



หนังสือฉบับนี้พิมพ์จาก
ระบบหนังสือเวียนกรุงเทพมหานคร
วันขึ้น - ๓ ส.ค. ๒๕๖๖
บันทึกข้อความ

สำนักงานเขตลาดกระบัง
เลขรับ 11721
วันที่ - ๓ ส.ค. ๒๕๖๖
เวลา 14:41

ส่วนราชการ สำนักงานการต่างประเทศ (ส่วนส่งเสริมฯ โทร.๐ ๒๒๐๓ ๒๓๕๓ หรือโทร.๒๕๕๐ โทรสาร๐ ๒๒๐๓ ๒๓๕๓)
ที่ กท ๐๔๑๐/ ๑๓๕๓ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การประกวดชิงรางวัลในงาน 2023 Guangzhou International Award for Urban Innovation.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. เลขานุการสภากรุงเทพมหานคร เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร และ ผู้อำนวยการสำนักงานการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร

ด้วยปลัดกรุงเทพมหานคร (นายสุชสันต์ กิตติศุภกร รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร) ได้เห็นชอบให้สำนักงานการต่างประเทศเวียนแจ้งให้หน่วยงานของกรุงเทพมหานครพิจารณาโครงการต่าง ๆ ที่น่าสนใจ เพื่อร่วมส่งประกวดในงาน 2023 Guangzhou International Award for Urban Innovation รายละเอียดปรากฏตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๔๑๐/๑๒๗๕ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

สำนักงานการต่างประเทศจึงขอส่งสำเนาหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๔๑๐/๑๒๗๕ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ มาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา ทั้งนี้ หากหน่วยงานใดมีความประสงค์ที่จะส่งผลงานเข้าร่วมการประกวดดังกล่าว โปรดกรอกแบบฟอร์มการรับสมัครและข้อมูลผลงานให้สำนักงานการต่างประเทศภายในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ international.bangkok@gmail.com เพื่อที่สำนักงานการต่างประเทศจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เบญจพร

(นางสาวพรรณราย จรุงจิตร์)
ผู้อำนวยการสำนักงานการต่างประเทศ
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ผู้รับทราบ/ลงนาม/ตอบ
 เพื่อโปรดพิจารณา
 เพื่อโปรดทราบ
- เห็นสมควรขอ.....
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายทศพล ศิวาลัย)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตลาดกระบัง

ป. ฝนดาว
- พิศารท เสนอพรหมพิริยะ
11๕๕๒๒

(นายพารท เสนอพรหมพิริยะ)
ผู้อำนวยการเขตลาดกระบัง
สำนักงานเขตลาดกระบัง
วันที่ ๓ ส.ค. ๒๕๖๖

กลุ่มงานปกครอง
 กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป
 กลุ่มงานประชาสัมพันธ์
- ดำเนินการ
11๕๕๒๒

(นางสาวระวีพร อารีรักษ์)

นักจัดการงานทั่วไปอาวุโส (บริหาร) (ชำนาญการ)

ฝ่ายการศึกษา
สำนักงานเขตลาดกระบัง
รับที่ <u>อ๒พ๑</u>
วันที่ <u>๙ ส.ค. ๒๕๖๖</u>
เวลา <u>๑๐.๑๓</u>

วันที่ ๙ ส.ค. ๒๕๖๖

เรียน หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย

- สำเนาถูกต้องเพื่อโปรดทราบ
- และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
- ผลเป็นประการใด แจ้งฝ่ายปกครองทราบภายในวันที่.....

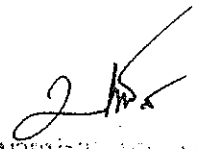
ในคราวละเดี๋ยวดังกล่าวโดยตลอด

ดูรายละเอียดได้ในระบบหนังสือเวียน

อ๒พ๑๖๖๖ ๒/๑๖๖๖๖๖

(นางสาวระวีวรรณ นาสัยวงศ์)
 นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง
 หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตลาดกระบัง
 ๙ ส.ค. ๒๕๖๖

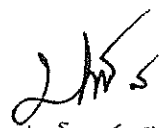
ดูในอีเมลของคุณ



(นายปราโมทย์ สิริฐป)
 นักวิชาการศึกษาระดับปริญญาตรีพิเศษ
 หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตลาดกระบัง

ที่ กท ๕๓๐๘/๑๐๙๐ ๑๐ ส.ค. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัด
 -สำเนาถูกต้องเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นายปราโมทย์ สิริฐป)
 นักวิชาการศึกษาระดับปริญญาตรีพิเศษ
 หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตลาดกระบัง



ความที่สุด

บันทึกข้อความ

รองปลัดกรุงเทพมหานคร
รับที่ ศักดา ก๖๔
รับที่ ๖ ส. ก.ค. ๒๕๖๖
เวลา ๑๔.๖๕
๒๕๖๖ ก.ค. ๒๕๖๖ ๖๖๖๖

ส่วนราชการ สำนักงานการต่างประเทศ (ส่วนส่งเสริมฯ โทร.๐.๒๒๒๔.๔๔๓๖ หรือโทร.๑๕๒๑ โทรสาร.๐.๒๒๒๔.๔๔๓๖)

ที่ กท.๐๔๑๑/๑๖๗๕ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การส่งผลงานเข้าประกวดในงาน 2023 Guangzhou International Award for Urban Innovation

สำนักงานการต่างประเทศ ถนนปิ่นเกล้า Innovation ๖๖๖๖
รับที่ ๒๕ ก.ค. ๒๕๖๖
เวลา ๑๓.๓๕

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

ต้นเรื่อง สำนักงานการต่างประเทศเทศบาลเมืองซัวเถา มณฑลกว่างตุง สาธารณรัฐประชาชนจีน มีหนังสือลงวันที่ ๓๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เชิญกรุงเทพมหานครส่งผลงานเกี่ยวกับนวัตกรรมเมืองร่วมประกวดเพื่อชิงรางวัลในงาน 2023 Guangzhou International Award for Urban Innovation รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

