



ผู้การศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่ฯ
ชั้นที่.....๓๗๔
วันที่.....๙๖ ๘.๑.๒๕๖๙
เวลา.....๐๗.๐๙

สำนักงานเขตพื้นที่ฯ
๑๙๑๙
เข้ารับ.....
วันที่.....๒๗.๘.๒๕๖๙
เวลา.....๑๔.๕๒

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักการศึกษา (สำนักงานการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๖๓๗๖๖๗๗๔๕ ต่อ ๓๔๔๔ โทรสาร ๐ ๒๖๓๗๖๖๗๗๔๙) ที่ กท.๐๔๐๒/๑๐๗ วว
วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๙

เรื่อง แจ้งมติคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๙
เรียน ผู้อำนวยการเขตพื้นที่ฯ

ด้วยสำนักงาน ก.ก. ได้แจ้งมติคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ซึ่งได้ประเมินผลการปฏิบัติงาน (ด้านที่ ๓) ใน การประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ มีมติให้ผู้ขอรับการประเมิน ราย นางสาวทิชนันท์ อุนพันธ์ ตำแหน่งครุ วิทยฐานะครุชำนาญการ โรงเรียนเคหะชุมชนลาดกระบัง ปรับปรุงผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และผลงานทางวิชาการตามข้อสังเกตของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ เป็นเวลา ๖ เดือน นับแต่วันที่สำนักงาน ก.ก. มีหนังสือถึงสำนักการศึกษา (ครบกำหนดวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๗) หลังจากครบ ๖ เดือน ให้ผู้ขอรับการประเมินส่งผลงานที่ปรับปรุงแล้ว ถึงสำนักการศึกษา ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ หากพ้นกำหนดถือว่าสละสิทธิ์ เพื่อจะได้ดำเนินการส่งผลงานให้สำนักงาน ก.ก. ภายใน ๓ เดือน (ครบกำหนดส่งภายในวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๗) โดยให้ส่งเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. รายงานการปรับปรุงแก้ไขตามข้อสังเกตของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ โดยระบุ การเปลี่ยนแปลงหลังการปรับปรุงผลงาน เช่น จากข้อสังเกตข้อ ๑ เมื่อปรับปรุงแล้วข้อความมีการเปลี่ยนแปลงอย่างไร และอยู่ในหน้าใดหลังจากปรับปรุงสมบูรณ์แล้ว จำนวน ๔ ชุด

๒. ตารางรายชื่อข้าราชการครุฯ ผู้ขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ ที่ได้รับการปรับปรุงตามมติคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ จำนวน ๑ ชุด (แนบมาพร้อมหนังสือการส่งผลงานปรับปรุงของสำนักงานเขต)

พร้อมนี้ได้แนบข้อสังเกตของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ จำนวน ๖ หน้า (หน้า ๑ - ๖) และผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งให้เลื่อนวิทยฐานะเป็นชำนาญการพิเศษ ต้องผ่านการพัฒนาก่อนแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ก. กำหนด และผลการพัฒนาฯ จะต้องไม่หมดอายุก่อนวันที่มีมติให้ผ่านการประเมิน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรียน ผู้อำนวยการเขตพื้นที่ฯ

เพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อโปรดทราบ

- เก็บความชอบ.....
๙๖๗๗๔๙/พกฯ

๙๖๗๗๔๙

(นางสาวเบญจวรรณ กิตติใจ)

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ
สำนักงานเขตพื้นที่ฯ

ดูแลดูแล

๙๖

๙๖๗๗๔๙

(นายแสง จันทร์พันธ์)

ผู้อำนวยการเขตพื้นที่ฯ

๒๗.๘.๒๕๖๙

๙๖๗๗๔๙

(นางรัฐรัตน์ สร้อยสัยมณฑล)
ผู้อำนวยการสำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักการศึกษา
บัญชีรายการแผนผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

- ๙๖๗๗๔๙ พิมพ์ดิจิตาลพิมพ์



(นายชัยชญา จำจันทร์)
ผู้อำนวยการเขตพื้นที่ฯ

ที่ กพ ดี๊ด๊อต๊อ... 4..... วันที่..... 3 ๘.๗.๖๗
ผู้ลงนามยินยอมว่า..... ได้รับอนุญาตแล้ว

- ที่นี่เป็นหนังสือราชการ
 แต่จะให้นำเอกสารไว้ใช้ในคราวนี้ก็ได้ขอสงวนไว้
 ตั้งชื่อยอดให้ฝ่ายการศึกษาทราบ
 ภายในวันที่.....

ณ

(นางพนิดา หมุมงษ์)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตلامภูบัง

ທະບຽນ



บัญชี

สำนักงานเลขานุการ สำนักการศึกษา
รับที่ ๒๖ มี.ค. ๒๕๖๖
วันที่ ๒๖ มี.ค. ๒๕๖๖

สำนักงานเลขานุการ สำนักการศึกษา
กรุงเทพมหานคร
รับที่ ๒๖ มี.ค. ๒๕๖๖
วันที่ ๒๖ มี.ค. ๒๕๖๖

บัญชีกิจกรรมความ

ส่วนราชการ สำนักงาน ก.ก. (กองโครงสร้างและอุตสาหกรรม โทร. ๐ ๒๔๗๔๕๓๓๐ หรือโทร. ๑๖๖๗ โทรศัพท์ ๐ ๒๔๗๔๕๓๓๐)

ที่ กท ๐๓๐๔/๙๙๖๔ วันที่ ๑๘/ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งมติคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

ตามที่สำนักการศึกษาได้มีหนังสือที่ กท ๐๘๐๒/๔๑๓ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ กท ๐๘๐๒/๔๑๔ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ กท ๐๘๐๒/๔๑๖ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และ กท ๐๘๐๒/๔๑๗ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ส่งผลการปฏิบัติงาน (ด้านที่ ๓) ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารุ่งเทพมหานคร เพื่อนำเสนอคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ตรวจและประเมิน เพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ นั้น

