

แบบรายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
(ระยะครึ่งปีงบประมาณ)  
สำนักงานเขตลาดพร้าว

องค์ประกอบที่ ๒ ประสิทธิภาพของการดำเนินงานภารกิจตามนโยบายผู้บริหารหรือภารกิจพิเศษ (Agenda Base)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้า	โครงการสนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	ปัญหา / อุปสรรค
<p>๑. ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่ (คลองลาดพร้าว)</p>	<p>ระดับ ๕ (๓๙ คลอง และคลองสาขาที่เกี่ยวข้อง)</p>	<p>ระดับ ๓</p>	<p>โครงการพัฒนาและปรับปรุงภูมิทัศน์คลองลาดพร้าวในพื้นที่เขตลาดพร้าว</p>	<p>ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ดังนี้</p> <p>๑. เข้าร่วมประชุมการบริหารจัดการภาพรวมกระบวนการขับเคลื่อนตัวชี้วัด การหารือร่วมกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เป็นไปตามนิยามที่กำหนด</p> <p>๒. พัฒนาและบำรุงรักษาพื้นที่ริมคลองให้เป็นสถานที่พักผ่อน จุดชมวิว ทิวทัศน์ จุดเช็คอิน (Check in) จำนวน ๒ จุด ดังนี้</p> <p>๑. จุดเช็คอินวัดลาดพร้าว</p> <p>๒. จุดเช็คอินวัดสิริกมลาวาส (วัดใหม่เสนาฯ)</p> <p>- ติดตั้งป้ายจุดเช็คอิน (Check in) ป้ายประดับต่างๆ ตรวจสอบและซ่อมแซมสะพานข้ามในความรับผิดชอบให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและมีสภาพที่ดีขึ้น จำนวน ๗ สะพาน ประกอบด้วย สะพานทางเดิน ๒ สะพาน และสะพานรถข้าม ๕ สะพาน ตรวจสอบและซ่อมแซมราวกันตกริมคลองให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน พร้อมทั้งทาสีปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สวยงาม</p> <p>- ติดตั้งไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ โซลาร์เซลล์ (Solar Cell) บริเวณริมคลองลาดพร้าว จำนวน ๑๒ จุด มีการสำรวจและตรวจสอบไฟฟ้าส่องสว่างทางเดินริมคลองให้มีแสงสว่างอย่างเหมาะสมในเวลาากลางคืน</p> <p>บูรณาการร่วมกับสถานีตำรวจนครบาลในพื้นที่ จัดชุดสายตรวจร่วมกับเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจทางเดินริมคลองอย่างสม่ำเสมอเพื่อสร้างความอุ่นใจให้กับประชาชน สำรวจและประสานสำนักการจราจรและขนส่ง ติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV</p> <p>๓. พัฒนาพื้นที่สร้างอัตลักษณ์ริมคลองลาดพร้าว บริเวณจุดเช็คอิน (Check in) จำนวน ๒ จุด คือ จุดเช็คอินวัดลาดพร้าวและจุดเช็คอินหลังวัดสิริกมลาวาส (วัดใหม่เสนาฯ)</p>	

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้า	โครงการสนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	ปัญหา / อุปสรรค
				<p>๔. บริหารจัดการขยะริมคลองอย่างเป็นระบบในพื้นที่ ดังนี้</p> <p>๔.๑ มีแผนการนัดทิ้ง-นัดเก็บขยะขึ้นใหญ่ ในทุกวันอาทิตย์</p> <p>๔.๒ มีถังขยะอยู่หน้าบ้านเรือนประชาชนในชุมชนริมคลองเป็นจุดทิ้งขยะและมีบริการเก็บขนขยะภายในชุมชนริมคลอง ๓ ครั้ง/สัปดาห์</p> <p>๕. รณรงค์ให้ประชาชนดูแลรักษาแหล่งน้ำไม่ให้ทิ้งขยะและของเสียลงคลองผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์ จำนวน ๓ ช่องทาง ได้แก่ เติมนรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ และประชาสัมพันธ์ทางเครือข่าย กลุ่มไลน์ “คนรักคลองลาดพร้าว” เชิญชวนให้ประชาชนที่พักอาศัยอยู่ริมคลอง ภาครัฐและภาคเอกชน เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองลาดพร้าว โดยจัดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาคลอง มีการจัดเก็บขยะ กำจัดวัชพืช ผักตบชวา และตัดแต่งกิ่งไม้ริมคลอง ดูแลรักษาสภาพคลอง จำนวน ๑๕ ครั้ง ให้ความรู้แก่ประชาชนในการคัดแยกขยะ การเพิ่มมูลค่า และการจัดการขยะมูลฝอย พร้อมทั้งสำรวจแหล่งกำเนิดน้ำเสีย ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้การจัดการน้ำเสียและการติดตั้งบ่อดักไขมัน สำหรับบ้านเรือนประชาชน สถานประกอบการ รวมทั้งการเตรียมการจัดเก็บค่าบริการบำบัดน้ำเสียให้กับประชาชนและสถานประกอบการ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญและให้เกิดการมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาน้ำเสียของประชาชนและภาคเอกชน</p> <p>๖. จัดทำแพลูกบวบดักขยะในคลอง จำนวน ๒ จุด บริเวณคลองเสื่อน้อย และคลองหนองบอน คลองสาขาที่เกี่ยวข้อง (คลองในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตลาดพร้าว) เพื่อลดปริมาณขยะในคลอง</p>	

ลงชื่อ .....ผู้รายงาน  
(นายโอภาส ลีลา)  
นายช่างโยธาอาวุโส  
ตำแหน่ง ฝ่ายโยธา สำนักงานเขตลาดพร้าว

แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการตามตัวชี้วัด  
(ระยะครึ่งปีงบประมาณ)  
สำนักงานเขต ลาดพร้าว

องค์ประกอบที่ ๓ (เฉพาะของสำนักงานเขต) ประสิทธิภาพของการดำเนินงานตามภารกิจเชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต (Area Base)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการสนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	ปัญหา /อุปสรรค
<p>๑. กรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย</p> <p>- ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</p> <p>- สถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข</p>	<p>ระดับ ๕ ร้อยละ ๓๐</p> <p>ระดับ ๕ ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>ร้อยละ ๖.๙๖</p> <p>ร้อยละ ๓๑</p>	<p>๑. โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย</p>	<p>๑. จัดทำแผนปฏิบัติงานและดำเนินการตรวจด้านสุขลักษณะและสุ่มตรวจการปนเปื้อนของอาหารในกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ร้านอาหาร ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ต มินิมาร์ท และโรงเรียน</p> <p>๒. ตรวจประเมินด้านสุขลักษณะทางกายภาพ ตรวจวิเคราะห์คุณภาพอาหารทางด้านเคมีและจุลชีววิทยาและความสะอาดของภาชนะอุปกรณ์และมีผู้สัมผัสอาหาร ตั้งแต่เดือน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕ จำนวน ๑๘๘ แห่ง (จำนวนสถานประกอบการกิจการทั้งหมด ๖๐๓ แห่ง)</p> <p>๓. ตรวจประเมินร้านอาหารเพื่อรับรองป้ายมาตรฐานอาหารปลอดภัย ตั้งแต่เดือน ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕ จำนวน ๑๐๓ แห่ง (จำนวนสถานประกอบการกิจการทั้งหมด ๖๐๓ แห่ง)</p> <p>-ระดับดี (๓ ดาว) จำนวน ๖๑ แห่ง</p> <p>-ระดับ Green Service (๔ ดาว) จำนวน ๔๐ แห่ง</p> <p>-ระดับ Green Service Plus (๕ ดาว) จำนวน ๒ แห่ง</p> <p>๔. สถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่เดือน ต.ค. ๖๔ -</p>	<p>เนื่องจากพนักงานร้านอาหารหลายแห่งยังไม่ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้สัมผัสอาหาร จึงยังไม่สามารถขออนุมัติป้ายรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยได้</p>

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการสนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	ปัญหา /อุปสรรค
				มี.ค. ๖๕ จำนวน ๑๘๘ แห่ง (จำนวนสถานประกอบกิจการทั้งหมด ๖๐๓ แห่ง)	

ลงชื่อ                      ฉัตรชัย บานิมน้อย                      ผู้รายงาน  
(นายฉัตรชัย บานิมน้อย)  
ตำแหน่ง    เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติการ

แบบรายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕  
 ระยะครึ่งปีงบประมาณ  
 สำนักงานเขตลาดพร้าว

องค์ประกอบที่ ๓ (เฉพาะของสำนักงานเขต) ประสิทธิภาพของการดำเนินงานตามภารกิจเชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต (Area Base)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้า	โครงการสนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค
๑. ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ (Black spot)	๑๐๐%	๖๗%	โครงการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ (Blackspot) ในพื้นที่เขตลาดพร้าว "๑ เขต พิชิต ๒ จุดเสี่ยงอุบัติเหตุ"	สำนักงานเขต (เจ้าภาพร่วม) ดำเนินการตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ในการแก้ไขปรับปรุงจุดเสี่ยง กำหนดให้แล้วเสร็จภายในงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขต ๑. ฝ่ายเทศกิจดำเนินการหรือประสานหน่วยงานอื่นที่รับผิดชอบ ค่าเป้าหมายแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุตามที่สำนักงานการจราจร และขนส่งกำหนด ๒. ฝ่ายเทศกิจดำเนินการสำรวจรวบรวมจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ และจัดทำแผนปฏิบัติการ โดยมีรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมเพื่อแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ ๓. ฝ่ายเทศกิจ จัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ความปลอดภัยทางถนนในช่วงเทศกาล และรณรงค์เพื่อลดอุบัติเหตุบริเวณทางข้าม ๔. ฝ่ายเทศกิจ ประสานหน่วยงานดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุทางถนน "๑ เขต พิชิต ๒ จุดเสี่ยง อุบัติเหตุ" ๔.๑ จุดเสี่ยง ซอยลาดพร้าววังหิน ๗๙ ๔.๒ จุดเสี่ยง ซอยรามอินทรา ๑๔ หน้าร้านครกไม้ไทยลาว ซอยมัยลาภ	สำนักงานเขต ไม่มีงบประมาณ ในการดำเนินการ

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน  
 (...(นายพิษณุ รักสมิท).....)  
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการเทศกิจปฏิบัติการ  
ฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขตลาดพร้าว


องค์ประกอบที่ ๔ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงาน งบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อนำไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ (Innovation Base)

ตัวชี้วัด ความสำเร็จในการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

ชื่อโครงการ พัฒนาระบบการให้บริการประชาชนแบบออนไลน์ โดยใช้เครื่องมือของ Google

นวัตกรรมที่พัฒนา* (ระบุผลผลิต (Output) ให้ชัดเจน)	ขั้นตอนการดำเนินการ	รายละเอียดผลการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
ระบบให้บริการประชาชนแบบออนไลน์ โดยใช้เครื่องมือของ Google	<input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างการพัฒนา <input type="checkbox"/> พัฒนานวัตกรรมเสร็จแล้ว อยู่ระหว่างการทดลองใช้ เพื่อปรับปรุงนวัตกรรม <input type="checkbox"/> พัฒนานวัตกรรม และนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์แล้ว	<p>พัฒนาระบบการให้บริการประชาชนแบบออนไลน์ โดยใช้เครื่องมือของ Google เพื่อพัฒนาระบบการให้บริการให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ Thailand ๔.๐ และการพัฒนาการให้บริการด้วยนวัตกรรม โดยนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด ซึ่งในระบบออนไลน์ดังกล่าวที่พัฒนาขึ้นมีงานให้บริการประชาชน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ฝ่ายปกครอง : การคัดสำเนาทะเบียนพาณิชย์</li> <li>๒. ฝ่ายทะเบียน : การคัดสำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน</li> <li>๓. ฝ่ายโยธา : การคัดสำเนาใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร</li> <li>๔. ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ : การคัดสำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ</li> <li>๕. ฝ่ายรายได้ : การยื่นคำร้องขอแก้ไขรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง/รายการบัญชีห้องชุด</li> <li>๖. ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ : การรับแจ้งรายการเพื่อชำระค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย</li> <li>๗. ฝ่ายการศึกษา : การยื่นคำร้องขอบัตรใหม่ของข้าราชการครูและลูกจ้างในโรงเรียน และ : การรับแจ้งเด็กเข้าเรียนตามเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับ</li> <li>๘. ฝ่ายการคลัง : การติดตามสถานะของการขอรับเช็ค</li> </ol>	ไม่มี

นวัตกรรมที่พัฒนา* (ระบุผลผลิต (Output) ให้ชัดเจน)	ขั้นตอนการดำเนินการ	รายละเอียดผลการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
		๙. ฝ่ายเทคนิค : การนัดหมายเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคนิค ตามหนังสือเชิญพบเพื่อให้ถ้อยคำจากฝ่ายเทคนิค ๑๐. ฝ่ายพัฒนาชุมชน : การยื่นคำร้องขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและผู้พิการ	