ข้อเท็จจริง งาน 2023 Guangzhou International Award for Urban Innovation มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. งาน 2023 Guangzhou International Award for Urban Innovation เป็นการประกวดผลงานนวัตกรรมเกี่ยวกับการบริหารปกครองเมือง โดยมีการจัดการแข่งขันทุก ๆ ๒ ปี ตั้งแต่ปี ๒๕๕๕ ภายใต้ความร่วมมือในการจัดงานของสมาคมมหานครสำคัญของโลก (World Association of the Major Metropolises - Metropolis) หรือองค์การเมโทรโพลิส องค์การเมืองและรัฐบาลท้องถิ่นระดับโลก (United Cities and Local Governments - UCLG) และนครกว่างโจว สาธารณรัฐประชาชนจีน โดยที่ผ่านมามีผลงานส่งเข้าแข่งขันรวมทั้งสิ้น ๑,๓๖๑ ผลงาน จาก ๕๕๖ เมือง ใน ๔๖ ประเทศทั่วโลก

๒. งาน 2023 Guangzhou International Award for Urban Innovation มีจุดประสงค์เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมนวัตกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาสังคม เศรษฐกิจ และความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อมที่ประสบความสำเร็จในท้องถิ่นตามเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) และวาระใหม่แห่งการพัฒนาเมือง (New Urban Agenda) รวมถึงประสบความสำเร็จในการบริหารจัดการเมืองและภูมิภาคที่ดีเพื่อการพัฒนาความมั่นคงและคุณภาพชีวิตของประชาชน โดยการประกวดผลงานดังกล่าว จะคัดเลือกเมืองที่ผ่านการพิจารณาทั้งหมด ๑๕ เมือง และคัดเลือกเมืองผู้ชนะเลิศ ๕ เมือง ซึ่งจะได้รับรางวัลดังนี้

- เมืองที่ชนะเลิศการประกวด จำนวน ๑ เมือง จะได้รับเงินรางวัล รางวัลละ ๒๐,๐๐๐ ดอลลาร์สหรัฐ (ประมาณ ๖๘๘,๕๕๐ บาท) ด้วยรางวัล และเกียรติบัตรที่ระลึก

- เมืองที่ผ่านการพิจารณาแต่ไม่ชนะเลิศ จะได้รับเหรียญเกียรติยศ โดยผลงานที่สามารถส่งเข้าแข่งขันจะต้องเกี่ยวกับเรื่อง "นวัตกรรมเมือง" (Urban Innovation) ทั้งในด้านนวัตกรรมเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะ โครงการ รูปแบบธุรกิจ และแผนปฏิบัติการ โดยมีเกณฑ์การประเมินจากนวัตกรรม ประสิทธิภาพ ความสามารถในการปฏิบัติตามได้จริงหรือสมรรถนะที่แสดงให้เห็นอย่างมีนัยสำคัญ และเกี่ยวข้องกับการพัฒนาอย่างยั่งยืนและวาระใหม่แห่งการพัฒนาเมือง ทั้งนี้ เมืองที่ผ่านการพิจารณาทั้งหมด (๑๕ เมือง) จะต้องส่งผู้แทน ๒ คน เพื่อเข้าร่วมงาน Global Innovation Forum

๓. เทศบาลเมืองซัวเถา มณฑลกว่างตุง สาธารณรัฐประชาชนจีน เชิญเชิญกรุงเทพมหานคร เข้าร่วมการประกวด Guangzhou International Award for Urban Innovation ประจำปี ๒๕๖๖ โดยกรุงเทพมหานครจะต้องรอกำข้อมูลในแบบฟอร์มการสมัครงาน และข้อมูลผลงานส่งมากรุงเทพมหานครเพื่อส่งประกวดต่อไปได้โปรดส่งคืนที่สำนักงานการต่างประเทศ ถนนปิ่นเกล้า ภายในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

โดยส่งให้

โดยจะได้รับสิทธิ์ในการรับข้อเสนอแนะและคำแนะนำเพื่อปรับปรุงข้อมูลผลงาน และนำเสนอครั้งสุดท้าย ก่อนวันปิดรับสมัคร

๔. กรุงเทพมหานครโดยสำนักงานแพทย์ สำนักงานอนามัย ศูนย์บริการสาธารณสุข สำนักงานเขต-พื้นที่ ร่วมกับคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ๑๓ และภาคประชาชน มีแนวทางการพัฒนาระบบการดูแลสุขภาพประชาชนบูรณาการโครงการ “ดุสิตโมเดล” ต้นแบบบริการปฐมภูมิ เชื่อมต่อดิจิทัล ระบบสุขภาพเขตเมืองภายใต้แนวคิด “ใกล้บ้าน ใกล้ใจ ปลอดภัย เชื่อมั่น” โดยโครงการดังกล่าวได้ดำเนินการตามนโยบายกรุงเทพมหานคร ๔ ดี ของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ด้านมิติสุขภาพดี มุ่งหวังให้ประชาชนชาวกรุงเทพมหานครมีสุขภาพกายและใจดี สามารถเข้าถึงบริการสุขภาพได้สะดวก ปลอดภัยและมีความเชื่อมั่นในบริการสุขภาพที่ได้รับ โดยเริ่มดำเนินการใน ๔ เขตพื้นที่ของกรุงเทพมหานคร ได้แก่ เขตดุสิต เขตพระนคร เขตบางซื่อ และเขตบางพลัด ซึ่งมีโรงพยาบาลวชิรพยาบาล คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช เป็นหน่วยบริการหลัก โดยระบบบริการสุขภาพ “ดุสิตโมเดล” ประกอบไปด้วย

๔.๑ ระบบสุขภาพอิเล็กทรอนิกส์และโทรเวชกรรม ผ่านแอปพลิเคชัน Vajira@home “ดูแลสุขภาพที่บ้าน จากโรงพยาบาลสู่บ้านคุณ”

๔.๒ Vajira Smile “ยิ้มเมื่อใช้บริการที่โรงพยาบาลวชิรพยาบาล”

๔.๓ ระบบส่งต่อผู้ป่วยอิเล็กทรอนิกส์ V-Refer จากหน่วยปฐมภูมิสู่โรงพยาบาลวชิรพยาบาล

