



ที่ กท ๕๓๐๗/ ๑๔๒๖ ลงวันที่ ๒๙ กย ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียน ในสังกัด

- ดำเนินการไปรษณียบัตร
- ขอทำนิติกรรมในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
- ส่งข้อมูลให้ฝ่ายการศึกษาทราบ
- ภายในวันที่.....



(นายปราโมทย์ สีรูป)

นักวิชาการศึกษานำนามการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตลาดกระบัง

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา  
 กรุงเทพมหานคร  
 วันที่ ๑๓ ก.ย. ๒๕๖๕  
 วันที่ ๑๓ ก.ย. ๒๕๖๕

เรียน ผว.กทม.  
 เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามที่ สนค.  
 และ สนค.เสนอ

*(Signature)*

(นายชินทร์ สิริภาค)  
 รองปลัดกรุงเทพมหานคร  
 ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร  
 - ๒ ก.ย. ๒๕๖๕

- อนุมัติตามที่ สนค. สนค. และ ป.กทม. เสนอ  
 ทั้งนี้ ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ สนข.  
 ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง  
 ข้อบังคับ คำสั่งและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง  
 อย่างเคร่งครัด

*(Signature)*

(นายศานนท์ หวังสร้างบุญ)  
 รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร  
 ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร  
 - ๙ ก.ย. ๒๕๖๕

ที่ กท ๑๓๐๔/ ๒๐๕๐

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา  
 เพื่อโปรดทราบและพิจารณา  
 ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

*(Signature)*

(นายพยงค์ หาญณรงค์กิจ)  
 ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง สำนักการคลัง  
 ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักการคลัง

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา  
 - เพื่อโปรดทราบ  
 - เห็นควรมอบ สก.สนค ดำเนินการต่อไป

*(Signature)*

(นางสาวเอื้อน เทพสวัสดิ์)  
 หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่  
 รักษาการในตำแหน่งเลขานุการสำนักการศึกษา  
 สำนักงานเลขานุการ สำนักการศึกษา  
 ๑๕ ก.ย. ๒๕๖๕

ทราบ  
 ดำเนินการตามเสนอ

*(Signature)*  
 (นางจุฬิพร วงษ์พิพัฒน์)

รองผู้อำนวยการสำนักการศึกษา  
 ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักการศึกษา  
 ๑๕ ก.ย. ๒๕๖๕

เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป  
 เพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

*(Signature)*  
 นางนวลละออสี เทศวงษ์  
 เลขานุการสำนักการศึกษา  
 ๑๕ ก.ย. ๒๕๖๕

มอบหมายให้ คุณสมใจ  
 ดำเนินการต่อไป / ๑๖ ก.ย. ๒๕๖๕

*(Signature)*

(นางปิ่นพิศ ต่อพวง)  
 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป  
 สำนักงานเลขานุการ สำนักการศึกษา  
 ๑๖ ก.ย. ๒๕๖๕



กรุงเทพมหานคร  
 เลขที่: ๕๕๑๕  
 วันที่: ๒๑ ก.ย. ๒๕๖๕  
 เวลา: ๑๖.๓๕

รองปลัดกรุงเทพมหานคร  
 วันที่: ๒๑ ก.ย. ๒๕๖๕  
 เวลา: ๑๕.๕๖ น.

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลัง (สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๔๖๘๑ หรือโทร. ๑๖๖๑ โทรสาร ๐ ๒๒๒๖ ๖๒๓๖)

ที่ กท ๑๓๐๕/๕๕๑๓

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง สำนักงานการศึกษาขอความเห็นชอบแนวทางการดำเนินการจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวกภายในโรงเรียน

สังกัดกรุงเทพมหานคร

๑๒ ก.ย. ๒๕๖๕

๑๒ ก.ย. ๒๕๖๕

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

ต้นเรื่อง หนังสือสำนักงานการศึกษา ที่ กท ๐๘๐๑/๕๕๖๗ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕

ขอความเห็นชอบแนวทางการดำเนินการจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวกภายในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ในการนี้ปลัดกรุงเทพมหานคร (นายชินทร์ ศิรินาค รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกรุงเทพมหานคร) ได้โปรดสั่งการให้สำนักงานคลังพิจารณาเสนอ

ข้อกฎหมาย พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ บัญญัติว่า  
 “มาตรา ๔๙ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๒) สั่ง อนุญาต อนุมัติเกี่ยวกับราชการของกรุงเทพมหานคร

ข้อเท็จจริง

๑. สำนักงานศึกษามีหนังสือ ที่ กท ๐๘๐๑/๓๙๔๔ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ขอความเห็นชอบแนวทางการดำเนินการจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวกภายในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร และปลัดกรุงเทพมหานคร (นายชินทร์ ศิรินาค รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร) ได้โปรดสั่งการให้สำนักงานการศึกษาดำเนินการตามที่สำนักงานคลังให้ข้อเสนอแนะตามหนังสือสำนักงานคลัง ที่ กท ๑๓๐๕/๓๐๔๕ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

