



แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2565

สำนักงานเขตลาดกระบัง



คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2565 ของสำนักงานเขตลาดกระบัง จัดทำขึ้นบนพื้นฐานอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบที่สำคัญตามกฎหมายพระราชบัญญัติเกี่ยวกับงานการปกครอง การทะเบียน การจัดทำแผนพัฒนาเขต การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ การสาธารณสุขโรค และการก่อสร้างอื่น ๆ การสาธารณสุขการ การส่งเสริมการฝึก และประกอบอาชีพ การส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการศึกษา การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรม อันดิงามของท้องถิ่น การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์ การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด และการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร การรักษาความสะอาดและความ เป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การจัดให้มีและควบคุม สุสานและฌาปนสถาน การควบคุมการเลี้ยงสัตว์ การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์ การรักษาความ ปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อยและการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสุขสถานอื่น ๆ การ คุ่มครอง ดูแลบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากที่ดินทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การผัง เมือง การวิศวกรรมจราจร การดูแลรักษาที่สาธารณะ การควบคุมอาคาร การป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย การส่งเสริมและสนับสนุน การป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การ จัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ การจัดเก็บรายได้ การบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติ กรุงเทพมหานครหรือกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร และหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยจัดลำดับความสำคัญของยุทธศาสตร์การพัฒนา ภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร 20 ปี และแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2565 ซึ่งเป็นตัวกำหนด ทิศทางการพัฒนา ซึ่งในปัจจุบันอยู่ในระยะของแผนพัฒนา กรุงเทพมหานคร 20 ปี ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2561 – 2565) โดยมีแผนปฏิบัติการประจำปีของ หน่วยงาน เป็นตัวรองรับภารกิจต่าง ๆ เพื่อผลของการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม ชัดเจน วัตถุประสงค์ เป็นไปตามกรอบของแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร และตอบสนองความต้องการของประชาชน

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	2
สารบัญ	3
สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปี	
- ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์	4
- วิสัยทัศน์	6
- พันธกิจ	7
- เป้าหมาย	8
- ผลการดำเนินงานหลัก	10
มาตรการและโครงการ/กิจกรรม	11
สรุปโครงการและงบประมาณที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	
ส่วนที่ 1 การบริการสาธารณะ	11
ส่วนที่ 2 การบริหารจัดการ	23
โครงการยุทธศาสตร์ตามลำดับความสำคัญ	24
บัญชีรายการ/โครงการประจำปีพื้นฐาน	27
การนำแผนไปสู่การปฏิบัติและติดตามประเมินผล	
แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีพ.ศ.2565	
ตาราง ก แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติ	
ราชการประจำปี พ.ศ.2565 ตามองค์ประกอบที่ 1-3	31
องค์ประกอบที่ 2 ประสิทธิภาพในการดำเนินงานภารกิจตามนโยบายของผู้บริหาร	
หรือภารกิจพิเศษ	31
องค์ประกอบที่ 3 ประสิทธิภาพในการดำเนินการตามภารกิจเชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต	44
ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดและภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	
ตาราง ค แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจ	56
องค์ประกอบที่ 4 ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการ	
บริหารจัดการระบบงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชน หรือ	56
หน่วยงานของรัฐเพื่อนำไปสู่ระบบราชการ 4.0	
องค์ประกอบที่ 5 ศักยภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน	56
ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลง	
ฯ และยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	57

สาระสำคัญของแผนปฏิบัตินโยบายประจำปี

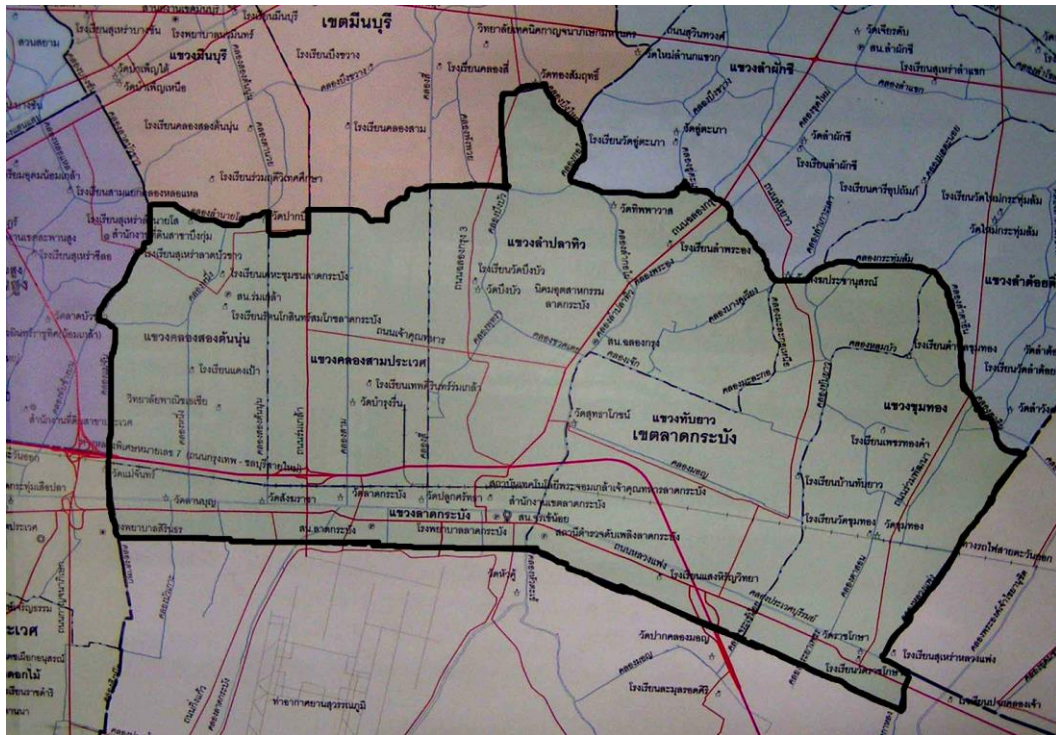
ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์ของพื้นที่ ประวัติความเป็นมา

เขตลาดกระบัง เดิมเป็นอำเภอแสนแสบ จังหวัดมีนบุรี ต่อมาได้เปลี่ยนชื่อเป็นอำเภอลาดกระบัง เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๔๗๐ และเมื่อมีการยุบจังหวัดมีนบุรีไปขึ้นกับจังหวัดพระนคร อำเภอลาดกระบังจึงได้ขึ้นกับจังหวัดพระนคร ต่อมาเมื่อ ๑ ตุลาคม ๒๔๘๑ กระทรวงมหาดไทยได้ลดฐานะจากอำเภอลาดกระบัง เป็นกิ่งอำเภอลาดกระบัง จนเมื่อ ๖ มีนาคม ๒๕๐๐ จึงมีฐานะเป็นอำเภอลาดกระบังอีกครั้งหนึ่ง และเมื่อมีการยุบนครหลวงกรุงเทพธนบุรีเป็นกรุงเทพมหานครและมีประกาศคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๓๓๕ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๑๕ ให้เรียก “อำเภอ” เป็น ”เขต” จึงกลายเป็นเขตลาดกระบัง ขึ้นกับกรุงเทพมหานคร ตั้งแต่วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๑๕ เป็นต้นมา

สภาพภูมิศาสตร์

เขตลาดกระบังมีพื้นที่ทั้งหมด 123.859 ตารางกิโลเมตรหรือประมาณ 77,406.1 ไร่ เป็นเขตชานเมืองฝั่งตะวันออกของกรุงเทพมหานคร มีอาณาเขตติดต่อกับเขตปกครองอื่น ๆ ดังนี้

- ทิศเหนือ** ติดกับเขตมีนบุรี และเขตหนองจอก
- ทิศใต้** ติดกับอำเภอบางพลี และอำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ
- ทิศตะวันตก** ติดกับเขตประเวศ และเขตสะพานสูง
- ทิศตะวันออก** ติดกับอำเภอเมือง จังหวัดฉะเชิงเทรา



พื้นที่โดยทั่วไปเป็นท้องทุ่ง ประชาชน 2 ใน 3 ประกอบอาชีพเกษตรกรรม โดยอาศัยคูคลองในพื้นที่ เป็นเสมือนเส้นเลือดใหญ่หล่อเลี้ยงพืชพรรณเรื่อยมา และยังได้อาศัยคูคลองนั้น ในการสัญจรไปมา ลักษณะสำคัญอีกประการหนึ่งของพื้นที่เขตลาดกระบัง คือ เป็นเขตรับน้ำฝั่งตะวันออก เนื่องจากเป็นที่ราบลุ่มคล้ายแอ่งกระทะ จึงมักเกิดปัญหาน้ำท่วมเป็นประจำ

การปกครอง แบ่งเป็น 6 แขวง ดังนี้

1. แขวงลาดกระบัง
2. แขวงคลองสองต้นนุ่น
3. แขวงคลองสามประเวศ
4. แขวงลำปลาทิว
5. แขวงทับยาว
6. แขวงชุมทอง

จำแนกจำนวนบ้านเปรียบเทียบกับจำนวนพื้นที่รายแขวง ดังนี้

แขวง	พื้นที่ (ตร.กม.)	จำนวนบ้าน (หลังคาเรือน)
ลาดกระบัง	10.823	11,511
คลองสองต้นนุ่น	14.297	26,923
คลองสามประเวศ	17.458	7,030
ลำปลาทิว	25.834	7,524
ทับยาว	33.752	9,313
ชุมทอง	21.695	1,927
<i>รวม</i>	123.859	64,228

หมายเหตุ สํารวจ ณ ตุลาคม 2564

จำนวนประชากร

ลำดับที่	แขวง	จำนวนประชากร		
		ชาย	หญิง	รวม
1	ลาดกระบัง	14,263	16,161	30,424
2	คลองสองต้นนุ่น	31,857	35,460	67,317
3	คลองสามประเวศ	7,497	8,442	15,939
4	ลำปลาทิว	12,140	13,175	25,315
5	ทับยาว	14,833	16,318	31,151
6	ชุมทอง	4,075	4,201	8,276
	<i>รวม</i>	84,665	93,757	178,422

หมายเหตุ สํารวจ ณ ตุลาคม 2564

ลักษณะภูมิประเทศ เหมาะแก่การทำเกษตรกรรม แต่เนื่องจากการตั้งนิคมอุตสาหกรรมขึ้นในพื้นที่ โดยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ประกอบกับการเข้ามาลงทุนของภาคเอกชน มีการสร้างโรงงานอุตสาหกรรมหลายแห่ง ประชาชนส่วนใหญ่จึงหันมาประกอบอาชีพรับจ้างรองลงมาได้แก่ อาชีพเกษตรกรรม ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัวและอื่น ๆ

สถานที่สำคัญทางศาสนา วัด จำนวน 14 วัด มัสยิด จำนวน 7 แห่ง โบสถ์ จำนวน 1 แห่ง คือ วัดพระแม่ประจักษ์เมืองสุรินทร์ ศาลเจ้า จำนวน 4 แห่ง

การคมนาคม เส้นทางหลักที่ใช้ในการคมนาคม มีถนนสำคัญ 8 สาย แบ่งได้ 2 ประเภท คือ

1. **เส้นทางคมนาคมในเขต** เดิมประชาชนส่วนใหญ่จะใช้เส้นทางน้ำเป็นหลัก แต่ในปัจจุบัน การคมนาคมได้พัฒนาไปมาก มีการก่อสร้างถนนสายต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนสามารถเดินทางติดต่อกันได้สะดวกยิ่งขึ้น ดังนั้น ประชาชนจึงหันมาใช้การเดินทางโดยรถยนต์มากกว่าทางเรือ แต่ยังมีบางท้องที่ที่ยังใช้การเดินทางทางเรืออยู่เนื่องจากยังไม่มีถนนตัดผ่าน

2. **เส้นทางคมนาคมระหว่างเขตกับภายนอกเขต** ประชาชนส่วนใหญ่จะใช้เส้นทางรถยนต์และทางรถไฟในการเดินทางเข้าสู่ใจกลางกรุงเทพมหานคร และจังหวัดใกล้เคียง

สถาบันการศึกษา จำนวน 37 แห่ง ได้แก่ **โรงเรียนประถมศึกษา** สังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน 20 แห่ง **โรงเรียนมัธยมศึกษา** สังกัดสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 3 แห่ง **โรงเรียนเอกชน** จำนวน 8 แห่ง **วิทยาลัย** จำนวน 4 แห่ง **มหาวิทยาลัย** จำนวน 1 แห่ง คือ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ชุมชน ซึ่งจัดตั้งตามระเบียบของกรุงเทพมหานคร จำนวน 65 ชุมชน **ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน** อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของกรุงเทพมหานคร จำนวน 17 แห่ง

วิสัยทัศน์

“เมืองน่าอยู่ สู่สากล ประชาชนสุขกายสุขใจ”

ตราประจำเขตและความหมาย



รูปหยดน้ำ	หมายถึง ความอุดมสมบูรณ์ของสภาพพื้นที่ซึ่งมีภาคเกษตรกรรม
รูปคลื่นน้ำสีฟ้า	หมายถึง สภาพที่ซึ่งอุดมไปด้วยคูคลองมากมายและมีน้ำอุดมสมบูรณ์
สีทองหรือสีเหลือง	หมายถึง ความร่มเย็นเป็นสุขของคนในแผ่นดินทอง

พันธกิจ

1. พัฒนาสภาพแวดล้อม และภูมิทัศน์ที่ดี ปราศจากมลพิษ
 2. เพิ่มประสิทธิภาพในด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
 3. พัฒนาบริการทางการศึกษาที่ได้มาตรฐานทั้งในและนอกระบบอย่างทั่วถึง
 4. ส่งเสริมให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ตระหนักถึงศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม
 5. ส่งเสริมให้ประชาชนมีสภาพเศรษฐกิจ และชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น
 6. พัฒนาระบบการบริหารจัดการเชิงบูรณาการที่โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้
 7. ส่งเสริมให้ประชาชนมีโอกาสเข้าถึงข้อมูล โดยผ่านระบบสารสนเทศที่ทันสมัย และรวดเร็ว
- อย่างทั่วถึง

เป้าหมาย

1. ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย

มติที่ 1.1 ปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.1.2.1 การจัดการมูลฝอยที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ

มติที่ 1.2 ปลอดภัยจากอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าประสงค์ที่ 1.2.1.1 เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความแออัดของ

สภาพแวดล้อมต่อการเกิดอาชญากรรม

เป้าประสงค์ที่ 1.2.2.1 เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเฝ้าระวังยาเสพติด

มติที่ 1.3 ปลอดภัยจากอุบัติเหตุ

เป้าประสงค์ที่ 1.3.1.1 ปรับปรุงสภาพถนนและจุดเสี่ยงอันตราย

มติที่ 1.4 ปลอดภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ที่ 1.4.1.1 กรุงเทพมหานครมีความพร้อมในการรับมือกับอุทกภัยทั้งจากน้ำฝน น้ำหนุนและน้ำหลาก เสริมสร้างศักยภาพและความสามารถด้านบุคลากรและเครื่องมือในการจัดการสาธารณภัยโดยเฉพาะอุทกภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.4.1.4 ลดความแออัดและความเปราะบางของชุมชน

มติที่ 1.6 ปลอดภัยจากโรคระบาด

เป้าประสงค์ที่ 1.6.1.5 สถานประกอบการที่มีความเสี่ยงสูงได้มาตรฐานด้านอาชีวอนามัย

เป้าประสงค์ที่ 1.6.2.3 พัฒนาศักยภาพภาคีเครือข่ายในการควบคุมพาหะนำโรค

ใช้เลือดออก

เป้าประสงค์ที่ 1.6.5.1 ควบคุม กำกับ ดูแล ให้สถานประกอบการอาหาร เตรียม

ประกอบปรุง และจำหน่ายอาหารถูกสุขลักษณะ

เป้าประสงค์ที่ 1.6.6.3 พัฒนาศักยภาพและจัดกิจกรรมให้มีความหลากหลายและตรงกับความต้องการของประชาชน

