



ฝ่ายการศึกษา
สำนักงานเขตลาดกระบัง
รับที่ ๕๕๖๕
วันที่ - ๗ ก.ย. ๒๕๖๕
90.0๗

สำนักงานเขตลาดกระบัง
เลขรับ 14407
วันที่ - ๖ ก.ย. ๒๕๖๕
เวลา 1๖.40

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานการศึกษา (สถาบันพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร โทร.โทรสาร ๐-๒๕๓๗-๖๖๓๑ ต่อ ๓๕๖๕)

ที่ กท.๐๘๐๗/๖๓๕๑ วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง การขอพระราชทานเหรียญลูกเสือยอดเยี่ยม ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการเขต

ด้วยสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ กำหนดการขอพระราชทานเหรียญลูกเสือยอดเยี่ยม ประจำปี ๒๕๖๕ ตามความในมาตรา ๖๑ แห่งพระราชบัญญัติลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๕๑ ให้มีเหรียญลูกเสือยอดเยี่ยมเป็นเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ไว้สำหรับพระราชทานเป็นบำเหน็จความชอบในราชการให้แก่บุคลากรทางการลูกเสือที่ปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่องเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าปี ด้วยความวิริยะอุตสาหะทำงานด้วยความเรียบร้อยไม่เกิดความเสียหาย ก่อให้เกิดผลดีต่อกิจการลูกเสือ

สำนักงานการศึกษา จึงขอความร่วมมือสำนักงานเขตแจ้งสถานศึกษาในสังกัด ส่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครที่มีคุณสมบัติตามระเบียบคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติว่าด้วย หลักเกณฑ์การขอพระราชทานเหรียญลูกเสือยอดเยี่ยมโดยจัดทำเอกสารประกอบการพระราชทานฯ ดังนี้

๑. แบบคำขอพระราชทานเหรียญลูกเสือยอดเยี่ยม (แบบ ยย. ๑)
๒. แบบรายงานการกระทำความดีความชอบเป็นประโยชน์แก่กิจการลูกเสือ ไม่น้อยกว่า ๑๕ ปีต่อเนื่อง เพื่อขอรับพระราชทานเหรียญลูกเสือยอดเยี่ยม (แบบ ยย. ๒)
๓. สำเนาทะเบียนประวัติซึ่งเจ้าหน้าที่งานบุคลากรเป็นผู้รับรองสำเนาถูกต้อง (สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ)
๔. ใบตรวจสอบประวัติอาชญากรรมจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

ทั้งนี้ ให้จัดส่งรายชื่อพร้อมทั้งเอกสารประกอบการพิจารณาฯ จำนวนคนละ ๒ ชุด ไปยังสถาบันพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ภายในวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ หากพ้นกำหนดถือว่าสละสิทธิ์ ซึ่งสำนักงานการศึกษาจะพิจารณากลับกรอตามแนวทางและหลักเกณฑ์ของสำนักงานลูกเสือแห่งชาติต่อไป สำหรับการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาฯ ให้ดำเนินการตามแนวทางการจัดทำเอกสารเพื่อส่งผลงานขอรับรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติของบุคลากรทางการลูกเสือและยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร รายละเอียดและแบบฟอร์มต่างๆ สามารถดาวน์โหลดได้ที่ QR code ด้านล่างนี้ และได้มอบหมายให้นายทวีทอง ทองทวี นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๙๖๘๓ ๓๒๕๑ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา



QR Code รายละเอียด และแบบฟอร์มการขอพระราชทานฯ

๕๙๗ ๖๗.
(นางชุติพร วงษ์พิพัฒน์)
รองผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา

๑. การส่งมอบ
- ผอ.เขต / 11๕๖๓๗๓๖๓๖
๑๖๖๕๖๕
(นายแสวง จันทพันธ์)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการเขตลาดกระบัง
- ๖ ก.ย. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการเขตลาดกระบัง
 เพื่อโปรดพิจารณา
 เพื่อโปรดทราบ
- พันตำรวจเอก... ฝ่ายการศึกษา
ดำเนินการต่อไป

๓๓๓
(นางสาวเบญจวรรณ ภักดีใจ)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตลาดกระบัง
๖ ก.ย. ๒๕๖๕

คุณไผ่แก้วเพ็ญ
วิวัฒน์

(นายปราโมทย์ สิธูป)
นักวิชาการศึกษาศูนย์การพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตลาดกระบัง

ที่ กท ๕๓๐๗/ ๑ ๒.๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัด

เพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
ข้อต่อไป (ส่งฝ่ายการศึกษาภายในวันที่ ๗
ตุลาคม ๒๕๖๕)

(นายไผ่แก้วเพ็ญ ตาเม่น)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ วิชาการในตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตลาดกระบัง

๗-๑๐-๖๕