



ฝ่ายการศึกษา
สำนักงานเขตลาดกระบัง
รับที่ พ๒๐๘
วันที่ - ๕ ต.ค. ๒๕๖๕
เวลา ๐๕.๑๐

สำนักงานเขตลาดกระบัง
เลขรับ 16349
วันที่ - ๓ ต.ค. ๒๕๖๕
เวลา 11.10

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานการศึกษา (สำนักงานการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๔๓๗ ๖๖๓๑-๕ ต่อ ๓๔๔๔ โทรสาร ๐ ๒๔๓๗ ๓๖๓๗)
ที่ กท ๐๘๐๒/ ๓๓๒๖ วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งมติคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (ดนตรีและนาฏศิลป์) ในการประชุม
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการเขตลาดกระบัง

ด้วยสำนักงาน ก.ก. ได้แจ้งมติคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (ดนตรีและนาฏศิลป์) ซึ่งได้ประเมินผลการปฏิบัติงาน (ด้านที่ ๓) ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีมติให้ผู้ขอรับการประเมิน ราย นางสาวงามเพ็ญ ศรีดี ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ โรงเรียนแสงหิรัญวิทยา ปรับปรุงผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และผลงานทางวิชาการ ตามข้อสังเกตของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ ภายใน ๖ เดือน นับแต่วันที่สำนักงาน ก.ก. มีหนังสือถึงสำนักงานการศึกษา (ครบกำหนดวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖) และให้ผู้ขอรับการประเมินส่งผลงานที่ปรับปรุงแล้วถึงสำนักงานการศึกษา ภายในวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ หากพ้นกำหนดถือว่าสละสิทธิ์ และให้ดำเนินการส่งเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

- รายงานการปรับปรุงแก้ไขตามข้อสังเกตของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ โดยระบุการเปลี่ยนแปลงหลังการปรับปรุงผลงาน เช่น จากข้อสังเกตข้อ ๑ เมื่อปรับปรุงแล้วข้อความมีการเปลี่ยนแปลงอย่างไร และอยู่ในหน้าใด หลังจากปรับปรุงสมบูรณ์แล้ว จำนวน ๔ ชุด
- ตารางรายชื่อข้าราชการครูฯ ผู้ขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ที่ได้รับการปรับปรุงตามมติคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ จำนวน ๑ ชุด

ทั้งนี้ ได้แนบข้อสังเกตของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ จำนวน ๓ หน้า มาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

เรียน ผู้อำนวยการเขตลาดกระบัง

เพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อโปรดทราบ

- เห็นควรมอบ...

ดำเนินการต่อไป

(Signature)

(นางสาวศุภร คุ่มวงศ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา

(Signature)
(นางสาวเบญจวรรณ ภักดีใจ)

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตลาดกระบัง

(Signature)

(Signature)

(Signature)

(นางสาวเบญจพร สักดีเรืองแสง)
ผู้อำนวยการเขต ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการเขตลาดกระบัง

คุณ อธิวัฒน์ ทอง
(Signature)

(Signature)

(นายชราโมทย์ สีสู่)

นักวิชาการศึกษาศูนย์การศึกษาพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตลาดกระบัง

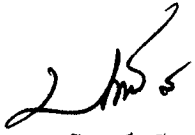
ที่ กท ๕๓๐๗/

๑๔๗ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัด

-สำเนาถูกต้องเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการ

ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นายปราโมทย์ สีรูป)

นักวิชาการศึกษานำมาตรฐานพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตลาดกระบัง

ส่งฝ่ายการศึกษาภายในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖

14 ตุลาคม 2565



ส่วนราชการและชื่อผู้บังคับบัญชา
ผู้อำนวยการสำนักงาน ก.ก.
๓๕๓๖
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๕

กำกับงานเจ้าหน้าที่สำนักงานศึกษา
วันที่ 2104
วันที่ ๒๕๖๕

สำนักงานเลขาธิการสำนักงานการศึกษา
๒๕๖๕
๒๕๖๕

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงาน ก.ก. (กองอัตรากำลัง โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๓๐๔๐ หรือโทร. ๑๖๖๗ โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๓๐๓๐)

ที่ กท ๐๓๐๔/ ๑๖๕๕ วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งมติคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (ดนตรีและนาฏศิลป์) ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา

ตามที่สำนักงานศึกษาได้มีหนังสือที่ กท ๐๘๐๒/๘๐๕๙ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ ส่งผลการปฏิบัติงาน (ด้านที่ ๓) ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร เพื่อนำเสนอคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ ตรวจสอบและประเมินเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ นั้น

สำนักงาน ก.ก. ขอแจ้งมติคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (ดนตรีและนาฏศิลป์) ซึ่งได้ประเมินผลการปฏิบัติงาน (ด้านที่ ๓) ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ แล้วมีมติให้ผู้ขอรับการประเมินปรับปรุงผลงานทางวิชาการ จำนวน ๓ ราย ตามข้อสังเกตของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ ภายใน ๖ เดือน นับแต่วันที่สำนักงาน ก.ก. มีหนังสือแจ้งให้สำนักงานศึกษาทราบ (ครบกำหนดวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖) หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์ โดยผู้ขอรับการประเมินต้องส่งผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงแล้ว จำนวน ๔ ชุด พร้อมรายงานการปรับปรุงแก้ไขตามข้อสังเกต โดยระบุความเปลี่ยนแปลงหลังปรับปรุง เช่น จากข้อสังเกตข้อ ๑ เมื่อปรับปรุงแล้ว ข้อความมีการเปลี่ยนแปลงอย่างไร และไปอยู่ที่หน้าใดหลังการปรับปรุงสมบูรณ์แล้ว (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ผู้ขอรับการประเมินทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

(นางสาวอรุณญา ทระไชยยะ)
ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.
ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรมอบ..... ส.ก. ดำเนินการต่อไป

(นางสาวเอื้อน เทพสวัสดิ์)
หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่
รักษาการในตำแหน่งเลขาธิการสำนักงาน ก.ก.
สำนักงานเลขาธิการ สำนักงาน ก.ก.

มอบ..... ส.ก.
พิจารณาดำเนินการต่อไป

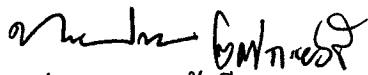
(นางสาวศุภร คุ่มวงศ์)
รองผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา
๒๖ ก.ย. ๒๕๖๕

กลุ่มงานประเมินผลมาตรฐานวิชาชีพ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา

รับที่..... ๑๖๔๖
วันที่ ๒๘ ก.ย. ๒๕๖๕ เวลา..... น

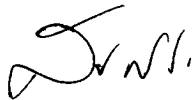
เรียน ผอ.สทศ.

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรมอบ.....



(นางสาวทรงประภา พุทธรังษี)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานการศึกษา

- ทราบ
- ดำเนินการตามเสนอ



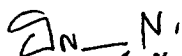
(นางสาวสุขวิชญ์ นสมทรง)
ผู้อำนวยการสำนักงานการเจ้าหน้าที่
สำนักงานการศึกษา
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๕

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานประเมินบุคคล และมาตรฐานวิชาชีพ
เพื่อพิจารณาดำเนินการ



(นายนิมิตต์ วงษ์พานิช)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานสรรหาบุคคล ส่วนการสรรหาและข้อมูลบุคคล
สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานการศึกษา
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๕

- อุดหนุนงาน



(นางสาวอนมณทนา จันทโชติ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

การในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานประเมินบุคคลและมาตรฐานวิชาชีพ
สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานการศึกษา ๒๙.๙.๖๕

รายชื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครผู้ขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะเป็นครูชำนาญการพิเศษ
 ที่ได้รับการปรับปรุงแก้ไขตามมติคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (ดนตรีและนาฏศิลป์)
 ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕
 จำนวน ๓ ราย

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง/วิทยฐานะ รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒	ตำแหน่งเลขที่	สังกัด	วันที่ครบกำหนด		หนังสือ สำนักงานการศึกษา
				ภายใน ๖ เดือน	เป็นเวลา ๖ เดือน ส่งภายใน ๓ เดือน	
๑	นายที เทพหัสติน ณ อรุยา ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	ขคว.บช. ๓๕ (ป)	โรงเรียนบางชัน (ปรีมวิทยานุสรณ์) สำนักงานเขตคลองสามวา	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖	-	ที่ กท ๐๘๐๒/๘๐๙๙ ลงวันที่ ๘ ธ.ค. ๖๔
๒	นางสาวทัตทรวง โหมดขัง ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	ขวน.ภช. ๙ (ป)	โรงเรียนวัดภาชี สำนักงานเขตวัดมณนา	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖	-	ที่ กท ๐๘๐๒/๘๐๙๙ ลงวันที่ ๘ ธ.ค. ๖๔
๓	นางสาวงามเพ็ญ ศรีดี ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	ชลบ.สท. ๔๘ (ป)	โรงเรียนแสงหิรัญวิทยา สำนักงานเขตลาดกระบัง	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖	-	ที่ กท ๐๘๐๒/๘๐๙๙ ลงวันที่ ๘ ธ.ค. ๖๔ ปัทมา

ข้อสังเกตของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ

(ราย นางสาวงามเพ็ญ ศรีดี โรงเรียนแสงหิรัญวิทยา สำนักงานเขตลาดกระบัง)

รายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่

1. ผู้ขอรับการประเมินควรระบุคุณวุฒิการศึกษาในวิชาที่เสนอขอเลื่อนวิทยฐานะก่อนคุณวุฒิสูงสุด
2. ผลงานระดับคุณภาพการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิทยฐานะ หัวข้อ 3.2.1 ผลงานที่เกิดจากความเข้าใจควรเพิ่มเติมหัวข้อประเมินหลักสูตรได้ทั้งก่อนและหลังการใช้หลักสูตร
3. หน้า 3 “จัดเรียนการสอน” แก้ไขเป็น “การเรียนการสอน”
4. หน้า 8 “ประกอบกิจการ” แก้ไขเป็น “ประกอบกร”
5. หน้า 14 “ฉบับปรับปรุง 2560” แก้ไขเป็น “ฉบับปรับปรุง 2560” และ “หลักจากร่างหลักสูตร” แก้ไขเป็น “หลังจากร่างหลักสูตร”
6. หน้า 18 หัวข้อวิจัยในชั้นเรียน ควรระบุชื่อเรื่องวิจัยในชั้นเรียนว่าทำวิจัยกับนักเรียนชั้นอะไรและผลเป็นอย่างไรบ้างในปีที่ขอรับการประเมิน
7. หน้า 25 “ที่เกีย่งข้อง” แก้ไขเป็น “ที่เกี่ยวข้อง”
8. ตารางที่ใช้อ้างอิงในหน้า 25 และ 26 ควรระบุที่มาของข้อมูลได้ตาราง
9. หน้า 31 ภาพประกอบควรเพิ่มเติมลำดับหมายเลขภาพ
10. ภาคผนวก หน้า 49 ข้อ 3.5.7 ทักษะในการแสวงหาความรู้ รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเอง ภาพที่มีรายชื่อนักเรียนควรบรรยายได้ภาพประกอบว่า “นักเรียนที่สอบแข่งขันศึกษาต่อโดยใช้ความสามารถด้านนาฏศิลป์มีชื่ออะไร ไปศึกษาต่อที่โรงเรียนอะไร ในปีการศึกษาใด”

ผลงานทางวิชาการ

เอกสารประกอบการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (สาระนาฏศิลป์) เรื่อง พื้นฐานนาฏศิลป์ไทย และการแสดง “ระบำเชิญพระขวัญ” ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 4 เล่ม

1. ชื่อหน้าปกควรระบุชื่อวิชาและรหัสวิชา
2. คำนำ ผู้จัดทำคำนำ คำแนะนำการใช้และมาตรฐานของทั้ง 4 เล่ม เหมือนกันทั้งหมด ควรมีความแตกต่างกันตามเนื้อหาของแต่ละเล่ม
3. เล่มที่ 1 ความรู้พื้นฐานนาฏศิลป์ไทย
 - 3.1 ควรตรวจสอบความถูกต้องของการพิมพ์ หน้าสารบัญภาพและหน้า 21, 30
 - 3.2 หน้า 8 ข้อ 2 ห้ายย่อหน้าควรปรับข้อความให้สมบูรณ์
 - 3.3 หน้า 11 ภาพที่ 1.7 ควรอธิบายภาพว่า “ฉายฉายพรหมณ์” ให้สอดคล้องกับหน้า 17
 - 3.4 หน้า 23 คำอธิบายโขนนั่งราว ควรเพิ่มให้สมบูรณ์และวิวัฒนาการของการแสดงโขน 5 ประเภท ลำดับที่ 3 ควรเป็นโขนหน้าจอก่อนและ 4 เป็นโขนโรงใน
 - 3.5 หน้า 25 ภาพที่ 1.34 คำอธิบายภาพควรเป็น “เดินกำรำเคียว”
 - 3.6 หน้า 30 ข้อ 5 ควรเพิ่มคำว่า “การ”
 - 3.7 หน้า 38 – 39 ควรตรวจสอบวิธีเขียนรายการอ้างอิงที่มีชื่อผู้แต่งซ้ำ และแก้ไขให้ถูกต้อง
4. เล่มที่ 2 นาฏยศัพท์และภาษาทำรำนาฏศิลป์
 - 4.1 หน้า ข. ควรเปลี่ยนคำว่า “ตัวรอง” เป็นคำว่าที่สอดคล้องกับเรื่อง
 - 4.2 หน้า 2 ตัวเลือกข้อ 5 ควรเปลี่ยน เพราะไม่ว่าจับคว่ำหรือจับหงายต้องหักข้อมือเหมือนกัน แต่ความแตกต่างอยู่ที่จุดใดให้ตรวจสอบให้ถูกต้อง
 - 4.3 หน้า 4 “ถอดใจลงในศิลป์นั้นจริง” ควรปรับให้เป็นภาษาทางวิชาการ