2. ด้านที่ 2 มหานครสีเขียว

มติที่ 2.2 พื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าประสงค์ที่ 2.2.1.1 พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนหย่อนใจและสร้างความรู้รึนเพิ่มขึ้นกระจายทั่วในพื้นที่

เป้าประสงค์ที่ 2.2.1.2 อนุรักษ์ ฟื้นฟูและรักษาพื้นที่สีเขียวเพื่อรักษาสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร

มติที่ 2.3 ระบบขนส่งมวลชนทั่วถึง สะดวก ประหยัด การจราจรคล่องตัว และมีทางเลือก

เป้าประสงค์ที่ 2.3.2.1 เพิ่มประสิทธิภาพโครงข่ายถนนในกรุงเทพมหานคร

3. ด้านที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน

- มติที่ 3.1 ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างครบวงจร
เป้าประสงค์ที่ 3.1.2.1 ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่าง
มีศักดิ์ศรี
- มติที่ 3.2 เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจ
เป้าประสงค์ที่ 3.2.1.1 แรงงานนอกระบบทราบสิทธิทางสวัสดิการสังคมและแหล่ง
เงินทุน
- มติที่ 3.3 การศึกษาสำหรับทุกคน
เป้าประสงค์ที่ 3.3.2.1 โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
ในวิชาหลักจากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น
เป้าประสงค์ที่ 3.3.3.2 พัฒนาระบบการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่มีประสิทธิภาพใน
พื้นที่กรุงเทพมหานคร
- มติที่ 3.4 สังคมพหุวัฒนธรรม
เป้าประสงค์ที่ 3.4.1.2 พัฒนาระบบการเรียนรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในสถานศึกษา
และชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานครผ่านหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ทางเลือก
เป้าประสงค์ที่ 3.4.1.4 รมรงค์สร้างความรู้ความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมแก่
ประชาชนในพื้นที่กรุงเทพมหานครโดยใช้ช่องทางสื่อที่หลากหลาย

4. ด้านที่ 4 มหานครกระชับ

- มติที่ 4.1 กรุงเทพมหานครเติบโตอย่างเป็นระเบียบตามผังเมืองรวม
เป้าประสงค์ที่ 4.1.1.1 ส่งเสริมการขยายตัวในการใช้ประโยชน์ที่ดินเต็มประสิทธิภาพ
ตามผังเมืองรวมและเพิ่มความหนาแน่นประชากรในเขตเมืองชั้นในและเขตเมืองชั้นกลาง

6. ด้านที่ 6 มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

- มติที่ 6.1 เมืองแห่งโอกาสทางธุรกิจและการลงทุน
เป้าประสงค์ที่ 6.1.1.2 ส่งเสริมเกษตรกรรม และพัฒนาผลผลิตการเกษตร

7. ด้านที่ 7 การบริการจัดการเมืองมหานคร

- มติที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล
เป้าประสงค์ที่ 7.3.1.1 การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความ
เป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม
- มติที่ 7.4 การคลังและงบประมาณ
เป้าประสงค์ที่ 7.4.1.1 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้
- มติที่ 7.5 การบริหารจัดการเมืองมหานคร
เป้าประสงค์ที่ 7.5.1.1 บริการอิเล็กทรอนิกส์สำหรับให้บริการประชาชน และ/หรือมี
การเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อการให้บริการประชาชนระหว่างหน่วยงานภาครัฐ และ/หรือภาคเอกชน

ผลการดำเนินงานหลัก (ตัวชี้วัดตามภารกิจงานยุทธศาสตร์)

1. ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. 2556
2. - ร้อยละของอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดได้รับการอบรมและพัฒนาศักยภาพ
 - จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
 - จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมให้ความรู้การเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดในสถานศึกษา
3. การร่วมตรวจสอบอาคารสถานประกอบการต่างๆ เพื่อสร้างความปลอดภัยจากอัคคีภัย
4. ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ 4 กิจกรรม
5. จำนวนการจัดกิจกรรมกีฬาและนันทนาการที่มีความหลากหลายและสอดคล้องกับความต้องการของประชาชน
6. ขนาดพื้นที่ซึ่งถูกนำไปพัฒนาเป็นพื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนสาธารณะ/สวนหย่อมเพิ่มขึ้น
7. การดำเนินงานก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่รับผิดชอบ
8. จำนวนภูมิปัญญาที่สนับสนุนผู้สูงอายุมีการสะสมภูมิปัญญาเพิ่มขึ้น
9. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการเข้ามาใช้บริการศูนย์บริหารเงินออมครอบครัว
10. ร้อยละความพึงพอใจระดับมากของผู้เข้าร่วมกิจกรรม
11. ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารและตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน

มาตรการและโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ 1 การบริการสาธารณะ (เนื้อหาส่วนนี้จะครอบคลุมเฉพาะด้านที่ 1 – 6 ตามแผนปฏิบัติราชการ

กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ.2565)

เป้าประสงค์ที่ 1.1.2.1 การจัดการมูลฝอยที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2565
1	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกและนำกลับไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2560 (2,419.97 ตันต่อวัน)	ร้อยละ 15	ร้อยละ 20	ร้อยละ 30

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการคัดแยกมูลฝอยอินทรีย์จากแหล่งกำเนิด	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษาฯ
โครงการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์	50,000	ฝ่ายรักษาฯ
โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน	179,100	ฝ่ายรักษาฯ
โครงการเก็บขยะชิ้นใหญ่ สิ่งของเหลือใช้ ขยะรีไซเคิลและขยะอันตราย	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษาฯ
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บมูลฝอยอันตราย	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษาฯ

ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย

มิติที่ 1.2.ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าประสงค์ที่ 1.2.1.1 เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความล่อแหลมของสภาพแวดล้อมต่อการเกิด

อาชญากรรม

มาตรการ สนับสนุนด้านความปลอดภัย (ตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม)

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2565
1	จำนวนครั้งของการออกตรวจพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม	2 ครั้ง/วัน/ จุด	2 ครั้ง/วัน/ จุด	2 ครั้ง/วัน/ จุด

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายเทศกิจ
โครงการกวาดขนรถยนต์และรถจักรยานยนต์จอดหรือขับขึ้นทางเท้า	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายเทศกิจ
โครงการเทศกิจอาสาพาน้องข้ามถนนและอาสาจราจร	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายเทศกิจ

ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย

มิติที่ 1.2 ปลอดภัยจากอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าหมายที่ 1.2.2 เด็กและเยาวชนไม่เสพยาเสพติด ผู้เสพ ผู้ติด ทุกคนเข้าสู่ระบบการบำบัดรักษาและฟื้นฟูสมรรถภาพที่มีมาตรฐานและมีความเหมาะสม

เป้าประสงค์ 1.2.2.1 เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเฝ้าระวังยาเสพติด

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2563
1	เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเฝ้าระวังยาเสพติด	ร้อยละ 25	ร้อยละ 30	

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการ สนับสนุนอาสาสมัครกรุงเทพมหานคร เฝ้าระวังภัยและ ยาเสพติดในชุมชน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2563
1	อาสาสมัครกรุงเทพมหานคร เฝ้าระวังภัยและยาเสพติด ในชุมชนมีการดำเนินกิจกรรมเฝ้าระวังภัยและ ยาเสพติดตามภารกิจ	ร้อยละ 50	ร้อยละ 60	

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด	120,200	ฝ่ายปกครอง
โครงการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	352,000	ฝ่ายปกครอง

ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย

มิติที่ 1.4 ปลอดภัยพิบัติ

เป้าหมายที่ 1.4.1 กรุงเทพมหานครสามารถลดความเสี่ยงและฟื้นคืนจากภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ 1.4.1.1 กรุงเทพมหานครมีความพร้อมในการรับมือกับอุทกภัยทั้งจากน้ำฝน น้ำหนุน และน้ำหลาก เสริมสร้างศักยภาพ และความสามารถด้านบุคลากรและเครื่องมือในการจัดการสาธารณภัยโดยเฉพาะอุทกภัย

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2565
1	จำนวนคลองที่ถูกฟื้นฟู ปรับปรุงและคืนสภาพเพื่อเป็นแก้มลิงธรรมชาติ และมีระบบระบายน้ำที่ดีขึ้น	-	-	2 แนวคลอง

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการ ก่อสร้างเขื่อนเพื่อรองรับการชลอกลอง

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2565
1	จำนวนคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่	-	-	2 คลอง

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการปรับปรุงคลองประเวศบุรีรมย์และคลองสองต้นนุ่น	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ฝ่ายโยธา ฝ่ายปกครอง

ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย

มิติที่ 1.4 ปลอดภัยพิบัติ

เป้าหมายที่ 1.4.1 กรุงเทพมหานครสามารถลดความเสี่ยงและฟื้นคืนจากภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ 1.4.1.3 เสริมสร้างศักยภาพและความสามารถด้านบุคลากรและเครื่องมือในการจัดการสาธารณภัย โดยเฉพาะอัคคีภัย

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2565
1	ร้อยละของหน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชนและชุมชนที่ได้รับการฝึกอบรมและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการ ฝึกภาคสนามร่วมกับหน่วยงานในประเทศ ภายใต้อำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานครหน่วยงานอื่นๆ ในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2565
1	กิจกรรมการฝึกอบรมและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐภาคเอกชน และประชาชนในชุมชน	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง

โครงการ/กิจกรรมรณรงค์รับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการฝึกซ้อมการป้องกันและระงับอัคคีภัย	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายปกครอง

ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย

มิติที่ 1.5 สิ่งก่อสร้างปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.5.1.2 ลดจำนวนอุบัติเหตุจากสิ่งก่อสร้างประเภทโครงสร้างพื้นฐาน

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2565
1	ร้อยละของถนน ตรอก ซอยเป้าหมายซึ่งดำเนินการตรวจสอบการใช้ที่ดินให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรการทางผังเมืองและมีการสั่งการให้แก้ไข	ร้อยละ 60	ร้อยละ 60	

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการ ปรับปรุงถนน ตรอก ซอยให้อยู่ในสภาพดี ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2565
1	จำนวนครั้งของการรายงานผลการดำเนินการก่อสร้าง/ปรับปรุง ถนน ตรอก ซอยในพื้นที่รับผิดชอบ	เดือนละ 1 ครั้ง	เดือนละ 1 ครั้ง	

โครงการ/กิจกรรมรณรงค์รับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ถนน ตรอก ซอย สิ่งสาธารณประโยชน์เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน	2,000,000	ฝ่ายโยธา
ปรับปรุงโรงเรียนตำบลชุมทอง (ประชาอุทิศ)	763,000	ฝ่ายโยธา
ปรับปรุงโรงเรียนชุมทอง (เพชรทองคำอุปถัมภ์)	407,000	ฝ่ายโยธา
ปรับปรุงโรงเรียนวัดชุมทอง	944,000	ฝ่ายโยธา
ปรับปรุงโรงเรียนวัดปลุกศรีทธา	7,485,000	ฝ่ายโยธา
ปรับปรุงโรงเรียนลำพะอง (ราษฎร์จำเริญบำรุง)	1,726,000	ฝ่ายโยธา
ปรับปรุงโรงเรียนวัดบึงบัว	2,026,000	ฝ่ายโยธา
ปรับโรงเรียนวัดสุทธาโกชน	272,000	ฝ่ายโยธา

ปรับปรุงโรงเรียนเคหะชุมชนลาดกระบัง	1,271,000	ฝ่ายโยธา
ปรับปรุงโรงเรียนวัดสังฆราชา	2,520,000	ฝ่ายโยธา
ปรับปรุงโรงเรียนวัดพลมานีย์	761,000	ฝ่ายโยธา
ปรับปรุงโรงเรียนวัดลาดกระบัง (ศิลาภิรัตอุปถัมภ์)	2,468,000	ฝ่ายโยธา
ปรับปรุงโรงเรียนสุเหร่าลำน้ำโย	712,000	ฝ่ายโยธา
ปรับปรุงโรงเรียนวัดบำรุงริน	2,295,000	ฝ่ายโยธา
ปรับปรุงโรงเรียนวัดราชโกษา	1,521,000	ฝ่ายโยธา
ปรับปรุงซอยแยกซอยฉลองกรุง 54 ถึงสุดทางสาธารณะ	9,287,000	ฝ่ายโยธา
ปรับปรุงสวนสาธารณะเคหะร่มเกล้า (สวน 1,สวน 2)	5,074,000	ฝ่ายโยธา

ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย

มิติที่ 1.6 ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าหมายที่ 1.6.1 คนกรุงเทพฯ มีสุขภาวะทางกายและจิตมีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี ไม่มีภาวะเจ็บป่วย จากโรคติดต่อเรื้อรัง และโรคจากการประกอบอาชีพ

เป้าประสงค์ที่ 1.6.1.5 ส่งเสริมสุขภาพสิ่งแวดล้อม อาคารสถานที่และอาชีวอนามัยของผู้ประกอบการอาชีพ เพื่อให้มีสุขอนามัยที่ดี ปลอดภัย ปลอดภัย

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2565
1	ร้อยละสถานประกอบการที่ได้รับการสนับสนุน ในการเสริมความรู้ ความเข้าใจ เพื่อการปฏิบัติงานด้านอาชีวอนามัยอย่างถูกต้องเหมาะสม	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการ สนับสนุนภาคเอกชนและประชาชน จัดสภาพแวดล้อม ในการทำงาน ให้ปลอดภัย ปลอดภัย มีสุขภาพอนามัยที่ดี

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2565
1	(1) จำนวนครั้งในการดำเนินการตรวจสอบสุขภาพสิ่งแวดล้อม (2) จำนวนครั้งในการตรวจบังคับใช้กฎหมายตามพ.ร.บ. ควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ	เดือนละ 1 ครั้ง	เดือนละ 1 ครั้ง	

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการกรุงเทพมหานครฯ เมืองแห่งสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาดปลอดภัย	165,100	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย

มิติที่ 1.6 ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.6.5 ประชาชนบริโภคอาหารที่มีความปลอดภัย ปราศจากเชื้อโรคและสารปนเปื้อน

เป้าประสงค์ที่ 1.6.5.1 ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่รับประทาน

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2565
1	ร้อยละความสำเร็จ ในการส่งเสริม ให้สถานประกอบการอาหาร มีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย ของ กรุงเทพมหานคร ระดับดี (ผลลัพธ์)	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการ ควบคุม กำกับให้สถานประกอบการ อาหารผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะ ทางกายภาพของ กรุงเทพมหานคร

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	124,000	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

ด้านที่ 2 มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ 2.2 พื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าหมายที่ 2.2.1 กทม.เป็นมหานครร่มรื่นด้วยพรรณไม้ มีพื้นที่สีเขียวเพื่อการพักผ่อนเพียงพอตาม

มาตรฐานสากล

เป้าประสงค์ที่ 2.2.1.1 พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนหย่อนใจและสร้างความร่มรื่นเพิ่มขึ้นกระจายทั่วในพื้นที่

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2565
1	สัดส่วนพื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนต่อประชากร คิดเป็น (7 ตร.ม./คน)	7 ตร.ม./คน	7 ตร.ม./คน	

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการ ตรวจสอบและประเมินศักยภาพพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของเมืองและกำหนดแนวทางการพัฒนาให้เหมาะสมใน แต่ละพื้นที่

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2565
1	พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น	-	ร้อยละ 100	

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว		ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
โครงการสำรวจพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ

ด้านที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ 3.3 การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าหมายที่ 3.3.2 การพัฒนาคุณภาพการศึกษา (กทม. ระยะ 2)

เป้าประสงค์ที่ 3.3.2.1 โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบ

ระดับชาติขั้นพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2565
1	ร้อยละของโรงเรียนที่มีคะแนนเฉลี่ยจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) สูงกว่าระดับประเทศทุกรายวิชาที่สอบ (ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 20)	ร้อยละ 15	ร้อยละ 20	

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการ ตรวจสอบและประเมินศักยภาพพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของเมืองและกำหนดแนวทางการพัฒนาให้เหมาะสมใน แต่ละพื้นที่

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
----------	-----------	-------------

		2562	2563	2565
1	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐานของโรงเรียนมีคะแนนเฉลี่ยตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
ค่าใช้จ่ายในการเพิ่มศักยภาพเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร		ฝ่ายการศึกษา
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร		ฝ่ายการศึกษา
ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียนเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	48,600	ฝ่ายการศึกษา
ส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้	270,000	ฝ่ายการศึกษา
ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต		ฝ่ายการศึกษา
ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร		ฝ่ายการศึกษา
ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร	186,000	ฝ่ายการศึกษา
ค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างศักยภาพของเด็กและเยาวชนเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ตาพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี		ฝ่ายการศึกษา
ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการสอน		ฝ่ายการศึกษา
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต	43,000	ฝ่ายการศึกษา
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	186,000	ฝ่ายการศึกษา
ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู	24,300	ฝ่ายการศึกษา
ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมายาม ดูแลทรัพย์สินแล	12,300,000	ฝ่ายการศึกษา
ค่าใช้จ่ายโครงการเกษตรปลอดสารพิษ	30,000	ฝ่ายการศึกษา
ค่าใช้จ่ายตามโครงการเรียนฟรี เรียนดีอย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	9,729,600	ฝ่ายการศึกษา

ด้านที่ 4 มหานครกระชับ

มิติที่ 4.1 กรุงเทพมหานครเติบโตอย่างเป็นระเบียบตามผังเมืองรวม

เป้าประสงค์ที่ 4.1.1.1 ส่งเสริมการขยายตัวในการใช้ประโยชน์ที่ดินเต็มประสิทธิภาพตามผังเมืองรวม และเพิ่มความหนาแน่นประชากรในเขตเมืองชั้นในและเขตเมืองชั้นกลาง

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละความสำเร็จในการปรับปรุงแผนที่เชิงเลขและแผนที่การใช้ประโยชน์ที่ดินและอาคารให้เป็นปัจจุบัน	ร้อยละ 100

มาตรการ สำรวจ จัดเก็บรวบรวม และบูรณาการการใช้ฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการเมือง

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
กิจกรรมการลงจุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านและลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร	-	ฝ่ายทะเบียน/ฝ่ายโยธา

ส่วนที่ 2 การบริหารจัดการ

ด้านที่ 7 การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ 7.5 เทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าหมายที่ 7.5.1 กรุงเทพมหานครให้บริการประชาชนด้วยความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้องและโปร่งใส โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัย (SMART SERVICE) เพื่อสนับสนุนนโยบายเศรษฐกิจดิจิทัล (Digital Economy) และมีการบริหารจัดการเมือง (กรุงเทพมหานคร) ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่มีคุณภาพและมี ประสิทธิภาพ (SMART CITY)

เป้าประสงค์ที่ 7.5.1.2 มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานภายในกรุงเทพมหานคร และสนับสนุนการบริหารงานและตัดสินใจ สำหรับ ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร เพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2565
1	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สนับสนุนการปฏิบัติราชการ และมีฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร ระดับหน่วยงานและระดับกรุงเทพ	-	5 ระบบ	

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศส่วนกลางเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในภาพรวมของ กรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2562	2563	2565
1	ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูล	-	1 ฐานข้อมูล	ร้อยละ 100

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
กิจกรรมการดำเนินการพัฒนาฐานข้อมูล สำนักงานเขตลาดกระบัง	-	ฝ่ายปกครอง

สรุปโครงการและงบประมาณที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

โครงการยุทธศาสตร์ตามลำดับความสำคัญ

ลำดับที่	ชื่อโครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติ ราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565		ส่วนราชการที่ รับผิดชอบ
			อยู่ในแผน	ไม่อยู่ในแผน	
1	โครงการสนับสนุนกิจการ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน	352,000		✓	ฝ่ายปกครอง
2	โครงการสัมมนาเพื่อพัฒนา องค์การสำนักงานเขต ลาดกระบัง	581,610		✓	ฝ่ายปกครอง
3	โครงการอาสาสมัครชักลาก มูลฝอยในชุมชน	228,000		✓	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
4	โครงการส่งเสริมการแปรรูป มูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำกลับมา ใช้ประโยชน์	50,000	✓		ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
5	โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว	1,002,500	✓		ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
6	โครงการกรุงเทพฯ เมือง อาหารปลอดภัย เขต ลาดกระบัง	124,000	✓		ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ
7	โครงการกรุงเทพฯ เมืองแห่ง สุขภาพीलสิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาดปลอดภัย	165,100		✓	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ
8	โครงการสนับสนุนการ ดำเนินงานของคณะกรรมการ ชุมชน	5,370,000	✓		ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
9	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุน เจ้าหน้าที่เพื่อการปฏิบัติงาน ด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คน พิการและผู้ด้อยโอกาส	510,900	✓		ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
10	โครงการจ้างอาสาสมัคร เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้าน พัฒนาสังคม	581,400		✓	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ

ลำดับที่	ชื่อโครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติ ราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565		ส่วนราชการที่ รับผิดชอบ
			อยู่ในแผน	ไม่อยู่ในแผน	
11	โครงการส่งเสริมกิจการสภา เด็กและเยาวชน กรุงเทพมหานคร	149,800	✓		ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
12	โครงการศูนย์ประสานงาน ธนาคารสมองของ กรุงเทพมหานคร	10,000	✓		ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
13	กิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน	160,000	✓		ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
14	โครงการส่งเสริมกิจกรรม สโมสรมกีฬาและลานกีฬา	2,241,550	✓		ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
15	โครงการจัดกิจกรรมออก กำลังกาย	615,000		✓	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
16	โครงการบริหารจัดการ พิพิธภัณฑท์ท้องถิ่น กรุงเทพมหานครเขต ลาดกระบัง	819,500		✓	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
17	โครงการศูนย์บริการและ ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	575,400	✓		ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
18	โครงการรู้ใช้ รู้เก็บ คน กรุงเทพฯ ชีวิตมั่นคง	40,000	✓		ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
19	โครงการเสริมสร้างศักยภาพ ศูนย์กีฬาชุมชน เอฟ.บี.ที.เขต ลาดกระบัง	157,700		✓	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
20	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวัน สำคัญ อนุรักษ์สืบสาน วัฒนธรรมประเพณีไทย	500,000	✓		ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
21	โครงการประชุมครู	24,300		✓	ฝ่ายการศึกษา
22	โครงการเกษตรปลอดสารพิษ	30,000		✓	ฝ่ายการศึกษา
23	โครงการพัฒนาคุณภาพการ ดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต	43,000		✓	ฝ่ายการศึกษา
24	โครงการฝึกอบรมนายหมู่ ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	186,000		✓	ฝ่ายการศึกษา

ลำดับที่	ชื่อโครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติ ราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565		ส่วนราชการที่ รับผิดชอบ
			อยู่ในแผน	ไม่อยู่ในแผน	
25	โครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพโรงเรียนใน สังกัดกรุงเทพมหานคร	9,729,600	✓		ฝ่ายการศึกษา
26	ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียน การสอน	13,834,300		✓	ฝ่ายการศึกษา
27	ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	3,491,010		✓	ฝ่ายการศึกษา
28	ค่าใช้จ่ายในการจัด ประชุมสัมมนาคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	153,900		✓	ฝ่ายการศึกษา
29	ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา ประธานกรรมการเครือข่าย ผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร	48,600		✓	ฝ่ายการศึกษา
30	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียน สร้างสรรค์ผลงานเพื่อการ เรียนรู้	270,000		✓	ฝ่ายการศึกษา
31	ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมา ดูแลทรัพย์สินและรักษาความ ปลอดภัยให้แก่โรงเรียนใน สังกัดกรุงเทพมหานคร	12,300,000		✓	ฝ่ายการศึกษา
32	ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม บำรุงรักษา ถนน ตรอก ซอย สิ่งสาธารณประโยชน์เพื่อ แก้ไขปัญหาความเดือดร้อน ของประชาชน	3,000,000	✓		ฝ่ายโยธา
33	ปรับปรุงโรงเรียนวัดปากบึง	3,305,000		✓	ฝ่ายโยธา
34	ปรับปรุงโรงเรียนวัดพลมานีย์	2,898,000		✓	ฝ่ายโยธา
35	ปรับปรุงโรงเรียนวัดลานบุญ	2,718,000		✓	ฝ่ายโยธา

ลำดับที่	ชื่อโครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติ ราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565		ส่วนราชการที่ รับผิดชอบ
			อยู่ในแผน	ไม่อยู่ในแผน	
36	ปรับปรุงถนนร่มเกล้า 1 ต่อ จากของเดิม ถึงถนนพัฒนา ชนบท 3	3,819,000		✓	ฝ่ายโยธา
37	ปรับปรุงซอยสาคร ต่อจาก ของเดิม ถึงคลองหนึ่ง	3,312,000		✓	ฝ่ายโยธา
38	ปรับปรุงซอยร่มเกล้า 23 จาก ถนนร่มเกล้า ถึงคลองสาม ประเวศ	16,180,000		✓	ฝ่ายโยธา
39	ปรับปรุงโรงเรียนแดงเป้า (สิง สุขปุณณะ)	869,000		✓	ฝ่ายโยธา
40	ปรับปรุงโรงเรียนประสาน สามัคคี	509,000		✓	ฝ่ายโยธา
41	ปรับปรุงถนนพัฒนาชนบท 3 แยก 15 ถึงคลองแม่จัน	15,514,000		✓	ฝ่ายโยธา
42	ปรับปรุงซอยมณี 2 และซอย แยกจากถนนพัฒนาชนบท 3 ถึงคลองหนึ่ง	15,515,000		✓	ฝ่ายโยธา
43	ปรับปรุงสะพานทางเดินริม คลองอ้อตัน จากคลองแม่จัน ถึงคลองหนึ่ง	7,063,000		✓	ฝ่ายโยธา
44	ปรับปรุงถนนเลียบบคลองลำ กอไผ่ (ตอนบนฝั่งตะวันออก)	3,405,000		✓	ฝ่ายโยธา
45	ปรับปรุงซอยสุขิน (ซอยข้าง โรงงานศรีบริสุทธิ์)	1,670,000		✓	ฝ่ายโยธา
46	ปรับปรุงถนนสารีบุตรต่อจาก ของเดิม ถึงถนนเลียบบคลอง มอญ	15,451,000		✓	ฝ่ายโยธา
47	ปรับปรุงซอยหลวงแพ่ง 10 (ซอยจิตสนธิ์)	11,437,000		✓	ฝ่ายโยธา
48	ปรับปรุงถนนทางเข้าวัดวชิร ธรรมาวาส	11,380,000		✓	ฝ่ายโยธา
49	ปรับปรุงซอยร่มเกล้า 1 แยก 2 จากถนนร่มเกล้า 1 ถึงสุด เขตทางสาธารณะ	4,005,000		✓	ฝ่ายโยธา

ลำดับที่	ชื่อโครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติ ราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565		ส่วนราชการที่ รับผิดชอบ
			อยู่ในแผน	ไม่อยู่ในแผน	
50	ปรับปรุงซอยเคหะร่มเกล้า 29 แยก 4, แยก 4 - 3, แยก 4 - 5, แยก 4 - 7, แยก 4 - 9, แยก 4 - 10, แยก 4 - 12, แยก 4 - 14, แยก 4 - 16, แยก 4 - 18, แยก 4 - 20 (โชน 9)	21,600,000		✓	ฝ่ายโยธา
51	ปรับปรุงโรงเรียนสุเหร่าลำ นายไส	363,000		✓	ฝ่ายโยธา
52	ปรับปรุงโรงเรียนวัด ลาดกระบัง (ศิลาภิรัตอุปถัมภ์)	544,000		✓	ฝ่ายโยธา
53	ปรับปรุงโรงเรียนเคหะชุมชน ลาดกระบัง	544,000		✓	ฝ่ายโยธา
54	ปรับปรุงโรงเรียนวัดปลูก ศรัทธา	725,000		✓	ฝ่ายโยธา
55	ปรับปรุงโรงเรียนวัดสังฆราชา	907,000		✓	ฝ่ายโยธา
56	ปรับปรุงโรงเรียนวัดบำรุงرين	725,000		✓	ฝ่ายโยธา
57	ปรับปรุงโรงเรียนตำบลชุม ทอง (ประชาอุทิศ)	181,000		✓	ฝ่ายโยธา
58	ปรับปรุงโรงเรียนชุมทอง (เพ็ช รทองคำอุปถัมภ์)	181,000		✓	ฝ่ายโยธา
59	ปรับปรุงโรงเรียนวัดบึงบัว	458,000		✓	ฝ่ายโยธา
60	ปรับปรุงโรงเรียนวัดราชโกษา	362,000		✓	ฝ่ายโยธา
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		202,985,170			

รวมโครงการ.....60.....โครงการ รวมจำนวนเงิน.....202,985,170.....บาท

อยู่ในแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565

จำนวน...14.....โครงการ จำนวนเงิน 23,463,750.....บาท

ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565

จำนวน...46.....โครงการ จำนวนเงิน 179,521,420.....บาท

บัญชีรายการ/โครงการประจำพื้นฐาน

ลำดับที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
1	ด้านการบริหารทั่วไป		
	งานปกครอง	1. รถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตร กระบอกสูบ ไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลัง เครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบธรรมดา พร้อมหลังคา อลูมิเนียม จำนวน 1 คัน	592,300
		2.รถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตร กระบอกสูบ ไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลัง เครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิลแค้นับ จำนวน 1 คัน	854,000
		3. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที่) 3 เครื่อง	7,800
		4. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 3,000 ANSI Lumens 1 เครื่อง	29,700
	งานบริหารการคลัง	5. เครื่องเจาะกระดาษและเข้าเล่ม แบบเจาะ กระดาษ ไฟฟ้าและเข้าเล่มมือโยก 1 เครื่อง	19,900
งานบริหารการจัดเก็บรายได้	6. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที่) 2 เครื่อง	17,800	
2	ด้านการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย		
	แผนงานบริหารทั่วไป	7. รถบรรทุก(ดีเซล)ขนาด 1 ตัน ปริมาตร กระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลัง เครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อแบบดับเบิลแค้นับพร้อมหลัง คาไฟเบอร์กลาสหรือเหล็กจำนวน 1 คัน	886,400
	งานบริหารและบังคับการ เทศกิจ	8. โต๊ะทำงาน ระดับปฏิบัติงาน,ปฏิบัติการ, ชำนาญงาน อาวุโส,ชำนาญการ 12 ชุด	108,000
9. โต๊ะทำงาน ระดับชำนาญการพิเศษ, อำนวยการต้น 1 ชุด			
3	ด้านการโยธาและระบบจราจร		
	แผนงานบริหารทั่วไป	10. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบ 1 (28 หน้า/นาที่) 2 เครื่อง	17,800
		11. เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขาว- ดำ) ความเร็ว 40 แผ่นต่อนาที 1 เครื่อง	180,000

ลำดับที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
		12. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) 1 เครื่อง	7,500
4	ด้านการระบายน้ำและบำบัดน้ำเสีย		
	แผนงานบริหารทั่วไป	13. รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 4 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 4,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 105 กิโลวัตต์ แบบกระบะเทท้ายจำนวน 2 คัน	1,800,000
		14. รถขุดตีนตะขาบ ขนาด 200 แรงม้า จำนวน 1 คัน	7,200,000
5	ด้านการพัฒนาและบริการสังคม		
	แผนงานบริหารทั่วไป	15. เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู 2 เครื่อง	50,600
		16. ตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ 5 ตู้	30,000
		17. ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก 3 ตู้	18,000
6	ด้านการศึกษา		
	แผนงานบริหารทั่วไป	18. เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ) ความเร็ว 40 แผ่นต่อนาที 1 เครื่อง (โรงเรียนเคหะชุมชนลาดกระบัง)	180,000
		19. เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ) ความเร็ว 20 แผ่น/นาที 1 เครื่อง (โรงเรียนชุมทอง(เพชรทองคำอุปถัมภ์))	87,500
		20. เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ) ความเร็ว 30 แผ่น/นาที 1 เครื่อง (โรงเรียนวัดพลมานีย์)	105,000
		21. เครื่องพิมพ์สำเนา ระบบดิจิทัล ความละเอียด 300 x 600 จุด/ตารางนิ้ว 1 เครื่อง (โรงเรียนเคหะชุมชนลาดกระบัง)	180,000
		22. เครื่องพิมพ์สำเนา ระบบดิจิทัล ความละเอียด 300 x 400 จุด/ตารางนิ้ว 1 เครื่อง (โรงเรียนวัดพลมานีย์)	111,000
		23. เครื่องพิมพ์สำเนา ระบบดิจิทัล ความละเอียด 300 x 600 จุด/ตารางนิ้ว 1 เครื่อง (โรงเรียนวัดราชโกษา)	180,000
		24. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ 1 (28หน้า/นาที) 3 เครื่อง (โรงเรียนแสงหิรัญวิทยา)	26,700

ลำดับที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
		25. ตู้เหล็กแบบ 2 บาน 20 ตู้ (โรงเรียนเคหะชุมชนลาดกระบัง)	118,000
		26. โต๊ะทำงาน ระดับปฏิบัติงาน,ปฏิบัติการ, ชำนาญงาน,อาวุโส,ชำนาญการ 20 ชุด (โรงเรียนเคหะชุมชนลาดกระบัง)	180,000
		27. โต๊ะทำงาน ระดับชำนาญการพิเศษ, อำนวยการต้น 10 ชุด (โรงเรียนเคหะชุมชนลาดกระบัง)	142,000
		28. ตู้เหล็กประตูกระจกบานเลื่อน 30 ตู้ (โรงเรียนเคหะชุมชนลาดกระบัง)	90,000
		29. เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง 1 เครื่อง (โรงเรียนเคหะชุมชนลาดกระบัง)	9,500
		30. แก้วอีโครงเหล็กบุนวนมีพนักพิงเป็นโครงเหล็กบุนวน ทรงเอ ขาแก้วทำจากเหล็กกล่อง ที่นั่งทำด้วยฟองน้ำ 100 ตัว (โรงเรียนเคหะชุมชนลาดกระบัง)	60,000
		31. โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840x2160 พิกเซลขนาด 50 นิ้ว 8 เครื่อง (โรงเรียนวัดชุมทอง)	123,200
		32. โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840x2160 พิกเซล ขนาด 55 นิ้ว 9 เครื่อง (โรงเรียนแสงหิรัญวิทยา)	179,100
		33. ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน 2 ตู้ (โรงเรียนวัดบึงบัว)	11,800
		34. ตู้เหล็ก แบบ 4 ลั่นชัก 2 ตู้ (โรงเรียนวัดบึงบัว)	13,800
		35. ตู้เหล็กประตูบานเลื่อน แบบกระจก 5 ตู้ (โรงเรียนวัดบึงบัว)	45,000
		36. โต๊ะทำงาน ระดับปฏิบัติงาน,ปฏิบัติการ, ชำนาญงาน, ออาวุโส,ชำนาญการ 5 ชุด (โรงเรียนวัดบึงบัว)	45,000
		37. โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TVระดับความละเอียดจอภาพ 3840x2160 พิกเซลขนาด 55 นิ้ว 10 เครื่อง (โรงเรียนเคหะชุมชนลาดกระบัง)	199,900

ลำดับที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
		38. เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ 1,130 ลิตรต่อนาที 2 เครื่อง (โรงเรียนวัดบึงบัว)	35,600
		39. เครื่องดูดฝุ่น ขนาด 15 ลิตร 1 เครื่อง (โรงเรียนวัดบึงบัว)	11,000
		40. เครื่องดูดควันกระโจม สำหรับใช้ในโรง อาหาร 1 เครื่อง (โรงเรียนลำพะอง (ราษฎร์ จำเริญบำรุง))	39,000
		รวมทั้งสิ้น 40 รายการ	14,006,200

การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.2565

ตาราง ก. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจตจาดกลางการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2565

องค์ประกอบที่ 2 ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจตามนโยบายของผู้บริหารหรือภารกิจพิเศษ

ด้านที่ 2 มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ 2.1 ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ 2.1.1.1 ถนนทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
1	ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่	ระดับ 5 (39 คลอง และคลองสาขาที่เกี่ยวข้อง)	สำนักการระบายน้ำ

มาตรการ (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/กิจกรรม
ฟื้นฟู ปรับปรุงคืนสภาพคลอง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการระบายน้ำ (ม.1.4.1.1.1)	ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่	นิยาม : คลอง หมายถึง ทางน้ำหรือลำน้ำที่เกิดขึ้นโดยธรรมชาติหรือขุดขึ้นในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ตามบัญชีคลอง ลำรางลำกระโดงในความรับผิดชอบของกรุงเทพมหานคร คลองเป้าหมาย หมายถึง คลองซึ่งมีการกำหนดให้เป็นเป้าหมายตามตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่” ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (เอกสารแนบ 1) ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบโดยสำนักการระบายน้ำ ครอบคลุมพื้นที่ 50 เขต รวมจำนวน 39 คลอง และคลองสาขาที่เกี่ยวข้องซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตพื้นที่	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ คลองประเวศบุรีรมย์ และคลองสองต้นนุ่น ฝ่ายปกครอง ฝ่ายโยธา ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ฝ่ายเทศกิจ

มาตรการ (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/กิจกรรม
		<p>การปรับปรุงทัศนียภาพ หมายถึง การปรับปรุงทัศนียภาพของพื้นที่ตลอดแนวคลองเป้าหมายให้มีความสวยงาม สะอาด ปลอดภัย สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่และมีความโดดเด่นเป็นอัตลักษณ์ ทั้งภูมิทัศน์ที่เป็นแหล่งธรรมชาติและสถานที่ที่ถูกสร้างขึ้นและเกิดความยั่งยืน รวมถึงพัฒนาต่อยอดเชิงพื้นที่เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวตามแนวคลอง</p> <p>เอกลักษณ์ หมายถึง ลักษณะเด่นของท้องถิ่น/พื้นที่ ที่แสดงให้เห็นความแตกต่างจากท้องถิ่นอื่น ขึ้นอยู่กับสภาพตามธรรมชาติ ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี เศรษฐกิจ และสังคม (เป็นสิ่งตายตัวไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้) เช่น สถาปัตยกรรมศาสตร์ พืชพันธุ์ไม้ สัตว์ ภาษาถิ่น ประเพณีท้องถิ่น ศิลปะหัตถกรรม อาหารการกิน เทคโนโลยี แฟชั่น ฯลฯ</p> <p>อัตลักษณ์ หมายถึง ผลรวมของลักษณะเฉพาะของสิ่งใด สิ่งหนึ่งที่โดดเด่น ซึ่งทำให้สิ่งนั้นเป็นสิ่งที่รู้จักหรือจำได้ (สามารถเปลี่ยนแปลงหรือพัฒนาให้ดีขึ้นได้) เช่น การประดับ ตกแต่งต่าง ๆ สร้างพื้นที่ย่านให้เกิดความเป็นเอกลักษณ์ สอดคล้องกับแต่ละพื้นที่โดยใช้แนวทางการพัฒนาในรูปแบบ Tactical Urbanism, Urban Renewal เป็นต้น</p> <p>Tactical Urbanism หมายถึง การพัฒนาเมืองหรือชุมชนโดยการเปลี่ยนแปลงบริเวณรกร้างหรือมีบรรยากาศแห้งแล้ง เช่น ถนน ทางเท้า กำแพง สนามเด็กเล่น แหล่งเสื่อมโทรม ให้กลายเป็นพื้นที่หรือย่านสร้างสรรค์ มีชีวิตชีวา และน่าอยู่มากขึ้น โดยการตกแต่งหรือก่อสร้างในต้นทุนต่ำ เน้นการมีส่วนร่วม และใช้แรงงานสองมือของคนในชุมชนเป็นหลัก</p> <p>การฟื้นฟูเมือง (Urban Renewal) เป็นการปรับปรุงฟื้นฟูเมืองหรือส่วนหนึ่งของเมืองที่เสื่อมโทรมด้วยกาลเวลาหรือปัจจัยอื่นให้มีชีวิตชีวาขึ้นใหม่โดย</p>	

มาตรการ (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/กิจกรรม
		<p>ดำเนินการด้านกายภาพ เศรษฐกิจ สังคม ให้สอดคล้องกัน ซึ่งการดำเนินการมีผลต่อการสร้างงาน และทำให้สภาพแวดล้อมของเมืองดีขึ้น ประกอบด้วย</p> <p>ภารกิจส่วนที่ 1 (ร้อยละ 40)</p> <p>๑. สำนักการระบายน้ำ (หน่วยงานหลัก)</p> <p>1.1 บริหารจัดการภาพรวมกระบวนการขับเคลื่อนตัวชี้วัดโดยจัดประชุมหารือร่วมกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เป็นไปตามนิยามที่กำหนด</p> <p>1.2 บริหารจัดการภารกิจดำเนินการในกลุ่มคลองเป้าหมายประเภทที่ 1, ๒ และ 3 (ตามเอกสารแนบท้าย) ดังนี้</p> <p>1.2.1 ประเภทที่ 1 จัดทำแผน และพัฒนาย่านริมคลอง ที่เหมาะสมต่อการพัฒนาไม่น้อยกว่า 1 พื้นที่/คลอง เป็นพื้นที่เป้าหมายการพัฒนาตามนิยามที่กำหนด โดยทุกหน่วยงานร่วมหารือ กำหนดพื้นที่เป้าหมาย และดำเนินการร่วมกันพัฒนาต่อยอดเชิงพื้นที่</p> <p>1.2.2 ประเภทที่ 2 สำนักการระบายน้ำ</p> <p>- พิจารณาจัดทำข้อเสนอแนะจากการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ตามตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่” ในปีงบประมาณ 2564 -2565 สรุปภารกิจ ที่ต้องดำเนินการต่อเนื่องในแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะที่ 3 (พ.ศ.2566 -2570) เพื่อให้บรรลุตามนิยามที่กำหนดไว้</p> <p>นำเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานคร</p> <p>- จัดทำแผนปฏิบัติการฟื้นฟูและบำรุงรักษาคลอง ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานในการรองรับการบริหารจัดการน้ำของกรุงเทพมหานคร</p>	

มาตรการ (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/กิจกรรม
		<p>1.2.3 ประเภที่ 3 สำนักการระบายน้ำ จัดทำแผนปฏิบัติการ ฟื้นฟูและบำรุงรักษาคลองให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานในการรองรับการบริหาร จัดการน้ำของกรุงเทพมหานคร</p> <p>1.3 สำรวจและจัดทำแผนที่แสดงจุดปล่อยน้ำเสียลงคลอง และ บริเวณที่มีสิ่งปลูกสร้างรูก้ำตามแนวเขตคลองสาธารณะ กรณีมีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณให้หน่วยงานจัดทำรายละเอียดรูปแบบและ แบบประมาณราคาเตรียมขอจัดสรรงบประมาณต่อไป</p> <p>1.4 พิจารณาจัดทำหลักเกณฑ์การประเมินผลและให้คะแนน ในภาพรวมตามตัวชี้วัดที่กำหนด และประมวลผลการดำเนินงานภาพรวมของตัวชี้วัด สรุปผลการดำเนินงานส่งสำนักยุทธศาสตร์ และประเมินผล และรายงานนำเรียน ผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ</p> <p>๒. สำนักสิ่งแวดล้อม</p> <p>ดำเนินการในพื้นที่เป้าหมาย ตามข้อ 1.2.1</p> <p>2.1 ร่วมดำเนินการตามข้อ 1.1</p> <p>2.2 บริหารจัดการการพัฒนาพื้นที่สีเขียวตามแนวคลอง ในพื้นที่ เป้าหมายในภาพรวม โดยสนับสนุนด้านการวางแผนภาพรวม องค์ความรู้ การ ออกแบบ เครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์ให้ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการ ปลูกต้นไม้หรือตกแต่งไม้ดอกไม้ประดับ และกำหนดแผนการบำรุงรักษาเพื่อความ ยั่งยืน</p> <p>2.3 บริหารจัดการขยะในภาพรวม โดยสนับสนุนด้านการวางแผน ภาพรวม องค์ความรู้ การออกแบบ เครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์ เครื่องจักรกลและ</p>	

มาตรการ (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/กิจกรรม
		<p>ยานพาหนะสำหรับการเก็บขนมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและไขมัน ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>3. สำนักการโยธา</p> <p>3.1 ร่วมดำเนินการตามข้อ 1.1</p> <p>3.2 บริหารจัดการภาพรวมดำเนินการในพื้นที่เป้าหมาย ตามข้อ 1.2.1 ในการสำรวจ และออกแบบตามหลักอารยสถาปัตยกรรม (Universal Design) ในการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สะดวกสะพานบริเวณแนวคลอง กรณีใช้งบประมาณให้ ระบุโครงการ/กิจกรรมพร้อมรายละเอียดรูปแบบและแบบประมาณราคาเตรียมขอจัดสรรงบประมาณ</p> <p>3.3 บริหารจัดการภาพรวมดำเนินการจัดทำแผนดำเนินการรักษา สภาพโดยการตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์บริเวณสะพานข้ามคลองให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน</p> <p>4. สำนักการวางผังและพัฒนาเมือง</p> <p>ดำเนินการในพื้นที่เป้าหมาย ตามข้อ 1.2.1</p> <p>4.1 ร่วมดำเนินการตามข้อ 1.1</p> <p>4.2 ศึกษา พิจารณาคัดเลือกย่านที่มีความสำคัญตามแนวคลองประเภทที่ 1 กำหนดเป็นพื้นที่เป้าหมาย เพื่อการอนุรักษ์ พื้นฟูและพัฒนาพื้นที่ที่มีความสำคัญทางประวัติศาสตร์ หรือพื้นที่อนุรักษ์ชนบทและเกษตรกรรม ไม่น้อยกว่า ๓ ย่าน</p> <p>4.3 จัดทำรายละเอียดแผนที่มรดกทางวัฒนธรรมในย่าน ที่สำคัญที่ได้รับการศึกษาตามข้อ 4.1 เพื่อให้สามารถนำไปใช้เป็นข้อมูลสำคัญต่อยอดในการ</p>	

มาตรการ (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/กิจกรรม
		<p>จัดกิจกรรมการพัฒนาเมืองในแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ต่อไป</p> <p>5. สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ดำเนินการในพื้นที่เป้าหมาย ตามข้อ 1.2.1</p> <p>5.1 ร่วมดำเนินการตามข้อ 1.1</p> <p>5.2 ศึกษา พัฒนากิจกรรมการท่องเที่ยว และจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตคลองไม่น้อยกว่า 1 พื้นที่ แล้วเสร็จภายในปี 2565 โดยกำหนดรูปแบบกิจกรรมให้เหมาะสมและสอดคล้องกับการใช้ชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) เพื่ออนุรักษ์มรดกวัฒนธรรมเชิงพื้นที่ (ย่าน) พิจารณาคัดเลือกพื้นที่ตามข้อ 1.2.1</p> <p>6. สำนักการจราจรและขนส่ง ดำเนินการในพื้นที่เป้าหมาย ตามข้อ 1.2.1</p> <p>6.1 ร่วมดำเนินการตามข้อ 1.1</p> <p>6.2 จัดทำแผนพัฒนาเส้นทางสัญจร และจุดเชื่อมต่อ การเดินทางที่เหมาะสมเพิ่มเติม กรณีใช้งบประมาณให้ระบุโครงการ/กิจกรรมพร้อมรายละเอียดรูปแบบและแบบประมาณราคาเตรียมขอจัดสรรงบประมาณ</p> <p>6.2.1 จัดทำแผน และพัฒนากล้อง CCTV ป้ายบอกทาง</p> <p>6.2.2 ตรวจสอบ และบำรุงรักษาอุปกรณ์ในความรับผิดชอบ (สายสาธารณูปโภค กล้อง CCTV และป้ายบอกทาง) บริเวณท่าเทียบเทียบเรือ ทางจักรยานและทางเดินริมคลองให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน</p> <p>7. สำนักเทศกิจ ดำเนินการในพื้นที่เป้าหมาย ตามข้อ 1.2.1</p>	