๔.๔ ระบบส่งต่อผู้ป่วยฉุกเฉินอิเล็กทรอนิกส์ V-EMS

๔.๕ ระบบคลินิกเสมือน ณ หน่วยปฐมภูมิ (Virtual Desktop Infrastructure)

โดยในระยะแรกจะเริ่มดำเนินการบริการให้แก่ประชาชนที่มีชื่ออาศัยอยู่ในทะเบียนบ้านของพื้นที่ ๔ เขตดังกล่าวเพื่อนำร่องโครงการ และจะขยายบริการออกไปเพื่อให้บริการประชาชนที่พักอาศัยในพื้นที่นำร่องแต่มีทะเบียนบ้านในเขตอื่นของกรุงเทพมหานคร และประชาชนที่อาศัยอยู่ในพื้นที่นำร่องแต่มีทะเบียนบ้านนอกกรุงเทพมหานครตามลำดับ

๕. กรุงเทพมหานครโดยสำนักงานอนามัย ศูนย์บริการสาธารณสุข สำนักงานเขตพื้นที่ โรงพยาบาลสังกัดสำนักงานแพทย์ ร่วมกับสำนักงานหลักประกันสุขภาพ สถานพยาบาลเอกชน และเครือข่ายภาคประชาชนในเขตพื้นที่โครงการ ดำเนินโครงการ “ราชวิถีพัฒนาโมเดล” เพื่อพัฒนาระบบการดูแลสุขภาพขั้นปฐมภูมิของกรุงเทพมหานครให้มีความเข้มแข็ง ท้าทาย และประชาชนสามารถเข้าถึงได้ง่าย รวมทั้งลดความเหลื่อมล้ำ และรอยต่อของการบริการด้านสาธารณสุขเพื่อเพิ่มคุณภาพชีวิตคนเมือง ตามนโยบาย ๔ ดี ๔ ด้าน ของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ด้านมิติสุขภาวะดี โดยมีการดำเนินการโครงการต่าง ๆ ภายใต้ชื่อ “ราชวิถีพัฒนาโมเดล” ซึ่งประกอบด้วย

๕.๑ การพัฒนา Excellent quality of care เสนอเขตเมืองควบคู่กับการดูแลคนเมือง โดยพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์สู่ระดับ กรุงเทพมหานคร ครอบคลุมตลอดสเปกตรัม โรคไต เป็นต้น

๕.๒ การเปิดศูนย์สุขภาพระดับชุมชน ในพื้นที่ต้นแบบ ที่มีการฟื้นฟูและดูแลผู้ป่วยระดับประถมศึกษา เพื่อความเข้มแข็งระดับชุมชน โดยมีการเปิดศูนย์ดูแลสุขภาพวัยทารกกลางในชุมชน (Intermediate Care in Community) และจัดตั้งชมรมผู้สูงอายุ ร่วมกับโครงการ Good School ปักเด็กเล็ก และโครงการนักสืบรุ่น PM ๒๐๑๕

๕.๓ การเปิดศูนย์สนับสนุนสุขภาพคนเมืองเขตเมืองหรือศูนย์สนับสนุนบริการคนเมืองเพื่อสนับสนุนการพัฒนาระบบปฐมภูมิให้เข้มแข็ง โดยใช้หลักการทำงานแบบ Partnership และ Partnership ระหว่างภาคี

๕.๔ การพัฒนาระบบการดูแลสุขภาพแบบบูรณาการ โดยมีการบูรณาการข้อมูลสุขภาพเพื่อให้บริการแก่ประชาชนที่มีปัญหาสุขภาพได้รวดเร็วขึ้น โดยใช้โมเดลการดูแลสุขภาพแบบบูรณาการ (Integrated Health Model) และ

๕.๓.๒ โครงการการแพทย์ระยะไกล (Telemedicine) เพื่ออำนวยความสะดวกให้ประชาชนสามารถปรึกษาและรับการรักษาจากแพทย์ผ่านระบบทางไกล

๕.๓.๓ โครงการ Telemedicine Consult ระบบการปรึกษาการรักษาระหว่างพยาบาลและแพทย์ที่คลินิกอบอุ่น ศูนย์บริการสาธารณสุข และโรงพยาบาล เพื่อให้ผู้รับการรักษาจะได้พบแพทย์เฉพาะทาง

๕.๓.๔ โครงการ Urban Medicine Home Care

๕.๓.๕ ระบบเทคโนโลยีร่วมกับระบบขนส่งสาธารณสุข ได้แก่ รถ Telemedicine Ambulance รถ Motor Lance และรถ Commu-Lance

ทั้งนี้ โครงการราชพิพัฒน์โมเดลเริ่มต้นดำเนินการในพื้นที่เขตบางแค เขตทวีวัฒนา เขตหนองแขม เขตตลิ่งชัน และเขตภาษีเจริญ ซึ่งมีโรงพยาบาลราชพิพัฒน์เป็นหน่วยบริการหลัก และคาดหวังว่าในอนาคตจะสามารถขยายพื้นที่การบริการของราชพิพัฒน์โมเดลได้ทั่วพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักงานการต่างประเทศพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อเป็นการส่งเสริมกรุงเทพมหานครให้มีส่วนร่วมในการแข่งขันในเวทีระดับโลก และเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์การบริหารเมืองของกรุงเทพมหานครในระดับนานาชาติ จึงเห็นควร

๑. ลงนามในหนังสือถึงอธิการบดีมหาวิทยาลัยวามินทรราชเพื่อโปรดพิจารณาร่วมส่งแนวทางการพัฒนาระบบการดูแลสุขภาพประชาชนแบบบูรณาการ โครงการ “คูสตีโมเดล” เข้าร่วมประกวด Guangzhou International Award for Urban Innovation ประจำปี ๒๕๖๖

๒. สั่งการให้สำนักงานการแพทย์พิจารณาร่วมส่งโครงการ “ราชพิพัฒน์โมเดล” เข้าร่วมประกวด

๓. เห็นชอบให้สำนักงานการต่างประเทศเวียนแจ้งหน่วยงานของกรุงเทพมหานครพิจารณาโครงการต่าง ๆ ที่น่าสนใจ เพื่อร่วมส่งประกวดในงาน 2023 Guangzhou International Award for Urban Innovation

ทั้งนี้ หน่วยงานที่สนใจร่วมส่งผลงานประกวดสามารถออกแบบฟอร์มการรับสมัครและข้อมูลผลงานให้สำนักงานการต่างประเทศ ภายในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ international.bangkok@gmail.com เพื่อที่สำนักงานการต่างประเทศจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ม.ร.น.พ.

(นางสาวทรงสวัสดิ์ จรัสจิตร์)

ผู้อำนวยการสำนักงานการต่างประเทศ

สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ลงนามแล้วในข้อ ๑

ไม่ สนพ ดำเนินการในข้อ ๒ ตามที่ สนค. เสนอ

เห็นชอบในข้อ ๓ ตามที่ สนค. เสนอ

(นายสุเชษฐ์ โสภิตกุล) ผอ.

กรมส่งเสริมสุขภาพ

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๒๕๖๖

นางสาวทรงสวัสดิ์ จรัสจิตร์

ม.ร.น.พ.

(นางสาวทรงสวัสดิ์ จรัสจิตร์)

ผู้อำนวยการสำนักงานการต่างประเทศ

2023 Guangzhou International Award for Urban Innovation

Submission Guidelines

These Submission Guidelines are based on the Rules and Procedures of the Guangzhou International Award for Urban Innovation (abbreviated as the "Guangzhou Award" hereinafter), in order to ensure successful organization of the award activities and the impartiality of the award itself.

I. ABOUT THE GUANGZHOU AWARD

The Guangzhou Award is co-sponsored by the City of Guangzhou of the People's Republic of China, the United Cities and Local Governments (UCLG) and the World Association of the Major Metropolises (Metropolis), and is supported by ICLEI and C40. The aim of the Guangzhou Award is to recognize innovation in improving social, economic and environmental sustainability and good urban governance in cities and regions and, in so doing, to advance the prosperity and quality of life of their citizens. Presented biennially, the award encourages innovation in public policy, projects, business models and practices and is designed to provide evidence of the local implementation of the Sustainable Development Goals and the New Urban Agenda.

II. OBJECTIVES

The objectives of the Guangzhou Award are to:

1. Recognize innovation as a key contributing factor in meeting the social, economic, environmental and governance challenges facing a rapidly changing world;
2. Promote the sharing and exchange of lessons learned from successful innovation;
3. Provide a platform for the documentation, dissemination and analysis of the local implementation of the Sustainable Development Goals and the New Urban Agenda.

III. THE AWARD

The Guangzhou Award will be discerned to up to five (5) cities for each award cycle.

Each of the winning cities will receive a USD 20,000 cash prize, a trophy and a commemorative certificate designed for the award.

The winners of the Guangzhou Award are also invited to attend special events including the Global Mayors' Forum, an exhibition and the award ceremony.

IV. ELIGIBILITY:

1. The Guangzhou Award is open to all cities and regions worldwide, including members of UCLG and Metropolis.
2. An initiative that is entered for the Guangzhou Award should meet the following eligibility criteria:
 - a. It should be an original undertaking such as a new policy, project, business model or practice that promotes social, economic and/or environmental sustainability in a city or region;
 - b. It should be an ongoing or recently completed initiative (within the past two years);
 - c. It should provide evidence and/or indicators of substantial impact and/or success in meeting the initiative's stated objective(s).
3. The Sustainable Development Goals, especially SDG 11 on Sustainable Cities and Communities, and the New Urban Agenda serve as the overarching guidelines on the thematic areas and domains covered by the Guangzhou Award. For the New Urban Agenda, particular focus is being placed on urban planning and design, financing urban development, access to affordable housing, infrastructure and services.
4. Submissions that do not succeed in being selected for the Guangzhou Award may re-submit in subsequent cycles should there be new evidence or indicators of impact or change.

Cities and local authorities are encouraged to submit up to three initiatives that support a given policy including those that are implemented in collaboration with private and civil society partners.

V. ASSESSMENT CRITERIA

The major criteria for innovation to be considered for the Guangzhou Award include

1. Innovativeness: the extent to which a forward-looking policy, an original project, new business model or creative practice has been developed to address

a major social, economic, environmental or governance issue;

2. Effectiveness: the extent to which the initiative is achieving one or more Global Agenda targets (Paris Agreement, SDGs, Sendai Framework, etc.);

3. Policy Continuity, Replicability and Transferability: the value of lessons learned from the initiative that help to ensure policy continuity and inspire other communities, cities and regions to adopt new policies and practices;

4. Significance: the importance or relevance of the initiative in addressing problems and issues of public concern (e.g. climate change, circular economy, resilience and pandemic response with regards to housing, job security, health and wellbeing, access to public goods and services and greens space, etc.)

Each assessment criterion will carry an equal weight in the overall evaluation.

VI. SUBMISSION PROCESS

Applicants should apply for the award online at www.guangzhouaward.org before 23:59:59, 31st August 2023 (UTC+8:00). Applicants are encouraged to include the following supporting materials as an integral part of their submission:

- a. Articles appearing in newspapers, professional journals, newsletters or other publications;
- b. Photographs, videos and/or other graphic materials;
- c. Maps and graphic materials.

Supporting materials should be sent to the Guangzhou Award Secretariat before the deadline by email at info@guangzhouaward.org.

All submissions and supporting materials received will be acknowledged and will not be returned to the applicants.

The organizers reserve the right to publish submissions, wholly or in part, to further promote and disseminate lessons learned from urban innovation.

