



รายงานการกำกับติดตาม
การดำเนินงานประจำปี
(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)

สำนักงานเขตยานนาวา

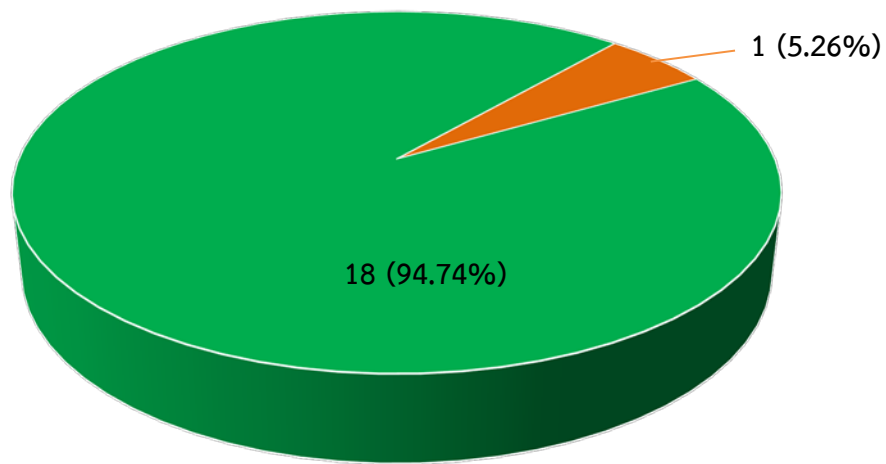
รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี 2565 (รอบ 6 เดือน)

สำนักงานเขตยานนาวา

1. ตัวชี้วัดหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	จำนวน	ร้อยละ
ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์	18	94.74
ตัวชี้วัดงานประจำ	1	5.26
รวม	19	100

ตัวชี้วัดหน่วยงาน

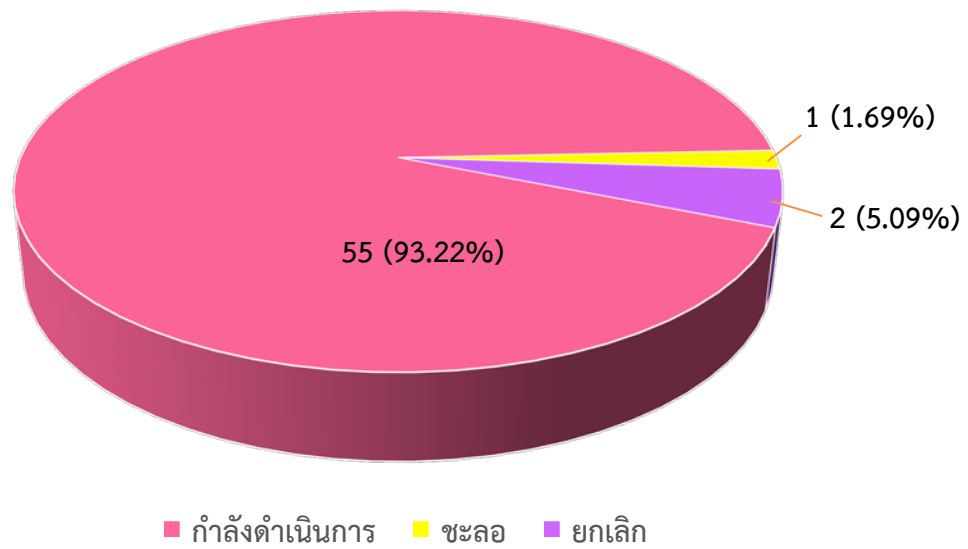


■ ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ ■ ตัวชี้วัดงานประจำ

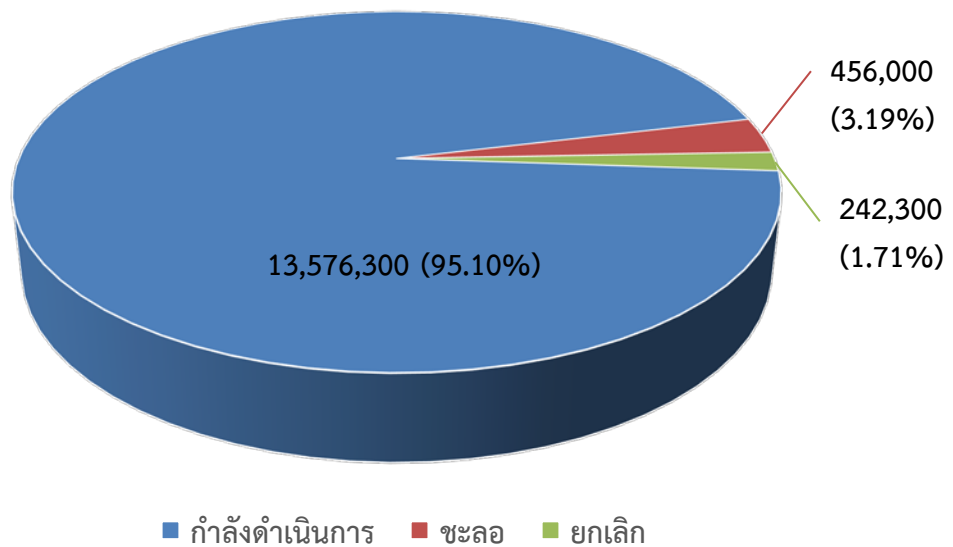
2. ความก้าวหน้าโครงการ

ลำดับ ที่	ผลการดำเนินงาน ของโครงการ	จำนวน โครงการ	ร้อยละ	งบประมาณที่ขอ จัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	ร้อยละ
1	กำลังดำเนินการ	55	93.22	13,576,300	3,542,487	26.10
2	ชะลอ	1	1.69	456,000	0	0
3	ยกเลิก	2	5.09	242,300	0	0
รวม		59	100	14,274,600	3,542,487	26.1

ผลการดำเนินงานของโครงการ



งบประมาณที่ขอจัดสรร



ความคืบหน้าโครงการ
ฝ่ายปกครอง



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : นวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตนานาวา

รหัสโครงการ... : 50060000-3557

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตนานาวา / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : น.ส.ธัญธิดา วอทอง

1.3 หลักการและเหตุผล

นวัตกรรม หมายถึง แนวคิด วิธี และรูปแบบใหม่ๆ ในการจัดการองค์กร การดำเนินงาน และการให้บริการ อันเป็นผลมาจากการสร้าง พัฒนา เพิ่มพูน ต่อยอด หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติต่างๆ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผล หรือคุณภาพของการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

หน่วยงานนาเสนอนวัตกรรมรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง ดังนี้

นวัตกรรมเชิงนโยบาย (Policy Innovation) เป็นการคิดริเริ่มนโยบาย กฎหมายและกฎใหม่ๆ ให้ทันสมัย เหมาะสมและทันต่อสถานการณ์ รวมทั้งมีความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ของกรุงเทพมหานคร

นวัตกรรมบริการ (Service Innovation) การพัฒนาหรือปรับปรุงรูปแบบการให้บริการด้วยการนำแนวคิด องค์ความรู้ ประสบการณ์ หรือเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ เพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงรูปแบบการให้บริการใหม่ๆ ที่สอดคล้อง และทันต่อความต้องการของประชาชน/ผู้รับบริการ

นวัตกรรมการบริหาร/องค์กร (Administrative or Organizational Innovation) การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการใหม่ (New Process) รวมทั้งการพัฒนาคุณภาพการบริหารงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน หรือกระบวนการจัดโครงสร้างหน่วยงานรูปแบบใหม่ ที่ส่งผลต่อระบบการทำงานขององค์กร

การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน หมายถึง การปรับปรุง แก้ไข และหรือเพิ่มความสามารถ หรือทักษะในการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุณภาพ เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้รับบริการ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงาน งบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐเพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

มีนวัตกรรม อย่างน้อย 1 นวัตกรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงาน งบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐเพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 29/10/2564 : . ค้นหาปัญหา/ความท้าทาย/ความต้องการพัฒนางานเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 28/02/2565 : ผ่านการพิจารณาคัดเลือกแนวคิดจากคณะกรรมการฯ แนวคิดที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการ คือ การนำระบบ Portal for ArcGIS เข้ามาใช้ในการปฏิบัติงาน ให้เห็นการปฏิบัติงานในภาพรวม และอยู่ระหว่างการเขียนโครงการ Yannawa Forward GIS		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 29/03/2565 : อยู่ระหว่างการสร้างนวัตกรรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 30/05/2565 : อยู่ระหว่างการพัฒนานวัตกรรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 20/06/2565 : อยู่ระหว่างการสร้างนวัตกรรม		





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : นวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตยานนาวา

รหัสโครงการ... : 50060000-3557

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : น.ส.ธัญธิดา วอทอง

1.3 หลักการและเหตุผล

นวัตกรรม หมายถึง แนวคิด วิธี และรูปแบบใหม่ๆ ในการจัดการองค์กร การดำเนินงาน และการให้บริการ อันเป็นผลมาจากการสร้าง พัฒนา เพิ่มพูน ต่อยอด หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติต่างๆ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผล หรือคุณภาพของการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

หน่วยงานนาเสนอนวัตกรรมรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง ดังนี้

นวัตกรรมเชิงนโยบาย (Policy Innovation) เป็นการคิดริเริ่มนโยบาย กฎหมายและกฎใหม่ๆ ให้ทันสมัย เหมาะสมและทันต่อสถานการณ์ รวมทั้งมีความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ของกรุงเทพมหานคร

นวัตกรรมบริการ (Service Innovation) การพัฒนาหรือปรับปรุงรูปแบบการให้บริการด้วยการนำแนวคิด องค์ความรู้ ประสบการณ์ หรือเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ เพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงรูปแบบการให้บริการใหม่ๆ ที่สอดคล้อง และทันต่อความต้องการของประชาชน/ผู้รับบริการ

นวัตกรรมการบริหาร/องค์กร (Administrative or Organizational Innovation) การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการใหม่ (New Process) รวมทั้งการพัฒนาคุณภาพการบริหารงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน หรือกระบวนการจัดโครงสร้างหน่วยงานรูปแบบใหม่ ที่ส่งผลต่อระบบการทำงานขององค์กร

การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน หมายถึง การปรับปรุง แก้ไข และหรือเพิ่มความสามารถ หรือทักษะในการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุณภาพ เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้รับบริการ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงาน งบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐเพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

มีนวัตกรรม อย่างน้อย 1 นวัตกรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงาน งบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐเพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 29/10/2564 : ค้นหาปัญหา/ความท้าทาย/ความต้องการพัฒนางานเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 28/02/2565 : ผ่านการพิจารณาคัดเลือกแนวคิดจากคณะกรรมการฯ แนวคิดที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการ คือ การนำระบบ Portal for ArcGIS เข้ามาใช้ในการปฏิบัติงาน ให้เห็นการปฏิบัติงานในภาพรวม และอยู่ระหว่างการเขียนโครงการ Yannawa Forward GIS			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 29/03/2565 : อยู่ระหว่างการสร้างนวัตกรรม			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 30/05/2565 : อยู่ระหว่างการพัฒนานวัตกรรม			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 5





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: 20/06/2565 : อยู่ระหว่างการสร้างนวัตกรรม
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : นวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตยานนาวา

รหัสโครงการ... : 50060000-3557 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท
สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง
ชื่อผู้รับผิดชอบ... : น.ส.ธัญธิดา วอทอง

1.3 หลักการและเหตุผล

นวัตกรรม หมายถึง แนวคิด วิธี และรูปแบบใหม่ๆ ในการจัดการองค์กร การดำเนินงาน และ การให้บริการ อันเป็นผลมาจากการสร้าง พัฒนา เพิ่มพูน ต่อยอด หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติต่างๆ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผล หรือคุณภาพของการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

หน่วยงานนาเสนอนวัตกรรมรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง ดังนี้
นวัตกรรมเชิงนโยบาย (Policy Innovation) เป็นการคิดริเริ่มนโยบาย กฎหมายและกฎใหม่ๆ ให้ทันสมัย เหมาะสมและทันต่อสถานการณ์ รวมทั้งมีความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ของกรุงเทพมหานคร
นวัตกรรมบริการ (Service Innovation) การพัฒนาหรือปรับปรุงรูปแบบการให้บริการด้วยการนำแนวคิด องค์ความรู้ ประสบการณ์ หรือเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ เพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงรูปแบบการให้บริการใหม่ๆ ที่สอดคล้อง และทันต่อความต้องการของประชาชน/ผู้รับบริการ
นวัตกรรมการบริหาร/องค์กร (Administrative or Organizational Innovation) การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการใหม่ (New Process) รวมทั้งการพัฒนาคุณภาพการบริหารงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน หรือกระบวนการจัดโครงสร้างหน่วยงานรูปแบบใหม่ ที่ส่งผลต่อระบบการทำงานขององค์กร

การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน หมายถึง การปรับปรุง แก้ไข และหรือเพิ่มความสามารถ หรือทักษะในการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุณภาพ เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้รับบริการ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงาน งบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐเพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

มีนวัตกรรม อย่างน้อย 1 นวัตกรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงาน งบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐเพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 29/10/2564 : ..ค้นหาปัญหา/ความท้าทาย/ความต้องการพัฒนางานเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 28/02/2565 : ผ่านการพิจารณาคัดเลือกแนวคิดจากคณะกรรมการฯ แนวคิดที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการ คือ การนำระบบ Portal for ArcGIS เข้ามาใช้ในการปฏิบัติงาน ให้เห็นการปฏิบัติงานในภาพรวม และอยู่ระหว่างการเขียนโครงการ Yannawa Forward GIS
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 29/03/2565 : อยู่ระหว่างการสร้างนวัตกรรม
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4 :: 30/05/2565 : อยู่ระหว่างการพัฒนานวัตกรรม





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่ 5 :: 20/06/2565 : อยู่ระหว่างการสร้างนวัตกรรม : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : นวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตยานนาวา
รหัสโครงการ... : 50060000-3557 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท
สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง
ชื่อผู้รับผิดชอบ... : น.ส.ธัญธิดา วอทอง

1.3 หลักการและเหตุผล

นวัตกรรม หมายถึง แนวคิด วิธี และรูปแบบใหม่ๆ ในการจัดการองค์กร การดำเนินงาน และการให้บริการ อันเป็นผลมาจากการสร้าง พัฒนา เพิ่มพูน ต่อยอด หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติต่างๆ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผล หรือคุณภาพของการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

หน่วยงานนาเสนอนวัตกรรมรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง ดังนี้
นวัตกรรมเชิงนโยบาย (Policy Innovation) เป็นการคิดริเริ่มนโยบาย กฎหมายและกฎใหม่ๆ ให้ทันสมัย เหมาะสมและทันต่อสถานการณ์ รวมทั้งมีความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ของกรุงเทพมหานคร
นวัตกรรมบริการ (Service Innovation) การพัฒนาหรือปรับปรุงรูปแบบการให้บริการด้วยการนำแนวคิด องค์ความรู้ ประสบการณ์ หรือเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ เพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงรูปแบบการให้บริการใหม่ๆ ที่สอดคล้อง และทันต่อความต้องการของประชาชน/ผู้รับบริการ
นวัตกรรมการบริหาร/องค์กร (Administrative or Organizational Innovation) การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการใหม่ (New Process) รวมทั้งการพัฒนาคุณภาพการบริหารงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน หรือกระบวนการจัดโครงสร้างหน่วยงานรูปแบบใหม่ ที่ส่งผลต่อระบบการทำงานขององค์กร

การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน หมายถึง การปรับปรุง แก้ไข และหรือเพิ่มความสามารถ หรือทักษะในการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุณภาพ เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้รับบริการ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงาน งบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐเพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

มีนวัตกรรม อย่างน้อย 1 นวัตกรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงาน งบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐเพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 29/10/2564 : . ค้นหาปัญหา/ความท้าทาย/ความต้องการพัฒนางานเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 28/02/2565 : ผ่านการพิจารณาคัดเลือกแนวคิดจากคณะกรรมการฯ แนวคิดที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการ คือ การนำระบบ Portal for ArcGIS เข้ามาใช้ในการปฏิบัติงาน ให้เห็นการปฏิบัติงานในภาพรวม และอยู่ระหว่างการเขียนโครงการ Yannawa Forward GIS : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 29/03/2565 : อยู่ระหว่างการสร้างนวัตกรรม : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 4





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

	:: 30/05/2565 : อยู่ระหว่างการพัฒนานวัตกรรม			
รายงานครั้งที่ 5	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 20/06/2565 : อยู่ระหว่างการสร้างนวัตกรรม			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
 ตำแหน่ง.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : อาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

รหัสโครงการ... : 50060000-3577

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2022-01-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 29,900 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายเอธวัฒน์ เบญจกุล /6708

1.3 หลักการและเหตุผล

สถานการณ์การแพร่ระบาดของยาเสพติดในปัจจุบัน พบว่าประเทศไทยอยู่ในสถานะนำเข้า ยาเสพติดมาบริโภคและลำเลียงไปสู่ประเทศที่สาม ยาบาบยังคงเป็นยาหลักที่มีการแพร่ระบาด ชุมชนมีปัญหายาเสพติดรุนแรงมากถึง 3,471 ชุมชน ผู้กระทำผิดเกี่ยวกับยาเสพติดร้อยละ 70 ถูกจับในข้อหาเสพ/ครอบครอง โดยผู้เข้าไปเกี่ยวข้องเป็นเด็กและเยาวชนอายุต่ำกว่า 24 ปี การใช้ยาเฮโรอีน ยาเค กัญชา มีแนวโน้มระบาดมากขึ้นในกลุ่มเด็กและเยาวชน

กรุงเทพมหานครมีนโยบายในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนจึงได้จัดตั้งอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดทุกชุมชน เพื่อเป็นเครือข่ายเฝ้าระวังภัยการแพร่ระบาดของยาเสพติด

ซึ่งอาสาสมัครดังกล่าวได้รับการพัฒนาศักยภาพและเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ระดับความรุนแรงของปัญหายาเสพติดลดลง ภารกิจของอาสาฯ ประกอบด้วย

การเฝ้าระวังภัยและป้องกันอาชญากรรมและการแพร่ระบาดของยาเสพติด ในชุมชน และสถานศึกษารอบชุมชน ค้นหาและชักจูงผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติดให้เข้ารับการรักษาในระบบสมัครใจ ติดตาม ดูแล และช่วยเหลือผู้เสพ/และผู้ติดยาเสพติดที่ผ่านการบำบัดรักษา ติดตามข้อมูลข่าวสารที่อาจเป็นภัยต่อความมั่นคงของรัฐและแจ้งเหตุต่างๆ ไปยังผู้ประสานงานของสำนักงานเขต และให้ความรู้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ทั้งนี้อาสาสมัครฯ จึงถือเป็นเครือข่ายภาคประชาชนที่สำคัญในการเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด

สำนักงานเขตยานนาวา มีชุมชนในพื้นที่ทั้งหมด 17 ชุมชน และมีอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดกระจายอยู่ทั่วพื้นที่ จำนวน 95 คน และเพื่อให้การขับเคลื่อนงานอาสาสมัครฯ เกิดความต่อเนื่องและยั่งยืนในการดำเนินงานเป็นเครือข่ายภาคประชาชน สร้างเสริมภูมิคุ้มกันยาเสพติดและเฝ้าระวังภัยในพื้นที่กรุงเทพมหานคร จึงได้จัดทำโครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดเขตยานนาวา
- 2.2 เพื่อเพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 3.1 พัฒนาศักยภาพอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดเขตยานนาวา ที่ปฏิบัติงานจริง จำนวน 95 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 5 คน รวมทั้งสิ้น 100 คน
- 3.2 อาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดเขตยานนาวา ร่วมกันจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อาสาสมัครฯ 30 คน ผู้ร่วมกิจกรรม 20 คน เจ้าหน้าที่ 10 คน รวมทั้งสิ้น 60 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ร้อยละของอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดเขตยานนาวาได้รับการพัฒนาศักยภาพต่อไป

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 01/11/2564 : อยู่ระหว่างขออนุมัติโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 28/02/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 29/03/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4 :: 30/05/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5 :: 20/06/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : อาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาและสารเสพติด

รหัสโครงการ... : 50060000-3577

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2022-01-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 29,900 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายเอชวัฒน์ เบญจกุล /6708

1.3 หลักการและเหตุผล

สถานการณ์การแพร่ระบาดของยาเสพติดในปัจจุบัน พบว่าประเทศไทยอยู่ในสถานะนำเข้า ยาเสพติดมาบริโภคและลำเลียงไปสู่ประเทศที่สาม ยาบาวยังคงเป็นยาหลักที่มีการแพร่ระบาด ชุมชนมีปัญหา ยาเสพติดรุนแรงมากถึง 3,471 ชุมชน ผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดร้อยละ 70

ถูกจับในข้อหาเสพ/ครอบครอง โดยผู้เข้าไปเกี่ยวข้องเป็นเด็กและเยาวชนอายุต่ำกว่า 24 ปี การใช้ยาเฮโรอีน ยาเค กัญชา

มีแนวโน้มระบาดมากขึ้นในกลุ่มเด็กและเยาวชน

กรุงเทพมหานครมีนโยบายในการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด

โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนจึงได้จัดตั้งอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดทุกชุมชน เพื่อเป็นเครือข่าย

เฝ้าระวังภัยการแพร่ระบาดของยาเสพติด

ซึ่งอาสาสมัครดังกล่าวได้รับการพัฒนาศักยภาพและเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติดอย่างต่อเนื่อง

ส่งผลให้ระดับความรุนแรงของปัญหา ยาเสพติดลดลง ภารกิจของอาสาฯ ประกอบด้วย

การเฝ้าระวังภัยและป้องกันอาชญากรรมและการแพร่ระบาดของยาเสพติด ในชุมชน และสถานศึกษาหรือชุมชน

ค้นหาและชักจูงผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติดให้เข้ารับการรักษาในระบบสมัครใจ ติดตาม ดูแล และช่วยเหลือผู้เสพ/และผู้ติดยาเสพติดที่ผ่านการบำบัดรักษา

ติดตามข้อมูลข่าวสารที่อาจเป็นภัยต่อความมั่นคงของรัฐและแจ้งเหตุต่างๆ ไปยังผู้ประสานงานของสำนักงานเขต และให้ความรู้

ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ทั้งนี้อาสาสมัครฯ จึงถือเป็นเครือข่ายภาคประชาชนที่สำคัญในการเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด

สำนักงานเขตยานนาวา มีชุมชนในพื้นที่ทั้งหมด 17 ชุมชน และมีอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดกระจายอยู่ทั่วพื้นที่ จำนวน 95

คน และเพื่อให้การขับเคลื่อนงานอาสาสมัครฯ เกิดความต่อเนื่องและยั่งยืนในการดำเนินงานเป็นเครือข่ายภาคประชาชน

สร้างเสริมภูมิคุ้มกันยาเสพติดและเฝ้าระวังภัยในพื้นที่กรุงเทพมหานคร จึงได้จัดทำโครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดเขตยานนาวา

2.2 เพื่อเพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

3.1 พัฒนาศักยภาพอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดเขตยานนาวา ที่ปฏิบัติงานจริง จำนวน 95 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 5 คน รวมทั้งสิ้น 100 คน

3.2 อาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดเขตยานนาวา ร่วมกันจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด อาสาสมัครฯ 30 คน ผู้ร่วมกิจกรรม 20 คน เจ้าหน้าที่ 10 คน รวมทั้งสิ้น 60 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ร้อยละของอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดเขตยานนาวาได้รับการพัฒนาศักยภาพต่อปี

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 01/11/2564 : อยู่ระหว่างขออนุมัติโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 28/02/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 29/03/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 30/05/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 20/06/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ





ชื่อโครงการ/กิจกรรม





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: อาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาและสารเสพติด

รหัสโครงการ... : 50060000-3577

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2022-01-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 29,900 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายเอชวัฒน์ เบญจกุล /6708

1.3 หลักการและเหตุผล

สถานการณ์การแพร่ระบาดของยาเสพติดในปัจจุบัน พบว่าประเทศไทยอยู่ในสถานะนำเข้า ยาเสพติดมาบริโภคและลำเลียงไปสู่ประเทศที่สาม ยาบ้ายังคงเป็นยาหลักที่มีการแพร่ระบาด ชุมชนมีปัญหา ยาเสพติดรุนแรงมากถึง 3,471 ชุมชน ผู้กระทำผิดเกี่ยวกับยาเสพติดร้อยละ 70 ถูกจับในข้อหาเสพยา/ครอบครอง โดยผู้เข้าไปเกี่ยวข้องกับเด็กและเยาวชนอายุต่ำกว่า 24 ปี การเสพยาเฮโรอีน ยาเค กัญชา

มีแนวโน้มระบาดมากขึ้นในกลุ่มเด็กและเยาวชน

กรุงเทพมหานครมีนโยบายในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนจึงได้จัดตั้งอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดทุกชุมชน เพื่อเป็นเครือข่าย

เฝ้าระวังภัยการแพร่ระบาดของยาเสพติด

ซึ่งอาสาสมัครดังกล่าวได้รับการพัฒนาศักยภาพและเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดอย่างต่อเนื่อง

ส่งผลให้ระดับความรุนแรงของปัญหาเสพติดลดลง ภารกิจของอาสาฯ ประกอบด้วย

การเฝ้าระวังภัยและป้องกันอาชญากรรมและการแพร่ระบาดของยาเสพติด ในชุมชน และสถานศึกษารอบชุมชน

ค้นหาและชักจูงผู้เสพยา/ผู้ติดยาเสพติดให้เข้ารับการรักษาในระบบสมัครใจ ติดตาม ดูแล และช่วยเหลือผู้เสพยา/และผู้ติดยาเสพติดที่ผ่านการบำบัดรักษา

ติดตามข้อมูลข่าวสารที่อาจเป็นภัยต่อความมั่นคงของรัฐและแจ้งเหตุต่างๆ ไปยังผู้ประสานงานของสำนักงานเขต และให้ความรู้

ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ทั้งนี้อาสาสมัครฯ จึงถือเป็นเครือข่ายภาคประชาชนที่สำคัญในการเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด

สำนักงานเขตยานนาวา มีชุมชนในพื้นที่ทั้งหมด 17 ชุมชน และมีอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดกระจายอยู่ทั่วพื้นที่ จำนวน 95

คน และเพื่อให้การขับเคลื่อนงานอาสาสมัครฯ เกิดความต่อเนื่องและยั่งยืนในการดำเนินงานเป็นเครือข่ายภาคประชาชน

สร้างเสริมภูมิคุ้มกันยาเสพติดและเฝ้าระวังภัยในพื้นที่กรุงเทพมหานคร จึงได้จัดทำโครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดเขตยานนาวา

2.2 เพื่อเพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

3.1 พัฒนาศักยภาพอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดเขตยานนาวา ที่ปฏิบัติงานจริง จำนวน 95 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 5 คน

รวมทั้งสิ้น 100 คน

3.2 อาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดเขตยานนาวา ร่วมกันจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด อาสาสมัครฯ 30 คน

ผู้ร่วมกิจกรรม 20 คน เจ้าหน้าที่ 10 คน รวมทั้งสิ้น 60 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ร้อยละของอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดเขตยานนาวาได้รับการพัฒนาศักยภาพต่อปี

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 01/11/2564 : อยู่ระหว่างขออนุมัติโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 28/02/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 29/03/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 30/05/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 20/06/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : อาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาและสารเสพติด





รหัสโครงการ...





: 50060000-3577





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

เริ่มต้นโครงการ : 2022-01-01 00:00:00
สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
งบประมาณที่ได้รับ : 29,900 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง
ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายเอธรวัฒน์ เบญจกุล /6708

1.3 หลักการและเหตุผล

สถานการณ์การแพร่ระบาดของยาเสพติดในปัจจุบัน พบว่าประเทศไทยอยู่ในสถานะนำเข้า ยาเสพติดมาบริโภคและลำเลียงไปสู่ประเทศที่สาม ยาบาบยังคงเป็นยาหลักที่มีการแพร่ระบาด ชุมชนมีปัญหา ยาเสพติดรุนแรงมากถึง 3,471 ชุมชน ผู้กระทำผิดเกี่ยวกับยาเสพติดร้อยละ 70 ถูกจับในข้อหาเสพ/ครอบครอง โดยผู้เข้าไปเกี่ยวข้องเป็นเด็กและเยาวชนอายุต่ำกว่า 24 ปี การใช้ยาเฮโรอีน ยาเค กัญชา มีแนวโน้มระบาดมากขึ้นในกลุ่มเด็กและเยาวชน

กรุงเทพมหานครมีนโยบายในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนจึงได้จัดตั้งอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดทุกชุมชน เพื่อเป็นเครือข่ายเฝ้าระวังภัยการแพร่ระบาดของยาเสพติด

ซึ่งอาสาสมัครดังกล่าวได้รับการพัฒนาศักยภาพและเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ระดับความรุนแรงของปัญหายาเสพติดลดลง ภารกิจของอาสาฯ ประกอบด้วย

การเฝ้าระวังภัยและป้องกันอาชญากรรมและการแพร่ระบาดของยาเสพติด ในชุมชน และสถานศึกษารอบชุมชน

ค้นหาและชักจูงผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติดให้เข้ารับการรักษาในระบบสมัครใจ ติดตาม ดูแล และช่วยเหลือผู้เสพ/และผู้ติดยาเสพติดที่ผ่านการบำบัดรักษา ติดตามข้อมูลข่าวสารที่อาจเป็นภัยต่อความมั่นคงของรัฐและแจ้งเหตุต่างๆ ไปยังผู้ประสานงานของสำนักงานเขต และให้ความรู้ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ทั้งนี้อาสาสมัครฯ จึงถือเป็นเครือข่ายภาคประชาชนที่สำคัญในการเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด

สำนักงานเขตยานนาวา มีชุมชนในพื้นที่ทั้งหมด 17 ชุมชน และมีอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดกระจายอยู่ทั่วพื้นที่ จำนวน 95 คน และเพื่อให้การขับเคลื่อนงานอาสาสมัครฯ เกิดความต่อเนื่องและยั่งยืนในการดำเนินงานเป็นเครือข่ายภาคประชาชน สร้างเสริมภูมิคุ้มกันยาเสพติดและเฝ้าระวังภัยในพื้นที่กรุงเทพมหานคร จึงได้จัดทำโครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดเขตยานนาวา
- 2.2 เพื่อเพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 3.1 พัฒนาศักยภาพอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดเขตยานนาวา ที่ปฏิบัติงานจริง จำนวน 95 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 5 คน รวมทั้งสิ้น 100 คน
- 3.2 อาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดเขตยานนาวา ร่วมกันจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อาสาสมัครฯ 30 คน ผู้ร่วมกิจกรรม 20 คน เจ้าหน้าที่ 10 คน รวมทั้งสิ้น 60 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ร้อยละของอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดเขตยานนาวาได้รับการพัฒนาศักยภาพต่อปี

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 01/11/2564 : อยู่ระหว่างขออนุมัติโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 28/02/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 29/03/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4 :: 30/05/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5 :: 20/06/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง.....

.....





1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ

รหัสโครงการ... : 50060000-3580

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ธัญธิดา วอทอง /6708

1.3 หลักการและเหตุผล

ข้อมูล หมายความว่า สิ่งที่สามารถทำให้รู้เรื่องราวข้อเท็จจริงหรือเรื่องอื่นใด ไม่ว่าจะการสื่อความหมายนั้นจะทำได้โดยสภาพของสิ่งนั้นเองหรือโดยผ่านวิธีการใดๆ และไม่จำเป็นต้องจัดทำให้เป็นรูปของเอกสาร แฟ้ม รายงาน หนังสือ แผ่นผัง แผนที่ ภาพวาด ภาพถ่าย ภาพฉายดาวเทียมฟิล์ม การบันทึกภาพหรือเสียง การบันทึกโดยเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องมือตรวจวัด การสำรวจระยะไกล หรือวิธีอื่นใดที่ทำให้สิ่งที่ยังบันทึกไว้ปรากฏได้

ชุดข้อมูล หมายความว่า การนำข้อมูลจากหลายแหล่งมารวบรวม เพื่อจัดเป็นชุดให้ตรงตามลักษณะโครงสร้างของข้อมูล

บัญชีรายการข้อมูล หมายความว่า เอกสารแสดงบรรดารายการของชุดข้อมูล ที่แจกแจงแยกแยะโดยการจัดกลุ่มหรือจัดประเภทข้อมูลที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมของหน่วยงานฐานข้อมูล (Database) หมายถึง กลุ่มของข้อมูลที่ถูกเก็บรวบรวมไว้ โดยมีความสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน โดยไม่ได้บังคับว่าข้อมูลทั้งหมดนี้จะต้องเก็บไว้ในแฟ้มข้อมูล (Data file) เดียวกันหรือแยกเก็บหลายๆ แฟ้มข้อมูล (Data file)

คำอธิบายข้อมูลหรือเมตาดาตา (Metadata) หมายถึง ข้อมูลที่ใช้อธิบายข้อมูล โดยระบุรายละเอียดแหล่งข้อมูล หรือคำอธิบายรายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ซึ่งจัดทำให้ผู้ใช้ข้อมูลทราบว่าข้อมูลมาจากแหล่งใด มีรูปแบบอย่างไร เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกในการสืบค้นข้อมูล และใช้ประโยชน์ในการจัดทำบัญชีรายการข้อมูล (Data Catalog)

ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐระดับหน่วยงาน ประกอบด้วย

- 1) การกำหนดสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้ซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการข้อมูลของหน่วยงาน
- 2) การวางแผนการดำเนินงาน การปฏิบัติตามแผนการดำเนินงาน การตรวจสอบและการรายงานผลการดำเนินงาน และการปรับปรุงแผนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ระบบบริหารและกระบวนการจัดการข้อมูลมีประสิทธิภาพสามารถเชื่อมโยง แลกเปลี่ยน และบูรณาการข้อมูลระหว่างกันทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน และคุ้มครองข้อมูลให้มีประสิทธิภาพ
- 3) การกำหนดมาตรการควบคุมและพัฒนาคุณภาพข้อมูล เพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน มั่นคงปลอดภัย และไม่ถูกละเมิดความเป็นส่วนตัว รวมทั้งสามารถเชื่อมโยง แลกเปลี่ยน บูรณาการ และใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4) การวัดผลการบริหารจัดการข้อมูล โดยอย่างน้อยประกอบด้วย การประเมินความพร้อมของธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐในระดับหน่วยงาน การประเมินคุณภาพข้อมูล และการประเมินความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล
- 5) การกำหนดหมวดหมู่ของข้อมูล เพื่อกำหนดนโยบายข้อมูลหรือกฎเกณฑ์เกี่ยวกับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีสิทธิเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูลต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน สำหรับให้ผู้ซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามนโยบายหรือกฎเกณฑ์ได้อย่างถูกต้อง และสอดคล้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอันจะนำไปสู่การบริหารจัดการข้อมูลภาครัฐอย่างเป็นระบบ
- 6) การจัดทำคำอธิบายชุดข้อมูลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ และบัญชีข้อมูลให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

พัฒนาและจัดการฐานข้อมูลโดยการนำเข้าข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว ทันสมัย และมีการแบ่งปันการใช้งานข้อมูลตามแผนการพัฒนารฐานข้อมูลของหน่วยงานและเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงานและภาพรวมของกรุงเทพมหานคร โดยสอดคล้องกับมาตรฐานและกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ

1.5 เป้าหมายของโครงการ..





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

พัฒนาและจัดการฐานข้อมูลโดยการนำเข้าข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว ทันสมัย และมีการแบ่งปันการใช้งานข้อมูล
ตามแผนการพัฒนาระบบข้อมูลของหน่วยงานและเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน
และภาพรวมของกรุงเทพมหานคร โดยสอดคล้องกับมาตรฐานและกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๔ ? มหานครกระชับ : Bangkok as a Compact City
ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๔.๑ - กรุงเทพมหานครเติบโตอย่างเป็นระเบียบตามผังเมืองรวม
เป้าหมายที่ : ๔.๑.๑ กรุงเทพมหานครชั้นในและชั้นกลาง มีการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างเต็มศักยภาพ สอดคล้องกับ
ตัวชี้วัด... : มิติที่ 5 ความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 01/11/2564 : อยู่ระหว่างการค้นหาปัญหา			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 28/02/2565 : อยู่ระหว่างการรอมผลการพิจารณาคัดเลือกจากคณะกรรมการฯ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 29/03/2565 : อยู่ระหว่างการจัดทำคำอธิบายข้อมูลและพจนานุกรมข้อมูล			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4 :: 30/05/2565 : อยู่ระหว่างการพัฒนาระบบข้อมูล และอัปเดตข้อมูลเป็นประจำทุกเดือน			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5 :: 20/06/2565 : อยู่ระหว่างการพัฒนาระบบข้อมูล			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง.....
.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก)

รหัสโครงการ... : 50060000-3582

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 64,100 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายเอชวัฒน์ เบญจกุล /6708

1.3 หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 มาตรา 41 ให้ผู้อำนวยการ จัดให้มีอาสาสมัครในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้ (1) ให้ความช่วยเหลือเจ้าพนักงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (2) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายและตามระเบียบ ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

การบริหารและกำกับดูแลอาสาสมัคร การคัดเลือก การฝึกอบรม สิทธิ หน้าที่ และวินัยของอาสาสมัคร ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยหน่วย อปพร. ที่จัดตั้งขึ้นจะได้นำความรู้

ความเข้าใจไปใช้ในการป้องกันภัย บรรเทาภัย และลดความเสียหายอันเกิดจากสาธารณภัย ภัยธรรมชาติ

ภัยจากการกระทำของข้าศึกฝ่ายตรงข้าม หรือภัยจากการก่อวินาศกรรม เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการป้องกันช่วยเหลือ สกัดกั้น และต่อต้านการแทรกซึม การบ่อนทำลายจากฝ่ายต่าง ๆ

ทุกลักษณะ รวมถึงการพิทักษ์พื้นที่ และเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างถูกต้องตามที่ได้รับมอบหมาย

ตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และสอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ สามารถช่วยเหลือ ป้องกัน

บรรเทาสาธารณภัยอันเกิดกับประชาชน และแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในท้องที่ได้ จึงได้จัดให้มีการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก) ขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบหลักการ วิธีการ และกลวิธีในการดำเนินการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย และสามารถนำความรู้ ความชำนาญไปใช้ได้ถูกต้อง
- 2.2 เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการป้องกัน ช่วยเหลือ สกัดกั้น และป้องกันการแทรกซึม การบ่อนทำลายจากภัยต่าง ๆ ได้ทุกลักษณะ
- 2.3 เพื่อให้สมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) สามารถเป็นกำลังสนับสนุน ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐไม่เพียงพอที่จะปฏิบัติภารกิจในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- 2.4 เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีและความเข้าใจอันดีระหว่างประชาชนกับหน่วยงานของรัฐ

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ดำเนินการฝึกอบรมประชาชนในพื้นที่เขตยานนาวาทุกสาขาอาชีพ จำนวน 50 คน และเจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน 10 คน รวมเป็น 60 คน

ให้ความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาของหลักสูตร การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมทั้งการฝึกปฏิบัติแบบไป-กลับ จำนวน 5 วัน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 01/11/2564 : อยู่ระหว่างการขออนุมัติโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 28/02/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 29/03/2565 : อยู่ระหว่างการกำหนดการฝึกอบรม			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4 :: 30/05/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5 :: 20/06/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก)





รหัสโครงการ...





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: 50060000-3582





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00
สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
งบประมาณที่ได้รับ : 64,100 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง
ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายเอศววัฒน์ เบญจกุล /6708

1.3 หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 มาตรา 41 ให้ผู้อำนวยการ จัดให้มีอาสาสมัครในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้ (1) ให้ความช่วยเหลือเจ้าพนักงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (2) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้อำนวยการมอบหมายและตามระเบียบ ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด การบริหารและกำกับดูแลอาสาสมัคร การคัดเลือก การฝึกอบรม สิทธิ หน้าที่ และวินัยของอาสาสมัคร ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยหน่วย อปพร. ที่จัดตั้งขึ้นจะได้นำความรู้ ความเข้าใจไปใช้ในการป้องกันภัย บรรเทาภัย และลดความเสียหายอันเกิดจากสาธารณภัย ภัยธรรมชาติ ภัยจากการกระทำของข้าศึกฝ่ายตรงข้าม หรือภัยจากการก่อวินาศกรรม เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการป้องกันช่วยเหลือ สกัดกั้น และต่อต้านการแทรกซึม การบ่อนทำลายจากฝ่ายต่าง ๆ ทุกลักษณะ รวมถึงการพิทักษ์พื้นที่ และเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างถูกต้องตามที่ได้รับมอบหมาย ตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และสอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ สามารถช่วยเหลือ ป้องกัน บรรเทาสาธารณภัยอันเกิดกับประชาชน และแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในท้องถิ่นได้ จึงได้จัดให้มีการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก) ขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบหลักการ วิธีการ และกลวิธีในการดำเนินการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย และสามารถนำความรู้ ความชำนาญไปใช้ได้อย่างถูกต้อง
- 2.2 เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการป้องกัน ช่วยเหลือ สกัดกั้น และป้องกันการแทรกซึม การบ่อนทำลายจากภัยต่าง ๆ ได้ทุกลักษณะ
- 2.3 เพื่อให้สมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) สามารถเป็นกำลังสนับสนุน ในกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐไม่เพียงพอที่จะปฏิบัติภารกิจในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- 2.4 เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีและความเข้าใจอันดีระหว่างประชาชนกับหน่วยงานของรัฐ

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ดำเนินการฝึกอบรมประชาชนในพื้นที่เขตยานนาวาทุกสาขาอาชีพ จำนวน 50 คน และเจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน 10 คน รวมเป็น 60 คน ให้มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาของหลักสูตร การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมทั้งการฝึกปฏิบัติแบบไป-กลับ จำนวน 5 วัน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 01/11/2564 : อยู่ระหว่างการขออนุมัติโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 28/02/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 29/03/2565 : อยู่ระหว่างการกำหนดการฝึกอบรม			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4 :: 30/05/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5 :: 20/06/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก)
รหัสโครงการ... : 50060000-3582 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 64,100 บาท
สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายเอวัฒน์ เบญจกุล /6708

1.3 หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 มาตรา 41 ให้ผู้อำนวยการ จัดให้มีอาสาสมัครในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้ (1) ให้ความช่วยเหลือเจ้าพนักงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (2) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้อำนวยการมอบหมายและตามระเบียบ ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด การบริหารและกำกับดูแลอาสาสมัคร การคัดเลือก การฝึกอบรม สิทธิ หน้าที่ และวินัยของอาสาสมัคร ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยหน่วย อปพร. ที่จัดตั้งขึ้นจะได้นำความรู้ ความเข้าใจไปใช้ในการป้องกันภัย บรรเทาภัย และลดความเสียหายอันเกิดจากสาธารณภัย ภัยธรรมชาติ ภัยจากการกระทำของข้าศึกฝ่ายตรงข้าม หรือภัยจากการก่อวินาศกรรม เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการป้องกันช่วยเหลือ สกัดกั้น และต่อต้านการแทรกซึม การบ่อนทำลายจากฝ่ายต่าง ๆ ทุกลักษณะ รวมถึงการพิทักษ์พื้นที่ และเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างถูกต้องตามที่ได้รับมอบหมาย ตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และสอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ สามารถช่วยเหลือ ป้องกัน บรรเทาสาธารณภัยอันเกิดกับประชาชน และแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในท้องถิ่นได้ จึงได้จัดให้มีการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก) ขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบหลักการ วิธีการ และกลวิธีในการดำเนินการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย และสามารถนำความรู้ ความชำนาญไปใช้ได้อย่างถูกต้อง
- 2.2 เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการป้องกัน ช่วยเหลือ สกัดกั้น และป้องกันการแทรกซึม การบ่อนทำลายจากภัยต่าง ๆ ได้ทุกลักษณะ
- 2.3 เพื่อให้สมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) สามารถเป็นกำลังสนับสนุน ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐไม่เพียงพอที่จะปฏิบัติภารกิจในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- 2.4 เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีและความเข้าใจอันดีระหว่างประชาชนกับหน่วยงานของรัฐ

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ดำเนินการฝึกอบรมประชาชนในพื้นที่เขตยานนาวาทุกสาขาอาชีพ จำนวน 50 คน และเจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน 10 คน รวมเป็น 60 คน ให้มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาของหลักสูตร การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมทั้งการฝึกปฏิบัติแบบไป-กลับ จำนวน 5 วัน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 01/11/2564 : อยู่ระหว่างการขออนุมัติโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย	
รายงานครั้งที่ 2 :: 28/02/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย	
รายงานครั้งที่ 3 :: 29/03/2565 : อยู่ระหว่างการกำหนดการฝึกอบรม			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย	
รายงานครั้งที่ 4 :: 30/05/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย	
รายงานครั้งที่ 5 :: 20/06/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย	

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก)
รหัสโครงการ... : 50060000-3582 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 64,100 บาท
สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายเอวัฒน์ เบญจกุล /6708





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1.3 หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 มาตรา 41 ให้ผู้อำนวยการ จัดให้มีอาสาสมัครในพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้ (1) ให้ความช่วยเหลือเจ้าพนักงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (2) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้อำนวยการมอบหมายและตามระเบียบ ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด การบริหารและกำกับดูแลอาสาสมัคร การคัดเลือก การฝึกอบรม สิทธิ หน้าที่ และวินัยของอาสาสมัคร ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยหน่วย อปพร. ที่จัดตั้งขึ้นจะได้นำความรู้ ความเข้าใจไปใช้ในการป้องกันภัย บรรเทาภัย และลดความเสียหายอันเกิดจากสาธารณภัย ภัยธรรมชาติ ภัยจากการกระทำของข้าศึกฝ่ายตรงข้าม หรือภัยจากการก่อวินาศกรรม เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการป้องกันช่วยเหลือ สกัดกั้น และต่อต้านการแทรกซึม การบ่อนทำลายจากฝ่ายต่าง ๆ ทุกลักษณะ รวมถึงการพิทักษ์พื้นที่ และเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างถูกต้องตามที่ได้รับมอบหมาย ตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และสอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ สามารถช่วยเหลือ ป้องกัน บรรเทาสาธารณภัยอันเกิดกับประชาชน และแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในท้องที่ได้ จึงได้จัดให้มีการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก) ขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบหลักการ วิธีการ และกลวิธีในการดำเนินการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย และสามารถนำความรู้ ความชำนาญไปใช้ได้ถูกต้อง
- 2.2 เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการป้องกัน ช่วยเหลือ สกัดกั้น และป้องกันการแทรกซึม การบ่อนทำลายจากภัยต่าง ๆ ได้ทุกลักษณะ
- 2.3 เพื่อให้สมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) สามารถเป็นกำลังสนับสนุน ในกรณีที่เกิดเหตุที่ของรัฐไม่เพียงพอที่จะปฏิบัติภารกิจในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- 2.4 เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีและความเข้าใจอันดีระหว่างประชาชนกับหน่วยงานของรัฐ

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ดำเนินการฝึกอบรมประชาชนในพื้นที่เขตยานนาวาทุกสาขาอาชีพ จำนวน 50 คน และเจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน 10 คน รวมเป็น 60 คน ให้ความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาหลักสูตร การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมทั้งการฝึกปฏิบัติแบบไป-กลับ จำนวน 5 วัน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 01/11/2564 : อยู่ระหว่างการขออนุมัติโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 28/02/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 29/03/2565 : อยู่ระหว่างการกำหนดการฝึกอบรม			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4 :: 30/05/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5 :: 20/06/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
 ตำแหน่ง.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

รหัสโครงการ... : 50060000-3583

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 352,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 194,400 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายเอชวัฒน์ เบญจกุล /6708

1.3 หลักการและเหตุผล

อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เป็นหน่วยงานอาสาสมัครภาคประชาชน

มีหน้าที่ปฏิบัติงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยซึ่งเป็นภารกิจสำคัญของกรุงเทพมหานคร โดยสำนักงานเขต

ยานนาวาได้จัดตั้งศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ศูนย์ อปพร.เขตยานนาวา) ขึ้น ซึ่งผู้อำนวยการเขต เป็นผู้อำนวยการศูนย์ฯ

และได้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร. เพื่อร่วมปฏิบัติงานและบริหารกิจการ อปพร. โดยมีได้รับคำตอบแบบแต่อย่างใด

□□ เพื่อพัฒนางานด้านอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของ อปพร.

สำนักงานเขตยานนาวาจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร

เรื่องค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2552 ข้อ 5 และระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ

และอัตราค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2554 ข้อ 4

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อจัดเตรียมงบประมาณและเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน□□

2.2 เพื่อจัดเตรียมงบประมาณและเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจกรรม ของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน สำหรับศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตยานนาวา□□

2.3 เพื่อพัฒนากิจการ อปพร.ของเขตยานนาวา และสร้างขวัญกำลังใจแก่สมาชิก อปพร.

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

3.1 เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเฉพาะผู้ปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตยานนาวา ตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2554 ข้อ

4 (1) อัตราการเบิกจ่าย 200 บาท/คน/ผลัด โดยเบิกจ่ายเป็นค่าอาหารและค่าเดินทางได้เฉพาะสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน

กรุงเทพมหานคร ซึ่งมีใช้เจ้าหน้าที่ของกรุงเทพมหานครที่มาปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์วิทยุอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตยานนาวา

วันละไม่เกินจำนวน 2 ผลัด ๆ ละไม่เกิน 2 คน ช่วงระหว่างเวลา 16.00 ? 24.00 น. และช่วงเวลา 24.00 ? 08.00 น. ของวันรุ่งขึ้น

โดยจัดทำเป็นคำสั่งศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตยานนาวา และรับรองการปฏิบัติงานจากหัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตยานนาวา

3.2 เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจกรรมของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยหลักเกณฑ์

วิธีการ และอัตราค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2554 ข้อ 4 (2) เบิกจ่ายได้ไม่เกิน 5,000.-บาท /ศูนย์

/เดือน เบิกจ่ายแบบเหมาจ่าย โดยศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตยานนาวาให้ประธานคณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร.เขต

เป็นผู้เสนอขอความเห็นชอบในการเบิกจ่ายต่อหัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตยานนาวา และให้ประธานคณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร. เขต

และคณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร.เขต อีกหนึ่งคน เป็นผู้ลงลายมือชื่อรับเงินร่วมกัน

โดยให้ถือว่าได้รับเงินดังกล่าวเป็นใบสำคัญจ่ายและให้ประธานคณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร.เขต

จัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินเสนอต่อผู้อำนวยการเขต เป็นประจำทุกเดือน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 01/11/2564 : อยู่ระหว่างการขออนุมัติโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 29/03/2565 : เบิกจ่ายเงินสนับสนุนให้แก่ อปพร. เดือนตุลาคม 64 - กุมภาพันธ์ 65 เรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 120,800 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 30/05/2565 : เบิกจ่ายเงินสนับสนุนให้แก่ อปพร. เดือนมีนาคม - เมษายน 65 เรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 48,800 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 20/06/2565 : เบิกจ่ายเงินสนับสนุนให้แก่ อปพร. เดือนพฤษภาคม 65 เรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 24,800 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

รหัสโครงการ... : 50060000-3583

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 352,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 194,400 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายเอชวัฒน์ เบญจกุล /6708

1.3 หลักการและเหตุผล

อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เป็นหน่วยงานอาสาสมัครภาคประชาชน

มีหน้าที่ปฏิบัติงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยซึ่งเป็นภารกิจสำคัญของกรุงเทพมหานคร โดยสำนักงานเขต

ยานนาวาได้จัดตั้งศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ศูนย์ อปพร.เขตยานนาวา) ขึ้น ซึ่งผู้อำนวยการเขต เป็นผู้อำนวยการศูนย์ฯ

และได้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร. เพื่อร่วมปฏิบัติงานและบริหารกิจการ อปพร. โดยมีได้รับคำตอบแต่อย่างใด

□□ เพื่อพัฒนางานด้านอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของ อปพร.

สำนักงานเขตยานนาวาจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร

เรื่องค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2552 ข้อ 5 และระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ

และอัตราค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2554 ข้อ 4

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อจัดเตรียมงบประมาณและเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน□□

2.2 เพื่อจัดเตรียมงบประมาณและเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจกรรม ของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน สำหรับศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตยานนาวา□□

2.3 เพื่อพัฒนากิจการ อปพร.ของเขตยานนาวา และสร้างขวัญกำลังใจแก่สมาชิก อปพร.

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

3.1 เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเฉพาะผู้ปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตยานนาวา ตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2554 ข้อ

4 (1) อัตราการเบิกจ่าย 200 บาท/คน/ผลัด โดยเบิกจ่ายเป็นค่าอาหารและค่าเดินทางได้เฉพาะสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน

กรุงเทพมหานคร ซึ่งมีใช้เจ้าหน้าที่ของกรุงเทพมหานครที่มาปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์วิทยุอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตยานนาวา

วันละไม่เกินจำนวน 2 ผลัด ๆ ละไม่เกิน 2 คน ช่วงระหว่างเวลา 16.00 ? 24.00 น. และช่วงเวลา 24.00 ? 08.00 น. ของวันรุ่งขึ้น

โดยจัดทำเป็นคำสั่งศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตยานนาวา และรับรองการปฏิบัติงานจากหัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตยานนาวา

3.2 เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจกรรมของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยหลักเกณฑ์

วิธีการ และอัตราค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2554 ข้อ 4 (2) เบิกจ่ายได้ไม่เกิน 5,000.-บาท /ศูนย์

/เดือน เบิกจ่ายแบบเหมาจ่าย โดยศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตยานนาวาให้ประธานคณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร.เขต

เป็นผู้เสนอขอความเห็นชอบในการเบิกจ่ายต่อหัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตยานนาวา และให้ประธานคณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร. เขต

และคณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร.เขต อีกหนึ่งคน เป็นผู้ลงลายมือชื่อรับเงินร่วมกัน

โดยให้ถือว่าได้รับเงินดังกล่าวเป็นใบสำคัญจ่ายและให้ประธานคณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร.เขต

จัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินเสนอต่อผู้อำนวยการเขต เป็นประจำทุกเดือน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 01/11/2564 : อยู่ระหว่างการขออนุมัติโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 29/03/2565 : เบิกจ่ายเงินสนับสนุนให้แก่ อปพร. เดือนตุลาคม 64 - กุมภาพันธ์ 65 เรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 120,800 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 30/05/2565 : เบิกจ่ายเงินสนับสนุนให้แก่ อปพร. เดือนมีนาคม - เมษายน 65 เรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 48,800 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 20/06/2565 : เบิกจ่ายเงินสนับสนุนให้แก่ อปพร. เดือนพฤษภาคม 65 เรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 24,800 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

รหัสโครงการ... : 50060000-3583

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 352,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 194,400 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายเอชวัฒน์ เบญจกุล /6708

1.3 หลักการและเหตุผล

อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เป็นหน่วยงานอาสาสมัครภาคประชาชน

มีหน้าที่ปฏิบัติงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยซึ่งเป็นภารกิจสำคัญของกรุงเทพมหานคร โดยสำนักงานเขต

ยานนาวาได้จัดตั้งศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ศูนย์ อปพร.เขตยานนาวา) ขึ้น ซึ่งผู้อำนวยการเขต เป็นผู้อำนวยการศูนย์ฯ

และได้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร. เพื่อร่วมปฏิบัติงานและบริหารกิจการ อปพร. โดยมีได้รับคำตอบแบบแต่อย่างใด

□□ เพื่อพัฒนางานด้านอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของ อปพร.

สำนักงานเขตยานนาวาจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร

เรื่องค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2552 ข้อ 5 และระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ

และอัตราค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2554 ข้อ 4

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อจัดเตรียมงบประมาณและเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน□□

2.2 เพื่อจัดเตรียมงบประมาณและเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจกรรม ของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

สำหรับศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตยานนาวา□□

2.3 เพื่อพัฒนากิจการ อปพร.ของเขตยานนาวา และสร้างขวัญกำลังใจแก่สมาชิก อปพร.

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

3.1 เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเฉพาะผู้ปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตยานนาวา

ตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2554 ข้อ

4 (1) อัตราการเบิกจ่าย 200 บาท/คน/ผลัด โดยเบิกจ่ายเป็นค่าอาหารและค่าเดินทางได้เฉพาะสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน

กรุงเทพมหานคร ซึ่งมีใจเจ้าหน้าที่ของกรุงเทพมหานครที่มาปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์วิทยุอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตยานนาวา

วันละไม่เกินจำนวน 2 ผลัด ๆ ละไม่เกิน 2 คน ช่วงระหว่างเวลา 16.00 ? 24.00 น. และช่วงเวลา 24.00 ? 08.00 น. ของวันรุ่งขึ้น

โดยจัดทำเป็นคำสั่งศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตยานนาวา และรับรองการปฏิบัติงานจากหัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตยานนาวา

3.2 เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจกรรมของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยหลักเกณฑ์

วิธีการ และอัตราค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2554 ข้อ 4 (2) เบิกจ่ายได้ไม่เกิน 5,000.-บาท /ศูนย์

/เดือน เบิกจ่ายแบบเหมาจ่าย โดยศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตยานนาวาให้ประธานคณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร.เขต

เป็นผู้เสนอขอความเห็นชอบในการเบิกจ่ายต่อหัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตยานนาวา และให้ประธานคณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร. เขต

และคณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร.เขต อีกหนึ่งคน เป็นผู้ลงลายมือชื่อรับเงินร่วมกัน

โดยให้ถือว่าได้รับเงินดังกล่าวเป็นใบสำคัญจ่ายและให้ประธานคณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร.เขต

จัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินเสนอต่อผู้อำนวยการเขต เป็นประจำทุกเดือน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 01/11/2564 : อยู่ระหว่างการขออนุมัติโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 29/03/2565 : เบิกจ่ายเงินสนับสนุนให้แก่ อปพร. เดือนตุลาคม 64 - กุมภาพันธ์ 65 เรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 120,800 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 30/05/2565 : เบิกจ่ายเงินสนับสนุนให้แก่ อปพร. เดือนมีนาคม - เมษายน 65 เรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 48,800 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 20/06/2565 : เบิกจ่ายเงินสนับสนุนให้แก่ อปพร. เดือนพฤษภาคม 65 เรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 24,800 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

รหัสโครงการ... : 50060000-3583

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 352,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 194,400 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายเอชวัฒน์ เบญจกุล /6708

1.3 หลักการและเหตุผล

อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เป็นหน่วยงานอาสาสมัครภาคประชาชน

มีหน้าที่ปฏิบัติงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยซึ่งเป็นภารกิจสำคัญของกรุงเทพมหานคร โดยสำนักงานเขต

ยานนาวาได้จัดตั้งศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ศูนย์ อปพร.เขตยานนาวา) ขึ้น ซึ่งผู้อำนวยการเขต เป็นผู้อำนวยการศูนย์ฯ

และได้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร. เพื่อร่วมปฏิบัติงานและบริหารกิจการ อปพร. โดยมีได้รับคำตอบแต่อย่างใด

□□ เพื่อพัฒนาทางด้านอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของ อปพร.

สำนักงานเขตยานนาวาจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร

เรื่องค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2552 ข้อ 5 และระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ

และอัตราค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2554 ข้อ 4

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อจัดเตรียมงบประมาณและเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน□□

2.2 เพื่อจัดเตรียมงบประมาณและเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจกรรม ของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน สำหรับศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตยานนาวา□□

2.3 เพื่อพัฒนากิจการ อปพร.ของเขตยานนาวา และสร้างขวัญกำลังใจแก่สมาชิก อปพร.

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

3.1 เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเฉพาะผู้ปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตยานนาวา ตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2554 ข้อ

4 (1) อัตราการเบิกจ่าย 200 บาท/คน/ผลัด โดยเบิกจ่ายเป็นค่าอาหารและค่าเดินทางได้เฉพาะสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน

กรุงเทพมหานคร ซึ่งมีใช้เจ้าหน้าที่ของกรุงเทพมหานครที่มาปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์วิทยุอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตยานนาวา

วันละไม่เกินจำนวน 2 ผลัด ๆ ละไม่เกิน 2 คน ช่วงระหว่างเวลา 16.00 ? 24.00 น. และช่วงเวลา 24.00 ? 08.00 น. ของวันรุ่งขึ้น

โดยจัดทำเป็นคำสั่งศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตยานนาวา และรับรองการปฏิบัติงานจากหัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตยานนาวา

3.2 เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจกรรมของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยหลักเกณฑ์

วิธีการ และอัตราค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2554 ข้อ 4 (2) เบิกจ่ายได้ไม่เกิน 5,000.-บาท /ศูนย์

/เดือน เบิกจ่ายแบบเหมาจ่าย โดยศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตยานนาวาให้ประธานคณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร.เขต

เป็นผู้เสนอขอความเห็นชอบในการเบิกจ่ายต่อหัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตยานนาวา และให้ประธานคณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร. เขต

และคณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร.เขต อีกหนึ่งคน เป็นผู้ลงลายมือชื่อรับเงินร่วมกัน

โดยให้ถือว่าได้รับเงินดังกล่าวเป็นใบสำคัญจ่ายและให้ประธานคณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร.เขต

จัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินเสนอต่อผู้อำนวยการเขต เป็นประจำทุกเดือน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 01/11/2564 : อยู่ระหว่างการขออนุมัติโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 29/03/2565 : เบิกจ่ายเงินสนับสนุนให้แก่ อปพร. เดือนตุลาคม 64 - กุมภาพันธ์ 65 เรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 120,800 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 30/05/2565 : เบิกจ่ายเงินสนับสนุนให้แก่ อปพร. เดือนมีนาคม - เมษายน 65 เรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 48,800 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 20/06/2565 : เบิกจ่ายเงินสนับสนุนให้แก่ อปพร. เดือนพฤษภาคม 65 เรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 24,800 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง.....
.....



ความคืบหน้าโครงการ
ฝ่ายทะเบียน



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของศูนย์ BFC สำนักงานเขตยานนาวา
รหัสโครงการ... : 50060000-3568 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท
สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายทะเบียน / ฝ่ายทะเบียน
ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวธัญกมล พรพัชรพล โทร. 0 2294 2393 ต่อ 6710, 6712

1.3 หลักการและเหตุผล

คณะผู้บริหารมีนโยบายให้กรุงเทพมหานครเป็นองค์กรคุณธรรม มีความโปร่งใสในการบริหารราชการ ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน จึงได้จัดตั้งศูนย์บริหารราชการ ฉับไว ใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC) ในทุกสำนักงานเขต เพื่อเป็นศูนย์รับคำขอของทั้ง 10 ฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายทะเบียน ฝ่ายโยธา ฝ่ายการศึกษา ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ฝ่ายรายได้ ฝ่ายการคลัง ฝ่ายเทศกิจ ฝ่ายปกครอง ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม และฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ โดยมีวัตถุประสงค์ให้ประชาชนได้รับบริการที่ดี สะดวกสบาย โปร่งใส ปราศจากการเรียกรับสินบน รับรู้ถึงสิทธิและหน้าที่ของตนเอง ตามแนวทางพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาของทางราชการ พ.ศ.2558 โดยมอบหมายให้หัวหน้าฝ่ายทะเบียนดูแลความเรียบร้อยสรุปผลการปฏิบัติงาน สภาพปัญหาและความก้าวหน้าของศูนย์ฯ รายงานผู้อำนวยการเขตเป็นประจำทุกวัน และสรุปรายงานประจำเดือนให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ

การผลิตงานบริการที่มีคุณภาพคือการสร้างความพึงพอใจและประทับใจให้กับประชาชนผู้มาติดต่อเพราะคุณภาพของบริการวัดได้จากความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องค้นหาความต้องการที่แท้จริงของประชาชนแล้วนำมาดำเนินการแก้ไข พัฒนา ปรับปรุงคุณภาพการให้บริการเพื่อสนองต่อความต้องการเหล่านั้น โดยอาศัยเครื่องมือการสำรวจความพึงพอใจเป็นตัวชี้วัดให้เห็นว่าสำนักงานเขตยานนาวาได้หือยีนคุณภาพการให้บริการได้ดี ครอบคลุม ครบถ้วนเพียงใด

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อสำรวจและศึกษาความพึงพอใจของประชาชนผู้มารับบริการ ณ ศูนย์ BFC สำนักงานเขตยานนาวาเกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่ความสะดวกรวดเร็ว ถูกต้องและเป็นธรรมในการให้บริการ
2. เพื่อนำผลการสำรวจมาเป็นแนวทางปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาคุณภาพการให้บริการให้มีมาตรฐานที่สูงขึ้น โดยมาตรฐานเหล่านั้นมาจากความต้องการที่แท้จริงของประชาชน
3. เพื่อสร้าง และเพิ่มความมั่นใจให้กับประชาชนในการติดต่อขอรับบริการจากกรุงเทพมหานคร
4. เพื่อปรับกระบวนการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับมาตรฐานการดำเนินงานของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) ตามนโยบายของรัฐบาล

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ประชาชนผู้มารับบริการ ณ ศูนย์บริหารราชการ ฉับไว ใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC)สำนักงานเขตยานนาวา
ได้รับความพึงพอใจในระดับร้อยละ 80 ขึ้นไป

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 09/11/2564 : ขออนุมัติโครงการในเดือนตุลาคม 2564 จัดตั้งคณะทำงาน และจัดทำแบบสอบถาม
มอบทุกฝ่ายทอดแบบสอบถามประชาชนในไตรมาสแรก (1 ต.ค. 2564 ถึงวันที่ 31 ธ.ค. 2564) รวมทั้งหมด 100 ชุด
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 25/11/2564 : อยู่ระหว่างขั้นตอนทอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย
ไตรมาสแรก (ตุลาคม - ธันวาคม 2564) จำนวน 100 ราย
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 19.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 28/12/2564 : สรุปผลการทอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสแรก
(ตุลาคม - ธันวาคม 2564) จำนวน 100 ราย เสนอผู้บริหารทราบ คิดเป็นร้อยละ 93.15 ค่าเฉลี่ย 4.66
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 27.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 03/02/2565 : อยู่ระหว่างขั้นตอนทอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่
2 (มกราคม - มีนาคม 2565) จำนวน 100 ราย
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 5





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

รายงานครั้งที่ 6	:: 25/02/2565 : อยู่ระหว่างขั้นตอนทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 2 (มกราคม - มีนาคม 2565) และรวบรวมจำนวน 100 ราย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 43.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 30/03/2565 : อยู่ระหว่างสรุปผลการทดสอบแบบสอบถาม ไตรมาสที่ 2 จำนวน 100 ชุด (เดือนม.ค.-มี.ค 2565) :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 52.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 8	:: 26/04/2565 : สรุปผลการทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 2 (มกราคม - มีนาคม 2565) จำนวน 100 ราย คิดเป็นร้อยละ 95 ค่าเฉลี่ย 4.75 และเริ่มทดสอบแบบสอบถามทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน 2565) จำนวน 100 ราย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 9	:: 31/05/2565 : กำลังดำเนินการทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน 2564) จำนวน 100 ราย รอสรุปผลเสนอผู้บริหารทราบ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 68.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 9	:: 27/06/2565 : สรุปผลการทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน 2565) จำนวน 100 ราย คิดเป็นร้อยละ 96.25 ค่าเฉลี่ย 4.81 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 76.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของศูนย์ฯ BFC สำนักงานเขตยานนาวา
 รหัสโครงการ... : 50060000-3568 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
 เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท
 สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายทะเบียน / ฝ่ายทะเบียน
 ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวธัญกมล พรพัชรพล โทร. 0 2294 2393 ต่อ 6710, 6712

1.3 หลักการและเหตุผล

คณะผู้บริหารมีนโยบายให้กรุงเทพมหานครเป็นองค์กรคุณธรรม มีความโปร่งใสในการบริหารราชการ ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชั่น จึงได้จัดตั้ง ศูนย์บริหารราชการ ฉับไว ใส่สะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC) ในทุกสำนักงานเขต เพื่อเป็นศูนย์รับคำขอของทั้ง 10 ฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายทะเบียน ฝ่ายโยธา ฝ่ายการศึกษา ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล ฝ่ายรายได้ ฝ่ายการคลัง ฝ่ายเทศกิจ ฝ่ายปกครอง ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม และฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ โดยมีวัตถุประสงค์ให้ประชาชนได้รับบริการที่ดี สะดวกสบาย โปร่งใส ปราศจากการเรียกรับสินบน รับรู้ถึงสิทธิและหน้าที่ของตนเอง ตามแนวทางพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาขอทางราชการ พ.ศ.2558 โดยมอบหมายให้หัวหน้าฝ่ายทะเบียนดูแลความเรียบร้อยสรุปผลการปฏิบัติงาน สภาพปัญหาและความก้าวหน้าของศูนย์ฯ รายงานผู้อำนวยการเขตเป็นประจำทุกวัน และสรุปรายงานประจำเดือนให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ

การผลิตงานบริการที่มีคุณภาพคือการสร้างความพึงพอใจและประทับใจให้กับประชาชนผู้มาติดต่อเพราะคุณภาพของบริการวัดได้จากความพึงพอใจของผู้ใช้ บริการ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องค้นหาความต้องการที่แท้จริงของประชาชนแล้วนำมาดำเนินการแก้ไข พัฒนา ปรับปรุงคุณภาพการให้บริการเพื่อสนองตอบต่อความต้องการเหล่านั้น โดยอาศัยเครื่องมือการสำรวจความพึงพอใจเป็นตัวชี้วัดให้เห็นว่า สำนักงานเขตยานนาวาได้หือยีนคุณภาพการให้บริการได้ดี ครอบคลุม ครบถ้วนเพียงใด

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อสำรวจและศึกษาความพึงพอใจของประชาชนผู้มารับบริการ ณ ศูนย์ฯ BFC สำนักงานเขตยานนาวาเกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่ความสะอาดรวดเร็ว ถูกต้องและเป็นธรรมในการให้บริการ
2. เพื่อนำผลการสำรวจมาเป็นแนวทางปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาคุณภาพการให้บริการให้มีมาตรฐานที่สูงขึ้น โดยมาตรฐานเหล่านั้นมาจากความต้องการที่แท้จริงของประชาชน
3. เพื่อสร้าง และเพิ่มความมั่นใจให้กับประชาชนในการติดต่อขอรับบริการจากกรุงเทพมหานคร
4. เพื่อปรับระบบการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับมาตรฐานการดำเนินงานของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) ตามนโยบายของรัฐบาล

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ประชาชนผู้มารับบริการ ณ ศูนย์บริหารราชการ ฉับไว ใส่สะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC)สำนักงานเขตยานนาวา
 ได้รับความพึงพอใจในระดับร้อยละ 80 ขึ้นไป

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****





เป้าหมายที่



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

: **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

- รายงานครั้งที่ 1 :: 09/11/2564 : ขออนุมัติโครงการในเดือนตุลาคม 2564 จัดตั้งคณะทำงาน และจัดทำแบบสอบถาม
มอบทุกฝ่ายทดสอบแบบสอบถามประชาชนในไตรมาสแรก (1 ต.ค. 2564 ถึงวันที่ 31 ธ.ค. 2564) รวมทั้งหมด 100 ชุด
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 2 :: 25/11/2564 : อยู่ระหว่างขั้นตอนทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย
ไตรมาสแรก (ตุลาคม - ธันวาคม 2564) จำนวน 100 ราย
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 19.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 3 :: 28/12/2564 : สรุปผลการทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสแรก
(ตุลาคม - ธันวาคม 2564) จำนวน 100 ราย เสนอผู้บริหารทราบ คิดเป็นร้อยละ 93.15 ค่าเฉลี่ย 4.66
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 27.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 4 :: 03/02/2565 : อยู่ระหว่างขั้นตอนทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่
2 (มกราคม - มีนาคม 2565) จำนวน 100 ราย
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 5 :: 25/02/2565 : อยู่ระหว่างขั้นตอนทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่
2 (มกราคม - มีนาคม 2565) และรวบรวมจำนวน 100 ราย
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 43.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 6 :: 30/03/2565 : อยู่ระหว่างสรุปผลการทดสอบแบบสอบถาม ไตรมาสที่ 2 จำนวน 100 ชุด (เดือนม.ค.-มี.ค 2565)
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 52.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 7 :: 26/04/2565 : สรุปผลการทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 2
(มกราคม - มีนาคม 2565) จำนวน 100 ราย คิดเป็นร้อยละ 95 ค่าเฉลี่ย 4.75 และเริ่มทดสอบแบบสอบถามทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 3 (เมษายน -
มิถุนายน 2565) จำนวน 100 ราย
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 8 :: 31/05/2565 : กำลังดำเนินการทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 3
(เมษายน - มิถุนายน 2564) จำนวน 100 ราย รอสรุปผลเสนอผู้บริหารทราบ
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 68.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 9 :: 27/06/2565 : สรุปผลการทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย
ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน 2565) จำนวน 100 ราย คิดเป็นร้อยละ 96.25 ค่าเฉลี่ย 4.81
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 76.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของศูนย์ฯ BFC สำนักงานเขตยานนาวา

รหัสโครงการ... : 50060000-3568	ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00	งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท
สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00	งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายทะเบียน / ฝ่ายทะเบียน

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวธัญกมล พรพัชรพล โทร. 0 2294 2393 ต่อ 6710, 6712

1.3 หลักการและเหตุผล

คณะผู้บริหารมีนโยบายให้กรุงเทพมหานครเป็นองค์กรคุณธรรม มีความโปร่งใสในการบริหารราชการ ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน จึงได้จัดตั้งศูนย์บริหารราชการ ด้บัวใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC) ในทุกสำนักงานเขต เพื่อเป็นศูนย์รับคำขอของทั้ง 10 ฝ่าย ประกอบด้วยฝ่ายทะเบียน ฝ่ายโยธา ฝ่ายการศึกษา ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ฝ่ายรายได้ ฝ่ายการคลัง ฝ่ายเทศกิจ ฝ่ายปกครอง ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม และฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ โดยมีวัตถุประสงค์ให้ประชาชนได้รับบริการที่ดี สะดวกสบาย โปร่งใส ปราศจากการเรียกรับสินบน รู้ถึงสิทธิและหน้าที่ของตนเอง ตามแนวทางพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาขอทางราชการ พ.ศ.2558 โดยมอบหมายให้หัวหน้าฝ่ายทะเบียนดูแลความเรียบร้อยสรุปผลการปฏิบัติงาน สภาปัญหาและความก้าวหน้าของศูนย์ฯ รายงานผู้อำนวยการเขตเป็นประจำทุกวัน และสรุปรายงานประจำเดือนให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ

การผลิตงานบริการที่มีคุณภาพคือการสร้างความพึงพอใจและประทับใจให้กับประชาชนผู้มาติดต่อเพราะคุณภาพของบริการวัดได้จากความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องค้นหาความต้องการที่แท้จริงของประชาชนแล้วนำมาดำเนินการแก้ไข พัฒนาปรับปรุงคุณภาพการให้บริการเพื่อสนองตอบต่อความต้องการเหล่านั้น โดยอาศัยเครื่องมือการสำรวจความพึงพอใจเป็นตัวชี้วัดให้เห็นว่า





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

สำนักงานเขตยานนาวาได้หิยยืนคุณภาพการให้บริการได้ดี ครอบคลุม ครบถ้วนเพียงใด

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อสำรวจและศึกษาความพึงพอใจของประชาชนผู้มารับบริการ ณ ศูนย์ BFC สำนักงานเขตยานนาวาเกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่ความสะดวกรวดเร็ว ถูกต้องและเป็นธรรมในการให้บริการ
2. เพื่อนำผลการสำรวจมาเป็นแนวทางปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาคุณภาพการให้บริการให้มีมาตรฐานที่สูงขึ้น โดยมาตรฐานเหล่านั้นมาจากความต้องการที่แท้จริงของประชาชน
3. เพื่อสร้าง และเพิ่มความมั่นใจให้กับประชาชนในการติดต่อขอรับบริการจากกรุงเทพมหานคร
4. เพื่อปรับกระบวนการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับมาตรฐานการดำเนินงานของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) ตามนโยบายของรัฐบาล

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ประชาชนผู้มารับบริการ ณ ศูนย์บริหารราชการ ฉับไว ใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC)สำนักงานเขตยานนาวา ได้รับความพึงพอใจในระดับร้อยละ 80 ขึ้นไป

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธ์ฯ ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 09/11/2564 : ขออนุมัติโครงการในเดือนตุลาคม 2564 จัดตั้งคณะทำงาน และจัดทำแบบสอบถาม มอบทุกฝ่ายทอดแบบสอบถามประชาชนในไตรมาสแรก (1 ต.ค. 2564 ถึงวันที่ 31 ธ.ค. 2564) รวมทั้งหมด 100 ชุด :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 25/11/2564 : อยู่ระหว่างขั้นตอนทอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสแรก (ตุลาคม - ธันวาคม 2564) จำนวน 100 ราย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 19.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 28/12/2564 : สรุปผลการทอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสแรก (ตุลาคม - ธันวาคม 2564) จำนวน 100 ราย เสนอผู้บริหารทราบ คิดเป็นร้อยละ 93.15 ค่าเฉลี่ย 4.66 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 27.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 03/02/2565 : อยู่ระหว่างขั้นตอนทอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 2 (มกราคม - มีนาคม 2565) จำนวน 100 ราย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 25/02/2565 : อยู่ระหว่างขั้นตอนทอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 2 (มกราคม - มีนาคม 2565) และรวบรวมจำนวน 100 ราย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 43.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 30/03/2565 : อยู่ระหว่างสรุปผลการทอดแบบสอบถาม ไตรมาสที่ 2 จำนวน 100 ชุด (เดือนม.ค.-มี.ค 2565) :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 52.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 26/04/2565 : สรุปผลการทอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 2 (มกราคม - มีนาคม 2565) จำนวน 100 ราย คิดเป็นร้อยละ 95 ค่าเฉลี่ย 4.75 และเริ่มทอดแบบสอบถามทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน 2565) จำนวน 100 ราย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 8	:: 31/05/2565 : กำลังดำเนินการทอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน 2564) จำนวน 100 ราย รอสรุปผลเสนอผู้บริหารทราบ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 68.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 9	:: 27/06/2565 : สรุปผลการทอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน 2565) จำนวน 100 ราย คิดเป็นร้อยละ 96.25 ค่าเฉลี่ย 4.81 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 76.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของศูนย์ BFC สำนักงานเขตยานนาวา
 รหัสโครงการ... : 50060000-3568 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
 เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท
 สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายทะเบียน / ฝ่ายทะเบียน

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวธัญกมล พรพัชรพล โทร. 0 2294 2393 ต่อ 6710, 6712

1.3 หลักการและเหตุผล

คณะผู้บริหารมีนโยบายให้กรุงเทพมหานครเป็นองค์กรคุณธรรม มีความโปร่งใสในการบริหารราชการ ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชั่น จึงได้จัดตั้งศูนย์บริหารราชการ ฉับไว ใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC) ในทุกสำนักงานเขต เพื่อเป็นศูนย์รับคำขอของทั้ง 10 ฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายทะเบียน ฝ่ายโยธา ฝ่ายการศึกษา ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ฝ่ายรายได้ ฝ่ายการคลัง ฝ่ายเทศกิจ ฝ่ายปกครอง ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม และฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ โดยมีวัตถุประสงค์ให้ประชาชนได้รับบริการที่ดี สะดวกสบาย โปร่งใส ปราศจากการเรียกรับสินบน รับรู้ถึงสิทธิและหน้าที่ของตนเอง ตามแนวทางพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาของทางราชการ พ.ศ.2558 โดยมอบหมายให้หัวหน้าฝ่ายทะเบียนดูแลความเรียบร้อยสรุปผลการปฏิบัติงาน สภาพปัญหาและความก้าวหน้าของศูนย์ฯ รายงานผู้อำนวยการเขตเป็นประจำทุกวัน และสรุปรายงานประจำเดือนให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ

การผลิตงานบริการที่มีคุณภาพคือการสร้างความพึงพอใจและประทับใจให้กับประชาชนผู้มาติดต่อเพราะคุณภาพของบริการวัดได้จากความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องค้นหาความต้องการที่แท้จริงของประชาชนแล้วนำมาดำเนินการแก้ไข พัฒนา ปรับปรุงคุณภาพการให้บริการเพื่อสนองต่อความต้องการเหล่านั้น โดยอาศัยเครื่องมือการสำรวจความพึงพอใจเป็นตัวชี้วัดให้เห็นว่าสำนักงานเขตยานนาวาได้หดยืนคุณภาพการให้บริการได้ดี ครอบคลุม ครบถ้วนเพียงใด

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อสำรวจและศึกษาความพึงพอใจของประชาชนผู้มารับบริการ ณ ศูนย์ BFC สำนักงานเขตยานนาวาเกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่ความสะดวกรวดเร็ว ถูกต้องและเป็นธรรมในการให้บริการ
2. เพื่อนำผลการสำรวจมาเป็นแนวทางปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาคุณภาพการให้บริการให้มีมาตรฐานที่สูงขึ้น โดยมาตรฐานเหล่านั้นมาจากความต้องการที่แท้จริงของประชาชน
3. เพื่อสร้าง และเพิ่มความมั่นใจให้กับประชาชนในการติดต่อขอรับบริการจากกรุงเทพมหานคร
4. เพื่อปรับกระบวนการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับมาตรฐานการดำเนินงานของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) ตามนโยบายของรัฐบาล

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ประชาชนผู้มารับบริการ ณ ศูนย์บริหารราชการ ฉับไว ใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC)สำนักงานเขตยานนาวา ได้รับความพึงพอใจในระดับร้อยละ 80 ขึ้นไป

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

- รายงานครั้งที่ 1 :: 09/11/2564 : ขออนุมัติโครงการในเดือนตุลาคม 2564 จัดตั้งคณะทำงาน และจัดทำแบบสอบถาม มอบทุกฝ่ายทอดแบบสอบถามประชาชนในไตรมาสแรก (1 ต.ค. 2564 ถึงวันที่ 31 ธ.ค. 2564) รวมทั้งหมด 100 ชุด
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 2 :: 25/11/2564 : อยู่ระหว่างขั้นตอนทอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสแรก (ตุลาคม - ธันวาคม 2564) จำนวน 100 ราย
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 19.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 3 :: 28/12/2564 : สรุปผลการทอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสแรก (ตุลาคม - ธันวาคม 2564) จำนวน 100 ราย เสนอผู้บริหารทราบ คิดเป็นร้อยละ 93.15 ค่าเฉลี่ย 4.66
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 27.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 4 :: 03/02/2565 : อยู่ระหว่างขั้นตอนทอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 2 (มกราคม - มีนาคม 2565) จำนวน 100 ราย
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 5 :: 25/02/2565 : อยู่ระหว่างขั้นตอนทอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 2 (มกราคม - มีนาคม 2565) และรวบรวมจำนวน 100 ราย
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 43.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 6 :: 30/03/2565 : อยู่ระหว่างสรุปผลการทอดแบบสอบถาม ไตรมาสที่ 2 จำนวน 100 ชุด (เดือนม.ค.-มี.ค 2565)
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 52.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 7 :: 26/04/2565 : สรุปผลการทอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 2



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

(มกราคม - มีนาคม 2565) จำนวน 100 ราย คิดเป็นร้อยละ 95 ค่าเฉลี่ย 4.75 และเริ่มทดสอบแบบสอบถามทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน 2565) จำนวน 100 ราย

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 8 :: 31/05/2565 : กำลังดำเนินการทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน 2564) จำนวน 100 ราย รอสรุปลผลเสนอผู้บริหารทราบ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 68.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 9 :: 27/06/2565 : สรุปลผลการทดสอบแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการในศูนย์ฯ BFC ทั้ง 10 ฝ่าย ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน 2565) จำนวน 100 ราย คิดเป็นร้อยละ 96.25 ค่าเฉลี่ย 4.81

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 76.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง.....

.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน

รหัสโครงการ... : 50060000-3570

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายทะเบียน / ฝ่ายทะเบียน

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวธัญมล พรพัชรพล โทร. 0 2294 2393 ต่อ 6710, 6712

1.3 หลักการและเหตุผล

สำนักทะเบียนท้องถิ่นเขตยานนาวามีหน้าที่ในการกำหนดเลขรหัสประจำบ้านและกำหนดเลขหมายประจำบ้าน

ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ.2534 มาตรา 34 และระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎรพ.ศ.2535 ข้อ 32

ตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร 20 ปี และแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ด้านที่ 4 มหานครกระชับ

เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบ การเดินทางสะดวก

โดยกรุงเทพมหานครกำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านตามแบบ ท.ร. 9 ประจำปีงบประมาณ

2565 ได้ครบร้อยละ 100 สำนักเขตยานนาวา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อรองรับภารกิจดังกล่าว

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1.เพื่อให้สามารถตรวจสอบและรู้ตำแหน่งที่ตั้งอาคารที่ได้ออกเลขรหัสประจำบ้านในพื้นที่เขตยานนาวา

2.เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการตรวจสอบค้นหา บ้านเลขที่ต่าง ๆ ในพื้นที่เขต

3.เพื่อบูรณาการแผนพัฒนาด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการกับการพัฒนาเมืองผังเมืองรวม และเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับภาคมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้านตามแบบ ท.ร.9 ปีงบประมาณ 2565 ได้ครบ ร้อยละ 100

ในระบบสารสนเทศบนระบบเครือข่ายสำนักผังเมือง

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 09/11/2564 : ดำเนินการอนุมัติโครงการ และลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้าน ประจำเดือน ตุลาคม 2564

จำนวน 5 ราย

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 25/11/2564 : ฝ่ายทะเบียนได้ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้าน จำนวน 5 ราย

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 19.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 28/12/2564 : ฝ่ายทะเบียนได้ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้าน จำนวน 1 ราย

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 27.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 03/02/2565 : ฝ่ายทะเบียนได้ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้าน จำนวน 3 ราย

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 25/02/2565 : ฝ่ายทะเบียนได้ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้าน จำนวน 2 ราย

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 43.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 6 :: 31/03/2565 : ฝ่ายทะเบียนได้ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้าน จำนวน 1 ราย

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 52.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7 :: 26/04/2565 : ฝ่ายทะเบียนได้ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้าน จำนวน 3 ราย

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 8 :: 31/05/2565 : ฝ่ายทะเบียนได้ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้าน จำนวน 4 ราย

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 68.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 9 :: 27/06/2565 : ฝ่ายทะเบียนได้ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้าน จำนวน 4 ราย

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 76.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน





รหัสโครงการ...





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: 50060000-3570





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00
สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายทะเบียน / ฝ่ายทะเบียน
ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวธัญมล พรพัทธพล โทร. 0 2294 2393 ต่อ 6710, 6712

1.3 หลักการและเหตุผล

สำนักทะเบียนท้องถิ่นเขตยานนาวามีหน้าที่ในการกำหนดเลขรหัสประจำบ้านและกำหนดเลขหมายประจำบ้าน ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ.2534 มาตรา 34 และระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎรพ.ศ.2535 ข้อ 32 ตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร 20 ปี และแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ด้านที่ 4 มหานครกระชับ เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบ การเดินทางสะดวก โดยกรุงเทพมหานครกำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านตามแบบ ท.ร. 9 ประจำปีงบประมาณ 2565 ได้ครบร้อยละ 100 สำนักเขตยานนาวา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อรองรับภารกิจดังกล่าว

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1. เพื่อให้สามารถตรวจสอบและรู้ตำแหน่งที่ตั้งอาคารที่ได้ออกเลขรหัสประจำบ้านในพื้นที่เขตยานนาวา
- 2. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการตรวจสอบค้นหา บ้านเลขที่ต่าง ๆ ในพื้นที่เขต
- 3. เพื่อบูรณาการแผนพัฒนาด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการกับการพัฒนาเมืองตามผังเมืองรวม และเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับภาคมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้านตามแบบ ท.ร.9 ปีงบประมาณ 2565 ได้ครบ ร้อยละ 100 ในระบบสารสนเทศระบบเครือข่ายสำนักผังเมือง

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 09/11/2564 : ดำเนินการอนุมัติโครงการ และลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้าน ประจำเดือน ตุลาคม 2564	จำนวน 5 ราย	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 25/11/2564 : ฝ่ายทะเบียนได้ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้าน จำนวน 5 ราย	จำนวน 5 ราย	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 19.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 28/12/2564 : ฝ่ายทะเบียนได้ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้าน จำนวน 1 ราย	จำนวน 1 ราย	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 27.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 03/02/2565 : ฝ่ายทะเบียนได้ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้าน จำนวน 3 ราย	จำนวน 3 ราย	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 25/02/2565 : ฝ่ายทะเบียนได้ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้าน จำนวน 2 ราย	จำนวน 2 ราย	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 43.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 31/03/2565 : ฝ่ายทะเบียนได้ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้าน จำนวน 1 ราย	จำนวน 1 ราย	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 52.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 26/04/2565 : ฝ่ายทะเบียนได้ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้าน จำนวน 3 ราย	จำนวน 3 ราย	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 8	:: 31/05/2565 : ฝ่ายทะเบียนได้ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้าน จำนวน 4 ราย	จำนวน 4 ราย	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 68.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 9	:: 27/06/2565 : ฝ่ายทะเบียนได้ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้าน จำนวน 4 ราย	จำนวน 4 ราย	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 76.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน
รหัสโครงการ... : 50060000-3570 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท
สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายทะเบียน / ฝ่ายทะเบียน

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวธัญกมล พรพัชรพล โทร. 0 2294 2393 ต่อ 6710, 6712

1.3 หลักการและเหตุผล

สำนักทะเบียนท้องถิ่นเขตยานนาวามีหน้าที่ในการกำหนดเลขรหัสประจำบ้านและกำหนดเลขหมายประจำบ้าน

ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ.2534 มาตรา 34 และระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎรพ.ศ.2535 ข้อ 32

ตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร 20 ปี และแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ด้านที่ 4 มหานครกระชับ

เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบ การเดินทางสะดวก

โดยกรุงเทพมหานครกำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านตามแบบ ท.ร. 9 ประจำปีงบประมาณ

2565 ได้ครบร้อยละ 100 สำนักเขตยานนาวา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อรองรับภารกิจดังกล่าว

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้สามารถตรวจสอบและรู้ตำแหน่งที่ตั้งอาคารที่ได้ออกเลขรหัสประจำบ้านในพื้นที่เขตยานนาวา

2. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการตรวจสอบค้นหา บ้านเลขที่ต่าง ๆ ในพื้นที่เขต

3. เพื่อบูรณาการแผนพัฒนาด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการกับการพัฒนาเมืองตามผังเมืองรวม และเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับภาคมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้านตามแบบ ท.ร.9 ปีงบประมาณ 2565 ได้ครบ ร้อยละ 100

ในระบบสารสนเทศบนระบบเครือข่ายสำนักผังเมือง

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 09/11/2564 : ดำเนินการอนุมัติโครงการ และลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้าน ประจำเดือน ตุลาคม 2564

จำนวน 5 ราย

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 25/11/2564 : ฝ่ายทะเบียนได้ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้าน จำนวน 5 ราย

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 19.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 28/12/2564 : ฝ่ายทะเบียนได้ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้าน จำนวน 1 ราย

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 27.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 03/02/2565 : ฝ่ายทะเบียนได้ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้าน จำนวน 3 ราย

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 25/02/2565 : ฝ่ายทะเบียนได้ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้าน จำนวน 2 ราย

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 43.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 6 :: 31/03/2565 : ฝ่ายทะเบียนได้ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้าน จำนวน 1 ราย

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 52.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7 :: 26/04/2565 : ฝ่ายทะเบียนได้ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้าน จำนวน 3 ราย

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 8 :: 31/05/2565 : ฝ่ายทะเบียนได้ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้าน จำนวน 4 ราย

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 68.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 9 :: 27/06/2565 : ฝ่ายทะเบียนได้ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้าน จำนวน 4 ราย

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 76.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน

รหัสโครงการ... : 50060000-3570

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายทะเบียน / ฝ่ายทะเบียน

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวธัญกมล พรพัชรพล โทร. 0 2294 2393 ต่อ 6710, 6712





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1.3 หลักการและเหตุผล

สำนักทะเบียนท้องถิ่นเขตยานนาวามีหน้าที่ในการกำหนดเลขรหัสประจำบ้านและกำหนดเลขหมายประจำบ้าน ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ.2534 มาตรา 34 และระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎรพ.ศ.2535 ข้อ 32 ตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร 20 ปี และแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ด้านที่ 4 มหานครกระชับ เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบ การเดินทางสะดวก โดยกรุงเทพมหานครกำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านตามแบบ ท.ร. 9 ประจำปีงบประมาณ 2565 ได้ครบร้อยละ 100 สำนักเขตยานนาวา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อรองรับภารกิจดังกล่าว

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1.เพื่อให้สามารถตรวจสอบและรู้ตำแหน่งที่ตั้งอาคารที่ได้ออกเลขรหัสประจำบ้านในพื้นที่เขตยานนาวา
- 2.เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการตรวจสอบค้นหา บ้านเลขที่ต่าง ๆ ในพื้นที่เขต
- 3.เพื่อบูรณาการแผนพัฒนาด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการกับการพัฒนาเมืองตามผังเมืองรวม และเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับภาคมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้านตามแบบ ท.ร.9 ปีงบประมาณ 2565 ได้ครบ ร้อยละ 100 ในระบบสารสนเทศระบบเครือข่ายสำนักผังเมือง

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

- ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 09/11/2564 : ดำเนินการอนุมัติโครงการ และลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้าน ประจำเดือน ตุลาคม 2564 จำนวน 5 ราย	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 25/11/2564 : ฝ่ายทะเบียนได้ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้าน จำนวน 5 ราย	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 19.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 28/12/2564 : ฝ่ายทะเบียนได้ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้าน จำนวน 1 ราย	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 27.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 03/02/2565 : ฝ่ายทะเบียนได้ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้าน จำนวน 3 ราย	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 25/02/2565 : ฝ่ายทะเบียนได้ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้าน จำนวน 2 ราย	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 43.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 31/03/2565 : ฝ่ายทะเบียนได้ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้าน จำนวน 1 ราย	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 52.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 26/04/2565 : ฝ่ายทะเบียนได้ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้าน จำนวน 3 ราย	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 8	:: 31/05/2565 : ฝ่ายทะเบียนได้ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้าน จำนวน 4 ราย	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 68.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 9	:: 27/06/2565 : ฝ่ายทะเบียนได้ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขหมายประจำบ้าน จำนวน 4 ราย	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 76.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง.....
.....



ความคืบหน้าโครงการ
ฝ่ายโยธา



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ตรวจสอบป้ายโฆษณาขนาดใหญ่

รหัสโครงการ... : 50060000-3593

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายโยธา / ฝ่ายโยธา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายโยธา

1.3 หลักการและเหตุผล

ตามที่กรุงเทพมหานครได้ให้ความสำคัญเกี่ยวกับความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมืองซึ่งป้ายโฆษณาขนาดใหญ่เป็นส่วนหนึ่งที่จะต้องมีการตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงและดำเนินการแก้ไขเพื่อเป็นการลดความเสี่ยงในการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สิน

ฝ่ายโยธา สำนักงานเขตยานนาวาได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการกิจกรรมตรวจสอบป้ายโฆษณาขนาดใหญ่ขึ้นเพื่อจัดเจ้าหน้าที่เข้าตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของป้ายโฆษณาขนาดใหญ่ในพื้นที่เขตยานนาวา

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อตรวจสอบป้ายโฆษณาให้อยู่ในสภาพที่มั่นคงแข็งแรง

2. เพื่อเตรียมความพร้อมรับมือในช่วงมรสุม เกิดพายุ ลมแรง

3. เพื่อควบคุมป้ายโฆษณาให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

1. ตรวจสอบป้ายโฆษณาขนาดใหญ่ที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในระบบและปลอดภัย

2. ควบคุมมิให้มีการติดตั้งป้ายโฆษณาขนาดใหญ่ที่ผิดกฎหมายเพิ่มขึ้น

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 05/11/2564 : อยู่ระหว่างสำรวจข้อมูล

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 25/11/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 21/12/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 25/01/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 21/02/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 6 :: 23/03/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7 :: 25/04/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 8 :: 24/05/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ตรวจสอบป้ายโฆษณาขนาดใหญ่

รหัสโครงการ... : 50060000-3593

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายโยธา / ฝ่ายโยธา





ชื่อผู้รับผิดชอบ...





: ฝ่ายโยธา





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1.3 หลักการและเหตุผล

ตามที่กรุงเทพมหานครได้ให้ความสำคัญเกี่ยวกับความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมืองซึ่งป้ายโฆษณาขนาดใหญ่เป็นส่วนหนึ่ง
ซึ่งจะต้องมีการตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงและดำเนินการแก้ไขเพื่อเป็นการลดความเสี่ยงในการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สิน

ฝ่ายโยธา สำนักงานเขตยานนาวาได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการกิจกรรมตรวจสอบป้ายโฆษณาขนาดใหญ่ขึ้น
เพื่อจัดเจ้าหน้าที่เข้าตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของป้ายโฆษณาขนาดใหญ่ในพื้นที่เขตยานนาวา

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- เพื่อตรวจสอบป้ายโฆษณาให้อยู่ในสภาพที่มั่นคงแข็งแรง
- เพื่อเตรียมความพร้อมรับมือในช่วงมรสุม เกิดพายุ ลมแรง
- เพื่อควบคุมป้ายโฆษณาให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- ตรวจสอบป้ายโฆษณาขนาดใหญ่ที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในระบบและปลอดภัย
- ควบคุมมิให้มีการติดตั้งป้ายโฆษณาขนาดใหญ่ที่ผิดกฎหมายเพิ่มขึ้น

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 05/11/2564 : อยู่ระหว่างสำรวจข้อมูล

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 25/11/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 21/12/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 25/01/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 21/02/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 6 :: 23/03/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7 :: 25/04/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 8 :: 24/05/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ตรวจสอบป้ายโฆษณาขนาดใหญ่

รหัสโครงการ... : 50060000-3593

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายโยธา / ฝ่ายโยธา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายโยธา

1.3 หลักการและเหตุผล

ตามที่กรุงเทพมหานครได้ให้ความสำคัญเกี่ยวกับความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมืองซึ่งป้ายโฆษณาขนาดใหญ่เป็นส่วนหนึ่ง
ซึ่งจะต้องมีการตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงและดำเนินการแก้ไขเพื่อเป็นการลดความเสี่ยงในการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สิน

ฝ่ายโยธา สำนักงานเขตยานนาวาได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการกิจกรรมตรวจสอบป้ายโฆษณาขนาดใหญ่ขึ้น
เพื่อจัดเจ้าหน้าที่เข้าตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของป้ายโฆษณาขนาดใหญ่ในพื้นที่เขตยานนาวา

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- เพื่อตรวจสอบป้ายโฆษณาให้อยู่ในสภาพที่มั่นคงแข็งแรง



- 2. เพื่อเตรียมความพร้อมรับมือในช่วงมรสุม เกิดพายุ ลมแรง
- 3. เพื่อควบคุมภัยพิบัติให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 1. ตรวจสอบภัยพิบัติขนาดใหญ่ที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในระบบและปลอดภัย
- 2. ควบคุมมิให้มีการติดตั้งภัยพิบัติขนาดใหญ่ที่ผิดกฎหมายเพิ่มขึ้น

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 05/11/2564 : อยู่ระหว่างสำรวจข้อมูล		
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 25/11/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการ		
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 21/12/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ		
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4 :: 25/01/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนโครงการ		
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5 :: 21/02/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผน		
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6 :: 23/03/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ		
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7 :: 25/04/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ		
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 8 :: 24/05/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ		
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ตรวจสอบภัยพิบัติขนาดใหญ่

รหัสโครงการ... : 50060000-3593

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายโยธา / ฝ่ายโยธา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายโยธา

1.3 หลักการและเหตุผล

ตามที่กรุงเทพมหานครได้ให้ความสำคัญเกี่ยวกับความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมืองซึ่งภัยพิบัติขนาดใหญ่เป็นส่วนหนึ่งซึ่งจะต้องมีการตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงและดำเนินการแก้ไขเพื่อเป็นการลดความเสี่ยงในการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สิน

ฝ่ายโยธา สำนักงานเขตยานนาวาได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการกิจกรรมตรวจสอบภัยพิบัติขนาดใหญ่ขึ้น เพื่อจัดเจ้าหน้าที่เข้าตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของภัยพิบัติขนาดใหญ่ในพื้นที่เขตยานนาวา

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1. เพื่อตรวจสอบภัยพิบัติให้อยู่ในสภาพที่มั่นคงแข็งแรง
- 2. เพื่อเตรียมความพร้อมรับมือในช่วงมรสุม เกิดพายุ ลมแรง
- 3. เพื่อควบคุมภัยพิบัติให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 1. ตรวจสอบภัยพิบัติขนาดใหญ่ที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในระบบและปลอดภัย
- 2. ควบคุมมิให้มีการติดตั้งภัยพิบัติขนาดใหญ่ที่ผิดกฎหมายเพิ่มขึ้น

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****



เป้าหมายที่





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 05/11/2564 : อยู่ระหว่างสำรวจข้อมูล		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.0C : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 25/11/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.0C : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 21/12/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.0C : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 25/01/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.0C : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 21/02/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.0C : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 23/03/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.0C : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 25/04/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.0C : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 8	:: 24/05/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.0C : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง.....
.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : การลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้าง

รหัสโครงการ... : 50060000-3594

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายโยธา / ฝ่ายโยธา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายโยธา

1.3 หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อให้สอดคล้องกับผังเมืองรวมของกรุงเทพมหานคร

ทำให้การก่อสร้างอาคารต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติอาคารและสอดคล้องกับกฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร พ.ศ.2526

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 16 พฤษภาคม 2556 เมื่อมีการอนุญาตให้ก่อสร้างบ้าน อาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่นๆ ตามแบบใบอนุญาต

ฝ่ายโยธาจึงต้องดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคารในระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์กรุงเทพมหานคร

(Bangkok GIS)ผ่านระบบเครือข่ายของสำนักผังเมือง กรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามระบบผังเมืองรวม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อให้ทราบที่ตั้งของอาคาร และสามารถจัดเก็บเป็นฐานข้อมูลอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง สมบูรณ์ และสะดวกในการค้นหาตามมาตรฐานสากล

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ทำให้ทราบสถานที่ตั้งของอาคาร สะดวกในการค้นหา และเป็นระบบตามผังเมืองรวมของกรุงเทพมหานคร

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 05/11/2564 : อยู่ระหว่างสำรวจข้อมูล

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 25/11/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 21/12/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 25/01/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 21/02/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 6 :: 23/03/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7 :: 25/04/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 8 :: 24/05/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : การลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้าง

รหัสโครงการ... : 50060000-3594

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายโยธา / ฝ่ายโยธา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายโยธา

1.3 หลักการและเหตุผล





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

การพัฒนาการใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อให้สอดคล้องกับผังเมืองรวมของกรุงเทพมหานคร
ทำให้การก่อสร้างอาคารต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติอาคารและสอดคล้องกับกฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร พ.ศ.2526
ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 16 พฤษภาคม 2556 เมื่อมีการอนุญาตให้ก่อสร้างบ้าน อาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่นๆ ตามแบบใบอนุญาต
ฝ่ายโยธาจึงต้องดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคารในระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์กรุงเทพมหานคร
(Bangkok GIS)ผ่านระบบเครือข่ายของสำนักผังเมือง กรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามระบบผังเมืองรวม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อให้ทราบที่ตั้งของอาคาร และสามารถจัดเก็บเป็นฐานข้อมูลอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง สมบูรณ์ และสะดวกในการค้นหาตามมาตรฐานสากล

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ทำให้ทราบสถานที่ตั้งของอาคาร สะดวกในการค้นหา และเป็นระบบตามผังเมืองรวมของกรุงเทพมหานคร

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 05/11/2564 : อยู่ระหว่างสำรวจข้อมูล	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.0C	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 25/11/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.0C	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 21/12/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.0C	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4 :: 25/01/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนโครงการ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.0C	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5 :: 21/02/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.0C	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6 :: 23/03/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.0C	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7 :: 25/04/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.0C	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 8 :: 24/05/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.0C	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : การลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้าง
รหัสโครงการ... : 50060000-3594 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท
สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายโยธา / ฝ่ายโยธา
ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายโยธา

1.3 หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อให้สอดคล้องกับผังเมืองรวมของกรุงเทพมหานคร
ทำให้การก่อสร้างอาคารต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติอาคารและสอดคล้องกับกฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร พ.ศ.2526
ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 16 พฤษภาคม 2556 เมื่อมีการอนุญาตให้ก่อสร้างบ้าน อาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่นๆ ตามแบบใบอนุญาต
ฝ่ายโยธาจึงต้องดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคารในระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์กรุงเทพมหานคร
(Bangkok GIS)ผ่านระบบเครือข่ายของสำนักผังเมือง กรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามระบบผังเมืองรวม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อให้ทราบที่ตั้งของอาคาร และสามารถจัดเก็บเป็นฐานข้อมูลอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง สมบูรณ์ และสะดวกในการค้นหาตามมาตรฐานสากล

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ทำให้ทราบสถานที่ตั้งของอาคาร สะดวกในการค้นหา และเป็นระบบตามผังเมืองรวมของกรุงเทพมหานคร

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)





ประเด็นยุทธศาสตร์





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 05/11/2564 : อยู่ระหว่างสำรวจข้อมูล	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท		
รายงานครั้งที่ 2 :: 25/11/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการ	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท		
รายงานครั้งที่ 3 :: 21/12/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท		
รายงานครั้งที่ 4 :: 25/01/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนโครงการ	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท		
รายงานครั้งที่ 5 :: 21/02/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผน	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท		
รายงานครั้งที่ 6 :: 23/03/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท		
รายงานครั้งที่ 7 :: 25/04/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท		
รายงานครั้งที่ 8 :: 24/05/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท		

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : การลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้าง

รหัสโครงการ... : 50060000-3594

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายโยธา / ฝ่ายโยธา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายโยธา

1.3 หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อให้อุตสาหกรรมของกรุงเทพมหานคร

ทำให้การก่อสร้างอาคารต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติอาคารและสอดคล้องกับกฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร พ.ศ.2526

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 16 พฤษภาคม 2556 เมื่อมีการอนุญาตให้ก่อสร้างบ้าน อาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่นๆ ตามแบบใบอนุญาต

ฝ่ายโยธาจึงต้องดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคารในระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์กรุงเทพมหานคร

(Bangkok GIS)ผ่านระบบเครือข่ายของสำนักผังเมือง กรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามระบบผังเมืองรวม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อให้ทราบที่ตั้งของอาคาร และสามารถจัดเก็บเป็นฐานข้อมูลอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง สมบูรณ์ และสะดวกในการค้นหาตามมาตรฐานสากล

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ทำให้ทราบสถานที่ตั้งของอาคาร สะดวกในการค้นหา และเป็นระบบตามผังเมืองรวมของกรุงเทพมหานคร

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 05/11/2564 : อยู่ระหว่างสำรวจข้อมูล	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท		
รายงานครั้งที่ 2 :: 25/11/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการ	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท		





รายงานครั้งที่ 3





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่ 4	:: 21/12/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 25/01/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนโครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 21/02/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 23/03/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 8	:: 25/04/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 24/05/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง.....
.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการยานนาวาร่วมใจ คูคลองใสสะอาด

รหัสโครงการ... : 50060000-3595

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายโยธา / ฝ่ายโยธา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายโยธา

1.3 หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตยานนาวาได้รับอิทธิพลจากแม่น้ำเจ้าพระยา ซึ่งเป็นแม่น้ำสายหลักมีคูคลองอยู่ในพื้นที่จำนวนมาก ซึ่งยากต่อการดูแลรักษา จึงเป็นปัญหาให้เกิดน้ำท่วมขังและกระเน่าเสียของน้ำทำให้ประชาชนที่อยู่อาศัยริมคลองได้รับความเดือดร้อน

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อปรับปรุงสภาพคูคลองในพื้นที่เขตยานนาวา ให้สะอาดสวยงาม
- 2.2 เพิ่มศักยภาพในการระบายน้ำของคูคลอง เพื่อแก้ไขปัญหา น้ำท่วมขยต่าง ๆ และบ้านเรือนที่อยู่อาศัยของประชาชน
- 2.3 เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน
- 2.4 เพื่อสร้างภาพพจน์ที่ดีให้กรุงเทพมหานคร
- 2.5 เพื่อป้องกันมิให้น้ำท่วมบริเวณพื้นที่เขตยานนาวา และพื้นที่ใกล้เคียง
- 2.6 เพื่อแก้ไขปัญหา น้ำท่วมถน ซอยต่าง ๆ และบ้านเรือนที่อยู่อาศัยประชาชน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 3.1 เพื่อป้องกันมิให้น้ำท่วมบริเวณพื้นที่เขตยานนาวา และพื้นที่ใกล้เคียง
- 3.2 เพื่อแก้ไขปัญหา น้ำท่วม ถน ซอยต่างๆ และบ้านเรือนที่อยู่อาศัย

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธฯ ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 05/11/2564 : อยู่ระหว่างสำรวจข้อมูล	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 25/11/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 21/12/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามโครงการ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4 :: 25/01/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนโครงการ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5 :: 21/02/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6 :: 23/03/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7 :: 25/04/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 8 :: 24/05/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการยานนาวาร่วมใจ คูคลองใสสะอาด

รหัสโครงการ... : 50060000-3595

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ





หน่วยงานที่รับผิดชอบ





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

: สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายโยธา / ฝ่ายโยธา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายโยธา

1.3 หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตยานนาวาได้รับอิทธิพลจากแม่น้ำเจ้าพระยา ซึ่งเป็นนแม่น้ำสายหลักมีคูคลองอยู่ในพื้นที่จำนวนมาก ซึ่งยากต่อการดูแลรักษา จึงเป็นปัญหาให้เกิดน้ำท่วมขังและกระแสน้ำเชี่ยวของน้ำทำให้ประชาชนที่อยู่อาศัยริมคลองได้รับความเดือดร้อน

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อปรับปรุงสภาพคูคลองในพื้นที่เขตยานนาวา ให้สะอาดสวยงาม
- 2.2 เพิ่มศักยภาพในการระบายน้ำของคูคลอง เพื่อแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขังของประชาชน และบ้านเรือนที่อยู่อาศัยของประชาชน
- 2.3 เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน
- 2.4 เพื่อสร้างภาพพจน์ที่ดีให้กรุงเทพมหานคร
- 2.5 เพื่อป้องกันมิให้น้ำท่วมบริเวณพื้นที่เขตยานนาวา และพื้นที่ใกล้เคียง
- 2.6 เพื่อแก้ไขปัญหาน้ำท่วมถนน ซอยต่าง ๆ และบ้านเรือนที่อยู่อาศัยประชาชน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 3.1 เพื่อป้องกันมิให้น้ำท่วมบริเวณพื้นที่เขตยานนาวา และพื้นที่ใกล้เคียง
- 3.2 เพื่อแก้ไขปัญหาน้ำท่วม ถนน ซอยต่างๆ และบ้านเรือนที่อยู่อาศัย

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิตที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 05/11/2564 : อยู่ระหว่างสำรวจข้อมูล			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 25/11/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการ			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 21/12/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 25/01/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนโครงการ			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 21/02/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผน			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 23/03/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 25/04/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 8	:: 24/05/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการยานนาวาร่วมใจ คูคลองใสสะอาด	ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
รหัสโครงการ... : 50060000-3595	งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท
เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00	งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท
สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00	

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายโยธา / ฝ่ายโยธา
 ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายโยธา

1.3 หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตยานนาวาได้รับอิทธิพลจากแม่น้ำเจ้าพระยา ซึ่งเป็นแม่น้ำสายหลักมีคูคลองอยู่ในพื้นที่จำนวนมาก ซึ่งยากต่อการดูแลรักษา จึงเป็นปัญหาให้เกิดน้ำท่วมขังและกระแสน้ำเชี่ยวของน้ำทำให้ประชาชนที่อยู่อาศัยริมคลองได้รับความเดือดร้อน

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อปรับปรุงสภาพคูคลองในพื้นที่เขตยานนาวา ให้สะอาดสวยงาม





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

- 2.2 เพิ่มศักยภาพในการระบายน้ำของคุณคลอง เพื่อแก้ไขปัญหา น้ำท่วมขอยต่าง ๆ และบ้านเรือนที่อยู่อาศัยของประชาชน
- 2.3 เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน
- 2.4 เพื่อสร้างภาพพจน์ที่ดีให้กรุงเทพมหานคร
- 2.5 เพื่อป้องกันมิให้น้ำท่วมบริเวณพื้นที่เขตยานนาวา และพื้นที่ใกล้เคียง
- 2.6 เพื่อแก้ไขปัญหา น้ำท่วมถนน ขอยต่าง ๆ และบ้านเรือนที่อยู่อาศัยประชาชน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 3.1 เพื่อป้องกันมิให้น้ำท่วมบริเวณพื้นที่เขตยานนาวา และพื้นที่ใกล้เคียง
- 3.2 เพื่อแก้ไขปัญหา น้ำท่วม ถนน ขอยต่างๆ และบ้านเรือนที่อยู่อาศัย

1.6 สืบสานแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การกีดงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธฯย่อย : **** การกีดงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การกีดงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิตที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 05/11/2564 : อยู่ระหว่างสำรวจข้อมูล	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 25/11/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 21/12/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4 :: 25/01/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนโครงการ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5 :: 21/02/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6 :: 23/03/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7 :: 25/04/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 8 :: 24/05/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการยานนาวาร่วมใจ คูคลองใสสะอาด

รหัสโครงการ... : 50060000-3595

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายโยธา / ฝ่ายโยธา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายโยธา

1.3 หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตยานนาวาได้รับอิทธิพลจากแม่น้ำเจ้าพระยา ซึ่งเป็นแม่น้ำสายหลักมีคูคลองอยู่ในพื้นที่จำนวนมาก ซึ่งยากต่อการดูแลรักษา จึงเป็นปัญหาให้เกิดน้ำท่วมขังและการเน่าเสียของน้ำทำให้ประชาชนที่อยู่อาศัยริมคลองได้รับความเดือดร้อน

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อปรับปรุงสภาพคูคลองในพื้นที่เขตยานนาวา ให้สะอาดสวยงาม
- 2.2 เพิ่มศักยภาพในการระบายน้ำของคุณคลอง เพื่อแก้ไขปัญหา น้ำท่วมขอยต่าง ๆ และบ้านเรือนที่อยู่อาศัยของประชาชน
- 2.3 เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน
- 2.4 เพื่อสร้างภาพพจน์ที่ดีให้กรุงเทพมหานคร
- 2.5 เพื่อป้องกันมิให้น้ำท่วมบริเวณพื้นที่เขตยานนาวา และพื้นที่ใกล้เคียง
- 2.6 เพื่อแก้ไขปัญหา น้ำท่วมถนน ขอยต่าง ๆ และบ้านเรือนที่อยู่อาศัยประชาชน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 3.1 เพื่อป้องกันมิให้น้ำท่วมบริเวณพื้นที่เขตยานนาวา และพื้นที่ใกล้เคียง





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

3.2 เพื่อแก้ไขปัญหาหน้าท่วม ถนน ซอยต่างๆ และบ้านเรือนที่อยู่อาศัย

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 05/11/2564 : อยู่ระหว่างสำรวจข้อมูล			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 25/11/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 21/12/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4 :: 25/01/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5 :: 21/02/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผน			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6 :: 23/03/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7 :: 25/04/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 8 :: 24/05/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง.....
.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : แผนปฏิบัติการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อแก้ไขปัญหาน้ำในพื้นที่เสี่ยงภัย

รหัสโครงการ... : 50060000-3602 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-04-28 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายโยธา / ฝ่ายโยธา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายโยธา

1.3 หลักการและเหตุผล

เพื่อลดความเสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายจากการก่อเหตุอาชญากรรม ทั้งกรุงเทพมหานคร ตามกลยุทธ์ปฏิรูปกรุงเทพมหานคร ให้เป็นมหานครที่ปลอดภัยสำหรับทุกคนอย่างแท้จริง

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อลดจำนวนจุดมืดเปลี่ยนที่เป็นจุดเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมลงจากเดิม
2. เพื่อให้ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินเพิ่มขึ้น
3. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของหน่วยงานในการแก้ไขปัญหาของประชาชนเรื่องไฟฟ้าแสงสว่าง

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

สามารถเพิ่มและแก้ไขไฟฟ้าแสงสว่างจากเดิมในจุดที่กำหนดไว้ตามแผนที่กำหนด ตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเป้าหมาย ติดตั้งใหม่ และซ่อมแซม 100 ดวง

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๑ ? มหานครปลอดภัย : Bangkok as a Safe City

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๑.๒ - ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าหมายที่ : ๑.๒.๑ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ร้อยละความสำเร็จของการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างตามแผนที่กำหนด/ปี

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 05/11/2564 : อยู่ระหว่างสำรวจข้อมูล	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 25/11/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 21/12/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4 :: 25/01/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนโครงการ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5 :: 21/02/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6 :: 23/03/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7 :: 25/04/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 8 :: 24/05/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง.....
.....





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์พัฒนาคลองชองนนทรี

รหัสโครงการ... : 50060000-3603

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายโยธา / ฝ่ายโยธา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายโยธา

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร เป็นเมืองหลวงของประเทศไทยที่มีความเจริญก้าวหน้าขยายตัวออกไปทุกทิศทาง เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของจำนวนประชากร การพัฒนาสิ่งบริการต่างๆ การขยายตัวทางด้านเศรษฐกิจ แต่ปราศจากการวางผังเมืองให้ถูกต้อง

ไม่มีการวางแผนการใช้ที่ดินและการจัดการด้านสาธารณูปโภคให้เหมาะสม

ประกอบกับปัญหาในการระบายน้ำออกจากพื้นที่ต่างๆทำให้กรุงเทพมหานครต้องเผชิญกับปัญหาน้ำท่วม

มาโดยตลอด ทำให้เกิดผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของประชาชน และสภาพแวดล้อมเป็นอย่างมาก ปัญหาน้ำท่วมถือเป็นปัญหาสำคัญลำดับต้นๆ

ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขสาเหตุประการหนึ่งมาจาก การระบายน้ำของคลอง

ไม่สะดวก มีความตื้นเขิน และทิ้งขยะของประชาชนที่อาศัยอยู่บริเวณโดยรอบ รวมถึงผู้ที่สัญจรผ่านไปมา

จึงจำเป็นต้องทำการแก้ไขปัญหา และปรับปรุงภูมิทัศน์ตลอดแนวคลองให้มีความสวยงาม สะอาด

และปลอดภัยสอดคล้องกับสภาพแวดล้อม วิถีชีวิต และวัฒนธรรมของแต่ละพื้นที่

สำนักงานเขตยานนาวา ได้ตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาดังกล่าว จึงมีแนวคิดที่จะทำโครงการนี้ขึ้นมา โดยคัดเลือกคลองชองนนทรี

ซึ่งเป็นคลองขนาดใหญ่ ตั้งอยู่กลางถนนราชมิวราชมานครินทร์ เชื่อมต่อพื้นที่ ระหว่าง 3 เขต ได้แก่ เขตบางรัก เขตสาทร และเขตยานนาวา

ซึ่งพื้นที่ในการพัฒนาคลองชองนนทรี

ในความรับผิดชอบของเขตยานนาวา เริ่มต้น จากถนนจันทน์เก่า ถึงถนนพระรามที่ 3 ความกว้างประมาณ

15 เมตร ความยาวประมาณ 1,200 เมตร โดยทำการพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์ทั้งสองฝั่งคลองให้มีความสวยงาม ปลอดภัยและวิเศษ

เป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจมีจุดชมวิวทิวทัศน์ สร้างจุดเช็คอิน พร้อมทั้งปลูกฝังประชาชนในชุมชน

ให้มีความตระหนักในการช่วยกันรักษาสภาพแวดล้อมและออกมาตรการบังคับสำหรับผู้ทิ้งขยะลงคลอง โดยอาศัยหลักของการสร้างกระบวนการมีส่วนร่วม

ที่มีทั้งหน่วยงาน ชุมชนซึ่งมีส่วนร่วมในการคิด ตัดสินใจ ลงมือปฏิบัติ ประเมินผล และได้รับประโยชน์

ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ก่อให้เกิดการพัฒนาเพื่อนำไปสู่เป้าหมายที่วางไว้

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เป็นโครงการที่มุ่งให้เกิดการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนเพื่อพัฒนาคลองให้ยั่งยืน

2.1 เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์พัฒนาคลองชองนนทรีให้ปรับปรุงภูมิทัศน์ตลอดแนวคลองให้มีความสวยงาม สะอาดและปลอดภัยสอดคล้องกับสภาพแวดล้อม วิถีชีวิต และวัฒนธรรมของแต่ละพื้นที่

2.2 เพื่อให้คลองชองนนทรีสะอาด มีการบริหารจัดการขยะริมคลอง รณรงค์ให้ประชาชนดูแลรักษาแหล่งน้ำไม่ทิ้งขยะและของเสียลงคลอง

2.3 เพื่อประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนในพื้นที่ ภาคเอกชน เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

3.1 เพื่อรณรงค์ให้ประชาชนดูแลรักษาแหล่งน้ำไม่ทิ้งขยะและของเสียลงคลองชองนนทรี ผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น การเดินรณรงค์ ติดป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ และให้ความรู้แก่ประชาชน เรื่องการคัดแยกขยะ การจัดทำถังหรือบ่อดักไขมันสำหรับบ้านเรือน

3.2 เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมของสำนักงานเขตยานนาวา ประชาชนในพื้นที่ และภาคเอกชน ในการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองชองนนทรี

3.3 เพื่อติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างให้พร้อมใช้งาน

3.4 เพื่อพัฒนาพื้นที่ริมคลองให้เป็นสถานที่ พักผ่อน จุดชมวิวทิวทัศน์ และสร้างจุดเช็คอิน (Check in) ให้มีความสวยงามและเป็นอัตลักษณ์ของเขต

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๑ ? มหานครปลอดภัย : Bangkok as a Safe City

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๑.๔ - ปลอดภัยพิบัติ

เป้าหมายที่ : ๑.๔.๑ กรุงเทพมหานครสามารถลดความเสี่ยงและฟื้นคืนจากภัยพิบัติ

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 05/11/2564 : อยู่ระหว่างสำรวจข้อมูล

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 25/11/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 21/12/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่ 4 :: 25/01/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนโครงการ			: เป็นไปตามเป้าหมาย
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5 :: 21/02/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผน			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6 :: 23/03/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7 :: 25/04/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 8 :: 24/05/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง.....
.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการซ่อมแซม บำรุงรักษาด่าน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน

รหัสโครงการ... : 50060000-3604

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 1,500,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-02-28 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายโยธา / ฝ่ายโยธา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายโยธา

1.3 หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตยานนาวา ตั้งอยู่บริเวณทางฝั่งตะวันออกของแม่น้ำเจ้าพระยาหรือฝั่งพระนคร มีพื้นที่ 16.662 ตารางกิโลเมตร เป็น 1 ใน 50 เขตการปกครองของกรุงเทพมหานคร อยู่ในกลุ่มเขตกรุงเทพใต้ซึ่งถือเป็นเขตเศรษฐกิจใหม่ และพัฒนาตามแนววงแหวนอุตสาหกรรม มีการขยายตัวในแต่ละด้านไม่ว่าจะเป็นด้านเศรษฐกิจ ที่อยู่อาศัย สำนักงาน อาคารพาณิชย์ เป็นไปอย่างรวดเร็ว มีประชากรจากต่างจังหวัดเข้ามาอยู่อาศัยเพื่อประกอบอาชีพเป็นจำนวนมาก ประกอบกับพื้นที่เขตยานนาวา แวดล้อมไปด้วยคูคลอง มีถนนสายหลัก 4 สาย สายรอง 7 สาย มีสะพานข้ามแม่น้ำเจ้าพระยา 2 แห่ง ในแต่ละวันจะมีประชากรจากพื้นที่อื่นเดินทางโดยการคมนาคมทั้งทางบกและทางน้ำเข้ามาในพื้นที่เขตฯ เป็นจำนวนมาก เพราะมีถนนสายหลักและสายรองเชื่อมโยงกับพื้นที่สำนักงานเขตใกล้เคียง ทำให้โครงสร้างพื้นฐาน ถนน ตรอก ซอย และ สิ่งสาธารณประโยชน์ฯ ขาดทรุดโทรมเนื่องจากอายุการใช้งานและปริมาณการใช้ที่เพิ่มขึ้น จึงจำเป็นต้องมีการจัดทำโครงการเพื่อซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้เต็มประสิทธิภาพ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อความปลอดภัย และอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่ใช้เส้นทางสัญจรไปมา

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ผลิต ร้อยละ ๙๐ (ตามแผนที่กำหนด)ผลลัพธ์ ประชาชนเดินทางสัญจรได้สะดวก

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 05/11/2564 : อยู่ระหว่างสำรวจข้อมูล	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 25/11/2564 : ไม่มี	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 21/12/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4 :: 25/01/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนโครงการ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5 :: 21/02/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6 :: 23/03/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7 :: 25/04/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 8 :: 24/05/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการซ่อมแซม บำรุงรักษาด่าน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน

รหัสโครงการ... : 50060000-3604

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 1,500,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-02-28 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

หน่วยงานที่รับผิดชอบ





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

: สำนักงานเขตนานา / ฝ่ายโยธา / ฝ่ายโยธา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายโยธา

1.3 หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตนานา ตั้งอยู่บริเวณทางฝั่งตะวันออกของแม่น้ำเจ้าพระยาหรือฝั่งพระนคร มีพื้นที่ 16.662 ตารางกิโลเมตร เป็น 1 ใน 50 เขตการปกครองของกรุงเทพมหานคร อยู่ในกลุ่มเขตกรุงเทพใต้ซึ่งถือเป็นเขตเศรษฐกิจใหม่ และพัฒนาตามแนววงแหวนอุตสาหกรรม มีการขยายตัวในแต่ละด้านไม่ว่าจะเป็นด้านเศรษฐกิจ ที่อยู่อาศัย สำนักงาน อาคารพาณิชย์ เป็นไปอย่างรวดเร็ว มีประชากรจากต่างจังหวัดเข้ามาอยู่อาศัยเพื่อประกอบอาชีพเป็นจำนวนมาก ประกอบกับพื้นที่เขตนานา แวดล้อมไปด้วยคูคลอง มีถนนสายหลัก 4 สาย สายรอง 7 สาย มีสะพานข้ามแม่น้ำเจ้าพระยา 2 แห่ง

ในแต่ละวันจะมีประชากรจากพื้นที่อื่นเดินทางโดยการคมนาคมทั้งทางบกและทางน้ำเข้ามาในพื้นที่เขตฯ เป็นจำนวนมาก เพราะมีถนนสายหลักและสายรองเชื่อมโยงกับพื้นที่สำนักงานเขตใกล้เคียง ทำให้โครงสร้างพื้นฐาน ถนน ตรอก ซอย และ สิ่งสาธารณประโยชน์ฯ ชำรุดทรุดโทรม เนื่องจากอายุการใช้งานและปริมาณการใช้ที่เพิ่มขึ้น จึงจำเป็นต้องมีการจัดทำโครงการเพื่อซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้เต็มประสิทธิภาพ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อความปลอดภัย และอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่ใช้เส้นทางสัญจรไปมา

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ผลผลิต ร้อยละ ๙๐ (ตามแผนที่กำหนด)ผลลัพท์ ประชาชนเดินทางสัญจรได้สะดวก

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 05/11/2564 : อยู่ระหว่างสำรวจข้อมูล

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 25/11/2564 : ไม่มี

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 21/12/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 25/01/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 21/02/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 6 :: 23/03/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7 :: 25/04/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 8 :: 24/05/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน

รหัสโครงการ... : 50060000-3604

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 1,500,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-02-28 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตนานา / ฝ่ายโยธา / ฝ่ายโยธา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายโยธา

1.3 หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตนานา ตั้งอยู่บริเวณทางฝั่งตะวันออกของแม่น้ำเจ้าพระยาหรือฝั่งพระนคร มีพื้นที่ 16.662 ตารางกิโลเมตร เป็น 1 ใน 50 เขตการปกครองของกรุงเทพมหานคร อยู่ในกลุ่มเขตกรุงเทพใต้ซึ่งถือเป็นเขตเศรษฐกิจใหม่ และพัฒนาตามแนววงแหวนอุตสาหกรรม มีการขยายตัวในแต่ละด้านไม่ว่าจะเป็นด้านเศรษฐกิจ ที่อยู่อาศัย สำนักงาน อาคารพาณิชย์ เป็นไปอย่างรวดเร็ว มีประชากรจากต่างจังหวัดเข้ามาอยู่อาศัยเพื่อประกอบอาชีพเป็นจำนวนมาก ประกอบกับพื้นที่เขตนานา แวดล้อมไปด้วยคูคลอง มีถนนสายหลัก 4





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

สาย สายรอง 7 สาย มีสะพานข้ามแม่น้ำเจ้าพระยา 2 แห่ง

ในแต่ละวันจะมีประชากรจากพื้นที่อื่นเดินทางโดยการคมนาคมทั้งทางบกและทางน้ำเข้ามาในพื้นที่เขตฯ เป็นจำนวนมาก เพราะมีถนนสายหลักและสายรองเชื่อมโยงกับพื้นที่สำนักงานเขตใกล้เคียง ทำให้โครงสร้างพื้นฐาน ถนน ตรอก ซอย และ สิ่งสาธารณประโยชน์ฯ ชำรุดทรุดโทรม เนื่องจากอายุการใช้งานและปริมาณการใช้ที่เพิ่มขึ้น จึงจำเป็นต้องมีการจัดทำโครงการเพื่อซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้เต็มประสิทธิภาพ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อความปลอดภัย และอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่ใช้เส้นทางสัญจรไปมา

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ผลิต ร้อยละ ๙๐ (ตามแผนที่กำหนด)ผลลัพธ์ ประชาชนเดินทางสัญจรได้สะดวก

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 05/11/2564 : อยู่ระหว่างสำรวจข้อมูล

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 25/11/2564 : ไม่มี

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 21/12/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 25/01/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 21/02/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 6 :: 23/03/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7 :: 25/04/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 8 :: 24/05/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน

รหัสโครงการ... : 50060000-3604

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 1,500,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-02-28 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายโยธา / ฝ่ายโยธา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายโยธา

1.3 หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตยานนาวา ตั้งอยู่บริเวณทางฝั่งตะวันออกของแม่น้ำเจ้าพระยาหรือฝั่งพระนคร มีพื้นที่ 16.662 ตารางกิโลเมตร เป็น 1 ใน 50

เขตการปกครองของกรุงเทพมหานคร อยู่ในกลุ่มเขตกรุงเทพใต้ซึ่งถือเป็นเขตเศรษฐกิจใหม่ และพัฒนาตามแนววงแหวนอุตสาหกรรม

มีการขยายตัวในแต่ละด้านไม่ว่าจะเป็นด้านเศรษฐกิจ ที่อยู่อาศัย สำนักงาน อาคารพาณิชย์ เป็นไปอย่างรวดเร็ว

มีประชากรจากต่างจังหวัดเข้ามาอยู่อาศัยเพื่อประกอบอาชีพเป็นจำนวนมาก ประกอบกับพื้นที่เขตยานนาวา แวดล้อมไปด้วยคูคลอง มีถนนสายหลัก 4

สาย สายรอง 7 สาย มีสะพานข้ามแม่น้ำเจ้าพระยา 2 แห่ง

ในแต่ละวันจะมีประชากรจากพื้นที่อื่นเดินทางโดยการคมนาคมทั้งทางบกและทางน้ำเข้ามาในพื้นที่เขตฯ เป็นจำนวนมาก เพราะมีถนนสายหลักและ

สายรองเชื่อมโยงกับพื้นที่สำนักงานเขตใกล้เคียง ทำให้โครงสร้างพื้นฐาน ถนน ตรอก ซอย และ สิ่งสาธารณประโยชน์ฯ ชำรุดทรุดโทรม

เนื่องจากอายุการใช้งานและปริมาณการใช้ที่เพิ่มขึ้น จึงจำเป็นต้องมีการจัดทำโครงการเพื่อซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้เต็มประสิทธิภาพ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อความปลอดภัย และอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่ใช้เส้นทางสัญจรไปมา

1.5 เป้าหมายของโครงการ..



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ผลผลิต ร้อยละ ๙๐ (ตามแผนที่กำหนด) ผลลัพธ์ ประชาชนเดินทางสัญจรได้สะดวก

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 05/11/2564 : อยู่ระหว่างสำรวจข้อมูล			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 25/11/2564 : ไม่มี			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 21/12/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4 :: 25/01/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5 :: 21/02/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผน			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6 :: 23/03/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7 :: 25/04/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 8 :: 24/05/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง.....
.....





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ตรวจสอบอาคารเสี่ยงภัย

รหัสโครงการ... : 50060000-3605

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายโยธา / ฝ่ายโยธา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายโยธา

1.3 หลักการและเหตุผล

นโยบายผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ได้ให้ความสำคัญเกี่ยวกับความปลอดภัยของประชาชนต่อผู้อยู่อาศัยอาคาร บ้านเรือน อาคารขนาดใหญ่ เช่น คอนโด หอพัก อาคารพักอาศัยรวม ศูนย์การค้า อาคารทุกแห่งจึงจำเป็นต้องมีมาตรการความปลอดภัยซึ่งอาจเกิดโดยไม่คาดคิด เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในเรื่องอุปกรณ์ดับเพลิง ระบบป้องกันการเกิดเพลิงไหม้ ตลอดจนบุคลากรให้มีความพร้อมกับเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงของอาคารบ้านเรือนตลอดทั้งลดความสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สิน

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อลดความเสี่ยงในการใช้อาคาร
2. เพื่อเตรียมความพร้อมเมื่อเกิดเหตุการณ์
3. เพื่อแนะนำตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์การใช้งาน
4. เพื่อซักซ้อมทำความเข้าใจเพื่อลดความเสี่ยง

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ดำเนินการตรวจสอบอาคารเสี่ยงภัยในพื้นที่ความรับผิดชอบของสำนักงานเขตยานนาวาครอบคลุม 100 %

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 05/11/2564 : อยู่ระหว่างสำรวจข้อมูล

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 25/11/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 21/12/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 25/01/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 21/02/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 6 :: 23/03/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7 :: 25/04/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 8 :: 24/05/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ตรวจสอบอาคารเสี่ยงภัย

รหัสโครงการ... : 50060000-3605

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายโยธา / ฝ่ายโยธา





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ชื่อผู้รับผิดชอบ...





: ฝ่ายโยธา





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1.3 หลักการและเหตุผล

นโยบายผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ได้ให้ความสำคัญเกี่ยวกับความปลอดภัยของประชาชนต่อผู้อยู่อาศัยอาคาร บ้านเรือน อาคารขนาดใหญ่ เช่น คอนโด หอพัก อาคารพักอาศัยรวม ศูนย์การค้า อาคารทุกแห่งจึงจำเป็นต้องมีมาตรการความปลอดภัยซึ่งอาจจะเกิดโดยไม่คาดคิด เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในเรื่องอุปกรณ์ดับเพลิง ระบบป้องกันการเกิดเพลิงไหม้ ตลอดจนบุคลากรให้มีความพร้อมกับเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงของอาคารบ้านเรือนตลอดทั้งลดความสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สิน

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อลดความเสี่ยงในการใช้อาคาร
2. เพื่อเตรียมความพร้อมเมื่อเกิดเหตุการณ์
3. เพื่อแนะนำตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์การใช้งาน
4. เพื่อซักซ้อมทำความเข้าใจเพื่อลดความเสี่ยง

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ดำเนินการตรวจสอบอาคารเสี่ยงภัยในพื้นที่ความรับผิดชอบของสำนักงานเขตยานนาวาครอบคลุม 100 %

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 05/11/2564 : อยู่ระหว่างสำรวจข้อมูล			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 25/11/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 21/12/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4 :: 25/01/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5 :: 21/02/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผน			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6 :: 23/03/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7 :: 25/04/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 8 :: 24/05/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ตรวจสอบอาคารเสี่ยงภัย

รหัสโครงการ... : 50060000-3605

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายโยธา / ฝ่ายโยธา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายโยธา

1.3 หลักการและเหตุผล

นโยบายผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ได้ให้ความสำคัญเกี่ยวกับความปลอดภัยของประชาชนต่อผู้อยู่อาศัยอาคาร บ้านเรือน อาคารขนาดใหญ่ เช่น คอนโด หอพัก อาคารพักอาศัยรวม ศูนย์การค้า อาคารทุกแห่งจึงจำเป็นต้องมีมาตรการความปลอดภัยซึ่งอาจจะเกิดโดยไม่คาดคิด เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในเรื่องอุปกรณ์ดับเพลิง ระบบป้องกันการเกิดเพลิงไหม้ ตลอดจนบุคลากรให้มีความพร้อมกับเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงของอาคารบ้านเรือนตลอดทั้งลดความสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สิน

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อลดความเสี่ยงในการใช้อาคาร



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- 2. เพื่อเตรียมความพร้อมเมื่อเกิดเหตุการณ์
- 3. เพื่อแนะนำตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์การใช้งาน
- 4. เพื่อซักซ้อมทำความเข้าใจเพื่อลดความเสี่ยง

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ดำเนินการตรวจสอบอาคารเสี่ยงภัยในพื้นที่ความรับผิดชอบของสำนักงานเขตยานนาวาครอบคลุม 100 %

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 05/11/2564 : อยู่ระหว่างสำรวจข้อมูล :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 25/11/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 21/12/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4 :: 25/01/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนโครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5 :: 21/02/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6 :: 23/03/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7 :: 25/04/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 8 :: 24/05/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ตรวจสอบอาคารเสี่ยงภัย
รหัสโครงการ... : 50060000-3605 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท
สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายโยธา / ฝ่ายโยธา
ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายโยธา

1.3 หลักการและเหตุผล

นโยบายผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ได้ให้ความสำคัญเกี่ยวกับความปลอดภัยของประชาชนต่อผู้อยู่อาศัยอาคาร บ้านเรือน อาคารขนาดใหญ่ เช่น คอนโด หอทึก อาคารพักอาศัยรวม ศูนย์การค้า อาคารทุกแห่งจึงจำเป็นต้องมีมาตรการความปลอดภัยซึ่งอาจเกิดโดยไม่ได้คาดคิด เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในเรื่องอุปกรณ์ดับเพลิง ระบบป้องกันเพลิงไหม้ ตลอดจนบุคลากรให้มีความพร้อมกับเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงของอาคารบ้านเรือนตลอดทั้งลดความสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สิน

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1. เพื่อลดความเสี่ยงในการใช้อาคาร
- 2. เพื่อเตรียมความพร้อมเมื่อเกิดเหตุการณ์
- 3. เพื่อแนะนำตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์การใช้งาน
- 4. เพื่อซักซ้อมทำความเข้าใจเพื่อลดความเสี่ยง

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ดำเนินการตรวจสอบอาคารเสี่ยงภัยในพื้นที่ความรับผิดชอบของสำนักงานเขตยานนาวาครอบคลุม 100 %

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****



เป้าหมายที่



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 05/11/2564 : อยู่ระหว่างสำรวจข้อมูล			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.0C : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย	
รายงานครั้งที่ 2 :: 25/11/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.0C : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย	
รายงานครั้งที่ 3 :: 21/12/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.0C : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย	
รายงานครั้งที่ 4 :: 25/01/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.0C : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย	
รายงานครั้งที่ 5 :: 21/02/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผน			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.0C : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย	
รายงานครั้งที่ 6 :: 23/03/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.0C : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย	
รายงานครั้งที่ 7 :: 25/04/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.0C : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย	
รายงานครั้งที่ 8 :: 24/05/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.0C : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย	

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง.....
.....



ความคืบหน้าโครงการ
ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย

รหัสโครงการ... : 50060000-3571

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 104,800 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 80,965 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล / ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

1.3 หลักการและเหตุผล

แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2556-2575) กำหนดวิสัยทัศน์ให้กรุงเทพมหานครเป็น ?มหานครแห่งเอเชีย? ภายในปี พ.ศ.2575

โดยยุทธศาสตร์ที่ 1 ?มหานครปลอดภัย? ให้ความสำคัญกับการเป็นมหานครที่มีอาหารปลอดภัยสำหรับการบริโภค มีเป้าหมาย คือ

?ประชาชนบริโภคอาหารที่มีความปลอดภัยจากเชื้อโรคและสารปนเปื้อนที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ? สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี

(พ.ศ.2561-2580) ที่กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ครอบคลุมความรอบรู้ด้านสุขภาพ

การควบคุมและป้องกันปัจจัยเสี่ยงที่คุกคามต่อสุขภาพ การสร้างสภาวะแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพที่ดี

ปัจจุบันกรุงเทพมหานครยังคงเผชิญกับสภาพปัญหาความไม่ปลอดภัยด้านอาหาร แม้ว่าสถานการณ์โดยรวมจะดีขึ้นโดยลำดับ ทั้งนี้

กรุงเทพมหานครเป็นศูนย์รวมของวัตถุดิบอาหาร เป็นแหล่งกระจายสินค้า วัตถุดิบอาหาร ส่วนใหญ่ มีการนำเข้ามาจากต่างจังหวัด จากหลากหลายช่องทาง

การผลิตวัตถุดิบอาหาร ซึ่งคือต้นน้ำของอาหาร ขั้นตอนการผลิต บางส่วนอยู่นอกเหนือการควบคุมกำกับดูแลของกรุงเทพมหานคร

ส่งผลให้ผู้บริโภคในกรุงเทพมหานครยังคงพบความเสี่ยงต่อการปนเปื้อนด้านจุลินทรีย์ สารเคมีอันตรายต่างๆ ในวัตถุดิบอาหาร

จากการดำเนินการด้านอาหารปลอดภัยตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นมา ในภาพรวมพบว่าสถานการณ์ ความไม่ปลอดภัยด้านอาหารมีแนวโน้มลดลง ในรอบ

5 ปีที่ผ่านมา (2558-2562) พบว่าอัตราป่วยต่อแสนประชากรเท่ากับ 68.2 87.8 91.1 100.6 และ 91.20 ตามลำดับ ซึ่งมีแนวโน้มสูงขึ้นในปี

พ.ศ.2558-2561 และลดลงในปี พ.ศ.2562

เพื่อให้การดำเนินงานด้านอาหารปลอดภัยในกรุงเทพมหานครมีความยั่งยืนและเกิดประโยชน์ต่อชาวกรุงเทพมหานคร นักท่องเที่ยว

รวมทั้งผู้ที่เข้ามาพักอาศัยจะได้รับการคุ้มครองสุขภาพจากการบริโภคอาหารปลอดภัย ดังนั้น สำนักงานเขตยานนาวา จึงได้จัดทำโครงการกรุงเทพฯ

เมืองอาหารปลอดภัยปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขึ้นต่อเนื่องจากโครงการกรุงเทพฯเมืองอาหารปลอดภัย ปีงบประมาณ พ.ศ.2564

เพื่อเป็นการคุ้มครองและสร้างความมั่นใจให้กับประชาชนที่อาศัยอยู่ในกรุงเทพมหานคร ได้บริโภคอาหารที่สะอาด ปลอดภัย อาหารปลอดภัย

ปลอดภัย บริโภคได้อย่างมั่นใจ โดยมีภารกิจหลัก 4 ประการ คือ การตรวจวิเคราะห์การปนเปื้อนเชื้อโรคและสารเคมีในอาหารและน้ำ การจัดอบรม

ผู้ประกอบการ ผู้สัมผัสอาหารและอาสาสมัครอาหารปลอดภัย

การสร้างเครือข่ายอาหารปลอดภัยและการจัดจ้างเจ้าหน้าที่ตำแหน่งนักวิชาการสุขาภิบาลเพื่อปฏิบัติงานตามโครงการฯ

ทั้งนี้เพื่อกำหนดกรอบและทิศทางในการดำเนินงานด้านอาหารปลอดภัย เพื่อให้หน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐ และเอกชนได้ตื่นตัวและตระหนักถึงความสำคัญ

ในเรื่องความปลอดภัยของอาหาร รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์และประชาสัมพันธ์งานด้านอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร

ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนในพื้นที่เขตยานนาวาและทั่วพื้นที่กรุงเทพมหานคร นักท่องเที่ยวได้รับการคุ้มครองสุขภาพจากการบริโภคอาหารปลอดภัย

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อปรับปรุง พัฒนา ยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการอาหาร

๒.๒ เพื่อตรวจสอบและเฝ้าระวังคุณภาพอาหารในสถานประกอบการอาหาร

๒.3 เพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ จิตสำนึกและความร่วมมือขององค์กรภาคเอกชน ผู้ประกอบการ

และประชาชนทั่วไปในเรื่องการสุขาภิบาลอาหารและอาหารปลอดภัย

๒.4 เพื่อคุ้มครองผู้บริโภค และสร้างความมั่นใจในการบริโภคอาหารที่สะอาดปลอดภัย

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

3.1 สถานประกอบการด้านอาหารในพื้นที่เขตยานนาวา ได้รับการตรวจสอบสุ่มลักษณะผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย ร้อยละ 100

3.2 ร้อยละ ๙5 ของอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรคเกินเกณฑ์คุณภาพทางจุลชีววิทยาของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

3.3 ร้อยละ 100 ของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนสารพิษ

1.6 สันนิษฐานแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๑ ? มหานครปลอดภัย : Bangkok as a Safe City

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๑.๖ - ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าหมายที่ : ๑.๖.๕ กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่มีอาหารปลอดภัย ปราศจากเชื้อโรค และสารปนเปื้อน

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 3 ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการ

ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 30/10/2564 : 1.อยู่ระหว่างเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. อยู่ระหว่างจัดทำแผนตรวจสอบสถานประกอบการด้านอาหาร

และตรวจประเมินสถานประกอบการด้านอาหาร





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 25/11/2564 :

- 1.เดือนตุลาคม 2564 สถานประกอบการด้านอาหาร จำนวน 650 ราย
 - 1.1 จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ จำนวน 53 ราย
 - 1.2 สถานที่จำหน่ายอาหาร (ใบอนุญาต) จำนวน 103 ราย
 - 1.3 สถานที่จำหน่ายอาหาร (หนังสือรับรองการแจ้ง) จำนวน 407 ราย
 - 1.4 สถานที่สะสมอาหาร (มินิมาร์ท) จำนวน 75 ราย
 - 1.5 สถานที่สะสมอาหาร (ซูเปอร์มาร์เก็ต) จำนวน 6 ราย
 - 1.6 ตลาด จำนวน 6 ราย
- 2.เดือนตุลาคม 2564 การปฏิบัติงานตรวจสอบสุลักษณะสถานประกอบการด้านอาหาร จำนวน 151 ราย
 - 2.1 จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ จำนวน 145 ราย (มีใบอนุญาต 53 ราย)
 - 2.2 สถานที่จำหน่ายอาหาร จำนวน 3 ราย (รายใหม่)
 - 2.3 สถานที่สะสมอาหาร (มินิมาร์ท) จำนวน 0 ราย
 - 2.4 สถานที่สะสมอาหาร (ซูเปอร์มาร์เก็ต) จำนวน 3 ราย (ตรวจอาหารเจ)
- 3.เดือนตุลาคม 2564 การตรวจหาสารเคมีปนเปื้อนในอาหาร จำนวน 285 ตัวอย่าง ไม่พบการปนเปื้อน 284 ตัวอย่าง (คิดเป็นร้อยละ 99.65) พบการปนเปื้อน 1 ตัวอย่าง (คิดเป็นร้อยละ 0.35)
- 4.เดือนตุลาคม 2564 การตรวจหาจุลินทรีย์ จำนวน 127 ตัวอย่าง ไม่พบการปนเปื้อน 127 ตัวอย่าง (คิดเป็นร้อยละ 100) พบการปนเปื้อน 0 ตัวอย่าง (คิดเป็นร้อยละ 0)
- 5.เดือนตุลาคม 2564 จัดทดสอบประเมินความรู้การสุขาภิบาลอาหาร ที่สำนักงานเขตยานนาวา มีผู้เข้ารับการอบรม/ทดสอบ จำนวน 13 คน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 23/12/2564 :

1. เดือนพฤศจิกายน 2564 สถานประกอบการด้านอาหาร จำนวน 830 ราย (ไม่รวมของชำ 651 ราย)
 - 1.1 จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ จำนวน 53 ราย
 - 1.2 สถานที่จำหน่ายอาหาร (ใบอนุญาต) จำนวน 103 ราย
 - 1.3 สถานที่จำหน่ายอาหาร (หนังสือรับรองการแจ้ง) จำนวน 407 ราย
 - 1.4 สถานที่สะสมอาหาร (มินิมาร์ท) จำนวน 76 ราย
 - 1.5 สถานที่สะสมอาหาร (ซูเปอร์มาร์เก็ต) จำนวน 6 ราย
 - 1.6 สถานที่สะสมอาหาร (ของชำ) จำนวน 179 ราย
 - 1.6 ตลาด จำนวน 6 ราย
2. เดือนพฤศจิกายน 2564 การปฏิบัติงานตรวจสอบสุลักษณะสถานประกอบการด้านอาหาร จำนวน 80 ราย
 - 2.1 จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ จำนวน 0 ราย (มีใบอนุญาต 0 ราย)
 - 2.2 สถานที่จำหน่ายอาหาร จำนวน 6 ราย (รายใหม่)
 - 2.3 สถานที่สะสมอาหาร (มินิมาร์ท) จำนวน 68 ราย
 - 2.4 สถานที่สะสมอาหาร (ซูเปอร์มาร์เก็ต) จำนวน 6 ราย
3. เดือนพฤศจิกายน 2564 การตรวจหาสารเคมีปนเปื้อนในอาหาร จำนวน 256 ตัวอย่าง ไม่พบการปนเปื้อน 256 ตัวอย่าง (คิดเป็นร้อยละ 100) พบการปนเปื้อน 0 ตัวอย่าง (คิดเป็นร้อยละ 0)
4. เดือนพฤศจิกายน 2564 การตรวจหาจุลินทรีย์ จำนวน 264 ตัวอย่าง ไม่พบการปนเปื้อน 264 ตัวอย่าง (คิดเป็นร้อยละ 100) พบการปนเปื้อน 0 ตัวอย่าง (คิดเป็นร้อยละ 0)
5. เดือนพฤศจิกายน 2564 จัดทดสอบประเมินความรู้การสุขาภิบาลอาหาร ที่สำนักงานเขตยานนาวา มีผู้เข้ารับการอบรม/ทดสอบ จำนวน 3 คน
6. เดือนธันวาคม 2564 ตรวจสถานประกอบการด้านอาหารนอกเวลาราชการ จำนวน 6 วัน (46 ราย)

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 25/01/2565 :

1. เดือนธันวาคม 2564 สถานประกอบการด้านอาหาร จำนวน 848 ราย (ไม่รวมของชำ 658 ราย)
 - 1.1 จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ จำนวน 53 ราย
 - 1.2 สถานที่จำหน่ายอาหาร (ใบอนุญาต) จำนวน 104 ราย
 - 1.3 สถานที่จำหน่ายอาหาร (หนังสือรับรองการแจ้ง) จำนวน 413 ราย
 - 1.4 สถานที่สะสมอาหาร (มินิมาร์ท) จำนวน 76 ราย
 - 1.5 สถานที่สะสมอาหาร (ซูเปอร์มาร์เก็ต) จำนวน 6 ราย
 - 1.6 สถานที่สะสมอาหาร (ของชำ) จำนวน 190 ราย



- 1.6 ตลาด จำนวน 6 ราย
 2. เดือนธันวาคม 2564 การปฏิบัติงานตรวจสอบลักษณะสถานประกอบการด้านอาหาร จำนวน 80 ราย
 - 2.1 จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ จำนวน 0 ราย (มีใบอนุญาต 0 ราย)
 - 2.2 สถานที่จำหน่ายอาหาร จำนวน 5 ราย (รายใหม่)
 - 2.3 สถานที่จำหน่ายอาหาร จำนวน 5 ราย (รายต่ออายุ)
 - 2.3 สถานที่สะสมอาหาร (มินิมาร์ท) จำนวน 0 ราย
 - 2.4 สถานที่สะสมอาหาร (ซูเปอร์มาร์เก็ต) จำนวน 0 ราย
 3. เดือนธันวาคม 2564 การตรวจหาสารเคมีปนเปื้อนในอาหาร จำนวน 241 ตัวอย่าง ไม่พบการปนเปื้อน 241 ตัวอย่าง (คิดเป็นร้อยละ 100) พบการปนเปื้อน 0 ตัวอย่าง (คิดเป็นร้อยละ 0)
 4. เดือนธันวาคม 2564 การตรวจหาจุลินทรีย์ จำนวน 181 ตัวอย่าง ไม่พบการปนเปื้อน 181 ตัวอย่าง (คิดเป็นร้อยละ 100) พบการปนเปื้อน 0 ตัวอย่าง (คิดเป็นร้อยละ 0)
 5. เดือนธันวาคม 2564 จัดทดสอบประเมินความรู้การสุขาภิบาลอาหาร ที่สำนักงานเขตยานนาวา มีผู้เข้ารับการอบรม/ทดสอบ จำนวน 27 คน
 6. เดือนธันวาคม 2564 ตรวจสถานประกอบการด้านอาหารนอกเวลาราชการ จำนวน 6 วัน (46 ราย)
 7. เดือนมกราคม 2565 อยู่ระหว่างตรวจสถานประกอบการด้านอาหาร
 8. วันที่ 26 มกราคม 2565 เวลา 14.00 น. ประชุมเครือข่ายงานสุขาภิบาลอาหารในโรงเรียน ณ ห้องประชุมชั้น 4 สำนักงานเขตยานนาวา
 9. เดือนมกราคม 2565 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาสุขาภิบาลตลาดแก่ตลาดในพื้นที่เขตยานนาวา
- :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 21,960 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 26/02/2565 :

- 1.เดือนมกราคม 2564 สถานประกอบการด้านอาหาร จำนวน 845 ราย (ไม่รวมของชำ 657 ราย)
 - 1.1 จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ จำนวน 53 ราย
 - 1.2 สถานที่จำหน่ายอาหาร (ใบอนุญาต) จำนวน 104 ราย
 - 1.3 สถานที่จำหน่ายอาหาร (หนังสือรับรองการแจ้ง) จำนวน 412 ราย
 - 1.4 สถานที่สะสมอาหาร (มินิมาร์ท) จำนวน 76 ราย
 - 1.5 สถานที่สะสมอาหาร (ซูเปอร์มาร์เก็ต) จำนวน 6 ราย
 - 1.6 สถานที่สะสมอาหาร (ของชำ) จำนวน 188 ราย
 - 1.6 ตลาด จำนวน 6 ราย
 - 2.เดือนมกราคม 2565 การปฏิบัติงานตรวจสอบลักษณะสถานประกอบการด้านอาหาร จำนวน 93 ราย
 - 2.1 จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ จำนวน 0 ราย (มีใบอนุญาต 0 ราย)
 - 2.2 สถานที่จำหน่ายอาหาร จำนวน 5 ราย (รายใหม่)
 - 2.3 สถานที่จำหน่ายอาหาร จำนวน 93 ราย (รายต่ออายุ)
 - 2.3 สถานที่สะสมอาหาร (มินิมาร์ท) จำนวน 1 ราย (รายใหม่)
 - 2.4 สถานที่สะสมอาหาร (ซูเปอร์มาร์เก็ต) จำนวน 0 ราย
 - 3.เดือนมกราคม 2565 การตรวจหาสารเคมีปนเปื้อนในอาหาร จำนวน 478 ตัวอย่าง ไม่พบการปนเปื้อน 478 ตัวอย่าง (คิดเป็นร้อยละ 100) พบการปนเปื้อน 0 ตัวอย่าง (คิดเป็นร้อยละ 0)
 - 4.เดือนมกราคม 2565 การตรวจหาจุลินทรีย์ จำนวน 342 ตัวอย่าง ไม่พบการปนเปื้อน 339 ตัวอย่าง (คิดเป็นร้อยละ 99.12) พบการปนเปื้อน 3 ตัวอย่าง (คิดเป็นร้อยละ 0.88)
 - 5.เดือนมกราคม 2565 จัดทดสอบประเมินความรู้การสุขาภิบาลอาหาร ที่สำนักงานเขตยานนาวา มีผู้เข้ารับการอบรม/ทดสอบ จำนวน 27 คน
 6. เดือนมกราคม-กุมภาพันธ์ 2565 อยู่ระหว่างตรวจสถานประกอบการด้านอาหาร
 7. วันที่ 26 มกราคม 2565 เวลา 14.00 น. ประชุมเครือข่ายงานสุขาภิบาลอาหารในโรงเรียน ณ ห้องประชุมชั้น 4 สำนักงานเขตยานนาวา
 8. เดือนมกราคม 2565 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาสุขาภิบาลตลาดแก่ตลาดในพื้นที่เขตยานนาวา
 9. วันที่ 26-27 มกราคม 2565 เก็บตัวอย่างอาหารในตลาดเพื่อตรวจหาสารปนเปื้อนและจุลินทรีย์ จำนวน 163 ตัวอย่าง
- :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 15,055 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 6 :: 27/03/2565 :

- 1.เดือนกุมภาพันธ์ 2565 สถานประกอบการด้านอาหาร จำนวน 834 ราย (ไม่รวมของชำ 657 ราย)
- 1.1 จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ จำนวน 53 ราย
- 1.2 สถานที่จำหน่ายอาหาร (ใบอนุญาต) จำนวน 104 ราย
- 1.3 สถานที่จำหน่ายอาหาร (หนังสือรับรองการแจ้ง) จำนวน 412 ราย
- 1.4 สถานที่สะสมอาหาร (มินิมาร์ท) จำนวน 76 ราย
- 1.5 สถานที่สะสมอาหาร (ซูเปอร์มาร์เก็ต) จำนวน 6 ราย

- 1.6 สถานที่สะสมอาหาร (ของชำ) จำนวน 177 ราย
 - 1.6 ตลาด จำนวน 6 ราย
 - 2.เดือนกุมภาพันธ์ 2565 การปฏิบัติงานตรวจสอบลักษณะสถานประกอบการด้านอาหาร จำนวน 83 ราย
 - 2.1 จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ จำนวน 0 ราย (มีใบอนุญาต 0 ราย)
 - 2.2 สถานที่จำหน่ายอาหาร จำนวน 5 ราย (รายใหม่)
 - 2.3 สถานที่จำหน่ายอาหาร จำนวน 75 ราย (รายต่ออายุ)
 - 2.4 สถานที่สะสมอาหาร (มินิมาร์ท) จำนวน 3 ราย (รายใหม่)
 - 2.5 สถานที่สะสมอาหาร (ซูเปอร์มาร์เก็ต) จำนวน 0 ราย
 - 3.เดือนกุมภาพันธ์ 2565 การตรวจหาสารเคมีปนเปื้อนในอาหาร จำนวน 425 ตัวอย่าง ไม่พบการปนเปื้อน 424 ตัวอย่าง (คิดเป็นร้อยละ 99.76) พบการปนเปื้อน 1 ตัวอย่าง (คิดเป็นร้อยละ 0.34)
 - 4.เดือนกุมภาพันธ์ 2565 การตรวจหาจุลินทรีย์ จำนวน 256 ตัวอย่าง ไม่พบการปนเปื้อน 256 ตัวอย่าง (คิดเป็นร้อยละ 100) พบการปนเปื้อน 0 ตัวอย่าง (คิดเป็นร้อยละ 0)
 - 5.เดือนกุมภาพันธ์ 2565 จัดทดสอบประเมินความรู้การสุขาภิบาลอาหาร ที่สำนักงานเขตยานนาวา มีผู้เข้ารับการอบรม/ทดสอบ จำนวน 7 คน
 - 6.เดือนมกราคม-กุมภาพันธ์ 2565 ตรวจสอบสถานประกอบการด้านอาหาร 26 วัน จำนวน 158 แห่ง
 - 7. วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 เก็บตัวอย่างอาหารในตลาดเพื่อตรวจหาสารปนเปื้อนและจุลินทรีย์ จำนวน 163 ตัวอย่าง
- :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 30,360 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7 :: 25/04/2565 :

- 1.เดือนมีนาคม 2565 สถานประกอบการด้านอาหาร จำนวน 846 ราย (ไม่รวมของชำ 659 ราย)
- 1.1 จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ จำนวน 53 ราย
- 1.2 สถานที่จำหน่ายอาหาร (ใบอนุญาต) จำนวน 102 ราย
- 1.3 สถานที่จำหน่ายอาหาร (หนังสือรับรองการแจ้ง) จำนวน 416 ราย
- 1.4 สถานที่สะสมอาหาร (มินิมาร์ท) จำนวน 76 ราย
- 1.5 สถานที่สะสมอาหาร (ซูเปอร์มาร์เก็ต) จำนวน 6 ราย
- 1.6 สถานที่สะสมอาหาร (ของชำ) จำนวน 177 ราย
- 1.7 สถานที่สะสมอาหาร (ใบอนุญาต) จำนวน 10 ราย
- 1.8 ตลาด จำนวน 6 ราย
- 2.เดือนมีนาคม 2565 การปฏิบัติงานตรวจสอบลักษณะสถานประกอบการด้านอาหาร จำนวน 32 ราย
- 2.1 จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ จำนวน 0 ราย
- 2.2 สถานที่จำหน่ายอาหาร จำนวน 7 ราย (รายใหม่)
 - 2.2.1 สถานที่จำหน่ายอาหาร (ใบอนุญาต) จำนวน 1 ราย
 - 2.2.2 สถานที่จำหน่ายอาหาร (หนังสือรับรองการแจ้งฯ) จำนวน 6 ราย
- 2.3 สถานที่จำหน่ายอาหาร จำนวน 10 ราย (รายต่ออายุ)
 - 2.3.1 สถานที่จำหน่ายอาหาร (ใบอนุญาต) จำนวน 9 ราย
 - 2.3.2 สถานที่จำหน่ายอาหาร (หนังสือรับรองการแจ้งฯ) จำนวน 1 ราย
- 2.4 สถานที่สะสมอาหาร จำนวน 0 ราย (รายใหม่)
 - 2.4.1 สถานที่สะสมอาหาร (มินิมาร์ท) จำนวน 0 ราย
 - 2.4.2 สถานที่สะสมอาหาร (ซูเปอร์มาร์เก็ต) จำนวน 0 ราย
 - 2.4.3 สถานที่สะสมอาหาร (ใบอนุญาต) จำนวน 0 ราย
 - 2.4.4 สถานที่สะสมอาหาร (หนังสือรับรองการแจ้งฯ) จำนวน 0 ราย
- 2.5 สถานที่สะสมอาหาร จำนวน 9 ราย (รายต่อ)
 - 2.4.1 สถานที่สะสมอาหาร (มินิมาร์ท) จำนวน 9 ราย
 - 2.4.2 สถานที่สะสมอาหาร (ซูเปอร์มาร์เก็ต) จำนวน 0 ราย
 - 2.4.3 สถานที่สะสมอาหาร (ใบอนุญาต) จำนวน 0 ราย
 - 2.4.4 สถานที่สะสมอาหาร (หนังสือรับรองการแจ้งฯ) จำนวน 0 ราย
- 2.5 ตลาด จำนวน 6 แห่ง
- 3.เดือนมีนาคม 2565 การตรวจหาสารเคมีปนเปื้อนในอาหาร จำนวน 288 ตัวอย่าง ไม่พบการปนเปื้อน 288 ตัวอย่าง (คิดเป็นร้อยละ 100) พบการปนเปื้อน 0 ตัวอย่าง (คิดเป็นร้อยละ 0)
- 4.เดือนมีนาคม 2565 การตรวจหาจุลินทรีย์ จำนวน 166 ตัวอย่าง ไม่พบการปนเปื้อน 166 ตัวอย่าง (คิดเป็นร้อยละ 100) พบการปนเปื้อน 0 ตัวอย่าง (คิดเป็นร้อยละ 0)
- 5.เดือนมีนาคม 2565 จัดทดสอบประเมินความรู้การสุขาภิบาลอาหาร ที่สำนักงานเขตยานนาวา



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

มีผู้เข้ารับการอบรม/ทดสอบ จำนวน 9 คน

6. วันที่ 21-23 มีนาคม 2565 เก็บตัวอย่างอาหารในตลาดเพื่อตรวจหาสารปนเปื้อนและจุลินทรีย์ จำนวน 193 ตัวอย่าง

7. วันที่ 4 มีนาคม 2565 เวลา 09.00 น. ได้จัดอบรมผู้สัมผัสอาหารให้แก่กลุ่มคนต่างด้าว ในศูนย์อาหารชั้น 6 ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่าพระราม 3 จำนวน 36 คน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 4,890 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 8 :: 25/05/2565 :

1.เดือนเมษายน 2565 สถานประกอบการด้านอาหาร จำนวน 850 ราย (ไม่รวมของชำ 664 ราย)

- 1.1 จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ จำนวน 53 ราย
- 1.2 สถานที่จำหน่ายอาหาร (ใบอนุญาต) จำนวน 03 ราย
- 1.3 สถานที่จำหน่ายอาหาร (หนังสือรับรองการแจ้ง) จำนวน 419 ราย
- 1.4 สถานที่เสสมอาหาร (มินิมาร์ท) จำนวน 77 ราย
- 1.5 สถานที่เสสมอาหาร (ซูเปอร์มาร์เก็ต) จำนวน 6 ราย
- 1.6 สถานที่เสสมอาหาร (ของชำ) จำนวน 177 ราย
- 1.7 สถานที่เสสมอาหาร (ใบอนุญาต) จำนวน 9 ราย
- 1.8 ตลาด จำนวน 6 ราย

2.เดือนเมษายน 2565 การปฏิบัติงานตรวจสอบลักษณะสถานประกอบการด้านอาหาร จำนวน 259 ราย

- 2.1 จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ จำนวน 0 ราย
- 2.2 สถานที่จำหน่ายอาหาร จำนวน 7 ราย (รายใหม่)
 - 2.2.1 สถานที่จำหน่ายอาหาร (ใบอนุญาต) จำนวน 2 ราย
 - 2.2.2 สถานที่จำหน่ายอาหาร (หนังสือรับรองการแจ้งฯ) จำนวน 5 ราย

2.3 สถานที่จำหน่ายอาหาร จำนวน 10 ราย (รายต่ออายุ)

- 2.3.1 สถานที่จำหน่ายอาหาร (ใบอนุญาต) จำนวน 2 ราย
- 2.3.2 สถานที่จำหน่ายอาหาร (หนังสือรับรองการแจ้งฯ) จำนวน 11 ราย

2.4 สถานที่เสสมอาหาร จำนวน 3 ราย (รายใหม่)

- 2.4.1 สถานที่เสสมอาหาร (มินิมาร์ท) จำนวน 0 ราย
- 2.4.2 สถานที่เสสมอาหาร (ซูเปอร์มาร์เก็ต) จำนวน 0 ราย
- 2.4.3 สถานที่เสสมอาหาร (ใบอนุญาต) จำนวน 0 ราย
- 2.4.4 สถานที่เสสมอาหาร (หนังสือรับรองการแจ้งฯ) จำนวน 3 ราย

2.5 สถานที่เสสมอาหาร จำนวน 230 ราย (รายต่อ)

- 2.4.1 สถานที่เสสมอาหาร (มินิมาร์ท) จำนวน 67 ราย
- 2.4.2 สถานที่เสสมอาหาร (ซูเปอร์มาร์เก็ต) จำนวน 6 ราย
- 2.4.3 สถานที่เสสมอาหาร (ใบอนุญาต) จำนวน 10 ราย
- 2.4.4 สถานที่เสสมอาหาร (หนังสือรับรองการแจ้งฯ) จำนวน 147 ราย

2.6 ตลาด จำนวน 6 แห่ง

3. เดือนเมษายน 2565 การตรวจหาสารเคมีปนเปื้อนในอาหาร จำนวน 735 ตัวอย่าง ไม่พบการปนเปื้อน 735 ตัวอย่าง (คิดเป็นร้อยละ 100) พบการปนเปื้อน 0 ตัวอย่าง (คิดเป็นร้อยละ 0)

4. เดือนเมษายน 2565 การตรวจหาจุลินทรีย์ จำนวน 620 ตัวอย่าง ไม่พบการปนเปื้อน 620 ตัวอย่าง (คิดเป็นร้อยละ 100) พบการปนเปื้อน 0 ตัวอย่าง (คิดเป็นร้อยละ 0)

5. เดือนเมษายน 2565 จัดทดสอบประเมินความรู้การสุขาภิบาลอาหาร ที่สำนักงานเขตยานนาวา มีผู้เข้ารับการอบรม/ทดสอบ จำนวน 37 คน

6. วันที่ 26-28 เมษายน 2565 เก็บตัวอย่างอาหารในตลาดเพื่อตรวจหาสารปนเปื้อนและจุลินทรีย์ จำนวน 168 ตัวอย่าง

7. วันที่ 22 เมษายน 2565 เวลา 09.00 น. ได้จัดอบรมผู้สัมผัสอาหารให้แก่กลุ่มคนต่างด้าวร้านหัวปลาของนนทบุรี จำนวน 8 คน

8. วันที่ 28 เมษายน 2565 เวลา 09.30 น. ได้จัดอบรมผู้สัมผัสอาหารให้แก่กลุ่มคนต่างด้าวร้านอริตดา พิจซ่า จำนวน 5 คน

9. เดือนพฤษภาคม 2565 ตรวจสถานที่จำหน่ายอาหารพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร และเดือนมิถุนายน 2565

ตรวจสถานที่จำหน่ายอาหารพื้นที่ไม่เกิน 200 ตารางเมตร

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 4,350 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 9 :: 24/06/2565 :

1.เดือนพฤษภาคม 2565 สถานประกอบการด้านอาหาร จำนวน 849 ราย (ไม่รวมของชำ 662 ราย)

- 1.1 จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ จำนวน 53 ราย
- 1.2 สถานที่จำหน่ายอาหาร (ใบอนุญาต) จำนวน 97 ราย
- 1.3 สถานที่จำหน่ายอาหาร (หนังสือรับรองการแจ้ง) จำนวน 417 ราย





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- 1.4 สถานที่สะสมอาหาร (มินิมาร์ท) จำนวน 83 ราย
- 1.5 สถานที่สะสมอาหาร (ซูเปอร์มาร์เก็ต) จำนวน 6 ราย
- 1.6 สถานที่สะสมอาหาร (ของชำ) จำนวน 177 ราย
- 1.7 สถานที่สะสมอาหาร (ใบอนุญาต) จำนวน 10 ราย
- 1.8 ตลาด จำนวน 6 ราย
- 2.เดือนพฤษภาคม 2565 การปฏิบัติงานตรวจสอบสุลักษณะสถานประกอบการด้านอาหาร จำนวน 56 ราย
 - 2.1 จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ จำนวน 0 ราย
 - 2.2 สถานที่จำหน่ายอาหาร จำนวน 1 ราย (รายใหม่)
 - 2.2.1 สถานที่จำหน่ายอาหาร (ใบอนุญาต) จำนวน 0 ราย
 - 2.2.2 สถานที่จำหน่ายอาหาร (หนังสือรับรองการแจ้งฯ) จำนวน 1 ราย
 - 2.3 สถานที่จำหน่ายอาหาร จำนวน 24 ราย (รายต่ออายุ)
 - 2.3.1 สถานที่จำหน่ายอาหาร (ใบอนุญาต) จำนวน 24 ราย
 - 2.3.2 สถานที่จำหน่ายอาหาร (หนังสือรับรองการแจ้งฯ) จำนวน 0 ราย
 - 2.4 สถานที่สะสมอาหาร จำนวน 11 ราย (รายใหม่)
 - 2.4.1 สถานที่สะสมอาหาร (มินิมาร์ท) จำนวน 7 ราย
 - 2.4.2 สถานที่สะสมอาหาร (ซูเปอร์มาร์เก็ต) จำนวน 0 ราย
 - 2.4.3 สถานที่สะสมอาหาร (ใบอนุญาต) จำนวน 1 ราย
 - 2.4.4 สถานที่สะสมอาหาร (หนังสือรับรองการแจ้งฯ) จำนวน 3 ราย
 - 2.5 สถานที่สะสมอาหาร จำนวน 14 ราย (รายต่อ)
 - 2.4.1 สถานที่สะสมอาหาร (มินิมาร์ท) จำนวน 0 ราย
 - 2.4.2 สถานที่สะสมอาหาร (ซูเปอร์มาร์เก็ต) จำนวน 0 ราย
 - 2.4.3 สถานที่สะสมอาหาร (ใบอนุญาต) จำนวน 8 ราย
 - 2.4.4 สถานที่สะสมอาหาร (หนังสือรับรองการแจ้งฯ) จำนวน 6 ราย
- 2.6 ตลาด จำนวน 6 แห่ง
- 3.เดือนพฤษภาคม 2565 การตรวจหาสารเคมีปนเปื้อนในอาหาร จำนวน 354 ตัวอย่าง ไม่พบการปนเปื้อน 354 ตัวอย่าง (คิดเป็นร้อยละ 100)
 - พบการปนเปื้อน 0 ตัวอย่าง (คิดเป็นร้อยละ 0)
- 4.เดือนพฤษภาคม 2565 การตรวจหาจุลินทรีย์ จำนวน 142 ตัวอย่าง ไม่พบการปนเปื้อน 142 ตัวอย่าง (คิดเป็นร้อยละ 100)
 - พบการปนเปื้อน 0 ตัวอย่าง (คิดเป็นร้อยละ 0)
- 5.เดือนพฤษภาคม 2565 จัดทดสอบประเมินความรู้การสุขาภิบาลอาหาร ที่สำนักงานเขตยานนาวา มีผู้เข้ารับการอบรม/ทดสอบ จำนวน 9 คน
- 6. วันที่ 24-26 พฤษภาคม 2565 เก็บตัวอย่างอาหารในตลาดเพื่อตรวจหาสารปนเปื้อนและจุลินทรีย์ จำนวน 166 ตัวอย่าง
- 7. เดือนมิถุนายน 2565 ตรวจสอบสถานที่จำหน่ายอาหารพื้นที่ไม่เกิน 200 ตารางเมตร
 - :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 9) = 4,350 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อความที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง.....
.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯเมืองแห่งสุขภาพสิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาด ปลอดภัย

รหัสโครงการ... : 50060000-3572

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 165,100 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 125,640 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ / ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

1.3 หลักการและเหตุผล

การดำเนินงานสุขภาพสิ่งแวดล้อม มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อการสนับสนุนการพัฒนากรุงเทพมหานครสู่การเป็นเมืองที่มีสุขภาพสิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาดและปลอดภัย เนื่องด้วยเป็นการดำเนินงานที่เชื่อมโยงระหว่างสิ่งแวดล้อมและสุขภาพอนามัย ตั้งแต่การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม การป้องกันความเสี่ยงต่อสุขภาพก่อนเกิดความเจ็บป่วย การพัฒนาโยบายและมาตรการทางกฎหมายและมาตรฐานทางวิชาการบนฐานความรู้ การสื่อสารสาธารณะ รวมถึง การสนับสนุน ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเพื่อให้การทำงาน มีประสิทธิภาพ สามารถสนับสนุนการพัฒนาและการเติบโตทางเศรษฐกิจสังคมและสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปอย่างมีสมดุล ได้อย่างยั่งยืน

กรุงเทพมหานครมีความพยายามแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องเพราะเกี่ยวข้องกับผลกระทบต่อสุขภาพและความปลอดภัยประชาชน มีหน่วยงานรองรับ คือ สำนักงานสุขภาพสิ่งแวดล้อม สำนักงานอนามัย และฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ 50 สำนักงานเขตเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข ได้แก่ กิจกรรมที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ 135 ประเภท รวม 41,772 แห่ง อาคารที่พักอาศัยและอาคารสาธารณะ รวม 2,630,651 หลังคาเรือน (ปี 2557) และเกี่ยวข้องกับกฎหมายอื่น เช่น พระราชบัญญัติการสาธารณสุข (ฉบับที่7) พ.ศ.2560 พระราชบัญญัติควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ.2560 และมาตรา 3 วรรคสองแห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 กำหนดให้หน่วยงานราชการต่างๆ ต้องมีมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในหน่วยงานของตนไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามพระราชบัญญัตินี้ เป็นต้น

โดยมีโครงการด้านสุขภาพสิ่งแวดล้อมอยู่ในแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี (พ.ศ.2556 - 2575) และแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 2 (พ.ศ.2561 - 2565) ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย มิติที่ 1.6 ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย และการพัฒนาบุคลากรสุขภาพสิ่งแวดล้อม ในด้านที่ 7 การบริหารจัดการ เมืองมหานคร มิติที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งปรากฏในแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี และแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานอนามัย ซึ่งเป็นกรอบและทิศทางการดำเนินงานสุขภาพสิ่งแวดล้อมเพื่อให้แก้ไขปัญหาได้อย่างแท้จริงและยั่งยืน

สำนักงานเขตยานนาวาจึงได้จัดทำโครงการค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯเมืองแห่งสุขภาพสิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาด ปลอดภัย ปีงบประมาณ 2563 ขึ้นเพื่อกำหนดทิศทางการดำเนินงานด้านสุขภาพ สิ่งแวดล้อมให้มีความต่อเนื่อง เพื่อให้หน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนได้ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องการสุขภาพสิ่งแวดล้อม รวมทั้งเสริมสร้างภาพลักษณ์และประชาสัมพันธ์งานสุขภาพสิ่งแวดล้อมของกรุงเทพมหานคร

รวมถึงถึงการจัดทำฐานข้อมูลจากสถานประกอบการทุกแห่งในพื้นที่เขตยานนาวา การจัดการและควบคุมปัจจัยหรือสภาวะแวดล้อมที่เป็นหรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพและสภาวะความไม่อยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชนกรุงเทพมหานคร นักท่องเที่ยว รวมทั้งผู้ที่เข้ามาพักอาศัยจะได้รับการคุ้มครองสุขภาพ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 สนับสนุนการปฏิบัติงานหรือการบริการด้านสาธารณสุขแก่ประชาชนในพื้นที่เขตยานนาวา ได้อย่างรวดเร็วและทั่วถึง
- 2.2 แก้ไขปัญหาให้กับประชาชนในเรื่องการเฝ้าระวัง ควบคุม และป้องกันปัญหาด้านสาธารณสุข ปัญหาเหตุเดือดร้อนรำคาญและการส่งเสริมสุขภาพ นอกเหนือจากการปฏิบัติงานปกติ
- 2.3 เพิ่มศักยภาพในการจัดการสุขภาพสิ่งแวดล้อมที่ดีด้วยการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจขององค์กรภาคเอกชน ผู้ประกอบการ คนงาน ชุมชน และประชาชนทั่วไป ให้ทราบและปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 2.4 ส่งเสริมสุขภาพและสร้างเสริมความรู้ด้านอาชีวอนามัยความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานหรือการดำรงชีวิตประจำวัน และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องในกรณีจำเป็น เร่งด่วนหรือฉุกเฉิน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 3.1 การตรวจสอบสุขภาพสิ่งแวดล้อม
- (1) ตรวจสอบเหตุเดือดร้อนรำคาญ ปัญหาด้านสุขภาพสิ่งแวดล้อม หรืออนามัยสิ่งแวดล้อมที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพประชาชน เช่น ปัญหาเสียงดัง กลิ่นเหม็น การเลี้ยงหรือการปล่อยสัตว์ ซึ่งประชาชนได้รับได้รับความเดือดร้อนรำคาญในเวลายืน กลางคืน หรือยามวิกาล
- (2) ตรวจสอบด้านสุขลักษณะ อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการ แรงงานนอกระบบ หรือแรงงานในชุมชน
- (3) ตรวจสอบสถานประกอบการและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อแนะนำ ให้ความรู้เกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภคของกรุงเทพมหานคร
- (4) ปฏิบัติภารกิจในงานสาธารณสุขและสุขภาพสิ่งแวดล้อม ในภาวะวิกฤติ ฉุกเฉินเร่งด่วน เช่น การให้บริการเผยแพร่ความรู้ด้านสาธารณสุขและอนามัยสิ่งแวดล้อมในสถานการณ์ที่มีการระบาดของโรค การตรวจสอบ ควบคุมจัดการ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- ตอบโต้เหตุฉุกเฉินหรืออุบัติภัยจากสารเคมีและวัตถุอันตราย เป็นต้น
- (5) ปฏิบัติงานสาธารณสุขและอนามัยสิ่งแวดล้อมด้านการส่งเสริมสุขภาพ การควบคุมป้องกันโรคในกรณีจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลา
- (6) ตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ตรวจวัดมลพิษสิ่งแวดล้อมจากแหล่งกำเนิดประเภทต่าง ๆ เช่น การเผาเศษ เป็นต้น หรือการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย
- (7) ปฏิบัติงานกรณีเร่งด่วนตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร
- 3.2 การดำเนินงานเพื่อบังคับใช้กฎหมายตามพระราชบัญญัติควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ.2560

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด่านที่ ๑ ? มหานครปลอดภัย : Bangkok as a Safe City
 ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๑.๖ - ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย
 เป้าหมายที่ : ๑.๖.๑ คนกรุงเทพฯ มีสุขภาพทางกายและจิต มีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี ไม่มีภาวะเจ็บป่วยจาก โรค
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 ร้อยละสถานประกอบการอาคาร สถานที่ที่ได้รับการตรวจด้านสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัยตามเกณฑ์ที่กำหนด

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

- รายงานครั้งที่ 1 :: 30/10/2564 : 1. อยู่ระหว่างจัดทำโครงการและแผนเพื่อเสนอขออนุมัติ
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 2 :: 25/11/2564 : 1.ดำเนินการตรวจสอบสถานบริการในวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564 จำนวน 1 ครั้ง สถานบริการ 6 แห่ง
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 3 :: 23/12/2564 :
 1. ดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียน เรื่องเร่งด่วน จำนวน 3 ครั้ง
 วันที่ 26 พฤศจิกายน 2564
 วันที่ 19 ธันวาคม 2564
 วันที่ 22 ธันวาคม 2564
 2. ดำเนินการตรวจสอบสถานบริการ จำนวน 2 ครั้ง สถานบริการทั้งหมด 14 แห่ง
 วันที่ 7 ธันวาคม 2564
 วันที่ 21 ธันวาคม 2564
 3. ดำเนินกิจกรรมการปฏิบัติงานบังคับใช้กฎหมายตามพระราชบัญญัติการควบคุมยาสูบ พ.ศ. 2560 ในวันที่ 8, 9, 23, 24 และ 27 รวม 5 วัน
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 5,120 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 4 :: 25/01/2565 :
 1. ดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียน เรื่องเร่งด่วน จำนวน 1 ครั้ง วันที่ วันที่ 28 ธันวาคม 2564
 2. ดำเนินการตรวจสอบสถานบริการ จำนวน 2 ครั้ง วันที่ 13 มกราคม 2565 และ 21 มกราคม 2565 สถานบริการทั้งหมด 11 แห่ง
 3. ดำเนินกิจกรรมการปฏิบัติงานบังคับใช้กฎหมายตามพระราชบัญญัติการควบคุมยาสูบ พ.ศ. 2560 ในวันที่ 6, 11, 12, 14 และ 18 มกราคม 2565 รวม 5 วัน
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 20,150 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 5 :: 28/02/2565 :
 1.ดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียน เรื่องเร่งด่วน จำนวน 1 ครั้ง วันที่ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565
 2.ดำเนินการตรวจสอบสถานบริการ ตามประกาศกรุงเทพมหานคร จำนวน 2 ครั้ง วันที่ 8 และ 17 กุมภาพันธ์ 2565 สถานบริการทั้งหมด 12 แห่ง
 3.ดำเนินการตรวจสอบสุขลักษณะของเตาเผาศพ จำนวน 3 ครั้ง 7, 12, และ 13 กุมภาพันธ์ 2565
 4.ดำเนินการกิจกรรมการปฏิบัติงานบังคับใช้กฎหมายตามพระราชบัญญัติการควบคุมยาสูบ พ.ศ. 2560 ในวันที่ 2, 4, 11, 14 และ 18 กุมภาพันธ์ 2565 รวม 5 วัน
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 15,030 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 6 :: 27/03/2565 :
 1.ดำเนินการตรวจสอบสถานบริการ ตามประกาศกรุงเทพมหานคร จำนวน 2 ครั้ง วันที่ 10 และ 22 มีนาคม 2565
 2.ดำเนินการตรวจสอบสุขลักษณะของเตาเผาศพ จำนวน 3 ครั้ง 9, 19 และ 20 มีนาคม 2565
 3.ดำเนินการกิจกรรมการปฏิบัติงานบังคับใช้กฎหมายตามพระราชบัญญัติการควบคุมยาสูบ พ.ศ. 2560 ในวันที่ 3, 8, 11, 18 และ 21 มีนาคม 2565 รวม 5 วัน
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 22,710 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 7 :: 25/04/2565 :
 1.ดำเนินการตรวจสอบสถานบริการ ตามประกาศกรุงเทพมหานคร จำนวน 2 ครั้ง วันที่ 7 และ 19 เมษายน 2565
 2.ดำเนินการตรวจสอบสุขลักษณะสถานประกอบการประเภทตู้ดื่มหมอยอดเหรียญ จำนวน 5 ครั้ง วันที่ 18, 20, 21, 22 และ 25 เมษายน 2565
 3.ดำเนินการกิจกรรมการปฏิบัติงานบังคับใช้กฎหมายตามพระราชบัญญัติการควบคุมยาสูบ พ.ศ. 2560 ในวันที่ 4, 5, 12 และ 28 เมษายน 2565





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รวม 4 วัน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 20,150 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 8 :: 25/05/2565 :

- 1.ดำเนินการตรวจสอบสถานบริการ ตามประกาศกรุงเทพมหานคร จำนวน 3 ครั้ง วันที่ 10, 23 และ 25 พฤษภาคม 2565
- 2.ดำเนินการตรวจสอบสถานบริการ ตามประกาศกรุงเทพมหานคร จำนวน 2 ครั้ง วันที่ 5 และ 17 พฤษภาคม 2565
- 3.ดำเนินการกิจกรรมการปฏิบัติงานบังคับใช้กฎหมายตามพระราชบัญญัติการควบคุมยาสูบ พ.ศ. 2560 ในวันที่ 9, 11, 12 และ 18 พฤษภาคม 2565

รวม 4 วัน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 23,800 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 9 :: 24/06/2565 :

- 1.ดำเนินการตรวจสอบสถานบริการ ตามประกาศกรุงเทพมหานคร จำนวน 4 ครั้ง วันที่ 13, 14 , 16 และ 17 มิถุนายน 2565 (
- 2.ดำเนินการตรวจสอบสถานบริการ ตามประกาศกรุงเทพมหานคร จำนวน 2 ครั้ง วันที่ 7 และ 21 มิถุนายน 2565
- 3.ดำเนินการกิจกรรมการปฏิบัติงานบังคับใช้กฎหมายตามพระราชบัญญัติการควบคุมยาสูบ พ.ศ. 2560 ในวันที่ 1, 2 , 6 และ 8 มิถุนายน 2565

รวม 4 วัน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 9) = 18,680 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อความที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง.....