สำนักงาน ก.ก. ขอแจ้งมติคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ซึ่งได้ประเมินผลการปฏิบัติงาน (ด้านที่ ๓) ใน การประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ แล้วมีมติให้ผู้ขอรับการประเมินปรับปรุงผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และหรือผลงานทางวิชาการ จำนวน ๔ ราย ตามข้อสังเกตของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ดังนี้

๑. รายที่ ๑ ให้ปรับปรุงผลงานทางวิชาการและส่งผลงานที่ปรับปรุงแล้ว จำนวน ๒ ชุด ตามมติคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ภายใต้ ๖ เดือน (ครบวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๗) นับแต่วันที่สำนักงาน ก.ก. มีหนังสือแจ้งให้สำนักการศึกษาทราบ หลังจากครบ ๖ เดือน ให้ส่งผลงานฯ ที่ปรับปรุงแล้ว จำนวน ๔ ชุด ถึงสำนักงาน ก.ก. ภายใต้ ๓ เดือน (ครบวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗) หากพ้นกำหนดถือว่าสละสิทธิ์

๒. รายที่ ๒ - ๔ ให้ปรับปรุงผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และผลงานทางวิชาการ เป็นเวลา ๖ เดือน (ครบวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๗) นับแต่วันที่สำนักงาน ก.ก. มีหนังสือแจ้งให้สำนักการศึกษาทราบ หลังจากครบ ๖ เดือน ให้ส่งผลงานฯ ที่ปรับปรุงแล้ว จำนวน ๔ ชุด ถึงสำนักงาน ก.ก. ภายใต้ ๓ เดือน (ครบวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗) หากพ้นกำหนดถือว่าสละสิทธิ์ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

ทั้งนี้ ผู้ขอรับการประเมินส่งผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และหรือผลงานทางวิชาการที่ได้ปรับปรุงแล้วพร้อมรายงานการปรับปรุงตามข้อสังเกตของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (ระบุการเปลี่ยนแปลง หลังการปรับปรุงผลงาน เช่น จากข้อสังเกตข้อ ๑ เมื่อปรับปรุงแล้ว ข้อความมีการเปลี่ยนแปลงอย่างไรและอยู่ในหน้าใดหลังการปรับปรุงแล้ว) ให้คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ พิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ผู้ขอรับการประเมินทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

เมื่อ ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อทราบ

(นางปัณฑิตา ก่อพงศ์ศานต์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
รักษาการในตำแหน่งเลขานุการสำนักการศึกษา

สำนักงานเลขานุการ สำนักการศึกษา

๒๖ มี.ค. ๒๕๖๖

(นางสาวอรุณญา พรไชยชา)
ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

บัญชีรายการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

๘๖๖๘๗๗๑/๒๕๖๖

๑๖๘ ๒๕๖๖

(นางสาวพิมัย เรืองศิลป์)
รองผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

เอกสารแนบท้ายหนังสือสำนักงาน กก. ที่ กก ๑๖๐๗/๒๔๘๙ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒

ร้ายๆ ของราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครผู้ขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะสำนักงานคุณภาพพิเศษ
ทั้งหมดให้ปรับปรุงผลงานที่ได้จากการปฏิบัติหน้าที่และหรือผลงานทางวิชาการตามมาตรฐานครูทั่วราชอาณาจักร

เพื่อสืบสานวิทยฐานะเป็นสำนักงานคุณภาพพิเศษ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เป็นวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๒

จำนำ ๔ ราย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล ตำแหน่งครู วิทยฐานะครุภำปนากยการ รับเงินเดือนอัมตี้ปี ๑๓. ๒	ตำแหน่งเลขที่ สังกัด	วันที่ครบกำหนด		หนังสือ ^{สำเนา} สำนักงานคุณภาพ
			รายวัน เดือน	เป็นเวลา เดือน	
๑	นางสาวภาณุา ศรีรัชดา ตำแหน่งครู วิทยฐานะครุภำปนากยการ	๗๗๗ ๗๗ ๑๔ (๑)	โรงเรียนวัดติยาตราวาส สำนักงานเขตพญาไท	๑๗๗ ๑๗ ๒๕๖๒	ท ก ก ๑๖๐๗/๒๔๘๙
๒	นางสาวอิงฟ้า ก วงศ์เมฆ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครุภำปนากยการ	๗๗๑.๗๘ (๑)	โรงเรียนสวนสันน้อก (ประชาราษฎร์อนุบาล) สำนักงานเขตดินแดง	๑๗๗ ๑๗ ๒๕๖๒	ท ก ก ๑๖๐๗/๒๔๘๙
			คง	๑๗ ๒๕๖๒	ท ก ก ๑๖๐๗/๒๔๘๙
			ส่ง	๑๗ ๒๕๖๒	ลงวันที่ ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๒

มูลนิธิฯ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล ตำแหน่งครุภารกิจ	ตัวแทนเลขที่ สังกัด	วันพุธที่ครบกำหนด		หนังสือ ^{สำเนา} สั่งนักการศึกษา
			ภายใน ๖ เดือน	เป็นเวลา ๖ เดือน ส่งภายใน ๓ เดือน	
๗	นางสาวพิชานันท์ อยุพนร์ พัฒนาครู วิทยฐานะครุภารกิจ	เขตป.คล. ๘๐ (บ) โรงเรียนมหาชุมชนล้านนาตอนบน สำนักงานเขตล้านนาตอนบน	- รอบ ๑๔/ มิถุนายน ๒๕๖๗	ท. กท ๑๙๐๑/๙๓๖๗ ส่งภายใน ๑๔ กันยายน ๒๕๖๗	หนังสือ ^{สำเนา} สั่งนักการศึกษา
๘	นางสาวพัชกร ประยุทธ์ศรีศรี พัฒนาครู วิทยฐานะครุภารกิจ	ชลบ.สค. ๙๙ (บ) โรงเรียนล้านนา (ราชภัฏรำไพ) สำนักงานเขตป.ภาคภูมิ	- รอบ ๑๔/ มิถุนายน ๒๕๖๗	ท. กท ๑๙๐๑/๙๓๖๗ ส่งภายใน ๑๔ กันยายน ๒๕๖๗	หนังสือ ^{สำเนา} สั่งนักการศึกษา

