

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันปราบปรามทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงมหาดไทย ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน)  
 หน่วยงาน สำนักงานเขตลาดกระบัง

ที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายดำเนินงาน		งบประมาณที่ใช้ในปี ๒๕๖๕	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลลัพธ์	ผลการดำเนินงาน	ผลการเบิกจ่าย (ล้านบาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
		หน่วยนับ	ปริมาณงาน							
๑	ประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของหน่วยงาน	ร้อยละ	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ	การบริหารราชการของสำนักงานเขตลาดกระบัง มีความโปร่งใส สามารถป้องกันการทุจริตของข้าราชการและบุคลากรในหน่วยงานได้	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ดำเนินการประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของสำนักงานเขตลาดกระบัง พร้อมประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางเว็บไซต์ Facebook และ Line สำนักงานเขตเรียบร้อยแล้ว	-	ฝ่ายปกครองสำนักงานเขตลาดกระบัง
๒	การรับเรื่องร้องทุกข์	ร้อยละ	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ	ร้อยละความสำเร็จในการจัดการเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ดำเนินการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์และแก้ไขเรื่องร้องเรียนทุกเรื่อง เรียบร้อยแล้ว	-	ฝ่ายปกครองสำนักงานเขตลาดกระบัง
๓	การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน	ร้อยละ	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ	ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๗๕	ดำเนินกิจกรรม/โครงการ ตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตลาดกระบัง และติดตามความก้าวหน้าทุกโครงการ	-	ฝ่ายปกครองสำนักงานเขตลาดกระบัง
๔	อบรมให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับผู้จัดซื้อจัดจ้างและผู้เป็นคณะกรรมการต่าง ๆ ในการจัดซื้อจัดจ้าง	ร้อยละ	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ	เป็นคณะกรรมการต่าง ๆ เข้าถึงการจัดซื้อจัดจ้าง และสามารถตรวจสอบเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	เจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างถูกต้อง	-	ฝ่ายทะเบียนสำนักงานเขตลาดกระบัง

ที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย ดำเนินงาน		งบประมาณที่ ใช้ในปี ๒๕๖๕	ตัวชี้วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลลัพธ์	ผลการดำเนินงาน	ผลการ เบิกจ่าย (ล้านบาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ
		หน่วย นับ	ปริมาณ งาน							
๕	การให้ความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องและโทษจากการทุจริตแก่เจ้าหน้าที่	ร้อยละ	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ	เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนทุกคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโทษจากการทุจริตมากยิ่งขึ้น	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนทุกคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโทษจากการทุจริตและมีการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส สุจริต ตรวจสอบได้	-	ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขต ลาดกระบัง
๖	จัดประชุมเจ้าหน้าที่เพื่อทราบถึงแนวทางเกี่ยวกับการใช้รถยนต์ราชการ	ครั้ง	๑ ครั้ง/ สัปดาห์	ไม่ใช้งบประมาณ	จำนวนครั้งที่ผู้ได้รับมอบหมายตรวจสอบการจัดทำสรุปและรายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๑ ครั้ง/ สัปดาห์	๑ ครั้ง/ สัปดาห์	เจ้าหน้าที่มีการสรุปผลการใช้รถยนต์ราชการเป็นประจำทุกสัปดาห์	-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ สำนักงานเขต ลาดกระบัง
๗	ประชุมเจ้าหน้าที่เพื่อทราบถึงแนวทางการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับฉีดพ่นยุง	ร้อยละ	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ	ร้อยละของการปฏิบัติงานฉีดพ่นที่มีการจัดทำสรุปรายงานผลการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	เจ้าหน้าที่มีความเข้าใจแนวทางการเบิกจ่ายและการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับฉีดพ่นยุงและปฏิบัติงานอย่างถูกต้องและปลอดภัยจากการทุจริต	-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ สำนักงานเขต ลาดกระบัง
๘	กิจกรรมอบรมให้ความรู้จากคู่มือการใช้รถยนต์ส่วนกลางและความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้รถราชการ	ร้อยละ	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ	ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการผ่านการอบรมและมีความรู้ ความเข้าใจในเทคนิคและวิธีการในการขับรถอย่างปลอดภัยตามกฎหมายและระเบียบการจราจรขนส่งทางบก	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐	ดำเนินการประชาสัมพันธ์การขับขี่ปลอดภัยและจัดอบรมพนักงานขับรถยนต์เรียบร้อยแล้ว	-	ฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขต ลาดกระบัง