.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : บูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหา โรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร
รหัสโครงการ... : 50060000-3576 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 126,800 บาท
สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 119,520 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ / ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ
ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

1.3 หลักการและเหตุผล

โรคไข้เลือดออกเป็น 1 ใน 5 ของโรคติดต่อที่เป็นปัญหาสาธารณสุขสำคัญในพื้นที่กรุงเทพมหานคร โดยสถานการณ์โรคไข้เลือดออกในกรุงเทพมหานครในปี 2563 (5 มกราคม 2563 - 2 มกราคม 2564) พบว่าผู้ป่วยสะสมจำนวน 6,277 ราย อัตราป่วย 110.78 ต่อประชากรแสนคน โดยจำนวนผู้ป่วยที่พบมากที่สุดเป็นกลุ่มเด็กและเยาวชนอายุระหว่าง 5 - 14 ปี รองลงมา ได้แก่กลุ่มอายุ 15 - 34 ปี และ 0 - 4 ปี ตามลำดับ ซึ่งอัตราป่วยอยู่ในระดับสูงและยังเป็นปัญหาสาธารณสุขสำคัญในลำดับต้นๆ ของกรุงเทพมหานคร ที่มีผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตทั้งในด้านการเจ็บป่วย เสียชีวิต สูญเสียค่าใช้จ่าย ในการรักษาพยาบาลของประชาชน และความสูญเสียทางด้านเศรษฐกิจของประเทศชาติโดยรวมซึ่งโรคไข้เลือดออก มีปัจจัยสนับสนุนมาจากความหนาแน่น แออัด วิถีชีวิต และการเคลื่อนย้ายของประชากร ทำให้ไม่สามารถจัดการกับพาหะนำโรคได้ตามเป้าหมาย การแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกให้มีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือและขับเคลื่อนจากทุกภาคส่วน โดยให้ความสำคัญกับการกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดจำนวนยุงลายพาหะนำโรค ซึ่งเป็นมาตรการสำคัญในการป้องกันควบคุมโรค ดังนั้น การสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายโดยเฉพาะการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในพื้นที่จึงมีความสำคัญ และสอดคล้องกับการประชุมสมัชชาสุขภาพแห่งชาติ ครั้งที่ 9 ได้มีการรับรองมติ?สานพลังปราบยุงลาย โดยใช้พื้นที่เป็นฐาน? เพื่อให้เกิดการแก้ปัญหาเรื่องไข้เลือดออกอย่างยั่งยืน เริ่มจากในครัวเรือน ชุมชน หน่วยงาน ทำทุกคน ทำทุกที่ จำเป็นต้องอาศัยการขับเคลื่อนจากหลายภาคส่วนทั้งเครือข่ายความร่วมมือต่างๆ องค์กรชุมชน สังคม ครอบครัวและบุคคล โดยนำแนวทางจัดการพาหะนำโรคแบบผสมผสาน (Integrated Vector Management) มาบริหารจัดการดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ รวมถึงการสร้างความรู้ ความเข้าใจความตระหนักของประชาชน ผู้บริหารองค์กร และผู้เกี่ยวข้องทุกระดับให้ไปในทิศทางเดียวกันและประสานความร่วมมือกันอย่างต่อเนื่อง

สำนักงานเขตยานนาวา ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นในการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกให้ประสบความสำเร็จ จึงได้จัดทำโครงการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานครขึ้น โดยขยายเครือข่ายให้ครอบคลุม และส่งเสริม พัฒนาศักยภาพภาคีเครือข่ายให้มีการดำเนินการด้านควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออกตามมาตรการอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่องเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน และยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานครอย่างยั่งยืนต่อไป

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจ และความสามารถในการปฏิบัติงาน เผ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออกได้อย่างถูกต้องเหมาะสม มีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อให้พื้นที่เป้าหมายในเขตยานนาวา เป็นพื้นที่ปลอดลูกน้ำยุงลายตามเกณฑ์ที่กำหนด

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 3.1 เจริญคุณภาพ
- 3.1.1 ประชาชนในพื้นที่เขตยานนาวาเห็นความสำคัญเผ้าระวังควบคุม ป้องกันโรคไข้เลือดออกและโรคติดต่อที่นำโดยยุง รวมทั้งสามารถแก้ไขปัญหาในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.1.2 ชุมชนในพื้นที่เขตยานนาวา ปลอดลูกน้ำยุงลายและมีค่าดัชนีลูกน้ำยุงลายอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด
- 3.2 เจริญปริมาณ ดำเนินการสำรวจ ทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุงลายในชุมชนจัดตั้งในพื้นที่เขตยานนาวาจำนวน 17 ชุมชน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 30/10/2564 : 1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 1. จัดทำแผนรณรงค์ สำรองแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุงลาย ในชุมชนจัดตั้ง 17 ชุมชน
 2. จัดทำแผนค่าอาหารทำการนอกเวลา เพื่อสรุปและจัดทำรายงานการดำเนินงานป้องกันโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ครั้งที่





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : บูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหา โรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร
 รหัสโครงการ... : 50060000-3576 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
 เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 126,800 บาท
 สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 119,520 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล / ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล
 ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

1.3 หลักการและเหตุผล

โรคไข้เลือดออกเป็น 1 ใน 5 ของโรคติดต่อที่เป็นปัญหาสาธารณสุขสำคัญในพื้นที่กรุงเทพมหานคร โดยสถานการณ์โรคไข้เลือดออกในกรุงเทพมหานครในปี 2563 (5 มกราคม 2563 - 2 มกราคม 2564) พบว่าผู้ป่วยสะสมจำนวน 6,277 ราย อัตราป่วย 110.78 ต่อประชากรแสนคน โดยจำนวนผู้ป่วยที่พบมากที่สุดเป็นกลุ่มเด็กและเยาวชนอายุระหว่าง 5 - 14 ปี รองลงมา ได้แก่กลุ่มอายุ 15 - 34 ปี และ 0 - 4 ปี ตามลำดับ ซึ่งอัตราป่วยอยู่ในระดับสูงและยังเป็นปัญหาสาธารณสุขสำคัญในลำดับต้นๆ ของกรุงเทพมหานคร ที่มีผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตทั้งในด้านการเจ็บป่วย เสียชีวิต สูญเสียค่าใช้จ่าย ในการรักษาพยาบาลของประชาชน และความสูญเสียทางด้านเศรษฐกิจของประเทศชาติโดยรวมซึ่งโรคไข้เลือดออก มีปัจจัยสนับสนุนมาจากความหนาแน่น แออัด วิถีชีวิต และการเคลื่อนย้ายของประชากร ทำให้ไม่สามารถจัดการกับพาหะนำโรคได้ตามเป้าหมาย การแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกให้มีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือและขับเคลื่อนจากทุกภาคส่วน โดยให้ความสำคัญกับการกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดจำนวนยุงลายพาหะนำโรค ซึ่งเป็นมาตรการสำคัญในการป้องกันควบคุมโรค ดังนั้น การสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายโดยเฉพาะการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในพื้นที่จึงมีความสำคัญ และสอดคล้องกับการประชุมสมัชชาสุขภาพแห่งชาติ ครั้งที่ 9 ได้มีการรับรองมติ?สานพลังปราบยุงลาย โดยใช้พื้นที่เป็นฐาน? เพื่อให้เกิดการแก้ปัญหาเรื่องไข้เลือดออกอย่างยั่งยืน เริ่มจากในครัวเรือน ชุมชน หน่วยงาน ทำทุกคน ทำทุกที่ จำเป็นต้องอาศัยการขับเคลื่อนจากหลายภาคส่วนทั้งเครือข่ายความร่วมมือต่างๆ องค์กรชุมชน สังคม ครอบครัวและบุคคล โดยนำแนวทางจัดการพาหะนำโรคแบบผสมผสาน (Integrated Vector Management) มาบริหารจัดการดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ รวมถึงการสร้างความรู้ ความเข้าใจความตระหนักของประชาชน ผู้บริหารองค์กร และผู้เกี่ยวข้องทุกระดับให้เป็นที่มาเดียวกันและประสานความร่วมมือกันอย่างต่อเนื่อง

สำนักงานเขตยานนาวา ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นในการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกให้ประสบความสำเร็จ จึงได้จัดทำโครงการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานครขึ้น โดยขยายเครือข่ายให้ครอบคลุม และส่งเสริม พัฒนาศักยภาพภาคีเครือข่ายให้มีการดำเนินการด้านควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออกตามมาตรการอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่องเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน และยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานครอย่างยั่งยืนต่อไป

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจ และความสามารถในการปฏิบัติงาน เผ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออกได้อย่างถูกต้องเหมาะสม มีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อให้พื้นที่เป้าหมายในเขตยานนาวา เป็นพื้นที่ปลอดลูกน้ำยุงลายตามเกณฑ์ที่กำหนด

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 3.1 เชิงคุณภาพ
- 3.1.1 ประชาชนในพื้นที่เขตยานนาวาเห็นความสำคัญเผ้าระวังควบคุม ป้องกันโรคไข้เลือดออกและโรคติดต่อที่นำโดยยุง รวมทั้งสามารถแก้ไขปัญหาในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.1.2 ชุมชนในพื้นที่เขตยานนาวา ปลอดลูกน้ำยุงลายและมีค่าดัชนีลูกน้ำยุงลายอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด
- 3.2 เชิงปริมาณ ดำเนินการสำรวจ ทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุงลายในชุมชนจัดตั้งในพื้นที่เขตยานนาวาจำนวน 17 ชุมชน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 30/10/2564 : 1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 1. จัดทำแผนรณรงค์ สำรองแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุงลาย ในชุมชนจัดตั้ง 17 ชุมชน
 2. จัดทำแผนค่าอาหารทำการนอกเวลา เพื่อสรุปและจัดทำรายงานการดำเนินงานป้องกันโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ครั้งที่





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : บูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหา โรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร
 รหัสโครงการ... : 50060000-3576 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
 เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 126,800 บาท
 สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 119,520 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล / ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล
 ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

1.3 หลักการและเหตุผล

โรคไข้เลือดออกเป็น 1 ใน 5 ของโรคติดต่อที่เป็นปัญหาสาธารณสุขสำคัญในพื้นที่กรุงเทพมหานคร โดยสถานการณ์โรคไข้เลือดออกในกรุงเทพมหานครในปี 2563 (5 มกราคม 2563 - 2 มกราคม 2564) พบว่าผู้ป่วยสะสมจำนวน 6,277 ราย อัตราป่วย 110.78 ต่อประชากรแสนคน โดยจำนวนผู้ป่วยที่พบมากที่สุดเป็นกลุ่มเด็กและเยาวชนอายุระหว่าง 5 - 14 ปี รองลงมา ได้แก่กลุ่มอายุ 15 - 34 ปี และ 0 - 4 ปี ตามลำดับ ซึ่งอัตราป่วยอยู่ในระดับสูงและยังเป็นปัญหาสาธารณสุขสำคัญในลำดับต้นๆ ของกรุงเทพมหานคร ที่มีผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตทั้งในด้านการเจ็บป่วย เสียชีวิต สูญเสียค่าใช้จ่าย ในการรักษาพยาบาลของประชาชน และความสูญเสียทางด้านเศรษฐกิจของประเทศชาติโดยรวมซึ่งโรคไข้เลือดออก มีปัจจัยสนับสนุนมาจากความหนาแน่น แออัด วิถีชีวิต และการเคลื่อนย้ายของประชากร ทำให้ไม่สามารถจัดการกับพาหะนำโรคได้ตามเป้าหมาย การแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกให้มีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือและขับเคลื่อนจากทุกภาคส่วน โดยให้ความสำคัญกับการกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดจำนวนยุงลายพาหะนำโรค ซึ่งเป็นมาตรการสำคัญในการป้องกันควบคุมโรค ดังนั้น การสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายโดยเฉพาะการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในพื้นที่จึงมีความสำคัญ และสอดคล้องกับการประชุมสมัชชาสุขภาพแห่งชาติ ครั้งที่ 9 ได้มีการรับรองมติ?สานพลังปราบยุงลาย โดยใช้พื้นที่เป็นฐาน? เพื่อให้เกิดการแก้ปัญหาเรื่องไข้เลือดออกอย่างยั่งยืน เริ่มจากในครัวเรือน ชุมชน หน่วยงาน ทำทุกคน ทำทุกที่ จำเป็นต้องอาศัยการขับเคลื่อนจากหลายภาคส่วนทั้งเครือข่ายความร่วมมือต่างๆ องค์กรชุมชน สังคม ครอบครัวและบุคคล โดยนำแนวทางจัดการพาหะนำโรคแบบผสมผสาน (Integrated Vector Management) มาบริหารจัดการดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ รวมถึงการสร้างความรู้ ความเข้าใจความตระหนักของประชาชน ผู้บริหารองค์กร และผู้เกี่ยวข้องทุกระดับให้เป็นที่มาเดียวกันและประสานความร่วมมือกันอย่างต่อเนื่อง

สำนักงานเขตยานนาวา ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นในการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกให้ประสบความสำเร็จ จึงได้จัดทำโครงการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานครขึ้น โดยขยายเครือข่ายให้ครอบคลุม และส่งเสริม พัฒนาศักยภาพภาคีเครือข่ายให้มีการดำเนินการด้านควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออกตามมาตรการอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่องเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน และยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานครอย่างยั่งยืนต่อไป

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจ และความสามารถในการปฏิบัติงาน เผ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออกได้อย่างถูกต้องเหมาะสม มีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อให้พื้นที่เป้าหมายในเขตยานนาวา เป็นพื้นที่ปลอดลูกน้ำยุงลายตามเกณฑ์ที่กำหนด

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 3.1 เชิงคุณภาพ
- 3.1.1 ประชาชนในพื้นที่เขตยานนาวาเห็นความสำคัญเผ้าระวังควบคุม ป้องกันโรคไข้เลือดออกและโรคติดต่อที่นำโดยยุง รวมทั้งสามารถแก้ไขปัญหาในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.1.2 ชุมชนในพื้นที่เขตยานนาวา ปลอดลูกน้ำยุงลายและมีค่าดัชนีลูกน้ำยุงลายอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด
- 3.2 เชิงปริมาณ ดำเนินการสำรวจ ทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุงลายในชุมชนจัดตั้งในพื้นที่เขตยานนาวาจำนวน 17 ชุมชน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 30/10/2564 : 1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 1. จัดทำแผนรณรงค์ สำรองแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุงลาย ในชุมชนจัดตั้ง 17 ชุมชน
 2. จัดทำแผนค่าอาหารทำการนอกเวลา เพื่อสรุปและจัดทำรายงานการดำเนินงานป้องกันโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ครั้งที่



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : บูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหา โรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร
 รหัสโครงการ... : 50060000-3576 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
 เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 126,800 บาท
 สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 119,520 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล / ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล
 ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

1.3 หลักการและเหตุผล

โรคไข้เลือดออกเป็น 1 ใน 5 ของโรคติดต่อที่เป็นปัญหาสาธารณสุขสำคัญในพื้นที่กรุงเทพมหานคร โดยสถานการณ์โรคไข้เลือดออกในกรุงเทพมหานครในปี 2563 (5 มกราคม 2563 - 2 มกราคม 2564) พบว่าผู้ป่วยสะสมจำนวน 6,277 ราย อัตราป่วย 110.78 ต่อประชากรแสนคน โดยจำนวนผู้ป่วยที่พบมากที่สุดเป็นกลุ่มเด็กและเยาวชนอายุระหว่าง 5 - 14 ปี รองลงมา ได้แก่กลุ่มอายุ 15 - 34 ปี และ 0 - 4 ปี ตามลำดับ ซึ่งอัตราป่วยอยู่ในระดับสูงและยังเป็นปัญหาสาธารณสุขสำคัญในลำดับต้นๆ ของกรุงเทพมหานคร ที่มีผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตทั้งในด้านการเจ็บป่วย เสียชีวิต สูญเสียค่าใช้จ่าย ในการรักษาพยาบาลของประชาชน และความสูญเสียทางด้านเศรษฐกิจของประเทศชาติโดยรวมซึ่งโรคไข้เลือดออก มีปัจจัยสนับสนุนมาจากความหนาแน่น แออัด วิถีชีวิต และการเคลื่อนย้ายของประชากร ทำให้ไม่สามารถจัดการกับพาหะนำโรคได้ตามเป้าหมาย การแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกให้มีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือและขับเคลื่อนจากทุกภาคส่วน โดยให้ความสำคัญกับการกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดจำนวนยุงลายพาหะนำโรค ซึ่งเป็นมาตรการสำคัญในการป้องกันควบคุมโรค ดังนั้น การสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายโดยเฉพาะการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในพื้นที่จึงมีความสำคัญ และสอดคล้องกับการประชุมสมัชชาสุขภาพแห่งชาติ ครั้งที่ 9 ได้มีการรับรองมติ?สานพลังปราบยุงลาย โดยใช้พื้นที่เป็นฐาน? เพื่อให้เกิดการแก้ปัญหาเรื่องไข้เลือดออกอย่างยั่งยืน เริ่มจากในครัวเรือน ชุมชน หน่วยงาน ทำทุกคน ทำทุกที่ จำเป็นต้องอาศัยการขับเคลื่อนจากหลายภาคส่วนทั้งเครือข่ายความร่วมมือต่างๆ องค์กรชุมชน สังคม ครอบครัวและบุคคล โดยนำแนวทางจัดการพาหะนำโรคแบบผสมผสาน (Integrated Vector Management) มาบริหารจัดการดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ รวมถึงการสร้างความรู้ ความเข้าใจความตระหนักของประชาชน ผู้บริหารองค์กร และผู้เกี่ยวข้องทุกระดับให้เป็นที่มาเดียวกันและประสานความร่วมมือกันอย่างต่อเนื่อง

สำนักงานเขตยานนาวา ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นในการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกให้ประสบความสำเร็จ จึงได้จัดทำโครงการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานครขึ้น โดยขยายเครือข่ายให้ครอบคลุม และส่งเสริม พัฒนาศักยภาพภาคีเครือข่ายให้มีการดำเนินการด้านควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออกตามมาตรการอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่องเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน และยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานครอย่างยั่งยืนต่อไป

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจ และความสามารถในการปฏิบัติงาน เผ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออกได้อย่างถูกต้องเหมาะสม มีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อให้พื้นที่เป้าหมายในเขตยานนาวา เป็นพื้นที่ปลอดลูกน้ำยุงลายตามเกณฑ์ที่กำหนด

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 3.1 เชิงคุณภาพ
 - 3.1.1 ประชาชนในพื้นที่เขตยานนาวาเห็นความสำคัญเผ้าระวังควบคุม ป้องกันโรคไข้เลือดออกและโรคติดต่อที่นำโดยยุง รวมทั้งสามารถแก้ไขปัญหาในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - 3.1.2 ชุมชนในพื้นที่เขตยานนาวา ปลอดลูกน้ำยุงลายและมีค่าดัชนีลูกน้ำยุงลายอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด
- 3.2 เชิงปริมาณ ดำเนินการสำรวจ ทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุงลายในชุมชนจัดตั้งในพื้นที่เขตยานนาวาจำนวน 17 ชุมชน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 30/10/2564 : 1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 1. จัดทำแผนรณรงค์ สำรองแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุงลาย ในชุมชนจัดตั้ง 17 ชุมชน
 2. จัดทำแผนค่าอาหารทำการนอกเวลา เพื่อสรุปและจัดทำรายงานการดำเนินงานป้องกันโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ครั้งที่



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง.....
.....





รายงานครั้งที่ 3





เป้าหมายที่





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ร้อยละความสำเร็จของการประชาสัมพันธ์การปฏิบัติตามกฎหมายควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบตามงบประมาณที่ได้รับ

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 11/11/2564 : 1. กำหนดรูปแบบ และรายละเอียดการจัดกิจกรรมเพื่อจัดทำโครงการ 2. ขออนุมัติโครงการและรายละเอียดการจัดกิจกรรม ๓. ขออนุมัติเงินประจำงวด		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 25/11/2564 : 1. อนุมัติจัดสรรงบประมาณดำเนินโครงการ 2. พิจารณารูปแบบสื่อประชาสัมพันธ์การปฏิบัติตามกฎหมายควบคุมผลิตภัณฑ์		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 23/12/2564 : 1. สรรหาผู้รับทำสื่อวัสดุประชาสัมพันธ์		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 25/01/2565 : 1. สรรหาผู้รับทำสื่อวัสดุประชาสัมพันธ์		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 26/02/2565 : 1. สรรหาผู้รับทำสื่อวัสดุประชาสัมพันธ์		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 27/03/2565 : 1. สรรหาผู้รับทำสื่อวัสดุประชาสัมพันธ์		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 25/04/2565 : 1. อยู่ระหว่างค้นหาร้านรับจ้างจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 8	:: 25/05/2565 : 1. ติดต่อนำจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ได้แล้ว อยู่ระหว่างการเตรียมรูปแบบเอกสาร		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 9	:: 24/06/2565 : 1. ติดต่อนำจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ได้แล้ว อยู่ระหว่างการเตรียมรูปแบบเอกสาร		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพมหานครเขตปอดบุหรี

รหัสโครงการ... : 50060000-3620

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 30,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ / ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

1.3 หลักการและเหตุผล

ผลกระทบที่เกิดจากการสูบบุหรี่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญกับบุคคลที่อยู่บริเวณใกล้เคียง และก่อให้เกิดโรคร้ายกับผู้ที่ได้รับควันบุหรี่

จากรายงานของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ปี พ.ศ. 2560 พบว่า ทั่วประเทศมีประชากรอายุ ๑๕ ปีขึ้นไป สูบบุหรี่ ๑๐.๗ ล้านคน เสียชีวิตจากการสูบบุหรี่ปีละ 72,656 คน สูญเสียทางเศรษฐกิจกว่า 22,000 ล้านบาท สำหรับกรุงเทพมหานครมีผู้สูบบุหรี่ประมาณ 1.2 ล้านคน เป็นผู้สูบบุหรี่ประจำ ประมาณ 1 ล้านคน อายุส่วนใหญ่ที่เริ่มสูบบุหรี่ครั้งแรก 16 - 20 ปี รองลงมาอายุ 7 - 15 ปี แสดงให้เห็นว่าเด็กและเยาวชนยังสามารถเข้าถึงบุหรี่ได้ง่าย

ในการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ การป้องกันและแก้ไขปัญหาจากการบริโภคยาสูบนั้น มีพระราชบัญญัติควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ. 2560 และแผนยุทธศาสตร์ควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบแห่งชาติ พ.ศ. 2559 - 2562 เป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน

ซึ่งคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบกรุงเทพมหานครได้มีมติเห็นชอบให้จัดทำแผนปฏิบัติการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2563 - 2565 โดยมีเป้าหมายลดความชุกของการเสพยาสูบ ของประชากรกรุงเทพมหานคร อายุ 15 ปีขึ้นไป ไม่เกินร้อยละ 13 และความชุกของการได้รับควันบุหรี่ ของประชาชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ลดลงร้อยละ 10 จากปี 2560 เมื่อสิ้นปี พ.ศ. 2565

โดยบรรจุกิจกรรมจัดตั้งเครือข่ายการดำเนินงานกรุงเทพมหานครเขตปอดบุหรี การป้องกันมิให้เกิดผู้เสพยาสูบรายใหม่ และเฝ้าระวังธุรกิจยาสูบที่มุ่งเป้าไปยังเด็ก เยาวชนและนักสูบหน้าใหม่ และการบำบัดผู้เสพยาสูบ ไว้ในแผนปฏิบัติการ

ที่ผ่านมาสำนักงานอนามัย โดยสำนักงานป้องกันและบำบัดการติดยาเสพติดได้ดำเนินโครงการกรุงเทพมหานครเขตปอดบุหรีต่อเนื่อง มาตั้งแต่ ปี 2562 - ปัจจุบัน เพื่อสร้างพื้นที่เขตนำร่องในการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ปฏิบัติตามแผนยุทธศาสตร์การควบคุมยาสูบแห่งชาติ

และแผนปฏิบัติการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบกรุงเทพมหานคร พ.ศ.2563 - 2565 ให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย

เพื่อสนับสนุนให้การดำเนินงานกรุงเทพมหานครเขตปอดบุหรีมีความต่อเนื่อง คู่મครองสุขภาพของผู้ไม่สูบบุหรี่ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

สำนักงานเขตยานนาวา จึงได้จัดทำโครงการกรุงเทพมหานครเขตปอดบุหรี

เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ สนับสนุนดำเนินงานให้มีเกิดความเข้มแข็ง



ความคืบหน้าโครงการ
ฝ่ายรายได้



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

รหัสโครงการ... : 50060000-3574

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายรายได้ / ฝ่ายรายได้

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายธีรพล เรืองรองสุรงค์

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ มีอำนาจหน้าที่ในการจัดเก็บภาษีท้องถิ่น เพื่อนำมาพัฒนากรุงเทพมหานคร ให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ซึ่งฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตยานนาวา มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเก็บภาษี เพื่อนำมาจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรุงเทพมหานคร โดยอาศัยอำนาจหน้าที่ ตามที่กฎหมายกำหนด การจัดเก็บภาษีท้องถิ่นประกอบด้วย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตามมาตรา 91 แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 ผู้มีหน้าที่เสียภาษีที่มีทรัพย์สินตั้งอยู่ในพื้นที่เขตยานนาวา ซึ่งการจัดเก็บภาษีจะมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลได้นั้น จำเป็นต้องมีการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้กับประชาชนผู้มีหน้าที่เสียภาษี ให้เกิดความตระหนักถึงหน้าที่ในการให้ความร่วมมือและชำระภาษีตามกำหนดเวลา โดยบุคลากรผู้จัดเก็บภาษี ต้องพัฒนาศักยภาพของตนเอง โดยต้องนำความรู้และเทคโนโลยีที่มีอยู่มาประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ได้ร้อยละ 80 ของประมาณการที่สำนักการคลังกำหนด
- 2.2 เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้และเป็นการกระตุ้นประชาชนที่มีหน้าที่เสียภาษีให้มีความตื่นตัวในการเสียภาษีมากขึ้น
- 2.3 เพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับหน้าที่การเสียภาษีให้กับประชาชนและเกิดความตระหนักต่อหน้าที่และเกิดความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ได้ร้อยละ 80 ของยอดประมาณการที่สำนักการคลังกำหนด

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 3 ร้อยละภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่สำนักงานเขตจัดเก็บได้จริง

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 29/10/2564 :	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 0.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 30/11/2564 :	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 28/12/2564 :	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 8.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4 :: 31/01/2565 :	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5 :: 28/02/2565 :	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 14.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6 :: 31/03/2565 :	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 16.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7 :: 29/04/2565 :	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 18.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 8 :: 31/05/2565 :	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

รหัสโครงการ... : 50060000-3574

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565





เริ่มต้นโครงการ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: 2021-10-01 00:00:00





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายรายได้ / ฝ่ายรายได้

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายธีรพล เรืองรองสุรงค์

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ มีอำนาจหน้าที่ในการจัดเก็บภาษีท้องถิ่น เพื่อนำมาพัฒนากรุงเทพมหานคร ให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ซึ่งฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตยานนาวา มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเก็บภาษี เพื่อนำมาจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรุงเทพมหานคร โดยอาศัยอำนาจหน้าที่ ตามที่กฎหมายกำหนด การจัดเก็บภาษีท้องถิ่นประกอบด้วย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตามมาตรา 91 แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 ผู้มีหน้าที่เสียภาษีที่มีทรัพย์สินตั้งอยู่ในพื้นที่เขตยานนาวา ซึ่งการจัดเก็บภาษีจะมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลได้นั้น จำเป็นต้องมีการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้กับประชาชนผู้มีหน้าที่เสียภาษี ให้เกิดความตระหนักถึงหน้าที่ในการให้ความร่วมมือและชำระภาษีตามกำหนดเวลา โดยบุคลากรผู้จัดเก็บภาษี ต้องพัฒนาศักยภาพของตนเอง โดยต้องนำความรู้และเทคโนโลยีที่มีอยู่มาประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ได้ร้อยละ 80 ของประมาณการที่สำนักการคลังกำหนด
- 2.2 เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้และเป็นการกระตุ้นประชาชนที่มีหน้าที่เสียภาษีให้มีความตื่นตัวในการเสียภาษีมากขึ้น
- 2.3 เพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับหน้าที่การเสียภาษีให้กับประชาชนและเกิดความตระหนักต่อหน้าที่และเกิดความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ได้ร้อยละ 80 ของยอดประมาณการที่สำนักการคลังกำหนด

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 3 ร้อยละภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่สำนักงานเขตจัดเก็บได้จริง

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 29/10/2564 :	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 0.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 30/11/2564 :	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 28/12/2564 :	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 8.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4 :: 31/01/2565 :	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5 :: 28/02/2565 :	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 14.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6 :: 31/03/2565 :	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 16.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7 :: 29/04/2565 :	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 18.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 8 :: 31/05/2565 :	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

รหัสโครงการ... : 50060000-3574

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายรายได้ / ฝ่ายรายได้





ชื่อผู้รับผิดชอบ...





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: นายธีรพล เรืองรองสุรงค์





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ มีอำนาจหน้าที่ในการจัดเก็บภาษีท้องถิ่น เพื่อนำมาพัฒนากรุงเทพมหานคร ให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ซึ่งฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตยานนาวา มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเก็บภาษี เพื่อนำมาจัดท่างบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรุงเทพมหานคร โดยอาศัยอำนาจหน้าที่ ตามที่กฎหมายกำหนด การจัดเก็บภาษีท้องถิ่นประกอบด้วย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตามมาตรา 91 แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 ผู้มีหน้าที่เสียภาษีที่มีทรัพย์สินตั้งอยู่ในพื้นที่เขตยานนาวา ซึ่งการจัดเก็บภาษีจะมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลได้นั้น จำเป็นต้องมีการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้กับประชาชนผู้มีหน้าที่เสียภาษี ให้เกิดความตระหนักถึงหน้าที่ในการให้ความร่วมมือและชำระภาษีตามกำหนดเวลา โดยบุคลากรผู้จัดเก็บภาษี ต้องพัฒนาศักยภาพของตนเอง โดยต้องนำความรู้และเทคโนโลยีที่มีอยู่มาประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ได้ร้อยละ 80 ของประมาณการที่สำนักงานคลังกำหนด
- 2.2 เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้และเป็นการกระตุ้นประชาชนที่มีหน้าที่เสียภาษีให้มีความตื่นตัวในการเสียภาษีมากขึ้น
- 2.3 เพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับหน้าที่การเสียภาษีให้กับประชาชนและเกิดความตระหนักต่อหน้าที่และเกิดความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ได้ร้อยละ 80 ของยอดประมาณการที่สำนักงานคลังกำหนด

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 3 ร้อยละภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่สำนักงานเขตจัดเก็บได้จริง

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 29/10/2564 :	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 0.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 30/11/2564 :	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 28/12/2564 :	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 8.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4 :: 31/01/2565 :	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5 :: 28/02/2565 :	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 14.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6 :: 31/03/2565 :	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 16.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7 :: 29/04/2565 :	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 18.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 8 :: 31/05/2565 :	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

รหัสโครงการ... : 50060000-3574

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายรายได้ / ฝ่ายรายได้

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายธีรพล เรืองรองสุรงค์

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ มีอำนาจหน้าที่ในการจัดเก็บภาษีท้องถิ่น เพื่อนำมาพัฒนากรุงเทพมหานคร ให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ซึ่งฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตยานนาวา มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเก็บภาษี



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

เพื่อนำมาจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรุงเทพมหานคร โดยอาศัยอำนาจหน้าที่ ตามที่กฎหมายกำหนด การจัดเก็บภาษีท้องถิ่นประกอบด้วย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตามมาตรา 91 แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 ผู้มีหน้าที่เสียภาษีที่มีทรัพย์สินตั้งอยู่ในพื้นที่เขตยานนาวา ซึ่งการจัดเก็บภาษีจะมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลได้นั้น จำเป็นต้องมีการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้กับประชาชนผู้มีหน้าที่เสียภาษี ให้เกิดความตระหนักถึงหน้าที่ในการให้ความร่วมมือและชำระภาษีตามกำหนดเวลา โดยบุคลากรผู้จัดเก็บภาษี ต้องพัฒนาศักยภาพของตนเอง โดยต้องนำความรู้และเทคโนโลยีที่มีอยู่มาประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ได้ร้อยละ 80 ของประมาณการที่สำนักการคลังกำหนด
- 2.2 เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้และเป็นการกระตุ้นประชาชนที่มีหน้าที่เสียภาษีให้มีความตื่นตัวในการเสียภาษีมากขึ้น
- 2.3 เพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับหน้าที่การเสียภาษีให้กับประชาชนและเกิดความตระหนักต่อหน้าที่และเกิดความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ได้ร้อยละ 80 ของยอดประมาณการที่สำนักการคลังกำหนด

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 3 ร้อยละภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่สำนักงานเขตจัดเก็บได้จริง

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 29/10/2564 :				
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 0.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย	
รายงานครั้งที่ 2 :: 30/11/2564 :				
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย	
รายงานครั้งที่ 3 :: 28/12/2564 :				
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 8.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย	
รายงานครั้งที่ 4 :: 31/01/2565 :				
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย	
รายงานครั้งที่ 5 :: 28/02/2565 :				
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 14.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย	
รายงานครั้งที่ 6 :: 31/03/2565 :				
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 16.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย	
รายงานครั้งที่ 7 :: 29/04/2565 :				
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 18.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย	
รายงานครั้งที่ 8 :: 31/05/2565 :				
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย	

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
 ตำแหน่ง.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ขยายฐานผู้เสียภาษีป้าย

รหัสโครงการ... : 50060000-3575

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายรายได้ / ฝ่ายรายได้

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายธีรพล เรืองรองสุรงค์

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ มีอำนาจหน้าที่ในการจัดเก็บภาษีท้องถิ่น เพื่อนำมาพัฒนากรุงเทพมหานคร ให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ซึ่งฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตยานนาวา มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเก็บภาษี เพื่อนำมาจัดท่างบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรุงเทพมหานคร โดยอาศัยอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดการจัดเก็บภาษีจากผู้มีหน้าที่เสียภาษี ที่มีป้ายโฆษณาติดตั้งอยู่ในพื้นที่เขตยานนาวา ซึ่งการจัดเก็บภาษีจะมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลได้นั้น จำเป็นต้องมีการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้กับประชาชนผู้มีหน้าที่เสียภาษี ให้เกิดความตระหนักถึงหน้าที่ในการยื่นแบบเพื่อชำระภาษีตามกำหนดเวลา เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมและความเสมอภาคกับผู้เสียภาษีรายเดิม โดยบุคลากรผู้จัดเก็บภาษี ต้องพัฒนาศักยภาพของตนเอง โดยนำความรู้และเทคโนโลยีที่มีอยู่มาประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1 เพื่อให้การจัดเก็บภาษีป้ายเป็นไปอย่างครอบคลุมและทั่วถึง 2
- เพื่อเป็นการกระตุ้นให้ประชาชนมีความตื่นตัวในการเสียภาษีให้กับกรุงเทพมหานครมากขึ้น 3
- เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องให้กับประชาชนในการเสียภาษี และตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน 4
- เพื่อสร้าง ความเสมอภาคและความเป็นธรรมให้กับผู้เสียภาษีรายเก่า

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

สามารถดำเนินการจัดเก็บภาษีป้ายรายใหม่ ได้ไม่น้อยกว่า 200 ราย

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 29/10/2564 : สํารวจป้ายรายใหม่ จำนวน 9 ราย			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 30/11/2564 :			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 9.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 28/12/2564 :			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 14.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4 :: 31/01/2565 :			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 22.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5 :: 28/02/2565 :			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 36.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6 :: 31/03/2565 :			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 51.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7 :: 29/04/2565 :			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 71.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 8 :: 31/05/2565 :			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ขยายฐานผู้เสียภาษีป้าย

รหัสโครงการ... : 50060000-3575

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท





สิ้นสุดโครงการ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: 2022-09-30 00:00:00





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายรายได้ / ฝ่ายรายได้

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายธีรพล เรืองรองสุรงค์

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ มีอำนาจหน้าที่ในการจัดเก็บภาษีท้องถิ่น เพื่อนำมาพัฒนากรุงเทพมหานคร ให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ซึ่งฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตยานนาวา มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเก็บภาษี เพื่อนำมาจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรุงเทพมหานคร โดยอาศัยอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดการจัดเก็บภาษีจากผู้หน้าที่เสียภาษี ที่มีป้ายโฆษณาติดตั้งอยู่ในพื้นที่เขตยานนาวา ซึ่งการจัดเก็บภาษีจะมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลได้นั้น จำเป็นต้องมีการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้กับประชาชนผู้เสียภาษี ให้เกิดความตระหนักถึงหน้าที่ในการยื่นแบบเพื่อชำระภาษีตามกำหนดเวลา เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมและความเสมอภาคกับผู้เสียภาษีรายเดิม โดยบุคลากรผู้จัดเก็บภาษี ต้องพัฒนาศักยภาพของตนเอง โดยนำความรู้และเทคโนโลยีที่มีอยู่มาประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1 เพื่อให้การจัดเก็บภาษีป้ายเป็นไปอย่างครอบคลุมและทั่วถึง
- 2 เพื่อเป็นการกระตุ้นให้ประชาชนมีความตื่นตัวในการเสียภาษีให้กับกรุงเทพมหานครมากขึ้น
- 3 เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องให้กับประชาชนในการเสียภาษี และตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน
- 4 เพื่อสร้าง ความเสมอภาคและความเป็นธรรมให้กับผู้เสียภาษีรายเก่า

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

สามารถดำเนินการจัดเก็บภาษีป้ายรายใหม่ ได้ไม่น้อยกว่า 200 ราย

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 29/10/2564 : สำรวจป้ายรายใหม่ จำนวน 9 ราย			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 30/11/2564 :			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 9.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 28/12/2564 :			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 14.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4 :: 31/01/2565 :			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 22.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5 :: 28/02/2565 :			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 36.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6 :: 31/03/2565 :			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 51.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7 :: 29/04/2565 :			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 71.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 8 :: 31/05/2565 :			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ขยายฐานผู้เสียภาษีป้าย

รหัสโครงการ... : 50060000-3575

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายรายได้ / ฝ่ายรายได้

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายธีรพล เรืองรองสุรงค์

1.3 หลักการและเหตุผล





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

กรุงเทพมหานคร ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ มีอำนาจหน้าที่ในการจัดเก็บภาษีท้องถิ่น เพื่อนำมาพัฒนากรุงเทพมหานคร ให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ซึ่งฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตยานนาวา มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเก็บภาษี เพื่อนำมาจัดท่างบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรุงเทพมหานคร โดยอาศัยอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดการจัดเก็บภาษีจากผู้มีหน้าที่เสียภาษี ที่มีป้ายโฆษณาติดตั้งอยู่ในพื้นที่เขตยานนาวา ซึ่งการจัดเก็บภาษีจะมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลได้นั้น จำเป็นต้องมีการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้กับประชาชนผู้มีหน้าที่เสียภาษี ให้เกิดความตระหนักถึงหน้าที่ในการยื่นแบบเพื่อชำระภาษีตามกำหนดเวลา เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมและความเสมอภาคกับผู้เสียภาษียุคใหม่ โดยบุคลากรผู้จัดเก็บภาษี ต้องพัฒนาศักยภาพของตนเอง โดยนำความรู้และเทคโนโลยีที่มีอยู่มาประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1 เพื่อให้การจัดเก็บภาษีป้ายเป็นไปอย่างครอบคลุมและทั่วถึง
- 2 เพื่อเป็นการกระตุ้นให้ประชาชนมีความตื่นตัวในการเสียภาษีให้กับกรุงเทพมหานครมากขึ้น
- 3 เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องให้กับประชาชนในการเสียภาษี และตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน
- 4 เพื่อสร้างความเสมอภาคและความเป็นธรรมให้กับผู้เสียภาษียุคใหม่

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

สามารถดำเนินการจัดเก็บภาษีป้ายรายใหม่ ได้ไม่น้อยกว่า 200 ราย

1.6 สันนิษฐานแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 29/10/2564 : สำรจจ่ายรายใหม่ จำนวน 9 ราย			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย	
รายงานครั้งที่ 2 :: 30/11/2564 :			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 9.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย	
รายงานครั้งที่ 3 :: 28/12/2564 :			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 14.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย	
รายงานครั้งที่ 4 :: 31/01/2565 :			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 22.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย	
รายงานครั้งที่ 5 :: 28/02/2565 :			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 36.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย	
รายงานครั้งที่ 6 :: 31/03/2565 :			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 51.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย	
รายงานครั้งที่ 7 :: 29/04/2565 :			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 71.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย	
รายงานครั้งที่ 8 :: 31/05/2565 :			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย	

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ขยายฐานผู้เสียภาษีป้าย
 รหัสโครงการ... : 50060000-3575 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
 เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท
 สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายรายได้ / ฝ่ายรายได้
 ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายธีรพล เรืองรองสุรงค์

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ มีอำนาจหน้าที่ในการจัดเก็บภาษีท้องถิ่น เพื่อนำมาพัฒนากรุงเทพมหานคร ให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ซึ่งฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตยานนาวา มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเก็บภาษี เพื่อนำมาจัดท่างบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรุงเทพมหานคร โดยอาศัยอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดการจัดเก็บภาษีจากผู้มีหน้าที่เสียภาษี ที่มีป้ายโฆษณาติดตั้งอยู่ในพื้นที่เขตยานนาวา ซึ่งการจัดเก็บภาษีจะมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลได้นั้น จำเป็นต้องมีการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้กับประชาชนผู้มีหน้าที่เสียภาษี ให้เกิดความตระหนักถึงหน้าที่ในการยื่นแบบเพื่อชำระภาษีตามกำหนดเวลา





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมและความเสมอภาคกับผู้เสียภาษีรายเดิม โดยบุคลากรผู้จัดเก็บภาษี ต้องพัฒนาศักยภาพของตนเอง โดยนำความรู้และเทคโนโลยีที่มีอยู่มาประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1 เพื่อให้การจัดเก็บภาษีป้ายเป็นไปอย่างครอบคลุมและทั่วถึง
- 2 เพื่อเป็นการกระตุ้นให้ประชาชนมีความตื่นตัวในการเสียภาษีให้กับกรุงเทพมหานครมากขึ้น
- 3 เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องให้กับประชาชนในการเสียภาษี และตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน
- 4 เพื่อสร้างความเสมอภาคและความเป็นธรรมให้กับผู้เสียภาษีรายเก่า

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

สามารถดำเนินการจัดเก็บภาษีป้ายรายใหม่ ได้ไม่น้อยกว่า 200 ราย

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

- ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
- ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
- เป้าหมายที่ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
- ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 29/10/2564 : สำรวจป้ายรายใหม่ จำนวน 9 ราย			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 30/11/2564 :			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 9.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 28/12/2564 :			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 14.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4 :: 31/01/2565 :			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 22.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5 :: 28/02/2565 :			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 36.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6 :: 31/03/2565 :			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 51.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7 :: 29/04/2565 :			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 71.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 8 :: 31/05/2565 :			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
 ตำแหน่ง.....



ความคืบหน้าโครงการ
ฝ่ายรักษาความสะอาดและ
สวนสาธารณะ



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ส่งเสริมการลดและคัดแยกขยะอย่างมีประสิทธิภาพ 14 กลุ่มเป้าหมาย

รหัสโครงการ... : 50060000-3584

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

1.3 หลักการและเหตุผล

การดำเนินการลดปริมาณมูลฝอยเป็นกลยุทธ์หนึ่งที่มีความสำคัญต่อการจัดการมูลฝอยของกรุงเทพมหานคร

เนื่องจากมีปัจจัยมากมายที่ทำให้ปริมาณขยะเพิ่มขึ้นตลอดเวลา ดังนั้นกลยุทธ์การส่งเสริมการมี ส่วนร่วมและการให้ความรู้ชุมชนกลุ่มต่างๆ

เป็นเครื่องมือที่สำคัญที่จะส่งผลให้ประสิทธิภาพการจัดการขยะของกรุงเทพมหานคร ประสบผลสำเร็จได้ในที่สุด

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการลดและคัดแยกขยะชุมชนเป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานเขตยานนาวาจึงได้กำหนดกลุ่มเป้าหมายเพื่อจะได้นำร่องให้เกิดผลจำนวน 14

กลุ่มเป้าหมาย ดังนี้เพื่อขยายผลสู่กลุ่มต่างๆ ต่อไป

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

รณรงค์กลุ่มสำคัญต่างๆ

ในสังคมเป็นหน่วยในการรณรงค์พัฒนาให้ความรู้และระดมสมองในการลดและคัดแยกขยะอย่างเป็นระบบและมีการบริหารจัดการที่สามารถเกิดความยั่งยืน และถ่ายทอดสู่กลุ่มอื่นได้อย่างแพร่หลาย

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยกลุ่มต่างๆ ที่สำคัญจำนวน 14 กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย

1. โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

2. โรงเรียนสังกัดกรมสามัญ

3. โรงเรียนเอกชน

4. วิทยาลัยและสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา

5. ห้างสรรพสินค้า

6. ธนาคาร

7. โรงแรม

8. มินิมาร์ท

9. ตลาด

10. สถานพยาบาล

11. วัดและศาสนสถาน

12. ชุมชน

13. หมู่บ้านจัดสรร

14. อาคารสูง 8 ชั้นขึ้นไป

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๑ ? มหานครปลอดภัย : Bangkok as a Safe City

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๑.๑ - ปลอดภัยพิช

เป้าหมายที่ : ๑.๑.๑ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ปราศจากยาเสพติดและการก่อการร้าย 1

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2560

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 01/11/2564 : อยู่ระหว่างการกำหนดกลุ่มเป้าหมาย

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 30/05/2565 : กำลังดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 20/06/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ส่งเสริมการลดและคัดแยกขยะอย่างมีประสิทธิภาพ 14 กลุ่มเป้าหมาย

รหัสโครงการ... : 50060000-3584

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565





เริ่มต้นโครงการ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: 2021-10-01 00:00:00





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

1.3 หลักการและเหตุผล

การดำเนินการลดปริมาณมูลฝอยเป็นกลยุทธ์หนึ่งที่มีความสำคัญต่อการจัดการมูลฝอยของกรุงเทพมหานคร เนื่องจากมีปัญหามากมายที่ทำให้ปริมาณขยะเพิ่มขึ้นตลอดเวลา ดังนั้นกลยุทธ์การส่งเสริมการมีส่วนร่วมและการให้ความรู้ชุมชนกลุ่มต่างๆ เป็นเครื่องมือที่สำคัญที่จะส่งผลให้ประสิทธิภาพการจัดการขยะของกรุงเทพมหานคร ประสบผลสำเร็จได้ในที่สุด ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการลดและคัดแยกขยะชุมชนเป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานเขตยานนาวาจึงได้กำหนดกลุ่มเป้าหมายเพื่อจะได้นำร่องให้เกิดผลจำนวน 14 กลุ่มเป้าหมาย ดังนี้เพื่อขยายผลสู่กลุ่มต่างๆ ต่อไป

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

รณรงค์กลุ่มสำคัญต่างๆ
ในสังคมเป็นหน่วยในการรณรงค์พัฒนาให้ความรู้และระดมสมองในการลดและคัดแยกขยะอย่างเป็นระบบและมีการบริหารจัดการที่สามารถเกิดความยั่งยืน และถ่ายทอดสู่กลุ่มอื่นได้อย่างแพร่หลาย

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยกลุ่มต่างๆ ที่สำคัญจำนวน 14 กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย

1. โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร
2. โรงเรียนสังกัดกรมสามัญ
3. โรงเรียนเอกชน
4. วิทยาลัยและสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา
5. ห้างสรรพสินค้า
6. ธนาคาร
7. โรงแรม
8. มินิมาร์ท
9. ตลาด
10. สถานพยาบาล
11. วัดและศาสนสถาน
12. ชุมชน
13. หมู่บ้านจัดสรร
14. อาคารสูง 8 ชั้นขึ้นไป

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด่านที่ ๑ ? มหานครปลอดภัย : Bangkok as a Safe City

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๑.๑ - ปลอดภัยพิช

เป้าหมายที่ : ๑.๑.๑ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ปราศจากยาเสพติดและการก่อการร้าย

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2560

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 01/11/2564 : อยู่ระหว่างกำหนดกลุ่มเป้าหมาย			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	:: เป็นไปตามแผน	:: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 30/05/2565 : กำลังดำเนินกิจกรรมตามโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	:: เป็นไปตามแผน	:: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 20/06/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	:: เป็นไปตามแผน	:: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง.....
.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : บำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว

รหัสโครงการ... : 50060000-3585

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 1,700,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / 6725

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครได้มีการกำหนดนโยบาย เพื่อพัฒนากรุงเทพมหานครให้เป็นมหานคร แห่งสิ่งแวดล้อม มีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย มีภูมิทัศน์เมืองที่สวยงาม น่าอยู่ ซึ่งเป็นไปตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 2 (พ.ศ.2561-2565) ด้านที่ 2 มหานครสีเขียว สะดวกสบาย มิติที่ 2.2 พื้นที่สวนสาธารณะพื้นที่สีเขียวกระจายทั่วพื้นที่ โดยมีเป้าหมายให้กรุงเทพมหานครเป็นมหานครที่ร่มรื่นด้วยพรรณไม้ มีพื้นที่สีเขียว เพื่อการพักผ่อนเพียงพอด้านมาตรฐานสากล สำนักงานเขตยานนาวาได้จัดทำโครงการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียวประจำปี พ.ศ. 2565 เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามเป้าประสงค์ของนโยบาย ให้เขตยานนาวามีสภาพแวดล้อมที่สวยงาม ร่มรื่น น่าอยู่ และช่วยลดมลภาวะด้านสิ่งแวดล้อมและเพื่อให้ประชากรในพื้นที่เขต มีคุณภาพชีวิตที่ดี

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์และเพิ่มพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตยานนาวา
- 2.2 เพื่อบำรุงรักษาต้นไม้ให้มีความสมบูรณ์ สวยงาม ร่มรื่น อย่างต่อเนื่อง
- 2.3 เพื่อรักษาสิ่งแวดล้อมเมืองให้น่าอยู่

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- ปรับปรุงพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตยานนาวา ดังนี้
- ๓.๑ ปลุกใหม่ต้นไม้ประดับ บริเวณดังนี้
- 3.1.1 ถนนนราธิวาสราชนครินทร์ พื้นที่ 96 ตารางเมตร
- 3.1.2 ถนนรัชดาภิเษก พื้นที่ 1,335 ตารางเมตร
- 3.1.3 ถนนพระรามที่ 3 พื้นที่ 645 ตารางเมตร
- 3.1.4 ถนนวงแหวนอุตสาหกรรม(ริมคลองสวน) พื้นที่ 360 ตารางเมตร
- ๓.2 ปลุกซ่อมต้นไม้ประดับ บริเวณดังนี้
- 3.2.1 ถนนนราธิวาสราชนครินทร์ พื้นที่ 534 ตารางเมตร
- 3.2.2 ถนนพระรามที่ 3 พื้นที่ 1,460 ตารางเมตร
- 3.2.3 ถนนยานนาวา พื้นที่ 952 ตารางเมตร
- ๓.3 ปลุกซ่อมไม้ยืนต้น บริเวณดังนี้
- ๓.3.๑ ถนนนราธิวาสราชนครินทร์
- 3.3.2 ถนนพระรามที่ ๓
- 3.3.3 ถนนยานนาวา
- 3.3.4 ถนนสาธุประดิษฐ์
- 3.3.5 ถนนนนทรี
- 3.3.6 ถนนนางลิ้นจี่

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๒ - มหานครสีเขียว สะดวกสบาย : Bangkok as a Green and Convenient City

ประเด็นยุทธศาฯ ย่อย : ๒.๒ - มีพื้นที่สาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าหมายที่ : ๒.๒.๑ กรุงเทพมหานครเป็นมหานครที่ร่มรื่นด้วยพรรณไม้ มีพื้นที่สีเขียวเพื่อการพักผ่อนเพียงพอ

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 01/11/2564 : อยู่ระหว่างการสำรวจพื้นที่ดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 30/05/2565 : กำลังดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 20/06/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง.....
.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการคัดแยกกิ่งไม้ ใบไม้ ไปใช้ประโยชน์ในพื้นที่หรือส่งโรงงานหมักปุ๋ย

รหัสโครงการ... : 50060000-3586

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

1.3 หลักการและเหตุผล

ปริมาณมูลฝอยของกรุงเทพมหานครเพิ่มขึ้น ส่งผลให้กรุงเทพมหานครต้องเสียค่าใช้จ่าย

ในการกำจัดขยะเพิ่มขึ้น ผู้บริหารกรุงเทพมหานครจึงมีนโยบายในการลดปริมาณมูลฝอยทุกวิถีทาง

ในการควบคุมปริมาณมูลฝอยที่จะนำไปกำจัดให้น้อยลง อีกทั้งเป็นการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ

ให้มากที่สุดนอกจากจะเป็นการลดปริมาณมูลฝอยทั่วไปจากอาคารบ้านเรือนแล้ว ยังมีกิ่งไม้ต้นไม้จากการตัดแต่งต้นไม้ริมถนน ที่สาธารณะ และที่เอกชน ที่ยังสามารถแยกไปใช้ประโยชน์ได้ โดยสามารถนำมาประดิษฐ์ เป็นเฟอร์นิเจอร์ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ หรือวัสดุตกแต่งสวนหย่อม ของที่ระลึกต่างๆ และใบไม้ กิ่งไม้ใช้ทำ ปุ๋ยหมัก ก็จะทำให้ปริมาณขยะของกรุงเทพมหานครลดลง

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อเป็นการลดปริมาณและลดต้นทุน การกำจัดมูลฝอยประเภทกิ่งไม้ ใบไม้ ที่จะนำไปกำจัดให้น้อยลง

2.2 เพื่อเป็นการนำกิ่งไม้ ตอไม้ ใบไม้ ที่ตัดแต่งทิ้งแล้ว นำมาดัดแปลง ประดิษฐ์เป็นวัสดุและอุปกรณ์ประดับ ตกแต่งสวนหย่อม เฟอร์นิเจอร์ไม้ และบดย่อยทำปุ๋ยหมักไปใช้ประโยชน์

2.3 เพื่อให้ข้าราชการ ลูกจ้างและประชาชนทั่วไปในพื้นที่เห็นความสำคัญและประโยชน์ของการคัดแยกกิ่งไม้ ใบไม้ ที่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้อีก

2.4 เพื่อเป็นแบบอย่างแก่ประชาชนในเรื่องความประหยัดและความพอเพียง

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

3.1 ต้นไม้ยืนต้นที่โค่นล้มหรือตัดแต่งในพื้นที่เขต ที่มีขนาดใหญ่พอเหมาะเพื่อนำมาผลิต เป็นเฟอร์นิเจอร์งานไม้

3.2 กิ่งไม้ ใบไม้ ที่ได้จากการตัดแต่ง ถนนทุกสายของเขตยานนาวา นำมาบดย่อยด้วย รถบดย่อยเพื่อทำปุ๋ยหมัก

3.3 เป็นแหล่งเรียนรู้ของประชาชนและผู้สนใจที่ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ โดยจัดแสดงไว้ ที่สำนักงานเขตยานนาวา

๓.๔ นำปุ๋ยหมักที่ได้จากการดำเนินการตามโครงการฯ แจกจ่ายให้ประชาชนเพื่อสนับสนุนการปลูกต้นไม้ของภาคเอกชนในการเพิ่มพื้นที่สีเขียว

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 01/11/2564 : อยู่ระหว่างการจัดทำโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 30/05/2565 : กำลังดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 20/06/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการคัดแยกกิ่งไม้ ใบไม้ ไปใช้ประโยชน์ในพื้นที่หรือส่งโรงงานหมักปุ๋ย

รหัสโครงการ... : 50060000-3586

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

1.3 หลักการและเหตุผล

ปริมาณมูลฝอยของกรุงเทพมหานครเพิ่มขึ้น ส่งผลให้กรุงเทพมหานครต้องเสียค่าใช้จ่าย





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ในการกำจัดขยะเพิ่มขึ้น ผู้บริหารกรุงเทพมหานครจึงมีนโยบายในการลดปริมาณมูลฝอยทุกวิถีทาง
ในการควบคุมปริมาณมูลฝอยที่จะนำไปกำจัดให้มัน้อยลง อีกทั้งเป็นการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ
ให้มากที่สุดนอกจากจะเป็นการลดปริมาณมูลฝอยทั่วไปจากอาคารบ้านเรือนแล้ว ยังมีกิ่งไม้ต้นไม้จากการตัดแต่งต้นไม้ริมถนน ที่สาธารณะ และที่เอกชน
ที่ยังสามารถแยกไปใช้ประโยชน์ได้ โดยสามารถนำมาประดิษฐ์ เป็นเฟอร์นิเจอร์ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ หรือวัสดุตกแต่งสวนหย่อม ของที่ระลึกต่างๆ และไปไม้
กิ่งไม้ใช้ทำ ปุ๋ยหมัก ก็จะทำให้ปริมาณขยะของกรุงเทพมหานครลดลง

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อเป็นการลดปริมาณและลดต้นทุน การกำจัดมูลฝอยประเภทกิ่งไม้ ใบไม้ ที่จะนำไปกำจัดให้มัน้อยลง
- 2.2 เพื่อเป็นการนำกิ่งไม้ ตอไม้ ใบไม้ ที่ตัดแต่งทิ้งแล้ว นำมาดัดแปลง ประดิษฐ์เป็นวัสดุและอุปกรณ์ประดับ ตกแต่งสวนหย่อม เฟอร์นิเจอร์ไม้ และบดย่อยทำปุ๋ยหมักไปใช้ประโยชน์
- 2.3 เพื่อให้ข้าราชการ ลูกจ้างและประชาชนทั่วไปในพื้นที่เห็นความสำคัญและประโยชน์ของการคัดแยกกิ่งไม้ ใบไม้ ที่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้อีก
- 2.4 เพื่อเป็นแบบอย่างแก่ประชาชนในเรื่องความประหยัดและความพอเพียง

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 3.1 ต้นไม้ยืนต้นที่โคนล้มหรือตัดแต่งในพื้นที่เขต ที่มีขนาดใหญ่พอเหมาะเพื่อนำมาผลิต เป็นเฟอร์นิเจอร์งานไม้
 - 3.2 กิ่งไม้ ใบไม้ ที่ได้จากการตัดแต่ง ถนนทุกสายของเขตยานนาวา นำมาบดย่อยด้วย รถบดย่อยเพื่อทำปุ๋ยหมัก
 - 3.3 เป็นแหล่งเรียนรู้ของประชาชนและผู้สนใจที่ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ โดยจัดแสดงไว้ ที่สำนักงานเขตยานนาวา
- ๓.๔ นำปุ๋ยหมักที่ได้จากการดำเนินการตามโครงการฯ แจกจ่ายให้ประชาชนเพื่อสนับสนุนการปลูกต้นไม้ของภาคเอกชนในการเพิ่มพื้นที่สีเขียว

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 01/11/2564 : อยู่ระหว่างการจัดทำโครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 30/05/2565 : กำลังดำเนินกิจกรรมตามโครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 20/06/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการคัดแยกกิ่งไม้ ใบไม้ ไปใช้ประโยชน์ในพื้นที่หรือส่งโรงงานหมักปุ๋ย
 รหัสโครงการ... : 50060000-3586 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
 เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท
 สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
 ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

1.3 หลักการและเหตุผล

ปริมาณมูลฝอยของกรุงเทพมหานครเพิ่มขึ้น ส่งผลให้กรุงเทพมหานครต้องเสียค่าใช้จ่าย
ในการกำจัดขยะเพิ่มขึ้น ผู้บริหารกรุงเทพมหานครจึงมีนโยบายในการลดปริมาณมูลฝอยทุกวิถีทาง
ในการควบคุมปริมาณมูลฝอยที่จะนำไปกำจัดให้มัน้อยลง อีกทั้งเป็นการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ
ให้มากที่สุดนอกจากจะเป็นการลดปริมาณมูลฝอยทั่วไปจากอาคารบ้านเรือนแล้ว ยังมีกิ่งไม้ต้นไม้จากการตัดแต่งต้นไม้ริมถนน ที่สาธารณะ และที่เอกชน
ที่ยังสามารถแยกไปใช้ประโยชน์ได้ โดยสามารถนำมาประดิษฐ์ เป็นเฟอร์นิเจอร์ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ หรือวัสดุตกแต่งสวนหย่อม ของที่ระลึกต่างๆ และไปไม้
กิ่งไม้ใช้ทำ ปุ๋ยหมัก ก็จะทำให้ปริมาณขยะของกรุงเทพมหานครลดลง

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อเป็นการลดปริมาณและลดต้นทุน การกำจัดมูลฝอยประเภทกิ่งไม้ ใบไม้ ที่จะนำไปกำจัดให้มัน้อยลง
- 2.2 เพื่อเป็นการนำกิ่งไม้ ตอไม้ ใบไม้ ที่ตัดแต่งทิ้งแล้ว นำมาดัดแปลง ประดิษฐ์เป็นวัสดุและอุปกรณ์ประดับ ตกแต่งสวนหย่อม เฟอร์นิเจอร์ไม้ และบดย่อยทำปุ๋ยหมักไปใช้ประโยชน์
- 2.3 เพื่อให้ข้าราชการ ลูกจ้างและประชาชนทั่วไปในพื้นที่เห็นความสำคัญและประโยชน์ของการคัดแยกกิ่งไม้ ใบไม้ ที่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้อีก





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

2.4 เพื่อเป็นแบบอย่างแก่ประชาชนในเรื่องความประหยัดและความพอเพียง

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

3.1 ต้นไม้ยืนต้นที่โคนลมหรือตัดแต่งในพื้นที่เขต ที่มีขนาดใหญ่พอเหมาะเพื่อนำมาผลิต เป็นเฟอร์นิเจอร์งานไม้

3.2 กิ่งไม้ ใบไม้ ที่ได้จากการตัดแต่ง ถนนทุกสายของเขตยานนาวา นำมาบดย่อยด้วย รถบดย่อยเพื่อทำปุ๋ยหมัก

3.3 เป็นแหล่งเรียนรู้ของประชาชนและผู้สนใจที่ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ โดยจัดแสดงไว้ ที่สำนักงานเขตยานนาวา

๓.๔ นำปุ๋ยหมักที่ได้จากการดำเนินการตามโครงการฯ แจกจ่ายให้ประชาชนเพื่อสนับสนุนการปลูกต้นไม้ของภาคเอกชนในการเพิ่มพื้นที่สีเขียว

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 01/11/2564 : อยู่ระหว่างการจัดทำโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 30/05/2565 : กำลังดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 20/06/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการคัดแยกกิ่งไม้ ใบไม้ ไปใช้ประโยชน์ในพื้นที่หรือส่งโรงงานหมักปุ๋ย

รหัสโครงการ... : 50060000-3586

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

1.3 หลักการและเหตุผล

ปริมาณมูลฝอยของกรุงเทพมหานครเพิ่มขึ้น ส่งผลให้กรุงเทพมหานครต้องเสียค่าใช้จ่าย

ในการกำจัดขยะเพิ่มขึ้น ผู้บริหารกรุงเทพมหานครจึงมีนโยบายในการลดปริมาณมูลฝอยทุกวิถีทาง

ในการควบคุมปริมาณมูลฝอยที่จะนำไปกำจัดให้น้อยลง อีกทั้งเป็นการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ

ให้มากที่สุดนอกจากจะเป็นการลดปริมาณมูลฝอยทั่วไปจากอาคารบ้านเรือนแล้ว ยังมีกิ่งไม้ตัดแต่งต้นไม้ริมถนน ที่สาธารณะ และที่เอกชน

ที่ยังสามารถแยกไปใช้ประโยชน์ได้ โดยสามารถนำมาประดิษฐ์ เป็นเฟอร์นิเจอร์ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ หรือวัสดุตกแต่งสวนหย่อม ของที่ระลึกต่างๆ และใบไม้

กิ่งไม้ใช้ทำ ปุ๋ยหมัก ก็จะทำให้ปริมาณขยะของกรุงเทพมหานครลดลง

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อเป็นการลดปริมาณและลดต้นทุน การกำจัดมูลฝอยประเภทกิ่งไม้ ใบไม้ ที่จะนำไปกำจัดให้น้อยลง

2.2 เพื่อเป็นการนำกิ่งไม้ ตอไม้ ใบไม้ ที่ตัดแต่งทิ้งแล้ว นำมาคิดแปลง ประดิษฐ์เป็นวัสดุและอุปกรณ์ประดับ ตกแต่งสวนหย่อม เฟอร์นิเจอร์ไม้ และบดย่อยทำปุ๋ยหมักไปใช้ประโยชน์

2.3 เพื่อให้ข้าราชการ ลูกจ้างและประชาชนทั่วไปในพื้นที่เห็นความสำคัญและประโยชน์ของการคัดแยกกิ่งไม้ ใบไม้ ที่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้อีก

2.4 เพื่อเป็นแบบอย่างแก่ประชาชนในเรื่องความประหยัดและความพอเพียง

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

3.1 ต้นไม้ยืนต้นที่โคนลมหรือตัดแต่งในพื้นที่เขต ที่มีขนาดใหญ่พอเหมาะเพื่อนำมาผลิต เป็นเฟอร์นิเจอร์งานไม้

3.2 กิ่งไม้ ใบไม้ ที่ได้จากการตัดแต่ง ถนนทุกสายของเขตยานนาวา นำมาบดย่อยด้วย รถบดย่อยเพื่อทำปุ๋ยหมัก

3.3 เป็นแหล่งเรียนรู้ของประชาชนและผู้สนใจที่ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ โดยจัดแสดงไว้ ที่สำนักงานเขตยานนาวา

๓.๔ นำปุ๋ยหมักที่ได้จากการดำเนินการตามโครงการฯ แจกจ่ายให้ประชาชนเพื่อสนับสนุนการปลูกต้นไม้ของภาคเอกชนในการเพิ่มพื้นที่สีเขียว

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 01/11/2564 : อยู่ระหว่างการจัดทำโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 30/05/2565 : กำลังดำเนินกิจกรรมตามโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 20/06/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง.....
.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : อาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน

รหัสโครงการ... : 50060000-3587

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 149,300 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

1.3 หลักการและเหตุผล

การจัดการมูลฝอยในชุมชนถือเป็นปัญหาที่สำคัญมาก เพราะกระทบต่อด้านสิ่งแวดล้อมในกรุงเทพมหานคร

อันเนื่องมาจากความเจริญเติบโตของเมืองในด้านเศรษฐกิจ เทคโนโลยี และการเพิ่มขึ้นของจำนวนประชากร

ปัญหาของมูลฝอยมีใช้ปัญหาเฉพาะหน่วยงานภาครัฐเท่านั้น แต่เป็นปัญหาของประชาชน ทุกคนในชุมชนผู้ผลิตมูลฝอย

ปัจจัยที่มีความสำคัญซึ่งจะช่วยสนับสนุนให้การจัดการมูลฝอยประสบผลสำเร็จ จะต้องอาศัยการมีส่วนร่วมของประชาชน

การลดและคัดแยกมูลฝอยที่ต้นเหตุ

เพื่อเป็นการลดการทิ้งมูลฝอยเข้าสู่กระบวนการในการกำจัดมูลฝอยเพื่อให้การกำจัดเก็บมูลฝอยโดยการนำมูลฝอยรีไซเคิลกลับมาใช้ประโยชน์นับเป็นการแก้ปัญหาที่ต้นเหตุของกรุงเทพมหานคร มีประสิทธิภาพและได้รับความร่วมมือที่ดีจากชาวชุมชน

สำนักงานสิ่งแวดล้อมได้จัดทำโครงการนี้และดำเนินงานมาตั้งแต่ปีงบประมาณ 2542 จนถึงปัจจุบัน ซึ่งผลการดำเนินงานโครงการที่ผ่านมาประสบผลสำเร็จ

มีชุมชนให้ความสนใจเข้าร่วมโครงการเพิ่มขึ้น เพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐและชุมชนในการมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาด

โดยเจ้าอาวาสอาสาสมัคร ชักลากมูลฝอยในชุมชน เพื่อทำการชักลากมูลฝอยออกมาไว้ที่พิกหรือจุดรวบรวมมูลฝอย เพื่อให้เจ้าหน้าที่

ฝ่ายรักษาความสะอาด จัดเก็บได้สะดวกโดยจะจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลากร้อยละ 50 ของค่า

ตอบแทนตามระเบียบของทางราชการ

และให้การสนับสนุนงบประมาณด้านวัสดุอุปกรณ์ในการทำความสะอาดและ การประชาสัมพันธ์

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อให้ประชาชนและชุมชนเกิดจิตสำนึกการมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบเรื่องการรักษาความสะอาดในชุมชน

2.2 เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกในชุมชนลดและคัดแยกมูลฝอยก่อนทิ้งและสร้างรายได้เพิ่มขึ้น

2.3 เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมและให้ความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐและชุมชนในด้านการรักษาความสะอาดสิ่งแวดล้อมของชุมชน

2.4 เพื่อให้กรุงเทพมหานครสะอาดเรียบร้อยและมีสิ่งแวดล้อมที่ดี

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ชุมชนที่รื้อเก็บขนมูลฝอยไม่สามารถเข้าไปเก็บขนมูลฝอยได้ จำนวน 5 ชุมชน อาสาสมัคร จำนวน 5 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 01/11/2564 : อยู่ระหว่างการจัดหาอาสาสมัคร และจัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการทำงาน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 30/05/2565 : กำลังดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 20/06/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : อาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน

รหัสโครงการ... : 50060000-3587

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 149,300 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

1.3 หลักการและเหตุผล





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

การจัดการมูลฝอยในชุมชนถือเป็นปัญหาที่สำคัญมาก เพราะกระทบต่อด้านสิ่งแวดล้อมในกรุงเทพมหานคร อันเนื่องมาจากความเจริญเติบโตของเมืองในด้านเศรษฐกิจ เทคโนโลยี และการเพิ่มขึ้นของจำนวนประชากร ปัญหาของมูลฝอยมีใช้ปัญหาเฉพาะหน่วยงานภาครัฐเท่านั้น แต่เป็นปัญหาของประชาชน ทุกคนในชุมชนผู้ผลิตมูลฝอย ปัจจัยที่มีความสำคัญซึ่งจะช่วยสนับสนุนให้การจัดการมูลฝอยประสบผลสำเร็จ จะต้องอาศัยการมีส่วนร่วมของประชาชน การลดและคัดแยกมูลฝอยที่ต้นเหตุ

เพื่อเป็นการลดการทิ้งมูลฝอยเข้าสู่กระบวนการในการกำจัดมูลฝอยเพื่อให้การจัดเก็บมูลฝอยโดยการนำมูลฝอยรีไซเคิลกลับมาใช้ประโยชน์นับเป็นการแก้ปัญหาที่ต้นเหตุของกรุงเทพมหานคร มีประสิทธิภาพและได้รับความร่วมมือที่ดีจากชาวชุมชน

สำนักสิ่งแวดล้อมได้จัดทำโครงการนี้และดำเนินงานมาตั้งแต่ปีงบประมาณ 2542 จนถึงปัจจุบัน ซึ่งผลการดำเนินงานโครงการที่ผ่านมาประสบผลสำเร็จ มีชุมชนให้ความสนใจเข้าร่วมโครงการเพิ่มขึ้น เพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐและชุมชนในการมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาด โดยว่าจ้างอาสาสมัคร ชักลากมูลฝอยในชุมชน เพื่อทำการชักลากมูลฝอยออกมาไว้ที่พิกหรือจุดรวบรวมมูลฝอย เพื่อให้เจ้าหน้าที่ ฝ่ายรักษาความสะอาด จัดเก็บได้สะดวกโดยจะจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลากร้อยละ 50 ของค่าตอบแทนตามระเบียบของทางราชการ และให้การสนับสนุนงบประมาณด้านวัสดุอุปกรณ์ในการทำความสะอาดและ การประชาสัมพันธ์

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อให้ประชาชนและชุมชนเกิดจิตสำนึกการมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบเรื่องการรักษาความสะอาดในชุมชน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกในชุมชนลดและคัดแยกมูลฝอยก่อนทิ้งและสร้างรายได้เพิ่มขึ้น
- 2.3 เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมและให้ความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐและชุมชนในด้านการรักษาความสะอาดสิ่งแวดล้อมของชุมชน
- 2.4 เพื่อให้กรุงเทพมหานครสะอาดเรียบร้อยและมีสิ่งแวดล้อมที่ดี

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ชุมชนที่รถเก็บขนมูลฝอยไม่สามารถเข้าไปเก็บขนมูลฝอยได้ จำนวน 5 ชุมชน อาสาสมัคร จำนวน 5 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 01/11/2564 : อยู่ระหว่างการจัดหาอาสาสมัคร และจัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการทำงาน			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 30/05/2565 : กำลังดำเนินกิจกรรมตามโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 20/06/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : อาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน
 รหัสโครงการ... : 50060000-3587 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
 เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 149,300 บาท
 สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
 ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

1.3 หลักการและเหตุผล

การจัดการมูลฝอยในชุมชนถือเป็นปัญหาที่สำคัญมาก เพราะกระทบต่อด้านสิ่งแวดล้อมในกรุงเทพมหานคร อันเนื่องมาจากความเจริญเติบโตของเมืองในด้านเศรษฐกิจ เทคโนโลยี และการเพิ่มขึ้นของจำนวนประชากร ปัญหาของมูลฝอยมีใช้ปัญหาเฉพาะหน่วยงานภาครัฐเท่านั้น แต่เป็นปัญหาของประชาชน ทุกคนในชุมชนผู้ผลิตมูลฝอย ปัจจัยที่มีความสำคัญซึ่งจะช่วยสนับสนุนให้การจัดการมูลฝอยประสบผลสำเร็จ จะต้องอาศัยการมีส่วนร่วมของประชาชน การลดและคัดแยกมูลฝอยที่ต้นเหตุ

เพื่อเป็นการลดการทิ้งมูลฝอยเข้าสู่กระบวนการในการกำจัดมูลฝอยเพื่อให้การจัดเก็บมูลฝอยโดยการนำมูลฝอยรีไซเคิลกลับมาใช้ประโยชน์นับเป็นการแก้ปัญหาที่ต้นเหตุของกรุงเทพมหานคร มีประสิทธิภาพและได้รับความร่วมมือที่ดีจากชาวชุมชน

สำนักสิ่งแวดล้อมได้จัดทำโครงการนี้และดำเนินงานมาตั้งแต่ปีงบประมาณ 2542 จนถึงปัจจุบัน ซึ่งผลการดำเนินงานโครงการที่ผ่านมาประสบผลสำเร็จ มีชุมชนให้ความสนใจเข้าร่วมโครงการเพิ่มขึ้น เพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐและชุมชนในการมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาด โดยว่าจ้างอาสาสมัคร ชักลากมูลฝอยในชุมชน เพื่อทำการชักลากมูลฝอยออกมาไว้ที่พิกหรือจุดรวบรวมมูลฝอย เพื่อให้เจ้าหน้าที่





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ฝ่ายรักษาความสะอาด จัดเก็บได้สะดวกโดยจะจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครซักล้างร้อยละ 50 ของค่าตอบแทนตามระเบียบของทางราชการ และให้การสนับสนุนงบประมาณด้านวัสดุอุปกรณ์ในการทำทำความสะอาดและ การประชาสัมพันธ์

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อให้ประชาชนและชุมชนเกิดจิตสำนึกการมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบเรื่องการรักษาความสะอาดในชุมชน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกในชุมชนลดและคัดแยกมูลฝอยก่อนทิ้งและสร้างรายได้เพิ่มขึ้น
- 2.3 เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมและให้ความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐและชุมชนในด้านการรักษาความสะอาดสิ่งแวดล้อมของชุมชน
- 2.4 เพื่อให้กรุงเทพมหานครสะอาดเรียบร้อยและมีสิ่งแวดล้อมที่ดี

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ชุมชนที่รกรับขยะมูลฝอยไม่สามารถเข้าไปเก็บขนมูลฝอยได้ จำนวน 5 ชุมชน อาสาสมัคร จำนวน 5 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

- ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
- ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
- เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
- ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 01/11/2564 : อยู่ระหว่างการจัดหาอาสาสมัคร และจัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการทำงาน			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 30/05/2565 : กำลังดำเนินกิจกรรมตามโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 20/06/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : อาสาสมัครซักล้างมูลฝอยในชุมชน

รหัสโครงการ... : 50060000-3587	ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00	งบประมาณที่ได้รับ : 149,300 บาท
สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00	งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

1.3 หลักการและเหตุผล

การจัดการมูลฝอยในชุมชนถือเป็นปัญหาที่สำคัญมาก เพราะกระทบต่อด้านสิ่งแวดล้อมในกรุงเทพมหานคร อันเนื่องมาจากความเจริญเติบโตของเมืองในด้านเศรษฐกิจ เทคโนโลยี และการเพิ่มขึ้นของจำนวนประชากร ปัญหาของมูลฝอยมีใช้ปัญหาเฉพาะหน่วยงานภาครัฐเท่านั้น แต่เป็นปัญหาของประชาชน ทุกคนในชุมชนผู้ผลิตมูลฝอย ปัจจัยที่มีความสำคัญซึ่งจะช่วยสนับสนุนให้การจัดการมูลฝอยประสบผลสำเร็จ จะต้องอาศัยการมีส่วนร่วมของประชาชน การลดและคัดแยกมูลฝอยที่ต้นเหตุ

เพื่อเป็นการลดการทิ้งมูลฝอยเข้าสู่กระบวนการในการกำจัดมูลฝอยเพื่อให้การจัดเก็บมูลฝอยโดยการนำมูลฝอยรีไซเคิลกลับมาใช้ประโยชน์นับเป็นการแก้ปัญหาที่ต้นเหตุของกรุงเทพมหานคร มีประสิทธิภาพและได้รับความร่วมมือที่ดีจากชาวชุมชน

สำนักสิ่งแวดล้อมได้จัดทำโครงการนี้และดำเนินงานมาตั้งแต่ปีงบประมาณ 2542 จนถึงปัจจุบัน ซึ่งผลการดำเนินงานโครงการที่ผ่านมาประสบผลสำเร็จ มีชุมชนให้ความสนใจเข้าร่วมโครงการเพิ่มขึ้น เพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐและชุมชนในการมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาด โดยว่าจ้างอาสาสมัคร ซักล้างมูลฝอยในชุมชน เพื่อทำการซักล้างมูลฝอยออกมาไว้ที่พักหรือจุดรวบรวมมูลฝอย เพื่อให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายรักษาความสะอาด จัดเก็บได้สะดวกโดยจะจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครซักล้างร้อยละ 50 ของค่าตอบแทนตามระเบียบของทางราชการ และให้การสนับสนุนงบประมาณด้านวัสดุอุปกรณ์ในการทำทำความสะอาดและ การประชาสัมพันธ์

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อให้ประชาชนและชุมชนเกิดจิตสำนึกการมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบเรื่องการรักษาความสะอาดในชุมชน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกในชุมชนลดและคัดแยกมูลฝอยก่อนทิ้งและสร้างรายได้เพิ่มขึ้น
- 2.3 เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมและให้ความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐและชุมชนในด้านการรักษาความสะอาดสิ่งแวดล้อมของชุมชน
- 2.4 เพื่อให้กรุงเทพมหานครสะอาดเรียบร้อยและมีสิ่งแวดล้อมที่ดี

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ชุมชนที่รกรับขยะมูลฝอยไม่สามารถเข้าไปเก็บขนมูลฝอยได้ จำนวน 5 ชุมชน อาสาสมัคร จำนวน 5 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)





ประเด็นยุทธศาสตร์





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 01/11/2564 : อยู่ระหว่างการจัดหาอาสาสมัคร และจัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการทำงาน			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 30/05/2565 : กำลังดำเนินกิจกรรมตามโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 20/06/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง.....
.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : จัดระบบเก็บขนมูลฝอยอันตราย

รหัสโครงการ... : 50060000-3588

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

1.3 หลักการและเหตุผล

ตามที่กรุงเทพมหานครได้จัดทำแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2556 ? 2575)

และได้กำหนดยุทธศาสตร์เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองกรุงเทพมหานครให้บรรลุเป้าหมาย มหานครแห่งเอเชีย โดยในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1

มหานครปลอดภัย ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ 1.1 ปลอดภัยพิช เป้าประสงค์ 1.1.2

กรุงเทพมหานครมีการลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิดจนถึงการจัดการอย่างถูกต้อง

ตามหลักวิชาการ เพื่อให้การดำเนินการจัดการมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดลดลงอย่างมีประสิทธิภาพ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะได้จัดทำกิจกรรม

จัดเก็บมูลฝอยอันตราย เพื่อให้ประชาชนตระหนักถึงความสำคัญของการคัดแยกมูลฝอยอันตรายที่แหล่งกำเนิด ซึ่งหากไม่ได้รับการจัดการอย่างถูกวิธี

จะก่อให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของผู้ที่สัมผัส เป็นการแก้ไขปัญหาสภาพแวดล้อมและลดปริมาณมูลฝอยที่ต้องจัดเก็บ

เป็นไปตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อรณรงค์และกระตุ้นให้ประชาชนทำการคัดแยกมูลฝอยอันตรายจากบ้านเรือน

2.2 เพื่อเพิ่มปริมาณการคัดแยกและเก็บรวบรวมมูลฝอยอันตรายจากบ้านเรือน สถานประกอบการ

2.3 เพื่อลดปริมาณมูลฝอยที่กรุงเทพมหานครนำไปจัดการนอกลำ

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

3.1 เพื่อแยกมูลฝอยอันตรายออกจากมูลฝอยทั่วไป ไม่น้อยกว่าปริมาณที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด

3.2 เพื่อรณรงค์ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการคัดแยกมูลฝอยก่อนทิ้ง

3.3 เพื่อลดปัญหาสิ่งแวดล้อมเป็นพิษจากมูลฝอยอันตราย

3.4 เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 01/11/2564 : อยู่ระหว่างการจัดประชุมเจ้าหน้าที่เพื่อจัดทำแผนงานโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 30/05/2565 : กำลังดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 20/06/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : จัดระบบเก็บขนมูลฝอยอันตราย

รหัสโครงการ... : 50060000-3588

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

1.3 หลักการและเหตุผล

ตามที่กรุงเทพมหานครได้จัดทำแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2556 ? 2575)

และได้กำหนดยุทธศาสตร์เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองกรุงเทพมหานครให้บรรลุเป้าหมาย มหานครแห่งเอเชีย โดยในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

- 3.2 เพื่อรณรงค์ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการคัดแยกมูลฝอยก่อนทิ้ง
- 3.3 เพื่อลดปัญหาสิ่งแวดล้อมเป็นพิษจากมูลฝอยอันตราย
- 3.4 เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

1.6 สันนิษฐานแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 01/11/2564 : อยู่ระหว่างการจัดประชุมเจ้าหน้าที่เพื่อจัดทำแผนงานโครงการ		
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 30/05/2565 : กำลังดำเนินกิจกรรมตามโครงการ		
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 20/06/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ		
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : จัดระบบเก็บขนมูลฝอยอันตราย

รหัสโครงการ... : 50060000-3588

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

1.3 หลักการและเหตุผล

ตามที่กรุงเทพมหานครได้จัดทำแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2556 ? 2575) และได้กำหนดยุทธศาสตร์เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองกรุงเทพมหานครให้บรรลุเป้าหมาย มหานครแห่งเอเชีย โดยในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 มหานครปลอดภัย ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ 1.1 ปลอดภัยพิช เป้าประสงค์ 1.1.2 กรุงเทพมหานครมีการลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิดจนถึงการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ เพื่อให้การดำเนินการจัดการมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดลดลงอย่างมีประสิทธิภาพ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะได้จัดทำกิจกรรมจัดเก็บมูลฝอยอันตราย เพื่อให้ประชาชนตระหนักถึงความสำคัญของการคัดแยกมูลฝอยอันตรายที่แหล่งกำเนิด ซึ่งหากไม่ได้รับการจัดการอย่างถูกวิธี จะก่อให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของผู้สัมผัส เป็นการแก้ไขปัญหาสภาพแวดล้อมและลดปริมาณมูลฝอยที่ต้องจัดเก็บเป็นไปตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อรณรงค์และกระตุ้นให้ประชาชนทำการคัดแยกมูลฝอยอันตรายจากบ้านเรือน
- 2.2 เพื่อเพิ่มปริมาณการคัดแยกและเก็บรวบรวมมูลฝอยอันตรายจากบ้านเรือน สถานประกอบการ
- 2.3 เพื่อลดปริมาณมูลฝอยที่กรุงเทพมหานครนำไปจัดการนอกลัง

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 3.1 เพื่อแยกมูลฝอยอันตรายออกจากมูลฝอยทั่วไป ไม่น้อยกว่าปริมาณที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด
- 3.2 เพื่อรณรงค์ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการคัดแยกมูลฝอยก่อนทิ้ง
- 3.3 เพื่อลดปัญหาสิ่งแวดล้อมเป็นพิษจากมูลฝอยอันตราย
- 3.4 เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

1.6 สันนิษฐานแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 01/11/2564 : อยู่ระหว่างการจัดประชุมเจ้าหน้าที่เพื่อจัดทำแผนงานโครงการ		
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 2





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่ 3 :: 30/05/2565 : กำลังดำเนินกิจกรรมตามโครงการ
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 20/06/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง.....
.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์

รหัสโครงการ... : 50060000-3590

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 50,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครได้สนับสนุนงบประมาณ ให้สำนักงานเขตจัดทำโครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารนำมาใช้ประโยชน์ เพื่อเป็นการกระตุ้นจิตสำนึกให้ประชาชนเห็นความสำคัญของการลดและแยก มูลฝอยโดยการนำมูลฝอยที่คัดแยกแล้วกลับมาใช้ใหม่ และให้รู้จักวิธีการแปรสภาพขยะสตราย่อยสลายได้นำกลับมาใช้ประโยชน์ได้อีก ทั้งนี้เพื่อเป็นการลดปริมาณมูลฝอยที่ประชาชนนำมาทิ้งให้อ้อยลงซึ่งจะทำให้กรุงเทพมหานครลดค่าใช้จ่ายในการจัดการมูลฝอย เพื่อบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการดังกล่าว สำนักงานเขตยานนาวา จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ โดยทำเป็นขยะหมัก (ปุ๋ยชีวภาพ) ปุ๋ยหมัก เพื่อเป็นการขยายผลการดำเนินการในกลุ่มเป้าหมายให้ครอบคลุมทั่วพื้นที่เขต และเป็นการแก้ไขปัญหาสภาพแวดล้อมและลดปริมาณมูลฝอยที่ต้องจัดเก็บ ตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1. เพื่อรณรงค์ให้ประชาชนรู้จักการแปรรูปขยะเศษอาหารให้เป็นขยะหมัก (ปุ๋ยชีวภาพ) และปุ๋ยหมัก เพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์
- 2.2. เพื่อเป็นการแก้ปัญหาขยะเศษอาหารมิให้เน่าเหม็นสร้างความเดือดร้อน รำคาญ และกำจัดขยะสดจากแหล่งกำเนิด
- 2.3. เพื่อเป็นการลดปริมาณมูลฝอยที่ต้องจัดเก็บและทำลายช่วยลดค่าใช้จ่ายของกรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 3.1 สาธิตการทำน้ำหมักชีวภาพ ให้แก่ ประชาชน นักเรียน ผู้สนใจ จำนวน 6 ครั้ง/ปี
- 3.2 ให้นำน้ำหมักชีวภาพลงใน คู คลอง ชุมชน แหล่งน้ำเสียในพื้นที่เขตยานนาวา จำนวน 10 ครั้ง/ปี

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 01/11/2564 : อยู่ระหว่างประชุมเจ้าหน้าที่เพื่อจัดทำแผนงานโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 30/05/2565 : กำลังดำเนินกิจกรรมตามโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 20/06/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์

รหัสโครงการ... : 50060000-3590

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 50,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครได้สนับสนุนงบประมาณ ให้สำนักงานเขตจัดทำโครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารนำมาใช้ประโยชน์ เพื่อเป็นการกระตุ้นจิตสำนึกให้ประชาชนเห็นความสำคัญของการลดและแยก มูลฝอยโดยการนำมูลฝอยที่คัดแยกแล้วกลับมาใช้ใหม่ และให้รู้จักวิธีการแปรสภาพขยะสตราย่อยสลายได้นำกลับมาใช้ประโยชน์ได้อีก ทั้งนี้เพื่อเป็นการลดปริมาณมูลฝอยที่ประชาชนนำมาทิ้งให้อ้อยลงซึ่งจะทำให้กรุงเทพมหานครลดค่าใช้จ่ายในการจัดการมูลฝอย เพื่อบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการดังกล่าว สำนักงานเขตยานนาวา จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อนำมาใช้ประโยชน์





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

โดยทำเป็นชยะหอม (ปุ๋ยชีวภาพ) ปุ๋ยหมัก เพื่อเป็นการขยายผลการดำเนินการในกลุ่มเป้าหมายให้ครอบคลุมทั่วพื้นที่เขต และเป็นการแก้ไขปัญหาสภาพแวดล้อมและลดปริมาณมูลฝอยที่ต้องจัดเก็บ ตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1. เพื่อรณรงค์ให้ประชาชนรู้จักการแปรรูปขยะเศษอาหารให้เป็นชยะหอม (ปุ๋ยชีวภาพ) และปุ๋ยหมัก เพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์
- 2.2. เพื่อเป็นการแก้ปัญหาขยะเศษอาหารมิให้เน่าเหม็นสร้างความเดือดร้อน รำคาญ และกำจัดขยะสดจากแหล่งกำเนิด
- 2.3. เพื่อเป็นการลดปริมาณมูลฝอยที่ต้องจัดเก็บและทำลายช่วยลดค่าใช้จ่ายของกรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 3.1 สาธิตการทำน้ำหมักชีวภาพ ให้แก่ ประชาชน นักเรียน ผู้สนใจ จำนวน 6 ครั้ง/ปี
- 3.2 เหน้ำหมักชีวภาพลงใน คู คลอง ชุมชน แหล่งน้ำเสียในพื้นที่เขตยานนาวา จำนวน 10 ครั้ง/ปี

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 01/11/2564 : อยู่ระหว่างประชุมเจ้าหน้าที่เพื่อจัดทำแผนงานโครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 30/05/2565 : กำลังดำเนินกิจกรรมตามโครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 20/06/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์
 รหัสโครงการ... : 50060000-3590 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
 เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 50,000 บาท
 สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
 ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครได้สนับสนุนงบประมาณ ให้สำนักงานเขตจัดทำโครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารนำมาใช้ประโยชน์ เพื่อเป็นการกระตุ้นจิตสำนึกให้ประชาชนเห็นความสำคัญของการลดและแยก มูลฝอยโดยการนำมูลฝอยที่คัดแยกแล้วกลับมาใช้ใหม่ และให้รู้จักวิธีการแปรสภาพขยะที่ย่อยสลายได้เพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้อีก ทั้งนี้เพื่อเป็นการลดปริมาณมูลฝอยที่ประชาชนนำมาทิ้งให้น้อยลงซึ่งจะทำให้กรุงเทพมหานครลดค่าใช้จ่ายในการจัดการมูลฝอย เพื่อบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการดังกล่าว สำนักงานเขตยานนาวา จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ โดยทำเป็นชยะหอม (ปุ๋ยชีวภาพ) ปุ๋ยหมัก เพื่อเป็นการขยายผลการดำเนินการในกลุ่มเป้าหมายให้ครอบคลุมทั่วพื้นที่เขต และเป็นการแก้ไขปัญหาสภาพแวดล้อมและลดปริมาณมูลฝอยที่ต้องจัดเก็บ ตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1. เพื่อรณรงค์ให้ประชาชนรู้จักการแปรรูปขยะเศษอาหารให้เป็นชยะหอม (ปุ๋ยชีวภาพ) และปุ๋ยหมัก เพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์
- 2.2. เพื่อเป็นการแก้ปัญหาขยะเศษอาหารมิให้เน่าเหม็นสร้างความเดือดร้อน รำคาญ และกำจัดขยะสดจากแหล่งกำเนิด
- 2.3. เพื่อเป็นการลดปริมาณมูลฝอยที่ต้องจัดเก็บและทำลายช่วยลดค่าใช้จ่ายของกรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 3.1 สาธิตการทำน้ำหมักชีวภาพ ให้แก่ ประชาชน นักเรียน ผู้สนใจ จำนวน 6 ครั้ง/ปี
- 3.2 เหน้ำหมักชีวภาพลงใน คู คลอง ชุมชน แหล่งน้ำเสียในพื้นที่เขตยานนาวา จำนวน 10 ครั้ง/ปี

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 01/11/2564 : อยู่ระหว่างประชุมเจ้าหน้าที่เพื่อจัดทำแผนงานโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 30/05/2565 : กำลังดำเนินกิจกรรมตามโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 20/06/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์

รหัสโครงการ... : 50060000-3590	ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00	งบประมาณที่ได้รับ : 50,000 บาท
สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00	งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครได้สนับสนุนงบประมาณ ให้สำนักงานเขตจัดทำโครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารนำมาใช้ประโยชน์ เพื่อเป็นการกระตุ้นจิตสำนึกให้ประชาชนเห็นความสำคัญของการลดและแยก มูลฝอยโดยการนำมูลฝอยที่คัดแยกแล้วกลับมาใช้ใหม่ และให้รู้จักวิธีการแปรสภาพขยะที่ย่อยสลายได้เพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้อีก

ทั้งนี้เพื่อเป็นการลดปริมาณมูลฝอยที่ประชาชนนำมาทิ้งให้อ้อยลงซึ่งจะทำให้กรุงเทพมหานครค่าใช้จ่ายในการจัดการมูลฝอย เพื่อบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการดังกล่าว สำนักงานเขตยานนาวา จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ โดยทำเป็นขยะหม้อม (ปุ๋ยชีวภาพ) ปุ๋ยหมัก เพื่อเป็นการขยายผลการดำเนินการในกลุ่มเป้าหมายให้ครอบคลุมทั่วพื้นที่เขต และเป็นการแก้ไขปัญหาสภาพแวดล้อมและลดปริมาณมูลฝอยที่ต้องจัดเก็บ ตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1. เพื่อรณรงค์ให้ประชาชนรู้จักการแปรรูปขยะเศษอาหารให้เป็นขยะหม้อม (ปุ๋ยชีวภาพ) และปุ๋ยหมัก เพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์
- 2.2. เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาขยะเศษอาหารมีให้เน่าเหม็นสร้างความสะดวก รวดเร็ว และกำจัดขยะจากแหล่งกำเนิด
- 2.3. เพื่อเป็นการลดปริมาณมูลฝอยที่ต้องจัดเก็บและทำลายช่วยลดค่าใช้จ่ายของกรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 3.1 สาธิตการทำน้ำหมักชีวภาพ ให้แก่ ประชาชน นักเรียน ผู้สนใจ จำนวน 6 ครั้ง/ปี
- 3.2 เหน้าหมักชีวภาพลงใน คู คลอง ชุมชน แหล่งน้ำเสียในพื้นที่เขตยานนาวา จำนวน 10 ครั้ง/ปี

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 01/11/2564 : อยู่ระหว่างประชุมเจ้าหน้าที่เพื่อจัดทำแผนงานโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 30/05/2565 : กำลังดำเนินกิจกรรมตามโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 20/06/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : นัดเวลาทิ้ง นัดเวลาเก็บสิ่งของเหลือใช้ (ขยะชิ้นใหญ่)

รหัสโครงการ... : 50060000-3592

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

1.3 หลักการและเหตุผล

ปริมาณมูลฝอยของกรุงเทพมหานครเพิ่มมากขึ้นทุกปี โดยในปัจจุบันมีมูลฝอยเกิดขึ้นเป็นจำนวนมาก ดังนั้น เพื่อรณรงค์ให้ประชาชนและกลุ่มเป้าหมาย นำวัสดุที่เหลือใช้กลับมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดด้วยวิธีที่เหมาะสมตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร และยังทำให้ปริมาณมูลฝอยลดลง กล่าวคือสามารถแปรสภาพวัสดุที่เหลือใช้เพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 ส่งเสริมการแยกขยะเพื่อนำมาใช้ประโยชน์
- 2.2 เพื่อรณรงค์ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการลดมูลฝอย
- 2.3 เพื่อลดปริมาณมูลฝอยที่กรุงเทพมหานครนำไปกำจัดลดน้อยลง

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 3.1 เพื่อลดปริมาณมูลฝอยที่ต้องนำไปจัดการหรือกำจัดลดน้อยลง
- 3.2 เพื่อเสริมสร้างทัศนคติและให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแยกขยะก่อนทิ้ง
- 3.3 เพื่อลดปัญหามลภาวะสิ่งแวดล้อม
- 3.4 เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 01/11/2564 : อยู่ระหว่างการจัดทำแผนการดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 30/05/2565 : กำลังดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 20/06/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : นัดเวลาทิ้ง นัดเวลาเก็บสิ่งของเหลือใช้ (ขยะชิ้นใหญ่)

รหัสโครงการ... : 50060000-3592

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

1.3 หลักการและเหตุผล

ปริมาณมูลฝอยของกรุงเทพมหานครเพิ่มมากขึ้นทุกปี โดยในปัจจุบันมีมูลฝอยเกิดขึ้นเป็นจำนวนมาก ดังนั้น เพื่อรณรงค์ให้ประชาชนและกลุ่มเป้าหมาย นำวัสดุที่เหลือใช้กลับมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดด้วยวิธีที่เหมาะสมตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร และยังทำให้ปริมาณมูลฝอยลดลง กล่าวคือสามารถแปรสภาพวัสดุที่เหลือใช้เพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 ส่งเสริมการแยกขยะเพื่อนำมาใช้ประโยชน์
- 2.2 เพื่อรณรงค์ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการลดมูลฝอย
- 2.3 เพื่อลดปริมาณมูลฝอยที่กรุงเทพมหานครนำไปกำจัดลดน้อยลง



1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 3.1 เพื่อลดปริมาณมูลฝอยที่ต้องนำไปจัดการหรือกำจัดลดน้อยลง
- 3.2 เพื่อเสริมสร้างทัศนคติและให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแยกขยะก่อนทิ้ง
- 3.3 เพื่อลดปัญหาหมอกควันและสิ่งแวดล้อม
- 3.4 เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 01/11/2564 : อยู่ระหว่างการจัดทำแผนการดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 30/05/2565 : กำลังดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 20/06/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : นัดเวลาทิ้ง นัดเวลาเก็บสิ่งของเหลือใช้ (ขยะชิ้นใหญ่)

รหัสโครงการ... : 50060000-3592

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

1.3 หลักการและเหตุผล

ปริมาณมูลฝอยของกรุงเทพมหานครเพิ่มมากขึ้นทุกปี โดยในปัจจุบันมีมูลฝอยเกิดขึ้นเป็นจำนวนมาก ดังนั้น เพื่อรองรับให้ประชาชนและกลุ่มเป้าหมายนำวัสดุที่เหลือใช้กลับมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดด้วยวิธีที่เหมาะสมตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร และยังทำให้ปริมาณมูลฝอยลดลงกล่าวคือสามารถแปรสภาพวัสดุที่เหลือใช้เพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 ส่งเสริมการแยกขยะเพื่อนำมาใช้ประโยชน์
- 2.2 เพื่อรณรงค์ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการลดมูลฝอย
- 2.3 เพื่อลดปริมาณมูลฝอยที่กรุงเทพมหานครนำไปกำจัดลดน้อยลง

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 3.1 เพื่อลดปริมาณมูลฝอยที่ต้องนำไปจัดการหรือกำจัดลดน้อยลง
- 3.2 เพื่อเสริมสร้างทัศนคติและให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแยกขยะก่อนทิ้ง
- 3.3 เพื่อลดปัญหาหมอกควันและสิ่งแวดล้อม
- 3.4 เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 01/11/2564 : อยู่ระหว่างการจัดทำแผนการดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 30/05/2565 : กำลังดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 20/06/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : นัดเวลาทิ้ง นัดเวลาเก็บสิ่งของเหลือใช้ (ขยะชิ้นใหญ่)

รหัสโครงการ... : 50060000-3592

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

1.3 หลักการและเหตุผล

ปริมาณมูลฝอยของกรุงเทพมหานครเพิ่มมากขึ้นทุกปี โดยในปัจจุบันมีมูลฝอยเกิดขึ้นเป็นจำนวนมาก ดังนั้น เพื่อรณรงค์ให้ประชาชนและกลุ่มเป้าหมาย นำวัสดุที่เหลือใช้กลับมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดด้วยวิธีที่เหมาะสมตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร และยังทำให้ปริมาณมูลฝอยลดลง กล่าวคือสามารถแปรสภาพวัสดุที่เหลือใช้เพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 ส่งเสริมการแยกขยะเพื่อนำมาใช้ประโยชน์
- 2.2 เพื่อรณรงค์ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการลดมูลฝอย
- 2.3 เพื่อลดปริมาณมูลฝอยที่กรุงเทพมหานครนำไปกำจัดลดน้อยลง

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 3.1 เพื่อลดปริมาณมูลฝอยที่ต้องนำไปจัดการหรือกำจัดลดน้อยลง
- 3.2 เพื่อเสริมสร้างทัศนคติและให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแยกขยะก่อนทิ้ง
- 3.3 เพื่อลดปัญหาสิ่งแวดล้อมภาวะสิ่งแวดล้อม
- 3.4 เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 01/11/2564 : อยู่ระหว่างการจัดทำแผนการดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 30/05/2565 : กำลังดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 20/06/2565 : อยู่ระหว่างดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อความที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง.....

.....