VII. SELECTION PROCESS

Submissions received by the deadline of 31st August 2023 undergo a three-step evaluation process

1. Step I: review by an international gender-representative Technical Committee comprising of experts with extensive experience in different domains. This committee will select no more than forty-five (45) deserving initiatives from all submissions. It will then select from the deserving initiatives a shortlist of up to fifteen (15) outstanding initiatives of comparable merit. The Technical Committee will meet in person in Guangzhou for up to four working days;
2. Step II: Review by the general public and the attendees of the International Seminar on Learning from Urban Innovation and the Global Mayors' Forum. Short-listed submissions will be posted on the Guangzhou Award website where the public will be invited to state their preferences and comments. The submission that receives the most positive comments and feedback will be recognized and discerned with a special certificate of appreciation.
3. Step III: review by an independent Jury. Short-listed submissions will be evaluated by an independent Jury composed of no less than five (5) eminent personalities. The Jury will undertake a paper evaluation and an evaluation based on the oral presentation of each of the short-listed initiatives at the International Seminar on Learning from Urban Innovation. The Seminar is designed to promote the sharing of lessons learned from the short-listed initiatives with other cities, practicing professionals, civil society organizations, academia, the media and the general public.

The Jury will present its final decision during the award ceremony.

The Jury has the mandate to select up to five (5) award winners from the shortlist. The Jury reserves the right to award less than five (5) initiatives but not more than five (5) initiatives in any given cycle. The Jury also reserves the right not to give any awards if the short-listed initiatives are considered unworthy of international recognition. The Jury's decision is final and not contestable.

VIII. MEDALS OF HONOR

Besides the winners, the Organizing Committee of the Guangzhou Award also recognizes the remaining short-listed initiatives for their outstanding contribution to the local implementation of the Sustainable Development Goals and the New Urban Agenda. This recognition will be in the form of a Medal of Honor.

IX. THE GLOBAL MAYORS' FORUM, THE INTERNATIONAL SEMINAR ON URBAN INNOVATION, EXHIBITION AND THE AWARD CEREMONY

The Guangzhou Award Ceremony shall be held after the Jury's decision and upon the

conclusion of the Global Mayors' Forum.

All short-listed initiatives will be invited to send two participants to attend the Global Mayors' Forum.

Short-listed initiatives will also be asked to send additional material for an exhibition on urban innovation. The exhibition is open to the general public and may be shown in other venues inside and outside China.

The winners will be presented with their awards including trophies and certificates at the award ceremony. The winners will be requested to provide their bank account information for transfer of the USD 20,000 cash prize.

The award shall be discerned to the Mayor or a senior representative of the winning city.

The Medals of Honor will be discerned by special guests attending the International Seminar on Learning from Urban Innovation on the sidelines of the Global Mayors' Forum.

X . 2023 GUANGZHOU AWARD TIMETABLE

31 st July 2023	Early Bird Submission Deadline for Application Advice* * <i>Cities submitting their applications before the early bird deadline have the opportunity to receive feedback and advice on how to improve their submissions.</i>
31 st August 2023	Final Submission Deadline
September 2023	Evaluation by the Technical Committee Release of the 15 Short-listed Cities ** and 30 Deserving Cities ** <i>Additional material may be required from short-listed cities</i>
November to December 2023	Online Vote: The City of Your Choice
December 2023	International Seminar on Learning from Urban Innovation Final Assessment by Jury Guangzhou Award Ceremony The Global Mayors' Forum

Guangzhou International Award for Urban Innovation

Rules and Procedures

Revised in 2019

General Rules

1. The Guangzhou International Award for Urban Innovation (abbreviated as the "Guangzhou Award" hereinafter) is discerned to innovative public policies, projects, business models and practices undertaken by cities and regions worldwide. Its objective is to recognize the importance of public sector innovation and local leadership in promoting the sustainability of cities and regions and in advancing the prosperity and quality of life of their citizens.
2. The Guangzhou Award is co-sponsored by the City of Guangzhou of the People's Republic of China, the United Cities and Local Governments (UCLG), and the World Association of the Major Metropolises (Metropolis).
3. The Rules and Procedures are drafted based on the objectives of the Guangzhou Award, in an effort to ensure its objectiveness and impartiality.
4. The Guangzhou Award is open to all city and regional governments around the world, including members of UCLG and Metropolis.
5. The Guangzhou Award strictly abides by the principles of impartiality, equitability and openness, in an effort to ensure operational transparency and independence.
6. The Guangzhou Award Organizing Committee is responsible for the organization and implementation of all affairs related to the award. The Guangzhou Award Secretariat, based in the City of Guangzhou of the People's Republic of China, takes care of the assessment organization of the Award and the daily work involved.

Award Set-up

7. Starting from 2012, the Guangzhou Award will be organized biennially, producing up to 5 winners each cycle.
8. Each Guangzhou Award winner will receive a cash prize of 20,000 US Dollars, making the total amount of cash prize 100,000 US Dollars.
9. Medals of Honor will be discerned to the short-listed cities which are not among the winners.

Assessment Criteria

10. The criteria that are applied to the Guangzhou Award assessment include: innovativeness, effectiveness, replicability/transferability, significance and relevance of the initiative to the Sustainable Development Goals and the New Urban Agenda (see Submission Guidelines for more details).

Institutional Framework

11. The Guangzhou Award Organizing Committee, jointly established by the City of Guangzhou, UCLG, and Metropolis, is responsible for the organization and implementation of Award and its assessment activities.

12. Following authorization from the Guangzhou Award Organizing Committee, the Guangzhou Award Secretariat undertakes the following responsibilities in the assessment activities:

- i) Handle such daily work as liaison, database establishment and management, and others;
- ii) Propose nominations to the Organizing Committee for the appointment or renewal of members of the Technical Committee and of the Jury;
- iii) Plan and organize award-related activities, such as news conferences, award ceremonies, academic seminars, exhibitions, and others;
- iv) Receive and handle consultations and suggestions relevant to the award;
- v) Propose adjustments in rules and procedures relevant to the award.

13. The assessment institutions under the Organizing Committee consist of the following:

- i) A Technical Committee, which is responsible for selecting a shortlist of initiatives to be submitted to the Jury for final consideration;
- ii) A Jury, which selects the award winners from the shortlist to be submitted to the Organizing Committee.

14. Qualifications of the Technical Committee and the Jury are as follows

- i) Members of the Technical Committee are experts in social, economic, environmental and governance affairs. They are nominated by the Guangzhou

Award Secretariat and appointed upon approval from the Guangzhou Award Organizing Committee;

ii) The Jury is consisted of no less than five members as jointly identified by the City of Guangzhou, UCLG, and Metropolis. Jury members are recruited amongst, inter alia, former holders of political office (mayor, governors, etc.), academia and international multilateral organizations.

