



บันทึกข้อความ


ฝ่ายการศึกษา
สำนักงานเขตลาดกระบัง
รับที่ ๕๐๑
วันที่ ๑๗ ม.ค. ๒๕๖๖
๑๖.๑๕


ส่วนราชการ ฝ่ายการคลัง โทร. ๖๘๘๑ , ๖๘๘๒
ที่ กท ๕๓๐๘/ วันที่ ๑๖ ม.ค. ๒๕๖๖
เรื่อง โปรดลงนาม


เรียน ผู้อำนวยการเขตลาดกระบัง (ผ่านหัวหน้าฝ่ายการคลัง)

ฝ่ายการคลังได้ดำเนินการจัดทำคำสั่งสำนักงานเขตลาดกระบัง เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการเขตลาดกระบัง มาเพื่อโปรดลงนามในคำสั่งมอบอำนาจดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นายธนา กักดีปัญญาพร)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ฝ่ายการคลัง สำนักงานเขตลาดกระบัง


(นางสาววรรณี วงษ์เทศ)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายการคลัง สำนักงานเขตลาดกระบัง



(นายแสง จันทพันธ์)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตลาดกระบัง
๑๐ ม.ค. ๒๕๖๖

- ลงนามแล้ว

ที่ กท ๕๓๐๘/๑๐๕ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖

เรียน หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย

สำเนาถูกต้อง มาเพื่อโปรดทราบ

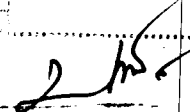

(นายชัชชญา ชำจันทร์)
ผู้อำนวยการเขตลาดกระบัง

11 ม.ค. 2566

ที่ กท ๕๓๐๘/ ๙๗๓ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียน.....


- เพื่อบริการเพื่อโปรดทราบ
- และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
- ส่งข้อมูลให้ฝ่ายการศึกษาทราบ
- ลงนามในที่.....


(นายปราโมทย์ สีรูป)

นักวิชาการศึกษานำงานวิชาการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตลาดกระบัง


(นายปราโมทย์ สีรูป)

นักวิชาการศึกษานำงานวิชาการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตลาดกระบัง


(นางสาววรรณี วงษ์เทศ)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายการคลัง สำนักงานเขตลาดกระบัง

คุณแทนตะวัน



คำสั่งสำนักงานเขตลาดกระบัง
ที่ ๕๕ /๒๕๖๖

เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการเขตลาดกระบัง

เพื่อให้การบริหารราชการของผู้อำนวยการเขตลาดกระบัง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๘ มาตรา ๖๙ และมาตรา ๘๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๒๘ ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงิน และการตรวจเงิน พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการให้เงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการและลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๒ ข้อ ๑๑ ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยเงินนอกงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ และคำสั่งกรุงเทพมหานครที่ ๒๗๘๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จึงให้ยกเลิกคำสั่งสำนักงานเขตลาดกระบัง ที่ ๒๒๘/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่องมอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการเขตลาดกระบัง และมอบอำนาจให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต หัวหน้าส่วนราชการ และผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตลาดกระบัง ปฏิบัติราชการแทนดังต่อไปนี้

๑. การอนุมัติเบิกจ่ายเงิน

๑.๑ มอบอำนาจในการอนุมัติการเบิกจ่ายเงินทุกประเภทตามข้อ ๓๓ ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐.-บาท (สิบล้านบาท)

๑.๒ มอบอำนาจในการอนุมัติการจ่ายเงินยืมใช้ในราชการครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาท) ตามข้อ ๔๙(๑) ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต

๑.๓ มอบอำนาจในการอนุมัติใบรับรองการจ่ายเงิน ภายในวงเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท(หนึ่งหมื่นบาท) ตามข้อ ๓๐ ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต

๒. การลงนามผู้เบิกเงิน

มอบอำนาจในการลงนามในใบขอเบิกเงินทุกประเภทตามข้อ ๑๑ และข้อ ๑๔ ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต หัวหน้าส่วนราชการ ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้รักษาการในตำแหน่ง

๓. การลงนามอนุมัติฎีกา

มอบอำนาจการลงนามอนุมัติฎีกาเบิกจ่ายเงินงบประมาณทุกประเภท รวมทั้งเงินนอกงบประมาณ เงินอุดหนุนรัฐบาล และฎีกาเบิกเงินอื่น ตามข้อ ๘๑(๒) ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต ภายในวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐.-บาท (สิบล้านบาท)

๔. การลงนามในใบนำส่งเงิน

๔.๑ มอบอำนาจในการลงนามในใบนำส่งเงินตามข้อ ๖๔ ให้หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่ายหรือผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย ลงนามใบนำส่งเงินเพื่อนำส่งฝ่ายการคลัง สำนักงานเขตลาดกระบัง

/๔.๒. มอบอำนาจ...

๔.๒ มอบอำนาจให้หัวหน้าฝ่ายการคลังหรือผู้รักษาการในตำแหน่ง ลงนามใบนำส่งเงินเพื่อนำส่งสำนักการคลัง กรุงเทพมหานคร

๕. การถอนเงินฝากจากบัญชีเงินฝากธนาคารและลงนามในเช็คสั่งจ่าย

มอบอำนาจการลงนามอนุมัติถอนเงินและลงนามในเช็คสั่งจ่ายเงินร่วมกับหัวหน้าฝ่ายการคลังหรือผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการคลังทุกกรณี ตามข้อ ๗๕(๒) ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต

๖. รายงานการเงินและบัญชี

๖.๑ มอบอำนาจการลงนามรับทราบรายงานยอดเงินที่เก็บรักษาประจำวันและรายงานยอดรับ - จ่าย คงเหลือ และนำฝากธนาคารประจำวัน ตามข้อ ๘๙ ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต

๖.๒ มอบอำนาจการอนุมัติขยายวงเงินที่เก็บรักษาในหน่วยการคลัง ตามข้อ ๗๒ ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต

๗. มอบอำนาจในการอนุมัติการเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดตามข้อ ๑๑ แห่งระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการให้เงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการและลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๒ ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต

๘. มอบอำนาจการลงนามใบนำฝากเงินนอกงบประมาณ สมุดคู่มือฝากเงินนอกงบประมาณ และบันทึกขออนุมัติฝากเงิน ตามข้อ ๗ แห่งระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยเงินนอกงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ให้หัวหน้าฝ่ายการคลังหรือผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการคลัง

๙. มอบอำนาจในการลงนามอนุมัติการมอบฉันทะ และการมอบอำนาจการรับเงินทุกประเภท ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต

๑๐. มอบอำนาจให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตตามคำสั่งนี้ให้ปฏิบัติราชการตามส่วนราชการที่ได้รับมอบหมายให้สั่งการ ในกรณีที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตตามสายงานไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตอีกท่านหนึ่งปฏิบัติราชการแทน

๑๑. มอบอำนาจให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถานศึกษา ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้รักษาการในตำแหน่ง ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงินและการตรวจเงิน พ.ศ.๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ ดังนี้

๑๑.๑ มอบอำนาจในการอนุมัติการเบิกจ่ายเงินทุกประเภทตามข้อ ๓๓ วรรคสาม (๒) ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถานศึกษา ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาท)

๑๑.๒ มอบอำนาจในการลงนามในใบขอเบิกเงินทุกประเภทตามข้อ ๑๑ และ ข้อ ๑๔ ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถานศึกษา ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาท)

อนึ่ง การดำเนินการใด ๆ ในเรื่องที่ได้รับมอบอำนาจจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติ กฎกระทรวง ข้อบัญญัติ ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี คำสั่งและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

คำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายชัชชญา ขำจันทร์)
ผู้อำนวยการเขตลาดกระบัง

๔.๒ มอบอำนาจให้หัวหน้าฝ่ายการคลังหรือผู้รักษาการในตำแหน่ง ลงนามโอนนำส่งเงินเพื่อนำส่งสำนักการคลัง กรุงเทพมหานคร

๕. การถอนเงินฝากจากบัญชีเงินฝากธนาคารและลงนามในเช็คสั่งจ่าย

มอบอำนาจการลงนามอนุมัติถอนเงินและลงนามในเช็คสั่งจ่ายเงินร่วมกับหัวหน้าฝ่ายการคลังหรือผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการคลังทุกกรณี ตามข้อ ๗๕(๒) ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต

๖. รายงานการเงินและบัญชี

๖.๑ มอบอำนาจการลงนามรับทราบรายงานยอดเงินที่เก็บรักษาประจำวันและรายงานยอดรับ - จ่าย คงเหลือ และนำฝากธนาคารประจำวัน ตามข้อ ๘๙ ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต

๖.๒ มอบอำนาจการอนุมัติขยายวงเงินที่เก็บรักษาในหน่วยการคลัง ตามข้อ ๗๒ ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต

๗. มอบอำนาจในการอนุมัติการเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดตามข้อ ๑๑ แห่งระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการให้เงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการและลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๒ ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต

๘. มอบอำนาจการลงนามโอนนำฝากเงินนอกงบประมาณ สมุดคู่มือฝากเงินนอกงบประมาณและบันทึกขออนุมัติฝากเงิน ตามข้อ ๗ แห่งระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยเงินนอกงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ให้หัวหน้าฝ่ายการคลังหรือผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการคลัง

๙. มอบอำนาจในการลงนามอนุมัติการมอบฉันทะ และการมอบอำนาจการรับเงินทุกประเภท ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต

๑๐. มอบอำนาจให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตตามคำสั่งนี้ให้ปฏิบัติราชการตามส่วนราชการที่ได้รับมอบหมายให้สั่งการ ในกรณีที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตตามสายงานไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตอีกท่านหนึ่งปฏิบัติราชการแทน

๑๑. มอบอำนาจให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถานศึกษา ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้รักษาการในตำแหน่ง ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงินและการตรวจเงิน พ.ศ.๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ ดังนี้

๑๑.๑ มอบอำนาจในการอนุมัติการเบิกจ่ายเงินทุกประเภทตามข้อ ๓๓ วรรคสาม (๒) ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถานศึกษา ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาท)

๑๑.๒ มอบอำนาจในการลงนามในใบขอเบิกเงินทุกประเภทตามข้อ ๑๑ และ ข้อ ๑๔ ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถานศึกษา ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาท)

อนึ่ง การดำเนินการใด ๆ ในเรื่องที่ได้รับมอบอำนาจจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติ กฎกระทรวง ข้อบัญญัติ ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี คำสั่งและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

คำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

(นายชัชชญา ขำจันทร์)

ผู้อำนวยการเขตลาดกระบัง

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต.....	วันที่.....
หัวหน้าฝ่าย.....	วันที่.....
หัวหน้างาน.....	วันที่.....
เจ้าหน้าที่พิมพ์งาน.....	วันที่ 9 / 10 / 65



คำสั่งสำนักงานเขตลาดกระบัง

ที่ /๒๕๖๖

เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการเขตลาดกระบัง

เพื่อให้การบริหารราชการของผู้ผู้อำนวยการเขตลาดกระบัง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๘ มาตรา ๖๙ และมาตรา ๘๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๒๘ ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงิน และการตรวจเงิน พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการให้เงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการและลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๒ ข้อ ๑๑ ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยเงินนอกงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ และคำสั่งกรุงเทพมหานครที่ ๒๗๘๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จึงให้ยกเลิกคำสั่งสำนักงานเขตลาดกระบัง ที่ ๒๒๘/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่องมอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการเขตลาดกระบัง และมอบอำนาจให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต หัวหน้าส่วนราชการ และผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตลาดกระบัง ปฏิบัติราชการแทนดังต่อไปนี้

๑. การอนุมัติเบิกจ่ายเงิน

๑.๑ มอบอำนาจในการอนุมัติการเบิกจ่ายเงินทุกประเภทตามข้อ ๓๓ ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐.-บาท (สิบล้านบาท)

๑.๒ มอบอำนาจในการอนุมัติการจ่ายเงินยืมใช้ในราชการครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาท) ตามข้อ ๔๙(๑) ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต

๑.๓ มอบอำนาจในการอนุมัติใบรับรองการจ่ายเงิน ภายในวงเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท(หนึ่งหมื่นบาท) ตามข้อ ๓๐ ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต

๒. การลงนามผู้เบิกเงิน

มอบอำนาจในการลงนามในใบขอเบิกเงินทุกประเภทตามข้อ ๑๑ และข้อ ๑๔ ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต หัวหน้าส่วนราชการ ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้รักษาการในตำแหน่ง

๓. การลงนามอนุมัติฎีกา

มอบอำนาจการลงนามอนุมัติฎีกาเบิกจ่ายเงินงบประมาณทุกประเภท รวมทั้งเงินนอกงบประมาณ เงินอุดหนุนรัฐบาล และฎีกาเบิกเงินอื่น ตามข้อ ๘๑(๒) ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต ภายในวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐.-บาท (สิบล้านบาท)

๔. การลงนามในใบนำส่งเงิน

๔.๑ มอบอำนาจในการลงนามในใบนำส่งเงินตามข้อ ๖๔ ให้หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่ายหรือผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย ลงนามใบนำส่งเงินเพื่อนำส่งฝ่ายการคลัง สำนักงานเขตลาดกระบัง

/๔.๒. มอบอำนาจ...