ความคืบหน้าโครงการ
ฝ่ายการศึกษา



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50060000-3606

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 61,500 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 4,500 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

จากหลักและแนวคิดตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545

กำหนดให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยสถานศึกษากำหนดให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อทำหน้าที่กำกับและติดตาม ให้ความเห็นชอบ

ส่งเสริม สนับสนุน เสนอข้อคิดเห็นแก่สถานศึกษา เพื่อพัฒนาสถานศึกษาไปสู่กระบวนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ

โดยในส่วนของกรุงเทพมหานครได้จัดให้มีการดำเนินการสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2547

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อสนับสนุนให้ทุกโรงเรียนมีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ
2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนคณะกรรมการสถานศึกษาฯ ได้มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนทัศนคติความคิดเห็นระหว่างกัน
3. เพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร
4. เพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ เพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

1. เพื่อสนับสนุนให้ทุกโรงเรียนมีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ
2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนคณะกรรมการสถานศึกษาฯ ได้มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนทัศนคติความคิดเห็นระหว่างกัน
3. เพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร
4. เพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ เพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

1.6 สันนิษฐานแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 16/11/2564 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เนื่องจากคณะกรรมการสถานศึกษาของแต่ละโรงเรียนได้หมดวาระลง ขณะนี้จึงอยู่ระหว่างการพิจารณาสรรหาและจัดทำคำสั่งใหม่ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 26/12/2564 : ได้รับอนุมัติงบประมาณแล้ว เนื่องจากคณะกรรมการสถานศึกษาของ 6 โรงเรียนได้ปฏิบัติหน้าที่จนครบวาระแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาชุดใหม่เพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไป :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 21/01/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ทำให้โรงเรียนยังไม่สามารถเปิดการเรียนการสอนได้ตามปกติ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 27/02/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทำให้โรงเรียนยังไม่สามารถจัดการประชุมได้ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 31/03/2565 : โรงเรียนกำลังดำเนินการจัดซื้อวัสดุเพื่อจัดทำเอกสารประกอบการประชุม :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 4,500 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 17/04/2565 : อยู่ระหว่างปิดภาคเรียน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 26/05/2565 : โรงเรียนได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุเพื่อจัดทำเอกสารประกอบการประชุมแล้ว และจะได้จัดประชุมกรรมการสถานศึกษาตามกำหนดต่อไป :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร
 รหัสโครงการ... : 50060000-3606 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
 เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 61,500 บาท
 สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 4,500 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา
 ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

จากหลักและแนวคิดตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 กำหนดให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยสถานศึกษากำหนดให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อทำหน้าที่กำกับและติดตาม ให้ความเห็นชอบ ส่งเสริม สนับสนุน เสนอข้อคิดเห็นแก่สถานศึกษา เพื่อพัฒนาสถานศึกษาไปสู่กระบวนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ โดยในส่วนของกรุงเทพมหานครได้จัดให้มีการดำเนินการสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2547

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อสนับสนุนให้ทุกโรงเรียนมีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ
2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนคณะกรรมการสถานศึกษาฯ ได้มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนทัศนคติความคิดเห็นระหว่างกัน
3. เพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร
4. เพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ เพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

1. เพื่อสนับสนุนให้ทุกโรงเรียนมีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ
2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนคณะกรรมการสถานศึกษาฯ ได้มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนทัศนคติความคิดเห็นระหว่างกัน
3. เพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร
4. เพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ เพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 16/11/2564 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เนื่องจากคณะกรรมการสถานศึกษาของแต่ละโรงเรียนได้หมดวาระลง ขณะนี้จึงอยู่ระหว่างการพิจารณาสรรหาและจัดทำคำสั่งใหม่		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 26/12/2564 : ได้รับอนุมัติงบประมาณแล้ว เนื่องจากคณะกรรมการสถานศึกษาของ 6 โรงเรียนได้ปฏิบัติหน้าที่จนครบวาระแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาชุดใหม่เพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไป		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 21/01/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ทำให้โรงเรียนยังไม่สามารถเปิดการเรียนการสอนได้ตามปกติ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 27/02/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทำให้โรงเรียนยังไม่สามารถจัดการประชุมได้		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 31/03/2565 : โรงเรียนกำลังดำเนินการจัดซื้อวัสดุเพื่อจัดทำเอกสารประกอบการประชุม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 4,500 บาท	เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 17/04/2565 : อยู่ระหว่างปิดภาคเรียน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 26/05/2565 : โรงเรียนได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุเพื่อจัดทำเอกสารประกอบการประชุมแล้ว และจะได้จัดประชุมกรรมการสถานศึกษาตามกำหนดต่อไป		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ชื่อโครงการ/กิจกรรม





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

: โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50060000-3606

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 61,500 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 4,500 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

จากหลักและแนวคิดตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 กำหนดให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยสถานศึกษากำหนดให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อทำหน้าที่กำกับและติดตาม ให้ความเห็นชอบ ส่งเสริม สนับสนุน เสนอข้อคิดเห็นแก่สถานศึกษา เพื่อพัฒนาสถานศึกษาไปสู่กระบวนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ โดยในส่วนของกรุงเทพมหานครได้จัดให้มีการดำเนินการสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2547

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อสนับสนุนให้ทุกโรงเรียนมีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ
2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนคณะกรรมการสถานศึกษาฯ ได้มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนทัศนคติความคิดเห็นระหว่างกัน
3. เพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร
4. เพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ เพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

1. เพื่อสนับสนุนให้ทุกโรงเรียนมีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ
2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนคณะกรรมการสถานศึกษาฯ ได้มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนทัศนคติความคิดเห็นระหว่างกัน
3. เพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร
4. เพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ เพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 16/11/2564 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เนื่องจากคณะกรรมการสถานศึกษาของแต่ละโรงเรียนได้หมดวาระลง ขณะนี้จึงอยู่ระหว่างการพิจารณาสรรหาและจัดค่าสิ่งใหม่		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 26/12/2564 : ได้รับอนุมัติงบประมาณแล้ว เนื่องจากคณะกรรมการสถานศึกษาของ 6 โรงเรียนได้ปฏิบัติหน้าที่จนครบวาระแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาชุดใหม่เพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไป		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 21/01/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ทำให้โรงเรียนยังไม่สามารถเปิดการเรียนการสอนได้ตามปกติ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 27/02/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทำให้โรงเรียนยังไม่สามารถจัดการประชุมได้		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 31/03/2565 : โรงเรียนกำลังดำเนินการจัดซื้อวัสดุเพื่อจัดทำเอกสารประกอบการประชุม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 4,500 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 17/04/2565 : อยู่ระหว่างปิดภาคเรียน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 26/05/2565 : โรงเรียนได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุเพื่อจัดทำเอกสารประกอบการประชุมแล้ว และจะได้จัดประชุมกรรมการสถานศึกษาตามกำหนดต่อไป		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร





รหัสโครงการ...





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: 50060000-3606





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00
สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
งบประมาณที่ได้รับ : 61,500 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป : 4,500 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา
ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

จากหลักและแนวคิดตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 กำหนดให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยสถานศึกษากำหนดให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อทำหน้าที่กำกับและติดตาม ให้ความเห็นชอบ ส่งเสริม สนับสนุน เสนอข้อคิดเห็นแก่สถานศึกษา เพื่อพัฒนาสถานศึกษาไปสู่กระบวนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ โดยในส่วนของกรุงเทพมหานครได้จัดให้มีการดำเนินการสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2547

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อสนับสนุนให้ทุกโรงเรียนมีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ
2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนคณะกรรมการสถานศึกษาฯ ได้มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนทัศนคติความคิดเห็นระหว่างกัน
3. เพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร
4. เพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ เพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

1. เพื่อสนับสนุนให้ทุกโรงเรียนมีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ
2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนคณะกรรมการสถานศึกษาฯ ได้มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนทัศนคติความคิดเห็นระหว่างกัน
3. เพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร
4. เพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ เพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 16/11/2564 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เนื่องจากคณะกรรมการสถานศึกษาของแต่ละโรงเรียนได้หมดวาระลง ขณะนี้จึงอยู่ระหว่างการพิจารณาสรรหาและจัดทำคำสั่งใหม่ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 26/12/2564 : ได้รับอนุมัติงบประมาณแล้ว เนื่องจากคณะกรรมการสถานศึกษาของ 6 โรงเรียนได้ปฏิบัติหน้าที่จนครบวาระแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาชุดใหม่เพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไป :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 21/01/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ทำให้โรงเรียนยังไม่สามารถเปิดการเรียนการสอนได้ตามปกติ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 27/02/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทำให้โรงเรียนยังไม่สามารถจัดการประชุมได้ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 31/03/2565 : โรงเรียนกำลังดำเนินการจัดซื้อวัสดุเพื่อจัดทำเอกสารประกอบการประชุม :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 4,500 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 17/04/2565 : อยู่ระหว่างปิดภาคเรียน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 26/05/2565 : โรงเรียนได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุเพื่อจัดทำเอกสารประกอบการประชุมแล้ว และจะได้จัดประชุมกรรมการสถานศึกษาตามกำหนดต่อไป :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง.....

.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้

รหัสโครงการ... : 50060000-3607	ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00	งบประมาณที่ได้รับ : 72,600 บาท
สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00	งบประมาณที่ใช้ไป : 72,600 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา
 ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีการสื่อสาร ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ในด้านต่างๆ อย่างรวดเร็ว การพัฒนาผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 จำเป็นต้องเร่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีเพื่อการค้นคว้า การเรียนรู้ การแลกเปลี่ยน และการแบ่งปันความรู้ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม สามารถคัดกรองข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินข้อมูลได้อย่างเหมาะสม สามารถแก้ปัญหาที่เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ มีจริยธรรมทางเทคโนโลยีได้ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ในโรงเรียนจึงต้องจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนได้มีโอกาสสร้างความรู้และสร้างสรรค์ชิ้นงานต่างๆ ผ่านการประยุกต์ความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากในชั้นเรียนและจากการศึกษาด้วยตนเองได้

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถนำนวัตกรรมหรือสื่อหรือเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการสร้างสรรค์ผลงานต่างๆ เพื่อการเรียนรู้
2. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถสร้างความรู้และสร้างสรรค์ชิ้นงานต่างๆ ผ่านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศด้วยตนเองได้

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

1. ด้านปริมาณ โรงเรียนมีผลงานของนักเรียนที่เกิดจากการนำนวัตกรรมหรือสื่อหรือเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ตามขนาดของโรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนขนาดกลาง จำนวน 3 โรงเรียน โรงเรียนละ 2 ผลงาน และโรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน 3 โรงเรียน โรงเรียนละ 1 ผลงาน
2. ด้านคุณภาพ นักเรียนสามารถนำความรู้และทักษะในการใช้นวัตกรรม/สื่อ/เทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ มาประยุกต์ใช้ในการสร้างสรรค์ผลงานอย่างมีคุณภาพ

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 16/11/2564 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) หากสถานการณ์ไม่ดีขึ้น ไม่สามารถเปิดเรียนตามปกติได้ อาจไม่สามารถดำเนินการตามโครงการได้	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 26/12/2564 : ได้รับอนุมัติงบประมาณแล้ว แต่เนื่องจากโรงเรียนยังไม่สามารถเปิดทำการสอนตามปกติได้ จึงยังไม่สามารถจัดกิจกรรมตามโครงการดังกล่าว	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 21/01/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ทำให้โรงเรียนยังไม่สามารถเปิดการเรียนการสอนได้ตามปกติ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 27/02/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทำให้โรงเรียนยังไม่สามารถดำเนินการได้	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 31/03/2565 : โรงเรียนได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับให้นักเรียนใช้ในการสร้างสรรค์ผลงาน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 72,600 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 17/04/2565 : อยู่ระหว่างปิดภาคเรียน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 26/05/2565 : โรงเรียนได้ดำเนินการจัดหาวัสดุเพื่อใช้ในโครงการแล้ว อยู่ระหว่างให้นักเรียนได้สร้างสรรค์ผลงานตามแผนที่วางไว้	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้
 รหัสโครงการ... : 50060000-3607 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
 เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 72,600 บาท
 สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 72,600 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา
 ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีการสื่อสาร ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ในด้านต่างๆ อย่างรวดเร็ว การพัฒนาผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 จำเป็นต้องเร่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีเพื่อการค้นคว้า การเรียนรู้ การแลกเปลี่ยน และการแบ่งปันความรู้ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม สามารถคัดกรองข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินข้อมูลได้อย่างเหมาะสม สามารถแก้ปัญหาที่เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ มีจริยธรรมทางเทคโนโลยีได้ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ในโรงเรียนจึงต้องจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนได้มีโอกาสสร้างความรู้และสร้างสรรค์ชิ้นงานต่างๆ ผ่านการประยุกต์ความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากในชั้นเรียนและการศึกษาด้วยตนเองได้

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถนำนวัตกรรมหรือสื่อหรือเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการสร้างสรรค์ผลงานต่างๆ เพื่อการเรียนรู้
2. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถสร้างความรู้และสร้างสรรค์ชิ้นงานต่างๆ ผ่านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศด้วยตนเองได้

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

1. ด้านปริมาณ โรงเรียนมีผลงานของนักเรียนที่เกิดจากการนำนวัตกรรมหรือสื่อหรือเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ตามขนาดของโรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนขนาดกลาง จำนวน 3 โรงเรียน โรงเรียนละ 2 ผลงาน และโรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน 3 โรงเรียน โรงเรียนละ 1 ผลงาน
2. ด้านคุณภาพ นักเรียนสามารถนำความรู้และทักษะในการใช้นวัตกรรม/สื่อ/เทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ มาประยุกต์ใช้ในการสร้างสรรค์ผลงานอย่างมีคุณภาพ

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 16/11/2564 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) หากสถานการณ์ไม่ดีขึ้น ไม่สามารถเปิดเรียนตามปกติได้ อาจไม่สามารถดำเนินการตามโครงการได้
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 26/12/2564 : ได้รับอนุมัติงบประมาณแล้ว แต่เนื่องจากโรงเรียนยังไม่สามารถเปิดทำการสอนตามปกติได้ จึงยังไม่สามารถจัดกิจกรรมตามโครงการดังกล่าว
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 21/01/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ทำให้โรงเรียนยังไม่สามารถเปิดการเรียนการสอนได้ตามปกติ
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 27/02/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทำให้โรงเรียนยังไม่สามารถดำเนินการได้
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 31/03/2565 : โรงเรียนได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับให้นักเรียนใช้ในการสร้างสรรค์ผลงาน
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 72,600 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 6 :: 17/04/2565 : อยู่ระหว่างปิดภาคเรียน
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7 :: 26/05/2565 : โรงเรียนได้ดำเนินการจัดหาวัสดุเพื่อใช้ในโครงการแล้ว อยู่ระหว่างให้นักเรียนได้สร้างสรรค์ผลงานตามแผนที่วางไว้
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้

รหัสโครงการ... : 50060000-3607	ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00	งบประมาณที่ได้รับ : 72,600 บาท
สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00	งบประมาณที่ใช้ไป : 72,600 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา
 ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีการสื่อสาร ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ในด้านต่างๆ อย่างรวดเร็ว การพัฒนาผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 จำเป็นต้องเร่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีเพื่อการค้นคว้า การเรียนรู้ การแลกเปลี่ยน และการแบ่งปันความรู้ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม สามารถคัดกรองข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินข้อมูลได้อย่างเหมาะสม สามารถแก้ปัญหาที่เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ มีจริยธรรมทางเทคโนโลยีได้ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ในโรงเรียนจึงต้องจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนได้มีโอกาสสร้างความรู้และสร้างสรรค์ชิ้นงานต่างๆ ผ่านการประยุกต์ความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากในชั้นเรียนและการศึกษาด้วยตนเองได้

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถนำนวัตกรรมหรือสื่อหรือเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการสร้างสรรค์ผลงานต่างๆ เพื่อการเรียนรู้
2. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถสร้างความรู้และสร้างสรรค์ชิ้นงานต่างๆ ผ่านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศด้วยตนเองได้

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

1. ด้านปริมาณ โรงเรียนมีผลงานของนักเรียนที่เกิดจากการนำนวัตกรรมหรือสื่อหรือเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ตามขนาดของโรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนขนาดกลาง จำนวน 3 โรงเรียน โรงเรียนละ 2 ผลงาน และโรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน 3 โรงเรียน โรงเรียนละ 1 ผลงาน
2. ด้านคุณภาพ นักเรียนสามารถนำความรู้และทักษะในการใช้นวัตกรรม/สื่อ/เทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ มาประยุกต์ใช้ในการสร้างสรรค์ผลงานอย่างมีคุณภาพ

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 16/11/2564 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) หากสถานการณ์ไม่ดีขึ้น ไม่สามารถเปิดเรียนตามปกติได้ อาจไม่สามารถดำเนินการตามโครงการได้	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 26/12/2564 : ได้รับอนุมัติงบประมาณแล้ว แต่เนื่องจากโรงเรียนยังไม่สามารถเปิดทำการสอนตามปกติได้ จึงยังไม่สามารถจัดกิจกรรมตามโครงการดังกล่าว	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 21/01/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ทำให้โรงเรียนยังไม่สามารถเปิดการเรียนการสอนได้ตามปกติ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 27/02/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทำให้โรงเรียนยังไม่สามารถดำเนินการได้	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 31/03/2565 : โรงเรียนได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับให้นักเรียนใช้ในการสร้างสรรค์ผลงาน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 72,600 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 17/04/2565 : อยู่ระหว่างปิดภาคเรียน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 26/05/2565 : โรงเรียนได้ดำเนินการจัดหาวัสดุเพื่อใช้ในโครงการแล้ว อยู่ระหว่างให้นักเรียนได้สร้างสรรค์ผลงานตามแผนที่วางไว้	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้

รหัสโครงการ... : 50060000-3607

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 72,600 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 72,600 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีการสื่อสาร ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ในด้านต่างๆ อย่างรวดเร็ว การพัฒนาผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 จำเป็นต้องเร่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีเพื่อการค้นคว้า การเรียนรู้ การแลกเปลี่ยน และการแบ่งปันความรู้ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม สามารถคัดกรองข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินข้อมูลได้อย่างเหมาะสม สามารถแก้ปัญหาที่เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ มีจริยธรรมทางเทคโนโลยีได้ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ในโรงเรียนจึงต้องจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนได้มีโอกาสสร้างความรู้และสร้างสรรค์ชิ้นงานต่างๆ ผ่านการประยุกต์ความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากในชั้นเรียนและจากการศึกษาด้วยตนเองได้

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถนำนวัตกรรมหรือสื่อหรือเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการสร้างสรรค์ผลงานต่างๆ เพื่อการเรียนรู้
2. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถสร้างความรู้และสร้างสรรค์ชิ้นงานต่างๆ ผ่านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศด้วยตนเองได้

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

1. ด้านปริมาณ โรงเรียนมีผลงานของนักเรียนที่เกิดจากการนำนวัตกรรมหรือสื่อหรือเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ตามขนาดของโรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนขนาดกลาง จำนวน 3 โรงเรียน โรงเรียนละ 2 ผลงาน และโรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน 3 โรงเรียน โรงเรียนละ 1 ผลงาน
2. ด้านคุณภาพ นักเรียนสามารถนำความรู้และทักษะในการใช้นวัตกรรม/สื่อ/เทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ มาประยุกต์ใช้ในการสร้างสรรค์ผลงานอย่างมีคุณภาพ

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธฯ ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 16/11/2564 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) หากสถานการณ์ไม่ดีขึ้น ไม่สามารถเปิดเรียนตามปกติได้ อาจไม่สามารถดำเนินการตามโครงการได้	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	:: เป็นไปตามแผน	:: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 26/12/2564 : ได้รับอนุมัติงบประมาณแล้ว แต่เนื่องจากโรงเรียนยังไม่สามารถเปิดทำการสอนตามปกติได้ จึงยังไม่สามารถจัดกิจกรรมตามโครงการดังกล่าว	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	:: เป็นไปตามแผน	:: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 21/01/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ทำให้โรงเรียนยังไม่สามารถเปิดการเรียนการสอนได้ตามปกติ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	:: เป็นไปตามแผน	:: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 27/02/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทำให้โรงเรียนยังไม่สามารถดำเนินการได้	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	:: เป็นไปตามแผน	:: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 31/03/2565 : โรงเรียนได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับให้นักเรียนใช้ในการสร้างสรรค์ผลงาน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 72,600 บาท	:: เป็นไปตามแผน	:: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 17/04/2565 : อยู่ระหว่างปิดภาคเรียน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	:: เป็นไปตามแผน	:: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 26/05/2565 : โรงเรียนได้ดำเนินการจัดหาวัสดุเพื่อใช้ในโครงการแล้ว อยู่ระหว่างให้นักเรียนได้สร้างสรรค์ผลงานตามแผนที่วางไว้	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	:: เป็นไปตามแผน	:: เป็นไปตามเป้าหมาย





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง.....
.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในการประชุมครู

รหัสโครงการ... : 50060000-3608

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 4,500 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครมีเจตนารมณ์อย่างแน่วแน่ในการยกระดับพัฒนาการศึกษาให้ทันมวลชนในท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพอย่างสูงสุด เพราะการศึกษาเป็นกระบวนการที่ทำให้มนุษย์สามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตของตนเองให้สามารถอยู่ในสังคม ได้อย่างมีความสุข มีการเกื้อหนุนการพัฒนาประเทศได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในทุกๆ ด้าน โดยมีบุคลากรที่มีความสำคัญยิ่งและมีหน้าที่หลักรับผิดชอบทางการศึกษาคือข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร เพราะครูเป็นผู้ที่มีหน้าที่สร้างประสบการณ์การเรียนรู้ และการพัฒนาโดยรอบให้เกิดในตัวผู้เรียน เพื่อให้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในเชิงวิชาการ นำไปสู่การมีสภาพชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น รวมทั้งการดำรงตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบ นโยบาย เป็นการเพิ่มพูนประสบการณ์ ในการทำงาน
2. เพื่อให้ผู้เข้าประชุม ได้ตระหนักถึงภาระหน้าที่ทางการศึกษาที่ตนมีส่วนรับผิดชอบ
3. เพื่อให้ผู้เข้าประชุมได้รับแนวคิด ทฤษฎี แนวทางปฏิบัติใหม่ๆ ทางการศึกษา เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในโรงเรียน
4. เพื่อให้ผู้เข้าประชุม ได้มีโอกาสพบปะสังสรรค์ อันนำไปสู่ความสัมพันธ์อันดีในการปฏิบัติงาน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ผู้บริหารโรงเรียน ข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร และครูจ้างสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา 6 โรงเรียน รวมทั้งสิ้น 149 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 16/11/2564 : กำหนดจัดประชุมในเดือนพฤษภาคม 2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 26/12/2564 : จัดทำรายละเอียดโครงการแล้ว โดยกำหนดดำเนินงานในเดือนพฤษภาคม 2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 21/01/2565 : อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติเงินประจำงวด (กำหนดดำเนินงานในเดือนพฤษภาคม 2565)

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 27/02/2565 : กำหนดดำเนินงานในเดือนพฤษภาคม 2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 31/03/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว กำหนดดำเนินงานโครงการในเดือนพฤษภาคม 2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 6 :: 17/04/2565 : กำหนดดำเนินงานในเดือนพฤษภาคม 2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7 :: 26/05/2565 : กำลังเตรียมประชุมหารือผู้บริหารโรงเรียนเพื่อกำหนดวันและหัวข้อการประชุม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในการประชุมครู

รหัสโครงการ... : 50060000-3608

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 4,500 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา





ชื่อผู้รับผิดชอบ...





: ฝ่ายการศึกษา





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครมีเจตนารมณ์อย่างแน่วแน่ในการยกระดับพัฒนาการศึกษาให้ทันมวลชนในท้องถิ่นที่มีประสิทธิภาพอย่างสูงสุด เพราะการศึกษาเป็นกระบวนการที่ทำให้มนุษย์สามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตของตนเองให้สามารถอยู่ในสังคม ได้อย่างมีความสุข มีการเกื้อหนุนการพัฒนาประเทศได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในทุกๆ ด้าน โดยมีบุคลากรที่มีความสำคัญยิ่งและมีหน้าที่หลักรับผิดชอบทางการศึกษาคือข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร เพราะครูเป็นผู้ที่มีหน้าที่สร้างประสบการณ์การเรียนรู้ และการพัฒนาโดยรอบให้เกิดในตัวผู้เรียน เพื่อให้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในเชิงวิชาการ นำไปสู่การมีสภาพชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น รวมทั้งการดำรงตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบ นโยบาย เป็นการเพิ่มพูนประสบการณ์ในการทำงาน
2. เพื่อให้ผู้เข้าประชุม ได้ตระหนักถึงภาระหน้าที่ทางการศึกษาที่ตนมีส่วนรับผิดชอบ
3. เพื่อให้ผู้เข้าประชุมได้รับแนวคิด ทฤษฎี แนวทางปฏิบัติใหม่ๆ ทางการศึกษา เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในโรงเรียน
4. เพื่อให้ผู้เข้าประชุม ได้มีโอกาสพบปะสังสรรค์ อันนำไปสู่ความสัมพันธ์อันดีในการปฏิบัติงาน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ผู้บริหารโรงเรียน ข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร และครูจ้างสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา 6 โรงเรียน รวมทั้งสิ้น 149 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 16/11/2564 : กำหนดจัดประชุมในเดือนพฤษภาคม 2565 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 26/12/2564 : จัดทำรายละเอียดโครงการแล้ว โดยกำหนดดำเนินงานในเดือนพฤษภาคม 2565 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 21/01/2565 : อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติเงินประจำงวด (กำหนดดำเนินงานในเดือนพฤษภาคม 2565) :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4 :: 27/02/2565 : กำหนดดำเนินการในเดือนพฤษภาคม 2565 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5 :: 31/03/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว กำหนดดำเนินงานโครงการในเดือนพฤษภาคม 2565 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6 :: 17/04/2565 : กำหนดดำเนินงานในเดือนพฤษภาคม 2565 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7 :: 26/05/2565 : กำลังเตรียมประชุมหาหรือผู้บริหารโรงเรียนเพื่อกำหนดวันและหัวข้อการประชุม :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในการประชุมครู

รหัสโครงการ... : 50060000-3608

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 4,500 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครมีเจตนารมณ์อย่างแน่วแน่ในการยกระดับพัฒนาการศึกษาให้ทันมวลชนในท้องถิ่นที่มีประสิทธิภาพอย่างสูงสุด เพราะการศึกษาเป็นกระบวนการที่ทำให้มนุษย์สามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตของตนเองให้สามารถอยู่ในสังคม ได้อย่างมีความสุข มีการเกื้อหนุนการพัฒนาประเทศได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในทุกๆ ด้าน โดยมีบุคลากรที่มีความสำคัญยิ่งและมีหน้าที่หลักรับผิดชอบทางการศึกษาคือข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร เพราะครูเป็นผู้ที่มีหน้าที่สร้างประสบการณ์การเรียนรู้ และการพัฒนาโดยรอบให้เกิดในตัวผู้เรียน เพื่อให้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในเชิงวิชาการ นำไปสู่การมีสภาพชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น รวมทั้งการดำรงตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบ นโยบาย เป็นการเพิ่มพูนประสบการณ์ ในการทำงาน
2. เพื่อให้ผู้เข้าประชุม ได้ตระหนักถึงภาระหน้าที่ทางการศึกษาที่ตนมีส่วนรับผิดชอบ
3. เพื่อให้ผู้เข้าประชุมได้รับแนวคิด ทฤษฎี แนวทางปฏิบัติใหม่ๆ ทางการศึกษา เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในโรงเรียน
4. เพื่อให้ผู้เข้าประชุม ได้มีโอกาสพบปะสังสรรค์ อันนำไปสู่ความสัมพันธ์อันดีในการปฏิบัติงาน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ผู้บริหารโรงเรียน ข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร และครูจ้างสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา 6 โรงเรียน รวมทั้งสิ้น 149 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 16/11/2564 : กำหนดจัดประชุมในเดือนพฤษภาคม 2565 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 26/12/2564 : จัดทำรายละเอียดโครงการแล้ว โดยกำหนดดำเนินงานในเดือนพฤษภาคม 2565 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 21/01/2565 : อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติเงินประจำงวด (กำหนดดำเนินงานในเดือนพฤษภาคม 2565) :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 27/02/2565 : กำหนดดำเนินงานในเดือนพฤษภาคม 2565 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 31/03/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว กำหนดดำเนินงานโครงการในเดือนพฤษภาคม 2565 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 17/04/2565 : กำหนดดำเนินงานในเดือนพฤษภาคม 2565 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 26/05/2565 : กำลังเตรียมประชุมหารือผู้บริหารโรงเรียนเพื่อกำหนดวันและหัวข้อการประชุม :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในการประชุมครู
 รหัสโครงการ... : 50060000-3608
 เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00
 สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
 งบประมาณที่ได้รับ : 4,500 บาท
 งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา
 ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครมีเจตนารมณ์อย่างแน่วแน่ในการยกระดับพัฒนาการศึกษาให้ทันมวลชนในท้องที่ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เพราะการศึกษาเป็นกระบวนการที่ทำให้มนุษย์สามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตของตนเองให้สามารถอยู่ในสังคม ได้อย่างมีความสุข มีการเกื้อหนุนการพัฒนาประเทศได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในทุกๆ ด้าน โดยมีบุคลากรที่สำคัญยิ่งและมีหน้าที่หลักรับผิดชอบทางการศึกษาคือข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร เพราะครูเป็นผู้ที่มีหน้าที่สร้างประสบการณ์การเรียนรู้ และการพัฒนาโดยรอบให้เกิดในตัวผู้เรียน เพื่อให้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในชีวิตวิชาการ นำไปสู่การมีสภาพชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น รวมทั้งการดำรงตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบ นโยบาย เป็นการเพิ่มพูนประสบการณ์ ในการทำงาน
2. เพื่อให้ผู้เข้าประชุม ได้ตระหนักถึงภาระหน้าที่ทางการศึกษาที่ตนมีส่วนรับผิดชอบ
3. เพื่อให้ผู้เข้าประชุมได้รับแนวคิด ทฤษฎี แนวทางปฏิบัติใหม่ๆ ทางการศึกษา เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในโรงเรียน
4. เพื่อให้ผู้เข้าประชุม ได้มีโอกาสพบปะสังสรรค์ อันนำไปสู่ความสัมพันธ์อันดีในการปฏิบัติงาน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ผู้บริหารโรงเรียน ข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร และครูจ้างสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา 6 โรงเรียน รวมทั้งสิ้น 149 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)



ประเด็นยุทธศาสตร์





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 16/11/2564 : กำหนดจัดประชุมในเดือนพฤษภาคม 2565			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 26/12/2564 : จัดทำรายละเอียดโครงการแล้ว โดยกำหนดดำเนินงานในเดือนพฤษภาคม 2565			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 21/01/2565 : อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติเงินประจำงวด (กำหนดดำเนินงานในเดือนพฤษภาคม 2565)			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 27/02/2565 : กำหนดดำเนินการในเดือนพฤษภาคม 2565			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 31/03/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว กำหนดดำเนินงานโครงการในเดือนพฤษภาคม 2565			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 17/04/2565 : กำหนดดำเนินงานในเดือนพฤษภาคม 2565			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 26/05/2565 : กำลังเตรียมประชุมหารือผู้บริหารโรงเรียนเพื่อกำหนดวันและหัวข้อการประชุม			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง.....
.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในการสอนภาษาจีน

รหัสโครงการ... : 50060000-3609

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 913,200 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 390,600 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร ได้เห็นความสำคัญและความจำเป็นที่นักเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ได้เรียนรู้ภาษาจีน เพื่อก้าวทันโลกสากลยุคปัจจุบัน และเตรียมความพร้อมกับการเข้าเป็นประชาคมอาเซียน ตลอดจนนักเรียนสามารถนำความรู้มาพัฒนาตนเองและประเทศ ประกอบกับกรุงเทพมหานครเป็นเมืองศูนย์กลางของธุรกิจการค้าและภาษาจีนเป็นภาษาหนึ่งที่ใช้ในการติดต่อค้าขาย กรุงเทพมหานคร โดยผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครจึงมีนโยบายสนับสนุน และส่งเสริมให้นักเรียนในสังกัดได้เรียนรู้ภาษาจีนเป็นภาษาต่างประเทศอีกหนึ่งภาษา นอกจากภาษาอังกฤษ ซึ่งจะให้นักเรียนได้รับความรู้รอบตัวเพิ่มขึ้น และสามารถศึกษาต่อเพิ่มเติมในระดับที่สูงขึ้นเพื่อเป็นทางเลือกในการศึกษา และการประกอบอาชีพในอนาคต

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้นักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา ทั้ง ๖ โรงเรียนสามารถใช้ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารขั้นพื้นฐานได้อย่างเหมาะสม
2. เพื่อให้นักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา มีเจตคติที่ดีต่อภาษาจีน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

นักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา จำนวน 6 โรงเรียน ในช่วงชั้นที่ 2 โดยเริ่มจากชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ได้มีโอกาสเรียนรู้ภาษาจีน และวัฒนธรรมของชาวจีน และการประกวด/แข่งขันความสามารถด้านภาษาจีน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 16/11/2564 : เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) โรงเรียนจึงจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 26/12/2564 : ครูผู้สอนภาษาจีน ได้ทำการสอนแบบออนไลน์ในภาคเรียนที่ 2/2564 และทางโรงเรียนรวบรวมเอกสารเพื่อเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ครูผู้สอนเป็นรายเดือน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 72,000 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 21/01/2565 : จัดการเรียนการสอนแบบ Online และทางโรงเรียนเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ครูผู้สอนเป็นรายเดือนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 83,400 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 27/02/2565 : โรงเรียนได้จัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 86,400 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 31/03/2565 : ขณะนี้อยู่ในช่วงปิดภาคเรียน ครูผู้สอนจะทำการสอนอีกครั้งในภาคเรียนที่ 1/2565	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 108,000 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 17/04/2565 : อยู่ระหว่างปิดภาคเรียน จะทำการสอนอีกครั้งในภาคเรียนที่ 1/2565	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 40,800 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 26/05/2565 : อยู่ระหว่างจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ 1/2565	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในการสอนภาษาจีน

รหัสโครงการ... : 50060000-3609

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 913,200 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 390,600 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

หน่วยงานที่รับผิดชอบ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร ได้เห็นความสำคัญและความจำเป็นที่นักเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ได้เรียนรู้ภาษาจีน เพื่อก้าวทันโลกสากลยุคปัจจุบัน และเตรียมความพร้อมกับการเข้าเป็นประชาคมอาเซียน ตลอดจนนักเรียนสามารถนำความรู้มาพัฒนาตนเองและประเทศ ประกอบกับกรุงเทพมหานครเป็นเมืองศูนย์กลางของธุรกิจการค้าและภาษาจีนเป็นภาษาหนึ่งที่ใช้ในการติดต่อ ค้าขาย กรุงเทพมหานคร โดยผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครจึงมีนโยบายสนับสนุน และส่งเสริมให้นักเรียนในสังกัดได้เรียนรู้ภาษาจีนเป็นภาษาต่างประเทศอีกหนึ่งภาษา นอกจากภาษาอังกฤษ ซึ่งจะให้นักเรียนได้รับความรู้รอบตัวเพิ่มขึ้น และสามารถศึกษาต่อเพิ่มเติมในระดับที่สูงขึ้นเพื่อเป็นทางเลือกในการศึกษา และการประกอบอาชีพในอนาคต

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้นักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา ทั้ง ๖ โรงเรียนสามารถใช้ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารขั้นพื้นฐานได้อย่างเหมาะสม
2. เพื่อให้นักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา มีเจตคติที่ดีต่อภาษาจีน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

นักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา จำนวน 6 โรงเรียน ในช่วงชั้นที่ 2 โดยเริ่มจากชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ได้มีโอกาสเรียนรู้ภาษาจีน และวัฒนธรรมของชาวจีน และการประกวด/แข่งขันความสามารถด้านภาษาจีน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 16/11/2564 : เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) โรงเรียนจึงจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 26/12/2564 : ครูผู้สอนภาษาจีน ได้ทำการสอนแบบออนไลน์ในภาคเรียนที่ 2/2564 และทางโรงเรียนรวบรวมเอกสารเพื่อเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ครูผู้สอนเป็นรายเดือน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 72,000 บาท	:	เป็นไปตามแผน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 21/01/2565 : จัดการเรียนการสอนแบบ Online และทางโรงเรียนเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ครูผู้สอนเป็นรายเดือนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 83,400 บาท	:	เป็นไปตามแผน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 27/02/2565 : โรงเรียนได้จัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 86,400 บาท	:	เป็นไปตามแผน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 31/03/2565 : ขณะนี้อยู่ในช่วงปิดภาคเรียน ครูผู้สอนจะทำการสอนอีกครั้งในภาคเรียนที่ 1/2565	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 108,000 บาท	:	เป็นไปตามแผน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 17/04/2565 : อยู่ระหว่างปิดภาคเรียน จะทำการสอนอีกครั้งในภาคเรียนที่ 1/2565	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 40,800 บาท	:	เป็นไปตามแผน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 26/05/2565 : อยู่ระหว่างจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ 1/2565	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในการสอนภาษาจีน

รหัสโครงการ... : 50060000-3609	ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00	งบประมาณที่ได้รับ : 913,200 บาท
สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00	งบประมาณที่ใช้ไป : 390,600 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา
 ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร ได้เห็นความสำคัญและความจำเป็นที่นักเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ได้เรียนรู้ภาษาจีน เพื่อก้าวทันโลกสากลยุคปัจจุบัน และเตรียมความพร้อมกับการเข้าเป็นประชาคมอาเซียน ตลอดจนนักเรียนสามารถนำความรู้มาพัฒนาตนเองและประเทศ ประกอบกับกรุงเทพมหานครเป็นเมืองศูนย์กลางของธุรกิจการค้าและภาษาจีนเป็นภาษาหนึ่งที่ใช้ในการติดต่อ ค้าขาย กรุงเทพมหานคร โดยผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครจึงมีนโยบายสนับสนุน





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

และส่งเสริมให้นักเรียนในสังกัดได้เรียนรู้ภาษาจีนเป็นภาษาต่างประเทศอีกหนึ่งภาษา นอกจากภาษาอังกฤษ ซึ่งจะให้นักเรียนได้รับความรู้รอบตัวเพิ่มขึ้น และสามารถศึกษาต่อเพิ่มเติมในระดับที่สูงขึ้นเพื่อเป็นทางเลือกในการศึกษา และการประกอบอาชีพในอนาคต

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้นักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา ทั้ง ๖ โรงเรียนสามารถใช้ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารขั้นพื้นฐานได้อย่างเหมาะสม
2. เพื่อให้นักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา มีเจตคติที่ดีต่อภาษาจีน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

นักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา จำนวน 6 โรงเรียน ในช่วงชั้นที่ 2 โดยเริ่มจากชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ได้มีโอกาสเรียนรู้ภาษาจีน และวัฒนธรรมของชาวจีน และการประกวด/แข่งขันความสามารถด้านภาษาจีน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 16/11/2564 : เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)

โรงเรียนจึงจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 26/12/2564 : ครูผู้สอนภาษาจีน ได้ทำการสอนแบบออนไลน์ในภาคเรียนที่ 2/2564

และทางโรงเรียนรวบรวมเอกสารเพื่อเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ครูผู้สอนเป็นรายเดือน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 72,000 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 21/01/2565 : จัดการเรียนการสอนแบบ Online และทางโรงเรียนเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ครูผู้สอนเป็นรายเดือนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 83,400 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 27/02/2565 : โรงเรียนได้จัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 86,400 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 31/03/2565 : ขณะนี้อยู่ในช่วงปิดภาคเรียน ครูผู้สอนจะทำการสอนอีกครั้งในภาคเรียนที่ 1/2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 108,000 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 6 :: 17/04/2565 : อยู่ระหว่างปิดภาคเรียน จะทำการสอนอีกครั้งในภาคเรียนที่ 1/2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 40,800 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7 :: 26/05/2565 : อยู่ระหว่างจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ 1/2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในการสอนภาษาจีน

รหัสโครงการ... : 50060000-3609

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 913,200 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 390,600 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร ได้เห็นความสำคัญและความจำเป็นที่นักเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ได้เรียนรู้ภาษาจีน เพื่อก้าวทันโลกสากลยุคปัจจุบัน

และเตรียมความพร้อมกับการเข้าเป็นประชาคมอาเซียน ตลอดจนนักเรียนสามารถนำความรู้มาพัฒนาตนเองและประเทศ

ประกอบกับกรุงเทพมหานครเป็นเมืองศูนย์กลางของธุรกิจการค้าและภาษาจีนเป็นภาษาหนึ่งที่ใช้ในการติดต่อ ค้าขาย กรุงเทพมหานคร

โดยผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครจึงมีนโยบายสนับสนุน

และส่งเสริมให้นักเรียนในสังกัดได้เรียนรู้ภาษาจีนเป็นภาษาต่างประเทศอีกหนึ่งภาษา นอกจากภาษาอังกฤษ ซึ่งจะให้นักเรียนได้รับความรู้รอบตัวเพิ่มขึ้น

และสามารถศึกษาต่อเพิ่มเติมในระดับที่สูงขึ้นเพื่อเป็นทางเลือกในการศึกษา และการประกอบอาชีพในอนาคต

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้นักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา ทั้ง ๖ โรงเรียนสามารถใช้ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารขั้นพื้นฐานได้อย่างเหมาะสม
2. เพื่อให้นักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา มีเจตคติที่ดีต่อภาษาจีน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

นักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา จำนวน 6 โรงเรียน ในช่วงชั้นที่ 2 โดยเริ่มจากชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ได้มีโอกาสเรียนรู้ภาษาจีน



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

และวัฒนธรรมของชาวจีน และการประกวด/แข่งขันความสามารถด้านภาษาจีน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 16/11/2564 : เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) โรงเรียนจึงจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 26/12/2564 : ครูผู้สอนภาษาจีน ได้ทำการสอนแบบออนไลน์ในภาคเรียนที่ 2/2564 และทางโรงเรียนรวบรวมเอกสารเพื่อเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ครูผู้สอนเป็นรายเดือน			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 72,000 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 21/01/2565 : จัดการเรียนการสอนแบบ Online และทางโรงเรียนเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ครูผู้สอนเป็นรายเดือนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 83,400 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 27/02/2565 : โรงเรียนได้จัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 86,400 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 31/03/2565 : ขณะนี้อยู่ในช่วงปิดภาคเรียน ครูผู้สอนจะทำการสอนอีกครั้งในภาคเรียนที่ 1/2565			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 108,000 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 17/04/2565 : อยู่ระหว่างปิดภาคเรียน จะทำการสอนอีกครั้งในภาคเรียนที่ 1/2565			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 40,800 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 26/05/2565 : อยู่ระหว่างจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ 1/2565			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง.....
.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด

รหัสโครงการ... : 50060000-3610

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 113,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

นายหมู่ลูกเสือและหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด มีหน้าที่ควบคุมดูแล เป็นผู้บังคับบัญชาฝึกอบรมให้กับลูกเสือและยุวกาชาดภายใต้การควบคุมของผู้กำกับ รองผู้กำกับ หรือผู้นำกลุ่ม รองผู้นำกลุ่ม ฉะนั้น ลูกเสือหรือยุวกาชาดจะต้องมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่สามารถเป็นผู้นำหรือผู้บังคับบัญชาได้ เพื่อที่จะทำหน้าที่ช่วยเหลือผู้บังคับบัญชาในกิจกรรมการเรียนการสอนลูกเสือและยุวกาชาด การที่จะปลูกฝังลักษณะดังกล่าวได้นั้น จำเป็นต้องผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรนายหมู่ลูกเสือและหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. ผู้เข้ารับการอบรมต้องมีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ ตลอดจนกระบวนการทางลูกเสือและยุวกาชาด
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความเข้าใจและสามารถปฏิบัติหน้าที่ที่ตนรับผิดชอบในบทบาทของตนเองในฐานะผู้นำ
3. เพื่อให้นายหมู่ลูกเสือสามัญและหัวหน้าหน่วยยุวกาชาดของโรงเรียนในสังกัดปฏิบัติหน้าที่เป็นไปในทางเดียวกัน
4. เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและกิจการลูกเสือและยุวกาชาด

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น 200 คน ประกอบด้วย

1. นายหมู่ลูกเสือสามัญ จำนวน 80 คน
2. หัวหน้าหน่วยยุวกาชาด จำนวน 80 คน
3. วิทยากร จำนวน 40 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 16/11/2564 : กำหนดดำเนินงานในเดือนมีนาคม 2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 26/12/2564 : อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติเงินประจำงวด กำหนดดำเนินการในเดือนมีนาคม 2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 21/01/2565 : อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติเงินประจำงวด กำหนดดำเนินงานในเดือนมีนาคม 2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 27/02/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)

ทำให้โรงเรียนยังไม่สามารถดำเนินการได้ อาจเลื่อนไปจัดการฝึกอบรมในภาคเรียนที่ 1/2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 31/03/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เดิมกำหนดดำเนินงานในเดือนมีนาคม 2565

แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทำให้ไม่สามารถเปิดเรียนได้ตามปกติ

ต้องเลื่อนกิจกรรมออกไปจนกว่าจะสามารถเปิดเรียนได้ตามปกติ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 6 :: 17/04/2565 : จะดำเนินงานในภาคเรียนที่ 1/2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7 :: 26/05/2565 : เตรียมประชุมหาหรือผู้บริหารโรงเรียนเพื่อกำหนดวันจัดกิจกรรม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด





รหัสโครงการ...





: 50060000-3610





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00
สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
งบประมาณที่ได้รับ : 113,000 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา
ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

นายหมูลูกเสือและหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด มีหน้าที่ควบคุมดูแล เป็นผู้บังคับบัญชาฝึกอบรมให้กับลูกเสือและยุวกาชาดภายใต้การควบคุมของผู้กำกับ รองผู้กำกับ หรือผู้นำกลุ่ม รองผู้นำกลุ่ม ฉะนั้น ลูกเสือหรือยุวกาชาดจะต้องมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่สามารถเป็นผู้นำหรือผู้บังคับบัญชาได้ เพื่อที่จะทำหน้าที่ช่วยเหลือผู้บังคับบัญชาในกิจกรรมการเรียนการสอนลูกเสือและยุวกาชาด การที่จะปลูกฝังลักษณะดังกล่าวได้นั้น จำเป็นจะต้องผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรนายหมูลูกเสือและหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. ผู้เข้ารับการอบรมต้องมีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ ตลอดจนกระบวนการทางลูกเสือและยุวกาชาด
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความเข้าใจและสามารถปฏิบัติหน้าที่ที่ตนรับผิดชอบในบทบาทของตนเองในฐานะผู้นำ
3. เพื่อให้นายหมูลูกเสือสามัญและหัวหน้าหน่วยยุวกาชาดของโรงเรียนในสังกัดปฏิบัติหน้าที่เป็นไปในทางเดียวกัน
4. เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและกิจการลูกเสือและยุวกาชาด

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น 200 คน ประกอบด้วย
1. นายหมูลูกเสือสามัญ จำนวน 80 คน
 2. หัวหน้าหน่วยยุวกาชาด จำนวน 80 คน
 3. วิทยากร จำนวน 40 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 16/11/2564 : กำหนดดำเนินงานในเดือนมีนาคม 2565 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 26/12/2564 : อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติเงินประจำงวด กำหนดดำเนินการในเดือนมีนาคม 2565 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 21/01/2565 : อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติเงินประจำงวด กำหนดดำเนินงานในเดือนมีนาคม 2565 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 27/02/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทำให้โรงเรียนยังไม่สามารถดำเนินการได้ อาจเลื่อนไปจัดการฝึกอบรมในภาคเรียนที่ 1/2565 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 31/03/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เดิมกำหนดดำเนินงานในเดือนมีนาคม 2565 แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทำให้ไม่สามารถเปิดเรียนได้ตามปกติ ต้องเลื่อนกิจกรรมออกไปจนกว่าจะสามารถเปิดเรียนได้ตามปกติ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 17/04/2565 : จะดำเนินงานในภาคเรียนที่ 1/2565 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 26/05/2565 : เตรียมประชุมหารือผู้บริหารโรงเรียนเพื่อกำหนดวันจัดกิจกรรม :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมูลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด
รหัสโครงการ... : 50060000-3610
ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00
สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00
งบประมาณที่ได้รับ : 113,000 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

นายหมูลูกเสือและหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด มีหน้าที่ควบคุมดูแล เป็นผู้บังคับบัญชาฝึกอบรมให้กับลูกเสือและยุวกาชาดภายใต้การควบคุมของผู้กำกับ รองผู้กำกับ หรือผู้นำกลุ่ม รองผู้นำกลุ่ม ฉะนั้น ลูกเสือหรือ

ยุวกาชาดจะต้องมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่สามารถเป็นผู้นำหรือผู้บังคับบัญชาได้

เพื่อที่จะทำหน้าที่ช่วยเหลือผู้บังคับบัญชาในกิจกรรมการเรียนการสอนลูกเสือและยุวกาชาด การที่จะปลูกฝังลักษณะดังกล่าวได้นั้น

จำเป็นจะต้องผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรนายหมูลูกเสือและหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. ผู้เข้ารับการอบรมต้องมีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ ตลอดจนกระบวนการทางลูกเสือและยุวกาชาด
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความเข้าใจและสามารถปฏิบัติหน้าที่ที่ตนรับผิดชอบในบทบาทของตนเองในฐานะผู้นำ
3. เพื่อให้นายหมูลูกเสือสามัญและหัวหน้าหน่วยยุวกาชาดของโรงเรียนในสังกัดปฏิบัติหน้าที่เป็นไปในทางเดียวกัน
4. เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและกิจการลูกเสือและยุวกาชาด

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น 200 คน ประกอบด้วย

1. นายหมูลูกเสือสามัญ จำนวน 80 คน
2. หัวหน้าหน่วยยุวกาชาด จำนวน 80 คน
3. วิทยากร จำนวน 40 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 16/11/2564 : กำหนดดำเนินงานในเดือนมีนาคม 2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 26/12/2564 : อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติเงินประจำงวด กำหนดดำเนินการในเดือนมีนาคม 2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 21/01/2565 : อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติเงินประจำงวด กำหนดดำเนินงานในเดือนมีนาคม 2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 27/02/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)

ทำให้โรงเรียนยังไม่สามารถดำเนินการได้ อาจเลื่อนไปจัดการฝึกอบรมในภาคเรียนที่ 1/2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 31/03/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เดิมกำหนดดำเนินงานในเดือนมีนาคม 2565

แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทำให้ไม่สามารถเปิดเรียนได้ตามปกติ

ต้องเลื่อนกิจกรรมออกไปจนกว่าจะสามารถเปิดเรียนได้ตามปกติ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 6 :: 17/04/2565 : จะดำเนินงานในภาคเรียนที่ 1/2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7 :: 26/05/2565 : เตรียมประชุมหารือผู้บริหารโรงเรียนเพื่อกำหนดวันจัดกิจกรรม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมูลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด

รหัสโครงการ... : 50060000-3610

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 113,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1.3 หลักการและเหตุผล

นายหมูลูกเสือและหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด มีหน้าที่ควบคุมดูแล เป็นผู้บังคับบัญชาฝึกอบรมให้กับลูกเสือและยุวกาชาดภายใต้การควบคุมของผู้กำกับ รองผู้กำกับ หรือผู้นำกลุ่ม รองผู้นำกลุ่ม ฉะนั้น ลูกเสือหรือยุวกาชาดจะต้องมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่สามารถเป็นผู้นำหรือผู้บังคับบัญชาได้ เพื่อที่จะทำหน้าที่ช่วยเหลือผู้บังคับบัญชาในกิจกรรมการเรียนการสอนลูกเสือและยุวกาชาด การที่จะปลูกฝังลักษณะดังกล่าวได้นั้น จำเป็นจะต้องผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรนายหมูลูกเสือและหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. ผู้เข้ารับการอบรมต้องมีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ ตลอดจนกระบวนการทางลูกเสือและยุวกาชาด
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความเข้าใจและสามารถปฏิบัติหน้าที่ที่ตนรับผิดชอบในบทบาทของตนเองในฐานะผู้นำ
3. เพื่อให้นายหมูลูกเสือสามัญและหัวหน้าหน่วยยุวกาชาดของโรงเรียนในสังกัดปฏิบัติหน้าที่เป็นไปในทางเดียวกัน
4. เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและกิจการลูกเสือและยุวกาชาด

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น 200 คน ประกอบด้วย

1. นายหมูลูกเสือสามัญ จำนวน 80 คน
2. หัวหน้าหน่วยยุวกาชาด จำนวน 80 คน
3. วิทยากร จำนวน 40 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธฯ ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 16/11/2564 : กำหนดดำเนินงานในเดือนมีนาคม 2565 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 26/12/2564 : อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติเงินประจำงวด กำหนดดำเนินการในเดือนมีนาคม 2565 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 21/01/2565 : อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติเงินประจำงวด กำหนดดำเนินงานในเดือนมีนาคม 2565 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 27/02/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทำให้โรงเรียนยังไม่สามารถดำเนินการได้ อาจเลื่อนไปจัดการฝึกอบรมในภาคเรียนที่ 1/2565 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 31/03/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เดิมกำหนดดำเนินงานในเดือนมีนาคม 2565 แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทำให้ไม่สามารถเปิดเรียนได้ตามปกติ ต้องเลื่อนกิจกรรมออกไปจนกว่าจะสามารถเปิดเรียนได้ตามปกติ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 17/04/2565 : จะดำเนินงานในภาคเรียนที่ 1/2565 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 26/05/2565 : เตรียมประชุมหารือผู้บริหารโรงเรียนเพื่อกำหนดวันจัดกิจกรรม :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
 ตำแหน่ง.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในพิธีปฏิญาณตนและสวนสนามยุวภาคกรงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50060000-3611

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 47,300 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร มีนโยบายที่ชัดเจนที่จะจัดการศึกษาให้เป็นที่พึงพอใจแก่ประชาชน ชุมชนและความต้องการของเยาวชนเอง โดยจัดให้มีวิสัยทัศน์การศึกษาเป็นเป้าหมาย และแนวทางในการปฏิบัติงาน ซึ่งระบุตัวชี้วัดและการประเมินมาตรฐานไว้ รวมทั้งใช้เกณฑ์ประเมินมาตรฐานตามเกณฑ์ประเมินของชาติ จึงได้นำกิจกรรมลูกเสือและยุวภาคกรงเทพมหานครขึ้นมาเป็นแกนนำในการพัฒนานักเรียนและให้ลูกเสือยุวภาคกรงเทพมหานคร เป็นผู้ดำเนินการปฏิรูปการเรียนรู้ เพราะเป็นกิจกรรมสำคัญในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2544 รวมทั้งเป็นกิจกรรมที่สามารถผลิตให้เยาวชนเป็นพลเมืองดีของชาติ มีระเบียบวินัย มีการเสียสละเพื่อส่วนรวม ซึ่งตัวชี้วัดต่างๆ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้สมาชิกยุวภาคกรง เทพมหานคร รักในพระมหากษัตริย์และแสดงความจงรักภักดีแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว องค์อัครมุขมณฑลภาคกลางและภาคตะวันออก
2. เพื่อรำลึกถึงความสำคัญของวันสถาปนายุวภาคกรง เทพมหานคร
3. เพื่อให้สมาชิกยุวภาคกรง เทพมหานคร ปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ร่วมกัน ทั้งในบริเวณโรงเรียน ชุมชน และสถานที่สาธารณะใกล้เคียง
4. เพื่อส่งเสริม และเน้นความสำคัญของกิจกรรมยุวภาคกรง เทพมหานครให้เป็นแกนนำในการปฏิรูปการเรียนรู้
5. เพื่อเผยแพร่กิจกรรมยุวภาคกรง เทพมหานคร ออกสู่สายตาประชาชนอย่างกว้างขวาง

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

สมาชิกยุวภาคกรง เทพมหานครและผู้บังคับบัญชา จากโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา เข้าร่วมกิจกรรมประกอบพิธีปฏิญาณตนและสวนสนาม จำนวน 49 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 16/11/2564 : กำหนดดำเนินงานในเดือนมกราคม 2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 26/12/2564 : กำหนดดำเนินการในเดือนมกราคม 2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 21/01/2565 : สำนักการศึกษา มีหนังสือแจ้งยกเลิกโครงการ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19)

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 27/02/2565 : สำนักการศึกษา มีหนังสือแจ้งยกเลิกโครงการ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : ไม่เป็นไปตามแผน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในพิธีปฏิญาณตนและสวนสนามยุวภาคกรงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50060000-3611

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 47,300 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร มีนโยบายที่ชัดเจนที่จะจัดการศึกษาให้เป็นที่พึงพอใจแก่ประชาชน ชุมชนและความต้องการของเยาวชนเอง โดยจัดให้มีวิสัยทัศน์การศึกษาเป็นเป้าหมาย และแนวทางในการปฏิบัติงาน ซึ่งระบุตัวชี้วัดและการประเมินมาตรฐานไว้





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

รวมทั้งใช้เกณฑ์ประเมินมาตรฐานตามเกณฑ์ประเมินของชาติ จึงได้นำกิจกรรมลูกเสือและยุวกาชาดขึ้นมาเป็นแกนนำในการพัฒนานักเรียนและให้ลูกเสือยุวกาชาด กรุงเทพมหานคร เป็นผู้ดำเนินการปฏิรูปการเรียนรู้ เพราะเป็นกิจกรรมสำคัญในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2544 รวมทั้งเป็นกิจกรรมที่สามารถผลิตให้เยาวชนเป็นพลเมืองดีของชาติ มีระเบียบวินัย มีการเสียสละเพื่อส่วนรวม ซึ่งตัวชี้วัดต่างๆ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้สมาชิกยุวกาชาด รำลึกในพระมหากรุณาธิคุณและแสดงความจงรักภักดีแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว องค์อัครมุขมณฑลภาคกลาง
2. เพื่อรำลึกถึงความสำคัญของวันสถาปนายุวกาชาดไทย
3. เพื่อให้สมาชิกยุวกาชาด ปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ร่วมกัน ทั้งในบริเวณโรงเรียน ชุมชน และสถานที่สาธารณะใกล้เคียง
4. เพื่อส่งเสริม และเน้นความสำคัญของกิจกรรมยุวกาชาดให้เป็นแกนนำในการปฏิรูปการเรียนรู้
5. เพื่อเผยแพร่กิจการยุวกาชาด ออกสู่สายตาประชาชนอย่างกว้างขวาง

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

สมาชิกยุวกาชาดและผู้บังคับบัญชา จากโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา เข้าร่วมกิจกรรมประกอบพิธีปฏิญาณตนและสวนสนาม จำนวน 49 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 16/11/2564 : กำหนดดำเนินงานในเดือนมกราคม 2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 26/12/2564 : กำหนดดำเนินการในเดือนมกราคม 2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 21/01/2565 : สำนักการศึกษา มีหนังสือแจ้งยกเลิกโครงการ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19)

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 27/02/2565 : สำนักการศึกษา มีหนังสือแจ้งยกเลิกโครงการ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : ไม่เป็นไปตามแผน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในพิธีปฏิญาณตนและสวนสนามยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50060000-3611

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 47,300 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร มีนโยบายที่ชัดเจนที่จะจัดการศึกษาให้เป็นที่พึงพอใจแก่ประชาชน ชุมชนและความต้องการของเยาวชนเอง

โดยจัดให้มีวิสัยทัศน์การศึกษาเป็นเป้าหมาย และแนวทางในการปฏิบัติงาน ซึ่งระบุตัวชี้วัดและการประเมินมาตรฐานไว้

รวมทั้งใช้เกณฑ์ประเมินมาตรฐานตามเกณฑ์ประเมินของชาติ จึงได้นำกิจกรรมลูกเสือและยุวกาชาดขึ้นมาเป็นแกนนำในการพัฒนานักเรียนและให้ลูกเสือยุวกาชาด กรุงเทพมหานคร เป็นผู้ดำเนินการปฏิรูปการเรียนรู้ เพราะเป็นกิจกรรมสำคัญในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2544 รวมทั้งเป็นกิจกรรมที่สามารถผลิตให้เยาวชนเป็นพลเมืองดีของชาติ มีระเบียบวินัย มีการเสียสละเพื่อส่วนรวม ซึ่งตัวชี้วัดต่างๆ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้สมาชิกยุวกาชาด รำลึกในพระมหากรุณาธิคุณและแสดงความจงรักภักดีแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว องค์อัครมุขมณฑลภาคกลาง
2. เพื่อรำลึกถึงความสำคัญของวันสถาปนายุวกาชาดไทย
3. เพื่อให้สมาชิกยุวกาชาด ปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ร่วมกัน ทั้งในบริเวณโรงเรียน ชุมชน และสถานที่สาธารณะใกล้เคียง
4. เพื่อส่งเสริม และเน้นความสำคัญของกิจกรรมยุวกาชาดให้เป็นแกนนำในการปฏิรูปการเรียนรู้
5. เพื่อเผยแพร่กิจการยุวกาชาด ออกสู่สายตาประชาชนอย่างกว้างขวาง

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

สมาชิกยุวกาชาดและผู้บังคับบัญชา จากโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา เข้าร่วมกิจกรรมประกอบพิธีปฏิญาณตนและสวนสนาม จำนวน 49 คน





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 16/11/2564 : กำหนดดำเนินงานในเดือนมกราคม 2565
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 26/12/2564 : กำหนดดำเนินงานในเดือนมกราคม 2565
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 21/01/2565 : สำนักการศึกษามีหนังสือแจ้งยกเลิกโครงการ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19)
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 27/02/2565 : สำนักการศึกษามีหนังสือแจ้งยกเลิกโครงการ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : ไม่เป็นไปตามแผน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในพิธีปฏิญาณตนและสวนสนามยุวภาคกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50060000-3611

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 47,300 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร มีนโยบายที่ชัดเจนที่จะจัดการศึกษาให้เป็นที่พึงพอใจแก่ประชาชน ชุมชนและความต้องการของเยาวชนเอง โดยจัดให้มีสวัสดิภัณฑ์การศึกษาเป็นเป้าหมาย และแนวทางในการปฏิบัติงาน ซึ่งระบุตัวชี้วัดและการประเมินมาตรฐานไว้ รวมทั้งใช้เกณฑ์ประเมินมาตรฐานตามเกณฑ์ประเมินของชาติ จึงได้นำกิจกรรมลูกเสือและยุวภาคกรุงเทพมหานครขึ้นมาเป็นแกนนำในการพัฒนานักเรียนและให้ลูกเสือยุวภาค กรุงเทพมหานคร เป็นผู้ดำเนินการปฏิรูปการเรียนรู้ เพราะเป็นกิจกรรมสำคัญในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2544 รวมทั้งเป็นกิจกรรมที่สามารถผลิตให้เยาวชนเป็นพลเมืองดีของชาติ มีระเบียบวินัย มีการเสียสละเพื่อส่วนรวม ซึ่งตัวชี้วัดต่างๆ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้สมาชิกยุวภาค รำลึกในพระมหากรุณาธิคุณและแสดงความจงรักภักดีแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว องค์อัครบิดมภคสภาอากาศไทย
2. เพื่อรำลึกถึงความสำคัญของวันสถาปนายุวภาคไทย
3. เพื่อให้สมาชิกยุวภาค ปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ร่วมกัน ทั้งในบริเวณโรงเรียน ชุมชน และสถานที่สาธารณะใกล้เคียง
4. เพื่อส่งเสริม และเน้นความสำคัญของกิจกรรมยุวภาคให้เป็นที่แกนนำในการปฏิรูปการเรียนรู้
5. เพื่อเผยแพร่กิจการยุวภาค ออกสู่สายตาประชาชนอย่างกว้างขวาง

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

สมาชิกยุวภาคและผู้บังคับบัญชา จากโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา เข้าร่วมกิจกรรมประกอบพิธีปฏิญาณตนและสวนสนาม จำนวน 49 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 16/11/2564 : กำหนดดำเนินงานในเดือนมกราคม 2565
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 26/12/2564 : กำหนดดำเนินงานในเดือนมกราคม 2565
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 21/01/2565 : สำนักการศึกษามีหนังสือแจ้งยกเลิกโครงการ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

(Covid-19)

รายงานครั้งที่ 4 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.0C : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 27/02/2565 : สำนักการศึกษาหนังสือแจ้งยกเลิกโครงการ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.0C : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : ไม่เป็นไปตามแผน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง.....
.....





สิ้นสุดโครงการ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: 2022-09-30 00:00:00





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร มีนโยบายชัดเจนที่จะจัดการศึกษาให้เป็นที่ยังพอใจแก่ประชาชน ชุมชน และความต้องการของเยาวชน โดยจัดให้มีวิสัยทัศน์การศึกษาเป็นเป้าหมาย และแนวทางในการปฏิบัติงาน ซึ่งระบุตัวชี้วัดและการประเมินมาตรฐานไว้ รวมทั้งใช้เกณฑ์ประเมินมาตรฐานตามเกณฑ์ประเมินของชาติ โดยกลุ่มงานพัฒนาผู้นำลูกเสือและยุวกาชาด นำกิจกรรมลูกเสือและยุวกาชาด ขึ้นมาเป็นแกนนำในการพัฒนานักเรียน และให้ลูกเสือ ยุวกาชาด กรุงเทพมหานคร เป็นผู้นำในการปฏิรูปการเรียนรู้ เพราะเป็นกิจกรรมสำคัญในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 รวมทั้งเป็นกิจกรรมที่สามารถผลิตให้เยาวชนเป็นพลเมืองดีของชาติ มีระเบียบวินัย มีการเสียสละเพื่อส่วนรวม ซึ่งตัวชี้วัดต่างๆ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้ลูกเสือ เนตรนารี รำลึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว พระผู้พระราชทานกำเนิดลูกเสือไทย
2. เพื่อแสดงความจงรักภักดีแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว องค์พระประมุขของคณะลูกเสือแห่งชาติ
3. เพื่อรำลึกถึงความสำคัญของวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ ๑ กรกฎาคม
4. เพื่อให้ลูกเสือ เนตรนารี ปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ร่วมกัน ทั้งในบริเวณโรงเรียน ชุมชน และสถานที่สาธารณะใกล้เคียง
5. เพื่อส่งเสริม และเน้นความสำคัญของกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ให้เป็นแกนนำในการปฏิรูปการเรียนรู้ และการส่งเสริมการทำความดี
6. เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจการลูกเสือ เนตรนารี ของกรุงเทพมหานคร ออกสู่สายตาประชาชนอย่างกว้างขวาง

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ลูกเสือ และผู้บังคับบัญชาของโรงเรียนในสังกัด จำนวน 80 คน ร่วมพิธีทบทวนคำปฏิญาณ และสวนสนาม

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 16/11/2564 : จัดทำโครงการแล้ว กำหนดดำเนินงานเดือนมิถุนายน และกรกฎาคม 2565	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 26/12/2564 : เตรียมจัดทำโครงการ กำหนดจัดกิจกรรมในเดือนมิถุนายน-กรกฎาคม 2565	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 21/01/2565 : กำหนดดำเนินการในเดือนมิถุนายนและกรกฎาคม 2565	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4 :: 27/02/2565 : อยู่ระหว่างประสานรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อแจ้งสำนักการศึกษา	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5 :: 31/03/2565 : กำหนดดำเนินงานกิจกรรมในเดือน มิถุนายน-กรกฎาคม 2565	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6 :: 17/04/2565 : จะดำเนินงานกิจกรรมในเดือนกรกฎาคม 2565	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7 :: 26/05/2565 : สำนักการศึกษากำหนดสร้างความพร้อมก่อนพิธีทบทวนคำปฏิญาณฯ ในวันที่ 1 มิถุนายน 2565 ณ ค่ายลูกเสือกรุงธน เขตทุ่งครุ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50060000-3612

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 50,700 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รวมทั้งเป็นกิจกรรมที่สามารถผลิตให้เยาวชนเป็นพลเมืองดีของชาติ มีระเบียบวินัย มีการเสียสละเพื่อส่วนรวม ซึ่งตัวชี้วัดต่างๆ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้ลูกเสือ เนตรนารี รำลึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว พระผู้พระราชทานกำเนิดลูกเสือไทย
2. เพื่อแสดงความจงรักภักดีต่อพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว องค์พระประมุขของคณะลูกเสือแห่งชาติ
3. เพื่อรำลึกถึงความสำคัญของวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ ๑ กรกฎาคม
4. เพื่อให้ลูกเสือ เนตรนารี ปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ร่วมกัน ทั้งในบริเวณโรงเรียน ชุมชน และสถานที่สาธารณะใกล้เคียง
5. เพื่อส่งเสริม และเน้นความสำคัญของกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ให้เป็นแกนนำในการปฏิรูปการเรียนรู้ และการส่งเสริมการทำมาหากิน
6. เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจการลูกเสือ เนตรนารี ของกรุงเทพมหานคร ออกสู่สายตาประชาชนอย่างกว้างขวาง

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ลูกเสือ และผู้บังคับบัญชาของโรงเรียนในสังกัด จำนวน 80 คน ร่วมพิธีทบทวนคำปฏิญาณ และสวนสนาม

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 16/11/2564 : จัดทำโครงการแล้ว กำหนดดำเนินงานเดือนมิถุนายน และกรกฎาคม 2565 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 26/12/2564 : เตรียมจัดทำโครงการ กำหนดจัดกิจกรรมในเดือนมิถุนายน-กรกฎาคม 2565 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 21/01/2565 : กำหนดดำเนินการในเดือนมิถุนายนและกรกฎาคม 2565 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 27/02/2565 : อยู่ระหว่างประสานรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อแจ้งสำนักการศึกษา :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 31/03/2565 : กำหนดดำเนินงานกิจกรรมในเดือน มิถุนายน-กรกฎาคม 2565 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 17/04/2565 : จะดำเนินงานกิจกรรมในเดือนกรกฎาคม 2565 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 26/05/2565 : สำนักการศึกษากำหนดสร้างความพร้อมก่อนพิธีทบทวนคำปฏิญาณฯ ในวันที่ 1 มิถุนายน 2565 ณ ค่ายลูกเสืออรุณ เขตทุ่งครุ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
 ตำแหน่ง.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายตามโครงการเรียนฟรี เรียนดีอย่างมีคุณภาพ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50060000-3613

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 1,410,600 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545

ได้กำหนดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย
ซึ่งกรุงเทพมหานครได้รับงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนจากรัฐบาลเป็นค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียนจำนวนหนึ่งและจัดสรรงบประมาณของกรุงเทพมหานครมอบ
บออีกส่วนหนึ่ง เพื่อให้โรงเรียนจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามหลักการที่กฎหมายกำหนด กล่าวคือจัดอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ดังนั้น
เพื่อให้งบประมาณที่จัดสรรให้โรงเรียนเพียงพอต่อการดำเนินการ จึงสมควรจัดสรรค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียนเพิ่มให้กับโรงเรียนจากที่ได้รับอยู่เดิม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้โรงเรียนได้รับงบประมาณที่เพียงพอต่อการให้บริการทางการศึกษาแก่นักเรียน ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย และเหมาะสมกับความต้องการของประชาชน
2. เพื่อให้คุณภาพการศึกษาของโรงเรียนได้มาตรฐานทัดเทียมกัน โดยไม่มีข้อจำกัดในเรื่องงบประมาณที่ต้องระดมทรัพยากรจากภายนอกเข้ามาสนับสนุน
3. เพื่อเป็นตัวอย่างของประเทศในการจัดการศึกษาของท้องถิ่น ที่ต้องจัดสรรงบประมาณสมทบกับที่ได้รับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลอย่างเพียงพอ

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จัดสรรค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียนเพิ่มให้กับโรงเรียนจากที่ได้รับอยู่เดิม คนละ 600 บาท ให้กับนักเรียน จำนวน 2,351 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 1,410,600.-บาท โดยดำเนินการ 2 รายการ ได้แก่ การจ้างเหมาตัดเย็บชุดลูกเสือ/เนตรนารี/ยูวกาชาด/ชุดนอนอนุบาล/ชุดพลະ และการจัดทำประกันภัยอุบัติเหตุให้แก่นักเรียน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 16/11/2564 : กำหนดดำเนินงานในเดือนมีนาคม 2565 มี 2 รายการ (1) จ้างเหมาตัดเย็บชุดลูกเสือ/ยูวกาชาด/ชุดพลະ/ชุดนอนอนุบาล (2) จัดทำประกันภัยอุบัติเหตุแก่นักเรียน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 26/12/2564 : เตรียมจัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติงบประมาณ กำหนดดำเนินการในเดือนมีนาคม 2565	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 21/01/2565 : อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติเงินประจำงวด	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 27/02/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว กำหนดดำเนินการในเดือนเมษายน 2565	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 31/03/2565 : อยู่ระหว่างเตรียมดำเนินการ รายการค่าประกันภัยอุบัติเหตุแก่นักเรียน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 17/04/2565 : อยู่ระหว่างประกาศสรรหาบริษัทประกันอุบัติเหตุ และเตรียมจัดหาชุดลูกเสือ/เนตรนารี/ยูวกาชาด/ชุดพลະ/ชุดนอนอนุบาล ให้แก่นักเรียน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 26/05/2565 : ได้ดำเนินการ รายการสรรหาบริษัทประกันภัยอุบัติเหตุให้แก่แก่นักเรียนแล้ว และอยู่ระหว่างจัดหาชุดพลະ/ชุดลูกเสือ/ยูวกาชาด/ชุดนอนอนุบาลให้แก่แก่นักเรียน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายตามโครงการเรียนฟรี เรียนดีอย่างมีคุณภาพ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50060000-3613

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565





เริ่มต้นโครงการ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: 2021-10-01 00:00:00





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 1,410,600 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545

ได้กำหนดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ซึ่งกรุงเทพมหานครได้รับงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนจากรัฐบาลเป็นค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียนจำนวนหนึ่งและจัดสรรงบประมาณของกรุงเทพมหานครมอบให้โรงเรียน บัณฑิตวิทยาลัย เพื่อให้อำเภอโรงเรียนจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามหลักการที่กฎหมายกำหนด กล่าวคือจัดอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ดังนั้น เพื่อให้งบประมาณที่จัดสรรให้โรงเรียนเพียงพอต่อการดำเนินการ จึงสมควรจัดสรรค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียนเพิ่มให้กับโรงเรียนจากที่ได้รับอยู่เดิม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้โรงเรียนได้รับงบประมาณที่เพียงพอต่อการให้บริการทางการศึกษาแก่นักเรียน ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย และเหมาะสมกับความต้องการของประชาชน
2. เพื่อให้คุณภาพการศึกษาของโรงเรียนได้มาตรฐานทัดเทียมกัน โดยไม่มีข้อจำกัดในเรื่องงบประมาณที่ต้องระดมทรัพยากรจากภายนอกเข้ามาสนับสนุน
3. เพื่อเป็นตัวอย่างของประเทศในการจัดการศึกษาของท้องถิ่น ที่ต้องจัดสรรงบประมาณสมทบกับที่ได้รับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลอย่างเพียงพอ

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จัดสรรค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียนเพิ่มให้กับโรงเรียนจากที่ได้รับอยู่เดิม คนละ 600 บาท ให้กับนักเรียน จำนวน 2,351 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 1,410,600.-บาท โดยดำเนินการ 2 รายการ ได้แก่ การจ้างเหมาตัดเย็บชุดลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ชุดนอนอนุบาล/ชุดพลະ และการจัดทำประกันภัยอุบัติเหตุให้นักเรียน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 16/11/2564 : กำหนดดำเนินงานในเดือนมีนาคม 2565 มี 2 รายการ (1) จ้างเหมาตัดเย็บชุดลูกเสือ/ยุวกาชาด/ชุดพลະ/ชุดนอนอนุบาล (2) จัดทำประกันภัยอุบัติเหตุให้นักเรียน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 26/12/2564 : เตรียมจัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติงบประมาณ กำหนดดำเนินการในเดือนมีนาคม 2565	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 21/01/2565 : อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติเงินประจำงวด	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 27/02/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว กำหนดดำเนินการในเดือนเมษายน 2565	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 31/03/2565 : อยู่ระหว่างเตรียมดำเนินการ รายการค่าประกันภัยอุบัติเหตุให้นักเรียน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 17/04/2565 : อยู่ระหว่างประกาศสรรหาบริษัทประกันอุบัติเหตุ และเตรียมจัดหาชุดลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ชุดพลະ/ชุดนอนอนุบาล ให้แก่นักเรียน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 26/05/2565 : ได้ดำเนินการ รายการสรรหาบริษัทประกันภัยอุบัติเหตุให้นักเรียนแล้ว และอยู่ระหว่างจัดหาชุดพลະ/ชุดลูกเสือ/ยุวกาชาด/ชุดนอนอนุบาลให้นักเรียน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายตามโครงการเรียนฟรี เรียนดีอย่างมีคุณภาพ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50060000-3613

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 1,410,600 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา





ชื่อผู้รับผิดชอบ...





: ฝ่ายการศึกษา



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1.3 หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ได้กำหนดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ซึ่งกรุงเทพมหานครได้รับงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนจากรัฐบาลเป็นค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียนจำนวนหนึ่งและจัดสรรงบประมาณของกรุงเทพมหานครสมทบอีกส่วนหนึ่ง เพื่อให้โรงเรียนจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามหลักการที่กฎหมายกำหนด กล่าวคือจัดอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ดังนั้น เพื่อให้งบประมาณที่จัดสรรให้โรงเรียนเพียงพอต่อการดำเนินการ จึงสมควรจัดสรรค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียนเพิ่มให้กับโรงเรียนจากที่ได้รับอยู่เดิม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้โรงเรียนได้รับงบประมาณที่เพียงพอต่อการให้บริการทางการศึกษาแก่นักเรียน ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย และเหมาะสมกับความต้องการของประชาชน
2. เพื่อให้คุณภาพการศึกษาของโรงเรียนได้มาตรฐานทัดเทียมกัน โดยไม่มีข้อจำกัดในเรื่องงบประมาณที่ต้องระดมทรัพยากรจากภายนอกเข้ามาสนับสนุน
3. เพื่อเป็นตัวอย่างของประเทศในการจัดการศึกษาของท้องถิ่น ที่ต้องจัดสรรงบประมาณสมทบกับที่ได้รับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลอย่างเพียงพอ

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จัดสรรค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียนเพิ่มให้กับโรงเรียนจากที่ได้รับอยู่เดิม คนละ 600 บาท ให้กับนักเรียน จำนวน 2,351 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 1,410,600.-บาท โดยดำเนินการ 2 รายการ ได้แก่ การจ้างเหมาตัดเย็บชุดลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ชุดนอนอนุบาล/ชุดพลະ และการจัดทำประกันภัยอุบัติเหตุให้แก่นักเรียน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 16/11/2564 : กำหนดดำเนินการในเดือนมีนาคม 2565 มี 2 รายการ (1) จ้างเหมาตัดเย็บชุดลูกเสือ/ยุวกาชาด/ชุดพลະ/ชุดนอนอนุบาล (2) จัดทำประกันภัยอุบัติเหตุให้นักเรียน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 26/12/2564 : เตรียมจัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติงบประมาณ กำหนดดำเนินการในเดือนมีนาคม 2565	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 21/01/2565 : อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติเงินประจำงวด	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 27/02/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว กำหนดดำเนินการในเดือนเมษายน 2565	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 31/03/2565 : อยู่ระหว่างเตรียมดำเนินการ รายการค่าประกันภัยอุบัติเหตุให้นักเรียน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 17/04/2565 : อยู่ระหว่างประกาศสรรหาบริษัทประกันอุบัติเหตุ และเตรียมจัดหาชุดลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ชุดพลະ/ชุดนอนอนุบาล ให้แก่นักเรียน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 26/05/2565 : ได้ดำเนินการ รายการสรรหาบริษัทประกันภัยอุบัติเหตุให้แก่เด็กนักเรียน และอยู่ระหว่างจัดหาชุดพลະ/ชุดลูกเสือ/ยุวกาชาด/ชุดนอนอนุบาลให้แก่นักเรียน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายตามโครงการเรียนฟรี เรียนดีอย่างมีคุณภาพ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร
รหัสโครงการ... : 50060000-3613 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 1,410,600 บาท
สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา
ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ได้กำหนดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ซึ่งกรุงเทพมหานครได้รับงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนจากรัฐบาลเป็นค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียนจำนวนหนึ่งและจัดสรรงบประมาณของกรุงเทพมหานครสมทบอีกส่วนหนึ่ง เพื่อให้โรงเรียนจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามหลักการที่กฎหมายกำหนด กล่าวคือจัดอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ดังนั้น เพื่อให้งบประมาณที่จัดสรรให้โรงเรียนเพียงพอต่อการดำเนินการ จึงสมควรจัดสรรค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียนเพิ่มให้กับโรงเรียนจากที่ได้รับอยู่เดิม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้โรงเรียนได้รับงบประมาณที่เพียงพอต่อการให้บริการทางการศึกษาแก่นักเรียน ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย และเหมาะสมกับความต้องการของประชาชน
2. เพื่อให้คุณภาพการศึกษาของโรงเรียนได้มาตรฐานทัดเทียมกัน โดยไม่มีข้อจำกัดในเรื่องงบประมาณที่ต้องระดมทรัพยากรจากภายนอกเข้ามาสนับสนุน
3. เพื่อเป็นตัวอย่างของประเทศในการจัดการศึกษาของท้องถิ่น ที่ต้องจัดสรรงบประมาณสมทบกับที่ได้รับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลอย่างเพียงพอ

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จัดสรรค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียนเพิ่มให้กับโรงเรียนจากที่ได้รับอยู่เดิม คนละ 600 บาท ให้กับนักเรียน จำนวน 2,351 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 1,410,600.-บาท โดยดำเนินการ 2 รายการ ได้แก่ การจ้างเหมาตัดเย็บชุดลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ชุดนอนอนุบาล/ชุดพลະ และการจัดทำประกันภัยอุบัติเหตุให้นักเรียน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 16/11/2564 : กำหนดดำเนินงานในเดือนมีนาคม 2565 มี 2 รายการ (1) จ้างเหมาตัดเย็บชุดลูกเสือ/ยุวกาชาด/ชุดพลະ/ชุดนอนอนุบาล (2) จัดทำประกันภัยอุบัติเหตุให้นักเรียน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 26/12/2564 : เตรียมจัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติงบประมาณ กำหนดดำเนินการในเดือนมีนาคม 2565	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 21/01/2565 : อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติเงินประจำงวด	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 27/02/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว กำหนดดำเนินการในเดือนเมษายน 2565	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 31/03/2565 : อยู่ระหว่างเตรียมดำเนินการ รายการค่าประกันภัยอุบัติเหตุให้นักเรียน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 17/04/2565 : อยู่ระหว่างประกาศสรรหาบริษัทประกันอุบัติเหตุ และเตรียมจัดหาชุดลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ชุดพลະ/ชุดนอนอนุบาล ให้แก่นักเรียน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 26/05/2565 : ได้ดำเนินการ รายการสรรหาบริษัทประกันภัยอุบัติเหตุให้นักเรียนแล้ว และอยู่ระหว่างจัดหาชุดพลະ/ชุดลูกเสือ/ยุวกาชาด/ชุดนอนอนุบาลให้นักเรียน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อความที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
 ตำแหน่ง.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำได้ปลอดภัย

รหัสโครงการ... : 50060000-3614

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 198,900 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของประชาชนในการสัญจรทั้งทางบกและทางน้ำ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางน้ำ ซึ่งสถิติพบว่าในแต่ละปีเด็กจมน้ำตายเป็นอันดับหนึ่งจากอุบัติเหตุและการบาดเจ็บต่างๆ จึงมีนโยบายให้นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครที่สำเร็จการศึกษา ชั้นประถมศึกษาต้องว่ายน้ำเป็น ด้วยเหตุนี้สำนักงานเขตยานนาวาจึงร่วมกับโรงเรียนในสังกัด จำนวน 6 โรงเรียน จัดทำโครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำได้ปลอดภัยขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้นักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครว่ายน้ำเป็น สามารถช่วยเหลือตัวเองได้
2. เพื่อให้นักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครมีสุขภาพอนามัยแข็งแรง สมบูรณ์
3. เพื่อให้นักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครสนใจการเล่นกีฬา ห่างไกลจากยาเสพติด
4. เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกายให้นักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

นักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 306 คน ได้เรียนว่ายน้ำและสามารถช่วยเหลือตนเองได้

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

- รายงานครั้งที่ 1 :: 16/11/2564 : กำหนดดำเนินงานตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2564 แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-19) ทำให้ไม่สามารถเปิดเรียนได้ ต้องเลื่อนไปจนกว่านักเรียนจะสามารถมาเรียนได้ตามปกติ
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 2 :: 26/12/2564 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว แต่เนื่องจากอยู่ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-19) จึงไม่สามารถเปิดเรียนได้ตามปกติ และหากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคดังกล่าวยังไม่ดีขึ้น และโรงเรียนไม่สามารถเปิดเรียนได้ตามปกติ อาจต้องยกเลิกโครงการดังกล่าว
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 3 :: 21/01/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ทำให้โรงเรียนยังไม่สามารถเปิดการเรียนการสอนได้ตามปกติ
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 4 :: 27/02/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทำให้โรงเรียนยังไม่สามารถดำเนินการได้
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : ไม่เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 5 :: 31/03/2565 : กำหนดดำเนินงานในภาคเรียนที่ 2/2564 แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทำให้ไม่สามารถเปิดเรียนได้ตามปกติ ต้องเลื่อนกิจกรรมออกไปจนกว่าจะสามารถเปิดเรียนได้
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 6 :: 17/04/2565 : จะดำเนินงานในภาคเรียนที่ 1/2565
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 7 :: 26/05/2565 : อยู่ระหว่างหารือผู้เกี่ยวข้องว่าจะสามารถดำเนินงานโครงการได้หรือไม่เนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำได้ปลอดภัย

รหัสโครงการ... : 50060000-3614

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565





เริ่มต้นโครงการ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: 2021-10-01 00:00:00





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 198,900 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของประชาชนในการสัญจรทั้งทางบกและทางน้ำ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางน้ำ ซึ่งสถิติพบว่าในแต่ละปีมีเด็กจมน้ำตายเป็นอันดับหนึ่งจากอุบัติเหตุและการบาดเจ็บต่างๆ จึงมีนโยบายให้นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครที่สำเร็จการศึกษา ชั้นประถมศึกษาต้องว่ายน้ำเป็น ด้วยเหตุนี้สำนักงานเขตยานนาวาจึงร่วมกับโรงเรียนในสังกัด จำนวน 6 โรงเรียน จัดทำโครงการว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำได้ปลอดภัยขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้นักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครว่ายน้ำเป็น สามารถช่วยเหลือตัวเองได้
2. เพื่อให้นักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครมีสุขภาพอนามัยแข็งแรง สมบูรณ์
3. เพื่อให้นักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครสนใจการเล่นกีฬา ทางไกลจากยาเสพติด
4. เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกายให้นักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

นักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 306 คน ได้เรียนว่ายน้ำและสามารถช่วยเหลือตนเองได้

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 16/11/2564 : กำหนดดำเนินงานตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2564 แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-19) ทำให้ไม่สามารถเปิดเรียนได้ ต้องเลื่อนไปจนกว่านักเรียนจะสามารถมาเรียนได้ตามปกติ			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 26/12/2564 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว แต่เนื่องจากอยู่ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-19) จึงไม่สามารถเปิดเรียนได้ตามปกติ และหากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคดังกล่าวยังไม่ดีขึ้น และโรงเรียนไม่สามารถเปิดเรียนได้ตามปกติ อาจต้องยกเลิกโครงการดังกล่าว			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 21/01/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ทำให้โรงเรียนยังไม่สามารถเปิดการเรียนการสอนได้ตามปกติ			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 27/02/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทำให้โรงเรียนยังไม่สามารถดำเนินการได้			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: ไม่เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 31/03/2565 : กำหนดดำเนินงานโครงการในภาคเรียนที่ 2/2564 แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทำให้ไม่สามารถเปิดเรียนได้ตามปกติ ต้องเลื่อนกิจกรรมออกไปจนกว่าจะสามารถเปิดเรียนได้			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 17/04/2565 : จะดำเนินงานในภาคเรียนที่ 1/2565			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 26/05/2565 : อยู่ระหว่างหาหรือผู้เกี่ยวข้องว่าจะสามารถดำเนินงานโครงการได้หรือไม่เนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำได้ปลอดภัย

รหัสโครงการ... : 50060000-3614

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 198,900 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา





ชื่อผู้รับผิดชอบ...





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: ฝ่ายการศึกษา





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของประชาชนในการสัญจรทั้งทางบกและทางน้ำ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางน้ำ ซึ่งสถิติพบว่าในแต่ละปีมีเด็กจมน้ำตายเป็นอันดับหนึ่งจากอุบัติเหตุและการบาดเจ็บต่างๆ
จึงมีนโยบายให้นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครที่สำเร็จการศึกษา ชั้นประถมศึกษาต้องว่ายน้ำเป็น ด้วยเหตุนี้สำนักงานเขตยานนาวาจึงร่วมกับโรงเรียนในสังกัด จำนวน 6 โรงเรียน จัดทำโครงการว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำได้ปลอดภัยขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้นักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครว่ายน้ำเป็น สามารถช่วยเหลือตัวเองได้
2. เพื่อให้นักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครมีสุขภาพอนามัยแข็งแรง สมบูรณ์
3. เพื่อให้นักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครสนใจการเล่นกีฬา ห่างไกลจากยาเสพติด
4. เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกายแก่นักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

นักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 306 คน ได้เรียนว่ายน้ำและสามารถช่วยเหลือตนเองได้

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 16/11/2564 : กำหนดดำเนินงานตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2564 แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-19) ทำให้ไม่สามารถเปิดเรียนได้ ต้องเลื่อนไปจนกว่านักเรียนจะสามารถมาเรียนได้ตามปกติ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 26/12/2564 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว แต่เนื่องจากอยู่ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-19) จึงไม่สามารถเปิดเรียนได้ตามปกติ และหากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคดังกล่าวยังไม่ดีขึ้น และโรงเรียนไม่สามารถเปิดเรียนได้ตามปกติ อาจต้องยกเลิกโครงการดังกล่าว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 21/01/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ทำให้โรงเรียนยังไม่สามารถเปิดการเรียนการสอนได้ตามปกติ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 27/02/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทำให้โรงเรียนยังไม่สามารถดำเนินการได้		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: ไม่เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 31/03/2565 : กำหนดดำเนินงานโครงการในภาคเรียนที่ 2/2564 แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทำให้ไม่สามารถเปิดเรียนได้ตามปกติ ต้องเลื่อนกิจกรรมออกไปจนกว่าจะสามารถเปิดเรียนได้		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 17/04/2565 : จะดำเนินงานในภาคเรียนที่ 1/2565		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 26/05/2565 : อยู่ระหว่างหาหรือผู้เกี่ยวข้องว่าจะสามารถดำเนินงานโครงการได้หรือไม่เนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำได้ปลอดภัย

รหัสโครงการ... : 50060000-3614

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 198,900 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของประชาชนในการสัญจรทั้งทางบกและทางน้ำ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางน้ำ ซึ่งสถิติพบว่าในแต่ละปีมีเด็กจมน้ำตายเป็นอันดับหนึ่งจากอุบัติเหตุและการบาดเจ็บต่างๆ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

จึงมีนโยบายให้นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครที่สำเร็จการศึกษา ชั้นประถมศึกษาต้องว่ายน้ำเป็น ด้วยเหตุนี้สำนักงานเขตยานนาวาจึงร่วมกับโรงเรียนในสังกัด จำนวน 6 โรงเรียน จัดทำโครงการว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำได้ปลอดภัยขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้นักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครว่ายน้ำเป็น สามารถช่วยเหลือตัวเองได้
2. เพื่อให้นักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครมีสุขภาพอนามัยแข็งแรง สมบูรณ์
3. เพื่อให้นักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครสนใจการเล่นกีฬา ทางไกลจากยาเสพติด
4. เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกายให้แก่แก่นักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

นักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 306 คน ได้เรียนว่ายน้ำและสามารถช่วยเหลือตนเองได้

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 16/11/2564 : กำหนดดำเนินงานตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2564 แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-19) ทำให้ไม่สามารถเปิดเรียนได้ ต้องเลื่อนไปจนกว่านักเรียนจะสามารถมาเรียนได้ตามปกติ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 26/12/2564 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว แต่เนื่องจากอยู่ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-19) จึงไม่สามารถเปิดเรียนได้ตามปกติ และหากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคดังกล่าวยังไม่ดีขึ้น และโรงเรียนไม่สามารถเปิดเรียนได้ตามปกติ อาจต้องยกเลิกโครงการดังกล่าว	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 21/01/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ทำให้โรงเรียนยังไม่สามารถเปิดการเรียนการสอนได้ตามปกติ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 27/02/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทำให้โรงเรียนยังไม่สามารถดำเนินการได้	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: ไม่เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 31/03/2565 : กำหนดดำเนินงานโครงการในภาคเรียนที่ 2/2564 แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทำให้ไม่สามารถเปิดเรียนได้ตามปกติ ต้องเลื่อนกิจกรรมออกไปจนกว่าจะสามารถเปิดเรียนได้	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 17/04/2565 : จะดำเนินงานในภาคเรียนที่ 1/2565	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 26/05/2565 : อยู่ระหว่างหาหรือผู้เกี่ยวข้องว่าจะสามารถดำเนินงานโครงการได้หรือไม่เนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
 ตำแหน่ง.....





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต

รหัสโครงการ... : 50060000-3615

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 26,100 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครได้กำหนดให้มีการจัดตั้งศูนย์วิชาการเขตในแผนพัฒนาการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2530-2534)

โดยมุ่งหวังที่จะให้ศูนย์วิชาการเขตเป็นองค์กรในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานทัดเทียมกัน

ปัจจุบันสำนักงานเขตยานนาวาได้ดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต ในรูปแบบของคณะกรรมการ

อาศัยหลักการระดมพลังและศักยภาพของบุคคลที่เกี่ยวข้องทางการศึกษาของสำนักงานเขต

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้การพัฒนาการศึกษาในแต่ละโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่ออำนวยความสะดวกและควบคุมดูแลการดำเนินงานของศูนย์วิชาการเขตให้เป็นไปในแนวทางที่จะยกระดับมาตรฐานของโรงเรียนให้ทัดเทียมกัน
3. เพื่อจัดสรรงบประมาณดำเนินการให้ศูนย์วิชาการเขต
4. เพื่อศึกษาปัญหาในการดำเนินงานของศูนย์วิชาการเขต

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- ข้าราชการครูผู้สอนของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา 6 โรงเรียน จำนวน 24 คน

ได้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการจัดทำสื่อการเรียนการสอนออนไลน์

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 16/11/2564 : กำหนดดำเนินงานในเดือนพฤษภาคม 2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 26/12/2564 : อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติเงินประจำงวด กำหนดดำเนินการในเดือนพฤษภาคม 2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 29/01/2565 : อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 27/02/2565 : กำหนดดำเนินงานในเดือนพฤษภาคม 2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 31/03/2565 : กำหนดดำเนินงานในเดือนพฤษภาคม 2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 6 :: 17/04/2565 : กำหนดดำเนินงานในเดือนพฤษภาคม 2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7 :: 26/05/2565 : อยู่ระหว่างหาหรือผู้บริหารโรงเรียนเพื่อกำหนดวันจัดกิจกรรม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต

รหัสโครงการ... : 50060000-3615

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 26,100 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครได้กำหนดให้มีการจัดตั้งศูนย์วิชาการเขตในแผนพัฒนาการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2530-2534) โดยมีมุ่งหวังที่จะให้ศูนย์วิชาการเขตเป็นองค์กรในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานทัดเทียมกัน ปัจจุบันสำนักงานเขตยานนาวาได้ดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต ในรูปแบบของคณะกรรมการ อาศัยหลักการระดมพลังและศักยภาพของบุคคลที่เกี่ยวข้องทางการศึกษาของสำนักงานเขต

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้การพัฒนาการศึกษาในแต่ละโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่ออำนวยความสะดวกและควบคุมดูแลการดำเนินงานของศูนย์วิชาการเขตให้เป็นไปในแนวทางที่จะยกระดับมาตรฐานของโรงเรียนให้ทัดเทียมกัน
3. เพื่อจัดสรรงบประมาณดำเนินการให้ศูนย์วิชาการเขต
4. เพื่อศึกษาปัญหาในการดำเนินงานของศูนย์วิชาการเขต

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- ข้าราชการครูผู้สอนของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา 6 โรงเรียน จำนวน 24 คน ได้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการจัดทำสื่อการเรียนการสอนออนไลน์

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 16/11/2564 : กำหนดดำเนินงานในเดือนพฤษภาคม 2565			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 26/12/2564 : อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติเงินประจำงวด กำหนดดำเนินการในเดือนพฤษภาคม 2565			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 29/01/2565 : อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติเงินประจำงวด			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4 :: 27/02/2565 : กำหนดดำเนินงานในเดือนพฤษภาคม 2565			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5 :: 31/03/2565 : กำหนดดำเนินงานในเดือนพฤษภาคม 2565			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6 :: 17/04/2565 : กำหนดดำเนินงานในเดือนพฤษภาคม 2565			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7 :: 26/05/2565 : อยู่ระหว่างหาหรือผู้บริหารโรงเรียนเพื่อกำหนดวันจัดกิจกรรม			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต

รหัสโครงการ... : 50060000-3615	ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00	งบประมาณที่ได้รับ : 26,100 บาท
สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00	งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา
 ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครได้กำหนดให้มีการจัดตั้งศูนย์วิชาการเขตในแผนพัฒนาการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2530-2534) โดยมีมุ่งหวังที่จะให้ศูนย์วิชาการเขตเป็นองค์กรในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานทัดเทียมกัน ปัจจุบันสำนักงานเขตยานนาวาได้ดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต ในรูปแบบของคณะกรรมการ อาศัยหลักการระดมพลังและศักยภาพของบุคคลที่เกี่ยวข้องทางการศึกษาของสำนักงานเขต

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้การพัฒนาการศึกษาในแต่ละโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่ออำนวยความสะดวกและควบคุมดูแลการดำเนินงานของศูนย์วิชาการเขตให้เป็นไปในแนวทางที่จะยกระดับมาตรฐานของโรงเรียนให้ทัดเทียมกัน
3. เพื่อจัดสรรงบประมาณดำเนินการให้ศูนย์วิชาการเขต





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 16/11/2564 : กำหนดดำเนินงานในเดือนพฤษภาคม 2565			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 26/12/2564 : อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติเงินประจำงวด กำหนดดำเนินการในเดือนพฤษภาคม 2565			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 29/01/2565 : อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติเงินประจำงวด			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 27/02/2565 : กำหนดดำเนินงานในเดือนพฤษภาคม 2565			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 31/03/2565 : กำหนดดำเนินงานในเดือนพฤษภาคม 2565			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 17/04/2565 : กำหนดดำเนินงานในเดือนพฤษภาคม 2565			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 26/05/2565 : อยู่ระหว่างหาหรือผู้บริหารโรงเรียนเพื่อกำหนดวันจัดกิจกรรม			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง.....
.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50060000-3616

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 55,300 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ได้พระราชทานพระบรมราโชวาทและพระราชทานคำขวัญเกี่ยวกับการกีฬา ?ชาติไทยเป็นชนชาติที่รักการกีฬา แต่โบราณกาล ได้ชื่อว่าเป็นผู้กล้าหาญยืนหยัดต่อสู้บรรดทุกอย่างโดยไม่ยอมถอย ทั้งมีความเมตตากรุณาเห็นอกเห็นใจผู้แพ้ มีจิตใจเป็นนักกีฬาโดยแท้จริง เราทั้งหลายเป็นผู้สืบสายมาแต่บรรพบุรุษ จึงสมควรพยายามฝึกฝนตนเองให้มีความเข้มแข็ง ถึงพร้อมด้วยความเป็นนักกีฬาให้เท่ากับที่มีเลือดเป็นนักรบและสามารถรักษาความเป็นไทยของประเทศไทย?

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนเป็นผู้มีน้ำใจเป็นนักกีฬา มีความสามัคคีในหมู่คณะ และมีระเบียบวินัย
2. เพื่อส่งเสริมสุขภาพพลานามัยให้แข็งแรง เป็นการพัฒนาร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา
3. เพื่อเป็นการเพิ่มพูนทักษะที่ดีและถูกต้องในการเล่นกีฬาประเภทต่างๆ เพื่อพัฒนาตนเองไปสู่กีฬาระดับชาติ
4. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ไม่ว่างซึมในอบายมุข
5. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีโอกาสเล่นกีฬาอย่างทั่วถึง

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

นักเรียนจากโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา ทั้ง 6 โรงเรียน เข้าร่วมกิจกรรม ประมาณ 1,200 คน ในการ แข่งขันระดับสำนักงานเขต

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 16/11/2564 : กำหนดดำเนินการในเดือนพฤษภาคม 2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 26/12/2564 : เตรียมจัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติงบประมาณ กำหนดดำเนินการในเดือนพฤษภาคม 2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 29/01/2565 : อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติเงินประจำงวด กำหนดดำเนินการในเดือนพฤษภาคม 2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 27/02/2565 : กำหนดดำเนินการใน เดือนพฤษภาคม 2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 31/03/2565 : กำหนดดำเนินการใน เดือนพฤษภาคม-สิงหาคม 2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 6 :: 17/04/2565 : กำหนดดำเนินการในภาคเรียนที่ 1/2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7 :: 26/05/2565 : เตรียมจัดประชุมเพื่อกำหนดวันแข่งขันกีฬาแต่ละรายการ (ระดับเขตกำหนดแข่งขันระหว่างวันที่ 17 มิ.ย. - 4 ก.ค. 65)

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50060000-3616

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 55,300 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- 4. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้รู้จักการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ไม่ว่างนอนสบาย
- 5. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีโอกาสเล่นกีฬาอย่างทั่วถึง

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

นักเรียนจากโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา ทั้ง 6 โรงเรียน เข้าร่วมกิจกรรม ประมาณ 1,200 คน ในการ แข่งขันระดับสำนักงานเขต

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 16/11/2564 : กำหนดดำเนินการในเดือนพฤษภาคม 2565			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 26/12/2564 : เตรียมจัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติงบประมาณ กำหนดดำเนินการในเดือนพฤษภาคม 2565			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 29/01/2565 : อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติเงินประจำงวด กำหนดดำเนินการในเดือนพฤษภาคม 2565			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4 :: 27/02/2565 : กำหนดดำเนินการในเดือนพฤษภาคม 2565			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5 :: 31/03/2565 : กำหนดดำเนินการในเดือนพฤษภาคม-สิงหาคม 2565			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6 :: 17/04/2565 : กำหนดดำเนินการในภาคเรียนที่ 1/2565			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7 :: 26/05/2565 : เตรียมจัดประชุมเพื่อกำหนดวันแข่งขันกีฬาแต่ละรายการ (ระดับเขตกำหนดแข่งขันระหว่างวันที่ 17 มิ.ย. - 4 ก.ค. 65)			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50060000-3616	ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00	งบประมาณที่ได้รับ : 55,300 บาท
สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00	งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ได้พระราชทานพระบรมราโชวาทและพระราชทานคำขวัญเกี่ยวกับการกีฬา ?ชาติไทยเป็นชนชาติที่รักมาแต่โบราณกาล ได้ชื่อว่าเป็นผู้กล้าหาญยืนหยัดต่อสู้บรรดทุกอย่างโดยไม่ยอมถอย ทั้งมีความเมตตากรุณาเห็นอกเห็นใจผู้แพ้ มีจิตใจเป็นนักกีฬาโดยแท้จริง เราทั้งหลายเป็นผู้สืบสายมาแต่บรรพบุรุษ จึงสมควรพยายามฝึกฝนตนเองให้มีความเข้มแข็ง ถึงพร้อมด้วยความเป็นนักกีฬาให้มากที่สุดที่เป็นนักรบและสามารถรักษาความเป็นไทยของประเทศไทย?

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนเป็นผู้มีน้ำใจเป็นนักกีฬา มีความสามัคคีในหมู่คณะ และมีระเบียบวินัย
- 2. เพื่อส่งเสริมสุขภาพพลานามัยให้แข็งแรง เป็นการพัฒนาร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา
- 3. เพื่อเป็นการเพิ่มพูนทักษะที่ดีและถูกต้องในการเล่นกีฬาประเภทต่างๆ เพื่อพัฒนาตนเองไปสู่กีฬาระดับชาติ
- 4. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้รู้จักการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ไม่ว่างนอนสบาย
- 5. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีโอกาสเล่นกีฬาอย่างทั่วถึง

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

นักเรียนจากโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา ทั้ง 6 โรงเรียน เข้าร่วมกิจกรรม ประมาณ 1,200 คน ในการ แข่งขันระดับสำนักงานเขต

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 16/11/2564 : กำหนดดำเนินการในเดือนพฤษภาคม 2565			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 26/12/2564 : เตรียมจัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติงบประมาณ กำหนดดำเนินการในเดือนพฤษภาคม 2565			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 29/01/2565 : อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติเงินประจำงวด กำหนดดำเนินการในเดือนพฤษภาคม 2565			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 27/02/2565 : กำหนดดำเนินการในเดือนพฤษภาคม 2565			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 31/03/2565 : กำหนดดำเนินการในเดือนพฤษภาคม-สิงหาคม 2565			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 17/04/2565 : กำหนดดำเนินการในภาคเรียนที่ 1/2565			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 26/05/2565 : เตรียมจัดประชุมเพื่อกำหนดวันแข่งขันกีฬาแต่ละรายการ (ระดับเขตกำหนดแข่งขันระหว่างวันที่ 17 มิ.ย. - 4 ก.ค. 65)			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
 ตำแหน่ง.....





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50060000-3617

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 13,500 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

การศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาประเทศ ดังนั้น

กระบวนการจัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาตนเองเป็นทรัพยากรมนุษย์คุณภาพควบคู่กับการมีคุณธรรม

สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมและท้องถิ่นของตนเอง อันจะส่งผลให้ประเทศชาติเกิดการพัฒนามั่นคงและยั่งยืนต่อไป

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติถือเป็นกลไกหลักที่จะผลักดันไปสู่การพัฒนาดังกล่าวได้ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของชุมชนและท้องถิ่นในการส่งเสริม

การจัดการศึกษา ดังจะเห็นได้จากสาระสำคัญของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 9 (6)

ให้จัดการศึกษาโดยยึดหลักการมีส่วนร่วมของบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ

สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น เข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา พัฒนาสถานศึกษาในด้านต่างๆ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียนและผู้เกี่ยวข้อง ได้รับความรู้

ความเข้าใจบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน

2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน มีสัมพันธภาพที่ดีโดย ได้มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนทัศนคติ ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะและประสบการณ์ รวมถึงปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ในการบริหารงานของคณะกรรมการ

3. เพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพทางการบริหารงานของกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียนฯ โรงเรียนละ 12 คน เข้าร่วมโครงการ โดยโรงเรียนจัดการประชุมโรงเรียนละ 2 ครั้ง

1.6 สันนิษฐานแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 16/11/2564 : ยังไม่สามารถจัดประชุมได้ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 26/12/2564 : โรงเรียนจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนละ 2 ครั้ง (ภาคเรียนละ 1 ครั้ง)	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 29/01/2565 : ได้รับอนุมัติงบประมาณแล้ว แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ทำให้ยังไม่สามารถเปิดเรียนได้ตามปกติ จึงยังไม่สามารถจัดประชุมได้	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 27/02/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทำให้โรงเรียนยังไม่สามารถจัดการประชุมได้	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 31/03/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว กำหนดจัดประชุมภาคเรียนละ 2 ครั้ง แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทำให้ไม่สามารถเปิดเรียนได้ตามปกติ ต้องเลื่อนกิจกรรมออกไปจนกว่าจะสามารถเปิดเรียนได้	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 17/04/2565 : อยู่ระหว่างปิดภาคเรียน จะดำเนินการอีกครั้งในภาคเรียนที่ 1/2565	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 26/05/2565 : โรงเรียนกำหนดจัดประชุมคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ





ชื่อโครงการ/กิจกรรม





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

: โครงการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50060000-3617

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 13,500 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

การศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาประเทศ ดังนั้น

กระบวนการจัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาตนเองเป็นทรัพยากรมนุษย์คุณภาพควบคู่กับการมีคุณธรรม

สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมและท้องถิ่นของตนเอง อันจะส่งผลให้ประเทศชาติเกิดการพัฒนามั่นคงและยั่งยืนต่อไป

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติถือเป็นกลไกหลักที่จะผลักดันไปสู่การพัฒนาดังกล่าวได้ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของชุมชนและท้องถิ่นในการส่งเสริม

การจัดการศึกษา ดังจะเห็นได้จากสาระสำคัญของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 9 (6)

ให้จัดการศึกษาโดยยึดหลักการมีส่วนร่วมของบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ

สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น เข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา พัฒนาสถานศึกษาในด้านต่างๆ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียนและผู้เกี่ยวข้อง ได้รับความรู้

ความเข้าใจบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน

2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน มีสัมพันธภาพที่ดีโดย ได้มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนทัศนคติ ความคิดเห็น

ข้อเสนอแนะและประสบการณ์ รวมถึงปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ในการบริหารงานของคณะกรรมการ

3. เพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพทางการบริหารงานของกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียนฯ โรงเรียนละ 12 คน เข้าร่วมโครงการ โดยโรงเรียนจัดการประชุมโรงเรียนละ 2 ครั้ง

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 16/11/2564 : ยังไม่สามารถจัดประชุมได้ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 26/12/2564 : โรงเรียนจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนละ 2 ครั้ง (ภาคเรียนละ 1 ครั้ง)

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 29/01/2565 : ได้รับอนุมัติงบประมาณแล้ว แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19)

ทำให้ยังไม่สามารถเปิดเรียนได้ตามปกติ จึงยังไม่สามารถจัดประชุมได้

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 27/02/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)

ทำให้โรงเรียนยังไม่สามารถจัดการประชุมได้

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 31/03/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว กำหนดจัดประชุมภาคเรียนละ 2

ครั้งแต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทำให้ไม่สามารถเปิดเรียนได้ตามปกติ

ต้องเลื่อนกิจกรรมออกไปจนกว่าจะสามารถเปิดเรียนได้

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 6 :: 17/04/2565 : อยู่ระหว่างปิดภาคเรียน จะดำเนินการอีกครั้งในภาคเรียนที่ 1/2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7 :: 26/05/2565 : โรงเรียนกำหนดจัดประชุมคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50060000-3617

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565





เริ่มต้นโครงการ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: 2021-10-01 00:00:00





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 13,500 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

การศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาประเทศ ดังนั้น

กระบวนการจัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาด้านตนเองเป็นทรัพยากรมนุษย์คุณภาพควบคู่กับการมีคุณธรรม

สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมและท้องถิ่นของตนเอง อันจะส่งผลให้ประเทศชาติเกิดการพัฒนาดังกล่าวได้ให้มีความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของชุมชนและท้องถิ่นในการส่งเสริม

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติถือเป็นกลไกหลักที่ผลักดันไปสู่การพัฒนาดังกล่าวได้ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของชุมชนและท้องถิ่นในการส่งเสริม

ริมาตรการจัดการศึกษา ดังจะเห็นได้จากสาระสำคัญของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 9 (6)

ให้จัดการศึกษาโดยยึดหลักการมีส่วนร่วมของบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ

สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น เข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา พัฒนาสถานศึกษาในด้านต่างๆ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียนและผู้เกี่ยวข้อง ได้รับความรู้

ความเข้าใจบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน

2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน มีสัมพันธภาพที่ดีโดย ได้มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนทัศนคติ ความคิดเห็น

ข้อเสนอแนะและประสบการณ์ รวมถึงปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ในการบริหารงานของคณะกรรมการ

3. เพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพทางการบริหารงานของกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียนฯ โรงเรียนละ 12 คน เข้าร่วมโครงการ โดยโรงเรียนจัดการประชุมโรงเรียนละ 2 ครั้ง

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 16/11/2564 : ยังไม่สามารถจัดประชุมได้ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 26/12/2564 : โรงเรียนจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนละ 2 ครั้ง (ภาคเรียนละ 1 ครั้ง)

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 29/01/2565 : ได้รับอนุมัติงบประมาณแล้ว แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19)

ทำให้ยังไม่สามารถเปิดเรียนได้ตามปกติ จึงยังไม่สามารถจัดประชุมได้

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 27/02/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)

ทำให้โรงเรียนยังไม่สามารถจัดการประชุมได้

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 31/03/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว กำหนดจัดประชุมภาคเรียนละ 2

ครั้งแต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทำให้ไม่สามารถเปิดเรียนได้ตามปกติ

ต้องเลื่อนกิจกรรมออกไปจนกว่าจะสามารถเปิดเรียนได้

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 6 :: 17/04/2565 : อยู่ระหว่างปิดภาคเรียน จะดำเนินการอีกครั้งในภาคเรียนที่ 1/2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7 :: 26/05/2565 : โรงเรียนกำหนดจัดประชุมคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50060000-3617

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 13,500 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

การศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาประเทศ ดังนั้น กระบวนการจัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาตนเองเป็นทรัพยากรมนุษย์คุณภาพควบคู่กับการมีคุณธรรม สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมและท้องถิ่นของตนเอง อันจะส่งผลให้ประเทศชาติเกิดการพัฒนามั่นคงและยั่งยืนต่อไป พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติถือเป็นกลไกหลักที่จะผลักดันไปสู่การพัฒนาดังกล่าวได้ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของชุมชนและท้องถิ่นในการส่งเสริมการจัดการศึกษา ดังจะเห็นได้จากสาระสำคัญของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 9 (6) ให้จัดการศึกษาโดยยึดหลักการมีส่วนร่วมของบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น เข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา พัฒนาสถานศึกษาในด้านต่างๆ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียนและผู้เกี่ยวข้อง ได้รับความรู้ความเข้าใจบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน
2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน มีสัมพันธภาพที่ดีโดย ได้มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนทัศนคติ ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะและประสบการณ์ รวมถึงปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ในการบริหารงานของคณะกรรมการ
3. เพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพทางการบริหารงานของกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียนฯ โรงเรียนละ 12 คน เข้าร่วมโครงการ โดยโรงเรียนจัดการประชุมโรงเรียนละ 2 ครั้ง

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธฯ ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 16/11/2564 : ยังไม่สามารถจัดประชุมได้ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 26/12/2564 : โรงเรียนจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนละ 2 ครั้ง (ภาคเรียนละ 1 ครั้ง)		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 29/01/2565 : ได้รับอนุมัติงบประมาณแล้ว แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ทำให้ยังไม่สามารถเปิดเรียนได้ตามปกติ จึงยังไม่สามารถจัดประชุมได้		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 27/02/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทำให้โรงเรียนยังไม่สามารถจัดการประชุมได้		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 31/03/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว กำหนดจัดประชุมภาคเรียนละ 2 ครั้ง แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทำให้ไม่สามารถเปิดเรียนได้ตามปกติ ต้องเลื่อนกิจกรรมออกไปจนกว่าจะสามารถเปิดเรียนได้		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 17/04/2565 : อยู่ระหว่างปิดภาคเรียน จะดำเนินการอีกครั้งในภาคเรียนที่ 1/2565		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 26/05/2565 : โรงเรียนกำหนดจัดประชุมคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง ภาคเรียนละ 1 ครั้ง		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
 ตำแหน่ง.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต

รหัสโครงการ... : 50060000-3618

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 2,256,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 1,007,400 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครมีนโยบายในการสร้างชื่อเสียงด้านการศึกษาของกรุงเทพมหานครให้มีคุณภาพมาตรฐานวิชาการอย่างเท่าเทียมกันในทุกระดับและเทียบเท่าระดับสากล มุ่งหวังพัฒนานักเรียนให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและมีทักษะ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล โดยเฉพาะอย่างยิ่งความสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษของนักเรียนซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการแสวงหาความรู้ การประกอบอาชีพในประชาคมโลกในปัจจุบัน จึงได้มอบนโยบายให้สำนักการศึกษาจัดทำโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต เพื่อให้นักเรียนสามารถสื่อสาร ฟัง พูด อ่าน เขียน อย่างมั่นใจได้ตามมาตรฐาน

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อเพิ่มศักยภาพทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษให้แก่นักเรียนโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร
2. เพื่อสร้างความมั่นใจและสร้างเจตคติที่ดีในการเรียนรู้ภาษาอังกฤษของนักเรียน
3. เพื่อเตรียมความพร้อมให้โรงเรียน, นักเรียนเข้าร่วมโครงการโรงเรียนสองภาษา

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ตั้งแต่ระดับชั้นปฐมวัยขึ้นไป
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่างมั่นใจ ถูกต้องตามมาตรฐานสากล
2. นักเรียนมีผลการเรียนรู้ภาษาอังกฤษสูงขึ้น
3. นักเรียน โรงเรียน มีความพร้อมเข้าร่วมโครงการโรงเรียนสองภาษา

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 16/11/2564 : จัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์เนื่องจากไม่สามารถจัดการเรียนการสอนแบบปกติได้จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 26/12/2564 : อยู่ระหว่างจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 189,600 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 29/01/2565 : ครูผู้สอน ดำเนินการสอนในรูปแบบ online และเบิกจ่ายค่าจ้างสอนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 471,600 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 27/02/2565 : โรงเรียนได้จัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 222,000 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 31/03/2565 : ขณะนี้อยู่ในช่วงปิดภาคเรียน ครูผู้สอนจะทำการสอนอีกครั้งในภาคเรียนที่ 1/2565		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 18,600 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 17/04/2565 : อยู่ระหว่างปิดภาคเรียน จะทำการสอนอีกครั้งในภาคเรียนที่ 1/2565		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 105,600 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 26/05/2565 : อยู่ระหว่างจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ 1/2565		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต





รหัสโครงการ...





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: 50060000-3618





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00
สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
งบประมาณที่ได้รับ : 2,256,000 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป : 1,007,400 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา
ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครมีนโยบายในการสร้างชื่อเสียงด้านการศึกษาของกรุงเทพมหานครให้มีคุณภาพมาตรฐานวิชาการอย่างเท่าเทียมกันในทุกระดับและเทียบเท่ระดับสากล มุ่งหวังพัฒนานักเรียนให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและมีทักษะ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล โดยเฉพาะอย่างยิ่งความสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษของนักเรียนซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการแสวงหาความรู้ การประกอบอาชีพในประชาคมโลกในปัจจุบัน จึงได้มอบนโยบายให้สำนักงานการศึกษาจัดทำโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต เพื่อให้นักเรียนสามารถสื่อสาร ฟัง พูด อ่าน เขียน อย่างมั่นใจได้ตามมาตรฐาน

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อเพิ่มศักยภาพทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษให้แก่นักเรียนโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร
2. เพื่อสร้างความมั่นใจและสร้างเจตคติที่ดีในการเรียนรู้ภาษาอังกฤษของนักเรียน
3. เพื่อเตรียมความพร้อมให้โรงเรียน, นักเรียนเข้าร่วมโครงการโรงเรียนสองภาษา

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- ด้านปริมาณ
1. นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ตั้งแต่ระดับชั้นปฐมวัยขึ้นไป
 2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร
- ด้านคุณภาพ
1. นักเรียนสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่างมั่นใจ ถูกต้องตามมาตรฐานสากล
 2. นักเรียนมีผลการเรียนรู้ภาษาอังกฤษสูงขึ้น
 3. นักเรียน โรงเรียน มีความพร้อมเข้าร่วมโครงการโรงเรียนสองภาษา

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 16/11/2564 : จัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์เนื่องจากไม่สามารถจัดการเรียนการสอนแบบปกติได้ จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	:: เป็นไปตามแผน	:: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 26/12/2564 : อยู่ระหว่างจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 189,600 บาท	:: เป็นไปตามแผน	:: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 29/01/2565 : ครูผู้สอน ดำเนินการสอนในรูปแบบ online และเบิกจ่ายค่าจ้างสอนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 471,600 บาท	:: เป็นไปตามแผน	:: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 27/02/2565 : โรงเรียนได้จัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 222,000 บาท	:: เป็นไปตามแผน	:: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 31/03/2565 : ขณะนี้อยู่ในช่วงปิดภาคเรียน ครูผู้สอนจะทำการสอนอีกครั้งในภาคเรียนที่ 1/2565	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 18,600 บาท	:: เป็นไปตามแผน	:: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 17/04/2565 : อยู่ระหว่างปิดภาคเรียน จะทำการสอนอีกครั้งในภาคเรียนที่ 1/2565	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 105,600 บาท	:: เป็นไปตามแผน	:: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 26/05/2565 : อยู่ระหว่างจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ 1/2565	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	:: เป็นไปตามแผน	:: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต
รหัสโครงการ... : 50060000-3618
เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00
สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
งบประมาณที่ได้รับ : 2,256,000 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป : 1,007,400 บาท





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครมีนโยบายในการสร้างชื่อเสียงด้านการศึกษาของกรุงเทพมหานครให้มีคุณภาพมาตรฐานวิชาการอย่างเท่าเทียมกันในทุกระดับและเทียบเท่าระดับสากล มุ่งหวังพัฒนานักเรียนให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและมีทักษะ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

โดยเฉพาะอย่างยิ่งความสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษของนักเรียนซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการแสวงหาความรู้ การประกอบอาชีพในประชาคมโลกในปัจจุบัน จึงได้มอบนโยบายให้สำนักงานการศึกษาจัดทำโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต เพื่อให้นักเรียนสามารถสื่อสาร ฟัง พูด อ่าน เขียน อย่างมั่นใจได้ตามมาตรฐาน

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อเพิ่มศักยภาพทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษให้แก่นักเรียนโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร
2. เพื่อสร้างความมั่นใจและสร้างเจตคติที่ดีในการเรียนรู้ภาษาอังกฤษของนักเรียน
3. เพื่อเตรียมความพร้อมให้โรงเรียน, นักเรียนเข้าร่วมโครงการโรงเรียนสองภาษา

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ตั้งแต่ระดับชั้นปฐมวัยขึ้นไป
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่างมั่นใจ ถูกต้องตามมาตรฐานสากล
2. นักเรียนมีผลการเรียนรู้ภาษาอังกฤษสูงขึ้น
3. นักเรียน โรงเรียน มีความพร้อมเข้าร่วมโครงการโรงเรียนสองภาษา

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 16/11/2564 : จัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์เนื่องจากไม่สามารถจัดการเรียนการสอนแบบปกติได้ จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 26/12/2564 : อยู่ระหว่างจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 189,600 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 29/01/2565 : ครูผู้สอน ดำเนินการสอนในรูปแบบ online และเบิกจ่ายค่าจ้างสอนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 471,600 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 27/02/2565 : โรงเรียนได้จัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 222,000 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 31/03/2565 : ขณะนี้อยู่ในช่วงปิดภาคเรียน ครูผู้สอนจะทำการสอนอีกครั้งในภาคเรียนที่ 1/2565		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 18,600 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 17/04/2565 : อยู่ระหว่างปิดภาคเรียน จะทำการสอนอีกครั้งในภาคเรียนที่ 1/2565		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 105,600 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 26/05/2565 : อยู่ระหว่างจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ 1/2565		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต

รหัสโครงการ... : 50060000-3618

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 2,256,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 1,007,400 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครมีนโยบายในการสร้างชื่อเสียงด้านการศึกษาของกรุงเทพมหานครให้มีคุณภาพมาตรฐานวิชาการอย่างเท่าเทียมกันในทุกระดับและเทียบเท่าระดับสากล มุ่งหวังพัฒนานักเรียนให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและมีทักษะ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล โดยเฉพาะอย่างยิ่งความสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษของนักเรียนซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการแสวงหาความรู้ การประกอบอาชีพในประชาคมโลกในปัจจุบัน จึงได้มอบนโยบายให้สำนักการศึกษาจัดทำโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต เพื่อให้นักเรียนสามารถสื่อสาร ฟัง พูด อ่าน เขียน อย่างมั่นใจได้ตามมาตรฐาน

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อเพิ่มศักยภาพทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษให้แก่ นักเรียนโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร
2. เพื่อสร้างความมั่นใจและสร้างเจตคติที่ดีในการเรียนรู้ภาษาอังกฤษของนักเรียน
3. เพื่อเตรียมความพร้อมให้โรงเรียน, นักเรียนเข้าร่วมโครงการโรงเรียนสองภาษา

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- ด้านปริมาณ
1. นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ตั้งแต่ระดับชั้นปฐมวัยขึ้นไป
 2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร
- ด้านคุณภาพ
1. นักเรียนสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่างมั่นใจ ถูกต้องตามมาตรฐานสากล
 2. นักเรียนมีผลการเรียนรู้ภาษาอังกฤษสูงขึ้น
 3. นักเรียน โรงเรียน มีความพร้อมเข้าร่วมโครงการโรงเรียนสองภาษา

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 16/11/2564 : จัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์เนื่องจากไม่สามารถจัดการเรียนการสอนแบบปกติได้ จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 26/12/2564 : อยู่ระหว่างจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 189,600 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 29/01/2565 : ครูผู้สอน ดำเนินการสอนในรูปแบบ online และเบิกจ่ายค่าจ้างสอนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 471,600 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4 :: 27/02/2565 : โรงเรียนได้จัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 222,000 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5 :: 31/03/2565 : ขณะนี้อยู่ในช่วงปิดภาคเรียน ครูผู้สอนจะทำการสอนอีกครั้งในภาคเรียนที่ 1/2565			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 18,600 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6 :: 17/04/2565 : อยู่ระหว่างปิดภาคเรียน จะทำการสอนอีกครั้งในภาคเรียนที่ 1/2565			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 105,600 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7 :: 26/05/2565 : อยู่ระหว่างจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ 1/2565			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00	:: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
 ตำแหน่ง.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน

รหัสโครงการ... : 50060000-3619

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 90,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครกำหนดนโยบายการพัฒนาคุณภาพทุกโรงเรียนให้มีคุณภาพสูงทัดเทียมกัน

โดยใช้ระบบเครือข่ายทางการศึกษาเป็นกลยุทธในการให้กลุ่มโรงเรียนช่วยเหลือเกื้อกูล

ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาระหว่างโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร

ตามโครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียนซึ่งเป็นโครงการที่เน้นการพัฒนากระบวนการภายใน การสร้างผู้นำทางวิชาการ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้

การพัฒนาองค์ความรู้สู่การสร้างนวัตกรรมทางการบริหารและการจัดการเรียนรู้ฯ

ทั้งนี้เพื่อการมุ่งคุณภาพและยกระดับคุณภาพของโรงเรียนให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครด้วยระบบเครือข่ายโรงเรียนที่ยั่งยืน
- เพื่อให้เครือข่ายโรงเรียนมีเวทีแสดงผลงานเชิงวิชาการที่เกิดจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- เพื่อคัดเลือกและประเมิน ?ครูดีเด่น?

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

1. ด้านปริมาณ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร นักเรียนและผู้เกี่ยวข้องของโรงเรียนในสังกัด จำนวน 6 โรงเรียน
2. ด้านคุณภาพ
 - 2.1 เครือข่ายโรงเรียนมีการพัฒนาคุณภาพอย่างเป็นระบบ
 - 2.2 เครือข่ายโรงเรียนมีผลงานที่มีคุณภาพนำเสนอต่อสาธารณชน
 - 2.3 ครูดีเด่นมีคุณภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 16/11/2564 : กำหนดดำเนินงานเดือนกุมภาพันธ์ 2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 26/12/2564 : อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 29/01/2565 : ผู้บริหารโรงเรียนได้มีการจัดประชุมเพื่อกำหนดรูปแบบการจัดกิจกรรมแล้ว

แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ทำให้ยังไม่สามารถเปิดเรียนและจัดกิจกรรมได้ตามปกติ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 27/02/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)

ทำให้โรงเรียนยังไม่สามารถดำเนินการได้

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 31/03/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เดิมกำหนดดำเนินงานในเดือนกุมภาพันธ์-มีนาคม 2565

แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทำให้ไม่สามารถเปิดเรียนได้ตามปกติ

ต้องเลื่อนกิจกรรมออกไปจนกว่าจะสามารถเปิดเรียนได้

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 6 :: 17/04/2565 : จะดำเนินการในภาคเรียนที่ 1/2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7 :: 26/05/2565 : เตรียมประชุมหารือเพื่อกำหนดวันจัดกิจกรรม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน

รหัสโครงการ... : 50060000-3619

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 90,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครกำหนดนโยบายการพัฒนาคุณภาพทุกโรงเรียนให้มีคุณภาพสูงทัดเทียมกัน

โดยใช้ระบบเครือข่ายทางการศึกษาเป็นกลยุทธิ์ในการให้กลุ่มโรงเรียนช่วยเหลือเกื้อกูล

ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาระหว่างโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร

ตามโครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียนซึ่งเป็นโครงการที่เน้นการพัฒนากระบวนการภายใน การสร้างผู้นำทางวิชาการ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้

การพัฒนาองค์ความรู้สู่การสร้างนวัตกรรมทางการบริหารและการจัดการเรียนรู้ฯ

ทั้งนี้เพื่อการมุ่งคุณภาพและยกระดับคุณภาพของโรงเรียนให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครด้วยระบบเครือข่ายโรงเรียนที่ยั่งยืน

- เพื่อให้เครือข่ายโรงเรียนมีเวทีแสดงผลงานเชิงวิชาการที่เกิดจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

- เพื่อคัดเลือกและประเมิน ?ครูดีเด่น?

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

1. ด้านปริมาณ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร นักเรียนและผู้เกี่ยวข้องของโรงเรียนในสังกัด จำนวน 6 โรงเรียน

2. ด้านคุณภาพ

2.1 เครือข่ายโรงเรียนมีการพัฒนาคุณภาพอย่างเป็นระบบ

2.2 เครือข่ายโรงเรียนมีผลงานที่มีคุณภาพนำเสนอต่อสาธารณชน

2.3 ครูดีเด่นมีคุณภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 16/11/2564 : กำหนดดำเนินงานเดือนกุมภาพันธ์ 2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 26/12/2564 : อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 29/01/2565 : ผู้บริหารโรงเรียนได้มีการจัดประชุมเพื่อกำหนดรูปแบบการจัดกิจกรรมแล้ว

แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ทำให้ยังไม่สามารถเปิดเรียนและจัดกิจกรรมได้ตามปกติ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 27/02/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)

ทำให้โรงเรียนยังไม่สามารถดำเนินการได้

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 31/03/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เดิมกำหนดดำเนินงานในเดือนกุมภาพันธ์-มีนาคม 2565

แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทำให้ไม่สามารถเปิดเรียนได้ตามปกติ

ต้องเลื่อนกิจกรรมออกไปจนกว่าจะสามารถเปิดเรียนได้

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 6 :: 17/04/2565 : จะดำเนินการในภาคเรียนที่ 1/2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7 :: 26/05/2565 : เตรียมประชุมหารือเพื่อกำหนดวันจัดกิจกรรม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ชื่อโครงการ/กิจกรรม





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: โครงการค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน

รหัสโครงการ... : 50060000-3619

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 90,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครกำหนดนโยบายการพัฒนาคุณภาพทุกโรงเรียนให้มีคุณภาพสูงทัดเทียมกัน

โดยใช้ระบบเครือข่ายทางการศึกษาเป็นกลยุทธีในการให้กลุ่มโรงเรียนช่วยเหลือเกื้อกูล

ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาระหว่างโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร

ตามโครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียนซึ่งเป็นโครงการที่เน้นการพัฒนากระบวนการภายใน การสร้างผู้นำทางวิชาการ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้

การพัฒนาองค์ความรู้สู่การสร้างนวัตกรรมทางการบริหารและการจัดการเรียนรู้ฯ

ทั้งนี้เพื่อการมุ่งคุณภาพและยกระดับคุณภาพของโรงเรียนให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครด้วยระบบเครือข่ายโรงเรียนที่ยั่งยืน

- เพื่อให้เครือข่ายโรงเรียนมีเวทีแสดงผลงานเชิงวิชาการที่เกิดจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

- เพื่อคัดเลือกและประเมิน ?ครูดีเด่น?

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

1. ด้านปริมาณ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร นักเรียนและผู้เกี่ยวข้องของโรงเรียนในสังกัด จำนวน 6 โรงเรียน

2. ด้านคุณภาพ

2.1 เครือข่ายโรงเรียนมีการพัฒนาคุณภาพอย่างเป็นระบบ

2.2 เครือข่ายโรงเรียนมีผลงานที่มีคุณภาพนำเสนอต่อสาธารณชน

2.3 ครูดีเด่นมีคุณภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 16/11/2564 : กำหนดดำเนินงานเดือนกุมภาพันธ์ 2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 26/12/2564 : อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 29/01/2565 : ผู้บริหารโรงเรียนได้มีการจัดประชุมเพื่อกำหนดรูปแบบการจัดกิจกรรมแล้ว

แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ทำให้ยังไม่สามารถเปิดเรียนและจัดกิจกรรมได้ตามปกติ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 27/02/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)

ทำให้โรงเรียนยังไม่สามารถดำเนินการได้

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 31/03/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เดิมกำหนดดำเนินงานในเดือนกุมภาพันธ์-มีนาคม 2565

แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทำให้ไม่สามารถเปิดเรียนได้ตามปกติ

ต้องเลื่อนกิจกรรมออกไปจนกว่าจะสามารถเปิดเรียนได้

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 6 :: 17/04/2565 : จะดำเนินการในภาคเรียนที่ 1/2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7 :: 26/05/2565 : เตรียมประชุมหารือเพื่อกำหนดวันจัดกิจกรรม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน





รหัสโครงการ...





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: 50060000-3619





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00
สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
งบประมาณที่ได้รับ : 90,000 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา
ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครกำหนดนโยบายการพัฒนาคุณภาพทุกโรงเรียนให้มีคุณภาพสูงทัดเทียมกัน โดยใช้ระบบเครือข่ายทางการศึกษาเป็นกลยุทธีในการให้กลุ่มโรงเรียนช่วยเหลือเกื้อกูล ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาระหว่างโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ตามโครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียนซึ่งเป็นโครงการที่เน้นการพัฒนาคุณภาพภายใน การสร้างผู้นำทางวิชาการ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การพัฒนาองค์ความรู้สู่การสร้างนวัตกรรมทางการบริหารและการจัดการเรียนรู้ฯลฯ ทั้งนี้เพื่อการมุ่งคุณภาพและยกระดับคุณภาพของโรงเรียนให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครด้วยระบบเครือข่ายโรงเรียนที่ยั่งยืน
- เพื่อให้เครือข่ายโรงเรียนมีเวทีแสดงผลงานเชิงวิชาการที่เกิดจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- เพื่อคัดเลือกและประเมิน ?ครูดีเด่น?

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

1. ด้านปริมาณ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร นักเรียนและผู้เกี่ยวข้องของโรงเรียนในสังกัด จำนวน 6 โรงเรียน
2. ด้านคุณภาพ
 - 2.1 เครือข่ายโรงเรียนมีการพัฒนาคุณภาพอย่างเป็นระบบ
 - 2.2 เครือข่ายโรงเรียนมีผลงานที่มีคุณภาพนำเสนอต่อสาธารณชน
 - 2.3 ครูดีเด่นมีคุณภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 16/11/2564 : กำหนดดำเนินงานเดือนกุมภาพันธ์ 2565 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 26/12/2564 : อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติเงินประจำงวด :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 29/01/2565 : ผู้บริหารโรงเรียนได้มีการจัดประชุมเพื่อกำหนดรูปแบบการจัดกิจกรรมแล้ว แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ทำให้ยังไม่สามารถเปิดเรียนและจัดกิจกรรมได้ตามปกติ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 27/02/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทำให้โรงเรียนยังไม่สามารถดำเนินการได้ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 31/03/2565 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เดิมกำหนดดำเนินงานในเดือนกุมภาพันธ์-มีนาคม 2565 แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทำให้ไม่สามารถเปิดเรียนได้ตามปกติ ต้องเลื่อนกิจกรรมออกไปจนกว่าจะสามารถเปิดเรียนได้ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 17/04/2565 : จะดำเนินการในภาคเรียนที่ 1/2565 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 26/05/2565 : เตรียมประชุมหารือเพื่อกำหนดวันจัดกิจกรรม :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง.....

.....



ความคืบหน้าโครงการ
ฝ่ายการคลัง



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมเร่งรัดติดตามงบประมาณของหน่วยงานให้สามารถก่องหนผู้กพ้นได้และเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ กทม. กำหนด

รหัสโครงการ... : 50060000-3573	ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00	งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท
สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00	งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการคลัง / ฝ่ายการคลัง
 ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการคลัง

1.3 หลักการและเหตุผล

การจัดซื้อจัดจ้างในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หากหน่วยงานสามารถดำเนินการได้จนถึงขั้นลงนามสัญญา ภายในสิ้นเดือนธันวาคม 2564 เป็นสิ่งแสดงออกถึงการดำเนินงานที่มีศักยภาพของหน่วยงานว่ามีการบริหารจัดการงบประมาณที่ดี

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อเร่งรัดการก่องหนผู้กพ้นงบประมาณรายจ่ายประจำปีโดยเร็ว และเป็นไปตามที่กรุงเทพมหานครกำหนด ซึ่งเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์และประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของกรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ดำเนินการก่องหนผู้กพ้นจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี เงินก้อนล่อมปี เงินยืมกลาง เงินยืมสะสมและเงินอุดหนุนรัฐบาล ได้ตามเกณฑ์และภายในระยะเวลาที่กำหนด

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 5 ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 26/12/2564 : สำนักงานเขตยานนาวา ได้รับงบประมาณ ปี 2565 จำนวนทั้งสิ้น 272,203,000.00 บาท เบิกจ่าย เป็นเงิน 47,333,221.80 บาท คิดเป็นร้อยละ 17.39
 โดยแยกเป็น 7 หมวดรายจ่าย

- หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ จำนวน 135,563,000.00 บาท เบิกจ่าย 30,892,400.59 บาท คิดเป็นร้อยละ 22.79
- หมวดค่าจ้างชั่วคราว จำนวน 34,992,000.00 บาท เบิกจ่าย 7,322,012.89 บาท คิดเป็นร้อยละ 20.92
- หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ จำนวน 48,145,190.00 บาท เบิกจ่าย 4,580,675.85 บาท คิดเป็นร้อยละ 9.51
- หมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 6,896,000.00 บาท เบิกจ่าย 1,207,013.50 บาท คิดเป็นร้อยละ 17.50
- หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 1,836,240.00 บาท เบิกจ่าย 758,310.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 41.30
- หมวดเงินอุดหนุน จำนวน 8,933,800.00 บาท เบิกจ่าย 1,752,636.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 19.62
- หมวดรายจ่ายอื่น จำนวน 35,836,770.00 บาท เบิกจ่าย 820,173.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.29

งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 39 รายการ เป็นเงิน 1,836,240 บาท ก่องหนครบทุกรายการแล้ว
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 17.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 25/02/2565 : สำนักงานเขตยานนาวา ได้รับงบประมาณ ปี 2565 จำนวนทั้งสิ้น 272,203,000.00 บาท เบิกจ่าย เป็นเงิน 84,309,437.34 บาท คิดเป็นร้อยละ 30.97
 โดยแยกเป็น 7 หมวดรายจ่าย

- หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ จำนวน 135,563,000.00 บาท เบิกจ่าย 51,953,142.16 บาท คิดเป็นร้อยละ 38.32
- หมวดค่าจ้างชั่วคราว จำนวน 34,992,000.00 บาท เบิกจ่าย 12,429,565.13 บาท คิดเป็นร้อยละ 35.52
- หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ จำนวน 48,145,190.00 บาท เบิกจ่าย 10,749,297.23 บาท คิดเป็นร้อยละ 22.33
- หมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 6,896,000.00 บาท เบิกจ่าย 1,999,489.82 บาท คิดเป็นร้อยละ 28.99
- หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 1,836,240.00 บาท เบิกจ่าย 1,732,300.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 94.34
- หมวดเงินอุดหนุน จำนวน 8,933,800.00 บาท เบิกจ่าย 3,373,355.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 37.76
- หมวดรายจ่ายอื่น จำนวน 35,836,770.00 บาท เบิกจ่าย 2,072,288.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 5.78

งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 39 รายการ เป็นเงิน 1,836,240 บาท ก่องหนครบทุกรายการแล้ว
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 31.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 31/03/2565 : สำนักงานเขตยานนาวา ได้รับงบประมาณ ปี 2565 จำนวนทั้งสิ้น 272,203,000.00 บาท เบิกจ่าย เป็นเงิน 84,309,437.34 บาท คิดเป็นร้อยละ 30.97
 โดยแยกเป็น 7 หมวดรายจ่าย





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ จำนวน 135,563,000.00 บาท เบิกจ่าย 51,953,142.16 บาท คิดเป็นร้อยละ 38.32
- หมวดค่าจ้างชั่วคราว จำนวน 34,992,000.00 บาท เบิกจ่าย 12,429,565.13 บาท คิดเป็นร้อยละ 35.52
- หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ จำนวน 48,145,190.00 บาท เบิกจ่าย 10,749,297.23 บาท คิดเป็นร้อยละ 22.33
- หมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 6,896,000.00 บาท เบิกจ่าย 1,999,489.82 บาท คิดเป็นร้อยละ 28.99
- หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 1,836,240.00 บาท เบิกจ่าย 1,732,300.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 94.34
- หมวดเงินอุดหนุน จำนวน 8,933,800.00 บาท เบิกจ่าย 3,373,355.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 37.76
- หมวดรายจ่ายอื่น จำนวน 35,836,770.00 บาท เบิกจ่าย 2,072,288.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 5.78

งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 39 รายการ เป็นเงิน 1,836,240 บาท ก่อหนี้ครบทุกรายการแล้ว

รายงานครั้งที่ 4 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 39.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: ณ วันที่ 25 เมษายน 2565 สำนักงานเขตยานนาวา ได้รับงบประมาณ ปี 2565 (หลังปรับโอน) จำนวนทั้งสิ้น 272,217,400.00 บาท เบิกจ่าย เป็นเงิน 120,701,173.80 บาท คิดเป็นร้อยละ 44.34

โดยแยกเป็น 7 หมวดรายจ่าย

- หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ จำนวน 135,563,000.00 บาท เบิกจ่าย 72,911,988.74 บาท คิดเป็นร้อยละ 53.78
- หมวดค่าจ้างชั่วคราว จำนวน 34,992,000.00 บาท เบิกจ่าย 17,319,011.55 บาท คิดเป็นร้อยละ 49.49
- หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ จำนวน 48,145,190.00 บาท เบิกจ่าย 18,494,830.36 บาท คิดเป็นร้อยละ 38.41
- หมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 6,896,000.00 บาท เบิกจ่าย 2,850,358.15 บาท คิดเป็นร้อยละ 41.33
- หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 1,836,240.00 บาท เบิกจ่าย 1,732,300.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 94.34
- หมวดเงินอุดหนุน จำนวน 8,933,800.00 บาท เบิกจ่าย 4,161,418.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 46.58
- หมวดรายจ่ายอื่น จำนวน 35,836,770.00 บาท เบิกจ่าย 3,231,267.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 9.01

งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 39 รายการ เป็นเงิน 1,836,240 บาท ก่อหนี้ครบทุกรายการแล้ว

รายงานครั้งที่ 5 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 44.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: ณ วันที่ 31 พ.ค. 2565

รายงานครั้งที่ 6 :: 23/06/2565 : สำนักงานเขตยานนาวา ได้รับงบประมาณ ปี 2565 (หลังปรับโอน) จำนวนทั้งสิ้น 272,217,400.00 บาท เบิกจ่าย เป็นเงิน 120,701,173.80 บาท คิดเป็นร้อยละ 44.34

โดยแยกเป็น 7 หมวดรายจ่าย

- หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ จำนวน 135,563,000.00 บาท เบิกจ่าย 72,911,988.74 บาท คิดเป็นร้อยละ 53.78
- หมวดค่าจ้างชั่วคราว จำนวน 34,992,000.00 บาท เบิกจ่าย 17,319,011.55 บาท คิดเป็นร้อยละ 49.49
- หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ จำนวน 48,145,190.00 บาท เบิกจ่าย 18,494,830.36 บาท คิดเป็นร้อยละ 38.41
- หมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 6,896,000.00 บาท เบิกจ่าย 2,850,358.15 บาท คิดเป็นร้อยละ 41.33
- หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 1,836,240.00 บาท เบิกจ่าย 1,732,300.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 94.34
- หมวดเงินอุดหนุน จำนวน 8,933,800.00 บาท เบิกจ่าย 4,161,418.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 46.58
- หมวดรายจ่ายอื่น จำนวน 35,836,770.00 บาท เบิกจ่าย 3,231,267.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 9.01

งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 39 รายการ เป็นเงิน 1,836,240 บาท ก่อหนี้ครบทุกรายการแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมเร่งรัดติดตามงบประมาณของหน่วยงานให้สามารถก่อหนี้ผูกพันได้และเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ กทม. กำหนด

รหัสโครงการ... : 50060000-3573 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการคลัง / ฝ่ายการคลัง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการคลัง

1.3 หลักการและเหตุผล

การจัดซื้อจัดจ้างในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หากหน่วยงานสามารถดำเนินการได้จนถึงขั้นลงนามสัญญา ภายในสิ้นเดือนธันวาคม 2564 เป็นสิ่งแสดงออกถึงการดำเนินงานที่มีศักยภาพของหน่วยงานว่ามีการบริหารจัดการงบประมาณที่ดี

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อเร่งรัดการก่อหนี้ผูกพันงบประมาณรายจ่ายประจำปีโดยเร็ว และเป็นไปตามที่กรุงเทพมหานครกำหนด ซึ่งเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ และประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของกรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ดำเนินการก่อสร้างผู้กักกันจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี เงินกู้ยืมปี เงินกลาง เงินยืมสะสมและเงินอุดหนุนรัฐบาล
ได้ตามเกณฑ์และภายในระยะเวลาที่กำหนด

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่ 5 ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 26/12/2564 : สำนักงานเขตยานนาวา ได้รับงบประมาณ ปี 2565 จำนวนทั้งสิ้น 272,203,000.00 บาท เบิกจ่าย เป็นเงิน 47,333,221.80 บาท คิดเป็นร้อยละ 17.39

โดยแยกเป็น 7 หมวดรายจ่าย

- หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ จำนวน 135,563,000.00 บาท เบิกจ่าย 30,892,400.59 บาท คิดเป็นร้อยละ 22.79
- หมวดค่าจ้างชั่วคราว จำนวน 34,992,000.00 บาท เบิกจ่าย 7,322,012.89 บาท คิดเป็นร้อยละ 20.92
- หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ จำนวน 48,145,190.00 บาท เบิกจ่าย 4,580,675.85 บาท คิดเป็นร้อยละ 9.51
- หมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 6,896,000.00 บาท เบิกจ่าย 1,207,013.50 บาท คิดเป็นร้อยละ 17.50
- หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 1,836,240.00 บาท เบิกจ่าย 758,310.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 41.30
- หมวดเงินอุดหนุน จำนวน 8,933,800.00 บาท เบิกจ่าย 1,752,636.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 19.62
- หมวดรายจ่ายอื่น จำนวน 35,836,770.00 บาท เบิกจ่าย 820,173.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.29

งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 39 รายการ เป็นเงิน 1,836,240 บาท ก่อหนี้ครบทุกรายการแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 17.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 25/02/2565 : สำนักงานเขตยานนาวา ได้รับงบประมาณ ปี 2565 จำนวนทั้งสิ้น 272,203,000.00 บาท เบิกจ่าย เป็นเงิน 84,309,437.34 บาท คิดเป็นร้อยละ 30.97

โดยแยกเป็น 7 หมวดรายจ่าย

- หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ จำนวน 135,563,000.00 บาท เบิกจ่าย 51,953,142.16 บาท คิดเป็นร้อยละ 38.32
- หมวดค่าจ้างชั่วคราว จำนวน 34,992,000.00 บาท เบิกจ่าย 12,429,565.13 บาท คิดเป็นร้อยละ 35.52
- หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ จำนวน 48,145,190.00 บาท เบิกจ่าย 10,749,297.23 บาท คิดเป็นร้อยละ 22.33
- หมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 6,896,000.00 บาท เบิกจ่าย 1,999,489.82 บาท คิดเป็นร้อยละ 28.99
- หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 1,836,240.00 บาท เบิกจ่าย 1,732,300.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 94.34
- หมวดเงินอุดหนุน จำนวน 8,933,800.00 บาท เบิกจ่าย 3,373,355.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 37.76
- หมวดรายจ่ายอื่น จำนวน 35,836,770.00 บาท เบิกจ่าย 2,072,288.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 5.78

งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 39 รายการ เป็นเงิน 1,836,240 บาท ก่อหนี้ครบทุกรายการแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 31.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 31/03/2565 : สำนักงานเขตยานนาวา ได้รับงบประมาณ ปี 2565 จำนวนทั้งสิ้น 272,203,000.00 บาท เบิกจ่าย เป็นเงิน 84,309,437.34 บาท คิดเป็นร้อยละ 30.97

โดยแยกเป็น 7 หมวดรายจ่าย

- หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ จำนวน 135,563,000.00 บาท เบิกจ่าย 51,953,142.16 บาท คิดเป็นร้อยละ 38.32
- หมวดค่าจ้างชั่วคราว จำนวน 34,992,000.00 บาท เบิกจ่าย 12,429,565.13 บาท คิดเป็นร้อยละ 35.52
- หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ จำนวน 48,145,190.00 บาท เบิกจ่าย 10,749,297.23 บาท คิดเป็นร้อยละ 22.33
- หมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 6,896,000.00 บาท เบิกจ่าย 1,999,489.82 บาท คิดเป็นร้อยละ 28.99
- หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 1,836,240.00 บาท เบิกจ่าย 1,732,300.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 94.34
- หมวดเงินอุดหนุน จำนวน 8,933,800.00 บาท เบิกจ่าย 3,373,355.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 37.76
- หมวดรายจ่ายอื่น จำนวน 35,836,770.00 บาท เบิกจ่าย 2,072,288.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 5.78

งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 39 รายการ เป็นเงิน 1,836,240 บาท ก่อหนี้ครบทุกรายการแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 39.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: ณ วันที่ 25 เมษายน 2565 สำนักงานเขตยานนาวา ได้รับงบประมาณ ปี 2565 (หลังปรับโอน) จำนวนทั้งสิ้น 272,217,400.00 บาท เบิกจ่าย เป็นเงิน 120,701,173.80 บาท คิดเป็นร้อยละ 44.34

โดยแยกเป็น 7 หมวดรายจ่าย

- หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ จำนวน 135,563,000.00 บาท เบิกจ่าย 72,911,988.74 บาท คิดเป็นร้อยละ 53.78
- หมวดค่าจ้างชั่วคราว จำนวน 34,992,000.00 บาท เบิกจ่าย 17,319,011.55 บาท คิดเป็นร้อยละ 49.49
- หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ จำนวน 48,145,190.00 บาท เบิกจ่าย 18,494,830.36 บาท คิดเป็นร้อยละ 38.41
- หมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 6,896,000.00 บาท เบิกจ่าย 2,850,358.15 บาท คิดเป็นร้อยละ 41.33





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 1,836,240.00 บาท เบิกจ่าย 1,732,300.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 94.34
- หมวดเงินอุดหนุน จำนวน 8,933,800.00 บาท เบิกจ่าย 4,161,418.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 46.58
- หมวดรายจ่ายอื่น จำนวน 35,836,770.00 บาท เบิกจ่าย 3,231,267.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 9.01

งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 39 รายการ เป็นเงิน 1,836,240 บาท ก่อหนี้ครบทุกรายการแล้ว

รายงานครั้งที่ 5 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 44.0C : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: ณ วันที่ 31 พ.ค. 2565

รายงานครั้งที่ 6 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.0C : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 23/06/2565 : สำนักงานเขตยานนาวา ได้รับงบประมาณ ปี 2565 (หลังปรับโอน) จำนวนทั้งสิ้น 272,217,400.00 บาท เบิกจ่าย เป็นเงิน 120,701,173.80 บาท คิดเป็นร้อยละ 44.34

โดยแยกเป็น 7 หมวดรายจ่าย

- หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ จำนวน 135,563,000.00 บาท เบิกจ่าย 72,911,988.74 บาท คิดเป็นร้อยละ 53.78
- หมวดค่าจ้างชั่วคราว จำนวน 34,992,000.00 บาท เบิกจ่าย 17,319,011.55 บาท คิดเป็นร้อยละ 49.49
- หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ จำนวน 48,145,190.00 บาท เบิกจ่าย 18,494,830.36 บาท คิดเป็นร้อยละ 38.41
- หมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 6,896,000.00 บาท เบิกจ่าย 2,850,358.15 บาท คิดเป็นร้อยละ 41.33
- หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 1,836,240.00 บาท เบิกจ่าย 1,732,300.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 94.34
- หมวดเงินอุดหนุน จำนวน 8,933,800.00 บาท เบิกจ่าย 4,161,418.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 46.58
- หมวดรายจ่ายอื่น จำนวน 35,836,770.00 บาท เบิกจ่าย 3,231,267.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 9.01

งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 39 รายการ เป็นเงิน 1,836,240 บาท ก่อหนี้ครบทุกรายการแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.0C : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมเร่งรัดติดตามงบประมาณของหน่วยงานให้สามารถก่อกำหนดผู้กักได้และเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ กทม. กำหนด

รหัสโครงการ... : 50060000-3573

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการคลัง / ฝ่ายการคลัง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการคลัง

1.3 หลักการและเหตุผล

การจัดซื้อจัดจ้างในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หากหน่วยงานสามารถดำเนินการได้จนถึงขั้นลงนามสัญญา ภายในสิ้นเดือนธันวาคม 2564 เป็นสิ่งแสดงออกถึงการดำเนินงานที่มีศักยภาพของหน่วยงานว่ามีการบริหารจัดการงบประมาณที่ดี

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อเร่งรัดการก่อกำหนดผู้กักทันงบประมาณรายจ่ายประจำปีโดยเร็ว และเป็นไปตามที่กรุงเทพมหานครกำหนด ซึ่งเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ และประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของกรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ดำเนินการก่อกำหนดผู้กักพ้นจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี เงินก้อนเหลือปี เงินยืมสะสมและเงินอุดหนุนรัฐบาล ได้ตามเกณฑ์และภายในระยะเวลาที่กำหนด

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 5 ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 26/12/2564 : สำนักงานเขตยานนาวา ได้รับงบประมาณ ปี 2565 จำนวนทั้งสิ้น 272,203,000.00 บาท เบิกจ่าย เป็นเงิน 47,333,221.80 บาท คิดเป็นร้อยละ 17.39

โดยแยกเป็น 7 หมวดรายจ่าย

- หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ จำนวน 135,563,000.00 บาท เบิกจ่าย 30,892,400.59 บาท คิดเป็นร้อยละ 22.79
- หมวดค่าจ้างชั่วคราว จำนวน 34,992,000.00 บาท เบิกจ่าย 7,322,012.89 บาท คิดเป็นร้อยละ 20.92
- หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ จำนวน 48,145,190.00 บาท เบิกจ่าย 4,580,675.85 บาท คิดเป็นร้อยละ 9.51
- หมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 6,896,000.00 บาท เบิกจ่าย 1,207,013.50 บาท คิดเป็นร้อยละ 17.50
- หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 1,836,240.00 บาท เบิกจ่าย 758,310.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 41.30





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- หมวดรายจ่ายอื่น จำนวน 35,836,770.00 บาท เบิกจ่าย 3,231,267.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 9.01
งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 39 รายการ เป็นเงิน 1,836,240 บาท ก่อหนี้ครบทุกรายการแล้ว
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมเร่งรัดติดตามงบประมาณของหน่วยงานให้สามารถก่อกำหนดผู้กักได้และเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ กทม. กำหนด

รหัสโครงการ... : 50060000-3573 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการคลัง / ฝ่ายการคลัง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการคลัง

1.3 หลักการและเหตุผล

การจัดซื้อจัดจ้างในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หากหน่วยงานสามารถดำเนินการได้ถึงขั้นลงนามสัญญา ภายในสิ้นเดือนธันวาคม 2564 เป็นสิ่งแสดงออกถึงการดำเนินงานที่มีศักยภาพของหน่วยงานว่ามีการบริหารจัดการงบประมาณที่ดี

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อเร่งรัดการก่อกำหนดผู้กักทั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีโดยเร็ว และเป็นไปตามที่กรุงเทพมหานครกำหนด ซึ่งเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ และประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของกรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ดำเนินการก่อกำหนดผู้กักจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี เงินก้อนเลื่อนปี เงินงบกลาง เงินยืมสะสมและเงินอุดหนุนรัฐบาล ได้ตามเกณฑ์และภายในระยะเวลาที่กำหนด

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 5 ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 26/12/2564 : สำนักงานเขตยานนาวา ได้รับงบประมาณ ปี 2565 จำนวนทั้งสิ้น 272,203,000.00 บาท เบิกจ่าย เป็นเงิน 47,333,221.80 บาท คิดเป็นร้อยละ 17.39

โดยแยกเป็น 7 หมวดรายจ่าย

- หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ จำนวน 135,563,000.00 บาท เบิกจ่าย 30,892,400.59 บาท คิดเป็นร้อยละ 22.79
- หมวดค่าจ้างชั่วคราว จำนวน 34,992,000.00 บาท เบิกจ่าย 7,322,012.89 บาท คิดเป็นร้อยละ 20.92
- หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ จำนวน 48,145,190.00 บาท เบิกจ่าย 4,580,675.85 บาท คิดเป็นร้อยละ 9.51
- หมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 6,896,000.00 บาท เบิกจ่าย 1,207,013.50 บาท คิดเป็นร้อยละ 17.50
- หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 1,836,240.00 บาท เบิกจ่าย 758,310.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 41.30
- หมวดเงินอุดหนุน จำนวน 8,933,800.00 บาท เบิกจ่าย 1,752,636.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 19.62
- หมวดรายจ่ายอื่น จำนวน 35,836,770.00 บาท เบิกจ่าย 820,173.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.29

งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 39 รายการ เป็นเงิน 1,836,240 บาท ก่อหนี้ครบทุกรายการแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 17.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 25/02/2565 : สำนักงานเขตยานนาวา ได้รับงบประมาณ ปี 2565 จำนวนทั้งสิ้น 272,203,000.00 บาท เบิกจ่าย เป็นเงิน 84,309,437.34 บาท คิดเป็นร้อยละ 30.97

โดยแยกเป็น 7 หมวดรายจ่าย

- หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ จำนวน 135,563,000.00 บาท เบิกจ่าย 51,953,142.16 บาท คิดเป็นร้อยละ 38.32
- หมวดค่าจ้างชั่วคราว จำนวน 34,992,000.00 บาท เบิกจ่าย 12,429,565.13 บาท คิดเป็นร้อยละ 35.52
- หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ จำนวน 48,145,190.00 บาท เบิกจ่าย 10,749,297.23 บาท คิดเป็นร้อยละ 22.33
- หมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 6,896,000.00 บาท เบิกจ่าย 1,999,489.82 บาท คิดเป็นร้อยละ 28.99
- หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 1,836,240.00 บาท เบิกจ่าย 1,732,300.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 94.34
- หมวดเงินอุดหนุน จำนวน 8,933,800.00 บาท เบิกจ่าย 3,373,355.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 37.76
- หมวดรายจ่ายอื่น จำนวน 35,836,770.00 บาท เบิกจ่าย 2,072,288.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 5.78

งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 39 รายการ เป็นเงิน 1,836,240 บาท ก่อหนี้ครบทุกรายการแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 31.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 3





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: 31/03/2565 : สำนักงานเขตยานนาวา ได้รับงบประมาณ ปี 2565 จำนวนทั้งสิ้น 272,203,000.00 บาท เบิกจ่าย เป็นเงิน 84,309,437.34 บาท คิดเป็นร้อยละ 30.97

โดยแยกเป็น 7 หมวดรายจ่าย

- หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ จำนวน 135,563,000.00 บาท เบิกจ่าย 51,953,142.16 บาท คิดเป็นร้อยละ 38.32
- หมวดค่าจ้างชั่วคราว จำนวน 34,992,000.00 บาท เบิกจ่าย 12,429,565.13 บาท คิดเป็นร้อยละ 35.52
- หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ จำนวน 48,145,190.00 บาท เบิกจ่าย 10,749,297.23 บาท คิดเป็นร้อยละ 22.33
- หมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 6,896,000.00 บาท เบิกจ่าย 1,999,489.82 บาท คิดเป็นร้อยละ 28.99
- หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 1,836,240.00 บาท เบิกจ่าย 1,732,300.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 94.34
- หมวดเงินอุดหนุน จำนวน 8,933,800.00 บาท เบิกจ่าย 3,373,355.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 37.76
- หมวดรายจ่ายอื่น จำนวน 35,836,770.00 บาท เบิกจ่าย 2,072,288.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 5.78

งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 39 รายการ เป็นเงิน 1,836,240 บาท ก่อหนี้ครบทุกรายการแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 39.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: ณ วันที่ 25 เมษายน 2565 สำนักงานเขตยานนาวา ได้รับงบประมาณ ปี 2565 (หลังปรับโอน) จำนวนทั้งสิ้น 272,217,400.00 บาท เบิกจ่าย เป็นเงิน 120,701,173.80 บาท คิดเป็นร้อยละ 44.34

โดยแยกเป็น 7 หมวดรายจ่าย

- หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ จำนวน 135,563,000.00 บาท เบิกจ่าย 72,911,988.74 บาท คิดเป็นร้อยละ 53.78
- หมวดค่าจ้างชั่วคราว จำนวน 34,992,000.00 บาท เบิกจ่าย 17,319,011.55 บาท คิดเป็นร้อยละ 49.49
- หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ จำนวน 48,145,190.00 บาท เบิกจ่าย 18,494,830.36 บาท คิดเป็นร้อยละ 38.41
- หมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 6,896,000.00 บาท เบิกจ่าย 2,850,358.15 บาท คิดเป็นร้อยละ 41.33
- หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 1,836,240.00 บาท เบิกจ่าย 1,732,300.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 94.34
- หมวดเงินอุดหนุน จำนวน 8,933,800.00 บาท เบิกจ่าย 4,161,418.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 46.58
- หมวดรายจ่ายอื่น จำนวน 35,836,770.00 บาท เบิกจ่าย 3,231,267.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 9.01

งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 39 รายการ เป็นเงิน 1,836,240 บาท ก่อหนี้ครบทุกรายการแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 44.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: ณ วันที่ 31 พ.ค. 2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 6 :: 23/06/2565 : สำนักงานเขตยานนาวา ได้รับงบประมาณ ปี 2565 (หลังปรับโอน) จำนวนทั้งสิ้น 272,217,400.00 บาท เบิกจ่าย เป็นเงิน 120,701,173.80 บาท คิดเป็นร้อยละ 44.34

โดยแยกเป็น 7 หมวดรายจ่าย

- หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ จำนวน 135,563,000.00 บาท เบิกจ่าย 72,911,988.74 บาท คิดเป็นร้อยละ 53.78
- หมวดค่าจ้างชั่วคราว จำนวน 34,992,000.00 บาท เบิกจ่าย 17,319,011.55 บาท คิดเป็นร้อยละ 49.49
- หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ จำนวน 48,145,190.00 บาท เบิกจ่าย 18,494,830.36 บาท คิดเป็นร้อยละ 38.41
- หมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 6,896,000.00 บาท เบิกจ่าย 2,850,358.15 บาท คิดเป็นร้อยละ 41.33
- หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 1,836,240.00 บาท เบิกจ่าย 1,732,300.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 94.34
- หมวดเงินอุดหนุน จำนวน 8,933,800.00 บาท เบิกจ่าย 4,161,418.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 46.58
- หมวดรายจ่ายอื่น จำนวน 35,836,770.00 บาท เบิกจ่าย 3,231,267.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 9.01

งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 39 รายการ เป็นเงิน 1,836,240 บาท ก่อหนี้ครบทุกรายการแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากกระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง.....

.....



ความคืบหน้าโครงการ
ฝ่ายเทคนิค



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : จับ-ปรับผู้ทิ้งขยะในที่สาธารณะ

รหัสโครงการ... : 50060000-3578

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายเทศกิจ / ฝ่ายเทศกิจ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายเทศกิจ

1.3 หลักการและเหตุผล

ด้วยกรุงเทพมหานครได้จัดทำแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะเวลา ๒๐ ปี(พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๗๕)

เพื่อให้การพัฒนาพื้นที่กรุงเทพมหานครเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับระบบบริหารราชการของประเทศ โดยให้หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครทั้งในระดับสำนักและสำนักงานเขตจัดทำแผนหรือโครงการต่าง ๆ ไปสู่การปฏิบัติโดยเน้นการพัฒนากรุงเทพมหานครให้เป็นมหานครปลอดภัย

ฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขตยานนาวาได้จัดทำโครงการจับ-ปรับผู้ทิ้งขยะในที่สาธารณะในพื้นที่

เขตยานนาวาขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานครดังกล่าว

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑ เพื่อให้กรุงเทพมหานครเป็นมหานครปลอดภัย ตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร

๒ พัฒนาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

๓ สร้างจิตสำนึกแก่ประชาชนในการไม่ทิ้งขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูลลงในที่สาธารณะ

๔

เพื่อให้ประชาชนทราบว่า การทิ้งขยะมูลฝอยลงในที่สาธารณะเป็นความผิดตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

๑ จัดตั้งจุดกวาดขึ้นทิ้งจับ-ปรับอย่างน้อย ๑ จุด และจัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ในพื้นที่เขตอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

๒ ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการมีจุดกวาดขึ้นทิ้งจับ-ปรับ ในที่สาธารณะไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 05/11/2564 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ กวดขันไม่ให้มีผู้ทิ้งขยะ บริเวณหน้าห้างเซ็นทรัล สาขารัชดา-พระราม 3 ตั้งแต่เวลา 08.00 ? 19.00 น. และจัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ตั้งทิ้งขยะในที่สาธารณะ บริเวณจุดจับ-ปรับหน้าห้างเซ็นทรัล เดือนละ 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2564 ตั้งแต่เวลา 10.00 น.	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 8.00 %	งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 30/11/2564 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ กวดขันไม่ให้มีผู้ทิ้งขยะ บริเวณหน้าห้างเซ็นทรัล สาขารัชดา-พระราม 3 ตั้งแต่เวลา 08.00 ? 19.00 น. และจัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ตั้งทิ้งขยะในที่สาธารณะ บริเวณจุดจับ-ปรับหน้าห้างเซ็นทรัล เดือนละ 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2564 ตั้งแต่เวลา 10.00 น.	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 16.00 %	งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 23/12/2564 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ กวดขันไม่ให้มีผู้ทิ้งขยะ บริเวณหน้าห้างเซ็นทรัล สาขารัชดา-พระราม 3 ตั้งแต่เวลา 08.00 ? 19.00 น. และจัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ตั้งทิ้งขยะในที่สาธารณะ บริเวณจุดจับ-ปรับหน้าห้างเซ็นทรัล เดือนละ 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2564 ตั้งแต่เวลา 10.00 น.	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 24.00 %	งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 31/01/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ กวดขันไม่ให้มีผู้ทิ้งขยะ บริเวณหน้าห้างเซ็นทรัล สาขารัชดา-พระราม 3 ตั้งแต่เวลา 08.00 ? 19.00 น. และจัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ตั้งทิ้งขยะในที่สาธารณะ บริเวณจุดจับ-ปรับหน้าห้างเซ็นทรัล เดือนละ 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2565 ตั้งแต่เวลา 10.00 น.	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 32.00 %	งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 25/02/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ กวดขันไม่ให้มีผู้ทิ้งขยะ บริเวณหน้าห้างเซ็นทรัล สาขารัชดา-พระราม 3 ตั้งแต่เวลา 08.00 ? 19.00 น. และจัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ตั้งทิ้งขยะในที่สาธารณะ บริเวณจุดจับ-ปรับหน้าห้างเซ็นทรัล เดือนละ 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 ตั้งแต่เวลา 10.00 น.				





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่ 6 :: 25/04/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ กวดขันไม่ให้มีผู้ทิ้งขยะ บริเวณหน้าห้างเซ็นทรัล สาขารัชดา-พระราม 3
 ตั้งแต่เวลา 08.00 ? 19.00 น. และจัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ทิ้งขยะในที่สาธารณะ
 บริเวณจุดจับ-ปรับหน้าห้างเซ็นทรัล เดือนละ 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2565 ตั้งแต่เวลา 10.00 น.
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7 :: 21/06/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ กวดขันไม่ให้มีผู้ทิ้งขยะ บริเวณหน้าห้างเซ็นทรัล สาขารัชดา-พระราม 3
 ตั้งแต่เวลา 08.00 ? 19.00 น. และจัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ทิ้งขยะในที่สาธารณะ
 บริเวณจุดจับ-ปรับหน้าห้างเซ็นทรัล เดือนละ 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2565 ตั้งแต่เวลา 10.00 น.
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 62.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : จับ-ปรับผู้ทิ้งขยะในที่สาธารณะ

รหัสโครงการ... : 50060000-3578

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายเทศกิจ / ฝ่ายเทศกิจ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายเทศกิจ

1.3 หลักการและเหตุผล

ด้วยกรุงเทพมหานครได้จัดทำแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะเวลา ๒๐ ปี(พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๗๕)
 เพื่อให้การพัฒนาพื้นที่กรุงเทพมหานครเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับระบบบริหารราชการของประเทศ โดยให้
 หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครทั้งในระดับสำนักและสำนักงานเขตจัดทำแผนหรือโครงการต่างๆนำไปสู่การ
 ปฏิบัติโดยเน้นการพัฒนากรุงเทพมหานครให้เป็นมหานครปลอดภัย
 ฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขตยานนาวาได้จัดทำโครงการจับ-ปรับผู้ทิ้งขยะในที่สาธารณะในพื้นที่
 เขตยานนาวาขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานครดังกล่าว

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๑ เพื่อให้กรุงเทพมหานครเป็นมหานครปลอดภัย ตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร
- ๒ พัฒนาคความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- ๓ สร้างจิตสำนึกแก่ประชาชนในการไม่ทิ้งขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูลลงในที่สาธารณะ
- ๔ เพื่อให้ประชาชนทราบว่ากรทิ้งขยะมูลฝอยลงในที่สาธารณะเป็นความผิดตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- ๑ จัดตั้งจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับอย่างน้อย ๑ จุด และจัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ในพื้นที่เขตอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง
- ๒ ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการมีจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับ ในที่สาธารณะไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะเวลา 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 05/11/2564 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ กวดขันไม่ให้มีผู้ทิ้งขยะ บริเวณหน้าห้างเซ็นทรัล สาขารัชดา-พระราม 3
 ตั้งแต่เวลา 08.00 ? 19.00 น. และจัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ทิ้งขยะในที่สาธารณะ
 บริเวณจุดจับ-ปรับหน้าห้างเซ็นทรัล เดือนละ 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2564 ตั้งแต่เวลา 10.00 น.
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 8.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 30/11/2564 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ กวดขันไม่ให้มีผู้ทิ้งขยะ บริเวณหน้าห้างเซ็นทรัล สาขารัชดา-พระราม 3
 ตั้งแต่เวลา 08.00 ? 19.00 น. และจัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ทิ้งขยะในที่สาธารณะ
 บริเวณจุดจับ-ปรับหน้าห้างเซ็นทรัล เดือนละ 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2564 ตั้งแต่เวลา 10.00 น.
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 16.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 23/12/2564 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ กวดขันไม่ให้มีผู้ทิ้งขยะ บริเวณหน้าห้างเซ็นทรัล สาขารัชดา-พระราม 3
 ตั้งแต่เวลา 08.00 ? 19.00 น. และจัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ทิ้งขยะในที่สาธารณะ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่ 4	<p>บริเวณจุดจับ-ปรับหน้าห้างเซ็นทรัล เดือนละ 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2564 ตั้งแต่เวลา 10.00 น. :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 24.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>31/01/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ กวดขันไม่ให้มีผู้ทิ้งขยะ บริเวณหน้าห้างเซ็นทรัล สาขารัชดา-พระราม 3 ตั้งแต่เวลา 08.00 ? 19.00 น. และจัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ตั้งขยะในที่สาธารณะ</p> <p>บริเวณจุดจับ-ปรับหน้าห้างเซ็นทรัล เดือนละ 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2565 ตั้งแต่เวลา 10.00 น. :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 32.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>25/02/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ กวดขันไม่ให้มีผู้ทิ้งขยะ บริเวณหน้าห้างเซ็นทรัล สาขารัชดา-พระราม 3 ตั้งแต่เวลา 08.00 ? 19.00 น. และจัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ตั้งขยะในที่สาธารณะ</p> <p>บริเวณจุดจับ-ปรับหน้าห้างเซ็นทรัล เดือนละ 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 ตั้งแต่เวลา 10.00 น. :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>25/04/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ กวดขันไม่ให้มีผู้ทิ้งขยะ บริเวณหน้าห้างเซ็นทรัล สาขารัชดา-พระราม 3 ตั้งแต่เวลา 08.00 ? 19.00 น. และจัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ตั้งขยะในที่สาธารณะ</p> <p>บริเวณจุดจับ-ปรับหน้าห้างเซ็นทรัล เดือนละ 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2565 ตั้งแต่เวลา 10.00 น. :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>21/06/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ กวดขันไม่ให้มีผู้ทิ้งขยะ บริเวณหน้าห้างเซ็นทรัล สาขารัชดา-พระราม 3 ตั้งแต่เวลา 08.00 ? 19.00 น. และจัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ตั้งขยะในที่สาธารณะ</p> <p>บริเวณจุดจับ-ปรับหน้าห้างเซ็นทรัล เดือนละ 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2565 ตั้งแต่เวลา 10.00 น. :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 62.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
------------------	---

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : จับ-ปรับผู้ทิ้งขยะในที่สาธารณะ

รหัสโครงการ... : 50060000-3578

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายเทศกิจ / ฝ่ายเทศกิจ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายเทศกิจ

1.3 หลักการและเหตุผล

ด้วยกรุงเทพมหานครได้จัดทำแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะเวลา ๒๐ ปี(พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๗๕) เพื่อให้การพัฒนาพื้นที่กรุงเทพมหานครเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับระบบบริหารราชการของประเทศ โดยให้หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครทั้งในระดับสำนักและสำนักงานเขตจัดทำแผนหรือโครงการต่างๆนำไปสู่การปฏิบัติโดยเน้นการพัฒนากรุงเทพมหานครให้เป็นมหานครปลอดภัย

ฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขตยานนาวาได้จัดทำโครงการจับ-ปรับผู้ทิ้งขยะในที่สาธารณะในพื้นที่เขตยานนาวาขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานครดังกล่าว

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๑ เพื่อให้กรุงเทพมหานครเป็นมหานครปลอดภัย ตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร
- ๒ พัฒนาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- ๓ สร้างจิตสำนึกแก่ประชาชนในการไม่ทิ้งขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูลลงในที่สาธารณะ
- ๔ เพื่อให้ประชาชนทราบว่า การทิ้งขยะมูลฝอยลงในที่สาธารณะเป็นความผิดตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- ๑ จัดตั้งจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับอย่างน้อย ๑ จุด และจัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ในพื้นที่เขตอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง
- ๒ ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการมีจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับ ในที่สาธารณะไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะเวลา 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 05/11/2564 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ กวดขันไม่ให้มีผู้ทิ้งขยะ บริเวณหน้าห้างเซ็นทรัล สาขารัชดา-พระราม 3





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่ 2	ตั้งแต่เวลา 08.00 ? 19.00 น. และจัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ตั้งขยะในที่สาธารณะ บริเวณจุดจับ-ปรับหน้าห้างเซ็นทรัล เดือนละ 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2564 ตั้งแต่เวลา 10.00 น. :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 8.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	ตั้งแต่เวลา 08.00 ? 19.00 น. และจัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ตั้งขยะในที่สาธารณะ บริเวณจุดจับ-ปรับหน้าห้างเซ็นทรัล เดือนละ 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2564 ตั้งแต่เวลา 10.00 น. :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 16.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	ตั้งแต่เวลา 08.00 ? 19.00 น. และจัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ตั้งขยะในที่สาธารณะ บริเวณจุดจับ-ปรับหน้าห้างเซ็นทรัล เดือนละ 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2564 ตั้งแต่เวลา 10.00 น. :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 24.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	ตั้งแต่เวลา 08.00 ? 19.00 น. และจัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ตั้งขยะในที่สาธารณะ บริเวณจุดจับ-ปรับหน้าห้างเซ็นทรัล เดือนละ 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2565 ตั้งแต่เวลา 10.00 น. :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 32.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	ตั้งแต่เวลา 08.00 ? 19.00 น. และจัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ตั้งขยะในที่สาธารณะ บริเวณจุดจับ-ปรับหน้าห้างเซ็นทรัล เดือนละ 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 ตั้งแต่เวลา 10.00 น. :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	ตั้งแต่เวลา 08.00 ? 19.00 น. และจัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ตั้งขยะในที่สาธารณะ บริเวณจุดจับ-ปรับหน้าห้างเซ็นทรัล เดือนละ 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2565 ตั้งแต่เวลา 10.00 น. :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 8	ตั้งแต่เวลา 08.00 ? 19.00 น. และจัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ตั้งขยะในที่สาธารณะ บริเวณจุดจับ-ปรับหน้าห้างเซ็นทรัล เดือนละ 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2565 ตั้งแต่เวลา 10.00 น. :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 62.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : จับ-ปรับผู้ทิ้งขยะในที่สาธารณะ

รหัสโครงการ... : 50060000-3578

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายเทศกิจ / ฝ่ายเทศกิจ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายเทศกิจ

1.3 หลักการและเหตุผล

ด้วยกรุงเทพมหานครได้จัดทำแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะเวลา ๒๐ ปี(พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๗๕)

เพื่อให้การพัฒนาพื้นที่กรุงเทพมหานครเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับระบบบริหารราชการของประเทศ โดยให้หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครทั้งในระดับสำนักและสำนักงานเขตจัดทำแผนหรือโครงการต่างๆนำไปสู่การปฏิบัติโดยเน้นการพัฒนากรุงเทพมหานครให้เป็นมหานครปลอดภัย

ฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขตยานนาวาได้จัดทำโครงการจับ-ปรับผู้ทิ้งขยะในที่สาธารณะในพื้นที่เขตยานนาวาขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานครดังกล่าว

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑ เพื่อให้กรุงเทพมหานครเป็นมหานครปลอดภัย ตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร

๒ พัฒนาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

๓ สร้างจิตสำนึกแก่ประชาชนในการไม่ทิ้งขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูลลงในที่สาธารณะ

๔ เพื่อให้ประชาชนทราบว่า การทิ้งขยะมูลฝอยลงในที่สาธารณะเป็นความผิดตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕

1.5 เป้าหมายของโครงการ..





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- ๑ จัดตั้งจุดกวาดล้างทั้งจับ-ปรับอย่างน้อย ๑ จุด และจัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ในพื้นที่เขตอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง
- ๒ ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการมีจุดกวาดล้างทั้งจับ-ปรับ ในที่สาธารณะไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 05/11/2564 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ กวดขันไม่ให้มีผู้ทิ้งขยะ บริเวณหน้าห้างเซ็นทรัล สาขารัชดา-พระราม 3 ตั้งแต่เวลา 08.00 ? 19.00 น. และจัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ถึงดทิ้งขยะในที่สาธารณะ บริเวณจุดจับ-ปรับหน้าห้างเซ็นทรัล เดือนละ 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2564 ตั้งแต่เวลา 10.00 น.	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 8.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 30/11/2564 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ กวดขันไม่ให้มีผู้ทิ้งขยะ บริเวณหน้าห้างเซ็นทรัล สาขารัชดา-พระราม 3 ตั้งแต่เวลา 08.00 ? 19.00 น. และจัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ถึงดทิ้งขยะในที่สาธารณะ บริเวณจุดจับ-ปรับหน้าห้างเซ็นทรัล เดือนละ 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2564 ตั้งแต่เวลา 10.00 น.	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 16.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 23/12/2564 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ กวดขันไม่ให้มีผู้ทิ้งขยะ บริเวณหน้าห้างเซ็นทรัล สาขารัชดา-พระราม 3 ตั้งแต่เวลา 08.00 ? 19.00 น. และจัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ถึงดทิ้งขยะในที่สาธารณะ บริเวณจุดจับ-ปรับหน้าห้างเซ็นทรัล เดือนละ 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2564 ตั้งแต่เวลา 10.00 น.	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 24.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 31/01/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ กวดขันไม่ให้มีผู้ทิ้งขยะ บริเวณหน้าห้างเซ็นทรัล สาขารัชดา-พระราม 3 ตั้งแต่เวลา 08.00 ? 19.00 น. และจัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ถึงดทิ้งขยะในที่สาธารณะ บริเวณจุดจับ-ปรับหน้าห้างเซ็นทรัล เดือนละ 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2565 ตั้งแต่เวลา 10.00 น.	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 32.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 25/02/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ กวดขันไม่ให้มีผู้ทิ้งขยะ บริเวณหน้าห้างเซ็นทรัล สาขารัชดา-พระราม 3 ตั้งแต่เวลา 08.00 ? 19.00 น. และจัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ถึงดทิ้งขยะในที่สาธารณะ บริเวณจุดจับ-ปรับหน้าห้างเซ็นทรัล เดือนละ 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 ตั้งแต่เวลา 10.00 น.	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 25/04/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ กวดขันไม่ให้มีผู้ทิ้งขยะ บริเวณหน้าห้างเซ็นทรัล สาขารัชดา-พระราม 3 ตั้งแต่เวลา 08.00 ? 19.00 น. และจัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ถึงดทิ้งขยะในที่สาธารณะ บริเวณจุดจับ-ปรับหน้าห้างเซ็นทรัล เดือนละ 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2565 ตั้งแต่เวลา 10.00 น.	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 21/06/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ กวดขันไม่ให้มีผู้ทิ้งขยะ บริเวณหน้าห้างเซ็นทรัล สาขารัชดา-พระราม 3 ตั้งแต่เวลา 08.00 ? 19.00 น. และจัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ถึงดทิ้งขยะในที่สาธารณะ บริเวณจุดจับ-ปรับหน้าห้างเซ็นทรัล เดือนละ 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2565 ตั้งแต่เวลา 10.00 น.	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 62.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
 ตำแหน่ง.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการเทคนิคอาสาพาน้องข้ามถนนและอาสาจราจร (School Care)

รหัสโครงการ... : 50060000-3579

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายเทศกิจ / ฝ่ายเทศกิจ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายเทศกิจ

1.3 หลักการและเหตุผล

ด้วยกรุงเทพมหานคร ได้กำหนดการขับเคลื่อนนโยบาย ?NOW ทำจริงเห็นผลจริง? โดยมีแนว

ทางขับเคลื่อนนโยบาย ตามโครงการ ๑๐๐ วัน ๒๐๐ วัน ๓๐๐ วัน และ ๑ ปี ให้เห็นผลจริง ซึ่งโครงการ ๑๐๐ วัน

เรื่อง หน้าโรงเรียนปลอดภัย หนูๆ อุ้มใจกับพี่ๆ เทศกิจ กับโครงการ School Zone Safety Zone ซึ่งสำนักเทศกิจ

ได้จัดทำโครงการเทศกิจ School Care เพื่อขับเคลื่อนนโยบายดังกล่าว โดยขยายขอบเขตของการดำเนินงานเพิ่ม

กำลังเจ้าหน้าที่เทศกิจ เพิ่มพื้นที่ปฏิบัติงาน และขยายพื้นที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจรให้ครอบคลุมโรงเรียน

สถานศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งในช่วงโมงเร่งด่วน เช้าและเย็น เพื่อความปลอดภัยของเด็กนักเรียนตลอดจนผู้ใช้รถใช้ถนน สำนักงานเขตยานนาวา

จึงจัดทำโครงการเทคนิคอาสาพาน้องข้ามถนนและอาสาจราจร (School Care) เพื่อ

ขยายขอบเขตการดูแลความปลอดภัยหน้าโรงเรียนสถานศึกษาในพื้นที่เขตให้ครอบคลุมยิ่งขึ้น ตามนโยบายของ

ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑ เพื่อแก้ไขปัญหาการจราจร บริเวณหน้าโรงเรียน สถานศึกษาในพื้นที่เขตยานนาวา ให้มี ความคล่องตัวและความปลอดภัยมากที่สุด

๒ เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุจากการจราจรให้กับนักเรียน ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป ในช่วงเวลาเร่งด่วน เช้า-เย็น

๓ เพื่อเป็นไปตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานครด้านการแก้ไขปัญหาการจราจร และการดูแลความปลอดภัยแก่นักเรียน (School Care)

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

๑ จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจ สำนักงานเขตยานนาวา อำนวยความสะดวกด้านการจราจรและดูแล ความปลอดภัยให้แก่นักเรียน

ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป บริเวณถนนหน้าโรงเรียน สถานศึกษาในพื้นที่เขตยานนาวา ที่ตั้งอยู่ในจุดที่มีการจราจรคับคั่งในวันทำการ วันละ 2 รอบ (เช้า-เย็น)

๒ ประสานเจ้าพนักงานจราจรสถานีตำรวจนครบาลในพื้นที่ ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎจราจรและอาสาจราจร แก่ นักเรียน ลูกเสือ

ยุวภาคและเจ้าหน้าที่ เพื่อให้ทำหน้าที่ เป็นอาสาจราจรหรือผู้ช่วยเจ้าพนักงานจราจร ในการอำนวยความสะดวกแก่นักเรียนและ

ผู้ใช้รถใช้ถนนในโรงเรียน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 05/11/2564 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ ที่ผ่านการฝึกอบรมอาสาจราจร ออกปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจร และดูแลความปลอดภัยแก่นักเรียน บริเวณหน้าสถานศึกษา จำนวน 5 แห่ง ประกอบด้วย

1. โรงเรียนวัดช่องนนทรี จำนวน 1 นาย

2. โรงเรียนวัดดอกไม้ จำนวน 1 นาย

3. โรงเรียนวัดคลองภูมิ จำนวน 1 นาย

4. โรงเรียนวัดช่องลม จำนวน 1 นาย

5. โรงเรียนวัดปริวาส จำนวน 1 นาย

เจ้าหน้าที่ออกปฏิบัติหน้าที่อาสาจราจรหน้าสถานศึกษาดังกล่าว ช่วงเช้าเวลา 06.00 น.-08.00 น.

และช่วงเย็นเวลา 15.00 น. ? 16.30. น.

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 8.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 30/11/2564 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ ที่ผ่านการฝึกอบรมอาสาจราจร ออกปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจร และดูแลความปลอดภัยแก่นักเรียน บริเวณหน้าสถานศึกษา จำนวน 5 แห่ง ประกอบด้วย

1. โรงเรียนวัดช่องนนทรี จำนวน 1 นาย





รายงานครั้งที่ 7





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: 21/06/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ ที่ผ่านการฝึกอบรมอาสาจราจร ออกปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจร และดูแลความปลอดภัยแก่นักเรียน บริเวณหน้าสถานศึกษา จำนวน 5 แห่ง ประกอบด้วย

- 1. โรงเรียนวัดช่องนนทรี จำนวน 1 นาย
- 2. โรงเรียนวัดดอกลำไย จำนวน 1 นาย
- 3. โรงเรียนวัดคลองภูมิ จำนวน 1 นาย
- 4. โรงเรียนวัดช่องลม จำนวน 1 นาย
- 5. โรงเรียนวัดปริวาส จำนวน 1 นาย

เจ้าหน้าที่ออกปฏิบัติหน้าที่อาสาจราจรหน้าสถานศึกษาดังกล่าว ช่วงเช้าเวลา 06.00 น.-08.00 น. และช่วงเย็นเวลา 15.00 น. ? 16.30. น.

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 61.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการเทศกิจอาสาพาน้องข้ามถนนและอาสาจราจร (School Care)

รหัสโครงการ... : 50060000-3579

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายเทศกิจ / ฝ่ายเทศกิจ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายเทศกิจ

1.3 หลักการและเหตุผล

ด้วยกรุงเทพมหานคร ได้กำหนดการขับเคลื่อนนโยบาย ?NOW ทำจริงเห็นผลจริง? โดยมีแนว

ทางขับเคลื่อนนโยบาย ตามโครงการ ๑๐๐ วัน ๒๐๐ วัน ๓๐๐ วัน และ ๑ ปี ให้เห็นผลจริง ซึ่งโครงการ ๑๐๐ วัน

เรื่อง หน้าโรงเรียนปลอดภัย หนูๆ อุ้มใจกับพี่ๆ เทศกิจ กับโครงการ School Zone Safety Zone ซึ่งสำนักเทศกิจ

ได้จัดทำโครงการเทศกิจ School Care เพื่อขับเคลื่อนนโยบายดังกล่าว โดยขยายขอบเขตของการดำเนินงานเพิ่ม

กำลังเจ้าหน้าที่เทศกิจ เพิ่มพื้นที่ปฏิบัติงาน และขยายพื้นที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจรให้ครอบคลุมโรงเรียน

สถานศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งในช่วงโมงเร่งด่วน เช้าและเย็น เพื่อความปลอดภัยของเด็กนักเรียนตลอดจนผู้ใช้รถใช้ถนน สำนักงานเขตยานนาวา

จึงจัดทำโครงการเทศกิจอาสาพาน้องข้ามถนนและอาสาจราจร (School Care) เพื่อ

ขยายขอบเขตการดูแลความปลอดภัยหน้าโรงเรียนสถานศึกษาในพื้นที่เขตให้ครอบคลุมยิ่งขึ้น ตามนโยบายของ

ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑ เพื่อแก้ไขปัญหาการจราจร บริเวณหน้าโรงเรียน สถานศึกษาในพื้นที่เขตยานนาวา ให้มี ความคล่องตัวและความปลอดภัยมากที่สุด

๒ เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุจากการจราจรให้กับนักเรียน ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป ในช่วงเวลาเร่งด่วน เช้า-เย็น

๓ เพื่อเป็นไปตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานครด้านการแก้ไขปัญหาการจราจร และการดูแลความปลอดภัยแก่นักเรียน (School Care)

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

๑ จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจ สำนักงานเขตยานนาวา อำนวยความสะดวกด้านการจราจรและดูแล ความปลอดภัยให้นักเรียน

ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป บริเวณถนนหน้าโรงเรียน สถานศึกษาในพื้นที่เขตยานนาวา ที่ตั้งอยู่ในจุดที่มีการจราจรคับคั่งในวันทำการ วันละ 8 รอบ (เช้า-เย็น)

๒ ประสานเจ้าพนักงานจราจรสถานีตำรวจนครบาลในพื้นที่ ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎจราจรและอาสาจราจร แก่ นักเรียน ลูกเสือ

ยุวภาคและเจ้าหน้าที่ เพื่อให้ทำหน้าที่ เป็นอาสาจราจรหรือผู้ช่วยเจ้าพนักงานจราจร ในการอำนวยความสะดวกแก่นักเรียนและ

ผู้ใช้รถใช้ถนนในโรงเรียน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 05/11/2564 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ ที่ผ่านการฝึกอบรมอาสาจราจร ออกปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจร และดูแลความปลอดภัยแก่นักเรียน บริเวณหน้าสถานศึกษา จำนวน 5 แห่ง ประกอบด้วย

- 1. โรงเรียนวัดช่องนนทรี จำนวน 1 นาย





รายงานครั้งที่ 6





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

:: 25/04/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ ที่ผ่านการฝึกอบรมอาสาจราจร ออกปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจร และดูแลความปลอดภัยแก่นักเรียน บริเวณหน้าสถานศึกษา จำนวน 5 แห่ง ประกอบด้วย

- 1. โรงเรียนวัดช่องนนทรี จำนวน 1 นาย
- 2. โรงเรียนวัดดอกลำไย จำนวน 1 นาย
- 3. โรงเรียนวัดคลองภูมิ จำนวน 1 นาย
- 4. โรงเรียนวัดช่องลม จำนวน 1 นาย
- 5. โรงเรียนวัดปริวาส จำนวน 1 นาย

เจ้าหน้าที่ออกปฏิบัติหน้าที่อาสาจราจรหน้าสถานศึกษาดังกล่าว ช่วงเช้าเวลา 06.00 น.-08.00 น. และช่วงเย็นเวลา 15.00 น. ? 16.30. น.

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 49.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7 :: 21/06/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ ที่ผ่านการฝึกอบรมอาสาจราจร ออกปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจร และดูแลความปลอดภัยแก่นักเรียน บริเวณหน้าสถานศึกษา จำนวน 5 แห่ง ประกอบด้วย

- 1. โรงเรียนวัดช่องนนทรี จำนวน 1 นาย
- 2. โรงเรียนวัดดอกลำไย จำนวน 1 นาย
- 3. โรงเรียนวัดคลองภูมิ จำนวน 1 นาย
- 4. โรงเรียนวัดช่องลม จำนวน 1 นาย
- 5. โรงเรียนวัดปริวาส จำนวน 1 นาย

เจ้าหน้าที่ออกปฏิบัติหน้าที่อาสาจราจรหน้าสถานศึกษาดังกล่าว ช่วงเช้าเวลา 06.00 น.-08.00 น. และช่วงเย็นเวลา 15.00 น. ? 16.30. น.

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 61.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการเทศกิจอาสาพาน้องข้ามถนนและอาสาจราจร (School Care)

รหัสโครงการ... : 50060000-3579

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายเทศกิจ / ฝ่ายเทศกิจ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายเทศกิจ

1.3 หลักการและเหตุผล

ด้วยกรุงเทพมหานคร ได้กำหนดการขับเคลื่อนนโยบาย ?NOW ทำจริงเห็นผลจริง? โดยมีแนว

ทางขับเคลื่อนนโยบาย ตามโครงการ ๑๐๐ วัน ๒๐๐ วัน ๓๐๐ วัน และ ๑ ปี ให้เห็นผลจริง ซึ่งโครงการ ๑๐๐ วัน

เรื่อง หน้าโรงเรียนปลอดภัย หนูๆ อุ้มใจกับพี่ๆ เทศกิจ กับโครงการ School Zone Safety Zone ซึ่งสำนักเทศกิจ

ได้จัดทำโครงการเทศกิจ School Care เพื่อขับเคลื่อนนโยบายดังกล่าว โดยขยายขอบเขตของการดำเนินงานเพิ่ม

กำลังเจ้าหน้าที่เทศกิจ เพิ่มพื้นที่ปฏิบัติงาน และขยายพื้นที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจรให้ครอบคลุมโรงเรียน

สถานศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งในชั่วโมงเร่งด่วน เช้าและเย็น เพื่อความปลอดภัยของเด็กนักเรียนตลอดจนผู้ใช้รถใช้ถนน สำนักงานเขตยานนาวา

จึงจัดทำโครงการเทศกิจอาสาพาน้องข้ามถนนและอาสาจราจร (School Care) เพื่อ

ขยายขอบเขตการดูแลความปลอดภัยหน้าโรงเรียนสถานศึกษาในพื้นที่เขตให้ครอบคลุมยิ่งขึ้น ตามนโยบายของ

ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑ เพื่อแก้ไขปัญหาการจราจร บริเวณหน้าโรงเรียน สถานศึกษาในพื้นที่เขตยานนาวา ให้มี ความคล่องตัวและความปลอดภัยมากที่สุด

๒ เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุจากการจราจรให้กับนักเรียน ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป ในช่วงเวลาเร่งด่วน เช้า-เย็น

๓ เพื่อเป็นไปตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานครด้านการแก้ไขปัญหาการจราจร และการดูแลความปลอดภัยแก่นักเรียน (School Care)

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

๑ จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจ สำนักงานเขตยานนาวา อำนวยความสะดวกด้านการจราจรและดูแล ความปลอดภัยให้นักเรียน

ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป บริเวณถนนหน้าโรงเรียน สถานศึกษาในพื้นที่เขตยานนาวา ที่ตั้งอยู่ในจุดที่มีการจราจรคับคั่งในวันทำการ วันละ 2 รอบ (เช้า-เย็น)

๒ ประสานเจ้าพนักงานจราจรสถานีตำรวจนครบาลในพื้นที่ ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎจราจรและอาสาจราจร แก่ นักเรียน ลูกเสือ

ยุวภาคและเจ้าหน้าที่ เพื่อให้ทำหน้าที่ เป็นอาสาจราจรหรือผู้ช่วยเจ้าพนักงานจราจร ในการอำนวยความสะดวกแก่นักเรียนและ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ผู้ใช้รถใช้ถนนในโรงเรียน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 05/11/2564 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ ที่ผ่านการฝึกอบรมอาสาจราจร ออกปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจร และดูแลความปลอดภัยแก่นักเรียน บริเวณหน้าสถานศึกษา จำนวน 5 แห่ง ประกอบด้วย

- 1. โรงเรียนวัดช่องนนทรี จำนวน 1 นาย
- 2. โรงเรียนวัดดอกไม้อ้อม จำนวน 1 นาย
- 3. โรงเรียนวัดคลองกุ่ม จำนวน 1 นาย
- 4. โรงเรียนวัดช่องลม จำนวน 1 นาย
- 5. โรงเรียนวัดปริวาส จำนวน 1 นาย

เจ้าหน้าที่ออกปฏิบัติหน้าที่อาสาจราจรหน้าสถานศึกษาดังกล่าว ช่วงเช้าเวลา 06.00 น.-08.00 น. และช่วงเย็นเวลา 15.00 น. ? 16.30. น.

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 8.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 30/11/2564 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ ที่ผ่านการฝึกอบรมอาสาจราจร ออกปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจร และดูแลความปลอดภัยแก่นักเรียน บริเวณหน้าสถานศึกษา จำนวน 5 แห่ง ประกอบด้วย

- 1. โรงเรียนวัดช่องนนทรี จำนวน 1 นาย
- 2. โรงเรียนวัดดอกไม้อ้อม จำนวน 1 นาย
- 3. โรงเรียนวัดคลองกุ่ม จำนวน 1 นาย
- 4. โรงเรียนวัดช่องลม จำนวน 1 นาย
- 5. โรงเรียนวัดปริวาส จำนวน 1 นาย

เจ้าหน้าที่ออกปฏิบัติหน้าที่อาสาจราจรหน้าสถานศึกษาดังกล่าว ช่วงเช้าเวลา 06.00 น.-08.00 น. และช่วงเย็นเวลา 15.00 น. ? 16.30. น.

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 16.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 23/12/2564 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ ที่ผ่านการฝึกอบรมอาสาจราจร ออกปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจร และดูแลความปลอดภัยแก่นักเรียน บริเวณหน้าสถานศึกษา จำนวน 5 แห่ง ประกอบด้วย

- 1. โรงเรียนวัดช่องนนทรี จำนวน 1 นาย
- 2. โรงเรียนวัดดอกไม้อ้อม จำนวน 1 นาย
- 3. โรงเรียนวัดคลองกุ่ม จำนวน 1 นาย
- 4. โรงเรียนวัดช่องลม จำนวน 1 นาย
- 5. โรงเรียนวัดปริวาส จำนวน 1 นาย

เจ้าหน้าที่ออกปฏิบัติหน้าที่อาสาจราจรหน้าสถานศึกษาดังกล่าว ช่วงเช้าเวลา 06.00 น.-08.00 น. และช่วงเย็นเวลา 15.00 น. ? 16.30. น.

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 24.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 31/01/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ ที่ผ่านการฝึกอบรมอาสาจราจร ออกปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจร และดูแลความปลอดภัยแก่นักเรียน บริเวณหน้าสถานศึกษา จำนวน 5 แห่ง ประกอบด้วย

- 1. โรงเรียนวัดช่องนนทรี จำนวน 1 นาย
- 2. โรงเรียนวัดดอกไม้อ้อม จำนวน 1 นาย
- 3. โรงเรียนวัดคลองกุ่ม จำนวน 1 นาย
- 4. โรงเรียนวัดช่องลม จำนวน 1 นาย
- 5. โรงเรียนวัดปริวาส จำนวน 1 นาย

เจ้าหน้าที่ออกปฏิบัติหน้าที่อาสาจราจรหน้าสถานศึกษาดังกล่าว ช่วงเช้าเวลา 06.00 น.-08.00 น. และช่วงเย็นเวลา 15.00 น. ? 16.30. น.

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 32.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 5





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: 25/02/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ ที่ผ่านการฝึกอบรมอาสาจราจร ออกปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจร และดูแลความปลอดภัยแก่นักเรียน บริเวณหน้าสถานศึกษา จำนวน 5 แห่ง ประกอบด้วย

- 1. โรงเรียนวัดช่องนนทรี จำนวน 1 นาย
- 2. โรงเรียนวัดดอกลำไย จำนวน 1 นาย
- 3. โรงเรียนวัดคลองภูมิ จำนวน 1 นาย
- 4. โรงเรียนวัดช่องลม จำนวน 1 นาย
- 5. โรงเรียนวัดปริวาส จำนวน 1 นาย

เจ้าหน้าที่ออกปฏิบัติหน้าที่อาสาจราจรหน้าสถานศึกษาดังกล่าว ช่วงเช้าเวลา 06.00 น.-08.00 น. และช่วงเย็นเวลา 15.00 น. ? 16.30. น.

รายงานครั้งที่ 6 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 39.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

:: 25/04/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ ที่ผ่านการฝึกอบรมอาสาจราจร ออกปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจร และดูแลความปลอดภัยแก่นักเรียน บริเวณหน้าสถานศึกษา จำนวน 5 แห่ง ประกอบด้วย

- 1. โรงเรียนวัดช่องนนทรี จำนวน 1 นาย
- 2. โรงเรียนวัดดอกลำไย จำนวน 1 นาย
- 3. โรงเรียนวัดคลองภูมิ จำนวน 1 นาย
- 4. โรงเรียนวัดช่องลม จำนวน 1 นาย
- 5. โรงเรียนวัดปริวาส จำนวน 1 นาย

เจ้าหน้าที่ออกปฏิบัติหน้าที่อาสาจราจรหน้าสถานศึกษาดังกล่าว ช่วงเช้าเวลา 06.00 น.-08.00 น. และช่วงเย็นเวลา 15.00 น. ? 16.30. น.

รายงานครั้งที่ 7 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 49.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

:: 21/06/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ ที่ผ่านการฝึกอบรมอาสาจราจร ออกปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจร และดูแลความปลอดภัยแก่นักเรียน บริเวณหน้าสถานศึกษา จำนวน 5 แห่ง ประกอบด้วย

- 1. โรงเรียนวัดช่องนนทรี จำนวน 1 นาย
- 2. โรงเรียนวัดดอกลำไย จำนวน 1 นาย
- 3. โรงเรียนวัดคลองภูมิ จำนวน 1 นาย
- 4. โรงเรียนวัดช่องลม จำนวน 1 นาย
- 5. โรงเรียนวัดปริวาส จำนวน 1 นาย

เจ้าหน้าที่ออกปฏิบัติหน้าที่อาสาจราจรหน้าสถานศึกษาดังกล่าว ช่วงเช้าเวลา 06.00 น.-08.00 น. และช่วงเย็นเวลา 15.00 น. ? 16.30. น.

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 61.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการเทศกิจอาสาพาน้องข้ามถนนและอาสาจราจร (School Care)

รหัสโครงการ... : 50060000-3579

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายเทศกิจ / ฝ่ายเทศกิจ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายเทศกิจ

1.3 หลักการและเหตุผล

ด้วยกรุงเทพมหานคร ได้กำหนดการขับเคลื่อนนโยบาย ?NOW ทำจริงเห็นผลจริง? โดยมีแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย ตามโครงการ ๑๐๐ วัน ๒๐๐ วัน ๓๐๐ วัน และ ๑ ปี ให้เห็นผลจริง ซึ่งโครงการ ๑๐๐ วัน เรื่อง หน้าโรงเรียนปลอดภัย หนูๆ อุ้มใจกับพี่ๆ เทศกิจ กับโครงการ School Zone Safety Zone ซึ่งสำนักเทศกิจ ได้จัดทำโครงการเทศกิจ School Care เพื่อขับเคลื่อนนโยบายดังกล่าว โดยขยายขอบเขตของการดำเนินงานเพิ่มกำลังเจ้าหน้าที่เทศกิจ เพิ่มพื้นที่ปฏิบัติงาน และขยายพื้นที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจรให้ครอบคลุมโรงเรียน สถานศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งในชั่วโมงเร่งด่วน เช้าและเย็น เพื่อความปลอดภัยของเด็กนักเรียนตลอดจนผู้ใช้รถใช้ถนน สำนักงานเขตยานนาวา จึงจัดทำโครงการเทศกิจอาสาพาน้องข้ามถนนและอาสาจราจร (School Care) เพื่อขยายขอบเขตการดูแลความปลอดภัยหน้าโรงเรียนสถานศึกษาในพื้นที่เขตให้ครอบคลุมยิ่งขึ้น ตามนโยบายของ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๑ เพื่อแก้ไขปัญหาการจราจร บริเวณหน้าโรงเรียน สถานศึกษาในพื้นที่เขตยานนาวา ให้มีความคล่องตัวและความปลอดภัยมากที่สุด
- ๒ เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุจากการจราจรให้กับนักเรียน ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป ในช่วงเวลาเร่งด่วน เช้า-เย็น
- ๓ เพื่อเป็นไปตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานครด้านการแก้ไขปัญหาการจราจร และการดูแลความปลอดภัยแก่นักเรียน (School Care)

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- ๑ จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจ สำนักงานเขตยานนาวา อำนวยความสะดวกด้านการจราจรและดูแลความปลอดภัยให้แก่ นักเรียน ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป บริเวณถนนหน้าโรงเรียน สถานศึกษาในพื้นที่เขตยานนาวา ที่ตั้งอยู่ในจุดที่มีการจราจรคับคั่งในวันทำการ วันละ 2 รอบ (เช้า-เย็น) ความปลอดภัยให้แก่ นักเรียน
- ๒ ประสานเจ้าพนักงานจราจรสถานีตำรวจนครบาลในพื้นที่ ให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎจราจรและอาสารจราจร แก่ นักเรียน ลูกเสือ ยุวกาชาดและเจ้าหน้าที่ เพื่อให้ทำหน้าที่ เป็นอาสาจราจรหรือผู้ช่วยเจ้าพนักงานจราจร ในการอำนวยความสะดวกแก่นักเรียนและผู้ใช้รถใช้ถนนในโรงเรียน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 05/11/2564 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ ที่ผ่านการฝึกอบรมอาสาจราจร ออกปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจร และดูแลความปลอดภัยแก่นักเรียน บริเวณหน้าสถานศึกษา จำนวน 5 แห่ง ประกอบด้วย

- 1. โรงเรียนวัดช่องนนทรี จำนวน 1 นาย
- 2. โรงเรียนวัดดอกไม้ จำนวน 1 นาย
- 3. โรงเรียนวัดคลองภูมิ จำนวน 1 นาย
- 4. โรงเรียนวัดช่องลม จำนวน 1 นาย
- 5. โรงเรียนวัดปริวาส จำนวน 1 นาย

เจ้าหน้าที่ออกปฏิบัติหน้าที่อาสาจราจรหน้าสถานศึกษาดังกล่าว ช่วงเช้าเวลา 06.00 น.-08.00 น. และช่วงเย็นเวลา 15.00 น. ? 16.30. น.

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 8.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 30/11/2564 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ ที่ผ่านการฝึกอบรมอาสาจราจร ออกปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจร และดูแลความปลอดภัยแก่นักเรียน บริเวณหน้าสถานศึกษา จำนวน 5 แห่ง ประกอบด้วย

- 1. โรงเรียนวัดช่องนนทรี จำนวน 1 นาย
- 2. โรงเรียนวัดดอกไม้ จำนวน 1 นาย
- 3. โรงเรียนวัดคลองภูมิ จำนวน 1 นาย
- 4. โรงเรียนวัดช่องลม จำนวน 1 นาย
- 5. โรงเรียนวัดปริวาส จำนวน 1 นาย

เจ้าหน้าที่ออกปฏิบัติหน้าที่อาสาจราจรหน้าสถานศึกษาดังกล่าว ช่วงเช้าเวลา 06.00 น.-08.00 น. และช่วงเย็นเวลา 15.00 น. ? 16.30. น.

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 16.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 23/12/2564 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ ที่ผ่านการฝึกอบรมอาสาจราจร ออกปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจร และดูแลความปลอดภัยแก่นักเรียน บริเวณหน้าสถานศึกษา จำนวน 5 แห่ง ประกอบด้วย

- 1. โรงเรียนวัดช่องนนทรี จำนวน 1 นาย
- 2. โรงเรียนวัดดอกไม้ จำนวน 1 นาย
- 3. โรงเรียนวัดคลองภูมิ จำนวน 1 นาย
- 4. โรงเรียนวัดช่องลม จำนวน 1 นาย
- 5. โรงเรียนวัดปริวาส จำนวน 1 นาย

เจ้าหน้าที่ออกปฏิบัติหน้าที่อาสาจราจรหน้าสถานศึกษาดังกล่าว ช่วงเช้าเวลา 06.00 น.-08.00 น. และช่วงเย็นเวลา 15.00 น. ? 16.30. น.

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 24.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 4





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: 31/01/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ ที่ผ่านการฝึกอบรมอาสาจราจร ออกปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจร และดูแลความปลอดภัยแก่นักเรียน บริเวณหน้าสถานศึกษา จำนวน 5 แห่ง ประกอบด้วย

- 1. โรงเรียนวัดช่องนนทรี จำนวน 1 นาย
- 2. โรงเรียนวัดดอกลำไย จำนวน 1 นาย
- 3. โรงเรียนวัดคลองภูมิ จำนวน 1 นาย
- 4. โรงเรียนวัดช่องลม จำนวน 1 นาย
- 5. โรงเรียนวัดปริวาส จำนวน 1 นาย

เจ้าหน้าที่ออกปฏิบัติหน้าที่อาสาจราจรหน้าสถานศึกษาดังกล่าว ช่วงเช้าเวลา 06.00 น.-08.00 น. และช่วงเย็นเวลา 15.00 น. ? 16.30. น.

รายงานครั้งที่ 5 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 32.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

:: 25/02/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ ที่ผ่านการฝึกอบรมอาสาจราจร ออกปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจร และดูแลความปลอดภัยแก่นักเรียน บริเวณหน้าสถานศึกษา จำนวน 5 แห่ง ประกอบด้วย

- 1. โรงเรียนวัดช่องนนทรี จำนวน 1 นาย
- 2. โรงเรียนวัดดอกลำไย จำนวน 1 นาย
- 3. โรงเรียนวัดคลองภูมิ จำนวน 1 นาย
- 4. โรงเรียนวัดช่องลม จำนวน 1 นาย
- 5. โรงเรียนวัดปริวาส จำนวน 1 นาย

เจ้าหน้าที่ออกปฏิบัติหน้าที่อาสาจราจรหน้าสถานศึกษาดังกล่าว ช่วงเช้าเวลา 06.00 น.-08.00 น. และช่วงเย็นเวลา 15.00 น. ? 16.30. น.

รายงานครั้งที่ 6 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 39.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

:: 25/04/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ ที่ผ่านการฝึกอบรมอาสาจราจร ออกปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจร และดูแลความปลอดภัยแก่นักเรียน บริเวณหน้าสถานศึกษา จำนวน 5 แห่ง ประกอบด้วย

- 1. โรงเรียนวัดช่องนนทรี จำนวน 1 นาย
- 2. โรงเรียนวัดดอกลำไย จำนวน 1 นาย
- 3. โรงเรียนวัดคลองภูมิ จำนวน 1 นาย
- 4. โรงเรียนวัดช่องลม จำนวน 1 นาย
- 5. โรงเรียนวัดปริวาส จำนวน 1 นาย

เจ้าหน้าที่ออกปฏิบัติหน้าที่อาสาจราจรหน้าสถานศึกษาดังกล่าว ช่วงเช้าเวลา 06.00 น.-08.00 น. และช่วงเย็นเวลา 15.00 น. ? 16.30. น.

รายงานครั้งที่ 7 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 49.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

:: 21/06/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ ที่ผ่านการฝึกอบรมอาสาจราจร ออกปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจร และดูแลความปลอดภัยแก่นักเรียน บริเวณหน้าสถานศึกษา จำนวน 5 แห่ง ประกอบด้วย

- 1. โรงเรียนวัดช่องนนทรี จำนวน 1 นาย
- 2. โรงเรียนวัดดอกลำไย จำนวน 1 นาย
- 3. โรงเรียนวัดคลองภูมิ จำนวน 1 นาย
- 4. โรงเรียนวัดช่องลม จำนวน 1 นาย
- 5. โรงเรียนวัดปริวาส จำนวน 1 นาย

เจ้าหน้าที่ออกปฏิบัติหน้าที่อาสาจราจรหน้าสถานศึกษาดังกล่าว ช่วงเช้าเวลา 06.00 น.-08.00 น. และช่วงเย็นเวลา 15.00 น. ? 16.30. น.

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 61.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกาล

รหัสโครงการ... : 50060000-3581

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายเทศกาล / ฝ่ายเทศกาล

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายเทศกาล

1.3 หลักการและเหตุผล

พื้นที่เขตยานนาวา บางแห่งเป็นที่รกร้างว่างเปล่า ซึ่งมีฉาชีพ อาจใช้เป็นพื้นที่ที่ก่ออาชญากรรม อาจเกิดความไม่ปลอดภัยกับประชาชนที่มีความจำเป็นต้องสัญจรในเวลากลางคืนผ่านพื้นที่ดังกล่าว ประกอบกับผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ได้ให้ความสำคัญในความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนเป็นสำคัญ โดยกำหนดเป็นนโยบายมหานครแห่งความปลอดภัย เพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่ต้องเดินทางในเวลากลางคืน ในสถานที่เป็นจุดเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม จึงได้จัดโครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกาลขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อกำหนดจุดรับ-ส่งประชาชนที่เดินทางในเวลากลางคืนที่ต้องใช้เส้นทางที่ต้องผ่านพื้นที่ที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม
- 2.2 จัดเจ้าหน้าที่เทศกาล ออกตรวจพื้นที่ในเวลากลางคืนในจุดเสี่ยงต่อการเกิดเหตุอาชญากรรม อันเป็นการสร้างความอุ่นใจให้กับประชาชนที่ต้องเดินทางในเวลากลางคืน
- 2.3 เพื่อให้ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ตามนโยบายมหานครแห่งความปลอดภัย

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 3.1 กำหนดให้มีชุดสายตรวจปฏิบัติการ ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่เทศกาล 4 นาย พร้อมรถยนต์สายตรวจ 1 คัน ประจำจุดรับ-ส่งประชาชน ตามโครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกาล
- 3.2 กำหนดจุดปฏิบัติงาน โดยพิจารณาจากพื้นที่เปลี่ยวหรือรกร้างว่างเปล่า พื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม
- 3.3 จัดให้มีช่องทางแจ้งของประชาชนในการขอรับบริการรับ-ส่ง ตามโครงการฯ ทางช่องทางต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนรับทราบและสามารถแจ้งความประสงค์ขอรับบริการ และสามารถนัดหมายล่วงหน้าได้

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: เจ้าหน้าที่สายตรวจเทศกาล จำนวน 4 นาย พร้อมรถยนต์สายตรวจ จำนวน 1 คัน ประจำจุดรับ-ส่ง ประชาชน บริเวณพื้นที่ที่ไม่มีรถบริการสาธารณะ ตั้งแต่เวลา 21.00 น. เป็นต้นไป	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 8.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 30/11/21 เจ้าหน้าที่สายตรวจเทศกาล จำนวน 4 นาย พร้อมรถยนต์สายตรวจ จำนวน 1 คัน ประจำจุดรับ-ส่ง ประชาชน บริเวณพื้นที่ที่ไม่มีรถบริการสาธารณะ ตั้งแต่เวลา 21.00 น. เป็นต้นไป	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 16.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 23/12/2564 : เจ้าหน้าที่สายตรวจเทศกาล จำนวน 4 นาย พร้อมรถยนต์สายตรวจ จำนวน 1 คัน ประจำจุดรับ-ส่ง ประชาชน บริเวณพื้นที่ที่ไม่มีรถบริการสาธารณะ ตั้งแต่เวลา 21.00 น. เป็นต้นไป	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 24.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 31/01/2565: เจ้าหน้าที่สายตรวจเทศกาล จำนวน 4 นาย พร้อมรถยนต์สายตรวจ จำนวน 1 คัน ประจำจุดรับ-ส่ง ประชาชน บริเวณพื้นที่ที่ไม่มีรถบริการสาธารณะ ตั้งแต่เวลา 21.00 น. เป็นต้นไป	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 32.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 25/02/2565 : เจ้าหน้าที่สายตรวจเทศกาล จำนวน 4 นาย พร้อมรถยนต์สายตรวจ จำนวน 1 คัน ประจำจุดรับ-ส่ง ประชาชน บริเวณพื้นที่ที่ไม่มีรถบริการสาธารณะ ตั้งแต่เวลา 21.00 น. เป็นต้นไป	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 25/04/2565 : เจ้าหน้าที่สายตรวจเทศกาล จำนวน 4 นาย พร้อมรถยนต์สายตรวจ จำนวน 1 คัน ประจำจุดรับ-ส่ง ประชาชน บริเวณพื้นที่ที่ไม่มีรถบริการสาธารณะ ตั้งแต่เวลา 21.00 น. เป็นต้นไป			





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่ 7 :: 21/06/2565 : เจ้าหน้าที่สายตรวจเทศกิจ จำนวน 4 นาย พร้อมรถยนต์สายตรวจ จำนวน 1 คัน ประจำจุดรับ-ส่ง ประชาชน บริเวณพื้นที่ ที่ไม่มีรถบริการสาธารณะ ตั้งแต่เวลา 21.00 น. เป็นต้นไป
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 62.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกิจ

รหัสโครงการ... : 50060000-3581

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายเทศกิจ / ฝ่ายเทศกิจ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายเทศกิจ

1.3 หลักการและเหตุผล

พื้นที่เขตยานนาวา บางแห่งเป็นที่รกร้างว่างเปล่า ซึ่งมีฉาซีพ อาจใช้เป็นพื้นที่ก่ออาชญากรรม อาจเกิดความไม่ปลอดภัยกับประชาชนที่มีความจำเป็นต้องสัญจรในเวลากลางคืนในพื้นที่ดังกล่าว ประกอบกับผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ได้ให้ความสำคัญในความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนเป็นสำคัญ โดยกำหนดเป็นนโยบายมหานครแห่งความปลอดภัย เพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่ต้องเดินทางในเวลากลางคืน ในสถานที่ที่เป็นจุดเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม จึงได้จัดโครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกิจขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อกำหนดจุดรับ-ส่งประชาชนที่เดินทางในเวลากลางคืนที่ต้องใช้เส้นทางที่ต้องผ่านพื้นที่ที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม
- 2.2 จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจ ออกตรวจพื้นที่ในเวลากลางคืนในจุดเสี่ยงต่อการเกิดเหตุอาชญากรรม อันเป็นการสร้างความอุ่นใจให้กับประชาชนที่ต้องเดินทางในเวลากลางคืน
- 2.3 เพื่อให้ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ตามนโยบายมหานครแห่งความปลอดภัย

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 3.1 กำหนดให้มีชุดสายตรวจปฏิบัติการ ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่เทศกิจ 4 นาย รถยนต์สายตรวจ 1 คัน ประจำจุดรับ-ส่งประชาชน ตามโครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกิจ
- 3.2 กำหนดจุดปฏิบัติงาน โดยพิจารณาจากพื้นที่เปลี่ยวหรือรกร้างว่างเปล่า พื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม
- 3.3 จัดให้มีช่องทางแจ้งของประชาชนในการขอรับบริการรับ-ส่ง ตามโครงการฯ ทางช่องทางต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนรับทราบและสามารถแจ้งความประสงค์ขอรับบริการ และสามารถนัดหมายล่วงหน้าได้

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: เจ้าหน้าที่สายตรวจเทศกิจ จำนวน 4 นาย พร้อมรถยนต์สายตรวจ จำนวน 1 คัน ประจำจุดรับ-ส่ง ประชาชน บริเวณพื้นที่ ที่ไม่มีรถบริการสาธารณะ ตั้งแต่เวลา 21.00 น. เป็นต้นไป
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 8.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 30/11/2
 เจ้าหน้าที่สายตรวจเทศกิจ จำนวน 4 นาย พร้อมรถยนต์สายตรวจ จำนวน 1 คัน ประจำจุดรับ-ส่ง ประชาชน บริเวณพื้นที่ ที่ไม่มีรถบริการสาธารณะ ตั้งแต่เวลา 21.00 น. เป็นต้นไป
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 16.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 23/12/2564 : เจ้าหน้าที่สายตรวจเทศกิจ จำนวน 4 นาย พร้อมรถยนต์สายตรวจ จำนวน 1 คัน ประจำจุดรับ-ส่ง ประชาชน บริเวณพื้นที่ ที่ไม่มีรถบริการสาธารณะ ตั้งแต่เวลา 21.00 น. เป็นต้นไป
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 24.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 31/01/2565เจ้าหน้าที่สายตรวจเทศกิจ จำนวน 4 นาย พร้อมรถยนต์สายตรวจ จำนวน 1 คัน ประจำจุดรับ-ส่ง ประชาชน บริเวณพื้นที่ ที่ไม่มีรถบริการสาธารณะ ตั้งแต่เวลา 21.00 น. เป็นต้นไป
 :
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 32.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 25/02/2565 : เจ้าหน้าที่สายตรวจเทศกิจ จำนวน 4 นาย พร้อมรถยนต์สายตรวจ จำนวน 1 คัน ประจำจุดรับ-ส่ง ประชาชน





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

บริเวณพื้นที่ที่ไม่มีรถบริการสาธารณะ ตั้งแต่เวลา 21.00 น. เป็นต้นไป
 รายงานครั้งที่ 6 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 :: 25/04/2565 : เจ้าหน้าที่สายตรวจเทศกิจ จำนวน 4 นาย พร้อมรถยนต์สายตรวจ จำนวน 1 คัน ประจำจุดรับ-ส่ง ประชาชน

บริเวณพื้นที่ที่ไม่มีรถบริการสาธารณะ ตั้งแต่เวลา 21.00 น. เป็นต้นไป
 รายงานครั้งที่ 7 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 :: 21/06/2565 : เจ้าหน้าที่สายตรวจเทศกิจ จำนวน 4 นาย พร้อมรถยนต์สายตรวจ จำนวน 1 คัน ประจำจุดรับ-ส่ง ประชาชน

บริเวณพื้นที่ที่ไม่มีรถบริการสาธารณะ ตั้งแต่เวลา 21.00 น. เป็นต้นไป
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 62.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกิจ

รหัสโครงการ... : 50060000-3581

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายเทศกิจ / ฝ่ายเทศกิจ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายเทศกิจ

1.3 หลักการและเหตุผล

พื้นที่เขตยานนาวา บางแห่งเป็นที่รกร้างว่างเปล่า ซึ่งมีงาช้าง อาจใช้เป็นพื้นที่ที่ก่ออาชญากรรม อาจเกิดความไม่ปลอดภัยกับประชาชนที่มีความจำเป็นต้องสัญจรในเวลากลางคืนในพื้นที่ดังกล่าว ประกอบกับผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ได้ให้ความสำคัญในความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนเป็นสำคัญ โดยกำหนดเป็นนโยบายมหานครแห่งความปลอดภัย เพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่ต้องเดินทางในเวลากลางคืน ในสถานที่ที่เป็นจุดเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม จึงได้จัดโครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกิจขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อกำหนดจุดรับ-ส่งประชาชนที่เดินทางในเวลากลางคืนที่ต้องใช้เส้นทางที่ต้องผ่านพื้นที่ที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม
- 2.2 จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจ ออกตรวจพื้นที่ในเวลากลางคืนในจุดเสี่ยงต่อการเกิดเหตุอาชญากรรม อันเป็นการสร้างความอุ่นใจให้กับประชาชนที่ต้องเดินทางในเวลากลางคืน
- 2.3 เพื่อให้ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ตามนโยบายมหานครแห่งความปลอดภัย

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 3.1 กำหนดให้มีชุดสายตรวจปฏิบัติการ ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่เทศกิจ 4 นาย รถยนต์สายตรวจ 1 คัน ประจำจุดรับ-ส่งประชาชน ตามโครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกิจ
- 3.2 กำหนดจุดปฏิบัติงาน โดยพิจารณาจากพื้นที่เปลี่ยวหรือรกร้างว่างเปล่า พื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม
- 3.3 จัดให้มีช่องทางแจ้งของประชาชนในการขอรับบริการรับ-ส่ง ตามโครงการฯ ทางช่องทางต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนรับทราบและสามารถแจ้งความประสงค์ขอรับบริการ และสามารถนัดหมายล่วงหน้าได้

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: เจ้าหน้าที่สายตรวจเทศกิจ จำนวน 4 นาย พร้อมรถยนต์สายตรวจ จำนวน 1 คัน ประจำจุดรับ-ส่ง ประชาชน
 บริเวณพื้นที่ที่ไม่มีรถบริการสาธารณะ ตั้งแต่เวลา 21.00 น. เป็นต้นไป
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 8.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 30/11/21
 เจ้าหน้าที่สายตรวจเทศกิจ จำนวน 4 นาย พร้อมรถยนต์สายตรวจ จำนวน 1 คัน ประจำจุดรับ-ส่ง ประชาชน
 บริเวณพื้นที่ที่ไม่มีรถบริการสาธารณะ ตั้งแต่เวลา 21.00 น. เป็นต้นไป
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 16.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 23/12/2564 : เจ้าหน้าที่สายตรวจเทศกิจ จำนวน 4 นาย พร้อมรถยนต์สายตรวจ จำนวน 1 คัน ประจำจุดรับ-ส่ง ประชาชน
 บริเวณพื้นที่ที่ไม่มีรถบริการสาธารณะ ตั้งแต่เวลา 21.00 น. เป็นต้นไป
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 24.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 31/01/2565 เจ้าหน้าที่สายตรวจเทศกิจ จำนวน 4 นาย พร้อมรถยนต์สายตรวจ จำนวน 1 คัน ประจำจุดรับ-ส่ง ประชาชน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

บริเวณพื้นที่ที่ไม่มีรถบริการสาธารณะ ตั้งแต่เวลา 21.00 น. เป็นต้นไป

:

รายงานครั้งที่ 5 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 32.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

25/02/2565 : เจ้าหน้าที่สายตรวจเทศกิจ จำนวน 4 นาย พร้อมรถยนต์สายตรวจ จำนวน 1 คัน ประจำจุดรับ-ส่ง ประชาชน

บริเวณพื้นที่ที่ไม่มีรถบริการสาธารณะ ตั้งแต่เวลา 21.00 น. เป็นต้นไป

รายงานครั้งที่ 6 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

25/04/2565 : เจ้าหน้าที่สายตรวจเทศกิจ จำนวน 4 นาย พร้อมรถยนต์สายตรวจ จำนวน 1 คัน ประจำจุดรับ-ส่ง ประชาชน

บริเวณพื้นที่ที่ไม่มีรถบริการสาธารณะ ตั้งแต่เวลา 21.00 น. เป็นต้นไป

รายงานครั้งที่ 7 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

21/06/2565 : เจ้าหน้าที่สายตรวจเทศกิจ จำนวน 4 นาย พร้อมรถยนต์สายตรวจ จำนวน 1 คัน ประจำจุดรับ-ส่ง ประชาชน

บริเวณพื้นที่ที่ไม่มีรถบริการสาธารณะ ตั้งแต่เวลา 21.00 น. เป็นต้นไป

รายงานครั้งที่ 7 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 62.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกิจ

รหัสโครงการ... : 50060000-3581

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายเทศกิจ / ฝ่ายเทศกิจ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายเทศกิจ

1.3 หลักการและเหตุผล

พื้นที่เขตยานนาวา บางแห่งเป็นที่รกร้างว่างเปล่า ซึ่งมีงาช้าง อาจใช้เป็นพื้นที่ที่ก่ออาชญากรรม อาจเกิดความไม่ปลอดภัยกับประชาชนที่มีความจำเป็นต้องสัญจรในเวลากลางคืนในพื้นที่ดังกล่าว ประกอบกับผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ได้ให้ความสำคัญในความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนเป็นสำคัญ โดยกำหนดเป็นนโยบายมหานครแห่งความปลอดภัย เพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่ต้องเดินทางในเวลากลางคืน ในสถานที่เป็นจุดเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม จึงได้จัดโครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกิจขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อกำหนดจุดรับ-ส่งประชาชนที่เดินทางในเวลากลางคืนที่ต้องใช้เส้นทางที่ต้องผ่านพื้นที่ที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม
- 2.2 จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจ ออกตรวจพื้นที่ในเวลากลางคืนในจุดเสี่ยงต่อการเกิดเหตุอาชญากรรม อันเป็นการสร้างความอุ่นใจให้กับประชาชนที่ต้องเดินทางในเวลากลางคืน
- 2.3 เพื่อให้ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ตามนโยบายมหานครแห่งความปลอดภัย

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 3.1 กำหนดให้มีชุดสายตรวจปฏิบัติการ ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่เทศกิจ 4 นาย รถยนต์สายตรวจ 1 คัน ประจำจุดรับ-ส่งประชาชน ตามโครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกิจ
- 3.2 กำหนดจุดปฏิบัติงาน โดยพิจารณาจากพื้นที่เปลี่ยวหรือรกร้างว่างเปล่า พื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม
- 3.3 จัดให้มีช่องทางแจ้งของประชาชนในการขอรับบริการรับ-ส่ง ตามโครงการฯ ทางช่องทางต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนรับทราบและสามารถแจ้งความประสงค์ขอรับบริการ และสามารถนัดหมายล่วงหน้าได้

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: เจ้าหน้าที่สายตรวจเทศกิจ จำนวน 4 นาย พร้อมรถยนต์สายตรวจ จำนวน 1 คัน ประจำจุดรับ-ส่ง ประชาชน

บริเวณพื้นที่ที่ไม่มีรถบริการสาธารณะ ตั้งแต่เวลา 21.00 น. เป็นต้นไป

รายงานครั้งที่ 1 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 8.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 30/11/2

เจ้าหน้าที่สายตรวจเทศกิจ จำนวน 4 นาย พร้อมรถยนต์สายตรวจ จำนวน 1 คัน ประจำจุดรับ-ส่ง ประชาชน

บริเวณพื้นที่ที่ไม่มีรถบริการสาธารณะ ตั้งแต่เวลา 21.00 น. เป็นต้นไป

รายงานครั้งที่ 2 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 16.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 3





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่ 4	<p>:: 23/12/2564 : เจ้าหน้าที่สายตรวจเทศกิจ จำนวน 4 นาย พร้อมรถยนต์สายตรวจ จำนวน 1 คัน ประจำจุดรับ-ส่ง ประชาชน บริเวณพื้นที่ ที่ไม่มีรถบริการสาธารณะ ตั้งแต่เวลา 21.00 น. เป็นต้นไป</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 24.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่ 5	<p>:: 31/01/2565:เจ้าหน้าที่สายตรวจเทศกิจ จำนวน 4 นาย พร้อมรถยนต์สายตรวจ จำนวน 1 คัน ประจำจุดรับ-ส่ง ประชาชน บริเวณพื้นที่ ที่ไม่มีรถบริการสาธารณะ ตั้งแต่เวลา 21.00 น. เป็นต้นไป</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 32.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่ 6	<p>:: 25/02/2565 : เจ้าหน้าที่สายตรวจเทศกิจ จำนวน 4 นาย พร้อมรถยนต์สายตรวจ จำนวน 1 คัน ประจำจุดรับ-ส่ง ประชาชน บริเวณพื้นที่ ที่ไม่มีรถบริการสาธารณะ ตั้งแต่เวลา 21.00 น. เป็นต้นไป</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่ 7	<p>:: 25/04/2565 : เจ้าหน้าที่สายตรวจเทศกิจ จำนวน 4 นาย พร้อมรถยนต์สายตรวจ จำนวน 1 คัน ประจำจุดรับ-ส่ง ประชาชน บริเวณพื้นที่ ที่ไม่มีรถบริการสาธารณะ ตั้งแต่เวลา 21.00 น. เป็นต้นไป</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
	<p>:: 21/06/2565 : เจ้าหน้าที่สายตรวจเทศกิจ จำนวน 4 นาย พร้อมรถยนต์สายตรวจ จำนวน 1 คัน ประจำจุดรับ-ส่ง ประชาชน บริเวณพื้นที่ ที่ไม่มีรถบริการสาธารณะ ตั้งแต่เวลา 21.00 น. เป็นต้นไป</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 62.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง.....
.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ส่งเสริมความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

รหัสโครงการ... : 50060000-3589

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายเทศกิจ / ฝ่ายเทศกิจ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายเทศกิจ

1.3 หลักการและเหตุผล

ด้วยสถานการณ์ปัจจุบันประชาชนในกรุงเทพมหานคร ต้องประสบกับปัญหาความไม่ปลอดภัย

ในชีวิตและทรัพย์สิน อันเนื่องจากมีจลาจลและอาชญากรรมในเกณฑ์ที่สูง สาเหตุสำคัญประการหนึ่ง คือ พื้นที่กรุงเทพมหานคร

มีจุดเสี่ยงอันตรายอยู่เป็นจำนวนมาก เช่น จุดอับ สถานที่เปลี่ยวต่างๆ บริเวณสะพานลอย

คนเดินข้าม ป้ายรถโดยสารประจำทาง สวนหย่อมสาธารณะ บริเวณใต้สะพาน บริเวณชอยเปลี่ยวหรือ ขาดแสงสว่าง รวมทั้งบริเวณที่เป็นแหล่งชุมชน

นอกจากนี้บริเวณที่เป็นอาคารร้าง หรือบริเวณสถานที่ก่อสร้างที่ยังไม่แล้วเสร็จ หรือที่รกร้างว่างเปล่าต่างๆ ยังเป็นที่มั่วสุม ที่ก่ออาชญากรรม

และยังเป็นที่หลบหลีกการตรวจตราของเจ้าหน้าที่ได้เป็นอย่างดีอีกด้วย ปัญหาดังกล่าวแม้ฝ่ายเจ้าหน้าที่ตำรวจจะได้เคร่งครัดเข้มงวดในการ

ตรวจตรา แต่ปัญหาก็กังไม่หมดไปเพราะผู้ที่กระทำความผิดสามารถที่จะแฝงตัวหรือซ่อนเร้นตามจุดเสี่ยงภัย

ต่างๆ ดังกล่าวทำให้การตรวจตราของเจ้าหน้าที่ไม่ทั่วถึง

ซึ่งการรักษาความสงบเรียบร้อยและดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในเขตกรุงเทพมหานครเป็นหน้าที่สำคัญประการหนึ่งของกรุงเทพ

มหานครที่จะต้องดำเนินการ ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

รวมทั้งเพื่อเป็นการสนองนโยบายของผู้บริหารราชการกรุงเทพมหานครอีกส่วนหนึ่งสำนักงานเขตยานนาวา

จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนนี้ขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑ เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่เขตยานนาวา มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินมากยิ่งขึ้น

๒ เพื่อกระตุ้นเตือนให้ประชาชนตระหนักถึงภัยอันตรายที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา

๓ เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดูแลป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นแก่ตนเองและผู้อื่น

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

๓.๑ ดำเนินการตรวจจุดเสี่ยงภัยทั่วพื้นที่เขต

๓.๒ ติดตั้งตู้เขียวบริเวณจุดเสี่ยงภัย จำนวน ๗ จุด ดังนี้

๑. ถนนเย็นอากาศ แขวงช่องนนทรี

๒. ป้ายหยุดรถประจำทาง BRT วัดดอกไม้ ถนนพระรามที่ ๓

๓. อุโมงค์ทางข้ามถนนพระรามที่ ๓ หน้าโรงเรียนนนทรีวิทยา

๔. ปากซอยนราธิวาสราชนครินทร์ ๒๔

๕. สวนหย่อมแยกถนนยานนาวาตัดถนนพระรามที่ ๓

๖. ทำน้ำสาธุประดิษฐ์ ถนนสาธุประดิษฐ์

๗. ทางเดินเลียบบคลองตาเร็ก ข้างธนาคารกรุงเทพ ถนนพระรามที่ ๓

๘. ป้ายหยุดรถประจำทาง ถนนพระรามที่ ๓ ชอย ๔๗ เพื่อเป็นการลดโอกาสในการก่ออาชญากรรมในพื้นที่เขตยานนาวา

๓.๓ จัดเจ้าหน้าที่ชุดสายตรวจออกตรวจตู้เขียวและจุดเสี่ยงภัยในพื้นที่รับผิดชอบทุกวันอย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง

๓.๔ ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เทศกิจ ในการตรวจพื้นที่เสี่ยงภัยร้อยละ ๑๐๐

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 05/11/2564 : เจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงภัยวันละ 3 ครั้ง ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น.

และประชาสัมพันธ์ให้เกิดความไม่ประมาทในการใช้ชีวิตประจำวัน บริเวณจุดเสี่ยงภัย จำนวน 8 จุด ดังนี้

1. ถนนเย็นอากาศ แขวงช่องนนทรี

2. ป้ายหยุดรถประจำทาง BRT วัดดอกไม้ ถนนพระรามที่ 3

3. อุโมงค์ทางข้ามถนนพระรามที่ 3 หน้าโรงเรียนนนทรีวิทยา

4. ปากซอยนราธิวาสราชนครินทร์ 24



- 5. สวนหย่อมแยกถนนยานนาวาตัดถนนพระรามที่ 3
- 6. ทำนํ้าสาธูประติษฐ์ ถนนสาธูประติษฐ์
- 7. ทางเดินเลียบบคลองตาเร็ก ข้างธนาคารกรุงเทพ ถนนพระรามที่ 3
- 8. บ้ายหยุดรถประจำทาง ถนนพระรามที่ 3 ซอย 47

ในเดือน 29 ตุลาคม 2564 ได้ออกตรวจจุดเสี่ยงภัย วันละ 3 ครั้งต่อจุด ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น. จำนวน 744 ครั้ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 8.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 30/11/2564 :

เจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงภัยวันละ 3 ครั้ง ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น. และประชาสัมพันธ์ให้เกิดความไม่ประมาทในการใช้ชีวิตประจำวัน บริเวณจุดเสี่ยงภัย จำนวน 8 จุด ดังนี้

- 1. ถนนเย็นอากาศ แขวงช่องนนทรี
- 2. บ้ายหยุดรถประจำทาง BRT วัดดอกไม้ ถนนพระรามที่ 3
- 3. อุโมงค์ทางข้ามถนนพระรามที่ 3 หน้าโรงเรียนนนทรีวิทยา
- 4. ปากซอยนราธิวาสราชนครินทร์ 24
- 5. สวนหย่อมแยกถนนยานนาวาตัดถนนพระรามที่ 3
- 6. ทำนํ้าสาธูประติษฐ์ ถนนสาธูประติษฐ์
- 7. ทางเดินเลียบบคลองตาเร็ก ข้างธนาคารกรุงเทพ ถนนพระรามที่ 3
- 8. บ้ายหยุดรถประจำทาง ถนนพระรามที่ 3 ซอย 47

ในเดือน พฤศจิกายน 2564 ได้ออกตรวจจุดเสี่ยงภัย วันละ 3 ครั้งต่อจุด ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น. จำนวน 720 ครั้ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 16.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 23/12/2564 : เจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงภัยวันละ 3 ครั้ง ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น.

และประชาสัมพันธ์ให้เกิดความไม่ประมาทในการใช้ชีวิตประจำวัน บริเวณจุดเสี่ยงภัย จำนวน 8 จุด ดังนี้

- 1. ถนนเย็นอากาศ แขวงช่องนนทรี
- 2. บ้ายหยุดรถประจำทาง BRT วัดดอกไม้ ถนนพระรามที่ 3
- 3. อุโมงค์ทางข้ามถนนพระรามที่ 3 หน้าโรงเรียนนนทรีวิทยา
- 4. ปากซอยนราธิวาสราชนครินทร์ 24
- 5. สวนหย่อมแยกถนนยานนาวาตัดถนนพระรามที่ 3
- 6. ทำนํ้าสาธูประติษฐ์ ถนนสาธูประติษฐ์
- 7. ทางเดินเลียบบคลองตาเร็ก ข้างธนาคารกรุงเทพ ถนนพระรามที่ 3
- 8. บ้ายหยุดรถประจำทาง ถนนพระรามที่ 3 ซอย 47

ในเดือน ธันวาคม 2564 ได้ออกตรวจจุดเสี่ยงภัย วันละ 3 ครั้งต่อจุด ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น. จำนวน 744 ครั้ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 31/01/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงภัยวันละ 3 ครั้ง ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น.

และประชาสัมพันธ์ให้เกิดความไม่ประมาทในการใช้ชีวิตประจำวัน บริเวณจุดเสี่ยงภัย จำนวน 8 จุด ดังนี้

- 1. ถนนเย็นอากาศ แขวงช่องนนทรี
- 2. บ้ายหยุดรถประจำทาง BRT วัดดอกไม้ ถนนพระรามที่ 3
- 3. อุโมงค์ทางข้ามถนนพระรามที่ 3 หน้าโรงเรียนนนทรีวิทยา
- 4. ปากซอยนราธิวาสราชนครินทร์ 24
- 5. สวนหย่อมแยกถนนยานนาวาตัดถนนพระรามที่ 3
- 6. ทำนํ้าสาธูประติษฐ์ ถนนสาธูประติษฐ์
- 7. ทางเดินเลียบบคลองตาเร็ก ข้างธนาคารกรุงเทพ ถนนพระรามที่ 3
- 8. บ้ายหยุดรถประจำทาง ถนนพระรามที่ 3 ซอย 47

ในเดือน มกราคม 2565 ได้ออกตรวจจุดเสี่ยงภัย วันละ 3 ครั้งต่อจุด ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น. จำนวน 744 ครั้ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 32.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 25/02/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงภัยวันละ 3 ครั้ง ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น.

และประชาสัมพันธ์ให้เกิดความไม่ประมาทในการใช้ชีวิตประจำวัน บริเวณจุดเสี่ยงภัย จำนวน 8 จุด ดังนี้

- 1. ถนนเย็นอากาศ แขวงช่องนนทรี
- 2. บ้ายหยุดรถประจำทาง BRT วัดดอกไม้ ถนนพระรามที่ 3



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- 3. อุโมงค์ทางข้ามถนนพระรามที่ 3 หน้าโรงเรียนนนทรีวิทยา
- 4. ปากซอยนราธิวาสราชนครินทร์ 24
- 5. สวนหย่อมแยกถนนยานนาวาตัดถนนพระรามที่ 3
- 6. ทำน้ำสาธูประดิษฐ์ ถนนสาธูประดิษฐ์
- 7. ทางเดินเลียบบคลองตาเร็ก ข้างธนาคารกรุงเทพ ถนนพระรามที่ 3
- 8. บ้ายหยุดรถประจำทาง ถนนพระรามที่ 3 ซอย 47

ในเดือน กุมภาพันธ์ 2565 ได้ออกตรวจจุดเสี่ยงภัย วันละ 3 ครั้งต่อจุด ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น. จำนวน 672 ครั้ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 6 :: 25/04/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงภัยวันละ 3 ครั้ง ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น.

และประชาสัมพันธ์ให้เกิดความไม่ประมาทในการใช้ชีวิตประจำวัน บริเวณจุดเสี่ยงภัย จำนวน 8 จุด ดังนี้

- 1. ถนนเย็นอากาศ แขวงช่องนนทรี
- 2. บ้ายหยุดรถประจำทาง BRT วัดดอกไม้ ถนนพระรามที่ 3
- 3. อุโมงค์ทางข้ามถนนพระรามที่ 3 หน้าโรงเรียนนนทรีวิทยา
- 4. ปากซอยนราธิวาสราชนครินทร์ 24
- 5. สวนหย่อมแยกถนนยานนาวาตัดถนนพระรามที่ 3
- 6. ทำน้ำสาธูประดิษฐ์ ถนนสาธูประดิษฐ์
- 7. ทางเดินเลียบบคลองตาเร็ก ข้างธนาคารกรุงเทพ ถนนพระรามที่ 3
- 8. บ้ายหยุดรถประจำทาง ถนนพระรามที่ 3 ซอย 47

ในเดือน เมษายน 2565 ได้ออกตรวจจุดเสี่ยงภัย วันละ 3 ครั้งต่อจุด ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น. จำนวน 720 ครั้ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7 :: 21/06/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงภัยวันละ 3 ครั้ง ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น.

และประชาสัมพันธ์ให้เกิดความไม่ประมาทในการใช้ชีวิตประจำวัน บริเวณจุดเสี่ยงภัย จำนวน 8 จุด ดังนี้

- 1. ถนนเย็นอากาศ แขวงช่องนนทรี
- 2. บ้ายหยุดรถประจำทาง BRT วัดดอกไม้ ถนนพระรามที่ 3
- 3. อุโมงค์ทางข้ามถนนพระรามที่ 3 หน้าโรงเรียนนนทรีวิทยา
- 4. ปากซอยนราธิวาสราชนครินทร์ 24
- 5. สวนหย่อมแยกถนนยานนาวาตัดถนนพระรามที่ 3
- 6. ทำน้ำสาธูประดิษฐ์ ถนนสาธูประดิษฐ์
- 7. ทางเดินเลียบบคลองตาเร็ก ข้างธนาคารกรุงเทพ ถนนพระรามที่ 3
- 8. บ้ายหยุดรถประจำทาง ถนนพระรามที่ 3 ซอย 47

ในเดือน มิถุนายน 2565 ได้ออกตรวจจุดเสี่ยงภัย วันละ 3 ครั้งต่อจุด ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น. จำนวน 720 ครั้ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 62.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ส่งเสริมความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

รหัสโครงการ... : 50060000-3589

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายเทศกิจ / ฝ่ายเทศกิจ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายเทศกิจ

1.3 หลักการและเหตุผล

ด้วยสถานการณ์ปัจจุบันประชาชนในกรุงเทพมหานคร ต้องประสบกับปัญหาความไม่ปลอดภัย

ในชีวิตและทรัพย์สิน อันเนื่องจากมีฉาชีพและอาคารในเกณฑ์ที่สูง สาเหตุสำคัญประการหนึ่ง คือ พื้นที่กรุงเทพมหานคร

มีจุดเสี่ยงอันตรายอยู่เป็นจำนวนมาก เช่น จุดอับ สถานที่เปลี่ยวต่างๆ บริเวณสะพานลอย

คนเดินข้าม บ้ายรถโดยสารประจำทาง สวนหย่อมสาธารณะ บริเวณใต้สะพาน บริเวณซอยเปลี่ยวหรือ ขาดแสงสว่าง รวมทั้งบริเวณที่เป็นแหล่งชุมชน

นอกจากนี้บริเวณที่เป็นอาคารร้าง หรือบริเวณสถานที่ก่อสร้างที่ยังไม่แล้วเสร็จ หรือที่รกร้างว่างเปล่าต่างๆ ยังเป็นที่มั่วสุม ที่ก่ออาชญากรรม

และยังเป็นที่หลบหลีกการตรวจตราของเจ้าหน้าที่ได้เป็นอย่างดีอีกด้วย ปัญหาดังกล่าวแม้ฝ่ายเจ้าหน้าที่ตำรวจจะได้เคร่งครัดเข้มงวดในการ





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

ตรวจตรา แต่ปัญหาก็กยังไม่หมดไปเพราะผู้ที่กระทำผิดสามารถที่จะแฝงตัวหรือซ่อนเร้นตามจุดเสี่ยงภัยต่าง ๆ ดังกล่าวทำให้การตรวจตราของเจ้าหน้าที่ไม่ทั่วถึง ซึ่งการรักษาความสงบเรียบร้อยและดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในเขตกรุงเทพมหานครเป็นหน้าที่สำคัญประการหนึ่งของกรุงเทพมหานครที่จะต้องดำเนินการ ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น รวมทั้งเพื่อเป็นการสนองนโยบายของผู้บริหารราชการกรุงเทพมหานครอีกส่วนหนึ่งสำนักงานเขตยานนาวา จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนนี้ขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๑ เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่เขตยานนาวา มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินมากยิ่งขึ้น
- ๒ เพื่อกระตุ้นเตือนให้ประชาชนตระหนักถึงภัยอันตรายที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา
- ๓ เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดูแลป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นแก่ตนเองและผู้อื่น

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- ๓.๑ ดำเนินการตรวจจุดเสี่ยงภัยทั่วพื้นที่เขต
- ๓.๒ ติดตั้งตู้เขียวบริเวณจุดเสี่ยงภัย จำนวน ๗ จุด ดังนี้
๑. ถนนเย็นอากาศ แขวงช่องนนทรี
๒. บ้ายหยุดรถประจำทาง BRT วัดดอกไม้ ถนนพระรามที่ ๓
๓. อุโมงค์ทางข้ามถนนพระรามที่ ๓ หน้าโรงเรียนนนทรีวิทยา
๔. ปากซอยนราธิวาสราชนครินทร์ ๒๔
๕. สวนหย่อมแยกถนนยานนาวาตัดถนนพระรามที่ ๓
๖. ทำน้ำสาธูประดิษฐ์ ถนนสาธูประดิษฐ์
๗. ทางเดินเลียบบคลองตาเร็ก ข้างธนาคารกรุงเทพ ถนนพระรามที่ ๓
๘. บ้ายหยุดรถประจำทาง ถนนพระรามที่ ๓ ซอย ๔๗ เพื่อเป็นการลดโอกาสในการก่ออาชญากรรมในพื้นที่เขตยานนาวา
- ๓.๓ จัดเจ้าหน้าที่ชุดสายตรวจออกตรวจตู้เขียวและจุดเสี่ยงภัยในพื้นที่รับผิดชอบทุกวันอย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง
- ๓.๔ ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เทศกิจ ในการตรวจพื้นที่เสี่ยงภัยร้อยละ ๑๐๐

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 05/11/2564 : เจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงภัยวันละ 3 ครั้ง ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น.

และประชาชนสัมพันธ์ให้เกิดความไม่ประมาทในการใช้ชีวิตประจำวัน บริเวณจุดเสี่ยงภัย จำนวน 8 จุด ดังนี้

1. ถนนเย็นอากาศ แขวงช่องนนทรี
2. บ้ายหยุดรถประจำทาง BRT วัดดอกไม้ ถนนพระรามที่ 3
3. อุโมงค์ทางข้ามถนนพระรามที่ 3 หน้าโรงเรียนนนทรีวิทยา
4. ปากซอยนราธิวาสราชนครินทร์ 24
5. สวนหย่อมแยกถนนยานนาวาตัดถนนพระรามที่ 3
6. ทำน้ำสาธูประดิษฐ์ ถนนสาธูประดิษฐ์
7. ทางเดินเลียบบคลองตาเร็ก ข้างธนาคารกรุงเทพ ถนนพระรามที่ 3
8. บ้ายหยุดรถประจำทาง ถนนพระรามที่ 3 ซอย 47

ในเดือน 29 ตุลาคม 2564 ได้ออกตรวจจุดเสี่ยงภัย วันละ 3 ครั้งต่อจุด ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น. จำนวน 744 ครั้ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 8.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 30/11/2564 :

เจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงภัยวันละ 3 ครั้ง ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น.

และประชาชนสัมพันธ์ให้เกิดความไม่ประมาทในการใช้ชีวิตประจำวัน บริเวณจุดเสี่ยงภัย จำนวน 8 จุด ดังนี้

1. ถนนเย็นอากาศ แขวงช่องนนทรี
2. บ้ายหยุดรถประจำทาง BRT วัดดอกไม้ ถนนพระรามที่ 3
3. อุโมงค์ทางข้ามถนนพระรามที่ 3 หน้าโรงเรียนนนทรีวิทยา
4. ปากซอยนราธิวาสราชนครินทร์ 24
5. สวนหย่อมแยกถนนยานนาวาตัดถนนพระรามที่ 3
6. ทำน้ำสาธูประดิษฐ์ ถนนสาธูประดิษฐ์





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

7. ทางเดินเลียบบคลองตาเร็ก ข้างธนาคารกรุงเทพ ถนนพระรามที่ 3

8. บ้ายหยุดรถประจำทาง ถนนพระรามที่ 3 ซอย 47

ในเดือน พฤศจิกายน 2564 ได้ออกตรวจจุดเสี่ยงภัย วันละ 3 ครั้งต่อจุด ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น. จำนวน 720 ครั้ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 16.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 23/12/2564 : เจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงภัยวันละ 3 ครั้ง ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น.

และประชาสัมพันธ์ให้เกิดความไม่ประมาทในการใช้ชีวิตประจำวัน บริเวณจุดเสี่ยงภัย จำนวน 8 จุด ดังนี้

1. ถนนเียนอากาศ แขวงช่องนนทรี

2. บ้ายหยุดรถประจำทาง BRT วัดดอกไม้ ถนนพระรามที่ 3

3. อุโมงค์ทางข้ามถนนพระรามที่ 3 หน้าโรงเรียนนนทรีวิทยา

4. ปากซอยนราธิวาสราชนครินทร์ 24

5. สวนหย่อมแยกถนนยานนาวาตัดถนนพระรามที่ 3

6. ทำน้ำสาธูประดิษฐ์ ถนนสาธูประดิษฐ์

7. ทางเดินเลียบบคลองตาเร็ก ข้างธนาคารกรุงเทพ ถนนพระรามที่ 3

8. บ้ายหยุดรถประจำทาง ถนนพระรามที่ 3 ซอย 47

ในเดือน ธันวาคม 2564 ได้ออกตรวจจุดเสี่ยงภัย วันละ 3 ครั้งต่อจุด ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น. จำนวน 744 ครั้ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 31/01/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงภัยวันละ 3 ครั้ง ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น.

และประชาสัมพันธ์ให้เกิดความไม่ประมาทในการใช้ชีวิตประจำวัน บริเวณจุดเสี่ยงภัย จำนวน 8 จุด ดังนี้

1. ถนนเียนอากาศ แขวงช่องนนทรี

2. บ้ายหยุดรถประจำทาง BRT วัดดอกไม้ ถนนพระรามที่ 3

3. อุโมงค์ทางข้ามถนนพระรามที่ 3 หน้าโรงเรียนนนทรีวิทยา

4. ปากซอยนราธิวาสราชนครินทร์ 24

5. สวนหย่อมแยกถนนยานนาวาตัดถนนพระรามที่ 3

6. ทำน้ำสาธูประดิษฐ์ ถนนสาธูประดิษฐ์

7. ทางเดินเลียบบคลองตาเร็ก ข้างธนาคารกรุงเทพ ถนนพระรามที่ 3

8. บ้ายหยุดรถประจำทาง ถนนพระรามที่ 3 ซอย 47

ในเดือน มกราคม 2565 ได้ออกตรวจจุดเสี่ยงภัย วันละ 3 ครั้งต่อจุด ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น. จำนวน 744 ครั้ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 32.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 25/02/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงภัยวันละ 3 ครั้ง ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น.

และประชาสัมพันธ์ให้เกิดความไม่ประมาทในการใช้ชีวิตประจำวัน บริเวณจุดเสี่ยงภัย จำนวน 8 จุด ดังนี้

1. ถนนเียนอากาศ แขวงช่องนนทรี

2. บ้ายหยุดรถประจำทาง BRT วัดดอกไม้ ถนนพระรามที่ 3

3. อุโมงค์ทางข้ามถนนพระรามที่ 3 หน้าโรงเรียนนนทรีวิทยา

4. ปากซอยนราธิวาสราชนครินทร์ 24

5. สวนหย่อมแยกถนนยานนาวาตัดถนนพระรามที่ 3

6. ทำน้ำสาธูประดิษฐ์ ถนนสาธูประดิษฐ์

7. ทางเดินเลียบบคลองตาเร็ก ข้างธนาคารกรุงเทพ ถนนพระรามที่ 3

8. บ้ายหยุดรถประจำทาง ถนนพระรามที่ 3 ซอย 47

ในเดือน กุมภาพันธ์ 2565 ได้ออกตรวจจุดเสี่ยงภัย วันละ 3 ครั้งต่อจุด ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น. จำนวน 672 ครั้ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 6 :: 25/04/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงภัยวันละ 3 ครั้ง ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น.

และประชาสัมพันธ์ให้เกิดความไม่ประมาทในการใช้ชีวิตประจำวัน บริเวณจุดเสี่ยงภัย จำนวน 8 จุด ดังนี้

1. ถนนเียนอากาศ แขวงช่องนนทรี

2. บ้ายหยุดรถประจำทาง BRT วัดดอกไม้ ถนนพระรามที่ 3

3. อุโมงค์ทางข้ามถนนพระรามที่ 3 หน้าโรงเรียนนนทรีวิทยา

4. ปากซอยนราธิวาสราชนครินทร์ 24

5. สวนหย่อมแยกถนนยานนาวาตัดถนนพระรามที่ 3





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- 6. ทำน้ำสาธุประดิษฐ์ ถนนสาธุประดิษฐ์
- 7. ทางเดินเลียบบคลองตาเร็ก ข้างธนาคารกรุงเทพ ถนนพระรามที่ 3
- 8. ป้ายหยุดรถประจำทาง ถนนพระรามที่ 3 ซอย 47

ในเดือน เมษายน 2565 ได้ออกตรวจจุดเสี่ยงภัย วันละ 3 ครั้งต่อจุด ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น. จำนวน 720 ครั้ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7 :: 21/06/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงภัยวันละ 3 ครั้ง ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น.

และประชาสัมพันธ์ให้เกิดความไม่ประมาทในการใช้ชีวิตประจำวัน บริเวณจุดเสี่ยงภัย จำนวน 8 จุด ดังนี้

- 1. ถนนเย็นอากาศ แขวงช่องนนทรี
- 2. ป้ายหยุดรถประจำทาง BRT วัดดอกไม้ ถนนพระรามที่ 3
- 3. อุโมงค์ทางข้ามถนนพระรามที่ 3 หน้าโรงเรียนนนทรีวิทยา
- 4. ปากซอยนราธิวาสราชนครินทร์ 24
- 5. สวนหย่อมแยกถนนยานนาวาตัดถนนพระรามที่ 3
- 6. ทำน้ำสาธุประดิษฐ์ ถนนสาธุประดิษฐ์
- 7. ทางเดินเลียบบคลองตาเร็ก ข้างธนาคารกรุงเทพ ถนนพระรามที่ 3
- 8. ป้ายหยุดรถประจำทาง ถนนพระรามที่ 3 ซอย 47

ในเดือน มิถุนายน 2565 ได้ออกตรวจจุดเสี่ยงภัย วันละ 3 ครั้งต่อจุด ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น. จำนวน 720 ครั้ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 62.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ส่งเสริมความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

รหัสโครงการ... : 50060000-3589

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายเทศกิจ / ฝ่ายเทศกิจ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายเทศกิจ

1.3 หลักการและเหตุผล

ด้วยสถานการณ์ปัจจุบันประชาชนในกรุงเทพมหานคร ต้องประสบกับปัญหาความปลอดภัย

ในชีวิตและทรัพย์สิน อันเนื่องจากมีจลาจลและอาชญากรในเกณฑ์ที่สูง สาเหตุสำคัญประการหนึ่ง คือ พื้นที่กรุงเทพมหานคร

มีจุดเสี่ยงอันตรายอยู่เป็นจำนวนมาก เช่น จุดอับ สถานที่เปลี่ยวต่างๆ บริเวณสะพานลอย

คนเดินข้าม ป้ายรถโดยสารประจำทาง สวนหย่อมสาธารณะ บริเวณใต้สะพาน บริเวณซอยเปลี่ยวหรือ ขาดแสงสว่าง รวมทั้งบริเวณที่เป็นแหล่งชุมชน

นอกจากนี้บริเวณที่เป็นอาคารร้าง หรือบริเวณสถานที่ก่อสร้างที่ยังไม่แล้วเสร็จ หรือที่รกร้างว่างเปล่าต่างๆ ยังเป็นที่มั่วสุม ที่ก่ออาชญากรรม

และยังเป็นที่หลบหลีกการตรวจตราของเจ้าหน้าที่ได้เป็นอย่างดีอีกด้วย ปัญหาดังกล่าวแม้ฝ่ายเจ้าหน้าที่ตำรวจจะได้เคร่งครัดเข้มงวดในการ

ตรวจตรา แต่ปัญหาก็ยังไม่หมดไปเพราะผู้ที่กระทำความผิดสามารถที่จะแฝงตัวหรือซ่อนเร้นตามจุดเสี่ยงภัย

ต่างๆ ดังกล่าวทำให้การตรวจตราของเจ้าหน้าที่ไม่ทั่วถึง

ซึ่งการรักษาความสงบเรียบร้อยและดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในเขตกรุงเทพมหานครเป็นหน้าที่สำคัญประการหนึ่งของกรุงเทพ

มหานครที่จะต้องดำเนินการ ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

รวมทั้งเพื่อเป็นการสนองนโยบายของผู้บริหารราชการกรุงเทพมหานครอีกส่วนหนึ่งสำนักงานเขตยานนาวา

จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑ เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่เขตยานนาวา มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินมากยิ่งขึ้น

๒ เพื่อกระตุ้นเตือนให้ประชาชนตระหนักถึงภัยอันตรายที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา

๓ เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดูแลป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นแก่ตนเองและผู้อื่น

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

๓.๑ ดำเนินการตรวจจุดเสี่ยงภัยทั่วพื้นที่เขต

๓.๒ ติดตั้งตู้เขียวบริเวณจุดเสี่ยงภัย จำนวน ๗ จุด ดังนี้

๑. ถนนเย็นอากาศ แขวงช่องนนทรี

๒. ป้ายหยุดรถประจำทาง BRT วัดดอกไม้ ถนนพระรามที่ ๓

๓. อุโมงค์ทางข้ามถนนพระรามที่ ๓ หน้าโรงเรียนนนทรีวิทยา





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- ๔. ปากซอยราธิวาสราชนครินทร์ ๒๔□□
- ๕. สวนหย่อมแยกถนนยานนาวาตัดถนนพระรามที่ ๓□□
- ๖. ทำน้ำสาธูประดิษฐ์ ถนนสาธูประดิษฐ์□□
- ๗. ทางเดินเลียบบคลองตาเร็ก ข้างธนาคารกรุงเทพ ถนนพระรามที่ ๓□□□
- ๘. บัณฑิตวิทยาลัยประจำทาง ถนนพระรามที่ ๓ ซอย ๔๗ เพื่อเป็นการลดโอกาสในการก่ออาชญากรรมในพื้นที่เขตยานนาวา
- ๓.๓ จัดเจ้าหน้าที่ชุดสายตรวจออกตรวจตู้เขียวและจุดเสี่ยงภัยในพื้นที่รับผิดชอบทุกวันอย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง
- ๓.๔ ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เทศกิจ ในการตรวจพื้นที่เสี่ยงภัยร้อยละ ๑๐๐

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 05/11/2564 : เจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงภัยวันละ 3 ครั้ง ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น.

และประชาสัมพันธ์ให้เกิดความไม่ประมาทในการใช้ชีวิตประจำวัน บริเวณจุดเสี่ยงภัย จำนวน 8 จุด ดังนี้

- 1. ถนนเย็นอากาศ แขวงช่องนนทรี
- 2. บัณฑิตวิทยาลัยประจำทาง BRT วัดดอกไม้ ถนนพระรามที่ 3
- 3. อุโมงค์ทางข้ามถนนพระรามที่ 3 หน้าโรงเรียนนนทรีวิทยา
- 4. ปากซอยราธิวาสราชนครินทร์ 24
- 5. สวนหย่อมแยกถนนยานนาวาตัดถนนพระรามที่ 3
- 6. ทำน้ำสาธูประดิษฐ์ ถนนสาธูประดิษฐ์
- 7. ทางเดินเลียบบคลองตาเร็ก ข้างธนาคารกรุงเทพ ถนนพระรามที่ 3
- 8. บัณฑิตวิทยาลัยประจำทาง ถนนพระรามที่ 3 ซอย 47

ในเดือน 29 ตุลาคม 2564 ได้ออกตรวจจุดเสี่ยงภัย วันละ 3 ครั้งต่อจุด ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น. จำนวน 744 ครั้ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 8.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 30/11/2564 :

เจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงภัยวันละ 3 ครั้ง ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น.

และประชาสัมพันธ์ให้เกิดความไม่ประมาทในการใช้ชีวิตประจำวัน บริเวณจุดเสี่ยงภัย จำนวน 8 จุด ดังนี้

- 1. ถนนเย็นอากาศ แขวงช่องนนทรี
- 2. บัณฑิตวิทยาลัยประจำทาง BRT วัดดอกไม้ ถนนพระรามที่ 3
- 3. อุโมงค์ทางข้ามถนนพระรามที่ 3 หน้าโรงเรียนนนทรีวิทยา
- 4. ปากซอยราธิวาสราชนครินทร์ 24
- 5. สวนหย่อมแยกถนนยานนาวาตัดถนนพระรามที่ 3
- 6. ทำน้ำสาธูประดิษฐ์ ถนนสาธูประดิษฐ์
- 7. ทางเดินเลียบบคลองตาเร็ก ข้างธนาคารกรุงเทพ ถนนพระรามที่ 3
- 8. บัณฑิตวิทยาลัยประจำทาง ถนนพระรามที่ 3 ซอย 47

ในเดือน พฤศจิกายน 2564 ได้ออกตรวจจุดเสี่ยงภัย วันละ 3 ครั้งต่อจุด ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น. จำนวน 720 ครั้ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 16.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 23/12/2564 : เจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงภัยวันละ 3 ครั้ง ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น.

และประชาสัมพันธ์ให้เกิดความไม่ประมาทในการใช้ชีวิตประจำวัน บริเวณจุดเสี่ยงภัย จำนวน 8 จุด ดังนี้

- 1. ถนนเย็นอากาศ แขวงช่องนนทรี
- 2. บัณฑิตวิทยาลัยประจำทาง BRT วัดดอกไม้ ถนนพระรามที่ 3
- 3. อุโมงค์ทางข้ามถนนพระรามที่ 3 หน้าโรงเรียนนนทรีวิทยา
- 4. ปากซอยราธิวาสราชนครินทร์ 24
- 5. สวนหย่อมแยกถนนยานนาวาตัดถนนพระรามที่ 3
- 6. ทำน้ำสาธูประดิษฐ์ ถนนสาธูประดิษฐ์
- 7. ทางเดินเลียบบคลองตาเร็ก ข้างธนาคารกรุงเทพ ถนนพระรามที่ 3
- 8. บัณฑิตวิทยาลัยประจำทาง ถนนพระรามที่ 3 ซอย 47

ในเดือน ธันวาคม 2564 ได้ออกตรวจจุดเสี่ยงภัย วันละ 3 ครั้งต่อจุด ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น. จำนวน 744





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- ครั้งที่
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 4 :: 31/01/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงภัยวันละ 3 ครั้ง ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น.
และประชาสัมพันธ์ให้เกิดความไม่ประมาทในการใช้ชีวิตประจำวัน บริเวณจุดเสี่ยงภัย จำนวน 8 จุด ดังนี้
- 1. ถนนเย็นอากาศ แขวงช่องนนทรี
 - 2. บัณฑิตวิทยาลัยประจำทาง BRT วัดตอกไม้ ถนนพระรามที่ 3
 - 3. อุโมงค์ทางข้ามถนนพระรามที่ 3 หน้าโรงเรียนนนทรีวิทยา
 - 4. ปากซอยนราธิวาสราชนครินทร์ 24
 - 5. สวนหย่อมแยกถนนยานนาวาตัดถนนพระรามที่ 3
 - 6. ทำน้ำสาธูปประดิษฐ์ ถนนสาธูปประดิษฐ์
 - 7. ทางเดินเลียบบคลองตาเร็ก ข้างธนาคารกรุงเทพ ถนนพระรามที่ 3
 - 8. บัณฑิตวิทยาลัยประจำทาง ถนนพระรามที่ 3 ซอย 47
- ในเดือน มกราคม 2565 ได้ออกตรวจจุดเสี่ยงภัย วันละ 3 ครั้งต่อจุด ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น. จำนวน 744 ครั้ง
- ครั้งที่
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 32.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 5 :: 25/02/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงภัยวันละ 3 ครั้ง ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น.
และประชาสัมพันธ์ให้เกิดความไม่ประมาทในการใช้ชีวิตประจำวัน บริเวณจุดเสี่ยงภัย จำนวน 8 จุด ดังนี้
- 1. ถนนเย็นอากาศ แขวงช่องนนทรี
 - 2. บัณฑิตวิทยาลัยประจำทาง BRT วัดตอกไม้ ถนนพระรามที่ 3
 - 3. อุโมงค์ทางข้ามถนนพระรามที่ 3 หน้าโรงเรียนนนทรีวิทยา
 - 4. ปากซอยนราธิวาสราชนครินทร์ 24
 - 5. สวนหย่อมแยกถนนยานนาวาตัดถนนพระรามที่ 3
 - 6. ทำน้ำสาธูปประดิษฐ์ ถนนสาธูปประดิษฐ์
 - 7. ทางเดินเลียบบคลองตาเร็ก ข้างธนาคารกรุงเทพ ถนนพระรามที่ 3
 - 8. บัณฑิตวิทยาลัยประจำทาง ถนนพระรามที่ 3 ซอย 47
- ในเดือน กุมภาพันธ์ 2565 ได้ออกตรวจจุดเสี่ยงภัย วันละ 3 ครั้งต่อจุด ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น. จำนวน 672 ครั้ง
- ครั้งที่
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 6 :: 25/04/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงภัยวันละ 3 ครั้ง ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น.
และประชาสัมพันธ์ให้เกิดความไม่ประมาทในการใช้ชีวิตประจำวัน บริเวณจุดเสี่ยงภัย จำนวน 8 จุด ดังนี้
- 1. ถนนเย็นอากาศ แขวงช่องนนทรี
 - 2. บัณฑิตวิทยาลัยประจำทาง BRT วัดตอกไม้ ถนนพระรามที่ 3
 - 3. อุโมงค์ทางข้ามถนนพระรามที่ 3 หน้าโรงเรียนนนทรีวิทยา
 - 4. ปากซอยนราธิวาสราชนครินทร์ 24
 - 5. สวนหย่อมแยกถนนยานนาวาตัดถนนพระรามที่ 3
 - 6. ทำน้ำสาธูปประดิษฐ์ ถนนสาธูปประดิษฐ์
 - 7. ทางเดินเลียบบคลองตาเร็ก ข้างธนาคารกรุงเทพ ถนนพระรามที่ 3
 - 8. บัณฑิตวิทยาลัยประจำทาง ถนนพระรามที่ 3 ซอย 47
- ในเดือน เมษายน 2565 ได้ออกตรวจจุดเสี่ยงภัย วันละ 3 ครั้งต่อจุด ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น. จำนวน 720 ครั้ง
- ครั้งที่
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 7 :: 21/06/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงภัยวันละ 3 ครั้ง ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น.
และประชาสัมพันธ์ให้เกิดความไม่ประมาทในการใช้ชีวิตประจำวัน บริเวณจุดเสี่ยงภัย จำนวน 8 จุด ดังนี้
- 1. ถนนเย็นอากาศ แขวงช่องนนทรี
 - 2. บัณฑิตวิทยาลัยประจำทาง BRT วัดตอกไม้ ถนนพระรามที่ 3
 - 3. อุโมงค์ทางข้ามถนนพระรามที่ 3 หน้าโรงเรียนนนทรีวิทยา
 - 4. ปากซอยนราธิวาสราชนครินทร์ 24
 - 5. สวนหย่อมแยกถนนยานนาวาตัดถนนพระรามที่ 3
 - 6. ทำน้ำสาธูปประดิษฐ์ ถนนสาธูปประดิษฐ์
 - 7. ทางเดินเลียบบคลองตาเร็ก ข้างธนาคารกรุงเทพ ถนนพระรามที่ 3
 - 8. บัณฑิตวิทยาลัยประจำทาง ถนนพระรามที่ 3 ซอย 47





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

ในเดือน มิถุนายน 2565 ได้ออกตรวจจุดเสี่ยงภัย วันละ 3 ครั้งต่อจุด ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น. จำนวน 720 ครั้ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 62.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ส่งเสริมความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

รหัสโครงการ... : 50060000-3589

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายเทศกิจ / ฝ่ายเทศกิจ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายเทศกิจ

1.3 หลักการและเหตุผล

ด้วยสถานการณ์ปัจจุบันประชาชนในกรุงเทพมหานคร ต้องประสบกับปัญหาความไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน อันเนื่องมาจากมีอาชญากรรมและอาชญากรในเกณฑ์ที่สูง สาเหตุสำคัญประการหนึ่ง คือ พื้นที่กรุงเทพมหานคร มีจุดเสี่ยงอันตรายอยู่เป็นจำนวนมาก เช่น จุดอับ สถานที่เปลี่ยวต่างๆ บริเวณสะพานลอย คนเดินข้าม ป้ายรถโดยสารประจำทาง สวนหย่อมสาธารณะ บริเวณใต้สะพาน บริเวณชอยเปลี่ยวหรือ ขาดแสงสว่าง รวมทั้งบริเวณที่เป็นแหล่งชุมชน นอกจากนี้บริเวณที่เป็นอาคารร้าง หรือบริเวณสถานที่ก่อสร้างที่ยังไม่แล้วเสร็จ หรือที่รกร้างว่างเปล่าต่างๆ ยังเป็นที่มั่วสุม ที่ก่ออาชญากรรม และยังเป็นทีหลบหลีกการตรวจตราของเจ้าหน้าที่ได้เป็นอย่างดีอีกด้วย ปัญหาดังกล่าวแม้ฝ่ายเจ้าหน้าที่ตำรวจจะได้เคร่งครัดเข้มงวดในการตรวจตรา แต่ปัญหายังไม่หมดไปเพราะผู้ที่กระทำความผิดสามารถที่จะแฝงตัวหรือซ่อนเร้นตามจุดเสี่ยงภัยต่างๆ ดังกล่าวทำให้การตรวจตราของเจ้าหน้าที่ไม่ทั่วถึง

ซึ่งการรักษาความสงบเรียบร้อยและดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในเขตกรุงเทพมหานครเป็นหน้าที่สำคัญประการหนึ่งของกรุงเทพมหานครที่จะต้องดำเนินการ ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น รวมทั้งเพื่อเป็นการสนองนโยบายของผู้บริหารราชการกรุงเทพมหานครอีกส่วนหนึ่งสำนักงานเขตยานนาวา จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนนี้ขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๑ เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่เขตยานนาวา มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินมากยิ่งขึ้น
- ๒ เพื่อกระตุ้นเตือนให้ประชาชนตระหนักถึงภัยอันตรายที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา
- ๓ เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดูแลป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นแก่ตนเองและผู้อื่น

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- ๓.๑ ดำเนินการตรวจจุดเสี่ยงภัยทั่วพื้นที่เขต
- ๓.๒ ติดตั้งตู้เขียวบริเวณจุดเสี่ยงภัย จำนวน ๗ จุด ดังนี้
๑. ถนนเย็นอากาศ แขวงช่องนนทรี
๒. ป้ายหยุดรถประจำทาง BRT วัดดอกไม้ ถนนพระรามที่ ๓
๓. อุโมงค์ทางข้ามถนนพระรามที่ ๓ หน้าโรงเรียนนนทรีวิทยา
๔. ปากซอยราชาวาสราชนครินทร์ ๒๔
๕. สวนหย่อมแยกถนนยานนาวาตัดถนนพระรามที่ ๓
๖. ทำน้ำสาธุประดิษฐ์ ถนนสาธุประดิษฐ์
๗. ทางเดินเลียบบคลองตาเร็ก ข้างธนาคารกรุงเทพ ถนนพระรามที่ ๓
๘. ป้ายหยุดรถประจำทาง ถนนพระรามที่ ๓ ชอย ๔๗ เพื่อเป็นการลดโอกาสในการก่ออาชญากรรมในพื้นที่เขตยานนาวา
- ๓.๓ จัดเจ้าหน้าที่ชุดสายตรวจออกตรวจตู้เขียวและจุดเสี่ยงภัยในพื้นที่รับผิดชอบทุกวันอย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง
- ๓.๔ ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เทศกิจ ในการตรวจพื้นที่เสี่ยงภัยร้อยละ ๑๐๐

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ตัวชี้วัดงานประจำ ปี 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 05/11/2564 : เจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงภัยวันละ 3 ครั้ง ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น. และประชาสัมพันธ์ให้เกิดความไม่ประมาทในการใช้ชีวิตประจำวัน บริเวณจุดเสี่ยงภัย จำนวน 8 จุด ดังนี้

1. ถนนเย็นอากาศ แขวงช่องนนทรี





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- 2. บ้ายหยุดรถประจำทาง BRT วัดดอกไม้ ถนนพระรามที่ 3
- 3. อุโมงค์ทางข้ามถนนพระรามที่ 3 หน้าโรงเรียนนนทรีวิทยา
- 4. ปากซอยนราธิวาสราชนครินทร์ 24
- 5. สวนหย่อมแยกถนนยานนาวาตัดถนนพระรามที่ 3
- 6. ทำน้ำสาธูประดิษฐ์ ถนนสาธูประดิษฐ์
- 7. ทางเดินเลียบบคลองตาเร็ก ข้างธนาคารกรุงเทพ ถนนพระรามที่ 3
- 8. บ้ายหยุดรถประจำทาง ถนนพระรามที่ 3 ซอย 47

ในเดือน 29 ตุลาคม 2564 ได้ออกตรวจจุดเสี่ยงภัย วันละ 3 ครั้งต่อจุด ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น. จำนวน 744 ครั้ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 8.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 30/11/2564 :

เจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงภัยวันละ 3 ครั้ง ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น. และประชาสัมพันธ์ให้เกิดความไม่ประมาทในการใช้ชีวิตประจำวัน บริเวณจุดเสี่ยงภัย จำนวน 8 จุด ดังนี้

- 1. ถนนเียนอากาศ แขวงช่องนนทรี
- 2. บ้ายหยุดรถประจำทาง BRT วัดดอกไม้ ถนนพระรามที่ 3
- 3. อุโมงค์ทางข้ามถนนพระรามที่ 3 หน้าโรงเรียนนนทรีวิทยา
- 4. ปากซอยนราธิวาสราชนครินทร์ 24
- 5. สวนหย่อมแยกถนนยานนาวาตัดถนนพระรามที่ 3
- 6. ทำน้ำสาธูประดิษฐ์ ถนนสาธูประดิษฐ์
- 7. ทางเดินเลียบบคลองตาเร็ก ข้างธนาคารกรุงเทพ ถนนพระรามที่ 3
- 8. บ้ายหยุดรถประจำทาง ถนนพระรามที่ 3 ซอย 47

ในเดือน พฤศจิกายน 2564 ได้ออกตรวจจุดเสี่ยงภัย วันละ 3 ครั้งต่อจุด ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น. จำนวน 720 ครั้ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 16.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 23/12/2564 : เจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงภัยวันละ 3 ครั้ง ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น.

และประชาสัมพันธ์ให้เกิดความไม่ประมาทในการใช้ชีวิตประจำวัน บริเวณจุดเสี่ยงภัย จำนวน 8 จุด ดังนี้

- 1. ถนนเียนอากาศ แขวงช่องนนทรี
- 2. บ้ายหยุดรถประจำทาง BRT วัดดอกไม้ ถนนพระรามที่ 3
- 3. อุโมงค์ทางข้ามถนนพระรามที่ 3 หน้าโรงเรียนนนทรีวิทยา
- 4. ปากซอยนราธิวาสราชนครินทร์ 24
- 5. สวนหย่อมแยกถนนยานนาวาตัดถนนพระรามที่ 3
- 6. ทำน้ำสาธูประดิษฐ์ ถนนสาธูประดิษฐ์
- 7. ทางเดินเลียบบคลองตาเร็ก ข้างธนาคารกรุงเทพ ถนนพระรามที่ 3
- 8. บ้ายหยุดรถประจำทาง ถนนพระรามที่ 3 ซอย 47

ในเดือน ธันวาคม 2564 ได้ออกตรวจจุดเสี่ยงภัย วันละ 3 ครั้งต่อจุด ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น. จำนวน 744 ครั้ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 31/01/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงภัยวันละ 3 ครั้ง ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น.

และประชาสัมพันธ์ให้เกิดความไม่ประมาทในการใช้ชีวิตประจำวัน บริเวณจุดเสี่ยงภัย จำนวน 8 จุด ดังนี้

- 1. ถนนเียนอากาศ แขวงช่องนนทรี
- 2. บ้ายหยุดรถประจำทาง BRT วัดดอกไม้ ถนนพระรามที่ 3
- 3. อุโมงค์ทางข้ามถนนพระรามที่ 3 หน้าโรงเรียนนนทรีวิทยา
- 4. ปากซอยนราธิวาสราชนครินทร์ 24
- 5. สวนหย่อมแยกถนนยานนาวาตัดถนนพระรามที่ 3
- 6. ทำน้ำสาธูประดิษฐ์ ถนนสาธูประดิษฐ์
- 7. ทางเดินเลียบบคลองตาเร็ก ข้างธนาคารกรุงเทพ ถนนพระรามที่ 3
- 8. บ้ายหยุดรถประจำทาง ถนนพระรามที่ 3 ซอย 47

ในเดือน มกราคม 2565 ได้ออกตรวจจุดเสี่ยงภัย วันละ 3 ครั้งต่อจุด ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น. จำนวน 744 ครั้ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 32.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 25/02/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงภัยวันละ 3 ครั้ง ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น.





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

และประชาชนสัมพันธ์ให้เกิดความไม่ประมาทในการใช้ชีวิตประจำวัน บริเวณจุดเสี่ยงภัย จำนวน 8 จุด ดังนี้

- 1. ถนนเย็นอากาศ แขวงช่องนนทรี
- 2. บ้ายหยุดรถประจำทาง BRT วัดตอกไม้ ถนนพระรามที่ 3
- 3. อุโมงค์ทางข้ามถนนพระรามที่ 3 หน้าโรงเรียนนนทรีวิทยา
- 4. ปากซอยนราธิวาสราชนครินทร์ 24
- 5. สวนหย่อมแยกถนนยานนาวาตัดถนนพระรามที่ 3
- 6. ทำน้ำสาธูปประดิษฐ์ ถนนสาธูปประดิษฐ์
- 7. ทางเดินเลียบบคลองตาเร็ก ข้างธนาคารกรุงเทพ ถนนพระรามที่ 3
- 8. บ้ายหยุดรถประจำทาง ถนนพระรามที่ 3 ซอย 47

ในเดือน กุมภาพันธ์ 2565 ได้ออกตรวจจุดเสี่ยงภัย วันละ 3 ครั้งต่อจุด ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น. จำนวน 672 ครั้ง

รายงานครั้งที่ 6 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 25/04/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงภัยวันละ 3 ครั้ง ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น.

และประชาชนสัมพันธ์ให้เกิดความไม่ประมาทในการใช้ชีวิตประจำวัน บริเวณจุดเสี่ยงภัย จำนวน 8 จุด ดังนี้

- 1. ถนนเย็นอากาศ แขวงช่องนนทรี
- 2. บ้ายหยุดรถประจำทาง BRT วัดตอกไม้ ถนนพระรามที่ 3
- 3. อุโมงค์ทางข้ามถนนพระรามที่ 3 หน้าโรงเรียนนนทรีวิทยา
- 4. ปากซอยนราธิวาสราชนครินทร์ 24
- 5. สวนหย่อมแยกถนนยานนาวาตัดถนนพระรามที่ 3
- 6. ทำน้ำสาธูปประดิษฐ์ ถนนสาธูปประดิษฐ์
- 7. ทางเดินเลียบบคลองตาเร็ก ข้างธนาคารกรุงเทพ ถนนพระรามที่ 3
- 8. บ้ายหยุดรถประจำทาง ถนนพระรามที่ 3 ซอย 47

ในเดือน เมษายน 2565 ได้ออกตรวจจุดเสี่ยงภัย วันละ 3 ครั้งต่อจุด ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น. จำนวน 720 ครั้ง

รายงานครั้งที่ 7 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 21/06/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงภัยวันละ 3 ครั้ง ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น.

และประชาชนสัมพันธ์ให้เกิดความไม่ประมาทในการใช้ชีวิตประจำวัน บริเวณจุดเสี่ยงภัย จำนวน 8 จุด ดังนี้

- 1. ถนนเย็นอากาศ แขวงช่องนนทรี
- 2. บ้ายหยุดรถประจำทาง BRT วัดตอกไม้ ถนนพระรามที่ 3
- 3. อุโมงค์ทางข้ามถนนพระรามที่ 3 หน้าโรงเรียนนนทรีวิทยา
- 4. ปากซอยนราธิวาสราชนครินทร์ 24
- 5. สวนหย่อมแยกถนนยานนาวาตัดถนนพระรามที่ 3
- 6. ทำน้ำสาธูปประดิษฐ์ ถนนสาธูปประดิษฐ์
- 7. ทางเดินเลียบบคลองตาเร็ก ข้างธนาคารกรุงเทพ ถนนพระรามที่ 3
- 8. บ้ายหยุดรถประจำทาง ถนนพระรามที่ 3 ซอย 47

ในเดือน มิถุนายน 2565 ได้ออกตรวจจุดเสี่ยงภัย วันละ 3 ครั้งต่อจุด ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เวลา 13.00 น. และเวลา 19.00 น. จำนวน 720 ครั้ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 62.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง.....
.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการบูรณาการผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเชิงพื้นที่

รหัสโครงการ... : 50060000-3591

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายเทศกิจ / ฝ่ายเทศกิจ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายเทศกิจ

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครเป็นที่ตั้งของเมืองหลวงของประเทศไทย และเป็นศูนย์รวมของความเจริญ ในทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็นด้านการปกครอง การทหาร การเศรษฐกิจและการคลัง การคมนาคมขนส่ง การศึกษา การแพทย์และสาธารณสุข การท่องเที่ยว จนมีผู้กล่าวว่า กรุงเทพมหานคร คือ ประเทศไทย? ประกอบกับ มีการอพยพหลังไหลของประชาชนจากทั่วทุกสารทิศเข้ามาตั้งถิ่นฐานและประกอบอาชีพ หรือแสวงหาโอกาสในด้านต่าง ๆ ซึ่งจากการเป็นศูนย์รวมของความเจริญและมีประชากรอาศัยอยู่อย่างหนาแน่นดังกล่าว กรุงเทพมหานครจึงเป็นมหานครที่มีการเติบโตอย่างรวดเร็วและหลีกเลี่ยงไม่ได้ที่จะต้องเผชิญกับปัญหา ด้านความปลอดภัย โดยเฉพาะอย่างยิ่งปัญหาจากการก่ออาชญากรรม ซึ่งนับวันจะมีแนวโน้มทวีความรุนแรงและมีความซับซ้อน รวมถึงมีจำนวนสถิติการเกิดเหตุที่เพิ่มมากขึ้น ทั้งนี้ ตามความเจริญของเทคโนโลยี และความทันสมัยของการสื่อสารแขนงต่าง ๆ อันจะเห็นได้จากสถิติคดีอาชญากรรมที่เกิดขึ้นจากข่าวตามหน้าหนังสือพิมพ์หรือจากสื่อต่าง ๆ และปัญหาดังกล่าวถือเป็นปัญหาที่สำคัญอันส่งผลกระทบต่อการดำเนินชีวิตความเป็นปกติสุขของประชาชนและถือเป็นภัยอันตรายของสังคม

□ กรุงเทพมหานครในฐานะเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษที่จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินการให้บริการสาธารณะเกี่ยวกับการส่งเสริมและดูแลให้ประชาชนได้มีวิถีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีและเป็นปกติสุข ซึ่งรวมถึงการดูแลและส่งเสริมความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน จากปัญหาอาชญากรรม โดยบทบาทหน้าที่ที่สำคัญในการป้องกันปัญหาดังกล่าว คือ การดูแลและปรับแก้ไขสภาพแวดล้อม การดูแลและติดตั้งอุปกรณ์ส่งเสริมความปลอดภัยต่าง ๆ รวมไปถึงการจัดเจ้าหน้าที่เฝ้าระวังและตรวจตราความเรียบร้อยของพื้นที่ทั่วทั้งกรุงเทพมหานคร โดยเฉพาะอย่างยิ่งในบริเวณที่มีความล่อแหลมหรือมีสถิติการเกิดอาชญากรรมบ่อยครั้ง เพื่อเป็นการป้องปราม และตัดโอกาสหรือลดช่องทางในการก่ออาชญากรรม ทั้งนี้ โดยการบูรณาการประสานความร่วมมือกันระหว่างสำนักเทศกิจ สำนักงานเขต และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้นเพื่อให้ประชาชนมีความปลอดภัยในการดำเนินชีวิตกรุงเทพมหานครโดยสำนักงานเขตยานนาวาในฐานะเป็นหน่วยงานหลักที่มีหน้าที่รับผิดชอบการดูแลและส่งเสริมความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในพื้นที่ จึงได้จัดทำโครงการบูรณาการผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเชิงพื้นที่ขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อป้องปรามและลดโอกาสการเกิดเหตุความไม่ปลอดภัยกับประชาชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร
- 2.2 เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในความปลอดภัยในการดำเนินชีวิตให้กับประชาชน และทำให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กรกรุงเทพมหานคร
- 2.3 เพื่อให้เกิดการบูรณาการประสานความร่วมมือระหว่างสำนักเทศกิจ สำนักงานเขต และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการเฝ้าระวังและดูแลรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินให้แก่ประชาชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ร้อยละ 100 ของพื้นที่เสี่ยงภัยในพื้นที่เขตยานนาวาได้รับการดำเนินการแก้ไข และเฝ้าระวังและตรวจตราความปลอดภัย โดยการดูแลและปรับแก้ไขสภาพแวดล้อม การดูแลหรือติดตั้งอุปกรณ์ส่งเสริมความปลอดภัยต่าง ๆ รวมไปถึงการจัดเจ้าหน้าที่ออกตรวจตราความเรียบร้อยของพื้นที่หรืออำนวยความสะดวก ให้กับประชาชน เพื่อเป็นการป้องปราม และตัดโอกาสหรือลดช่องทางในการก่ออาชญากรรม และร้อยละ 85ของประชาชนมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในพื้นที่กรุงเทพมหานครจากการดูแลและแก้ไขสภาพแวดล้อมและการเฝ้าระวังและตรวจตราดูแลความปลอดภัยในพื้นที่ล่อแหลมต่อการเกิดเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัยต่างๆของสำนักงานเขตยานนาวา

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด่านที่ ๑ ? มหานครปลอดภัย : Bangkok as a Safe City

ประเด็นยุทธ์ฯ ย่อย : ๑.๒ - ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าหมายที่ : ๑.๒.๑ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 ร้อยละความสำเร็จการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเชิงพื้นที่

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 05/11/2564 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ เฝ้าระวังและตรวจตราความปลอดภัยของสภาพแวดล้อม ดูแลอุปกรณ์ส่งเสริมความปลอดภัย ที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม อุบัติเหตุ โดยมีการประสานงานร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นประจำทุกวัน

อย่างต่อเนื่อง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 8.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 30/11/2564 :





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่ 3	<p>เจ้าหน้าที่เทศกิจ เฝ้าระวังและตรวจตราความปลอดภัยของสภาพแวดล้อม ดูแลอุปกรณ์ส่งเสริมความปลอดภัย ที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม อุบัติเหตุ โดยมีการประสานงานร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นประจำทุกวัน</p> <p>อย่างต่อเนื่อง</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 16.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 23/12/2564 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ เฝ้าระวังและตรวจตราความปลอดภัยของสภาพแวดล้อม ดูแลอุปกรณ์ส่งเสริมความปลอดภัย ที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม อุบัติเหตุ โดยมีการประสานงานร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นประจำทุกวัน</p> <p>อย่างต่อเนื่อง</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 24.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่ 4	<p>เจ้าหน้าที่เทศกิจ เฝ้าระวังและตรวจตราความปลอดภัยของสภาพแวดล้อม ดูแลอุปกรณ์ส่งเสริมความปลอดภัย ที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม อุบัติเหตุ โดยมีการประสานงานร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นประจำทุกวัน</p> <p>อย่างต่อเนื่อง</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 32.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 25/02/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ เฝ้าระวังและตรวจตราความปลอดภัยของสภาพแวดล้อม ดูแลอุปกรณ์ส่งเสริมความปลอดภัย ที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม อุบัติเหตุ โดยมีการประสานงานร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นประจำทุกวัน</p> <p>อย่างต่อเนื่อง</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่ 6	<p>เจ้าหน้าที่เทศกิจ เฝ้าระวังและตรวจตราความปลอดภัยของสภาพแวดล้อม ดูแลอุปกรณ์ส่งเสริมความปลอดภัย ที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม อุบัติเหตุ โดยมีการประสานงานร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นประจำทุกวัน</p> <p>อย่างต่อเนื่อง</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 21/06/2565 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ เฝ้าระวังและตรวจตราความปลอดภัยของสภาพแวดล้อม ดูแลอุปกรณ์ส่งเสริมความปลอดภัย ที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม อุบัติเหตุ โดยมีการประสานงานร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นประจำทุกวัน</p> <p>อย่างต่อเนื่อง</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 62.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง.....

