



ฝ่ายการศึกษา
สำนักงานเขตลาดกระบัง
รับที่ ๕๐๕๗
วันที่ ๒๗ ก.ค. ๒๕๖๕
เวลา ๑๑.๑๗

สำนักงานเขตลาดกระบัง
เลขรับ ๑๑๔๓๗
วันที่ ๒๐ ก.ค. ๒๕๖๕
เวลา ๑๖.๓๑

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรุงเทพมหานคร (สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร) โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๓๐๓๓ หรือ โทร. ๑๓๓๔ โทรสาร ๐ ๒๒๒๔

ที่ กท ๐๔๐๔/ว ๑๕๘ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การปรับระดับชั้นงานของลูกจ้างประจำสังกัดกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. เลขานุการสภากรุงเทพมหานคร เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต และหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ด้วยข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๔๒ กำหนดให้การปรับระดับชั้นงานของลูกจ้างประจำ ให้ดำเนินการได้ปีละหนึ่งครั้ง ตามที่ปลัดกรุงเทพมหานครกำหนด

เพื่อให้การดำเนินการปรับระดับชั้นงานของลูกจ้างประจำ สังกัดกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้หน่วยงานดำเนินการและถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

๑. กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องในการปรับระดับชั้นงานของลูกจ้างประจำสังกัดกรุงเทพมหานคร

๑.๑ ข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒

๑.๒ ข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำสุดและสูงสุดของลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๘

๑.๓ ข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำสุดและสูงสุดของลูกจ้าง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑.๔ ข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการให้ลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร ได้รับอัตราค่าจ้างสูงกว่าอัตราค่าจ้างขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งในแต่ละระดับ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑.๕ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร ตามมติ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับบุคลากรกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๑.๖ หนังสือกรุงเทพมหานคร ที่ กท ๐๔๐๔/๕๕๘ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับชั้นงานที่สูงขึ้นของลูกจ้างประจำ สังกัดกรุงเทพมหานคร

๑.๗ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗

๒. ระยะเวลาในการดำเนินการ

๒.๑ การรับสมัครคัดเลือก ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ (การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งของลูกจ้างประจำผู้ขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับชั้นงานที่สูงขึ้นให้นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๒.๒ การดำเนินการ...

๒.๒ การดำเนินการคัดเลือก ระหว่างวันที่ ๑ - ๙ กันยายน ๒๕๖๕

๒.๓ หน่วยงานจัดทำคำสั่งแต่งตั้งลูกจ้างประจำ โดยให้มีผลในวันเดียวกัน คือ วันที่ ๒๑ กันยายน

๒๕๖๕

๒.๔ อัตราค่าจ้างของลูกจ้างประจำที่ได้รับการปรับระดับชั้นงาน

๒.๔.๑ กรณีอัตราค่าจ้างของตำแหน่งระดับชั้นใหม่ กำหนดกลุ่มบัญชีค่าจ้างอยู่ในกลุ่มเดียวกันกับอัตราค่าจ้างของตำแหน่งระดับชั้นเดิม ให้ได้รับอัตราค่าจ้างเท่าเดิม และให้ใช้ขั้นวิ่งของกลุ่มบัญชีค่าจ้างเดิมที่กำหนดจนถึงขั้นสูงสุดของตำแหน่ง

๒.๔.๒ กรณีอัตราค่าจ้างของตำแหน่งระดับชั้นใหม่ กำหนดกลุ่มบัญชีค่าจ้างต่างกลุ่มกับอัตราค่าจ้างของตำแหน่งระดับชั้นเดิม ให้ได้รับอัตราค่าจ้างของกลุ่มบัญชีค่าจ้างใหม่ ในขั้นใกล้เคียงในทางที่สูงกว่า

๓. การจัดส่งเอกสาร

๓.๑ จัดส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ ชุด และบัญชีรายชื่อลูกจ้างประจำ ผู้ผ่านการประเมินเพื่อขอปรับระดับชั้นงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด ให้สำนักงาน- การเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร หรือสำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักการศึกษา แล้วแต่กรณี ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๓.๒ จัดส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งลูกจ้างประจำให้สำนักงาน ก.ก. จำนวน ๑ ชุด ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานกำกับดูแลเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของลูกจ้างประจำผู้ขอรับการประเมินเพื่อปรับระดับชั้นงาน ด้วยความละเอียดรอบคอบ ตามที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด และเร่งรัดการดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

กบป

(นายขจิต ชัชวานิชย์)
ปลัดกรุงเทพมหานคร

เรียน ผู้อำนวยการเขตลาดกระบัง
- เพื่อโปรดพิจารณา
- ทราบเพื่อให้...
ดำเนินการต่อไป

ด.ปลัด
- เพื่อทบทวน
ผู้พิมพ์
- ทราบ

ส

(นายสกันธ์ ตระกูลวงศ์บุญมา)
นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตลาดกระบัง
๒๐ ก.ค. ๒๕๖๕

- กลุ่มงานปกครอง
 - กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป
 - กลุ่มงานประชาสัมพันธ์
- ดำเนินการ
(นายทศพล ศิวรักษ์)

แล้ว
(นายแสวง จันทพันธ์)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการเขตลาดกระบัง

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตลาดกระบัง

- ตัวอย่าง -



คำสั่งสำนัก/สำนักงานเขต.....