ที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย ดำเนินงาน		งบประมาณที่ ใช้ในปี ๒๕๖๕	ตัวชี้วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลลัพธ์	ผลการดำเนินงาน	ผลการ เบิกจ่าย (ล้านบาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ
		หน่วย นับ	ปริมาณ งาน							
๙	กิจกรรม “อบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน (ด้านการเบิกจ่ายเงิน ค่าอาหารเช้าและอาหารกลางวัน)”	ร้อยละ	๑๐๐	ไม่ใช่ งบประมาณ	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายเงินอาหารเช้าและอาหารกลางวัน มีความรู้ความเข้าใจในการเบิกจ่ายค่าอาหารเช้าและอาหารกลางวันให้มีความถูกต้องและตรงตามความเป็นจริง	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน (ด้านการเบิกจ่ายเงินค่าอาหารเช้าและอาหารกลางวัน) เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการดำเนินงานช่วงเปิดภาคเรียนเรียบร้อยแล้ว	-	ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขต ลาดกระบัง
๑๐	กิจกรรม “สุ่มตรวจพัสดุที่อยู่ในความดูแลของโรงเรียนในสังกัด”	ร้อยละ	๑๐๐	ไม่ใช่ งบประมาณ	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำบัญชีพัสดุให้ตรงตามบัญชีคุมพัสดุ	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	สามารถควบคุมพัสดุที่อยู่ในความดูแลของโรงเรียนในสังกัด ให้มีความถูกต้องครบถ้วนและคงเหลืออยู่ครบถ้วนถูกต้องตรงตามบัญชี	-	ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขต ลาดกระบัง
๑๑	กิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้จ่ายสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน	ครั้ง/ปี	๑	ไม่ใช่ งบประมาณ	จำนวนครั้งของการจัดประชุม	๑ ครั้ง/ปี	๑ครั้ง/ ปี	ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ตลอดจนกำกับติดตามและการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ	-	ฝ่ายพัฒนาชุมชน ฯ สำนักงานเขต ลาดกระบัง
๑๒	กิจกรรมสุ่มตรวจพัสดุที่อยู่ในความดูแลของชุมชน	ร้อยละ	๑๐๐	ไม่ใช่ งบประมาณ	ร้อยละความสำเร็จของการสุ่มตรวจพัสดุที่อยู่ในความดูแลของชุมชน	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ชุมชนตระหนักในความสำคัญของทรัพย์สินที่ทางราชการให้ยืมใช้ และมีการใช้งบประมาณภาครัฐเป็นไปอย่างถูกต้องเกิดความคุ้มค่าและเป็นประโยชน์กับชุมชน	-	ฝ่ายพัฒนาชุมชน ฯ สำนักงานเขต ลาดกระบัง