.....



ความคืบหน้าโครงการ
ฝ่ายพัฒนาชุมชนและ
สวัสดิการสังคม



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมสโมสริกฬาและลานกีฬา

รหัสโครงการ... : 50060000-3556

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 1,045,800 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 494,605 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายสุรจ รักษ์พันธ์

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครมีนโยบายด้านส่งเสริม สวัสดิการแก่ประชาชน ในด้านความปลอดภัย สุขภาพ พลาณามัย นันทนาการ และการอยู่ดีมีสุข ส่วนหนึ่งมุ่งเน้นให้ประชาชนใส่ใจในการออกกำลังกายและเล่นกีฬาอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างให้สุขภาพร่างกายแข็งแรง ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ทางไกลยาเสพติด โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนากีฬาเพื่อมวลชน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนด้านการกีฬา โดยได้จัดตั้งลานกีฬากรุงเทพมหานครกระจายตามชุมชนต่าง ๆ เพื่อให้เด็ก เยาวชนและประชาชนทั่วไปใช้เป็นสถานที่ออกกำลังกาย เล่นกีฬา จัดกิจกรรมรวมกลุ่ม จัดการแข่งขันกีฬานันทนาการ ปัจจุบันสำนักงานเขตยานนาวามีลานกีฬาในพื้นที่รับผิดชอบ จำนวน 13 แห่ง แบ่งเป็นลานกีฬาประเภท A จำนวน 2 แห่ง และประเภท C จำนวน 11 แห่ง มีการจัดตั้งสโมสรกีฬาของเขตยานนาวา เพื่อยกระดับกิจกรรมด้านกีฬาให้มีมาตรฐานยิ่งขึ้น เป็นการขับเคลื่อนการพัฒนาตามยุทธศาสตร์การพัฒนากีฬา ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามนโยบายของกรุงเทพมหานคร จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสริกฬาและลานกีฬา ประจำปีงบประมาณ 2563 ขึ้น โดยจัดจ้างอาสาสมัครลานกีฬา เพื่อคอยประสานงานด้านกีฬา และรับผิดชอบลานกีฬาต่าง ๆ ในพื้นที่เขตยานนาวา การจัดกิจกรรมด้านกีฬา และสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์การกีฬา แก่ลานกีฬาในพื้นที่ให้เพียงพอ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้การพัฒนาลานกีฬาในพื้นที่เขตยานนาวาเป็นไปอย่างต่อเนื่อง
2. เพื่อให้เด็ก เยาวชน ในชุมชนต่าง ๆ มีอุปกรณ์กีฬาในการฝึกซ้อมและเล่นกีฬา เป็นการพัฒนากีฬาในขั้นพื้นฐาน
3. เพื่อเพิ่มทักษะการกีฬาให้แก่เด็กและเยาวชนให้สามารถพัฒนาสู่การแข่งขันในระดับสากลได้
4. สนับสนุนให้เด็ก เยาวชน และประชาชน สนใจในการออกกำลังกายและเล่นกีฬา โดยการจัดแข่งขันกีฬาฟุตบอล ส่งผลให้ร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ทางไกลยาเสพติด เป็นการพัฒนากีฬาขั้นพื้นฐาน สู่การกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ และกีฬาเพื่ออาชีพ ต่อไป

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

1. จ้างอาสาสมัครลานกีฬากรุงเทพมหานคร ประจำปีเขตยานนาวา จำนวน 5 คน ประกอบด้วย
 - ลานกีฬาประเภท A จำนวน 2 คน
 - ลานกีฬาประเภท C จำนวน 2 คน
 - ประจำสำนักงานเขตยานนาวา จำนวน 1 คน
2. การพัฒนากีฬาขั้นพื้นฐาน โดยจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ กีฬา ให้แก่ลานกีฬาในเขตยานนาวา จำนวน 13 ลาน
3. จัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาฟุตบอล 4 รุ่น ประกอบด้วย
 - รุ่นอายุไม่เกิน 11 ปีชาย จำนวน 8 ทีม
 - รุ่นอายุไม่เกิน 13 ปีชาย จำนวน 6 ทีม
 - รุ่นอายุไม่เกิน 16 ปีชาย จำนวน 8 ทีม
 - รุ่นประชาชน ชาย จำนวน 8 ทีม

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๑ ? มหานครปลอดภัย : Bangkok as a Safe City

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๑.๖ - ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าหมายที่ : ๑.๖.๖ คนกรุงเทพฯมีวิถีชีวิตแบบ Active Living Lifestyle

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมให้ประชาชนออกกำลังกายหรือใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 29/10/2564 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสุขภาพให้แก่ประชาชนประกอบด้วย

- 1.การจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครลานกีฬาทุกเดือน จำนวน 4 คน (เบิกค่าตอบแทนทุกเดือน)
2. พัฒนากีฬาขั้นพื้นฐานโดยการจัดซื้อวัสดุกีฬาเพื่อแจกจ่ายไปยังลานกีฬาในพื้นที่เขตยานนาวาจำนวน 13 ลาน
3. การจัดแข่งขันกีฬาฟุตบอล จำนวน 4 รุ่น รายละเอียด ดังนี้
 - 3.1 รุ่นอายุไม่เกิน 11 ปีชาย
 - 3.2 รุ่นอายุไม่เกิน 13 ปีชาย
 - 3.3 รุ่นอายุไม่เกิน 16 ปีชาย
 - 3.4 รุ่นประชาชนทั่วไปชาย



- กำหนดแข่งขันในเดือนมกราคม 2565
 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด
- รายงานครั้งที่ 2 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 24/11/2564 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสุขภาพให้แก่ประชาชนประกอบด้วย
1. การจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครลานกีฬาทุกเดือน จำนวน 4 คน (เบิกค่าตอบแทนทุกเดือน ขณะนี้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเดือนตุลาคม 2564 แล้ว)
2. พัฒนากีฬารัฐบาลพื้นฐานโดยการจัดซื้อวัสดุกีฬาเพื่อแจกจ่ายไปยังลานกีฬาในพื้นที่เขตยานนาวาจำนวน 13 ลาน (ยังไม่ได้ดำเนินการ)
3. การจัดแข่งขันกีฬาฟุตบอล จำนวน 4 รุ่น รายละเอียด ดังนี้
 3.1 รุ่นอายุไม่เกิน 11 ปีชาย
 3.2 รุ่นอายุไม่เกิน 13 ปีชาย
 3.3 รุ่นอายุไม่เกิน 16 ปีชาย
 3.4 รุ่นประชาชนทั่วไปชาย
- กำหนดแข่งขันในเดือนมกราคม 2565
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 61,008 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 20/12/2564 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสุขภาพให้แก่ประชาชนประกอบด้วย
1. การจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครลานกีฬาทุกเดือน จำนวน 4 คน (เบิกค่าตอบแทนทุกเดือน ขณะนี้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเดือนพฤศจิกายน 2564 แล้ว)
2. พัฒนากีฬารัฐบาลพื้นฐานโดยการจัดซื้อวัสดุกีฬาเพื่อแจกจ่ายไปยังลานกีฬาในพื้นที่เขตยานนาวาจำนวน 13 ลาน (ยังไม่ได้ดำเนินการ)
3. การจัดแข่งขันกีฬาฟุตบอล จำนวน 4 รุ่น รายละเอียด ดังนี้
 3.1 รุ่นอายุไม่เกิน 11 ปีชาย
 3.2 รุ่นอายุไม่เกิน 13 ปีชาย
 3.3 รุ่นอายุไม่เกิน 16 ปีชาย
 3.4 รุ่นประชาชนทั่วไปชาย
- กำหนดแข่งขันในเดือนมกราคม 2565
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 59,040 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4 :: 21/01/2565 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสุขภาพให้แก่ประชาชนประกอบด้วย
1. การจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครลานกีฬาทุกเดือน จำนวน 4 คน (เบิกค่าตอบแทนทุกเดือน ขณะนี้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเดือนธันวาคม 2564 แล้ว)
2. พัฒนากีฬารัฐบาลพื้นฐานโดยการจัดซื้อวัสดุกีฬาเพื่อแจกจ่ายไปยังลานกีฬาในพื้นที่เขตยานนาวาจำนวน 13 ลาน (ยังไม่ได้ดำเนินการ)
3. การจัดแข่งขันกีฬาฟุตบอล จำนวน 4 รุ่น รายละเอียด ดังนี้
 3.1 รุ่นอายุไม่เกิน 11 ปีชาย
 3.2 รุ่นอายุไม่เกิน 13 ปีชาย
 3.3 รุ่นอายุไม่เกิน 16 ปีชาย
 3.4 รุ่นประชาชนทั่วไปชาย
- กำหนดแข่งขันในเดือนมกราคม 2565 และอยู่ระหว่างการพิจารณาเลื่อนการแข่งขัน เนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 58,968 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5 :: 21/02/2565 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสุขภาพให้แก่ประชาชนประกอบด้วย
1. การจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครลานกีฬาทุกเดือน จำนวน 4 คน (เบิกค่าตอบแทนทุกเดือน ขณะนี้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเดือนมกราคม 2565 แล้ว)
2. พัฒนากีฬารัฐบาลพื้นฐานโดยการจัดซื้อวัสดุกีฬาเพื่อแจกจ่ายไปยังลานกีฬาในพื้นที่เขตยานนาวาจำนวน 13 ลาน (ดำเนินการในเดือนเมษายน 2565)
3. การจัดแข่งขันกีฬาฟุตบอล จำนวน 4 รุ่น รายละเอียด ดังนี้
 3.1 รุ่นอายุไม่เกิน 11 ปีชาย
 3.2 รุ่นอายุไม่เกิน 13 ปีชาย
 3.3 รุ่นอายุไม่เกิน 16 ปีชาย
 3.4 รุ่นประชาชนทั่วไปชาย
- กำหนดแข่งขันในเดือนมกราคม 2565 และต้องเลื่อนการแข่งขัน เนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 60,480 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6 :: 29/03/2565 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสุขภาพให้แก่ประชาชนประกอบด้วย
1. การจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครลานกีฬาทุกเดือน จำนวน 4 คน (เบิกค่าตอบแทนทุกเดือน ขณะนี้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเดือนกุมภาพันธ์ 2565 แล้ว)



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

2. พัฒนากีฬารัฐบาลพื้นฐานโดยการจัดซื้อวัสดุกีฬาเพื่อแจกจ่ายไปยังสถานกีฬาในพื้นที่เขตยานนาวาจำนวน 13 ลาน
(ดำเนินการเสร็จสิ้นและแจกจ่ายไปยังสถานกีฬาครบทุกลานแล้ว)

3. การจัดแข่งขันกีฬาฟุตบอล จำนวน 4 รุ่น รายละเอียด ดังนี้

- 3.1 รุ่นอายุไม่เกิน 11 ปีชาย
- 3.2 รุ่นอายุไม่เกิน 13 ปีชาย
- 3.3 รุ่นอายุไม่เกิน 16 ปีชาย
- 3.4 รุ่นประชาชนทั่วไปชาย

กำหนดแข่งขันในเดือนมกราคม 2565 และต้องเลื่อนการแข่งขัน เนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 82,448 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7 :: 19/04/2565 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสุขภาพให้แก่ประชาชนประกอบด้วย

1.การจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครลานกีฬาทุกเดือน จำนวน 4 คน (เบิกค่าตอบแทนทุกเดือน ขณะนี้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเดือนมีนาคม 2565 แล้ว)

2. พัฒนากีฬารัฐบาลพื้นฐานโดยการจัดซื้อวัสดุกีฬาเพื่อแจกจ่ายไปยังสถานกีฬาในพื้นที่เขตยานนาวาจำนวน 13 ลาน
(ดำเนินการเสร็จสิ้นและแจกจ่ายไปยังสถานกีฬาครบทุกลานแล้ว)

3. การจัดแข่งขันกีฬาฟุตบอล จำนวน 4 รุ่น รายละเอียด ดังนี้

- 3.1 รุ่นอายุไม่เกิน 11 ปีชาย
- 3.2 รุ่นอายุไม่เกิน 13 ปีชาย
- 3.3 รุ่นอายุไม่เกิน 16 ปีชาย
- 3.4 รุ่นประชาชนทั่วไปชาย

กำหนดแข่งขันในเดือนมกราคม 2565 และต้องเลื่อนการแข่งขัน เนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 61,992 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 8 :: 18/05/2565 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสุขภาพให้แก่ประชาชนประกอบด้วย

1.การจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครลานกีฬาทุกเดือน จำนวน 4 คน (เบิกค่าตอบแทนทุกเดือน ขณะนี้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเดือนเมษายน 2565 แล้ว)

2. พัฒนากีฬารัฐบาลพื้นฐานโดยการจัดซื้อวัสดุกีฬาเพื่อแจกจ่ายไปยังสถานกีฬาในพื้นที่เขตยานนาวาจำนวน 13 ลาน
(ดำเนินการเสร็จสิ้นและแจกจ่ายไปยังสถานกีฬาครบทุกลานแล้ว)

3. การจัดแข่งขันกีฬาฟุตบอล จำนวน 4 รุ่น รายละเอียด ดังนี้

- 3.1 รุ่นอายุไม่เกิน 11 ปีชาย
- 3.2 รุ่นอายุไม่เกิน 13 ปีชาย
- 3.3 รุ่นอายุไม่เกิน 16 ปีชาย
- 3.4 รุ่นประชาชนทั่วไปชาย

กำหนดแข่งขันในเดือนมกราคม 2565 และต้องเลื่อนการแข่งขัน เนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19 ออกไปอย่างไม่มีกำหนด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 54,432 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 9 :: 21/06/2565 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสุขภาพให้แก่ประชาชนประกอบด้วย

1.การจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครลานกีฬาทุกเดือน จำนวน 4 คน (เบิกค่าตอบแทนทุกเดือน ขณะนี้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเดือนพฤษภาคม 2565 แล้ว)

2. พัฒนากีฬารัฐบาลพื้นฐานโดยการจัดซื้อวัสดุกีฬาเพื่อแจกจ่ายไปยังสถานกีฬาในพื้นที่เขตยานนาวาจำนวน 13 ลาน
(ดำเนินการเสร็จสิ้นและแจกจ่ายไปยังสถานกีฬาครบทุกลานแล้ว)

3. การจัดแข่งขันกีฬาฟุตบอล จำนวน 4 รุ่น รายละเอียด ดังนี้

- 3.1 รุ่นอายุไม่เกิน 11 ปีชาย
- 3.2 รุ่นอายุไม่เกิน 13 ปีชาย
- 3.3 รุ่นอายุไม่เกิน 16 ปีชาย
- 3.4 รุ่นประชาชนทั่วไปชาย

กำหนดแข่งขันในเดือนกรกฎาคม 2565 อยู่ระหว่างการรับสมัครทีมเข้าร่วมแข่งขัน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 9) = 56,237 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ตำแหน่ง.....

.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม

รหัสโครงการ... : 50060000-3559

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 585,200 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 376,034 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางปฎิญา ภาพรประชาชัย

1.3 หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นต่อเนื่อง และมีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะปัญหาการกระทำ ความรุนแรงต่อเด็กและสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุ ผู้พิการ แม้ว่าจะมีหลายหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนเร่งดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา แต่ก็ยังไม่สามารถบรรลุผลในการปฏิบัติได้ดีเท่าที่ควร ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการขาดความร่วมมือ หรือการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหาอย่างจริงจังและต่อเนื่อง การขาดจิตสำนึกที่ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่จะต้องแก้ไข รวมทั้งการไม่ทราบ หรือไม่สามารรถเข้าถึงแหล่งการให้บริการและการช่วยเหลือ ของหน่วยงานต่างๆ ด้วยเหตุนี้ สำนักงานเขตยานนาวา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์ การจัดสวัสดิการสังคม การพัฒนาชุมชนรวมถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน เพื่อรองรับการแก้ไขปัญหาดังกล่าวข้างต้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์ และการจัดสวัสดิการสังคมของฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาชุมชนและการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

1. จ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคมประจำสำนักงานเขตยานนาวา จำนวน 4 คน
2. ประชาชนกลุ่มเป้าหมายทุกระดับ ได้รับการพิทักษ์คุ้มครองสิทธิ ได้รับสวัสดิการและการส่งเสริมพัฒนาอย่างครอบคลุม ทั้งถึงและเป็นธรรม รวมถึงสามารถเข้าถึงบริการและได้รับการสงเคราะห์ช่วยเหลือในกรณีจำเป็นอย่างรวดเร็ว

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๓ - มหานครสำหรับทุกคน : Bangkok as a City for All

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๓.๑ - ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ได้รับการดูแลอย่างครบวงจร

เป้าหมายที่ : ๓.๑.๒ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 รอยละของผู้สูงอายุ

คนพิการและผู้ด้อยโอกาสที่ขอรับความช่วยเหลือหรือเป็นผู้สมควรได้รับความช่วยเหลือได้รับความช่วยเหลือตามระเบียบหรือขั้นตอนที่กำหนดใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 29/10/2564 : เป็นโครงการที่จัดใหม่ขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการพัฒนาชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานฯจำนวน 4 คน ทุกเดือน ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำวง		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 24/11/2564 : เป็นโครงการที่จัดใหม่ขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการพัฒนาชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานฯจำนวน 4 คน ทุกเดือน (เบิกค่าตอบแทนทุกเดือน ขณะนี้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเดือนตุลาคม 2564 แล้ว)		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 45,678 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 20/12/2564 : เป็นโครงการที่จัดใหม่ขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการพัฒนาชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานฯจำนวน 4 คน ทุกเดือน (เบิกค่าตอบแทนทุกเดือน ขณะนี้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเดือนพฤศจิกายน 2564 แล้ว)		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 47,880 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 21/01/2565 : เป็นโครงการที่จัดใหม่ขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการพัฒนาชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานฯจำนวน 4 คน ทุกเดือน (เบิกค่าตอบแทนทุกเดือน ขณะนี้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเดือนธันวาคม 2564 แล้ว)		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 47,835 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 21/02/2565 : เป็นโครงการที่จัดใหม่ขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการพัฒนาชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานฯจำนวน 4 คน ทุกเดือน (เบิกค่าตอบแทนทุกเดือน ขณะนี้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเดือนมกราคม 2565 แล้ว)		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 47,835 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 6





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- รายงานครั้งที่ 7 :: 29/03/2565 : เป็นโครงการที่จัดใหม่ขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการพัฒนาชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่อาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานจำนวน 4 คน ทุกเดือน (เบิกค่าตอบแทนทุกเดือน ขณะนี้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเดือนกุมภาพันธ์ 2565 แล้ว)
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 47,488 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 8 :: 19/04/2565 : เป็นโครงการที่จัดใหม่ขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการพัฒนาชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่อาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานจำนวน 4 คน ทุกเดือน (เบิกค่าตอบแทนทุกเดือน ขณะนี้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเดือนมีนาคม 2565 แล้ว)
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 48,904 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 9 :: 18/05/2565 : เป็นโครงการที่จัดใหม่ขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการพัฒนาชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่อาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานจำนวน 4 คน ทุกเดือน (เบิกค่าตอบแทนทุกเดือน ขณะนี้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเดือนเมษายน 2565 แล้ว)
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 45,225 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 9 :: 21/06/2565 : เป็นโครงการที่จัดใหม่ขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการให้ความช่วยเหลือแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่อาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานทุกเดือน จำนวน 4 คน (เบิกค่าตอบแทนทุกเดือน ขณะนี้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเดือนพฤษภาคม 2565 แล้ว)
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 9) = 45,189 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม

รหัสโครงการ... : 50060000-3559

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 585,200 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 376,034 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางปฎิญา ภาพระชาชัย

1.3 หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นต่อเนื่อง และมีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะปัญหาการกระทำ ความรุนแรงต่อเด็กและสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุ ผู้พิการ แม้ว่าจะมีหลายหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนเร่งดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา แต่ก็ยังไม่สามารถบรรลุผลในการปฏิบัติได้เท่าที่ควร ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการขาดความร่วมมือ หรือการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหาอย่างจริงจังและต่อเนื่อง การขาดจิตสำนึกที่ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่จะต้องแก้ไข รวมทั้งการไม่ทราบ หรือไม่สามารถเข้าถึงแหล่งการให้บริการและการช่วยเหลือ ของหน่วยงานต่างๆ ด้วยเหตุนี้ สำนักงานเขตยานนาวา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์ การจัดสวัสดิการสังคม การพัฒนาชุมชนรวมถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน เพื่อรองรับการแก้ไขปัญหาดังกล่าวข้างต้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์ และการจัดสวัสดิการสังคมของฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาชุมชนและการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

1. จ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคมประจำสำนักงานเขตยานนาวา จำนวน 4 คน
2. ประชาชนกลุ่มเป้าหมายทุกระดับ ได้รับการพิทักษ์คุ้มครองสิทธิ ได้รับสวัสดิการและการส่งเสริมพัฒนาอย่างครอบคลุม ทั้งถึงและเป็นธรรม รวมถึงสามารถเข้าถึงบริการและได้รับการสงเคราะห์ช่วยเหลือในกรณีจำเป็นอย่างรวดเร็ว

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด่านที่ ๓ - มหานครสำหรับทุกคน : Bangkok as a City for All

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๓.๑ - ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ได้รับการดูแลอย่างครบวงจร

เป้าหมายที่ : ๓.๑.๑ มีระบบฐานข้อมูลเพื่อการดูแลผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสอย่างครบวงจร

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ร้อยละของผู้สูงอายุ

คนพิการและผู้ด้อยโอกาสที่ขอรับความช่วยเหลือหรือเป็นผู้สมควรได้รับความช่วยเหลือได้รับความช่วยเหลือตามระเบียบหรือขั้นตอนที่กำหนดใน

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

- รายงานครั้งที่ 1 :: 29/10/2564 : เป็นโครงการที่จัดใหม่ขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการพัฒนาชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่อาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานจำนวน 4 คน ทุกเดือน ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 2





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่ 3	<p>:: 24/11/2564 : เป็นโครงการที่จัดให้มีขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการพัฒนาชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่อาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานจำนวน 4 คน ทุกเดือน (เบิกค่าตอบแทนทุกเดือน ขณะนี้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเดือนตุลาคม 2564 แล้ว)</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 45,678 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่ 4	<p>:: 20/12/2564 : เป็นโครงการที่จัดให้มีขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการพัฒนาชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่อาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานจำนวน 4 คน ทุกเดือน (เบิกค่าตอบแทนทุกเดือน ขณะนี้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเดือนพฤศจิกายน 2564 แล้ว)</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 47,880 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่ 5	<p>:: 21/01/2565 : เป็นโครงการที่จัดให้มีขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการพัฒนาชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่อาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานจำนวน 4 คน ทุกเดือน (เบิกค่าตอบแทนทุกเดือน ขณะนี้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเดือนธันวาคม 2564 แล้ว)</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 47,835 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่ 6	<p>:: 21/02/2565 : เป็นโครงการที่จัดให้มีขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการพัฒนาชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่อาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานจำนวน 4 คน ทุกเดือน (เบิกค่าตอบแทนทุกเดือน ขณะนี้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเดือนมกราคม 2565 แล้ว)</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 47,835 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่ 7	<p>:: 29/03/2565 : เป็นโครงการที่จัดให้มีขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการพัฒนาชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่อาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานจำนวน 4 คน ทุกเดือน (เบิกค่าตอบแทนทุกเดือน ขณะนี้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเดือนกุมภาพันธ์ 2565 แล้ว)</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 47,488 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่ 8	<p>:: 19/04/2565 : เป็นโครงการที่จัดให้มีขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการพัฒนาชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่อาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานจำนวน 4 คน ทุกเดือน (เบิกค่าตอบแทนทุกเดือน ขณะนี้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเดือนมีนาคม 2565 แล้ว)</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 48,904 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่ 9	<p>:: 18/05/2565 : เป็นโครงการที่จัดให้มีขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการพัฒนาชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่อาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานจำนวน 4 คน ทุกเดือน (เบิกค่าตอบแทนทุกเดือน ขณะนี้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเดือนเมษายน 2565 แล้ว)</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 45,225 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่ 9	<p>:: 21/06/2565 : เป็นโครงการที่จัดให้มีขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการให้ความช่วยเหลือแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่อาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานทุกเดือน จำนวน 4 คน (เบิกค่าตอบแทนทุกเดือน ขณะนี้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเดือนพฤษภาคม 2565 แล้ว)</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 9) = 45,189 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง.....
.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายโครงการรัฐฯ ภูเก็ต คนกรุงเทพฯ ชีวิตมั่นคง

รหัสโครงการ... : 50060000-3560

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 20,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-06-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : น.ส.นิญญูน วัฒนาสันติพงศ์

1.3 หลักการและเหตุผล

ตามที่กรุงเทพมหานครได้อนุมัตินำแนวพระราชดำริ ?ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง?

มากำหนดเป็นนโยบายด้านเศรษฐกิจโดยมีเป้าหมายให้กรุงเทพมหานครเป็นเมืองแห่งโอกาส

ทุกคนตั้งตัวและเติบโตได้และกำหนดนโยบายในการจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน

เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและแนะนำประชาชนให้รู้จักการบริหารจัดการรายได้ของตนเองหรือครอบครัวอย่างเหมาะสม ส่งเสริมวินัยการออม

และนำช่องทางการเพิ่มคุณค่าของการออม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1 เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนและเยาวชนรู้จักเก็บออม มีวินัยทางการเงิน โดยมีการเก็บออมเงินของครอบครัวเพิ่มขึ้น

อันเป็นการช่วยสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจของตนเอง และครอบครัว

2 เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนสามารถบริหารเงินออม มีการจัดสรรเงินออมและใช้เงินออมเป็นทุนในการประกอบอาชีพ หรือนำไปลงทุนในช่องทางต่างๆ

เพื่อเพิ่มรายได้ให้กับครอบครัว

3 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้คำแนะนำ และเป็นที่ยอมรับแก่ประชาชนในการบริหารจัดการเงินรายได้ของตนเองและครอบครัว

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จัดกิจกรรมรณรงค์เผยแพร่ความรู้ด้านการออม ด้านการสร้างวินัยทางการเงิน การเก็บเงินออม

แก่ประชาชนและเยาวชนในเชิงรุกด้านการบริหารจัดการเงินออมเป็นทุนประกอบอาชีพเพื่อเป็นช่องทางเสริมรายได้

โดยการจัดหน่วยรณรงค์เคลื่อนที่ส่งเสริมการบริหารเงินออมเข้าถึงประชาชนและเยาวชนในชุมชนและในพื้นที่ยานนาวา

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๓ - มหานครสำหรับทุกคน : Bangkok as a City for All

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๓.๓ - การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าหมายที่ : ๓.๓.๓ ประชาชนมีโอกาสศึกษาตลอดชีวิต

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการออม การสร้างวินัยทางการเงิน

การสร้างโอกาสทางอาชีพหรือเปิดโอกาสให้เด็ก เยาวชนหรือประชาชนร่วมกันทำกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์

หรือเรียนรู้ตามอัยาศัยที่จัดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 29/10/2564 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมให้ประชาชนและเยาวชนรู้จักเก็บออม มีวินัยทางการเงิน		
	โดยมีการเก็บออมเงินของครอบครัวเพิ่มขึ้น อันเป็นการช่วยสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจของตนเองและครอบครัว		
	จัดกิจกรรมรณรงค์เผยแพร่ความรู้ด้านการออม ด้านการสร้างวินัยทางการเงิน		
	การเก็บเงินออมประชาชนและเยาวชนในเชิงรุกด้านการบริหารจัดการเงินออมเป็นทุนประกอบอาชีพเพื่อเป็นช่องทางเสริมรายได้		
	โดยจัดหน่วยรณรงค์เคลื่อนที่ส่งเสริมการบริหารเงินออมเข้าถึงประชาชนและเยาวชนในชุมชนและในพื้นที่เขต		
	กำหนดดำเนินโครงการประมาณเดือน พฤษภาคม ? มิถุนายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 24/11/2564 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมให้ประชาชนและเยาวชนรู้จักเก็บออม มีวินัยทางการเงิน		
	โดยมีการเก็บออมเงินของครอบครัวเพิ่มขึ้น อันเป็นการช่วยสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจของตนเองและครอบครัว		
	จัดกิจกรรมรณรงค์เผยแพร่ความรู้ด้านการออม ด้านการสร้างวินัยทางการเงิน		
	การเก็บเงินออมประชาชนและเยาวชนในเชิงรุกด้านการบริหารจัดการเงินออมเป็นทุนประกอบอาชีพเพื่อเป็นช่องทางเสริมรายได้		
	โดยจัดหน่วยรณรงค์เคลื่อนที่ส่งเสริมการบริหารเงินออมเข้าถึงประชาชนและเยาวชนในชุมชนและในพื้นที่เขต		
	กำหนดดำเนินโครงการประมาณเดือน พฤษภาคม ? มิถุนายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 20/12/2564 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมให้ประชาชนและเยาวชนรู้จักเก็บออม มีวินัยทางการเงิน		
	โดยมีการเก็บออมเงินของครอบครัวเพิ่มขึ้น อันเป็นการช่วยสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจของตนเองและครอบครัว		
	จัดกิจกรรมรณรงค์เผยแพร่ความรู้ด้านการออม ด้านการสร้างวินัยทางการเงิน		
	การเก็บเงินออมประชาชนและเยาวชนในเชิงรุกด้านการบริหารจัดการเงินออมเป็นทุนประกอบอาชีพเพื่อเป็นช่องทางเสริมรายได้		





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ในพื้นที่เขต กำหนดดำเนินโครงการในเดือนมิถุนายน 2565 ณ ชุมชนในพื้นที่เขตยานนาวา จำนวน 8 ชุมชน ดังนี้

- 1. วันที่ 6 มิถุนายน 2565 ณ ชุมชนร่วมพัฒนาวัดช่องนนทรี
- 2. วันที่ 8 มิถุนายน 2565 ชุมชนร่วมพัฒนาเชื้อเพลิง2
- 3. วันที่ 10 มิถุนายน 2565 ชุมชนเชื้อเพลิงพัฒนา
- 4. วันที่ 13 มิถุนายน 2565 ชุมชนโรงสี
- 5. วันที่ 15 มิถุนายน 2565 ชุมชนวัดช่องลม
- 6. วันที่ 17 มิถุนายน 2565 ชุมชนเย็นอากาศ2
- 7. วันที่ 20 มิถุนายน 2565 ชุมชนเศตะพราหมณ์
- 8. วันที่ 22 มิถุนายน 2565 ชุมชนโสณมัย-อร่ามดวง

ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการตามวัน และสถานที่ที่กำหนด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 9) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายโครงการรัฐใช้ ภูเก็ต คนกรุงเทพฯ ชีวิตมั่นคง

รหัสโครงการ... : 50060000-3560

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 20,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-06-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : น.ส.นิจุญญ์ วัฒนาสันติพงศ์

1.3 หลักการและเหตุผล

ตามที่กรุงเทพมหานครได้นำแนวพระราชดำริ ?ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง?

มากำหนดเป็นนโยบายด้านเศรษฐกิจโดยมีเป้าหมายให้กรุงเทพมหานครเป็นเมืองแห่งโอกาส

ทุกคนตั้งตัวและเติบโตได้และกำหนดนโยบายในการจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน

เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและแนะนำประชาชนให้รู้จักการบริหารจัดการรายได้ของตนเองหรือครอบครัวอย่างเหมาะสม ส่งเสริมวินัยการออม

และนำช่องทางการเพิ่มคุณค่าของการออม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1 เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนและเยาวชนรู้จักเก็บออม มีวินัยทางการเงิน โดยมีการเก็บออมเงินของครอบครัวเพิ่มขึ้น

อันเป็นการช่วยสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจของตนเอง และครอบครัว

2 เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนสามารถบริหารเงินออม มีการจัดสรรเงินออมและใช้เงินออมเป็นทุนในการประกอบอาชีพ หรือนำไปลงทุนในช่องทางต่างๆ

เพื่อเพิ่มรายได้ให้กับครอบครัว

3 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้คำแนะนำ และเป็นທີ່ปรึกษาแก่ประชาชนในการบริหารจัดการเงินรายได้ของตนเองและครอบครัว

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จัดกิจกรรมรณรงค์เผยแพร่ความรู้ด้านการออม ด้านการสร้างวินัยทางการเงิน การเก็บเงินออม

แก่ประชาชนและเยาวชนในเชิงรุกด้านการบริหารจัดการเงินออมเป็นทุนประกอบอาชีพเพื่อเป็นช่องทางเสริมรายได้

โดยการจัดหน่วยรณรงค์เคลื่อนที่ส่งเสริมการบริหารเงินออมเข้าถึงประชาชนและเยาวชนในชุมชนและในเขตพื้นที่ยานนาวา

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๓ - มหานครสำหรับทุกคน : Bangkok as a City for All

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๓.๓ - การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าหมายที่ : ๓.๓.๒ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครสามารถให้บริการการศึกษาสำหรับผู้เรียนในกลุ่มที่มีความต้องการพิเศษ

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการออม การสร้างวินัยทางการเงิน

การสร้างโอกาสทางอาชีพหรือเปิดโอกาสให้เด็ก เยาวชนหรือประชาชนร่วมกันทำกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์

หรือเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่จัดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 29/10/2564 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมให้ประชาชนและเยาวชนรู้จักเก็บออม มีวินัยทางการเงิน

โดยมีการเก็บออมเงินของครอบครัวเพิ่มขึ้น อันเป็นการช่วยสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจของตนเองและครอบครัว

จัดกิจกรรมรณรงค์เผยแพร่ความรู้ด้านการออม ด้านการสร้างวินัยทางการเงิน

การเก็บเงินออมประชาชนและเยาวชนในเชิงรุกด้านการบริหารจัดการเงินออมเป็นทุนประกอบอาชีพเพื่อเป็นช่องทางเสริมรายได้

โดยจัดหน่วยรณรงค์เคลื่อนที่ส่งเสริมการบริหารเงินออมเข้าถึงประชาชนและเยาวชนในชุมชนและในพื้นที่เขต

กำหนดดำเนินโครงการประมาณเดือน พฤษภาคม ? มิถุนายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 2





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- 4. วันที่ 13 มิถุนายน 2565 ชุมชนโรงสี
- 5. วันที่ 15 มิถุนายน 2565 ชุมชนวัดช่องลม
- 6. วันที่ 17 มิถุนายน 2565 ชุมชนเย็นอากาศ2
- 7. วันที่ 20 มิถุนายน 2565 ชุมชนเศตะพราหมณ์
- 8. วันที่ 22 มิถุนายน 2565 ชุมชนโสณมัย-อร่ามดวง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 9 :: 21/06/2565 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมให้ประชาชนและเยาวชนรู้จักเก็บออม มีวินัยทางการเงิน โดยมีการเก็บออมเงินของครอบครัวเพิ่มขึ้น อันเป็นการช่วยสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจของตนเองและครอบครัว จัดกิจกรรมรณรงค์เผยแพร่ความรู้ด้านการออม ด้านการสร้างวินัยทางการเงิน การเก็บเงินออมประชาชนและเยาวชนในเชิงรุกด้านการบริหารจัดการเงินออมเป็นทุนประกอบอาชีพเพื่อเป็นช่องทางเสริมรายได้ โดยจัดหน่วยรณรงค์เคลื่อนที่ส่งเสริมการบริหารเงินออมเข้าถึงประชาชนและเยาวชนในชุมชนและ

ในพื้นที่เขต กำหนดดำเนินโครงการในเดือนมิถุนายน 2565 ณ ชุมชนในพื้นที่เขตยานนาวา จำนวน 8 ชุมชน ดังนี้

- 1. วันที่ 6 มิถุนายน 2565 ณ ชุมชนร่วมพัฒนาวัดช่องนนทรี
- 2. วันที่ 8 มิถุนายน 2565 ชุมชนร่วมพัฒนาเชื้อเพลิง2
- 3. วันที่ 10 มิถุนายน 2565 ชุมชนเชื้อเพลิงพัฒนา
- 4. วันที่ 13 มิถุนายน 2565 ชุมชนโรงสี
- 5. วันที่ 15 มิถุนายน 2565 ชุมชนวัดช่องลม
- 6. วันที่ 17 มิถุนายน 2565 ชุมชนเย็นอากาศ2
- 7. วันที่ 20 มิถุนายน 2565 ชุมชนเศตะพราหมณ์
- 8. วันที่ 22 มิถุนายน 2565 ชุมชนโสณมัย-อร่ามดวง

ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการตามวัน และสถานที่ที่กำหนด
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง.....
.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน

รหัสโครงการ... : 50060000-3561

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 195,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-04-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายโอภาส ธาณี

1.3 หลักการและเหตุผล

เด็ก เป็นกลุ่มเป้าหมายสำคัญที่สุดที่ทุกภาคส่วนของสังคมต้องให้ความสำคัญในการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และการสร้างจิตสำนึกที่ดี แม้ว่าจะเป็นเรื่องยากท่ามกลางสภาวะสังคมในปัจจุบันที่เสี่ยงต่อปัญหาต่างๆ เช่น ปัญหายาเสพติด ปัญหาเด็กเร่ร่อน ปัญหาความรุนแรงในครอบครัว เป็นต้น สาเหตุของปัญหาต่างๆเหล่านี้มีผลมาจากความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและการเปลี่ยนแปลงทางสังคมในด้านต่างๆ ทำให้คนในสังคมเกิดความเสื่อมทางด้านจิตใจ ไม่ยึดหลักคำสอนของพระพุทธศาสนาในการดำรงชีวิต ส่งผลให้เด็กและเยาวชนรุ่นใหม่ขาดความรับผิดชอบต่อตนเองและครอบครัว

สำนักงานเขตยานนาวารวมกับสภาวัฒนธรรมเขตยานนาวา และวัดदान พระราม3 เขต

ยานนาวา จึงได้จัดทำโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนขึ้น เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ส่งเสริมการศึกษาหาความรู้รอบตัวด้านต่างๆ ใช้เวลาวางให้เป็นประโยชน์ระหว่างปิดภาคเรียน ตลอดจนได้ศึกษาหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนา เป็นการสร้างจิตสำนึกที่ดีให้แก่เด็ก ให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพของสังคมต่อไป

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อส่งเสริมให้เด็กใช้เวลาว่างระหว่างปิดภาคเรียนให้เป็นประโยชน์ ได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม การศึกษาหาความรู้รอบตัวด้านต่างๆ และได้ศึกษาหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนา
2. เพื่อส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรมประเพณีของพระพุทธศาสนาให้คงอยู่สืบไป
3. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้าน วัด โรงเรียน ชุมชน และสำนักงานเขตยานนาวา

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

บรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน จำนวน 75 รูป โดยรับสมัครเด็ก และเยาวชนในพื้นที่เขตยานนาวาและเด็กที่สนใจทั่วไป

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๓ - มหานครสำหรับทุกคน : Bangkok as a City for All

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๓.๓ - การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าหมายที่ : ๓.๓.๓ ประชาชนมีโอกาสศึกษาตลอดชีวิต

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 จำนวนโครงการ/กิจกรรมด้านศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี หรือกิจกรรมในวันสำคัญที่จัดขึ้นเพื่อเปิดโอกาสให้เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป ได้เข้าร่วมหรือมีส่วนร่วมในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

- รายงานครั้งที่ 1 :: 29/10/2564 : เป็นโครงการที่ส่งเสริมให้เด็กใช้เวลาว่างระหว่างปิดภาคเรียนให้เป็นประโยชน์ ได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม การศึกษาหาความรู้รอบด้านต่างๆ และได้ศึกษาหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนา รวมทั้งเป็นการป้องกันปัญหาเสพติดได้อีกทางหนึ่ง โดยจัดบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนจำนวน 75 รูป โดยรับสมัครเด็กและเยาวชนในพื้นที่เขตยานนาวาและเด็กที่สนใจทั่วไป
- กำหนดดำเนินโครงการระหว่างเดือนมีนาคม ? เมษายน 2565
- ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด
- :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 2 :: 24/11/2564 : เป็นโครงการที่ส่งเสริมให้เด็กใช้เวลาว่างระหว่างปิดภาคเรียนให้เป็นประโยชน์ ได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม การศึกษาหาความรู้รอบด้านต่างๆ และได้ศึกษาหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนา รวมทั้งเป็นการป้องกันปัญหาเสพติดได้อีกทางหนึ่ง โดยจัดบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนจำนวน 75 รูป โดยรับสมัครเด็กและเยาวชนในพื้นที่เขตยานนาวาและเด็กที่สนใจทั่วไป
- กำหนดดำเนินโครงการระหว่างเดือนมีนาคม ? เมษายน 2565
- ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด
- :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 3 :: 20/12/2564 : เป็นโครงการที่ส่งเสริมให้เด็กใช้เวลาว่างระหว่างปิดภาคเรียนให้เป็นประโยชน์ ได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม การศึกษาหาความรู้รอบด้านต่างๆ และได้ศึกษาหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนา รวมทั้งเป็นการป้องกันปัญหาเสพติดได้อีกทางหนึ่งโดยจัดบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนจำนวน 75 รูป โดยรับสมัครเด็กและเยาวชนในพื้นที่เขตยานนาวาและเด็กที่สนใจทั่วไป กำหนดดำเนินโครงการระหว่างเดือนมีนาคม ? เมษายน 2565
- ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด
- :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 4





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- รายงานครั้งที่ 5 :: 21/01/2565 : เป็นโครงการที่ส่งเสริมให้เด็กใช้เวลาว่างระหว่างปิดภาคเรียนให้เป็นประโยชน์ ได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม การศึกษาหาความรู้รอบด้านต่างๆ และได้ศึกษาหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนา รวมทั้งเป็นการป้องกันปัญหาเสพติดได้อีกทางหนึ่งโดยจัดบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนจำนวน 75 รูป โดยรับสมัครเด็กและเยาวชนในพื้นที่เขตยานนาวาและเด็กที่สนใจทั่วไป กำหนดดำเนินโครงการระหว่างเดือนมีนาคม ? เมษายน 2565
 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 6 :: 21/02/2565 : เป็นโครงการที่ส่งเสริมให้เด็กใช้เวลาว่างระหว่างปิดภาคเรียนให้เป็นประโยชน์ ได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม การศึกษาหาความรู้รอบด้านต่างๆ และได้ศึกษาหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนา รวมทั้งเป็นการป้องกันปัญหาเสพติดได้อีกทางหนึ่งโดยจัดบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนจำนวน 75 รูป โดยรับสมัครเด็กและเยาวชนในพื้นที่เขตยานนาวาและเด็กที่สนใจทั่วไป กำหนดดำเนินโครงการระหว่างเดือนมีนาคม ? เมษายน 2565
 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 7 :: 29/03/2565 : เป็นโครงการที่ส่งเสริมให้เด็กใช้เวลาว่างระหว่างปิดภาคเรียนให้เป็นประโยชน์ ได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม การศึกษาหาความรู้รอบด้านต่างๆ และได้ศึกษาหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนา รวมทั้งเป็นการป้องกันปัญหาเสพติดได้อีกทางหนึ่งโดยจัดบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนจำนวน 75 รูป โดยรับสมัครเด็กและเยาวชนในพื้นที่เขตยานนาวาและเด็กที่สนใจทั่วไป กำหนดดำเนินโครงการระหว่างเดือนมีนาคม ? เมษายน 2565
 ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 8 :: 19/04/2565 : เป็นโครงการที่ส่งเสริมให้เด็กใช้เวลาว่างระหว่างปิดภาคเรียนให้เป็นประโยชน์ ได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม การศึกษาหาความรู้รอบด้านต่างๆ และได้ศึกษาหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนา รวมทั้งเป็นการป้องกันปัญหาเสพติดได้อีกทางหนึ่งโดยจัดบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนจำนวน 75 รูป โดยรับสมัครเด็กและเยาวชนในพื้นที่เขตยานนาวาและเด็กที่สนใจทั่วไป กำหนดดำเนินโครงการระหว่างเดือนมีนาคม ? เมษายน 2565
 ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 9 :: 18/05/2565 : เป็นโครงการที่ส่งเสริมให้เด็กใช้เวลาว่างระหว่างปิดภาคเรียนให้เป็นประโยชน์ ได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม การศึกษาหาความรู้รอบด้านต่างๆ และได้ศึกษาหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนา รวมทั้งเป็นการป้องกันปัญหาเสพติดได้อีกทางหนึ่งโดยจัดบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนจำนวน 75 รูป โดยรับสมัครเด็กและเยาวชนในพื้นที่เขตยานนาวาและเด็กที่สนใจทั่วไป กำหนดดำเนินโครงการระหว่างเดือนมีนาคม ? เมษายน 2565
 ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 10 :: 21/06/2565 : เป็นโครงการที่ส่งเสริมให้เด็กใช้เวลาว่างระหว่างปิดภาคเรียนให้เป็นประโยชน์ ได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม การศึกษาหาความรู้รอบด้านต่างๆ และได้ศึกษาหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนา รวมทั้งเป็นการป้องกันปัญหาเสพติดได้อีกทางหนึ่งโดยจัดบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนจำนวน 75 รูป โดยรับสมัครเด็กและเยาวชนในพื้นที่เขตยานนาวาและเด็กที่สนใจทั่วไป กำหนดดำเนินโครงการระหว่างเดือนมีนาคม ? เมษายน 2565
 ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน

รหัสโครงการ... : 50060000-3561

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 195,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-04-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายโอภาส ธาณี

1.3 หลักการและเหตุผล

เด็ก เป็นกลุ่มเป้าหมายสำคัญที่สุดที่ทุกภาคส่วนของสังคมต้องให้ความสำคัญในการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และการสร้างจิตสำนึกที่ดี แม้ว่าจะเป็นเรื่องยากท่ามกลางสภาวะสังคมในปัจจุบันที่เสี่ยงต่อปัญหาต่างๆ เช่น ปัญหาเสพติด ปัญหาเด็กเร่ร่อน ปัญหาความรุนแรงในครอบครัว เป็นต้น สาเหตุของปัญหาต่างๆ เหล่านี้มีผลมาจากความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและการเปลี่ยนแปลงทางสังคมในด้านต่างๆ ทำให้คนในสังคมเกิดความเสื่อมทางด้านจิตใจ ไม่มียึดหลักคำสอนของพระพุทธศาสนาในการดำรงชีวิต ส่งผลให้เด็กและเยาวชนรุ่นใหม่ขาดความรับผิดชอบต่อตนเองและครอบครัว





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

สำนักงานเขตยานนาวาร่วมกับสภาวัฒนธรรมเขตยานนาวา และวัดदान พระราม3 เขตยานนาวา จึงได้จัดทำโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนขึ้น เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ส่งเสริมการศึกษาหาความรู้รอบตัวด้านต่างๆ ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ระหว่างปิดภาคเรียน ตลอดจนได้ศึกษาหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนา เป็นการสร้างจิตสำนึกที่ดีให้แก่เด็กให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพของสังคมต่อไป

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1 เพื่อส่งเสริมให้เด็กใช้เวลาว่างระหว่างปิดภาคเรียนให้เป็นประโยชน์ ได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม การศึกษาหาความรู้รอบตัวด้านต่างๆ และได้ศึกษาหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนา
- 2 เพื่อส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรมประเพณีของพระพุทธศาสนาให้คงอยู่สืบไป
- 3 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้าน วัด โรงเรียน ชุมชน และสำนักงานเขตยานนาวา

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

บรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน จำนวน 75 รูป โดยรับสมัครเด็ก และเยาวชนในพื้นที่เขตยานนาวาและเด็กที่สนใจทั่วไป

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด่านที่ ๓ - มหานครสำหรับทุกคน : Bangkok as a City for All

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๓.๓ - การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าหมายที่ : ๓.๓.๒ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครสามารถให้บริการการศึกษาสำหรับผู้เรียนในกลุ่มที่มีความต้องการพิเศษ

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 จำนวนโครงการ/กิจกรรมด้านศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี หรือกิจกรรมในวันสำคัญที่จัดขึ้นเพื่อเปิดโอกาสให้เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป ได้เข้าร่วมหรือมีส่วนร่วมในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

- รายงานครั้งที่ 1 :: 29/10/2564 : เป็นโครงการที่ส่งเสริมให้เด็กใช้เวลาว่างระหว่างปิดภาคเรียนให้เป็นประโยชน์ ได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม การศึกษาหาความรู้รอบด้านต่างๆ และได้ศึกษาหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนารวมทั้งเป็นการป้องกันปัญหาเสพติดได้อีกทางหนึ่ง โดยจัดบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนจำนวน 75 รูป โดยรับสมัครเด็กและเยาวชนในพื้นที่เขตยานนาวาและเด็กที่สนใจทั่วไป กำหนดดำเนินโครงการระหว่างเดือนมีนาคม ? เมษายน 2565
 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 2 :: 24/11/2564 : เป็นโครงการที่ส่งเสริมให้เด็กใช้เวลาว่างระหว่างปิดภาคเรียนให้เป็นประโยชน์ ได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม การศึกษาหาความรู้รอบด้านต่างๆ และได้ศึกษาหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนารวมทั้งเป็นการป้องกันปัญหาเสพติดได้อีกทางหนึ่ง โดยจัดบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนจำนวน 75 รูป โดยรับสมัครเด็กและเยาวชนในพื้นที่เขตยานนาวาและเด็กที่สนใจทั่วไป กำหนดดำเนินโครงการระหว่างเดือนมีนาคม ? เมษายน 2565
 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 3 :: 20/12/2564 : เป็นโครงการที่ส่งเสริมให้เด็กใช้เวลาว่างระหว่างปิดภาคเรียนให้เป็นประโยชน์ ได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม การศึกษาหาความรู้รอบด้านต่างๆ และได้ศึกษาหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนารวมทั้งเป็นการป้องกันปัญหาเสพติดได้อีกทางหนึ่งโดยจัดบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนจำนวน 75 รูป โดยรับสมัครเด็กและเยาวชนในพื้นที่เขตยานนาวาและเด็กที่สนใจทั่วไป กำหนดดำเนินโครงการระหว่างเดือนมีนาคม ? เมษายน 2565
 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 4 :: 21/01/2565 : เป็นโครงการที่ส่งเสริมให้เด็กใช้เวลาว่างระหว่างปิดภาคเรียนให้เป็นประโยชน์ ได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม การศึกษาหาความรู้รอบด้านต่างๆ และได้ศึกษาหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนารวมทั้งเป็นการป้องกันปัญหาเสพติดได้อีกทางหนึ่งโดยจัดบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนจำนวน 75 รูป โดยรับสมัครเด็กและเยาวชนในพื้นที่เขตยานนาวาและเด็กที่สนใจทั่วไป กำหนดดำเนินโครงการระหว่างเดือนมีนาคม ? เมษายน 2565
 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 5 :: 21/02/2565 : เป็นโครงการที่ส่งเสริมให้เด็กใช้เวลาว่างระหว่างปิดภาคเรียนให้เป็นประโยชน์ ได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม การศึกษาหาความรู้รอบด้านต่างๆ และได้ศึกษาหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนารวมทั้งเป็นการป้องกันปัญหาเสพติดได้อีกทางหนึ่ง โดยจัดบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนจำนวน 75 รูป โดยรับสมัครเด็กและเยาวชนในพื้นที่เขตยานนาวาและเด็กที่สนใจทั่วไป กำหนดดำเนินโครงการระหว่างเดือนมีนาคม ? เมษายน 2565
 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 6 :: 29/03/2565 : เป็นโครงการที่ส่งเสริมให้เด็กใช้เวลาว่างระหว่างปิดภาคเรียนให้เป็นประโยชน์ ได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม การศึกษาหาความรู้รอบด้านต่างๆ และได้ศึกษาหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนารวมทั้งเป็นการป้องกันปัญหาเสพติดได้อีกทางหนึ่ง โดยจัดบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนจำนวน 75 รูป โดยรับสมัครเด็กและเยาวชนในพื้นที่เขตยานนาวาและเด็กที่สนใจทั่วไป





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

กำหนดดำเนินโครงการระหว่างเดือนมีนาคม ? เมษายน 2565

ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7 :: 19/04/2565 : เป็นโครงการที่ส่งเสริมให้เด็กใช้เวลาว่างระหว่างปิดภาคเรียนให้เป็นประโยชน์ ได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม การศึกษา
หาความรู้รอบด้านต่างๆ และได้ศึกษาหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนา รวมทั้งเป็นการป้องกันปัญหาเสพติดได้อีกทางหนึ่ง
โดยจัดบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนจำนวน 75 รูป โดยรับสมัครเด็กและเยาวชนในพื้นที่เขตยานนาวาและเด็กที่สนใจทั่วไป

กำหนดดำเนินโครงการระหว่างเดือนมีนาคม ? เมษายน 2565

ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 8 :: 18/05/2565 : เป็นโครงการที่ส่งเสริมให้เด็กใช้เวลาว่างระหว่างปิดภาคเรียนให้เป็นประโยชน์ ได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม
การศึกษาหาความรู้รอบด้านต่างๆ

และได้ศึกษาหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนา รวมทั้งเป็นการป้องกันปัญหาเสพติดได้อีกทางหนึ่งโดยจัดบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนจำนวน
75 รูป โดยรับสมัครเด็กและเยาวชนในพื้นที่เขตยานนาวาและเด็กที่สนใจทั่วไป กำหนดดำเนินโครงการระหว่างเดือนมีนาคม ? เมษายน 2565

ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 9 :: 21/06/2565 : เป็นโครงการที่ส่งเสริมให้เด็กใช้เวลาว่างระหว่างปิดภาคเรียนให้เป็นประโยชน์ ได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม การศึกษา
หาความรู้รอบด้านต่างๆ และได้ศึกษาหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนา รวมทั้งเป็นการป้องกันปัญหาเสพติดได้อีกทางหนึ่ง
โดยจัดบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนจำนวน 75 รูป โดยรับสมัครเด็กและเยาวชนในพื้นที่เขตยานนาวาและเด็กที่สนใจทั่วไป

กำหนดดำเนินโครงการระหว่างเดือนมีนาคม ? เมษายน 2565

ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง.....

.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

รหัสโครงการ... : 50060000-3562

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 514,600 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 327,629 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายสุรจ รักแพ้น

1.3 หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นต่อเนื่อง และมีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะปัญหาการกระทำ ความรุนแรงต่อเด็กและสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุ ผู้พิการ แม้ว่าจะมีหลายหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนเร่งดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา แต่ก็ยังไม่สามารถบรรลุผลในการปฏิบัติได้ดีเท่าที่ควร ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการขาดความร่วมมือ หรือการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหาอย่างจริงจังและต่อเนื่อง การขาดจิตสำนึกที่ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่จะต้องแก้ไข รวมทั้งการไม่ทราบ หรือไม่สามารถเข้าถึงแหล่งการให้บริการและการช่วยเหลือ ของหน่วยงานต่างๆ ด้วยเหตุดังกล่าว กรุงเทพมหานคร จึงได้ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสระดับเขต เพื่อเป็นศูนย์อำนวยการในระดับพื้นที่รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในเขตชุมชน เพื่อให้ประชาชนในชุมชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชน ได้เรียนรู้ถึงการเฝ้าระวังเพื่อป้องกันและร่วมแก้ปัญหาดังกล่าว โดยสำนักงานการสงเคราะห์และสวัสดิภาพสังคม สำนักพัฒนาสังคม ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการสังคม การป้องกัน การบรรเทาปัญหา การพัฒนาฟื้นฟูแก่ประชาชนผู้ประสบภาวะยากลำบากดังกล่าว มีแนวทางการปฏิบัติงาน ซึ่งมีรูปแบบการทำงานร่วมกับฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมในสำนักงานเขตต่างๆ โดยผ่านทางศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสระดับเขต

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์และการจัดสวัสดิการสังคมของกรุงเทพมหานคร
2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตยานนาวา
3. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน
4. ส่งเสริมและสนับสนุนการประสานงานเพื่อการจัดการด้านสวัสดิภาพและสวัสดิการแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสในทุกพื้นที่เขต

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

เชิงปริมาณ

- จ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามโครงการ ระยะเวลา 12 เดือน จำนวน 4 อัตรา ดังนี้

1. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านสังคมสงเคราะห์ จำนวน 1 อัตรา
2. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา
3. อาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์ จำนวน 1 อัตรา
4. อาสาสมัครคนพิการ จำนวน 1 อัตรา

เชิงคุณภาพ

- ประชาชนทุกระดับเกิดความสัมพันธ์อันดี มีความมั่นคงและเอื้ออาทรต่อกันทั้งในครอบครัว ระหว่างครอบครัว และชุมชน เกิดเครือข่ายการช่วยเหลือดูแลซึ่งกันและกัน มีระบบเฝ้าระวังในชุมชน การป้องกันแก้ไข และสามารถส่งต่อผู้ประสบปัญหา หรือได้รับความเดือดร้อน เพื่อสามารถรับบริการสวัสดิการ และการสงเคราะห์ช่วยเหลือได้อย่างทั่วถึง

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๓ - มหานครสำหรับทุกคน : Bangkok as a City for All

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๓.๑ - ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ได้รับการดูแลอย่างครบวงจร

เป้าหมายที่ : ๓.๑.๒ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ร้อยละของผู้สูงอายุ

คนพิการและผู้ด้อยโอกาสที่ขอรับความช่วยเหลือหรือเป็นผู้สมควรได้รับความช่วยเหลือได้รับความช่วยเหลือตามระเบียบหรือขั้นตอนที่กำหนดใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 29/10/2564 : เป็นโครงการที่จัดให้มีขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการให้ความช่วยเหลือแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ

คนพิการและผู้ด้อยโอกาส โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานฯทุกเดือน จำนวน 4 คน

ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 24/11/2564 : เป็นโครงการที่จัดให้มีขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการให้ความช่วยเหลือแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

ซึ่งมีรูปแบบการทำงานร่วมกับฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมในสำนักงานเขตต่างๆ โดยผ่านทางศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสระดับเขต

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์และการจัดสวัสดิการสังคมของกรุงเทพมหานคร
2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตยานนาวา
3. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน
4. ส่งเสริมและสนับสนุนการประสานงานเพื่อการจัดการด้านสวัสดิภาพและสวัสดิการแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสในทุกพื้นที่เขต

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

เชิงปริมาณ

- จ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามโครงการ ระยะเวลา 12 เดือน จำนวน 4 อัตรา ดังนี้

1. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านสังคมสงเคราะห์ จำนวน 1 อัตรา
2. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา
3. อาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์ จำนวน 1 อัตรา
4. อาสาสมัครคนพิการ จำนวน 1 อัตรา

เชิงคุณภาพ

- ประชาชนทุกระดับเกิดความสัมพันธ์อันดี มีความมั่นคงและเอื้ออาทรต่อกันทั้งในครอบครัว ระหว่างครอบครัว และชุมชน

เกิดเครือข่ายการช่วยเหลือดูแลซึ่งกันและกัน มีระบบเผื่อระวังในชุมชน การป้องกันแก้ไข และสามารถส่งต่อผู้ประสบปัญหา หรือได้รับความเดือดร้อน เพื่อสามารถรับบริการสวัสดิการ และการสงเคราะห์ช่วยเหลือได้อย่างทั่วถึง

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๓ - มหานครสำหรับทุกคน : Bangkok as a City for All

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๓.๑ - ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ได้รับการดูแลอย่างครบวงจร

เป้าหมายที่ : ๓.๑.๑ มีระบบฐานข้อมูลเพื่อการดูแลผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสอย่างครบวงจร

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ร้อยละของผู้สูงอายุ

คนพิการและผู้ด้อยโอกาสที่ขอรับความช่วยเหลือหรือเป็นผู้สมควรได้รับความช่วยเหลือได้รับความช่วยเหลือตามระเบียบหรือขั้นตอนที่กำหนดในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

- รายงานครั้งที่ 1 :: 29/10/2564 : เป็นโครงการที่จัดให้มีขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการให้ความช่วยเหลือแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่อสาสมัครช่วยปฏิบัติงานฯทุกเดือน จำนวน 4 คน
ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 2 :: 24/11/2564 : เป็นโครงการที่จัดให้มีขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการให้ความช่วยเหลือแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่อสาสมัครช่วยปฏิบัติงานฯทุกเดือน จำนวน 4 คน (เบิกค่าตอบแทนทุกเดือน
ขณะนี้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเดือนตุลาคม 2564 แล้ว)
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 39,260 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 3 :: 20/12/2564 : เป็นโครงการที่จัดให้มีขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการให้ความช่วยเหลือแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่อสาสมัครช่วยปฏิบัติงานฯทุกเดือน จำนวน 4 คน (เบิกค่าตอบแทนทุกเดือน
ขณะนี้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเดือนพฤศจิกายน 2564 แล้ว)
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 41,801 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 4 :: 21/01/2565 : เป็นโครงการที่จัดให้มีขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการให้ความช่วยเหลือแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่อสาสมัครช่วยปฏิบัติงานฯทุกเดือน จำนวน 4 คน (เบิกค่าตอบแทนทุกเดือน
ขณะนี้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเดือนธันวาคม 2564 แล้ว)
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 41,955 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 5 :: 21/02/2565 : เป็นโครงการที่จัดให้มีขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการให้ความช่วยเหลือแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่อสาสมัครช่วยปฏิบัติงานฯทุกเดือน จำนวน 4 คน (เบิกค่าตอบแทนทุกเดือน
ขณะนี้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเดือนมกราคม 2565 แล้ว)
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 41,955 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 6 :: 29/03/2565 : เป็นโครงการที่จัดให้มีขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการให้ความช่วยเหลือแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่อสาสมัครช่วยปฏิบัติงานฯทุกเดือน จำนวน 4 คน (เบิกค่าตอบแทนทุกเดือน
ขณะนี้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเดือนกุมภาพันธ์ 2565 แล้ว)
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 40,565 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 7 :: 19/04/2565 : เป็นโครงการที่จัดให้มีขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการให้ความช่วยเหลือแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

คนพิการและผู้ด้อยโอกาส โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่อาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานฯทุกเดือน จำนวน 4 คน (เบิกค่าตอบแทนทุกเดือน
 ขณะนี้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเดือนมีนาคม 2565 แล้ว)
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 43,433 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 8 :: 18/05/2565 : เป็นโครงการที่จัดให้มีขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการให้ความช่วยเหลือแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ
 คนพิการและผู้ด้อยโอกาส โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่อาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานฯทุกเดือน จำนวน 4 คน (เบิกค่าตอบแทนทุกเดือน
 ขณะนี้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเดือนเมษายน 2565 แล้ว)
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 40,254 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 9 :: 21/06/2565 : เป็นโครงการที่จัดให้มีขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการให้ความช่วยเหลือแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ
 คนพิการและผู้ด้อยโอกาส โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่อาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานฯทุกเดือน จำนวน 4 คน (เบิกค่าตอบแทนทุกเดือน
 ขณะนี้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเดือนพฤษภาคม 2565 แล้ว)
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 9) = 38,406 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
 ตำแหน่ง.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี

รหัสโครงการ... : 50060000-3563

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 405,300 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 36,500 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : น.ส.ศิริลักษณ์ ชูทอง

1.3 หลักการและเหตุผล

วัฒนธรรมประเพณีเป็นสิ่งที่บ่งบอกความเป็นตัวตนของมนุษยชาติ เป็นภาพสะท้อนของวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของสังคมนั้นๆ

ท้องถิ่นใดสามารถบริหารจัดการวัฒนธรรมได้เป็นอย่างดี จะทำให้ท้องถิ่นนั้นมีความน่าสนใจ

เพราะนอกจากจะเป็นแหล่งที่บอกเล่าวิถีชีวิตของคนในชุมชนแล้ว

ความน่าสนใจทางวัฒนธรรมอาจเป็นส่วนสนับสนุนสำคัญที่นำมาเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจให้แก่สังคมนั้นได้อีกด้วย

จึงเป็นโอกาสที่จะได้อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทยด้วยการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับวันสำคัญตามประเพณีและพิธีกรรมทางพุทธศาสนา

สำนักงานเขตยานนาวาได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย

จึงได้กำหนดจัดกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญต่างๆโดยกำหนดจัดกิจกรรมร่วมกับหน่วยงานต่างๆ เช่น วัด โรงเรียน ชุมชน และองค์กรต่างๆในพื้นที่เขต

ยานนาวา

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อสืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย เผยแพร่วัฒนธรรมอันดีงามให้เป็นที่รู้จักของเยาวชนและประชาชนทั่วไป

2.2 เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ในครอบครัว บุคคลในครอบครัวได้ทำกิจกรรมต่างๆร่วมกันในช่วงเทศกาล

2.3 เพื่อแสดงถึงเอกลักษณ์ความเป็นไทย และจรรโลงไว้ซึ่งพระพุทธศาสนา

2.4 เพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติพ่อตัวอย่าง แม่ตัวอย่าง และปูชนียบุคคล

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จัดงานวันสำคัญอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทยต่างๆ ดังนี้

3.1 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ?วันพ่อ? กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรมจำนวน 200 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 210 คน

3.2 กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ กลุ่มเป้าหมายคือเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 500 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการจำนวน 10 คน รวม 510 คน

3.3 กิจกรรมวันสงกรานต์ จำนวน 3 กิจกรรม

กิจกรรมที่1 พิธีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุปูชนียบุคคล กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน

ผู้สูงอายุปูชนียบุคคลเขตยานนาวาและประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน

กิจกรรมที่2 พิธีแห่พระพุทธรูปมณฑลภูษิตศาลประชาสิทธิ์ พระพุทธรูปประจำเขตยานนาวาไปตามเส้นทางต่างๆ เพื่อให้ประชาชนได้สำนึก

เจ้าหน้าที่ดำเนินการจำนวน 10 คน

กิจกรรมที่3 งานสงกรานต์วัดคลองภูมิ กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรมจำนวน 250 คน

เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน

3.4 กิจกรรมวันอัฐมีบูชา กลุ่มเป้าหมายได้แก่ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรม จำนวน 300 คน เจ้าหน้าที่ 20 คน

3.5 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ?วันแม่? กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรม จำนวน 200 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 210 คน

3.6 กิจกรรมงานขนมหวานถิ่นยานนาวา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรมจำนวน 250 คน

เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๓ - มหานครสำหรับทุกคน : Bangkok as a City for All

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๓.๓ - การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าหมายที่ : ๓.๓.๓ ประชาชนมีโอกาสศึกษาตลอดชีวิต

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 จำนวนโครงการ/กิจกรรมด้านศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี หรือกิจกรรมในวันสำคัญที่จัดขึ้นเพื่อเปิดโอกาสให้เด็ก เยาวชน

และประชาชนทั่วไป ได้เข้าร่วมหรือมีส่วนร่วมในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 29/10/2564 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อสืบสานอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทย

เผยแพร่วัฒนธรรมอันดีงามให้เป็นที่รู้จักของเยาวชนและประชาชนทั่วไปโดยกำหนดจัดกิจกรรม จำนวน 6 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ?วันพ่อ? กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน พ่อตัวอย่างและประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรมจำนวน



200 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 210 คน อยู่ระหว่างเตรียมการจัดประชุมเพื่อหารือแนวทางการจัดกิจกรรม และรอกการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ กลุ่มเป้าหมายคือเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 500 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการจำนวน 10 คน รวม 510 คน กำหนดจัดกิจกรรมในวันเสาร์ที่ 2 ของเดือนมกราคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอกการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมวันสงกรานต์ จำนวน 3 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 พิธีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุปุษนียบุคคลกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ

ปุษนียบุคคลเขตนานาวาและประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน

กิจกรรมประกอบด้วย การแสดงของผู้สูงอายุ การรดน้ำขอพรผู้สูงอายุและการรับประทานอาหารร่วมกัน กำหนดจัดกิจกรรมในเดือนเมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอกการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 2 พิธีแห่พระพุทธรูปมงคลญาณพิศาลประชาสิทธิ์ พระพุทธรูปประจำเขตนานาวาไปตามเส้นทางต่างๆ เพื่อให้ประชาชนได้สรงน้ำ กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอกการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 3 งานสงกรานต์วัดคลองภูมิกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรมจำนวน 250 คน

เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน กิจกรรมประกอบด้วย ขบวนแห่สงกรานต์ แห่ผ้าห่มหลวงพ่อดำไปตามเส้นทางเพื่อนำไปวัดคลองภูมิ

กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอกการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมวันอัฐมีบูชา กลุ่มเป้าหมายได้แก่ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป กิจกรรมประกอบด้วย

- การสวดบูชาคุณพระพุทธเจ้า

- พิธีแห่พระปางดับทุกข์ไปตามเส้นทางในพื้นที่เขตนานาวา

- พิธีจำลองการถวายพระเพลิงพระพุทธรูปของพระพุทธเจ้า

กำหนดดำเนินการระหว่างเดือน เมษายน ? มิถุนายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอกการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ? วันแม่? มอบวุฒิบัตรเชิดชูแม่ดีเด่นเขตนานาวา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน

และประชาชนทั่วไปที่มาร่วม กำหนดดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอกการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมขนมหวานถึนยานาวา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วม

กิจกรรมจำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน กิจกรรมประกอบด้วย การสาธิตทำขนมไทยโบราณ

การประกวดแข่งขันของเด็กนักเรียน กำหนดดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565

ขณะนี้อยู่ระหว่างรอกการอนุมัติเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 24/11/2564 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อสืบสานอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทย

เผยแพร่วัฒนธรรมอันดีงามให้เป็นที่รู้จักของเยาวชนและประชาชนทั่วไปโดยกำหนดจัดกิจกรรม จำนวน 6 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ? วันพ่อ? กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน พ่อตัวอย่างและประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรมจำนวน

200 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 210 คน อยู่ระหว่างรอกจัดกิจกรรมในวันที่ 3 ธันวาคม 2564

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ กลุ่มเป้าหมายคือเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน

500 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการจำนวน 10 คน รวม 510 คน กำหนดจัดกิจกรรมในวันเสาร์ที่ 2 ของเดือนมกราคม 2565

ขณะนี้อยู่ระหว่างรอกการอนุมัติเงินประจำงวด และประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการปรับรูปแบบกิจกรรม

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมวันสงกรานต์ จำนวน 3 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 พิธีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุปุษนียบุคคลกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ

ปุษนียบุคคลเขตนานาวาและประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน

กิจกรรมประกอบด้วย การแสดงของผู้สูงอายุ การรดน้ำขอพรผู้สูงอายุและการรับประทานอาหารร่วมกัน กำหนดจัดกิจกรรมในเดือนเมษายน

2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอกการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 2 พิธีแห่พระพุทธรูปมงคลญาณพิศาลประชาสิทธิ์ พระพุทธรูปประจำเขตนานาวาไปตามเส้นทางต่างๆ เพื่อให้ประชาชนได้สรงน้ำ กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอกการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 3 งานสงกรานต์วัดคลองภูมิกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรมจำนวน 250 คน

เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน กิจกรรมประกอบด้วย ขบวนแห่สงกรานต์ แห่ผ้าห่มหลวงพ่อดำไปตามเส้นทางเพื่อนำไปวัดคลองภูมิ

กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอกการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมวันอัฐมีบูชา กลุ่มเป้าหมายได้แก่ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป กิจกรรมประกอบด้วย

- การสวดบูชาคุณพระพุทธเจ้า

- พิธีแห่พระปางดับทุกข์ไปตามเส้นทางในพื้นที่เขตนานาวา

- พิธีจำลองการถวายพระเพลิงพระพุทธรูปของพระพุทธเจ้า

กำหนดดำเนินการระหว่างเดือน เมษายน ? มิถุนายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอกการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ? วันแม่? มอบวุฒิบัตรเชิดชูแม่ดีเด่นเขตนานาวา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน

และประชาชนทั่วไปที่มาร่วม กำหนดดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอกการอนุมัติเงินประจำงวด



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมชมรมหวานถิ่นยานนาวา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรมจำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน กิจกรรมประกอบด้วยการศึกษาทำขนมไทยโบราณ การประกวดแข่งขันของเด็กนักเรียน กำหนดดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 20/12/2564 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อสืบสานอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทย

เผยแพร่วัฒนธรรมอันดีงามให้เป็นที่รู้จักของเยาวชนและประชาชนทั่วไปโดยกำหนดจัดกิจกรรม จำนวน 6 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ? วันพ่อ? กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน พ่อตัวอย่างและประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรมจำนวน 200 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 210 คน (จัดกิจกรรมเสร็จสิ้นแล้ว เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2564 กิจกรรมประกอบด้วย การแสดงของชมรมลีลาศ การมอบประกาศเกียรติคุณพ่อตัวอย่าง จำนวน 25 คน การดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมาย และตามแนวทางควบคุมการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 โดยลดจำนวนผู้ร่วมกิจกรรมเหลือเพียง 150 คน มีการวัดอุณหภูมิ มีเจลล้างมือ สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา และแจกอาหารแบบกล่อง ไม่รับประทานอาหารร่วมกัน)

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ กลุ่มเป้าหมายคือเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 500 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการจำนวน 10 คน รวม 510 คน กำหนดจัดกิจกรรมในวันเสาร์ที่ 2 ของเดือนมกราคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด และประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการปรับรูปแบบกิจกรรม

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมวันสงกรานต์ จำนวน 3 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 พิธีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุปุชนิยบุคคลกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ

ปุชนิยบุคคลเขตยานนาวาและประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน

กิจกรรมประกอบด้วยการแสดงของผู้สูงอายุ การรดน้ำขอพรผู้สูงอายุและการรับประทานอาหารร่วมกัน กำหนดจัดกิจกรรมในเดือนเมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 2 พิธีแห่พระพุทธรูปมงคลญาณพิศาลประชาสิทธิ์ พระพุทธรูปประจำเขตยานนาวาไปตามเส้นทางต่างๆ เพื่อให้ประชาชนได้สรงน้ำ กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 3 งานสงกรานต์วัดคลองภูมิกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรมจำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน กิจกรรมประกอบด้วยชวนแห่ทางสงกรานต์ แต่ห้ามหลงพ้อโตไปตามเส้นทางเพื่อนำไปวัดคลองภูมิ กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมวันอัฐมีบูชา กลุ่มเป้าหมายได้แก่ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป กิจกรรมประกอบด้วย

- การสวดบูชาคุณพระพุทธเจ้า

- พิธีแห่พระปางดับทุกข์ไปตามเส้นทางในพื้นที่เขตยานนาวา

- พิธีจำลองการถวายพระเพลิงพระพุทธสรีระของพระพุทธเจ้า

กำหนดดำเนินการระหว่างเดือน เมษายน ? มิถุนายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ? วันแม่? มอบวุฒิบัตรเชิดชูแม่ดีเด่นเขตยานนาวา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วม กำหนดดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมชมรมหวานถิ่นยานนาวา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรมจำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน กิจกรรมประกอบด้วยการศึกษาทำขนมไทยโบราณ การประกวดแข่งขันของเด็กนักเรียน กำหนดดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 36,500 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 21/01/2565 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อสืบสานอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทย

เผยแพร่วัฒนธรรมอันดีงามให้เป็นที่รู้จักของเยาวชนและประชาชนทั่วไปโดยกำหนดจัดกิจกรรม จำนวน 6 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ? วันพ่อ? กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน พ่อตัวอย่างและประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรมจำนวน 200 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 210 คน (จัดกิจกรรมเสร็จสิ้นแล้ว เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2564 กิจกรรมประกอบด้วย การแสดงของชมรมลีลาศ การมอบประกาศเกียรติคุณพ่อตัวอย่าง จำนวน 25 คน การดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมาย และตามแนวทางควบคุมการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 โดยลดจำนวนผู้ร่วมกิจกรรมเหลือเพียง 150 คน มีการวัดอุณหภูมิ มีเจลล้างมือ สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา และแจกอาหารแบบกล่อง ไม่รับประทานอาหารร่วมกัน)

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ กลุ่มเป้าหมายคือเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 500 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการจำนวน 10 คน รวม 510 คน กำหนดจัดกิจกรรมในวันเสาร์ที่ 2 ของเดือนมกราคม 2565 ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมวันสงกรานต์ จำนวน 3 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 พิธีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุปุชนิยบุคคลกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ

ปุชนิยบุคคลเขตยานนาวาและประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน

กิจกรรมประกอบด้วยการแสดงของผู้สูงอายุ การรดน้ำขอพรผู้สูงอายุและการรับประทานอาหารร่วมกัน กำหนดจัดกิจกรรมในเดือนเมษายน



2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่2 พิธีแห่พระพุทธรูปมงคลญาณพิศาลประชาสิทธิ์ พระพุทธรูปประจำเขตยานนาวาไปตามเส้นทางต่างๆ เพื่อให้ประชาชนได้สรงน้ำ กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่3 งานสงกรานต์วัดคลองภูมิกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรมจำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน กิจกรรมประกอบด้วยขบวนแห่สงกรานต์ แห่ผ้าห่มหลวงพ่อดำไปตามเส้นทางเพื่อนำไปวัดคลองภูมิ กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมวันอัฐมีบูชา กลุ่มเป้าหมายได้แก่ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป กิจกรรมประกอบด้วย

- การสวดบูชาคุณพระพุทธเจ้า

- พิธีแห่พระปางดับทุกข์ไปตามเส้นทางในพื้นที่เขตยานนาวา

- พิธีจำลองการถวายพระเพลิงพระพุทธสรีระของพระพุทธเจ้า

กำหนดดำเนินการระหว่างเดือน เมษายน ? มิถุนายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ?วันแม่? มอบวุฒิบัตรเชิดชูแม่ดีเด่นเขตยานนาวา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วม กำหนดดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมชมรมหวานถิ่นยานนาวา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วม กิจกรรมจำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน กิจกรรมประกอบด้วยการสาธิตทำขนมไทยโบราณ การประกวดแข่งขันของเด็กนักเรียน กำหนดดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 21/02/2565 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อสืบสานอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทย

เผยแพร่วัฒนธรรมอันดีงามให้เป็นที่รู้จักของเยาวชนและประชาชนทั่วไปโดยกำหนดจัดกิจกรรม จำนวน 6 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ?วันพ่อ? กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน พ่อตัวอย่างและประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรมจำนวน 200 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 210 คน (จัดกิจกรรมเสร็จสิ้นแล้ว เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2564 กิจกรรมประกอบด้วย

การแสดงของชมรมลีลาศ การมอบประกาศเกียรติคุณพ่อตัวอย่าง จำนวน 25 คน การดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมาย และตามแนวทางการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 โดยลดจำนวนผู้ร่วมกิจกรรมเหลือเพียง 150 คน มีการวัดอุณหภูมิ มีเจลล้างมือ สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา และแจกอาหารแบบกล่อง ไม่รับประทานอาหารร่วมกัน)

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ กลุ่มเป้าหมายคือเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 500 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการจำนวน 10 คน รวม 510 คน กำหนดจัดกิจกรรมในวันเสาร์ที่ 2 ของเดือนมกราคม 2565 ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากภาวะระบาดของโรคโควิด-19

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมวันสงกรานต์ จำนวน 3 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่1 พิธีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุปุษยนียบุคคลกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ

ปุษยนียบุคคลเขตยานนาวาและประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน

กิจกรรมประกอบด้วยการแสดงของผู้สูงอายุ การรดน้ำขอพรผู้สูงอายุและการรับประทานอาหารร่วมกัน กำหนดจัดกิจกรรมในเดือนเมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่2 พิธีแห่พระพุทธรูปมงคลญาณพิศาลประชาสิทธิ์ พระพุทธรูปประจำเขตยานนาวาไปตามเส้นทางต่างๆ เพื่อให้ประชาชนได้สรงน้ำ กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่3 งานสงกรานต์วัดคลองภูมิกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรมจำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน กิจกรรมประกอบด้วยขบวนแห่สงกรานต์ แห่ผ้าห่มหลวงพ่อดำไปตามเส้นทางเพื่อนำไปวัดคลองภูมิ

กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมวันอัฐมีบูชา กลุ่มเป้าหมายได้แก่ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป กิจกรรมประกอบด้วย

- การสวดบูชาคุณพระพุทธเจ้า

- พิธีแห่พระปางดับทุกข์ไปตามเส้นทางในพื้นที่เขตยานนาวา

- พิธีจำลองการถวายพระเพลิงพระพุทธสรีระของพระพุทธเจ้า

กำหนดดำเนินการระหว่างเดือน เมษายน ? มิถุนายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ?วันแม่? มอบวุฒิบัตรเชิดชูแม่ดีเด่นเขตยานนาวา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วม กำหนดดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมชมรมหวานถิ่นยานนาวา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วม กิจกรรมจำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน กิจกรรมประกอบด้วยการสาธิตทำขนมไทยโบราณ การประกวดแข่งขันของเด็กนักเรียน กำหนดดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 6 :: 29/03/2565 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อสืบสานอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทย

เผยแพร่วัฒนธรรมอันดีงามให้เป็นที่รู้จักของเยาวชนและประชาชนทั่วไปโดยกำหนดจัดกิจกรรม จำนวน 6 กิจกรรม ดังนี้
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ?วันพ่อ? กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน พ่อตัวอย่างและประชาชนทั่วไปที่มีมาร่วมกิจกรรมจำนวน 200 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 210 คน (จัดกิจกรรมเสร็จสิ้นแล้ว เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2564 กิจกรรมประกอบด้วย การแสดงของชมรมลีลาศ การมอบประกาศเกียรติคุณพ่อตัวอย่าง จำนวน 25 คน การดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมาย และตามแนวทางควบคุมการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 โดยลดจำนวนผู้ร่วมกิจกรรมเหลือเพียง 150 คน มีการวัดอุณหภูมิ มีเจลล้างมือ สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา และแจกอาหารแบบกล่อง ไม่รับประทานอาหารร่วมกัน)

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ กลุ่มเป้าหมายคือเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 500 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการจำนวน 10 คน รวม 510 คน กำหนดจัดกิจกรรมในวันเสาร์ที่ 2 ของเดือนมกราคม 2565 ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมวันสงกรานต์ จำนวน 3 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่1 พิธีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุปุษณียบุคคลกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ

ปุษณียบุคคลเขตนานนาและประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน

กิจกรรมประกอบด้วยการแสดงของผู้สูงอายุ การรดน้ำขอพรผู้สูงอายุและการรับประทานอาหารร่วมกัน กำหนดจัดกิจกรรมในเดือนเมษายน 2565 ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19

กิจกรรมที่2 พิธีแห่พระพุทธรูปมงคลญาณพิศาลประชาสิทธิ์ พระพุทธรูปประจำเขตนานนาไปตามเส้นทางต่างๆ เพื่อให้ประชาชนได้สรงน้ำ กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอรอกการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่3 งานสงกรานต์วัดคลองภูมิกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มีมาร่วมกิจกรรมจำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน กิจกรรมประกอบด้วยขบวนแห่ทางสงกรานต์ แห่ผ้าห่มหลวงพ่อโตไปตามเส้นทางเพื่อนำไปวัดคลองภูมิ กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอรอกการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมวันอัฐมีบูชา กลุ่มเป้าหมายได้แก่ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป กิจกรรมประกอบด้วย

- การสวดบูชาคุณพระพุทธเจ้า

- พิธีแห่พระปางดับทุกข์ไปตามเส้นทางในพื้นที่เขตนานนา

- พิธีจำลองการถวายพระเพลิงพระพุทธสรีระของพระพุทธเจ้า

กำหนดดำเนินการระหว่างเดือน เมษายน ? มิถุนายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอรอกการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ?วันแม่? มอบวุฒิบัตรเชิดชูแม่ดีเด่นเขตนานนา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มีมาร่วม กำหนดดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอรอกการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมชมรมกัณยานานนา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มีมาร่วม กิจกรรมจำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน กิจกรรมประกอบด้วยการสาธิตทำขนมไทยโบราณ การประกวดแข่งขันของเด็กนักเรียน กำหนดดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอรอกการอนุมัติเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7 :: 19/04/2565 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อสืบสานอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทย

เผยแพร่วัฒนธรรมอันดีงามให้เป็นที่รู้จักของเยาวชนและประชาชนทั่วไปโดยกำหนดจัดกิจกรรม จำนวน 6 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ?วันพ่อ? กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน พ่อตัวอย่างและประชาชนทั่วไปที่มีมาร่วมกิจกรรมจำนวน 200 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 210 คน (จัดกิจกรรมเสร็จสิ้นแล้ว เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2564 กิจกรรมประกอบด้วย การแสดงของชมรมลีลาศ การมอบประกาศเกียรติคุณพ่อตัวอย่าง จำนวน 25 คน การดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมาย และตามแนวทางควบคุมการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 โดยลดจำนวนผู้ร่วมกิจกรรมเหลือเพียง 150 คน มีการวัดอุณหภูมิ มีเจลล้างมือ สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา และแจกอาหารแบบกล่อง ไม่รับประทานอาหารร่วมกัน)

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ กลุ่มเป้าหมายคือเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 500 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการจำนวน 10 คน รวม 510 คน กำหนดจัดกิจกรรมในวันเสาร์ที่ 2 ของเดือนมกราคม 2565 ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมวันสงกรานต์ จำนวน 3 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่1 พิธีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุปุษณียบุคคลกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ

ปุษณียบุคคลเขตนานนาและประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน

กิจกรรมประกอบด้วยการแสดงของผู้สูงอายุ การรดน้ำขอพรผู้สูงอายุและการรับประทานอาหารร่วมกัน กำหนดจัดกิจกรรมในเดือนเมษายน 2565 ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19

กิจกรรมที่2 พิธีแห่พระพุทธรูปมงคลญาณพิศาลประชาสิทธิ์ พระพุทธรูปประจำเขตนานนาไปตามเส้นทางต่างๆ เพื่อให้ประชาชนได้สรงน้ำ กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 และเปลี่ยนแปลงกิจกรรมเป็นการตักบาตรพระสงฆ์ และการสรงน้ำพระ ณ สำนักงานเขตนานนา เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565 โดยไม่ใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่3 งานสงกรานต์วัดคลองภูมิกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มีมาร่วมกิจกรรมจำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน กิจกรรมประกอบด้วยขบวนแห่ทางสงกรานต์ แห่ผ้าห่มหลวงพ่อโตไปตามเส้นทางเพื่อนำไปวัดคลองภูมิ

กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมวันอัฐมีบูชา กลุ่มเป้าหมายได้แก่ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป กิจกรรมประกอบด้วย

- การสวดบูชาคุณพระพุทธเจ้า
- พิธีแห่พระปางดับทุกข์ไปตามเส้นทางในพื้นที่เขตยานนาวา
- พิธีจำลองการถวายพระเพลิงพระพุทธสรีระของพระพุทธเจ้า
- กำหนดดำเนินการระหว่างเดือน เมษายน ? มิถุนายน 2565 ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ?วันแม่? มอบวุฒิบัตรเชิดชูแม่ดีเด่นเขตยานนาวา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วม กำหนดดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมชมรมหวานถิ่นยานนาวา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วม กิจกรรมจำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน กิจกรรมประกอบด้วยการสาธิตทำขนมไทยโบราณ การประกวดแข่งขันของเด็กนักเรียน กำหนดดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 8 :: 18/05/2565 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อสืบสานอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทย

เผยแพร่วัฒนธรรมอันดีงามให้เป็นที่รู้จักของเยาวชนและประชาชนทั่วไปโดยกำหนดจัดกิจกรรม จำนวน 6 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ?วันพ่อ? กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน พ่อตัวอย่างและประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรมจำนวน 200 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 210 คน (จัดกิจกรรมเสร็จสิ้นแล้ว เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2564 กิจกรรมประกอบด้วย

การแสดงของชมรมลีลาศ การมอบประกาศเกียรติคุณพ่อตัวอย่าง จำนวน 25 คน การดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมาย และตามแนวทางการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 โดยลดจำนวนผู้ร่วมกิจกรรมเหลือเพียง 150 คน มีการวัดอุณหภูมิ มีเจลล้างมือ สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา และแจกอาหารแบบกล่อง ไม่รับประทานอาหารร่วมกัน)

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ กลุ่มเป้าหมายคือเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 500 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการจำนวน 10 คน รวม 510 คน กำหนดจัดกิจกรรมในวันเสาร์ที่ 2 ของเดือนมกราคม 2565

ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมวันสงกรานต์ จำนวน 3 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่1 พิธีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุบุญนียบุคคลกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ

บุญนียบุคคลเขตยานนาวาและประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน

กิจกรรมประกอบด้วยการแสดงของผู้สูงอายุ การรดน้ำขอพรผู้สูงอายุและการรับประทานอาหารร่วมกัน กำหนดจัดกิจกรรมในเดือนเมษายน 2565 ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19

กิจกรรมที่2 พิธีแห่พระพุทธรูปมงคลญาณพิศาลประชาสิทธิ์ พระพุทธรูปประจำเขตยานนาวาไปตามเส้นทางต่างๆ เพื่อให้ประชาชนได้สรงน้ำ กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 และเปลี่ยนแปลงกิจกรรมเป็นการตักบาตรพระสงฆ์ และการสรงน้ำพระ ณ สำนักงานเขตยานนาวา เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565 โดยไม่ใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่3 งานสงกรานต์วัดคลองภูมิกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรมจำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน กิจกรรมประกอบด้วยขบวนแห่สงกรานต์ แห่ผ้าห่มหลวงพ่อดำไปตามเส้นทางเพื่อนำไปวัดคลองภูมิ

กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมวันอัฐมีบูชา กลุ่มเป้าหมายได้แก่ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป กิจกรรมประกอบด้วย

- การสวดบูชาคุณพระพุทธเจ้า
- พิธีแห่พระปางดับทุกข์ไปตามเส้นทางในพื้นที่เขตยานนาวา
- พิธีจำลองการถวายพระเพลิงพระพุทธสรีระของพระพุทธเจ้า
- กำหนดดำเนินการระหว่างเดือน เมษายน ? มิถุนายน 2565 ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ?วันแม่? มอบวุฒิบัตรเชิดชูแม่ดีเด่นเขตยานนาวา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วม กำหนดดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมชมรมหวานถิ่นยานนาวา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วม กิจกรรมจำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน กิจกรรมประกอบด้วยการสาธิตทำขนมไทยโบราณ การประกวดแข่งขันของเด็กนักเรียน กำหนดดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 กำหนดดำเนินการในเดือน สิงหาคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 9 :: 21/06/2565 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อสืบสานอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทย

เผยแพร่วัฒนธรรมอันดีงามให้เป็นที่รู้จักของเยาวชนและประชาชนทั่วไปโดยกำหนดจัดกิจกรรม จำนวน 6 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ?วันพ่อ? กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน พ่อตัวอย่างและประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรมจำนวน 200 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 210 คน (จัดกิจกรรมเสร็จสิ้นแล้ว เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2564 กิจกรรมประกอบด้วย

การแสดงของชมรมลีลาศ การมอบประกาศเกียรติคุณพ่อตัวอย่าง จำนวน 25 คน การดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมาย



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

และตามแนวทางควบคุมการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 โดยลดจำนวนผู้ร่วมกิจกรรมเหลือเพียง 150 คน มีการวัดอุณหภูมิ มีเจลล้างมือ
สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา และแจกอาหารแบบกล่อง ไม่รับประทานอาหารร่วมกัน)

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ กลุ่มเป้าหมายคือเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน
500 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการจำนวน 10 คน รวม 510 คน กำหนดจัดกิจกรรมในวันเสาร์ที่ 2 ของเดือนมกราคม 2565
ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมวันสงกรานต์ จำนวน 3 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 พิธีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุปุษยบุญบุคคลกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ

ปุษยบุคคลเขตนานาวาและประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน

กิจกรรมประกอบด้วย การแสดงของผู้สูงอายุ การรดน้ำขอพรผู้สูงอายุและการรับประทานอาหารร่วมกัน กำหนดจัดกิจกรรมในเดือนเมษายน
2565 ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19

กิจกรรมที่ 2 พิธีแห่พระพุทธรูปมงคลญาณพิศาลประชาสิทธิ พระพุทธรูปประจำเขตนานาวาไปตามเส้นทางต่างๆ เพื่อให้ประชาชนได้สรงน้ำ
กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 และเปลี่ยนแปลงกิจกรรมเป็นการตักบาตรพระสงฆ์ และการสรงน้ำพระ ณ สำนักงานเขตนานาวา
เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565 โดยไม่ใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 3 งานสงกรานต์วัดวัดคลองภูมิกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรมจำนวน 250 คน
เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน กิจกรรมประกอบด้วย ขบวนแห่สงกรานต์ แห่ผ้าห่มหลวงพ่อดำไปตามเส้นทางเพื่อนำไปวัดคลองภูมิ
กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมวันอัฐมีบูชา กลุ่มเป้าหมายได้แก่ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป กิจกรรมประกอบด้วย

- การสวดบูชาคุณพระพุทธเจ้า

- พิธีแห่พระปางดับทุกข์ไปตามเส้นทางในพื้นที่เขตนานาวา

- พิธีจำลองการถวายพระเพลิงพระพุทธสรีระของพระพุทธเจ้า

กำหนดดำเนินการระหว่างเดือน เมษายน ? มิถุนายน 2565 ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ? วันแม่? มอบวุฒิบัตรเชิดชูแม่ดีเด่นเขตนานาวา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน
และประชาชนทั่วไปที่มาร่วม กำหนดดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมขนมหวานถึนยานาวา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วม

กิจกรรมจำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน กิจกรรมประกอบด้วย การสาธิตทำขนมไทยโบราณ

การประกวดแข่งขันของเด็กนักเรียน กำหนดดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 กำหนดดำเนินการในเดือน สิงหาคม 2565

ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 9) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี

รหัสโครงการ... : 50060000-3563

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 405,300 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 36,500 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตนานาวา / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : น.ส.ศิริลักษณ์ ชูทอง

