



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตยานนาวา

ที่ กท ๔๕๐๑/๔๘

วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานขอจ้างเหมาซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑๐๙ เครื่อง รวม ๑๔๓ รายการ

เรียน ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตยานนาวา (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ด้วย ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตยานนาวามีความประสงค์จะจัดจ้างเหมาซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑๐๙ เครื่อง รวม ๑๔๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อให้ใช้งานได้ดีดังเดิม

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้างจำนวน ๑๘๘,๗๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง โดยเบิกจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘/งานอำนวยการและบริหารสำนักงานเขต งบดำเนินการ ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ (ค่าใช้สอย) รายการค่าบำรุงซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑๘๘,๗๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒)(ข) เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

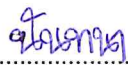
การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๙. กำหนดอัตราค่าปรับเป็นอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด
๑. อนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น
๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

อำนาจในการให้ความเห็นชอบเป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒, ข้อ ๒๕ (๕) และข้อ ๓๙ วรรคหนึ่ง และกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจงฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑, ข้อ ๕ โดยมอบอำนาจให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตปฏิบัติราชการแทน ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๓๘๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๓ (๓.๒)

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่

(นางสาวนันทนา ไชยรักษ์)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

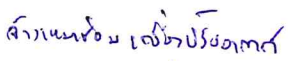
ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตยานนาวา

ลงชื่อ..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวจรินทร์ มีทรัพย์ไพศาล)

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตยานนาวา

- เห็นชอบ 
- อนุมัติข้อ ๑ ๑๐๙๑๖ ๑๘๗๖๗
- ลงนามตามข้อ ๒

(นางสาวกัญญา ลิขิตสารวิทย์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตยานนาวา

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร