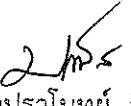


ที่ กท ๕๗๐๙/๖๗๔ ลงวันที่ ๑๙ พ.ค. ๒๕๖๖
เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียน กุดป่าปี

- สำเนาเพื่อโปรดทราบ
- และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
- ส่งข้อมูลให้ฝ่ายการศึกษาทราบ
- ภายในวันที่.....


(นายปราเมท ศรีชุป)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตلامภูวนารถ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตلامดงบัง โทร.๐-๒๓๑๒-๘๐๑๕ หรือโทร. ๖๘๗๙
ที่ กท ๕๓๐๗/๑๒๐๒ วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๖
เรื่อง มอบหมายการดำเนินการประมาณตามโครงการประชุมครุ

เรียน ผู้อำนวยการเขตلامดงบัง

ด้วยฝ่ายการศึกษา ได้รับงบประมาณรายจ่ายกรุงเทพมหานครประจำปี ๒๕๖๖ งานงบประมาณ โรงเรียน หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการประชุมครุ จำนวนเงิน ๒๔,๒๐๐.- บาท (สองหมื่น肆พัน สี่ร้อยบาทถ้วน)

ฝ่ายการศึกษาพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับงบประมาณของโครงการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ เท็นความอบอุ่นให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนวัดปากบึง ประธานกรรมการฝ่ายกิจกรรม ศูนย์วิชาการเขต เป็นผู้ดำเนินการโครงการประชุมครุ รวมทั้งจัดทำเอกสาร ประกอบการเบิกจ่ายเงิน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายปราโมทย์ สีธูป)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตلامดงบัง

- ดิฉันขอทราบ

(นายชัชชาติ ข้างนันทร์)
ผู้อำนวยการเขตلامดงบัง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตلامภูรังษี โทร.๐-๒๓๒๖-๙๐๑๕ หรือโทร. ๖๘๗๙

ที่ กท ๕๓๐๗/๑๓๐๔

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงวันประชุมครุ

เรียน ผู้อำนวยการเขตلامภูรังษี

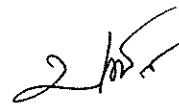
ด้านเรื่อง ฝ่ายการศึกษา ได้รับงบประมาณรายจ่ายกรุงเทพมหานครประจำปี ๒๕๖๖ งานงบประมาณโรงเรียน หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการประชุมครุ จำนวนเงิน ๒๕,๒๐๐.- บาท (สองหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน) โดยกำหนดจัดประชุมเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ หอประชุมโรงเรียนหรือสถานศึกษาในพื้นที่เขตلامภูรังษี

ข้อกฎหมาย พระราชบัญญัติราชบัญชีการบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๒๘ มาตรา ๖๘ สำนักงานเขตมีผู้อำนวยการเขตเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการกรุงเทพมหานครและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร รับผิดชอบปฏิบัติราชการภายใต้เขต และจะให้มีผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้ช่วยสั่งหรือปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการเขตก็ได้

ข้อเท็จจริง ฝ่ายกิจกรรม ศูนย์วิชาการเขตلامภูรังษี ไม่สามารถจัดประชุมในช่วงระหว่างเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ ได้ เนื่องจากเป็นช่วงเวลาในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ ฝ่ายการศึกษาพิจารณาแล้ว เพื่อให้การจัดประชุมตามโครงการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ เห็นควรขออนุมัติเปลี่ยนแปลงวันประชุมจากเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ เป็นวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมแสงหิรัญ มหาวิทยาลัยกรุงเทพสุวรรณภูมิ โดยการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวไม่กระทบต่อวงเงินงบประมาณที่ได้รับและแผนการใช้จ่ายเงิน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ อำนวยในการอนุมัติเป็นของผู้อำนวยการเขตلامภูรังษี ตามพระราชบัญญัติราชบัญชีการบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๒๘ มาตรา ๖๘


(นายปรามोทัย สีรุป)

นักวิชาการศึกษาสำนักงานคุณภาพพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตلامภูรังษี


- จัชชัย จำปุณ
(นายจัชชัย จำปุณ)

(นายจัชชัย จำปุณ)
ผู้อำนวยการเขตلامภูรังษี

ชื่อโครงการ ประชุมครุ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตلامภูมิบัง。
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานเขตلامภูมิบัง มีนโยบายที่จะปรับปรุงและพัฒนาด้านการศึกษา การเรียนการสอน ของโรงเรียนในสังกัดให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และจัดการเรียนการสอนให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ ของหลักสูตร การที่จะจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพนั้น ครุและบุคลากรทางการศึกษาทุกท่านจะต้อง มีความรู้ ความเข้าใจและมีประสบการณ์ในด้านการศึกษาเป็นอย่างดี ตลอดจนต้องได้รับทราบนโยบายทางด้าน การศึกษาจากผู้บริหารระดับสูงของกรุงเทพมหานครอีกด้วย ประกอบกับในเรื่องปัจจุบันที่ผ่านมา มีครูหลายท่าน ออกจากราชการ โยกย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครุ รวมทั้งได้มีการบรรจุข้าราชการใหม่เป็นจำนวนมาก ที่สำคัญเพื่อให้ ข้าราชการครุและบุคลากรทางการศึกษาได้มีโอกาสพบปะสังสรรค์และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน อันเป็นการเสริมสร้างความเข้าใจและความสามัคคีในหมู่คณะ จึงเห็นควรจัดให้มีการประชุมสัมมนาข้าราชการครุ ในสังกัดประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา ได้รับทราบนโยบายทางการศึกษา จากผู้บริหารระดับสูง ของกรุงเทพมหานคร และสนับสนุนให้ถูกต้องเป็นแนวทางเดียวกัน

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา ได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการปฏิบัติงานเพื่อ เพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา พบรับสังสรรค์ และเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

๓. เป้าหมาย

ข้าราชการครุและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตلامภูมิบัง ๒๐ โรงเรียน จำนวน ๘๐๖ คน เข้าร่วมประชุมสัมมนา

๔. ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการตามภารกิจประจำ และดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) มติด้านสังคมและทรัพยากรมนุษย์ แผนการศึกษาแห่งชาติ(พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙) ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล

รูปแบบโครงการ เป็นโครงการประชุมสัมมนา

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ประชุมสัมมนา แบบไป-กลับ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ รวม ๑ วัน ณ หอประชุมโรงเรียนหรือ สถานศึกษาในพื้นที่เขตلامภูมิบัง ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. (เปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

๖. แผนปฏิบัติ...

๖.แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.ขออนุมัติเงินประจำวัด					↔							
๒.การเตรียมงานและประสานงาน ,ติดต่อเชิญวิทยากรบรรยาย,ขอใช้สถานที่						↔						
๓.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน							↔					
๔.จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ และเอกสาร การประชุม							↔					
๕.การดำเนินการประชุม								↔				
๖.การประเมินผล								↔				

๗.งบประมาณ

เบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ประจำปี ๒๕๖๒ งานงบประมาณโรงเรียน งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการประชุมครุ เบี้ยเงิน ๒๕,๖๐๐.- บาท (สองหมื่นห้าพันสูงร้อยบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มข้าราชการครุและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตลาก拉ษบัง ๒๐ โรงเรียน จำนวน ๘๐๖ คน

กิจกรรม	กลุ่ม เป้าหมาย	รายการ ค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
ประชุมครุ ณ หอประชุม โรงเรียนหรือ สถานศึกษาใน พื้นที่เขต ลาก拉ษบัง	ข้าราชการครุ และบุคลากร ทางการศึกษา (จำนวน ๘๐๖ คน จำนวน X ๓๐)	- ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม X ๓๐)	๒๕,๑๘๐	- ระเบียบ กทม. ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงินและการตรวจสอบเงินพ.ศ.๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๓๓ วรรคสาม (๒) - ระเบียบ กทม. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๙, ข้อ ๑๔ (๔) ระเบียบกระทรวง การคลังว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมฯ พ.ศ.๒๕๕๕ ข้อ ๔(๔) ข้อ ๑๐(๔)
		รวมจำนวนเงิน	๒๕,๑๘๐	(สองหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

๔. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหาร ความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของ ความเสี่ยง	
วิทยากรติดภารกิจ ต้องเลื่อนการประชุม	๑	๑	๑ เสี่ยงน้อยมาก	- ประสานวิทยากร ล่วงหน้า

๕. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ทราบนโยบายทางการศึกษาของกรุงเทพมหานครเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๕.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจในหลักปฏิบัติงาน เพื่อปรับปรุง คุณภาพการสอนให้ดีขึ้น

๕.๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษา สร้างความเข้าใจและลดความขัดแย้งระหว่างผู้บริหาร ครูในโรงเรียน และการสนับสนุนจากอีกฝ่าย

๖. การติดตามประเมินผล

๖.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่า เป้าหมาย	ประเภท ตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา มี ความเข้าใจในนโยบายทิศทางเดียวกัน	๘๐%	ผลผลิต	- การสังเกต - แบบสอบถาม	ครึ่งวัน

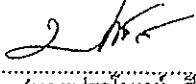
๖.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานการติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการเป็นรายเดือนตามระบบการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (Daily Plan)

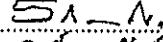
๖.๓ การประเมินผลโครงการ

๖.๓.๑ ใช้แบบสอบถามหลังการประชุมสัมมนา เพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตาม เป้าหมาย ที่กำหนด และรายงานผลการดำเนินโครงการต่อผู้อำนวยการเขตฯ

๖.๓.๒ รายงานผลการดำเนินการหลังจากการประชุมสัมมนา ๑ ครั้ง

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นายปรัมพ์ สุธีป)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตฯ กรุงเทพมหานคร

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายธนาศิริ เมืองเงิน)
ผู้อำนวยการเขตฯ กรุงเทพมหานคร

BBG3R070

สำนักงบประมาณกทม.กทม.
สรุปยอดเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2566
สำนักงานเขตเทศบาลวังทอง

หน้าที่ 27 / 28
วันที่พิมพ์ 15/9/2565
เวลา 16:14:01

แบบ ภ.102

ชั้นที่ บล็อกผู้อำนวยการ

รหัส	ค่าใช้จ่าย / แผนงาน / งาน / โครงการ / หมวดรายจ่าย ประเภทรายจ่าย / รายการ	จำนวนเงิน
071	รายจ่ายอื่นๆ	30,681,100
07103 - 1	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหัวสูงเชือสาเมือง สามัญรุ่นใหม่ และหัวหน้าหัวใจยุวชนภาค	226,000
07103 - 2	ค่าใช้จ่ายในการประชุมครุ	24,200
07103 - 3	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางกลับประเทศสาธารณรัฐอาเซียน	178,000
07109 - 1	ค่าใช้จ่ายในการติดตามกิจกรรมการสอนภาษาอังกฤษ	43,000
07124 - 1	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาตามคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	153,900
07125 - 1	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเพื่อสนับสนุนการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	48,000
07126 - 1	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	266,000
07199 - 1	ค่าใช้จ่ายตามโครงการเชิงพาณิชย์ เรียนเตือนภัยมีคุณภาพโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	8,884,800
07199 - 10	ค่าใช้จ่ายในพัฒนาศักยภาพและความสามารถด้านภาษาอังกฤษ	56,200
07199 - 11	ค่าใช้จ่ายในพัฒนาศักยภาพและความสามารถด้านภาษาอังกฤษ	51,600
07199 - 12	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้สังกัดกรุงเทพมหานคร	576,200
07199 - 13	ค่าใช้จ่ายโครงการวิทยาลัยนักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	1,062,800
07199 - 2	ค่าใช้จ่ายโครงการเบเกอรี่คลับลูกค้าพิเศษ	30,000
07199 - 3	ค่าใช้จ่ายในการสอนภาษาอังกฤษ	5,784,000
07199 - 4	ค่าใช้จ่ายในการสอนภาษาอังกฤษ	192,000
07199 - 5	ค่าใช้จ่ายโครงการภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาศักยภาพ	12,060,000
07199 - 6	ค่าใช้จ่ายในการเรียนรู้ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาศักยภาพ ศิริวดีศิริพันธ์กุล ตามพัฒนาศักยภาพเด็กพิเศษในชุมชน ที่ขาดแคลน รวมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามมกุฎราชกุมาร	50,000
07199 - 7	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการสอนในชุมชนศิริพันธ์กุฎราชกุมาร อาทิตย์	578,400
07199 - 8	ค่าใช้จ่ายในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากการดำเนินการ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามมกุฎราชกุมาร ถนนพระราชนิเวศน์ ได้ยกรุ่งเทพมหานคร ปี 2566	56,000



บันทึกข้อความ

สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร
ชั้นที่ ๑ กองบัญชาการ
ชั้นที่ ๒ ผู้อำนวยการ
ตำแหน่ง

ส่วนราชการ กองวิเคราะห์งบประมาณ 4 (ฝ่ายวิเคราะห์งบประมาณ 2 โทร. 0 2224 6175 หรือโทรศัพท์ 1789 โทรสาร 0 2224 7904)

ที่ กก 1906/A8 วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ 2566
เรื่อง สำนักงานเขตคลองเตยบังขอนุตตีเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
จัดที่ ๒ รั้งที่ ๑

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร

ด้วยเรื่อง สำนักงานเขตคลองเตยบังขอนุตตีเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร จัดที่ ๒ รั้งที่ ๑ เป็นเงิน 88,055,679 บาท

ข้ามหน้า ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2563 กำหนดว่า
ข้ามหน้า ๒๕ ปลัดกรุงเทพมหานครมีหน้าที่และอำนาจจัดทำงบประมาณกับปฏิบัติการอย่างอื่น
ตามที่กำหนดให้ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ และให้มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวกับงบประมาณ ดังต่อไปนี้ด้วย

๔๖

(3) กำหนด เพิ่ม หรือลดเงินจัดสรรามความจำเป็นของการปฏิบัติงานและตามสถานะการเงิน
ของกรุงเทพมหานคร

ฯลฯ

ข้อบัญญัติ

๑ หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กก 1902/ว 242 ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางปฏิบัติ
เกี่ยวกับการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ปลัดกรุงเทพมหานครได้โปรดสั่งการให้
ถือปฏิบัติเกี่ยวกับกรอบรั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามข้อ ๑ และข้อ ๑๗

๒ หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กก 1902/๑๒๙๙ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ ปลัดกรุงเทพมหานคร
ได้ให้ความเห็นชอบแผนงานงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(แบบ สม.๑) ของสำนักงานเขตคลองเตยบัง

๓. สำนักงานเขตคลองเตยบังได้จัดทำแผน/ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (แบบ สม.๒) เพื่อเสนอขออนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ จัดที่ ๒ (ก.พ. - พ.ค. ๖๖) งาน/โครงการตามแผนยุทธศาสตร์และประเภทงบประมาณ
๘๘,๐๕๕,๖๗๙ บาท ซึ่งกองวิเคราะห์งบประมาณ ๔ พิจารณาให้ตามแผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (แบบ สม.๑) และแผน/ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (แบบ สม.๒) สำหรับงบประมาณในงบรายจ่ายอื่น งานพัฒนาชุมชนและ
บริการสังคม รายได้ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี เป็นเงิน ๑๔๐,๐๐๐ บาท
พิจารณาแยกเรื่องงบประมาณ ๔ นี้ออกเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน คงเหลือพิจารณาให้ เป็นเงิน
๑๘๗,๙๑๕,๖๗๙ บาท ณ รายละเอียดที่แนบ ดังนี้

สำนักงานเขตตากครงษ์บัง	211
เลขที่บ้าน
วันที่ ๑๐ ก.พ. ๒๕๖๖
เวลา	๑๕.๓๔
	๘๔๙
โทรศัพท์

ผู้รับ	นาย ชัยวุฒิ วงศ์
วันที่	๑๐.๒.๒๕๖๖
เวลา	๑๗.๒๖

ที่ กก ๕๓๐๔/ ๔๔๐ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
๑๐๔ ๑๗.๒.๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการ ๖๔ ลาด ๑๒๖๖
เพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

เจส
(นางสาวสมร สอนเดชีอ)
ผู้อำนวยการกองบริหารพัฒนาฯ
ศูนย์บริการและสนับสนุนการดำเนินการ
๑๗.๒.๒๕๖๖

ที่ กก ๕๓๐๔/ ๔๔๐ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

สำเนาถูกต้อง มาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการใน
ส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

นาย มนต์
(นายมนต์ พานิช ภู่ว่องไว)
ผู้อำนวยการ ๖๔ ลาด ๑๒๖๖
ศูนย์บริการและสนับสนุนการดำเนินการ
๑๗.๒.๒๕๖๖

ดุษฎี กันตังสุ

จันทร์

(นายบรรจุ่มาย สุรุป)
นักวิชาการที่ดูแลงานเอกสารพิเศษ
ผู้อำนวยการศูนย์บริการและสนับสนุนการดำเนินการ

ผู้อำนวยการและสนับสนุนการดำเนินการ
๑๐๔ ๑๗.๒.๒๕๖๖

(นางสาวเบญจวรรณ ภักดีใจ)
เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน
ผู้อำนวยการและสนับสนุนการดำเนินการ
ผู้อำนวยการและสนับสนุนการดำเนินการ

ที่ กก ๕๓๐๔/ ๕๙๙ ลงวันที่ ๒๔ ก.พ. ๒๕๖๖
๑๐๔ ๑๗.๒.๒๕๖๖

- ดำเนินการที่ดูแลเอกสาร
- และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
- ร่วมมือในการดำเนินการที่ดูแลเอกสาร
- ปฏิบัติหน้าที่.....

ด.๗๗๘
- พงษ์พัน
- ฐิติพัน ด.๗๗๘
ธนกร ณัฐพัน

ประเด็น

(นางสาวเบญจวรรณ ภักดีใจ)
ผู้อำนวยการและสนับสนุนการดำเนินการ
ผู้อำนวยการและสนับสนุนการดำเนินการ
๑๐๔ ๑๗.๒.๒๕๖๖