1.3 หลักการและเหตุผล

วัฒนธรรมประเพณีเป็นสิ่งที่บ่งบอกความเป็นตัวตนของมนุษยชาติ เป็นภาพสะท้อนของวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของสังคมนั้นๆ

ท้องถิ่นใดสามารถบริหารจัดการวัฒนธรรมได้เป็นอย่างดี จะทำให้ท้องถิ่นนั้นมีความน่าสนใจ

เพราะนอกจากจะเป็นแหล่งที่บอกเล่าวิถีชีวิตของคนในชุมชนแล้ว

ความน่าสนใจทางวัฒนธรรมอาจเป็นส่วนสนับสนุนสำคัญที่นำมาเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจให้แก่สังคมนั้นได้อีกด้วย

จึงเป็นโอกาสที่จะได้อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทยด้วยการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับวันสำคัญตามประเพณีและพิธีกรรมทางพุทธศาสนา

สำนักงานเขตนานาวาได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย

จึงได้กำหนดจัดกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญต่างๆโดยกำหนดจัดกิจกรรมร่วมกับหน่วยงานต่างๆ เช่น วัด โรงเรียน ชุมชน และองค์กรต่างๆในพื้นที่เขต
ยานาวา

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อสืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย เผยแพร่วัฒนธรรมอันดีงามให้เป็นที่รู้จักของเยาวชนและประชาชนทั่วไป

2.2 เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ในครอบครัว บุคคลในครอบครัวได้ทำกิจกรรมต่างๆร่วมกันในช่วงเทศกาล

2.3 เพื่อแสดงถึงเอกลักษณ์ความเป็นไทย และจรรโลงไว้ซึ่งพระพุทธศาสนา

2.4 เพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติพ่อตัวอย่าง แม่ตัวอย่าง และปุษยบุคคล





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จัดงานวันสำคัญอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทยต่างๆ ดังนี้

3.1 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ? วันพ่อ? กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรมจำนวน 200 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 210 คน

3.2 กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ กลุ่มเป้าหมายคือเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 500 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการจำนวน 10 คน รวม 510 คน

3.3 กิจกรรมวันสงกรานต์ จำนวน 3 กิจกรรม

กิจกรรมที่1 พิธีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุปุษยนียบุคคล กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน

ผู้สูงอายุปุษยนียบุคคลเขตยานนาวาและประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน

กิจกรรมที่2 พิธีแห่พระพุทธรูปมงคลญาณพิศาลประชาสิทธิ์ พระพุทธรูปประจำเขตยานนาวาไปตามเส้นทางต่างๆ เพื่อให้ประชาชนได้สรงน้ำ

เจ้าหน้าที่ดำเนินการจำนวน 10 คน

กิจกรรมที่3 งานสงกรานต์วัดคลองภูมิ กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรมจำนวน 250 คน

เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน

3.4 กิจกรรมวันอัฐมีบูชา กลุ่มเป้าหมายได้แก่ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรม จำนวน 300 คน เจ้าหน้าที่ 20 คน

3.5 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ? วันแม่? กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรม จำนวน 200 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 210 คน

3.6 กิจกรรมงานขนมหวานถิ่นยานนาวา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรมจำนวน 250 คน

เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๓ - มหานครสำหรับทุกคน : Bangkok as a City for All

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๓.๓ - การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าหมายที่ : ๓.๓.๒ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครสามารถให้บริการการศึกษาสำหรับผู้เรียนในกลุ่มที่มีความต้องการพิเศษ

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 จำนวนโครงการ/กิจกรรมด้านศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี หรือกิจกรรมในวันสำคัญที่จัดขึ้นเพื่อเปิดโอกาสให้เด็ก เยาวชน

และประชาชนทั่วไป ได้เข้าร่วมหรือมีส่วนร่วมในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 29/10/2564 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อสืบสานอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทย

เผยแพร่วัฒนธรรมอันดีงามให้เป็นที่รู้จักของเยาวชนและประชาชนทั่วไปโดยกำหนดจัดกิจกรรม จำนวน 6 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ?วันพ่อ? กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน พ่อตัวอย่างและประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรมจำนวน 200 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 210 คน อยู่ระหว่างเตรียมการจัดประชุมเพื่อหารือแนวทางการจัดกิจกรรม และรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ กลุ่มเป้าหมายคือเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 500 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการจำนวน 10 คน รวม 510 คน กำหนดจัดกิจกรรมในวันเสาร์ที่ 2 ของเดือนมกราคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมวันสงกรานต์ จำนวน 3 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่1 พิธีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุปุษยนียบุคคลกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ

ปุษยนียบุคคลเขตยานนาวาและประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน

กิจกรรมประกอบด้วยการแสดงของผู้สูงอายุ การรดน้ำขอพรผู้สูงอายุและการรับประทานอาหารร่วมกัน กำหนดจัดกิจกรรมในเดือนเมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่2 พิธีแห่พระพุทธรูปมงคลญาณพิศาลประชาสิทธิ์ พระพุทธรูปประจำเขตยานนาวาไปตามเส้นทางต่างๆ เพื่อให้ประชาชนได้สรงน้ำ กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่3 งานสงกรานต์วัดคลองภูมิกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรมจำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน กิจกรรมประกอบด้วยชวนแห่นางสงกรานต์ แห่ผ้าห่มหลวงพ่อโตไปตามเส้นทางเพื่อนำไปวัดคลองภูมิ กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมวันอัฐมีบูชา กลุ่มเป้าหมายได้แก่ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป กิจกรรมประกอบด้วย

- การสวดบูชาคุณพระพุทธเจ้า

- พิธีแห่พระปางดับทุกข์ไปตามเส้นทางในพื้นที่เขตยานนาวา

- พิธีจำลองการถวายพระเพลิงพระพุทธสรีระของพระพุทธเจ้า

กำหนดดำเนินการระหว่างเดือน เมษายน ? มิถุนายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ?วันแม่? มอบวุฒิบัตรเชิดชูแม่ดีเด่นเขตยานนาวา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วม กำหนดดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมขนมหวานถิ่นยานนาวา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วม





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

กิจกรรมจำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน กิจกรรมประกอบด้วยการศึกษาทำขนมไทยโบราณ การประกวดแข่งขันของเด็กนักเรียน กำหนดดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2

:: 24/11/2564 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อสืบสานอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทย

เผยแพร่วัฒนธรรมอันดีงามให้เป็นที่รู้จักของเยาวชนและประชาชนทั่วไปโดยกำหนดจัดกิจกรรม จำนวน 6 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ? วันพ่อ? กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน พ่อตัวอย่างและประชาชนทั่วไปที่มีมาร่วมกิจกรรมจำนวน 200 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 210 คน อยู่ระหว่างรอจัดกิจกรรมในวันที่ 3 ธันวาคม 2564

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ กลุ่มเป้าหมายคือเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 500 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการจำนวน 10 คน รวม 510 คน กำหนดจัดกิจกรรมในวันเสาร์ที่ 2 ของเดือนมกราคม 2565

ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด และประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการปรับรูปแบบกิจกรรม

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมวันสงกรานต์ จำนวน 3 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 พิธีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุปุชนิยบุคคลกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ

ปุชนิยบุคคลเขตนานาวาและประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน

กิจกรรมประกอบด้วย การแสดงของผู้สูงอายุ การรดน้ำขอพรผู้สูงอายุและการรับประทานอาหารร่วมกัน กำหนดจัดกิจกรรมในเดือนเมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 2 พิธีแห่พระพุทธรูปมงคลญาณพิศาลประชาสิทธิ์ พระพุทธรูปประจำเขตนานาวาไปตามเส้นทางต่างๆ เพื่อให้ประชาชนได้สรงน้ำ กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 3 งานสงกรานต์วัดคลองภูมิกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มีมาร่วมกิจกรรมจำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน กิจกรรมประกอบด้วยขบวนแห่ทางสงกรานต์ แห่ผ้าห่มหลวงพ่อดำไปตามเส้นทางเพื่อนำไปวัดคลองภูมิ

กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมวันอัฐภูมิบูชา กลุ่มเป้าหมายได้แก่ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป กิจกรรมประกอบด้วย

- การสวดบูชาคุณพระพุทธเจ้า

- พิธีแห่พระปางดับทุกข์ไปตามเส้นทางในพื้นที่เขตนานาวา

- พิธีจำลองการถวายพระเพลิงพระพุทธรูปศรีระของพระพุทธเจ้า

กำหนดดำเนินการระหว่างเดือน เมษายน ? มิถุนายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ? วันแม่? มอบวุฒิบัตรเชิดชูแม่ดีเด่นเขตนานาวา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มีมาร่วม กำหนดดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมขนมหวานถิ่นยานนาวา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มีมาร่วม

กิจกรรมจำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน กิจกรรมประกอบด้วยการศึกษาทำขนมไทยโบราณ

การประกวดแข่งขันของเด็กนักเรียน กำหนดดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565

ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3

:: 20/12/2564 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อสืบสานอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทย

เผยแพร่วัฒนธรรมอันดีงามให้เป็นที่รู้จักของเยาวชนและประชาชนทั่วไปโดยกำหนดจัดกิจกรรม จำนวน 6 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ? วันพ่อ? กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน พ่อตัวอย่างและประชาชนทั่วไปที่มีมาร่วมกิจกรรมจำนวน 200 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 210 คน (จัดกิจกรรมเสร็จสิ้นแล้ว เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2564 กิจกรรมประกอบด้วย

การแสดงของชมรมลีลาศ การมอบประกาศเกียรติคุณพ่อตัวอย่าง จำนวน 25 คน การดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมาย

และตามแนวทางการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 โดยลดจำนวนผู้ร่วมกิจกรรมเหลือเพียง 150 คน มีการวัดอุณหภูมิ มีเจลล้างมือ สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา และแจกอาหารแบบกล่อง ไม่รับประทานอาหารร่วมกัน)

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ กลุ่มเป้าหมายคือเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน

500 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการจำนวน 10 คน รวม 510 คน กำหนดจัดกิจกรรมในวันเสาร์ที่ 2 ของเดือนมกราคม 2565

ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด และประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการปรับรูปแบบกิจกรรม

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมวันสงกรานต์ จำนวน 3 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 พิธีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุปุชนิยบุคคลกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ

ปุชนิยบุคคลเขตนานาวาและประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน

กิจกรรมประกอบด้วย การแสดงของผู้สูงอายุ การรดน้ำขอพรผู้สูงอายุและการรับประทานอาหารร่วมกัน กำหนดจัดกิจกรรมในเดือนเมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 2 พิธีแห่พระพุทธรูปมงคลญาณพิศาลประชาสิทธิ์ พระพุทธรูปประจำเขตนานาวาไปตามเส้นทางต่างๆ เพื่อให้ประชาชนได้สรงน้ำ กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 3 งานสงกรานต์วัดคลองภูมิกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มีมาร่วมกิจกรรมจำนวน 250 คน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน กิจกรรมประกอบด้วยขบวนนางสงกรานต์ แห่ผ้าห่มหลวงพ่อดำไปตามเส้นทางเพื่อนำไปวัดคลองงูมิ กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมวันอนุรักษ์มิบูชา กลุ่มเป้าหมายได้แก่ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป กิจกรรมประกอบด้วย

- การสวดบูชาคุณพระพุทธเจ้า
- พิธีแห่พระปางดับทุกข์ไปตามเส้นทางในพื้นที่เขตยานนาวา
- พิธีจำลองการถวายพระเพลิงพระพุทธสรีระของพระพุทธเจ้า
- กำหนดดำเนินการระหว่างเดือน เมษายน ? มิถุนายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด
- กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ?วันแม่? มอบวุฒิบัตรเชิดชูแม่ดีเด่นเขตยานนาวา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วม กำหนดดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด
- กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมชมรมหวานถิ่นยานนาวา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วม กิจกรรมจำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน กิจกรรมประกอบด้วยการสาธิตทำขนมไทยโบราณ การประกวดแข่งขันของเด็กนักเรียน กำหนดดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 36,500 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 21/01/2565 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อสืบสานอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทย

เผยแพร่วัฒนธรรมอันดีงามให้เป็นที่รู้จักของเยาวชนและประชาชนทั่วไปโดยกำหนดจัดกิจกรรม จำนวน 6 กิจกรรม ดังนี้

- กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ?วันพ่อ? กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน พ่อตัวอย่างและประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรมจำนวน 200 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 210 คน (จัดกิจกรรมเสร็จสิ้นแล้ว เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2564 กิจกรรมประกอบด้วย การแสดงของชมรมลีลาศ การมอบประกาศเกียรติคุณพ่อตัวอย่าง จำนวน 25 คน การดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมาย และตามแนวทางการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 โดยลดจำนวนผู้ร่วมกิจกรรมเหลือเพียง 150 คน มีการวัดอุณหภูมิ มีเจลล้างมือ สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา และแจกอาหารแบบกล่อง ไม่รับประทานอาหารร่วมกัน)

- กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ กลุ่มเป้าหมายคือเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 500 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการจำนวน 10 คน รวม 510 คน กำหนดจัดกิจกรรมในวันเสาร์ที่ 2 ของเดือนมกราคม 2565

ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19

- กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมวันสงกรานต์ จำนวน 3 กิจกรรม ดังนี้

- กิจกรรมที่1 พิธีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุชุมชนวัยบุคคลกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ

ชุมชนวัยบุคคลเขตยานนาวาและประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน

กิจกรรมประกอบด้วยการแสดงของผู้สูงอายุ การรดน้ำขอพรผู้สูงอายุและการรับประทานอาหารร่วมกัน กำหนดจัดกิจกรรมในเดือนเมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

- กิจกรรมที่2 พิธีแห่พระพุทธรูปมงคลญาณพิศาลประชาสิทธิ์ พระพุทธรูปประจำเขตยานนาวาไปตามเส้นทางต่างๆ เพื่อให้ประชาชนได้สรงน้ำ กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

- กิจกรรมที่3 งานสงกรานต์วัดคลองงูมิกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรมจำนวน 250 คน

เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน กิจกรรมประกอบด้วยขบวนนางสงกรานต์ แห่ผ้าห่มหลวงพ่อดำไปตามเส้นทางเพื่อนำไปวัดคลองงูมิ

กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมวันอนุรักษ์มิบูชา กลุ่มเป้าหมายได้แก่ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป กิจกรรมประกอบด้วย

- การสวดบูชาคุณพระพุทธเจ้า
- พิธีแห่พระปางดับทุกข์ไปตามเส้นทางในพื้นที่เขตยานนาวา
- พิธีจำลองการถวายพระเพลิงพระพุทธสรีระของพระพุทธเจ้า

- กำหนดดำเนินการระหว่างเดือน เมษายน ? มิถุนายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

- กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ?วันแม่? มอบวุฒิบัตรเชิดชูแม่ดีเด่นเขตยานนาวา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน

และประชาชนทั่วไปที่มาร่วม กำหนดดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

- กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมชมรมหวานถิ่นยานนาวา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วม

กิจกรรมจำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน กิจกรรมประกอบด้วยการสาธิตทำขนมไทยโบราณ การประกวดแข่งขันของเด็กนักเรียน กำหนดดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 21/02/2565 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อสืบสานอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทย

เผยแพร่วัฒนธรรมอันดีงามให้เป็นที่รู้จักของเยาวชนและประชาชนทั่วไปโดยกำหนดจัดกิจกรรม จำนวน 6 กิจกรรม ดังนี้

- กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ?วันพ่อ? กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน พ่อตัวอย่างและประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรมจำนวน 200 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 210 คน (จัดกิจกรรมเสร็จสิ้นแล้ว เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2564 กิจกรรมประกอบด้วย การแสดงของชมรมลีลาศ การมอบประกาศเกียรติคุณพ่อตัวอย่าง จำนวน 25 คน การดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมาย



และตามแนวทางควบคุมการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 โดยลดจำนวนผู้ร่วมกิจกรรมเหลือเพียง 150 คน มีการวัดอุณหภูมิ มีเจลล้างมือ สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา และแจกอาหารแบบกล่อง ไม่รับประทานอาหารร่วมกัน)

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ กลุ่มเป้าหมายคือเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 500 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการจำนวน 10 คน รวม 510 คน กำหนดจัดกิจกรรมในวันเสาร์ที่ 2 ของเดือนมกราคม 2565 ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมวันสงกรานต์ จำนวน 3 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 พิธีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุปุชนิยบุคคลกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ

ปุชนิยบุคคลเขตนานาวาและประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน

กิจกรรมประกอบด้วย การแสดงของผู้สูงอายุ การรดน้ำขอพรผู้สูงอายุและการรับประทานอาหารร่วมกัน กำหนดจัดกิจกรรมในเดือนเมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 2 พิธีแห่พระพุทธรูปมงคลญาณพิศาลประชาสิทธิ์ พระพุทธรูปประจำเขตนานาวาไปตามเส้นทางต่างๆ เพื่อให้ประชาชนได้สรงน้ำ กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 3 งานสงกรานต์วัดคลองภูมิกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรมจำนวน 250 คน

เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน กิจกรรมประกอบด้วย ขบวนแห่ทางสงกรานต์ แห่ผ้าห่มหลวงพ่อดำไปตามเส้นทางเพื่อนำไปวัดคลองภูมิ

กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมวันอัฐมีบูชา กลุ่มเป้าหมายได้แก่ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป กิจกรรมประกอบด้วย

- การสวดบูชาคุณพระพุทธเจ้า

- พิธีแห่พระปางดับทุกข์ไปตามเส้นทางในพื้นที่เขตนานาวา

- พิธีจำลองการถวายพระเพลิงพระพุทธรูปของพระพุทธเจ้า

กำหนดดำเนินการระหว่างเดือน เมษายน ? มิถุนายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ? วันแม่? มอบวุฒิบัตรเชิดชูแม่ดีเด่นเขตนานาวา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน

และประชาชนทั่วไปที่มาร่วม กำหนดดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมขนมหวานถึนยานาวา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วม

กิจกรรมจำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน กิจกรรมประกอบด้วย การสาธิตทำขนมไทยโบราณ

การประกวดแข่งขันของเด็กนักเรียน กำหนดดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565

ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 6 :: 29/03/2565 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อสืบสานอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทย

เผยแพร่วัฒนธรรมอันดีงามให้เป็นที่รู้จักของเยาวชนและประชาชนทั่วไปโดยกำหนดจัดกิจกรรม จำนวน 6 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ? วันพ่อ? กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน พ่อตัวอย่างและประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรมจำนวน

200 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 210 คน (จัดกิจกรรมเสร็จสิ้นแล้ว เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2564 กิจกรรมประกอบด้วย

การแสดงของชมรมลีลาศ การมอบประกาศเกียรติคุณพ่อตัวอย่าง จำนวน 25 คน การดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมาย

และตามแนวทางควบคุมการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 โดยลดจำนวนผู้ร่วมกิจกรรมเหลือเพียง 150 คน มีการวัดอุณหภูมิ มีเจลล้างมือ

สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา และแจกอาหารแบบกล่อง ไม่รับประทานอาหารร่วมกัน)

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ กลุ่มเป้าหมายคือเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน

500 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการจำนวน 10 คน รวม 510 คน กำหนดจัดกิจกรรมในวันเสาร์ที่ 2 ของเดือนมกราคม 2565

ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมวันสงกรานต์ จำนวน 3 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 พิธีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุปุชนิยบุคคลกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ

ปุชนิยบุคคลเขตนานาวาและประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน

กิจกรรมประกอบด้วย การแสดงของผู้สูงอายุ การรดน้ำขอพรผู้สูงอายุและการรับประทานอาหารร่วมกัน กำหนดจัดกิจกรรมในเดือนเมษายน

2565 ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19

กิจกรรมที่ 2 พิธีแห่พระพุทธรูปมงคลญาณพิศาลประชาสิทธิ์ พระพุทธรูปประจำเขตนานาวาไปตามเส้นทางต่างๆ เพื่อให้ประชาชนได้สรงน้ำ กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 3 งานสงกรานต์วัดคลองภูมิกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรมจำนวน 250 คน

เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน กิจกรรมประกอบด้วย ขบวนแห่ทางสงกรานต์ แห่ผ้าห่มหลวงพ่อดำไปตามเส้นทางเพื่อนำไปวัดคลองภูมิ

กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมวันอัฐมีบูชา กลุ่มเป้าหมายได้แก่ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป กิจกรรมประกอบด้วย

- การสวดบูชาคุณพระพุทธเจ้า

- พิธีแห่พระปางดับทุกข์ไปตามเส้นทางในพื้นที่เขตนานาวา

- พิธีจำลองการถวายพระเพลิงพระพุทธรูปของพระพุทธเจ้า



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

กำหนดดำเนินการระหว่างเดือน เมษายน ? มิถุนายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ? วันแม่? มอบวุฒิบัตรเชิดชูแม่ดีเด่นเขตยานนาวา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วม กำหนดดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมชมหวานถิ่นยานนาวา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วม กิจกรรมจำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน กิจกรรมประกอบด้วยการสาธิตทำขนมไทยโบราณ การประกวดแข่งขันของเด็กนักเรียน กำหนดดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7

:: 19/04/2565 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อสืบสานอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทย เผยแพร่วัฒนธรรมอันดีงามให้เป็นที่รู้จักของเยาวชนและประชาชนทั่วไปโดยกำหนดจัดกิจกรรม จำนวน 6 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ? วันพ่อ? กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน พ่อตัวอย่างและประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรมจำนวน 200 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 210 คน (จัดกิจกรรมเสร็จสิ้นแล้ว เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2564 กิจกรรมประกอบด้วย การแสดงของชมรมลีลาศ การมอบประกาศเกียรติคุณพ่อตัวอย่าง จำนวน 25 คน การดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมาย และตามแนวทางการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 โดยลดจำนวนผู้ร่วมกิจกรรมเหลือเพียง 150 คน มีการวัดอุณหภูมิ มีเจลล้างมือ สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา และแจกอาหารแบบกล่อง ไม่รับประทานอาหารร่วมกัน)

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ กลุ่มเป้าหมายคือเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 500 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการจำนวน 10 คน รวม 510 คน กำหนดจัดกิจกรรมในวันเสาร์ที่ 2 ของเดือนมกราคม 2565 ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมวันสงกรานต์ จำนวน 3 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่1 พิธีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุปุษยนีบุคคลกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ปุษยนีบุคคลเขตยานนาวาและประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน กิจกรรมประกอบด้วยการแสดงของผู้สูงอายุ การรดน้ำขอพรผู้สูงอายุและการรับประทานอาหารร่วมกัน กำหนดจัดกิจกรรมในเดือนเมษายน 2565 ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19

กิจกรรมที่2 พิธีแห่พระพุทธรูปมงคลญาณพิศาลประชาสิทธิ์ พระพุทธรูปประจำเขตยานนาวาไปตามเส้นทางต่างๆ เพื่อให้ประชาชนได้สรงน้ำ กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 และเปลี่ยนแปลงกิจกรรมเป็นการตักบาตรพระสงฆ์ และการสรงน้ำพระ ณ สำนักงานเขตยานนาวา เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565 โดยไม่ใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่3 งานสงกรานต์วัดคลองงุมิกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรมจำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน กิจกรรมประกอบด้วยขบวนแห่ทางสงกรานต์ แห่ผ้าห่มหลวงพ่อโตไปตามเส้นทางเพื่อนำไปวัดคลองงุมิ กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมวันอัฐมีบูชา กลุ่มเป้าหมายได้แก่ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป กิจกรรมประกอบด้วย

- การสวดบูชาคุณพระพุทธเจ้า

- พิธีแห่พระปางดับทุกข์ไปตามเส้นทางในพื้นที่เขตยานนาวา

- พิธีจำลองการถวายพระเพลิงพระพุทธสรีระของพระพุทธเจ้า

กำหนดดำเนินการระหว่างเดือน เมษายน ? มิถุนายน 2565 ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ? วันแม่? มอบวุฒิบัตรเชิดชูแม่ดีเด่นเขตยานนาวา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วม กำหนดดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมชมหวานถิ่นยานนาวา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วม กิจกรรมจำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน กิจกรรมประกอบด้วยการสาธิตทำขนมไทยโบราณ การประกวดแข่งขันของเด็กนักเรียน กำหนดดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 8

:: 18/05/2565 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อสืบสานอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทย เผยแพร่วัฒนธรรมอันดีงามให้เป็นที่รู้จักของเยาวชนและประชาชนทั่วไปโดยกำหนดจัดกิจกรรม จำนวน 6 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ? วันพ่อ? กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน พ่อตัวอย่างและประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรมจำนวน 200 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 210 คน (จัดกิจกรรมเสร็จสิ้นแล้ว เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2564 กิจกรรมประกอบด้วย การแสดงของชมรมลีลาศ การมอบประกาศเกียรติคุณพ่อตัวอย่าง จำนวน 25 คน การดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมาย และตามแนวทางการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 โดยลดจำนวนผู้ร่วมกิจกรรมเหลือเพียง 150 คน มีการวัดอุณหภูมิ มีเจลล้างมือ สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา และแจกอาหารแบบกล่อง ไม่รับประทานอาหารร่วมกัน)

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ กลุ่มเป้าหมายคือเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 500 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการจำนวน 10 คน รวม 510 คน กำหนดจัดกิจกรรมในวันเสาร์ที่ 2 ของเดือนมกราคม 2565 ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19



- กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมวันสงกรานต์ จำนวน 3 กิจกรรม ดังนี้
 - กิจกรรมที่ 1 พิธีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุปุชนิยบุคคลกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ปุชนิยบุคคลเขตนานาวาและประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน
- กิจกรรมประกอบด้วย การแสดงของผู้สูงอายุ การรดน้ำขอพรผู้สูงอายุและการรับประทานอาหารร่วมกัน กำหนดจัดกิจกรรมในเดือนเมษายน 2565 ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากภาวะระบาดของโรคโควิด-19
- กิจกรรมที่ 2 พิธีแห่พระพุทธรูปมงคลญาณพิศาลประชาติธิ์ พระพุทธรูปประจำเขตนานาวาไปตามเส้นทางต่างๆ เพื่อให้ประชาชนได้สรงน้ำ กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 และเปลี่ยนแปลงกิจกรรมเป็นการตักบาตรพระสงฆ์ และการสรงน้ำพระ ณ สำนักงานเขตนานาวา เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565 โดยไม่ใช้งบประมาณ
- กิจกรรมที่ 3 งานสงกรานต์วัดคลองภูมิกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรมจำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน กิจกรรมประกอบด้วย ขบวนแห่สงกรานต์ แห่ผ้าห่มหลวงพ่อดำไปตามเส้นทางเพื่อนำไปวัดคลองภูมิ กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19
- กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมวันอัฐมีบูชา กลุ่มเป้าหมายได้แก่ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป กิจกรรมประกอบด้วย
 - การสวดบูชาคุณพระพุทธเจ้า
 - พิธีแห่พระปางดับทุกข์ไปตามเส้นทางในพื้นที่เขตนานาวา
 - พิธีจำลองการถวายพระเพลิงพระพุทธสรีระของพระพุทธเจ้า
 - กำหนดดำเนินการระหว่างเดือน เมษายน ? มิถุนายน 2565 ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19
- กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ? วันแม่? มอบวุฒิบัตรเชิดชูแม่ดีเด่นเขตนานาวา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วม กำหนดดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด
- กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมขนมหวานถึนยานาวา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วม กิจกรรมจำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน กิจกรรมประกอบด้วย การสาธิตทำขนมไทยโบราณ การประกวดแข่งขันของเด็กนักเรียน กำหนดดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 กำหนดดำเนินการในเดือน สิงหาคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

รายงานครั้งที่ 9 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

- กิจกรรมที่ 1 พิธีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุปุชนิยบุคคลกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ปุชนิยบุคคลเขตนานาวาและประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน
- กิจกรรมประกอบด้วย การแสดงของผู้สูงอายุ การรดน้ำขอพรผู้สูงอายุและการรับประทานอาหารร่วมกัน กำหนดจัดกิจกรรมในเดือนเมษายน 2565 ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากภาวะระบาดของโรคโควิด-19
- กิจกรรมที่ 2 พิธีแห่พระพุทธรูปมงคลญาณพิศาลประชาติธิ์ พระพุทธรูปประจำเขตนานาวาไปตามเส้นทางต่างๆ เพื่อให้ประชาชนได้สรงน้ำ กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 และเปลี่ยนแปลงกิจกรรมเป็นการตักบาตรพระสงฆ์ และการสรงน้ำพระ ณ สำนักงานเขตนานาวา เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565 โดยไม่ใช้งบประมาณ
- กิจกรรมที่ 3 งานสงกรานต์วัดคลองภูมิกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วมกิจกรรมจำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน กิจกรรมประกอบด้วย ขบวนแห่สงกรานต์ แห่ผ้าห่มหลวงพ่อดำไปตามเส้นทางเพื่อนำไปวัดคลองภูมิ กำหนดดำเนินการในเดือน เมษายน 2565 ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19
- กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมวันอัฐมีบูชา กลุ่มเป้าหมายได้แก่ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป กิจกรรมประกอบด้วย
 - การสวดบูชาคุณพระพุทธเจ้า
 - พิธีแห่พระปางดับทุกข์ไปตามเส้นทางในพื้นที่เขตนานาวา
 - พิธีจำลองการถวายพระเพลิงพระพุทธสรีระของพระพุทธเจ้า
 - กำหนดดำเนินการระหว่างเดือน เมษายน ? มิถุนายน 2565 ยกเลิกกิจกรรมเนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19
- กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ? วันแม่? มอบวุฒิบัตรเชิดชูแม่ดีเด่นเขตนานาวา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มาร่วม กำหนดดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมชมหวานถิ่นยานนาวา กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่มีร่วมกิจกรรมจำนวน 250 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน รวม 260 คน กิจกรรมประกอบด้วยการสาธิตทำขนมไทยโบราณ การประกวดแข่งขันของเด็กนักเรียน กำหนดดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 กำหนดดำเนินการในเดือน สิงหาคม 2565
ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง.....
.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน

รหัสโครงการ... : 50060000-3564

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 40,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : น.ส.ศิริรัตน์ แยมเพชร

1.3 หลักการและเหตุผล

บ้านหนังสือ คือแหล่งความรู้และคลังทางปัญญาของชุมชน

เป็นสัญลักษณ์ของความใฝ่รู้ของคนในสังคมที่มีการเคลื่อนไหวทางปัญญาและการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

การค้นคว้าหาความรู้จึงเป็นกิจกรรมหลักของเยาวชน และประชาชน ไม่ว่าจะเป็นการหาความรู้เชิงวิชาการ การติดตามข่าวสารบ้านเมือง

เกร็ดความรู้ผ่านสื่อรูปแบบต่างๆที่มีความน่าสนใจ ตลอดจนกิจกรรมต่างๆที่เด็ก เยาวชนและประชาชนรู้จักแสวงหาข้อมูล รู้จักคิด

รู้จักเลือกสรรสารสนเทศที่มีประโยชน์เหมาะแก่การนำไปใช้ดำเนินชีวิต พัฒนาตนเองให้เป็นสังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้

สร้างประสบการณ์ในการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข

สำนักงานเขตยานนาวาจึงได้จัดทำโครงการครอบครัวรักการอ่านนี้ขึ้นเพื่อสนับสนุนการดำเนินการตามนโยบายของกรุงเทพมหานคร

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อสร้างประสบการณ์เครือข่ายการเรียนรู้ที่หลากหลายหลาย

2.2 เพื่อส่งเสริมให้เด็ก เยาวชนและประชาชนมีนิสัยรักการอ่านและการศึกษาค้นคว้ารวมถึงการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จัดกิจกรรมส่งเสริมครอบครัวรักการอ่าน จำนวน 6 ครั้ง ณ บ้านหนังสือชุมชนศาลเทือกโดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมครั้งละ 50 คน รวม 300 คน ดังนี้

ครั้งที่ 1 กิจกรรมประกวดระบายตุ๊กตาปูนปลาสเตอร์ ตอบคำถามชิงรางวัล และเล่นเกมส์ จำนวน 50 คน

ครั้งที่ 2 กิจกรรมประกวดการประดิษฐ์หน้ากากแฟนซี คัดลายมือและเล่นเกมส์ จำนวน 50 คน

ครั้งที่ 3 กิจกรรมประกวดจัดบอร์ดนิทรรศการ ตอบคำถามชิงรางวัลและเล่นเกมส์ จำนวน 50 คน

ครั้งที่ 4 กิจกรรมประกวดระบายตุ๊กตาปูนปลาสเตอร์ ตอบคำถามชิงรางวัล และเล่นเกมส์ จำนวน 50 คน

ครั้งที่ 5 กิจกรรมประกวดวาดภาพ ระบายสีเกี่ยวกับวันครอบครัว และกิจกรรมประกวดการประดิษฐ์ภาพตัดปะตามจินตนาการ จำนวน 50 คน

ครั้งที่ 6 กิจกรรมประกวดการประดิษฐ์การ์ตูนด้วยพร เนื่องในวันต่างๆ ตอบคำถามชิงรางวัลและเล่นเกมส์ จำนวน 50 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด่านที่ ๓ - มหานครสำหรับทุกคน : Bangkok as a City for All

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๓.๓ - การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าหมายที่ : ๓.๓.๓ ประชาชนมีโอกาสศึกษาตลอดชีวิต

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการออม การสร้างวินัยทางการเงิน

การสร้างโอกาสทางอาชีพหรือเปิดโอกาสให้เด็ก เยาวชนหรือประชาชนร่วมกันทำกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์

หรือเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่จัดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 29/10/2564 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนมีนิสัยรักการอ่านใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

โดยการทำกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ โดยกำหนดจัดกิจกรรมจำนวน 6 ครั้ง กลุ่มเป้าหมายคือ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป ครั้งละ 50 คน

กำหนดดำเนินโครงการในเดือนเมษายน ? พฤษภาคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 24/11/2564 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนมีนิสัยรักการอ่านใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

โดยการทำกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ โดยกำหนดจัดกิจกรรมจำนวน 6 ครั้ง กลุ่มเป้าหมายคือ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป ครั้งละ 50 คน

กำหนดดำเนินโครงการในเดือนเมษายน ? พฤษภาคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 20/12/2564 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนมีนิสัยรักการอ่านใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

โดยการทำกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ โดยกำหนดจัดกิจกรรมจำนวน 6 ครั้ง กลุ่มเป้าหมายคือ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป ครั้งละ 50 คน

กำหนดดำเนินโครงการในเดือนเมษายน ? พฤษภาคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 21/01/2565 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนมีนิสัยรักการอ่านใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

โดยการทำกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ โดยกำหนดจัดกิจกรรมจำนวน 6 ครั้ง กลุ่มเป้าหมายคือ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป ครั้งละ 50 คน

กำหนดดำเนินโครงการในเดือนเมษายน ? พฤษภาคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามเป้าหมาย

- รายงานครั้งที่ 5 :: 21/02/2565 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนมีนิสัยรักการอ่านใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ โดยการทำกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ โดยกำหนดจัดกิจกรรมจำนวน 6 ครั้ง กลุ่มเป้าหมายคือ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป ครั้งละ 50 คน กำหนดดำเนินโครงการในเดือนเมษายน ? พฤษภาคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 6 :: 29/03/2565 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนมีนิสัยรักการอ่านใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ โดยการทำกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ โดยกำหนดจัดกิจกรรมจำนวน 6 ครั้ง กลุ่มเป้าหมายคือ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป ครั้งละ 50 คน กำหนดดำเนินโครงการในเดือนเมษายน ? พฤษภาคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 7 :: 19/04/2565 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนมีนิสัยรักการอ่านใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ โดยการทำกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ โดยกำหนดจัดกิจกรรมจำนวน 6 ครั้ง กลุ่มเป้าหมายคือ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป ครั้งละ 50 คน กำหนดดำเนินโครงการในเดือนเมษายน ? พฤษภาคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 8 :: 18/05/2565 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนมีนิสัยรักการอ่านใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ โดยการทำกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ โดยกำหนดจัดกิจกรรมจำนวน 6 ครั้ง กลุ่มเป้าหมายคือ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป ครั้งละ 50 คน กำหนดดำเนินโครงการในเดือนเมษายน ? พฤษภาคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด และเลื่อนการดำเนินโครงการออกไปก่อนเนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโควิด-19
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 9 :: 21/06/2565 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนมีนิสัยรักการอ่านใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ โดยการทำกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ โดยกำหนดจัดกิจกรรมจำนวน 6 ครั้ง กลุ่มเป้าหมายคือ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป ครั้งละ 50 คน กำหนดดำเนินโครงการในเดือนเมษายน ? พฤษภาคม 2565 ยกเลิกโครงการ เนื่องจากบ้านหนังสือชำรุด จึงอยู่ระหว่างการปรับปรุงบ้านหนังสือบางส่วน
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน

รหัสโครงการ... : 50060000-3564

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 40,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : น.ส.ศิริรัตน์ แยมเพชร

1.3 หลักการและเหตุผล

บ้านหนังสือ คือแหล่งความรู้และคลังทางปัญญาของชุมชน

เป็นสัญลักษณ์ของความไม่รู้อย่างคนในสังคมที่มีการเคลื่อนไหวทางปัญญาและการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

การค้นคว้าหาความรู้จึงเป็นกิจกรรมหลักของเยาวชน และประชาชน ไม่ว่าจะเป็นการหาความรู้เชิงวิชาการ การติดตามข่าวสารบ้านเมือง

เกร็ดความรู้ผ่านสื่อรูปแบบต่างๆที่มีความน่าสนใจ ตลอดจนกิจกรรมต่างๆที่เด็ก เยาวชนและประชาชนรู้จักแสวงหาข้อมูล รู้จักคิด

รู้จักเลือกสรรสารสนเทศที่ดีมีประโยชน์เหมาะแก่การนำไปใช้ดำเนินชีวิต พัฒนาตนเองให้เป็นสังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้

สร้างประสบการณ์ในการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข

สำนักงานเขตยานนาวาจึงได้จัดทำโครงการครอบครัวรักการอ่านนี้ขึ้นเพื่อสนับสนุนการดำเนินการตามนโยบายของกรุงเทพมหานคร

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อสร้างประสบการณ์เครือข่ายการเรียนรู้ที่หลากหลาย

2.2 เพื่อส่งเสริมให้เด็ก เยาวชนและประชาชนมีนิสัยรักการอ่านและการศึกษาค้นคว้ารวมถึงการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จัดกิจกรรมส่งเสริมครอบครัวรักการอ่าน จำนวน 6 ครั้ง ณ บ้านหนังสือชุมชนคาลท์ทักซ์โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมครั้งละ 50 คน รวม 300 คน ดังนี้

ครั้งที่ 1 กิจกรรมประกวดระบายตุ๊กตาดูปูนพลาสติก ตอบคำถามชิงรางวัล และเล่นเกมส์ จำนวน 50 คน

ครั้งที่ 2 กิจกรรมประกวดการประดิษฐ์หน้ากากแฟนซี คัดลายมือและเล่นเกมส์ จำนวน 50 คน

ครั้งที่ 3 กิจกรรมประกวดจัดบอร์ดนิทรรศการ ตอบคำถามชิงรางวัลและเล่นเกมส์ จำนวน 50 คน

ครั้งที่ 4 กิจกรรมประกวดระบายตุ๊กตาดูปูนพลาสติก ตอบคำถามชิงรางวัล และเล่นเกมส์ จำนวน 50 คน

ครั้งที่ 5 กิจกรรมประกวดวาดภาพ ระบายสีเกี่ยวกับวันครอบครัว และกิจกรรมประกวดการประดิษฐ์ภาพตัดปะตามจินตนาการ จำนวน 50 คน

ครั้งที่ 6 กิจกรรมประกวดการประดิษฐ์การ์ดอวยพร เนื่องในวาระต่างๆ ตอบคำถามชิงรางวัลและเล่นเกมส์ จำนวน 50 คน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง.....

.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50060000-3565	ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565
เริ่มต้นโครงการ : 2022-01-10 00:00:00	งบประมาณที่ได้รับ : 10,000 บาท
สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00	งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
 ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายสุทธิพรหม ร่มณีนี

1.3 หลักการและเหตุผล

ในสภาวะปัจจุบันสังคมไทย หน่วยงานภาครัฐจะให้ความสำคัญกับผู้สูงอายุมากขึ้น เนื่องจากผู้สูงอายุเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่าทางสังคม และเป็นปูนียบุคคลทางสังคมผ่านประสบการณ์ในชีวิตมามาก โดยผู้สูงอายุสามารถถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ให้แก่คนรุ่นหลังได้ นอกจากนี้ผู้สูงอายุที่เกษียณอายุราชการแล้ว หากยังมีใจที่จะทำงานในสังคมและมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงก็สามารถที่จะเป็นวุฒิวินิจฉัยธนาคารสมองได้

สำนักงานเขตยานนาวาได้ตระหนักถึงความสำคัญและคุณค่าของผู้สูงอายุที่เกษียณอายุราชการและผู้สูงอายุที่มีความรู้ภูมิปัญญาไทยในงานด้านต่างๆ จึงได้จัดทำโครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานครขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อเป็นศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานครเขตยานนาวา ในการรวมกลุ่มผู้สูงอายุในพื้นที่ที่เกษียณอายุราชการและผู้สูงอายุที่มีความรู้ภูมิปัญญาไทยในด้านต่างๆ
2. เพื่อสร้างเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้สูงอายุและแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ของผู้สูงอายุในพื้นที่เขตยานนาวา
3. เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุให้บำเพ็ญประโยชน์แก่ส่วนรวม

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จัดกิจกรรมโครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร โดยคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายที่อยู่ในวัยเกษียณอายุราชการและผู้สูงอายุที่มีความรู้ภูมิปัญญาไทยในงานด้านต่างๆ เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการฯ ดังกล่าว จำนวน 50 คน และเจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน 5 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๓ - มหานครสำหรับทุกคน : Bangkok as a City for All
 ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๓.๑ - ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ได้รับการดูแลอย่างครบวงจร
 เป้าหมายที่ : ๓.๑.๒ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 จำนวนผู้สูงอายุที่ได้รับการขึ้นทะเบียนภูมิปัญญาในปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 และได้รับการถ่ายทอดภูมิปัญญา

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 29/10/2564 :	เป็นโครงการที่จัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นความสำคัญของผู้สูงอายุเพื่อให้ภูมิปัญญาของผู้สูงอายุสามารถถ่ายทอดได้ชัดเจนโดยคัดเลือกผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติในพื้นที่เขตยานนาวา จำนวน 50 คน เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วยการเสวนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การขึ้นทะเบียนภูมิปัญญาและการถ่ายทอดภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ กำหนดจัดโครงการระหว่างเดือนมกราคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 24/11/2564 :	เป็นโครงการที่จัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นความสำคัญของผู้สูงอายุเพื่อให้ภูมิปัญญาของผู้สูงอายุสามารถถ่ายทอดได้ชัดเจนโดยคัดเลือกผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติในพื้นที่เขตยานนาวา จำนวน 50 คน เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วยการเสวนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การขึ้นทะเบียนภูมิปัญญาและการถ่ายทอดภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ กำหนดจัดโครงการระหว่างเดือนมกราคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 20/12/2564 :	เป็นโครงการที่จัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นความสำคัญของผู้สูงอายุเพื่อให้ภูมิปัญญาของผู้สูงอายุสามารถถ่ายทอดได้ชัดเจนโดยคัดเลือกผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติในพื้นที่เขตยานนาวา จำนวน 50 คน เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วยการเสวนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การขึ้นทะเบียนภูมิปัญญาและการถ่ายทอดภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ กำหนดจัดโครงการระหว่างเดือนมกราคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างการประชาสัมพันธ์โครงการ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4 :: 21/01/2565 :	เป็นโครงการที่จัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นความสำคัญของผู้สูงอายุเพื่อให้ภูมิปัญญาของผู้สูงอายุสามารถถ่ายทอดได้ชัดเจนโดยคัดเลือกผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติ					





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

- บัดนี้พื้นที่เขตยานนาวา จำนวน 50 คน เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วยการเสวนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การขึ้นทะเบียนภูมิปัญญาและการถ่ายทอดภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ กำหนดจัดโครงการระหว่างเดือนมกราคม 2565 และอยู่ระหว่างการพิจารณาเลื่อนการแข่งขัน เนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19
- :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 5 :: 21/02/2565 :
- เป็นโครงการที่จัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นความสำคัญของผู้สูงอายุเพื่อให้ภูมิปัญญาของผู้สูงอายุสามารถถ่ายทอดได้ชัดเจนโดยคัดเลือกผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติในพื้นที่เขตยานนาวา จำนวน 50 คน เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วยการเสวนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การขึ้นทะเบียนภูมิปัญญาและการถ่ายทอดภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ กำหนดจัดโครงการระหว่างเดือนมกราคม 2565 และต้องเลื่อนการจัดกิจกรรมเนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19
- :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 6 :: 29/03/2565 :
- เป็นโครงการที่จัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นความสำคัญของผู้สูงอายุเพื่อให้ภูมิปัญญาของผู้สูงอายุสามารถถ่ายทอดได้ชัดเจนโดยคัดเลือกผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติในพื้นที่เขตยานนาวา จำนวน 50 คน เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วยการเสวนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การขึ้นทะเบียนภูมิปัญญาและการถ่ายทอดภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ กำหนดจัดโครงการระหว่างเดือนมกราคม 2565 และต้องเลื่อนการจัดกิจกรรมเนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19
- :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 7 :: 19/04/2565 :
- เป็นโครงการที่จัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นความสำคัญของผู้สูงอายุเพื่อให้ภูมิปัญญาของผู้สูงอายุสามารถถ่ายทอดได้ชัดเจนโดยคัดเลือกผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติในพื้นที่เขตยานนาวา จำนวน 50 คน เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วยการเสวนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การขึ้นทะเบียนภูมิปัญญาและการถ่ายทอดภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ กำหนดจัดโครงการระหว่างเดือนมกราคม 2565 และต้องเลื่อนการจัดกิจกรรมเนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19
- :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 8 :: 18/05/2565 :
- เป็นโครงการที่จัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นความสำคัญของผู้สูงอายุเพื่อให้ภูมิปัญญาของผู้สูงอายุสามารถถ่ายทอดได้ชัดเจนโดยคัดเลือกผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติในพื้นที่เขตยานนาวา จำนวน 50 คน เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วยการเสวนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การขึ้นทะเบียนภูมิปัญญาและการถ่ายทอดภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ กำหนดจัดโครงการระหว่างเดือนมกราคม 2565 และต้องเลื่อนการจัดกิจกรรมเนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19 โดยคาดว่าจะดำเนินการได้ในเดือนกรกฎาคม 2565
- :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 9 :: 21/06/2565 :
- เป็นโครงการที่จัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นความสำคัญของผู้สูงอายุเพื่อให้ภูมิปัญญาของผู้สูงอายุสามารถถ่ายทอดได้ชัดเจนโดยคัดเลือกผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติในพื้นที่เขตยานนาวา จำนวน 50 คน เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วยการเสวนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การขึ้นทะเบียนภูมิปัญญาและการถ่ายทอดภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ ดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 อยู่ระหว่างการเตรียมจัดทำหนังสือเชิญผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมกิจกรรม
- :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50060000-3565

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2022-01-10 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 10,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายสุทธิพรหม ร่มมณี

1.3 หลักการและเหตุผล

ในสภาวะปัจจุบันสังคมไทย หน่วยงานภาครัฐจะให้ความสำคัญกับผู้สูงอายุมากขึ้น เนื่องจากผู้สูงอายุเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่าทางสังคม และเป็นปูนียบุคคลทางสังคมผ่านประสบการณ์ในชีวิตมามาก โดยผู้สูงอายุสามารถถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ให้แก่คนรุ่นหลังได้ นอกจากนี้ผู้สูงอายุที่เกษียณอายุราชการแล้ว

หากยังมีใจที่จะทำงานให้สังคมและมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงก็จะเป็นวุฒิอาสาสมัครสมองได้

สำนักงานเขตยานนาวาได้ตระหนักถึงความสำคัญและคุณค่าของผู้สูงอายุที่เกษียณอายุราชการและผู้สูงอายุที่มีความรู้ภูมิปัญญาไทยในงานด้านต่างๆ จึงได้จัดทำโครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานครขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. เพื่อเป็นศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานครเขตยานนาวา ในการรวมกลุ่มผู้สูงอายุในพื้นที่ที่เกษียณอายุราชการและผู้สูงอายุที่มีความรู้ภูมิปัญญาไทยในด้านต่างๆ
2. เพื่อสร้างเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้สูงอายุและแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ของผู้สูงอายุในพื้นที่เขตยานนาวา
3. เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุให้บำเพ็ญประโยชน์แก่ส่วนรวม

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จัดกิจกรรมโครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร โดยคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายที่อยู่ในวัยเกษียณอายุราชการและผู้สูงอายุที่มีความรู้ภูมิปัญญาไทยในงานด้านต่างๆ เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการฯ ดังกล่าว จำนวน 50 คน และเจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน 5 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๓ - มหานครสำหรับทุกคน : Bangkok as a City for All

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๓.๑ - ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ได้รับการดูแลอย่างครบวงจร

เป้าหมายที่ : ๓.๑.๑ มีระบบฐานข้อมูลเพื่อการดูแลผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสอย่างครบวงจร

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 จำนวนผู้สูงอายุที่ได้รับการขึ้นทะเบียนภูมิปัญญาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และได้รับการถ่ายทอดภูมิปัญญา

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 29/10/2564 :

เป็นโครงการที่จัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นความสำคัญของผู้สูงอายุเพื่อให้ภูมิปัญญาของผู้สูงอายุสามารถถ่ายทอดได้ชัดเจนโดยคัดเลือกผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติในพื้นที่เขตยานนาวา จำนวน 50 คน เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วยการเสวนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การขึ้นทะเบียนภูมิปัญญาและการถ่ายทอดภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ กำหนดจัดโครงการระหว่างเดือนมกราคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 24/11/2564 :

เป็นโครงการที่จัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นความสำคัญของผู้สูงอายุเพื่อให้ภูมิปัญญาของผู้สูงอายุสามารถถ่ายทอดได้ชัดเจนโดยคัดเลือกผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติในพื้นที่เขตยานนาวา จำนวน 50 คน เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วยการเสวนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การขึ้นทะเบียนภูมิปัญญาและการถ่ายทอดภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ กำหนดจัดโครงการระหว่างเดือนมกราคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 20/12/2564 :

เป็นโครงการที่จัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นความสำคัญของผู้สูงอายุเพื่อให้ภูมิปัญญาของผู้สูงอายุสามารถถ่ายทอดได้ชัดเจนโดยคัดเลือกผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติในพื้นที่เขตยานนาวา จำนวน 50 คน เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วยการเสวนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การขึ้นทะเบียนภูมิปัญญาและการถ่ายทอดภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ กำหนดจัดโครงการระหว่างเดือนมกราคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างการประชาสัมพันธ์โครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 21/01/2565 :

เป็นโครงการที่จัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นความสำคัญของผู้สูงอายุเพื่อให้ภูมิปัญญาของผู้สูงอายุสามารถถ่ายทอดได้ชัดเจนโดยคัดเลือกผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติในพื้นที่เขตยานนาวา จำนวน 50 คน เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วยการเสวนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การขึ้นทะเบียนภูมิปัญญาและการถ่ายทอดภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ กำหนดจัดโครงการระหว่างเดือนมกราคม 2565 และอยู่ระหว่างการพิจารณาเลื่อนการแข่งขัน เนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 21/02/2565 :

เป็นโครงการที่จัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นความสำคัญของผู้สูงอายุเพื่อให้ภูมิปัญญาของผู้สูงอายุสามารถถ่ายทอดได้ชัดเจนโดยคัดเลือกผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติในพื้นที่เขตยานนาวา จำนวน 50 คน เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วยการเสวนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การขึ้นทะเบียนภูมิปัญญาและการถ่ายทอดภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ กำหนดจัดโครงการระหว่างเดือนมกราคม 2565 และต้องเลื่อนการจัดกิจกรรมเนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 6 :: 29/03/2565 :

เป็นโครงการที่จัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นความสำคัญของผู้สูงอายุเพื่อให้ภูมิปัญญาของผู้สูงอายุสามารถถ่ายทอดได้ชัดเจนโดยคัดเลือกผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติในพื้นที่เขตยานนาวา จำนวน 50 คน เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วยการเสวนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การขึ้นทะเบียนภูมิปัญญาและการถ่ายทอดภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ กำหนดจัดโครงการระหว่างเดือนมกราคม 2565 และต้องเลื่อนการจัดกิจกรรมเนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7 :: 19/04/2565 :





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

เป็นโครงการที่จัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นความสำคัญของผู้สูงอายุเพื่อให้ภูมิปัญญาของผู้สูงอายุสามารถถ่ายทอดได้ชัดเจนโดยคัดเลือกผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติในพื้นที่เขตยานนาวา จำนวน 50 คน เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย การเสวนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การขึ้นทะเบียนภูมิปัญญาและการถ่ายทอดภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ กำหนดจัดโครงการระหว่างเดือนมกราคม 2565 และต้องเลื่อนการจัดกิจกรรมเนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 8 :: 18/05/2565 :

เป็นโครงการที่จัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นความสำคัญของผู้สูงอายุเพื่อให้ภูมิปัญญาของผู้สูงอายุสามารถถ่ายทอดได้ชัดเจนโดยคัดเลือกผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติในพื้นที่เขตยานนาวา จำนวน 50 คน เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย การเสวนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การขึ้นทะเบียนภูมิปัญญาและการถ่ายทอดภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ กำหนดจัดโครงการระหว่างเดือนมกราคม 2565 และต้องเลื่อนการจัดกิจกรรมเนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19 โดยคาดว่าจะดำเนินการได้ในเดือนกรกฎาคม 2565

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 9 :: 21/06/2565 :

เป็นโครงการที่จัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นความสำคัญของผู้สูงอายุเพื่อให้ภูมิปัญญาของผู้สูงอายุสามารถถ่ายทอดได้ชัดเจนโดยคัดเลือกผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติในพื้นที่เขตยานนาวา จำนวน 50 คน เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย การเสวนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การขึ้นทะเบียนภูมิปัญญาและการถ่ายทอดภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ ดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565 อยู่ระหว่างการเตรียมจัดทำหนังสือเชิญผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมกิจกรรม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง.....

.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการออกกำลังกาย

รหัสโครงการ... : 50060000-3566

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 456,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายสุรจ รักษ์พันธ์

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครมีนโยบายด้านส่งเสริมสวัสดิการแก่ประชาชน ในด้านความปลอดภัย สุขภาพ พลานามัย นันทนาการ และการอยู่ดีมีสุข ส่วนหนึ่งมุ่งเน้นให้ประชาชนใส่ใจในการออกกำลังกาย เล่นกีฬาอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างให้สุขภาพร่างกายแข็งแรง ประกอบกับใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลจากสิ่งเสพติดและอบายมุขต่าง ๆ ซึ่งการเดินแอโรบิค และการเดินลีลาศ เป็นการออกกำลังกายที่นิยมชนิดหนึ่ง สามารถเล่นได้ทุกเพศ ทุกวัย และหลากหลายสถานที่ โดยมีพื้นที่ลานว่างพอสมควร ก็สามารถเดินแอโรบิคและเดินลีลาศได้

สำนักงานเขตยานนาวา ได้เล็งเห็นถึงประโยชน์การเดินแอโรบิคและการเดินลีลาศ จึงได้จัดโครงการค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการออกกำลังกาย เพื่อให้เยาวชน และประชาชนทั่วไป ได้เดินแอโรบิคและเดินลีลาศเพื่อการออกกำลังกาย

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้เยาวชน และประชาชนได้มีพื้นที่ในการออกกำลังกาย ส่งผลให้มีสุขภาพร่างกาย แข็งแรงจิตใจแจ่มใส ห่างไกลจากสิ่งเสพติดต่าง ๆ เป็นการส่งเสริมการออกกำลังกาย
2. เป็นการถ่ายทอดความรู้การเดินแอโรบิคและการเดินลีลาศอย่างถูกวิธี ให้แก่เยาวชนและประชาชนได้นำไปเผยแพร่แก่บุคคลอื่นต่อไปได้
3. เพื่อให้ผู้มีความสามารถในการเดินแอโรบิคและเดินลีลาศได้ดี สามารถพัฒนาเป็นผู้นำการเดินแอโรบิค และการเดินลีลาศเป็นอาชีพและมีรายได้อีกทางหนึ่ง

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จัดกิจกรรมเดินแอโรบิคให้แก่เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป ณ ลานกีฬาชุมชนเย็นอากาศ 2 ลานกีฬาชุมชนคลองด่าน ลานกีฬาชุมชนโสมมัย-อร่ามดวง ลานกีฬาโรงเรียนวัดคลองงุมิ โรงเรียนวัดช่องนนทรี และชมรมแม่บ้านยานนาวา รวม 6 แห่ง และจัดกิจกรรมเดินลีลาศให้แก่เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปจำนวน 2 แห่ง ได้แก่ ลานกีฬาสำนักงานเขตยานนาวา และลานกีฬาชุมชนเย็นอากาศ 2

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๑ ? มหานครปลอดภัย : Bangkok as a Safe City

ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๑.๖ - ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าหมายที่ : ๑.๖.๖ คนกรุงเทพฯมีวิถีชีวิตแบบ Active Living Lifestyle

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมให้ประชาชนออกกำลังกายหรือใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 29/10/2564 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมสุขภาพให้แก่ประชาชนในพื้นที่เขตยานนาวาและพื้นที่อื่นที่สนใจโดยเดินแอโรบิค และกิจกรรมเดินลีลาศ

ณ ลานกีฬาในพื้นที่เขตยานนาวา ให้แก่ผู้สนใจ ดังนี้ โดยเบิกจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากรทุกเดือน

กิจกรรมแอโรบิค

- ลานกีฬาชุมชนเย็นอากาศ2 วันจันทร์ - วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 17.00 - 18.00 น.

- ลานกีฬาชุมชนคลองด่าน วันจันทร์ - วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 18.00 - 19.00 น.

- ลานกีฬาชุมชนโสมมัย-อร่ามดวง วันจันทร์ - วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 17.00 - 18.00 น.

- ลานกีฬาโรงเรียนวัดคลองงุมิ วันจันทร์ - วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 17.00 - 18.00 น.

- ลานกีฬาโรงเรียนวัดช่องนนทรี วันจันทร์ - วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 17.00 - 18.00 น.

- ชมรมแม่บ้านยานนาวา วันจันทร์ - วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 17.00 - 18.00 น.

กิจกรรมเดินลีลาศ

- สำนักงานเขตยานนาวา วันอังคาร วันพุธ และวันพฤหัสบดี ตั้งแต่เวลา 17.00 - 19.00 น.

- ลานกีฬาชุมชนเย็นอากาศ2 วันอาทิตย์ ตั้งแต่เวลา 17.00 ? 18.00 น.

ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 24/11/2564 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมสุขภาพให้แก่ประชาชนในพื้นที่เขตยานนาวาและพื้นที่อื่นที่สนใจโดยเดินแอโรบิค และกิจกรรมเดินลีลาศ

ณ ลานกีฬาในพื้นที่เขตยานนาวา ให้แก่ผู้สนใจ ดังนี้ โดยเบิกจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากรทุกเดือน





รายงานครั้งที่ 9





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: 21/06/2565 : เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมสุขภาพให้แก่ประชาชนในพื้นที่เขตนานาวาและพื้นที่อื่นที่สนใจโดยต้นแอโรบิค และกิจกรรมเต้นลีลาศ

ณ ลานกีฬาในพื้นที่เขตนานาวา ให้แก่ผู้สนใจ ดังนี้ โดยเบิกจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากรทุกเดือน
กิจกรรมแอโรบิค

- ลานกีฬาชุมชนเย็นอากาศ2วันจันทร์ - วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 17.00 - 18.00 น.
 - ลานกีฬาชุมชนคลองด่านวันจันทร์ - วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 18.00 - 19.00 น.
 - ลานกีฬาชุมชนโสมมัย-อร่ามดวงวันจันทร์ - วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 17.00 - 18.00 น.
 - ลานกีฬาโรงเรียนวัดคลองงุมิวันจันทร์ - วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 17.00 - 18.00 น.
 - ลานกีฬาโรงเรียนวัดช่องนนทรีวันจันทร์ - วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 17.00 - 18.00 น.
 - ชมรมแม่บ้านยานนาวาวันจันทร์ - วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 17.00 - 18.00 น.
- กิจกรรมเต้นลีลาศ

- สำนักงานเขตนานาวาวันอังคาร วันพุธ และวันพฤหัสบดี ตั้งแต่เวลา 17.00 - 19.00 น.
- ลานกีฬาชุมชนเย็นอากาศ2วันอาทิตย์ ตั้งแต่เวลา 17.00 ? 18.00 น.

(โดยเบิกค่าตอบแทนทุกเดือน ขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดกิจกรรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด)

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง.....
.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมวิชาชีพเสริมรายได้

รหัสโครงการ... : 50060000-3567

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 67,500 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 36,250 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : น.ส.นิพนธ์ วัฒนาสันติพงศ์

1.3 หลักการและเหตุผล

การพัฒนาชุมชนต้องมีการพัฒนาทั้งทางด้านกายภาพ เศรษฐกิจ สังคม อนามัยและจิตใจ โดยมีจุดมุ่งหมายที่สำคัญประการหนึ่งคือ ต้องการให้ประชาชนพึ่งตนเองให้มากที่สุด เพื่อจะนำไปสู่การ พัฒนาชุมชนของตนเองให้ดีขึ้น แต่ในปัจจุบันมีปัญหามากมายที่เกิดขึ้น และนับเป็นอุปสรรคอย่างมากในการพัฒนาชุมชน โดยเฉพาะปัญหาทางด้านเศรษฐกิจ การครองชีพ ซึ่งอยู่ในภาวะถดถอยเงินสลดต่อยค่า สินค้าราคาแพง แต่ค่าจ้างแรงงานถูก แม้รัฐบาลจะได้ประกาศค่าแรงขั้นต่ำ 300.-บาท เป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาลก็ตาม แต่ภาคเอกชนยังไม่สามารถปฏิบัติได้อย่างทั่วถึงจึงเป็นเหตุให้ประชาชนเกิดปัญหา ตกงาน ถูกเลิกจ้าง และว่างงาน ประชาชนมีรายได้ในครอบครัวไม่เพียงพอกับรายจ่าย ภาระการเลี้ยงดูครอบครัวมักจะมีอยู่ที่พ่อบ้านคนเดียว เป็นส่วนใหญ่ แม่บ้านและสมาชิกในครอบครัวไม่มีรายได้มาช่วยเหลือครอบครัว

สำนักงานเขตยานนาวา ได้เล็งเห็นความสำคัญของปัญหาดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อให้ประชาชนทั่วไปในพื้นที่เขตยานนาวา ซึ่งรวมถึงแม่บ้าน ผู้ว่างงาน เด็ก เยาวชน และผู้สนใจทั่วไป ที่ต้องการความรู้ที่ได้รับไปประกอบอาชีพเพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่ครอบครัว ทำให้สามารถพึ่งตนเองได้อันจะนำไปสู่การพัฒนาชุมชนที่ยั่งยืนต่อไป

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ที่ได้รับไปประกอบอาชีพเสริมเพิ่มพูนรายได้ของครอบครัว
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันและในครอบครัว
3. เป็นการรวมกลุ่มทำกิจกรรมเพื่อใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ฝึกอบรมวิชาชีพให้แก่กลุ่มสตรี แม่บ้าน เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป จำนวน 6 หลักสูตร กลุ่มเป้าหมาย 120 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 3 คน ดังนี้

1. หลักสูตรกระเป๋ากี๊แบบจีน จำนวน 20 คน
2. หลักสูตรการปักไหม จำนวน 20 คน
3. หลักสูตรการประดิษฐ์ต้นไม้มงคล จำนวน 20 คน
4. หลักสูตรการพันท่อน้ำจำนวน 20 คน
5. หลักสูตรการร้อยลูกปัดจำนวน 20 คน
6. หลักสูตรงานประดิษฐ์เศษผ้า จำนวน 20 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๓ - มหานครสำหรับทุกคน : Bangkok as a City for All

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๓.๓ - การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าหมายที่ : ๓.๓.๓ ประชาชนมีโอกาสศึกษาตลอดชีวิต

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการออม การสร้างวินัยทางการเงิน การสร้างโอกาสทางอาชีพหรือเปิดโอกาสให้เด็ก เยาวชนหรือประชาชนร่วมกันทำกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ หรือเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่จัดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 29/10/64 : เป็นโครงการที่จัดฝึกอบรมอาชีพเสริมรายได้ให้แก่กลุ่มสตรี แม่บ้าน เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปกำหนดจำนวน 6

หลักสูตรกลุ่มเป้าหมาย 120 คน (หลักสูตรละ 20 คน) ดังนี้

1. หลักสูตรกระเป๋าคิ้วแบบถัก
2. หลักสูตรพวงมาลัยผ้าดอกไม้ประดิษฐ์
3. หลักสูตรกระเป๋าคิ้วใส่ไอแพพ
4. หลักสูตรร้อยลูกปัด
5. หลักสูตรสานเส้นพลาสติก
6. หลักสูตรตะกร้ามัดเชือกฟาง

กำหนดฝึกอบรมตามหลักสูตร ระหว่างเดือนมีนาคม ? มิถุนายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างการอนุมัติเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 2





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: 24/11/2564 : เป็นโครงการที่จัดฝึกอบรมอาชีพเสริมรายได้ให้แก่กลุ่มสตรี แม่บ้าน เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปกำหนดจำนวน 6

หลักสูตรกลุ่มเป้าหมาย 120 คน (หลักสูตรละ 20 คน) ดังนี้

1. หลักสูตรกระเป๋าคิ้วแบบถือ
2. หลักสูตรพวงมาลัยผ้าดอกไม้ประดิษฐ์
3. หลักสูตรกระเป๋าคิ้วใส่ไอแพด
4. หลักสูตรร้อยลูกปัด
5. หลักสูตรสานเส้นพลาสติก
6. หลักสูตรตะกร้ามัดเชือกฟาง

กำหนดฝึกอบรมตามหลักสูตร ระหว่างเดือนมีนาคม ? มิถุนายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างการอนุมัติเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 20/12/2564 : เป็นโครงการที่จัดฝึกอบรมอาชีพเสริมรายได้ให้แก่กลุ่มสตรี แม่บ้าน เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปกำหนดจำนวน 6

หลักสูตรกลุ่มเป้าหมาย 120 คน (หลักสูตรละ 20 คน) ดังนี้

1. หลักสูตรกระเป๋าคิ้วแบบถือ
2. หลักสูตรพวงมาลัยผ้าดอกไม้ประดิษฐ์
3. หลักสูตรกระเป๋าคิ้วใส่ไอแพด
4. หลักสูตรร้อยลูกปัด
5. หลักสูตรสานเส้นพลาสติก
6. หลักสูตรตะกร้ามัดเชือกฟาง

กำหนดฝึกอบรมตามหลักสูตร ระหว่างเดือนมีนาคม ? มิถุนายน 2565

ขณะนี้อยู่ระหว่างการอนุมัติเงินประจำงวดและประสานขอวิทยากรในการฝึกอบรม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 21/01/2565 : เป็นโครงการที่จัดฝึกอบรมอาชีพเสริมรายได้ให้แก่กลุ่มสตรี แม่บ้าน เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปกำหนดจำนวน 6

หลักสูตรกลุ่มเป้าหมาย 120 คน (หลักสูตรละ 20 คน) ดังนี้

1. หลักสูตรกระเป๋าคิ้วแบบถือ
2. หลักสูตรพวงมาลัยผ้าดอกไม้ประดิษฐ์
3. หลักสูตรกระเป๋าคิ้วใส่ไอแพด
4. หลักสูตรร้อยลูกปัด
5. หลักสูตรสานเส้นพลาสติก
6. หลักสูตรตะกร้ามัดเชือกฟาง

กำหนดฝึกอบรมตามหลักสูตร ระหว่างเดือนมีนาคม ? มิถุนายน 2565

ขณะนี้อยู่ระหว่างการอนุมัติเงินประจำงวดและประสานขอวิทยากรในการฝึกอบรม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 21/02/2565 : เป็นโครงการที่จัดฝึกอบรมอาชีพเสริมรายได้ให้แก่กลุ่มสตรี แม่บ้าน เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปกำหนดจำนวน 6

หลักสูตรกลุ่มเป้าหมาย 120 คน (หลักสูตรละ 20 คน) ดังนี้

1. หลักสูตรกระเป๋าคิ้วแบบถือ
2. หลักสูตรพวงมาลัยผ้าดอกไม้ประดิษฐ์
3. หลักสูตรกระเป๋าคิ้วใส่ไอแพด
4. หลักสูตรร้อยลูกปัด
5. หลักสูตรสานเส้นพลาสติก
6. หลักสูตรตะกร้ามัดเชือกฟาง

กำหนดฝึกอบรมตามหลักสูตร ระหว่างเดือนมีนาคม ? มิถุนายน 2565

ขณะนี้อยู่ระหว่างการอนุมัติเงินประจำงวดและประสานขอวิทยากรในการฝึกอบรม

และต้องเลื่อนการอบรมออกไปก่อนเนื่องจากสถานการณ์โควิด-19

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 6 :: 29/03/2565 : เป็นโครงการที่จัดฝึกอบรมอาชีพเสริมรายได้ให้แก่กลุ่มสตรี แม่บ้าน เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปกำหนดจำนวน 6

หลักสูตรกลุ่มเป้าหมาย 120 คน (หลักสูตรละ 20 คน) ดังนี้

1. หลักสูตรกระเป๋าคิ้วแบบถือ
2. หลักสูตรพวงมาลัยผ้าดอกไม้ประดิษฐ์
3. หลักสูตรกระเป๋าคิ้วใส่ไอแพด
4. หลักสูตรร้อยลูกปัด
5. หลักสูตรสานเส้นพลาสติก





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

6. หลักสูตรตระกรำมัดเชือกฟาง

กำหนดฝึกอบรมตามหลักสูตร ระหว่างเดือนมีนาคม ? มิถุนายน 2565

ขณะนี้อยู่ระหว่างการอนุมัติเงินประจำงวดและประสานขอวิทยากรในการฝึกอบรม

และต้องเลื่อนการอบรมออกไปก่อนเนื่องจากสถานการณ์โควิด-19

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7 :: 19/04/2565 : เป็นโครงการที่จัดฝึกอบรมอาชีพเสริมรายได้ให้แก่กลุ่มสตรี แม่บ้าน เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปกำหนดจำนวน 6

หลักสูตรกลุ่มเป้าหมาย 120 คน (หลักสูตรละ 20 คน) ดังนี้

1. หลักสูตรกระเป๋าคิ้วแบบถัก

2. หลักสูตรพวงมาลัยผ้าดอกไม้ประดิษฐ์

3. หลักสูตรกระเป๋าคิ้วใส่ไอแพท

4. หลักสูตรร้อยลูกปัด

5. หลักสูตรสานเส้นพลาสติก

6. หลักสูตรตระกรำมัดเชือกฟาง

กำหนดฝึกอบรมตามหลักสูตร ระหว่างเดือนมีนาคม ? มิถุนายน 2565

ขณะนี้อยู่ระหว่างการอนุมัติเงินประจำงวดและประสานขอวิทยากรในการฝึกอบรม

และต้องเลื่อนการอบรมออกไปก่อนเนื่องจากสถานการณ์โควิด-19

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 8 :: 18/05/2565 : เป็นโครงการที่จัดฝึกอบรมอาชีพเสริมรายได้ให้แก่กลุ่มสตรี แม่บ้าน เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปกำหนดจำนวน 6

หลักสูตรกลุ่มเป้าหมาย 120 คน (หลักสูตรละ 20 คน) ดังนี้

1. หลักสูตรกระเป๋าคิ้วแบบถัก

2. หลักสูตรพวงมาลัยผ้าดอกไม้ประดิษฐ์

3. หลักสูตรกระเป๋าคิ้วใส่ไอแพท

4. หลักสูตรร้อยลูกปัด

5. หลักสูตรสานเส้นพลาสติก

6. หลักสูตรตระกรำมัดเชือกฟาง

กำหนดฝึกอบรมตามหลักสูตร ในวันที่ 24 พฤษภาคม ? 30 มิถุนายน 2565 ณ สำนักงานเขตยานนาวา ขณะนี้จัดซื้อวัสดุสำหรับการฝึกอบรมแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 36,250 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 9 :: 21/06/2565 : เป็นโครงการที่จัดฝึกอบรมอาชีพเสริมรายได้ให้แก่กลุ่มสตรี แม่บ้าน เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปกำหนดจำนวน 6

หลักสูตรกลุ่มเป้าหมาย 120 คน (หลักสูตรละ 20 คน) ดังนี้

1. หลักสูตรกระเป๋าคิ้วแบบถัก

2. หลักสูตรพวงมาลัยผ้าดอกไม้ประดิษฐ์

3. หลักสูตรกระเป๋าคิ้วใส่ไอแพท

4. หลักสูตรร้อยลูกปัด

5. หลักสูตรสานเส้นพลาสติก

6. หลักสูตรตระกรำมัดเชือกฟาง

กำหนดฝึกอบรมตามหลักสูตร ในวันที่ 24 พฤษภาคม ? 30 มิถุนายน 2565 ณ สำนักงานเขตยานนาวา ขณะนี้อยู่ระหว่างการฝึกอบรม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมวิชาชีพเสริมรายได้

รหัสโครงการ... : 50060000-3567

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 67,500 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 36,250 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : น.ส.นิญญณ์ วัฒนาสันติพงศ์

1.3 หลักการและเหตุผล

การพัฒนาชุมชนต้องมีการพัฒนาทั้งทางด้านกายภาพ เศรษฐกิจ สังคม อารมณ์และจิตใจ โดยมีจุดมุ่งหมายที่สำคัญประการหนึ่งคือ ต้องการให้ประชาชนพึ่งตนเองให้มากที่สุด เพื่อจะได้นำไปสู่การ พัฒนาชุมชนของตนเองให้ดีขึ้น แต่ในปัจจุบันมีปัญหามากมายที่เกิดขึ้น และนับเป็นอุปสรรคอย่างมากในการพัฒนาชุมชน โดยเฉพาะปัญหาทางด้านเศรษฐกิจ การครองชีพ ซึ่งอยู่ในภาวะถดถอยเงินสลดต่อค่า สินค้าราคาแพง แต่ค่าจ้างแรงงานถูก แม้รัฐบาลจะได้ประกาศค่าแรงขั้นต่ำ 300.-บาท เป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาลก็ตาม





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

แต่ภาคเอกชนยังไม่สามารถปฏิบัติได้อย่างทั่วถึงจึงเป็นเหตุให้ประชาชนเกิดปัญหา ตกงาน ถูกเลิกจ้าง และว่างงาน ประชาชนมีรายได้น้อยครอบครัวไม่เพียงพอกับรายจ่าย ภาระการเลี้ยงดูครอบครัวมักจะอยู่ที่พ่อบ้านคนเดียว เป็นส่วนใหญ่ แม่บ้านและสมาชิกในครอบครัวไม่มีรายได้มาช่วยเหลือครอบครัว

สำนักงานเขตยานนาวา ได้เล็งเห็นความสำคัญของปัญหาดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอาชีพ เพื่อให้ประชาชนทั่วไปในพื้นที่เขตยานนาวา ซึ่งรวมถึงแม่บ้าน ผู้ว่างงาน เด็ก เยาวชน และผู้สนใจทั่วไป ที่ต้องการความรู้ที่ได้รับไปประกอบอาชีพเพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่ครอบครัว ทำให้สามารถพึ่งตนเองได้อันจะนำไปสู่การพัฒนาชุมชนที่ยั่งยืนต่อไป

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ที่ได้รับไปประกอบอาชีพเสริมเพิ่มพูนรายได้ของครอบครัว
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันและในครอบครัว
3. เป็นการรวมกลุ่มทำกิจกรรมเพื่อใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ฝึกอบรมวิชาชีพให้แก่กลุ่มสตรี แม่บ้าน เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป จำนวน 6 หลักสูตร กลุ่มเป้าหมาย 120 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 3 คน
ดังนี้

1. หลักสูตรกระเป๋าปักริบบิ้น จำนวน 20 คน
2. หลักสูตรการปักไหม จำนวน 20 คน
3. หลักสูตรการประดิษฐ์ต้นไม้มงคล จำนวน 20 คน
4. หลักสูตรการพันท์เสื้อ จำนวน 20 คน
5. หลักสูตรการร้อยลูกปัด จำนวน 20 คน
6. หลักสูตรงานประดิษฐ์เศษผ้า จำนวน 20 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๓ - มหานครสำหรับทุกคน : Bangkok as a City for All

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๓.๓ - การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าหมายที่ : ๓.๓.๒ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครสามารถให้บริการการศึกษาสำหรับผู้เรียนในกลุ่มที่มีความต้องการพิเศษ

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการออม การสร้างวินัยทางการเงิน

การสร้างโอกาสทางอาชีพหรือเปิดโอกาสให้เด็ก เยาวชนหรือประชาชนร่วมกันทำกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์

หรือเรียนรู้ตามอัยาศัยที่จัดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 29/10/64 : เป็นโครงการที่จัดฝึกอบรมอาชีพเสริมรายได้ให้แก่กลุ่มสตรี แม่บ้าน เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปกำหนดจำนวน 6

หลักสูตรกลุ่มเป้าหมาย 120 คน (หลักสูตรละ 20 คน) ดังนี้

1. หลักสูตรกระเป๋าผ้าคิ้วแบบถัก
2. หลักสูตรพวงมาลัยผ้าดอกไม้ประดิษฐ์
3. หลักสูตรกระเป๋าผ้าคิ้วใส่ไอแพท
4. หลักสูตรร้อยลูกปัด
5. หลักสูตรสานเส้นพลาสติก
6. หลักสูตรตะกร้ามัดเชือกฟาง

กำหนดฝึกอบรมตามหลักสูตร ระหว่างเดือนมีนาคม ? มิถุนายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างการอนุมัติเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 24/11/2564 : เป็นโครงการที่จัดฝึกอบรมอาชีพเสริมรายได้ให้แก่กลุ่มสตรี แม่บ้าน เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปกำหนดจำนวน 6

หลักสูตรกลุ่มเป้าหมาย 120 คน (หลักสูตรละ 20 คน) ดังนี้

1. หลักสูตรกระเป๋าผ้าคิ้วแบบถัก
2. หลักสูตรพวงมาลัยผ้าดอกไม้ประดิษฐ์
3. หลักสูตรกระเป๋าผ้าคิ้วใส่ไอแพท
4. หลักสูตรร้อยลูกปัด
5. หลักสูตรสานเส้นพลาสติก
6. หลักสูตรตะกร้ามัดเชือกฟาง

กำหนดฝึกอบรมตามหลักสูตร ระหว่างเดือนมีนาคม ? มิถุนายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างการอนุมัติเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 20/12/2564 : เป็นโครงการที่จัดฝึกอบรมอาชีพเสริมรายได้ให้แก่กลุ่มสตรี แม่บ้าน เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปกำหนดจำนวน 6

หลักสูตรกลุ่มเป้าหมาย 120 คน (หลักสูตรละ 20 คน) ดังนี้

1. หลักสูตรกระเป๋าผ้าคิ้วแบบถัก
2. หลักสูตรพวงมาลัยผ้าดอกไม้ประดิษฐ์





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- 3. หลักสูตรกระเป๋าคิวใส่ไอแพท
- 4. หลักสูตรร้อยลูกปัด
- 5. หลักสูตรสานเส้นพลาสติก
- 6. หลักสูตรตะกร้ามัดเชือกฟาง

กำหนดฝึกอบรมตามหลักสูตร ระหว่างเดือนมีนาคม ? มิถุนายน 2565

ขณะนี้อยู่ระหว่างการอนุมัติเงินประจำงวดและประสานขอวิทยากรในการฝึกอบรม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 21/01/2565 : เป็นโครงการที่จัดฝึกอบรมอาชีพเสริมรายได้ให้แก่กลุ่มสตรี แม่บ้าน เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปกำหนดจำนวน 6

หลักสูตรกลุ่มเป้าหมาย 120 คน (หลักสูตรละ 20 คน) ดังนี้

- 1. หลักสูตรกระเป๋าคิวแบบถือ
- 2. หลักสูตรพวงมาลัยผ้าดอกไม้ประดิษฐ์
- 3. หลักสูตรกระเป๋าคิวใส่ไอแพท
- 4. หลักสูตรร้อยลูกปัด
- 5. หลักสูตรสานเส้นพลาสติก
- 6. หลักสูตรตะกร้ามัดเชือกฟาง

กำหนดฝึกอบรมตามหลักสูตร ระหว่างเดือนมีนาคม ? มิถุนายน 2565

ขณะนี้อยู่ระหว่างการอนุมัติเงินประจำงวดและประสานขอวิทยากรในการฝึกอบรม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 21/02/2565 : เป็นโครงการที่จัดฝึกอบรมอาชีพเสริมรายได้ให้แก่กลุ่มสตรี แม่บ้าน เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปกำหนดจำนวน 6

หลักสูตรกลุ่มเป้าหมาย 120 คน (หลักสูตรละ 20 คน) ดังนี้

- 1. หลักสูตรกระเป๋าคิวแบบถือ
- 2. หลักสูตรพวงมาลัยผ้าดอกไม้ประดิษฐ์
- 3. หลักสูตรกระเป๋าคิวใส่ไอแพท
- 4. หลักสูตรร้อยลูกปัด
- 5. หลักสูตรสานเส้นพลาสติก
- 6. หลักสูตรตะกร้ามัดเชือกฟาง

กำหนดฝึกอบรมตามหลักสูตร ระหว่างเดือนมีนาคม ? มิถุนายน 2565

ขณะนี้อยู่ระหว่างการอนุมัติเงินประจำงวดและประสานขอวิทยากรในการฝึกอบรม

และต้องเลื่อนการอบรมออกไปก่อนเนื่องจากสถานการณ์โควิด-19

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 6 :: 29/03/2565 : เป็นโครงการที่จัดฝึกอบรมอาชีพเสริมรายได้ให้แก่กลุ่มสตรี แม่บ้าน เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปกำหนดจำนวน 6

หลักสูตรกลุ่มเป้าหมาย 120 คน (หลักสูตรละ 20 คน) ดังนี้

- 1. หลักสูตรกระเป๋าคิวแบบถือ
- 2. หลักสูตรพวงมาลัยผ้าดอกไม้ประดิษฐ์
- 3. หลักสูตรกระเป๋าคิวใส่ไอแพท
- 4. หลักสูตรร้อยลูกปัด
- 5. หลักสูตรสานเส้นพลาสติก
- 6. หลักสูตรตะกร้ามัดเชือกฟาง

กำหนดฝึกอบรมตามหลักสูตร ระหว่างเดือนมีนาคม ? มิถุนายน 2565

ขณะนี้อยู่ระหว่างการอนุมัติเงินประจำงวดและประสานขอวิทยากรในการฝึกอบรม

และต้องเลื่อนการอบรมออกไปก่อนเนื่องจากสถานการณ์โควิด-19

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7 :: 19/04/2565 : เป็นโครงการที่จัดฝึกอบรมอาชีพเสริมรายได้ให้แก่กลุ่มสตรี แม่บ้าน เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปกำหนดจำนวน 6

หลักสูตรกลุ่มเป้าหมาย 120 คน (หลักสูตรละ 20 คน) ดังนี้

- 1. หลักสูตรกระเป๋าคิวแบบถือ
- 2. หลักสูตรพวงมาลัยผ้าดอกไม้ประดิษฐ์
- 3. หลักสูตรกระเป๋าคิวใส่ไอแพท
- 4. หลักสูตรร้อยลูกปัด
- 5. หลักสูตรสานเส้นพลาสติก
- 6. หลักสูตรตะกร้ามัดเชือกฟาง

กำหนดฝึกอบรมตามหลักสูตร ระหว่างเดือนมีนาคม ? มิถุนายน 2565





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ขณะนี้อยู่ระหว่างการอนุมัติเงินประจำงวดและประสานขอวิทยากรในการฝึกอบรม

และต้องเลื่อนการอบรมออกไปก่อนเนื่องจากสถานการณ์โควิด-19

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 8 :: 18/05/2565 : เป็นโครงการที่จัดฝึกอบรมอาชีพเสริมรายได้ให้แก่กลุ่มสตรี แม่บ้าน เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปกำหนดจำนวน 6

หลักสูตรกลุ่มเป้าหมาย 120 คน (หลักสูตรละ 20 คน) ดังนี้

1. หลักสูตรกระเป๋าคิวแบบถือ
2. หลักสูตรพวงมาลัยผ้าดอกไม้ประดิษฐ์
3. หลักสูตรกระเป๋าคิวใส่ไอแพด
4. หลักสูตรร้อยลูกปัด
5. หลักสูตรสานเส้นพลาสติก
6. หลักสูตรตะกร้ามัดเชือกฟาง

กำหนดฝึกอบรมตามหลักสูตร ในวันที่ 24 พฤษภาคม ? 30 มิถุนายน 2565 ณ สำนักงานเขตยานนาวา ขณะนี้จัดซื้อวัสดุสำหรับการฝึกอบรมแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 8) = 36,250 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 9 :: 21/06/2565 : เป็นโครงการที่จัดฝึกอบรมอาชีพเสริมรายได้ให้แก่กลุ่มสตรี แม่บ้าน เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปกำหนดจำนวน 6

หลักสูตรกลุ่มเป้าหมาย 120 คน (หลักสูตรละ 20 คน) ดังนี้

1. หลักสูตรกระเป๋าคิวแบบถือ
2. หลักสูตรพวงมาลัยผ้าดอกไม้ประดิษฐ์
3. หลักสูตรกระเป๋าคิวใส่ไอแพด
4. หลักสูตรร้อยลูกปัด
5. หลักสูตรสานเส้นพลาสติก
6. หลักสูตรตะกร้ามัดเชือกฟาง

กำหนดฝึกอบรมตามหลักสูตร ในวันที่ 24 พฤษภาคม ? 30 มิถุนายน 2565 ณ สำนักงานเขตยานนาวา ขณะนี้อยู่ระหว่างการฝึกอบรม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง.....

.....





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน

รหัสโครงการ... : 50060000-3569

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 1,170,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 410,470 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายสุทธิพรหม ร่มณีนี

1.3 หลักการและเหตุผล

การพัฒนาชุมชนเป็นนโยบายที่คณะผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความสำคัญอย่างยิ่งโดยเฉพาะการพัฒนาชุมชนของกรุงเทพมหานคร ซึ่งจะต้องพัฒนาทั้งสภาพแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของประชาชนที่อาศัยอยู่ในชุมชนให้มีสภาพแวดล้อม ความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นโดยมีการพัฒนาพร้อมกันทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ด้านกายภาพ เศรษฐกิจ สังคม อนามัยและจิตใจ ทั้งนี้หากชุมชนในกรุงเทพมหานครสามารถพัฒนาชุมชนของตนเองด้วยความเข้มแข็งยั่งยืน ก็จะมีส่วนช่วยในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาต่างๆของกรุงเทพมหานครเป็นไปด้วยความเรียบร้อยยิ่งขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อส่งเสริมให้คณะกรรมการชุมชนดำเนินกิจกรรมและโครงการต่างๆที่เป็นประโยชน์แก่ชุมชน
2. เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์และสร้างความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนในพื้นที่
3. เพื่อเป็นการสนับสนุนการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมพัฒนาชุมชนของตนเองเพิ่มมากขึ้น
4. เพื่อให้ชุมชนได้รับการแก้ไขปัญหาและพัฒนาชุมชนของตนเองได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุมชน จำนวน 17 ชุมชน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๓ - มหานครสำหรับทุกคน : Bangkok as a City for All

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๓.๑ - ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ได้รับการดูแลอย่างครบวงจร

เป้าหมายที่ : ๓.๑.๒ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการออม การสร้างวินัยทางการเงิน การสร้างโอกาสทางอาชีพหรือเปิดโอกาสให้เด็ก เยาวชนหรือประชาชนร่วมกันทำกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ หรือเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่จัดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 29/10/2564 :

เป็นโครงการที่ส่งเสริมให้คณะกรรมการชุมชนดำเนินกิจกรรมและโครงการต่างๆที่เป็นประโยชน์แก่ประชาชนในชุมชนและสนับสนุนการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมพัฒนาชุมชนของตนเอง โดยให้ชุมชนส่งเอกสารการดำเนินกิจกรรมเพื่อเบิกค่าใช้จ่ายที่ได้ใช้ในการจัดกิจกรรมดังนี้

- 1.ชุมชนที่มีจำนวนบ้านไม่เกิน 200 หลังคาเรือน เบิกได้ไม่เกิน 5,000 บาท
 2. ชุมชนที่มีจำนวนบ้านตั้งแต่ 201-500 หลังคาเรือนเบิกได้ไม่เกิน 7,500 บาท
 3. ชุมชนที่มีจำนวนบ้านตั้งแต่ 501 หลังคาเรือนขึ้นไปเบิกได้ไม่เกิน 10,000 บาท
- กำหนดส่งเอกสารไม่เกินวันที่ 10 ของเดือนถัดไป ขณะนี้อยู่ระหว่างรออนุมัติเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 24/11/2564 :

เป็นโครงการที่ส่งเสริมให้คณะกรรมการชุมชนดำเนินกิจกรรมและโครงการต่างๆที่เป็นประโยชน์แก่ประชาชนในชุมชนและสนับสนุนการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมพัฒนาชุมชนของตนเอง โดยให้ชุมชนส่งเอกสารการดำเนินกิจกรรมเพื่อเบิกค่าใช้จ่ายที่ได้ใช้ในการจัดกิจกรรมดังนี้

- 1.ชุมชนที่มีจำนวนบ้านไม่เกิน 200 หลังคาเรือน เบิกได้ไม่เกิน 5,000 บาท
 2. ชุมชนที่มีจำนวนบ้านตั้งแต่ 201-500 หลังคาเรือนเบิกได้ไม่เกิน 7,500 บาท
 3. ชุมชนที่มีจำนวนบ้านตั้งแต่ 501 หลังคาเรือนขึ้นไปเบิกได้ไม่เกิน 10,000 บาท
- กำหนดส่งเอกสารไม่เกินวันที่ 10 ของเดือนถัดไป ขณะนี้อยู่ระหว่างรวบรวมเอกสารเพื่อเบิกจ่ายให้แก่ชุมชนที่ทำกิจกรรมในเดือนตุลาคม 2564

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 28,591 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 ::

เป็นโครงการที่ส่งเสริมให้คณะกรรมการชุมชนดำเนินกิจกรรมและโครงการต่างๆที่เป็นประโยชน์แก่ประชาชนในชุมชนและสนับสนุนการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมพัฒนาชุมชนของตนเอง โดยให้ชุมชนส่งเอกสารการดำเนินกิจกรรมเพื่อเบิกค่าใช้จ่ายที่ได้ใช้ในการจัดกิจกรรมดังนี้

- 1.ชุมชนที่มีจำนวนบ้านไม่เกิน 200 หลังคาเรือน เบิกได้ไม่เกิน 5,000 บาท
2. ชุมชนที่มีจำนวนบ้านตั้งแต่ 201-500 หลังคาเรือนเบิกได้ไม่เกิน 7,500 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน

รหัสโครงการ... : 50060000-3569

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 1,170,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 410,470 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายสุทธิพรหม ร่มณีนี

1.3 หลักการและเหตุผล

การพัฒนาชุมชนเป็นนโยบายที่คณะผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความสำคัญอย่างยิ่งโดยเฉพาะการพัฒนาชุมชนของกรุงเทพมหานคร ซึ่งจะต้องพัฒนาทั้งสภาพแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของประชาชนที่อาศัยอยู่ในชุมชนให้มีสภาพแวดล้อม ความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นโดยมีการพัฒนาพร้อมกันทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ด้านกายภาพ เศรษฐกิจ สังคม อนามัยและจิตใจ ทั้งนี้หากชุมชนในกรุงเทพมหานครสามารถพัฒนาชุมชนของตนเองด้วยความเข้มแข็งยั่งยืน ก็จะมีส่วนช่วยในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาต่างๆของกรุงเทพมหานครเป็นไปด้วยความเรียบร้อยยิ่งขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อส่งเสริมให้คณะกรรมการชุมชนดำเนินกิจกรรมและโครงการต่างๆที่เป็นประโยชน์แก่ชุมชน
2. เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์และสร้างความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนในพื้นที่
3. เพื่อเป็นการสนับสนุนการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมพัฒนาชุมชนของตนเองเพิ่มมากขึ้น
4. เพื่อให้ชุมชนได้รับการแก้ไขปัญหาและพัฒนาชุมชนของตนเองได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุมชน จำนวน 17 ชุมชน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ/ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๓ - มหานครสำหรับทุกคน : Bangkok as a City for All

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๓.๑ - ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ได้รับการดูแลอย่างครบวงจร

เป้าหมายที่ : ๓.๑.๑ มีระบบฐานข้อมูลเพื่อการดูแลผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสอย่างครบวงจร

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการออม การสร้างวินัยทางการเงิน การสร้างโอกาสทางอาชีพหรือเปิดโอกาสให้เด็ก เยาวชนหรือประชาชนร่วมกันทำกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ หรือเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่จัดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 29/10/2564 :

เป็นโครงการที่ส่งเสริมให้คณะกรรมการชุมชนดำเนินกิจกรรมและโครงการต่างๆที่เป็นประโยชน์แก่ประชาชนในชุมชนและสนับสนุนการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมพัฒนาชุมชนของตนเอง โดยให้ชุมชนส่งเอกสารการดำเนินกิจกรรมเพื่อเบิกค่าใช้จ่ายที่ได้ใช้ในการจัดกิจกรรมดังนี้

- 1.ชุมชนที่มีจำนวนบ้านไม่เกิน 200 หลังคาเรือน เบิกได้ไม่เกิน 5,000 บาท
 2. ชุมชนที่มีจำนวนบ้านตั้งแต่ 201-500 หลังคาเรือนเบิกได้ไม่เกิน 7,500 บาท
 3. ชุมชนที่มีจำนวนบ้านตั้งแต่ 501 หลังคาเรือนขึ้นไปเบิกได้ไม่เกิน 10,000 บาท
- กำหนดส่งเอกสารไม่เกินวันที่ 10 ของเดือนถัดไป ขณะนี้อยู่ระหว่างรออนุมัติเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 24/11/2564 :

เป็นโครงการที่ส่งเสริมให้คณะกรรมการชุมชนดำเนินกิจกรรมและโครงการต่างๆที่เป็นประโยชน์แก่ประชาชนในชุมชนและสนับสนุนการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมพัฒนาชุมชนของตนเอง โดยให้ชุมชนส่งเอกสารการดำเนินกิจกรรมเพื่อเบิกค่าใช้จ่ายที่ได้ใช้ในการจัดกิจกรรมดังนี้

- 1.ชุมชนที่มีจำนวนบ้านไม่เกิน 200 หลังคาเรือน เบิกได้ไม่เกิน 5,000 บาท
 2. ชุมชนที่มีจำนวนบ้านตั้งแต่ 201-500 หลังคาเรือนเบิกได้ไม่เกิน 7,500 บาท
 3. ชุมชนที่มีจำนวนบ้านตั้งแต่ 501 หลังคาเรือนขึ้นไปเบิกได้ไม่เกิน 10,000 บาท
- กำหนดส่งเอกสารไม่เกินวันที่ 10 ของเดือนถัดไป ขณะนี้อยู่ระหว่างรวบรวมเอกสารเพื่อเบิกจ่ายให้แก่ชุมชนที่ทำกิจกรรมในเดือนตุลาคม 2564

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ไป (ครั้งที่ 2) = 28,591 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 ::

เป็นโครงการที่ส่งเสริมให้คณะกรรมการชุมชนดำเนินกิจกรรมและโครงการต่างๆที่เป็นประโยชน์แก่ประชาชนในชุมชนและสนับสนุนการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมพัฒนาชุมชนของตนเอง โดยให้ชุมชนส่งเอกสารการดำเนินกิจกรรมเพื่อเบิกค่าใช้จ่ายที่ได้ใช้ในการจัดกิจกรรมดังนี้

- 1.ชุมชนที่มีจำนวนบ้านไม่เกิน 200 หลังคาเรือน เบิกได้ไม่เกิน 5,000 บาท
2. ชุมชนที่มีจำนวนบ้านตั้งแต่ 201-500 หลังคาเรือนเบิกได้ไม่เกิน 7,500 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง.....
.....