มาตรการ (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/กิจกรรม
		<p>7.1 ร่วมดำเนินการตามข้อ 1.1</p> <p>7.2 บริหารจัดการด้านความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในภาพรวมร่วมกับสำนักงานเขต โดยสนับสนุน ด้านวางแผนภาพรวม องค์ความรู้ การออกแบบ เครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บริเวณเส้นทางสัญจร ริมคลองและทำเทียบเรือ</p> <p>8. สำนักงานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร</p> <p>ดำเนินการในพื้นที่เป้าหมาย ตามข้อ 1.2.1</p> <p>8.1 ร่วมดำเนินการตามข้อ 1.1</p> <p>8.2 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อในรูปแบบต่าง ๆ เช่น YouTube, Facebook เป็นต้น เพื่อเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารเกี่ยวกับการปรับปรุงทัศนคลองให้ประชาชนรับรู้การดำเนินกิจกรรมของกรุงเทพมหานครเป็นรายคลองในพื้นที่เป้าหมาย</p> <p>8.3 ประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนต่อผลของกิจกรรมในพื้นที่เป้าหมายในรูปแบบออนไลน์ และสรุปผลส่งให้สำนักการระบายน้ำภายในระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>9. สำนักงานเขต</p> <p>จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ส่งสำนักการระบายน้ำประกอบด้วย</p> <p>9.1 ร่วมดำเนินการตามข้อ 1.1</p> <p>9.2 บำรุง รักษาอุปกรณ์ในความรับผิดชอบบริเวณสถานที่พักผ่อนริมคลอง จุดชมวิวิทิวทัศน์/จุดเช็คอิน (Check in) ป้ายอำนวยความสะดวก ป้าย</p>	

มาตรการ (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/กิจกรรม
		<p>ระดับต่าง ๆ สะพานข้ามคลอง ไฟฟ้าส่องสว่างและราวกันตกริมคลองให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน</p> <p>9.3 คัดเลือกพื้นที่ที่มีความเหมาะสมสร้างอัตลักษณ์ให้โดดเด่น โดยการตกแต่งประดับสิ่งที่ยังบอกถึงความเป็นเอกลักษณ์ของพื้นที่ บริเวณที่สาธารณะริมคลอง สะพานข้ามคลอง หรือพัฒนาในรูปแบบที่เหมาะสม เช่น Tactical Urbanism เป็นต้น</p> <p>9.4 จัดทำแผนการบริหารจัดเก็บขยะอย่างเป็นระบบในพื้นที่ตามแนวคลองเพื่อไม่ให้ประชาชนทิ้งขยะลงคลอง เช่น การกำหนดจุดทิ้งขยะ นัดทิ้ง-นัดเก็บขยะขึ้นใหญ่ และการเก็บขนขยะ เป็นต้น</p> <p>9.5 รณรงค์ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการคัดแยกขยะมูลฝอย การเพิ่มมูลค่าและการจัดการขยะมูลฝอย การจัดการน้ำเสียและการเตรียมการจัดเก็บค่าบริการบำบัดน้ำเสีย ให้กับประชาชนและสถานประกอบการ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญและให้เกิดการมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาน้ำเสีย</p> <p>9.6 จัดทำตะแกรงดักขยะบริเวณคลองสาขาที่เกี่ยวข้อง (คลองในความรับผิดชอบของสำนักงานเขต) เพื่อลดปริมาณขยะในคลอง “ตัวอย่าง โครงการต่อยอดอดีต ปรับปัจจุบัน สร้างคุณค่าคลองบางกอกใหญ่ผ่านเส้นทาง ล้อ ราง เรือ Best Service ปี 2563”</p> <p>9.7 ให้การสนับสนุนงานภาพรวมในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในพื้นที่เป้าหมาย ตามข้อ 1.2.1</p>	

มาตรการ (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/กิจกรรม
		<p>ภารกิจส่วนที่ 2 (ร้อยละ 10) ทุกหน่วยงานจัดทำข้อเสนอแนะการพัฒนาเพิ่มเติม จากกรณีปัญหาที่ตรวจพบใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 -2565 ที่ชัดเจนเป็นรูปธรรมในส่วนภารกิจที่รับผิดชอบ และจัดทำโครงการ/กิจกรรม เสนอเข้าแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร 20 ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. 2566 -2570) ต่อไป ส่งให้สำนักการระบายน้ำ</p> <p>ภารกิจส่วนที่ 3 (ร้อยละ 50) สำนักการระบายน้ำประเมินผลภาพรวม ประกอบด้วย -ผลการประเมินตามหลักเกณฑ์ภาพรวมการปรับภูมิทัศน์ คลองของ กรุงเทพมหานคร (ร้อยละ 20) ตามองค์ประกอบ การประเมินผลภาพรวม (เอกสาร แนบ 2) -ผลคะแนนจากแบบสอบถามออนไลน์ ซึ่งจัดทำโดยสำนักงานประชาสัมพันธ์ (ร้อย ละ 30)</p> <p>วิธีคำนวณ สำนักการระบายน้ำรวบรวมผลการดำเนินงาน ภารกิจที่ 1 -3 โดยแบ่งเป็น</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ภารกิจส่วนที่ 1 ร้อยละ 40 2. ภารกิจส่วนที่ 2 ร้อยละ 10 3. ภารกิจส่วนที่ 3 ร้อยละ 50 <p>รวม ร้อยละ 100</p> <p>ส่งให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ภายในวันที่ 15 กันยายนของปีที่ตรวจ ประเมิน</p> <p>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สำนักการระบายน้ำ (หน่วยงานหลัก) 	

มาตรการ (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/กิจกรรม
		<p>-รายงานการประชุมและมติ ตามข้อ 1.1</p> <p>-แผนและผลการพัฒนาพื้นที่หรือย่านริมคลองภาพรวม ตามข้อ 1.2.1</p> <p>-รายงานสรุปข้อเสนอแนะ ตามข้อ 1.2.2</p> <p>-แผนปฏิบัติการฟื้นฟูและบำรุงรักษาคลองประเภท 1 -3</p> <p>-สรุปข้อมูลการสำรวจและจัดทำแผนที่แสดงจุดปล่อยน้ำเสียลงคลอง และบริเวณที่มีสิ่งปลูกสร้างรุกล้ำตามแนวเขตคลองสาธารณะ</p> <p>-รายงานสรุปผลการดำเนินงานการปรับปรุงทัศนียภาพ ในพื้นที่กรุงเทพมหานครตามตัวชี้วัด พร้อมเอกสารประกอบทั้งหมด</p> <p>2. หน่วยงานรอง</p> <p>2.1 สำนักที่เกี่ยวข้อง (ยกเว้น สวพ. สวท. สจส. และ สปส.สนป.)</p> <p>-รายงานการประชุมบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงาน และมติการประชุมการบริหารจัดการภาพรวมด้านที่รับผิดชอบ</p> <p>-แผนการบริหารจัดการภาพรวมด้านที่รับผิดชอบจากการประชุมฯ และผลการดำเนินการตามแผนฯ</p> <p>2.2 สำนักวางผังและพัฒนาเมือง สำนักการจราจรและขนส่ง และสำนักวัฒนธรรมกีฬาและการท่องเที่ยว</p> <p>-รายงานผลการศึกษาหรือรายงานผลการดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>2.3 สำนักงานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร</p> <p>-สื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการปรับปรุงทัศนียภาพให้ประชาชนรับรู้การดำเนินกิจกรรมของ กทม. เป็นรายคลองในพื้นที่เป้าหมาย</p>	

มาตรการ (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/กิจกรรม
		<p>-ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อผลของกิจกรรมในพื้นที่เป้าหมายในรูปแบบออนไลน์ และสรุปผลส่งให้สำนักการระบายน้ำ</p> <p>2.4 สำนักงานเขต</p> <p>-แผนปฏิบัติการตามภารกิจ</p> <p>-รายงานผลการดำเนินงานตามภารกิจ</p> <p>หมายเหตุ :</p> <p>-หน่วยงานจัดส่งผลการดำเนินการในส่วนที่รับผิดชอบตามกรอบระยะเวลาที่สำนักการระบายน้ำกำหนด</p> <p>- สำนักที่จัดทำผลคะแนน สรุปผลคะแนนด้านที่รับผิดชอบ ส่งสำนักการระบายน้ำ ภายในวันที่ 10 กันยายนของปีที่ตรวจประเมิน</p> <p>- สำนักการระบายน้ำรวบรวมผลคะแนนตามภารกิจส่วนที่ 1 - 3 ส่งให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ภายในวันที่ 15 กันยายนของปีที่ตรวจประเมิน</p>	

เกณฑ์การให้คะแนนภาพรวม (ร้อยละ ๑๐๐) “ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงทัศนียภาพสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่”

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
5	-	-สำนักการระบายน้ำจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานการปรับปรุงทัศนียภาพคลองฯ นำเสนอผู้บริหาร กรุงเทพมหานครรับทราบและส่งสำนักยุทธศาสตร์ฯ ภายในกำหนด -ทุกหน่วยงานจัดทำรายงานผลการขับเคลื่อนภารกิจพัฒนาย่านริมคลองที่กำหนดไว้ในแผนของแต่ละหน่วยงาน และส่งให้สำนักการระบายน้ำดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง (หน่วยงานขับเคลื่อนภารกิจที่กำหนด ครบถ้วน ร้อยละ 100)	ร้อยละ 100 ของน้ำหนักคะแนน
4	-	-สำนักการระบายน้ำจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานการปรับปรุงทัศนียภาพคลองฯ นำเสนอผู้บริหาร กรุงเทพมหานครรับทราบ และส่งสำนักยุทธศาสตร์ฯ -ทุกหน่วยงานจัดทำรายงานผลการขับเคลื่อนภารกิจพัฒนาย่านริมคลองที่กำหนดไว้ในแผนของแต่ละหน่วยงาน และส่งให้สำนักการระบายน้ำดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง (หน่วยงานขับเคลื่อนภารกิจที่กำหนด ครบถ้วนร้อยละ 100)	ร้อยละ 80 ของน้ำหนักคะแนน
3	-	-ทุกหน่วยงานจัดทำรายงานผลการขับเคลื่อนภารกิจพัฒนาย่านริมคลองที่กำหนดไว้ในแผนของแต่ละหน่วยงาน และส่งให้สำนักการระบายน้ำดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง (ดำเนินโครงการ/กิจกรรมไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในแผนฯ)	ร้อยละ 60 ของน้ำหนักคะแนน
2	-	-สำนักการระบายน้ำจัดทำแผนพัฒนาย่านริมคลองภาพรวมที่เหมาะสมต่อการพัฒนาไม่น้อยกว่า 1 พื้นที่/คลอง ตามนิยามที่กำหนด จากแผนและรายละเอียดโครงการกิจกรรมฯ ที่ทุกหน่วยงานส่งเรียบร้อยแล้ว -ทุกหน่วยงานมีแผนและรายละเอียดโครงการกิจกรรมที่ต้องดำเนินการที่เกิดจากการหารือร่วมกันของที่ประชุมฯ ตามภารกิจของแต่ละหน่วยงาน และส่งให้สำนักการระบายน้ำไปจัดทำแผนพัฒนาพื้นที่หรือย่านฯ	ร้อยละ 40 ของน้ำหนักคะแนน

		<p>ในภาพรวมเรียบร้อย</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>-กรณีหน่วยงานไม่จัดทำแผนและรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมจะไม่พิจารณาในระดับที่ 2</p> <p>-กรณีหน่วยงานไม่ส่งแผนและรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมให้สำนักการระบายน้ำเพื่อจัดทำแผนพัฒนาพื้นที่หรือย่านในภาพรวมฯ โดยไม่ได้เป็นข้อบกพร่องของสำนักการระบายน้ำให้ถือว่าสำนักการระบายน้ำผ่านในระดับที่ 2</p>	
1	-	<p>-มีผลสรุปการคัดเลือกพื้นที่เป้าหมายจากการประชุมหารือร่วมกันของทุกหน่วยงาน และรายละเอียด กิจกรรมของแต่ละหน่วยงานที่ต้องดำเนินการตามภารกิจที่ 1 ในพื้นที่เป้าหมาย</p>	<p>ร้อยละ 20 ของน้ำหนักระยะ</p>

องค์ประกอบที่ 3 ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจเชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต

ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย

มิติที่ 1.5 ปลอดภัยคนเมืองอาหารปลอดภัย

เป้าหมาย 1.5.5 ประชาชนบริโภคอาหารที่มีความปลอดภัย ปราศจากเชื้อโรคและสารปนเปื้อน

เป้าประสงค์ที่ 1.5.5.1 ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่รับประทาน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
1	ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ 100	สำนักอนามัย

มาตรการ (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/กิจกรรม
ควบคุม กำกับให้สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะทางกายภาพของกรุงเทพมหานคร (ม.๑.๕.๕.๑.๑) ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ต้องไม่เป็นโรคติดต่อไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจ	๓. ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้ สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์ มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อ สิ่งแวดล้อม และมี มาตรการป้องกันโรค โควิด ๑๙ (COVID-๑๙) ตาม มาตรการ ของกระทรวง สาธารณสุข	นิยาม ๑. สถานประกอบการอาหาร หมายถึง ร้านอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหารริมบาทวิถี ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิมาร์ท ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ๕๐ เขต ๒. เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย หมายถึง เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ซึ่งประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบหลัก ดังนี้ ๒.๓ ด้านสุขลักษณะทางกายภาพ อาคารสถานที่ (Place) ต้องผ่านเกณฑ์ด้านความสะอาดและสุขลักษณะ ของสถานที่ตามประเภทของสถานประกอบการอาหารนั้น ๒.๒ ด้านคุณภาพอาหาร (Food) ต้องผ่านเกณฑ์ ด้านความปลอดภัยของอาหารได้แก่ (๑) อาหารและวัตถุดิบ สุ่มตรวจด้วยชุด ทดสอบเบื้องต้น (test kit) ทางด้านเคมี อยู่ในเกณฑ์ คุณภาพอาหารที่กำหนด ดังนี้	โครงการกรุงเทพฯ เมืองแห่งสุขาภิบาล สิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาดปลอดภัย ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

มาตรการ (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/กิจกรรม
<p>หรือไม่เป็นพาหนะนำโรคติดต่อ (ม.๑.๕.๕.๑.๒)</p> <p>ตรวจเฝ้าระวังคุณภาพอาหารในสถานประกอบการ (ม.๑.๕.๕.๑.๓)</p> <p>ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการ ผู้ได้รับอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ต้องผ่านการอบรมตามหลักสูตรการสุขาภิบาลของกรุงเทพมหานครกำหนด (ม.๑.๕.๕.๑.๔)</p> <p>ผู้บริหารโรครู้จักพิทักษ์สิทธิคุ้มครองความปลอดภัยให้แก่ตนเอง (ม.๑.๕.๕.๑.๕)</p> <p>เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขาภิบาลอาหารมีศักยภาพในการดำเนินงานด้านอาหารปลอดภัย</p>		<p>- ต้องไม่พบการปนเปื้อนของสารบอแรกซ์ สารฟอร์มาลิน สารฟอกขาว และสารกันรา</p> <p>- ต้องไม่พบสีสังเคราะห์ในอาหารที่ห้ามการใช้สี - ต้องไม่พบกรดแอสซินิกในน้ำส้มสายชู</p> <p>- ต้องไม่พบยาฆ่าแมลง และสารโพลารีนในน้ำมัน ทอดอาหาร เกินเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด</p> <p>(๒) ตรวจสอบความสะอาดของอาหารพร้อมบริโภค ภาชนะ อุปกรณ์ มือผู้สัมผัสอาหาร โดยใช้ชุดตรวจหา โคลิฟอร์มแบคทีเรียเบื่องต้น (SI-๒) พบการปนเปื้อน ไม่เกินร้อยละ ๑๐ (จำนวนตัวอย่างที่สุ่มตรวจให้เป็นไป ตามแนวทางการเก็บตัวอย่างตรวจวิเคราะห์ของแต่ละ ประเภทสถานประกอบการอาหาร)</p> <p>๒.๓ ด้านบุคลากร ผู้สัมผัสอาหาร (Food Handler) ต้องผ่านการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองตามหลักสูตร การสุขาภิบาลอาหาร</p> <p>๓. บริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Service) หมายถึง สถานประกอบการอาหารมีการให้บริการที่เป็น มิตรต่อสิ่งแวดล้อม อย่างน้อย ๔ ข้อ โดยต้องผ่าน ข้อมาตรฐานหลักทุกข้อ ดังนี้</p> <p>(๒) ไม่มีเหตุน่าคาญจากการประกอบกิจการ (ขอมาตรฐานหลัก)</p> <p>(๒) ไม่ใช่ภาชนะที่ทำจากโฟม (ขอมาตรฐานหลัก)</p> <p>(๓) เลือกใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หรือ ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัยที่เชื่อถือได้</p> <p>(๔) มีการคัดแยกขยะ เช่น ขยะรีไซเคิล ขยะทั่วไป และขยะอันตราย เป็นต้น</p> <p>(๕) มีการนำขยะอาหาร วัสดุเหลือใช้ไปใช้ให้ เกิดประโยชน์</p>	