ลงชื่อ .....  ..... ผู้รายงาน  
 (นางสาวญาณิศา ภควัดเทศกุล)  
 ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

หมายเหตุ \* ให้ระบุนวัตกรรมที่หน่วยงานพัฒนาให้ชัดเจน ตามโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการ เช่น ระบบตรวจสอบสถานการณ์ขอสวัสดิการและการสงเคราะห์ แอปพลิเคชัน “หมอ กทม. QR Code โปรแกรม SmileLayout เป็นต้น

องค์ประกอบที่ ๕ ศักยภาพในการดำเนินการของหน่วยงาน (Potential Base)

ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม

ประเภทงบรายจ่าย	งบประมาณ หลังปรับโอน (จำนวนเงิน)	ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕			ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงาน
		แผนการเบิกจ่าย (จำนวนเงิน)	ผลการเบิกจ่าย (จำนวนเงิน)	ร้อยละ การเบิกจ่าย	
งบดำเนินงาน	๕๘,๘๕๖,๖๐๐	๔๕,๗๗๒,๘๘๒	๑๘,๔๙๓,๘๕๐.๘๒	๓๑.๔๒	
งบลงทุน	๔,๔๑๒,๐๑๐	๓,๕๐๙,๕๑๐	๑,๗๒๑,๕๑๐	๓๙.๐๒	
งบเงินอุดหนุน	๒๒,๔๓๙,๐๐๐	๒๒,๔๓๙,๐๐๐	๙,๓๗๒,๕๖๑	๔๑.๗๗	
งบรายจ่ายอื่น	๓๙,๔๑๘,๐๙๐	๑๙,๗๙๖,๕๗๔	๕,๔๐๑,๕๔๔.๗๔	๑๓.๗๐	
รวมงบประมาณประจำปี	๑๒๕,๑๒๕,๗๐๐	๙๑,๕๑๗,๙๗๖	๓๔,๙๘๙,๔๖๖.๕๖	๒๗.๙๗	
งบกลาง	๔,๑๑๓,๑๗๐	๔,๑๑๓,๑๗๐	๘๘๕,๓๒๐	๒๑.๕๒	
รวมทั้งสิ้น	๑๒๙,๒๓๘,๘๗๐	๙๕,๖๓๑,๑๔๖	๓๕,๘๗๔,๗๘๖.๕๖	๒๗.๗๖	

หมายเหตุ ๑. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน รวม ๔ ประเภทงบรายจ่าย ได้แก่ งบดำเนินงาน งบลงทุน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น และงบกลางทุกประเภทที่ได้รับจัดสรร  
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ไม่รวมงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประเภทงบบุคลากร และงบกลางรายการเงินช่วยเหลือข้าราชการและลูกจ้าง งบกลางรายการเงินบำเหน็จลูกจ้าง  
งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กันไว้เบิกเหลือในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕)


๒. รายงานความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

ลงชื่อ นางสาวศศิธร แสนบุญศิริ ผู้รายงาน  
( นางสาวศศิธร แสนบุญศิริ )  
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ



ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้า	โครงการสนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	ปัญหา /อุปสรรค
ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลสำหรับบูรณาการภารกิจของหน่วยงาน (One Platform)	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๖๐	กิจกรรมพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลของสำนักงานเขตลาดพร้าว ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ดำเนินการตามแนวทางที่สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลกำหนดแล้วเสร็จ ดังนี้ <u>ขั้นตอนที่ ๑</u> แต่งตั้งคณะทำงานธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐของหน่วยงาน คณะทำงานบริการข้อมูลภาครัฐของหน่วยงาน สืบรวจข้อมูลตามแบบฟอร์มหรือแบบรายงานที่ใช้ในการปฏิบัติงานพร้อมจัดทำรายละเอียดข้อมูล และจัดทำเอกสารชุดข้อมูลสำคัญของหน่วยงาน <u>ขั้นตอนที่ ๒</u> นำเสนอชุดข้อมูลสำคัญของหน่วยงานและนวัตกรรมการให้บริการหรือการบริหารจัดการชุดข้อมูล <u>ขั้นตอนที่ ๓</u> พัฒนาสร้างชุดข้อมูลสำคัญจัดทำคำอธิบายข้อมูล และพจนานุกรมข้อมูล พร้อมทั้งทำความสะอาดข้อมูล	ไม่มี

ลงชื่อ .....  ผู้รายงาน  
 (นางสาวญาณิศา ภควัดเกตุกุล)  
 ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