Submissions

15. To file a submission for the Guangzhou Award, applicants should complete and submit the Guangzhou Award Application Form.

16. Applicants should be responsible for the authenticity and legitimacy of the completed application forms and other materials.

Selection Procedures

17. The Guangzhou Award short-listed initiatives are selected by the Technical Committee.

i) The Technical Committee formulates its own working methods in accordance with the goals and objectives of the Award;

ii) Following the selection procedures and guidelines, the Technical Committee selects a shortlist of up to 15 city initiatives to be submitted to the Jury.

18. The Jury will vote and select up to five (5) Guangzhou Award winners.

i) The Jury will review and vote on the final winner list based on the shortlist submitted by the Technical Committee; The Jury reserves the right to award less than five winners in any given cycle.

ii) The Jury's decision is final and not contestable

Award Presentation

19. The Guangzhou Award Organizing Committee organizes the award ceremony, on which occasion each winner receives a cash prize, a trophy and a certificate

20. The list of winners will be announced at the award ceremony

21. The short-listed cities which are not among the winners will each receive a Medal of Honor, also discerned at the Award ceremony.

Supplementary Articles

22. The Guangzhou Award Organizing Committee reserves the right to revise and interpret over the Rules and Procedures.

23. The Rules and Procedures shall come into effect as of the date of promulgation.

2023 Guangzhou International Award for Urban Innovation

Application Form Template

Please apply for the 2023 Guangzhou International Award for Urban Innovation online at www.guangzhouaward.org. The deadline for applications is 31st August 2023. Cities and regions which submit their applications by 31st July 2023 will benefit from feedback and advice on how to improve their submissions.

The current template is designed to help you prepare your applications before going online. For inquiries, please contact the Guangzhou Award Secretariat at info@guangzhouaward.org.

Background and Introduction

Use this application to describe your initiative and highlight its innovative aspects. Urban innovation, in the context of this Award, is understood as new or improved policies, strategies, business models, and new forms of partnerships and governance. The form has nine parts ranging from basic information to your evaluation of your initiative's progress in meeting its goals. Please note that you may also use the information you provide here to compile a Voluntary Local Review submission¹ if your local government is intending to prepare one.

A. Profile of the Initiative

Name of Country/Region	
Name of Local Government:	
Name of Organization/Department:	
Basic City Data (please use data from the UN Statistical Office):	
Population size:	
Population growth rate:	
Surface Area:	
Population Density:	
GDP per capita:	
GINI Index:	

¹ Since 1989, the High Level Panel of Experts of the United Nations has asked member states to submit Voluntary National Reviews to assess the state of implementation of the Sustainable Development Goals (SDGs) at the national level. Countries advocate for enabling local governments in attaining the SDGs in national reviews. The award encourages the completion of a voluntary local review. For more information, www.localizingtheagenda.org

Main source of prosperity (e.g. industry, trade, tourism, creative industry, etc.) Other: (please specify)
URL/Webpage of your local government and your initiative:
(Empty space for URL)

Contact Information				
Contact Person	Dr./Mr./Mrs./ Ms./Miss	Given Name	Middle Name (Optional)	Last Name
Job Title				
Mobile Phone	Country Code	Phone Number		
Telephone	Country Code	Area Code	Phone Number	Extension Number (Optional)
Fax	Country Code	Area Code	Phone Number	Extension Number (Optional)
E-mail				
Address				
ZIP Code/Postcode				
Secondary Contact Person	Dr./Mr./Mrs./Ms Miss	First Name	Middle Name (Optional)	Last Name
Job Title				
Mobile Phone	Country Code	Phone Number		
Telephone	Country Code	Area Code	Phone Number	Extension Number (Optional)
Fax	Country Code	Area Code	Phone Number	Extension Number (Optional)
E-mail				

Address	
ZIP Code/Postcode	
How did you get the call for submission for the 2023 Guangzhou Award?	<input type="checkbox"/> Guangzhou Award Website
	<input type="checkbox"/> Email Invitation
	<i>From whom? Please specify: _____ (Optional)</i>
	<input type="checkbox"/> We participated in the previous Guangzhou Award <i>When? (Optional)</i> <input type="checkbox"/> 2012; <input type="checkbox"/> 2014; <input type="checkbox"/> 2016; <input type="checkbox"/> 2018; <input type="checkbox"/> 2020
	<input type="checkbox"/> International Conferences <i>Please specify: _____ (Optional)</i>
	<input type="checkbox"/> We are Guangzhou's official sister city/friendly city.
	<input type="checkbox"/> Consulates in Guangzhou
	<input type="checkbox"/> UCLG
	<input type="checkbox"/> METROPOLIS
	<input type="checkbox"/> ICLEI
	<input type="checkbox"/> C40
	<input type="checkbox"/> Media Reports
Others (Please specify) _____	

B. Title and Abstract

For a large integrated initiative, you may submit up to three forms under the same title. Here is an example of such a submission: "Low-Carbon Urban Development for My City," (title) Bringing together Public Transport, Energy efficiency in Buildings, and the Use of Renewable Energy (subtitle 1: Public transport; subtitle 2: Energy efficiency in buildings, subtitle 3: Renewable energy).

1. Title or Tagline of the initiative (25 words max.):
2. Sub-Title (optional in the case of submitting separate projects under a single title.):
3. Start date of the initiative (Please note that your initiative should have started no later than 2021).