มาตรการ (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/กิจกรรม
(ม.๑.๕.๕.๑.๖)		<p>(๖) เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด หรือการ กำจัดแมลงสัตว์นำโรคที่มีวิธีหรือ ส่วนประกอบจาก ธรรมชาติ</p> <p>(๓) มีนโยบายให้ลูกค้านำภาชนะมาใส่อาหารเองได้</p> <p>๔. มาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ โควิด ๑๙) ตามมาตรการของ กระทรวงสาธารณสุข</p> <p>หมายถึง มาตรการของสถานประกอบการอาหารในการ ป้องกัน การแพร่ระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ โควิด ๑๙) ประกอบด้วย (D-M-H-T-T-A)</p> <p>๔.๓ Distancing จัดให้มีการเว้นระยะห่างในการเข้า รับบริการ</p> <p>๔.๒ Mask wearing ผู้ประกอบกิจการ ผู้สัมผัสอาหาร ผู้เข้ารับบริการ ต้องสวม หน้ากากอนามัย</p> <p>๔.๓ Hand washing จัดให้มีอุปกรณ์สำหรับล้างมือ</p> <p>สำหรับผู้ประกอบกิจการและผู้รับบริการ</p> <p>๔.๕ Temperature จัดให้มีการวัดอุณหภูมิคัดกรอง ผู้ประกอบกิจการ ผู้เข้ารับ บริการ</p> <p>๔.๕ Testing จัดให้มีการตรวจหาเชื้อโควิด ๑๙ (COMD-๑๙) ในผู้ประกอบกิจการ และพนักงานโดยใช้ชุด ทดสอบอย่างง่าย</p> <p>๔.๖ Application จัดให้มีการใช้แอปพลิเคชัน ทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามที่ทาง ราชการกำหนด เช่น ไทยชนะ หรือมีการลงบันทึกข้อมูลของผู้ประกอบกิจการ และ ผู้รับบริการ</p> <p>๕. สถานประกอบการอาหารได้มาตรฐานอาหาร ปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมี บริการที่เป็นมิตรต่อ สิ่งแวดล้อม และมีมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา</p>	

มาตรการ (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/กิจกรรม
		<p>๒๐๑๙ (โควิด ๑๙) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข หมายถึง สถานประกอบการอาหารมีการจัดตั้งสถานที่ ที่สะอาดถูกสุขลักษณะ ไม่ก่อให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม ผู้ประกอบปรุง ผู้สัมผัสอาหารมีความรู้ในการเตรียมประกอบปรุงและจำหน่ายอาหารที่สะอาด ปลอดภัยจาก สารเคมีและเชื้อโรคที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพผู้บริโภค รวมทั้งมีมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด ๑๙)</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>๑. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์ มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม คำนวณจากจำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์ มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการ ที่ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งหมด หารด้วย จำนวน สถานประกอบการอาหารทั้งหมด คูณ ๕๐๐</p> <p>๒. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการ ป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข คำนวณจากจำนวนสถานประกอบการอาหารที่มีมาตรการ ป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุขทั้งหมด หารด้วย จำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมด คูณ ๑๐๐</p> <p>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</p> <p>๑. โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒. ข้อมูลจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมดในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร</p>	

มาตรการ (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/กิจกรรม
		๓. ข้อมูลจำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์ มาตรฐานอาหารปลอดภัย ของกรุงเทพมหานครมีบริการ ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	

เกณฑ์การให้คะแนน ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และมีมาตรการป้องกันโรคโควิด ๓๔ (COVID-๑๔) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	๑. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ ๓๐ ๒. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุขเท่ากับร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐ ของน้ำหนักคะแนน
๔	ร้อยละ ๙๐	๑. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ร้อยละ ๒๕.๐๐ ถึงร้อยละ ๒๙.๙๙ ๒. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุขตั้งแต่ร้อยละ ๙๐.๐๐ ถึงร้อยละ ๙๙.๙๙	ร้อยละ ๙๐ ของน้ำหนักคะแนน
๓	ร้อยละ ๘๐	๑. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ๒๐.๐๐ ถึงร้อยละ ๒๔.๙๙ ๒. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุขตั้งแต่ร้อยละ ๘๐.๐๐ ถึงร้อยละ ๘๙.๙๙	ร้อยละ ๘๐ ของน้ำหนักคะแนน
๒	ร้อยละ ๗๐	๑. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ร้อยละ ๑๐.๐๐ ถึงร้อยละ ๑๙.๙๙ ๒. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุขตั้งแต่ร้อยละ ๗๐.๐๐ ถึงร้อยละ ๗๙.๙๙	ร้อยละ ๗๐ ของน้ำหนักคะแนน
๑	ร้อยละ ๖๐	๑. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม น้อยกว่า ร้อยละ 1๐ ๒. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุขน้อยกว่า ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๖๐ ของน้ำหนักคะแนน

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว

มิติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ ถนน ทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๑	จำนวนถนนสายหลักที่ได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์	๓ เส้นทาง	สำนักเทศกิจ

มาตรการ (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/กิจกรรม
<p>บูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐภาคเอกชน และภาคประชาชนในการสำรวจ ออกแบบวางแผนพัฒนาพื้นที่ และดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ถนน ทางเท้า และคลองสายหลักในย่านสำคัญของกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่ (ม.2.1.1.1.1)</p>	<p>๒. ระดับความสำเร็จของการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนน</p>	<p>นิยาม พื้นผิวถนน หมายถึง ทางเดินรถ ทางเท้า ขอบทาง ไหล่ ทาง ช่องเดินรถ ช่องเดินรถประจำทาง และลานที่ ประชาชนใช้ในการจราจร และให้หมายความรวมถึงทาง ส่วนบุคคลที่เจ้าของยินยอมให้ประชาชนใช้ในการจราจร หรือที่หัวหน้าเจ้าพนักงานจราจรได้ประกาศไว้ตาม พ.ร.บ. รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของ บ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และ พ.ร.บ.จราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒</p> <p>ความเป็นระเบียบเรียบร้อย หมายถึง สภาพพื้นที่ บริเวณพื้นผิวถนน ทางเท้า มีความสะอาดปราศจาก การตั้งวาง สิ่งของ หรือสิ่งอื่นใด ในลักษณะกีดขวางการจราจรที่ก่อให้เกิดความเดือดร้อน รำคาญ แก่ผู้อื่นและมีผลกระทบต่อการใช้ชีวิตของประชาชน</p> <p>การจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อย หมายถึง การกวาดขังการตั้ง วาง หรือกองวัตถุใด ๆ บนพื้นผิวถนน ทางเท้า การตรวจสอบดูแลรักษาความสะอาด ไม่ให้มีการตั้ง วาง หรือกองวัตถุสิ่งของบนพื้นผิวถนน ทางเท้า หาบเร่-แผงลอย (นอกพื้นที่ทำการค้า) และซากยานยนต์ที่มีผู้นำมาจอดทิ้งบนพื้นผิวถนน ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร โดยเน้นการบังคับการ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย</p>	<p>โครงการส่งเสริมมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์</p> <p>ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ</p>

มาตรการ (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/กิจกรรม
<p>ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนเข้ามา มีส่วนร่วมในการสร้าง เครือข่ายเพื่อการจัดระเบียบ เมืองในพื้นที่ที่ได้รับการ ปรับปรุงภูมิทัศน์ (ม.2.1.1.1.2)</p>		<p>ของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไขการแบ่งค่าปรับที่ได้จากการเปรียบเทียบให้แก่ผู้แจ้งความนำจับตามกฎหมายว่า ด้วยการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2560 และประสานงานสถานีตำรวจท้องที่ดำเนินการตามพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. 2522</p> <p>ระดับความสำเร็จ หมายถึง การดำเนินการแก้ไขปัญหาตามภารกิจที่รับผิดชอบและ อำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดได้แล้วเสร็จ</p> <p>การดำเนินการของแต่ละหน่วยงานประกอบด้วย สำนักเทศกิจ (หน่วยงานหลัก)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รวบรวม ประมวลผล และจัดทำบัญชีข้อมูลพื้นที่เขต เพื่อประกอบในการจัดทำ แผนการจัดระเบียบบริเวณพื้นผิวถนนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ทั้ง 50 เขต 2. จัดทำแผนงาน (Roadmap) / แนวทางการปฏิบัติในส่วนของสำนักเทศกิจ ตลอดจน กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการดำเนินการ การกำหนดรูปแบบและวิธีการ รายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานและการตรวจสอบผลการดำเนินงาน เพื่อให้ การกำกับ ดูแล สนับสนุน การปฏิบัติงาน และติดตามประเมินผลมีความชัดเจนครบถ้วน สมบูรณ์ และแผนงาน (Roadmap) / แนวทางการปฏิบัติของฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขต 3. ปฏิบัติงาน/ดำเนินการตามแผนฯ เช่น การจัดประชุมชี้แจง การเวียนแจ้งหนังสือ การสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ผู้เกี่ยวข้องผ่านคู่มือการปฏิบัติงานการประกาศของ ราชการ การประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรมรณรงค์ เป็นต้น เพื่อให้การดำเนินการ บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด 4. ตรวจสอบ กวดขัน กำกับการปฏิบัติงาน รวมทั้งให้การสนับสนุนการปฏิบัติงาน 	

มาตรการ (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/กิจกรรม
		<p>ในเชิงพื้นที่ของสำนักงานเขต</p> <p>5. ติดตามและประเมินผลการตรวจพื้นที่ของสำนักเทศกิจและผลการดำเนินการของสำนักงานเขต และจัดทำรายงานการประเมินผลการตรวจพื้นที่และการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนนฯ ในเชิงปริมาณ นำเสนอผู้บริหารตามลำดับเป็นรายเดือน เพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุง/พัฒนา</p> <p>๖. จัดทำรายงานการประเมินผลการตรวจพื้นที่และการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนนฯ ในเชิงคุณภาพรอบระยะเวลา 3 เดือน (4 ครั้ง/ปีงบประมาณ) โดยรายงานจะต้องแสดงข้อเท็จจริงที่ตรวจพบ และให้ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการปรับปรุงแก้ไขที่เป็นประโยชน์และนำไปปฏิบัติได้ รวมทั้งสอดคล้องกับสถานการณ์/สภาพปัญหามาเสนอผู้บริหารสำนักเทศกิจ ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร และสำนักงานเขตสำนักงานเขต (หน่วยงานรอง)</p> <p>1. สํารวจและจัดทำข้อมูลพื้นที่เขตส่งสำนักเทศกิจ เพื่อประกอบในการจัดทำแผนการจัดระเบียบบริเวณพื้นผิวถนนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร</p> <p>๒. จัดทำแผนปฏิบัติงานของสำนักงานเขตตามแผนงาน / แนวทางการปฏิบัติงานหลักเกณฑ์ วิธีการ/มาตรการดำเนินการ ฯลฯ ของสำนักเทศกิจ</p> <p>๓. ปฏิบัติงาน/ดำเนินการตามแผนฯ เช่น การจัดประชุมชี้แจง การสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนผ่านประกาศของสำนักงานเขต หรือการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมรณรงค์ เป็นต้น เพื่อให้การดำเนินการตามแผนบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด</p> <p>๔. ดำเนินการตรวจสอบ ตักเตือน กวดขัน และบังคับใช้กฎหมายไม่ให้ประชาชนฝ่าฝืนนำยานยนต์มาจอดกีดขวางการจราจร นำสิ่งของมาตั้ง วาง กองบนถนนในลักษณะกีดขวางการจราจร เบียดบังทางสาธารณะหรือถนนสาธารณะเพื่อประโยชน์ส่วนตัว</p>	

มาตรการ (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/กิจกรรม
		<p>และบดบังทัศนียภาพของเมือง</p> <p>๕. จัดทำรายงานผลการตรวจพื้นที่ และการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อย บริเวณพื้นที่ผิวดถนนฯ ของสำนักงานเขตในเชิงปริมาณ ส่งสำนักเทคนิคเป็นรายเดือน</p> <p>วิธีการคำนวณ ผลการดำเนินงานที่ทำได้เทียบกับเกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ</p> <p>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน เก็บข้อมูลจากแผน/รายงานการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ข้อมูลพื้นที่เขตเพื่อประกอบในการจัดทำแผนการจัดระเบียบบริเวณพื้นที่ผิวดถนนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ส่งสำนักเทคนิค 2. แผน/Roadmap/แนวทางการปฏิบัติของสำนักงานเขต 3. หลักเกณฑ์ วิธีการ/มาตรการดำเนินการ 4. รายงานการประชุม 5. รายงานการออกตรวจพื้นที่ 6. เอกสารรายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น 7. เอกสารการแจ้งร้องเรียนจากประชาชนที่ดำเนินการแล้วเสร็จ 8. แหล่งข้อมูลแสดงการเผยแพร่การดำเนินโครงการ เช่น การประชาสัมพันธ์ 9. รายงานผลการประเมินผลการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมืองบริเวณพื้นที่ผิวดถนน 	

เกณฑ์การให้คะแนน “ระดับความสำเร็จของการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนน”

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ระดับความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
5	ร้อยละ 100	รายงานผลการตรวจพื้นที่ และการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อย บริเวณพื้นผิวถนนฯ ของสำนักงานเขตในเชิงปริมาณ ส่งสำนักเทศกิจเป็นรายเดือน	ร้อยละ 100 ของน้ำหนักคะแนน
4	ร้อยละ 90	ดำเนินการแก้ไขปัญหาตามภารกิจที่รับผิดชอบ และอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดได้แล้วเสร็จ ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ 90 ของน้ำหนักคะแนน
3	ร้อยละ 80	ดำเนินการแก้ไขปัญหาตามภารกิจที่รับผิดชอบ และอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดได้แล้วเสร็จ ร้อยละ 80 ขึ้นไป	ร้อยละ 80 ของน้ำหนักคะแนน
2	ร้อยละ 70	ดำเนินการแก้ไขปัญหาตามภารกิจที่รับผิดชอบ และอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดได้แล้วเสร็จ ร้อยละ 60 ขึ้นไป	ร้อยละ 70 ของน้ำหนักคะแนน
1	ร้อยละ 60	<ul style="list-style-type: none"> - สำรวจและจัดทำข้อมูลพื้นที่เขตส่งสำนักเทศกิจ เพื่อประกอบในการจัดทำแผนการจัดระเบียบ บริเวณพื้นผิวถนน ของถนนสายหลัก ถนนสายรอง ทางลัด ทางเชื่อมและถนนส่วนบุคคลซึ่งเจ้าของ ยินยอมให้ประชาชนใช้เป็นทางสัญจรได้ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร 50 เขต - จัดทำแผนปฏิบัติงานของสำนักงานเขตตามแผนงาน / แนวทางการปฏิบัติงาน หลักเกณฑ์ วิธีการ/ มาตรการดำเนินการ ฯลฯ ของสำนักเทศกิจ - ปฏิบัติงาน/ดำเนินการตามแผนฯ เช่น การจัดประชุมชี้แจง การสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน ผ่านประกาศของสำนักงานเขต หรือการประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรมรณรงค์ เป็นต้น เพื่อให้การ ดำเนินการตามแผนบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด - ดำเนินการตรวจสอบ ตักเตือน กวดขัน และบังคับใช้กฎหมายไม่ให้ประชาชนฝ่าฝืนฯ 	ร้อยละ 60 ของน้ำหนักคะแนน

