



ฝ่ายการศึกษา  
สำนักงานเขตลาดกระบัง  
รับที่ ๗๑๓๑  
วันที่ - ๓ ต.ค. ๒๕๖๕  
เวลา ๑๐.๐๖

สำนักงานเขตลาดกระบัง  
เลขรับ 16101  
วันที่ ๒๙ ก.ย. ๒๕๖๕  
เวลา 15.๐1

# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานการศึกษา (สำนักงานการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๔๓๗ ๖๖๓๑-๕ ต่อ ๓๔๔๔ โทรสาร ๐ ๒๔๓๗ ๓๖๓๗)  
ที่ กท ๐๘๐๒/๗๑๓๑ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งมติคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕  
เรียน ผู้อำนวยการเขตลาดกระบัง

ด้วยสำนักงาน ก.ก. ได้แจ้งมติคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ซึ่งได้ประเมินผลการปฏิบัติงาน (ด้านที่ ๓) ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ มีมติให้ผู้ขอรับการประเมิน ราย นางสาววงเดือน เพ็ญเนตร ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ โรงเรียนเคหะชุมชนลาดกระบัง ปรับปรุงผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และผลงานทางวิชาการตามข้อสังเกตของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ ภายใน ๖ เดือน นับแต่วันที่สำนักงาน ก.ก. มีหนังสือถึงสำนักงานการศึกษา (ครบกำหนดวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖) และให้ผู้ขอรับการประเมินส่งผลงานที่ปรับปรุงแล้ว ถึงสำนักงานการศึกษา ภายในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ หากพ้นกำหนดถือว่าสละสิทธิ์ เพื่อจะได้ดำเนินการส่งผลงานให้สำนักงาน ก.ก. ต่อไป โดยให้ส่งเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

1. รายงานการปรับปรุงแก้ไขตามข้อสังเกตของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ โดยระบุการเปลี่ยนแปลงหลังการปรับปรุงผลงาน เช่น จากข้อสังเกตข้อ ๑ เมื่อปรับปรุงแล้วข้อความมีการเปลี่ยนแปลงอย่างไร และอยู่ในหน้าใด หลังจากปรับปรุงสมบูรณ์แล้ว จำนวน ๔ ชุด
  2. ตารางรายชื่อข้าราชการครูฯ ผู้ขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ที่ได้รับการปรับปรุงตามมติคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ ชุด
- ทั้งนี้ ได้แนบข้อสังเกตของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๒ หน้า (ตั้งแต่หน้า ๖๑ - ๖๒) มาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ผู้อำนวยการเขตลาดกระบัง  
 เพื่อโปรดพิจารณา  
 เพื่อโปรดทราบ  
- เห็นควรมอบ.....ฝ่ายการศึกษา  
ดำเนินการต่อไป

*mml*  
(นางสาวเบญจวรรณ ภักดีใจ)  
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตลาดกระบัง  
๒๙ ก.ย. ๒๕๖๕

*กิม*  
(นางสาวศุภร คุ่มวงศ์)  
รองผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา  
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา

*เชษฐพันธ์*  
นางสาวเบญจพร ตักดีเรืองแสง  
ช่วยผู้อำนวยการเขต ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการเขตลาดกระบัง

*ดูอัครวิภา*  
ดำเนินการตามคำสั่ง

*ปรีชา*  
(นายปราโมทย์ ลีอุป)  
นักวิชาการศึกษาวินิจฉัยพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตลาดกระบัง

ที่ กท ๕๓๐๗ ๑๔๕๗

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัด

-สำเนาถูกต้องเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการ  
ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายปราโมทย์ สีรูป)

นักวิชาการศึกษานำนานุการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตลาดกระบัง

ส่วนราชการ สำนักงาน ก.ก. (กองอัตรากำลัง โทร.๐ ๒๒๒๔ ๓๐๔๐ หรือโทร.๑๑๖๗ โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๓๐๓๐)

ที่ กท ๐๓๐๔/ ๑๙๖๑ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งมติคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา

ตามที่สำนักงานการศึกษาได้มีหนังสือที่ กท ๐๘๐๒/๓๔๒๕ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ กท ๐๘๐๒/๓๔๔๗ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และ กท ๐๘๐๒/๓๖๙๖ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ส่งผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร เพื่อนำเสนอคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประเมินเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ นั้น