4. Is there an end-date planned for the initiative and if so when?

5. Dimensions of the initiative (please check as many as relevant):

- Social
- Economic
- Environmental
- Governance/Management
- Digital transformation and the 4th Industrial Revolution
- Crises response (COVID-19, Monkey Pox, climate change adaptation and/or mitigation)
- Other (please specify): _____

6. Abstract/summary of the initiative being submitted for Award (150 words max):

C. Background Information

Describe the legislative or policy framework under which the initiative is taking place, for example, a public policy document at the central or local government level, a policy statement, a municipal decision, a covenant, a compact or internationally recognized agreement including the Sustainable Development Goals, the New Urban Agenda, the Paris Agreement and the Sendai Framework (70 words max)

D. Summary of the origins of the initiative

Describe what sparked the initiative, how it came about and what challenges or issues of sustainable development it is meant to address. Use the following questions to guide your responses. (400 words max)

1. Describe briefly the problem(s) or challenge(s) that the initiative is trying to resolve/overcome (70 words max)
2. (a) Describe what is the initiative's goal in terms of desired change (for example, change in policy, strategy, business model, governance)?

(b) Describe the time frame for the change to occur.

(70 words max)

3. (a) Describe your initiative and how it involves innovation (for example in planning, design and implementation, use of tools and technology, financing, human resources development, monitoring and evaluation, etc.

(b) Describe the organizational/institutional changes you have put into place to ensure innovation (e.g. inter-departmental cooperation, rules and procedures, shared budgets, etc.)

(70 words max)

(c) At what scale is the innovation being applied?

Neighborhood

Commune

District

Municipality

Metropolitan region

Province/region

Trans-border

Other: please specify: _____

4. Describe whether your initiative involves any partnership (public-public, public-private, public-community, etc.) and, if yes, who is or was the leading partner(s), the other partner, the role they each played and any aspects of the partnership that were innovative. Describe whether and how other parties have benefited or are benefiting from your initiative and its innovations. (80 words max)

5. Describe the resources used for implementing the initiative, including funding/financing strategy or arrangements and any significant contributions that are not in cash, for example, in human, technical or managerial resources. (80 words max)

E. Summary of the innovative aspect(s) of the initiative

Describe the innovation for the initiative using the following questions to guide your responses. (200 words max)

1. Describe whether the initiative should be considered evolutionary or revolutionary. *Evolutionary* would imply that innovation evolved over time based on lessons learned from experience and that the changes or outcomes are cumulative. *Revolutionary* (or disruptive) would imply something quite new or something that has been borrowed from elsewhere but never been tried before in the sector or context and therefore bears a certain degree of risk. (100 words max)
2. Describe whether there was or are any obstacles or resistance to the initiative and its innovations and if so, how were/are they being overcome. (100 words max)

F. Summary of the desired change or outcome and how it is being measured (400 words max)

1. What outcome have you already achieved or hope to achieve? Please describe the nature of the outcome in, for example, improved quality of life; new levels of social, economic or environmental sustainability, including new attitudes and behavior; improved efficiency, effectiveness, accountability or transparency, etc. Please describe the scale of the change, for example, primarily local, regional, national or global and where possible, please quantify the changes or outcome being achieved. (70 words max)
2. What data (or indicators) are you collecting and analyzing to assess the change? Describe who is doing the measuring, and who is using the measurements and how and whether the data/indicators are disaggregated by age, gender, income group, people with disabilities, etc. (70 words max)
3. Progress:
 - (a) Provide evidence of changes that have already occurred

(b) Describe the Global Agenda targets (SDGs, Paris Agreement, etc.) or your own targets that you are pursuing;

(c) Describe the measures you are taking to meet those targets.

(70 words max)

4. Describe how stakeholders and inhabitants have been involved/engaged in the design, development and implementation of the initiative. Where possible, please specify the stakeholders, for example, youth, the elderly, women, people with disabilities, ethnic minorities, etc. (70 words max)

5. Social and spatial impact

(a) Does the innovation focus on particular areas, spaces or communities? If so, please describe. (50 words max)

(b) How many inhabitants are directly affected by the initiative now and how many do you expect will be affected in the future? Please, if possible, break this number down by gender, youth and children, elderly, people with disabilities, etc. (50 words max)

G. Describe what measures are being taken to sustain the innovation over time (e.g. financial commitment, human resource allotment, policy continuity, technical and technological resources, etc.) (50 words max)

H. Lessons learned:

(a) Describe lessons learned from recent events (COVID-19 pandemic, climate change, Monkey Pox, etc.) that are being applied to improve the resilience of your community/city/region;

(b) Describe what you think other cities can learn from your initiative and what

your city/community is prepared to do to share that learning.

(150 words max)

I. Relevance of the initiative to the Paris Agreement, the Sendai Framework, the Sustainable Development Goals (SDGs) and the New Urban Agenda (NUA)

Please check the goals listed below that your initiative addresses. Provide a brief description (20 words max) of the relevance of your initiative in relation to each of the relevant goal(s) you have chosen. Please also refer to the complete text of the Sustainable Development Goals at:

www.un.org/sustainabledevelopment/sustainable-development-goals/

Provide a brief description (20 words max) of the relevance of your initiative in relation to each of the relevant goal(s) you have chosen.

<input type="checkbox"/> Goal 1: End poverty in all of its forms
<input type="checkbox"/> Goal 2: End hunger, achieve food security and improved nutrition and promote sustainable agriculture
<input type="checkbox"/> Goal 3: Ensure healthy lives and promote well-being for all ages
<input type="checkbox"/> Goal 4: Ensure inclusive and equitable education and promote life-long learning opportunities for all
<input type="checkbox"/> Goal 5: Achieve gender equality and empower all women and girls
<input type="checkbox"/> Goal 6: Ensure availability and sustainable management of water and sanitation for all
<input type="checkbox"/> Goal 7: Ensure access to affordable, reliable, sustainable and modern energy for all
<input type="checkbox"/> Goal 8: Promote sustained, inclusive and sustainable economic growth, full and productive employment and decent work for all
<input type="checkbox"/> Goal 9: Build resilient infrastructure, promote inclusive and sustainable industrialization and foster innovation
<input type="checkbox"/> Goal 10: Reduce inequality within and among countries
<input type="checkbox"/> Goal 11: Make cities and human settlements inclusive, safe, resilient and sustainable
<input type="checkbox"/> Goal 12: Ensure sustainable consumption and production patterns
<input type="checkbox"/> Goal 13: Take urgent action to combat climate change and its impacts

<input type="checkbox"/> Goal 14: Conserve and sustainably use the oceans, seas and marine resources for sustainable development
<input type="checkbox"/> Goal 15: Protect, restore and promote sustainable use of terrestrial ecosystems, sustainably manage forests, combat desertification, and halt and reverse land degradation and halt biodiversity loss
<input type="checkbox"/> Goal 16: Promote peaceful and inclusive societies for sustainable development, provide access to justice for all and build effective, accountable and inclusive institutions for all
<input type="checkbox"/> Goal 17: Strengthen the means of implementation and revitalize the Global Partnership for Sustainable Development

In the case of Goal 11, please check the relevant targets and provide a one sentence description of how your initiative meets any targets:

Please provide one sentence description of how your initiative has met or is meeting Goal 11 targets.

