอง ที่ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม (ชั้น ๓) สำนักงานเขตวังทองหลาง ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม - ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ ในวันและ เวลาราชการ (เวลาราชการ ๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น.)

**๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและกำหนดวันสอบ**

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕ โดยติดประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิสอบ ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑ ณ สำนักงานเขตวังทองหลาง เว็บไซต์สำนักงานเขตวังทองหลาง และ FACEBOOK สำนักงานเขตวังทองหลาง

กำหนดสอบคัดเลือกในวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุม วังทอง ๒ (ชั้น ๒) สำนักงานเขตวังทองหลาง และประกาศผลการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑ ณ สำนักงานเขตวังทองหลาง เว็บไซต์สำนักงานเขตวังทองหลาง และ FACEBOOK สำนักงานเขตวังทองหลาง

**๙. วิธีการสอบคัดเลือก**

โดยการสัมภาษณ์ ทดสอบการใช้คอมพิวเตอร์ และประเมินบุคคลจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ท่วงที วาจา อุปนิสัย ทักษะคติ ความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ เป็นต้น

**๑๐. เกณฑ์การตัดสิน**

๑๐.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐.๒ ประกาศรายชื่อผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกจะเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบผ่านการคัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบอันดับก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า สำหรับการขึ้นทะเบียนบัญชีผู้สอบผ่านการคัดเลือกจะขึ้นบัญชี ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลการสอบ

**๑๑. การจ้างเข้าปฏิบัติงาน**

ผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือก ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วน จะได้รับการจ้างเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามลำดับที่ของประกาศรายชื่อผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกตามอัตราที่ประกาศรับสมัคร

โดยให้มารายงานตัว และเริ่มปฏิบัติงานเป็นอาสาสมัครปฏิบัติงานตามโครงการจ้างงานคนพิการฯ ในวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ชั้น ๓ สำนักงานเขตวังทองหลาง หากพ้นกำหนดวัน เวลาดังกล่าวแล้ว ไม่มารายงานตัวถือว่าสละสิทธิ์

**๙. พันธะผูกพันและค่าธรรมเนียมในการสมัคร**

ผู้สมัครสอบไม่มีพันธะผูกพันใดๆ กับสำนักงานเขตวังทองหลาง และไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๐/

(นางสาวอัญญา บุญสุยา)  
ผู้อำนวยการเขตวังทองหลาง

ภาคผนวก ก

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักงานเขตวังทองหลาง  
เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาสมัครปฏิบัติงาน  
ตามโครงการจ้างงานคนพิการเพื่อปฏิบัติงานในสำนักงานเขตวังทองหลาง

\*\*\*\*\*

ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

**ชื่อตำแหน่ง** อาสาสมัครปฏิบัติงานตามโครงการจ้างงานคนพิการ

**จำนวนอัตรา** ๒ อัตรา

**อัตราเงินเดือน** เบิกจ่ายตามคุณวุฒิการศึกษา ตามอัตราเงินเดือนขั้นต่ำของบัญชีเงินเดือนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ที่ ก.ก. กำหนด ทั้งนี้ต้องไม่สูงกว่าคุณวุฒิการศึกษาปริญญาตรี ที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือเทียบเท่า นับตั้งแต่วันประกาศผลการคัดเลือก หรือเทียบเท่า กรณีผู้ไม่มีวุฒิการศึกษาตามวรรคแรกให้เบิกจ่ายตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำที่กฎหมายกำหนด อัตราการเบิกจ่ายให้ รวมเงินสมทบประกันสังคมตามที่กฎหมายกำหนด กรณีผู้ไม่มีวุฒิการศึกษาตามวรรคแรกให้เบิกจ่ายตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำที่กฎหมายกำหนด อัตราการเบิกจ่ายให้รวมเงินสมทบประกันสังคมตามที่กฎหมายกำหนด

**ระดับการศึกษา** ไม่ระบุวุฒิการศึกษา แต่ทั้งนี้ต้องไม่สูงกว่าคุณวุฒิการศึกษาปริญญาตรี ที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือเทียบเท่า นับตั้งแต่วันประกาศผลการคัดเลือก หรือเทียบเท่า

**ความรู้ความสามารถที่ต้องการ**

๑. มีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบงานราชการ และความรู้พื้นฐานด้านงานสวัสดิการและงานสังคมสงเคราะห์
๒. สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานได้ เช่น โปรแกรม Microsoft Word , Microsoft Excel เป็นต้น
๓. มีทักษะในการติดต่อประสานงาน