งามเพ็ญ

- 4.4 หน้า 26 ภาพที่ 2.19 ควรอธิบายท่าของตัวพระให้สอดคล้องกับภาพผู้สาดที่อธิบายว่า “เท้าขวายืนเต็มเท้า และเท้าข้างซ้าย เปิดส้นเท้า ทำนี้เป็นการก้าวเท้าในลักษณะก้าวข้าง ไม่ได้แตะและเปิดส้นเท้า”
- 4.5 หน้า 28 การก้าวข้ามของตัวพระควรถ่ายน้ำหนักไปที่เท้าที่ก้าว
- 4.6 หน้า 29 ท่ารัก ขึ้นชม ท่มผ้า อธิบายว่า “ข้อศอกห่างจากลำตัว” ทำนี้ตามหลักข้อศอกแนบลำตัว
- 4.7 หน้า 33 ควรตรวจสอบความถูกต้องของการพิมพ์
- 4.8 หน้า 41 – 42 ควรตรวจสอบวิธีการเขียนรายการอ้างอิงที่มีชื่อผู้แต่งซ้ำ และแก้ไขให้ถูกต้อง
5. เล่มที่ 3 การประดิษฐ์แว่นเทียน
- 5.1 ภาพหน้าปก จีบชายพกควรหงายจีบตะแคงขึ้นมา
- 5.2 หน้า ข. ขั้นตอนที่ 1 – 3 ควรตรวจเข้ามาเพื่อให้เห็นว่า เป็นหัวข้อรองของขั้นตอนการประดิษฐ์
- 5.3 หน้า 25 – 26 ควรตรวจสอบการเขียนรายการอ้างอิงที่มีชื่อผู้แต่งซ้ำ และแก้ไขให้ถูกต้อง
- 5.4 ขั้นตอนกระบวนการอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการประดิษฐ์แว่นเทียนมี 9 อย่าง ควรตรวจสอบความเหมาะสมกับนักเรียนระดับนี้หรือไม่ เพราะสามารถใช้กระดาษแข็งได้
6. เล่มที่ 4 รำเชิญพระขวัญ
- 6.1 ควรตรวจสอบความถูกต้องของการพิมพ์ หน้า ข. หน้า 5, 9 และ 70
- 6.2 หน้า 9 เนื้อเรื่อง “เมื่อคืนวันเพ็ญ” ควรปรับให้สอดคล้องกับ หน้า ง และหน้า 21 ส่วนหน้า 48 ชื่อท่าและชื่อภาพควรปรับให้สอดคล้องกัน
- 6.3 หน้า 16 - 17 อธิบายท่ารำมีการเชื่อมโยงในชั้นสอน ให้อธิบายเพิ่มเติมนาฏศัพท์ท่านี้ด้วย
- 6.4 หน้า 29 ท่าที่ 18 “ทำนอง” อธิบายส่วนของเท้า ยืด - ยุบ ตามจังหวะ ควรตรวจสอบว่าส่วนของเท้าของท่ารำ ใช้คำว่า ยืด - ยุบ หรือ ยุบ - ยืด ท่าที่ 19 “อย่าเที่ยวจนเพลิน” คำอธิบายกับภาพผู้สาดควรปรับให้สอดคล้องกับเท้า มือ และศีรษะ ควรอธิบายเพิ่มเติมท่าเชื่อมจากท่าหนึ่งไปยังอีกท่าหนึ่ง
- 6.5 หน้า 51 ท่าที่ 40 - 41 คำอธิบายเท้ากับภาพผู้สาดควรปรับให้สอดคล้องกัน
- 6.6 หน้า 81 ควรตรวจสอบวิธีการเขียนรายการอ้างอิงที่มีชื่อผู้แต่งซ้ำ และแก้ไขให้ถูกต้อง
- 6.7 การอธิบายท่ารำ ควรอธิบายให้สอดคล้องกับภาพประกอบและให้เห็นการปฏิบัติท่ารำที่ชัดเจน
- 6.8 ควรอธิบายภาพประกอบให้สอดคล้องกัน เช่น ระดับมือ การวางน้ำหนักของเท้า เป็นต้น
- 6.9 ควรอธิบายทุกภาพโดยคำนึงถึงลักษณะ ระดับ และทิศทางของแขนกับมือให้ครบถ้วน และสอดคล้องกับภาพที่นำมาประกอบ
- 6.10 ควรอธิบายการถือแว่นเทียนให้ชัดเจน เช่น การถือแว่นเทียน 2 มือ การถือแว่นเทียนมือเดียว การปิดวันเทียน มือควรอยู่ตรงจุดใด และต้องปิดอย่างไร เป็นต้น
- 6.11 การนั่งคุกเข่าของตัวนางหากมีการเอียงศีรษะควรแยกเข่าข้างเดียวกับศีรษะข้างที่เอียง
- คู่มือการใช้และแผนการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (สาระนาฏศิลป์) เรื่อง พื้นฐานนาฏศิลป์ไทย และการแสดง “ระบำเชิญพระขวัญ” ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 4 เล่ม
1. หน้าปก ควรระบุชื่อวิชาและรหัสวิชา
 2. หน้า 22 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 “เหตุผล” แก้ไขเป็น “เหตุผล” แผนฯ ที่ 5 ภาพการสาด “ก้าวหน้า” ของตัวพระดูเป็นการ “ก้าวไขว้” มากกว่า แผนฯ ที่ 12 คำอธิบายเครื่องดนตรีมี 9 ชิ้น แต่ภาพผู้บรรเลงมี 10 คน ควรปรับให้สอดคล้องกัน
 3. หน้า 53 ภาพที่ 4.4 ท่าที่ 1 – 4 หน้า 59 ภาพที่ 4.12 – 4.14 ท่าที่ 11 หน้า 72 ท่าที่ 27, 29 – 30 หน้า 82 - 83 ท่าที่ 32 - 34 หน้า 90 ท่าที่ 40 - 42 หน้า 95 ท่าที่ 45 - 46 และหน้า 105, 107 ท่าที่ 57 ควรอธิบายให้สอดคล้องกับภาพผู้สาดทั้งในส่วนมือ เท้า และศีรษะ