สำนักงาน ก.ก. ขอแจ้งมติคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ซึ่งได้ประเมินผลการปฏิบัติงาน (ด้านที่ ๓) ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ แล้วมีมติให้ผู้ขอรับการประเมินปรับปรุงผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และหรือผลงานทางวิชาการ จำนวน ๕ ราย ตามข้อสังเกตของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ ดังนี้

๑. ปรับปรุงผลงานทางวิชาการและส่งผลงานที่ปรับปรุงแล้ว ภายใน ๖ เดือน จำนวน ๓ ราย (ครบกำหนดวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖) นับแต่วันที่สำนักงาน ก.ก. มีหนังสือแจ้งให้สำนักงานศึกษาทราบ หากพ้นกำหนดถือว่าสละสิทธิ์

๒. ปรับปรุงผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และหรือผลงานทางวิชาการ เป็นเวลา ๖ เดือน จำนวน ๒ ราย หลังครบกำหนด ๖ เดือน (ครบกำหนดวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖) ให้ส่งผลงานฯ ที่ปรับปรุงแล้ว ถึงสำนักงาน ก.ก. ภายใน ๓ เดือน (ครบกำหนดวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖) นับแต่วันที่สำนักงาน ก.ก. มีหนังสือแจ้งให้สำนักงานศึกษาทราบ หากพ้นกำหนดถือว่าสละสิทธิ์ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

ทั้งนี้ ให้ผู้ขอรับการประเมินส่งผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และหรือผลงานทางวิชาการ ที่ได้ปรับปรุงแล้วพร้อมเอกสารตารางสรุปการแก้ไขตามข้อสังเกตของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ (ระบุงการเปลี่ยนแปลงหลังการปรับปรุงผลงาน เช่น จากข้อสังเกตข้อ ๑ เมื่อปรับปรุงแล้วข้อความมีการเปลี่ยนแปลงอย่างไร และอยู่ในหน้าใดหลังการปรับปรุงสมบูรณ์แล้ว) ให้คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ พิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ผู้ขอรับการประเมินทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรมอบ.....ดำเนินการต่อไป

(นางสาวสิริกร เบนดิขจร)

ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา  
๑๙ ก.ย. ๒๕๖๕

(นางสาวรัญญา พรไชยะ)

ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.  
ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

มอบ.....

พิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวศุภร คุ่มวงศ์)

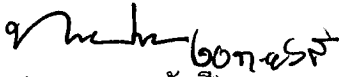
รองผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา  
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา  
๑๙ ก.ย. ๒๕๖๕

กลุ่มงานประกันและมาตรฐานวิชาชีพ  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา

วันที่ ๑๖ ต.ค.  
วันที่ ๒๒ ก.ย. ๒๕๖๕ เวลา.....น.

เรียน ผอ.สวก.

- เชิญโปรดทราบ
- เห็นควรมอบ **นางพรประภา พุทธรังษี**



(นางสาวพรประภา พุทธรังษี)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป  
สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานการศึกษา

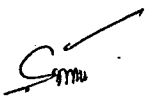
- ทราบ
- ดำเนินการตามเสนอ



(นางสาวสุวิษญาณ นสมทรง)  
ผู้อำนวยการสำนักงานการเจ้าหน้าที่  
สำนักงานการศึกษา

๒๒ ก.ย. ๒๕๖๕

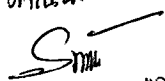
เรียน หัวหน้ากลุ่มงานประเมินบุคคล และมาตรฐานวิชาชีพ  
เพื่อพิจารณาดำเนินการ



(นางสาวศรีไพร คันทะมาลา)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้ากลุ่มงานประเมินบุคคลและมาตรฐานวิชาชีพ  
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนการสรรหาและประเมินบุคคล  
สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานการศึกษา

อุรชนนทน์

ดำเนินทร



(นางสาวศรีไพร คันทะมาลา)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานประเมินบุคคล และมาตรฐานวิชาชีพ  
สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานการศึกษา

รายชื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครผู้ขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ  
ที่ได้รับการปรับปรุงแก้ไขตามมติคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕

จำนวน ๕ ราย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง/วิทยฐานะ รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒	ตำแหน่งเลขที่	สังกัด	วันที่ครบกำหนด		หนังสือ สำนักงานการศึกษา
				ภายใน ๖ เดือน	เป็นเวลา ๖ เดือน ส่งภายใน ๓ เดือน	
๑	นายพันดอน บุรณกิตติ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	ขบท.คธ.๖๕ (ป)	โรงเรียนบางขุนเทียนศึกษา สำนักงานเขตบางขุนเทียน	๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖		ที่ กท ๐๘๐๒/๓๔๙๗ ลงวันที่ ๒๐ พ.ค. ๖๕
๒	นางสาวเยาวลักษณ์ โกยตัน ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	ขบป.บป.๑๖๕ (ป)	โรงเรียนบ้านบางกะปิ สำนักงานเขตบางกะปิ	๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖		ที่ กท ๐๘๐๒/๓๖๙๖ ลงวันที่ ๒๗ พ.ค. ๖๕
๓	นางสาววงเดือน เพ็ญเนตร ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	ขลบ.คธ.๘๑ (ป)	โรงเรียนเคหะชุมชนลาดกระบัง สำนักงานเขตลาดกระบัง	๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖		ที่ กท ๐๘๐๒/๓๖๙๖ ลงวันที่ ๒๗ พ.ค. ๖๕
๔	นางอาภัสรา ศรีฤทธิ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	ขลบ.บป.๕๙ (ป)	โรงเรียนวัดปากบึง สำนักงานเขตลาดกระบัง		ครบ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ส่งภายใน ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖	ที่ กท ๐๘๐๒/๓๔๒๕ ลงวันที่ ๑๘ พ.ค. ๖๕
๕	นางดวงจิตต์ อ่อนซ้อย ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	ขลบ.รช.๓๘ (ป)	โรงเรียนวัดราชโกษา สำนักงานเขตลาดกระบัง		ครบ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ส่งภายใน ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖	ที่ กท ๐๘๐๒/๓๖๙๖ ลงวันที่ ๒๗ พ.ค. ๖๕

*(Handwritten signatures)*

ข้อสังเกตของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ราย นางสาววงเดือน พิณเนตร โรงเรียนเคหะชุมชนลาดกระบัง สำนักงานเขตลาดกระบัง

ผลงานทางวิชาการ

1. แบบฝึกทักษะคณิตศาสตร์ เรื่อง เศษส่วนและจำนวนคละ รายวิชา ค16101 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

1.1 เล่มที่ 1 เรื่อง เศษส่วนและจำนวนคละ

- หน้า 11 ต้องมีคำอธิบายประกอบรูปและคำอ่านเศษส่วนกับจำนวนคละ เช่น รูปในบรรทัดแรก 1 หน่วยแบ่งเป็น 4 ส่วน

จากรูป ระบายสี 9 ส่วน เขียนแทนด้วย  $\frac{9}{4}$

หรือ ระบายสี 2 หน่วยกับ 1 ส่วนเขียนแทนด้วย  $2\frac{1}{4}$

จะต้องสื่อสารด้วยรูปสัญลักษณ์และภาษาให้นักเรียนเข้าใจ

1.2 เล่มที่ 2 เรื่อง การเปรียบเทียบเศษส่วนและจำนวนคละ

- หน้า 14 ตอบไม่ต้องเขียนเศษส่วนที่เท่ากัน เนื่องจากโจทย์ให้เติมจำนวนใน  $\square$

ตัวอย่างที่ 2 ตอบ 27

ตัวอย่างที่ 3 ตอบ 180

ตัวอย่างอื่น ๆ ก็ทำนองเดียวกัน

- หน้า 19 - 20 ต้องให้นักเรียนพิจารณาส่วนที่ระบายสี

1.3 เล่มที่ 3 เรื่อง การบวก การลบเศษส่วนและจำนวนคละ

- ประโยคสัญลักษณ์ไม่ใช่ประโยคคำถาม ต้องปรับแก้ไขแบบทดสอบทั้งหมด การใช้ประโยคซ้ำซ้อน เช่น จงหาผลลัพธ์ของ  $\frac{11}{15} - \frac{6}{15} = \square$  ต้องแก้ไขให้ถูกต้อง

- หน้า 35 ขั้นตอนการบวกลบเศษส่วน ต้องแสดงตามขั้นตอน

เช่น  $3\frac{1}{3} + 2\frac{3}{4} = \frac{40+33}{12}$  ต้องทำให้เป็นเศษเกินก่อน

- ต้องทำความเข้าใจว่าจะใช้คำว่า "ตัวเลข" กับ "จำนวน" ตอนใดจึงจะถูกต้อง

1.4 เล่มที่ 4 เรื่อง การคูณ การหารเศษส่วนและจำนวนคละ

- หน้า 8 การแก้โจทย์ปัญหาต้องเพิ่มการตรวจสอบความสมเหตุสมผลของคำตอบ

- หน้า 12 ตัวอย่างที่ 1, 2 เลือกเขียนโจทย์อย่างใดอย่างหนึ่ง และในทำนองเดียวกันกับ

