



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายปกครอง โทร. ๖๖๕๕

ที่ กท ๕๒๐๑/ -

วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการเขตมินบุรี

ด้วยกรุงเทพมหานครได้กำหนดให้สำนักงานเขตดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสำนักงานเขต กรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งกำหนดให้สำนักงานเขตจัดทำแนวทางการปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ นั้น

ฝ่ายปกครองได้ประสานฝ่ายที่เกี่ยวข้องจัดทำและรวบรวมแนวทางการปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. ฝ่ายโยธา ๔ ภาระงาน ได้แก่

- ๑.๑ การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร (ไม่เกิน ๓๐๐ ตารางเมตร)
- ๑.๒ การขออนุญาตเชื่อมต่อระบายน้ำฝน น้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้ว เพื่อลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ

๑.๓ การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร (ตั้งแต่ ๓๐๐ ตารางเมตร ขึ้นไป)

๑.๔ การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

๒. ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล ๔ ภาระงาน ได้แก่

- ๒.๑ การขอรับใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่เสิร์ฟอาหาร (รายใหม่)
- ๒.๒ การขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (รายใหม่)
- ๒.๓ การขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ (รายใหม่)
- ๒.๔ การออกใบอนุญาตให้ทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง

๓. ฝ่ายรายได้ ๑ ภาระงาน ได้แก่

๓.๑ การจัดเก็บและประเมินภาษี

๔. ฝ่ายเทศกิจ ๒ ภาระงาน ได้แก่

- ๔.๑ การออกหนังสืออนุญาตให้ติดตั้ง ตาก วาง หรือแขวนสิ่งใด ๆ ในที่สาธารณะ
- ๔.๒ การปรับเป็นพินัย

๕. ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ ๑ ภาระงาน ได้แก่

๕.๑ การให้บริการตัดและขุดต้นไม้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบแนวทางการปฏิบัติฯ

- เห็นชอบ  
- ลงนามแล้ว

  
(นายศักดิ์ชัย ไสสุข)  
ผู้อำนวยการเขตมินบุรี

  
(นายเนเรศ ไนทอม)  
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตมินบุรี  
(นางนิตยา แพ่งหลวง)  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตมินบุรี  
11 เม.ย. 68