ด้านที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ 3.1 กรุงเทพมหานครเติบโตอย่างเป็นระเบียบตามผังเมืองรวม

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๒.๑ ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
3	ร้อยละของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครที่มีพัฒนาการสมวัย	ร้อยละ 90	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ฝ่ายการศึกษา

มาตรการ (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ 3.1.2.1.3 ส่งเสริมให้เด็กก่อนวัยเรียนมี พัฒนาการสมวัย	เด็กมีพัฒนาการสมวัย (1) ร้อยละของนักเรียนระดับ ปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย	นิยาม - นักเรียนระดับปฐมวัย หมายถึง นักเรียนในระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1 - 2 ของโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานครที่มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดไม่นับ รวมนักเรียนที่มี ความต้องการพิเศษ(เรียนร่วม) - มีพัฒนาการสมวัย หมายถึง นักเรียนระดับปฐมวัยที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน พัฒนาการตามเกณฑ์มาตรฐานกรุงเทพมหานคร ครบ 4 ด้าน ได้แก่ ด้านร่างกาย ด้าน อารมณ์-จิตใจ ด้านสังคม ด้านสติปัญญา (ได้ระดับ 2 ขึ้นไปจากเกณฑ์การประเมิน 3 เกณฑ์ ได้แก่ ดี (3) พอใช้ (2) ควรส่งเสริม (1)) วิธีคำนวณ	ค่าใช้จ่ายในกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน ฝ่ายการศึกษา

มาตรการ (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/กิจกรรม				
		<p>ร้อยละของนักเรียนระดับปฐมวัยที่มีพัฒนาการสมวัย= $\frac{\text{(จำนวนนักเรียนระดับปฐมวัยที่มีพัฒนาการสมวัย)} \times 100}{\text{จำนวนนักเรียนระดับปฐมวัยทั้งหมด}}$</p> <p>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน ตรวจสอบจากรายงานผลการดำเนินงานพร้อมการสรุปและวิเคราะห์พัฒนาการสมวัยของนักเรียนปฐมวัยทั้งหมดของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร</p> <table border="1" data-bbox="878 651 1789 799"> <thead> <tr> <th data-bbox="878 651 1335 703">ระยะครึ่งปีงบประมาณ</th> <th data-bbox="1335 651 1789 703">สิ้นปีงบประมาณ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="878 703 1335 799">ผลงานที่ได้ : ร้อยละ ๕๐</td> <td data-bbox="1335 703 1789 799">ผลงานที่ได้ : ร้อยละ ๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table> <p>เอกสารหลักฐาน รายงานผลการดำเนินงาน พร้อมการสรุปและการวิเคราะห์พัฒนาการสมวัยของนักเรียนระดับปฐมวัย โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครประกอบไปด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> สรุปผลการนิเทศติดตามการจัดประสบการณ์และประเมินพัฒนาการเด็กของครูผู้สอนเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการสมวัยทั้ง ๔ ด้านผ่าน ๖ กิจกรรมหลักตามหลักปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยเพื่อพัฒนาด้านสติปัญญาของเด็กปฐมวัย 	ระยะครึ่งปีงบประมาณ	สิ้นปีงบประมาณ	ผลงานที่ได้ : ร้อยละ ๕๐	ผลงานที่ได้ : ร้อยละ ๑๐๐	
ระยะครึ่งปีงบประมาณ	สิ้นปีงบประมาณ						
ผลงานที่ได้ : ร้อยละ ๕๐	ผลงานที่ได้ : ร้อยละ ๑๐๐						

มาตรการ (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/กิจกรรม
		สรุปผลการประเมินพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านของเด็กปฐมวัยในโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานครในปีการศึกษา ๒๕๖๓	

เกณฑ์การคิดคะแนน

ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	มากกว่าร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย	ร้อยละ ๑๐๐ ของน้ำหนักคะแนน
๔	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕.๐๑ - ๙๐.๐๐ ของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย	ร้อยละ ๘๐ ของน้ำหนักคะแนน
๓	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๘๐.๐๑ - ๘๕.๐๐ ของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย	ร้อยละ ๖๐ ของน้ำหนักคะแนน
๒	ร้อยละ ๔๐	ร้อยละ ๗๕.๐๑ - ๘๐.๐๐ ของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย	ร้อยละ ๔๐ ของน้ำหนักคะแนน
๑	ร้อยละ ๒๐	น้อยกว่าร้อยละ ๗๕.๐๐ ของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย	ร้อยละ ๒๐ ของน้ำหนักคะแนน

มาตรการ (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ 3.1.2.1.3 ส่งเสริมให้เด็กก่อนวัยเรียนมี พัฒนาการสมวัย	พัฒนาการของเด็กในศูนย์ พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน กรุงเทพมหานคร	นิยาม	โครงการศูนย์พัฒนาเด็ก ก่อนวัยเรียน

มาตรการ (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/กิจกรรม		
	<p>- ร้อยละของเด็กก่อนวัยเรียนที่มีพัฒนาการสมวัย</p> <p>- ร้อยละของเด็กก่อนวัยเรียนที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนา</p>	<p>เด็กก่อนวัยเรียน หมายถึง เด็กก่อนวัยเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน กรุงเทพมหานคร จำนวน ๒๙๒ ศูนย์ จาก ๔๕ สำนักงานเขต</p> <p>พัฒนาการสมวัย หมายถึง มีพัฒนาการทุกด้านเหมาะสมตามวัย ประเมินโดยวิธีสังเกตของอาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก ตามแนวทาง DSPM ฉบับสรุปสาระสำคัญของ DSPM ฉบับสมบูรณ์</p> <p>พัฒนาการสงสัยล่าช้า หมายถึง เด็กที่ได้รับการตรวจคัดกรองพัฒนาการ ประเมินและเฝ้าระวังโดยวิธีสังเกตของอาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก ตามแนวทาง DSPM ฉบับสรุปสาระสำคัญของ DSPM ฉบับสมบูรณ์ และผลการตรวจผ่านไม่ครบทุกด้าน</p> <p>การเข้าสู่กระบวนการพัฒนา หมายถึง เด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าได้รับการประสานส่งต่อเจ้าหน้าที่สาธารณสุขจากหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>- <u>เด็กที่ได้รับการตรวจประเมินและพบว่ามีพัฒนาการสมวัย x๑๐๐</u> <div style="text-align: center;">เด็กที่ได้รับการตรวจประเมินทั้งหมด</div> <u>เด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าและได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนา x๑๐๐</u> <div style="text-align: center;">เด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าทั้งหมด</div> วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน ผลการดำเนินงานจำแนกตามช่วงระยะเวลาประเมินผล</p> <table border="1" data-bbox="878 1300 1787 1347" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">ระยะครึ่งปีงบประมาณ</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">สิ้นปีงบประมาณ</td> </tr> </table>	ระยะครึ่งปีงบประมาณ	สิ้นปีงบประมาณ	<p>ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม</p>
ระยะครึ่งปีงบประมาณ	สิ้นปีงบประมาณ				

มาตรการ (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยามและวิธีการคำนวณ		โครงการ/กิจกรรม
		ผลงานที่ได้ :- (หมายเหตุ:ประเมินผลปีละ ๑ ครั้ง)	ผลงานที่ได้ : ผลการประเมินพัฒนาการ เด็กและผลการนำเด็กที่มีพัฒนาการ สงสัยล่าช้าให้เข้าสู่กระบวนการพัฒนา	
		<u>เอกสารหลักฐาน</u> ๑. ผลการประเมินพัฒนาการเด็กรายศูนย์และรายเขต ผลการนำเด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าเข้าสู่กระบวนการพัฒนา		

ระดับความสำเร็จ (แบ่งเป็น ๕ ระดับ) เชื่อมโยงกับค่าเป้าหมาย

ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	- จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครที่มีพัฒนาการสมวัย \geq ร้อยละ ๘๕ ของจำนวนเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครทั้งหมด - จำนวนเด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าและได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนาร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐ ของน้ำหนักคะแนน
๔	ร้อยละ ๙๐	- จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครที่มีพัฒนาการสมวัย \geq ร้อยละ ๘๕ ของจำนวนเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครทั้งหมด - จำนวนเด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าและได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนาร้อยละ ๙๐ - ๙๙	ร้อยละ ๘๐ ของน้ำหนักคะแนน
๓	ร้อยละ ๘๐	- จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครที่มีพัฒนาการสมวัย \geq ร้อยละ ๘๕ ของจำนวนเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครทั้งหมด	ร้อยละ ๖๐ ของน้ำหนักคะแนน

		- จำนวนเด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าและได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนาร้อยละ ๘๐ - ๘๙	
๒	ร้อยละ ๗๐	- จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครที่มีพัฒนาการสมวัยร้อยละ ๘๐.๐๐-๘๔.๙๙ ของจำนวนเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครทั้งหมด - จำนวนเด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าและได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนาร้อยละ ๗๐-๗๙	ร้อยละ ๔๐ ของน้ำหนักคะแนน
๑	ร้อยละ ๖๐	- จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครที่มีพัฒนาการสมวัยร้อยละ ๗๕.๐๐-๗๙.๙๙ ของจำนวนเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครทั้งหมด - จำนวนเด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าและได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนาร้อยละ ๖๐ - ๖๙	ร้อยละ ๒๐ ของน้ำหนักคะแนน

ตาราง ค แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจตามองค์ประกอบที่ 4 และ 5

องค์ประกอบที่ 4 ประสิทธิภาพในการให้บริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐเพื่อนำไปสู่ระบบราชการ 4.0

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
4.1 ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	ตามที่สำนักงาน ก.ก. กำหนด	โครงการคืนคลองให้คนร่มเกล้า ฝ่ายโยธา

องค์ประกอบที่ 5 ศักยภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
5.1 ร้อยละความสำเร็จในการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	ตามที่ สงม. กำหนด	โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ฝ่ายการคลัง
5.2 ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ	ตามที่ สยป. กำหนด	โครงการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูล ฝ่ายปกครอง

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจจากการเจรจาตกลงและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ 1

จำนวนคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 1

โครงการพัฒนาและฟื้นฟูคลองประเวศบุรีรมย์และคลองสองต้นนุ่น (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. เสนอขออนุมัติโครงการ	10	10	←→													
2. ประชุมเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อแจ้งรายละเอียด	10	20		←→												
3. จัดทำแผนปฏิบัติการ เตรียมเอกสารและวัสดุอุปกรณ์	10	30		←→												
4. ดำเนินการตามโครงการ	60	90	←→													→
5. รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการ	10	100														←→
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100														

ชื่อตัวชี้วัดที่ 2

การลดและการคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิด

(1) ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกและนำกลับไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2560

(2) ร้อยละปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2560

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 2

โครงการอาสาสมัครซักล้างมูลฝอยในชุมชน (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. เสนอขออนุมัติโครงการ	10	10	←→													
2. ประชุมเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อแจ้งรายละเอียด	10	20		←→												
3. จัดทำแผนปฏิบัติการ เตรียมเอกสารและวัสดุอุปกรณ์	10	30		←→												
4. ดำเนินการตามโครงการ	60	90	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
5. รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการ	10	100														←→
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100														

ชื่อตัวชี้วัดที่ 2

การลดและการคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิด

(1) ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกและนำกลับไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2560

(2) ร้อยละปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2560

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 6

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการมูลฝอยอันตราย (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1. เสนอขออนุมัติโครงการ	10	10	←→														
2. ประชุมเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อแจ้งรายละเอียด	10	20		←→													
3. จัดทำแผนปฏิบัติการ เตรียมเอกสารและวัสดุอุปกรณ์	10	30		←→	→												
4. ประสานงานกลุ่มเป้าหมาย แจ้งรายละเอียด	10	40		←→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
5. จัดกิจกรรมส่งเสริมตามโครงการ	50	90		←→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
5.1 จัดเก็บและนำส่งมูลฝอยอันตราย	25	65															
5.2 อบรม สาธิตแก่กลุ่มเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง	25	90															
6. รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการ	10	100															←→
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100															

ชื่อตัวชี้วัดที่ 3

พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 7

โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ศึกษาข้อมูลโครงการ โดยผู้อำนวยการเขตเป็นผู้อนุมัติ	20	20	←→												
2. จัดซื้อ จัดจ้าง	20	40		←→											
3. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	50	90				←→									
4. สรุปผลการดำเนินงาน รายงานผู้บริหารทราบ	10	100												←→	
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100													

ชื่อตัวชี้วัดที่ 3

พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 8

โครงการสำรวจพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. ศึกษาข้อมูลโครงการ โดยผู้อำนวยการเขตเป็นผู้อนุมัติ	20	20	←→													
2. จัดซื้อ จัดจ้าง	20	40		←→												
3. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	50	90				←→										
4. สรุปผลการดำเนินงาน รายงานผู้บริหารทราบ	10	100														←→
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100														

ชื่อตัวชี้วัดที่ 4

ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 9

ค่าใช้จ่ายในการเพิ่มศักยภาพเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. ขออนุมัติโครงการและขอจัดสรรเงินประจำงวด	10	10	←————→													
2. ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	20	30				←————→										
3. ประชาสัมพันธ์โครงการ	20	50			←————→											
4. เอกสารข้อมูลต่างๆ ประกอบการดำเนินกิจกรรม	30	80				←————→										
5. ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ	20	100							←————→							
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100														

ชื่อตัวชี้วัดที่ 4

ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 10

ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬาแก่นักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. ขออนุมัติโครงการและขอจัดสรรเงินประจำงวด	10	10	←→													
2. ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	20	30														
3. ประชาสัมพันธ์โครงการ	20	50			←→											
4. เอกสารข้อมูลต่างๆ ประกอบการดำเนินกิจกรรม	30	80				←→										
5. ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ	20	100								←→						
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100														

ชื่อตัวชี้วัดที่ 4

ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 11

ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียนเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. ขออนุมัติโครงการและขอจัดสรรเงินประจำงวด	10	10	←————→													
2. ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	20	30				←————→										
3. ประชาสัมพันธ์โครงการ	20	50			←————→											
4. เอกสารข้อมูลต่างๆ ประกอบการดำเนินกิจกรรม	30	80				←————→										
5. ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ	20	100							←————→							
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100														

ชื่อตัวชี้วัดที่ 4

ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 12

ส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. ขออนุมัติโครงการและขอจัดสรรเงินประจำงวด	10	10	←→													
2. ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	20	30				←→										
3. ประชาสัมพันธ์โครงการ	20	50			←→											
4. เอกสารข้อมูลต่างๆ ประกอบการดำเนินกิจกรรม	30	80				←→										
5. ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ	20	100							←→							
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100														

ชื่อตัวชี้วัดที่ 4

ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 13

ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1. ขออนุมัติโครงการและขอจัดสรรเงินประจำงวด	10	10	←→														
2. ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	20	30				←→											
3. ประชาสัมพันธ์โครงการ	20	50			←→												
4. เอกสารข้อมูลต่างๆ ประกอบการดำเนินกิจกรรม	30	80				←→											
5. ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ	20	100							←→								
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100															

ชื่อตัวชี้วัดที่ 4

ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 14

ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. ขออนุมัติโครงการและขอจัดสรรเงินประจำงวด	10	10	←————→													
2. ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	20	30				←————→										
3. ประชาสัมพันธ์โครงการ	20	50			←————→											
4. เอกสารข้อมูลต่างๆ ประกอบการดำเนินกิจกรรม	30	80				←————→										
5. ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ	20	100							←————→							
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100														

ชื่อตัวชี้วัดที่ 4

ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 15

ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามยุวภาคีกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. ขออนุมัติโครงการและขอจัดสรรเงินประจำงวด	10	10	←————→													
2. ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	20	30														
3. ประชาสัมพันธ์โครงการ	20	50			←————→											
4. เอกสารข้อมูลต่างๆ ประกอบการดำเนินกิจกรรม	30	80				←————→										
5. ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ	20	100								←————→						
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100														

ชื่อตัวชี้วัดที่ 4

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 16

ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

ค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างศักยภาพของเด็กและเยาวชนเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ตามพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. ขออนุมัติโครงการและขอจัดสรรเงินประจำงวด	10	10	←→													
2. ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	20	30														
3. ประชาสัมพันธ์โครงการ	20	50			←→											
4. เอกสารข้อมูลต่างๆ ประกอบการดำเนินกิจกรรม	30	80				←→										
5. ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ	20	100							←→							
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100														

ชื่อตัวชี้วัดที่ 4

ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 17

ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการสอนในศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์ (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. ขออนุมัติโครงการและขอจัดสรรเงินประจำงวด	10	10	←————→													
2. ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	20	30				←————→										
3. ประชาสัมพันธ์โครงการ	20	50			←————→											
4. เอกสารข้อมูลต่างๆ ประกอบการดำเนินกิจกรรม	30	80				←————→										
5. ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ	20	100							←————→							
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100														

ชื่อตัวชี้วัดที่ 4

ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 18

ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. ขออนุมัติโครงการและขอจัดสรรเงินประจำงวด	10	10	←————→													
2. ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	20	30				←————→										
3. ประชาสัมพันธ์โครงการ	20	50			←————→											
4. เอกสารข้อมูลต่างๆ ประกอบการดำเนินกิจกรรม	30	80				←————→										
5. ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ	20	100							←————→							
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100														

ชื่อตัวชี้วัดที่ 4

ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 19

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมูลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. ขออนุมัติโครงการและขอจัดสรรเงินประจำงวด	10	10	←→													
2. ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	20	30														
3. ประชาสัมพันธ์โครงการ	20	50			←→											
4. เอกสารข้อมูลต่างๆ ประกอบการดำเนินกิจกรรม	30	80				←→										
5. ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ	20	100								←→						
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100														

ชื่อตัวชี้วัดที่ 4

ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 20

ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. ขออนุมัติโครงการและขอจัดสรรเงินประจำงวด	10	10	←→													
2. ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	20	30				←→										
3. ประชาสัมพันธ์โครงการ	20	50			←→											
4. เอกสารข้อมูลต่างๆ ประกอบการดำเนินกิจกรรม	30	80				←→										
5. ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ	20	100							←→							
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100														

ชื่อตัวชี้วัดที่ 4

ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 21

ค่าใช้จ่ายโครงการเกษตรปลอดสารพิษ (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. ขออนุมัติโครงการและขอจัดสรรเงินประจำงวด	10	10	←→													
2. ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	20	30				←→										
3. ประชาสัมพันธ์โครงการ	20	50			←→											
4. เอกสารข้อมูลต่างๆ ประกอบการดำเนินกิจกรรม	30	80				←→										
5. ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ	20	100							←→							
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100														

ชื่อตัวชี้วัดที่ 4

ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 22

ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาจีน (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. ขออนุมัติโครงการและขอจัดสรรเงินประจำงวด	10	10	←→													
2. ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	20	30				←→										
3. ประชาสัมพันธ์โครงการ	20	50			←→											
4. เอกสารข้อมูลต่างๆ ประกอบการดำเนินกิจกรรม	30	80				←→										
5. ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ	20	100							←→							
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100														

ชื่อตัวชี้วัดที่ 4

ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 23

ค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำได้ปลอดภัย (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. ขออนุมัติโครงการและขอจัดสรรเงินประจำงวด	10	10	←————→													
2. ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	20	30				←————→										
3. ประชาสัมพันธ์โครงการ	20	50			←————→											
4. เอกสารข้อมูลต่างๆ ประกอบการดำเนินกิจกรรม	30	80				←————→										
5. ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ	20	100							←————→							
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100														

ชื่อตัวชี้วัดที่ 4

ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 24

ค่าใช้จ่ายโครงการภาษาอาหรับ (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. ขออนุมัติโครงการและขอจัดสรรเงินประจำงวด	10	10	←→													
2. ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	20	30				←→										
3. ประชาสัมพันธ์โครงการ	20	50			←→											
4. เอกสารข้อมูลต่างๆ ประกอบการดำเนินกิจกรรม	30	80				←→										
5. ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ	20	100							←→							
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100														

ชื่อตัวชี้วัดที่ 4

ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 25

ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. ขออนุมัติโครงการและขอจัดสรรเงินประจำงวด	10	10	←————→													
2. ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	20	30				←————→										
3. ประชาสัมพันธ์โครงการ	20	50			←————→											
4. เอกสารข้อมูลต่างๆ ประกอบการดำเนินกิจกรรม	30	80				←————→										
5. ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ	20	100							←————→							
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100														

ชื่อตัวชี้วัดที่ 4

ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 26

ค่าใช้จ่ายตามโครงการเรียนฟรี เรียนดีอย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. ขออนุมัติโครงการและขอจัดสรรเงินประจำงวด	10	10	←————→													
2. ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	20	30				←————→										
3. ประชาสัมพันธ์โครงการ	20	50			←————→											
4. เอกสารข้อมูลต่างๆ ประกอบการดำเนินกิจกรรม	30	80				←————→										
5. ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ	20	100							←————→							
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100														

ชื่อตัวชี้วัดที่ 4

ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 27

โครงการเปิดโลกกว้างทางอาชีพ (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. ขออนุมัติโครงการและขอจัดสรรเงินประจำงวด	10	10	←→													
2. ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	20	30				←→										
3. ประชาสัมพันธ์โครงการ	20	50			←→											
4. เอกสารข้อมูลต่างๆ ประกอบการดำเนินกิจกรรม	30	80				←→										
5. ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ	20	100							←→							
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100														

ชื่อตัวชี้วัดที่ 6

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 28

ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการและขอเงินประจำ งวด	10	10	←→													
2. ดำเนินการจัดทำคำสั่งปฏิบัติหน้าที่	20	30	←→													
3. ดำเนินการจัดงานในสถานที่จัดกิจกรรมที่กำหนด	40	70	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
4. ตั้งฎีกาเบิกจ่ายการจัดกิจกรรมในแต่ละเดือน	20	90	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
5. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน	10	100														←→
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100														

ชื่อตัวชี้วัดที่ 7

ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 329

กิจกรรมการตรวจสอบการลงจุดแสดงตำแหน่งที่มีการอนุญาตให้มีการก่อสร้างและตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน (ฝ่ายทะเบียน)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1. ประชุมชี้แจง	5	5	←→														
2. มอบหมายผู้รับผิดชอบ	5	10	←→														
3. ปฏิบัติตามขั้นตอน - ตรวจสอบเอกสาร - ตรวจสอบสภาพบ้าน - กำหนดรหัสประจำบ้าน - พิมพ์เล่มทะเบียนบ้าน (ทร.14) - ออกใบเลขหมายประจำบ้าน - ลงจุดแสดงตำแหน่งในระบบ GIS - รายงานผลการดำเนินงาน (รายงานประจำเดือน)	90	100	←→														
รวม 3 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100															

ชื่อตัวชี้วัดที่ 8

ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 30

โครงการตรวจจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับ ผู้ทิ้งขยะในที่สาธารณะของสำนักงานเขต (ฝ่ายเทศกิจ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. เสนอขออนุมัติโครงการ	10	10	←→													
2. ประชุมเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อแจ้งรายละเอียด	10	20	←→													
3. จัดทำแผนปฏิบัติการ เตรียมเอกสารและวัสดุอุปกรณ์	10	30	←→													
4. ดำเนินการตรวจจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับในสถานที่ เป้าหมาย	60	90	←→													
5. รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการ	10	100														←→
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100														

ชื่อตัวชี้วัดที่ 8

ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 31

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม (ตู้เขียว) (ฝ่ายเทศกิจ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1. เสนอขออนุมัติโครงการ	10	10	←→														
2. ประชุมเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อแจ้งรายละเอียด	10	20	←→														
3. จัดทำแผนปฏิบัติการ เตรียมเอกสารและวัสดุอุปกรณ์	10	30	←→														
4. ดำเนินการตรวจตรวจพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม (ตู้เขียว)	60	90	←→														
5. รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการ	10	100	←→														
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100															

ชื่อตัวชี้วัดที่ 8

ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 32

โครงการกวดขันรถยนต์และรถจักรยานยนต์จอดหรือขับขึ้นทางเท้า (ฝ่ายเทศกิจ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1. เสนอขออนุมัติโครงการ	10	10	←→														
2. ประชุมเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อแจ้งรายละเอียด	10	20	←→														
3. จัดทำแผนปฏิบัติการ เตรียมเอกสารและวัสดุอุปกรณ์	10	30	←→														
4. ดำเนินการกวดขันรถยนต์และรถจักรยานยนต์จอดหรือขับขึ้นทางเท้าตามสถานที่เป้าหมาย	60	90	←→														
5. รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการ	10	100	←→														
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100															

ชื่อตัวชี้วัดที่ 8

ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 33

โครงการเทศกาลอาสาพาน้องข้ามถนนและอาสาจราจร (ฝ่ายเทศกิจ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. เสนอขออนุมัติโครงการ	10	10	←→													
2. ประชุมเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อแจ้งรายละเอียด	10	20	←→													
3. จัดทำแผนปฏิบัติการ เตรียมเอกสารและวัสดุอุปกรณ์	10	30	←→													
4. ดำเนินการอำนวยความสะดวกแก่นักเรียนและผู้ปกครอง	60	90		←→							←→					
5. รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการ	10	100														←→
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100														

ชื่อตัวชี้วัดที่ 9

ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 34

โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด (ฝ่ายปกครอง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1. จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติโครงการ	10	10	←→														
2. ดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงาน	70	80		←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←
3. สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผู้บริหารทราบ	20	100		←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←
รวม 3 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100															

ชื่อตัวชี้วัดที่ 9

ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 35

โครงการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฝ่ายปกครอง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1. จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติโครงการ	10	10	←→														
2. ดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงาน	70	80		←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←
3. สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผู้บริหารทราบ	20	100		←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←
รวม 3 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100															

ชื่อตัวชี้วัดที่ 11

ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 37

ปรับปรุงถนนเลียบบคลองลำกอไผ่ จากคลองลำแตงโมถึงแยกซอยกำนันเย็นอุทิศ 2 และซอยกำนันเย็นอุทิศ 3 (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1. ออกแบบและรายการ	20	20	←→														
2. ขออนุมัติดำเนินการ	10	30		←→													
3. จัดทำ TOR	10	40		←→													
4. จัดหาผู้รับจ้าง	5	45			←→												
5. ขออนุมัติจ้าง	5	50			←→	←→											
6. ดำเนินการก่อสร้าง	50	100					←→	←→	←→								
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100															

ชื่อตัวชี้วัดที่ 11

ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 38

ปรับปรุงซอยเคหะร่มเกล้า 31 แยก 1,3,5,5-1,5-3,7,7-1,7-3,9,9-2 และแยก 9-4 (โซน 6) (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. ออกแบบและรายการ	20	20	←→													
2. ขออนุมัติดำเนินการ	10	30		←→												
3. จัดทำ TOR	10	40		←→												
4. จัดหาผู้รับจ้าง	5	45			←→											
5. ขออนุมัติจ้าง	5	50			←→											
6. ดำเนินการก่อสร้าง	50	100					←→									
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100														

ชื่อตัวชี้วัดที่ 11

ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 39

ปรับปรุงถนนทางเข้าวัดอุทัยธรรมารามจากถนนสารีบุตรถึงสุดทางสาธารณะ (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. ออกแบบและรายการ	20	20	←→													
2. ขออนุมัติดำเนินการ	10	30		←→												
3. จัดทำ TOR	10	40		←→												
4. จัดหาผู้รับจ้าง	5	45			←→											
5. ขออนุมัติจ้าง	5	50			←→	←→										
6. ดำเนินการก่อสร้าง	50	100					←→	←→	←→							
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100														

ชื่อตัวชี้วัดที่ 11

ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 40

ปรับปรุงซอว์มเกล้า 27 แยก 13 จากที่ปรับปรุงไว้แล้วถึงสุดทางสาธารณะ (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. ออกแบบและรายการ	20	20	←→													
2. ขออนุมัติดำเนินการ	10	30		←→												
3. จัดทำ TOR	10	40		←→												
4. จัดหาผู้รับจ้าง	5	45			←→											
5. ขออนุมัติจ้าง	5	50			←→											
6. ดำเนินการก่อสร้าง	50	100					←→									
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100														

ชื่อตัวชี้วัดที่ 11

ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 41

ปรับปรุงโรงเรียนวัดบึงบัว (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. ออกแบบและรายการ	20	20	←→													
2. ขออนุมัติดำเนินการ	10	30		←→												
3. จัดทำ TOR	10	40		←→												
4. จัดหาผู้รับจ้าง	5	45			←→											
5. ขออนุมัติจ้าง	5	50			←→											
6. ดำเนินการก่อสร้าง	50	100					←→									
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100														

ชื่อตัวชี้วัดที่ 11

ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 42

ปรับปรุงซอว์ร่มเกล้า 27 แยก 11 จากที่ปรับปรุงแล้วถึงสุดทางสาธารณะ(ฝายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. ออกแบบและรายการ	20	20	←→													
2. ขออนุมัติดำเนินการ	10	30		←→												
3. จัดทำ TOR	10	40		←→												
4. จัดหาผู้รับจ้าง	5	45			←→											
5. ขออนุมัติจ้าง	5	50			←→	←→										
6. ดำเนินการก่อสร้าง	50	100					←→	←→	←→							
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100														

ชื่อตัวชี้วัดที่ 12

ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 44

โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. ขออนุมัติโครงการและขอจัดสรรเงินประจำงวด	10	10	↔													
2. จัดเตรียมข้อมูลผู้ทรงคุณวุฒิที่เกษียณอายุแล้ว(วุฒิอาสา) และจัดกลุ่มประเภทผู้ที่มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ในด้านต่างๆที่มีความสามารถในการถ่ายทอดภูมิความรู้และประสบการณ์ให้แก่กลุ่มเป้าหมายได้ และคัดเลือกวุฒิอาสาเป็นภูมิปัญญาผู้สูงอายุของธนาคารสมองเขตลาดกระบัง	10	20	↔													
3. ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่ศึกษาดูงานกลุ่มเป้าหมายที่ร่วมโครงการ และประชุมแต่งตั้งและมอบหมายภารกิจเจ้าหน้าที่ดำเนินงาน	20	40		↔												
4. ดำเนินการจัดซื้อตามระเบียบฯ และดำเนินโครงการ	10	50			↔											
5. จัดอบรมโครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองฯ	30	80			↔											
6. ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการเสนอผู้อำนวยการเขต	20	100				↔										
รวม 9 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100														

ชื่อตัวชี้วัดที่ 13

ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 45

โครงการรู้ใช้ รู้เก็บ คนกรุงเทพฯ ชีวิตมั่นคง (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ.2564			พ.ศ.2565									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ขออนุมัติโครงการและขอจัดสรรเงินประจำงวด	10	10	←————→												
2. ติดต่อประสานงานด้านสถานที่จัดกิจกรรมออกหน่วย รณรงค์ เคลื่อนที่ให้ความรู้ด้านการออม	20	30			←————→										
3. ประชาสัมพันธ์โครงการ	20	50			←————→										
4. เอกสารข้อมูลต่างๆ ประกอบการดำเนินกิจกรรม	30	80			←————→										
5. ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ	20	100						←————→							
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100													