หน้า 24

- หน้า 26 ควรแสดงวิธีหาส่วนกลับของ  $\frac{2}{5}$

- หน้า 39 คำว่า "แอปเปิ้ล" ไม่ถูก

1.5 เล่มที่ 5 เรื่อง การบวก ลบ คูณ หารระคนของเศษส่วนและจำนวนคละ

- หน้า 10 ข้อ 7 ต้องระบุว่าแม่ค้าเหลือแตงโมกี่ผล

- หน้า 23 ตัวอย่างที่ 1 และหน้า 24 ตัวอย่างที่ 2 เลือกเขียนอย่างใดอย่างหนึ่ง

- หน้า 30 โจทย์ปัญหาที่ 1 ต้องระบุว่า "ถ้าขายน้ำส้มคั้นได้หมด"

2. คู่มือการจัดการเรียนรู้แบบฝึกเสริมทักษะคณิตศาสตร์ เรื่อง เศษส่วนและจำนวนคละ รายวิชา ค 16101 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

- แก้ไขประโยคสัญลักษณ์เป็นคำตอบ
- ข้อ 22 ไม่มีคำตอบถูก ( $3\frac{1}{9}$ )
- เอกสารคู่มือหนาและหนักมาก อาจจะไม่สะดวกในการใช้จริงในห้องเรียน

3. รายงานการพัฒนาแบบฝึกทักษะคณิตศาสตร์ เรื่อง เศษส่วนและจำนวนคละ รายวิชา ค16101 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

3.1 หน้า 7 บรรทัดที่ 8 นับจากล่าง "ปีที่ 6" แก้เป็น "ปีที่ 6"

3.2 หน้า 62 บรรทัดที่ 9 นับจากล่าง "เป็นที่พึงพอใจ" แก้เป็น "เป็นที่พึงพอใจ"

3.3 หน้า 63

- 1) สูตร  $E_1$  และ  $E_2$  ไม่ตรงกับคำอธิบาย ต้องแก้ไขให้ถูกต้อง
- 2) สูตรคณิตศาสตร์ การหาค่า  $E_2$  อธิบายสัญลักษณ์ในสูตรไม่ถูกต้อง

$$E_2 = \frac{Ex}{N} \times 100$$

เมื่อ  $E_2$  แทน ประสิทธิภาพของกระบวนการ

$E_x$  แทน คะแนนรวมของแบบฝึกหรือของแบบทดสอบย่อยทุกข้อรวมกัน

A แทน คะแนนเต็มของแบบฝึกหัดทุกข้อ

N แทน จำนวนนักเรียนทั้งหมด

3.4 หน้า 79 ผลการประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญได้ค่าประเมินโดยรวมเฉลี่ย เท่ากับ 494 มาจากแหล่งใด

3.5 หน้า 80 การหาประสิทธิภาพของแบบฝึกเสริมทักษะคณิตศาสตร์ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/5 (3 + 9 + 30 = 42) มีนักเรียนเข้ากันบ้างหรือไม่

3.6 บทที่ 4 หน้า 93 - 97 เย็บเล่มกลับหัวกระดาษ

3.7 การอ้างอิงเอกสารและการจัดทำบรรณานุกรมไม่สอดคล้องกัน

- หน้า 33 อ้างอิง จิตภัทร บุญศรี (2562 : 29-31) บรรณานุกรมระบุ จิตภัทร บุญศรี

- หน้า 92 อ้างอิง บุญสม ศรีสะอาด และคณะ (2544 : 102) บรรณานุกรมระบุ 2552

ทั้งนี้ ให้ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารทุกเล่ม ทุกส่วน ทุกตอน อีกครั้ง พร้อมทั้งให้ปรับแก้ไขให้ถูกต้องและสอดคล้องกับการปรับแก้ไขใหม่ทุกแห่ง

มติที่ประชุม เห็นควรให้ นางสาววงเดือน เพ็ญเนตร ปรับปรุงผลงานทางวิชาการตามข้อสังเกตของ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ และให้ส่งผลงานทางวิชาการที่ได้ปรับปรุงแล้ว พร้อมจัดทำรายงานการปรับปรุงแก้ไข จำนวน อย่างละ 4 ชุด ให้คณะกรรมการพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง ภายในเวลา 6 เดือน