ที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย ดำเนินงาน		งบประมาณที่ ใช้ในปี ๒๕๖๕	ตัวชี้วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลลัพธ์	ผลการดำเนินงาน	ผลการ เบิกจ่าย (ล้านบาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ
		หน่วย นับ	ปริมาณ งาน							
๑๓	มาตรการส่งเสริมความ โปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	ร้อยละ	๑๐๐	ไม่ใช่ งบประมาณ	เจ้าหน้าที่ที่ดำเนินงานใน เรื่องการจัดซื้อจัดจ้างมี ความรู้ความเข้าใจและ ปฏิบัติตามมาตรการ	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ดำเนินการจัดทำและประกาศมาตรการ ส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ของสำนักงานเขตลาดกระบัง เรียบร้อย แล้ว	-	ฝ่ายการคลัง สำนักงานเขต ลาดกระบัง
๑๔	จัดทำบอร์ดนิทรรศการ ให้ ความรู้เรื่องบทลงโทษของการ ทุจริต	ร้อยละ	๑๐๐	ไม่ใช่ งบประมาณ	ร้อยละความสำเร็จของการ จัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ ต่อต้านการทุจริตโดยการมี ส่วนร่วมของส่วนราชการ ภายในเขต	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๔๐	มีการประชาสัมพันธ์การต่อต้านการทุจริต ผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ แต่มีเพียงไม่กี่ ฝ่ายที่ดำเนินการจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์	-	ฝ่ายการคลัง สำนักงานเขต ลาดกระบัง
๑๕	กิจกรรม “อบรมให้ความรู้แก่ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน (ด้าน การจัดเก็บค่าธรรมเนียมมูล ฝอย)	ร้อยละ	๑๐๐	ไม่ใช่ งบประมาณ	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้าน การจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บ ขนมูลฝอย มีความรู้ความ เข้าใจในการจัดเก็บ ค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย ให้มีความถูกต้องและตรง ตามความเป็นจริง	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บ ค่าธรรมเนียมมูลฝอยตลอดจนกำกับ ติดตามและการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ	-	ฝ่ายรักษา สำนักงานเขต ลาดกระบัง
๑๖	กิจกรรม “สุ่มตรวจพัสดุที่อยู่ ในความดูแลของฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	ร้อยละ	๑๐๐	ไม่ใช่ งบประมาณ	ร้อยละความสำเร็จของการ จัดทำบัญชีพัสดุให้ตรงตาม บัญชีคุมพัสดุ	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	การควบคุมให้พัสดุที่อยู่ในความดูแลของ ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ มีความถูกต้อง ครบถ้วนและคงเหลืออยู่ครบถ้วนถูกต้อง ตรงตามบัญชีหรือทะเบียน	-	ฝ่ายรักษา สำนักงานเขต ลาดกระบัง

ที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย ดำเนินงาน		งบประมาณที่ ใช้ในปี ๒๕๖๕	ตัวชี้วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลลัพธ์	ผลการดำเนินงาน	ผลการ เบิกจ่าย (ล้านบาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ
		หน่วย นับ	ปริมาณ งาน							
๑๗	กิจกรรมการสุ่มตรวจการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำรวจ	ร้อยละ	๑๐๐	ไม่ใช่ งบประมาณ	ร้อยละความสำเร็จของการสุ่มตรวจจากผลสำรวจก่อนและหลังบันทึกข้อมูลที่ลงระบบฯ จำนวน ๑๐๐ ราย	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ดำเนินการสุ่มตรวจการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่ออกสำรวจและประเมินภาษี จากกลุ่มเป้าหมาย ๑๐๐ ราย เรียบร้อยแล้ว	-	ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขต ลาดกระบัง
๑๘	กิจกรรมการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้รถราชการ	ร้อยละ	๑๐๐	ไม่ใช่ งบประมาณ	ร้อยละความสำเร็จของการตรวจสอบใบขออนุญาตการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ดำเนินการประชาสัมพันธ์การขับขี่ปลอดภัยและจัดอบรมพนักงานขับรถยนต์เรียบร้อยแล้ว	-	ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขต ลาดกระบัง
๑๙	อบรมให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับผู้จัดซื้อจัดจ้างและผู้เป็นคณะกรรมการต่าง ๆ ในการจัดซื้อจัดจ้าง	ร้อยละ	๑๐๐	ไม่ใช่ งบประมาณ	เป็นคณะกรรมการต่าง ๆ เข้าถึงการจัดซื้อจัดจ้าง และสามารถตรวจสอบเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	เจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างถูกต้อง	-	ฝ่ายโยธา สำนักงานเขต ลาดกระบัง