๒. สำนักงานศึกษารายงานว่า ได้ดำเนินการตามที่สำนักงานคลังให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๒.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาได้อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาแนวทางการจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวกภายในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ มาตรา ๖๖ ตามหนังสือสำนักงานเลขานุการ สำนักงานการศึกษา ที่ กท ๐๘๐๑/๕๔๕๗ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ และคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาแนวทางการจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวกภายในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้สำนักงานเขตจัดทำค่าของบประมาณเป็นไปในแนวทางเดียวกัน ทั้ง ๕๐ สำนักงานเขต

๒.๒ สำนักงานเขตสามารถดำเนินการโดยสืบราคาจากท้องตลาด หรือใช้ราคาที่เคยจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ โดยราคาที่เคยจ้างต้องอ้างอิงจากสัญญา/ข้อตกลงที่มีเนื้องานและระยะเวลาการจ้างเท่ากับงานที่จ้างครั้งนี้ หรือนำหลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่จ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ของกองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ เป็นแนวทางในการจัดทำค่าของบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ก็ได้ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงประโยชน์ของกรุงเทพมหานครเป็นสำคัญ

๒.๓ คณะ...

๒.๓ คณะกรรมการพิจารณาแนวทางการจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวกภายในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครได้ตรวจสอบร่างแนวทางการดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (Terms of Referene : TOR) สำหรับการจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวกภายในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ข้อ ๕ เคมีภัณฑ์ที่ใช้ โดยข้อ ๕.๑ กำหนดว่า “ต้องใช้พัสตุที่ผลิตในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานจ้าง โดยต้องจัดทำแผนการใช้พัสตุที่ผลิตในประเทศเสนอผู้ว่าจ้าง ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามในสัญญาตามแผนการใช้พัสตุที่ผลิตภายในประเทศ” ซึ่งพบว่า เคมีภัณฑ์ที่ใช้ในการป้องกันและกำจัดปลวกฯ มีผลิตในประเทศไทย จึงขอกำหนดไว้ในร่างแนวทางการดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงานดังกล่าว

๓. สำนักการศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวกภายในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความคล่องตัว และมีประสิทธิภาพ อีกทั้งเป็นการป้องกันความเสียหายของทรัพย์สินภายในโรงเรียน เห็นควรให้สำนักงานเขตจัดทำค่าของบประมาณในการจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวกภายในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ตามบริบทของโรงเรียน ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป โดยใช้ร่างขอบเขตของงาน (TOR) การจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวกภายในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครที่แนบมาพร้อมนี้ เป็นแนวทางในการจัดทำค่าของบประมาณ ดังนั้นเห็นควรนำเรียนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบแนวทางการดำเนินการจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวกภายในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักการคลังพิจารณาแล้วเห็นว่า กรณีนี้สำนักการศึกษาได้จัดทำแนวทางการดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (Terms of Referene : TOR) สำหรับการจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวกภายในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร เพื่อให้สำนักงานเขต ทั้ง ๕๐ สำนักงานเขต ใช้ในการจัดทำค่าของบประมาณสำหรับจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวกภายในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ตามบริบทของโรงเรียน ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป โดยสำนักการศึกษาได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของสำนักการคลัง ตามหนังสือสำนักการคลัง ที่ กท ๑๓๐๕/๓๐๔๕ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้วตามข้อเท็จจริง ๒.๑ - ๒.๓ และคณะกรรมการพิจารณาแนวทางการจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวกภายในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครได้ร่วมกันพิจารณาแนวทางการดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงานดังกล่าวแล้ว ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำค่าของบประมาณสำหรับดำเนินการจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวกภายในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ของสำนักงานเขต ทั้ง ๕๐ สำนักงานเขต ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความคล่องตัว และสอดคล้องเป็นไปในแนวทางเดียวกัน เห็นควรนำเรียนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติแนวทางการดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (Terms of Referene : TOR) สำหรับการจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวกภายในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร และให้สำนักงานเขต ทั้ง ๕๐ สำนักงานเขต ถือปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวในการจัดทำค่าของบประมาณสำหรับการจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวกภายในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ตามบริบทของโรงเรียน ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป ทั้งนี้ ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ให้สำนักงานเขตถือปฏิบัติ ตามกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

อำนาจการอนุมัติเป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครตามมาตรา ๔๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายปิยะ ฤกษ์ทอง)  
ผู้อำนวยการสำนักการคลัง

แนวทางการดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของ (Terms Of Reference : TOR)  
สำหรับการจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวกภายในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

๑. ความเป็นมา


สำนักงานเขต... ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานสนับสนุนจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผลผลิตสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและโรงเรียน (๑๐๐%) งบดำเนินงานค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ (ค่าใช้สอย) รายการค่าจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวกภายในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร เป็นเงิน.....บาท (.....)

