

คู่มือสำหรับประชาชน: การขออนุญาตตัดคันหินทางเท้า ลดระดับคันหินทางเท้า และทำทางเชื่อมในที่สาธารณะ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานเขต สำนักงานการโยธา

กระทรวง: กรุงเทพมหานคร

---

1. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการที่เชื่อมโยงหลายหน่วยงาน
2. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
3. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
  - 1) การขออนุญาตตัดคันหินทางเท้า ลดระดับคันหินทางเท้า และทำทางเชื่อมในที่สาธารณะ พ.ศ. 2531
4. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
5. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
6. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พระราชบัญญัติทางหลวง พ.ศ.2535  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 3 ช่องทางการให้บริการ
7. ช่องทางการให้บริการ
  - 1) **สถานที่ให้บริการ** ฝ่ายโยธา สำนักงานเขตทุกเขต/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  
**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)  
ตั้งแต่เวลา 08:00 - 16:00 น.  
**ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย/ข้อกำหนด** ฯลฯ 30 วัน  
**หมายเหตุ** (กรณี โดยสำนักงานเขตทุกเขต ในฐานะผู้กำหนดเงื่อนไขประกอบการอนุญาต)
  - 2) **สถานที่ให้บริการ** สำนักงานการโยธา/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  
**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)  
ตั้งแต่เวลา 08:00 - 16:00 น.  
**ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย/ข้อกำหนด** ฯลฯ 45 วัน  
**หมายเหตุ** (กรณี โดยสำนักงานก่อสร้างและบูรณะศูนย์ก่อสร้างและบูรณะถนนประจำเขตพื้นที่  
ในฐานะผู้กำหนดเงื่อนไขประกอบการอนุญาต ในรูปแบบคณะกรรมการร่วม)
  - 3) **สถานที่ให้บริการ** การทางพิเศษแห่งประเทศไทย/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  
**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)  
ตั้งแต่เวลา 08:00 - 16:00 น.  
**ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย/ข้อกำหนด** ฯลฯ 60 วัน  
**หมายเหตุ** (กรณี โดยสำนักงานเขตทุกเขต สำนักงานก่อสร้างและบูรณะศูนย์ก่อสร้างและบูรณะถนนประจำเขตพื้นที่  
การทางพิเศษแห่งประเทศไทย ในรูปแบบคณะกรรมการร่วม  
ในฐานะเจ้าของพื้นที่ในเขตทางพิเศษที่อนุญาตให้ผู้ขอรับไปดำเนินการต่อ)

## 8. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

พระราชบัญญัติทางหลวง พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2549

มาตรา 37ห้ามมิให้ผู้ใดสร้างทาง ถนน หรือสิ่งอื่นใดในเขตทางหลวงเพื่อเป็นทางเข้าออกทางหลวง

เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้อำนวยการทางหลวงหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการทางหลวง

ในการอนุญาต ผู้อำนวยการทางหลวงหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการทางหลวงจะกำหนดเงื่อนไขอย่างใดก็ได้ รวมทั้งมีอำนาจกำหนดมาตรการในการจัดการเพื่อรักษาสิ่งแวดล้อม การป้องกันอุบัติเหตุ และการตัดขาดของการจราจร การอนุญาตตามวรรคหนึ่ง

เมื่อมีความจำเป็นแก่ทางหรือเมื่อปรากฏว่าผู้ได้รับอนุญาตได้กระทำการผิดเงื่อนไขที่กำหนดในการอนุญาต

ผู้อำนวยการทางหลวงหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการทางหลวงจะเพิกถอนเสียก็ได้

ทาง ถนน หรือสิ่งอื่นใดที่สร้างขึ้นโดยไม่ได้รับอนุญาตหรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนด

ให้ผู้อำนวยการทางหลวงหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการทางหลวงมีอำนาจสั่งให้ผู้กระทำการดังกล่าวรื้อถอน หรือทำลายภายในกำหนดเวลาอันสมควร

ถ้าไม่ปฏิบัติตามให้ผู้อำนวยการทางหลวงหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการทางหลวงรื้อถอนหรือทำลาย

โดยผู้นั้นจะเรียกร้องค่าเสียหายไม่ได้ และต้องเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายในการนั้น