<input type="checkbox"/> Target 1: Access for all to adequate, safe and affordable housing and basic services and upgrade slums
<input type="checkbox"/> Target 2: Access to safe, affordable, accessible and sustainable transport systems for all
<input type="checkbox"/> Target 3: Participatory, integrated and sustainable human settlement planning and management
<input type="checkbox"/> Target 4: Safeguard cultural and natural heritage
<input type="checkbox"/> Target 5: Reduce deaths and number of people affected by disasters with particular focus on the poor and people in vulnerable situations
<input type="checkbox"/> Target 6: Improve air quality and manage municipal and other wastes
<input type="checkbox"/> Target 7: Universal access to safe, inclusive and accessible green and public spaces, in particular of women, children older persons and persons with disabilities
<input type="checkbox"/> Target 8: Support positive economic, social and environmental links between urban, peri-urban and rural areas
<input type="checkbox"/> Target 9: Improving resource efficiency, mitigation and adaptation to climate change, resilience to disasters and implement holistic disaster risk management
<input type="checkbox"/> Target 10: Support least developed countries in building sustainable and resilient buildings utilizing local materials

Please choose the commitments of the New Urban Agenda that best reflect your initiative and describe briefly the relevance of your actions to the commitment(s) (20 words max)

Please describe briefly the relevance of your actions to the each of the selected commitment(s). (20 words max)

- Provide basic services for all citizens**
 These services include: access to housing, safe drinking water and sanitation, nutritious food, healthcare and family planning, education, culture and access to communication technologies.
- Ensure that all citizens have access to equal opportunities and face no discrimination**
 Everyone has the right to benefit from what their cities offer. The New Urban Agenda calls on city authorities to take into account the needs of women, youth and children, people with disabilities, marginalized groups, older persons, indigenous people, among other groups.
- Promote measures that support cleaner cities**
 Tackling air pollution in cities is good both for people's health and for the planet. In the Agenda, leaders have committed to increase their use of renewable energy, provide better and greener public transport, and sustainably manage their natural resources.
- Strengthen resilience in cities to reduce the risk and the impact of disasters**
 Many cities have felt the impact of natural disasters and leaders have now committed to implement mitigation and adaptation measures to minimize these impacts. Some of these measures include: better urban planning, quality infrastructure and improving local responses.
- Take action to address climate change by reducing their greenhouse gas emissions**
 Leaders have committed to involve not just the local government but all actors of society to take climate action taking into account the Paris Agreement on climate change which seeks to limit the increase in global temperature to well below 2 degrees Celsius. Sustainable cities that reduce emissions from energy and build resilience can play a lead role.
- Fully respect the rights of refugees, migrants and internally displaced persons regardless of their migration status**
 Leaders have recognized that migration poses challenges but it also brings

<p>significant contributions to urban life. Because of this, they have committed to establish measures that help migrants, refugees and IDPs make positive contributions to societies.</p>
<p><input type="checkbox"/> Improve connectivity and support innovative and green initiatives This includes establishing partnerships with businesses and civil society to find sustainable solutions to urban challenges</p>
<p><input type="checkbox"/> Promote safe, accessible and green public spaces Human interaction should be facilitated by urban planning, which is why the Agenda calls for an increase in public spaces such as sidewalks, cycling lanes, gardens, squares and parks. Sustainable urban design plays a key role in ensuring the livability and prosperity of a city.</p>

J. Descriptive material in annex to the document

<p>These are materials destined to allow members of the Technical Committee and the Jury to have a better understanding of the context of your initiative which is a very important consideration. Additional material can be sent to the Guangzhou Award Secretariat by email to: info@guangzhouaward.org or submitted in DVD or CD formats. Please do not exceed the specifications below; anything that exceeds these specifications may not be availed to the Technical Committee or the Jury. Please provide, where possible and relevant, the following:</p>
<p>■ Up to 5 press clippings or copies of covers and tables of content of reports published on the initiative.</p>
<p>■ Up to 5 photos with titles that best illustrate the initiative (.jpeg at 72 dpi, 500 x 700 px max).</p>
<p>■ Up to 5 graphics that best illustrate the initiative (.pdf/.jpeg format, 72 dpi). These graphics could illustrate for example, trends, ratios or percentages; tools or technologies; etc.</p>
<p>■ 1 map that best illustrates the physical context of the initiative (.pdf/.jpeg format, 72 dpi)</p>
<p>■ 1 chart that best illustrates the initiative (.pdf/.jpeg format, 72 dpi)</p>
<p>■ 1 technical drawing</p>

K. Notes

The 15 short-listed cities/ finalists will be selected by the Technical Committee. After the announcement of the shortlist, materials will be asked of the 15 short-listed initiatives in preparation for the International Seminar on Learning from Urban Innovation:

- What have you changed in your policies or development plans to align with Global Agendas (Paris Agreement, SDGs and the NUA)?
- Conversely, have the commitments of the Global Agendas influenced your policies or development plans and how?
- For which of the commitments of the Global Agendas (SDGs/ NUA) do you currently have data/indicators for monitoring /assessing progress?
- Describe the relationship between your initiative with other jurisdictions, for example with surrounding rural areas, other municipalities, other tiers of government
- To what extent has the initiative helped bridge decision-making across administrative jurisdictions, for example, between urban and rural jurisdictions within the same metropolitan region, between different departments within the same jurisdiction, and between local government and other authorities, including other tiers of government and independent or semi-independent authorities (e.g. transit authorities, utilities, social development authorities, etc.)