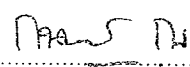
๒. วัตถุประสงค์


เพื่อป้องกันและกำจัดปลวกภายในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครอย่างทั่วถึง

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรุงเทพมหานคร ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑.   
.....  
(นางสาวจิดดา จีระประภา)

๒.   
.....  
(นางสาวกนกวรรณ เกิดกรุง)

๓.   
.....  
(นายสมเจต แสงทอง)

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

#### ๔. รายละเอียดจำนวนอาคารโรงเรียนและวิธีปฏิบัติงาน

๔.๑ จำนวนอาคารโรงเรียนในสำนักงานเขต

๔.๒ เงื่อนไขและวิธีปฏิบัติการป้องกันและกำจัดปลวก

๑) สภาพทั่วไปเกี่ยวกับอาคารสถานที่

อาคาร บ้านพักต่าง ๆ ห้องน้ำ ของโรงเรียนที่จะจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวก เช่น อาคาร ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และ ๘ ชั้น ตามลำดับ และบ้านพัก ๑, ๒ ชั้น ส่วนใหญ่ประกอบเป็นอาคารคอนกรีต อาคารคอนกรีตและไม้ หรือ อาคารคอนกรีตและไม้บางส่วน ขึ้นกับแบบของอาคารเป็นสำคัญ


สภาพอาคารส่วนใหญ่ ก่อสร้างมาระยะหนึ่ง โดยส่วนใหญ่เป็นอาคารที่มีอายุการใช้งาน ตั้งแต่ ๓ ปีขึ้นไป เนื่องจากอาคารต่าง ๆ มีแบบที่เหมือนกันแต่จะมีขนาดพื้นที่ต่างกัน ขึ้นกับพื้นที่ อันจำกัดของโรงเรียน โดยทำเลที่ตั้งที่มีความชื้นต่างกัน รวมทั้งการใช้ประโยชน์ของอาคารสถานที่ที่ต่างกัน ทำให้มีการเข้าทำลายวัสดุและสิ่งของที่เก็บภายในอาคารไม่เหมือนกัน

๒) ขั้นตอนการดำเนินงาน

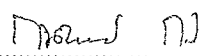
(๒.๑) ผู้รับจ้างสามารถขอเข้าสำรวจพื้นที่จริงจากโรงเรียน บริเวณที่ได้รับความเสียหาย และบริเวณที่สงสัยว่าจะเกิดความเสียหาย หรือจุดอื่น ๆ ที่มีโอกาสจะถูกทำลายได้ง่ายทั้งภายในและภายนอกตัวอาคาร โดยสำรวจตรวจสอบอาคารสถานที่ของโรงเรียน ที่จะเข้าปฏิบัติงานจริงอย่างละเอียดเพื่อให้รู้สภาพที่แท้จริงและรับทราบปัญหาปลวกที่เกิดขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการเสนอราคาและวิธีการดำเนินการป้องกันและกำจัดปลวกตามความเหมาะสม (พร้อมทั้งยินยอมดำเนินการจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวกในส่วนพื้นที่เพิ่มเติมที่ไม่ได้อยู่ในปริมาณงานที่ได้รับงบประมาณดำเนินการ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม)

(๒.๒) ฉีดพ่นเคมีภายนอกและภายในอาคาร ตามรอยแตกรอยร้าว หรือรอยต่อรอยเชื่อมระหว่างอาคาร โดยเน้นให้ถูกบริเวณผนังกำแพงของอาคารและโคนเสา โดยเฉพาะใต้พื้นบริเวณที่มีการขึ้นมาทำลายภายในอาคาร และจุดที่พบปัญหา

(๒.๓) ผู้รับจ้างจะสำรวจและตรวจติดตามผลทุกครั้งที่เราให้บริการตามจุดต่าง ๆ เช่น ตามตู้และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ปล่อยทิ้งไว้นาน ๆ หรือบริเวณผนังขอบบัว ตลอดจนอุโมงค์/ท่อทางเดินปลวกตามข้างฝาผนัง ประตู หน้าต่าง ห้องใต้บันได ห้องน้ำ เป็นต้น ฉีดพ่นเคมีเข้าตามพื้น ซึ่งส่วนใหญ่เป็นไม้ โดยเน้นตามรอยต่อ รอยเชื่อม หลังและตู้เก็บเอกสาร หรือเฟอร์นิเจอร์ต่าง ๆ ฉีดพ่นน้ำยาเคมีบริเวณแนวคาน โคนเสาหรือส่วนที่เห็นว่าเป็นจุดล่อแหลมต่อการบุกรุกเข้าทำลายของปลวก

๑. 

(นางสาวจिरดา จีระประภา)

๒. 

(นางสาวกนกวรรณ เกิดกรุง)

๓. 

(นายสมเจต แสงทอง)