“การตัดคั่นหินทางเท้า” หมายความว่า การตัดคั่นหินทางเท้าเพื่อทำทางเข้าออกในที่สาธารณะ โดยให้พื้นที่ทางเข้าออกอยู่ระดับเดียวกับทางเท้า และลาดลงบรรจบกับผิวจราจรตรงขอบคั่นหิน มีความลาดชันร้อยละ 25หรือมีส่วนลาดยาวไม่เกิน 75.0เซนติเมตร รัศมีผายปากเท่ากับความกว้างของทางเท้า แต่ไม่เกิน 5.00เมตร

“การลดระดับคั่นหินทางเท้า” หมายความว่า

การลดระดับคั่นหินทางเท้าเพื่อทำทางเข้าออกในที่สาธารณะ โดยให้ตัดคั่นหินลดระดับลงเหลือ 3.0เซนติเมตร

พื้นที่ทางเข้าออกอยู่ระดับเดียวกับทางเท้า และลาดลงสู่ขอบคั่นหินตามแนวถนนข้างละไม่เกิน 1.00เมตร

การทำทางเชื่อม หมายความว่า

การทำทางเชื่อมเพื่อเป็นทางเข้าออกสู่ผิวจราจรของถนนสาธารณะที่ยังก่อสร้างปรับปรุงไม่เต็มเขตทาง

ผู้ประสงค์จะขออนุญาตตัดคั่นหินทางเท้า

ลดระดับคั่นหินทางเท้าและทำทางเชื่อมในที่สาธารณะจะกระทำได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาต

การยื่นคำขออนุญาตจะต้องปฏิบัติตามแบบทำระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วย การขออนุญาตตัดคั่นหินทางเท้า

ลดระดับคั่นหินทางเท้า และทำทางเชื่อมในที่สาธารณะ พ.ศ. 2531ดังนี้

ถ้าถนนหรือซอยใดอยู่ในความดูแลรับผิดชอบของสำนักงานเขต ให้ผู้อำนวยการเขตท้องที่เป็นผู้พิจารณาอนุญาต

ถ้าถนนใดอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักการโยธา ให้สำนักงานเขตท้องที่ส่งเรื่องให้สำนักการโยธา

โดยสำนักงานก่อสร้างและบูรณะ (ศูนย์ก่อสร้างและบูรณะถนนประจำเขตพื้นที่)

พิจารณากำหนดเงื่อนไขประกอบการอนุญาต ในรูปแบบคณะกรรมการร่วม

แล้วแจ้งให้สำนักงานเขตท้องที่เป็นผู้ออกใบอนุญาตตามแบบทำระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วย

การขออนุญาตตัดคั่นหินทางเท้า ลดระดับคั่นหินทางเท้า และทำทางเชื่อมในที่สาธารณะ พ.ศ.

2531ระยะเวลาการอนุญาตให้เป็นไปตามที่กำหนดในใบอนุญาต

ห้ามมิให้ตัดคั่นหินทางเท้าหรือลดระดับคั่นหินทางเท้าเพื่อทำทางเข้าออกตึกแถว ห้องแถว หรืออาคารที่มีสภาพเหมือนตึกแถว ห้องแถว เป็นการเฉพาะแต่ละห้อง ยกเว้นที่เป็นทางลอดไปสู่ที่จอดรถยนต์ที่ไม่มีทางเข้าออกอื่นซึ่งอยู่ด้านหลังอาคารนั้น

การตัดคั่นหินทางเท้าหรือลดระดับคั่นหินทางเท้าเพื่อเป็นทางเข้าออกของอาคารดังต่อไปนี้ ให้อนุญาตได้ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

ฯลฯ

พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 มาตรา 10 ให้อนุญาตต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชน และแจ้งให้ ผู้ยื่นคำขอทราบภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

หมายเหตุ

1) ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือ ประชาชนเรียบร้อยแล้ว

2) กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์ เป็นเหตุไม่ให้อาจพิจารณาได้ เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ยื่นเพิ่มเติม

โดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าว

มิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอ โดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าว และจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน

3) เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ ตามมาตรา 10 แห่ง พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558

ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ [www.bangkok.go.th/yota/](http://www.bangkok.go.th/yota/)

## 9. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ภายหลังผ่านการปรับปรุงกระบวนการงาน ลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ระยะเวลาดำเนินการรวม 3 ช่องทางสถานที่ให้บริการ

## 10. เอกสาร/หลักฐาน (Check list)

### 10.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

| ที่ | รายการเอกสารยืนยันตัวตน | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร | จำนวนเอกสารฉบับจริง | จำนวนเอกสารสำเนา | หน่วยนับเอกสาร | หมายเหตุ                    |
|-----|-------------------------|----------------------------|---------------------|------------------|----------------|-----------------------------|
| 1)  | บัตรประจำตัวประชาชน     | กรมการปกครอง               | 0                   | 1                | ชุด            | (เอกสารแสดงความเป็นเจ้าของ) |

| ที่ | รายการเอกสารยืนยันตัวตน | หน่วยงานภาครัฐผู้<br>ออกเอกสาร | จำนวนเอกสารฉบับจริง | จำนวนเอกสารสำเนา | หน่วยนับเอกสาร | หมายเหตุ   |
|-----|-------------------------|--------------------------------|---------------------|------------------|----------------|--|
|     |                         |                                |                     |                  |                | พร้อมลงลายมือชื่อและ/หรือประทับตรารับรองความถูกต้อง)                           |
| 2)  | สำเนาทะเบียนบ้าน        | กรมการปกครอง                   | 0                   | 1                | ชุด            | (เอกสารแสดงความเป็นเจ้าของพร้อมลงลายมือชื่อและ/หรือประทับตรารับรองความถูกต้อง) |

#### 10.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

| ที่ | รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม  | หน่วยงานภาครัฐผู้<br>ออกเอกสาร | จำนวนเอกสารฉบับจริง | จำนวนเอกสารสำเนา | หน่วยนับเอกสาร | หมายเหตุ                                    |
|-----|--|--------------------------------|---------------------|------------------|----------------|---|
| 1)  | คำร้องขออนุญาตตัดคันหินทางเท้าลดระดับคันหินทางเท้าและหรือทำทางเชื่อมในที่สาธารณะ | สำนักการโยธา                   | 1                   | 0                | ชุด            | -   |
| 2)  | สำเนาใบอนุญาตก่อสร้างอาคารหรือใบอนุญาตขุดดินถมดินพร้อมแผนผังบริเวณ               | สำนักการโยธา                   | 0                   | 1                | ชุด            | -   |
| 3)  | สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล  | กรมพัฒนาธุรกิจการค้า           | 0                   | 1                | ชุด            | (เอกสารแสดงความเป็นเจ้าของพร้อมลงลายมือชื่อ |

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นเพิ่มเติม | หน่วยงานภาครัฐผู้<br>ออกเอกสาร | จำนวนเอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ                                    |
|-----|-------------------------------|--------------------------------|-------------------------|----------------------|--------------------|---|
|     |                               |                                |                         |                      |                    | และ/หรือประทับต<br>รารับรองความถูก<br>ต้อง) |

## 11. ค่าธรรมเนียม

### 1) การค้ำคืนทางเท้า

ค่าธรรมเนียม 200 บาท

หมายเหตุ (การค้ำคืนทางเท้า อัตราค่าบริการสูงสุด ยาวเมตรละ 200 บาท)

### 2) พื้นที่ทางเท้า



ค่าธรรมเนียม 200 บาท

หมายเหตุ (พื้นที่ทางเท้า อัตราค่าบริการสูงสุด ตารางเมตรละ 200 บาท)

## 12. หมายเหตุ

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

- 1) ขั้นตอนที่ 1 นับระยะเวลารวมกับ ขั้นตอนที่ 2

|  |   |
|--|---|
| ที่อยู่และเบอร์ติดต่อ สำนักและสำนักงานเขต 50 เขต | <br><a href="https://official.bangkok.go.th/">https://official.bangkok.go.th/</a> |
| ระบบ BMA OSS                                     | <br><a href="https://bmaoss.bangkok.go.th">https://bmaoss.bangkok.go.th</a>       |