จ.เชียงใหม่

ข้อสังเกตของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ

ราย นางสาวพิชานันท์ อุนพันธ์ โรงเรียนเคหะชุมชนลาดกระบัง สำนักงานเขตลาดกระบัง
ผลงานทางวิชาการ

ชุดกิจกรรมการเรียนรู้ เรื่อง อัญมีติ กินดี ชีวิมีสุข กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ รหัสวิชา ๔12101
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 4 เล่ม

1. เล่มที่ 1 หนูเง่งงานบ้าน

1.1 หน้าปกใน ไม่จำเป็นต้องใส่ประวัติผู้แต่ง

1.2 หน้า 1 ผังมโนทัศน์หนูเง่งงานบ้าน ควรปรับให้อ่านแล้วเข้าใจง่ายขึ้น การใช้ภาษาสำนวน

ในการเขียน ควรศึกษาหลักการเขียนให้ถูกต้อง

1.3 หน้า 16 แฟ้มมี แก้ไขเป็น แฟ้มมีลี

1.4 หน้า 18 โครงสร้างครอบครัวปรับปรุงให้สวยงามซัดเจน

1.5 หน้า 24 บทสนทนาของลูกกับพ่อแม่ ควรสอดแทรกการขอบคุณพ่อแม่

1.6 กิจกรรมที่ 2 การทำความสะอาดพื้นบ้าน หน้า 30 เนื้อหาควรเป็นเนื้อหาเชิงบวก ไม่ควรมี
การลงโทษ เช่น การตัดคะแนนความประพฤติ เพราะเป็นเด็กชั้นประถมศึกษาปีที่ 2

1.7 ในชุดกิจกรรมมีสาระน่ารู้ สาระน่ารู้ควรระบุที่มา

1.8 หน้า 32 ใบความรู้ที่ 2 การทำความสะอาดพื้นบ้าน รูปประกอบควรระบุแหล่งอ้างอิงไว้ใต้ภาพนั้น ๆ

1.9 หน้า 34 - 35 รูปแสดงการกดบ้าน การจับไม้กวาด และการจับที่โกยผงไม่ถูกต้อง และไม่

สอดคล้องกับการทำงานจริง

1.10 หน้า 41 รูปแสดงการล้างภาชนะเพื่อสุขอนามัย ไม่สอดคล้องกับการล้างภาชนะจริง และมองไม่ชัดเจน

1.11 หน้า 44 รูปแสดงเด็กหญิงกำลังทำความสะอาดภาชนะ ต้องได้รับการอนุญาตจากผู้ปกครอง

1.12 หน้า 48 รูปแสดงไม่ชัดเจน

1.13 บรรณานุกรม เอกรินทร์ สี่มหาศาลา ระบุว่า ม.ป.ป ควรสืบค้นให้แน่ใจอีกครั้ง

2. เล่มที่ 2 อาหารดีมีพลัง

2.1 หน้า 1 ควรปรับผังมโนทัศน์ให้เข้าใจง่ายขึ้น

2.2 หน้า 15 คำว่าทานอาหารเช้า แก้ไขเป็น รับประทานหรือกิน คำว่าทานเป็นภาษาพูด

2.3 หน้า 16 ทานอาหารให้ครบ 3 มื้อ แก้ไขเป็น รับประทานอาหารให้ครบ 3 มื้อ

หากเราทานอาหารครบ 5 หมู่ แก้ไขเป็น หากเรารับประทานอาหารครบ 5 หมู่ สร้างภูมิต้านทานโรค แก้ไขเป็น¹
สร้างภูมิต้านทานโรคได้ สาระน่ารู้ตกลงกัน ฟูด แก้ไขเป็น ฟูด.

2.4 หน้า 19 อาหารหมูนึ่งช่วยให้ แก้ไขเป็น อาหารหมูนึ่งช่วยทำให้ และช่วยให้ร่างกาย แก้ไขเป็น และ²
ช่วยทำให้ร่างกาย และเพื่อกัน ควรเว้นวรคเป็น เพื่อกัน แก้ไขทุกที่

2.5 หน้า 21 แข็งแรงอีกด้วยด้วย แก้ไขเป็น แข็งแรงอีกด้วย

2.6 หน้า 21 , 27 - 30 , 35 - 36 และ 38 รูปแสดงไม่ชัดเจน ตรวจสอบและแก้ไข

2.7 หน้า 26 การทานอาหาร แก้ไขเป็น จากการรับประทานอาหาร

2.8 หน้า 28 อาหารเหล่านี้ แก้ไขเป็น อาหารเหล่านี้มีประโยชน์ และบรรทัดที่ 5 นับจากด้านบนลงมา³
ตัดคำว่า “จน” ออก

2.9 บรรณานุกรม ขาดการอ้างอิงจากสื่อออนไลน์ต่าง ๆ ที่ระบุไว้ เช่น หน้า 18 - 20 เป็นต้น

3. เล่มที่ 3 ห้องครัวตัวน้อย

3.1 หน้า 13 สาระการเรียนรู้การประกอบอาหารรูปแสดงประกอบอาหารชนิดต่าง ๆ ไม่ชัดเจน

3.2 หน้า 17 - 20 รูปแสดงประกอบภาพชุดที่ 1 - 8 รูปภาพไม่ชัดเจน

3.3 หน้า 18 ภาพชุดที่ 3 การลวก (รูปผักลวก) มะเขือเปราะไม่สามารถใช้วิธีการลวกได้เนื่องจาก
การทำให้สุกต้องใช้ระยะเวลามากกว่าการลวก

ภูริทัย วีระ

3.4 หน้า 21 ควรให้นักเรียนกล่าวขอคุณคุณครู เพื่อสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม

3.5 หน้า 22 กิจกรรมที่ 1.1 วิธีการประกอบอาหาร คำชี้แจง นักเรียนดูภาพที่กำหนดแล้วเขียนบอกว่า เป็นวิธีประกอบอาหารประเภทใด และมีลักษณะประกอบอาหารอย่างไร แก้ไขเป็น และมีขั้นตอนการประกอบอาหารอย่างไร และควรเพิ่มเติมให้นักเรียนบอกชื่ออาหาร จะได้สอดคล้องกับหัวข้อ

3.6 หน้า 28 ครูชุม夷ข้อนทองว่าเก่งมาก ควรเพิ่มเติมข้อนทอง กล่าวขอคุณคุณครู

3.7 หน้า 29 ในความรู้ที่ 2 อุปกรณ์และวิธีการใช้ในการประกอบอาหาร รูปประกอบภายนอกสื่ออาหาร งานตาม ควรเลือกสีขาวตามหลักไภษฐนาการ

3.8 หน้า 30 รูปประกอบหัพพีสีชมพู และเขียวไม่ชัดเจน ตามหลักไภษฐนาการไม่นิยมใช้หัพพีพลาสติกสี

3.9 หน้า 33 ครูควรเพิ่มวิธีการใช้ที่ปลอดภัย เช่น มีด เพื่อป้องกันอันตรายที่จะเกิดขึ้นในระหว่างการใช้งาน

3.10 หน้า 39 - 42 ในความรู้ที่ 3 การเตรียมวัสดุติดประกอบอาหาร วิธีการเตรียมเนื้อสัตว์ต่าง ๆ หลังจากล้างให้สะอาดแล้ว ควรพักไว้ให้สะเด็ดน้ำก่อนนำมาหั่นหรือสับ ฯลฯ

3.11 หน้า 40 และ 42 รูปประกอบการขอดเกล็ดปลา และการแกะกุ้ง มองไม่ชัดเจน

3.12 หน้า 43 ควรให้ความรู้ในการเก็บรักษาผักผลสัมภาระ

3.13 หน้า 44 ขั้นตอนการเตรียมผัก รูปแสดงข้อ 1 การล้างผักควรแสดงรูปขั้นตอนย่อย ๆ เช่น การใช้มีดตัด ฯลฯ ให้เห็นชัดเจน

3.14 หน้า 44 - 45 ควรเพิ่มเติมหลังจากล้างผักเสร็จควรพักให้สะเด็น้ำ

3.15 หน้า 47 บรรทัดที่ 3 จากด้านบนลงมา ให้เราทาน แก้ไขเป็น ให้เรารับประทาน

4. เล่มที่ 4 หนน้อยเข้าครัว

4.1 หน้าปกและในรูปเล่ม รูปแสดงประกอบ ต้องได้รับการอนุญาตจากผู้ปกครองก่อนนำมาเผยแพร่

4.2 หน้า 17 และ 19 เขียนชื่อในหลวงรัชกาลที่ 9 ไม่ถูกต้อง ตรวจสอบและแก้ไข

4.3 หน้า 22 รูปประกอบแผนภูมิขั้นตอนการทำไข่พระอาทิตย์ไม่ชัดเจน และตอกไข่กีฟอง ควรบอกจำนวนไข่ บอกชนิดไข่ เช่น ไข่ไก่ เป็นต้น

4.4 หน้า 22 , 28 ปรุงรสตัวยัน้ำปลา ควรบอกปริมาณที่ใส่ด้วย แคร์รอร์ต และตันหอม ควรบอกปริมาณข้อ 3 น้ำมันอะไร ปริมาณเท่าไหร่

4.5 หน้า 26 คำชี้แจง นักเรียนแบ่งกลุ่ม ๆ ละ 3 - 5 คน ควรระบุว่าแบ่งจากอะไร อย่างไร

4.6 หน้า 27 , 44 , 60 , 68 , 77 , 81 , 85 และ 90 ข้อ 3 ในเตรียมประกอบอาหาร แก้ไขเป็น ในการเตรียมประกอบอาหาร

4.7 หน้า 28 รูปประกอบกิจกรรมที่ 1.2 ไข่พระอาทิตย์ไม่ชัดเจน

4.8 หน้า 34 บทเพลงพระราชนิพนธ์ เนื้อเพลงควรเมื่อที่นำมาจากเว็บไซต์ด้านล่าง เปิดดูเว็บไซต์แล้ว ไม่เหมือน แก้ไข ที่มาเว็บไซต์ ควรระบุวันที่สืบค้น

4.9 หน้า 37 - 38 การเตรียมวัสดุติดการทำส้มตำผลไม้ รูปแสดงประกอบไม่ชัดเจน และครูควรบอกปริมาณของผลไม้ที่ใช้ รวมถึงการประยุกต์ใช้ผลไม้ต่าง ๆ

4.10 หน้า 39 ข้อ 2 ไข่ลอกพริก กระเทียม จำนวนเท่าไหร่ ควรบอกปริมาณ

ข้อ 3 น้ำปลา น้ำตาลมะพร้าว น้ำมันน้ำ มะเขือเทศ ควรบอกปริมาณ

4.11 หน้า 39 - 40 รูปแสดงประกอบข้อ 2 , 4 , 5 ไม่ชัดเจน

4.12 หน้า 40 กุ้งสุกเก็ตต้า บอกปริมาณด้วย

4.13 หน้า 50 ถ้าอย่างนั้นพากเราไปทำกันเลยไหมคะ แก้ไขเป็น ถ้าอย่างนั้นพากเราไปทำกันเลยค่ะ

4.14 หน้า 54 ควรเพิ่มเติมวิธีการเตรียมดอกอัญชัน

4.15 หน้า 55 ข้อ 2 ใส่นม ควรระบุว่า เป็นนมจืด

4.16 หน้า 55 - 56 ต้องบอกปริมาณส่วนผสมขั้นตอนที่ 1 - 5 ว่าใส่ปริมาณเท่าไหร่จึงปฏิบัติดี

4.17 หน้า 79 ข้อ 2 - 4 ไม่ได้ใส่ค่าແນนເຕີມ 2 ຂະແນນ

ມູງກະ ວິ.

4.18 หน้า 83 ข้อ 2 - 4 ไม่ได้ใส่ค่าคะแนนเต็ม 2 คะแนน

4.19 หน้า 28 , 45 , 61 , 78 , 82 และ 86 ส่วนผสมเพิ่มตามการแก้ที่แน่นำ

4.20 หน้า 87 ข้อ 2 - 4 ไม่ได้ใส่ค่าคะแนนเต็ม 2 คะแนน

4.21 บรรณานุกรมมีความเหมือนกันทุกเล่ม

คู่มือการใช้ชุดกิจกรรมการเรียนรู้ เรื่อง อุปถัมภ์ กินดี ชีวีมีสุข กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
รหัสวิชา ง12101 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2

1. แผนการจัดการเรียนรู้ทุกแผนไม่ระบุแหล่งการเรียนรู้

2. หน้าปก ควรศึกษาหลักการออกแบบให้เข้าใจ

3. หน้า ก คำนำ การจัดทำคู่มือ เพิ่มคำว่า “การใช้” ให้เหมือนหน้าปก

4. หน้า 21 กำหนดการสอน ควรเพิ่ม ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 บรรทัดต่อจากชั้นประถมศึกษาปีที่ 2

5. หน้า 28 รูปประกอบทุกรูปไม่ชัดเจน ไม่น่าสนใจ

6. หน้า 32 วิธีการวัด 1.1 ตรวจแบบทดสอบ วัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ก่อนเรียน จำนวน 20 ข้อ
ไม่ถูกต้อง การตรวจแบบทดสอบไม่ใช่วิธีการวัดและประเมินผล ควรตรวจสอบใหม่ทุกแผนการจัดการเรียนรู้
และขั้นสรุป ครูและนักเรียนร่วมกันตรวจแนวคิดตอบแบบทดสอบ ไม่ชัดเจนไม่ควรอยู่ในขั้นสรุป ต้องตรวจสอบ
และแก้ไขทุกแผนการจัดการเรียนรู้

7. หน้า 38 ร้อยละ 9.14 ไม่ถูกต้อง ไม่ตรงกับบันทึกผลการจัดการเรียนรู้หน้า 36

8. หน้า 39 ภายนักเรียนปฏิบัติกิจกรรมไม่ชัดเจน และควรระบุว่ากิจกรรมอะไร

9. หน้า 62 และ 149 ด.ญ.กมลนิตย์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 แต่ที่มาภาพด้านล่าง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/1
ควรแก้ไขให้ถูกต้อง

10. หน้า 64 และ 84 ภายนักเรียนปฏิบัติกิจกรรม ควรระบุว่ากิจกรรมอะไร

11. แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 , 3 , 7 - 13 กระบวนการจัดการเรียนรู้ขั้นสอน พบร่วมกับให้นักเรียนศึกษา
จากเอกสารประกอบการเรียนเป็นส่วนใหญ่ ตามหลักการสอนปฏิบัติการในเชิงวิชาการของกลุ่มสาระการงานอาชีพ
ครูต้องสามารถเรื่องนี้ ๆ ให้นักเรียนได้เห็นและเข้าใจขั้นตอนต่าง ๆ ก่อนลงมือปฏิบัติจริงสำหรับนักเรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 การสาธิการสอนทำที่ละเอียด ละเอียด ให้นักเรียนลงมือทำที่ละเอียด ละเอียด แล้วได้ผล
งานสำเร็จ ไม่พบว่าครูมีการสาธิการสอนก่อนลงมือทำ ผู้ขอรับการประเมินต้องศึกษาหลักการสอนการงานอาชีพ
ให้เข้าใจก่อนการสอนจริง

12. หน้า 89 เครื่องมือการวัดและประเมินผล ข้อ 2.1 คะแนนทำแบบทดสอบหลังเรียน ข้อ 2.1 ไม่ใช่
เครื่องมือการวัดและประเมินผล ข้อ 2.2 ปฏิบัติงานกิจกรรมที่ 3.1 ปฏิบัติงานไม่ใช่เครื่องมือการวัดและประเมินผล
ต้องตรวจสอบทุกแผนการจัดการเรียนรู้ เพราะเขียนแบบนี้ทุกแผนฯ

13. หน้า 227 ผลการใช้ชุดกิจกรรมการเรียนรู้ ผ่านเกณฑ์เฉลี่ยร้อยละ 89.76 ไม่ตรงกับหน้า 240

14. หน้า 246 ด.ญ.กมลนิตย์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 แต่ที่มาด้านล่าง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/1 แก้ไข
ให้ถูกต้อง ควรเพิ่มตารางการแบ่งหน่วยการเรียน 1 ปี เรียน 40 ชั่วโมง เรียนหน่วยการเรียนรู้ละไรบ้าง กี่ชั่วโมง

15. หน้า 279 คำตอบข้อที่ 4 แบ่งเบาภาระของบุคลากร แก้ไขเป็น แบ่งเบาภาระของผู้บุคลากร

16. หน้า 376 ร้อยละก่อนเรียนและหลังเรียนไม่ถูกต้อง และให้สอดคล้องกับหน้า 371 บันทึกผลการจัดการเรียนรู้

17. การวัดและการประเมินผล ไม่พบว่าครูมีการวัดและการประเมินผลงานของงานนั้น ๆ เช่น นมอัญชัน
ครูไม่ประเมินโดยการซึมรสชาติของนมอัญชัน การตกแต่งหรือความคิดสร้างสรรค์ การจัดการเรียนรู้ซึ่งไม่สอดคล้อง
กับหลักทางวิชาการ

18. แผนการจัดการเรียนรู้ทุกแผนฯ ไม่ระบุสัดส่วนปริมาณ หรือส่วนผสมที่ใช้ตลอดจนขั้นตอนการทำ
พร้อมรูปประกอบ เพื่อเป็นประโยชน์แก่ผู้สนใจ หรือครูที่อาจมาช่วยสอนแทนเข้าใจยิ่งขึ้น

19. บรรณานุกรม การอ้างอิงเกิน 10 ปี หลายเล่ม และการอ้างอิง ไม่ปรากฏปีที่พิมพ์ หลายเล่มตรวจสอบและแก้ไข

20. เกณฑ์การประเมินการปฏิบัติกิจกรรมที่แก้ไขในชุดกิจกรรมการเรียนรู้ (นัดกรรม) ให้แก้ไขในคู่มือฯ ทุกแห่งด้วย

แก้ไข
๒

รายงานผลการสร้างและพัฒนาชุดกิจกรรมการเรียนรู้ เรื่อง อุดม ภินดี ชีวีมีสุข กลุ่มสาระการเรียนรู้
การงานอาชีพ รหัสวิชา ง12101 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2

1. บทคัดย่อ หน้า ก กิตติกรรมประกาศ หน้า ข สารบัญ หน้า ค ไม่ได้ใส่เลขหน้า ใส่เพิ่มให้ถูกต้อง
2. สารบัญ หน้า ค บทที่ 2 หน้า 9 หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562) ไม่ถูกต้อง แก้ไขเป็น หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (แก้ทุกที่)
3. บทที่ 1 หน้า หน้า 1 เขียนพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 ไม่ถูกต้อง ตรวจสอบแล้วแก้ไข
4. หน้า 6 นิยามศัพท์เฉพาะที่ใช้ในการศึกษา ข้อที่ 2 ประสิทธิภาพของชุดกิจกรรมฯ 80 ตัวแรก (E_1) เป็น ค่าแทนที่เกิดขึ้นระหว่างเรียนมีกิจกรรมอย่างหลายกิจกรรม จึงต้องนำค่าแทนมารวม ต้องเขียนให้ครบ
5. บทที่ 2 - 5 หน้า 9 - 93 ใช้ระบบตัวเลข 1 2 3... กำกับนำหน้าหัวข้ออย่างเดียวในหน้าสารบัญ (หน้า ค และ ง) และบทที่ 1 กลับไม่ได้ใช้ระบบหมายเลขกำกับนำหน้าหัวข้ออย่างของแต่ละบท ดังนั้น ควรปรับให้เป็นระบบเดียวกันทั้งหมด
6. หน้า 1 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 ควรแก้ไขเป็น พระราชบัญญัติการศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 และ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
7. หน้า 5 หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) ควรแก้ไขเป็น หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)
8. หน้า 65 หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ตัดคำว่า (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562) ออก
9. การเลือกกลุ่มตัวอย่างจากประชากร จำนวนนักเรียน 322 คน มีนักเรียนซึ่งได้แบ่งเป็นกลุ่มห้องเรียน เรียบร้อยแล้ว สามารถเลือกกลุ่มตัวอย่างมาจากประชากรเพียง 1 ห้อง โดยเลือกแบบกลุ่ม (Cluster Random Sampling) จะถูกต้อง และสามารถใช้สถิติ t - test ทดสอบสมมติฐานได้ ถ้าใช้แบบเจาะจงไม่สามารถใช้สถิติ t - test เปรียบเทียบผลลัมพุกที่ทางการเรียน ตาราง 6 หน้า 85 จึงไม่ถูกต้อง (แก้ทุกที่)
10. สมการที่แสดงในเล่ม ความหมายเลขลำดับสมการกำหนด เพื่อความสะดวกในการอ้างอิง เช่น สมการแรกในบทที่ 2 หน้า 35 สมการของ E_1 ประสิทธิภาพของกระบวนการ ใช้หมายเลขบทตามด้วย จุดและลำดับ หมายเลข เช่น สมการแรกของในบทที่ 2 เขียนได้เป็นสมการที่ “2.1” กำกับไว้ตอนท้ายสมการ เป็นต้น
11. หน้า 35 และ 36 ได้แสดงความหมายสมการ E_1 และ E_2 ช้าช้อน ควรใช้วิธีอ้างอิงสมการ โดยระบุ หมายเลขสมการกำกับแทน นอกจากนี้ สัญลักษณ์ตัวแปรมีความสับสน เช่น
 - 11.1 สมการ $E_1 = \frac{X}{A}$ และสมการ $E_2 = \frac{X}{B}$ ในหน้า 35 และหน้า 36 ตัวแปร X มีความหมายไม่เหมือนกัน เพราะ X ในสมการ E_1 และ E_2 หมายถึงค่าเฉลี่ยของคะแนนทดสอบระหว่างเรียน และหลังเรียน ตามลำดับ ซึ่งเป็นค่าเฉลี่ยของคะแนนการณ์
 - 11.2 ความหมายของตัวแปร “ E_1 ” ในหน้า 35 และหน้า 80 ควรตรวจสอบความหมายว่าสอดคล้องกัน หรือไม่ กล่าวคือเป็นการประเมินผลกระบวนการเรียนหรือหลังเรียน?
 - 11.3 ความหมายของตัวแปร “ $\sum X$ และ A ” เป็นผลของการคะแนนกระบวนการเรียนระหว่างเรียนหรือหลังเรียน อย่างไร ควรให้ชัดเจน
 - 11.4 ควรแก้ไขจาก N คือ “จำนวนนักเรียน” เป็น “จำนวนนักเรียนที่ทำแบบทดสอบ”
 - 11.5 มีบางสัญลักษณ์ตัวแปรทั้งสองหน้า (หน้า 35 และหน้า 36) ไม่สอดคล้องกัน เช่น (1) $\sum X$ และ A ในหน้า 35 - 36 และ (2) $\sum F$ ในหน้า 35 และ $\sum Y$ ในหน้า 36 ควรเป็นสัญลักษณ์เดียวกัน
12. หน้า 47 มีการเขียนแสดงสมการ E.I. ช้าช้อนกันสองครั้ง เพราะความหมายเหมือนกันและอ้างที่มาจาก ผู้เขียนคนเดียวกัน แม้ต่างเวลา กัน ควรยุบเหลือเพียงหนึ่งสมการ นอกจากนี้ แก้ไขความหมายของตัวแปร เป็นดังนี้
 - 12.1 $\sum X_1$ คือ ผลรวมของคะแนนทดสอบของนักเรียนที่ทำสอบก่อนเรียน
 - 12.2 $\sum X_2$ คือ ผลรวมของคะแนนทดสอบของนักเรียนที่ทำสอบหลังเรียน
 - 12.3 Total คือ ผลคูณระหว่างคะแนนเต็มของแบบทดสอบกับจำนวนนักเรียนที่ทำแบบทดสอบ

13. หน้า 48 บรรทัดที่ 3 จากบน สัญลักษณ์ตัวแปร p1 และ p2 คืออะไร ควรระบุ
14. หน้า 54 - 62 งานวิจัยในประเทศไทย ไม่มีสรุปสาระสำคัญของงานวิจัยในประเทศไทย
15. หน้า 62 - 63 งานวิจัยในต่างประเทศ สร้างสาระสำคัญไม่ตรงตามเนื้อหาที่ค้นคว้ามา
16. หน้า 66 บรรทัดที่ 9 จำกัด ที่ระบุ “ค่าตัวเลขนี้ความสอดคล้อง (IOC) ความค่ามากกว่า 0.05 ขึ้นไป” และยังใช้ตัวเลขนี้เป็นเกณฑ์อ้างอิงในงานวิจัยนี้ (ดังเช่น ระบุในบทสรุปและบทคัดย่อ) นั้น ค่าตัวเลข 0.05 ต่างไปหรือไม่ เพราะถ้าค่า 0.05 ใกล้ค่า 0 นั้น อาจหมายถึง “เกือบจะไม่แนวโน้มว่าเอกสารประกอบการสอนฯ ที่พิจารณา มีความสอดคล้องกัน” ควรตรวจสอบค่าตัวเลขที่อ้างอิง
17. หน้า 67 การหาค่าประสิทธิภาพห้อง 3 ครั้ง ต้องระบุช่วงเวลาในการทดลองมีข้อสังเกตว่า ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564 อยู่ในช่วงสถานการณ์โควิด - 19 โรงเรียนเปิดให้เรียนตามปกติหรือไม่ อย่างไร หรือทดลองภาค เรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563 และมีการปรับปรุงพัฒนาวัสดุกรรมต่อเนื่องมากกระหั่นนำมามาใช้ทดลองกับกลุ่มตัวอย่างจริง
18. หน้า 68 ตารางที่ 2 สมุดภาระ (Column) ที่ 2 บรรทัดที่ 7 จากบน “วันที่ 20 ก.ค. 2564” ซึ่งไม่สอดคล้อง กับช่วงระยะเวลาทดลองแบบ 1:1 ระบุวันที่ 16 พ.ค. 2564 ถึง 13 มิ.ย. 2564 ควรตรวจสอบวันที่ถูกต้องหรือไม่ และช่วงเวลาไม่ถูกต้อง 16 พ.ค. 2564 - 13 มิ.ย. 2564 20 ก.ค. 2564 ทำการทดสอบก่อนเรียน ตรวจสอบใหม่ให้ถูกต้อง ทดสอบหลังเรียนเมื่อไหร่
19. หน้า 69 13 มิ.ย. 2564 ทำการทดสอบหลังเรียนไม่ถูกต้อง
20. หน้า 77 การหาประสิทธิภาพของชุดกิจกรรมฯ ควรนำค่าคะแนนระหว่างเรียนทั้งหมด กิจกรรม และ แบบทดสอบหลังเรียน นำมาหาประสิทธิภาพ ไม่ใช้แบบทดสอบหลังเรียนเพียงอย่างเดียว และให้ตรงกับนิยามศัพท์เฉพาะ และตรวจสอบในภาคผนวกหน้า 126 - 134 ตารางที่ 9 - 13
21. หน้า 80 บรรทัดบนสุด สมการ r ควรตรวจสอบ ดังนี้ (1) การพิมพ์ (2) สัญลักษณ์ r ข้ามกันกับ r ใน หัวข้อที่ 4.2.2.3 หน้า 79 หรือไม่ และบรรทัดที่ 4 และ 5 นับจากล่าง ตรงความหมายของ E₁ และ $\sum X$ ที่ระบุ “หลังเรียน” นั้น ควรตรวจสอบว่าเป็น “ระหว่างเรียนหรือกระบวนการ” หรือไม่
22. ตารางที่ 4 - 7 (ในบทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล หน้า 83 - 86) ไม่พบการอธิบายที่มาของตาราง และตัวเลข ควรมีการอ้างอิงหรือเชื่อมโยงให้เห็น
23. หน้า 83 บรรทัดที่ 5 ทำชุดกิจกรรมการเรียนรู้ แต่เอกสารประกอบการเรียนมาจากไหน และตรวจสอบ ตาราง 4 ค่าประสิทธิภาพของชุดกิจกรรมฯ ใหม่
24. หน้า 84 บรรทัดที่ 4 นับจากบน ที่ระบุ “83.14” ตัวเลขควรเป็น “82.07” เพราะเป็นประโยชน์ ต่อเนื่องจากการระบุค่า E₁
25. หน้า 85 ตารางที่ 6 ถ้ายืนที่ 6 ที่ระบุค่า t เท่ากับ -29.805 นั้น เมื่อพิจารณาจากค่าของตัวแปร $\sum D$ เท่ากับ 246 ซึ่งมีค่าเป็นบวก ดังนั้น เมื่อแทนค่าลงใน สมการ t แล้ว ค่า t ที่ได้ ไม่ควรติดเครื่องหมาย “ลบ” ควรตรวจสอบผลคำนวณ
26. หน้า 85 ย่อหน้าต่อท้ายตารางที่ 6 บรรทัดที่ 2 ที่ระบุ “.. มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าก่อนเรียน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 ซึ่งเป็นไปตามสมมุติฐานข้อที่ 2” ควรเพิ่มคำอธิบายให้ชัดเจน
27. หน้า 86 ความพึงพอใจมี 10 ข้อ มีข้อสังเกตว่า หน้า 228 แบบประเมินความพึงพอใจที่นำไปใช้กับ กลุ่มตัวอย่างมี 15 ข้อ
28. หน้า 90 เนื้อหาที่ใช้ในการศึกษา แก้ไขให้เหมือนหน้า 5
29. บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล ข้อ 1 สัญลักษณ์ที่ใช้ในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ไม่ใช่ผล การวิเคราะห์ข้อมูล ผลการวิเคราะห์ข้อมูล ควรแบ่งเป็น 4 ตอน เพื่อตอบตามวัตถุประสงค์แต่ละข้อ
30. ผลคำนวณค่า t ในหน้า 85 (ตารางที่ 6) มีค่าเท่ากับ -29.805 ไม่สอดคล้องกับค่า t ในหน้า 209 และ หน้า 210 ซึ่งมีค่าเท่ากับ 27.00 และ -27.00 ตามลำดับ ควรมีคำอธิบาย

มูลนิธิฯ ร.

31. บทที่ 5 การสรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ การอภิปรายผล ผู้ขอรับการประเมินได้เขียนสมมติฐาน เรื่องความพึงพอใจในบทที่ 1 แต่ไม่ได้อภิปรายผลถึงความสอดคล้องของผลการวิจัยกับสมมติฐาน ไม่ปรากฏว่าตรงตาม สมมติฐานที่ตั้งไว้หรือไม่

32. กิตติกรรมประกาศ บรรทัดที่ 9 รหัส ง12101 แก้ไขเป็น รหัสวิชา ง12101

33. หน้า 36 ข้อ 1 นักเรียนแต่ละคนมาร่วมกัน แก้ไขเป็น นักเรียนแต่ละคนมาร่วมกัน

34. ปรับปรุงแก้ไขถูกต้อง แก้ไขเป็น ปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง

35. ผลสรุปของการศึกษาตามวัตถุประสงค์ข้อที่ 1 ตามที่ระบุมีค่าเท่ากับ $87.94/82.42$ ในหน้าที่คัดย่อ และบทที่ 5 (หน้า 93) ไม่สอดคล้องกับค่า $82.07/83.14$ ตามที่แสดงไว้ในบทที่ 4 (หน้า 83 ตารางที่ 4) นอกจากนี้ ค่าที่ระบุนั้น ไม่รู้ว่าคือค่าของอะไร เนื่องจากไม่ขยายข้อความว่าเป็นค่าอะไร

36. ผลสรุปของการศึกษาตามวัตถุประสงค์ข้อที่ 2 มีความสับสนว่า คือค่าประสิทธิภาพหรือประสิทธิผล และตัวเลข 0.05 นั้น ถูกต้องหรือไม่

37. การอธิบายผลสรุปการคำนวณค่า t ยังไม่ชัดเจน นอกจากนี้ ค่า t ที่ระบุ ในบทที่ 4 และในภาคผนวก ไม่สอดคล้องกัน

38. ควรปรับปรุงการเขื่อมโยงของหัวข้อนี้เนื้อหาระหว่างบทที่ 3 ดำเนินการทดลอง บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ ข้อมูล และตารางข้อมูลเพิ่นฐานในภาคผนวกต่าง ๆ ไม่ควรนำผลวิเคราะห์ซึ่งเป็นส่วนของวิธีการศึกษา ไปใส่ไว้ใน การดำเนินการทดลอง และหรือในภาคผนวก

ทั้งนี้ ให้ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารทุกเล่มทั้งหมดที่มีการเขื่อมโยงกันอีกครั้ง พร้อมทั้งให้ ปรับแก้ไขให้ถูกต้องสอดคล้องกับการปรับใหม่ทุกแห่ง

มติที่ประชุม เที่นควรให้ นางสาวทิชนันท์ อนุพันธ์ ปรับปรุงผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และหรือผลงานทางวิชาการ ตามข้อสังเกตของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นเวลา 6 เดือน หลังจากครบ 6 เดือน ให้ส่งผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงเรียบร้อยแล้ว พร้อมจัดทำรายงานการปรับปรุงแก้ไข จำนวนอย่างละ 4 ชุด ถึงสำนักงาน ก.ก. ภายใน 3 เดือน หากพ้นกำหนดถือว่าสละสิทธิ์

มูลเหตุ