นางสาว น.

รายงานผลการพัฒนาและผลการใช้เอกสารประกอบการเรียนเรื่อง พื้นฐานนาฏศิลป์ไทยและการแสดง
“ระบำเชิญพระขวัญ” กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (สาระนาฏศิลป์) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

1. หน้าปก ควรระบุชื่อวิชาและรหัสวิชา
2. บทคัดย่อ กลุ่มตัวอย่าง “ภาคเรียนที่ 2” ควรเป็น “ภาคเรียนที่ 1”
3. บทที่ 1 บทนำ หน้า 6 ข้อ 5 ระยะเวลาการศึกษาค้นคว้าในครั้งนี้ดำเนินการในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563 ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2563 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2563 ควรปรับ “ภาคเรียนที่ 2” เป็น “ภาคเรียนที่ 1”
4. บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เอกสารที่นำมาอ้างอิงหลายรายการไม่ควรเกิน 10 ปี เช่น ความหมายของนาฏศิลป์ หน้า 12 ความหมายของนาฏยประดิษฐ์ หน้า 20 - 21 ความหมายของเอกสารประกอบการเรียน หน้า 38 - 41 ความหมายของความพึงพอใจ หน้า 54 - 55 และการวัดความพึงพอใจ หน้า 57 เป็นต้น
5. บทที่ 5 สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ
 - 5.1 แบบประเมินความพึงพอใจ “ภาคเรียนที่ 2” ควรเป็น “ภาคเรียนที่ 1”
 - 5.2 วิธีดำเนินการศึกษา “ภาคเรียนที่ 2” ควรเป็น “ภาคเรียนที่ 1”
 - 5.3 ข้อเสนอแนะในการศึกษาครั้งต่อไป ควรเพิ่มเติมผลที่เกิดจากการประเมินความพึงพอใจจากข้อที่น้อยที่สุดจากการศึกษาครั้งนี้ ให้เสนอแนะว่า “ควรจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้น่าสนใจเพื่อสร้างแรงจูงใจให้นักเรียนอยากเรียนรู้”
 - 5.4 หน้า 85 ให้ตรวจสอบระยะเวลาที่ศึกษาค้นคว้าให้สอดคล้องกับบทที่ 1 และบทที่ 3
6. ภาคผนวก ควรระบุในสารบัญว่าเป็นภาคผนวกเนื้อหาอะไรบ้าง เพื่อความสะดวกในการค้นคว้า ในจุดมุ่งหมาย ข้อ 2 และข้อ 3 ควรเพิ่มคำเชื่อมเพื่อไม่ให้ตัวเลขติดกัน

ทั้งนี้ ให้ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารทุกเล่มที่ต้องปรับแก้ไขตามข้อสังเกตของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ พร้อมทั้งปรับแก้ไขให้ถูกต้องสอดคล้องกับการปรับแก้ไขใหม่ทุกแห่ง

มติที่ประชุม เห็นควรให้ นางสาวงามเพ็ญ ศรีดี ปรับปรุงผลงานทางวิชาการตามข้อสังเกตของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ ภายใน 6 เดือน และให้ส่งผลงานที่ได้ปรับปรุงแล้วพร้อมรายงานการปรับปรุงจำนวน 4 ชุด ให้คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ พิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

