"ผังกระบวนการปฏิบัติงาน"

สำนักงานเขต	ชนิดเอกสาร : กระบวนการปฏิบัติงาน (Quality Work Procedure)
	ชื่อกระบวนการปฏิบัติงาน : การรับแบบแจ้งรายการเพื่อชำระภาษีบำรุงท้องที่
	วันที่ปรับปรุงกระบวนงาน :

เริ่มต้น / สิ้นสุด | การปฏิบัติงานทั่วไป | การตัดสินใจ | FM-xx-yy แบบฟอร์ม | QM-xx-yy คู่มือปฏิบัติงาน | จุดเชื่อมโยง | สายงานหลัก | สายงานย้อนกลับ | สายงานไปและกลับ

ขั้นตอน	จำนวนวัน	ประชาชน/ผู้เสียภาษี (เจ้าของที่ดิน)	สำนักงานเขต ฝ่ายรายได้
ขั้นตอน 1	1 ชั่วโมง	ประชาชนยื่นคำขอรับบริการผ่านช่องทาง **Walk-in/ไปรษณีย์**	- รับยื่นแบบแสดงรายการที่ดิน (ภ.บ.ท.5) - ตรวจสอบความถูกต้อง - ออกใบรับให้แก่ผู้มายื่น เอกสาร หลักฐาน (Check list)
ขั้นตอน 2	45 วัน	แก้ไข/เพิ่มเติม แบบ ภ.บ.ท.5 / เอกสาร หลักฐาน	เข้าตรวจ/แก้ไข - ตรวจสอบการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดิน - ตรวจสอบที่ตั้งและการใช้ประโยชน์ - ประเมินภาษี แบบ ภ.บ.ท.5 / เอกสารหลักฐาน
ขั้นตอน 3	7 วัน	ประชาชนรับใบแจ้งรายการประเมิน (ภ.บ.ท.9)	- ออกหนังสือแจ้งการประเมิน (ภ.บ.ท.9) - ส่งหนังสือแจ้งการประเมิน (ภ.บ.ท.9) ให้ผู้เสียภาษีโดยตรง/ไปรษณีย์