



ฝ่ายการศึกษา
สำนักงานเขตลาดกระบัง
รับที่ ๒๓๘๔
วันที่ - ๒ ม.ย. ๒๕๖๕
เวลา ๐๗-๒๖

สำนักงานเขตลาดกระบัง
เลขที่รับ ๘๑๕๓
วันที่ ๒๗ พ.ค. ๒๕๖๕
เวลา ๑๖.๕๑

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรุงเทพมหานคร (สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร โทร. ๐ ๒๒๒๕ ๓๐๓๕ หรือ โทร. ๑๓๔๐ โทรสาร ๐ ๒๒๒๓ ๒๓๒๒)
ที่ กท ๐๔๐๔/ ก. ๑๑๓๓ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การขอเหรียญกาชาดสมนาคุณ ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. เลขานุการสภากรุงเทพมหานคร เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต และหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ด้วยกรุงเทพมหานครจะรวบรวมรายชื่อข้าราชการและลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานครที่ได้ทำคุณประโยชน์ต่อสภาภาษาไทย โดยการช่วยเหลือด้านกำลังทรัพย์ กำลังกาย กำลังปัญญา และแรงงาน จนเป็นผลดีหรือบริจาคโลหิต เพื่อให้สภาภาษาไทยพิจารณาความชอบให้ได้รับเหรียญกาชาดสมนาคุณ ประจำปี ๒๕๖๕ ตามข้อบังคับสภาภาษาไทย แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗๒) พุทธศักราช ๒๕๕๓ และหลักเกณฑ์การขอเหรียญกาชาดสมนาคุณ

เพื่อให้การขอเหรียญกาชาดสมนาคุณเป็นไปตามข้อบังคับสภาภาษาไทยและหลักเกณฑ์การขอเหรียญกาชาดสมนาคุณ จึงให้หน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานครสำรวจรายชื่อผู้ทำคุณประโยชน์แก่สภาภาษาไทย โดยรวบรวมรายชื่อส่งสำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครและลูกจ้างประจำสังกัดสำนักงานเขตที่ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างจากงบประมาณเงินอุดหนุนของรัฐบาลให้ส่งรายชื่อให้สำนักการศึกษาเพื่อรวบรวมและส่งสำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร) ภายในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ หากพ้นกำหนดนี้ให้รวบรวมรายชื่อไว้ส่งในปีถัดไป ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดข้อบังคับสภาภาษาไทย แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗๒) พุทธศักราช ๒๕๕๓ หลักเกณฑ์การขอเหรียญกาชาดสมนาคุณและแบบฟอร์มการพิจารณาการให้เหรียญกาชาดสมนาคุณแก่ผู้ช่วยเหลือกิจกรรมงานกาชาดได้ที่เว็บไซต์หนังสือเวียนกรุงเทพมหานคร circular.bangkok.go.th เว็บไซต์สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร [https:// bangkok.go.th/pdd](https://bangkok.go.th/pdd) หรือ QR Code ตามท้ายหนังสือนี้

เรียน ผู้อำนวยการเขตลาดกระบัง จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

เพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อโปรดทราบ

- เห็นสมควรมอบ

ดำเนินการต่อไป

(นางโชติกา กิตติรัตนกรกุล)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่าย



<https://shorturl.asia/JNHD๒>

หลักเกณฑ์การขอเหรียญฯ

(นายขจิต ชัชวานิชย์)
ปลัดกรุงเทพมหานคร

๒. ๒๓๘๔

๒๕๖๕

(นายแสวง จันทพันธ์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการเขตลาดกระบัง

๓๐ พ.ค. ๒๕๖๕

กลุ่มงานปกครอง

กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

กลุ่มงานประชาสัมพันธ์

- ดำเนินการ

๓

(นายสนธิ์ ตระกูลวงค์บุญมา)

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

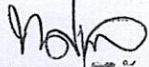
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตลาดกระบัง

๓๑ พ.ค. ๒๕๖๕

ที่ กท ๕๓๐๑/ ๑๑๔๓ ลงวันที่ ๑ มิ.ย. ๒๕๖๕

เรียน หัวหน้าฝ่าย ทุกฝ่าย

- สำเนาถูกต้องเพื่อโปรดทราบ
- และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
- ผลเป็นประการใด แจ้งผู้เกี่ยวข้อง
ทราบภายในวันที่ 30 มิ.ย. ๖๕
- ดุรายละเอียดที่ฝ่ายปกครอง

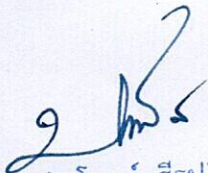


(นายทศพล ศิริลักษณ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตลาดกระบัง

10๑๖๗

ดู ๒๐๑๖๗



(นายปราโมทย์ สีรูป)

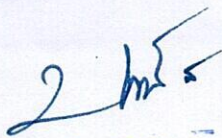
นักวิชาการศึกษานำวิชาการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตลาดกระบัง

ที่ กท ๕๓๐๗/๒๒๙ ลง ๖ มิ.ย. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัด

-สำเนาถูกต้องเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการ

ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นายปราโมทย์ สีรูป)

นักวิชาการศึกษานำวิชาการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตลาดกระบัง