



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตลาดกระบัง โทร./โทรสาร ๐ ๒๓๒๖ ๙๐๑๕ หรือโทร.๖๘๗๙

ที่ กท ๕๓๐๗/ ๑๕๖๐ วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ส่งคำขอขบประมาณค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัด

ด้วยขณะนี้ใกล้กำหนดเวลาการขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อให้การจัดเตรียมข้อมูลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฝ่ายการศึกษาจึงขอสำรวจข้อมูลของโรงเรียนและเอกสารประกอบคำขอขบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อรวบรวมข้อมูลส่งฝ่ายโยธาในการจัดทำรายละเอียดทางช่างและประมาณการราคา ในการตั้งของขบประมาณต่อไป โดยแนบรายละเอียด ดังนี้

๑. แบบ ง.๑๐๙ ระบุรายการที่จะดำเนินการ เหตุผลและความจำเป็น งบประมาณของสำนักงานเขต การปรับปรุงซ่อมแซม จำนวน ๒ ชุด

๒. แบบสำรวจเพื่อพิจารณาประกอบกรวิเคราะห์ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ชื่อโรงเรียน , ข้อ ๑ - ๘ ยกเว้นข้อ ๙ จำนวน ๒ ชุด

๓. ผังบริเวณ จำนวน ๒ ชุด

๔. รูปภาพประกอบ จำนวน ๒ ชุด

ส่งฝ่ายการศึกษา ภายในวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เพื่อฝ่ายการศึกษาจัดได้ประสานฝ่ายโยธาในการประมาณราคาเพื่อของขบประมาณต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(นายปรามินทร์ สีอุบ)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตลาดกระบัง

รายละเอียดการของงบประมาณประเภทลงทุน (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

แบบ ง. 109

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ....

หน่วยรับงบประมาณ..... ส่วนราชการ.....

ด้าน .....

แผนงาน.....

ผลิตภัณฑ์/งาน/โครงการตามแผนยุทธศาสตร์.....

ลำดับ ที่  (1)	รายการ/รายการผูกพัน/เนื้อหา  (2)	จำนวนเงิน  (3)	วัตถุประสงค์และความจำเป็น  (4)	หมายเหตุ
	รวมทั้งสิ้น			
	ประมาณการปีงบประมาณต่อไป (5)			
	ประมาณการปีงบประมาณ 2 ปีข้างหน้า (6)			
	ประมาณการปีงบประมาณ 3 ปีข้างหน้า (7)			

แบบสำรวจเพื่อการวิเคราะห์ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ถนน ตรอก ซอย)

งบประมาณปี พ.ศ. 25.....

สำนักงานเขต.....

ชื่อรายการ.....

งบประมาณ.....บาท ระยะเวลาดำเนินการ.....วัน ประมาณราคาเมื่อวันที่.....

เหตุผลความจำเป็น .....

1. ปรับปรุงครั้งสุดท้ายเมื่อใด.....
2. ความหนาแน่นของบ้านเรือน.....
3. สภาพเดิมผิวจราจรเป็นอะไร (ค.ส.ล. , แอสฟัลต์ , หินคลุก หรือลูกรัง).....  
กว้างกี่เมตร..... ยาวกี่เมตร.....
4. ขอปรับปรุงผิวจราจรเป็นอะไร..... กว้างกี่เมตร..... ยาวกี่เมตร.....  
มีไหล่ทางหรือไม่..... ถ้ามีเป็นแบบใด.....
5. สภาพเดิมก่อนปรับปรุงมีท่อระบายน้ำและรางวิหรือไม้.....ขนาดเท่าใด.....
6. ถ้ารายการที่ขอปรับปรุงมีท่อระบายน้ำ จะปรับปรุงเป็นท่อขนาดใด.....  
มีการประสานสำนักการระบายน้ำเรื่องระดับกันท่อหรือยัง.....  
ระดับกันท่อเดิมเท่าใด..... จะปรับปรุงใหม่ระดับกันท่อเท่าใด.....
7. รายการที่ขอปรับปรุงเป็นทางลัด ทางเชื่อม ถนน/ซอยใดหรือไม่ หรือเป็นซอยตัน.....  
หากเป็นทางลัด ทางเชื่อม จะออกถนนใดหรือออกซอยใดได้บ้าง.....  
ถนนหรือซอยข้างเคียงสภาพเป็นอย่างไร.....  
ปรับปรุงครั้งสุดท้ายเมื่อใด.....
8. สภาพเดิมก่อนปรับปรุงสูงหรือต่ำกว่าถนนเมนหรือไม่.....  
หากสูงกว่า สูงกว่าเท่าใด..... หากต่ำกว่า ต่ำกว่าเท่าใด.....
9. รายการที่ขอปรับปรุงเชื่อมกับเขตหรือจังหวัดอื่นหรือไม่.....  
หากเชื่อมต่อ เขต/จังหวัดอะไร ถนนอะไร.....
10. รายการที่ขอปรับปรุงเป็นที่สาธารณะหรือไม่.....  
หากเป็นที่เอกชนได้ดำเนินการตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพย์สิน  
ที่ประชาชนใช้สอยร่วมกัน พ.ศ. 2539 ฯลฯ หรือยัง.....(แนบเอกสารประกอบ)
11. รายการดังกล่าวได้สอบถามความต้องการของประชาชน (ทำประชาพิจารณ์) หรือยัง.....  
ระหว่างดำเนินการมีแผนรองรับการจราจรอย่างไร.....