*ฤกษ์พิจาร์
- ภานุมา*

(นายปราโมทย์ สุรุป)
นักวิชาการที่ดูแลงานเอกสารพิเศษ

ผู้อำนวยการและสนับสนุนการดำเนินการ

หน่วย : บาท

งาน/โครงการตามแผนยุทธศาสตร์	งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบ รายจ่ายอื่น	รวม
งบประมาณตามโครงสร้างงาน				
- งานอำนวยการและบริหาร				
สำนักงานเขต	1,087,900	-	-	1,087,900
- งานปกครอง	-	-	263,500	263,500
- งานบริหารทั่วไปและบริการทะเบียน	538,650	-	-	538,650
- งานบริหารทั่วไปและบริหารการคลัง	369,210	-	-	369,210
- งานบริหารทั่วไปและจัดเก็บรายได้	370,200	-	-	370,200
- งานบริหารทั่วไปฝ่ายรักษา				
ความสะอาด	6,122,200	-	-	6,122,200
- งานภาคราชที่มีความสะอาดที่เหมาะสม				
ทางสาธารณะ	674,500	-	-	674,500
- งานเก็บขยะมูลฝอยและขันด้วย				
สีงปภิกุล	3,485,400	-	28,000	3,513,400
- งานดูแลสวนและพื้นที่สีเขียว	2,553,000	-	-	2,553,000
- งานบริหารทั่วไปและสอนสวน				
ดำเนินคดี	2,884,400	-	-	2,884,400
- งานตรวจและบังคับใช้กฎหมาย	170,900	-	-	170,900
- งานบริหารทั่วไปฝ่ายโยธา	2,510,300	-	-	2,510,300
- งานอนุญาตก่อสร้างควบคุมอาคาร				
และผังเมือง	100,000	-	-	100,000
- งานบำรุงรักษาซ่อมแซม	800,000	-	-	800,000
- งานระบายน้ำและแก้ไขปัญหา				
น้ำท่วม	1,536,000	-	-	1,536,000
- งานบริหารทั่วไปฝ่ายพัฒนาชุมชน	4,164,300	-	-	4,164,300
- งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม	8,212,733	-	3,719,326	11,932,059
- งานบริหารทั่วไปฝ่ายสิ่งแวดล้อม				
และสุขาภิบาล	147,400	-	-	147,400
- งานป้องกันและควบคุมโรค	-	-	212,900	212,900
- งานบริหารทั่วไปฝ่ายการศึกษา	542,700	-	-	542,700
- งานงบประมาณโรงเรียน	10,622,700	19,837,500	16,778,060	47,238,260
รวม	46,892,493	19,837,500	21,001,786	87,731,779

หน่วย : บาท

งาน/โครงการตามแผนยุทธศาสตร์	งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบ รายจ่ายอื่น	รวม
งบประมาณการกิจตามแผนยุทธศาสตร์	-	-	-	-
- โครงการอาสาสมัครกรุงเทพ- มหานครด้านการป้องกันและ แก้ไขปัญหาฯและสารสเปติด	-	-	83,900	83,900
- โครงการกรุงเทพมหานคร เขตปลดบุหรี่	-	-	100,000	100,000
รวม	-	-	<u>183,900</u>	<u>183,900</u>
รวมทั้งสิ้น	<u>46,892,493</u>	<u>19,837,500</u>	<u>21,185,686</u>	<u>87,915,679</u>

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ กองวิเคราะห์งบประมาณ 4 ได้พิจารณาแล้ว เพื่อให้สำนักงานเขต-
ลาดกระบังมีงบประมาณสำหรับเบิกจ่ายตามความจำเป็นที่ได้รับความเห็นชอบตามแผนการปฏิบัติงานและ
การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (แบบ สงม.1) และแผน/ผลการปฏิบัติงานและ
การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (แบบ สงม.2) ซึ่งเป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด
ที่ กท 1902/ว 242 ลงวันที่ 15 กันยายน 2565 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จึงเห็นควรอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน
ที่ 2 ครั้งที่ 1 สำนักงานเขตladkrabang งาน/โครงการตามแผนยุทธศาสตร์และประเภทงบรายจ่ายต่าง ๆ เป็นเงิน
87,915,679 บาท รายละเอียดตามข้อเท็จจริงข้อ 3 แบบ ง.301 อ และแบบ ง.302 อ ที่แนบ

ทั้งนี้ให้ผู้อำนวยการเขตladkrabangรับผิดชอบ ควบคุม ดูแลให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตาม
ความจำเป็นเหมาะสม อย่างโปร่งใส คุ้มค่าและประหยัด รวมทั้งเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบัญญัติ ระเบียบ ข้อบังคับ
ค้าสั่ง หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องและมาตรฐานของทางราชการอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ อำนาจการอนุมัติเป็นของปลัดกรุงเทพมหานคร
ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2563 ข้อ 25 (3) ซึ่งปลัดกรุงเทพมหานคร
ได้มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครปฏิบัติราชการแทน ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร
ที่ 2581/2563 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2563 พร้อมนี้ได้แนบแบบ ง.301 อ มาเพื่อโปรดลงนามอนุมัติตัวย้ายแล้ว

(นางสายสมร สอนเคลื่อ)

ผู้อำนวยการกองวิเคราะห์งบประมาณ ๔
สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร

อนุมัติ-ลงนามแล้ว

กท ว.๔ ๘๘๙

ຮະບບນາງນາງກຽມ
ຮັດຕາສານ : REP_BUD_PBB_019

ການຈົບປັດກາລຸອດສໍາໜັກການເພີດ

ແຜນງານ -

ການມີຄວາມໂຮງເຮັດມາ (1300022)

ນາງຂອເທະວຸນທີເສີນັ້ນດັວວ
ສໍາເນົາງານຫາດລາຄາຮະບັນຊີ

ໜາກທີ່ : 23 / 23
ວັນເກີນີ້ : 06/02/2566 14:12:53
ຜູ້ໃຫ້ມາພື້ນຖານ : ນາງສາວວິຫາ ນັກອອກ
ເລີນັ້ນສົຮຣ
ຈາກທີ່ | ຄົກກໍ່ | ຈາກເຂນາລ
2 | 1 | 2566

ລາຍລະອຽດ	ລາຍການ	ລາຍການ	ເລີນັ້ນສົຮຣ			ລາຍການ
			ອຸນຸມຄົນເສາ	ອຸນຸມຄົນ	ອຸນຸມຄົນສົນ	
ລາຍການ	ອຸນຸມກົດ	ອຸນຸມຄົນເສາ	ອຸນຸມຄົນ	ອຸນຸມຄົນສົນ	ອຸນຸມຄົນສົນ	ຮາບຈຳຫຼຸມເສັດ
ລາຍການ	44,939,600	32,475,000	10,622,700	10,622,700	43,097,700	1,891,900
ລາຍການ	66,064,800	27,110,300	19,837,500	19,837,500	46,947,800	19,117,000
ລາຍການ	31,753,500	7,407,030	16,778,060	16,778,060	24,185,090	7,568,410
ຮວມທີ່	142,807,900	66,992,330	47,238,260	47,238,260	114,230,590	28,577,310
ສໍາຫັນຫວານຫັນອຸນຸມໄຮມານາດ			ສໍາຫັນຫວານຫັນອຸນຸມໄຮມານາດ			
ຜູ້ອ		ຫຼາຍ	ບາດວາ,			
ຄໍາແນະນຳ		(ນາງສາວວິຫາ ປົກລອງ)			ບໍລິສັດ	(ນາງສາວວິຫາ ປົກລອງ ເຊິ່ງສັນຍາ ຜູ້ອ້ານຫາກສໍາຫັນຫັນອຸນຸມໄຮມານາດ ບໍ່ມີຫຼັງຈາກສໍາຫັນຫັນອຸນຸມໄຮມານາດ)

ກອງລົດລາຍລະອຽດນີ້ແມ່ນມີຄວາມຖືກຕະຫຼາດຕະຫຼາດ

ໝາຍ.

ຮະບບາງລາງນາມປະກາດ

ຮັບສ່ວນຂອງ : REP_BUD_PBB_021

ຮຽນຮະເພີຍປະກາດການຄ່າຍິນດີເຈັດສະນ
ສໍານັກງານທັດຄາດກະບົວນິ
ລາຍລະອຽດໂຮງຮຽນ (1300022)

ການຮັບຮັບການຮັບຮັບສຳເນົາງານຫຼາຍ

ນັກງານ -

4 - ຈຳເປັນຄຸນພາບ

ການຮັບຮັບສຳເນົາງານຫຼາຍ

ຈຳເປັນການ

	ຈຳເປັນການ	ຈຳເປັນການ	ຈຳເປັນການ	ຈຳເປັນການ	ຈຳເປັນການ
	ຈຳເປັນການ	ຈຳເປັນການ	ຈຳເປັນການ	ຈຳເປັນການ	ຈຳເປັນການ
1. ຖຸນອາກາຮັກງ່າງນັກເຮືອນ	1	21,640,800	8,896,300	6,509,500	15,405,800
2. ຄ່າອາຫາຮ່າຍຂອງນັກເຮືອນໃນໄວງເຮືອນສັງກັນຄວາມການ	1	44,424,000	18,214,000	13,328,000	24,542,000
	5731	66,064,800	27,110,300	19,837,500	19,837,500
3. ດັວກຈຳເປັນການ	1	226,000	0	226,000	0
4. ດັວກຈຳເປັນການ	2	24,200	0	24,200	0
5. ດັວກຈຳເປັນການ	3	1,082,000	996,000	52,000	52,000
6. ດັວກຈຳເປັນການ	1	43,000	0	43,000	43,000

ໜັກຖື : 1 / 4
ວັນທີພັນພົມ : 06/02/2566 15:35:45
ສູງລົງພົມ : ນາງຄາວງຫາ ບົວເຫັນ

ເລີ່ມຕົ້ນຕົກສອງ	ຄໍ່າງົດ	ປີ	ແນບ
ຈຳເປັນການ	ຈຳເປັນການ	ຈຳເປັນການ	ຈຳເປັນການ
1	1	2566	4,302 ດ

ระบบงานงบประมาณ

รหัสรายงาน : REP_BUD_PBB_020 รายละเอียดประกอบการขอและอนุมัติเงินจัดสรร งบประมาณรายจ่ายประจำปี

สำนักงานเขตคลองเตย (50140000)

เอกสารประกอบ

หน้าที่ : 23 / 24

วันที่พิมพ์ : 06/02/2566 15:36:24

ผู้จัดพิมพ์ : นางสาววารยา น้ำทอง

การจัดบริการของสำนักงานเขต

แผนงาน -

งานงบประมาณโรมเรียน (1300022)

เงินจัดสรร		ปีงบประมาณ
งวดที่	ครั้งที่	
2	1	2566

งบรายจ่าย/ประเภทรายการ/รายการ	ยอดคงเหลือเงินจัดสรร	ยอดอนุมัติเงินจัดสรร
<u>งบรายจ่าย : งบดำเนินงาน (2)</u>	10,622,700	10,622,700
ค่าตอบแทน ให้เชยและวัสดุ (03)	10,622,700	10,622,700
ประเภทรายจ่าย : ค่าตอบแทน (1)	1,413,600	1,413,600
รายการ : ค่าตอบแทนครุภูษอนามัยคลานในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (17-1)	175,600	175,600
รายการ : ค่านิตยภัต (18-1)	1,238,000	1,238,000
ประเภทรายจ่าย : ค่าใช้สอย (2)	8,341,000	8,341,000
รายการ : ค่าซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (07-1)	220,000	220,000
รายการ : ค่าซ่อมแซมโรงเรียน (35-1)	7,000,000	7,000,000
รายการ : ค่าซ่อมแซมครุภัตเที่ยวโรงเรียนของข้าราชการ (40-1)	40,000	40,000
รายการ : ค่าซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์โรงเรียน (91-1)	881,000	881,000
รายการ : ค่านำร่องรักษาสิ่งว่างงาน (99-1)	200,000	200,000
ประเภทรายจ่าย : ค่าวัสดุที่หน่วยงานจัดซื้อเอง (6)	868,100	868,100
รายการ : ค่าวัสดุอุปกรณ์การสอน(โครงการฯ) (34-1)	135,000	135,000
รายการ : ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้ส่วนตัว ของเด็กอนุบาล (38-1)	671,700	671,700
รายการ : ค่าครื่องหมายวิชาพิเศษกฎหมายเด็กนารี ยุวชนฯ (74-1)	61,400	61,400
<u>งบรายจ่าย : เงินอุดหนุน (4)</u>	19,837,500	19,837,500
เงินอุดหนุน (06)	19,837,500	19,837,500
ประเภทรายจ่าย : เงินอุดหนุน (1)	19,837,500	19,837,500
รายการ : ทุนอาหารกลางวันนักเรียน (04-1)	13,328,000	13,328,000
รายการ : ค่าอาหารเช้าของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (99-1)	16,778,060	16,778,060
<u>งบรายจ่าย : งบรายจ่ายอื่น (5)</u>	16,778,060	16,778,060
รายจ่ายอื่น (07)	16,778,060	16,778,060
ประเภทรายจ่าย : รายจ่ายอื่นๆ (1)	16,778,060	16,778,060
รายการ : ค่าใช้จ่ายในการศึกษาระบบทุนนาหมู่สูงเสือสามัญ สามัญรุ่นใหม่ๆ และหัวหน้าหานวชุกษาฯ (03-1)	226,000	226,000
รายการ : ค่าใช้จ่ายในการประชุมครุ (03-2)	24,200	24,200
รายการ : ค่าใช้จ่ายในการเกิดโอลิมปิกกีฬาสัมภาระสู่อาชีพ (03-3)	52,000	52,000
รายการ : ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการค่าเงินงานศูนย์วิชาการเขต (09-1)	43,000	43,000

รายงานงบประมาณ

เอกสารประกอบ

หน้าที่ : 24 / 24

รหัสรายงาน : REP_BUD_PBB_020 รายละเอียดประกอบการขอและอนุมัติเงินจัดสรร งบประมาณรายจ่ายประจำปี
สำนักงานเขตเทศบาลกรุงเทพมหานคร (50140000)

วันที่พิมพ์ : 06/02/2566 15:36:24

ผู้พิมพ์ : นางสาววรษา บัวทอง

การจัดบริการของสำนักงานเขต

ประเมิน

งานงบประมาณโโรงเรียน (1300022)

เงินจัดสรร		ปีงบประมาณ
จำนวนที่	ครั้งที่	
2	1	2566

งบรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย/รายการ	ยอดยกเว้นจัดสรร	ยอดคงเหลือจัดสรร
รายการ : ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมผู้นำภาคและกรรมการสถานศึกษาทั่วทุกโรงเรียน นังคัດ กรุงเทพมหานคร (24-1)	40,750	40,750
รายการ : ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนประธานกรรมการเครือข่ายปัจจุบันยังคงเรียนให้พัฒนาโรงเรียน นังคัດ กรุงเทพมหานคร (25-1)	9,060	9,060
รายการ : ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมนักเรียนใหม่เข้าเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ (26-1)	86,600	86,600
รายการ : ค่าใช้จ่ายตามโครงการเรียนฟรี เรียนดีอย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร (99-1)	8,884,800	8,884,800
รายการ : ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนค้าปลีกภูมิและสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร (99- 10)	56,200	56,200
รายการ : ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (99-12)	576,200	576,200
รายการ : ค่าใช้จ่ายโครงการว่าที่นายอำเภอ เล่นน้ำได้ปลอดภัย (99-13)	1,062,800	1,062,800
รายการ : ค่าใช้จ่ายในการสอนภาษาอังกฤษ (99-3)	1,671,800	1,671,800
รายการ : ค่าใช้จ่ายในการสอนภาษาอาหรับ (99-4)	69,800	69,800
รายการ : ค่าใช้จ่ายโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต (99-5)	33,87,330	33,87,330
รายการ : ค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างศักยภาพของเด็กและเยาวชนเพื่อคุณภาพชีวิตเพื่อ ^{ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ตามพระราชดำริสมเด็จพระบรมราชูปถัมภ์ฯ} กรุงเทพมหานคร ตามพระราชดำริสมเด็จพระบรมราชูปถัมภ์ฯ สยามบูรพาภรณ์ (99-6)	50,000	50,000
รายการ : ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการสอนในศูนย์ศึกษาฯ ทุกศาสตราจารย์วันอาทิตย์ (99-7)	173,520	173,520
รายการ : ค่าใช้จ่ายในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากการค้าขายค้าริสัมเด็จพระเท ^{รดราชนครินทร์ สมบูรณ์ราษฎร์ฯ บนองค์พระราชนครินทร์ โภตกรุงเทพมหานคร ป} 2566 (99-8)	14,000	14,000
รายการ : ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (99-9)	360,000	360,000
รวมทั้งสิ้น :	47,238,260	47,238,260



คำสั่งสำนักงานเขตلامภูบัง

ที่ ๑๗๐ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์วิชาการเขตلامภูบัง

ตามที่กรุงเทพมหานคร กำหนดให้ทุกสำนักงานเขตจัดตั้งศูนย์วิชาการเขต เพื่อพัฒนา การศึกษาของโรงเรียนในสำนักงานเขตให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานทัดเทียมกัน โดยอาศัยหลักการระดับประเทศ ความคิดและศักยภาพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมถึงบุคลากรที่เกี่ยวข้องในสำนักงานเขต ร่วมดำเนินงานในรูปแบบของคณะกรรมการ นั้น

เนื่องจากมีคณะกรรมการได้รับคำสั่งแต่งตั้ง ยกย้ายไปดำรงตำแหน่งในสังกัดอื่น ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานมีความต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงให้ยกเลิกคำสั่งสำนักงานเขตلامภูบัง ที่ ๑๑๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์วิชาการเขต لامภูบัง ดังนี้

๑. คณะกรรมการบริหารศูนย์วิชาการเขต มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑.๑ กำหนดหลักการและแนวทางในการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขตให้เป็นไปตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ตลอดจนกำหนดนโยบายหรือเป้าหมายหลักให้แก่ศูนย์วิชาการเขต

๑.๒ อนุมัติแผนงาน/โครงการพัฒนาการศึกษาของเขต

๑.๓ พิจารณาแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถเป็นคณะกรรมการ คณะกรรมการ หรือ คณะกรรมการอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

๑.๔ กำกับดูแลติดตามการดำเนินงานของศูนย์วิชาการเขต ให้เป็นไปตามแผนงาน/ โครงการพัฒนาการศึกษาของเขต

๑.๕ จัดทำแหล่งข้อมูล ช่าวสาร สื่อการศึกษา ผลงานทางวิชาการ สำหรับบริการและเผยแพร่แก่โรงเรียนและครูเพื่อพัฒนาศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน

๑.๖ กำกับดูแลและสนับสนุนให้โรงเรียนในสังกัด ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการพัฒนาการศึกษาของเขต

๑.๗ ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการพัฒนาการศึกษาของเขตและจัดสรุประยงานการประเมินประจำปีแล้วรายงานให้สำนักการศึกษาทราบ

๑.๘ ประสานงานกับศูนย์วิชาการเขตระดับกลุ่มเขต เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์ วิชาการเขตดำเนินไปตามเป้าหมาย

๑.๙ ประเมินมาตรฐานโรงเรียนภายในเขต ตามเกณฑ์มาตรฐานกรุงเทพมหานคร เกณฑ์มาตรฐานระดับชาติของกระทรวงศึกษาธิการ ร่วมกับหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักการศึกษา กรุงเทพมหานคร

๑.๑๐ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการบริหารศูนย์วิชาการเขต ประกอบด้วย

(๑) ผู้อำนวยการเขตภาคกลางบัง		ประธานกรรมการ
(๒) ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตภาคกลางบัง สังฆาราษฎร์การศึกษา		รองประธานกรรมการ
(๓) ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัด		กรรมการ
(๔) หัวหน้าฝ่ายการศึกษา		กรรมการและ เลขานุการ
(๕) นายไฝ่กำเพลิง ตามย่น	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ฝ่ายการศึกษา	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายพัฒนาการเรียนการสอน มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๒.๑ สำรวจสภาพข้อมูลการจัดการศึกษาของเขตและจัดทำแผนงาน/โครงการ เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาการศึกษาของเขตทั้งด้านวิชาการและการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และแผนพัฒนาการศึกษาของกรุงเทพมหานคร

๒.๒ ดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนตามแนวทางของสำนักการศึกษากrüngเทพมหานคร รวมทั้งการจัดประมวลแข่งขันคัดเลือกนักเรียน คัดเลือกผลงานครุ不及งานนักเรียน โครงการต่างๆ ให้เป็นตัวแทน หรือเป็นผลงานของศูนย์วิชาการเขต เข้าประกวดแข่งขัน ในระดับสำนักการศึกษา หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการเป็นระยะ แล้วรายงาน คณะกรรมการบริหารศูนย์วิชาการเขตทราบ

๒.๔ ปฏิบัติงานหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายพัฒนาการเรียนการสอน ประกอบด้วย

(๑) นางสมนึก ปั่นทอง	ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดราษฎร์	ประธานกรรมการ
(๒) นายชัชชณุชา กันอัคคี	ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดมนามัย	กรรมการ
(๓) นางสาว茱ติมนต์ พุนกวนพิทย์	ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนชุมทอง (เพชรทองคำ)	กรรมการ
(๔) นายนรสิทธิ์ พรมกสิก	ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดสังฆาราม	กรรมการ
(๕) นางสาวกชมน ยอดประดิษฐ์	ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดบำรุงรื่น	กรรมการ
(๖) นายอคุสิทธิ์ กิตติรัมย์	ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดชุมทอง	กรรมการ
(๗) นางนิตยาพร พงษ์สถิตย์	ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดบึงบัว	กรรมการและ เลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายกิจกรรม มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๓.๑ สำรวจสภาพข้อมูลการจัดการศึกษาของเขตและจัดทำแผนงาน/โครงการเพื่อพัฒนาแก้ปัญหาและพัฒนาการศึกษาของเขตทั้งด้านวิชาการและกิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และแผนพัฒนาของกรุงเทพมหานคร

๓.๒ ดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของศูนย์วิชาการเขต ด้านกิจกรรมต่าง ๆ ตามหลักสูตร กิจกรรมหลักสูตร กิจกรรมพิเศษอื่น ๆ ตลอดจนกิจกรรมที่เป็นการพัฒนาบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๓.๓ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการเป็นระยะ และรายงาน คณะกรรมการบริหารศูนย์วิชาการเขตทราบ

๓.๔ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายกิจกรรม ประกอบด้วย

(๑) นายบุญลือ อุดมผล	ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดปากบึง	ประธาน กรรมการ
(๒) นายวิรัตน์ ตรงแก้ว	ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเคหะชุมชนลาดกระบัง	กรรมการ
(๓) นายสมศักดิ์ สมหวัง	ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดสุทธโนทัย	กรรมการ
(๔) นางพิมพ์ชยา ธนาโชติชุติวัฒน์	ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดลาดกระบัง (ศิลาริตตอุปภัมภ์)	กรรมการ
(๕) นายประกิต แสงวงศ์	ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนแดงเป่าสิงสุขบูรณะ)	กรรมการ
(๖) นายชาคริส พรมมหาชัย	ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนประสาณสามัคคี	กรรมการ
(๗) นายอภิวัฒน์ เรืองมนตรี	ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนสุเรรานานายสิ	กรรมการและ เลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายวิจัยและประเมินผล มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๔.๑ สำรวจสภาพข้อมูลการจัดการศึกษาของเขต เพื่อเป็นข้อเสนอแนะต่อ คณะกรรมการบริหารศูนย์วิชาการเขต คณะกรรมการฝ่ายพัฒนาการเรียนการสอนและคณะกรรมการฝ่ายกิจกรรม เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำแผน/โครงการ เพื่อพัฒนาการศึกษาของเขตให้สอดคล้องกับนโยบาย วิสัยทัศน์ แผนยุทธศาสตร์ ด้านการศึกษาและแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการของฝ่ายที่รับผิดชอบให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยใช้การวิจัยและวัดผลทางการศึกษา

๔.๓ ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการเป็นระยะ ตลอดจนประเมินผล การดำเนินงานของศูนย์วิชาการเขต แล้วรายงานคณะกรรมการบริหารศูนย์วิชาการเขตทราบ

๔.๔ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

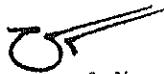
คณะกรรมการฝ่ายวิจัยและประเมินผล ประกอบด้วย

(๑) นางบีริรัตน์ บุญมาก	ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนลำพะอง(รายภูร์จำเริญบำรุง)	ประธาน กรรมการ
(๒) นางอัญชลี มณฑ์สุวรรณ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนแสงหรัณวิทยา	กรรมการ
(๓) นางเตือนใจ มุนินทร์นิมิตร์	ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนตำบลลุมทอง (ประชาอุทิศ)	กรรมการ
(๔) จำสีบเอกสมเกียรติ ดาสา	ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดลานบุญ	กรรมการ
(๕) นางสาวประภัสสร์ กันหาชิน	ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดทิพพาวาส	กรรมการ
(๖) นายมนต์ชัย ขาวารี	ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดปุลกศรีทรา	กรรมการและ เลขานุการ

ให้ประธานฝ่ายต่างๆ มีอำนาจหน้าที่ในการทำหนังสือเชิญคณะกรรมการในฝ่ายนั้นๆ เข้าประชุมบริการหรือในการดำเนินงานต่างๆ ได้ตามความเหมาะสม รวมทั้งมีอำนาจหน้าที่ในการทำหนังสือขอความร่วมมือเพื่อประสานการทำงานในหน้าที่กับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตلامbrate ให้สำเร็จ ลุล่วงด้วยดี โดยให้รายงานความคืบหน้าการดำเนินการให้ประธานศูนย์วิชาการเขตทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป คำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายวีระญา ชำรุณาร์)
ผู้อำนวยการเขตلامbrate



พระราชบัญญัติ
ระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร
พ.ศ. ๒๕๒๘

กฎมิพลอุดมยเดช ป.ร.
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๒๘
เป็นปีที่ ๔๐ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศ
ว่า

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร
จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัตินี้ไว้ โดยคำแนะนำและยินยอมของรัฐสภา
ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร
พ.ศ. ๒๕๒๘”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้น
ไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิก

- (๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๑๙
- (๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๑๙
- (๓) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๑๙
- (๔) ประกาศของคณะกรรมการปฏิริหาร ฉบับที่ ๒๔ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๒๐
- (๕) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๒๒
- (๖) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๒๓

มาตรา ๔ บทบัญญัติแห่งกฎหมาย กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบหรือคำสั่งอื่นใด

อ้างถึงกรุงเทพมหานคร เขต แขวง จังหวัด อําเภอ ตำบล องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล ศุภानิบาล ให้ถือ
ว่าบทบัญญัติแห่งกฎหมาย กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบหรือคำสั่งนั้นอ้างถึงกรุงเทพมหานคร เขตหรือแขวง ตาม
พระราชบัญญัตินี้แล้วแต่กรณีเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๕ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

ส่วนที่ ๒

เขตและสภาพแวดล้อม

มาตรา ๖๘ สำนักงานเขตมีผู้อำนวยการเขตเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการกรุงเทพมหานคร และลูกจ้างกรุงเทพมหานคร รับผิดชอบปฏิบัติราชการภายในเขต และจะให้มีผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตคนหนึ่ง หรือหลายคนเป็นผู้ช่วยสั่งหรือปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการเขตก็ได้

มาตรา ๖๙ ให้ผู้อำนวยการเขตมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) อำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นอำนาจหน้าที่ของนายอำเภอ เว้นแต่ พระราชนักบัญญัตินี้จะบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น

(๒) อำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของผู้อำนวยการเขต

(๓) อำนาจหน้าที่ซึ่งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร หรือปลัดกรุงเทพมหานครมอบหมาย

มาตรา ๗๐ ในกรณีที่เป็นการสมควร ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครอาจสั่งให้สำนักงานเขตได้ ปฏิบัติหน้าที่ได้แก่สำนักงานเขตอื่นทั้งหมดหรือบางส่วนได้ และจะให้ผู้อำนวยการเขตได้เป็นผู้รับผิดชอบในการ ปฏิบัติหน้าที่นั้นก็ได้ แต่ต้องประกาศการสั่งการดังกล่าวในราชกิจจานุเบกษา

มาตรา ๗๑ ในเขตที่ ๔ ให้มีสภากเขต ประกอบด้วย สมาชิกซึ่งมาจาก การเลือกตั้งมีจำนวน อย่างน้อยเขตละเจ็ดคน ถ้าเขตใดมีราชภูมิหรือบ้านเรือนเดียว ให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภากเขตในเขตนั้นเพิ่มขึ้น อีกหนึ่งคนต่อจำนวนราชภูมิหรือบ้านเรือนเดียว ให้นับเป็นหนึ่งคน แต่ต้องไม่เกินหนึ่งในสี่ของจำนวนราชภูมิหรือบ้านเรือนเดียว

จำนวนสมาชิกสภากเขตที่แต่ละเขตจะพึงมีให้คำนวนตามเกณฑ์จำนวนราชภูมิแต่ละเขตตาม หลักฐานการทะเบียนราชภูมิที่กระทรวงมหาดไทยประกาศครั้งสุดท้ายก่อนวันประกาศให้มีการเลือกตั้งสมาชิก สภากเขต และให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยประกาศจำนวนสมาชิกสภากเขตที่จะทำการเลือกตั้งในแต่ละ เขต

คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้มีสิทธิเลือกตั้งและผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกสภากเขต ให้ นำบทบัญญัติตามมาตรา ๑๒ มาตรา ๑๓ มาตรา ๑๔ มาตรา ๑๕ และมาตรา ๑๖ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกตั้งสมาชิกสภากเขตให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร

การประกาศตามวรรคสอง และผลการเลือกตั้งสมาชิกสภากเขตให้กระทาเป็นประกาศ กรุงเทพมหานคร และประกาศในราชกิจจานุเบกษา

มาตรา ๗๒ อายุของสภากเขตมีกำหนดคราวละสี่ปีนับแต่วันเลือกตั้งสมาชิกสภากเขต

เมื่ออายุของสภากเขตสิ้นสุดลง ให้จัดการเลือกตั้งสมาชิกสภากเขตขึ้นใหม่เป็นการเลือกตั้งทั่วไป ซึ่ง ต้องกำหนดวันเลือกตั้งภายในหกสิบวันนับแต่วันที่อายุของสภากเขตสิ้นสุดลง

มาตรา ๗๓ สมาชิกภาพของสมาชิกสภากเขตเริ่มแต่วันเลือกตั้ง และอยู่ในตำแหน่งตามอายุของ สภากเขต

เมื่อตำแหน่งสมาชิกสภากเขตในเขตได้ว่างลงถึงกึ่งจำนวนของสมาชิกสภากเขตที่เขตนั้นจะมีได้ตาม ประกาศในมาตรา ๗๑ วรรคห้า สมาชิกภาพของสภากเขตแห่งนั้นเป็นอันสิ้นสุดลง และให้มีการเลือกตั้งสมาชิก สภากเขตขึ้นใหม่ ภายใต้เงื่อนไขที่ดีกว่าเดิม

มาตรา ๗๔ ให้สภากเขตเลือกสมาชิกสภากเขตเป็นประธานสภากเขตคนหนึ่ง และรองประธาน สภากเขตคนหนึ่ง โดยให้ดำรงตำแหน่งทันทีที่ได้รับเลือก

ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครประกาศซึ่งประธานสภากเขตและรองประธานสภากเขตผู้ได้รับเลือก