ที่/.....

เรื่อง แต่งตั้งลูกจ้างประจำ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๓ (๒) (ก) แห่งข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหาร
ทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการกำหนดอัตราค่าจ้าง
ขั้นต่ำสุดและสูงสุดของลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อบังคับกรุงเทพมหานคร
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการให้ลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานครได้รับอัตราค่าจ้างสูงกว่าอัตราค่าจ้างขั้นสูง
ของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งในแต่ละระดับ พ.ศ. ๒๕๖๐ และมาตรฐานกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ
กรุงเทพมหานคร ตามมติ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับบุคลากรกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่
๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ จึงให้แต่งตั้งลูกจ้างประจำ จำนวน ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

หัวหน้าหน่วยงาน

บัญชีรายชื่อและเอียดการแต่งตั้งลูกจ้างประจำ แม่ทัณฑ์คำสั่งสำนัก/สำนักงานเขต..... ที่ / ลงวันที่

ลำดับ ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่งและระดับเดิม				ตำแหน่งและระดับที่ได้รับการรับระดับขึ้นงาน				หมายเหตุ
		สังกัด/ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่ง เลขที่	อัตราค่าจ้าง	สังกัด/ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่ง เลขที่	อัตราค่าจ้าง	
๑	นายรักชาติ ศาสนา	สำนักงานเขตตลาดพร้าว ฝ่ายปกครอง พนักงานสถานที่	ป ๑	๑๐๑	๙,๕๔๐	สำนักงานเขตตลาดพร้าว ฝ่ายปกครอง พนักงานสถานที่	ป ๒	๑๐๑	๙,๕๔๐	
๒	นางวันดี ศรีไทย	ฝ่ายโยธา พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ) พนักงานขับเคลื่อนจักรกลขนาดกลาง	ป ๑	๑๐๒	๑๐,๐๗๐	ฝ่ายโยธา พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ) พนักงานขับเคลื่อนจักรกลขนาดกลาง	ป ๒	๑๐๒	๑๐,๐๗๐	
๓	นายสศศิษฐ์ แสงจำ	พนักงานขับเคลื่อนจักรกลขนาดกลาง	ส ๑	๑๐๓	๑๙,๗๒๐	พนักงานขับเคลื่อนจักรกลขนาดกลาง	ส ๒	๑๐๓	๒๐,๐๕๐	
๔	นายทองเกียรติ เกริกฟ้า	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ พนักงานทั่วไป (กวาด)	ป ๑	๑๐๓	๙,๙๑๐	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ พนักงานทั่วไป (กวาด)	ป ๒	๑๐๓	๙,๙๑๐	

หมายเหตุ - ให้เรียงลำดับตามบัญชีถือจ่ายอัตราค่าจ้างประจำกรุงเทพมหานคร

บัญชีรายชื่อผู้ถูกจ้างประจำ ผู้ผ่านการประเมินบุคคลเพื่อรับระดับชั้นงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

หน่วยงาน / ส่วนราชการ

ลำดับที่	สังกัด/ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่งและระดับเดิม					ตำแหน่งที่รับระดับชั้นงาน				
		ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่งเลขที่	อัตราค่าจ้าง	วันที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่งเลขที่	อัตราค่าจ้าง	

หมายเหตุ ๑. ให้เรียงลำดับตามบัญชีรายชื่อจ่ายอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร

๒. วันที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน คือ วันที่ได้รับการจ้างหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและระดับปัจจุบัน

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ (หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้ากลุ่มงาน) (ลงชื่อ).....

(.....) (.....) ที่รับผิดชอบด้านการเจ้าหน้าที่ (.....)

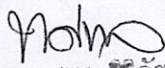
ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

(หัวหน้าหน่วยงาน)

ที่ กท ๕๓๐๑/๑๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ ก.ค. ๒๕๖๕

เรียน หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย

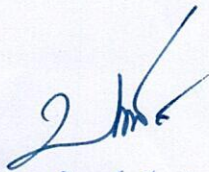
- สำเนาถูกต้องเพื่อโปรดทราบ
- และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
- ผลเป็นประการใด แจ้งฝ่ายปกครองทราบภายในวันที่ ๒๐ ส.ค. ๖๕
- ดูรายละเอียดที่ฝ่ายปกครอง



(นายทศพล ศิวาลัย)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตลาดกระบัง

คุณทศพล

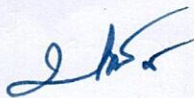


(นายปราโมทย์ สิริอุป)

นักวิชาการศึกษานักวิชาการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตลาดกระบัง

ที่ กท ๕๓๐๗/๒๒๒๗ ลงวันที่ ๕ ส.ค. ๖๕
เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียน ในสังกัด

- สำเนาเพื่อโปรดทราบ
- และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
- ส่งข้อมูลให้ฝ่ายการศึกษาทราบ
- ภายในวันที่ ๑๕ ส.ค. ๖๕



(นายปราโมทย์ สิริอุป)

นักวิชาการศึกษานักวิชาการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตลาดกระบัง