

หลักเกณฑ์การบริหาร
และพัฒนาทรัพยากรบุคคล
สำนักงานเขตมีนบุรี



หลักเกณฑ์การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ
สังกัด สำนักงานเขตมีนบุรี ครั้งที่ 1

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในรอบครึ่งปี	เลื่อนขั้น	ไม่ได้รับการเลื่อนขั้น
1. ผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน	อยู่ในระดับดีเด่น (90 – 100%) อยู่ในระดับยอมรับได้(60 – 89%)	อยู่ในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่า 60%)
2. ระยะเวลาการปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปี	ครบ 4 เดือน	น้อยกว่า 4 เดือน (บรรจุใหม่,ลาศึกษาต่อโดยใช้เวลาราชการ,ฝึกอบรมศึกษาดูงาน/ปฏิบัติการวิจัย/ลาติดตามคู่สมรส
3. การลงโทษทางวินัย		ถูกสั่งลงโทษทางวินัยหนักกว่าภาคทัณฑ์(ตัดเงินเดือน/ลดขั้นเงินเดือน/ปลดออก/ไล่ออก)
4. พักราชการ		ถูกสั่งพักราชการเกินกว่า 2 เดือน
5. วันลาป่วยหรือลาจกแต่ไม่รวมถึง - ลาอุปสมบท/ลาประกอบพิธีฮัจย์ - ลาคลอดบุตรไม่เกิน 90 วัน - ลาไปช่วยภริยาที่คลอดบุตร - ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านวิชาชีพ - ลาพักผ่อน - ลาเข้าไปรับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล	- ไม่เกิน 23 วัน (กรณีป่วยรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกัน ไม่เกิน 60 วัน)	- ลาป่วย/ลาจก เกิน 23 วัน (กรณีป่วยรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกัน เกิน 60 วันทำการ) - ลาป่วย/ลาจก เกิน 8 ครั้ง - ขาดราชการ

หมายเหตุ

- เลื่อนเงินเดือน 1 ขั้น

1 เมษายน ถึง 30 กันยายน ต้องลาป่วยหรือลาจก ไม่เกิน 5 ครั้ง มาทำงานสายไม่เกิน 5 ครั้ง และผลการประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น (90 – 100%)

- เลื่อนเงินเดือน 0.5 ขั้น

1 เมษายน ถึง 30 กันยายน ต้องลาป่วยหรือลาจก ไม่เกิน 8 ครั้ง มาทำงานสายไม่เกิน 23 ครั้ง และผลการประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น (ไม่ต่ำกว่า 60%)

- การเลื่อนเงินเดือน 1 ขั้น ต้องไม่เกิน 15% ของจำนวนข้าราชการ ณ วันที่ 1 มีนาคม

หลักเกณฑ์การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ
สังกัด สำนักงานเขตมีนบุรี ครั้งที่ 2

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในรอบครึ่งปี	เลื่อนขั้น	ไม่ได้รับการเลื่อนขั้น
1. ผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน	อยู่ในระดับดีเด่น (90 – 100%) อยู่ในระดับยอมรับได้(60 – 89%)	อยู่ในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่า 60%)
2. ระยะเวลาการปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปี	ครบ 4 เดือน	น้อยกว่า 4 เดือน (บรรจุใหม่,ลาศึกษาต่อโดยใช้เวลาราชการ,ฝึกอบรมศึกษาดูงาน/ปฏิบัติการวิจัย/ลาติดตามคู่สมรส
3. การลงโทษทางวินัย		ถูกสั่งลงโทษทางวินัยหนักกว่าภาคทัณฑ์(ตัดเงินเดือน/ลดขั้นเงินเดือน/ปลดออก/ไล่ออก)
4. พักราชการ		ถูกสั่งพักราชการเกินกว่า 2 เดือน
5. วันลาป่วยหรือลาจกแต่ไม่รวมถึง - ลาอุปสมบท/ลาประกอบพิธีฮัจย์ - ลาคลอดบุตรไม่เกิน 90 วัน - ลาไปช่วยภริยาที่คลอดบุตร - ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านวิชาชีพ - ลาพักผ่อน - ลาเข้าไปรับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล	- ไม่เกิน 23 วัน (กรณีป่วยรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกัน ไม่เกิน 60 วัน)	- ลาป่วย/ลาจก เกิน 23 วัน (กรณีป่วยรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกัน เกิน 60 วันทำการ) - ลาป่วย/ลาจก เกิน 8 ครั้ง - ขาดราชการ

หมายเหตุ

- เลื่อนเงินเดือน 1 ขั้น

1 เมษายน ถึง 30 กันยายน ต้องลาป่วยหรือลาจก ไม่เกิน 5 ครั้ง มาทำงานสายไม่เกิน 5 ครั้ง และผลการประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น (90 – 100%)

- เลื่อนเงินเดือน 0.5 ขั้น

1 เมษายน ถึง 30 กันยายน ต้องลาป่วยหรือลาจก ไม่เกิน 8 ครั้ง มาทำงานสายไม่เกิน 23 ครั้ง และผลการประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น (ไม่ต่ำกว่า 60%)

- การเลื่อนเงินเดือน 1 ขั้น ต้องไม่เกิน 15% ของจำนวนข้าราชการ ณ วันที่ 1 มีนาคม

**หนังสือ ระเบียบ และกฎ ก.พ. ที่เกี่ยวข้องกับการเลื่อนเงินเดือน
ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ**

1. กฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. 2552
2. กฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556
3. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษฯ พ.ศ. 2550 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
4. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 0708.1/ว 5 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2555 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการพลเรือนสามัญ
5. หนังสือ กกจ.ด่วนมาก ที่กท 0404/3664 ลงวันที่ 4 เมษายน 2557 เรื่อง การกำหนดการลาหรือกา รมาทำงานตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. 2552
6. มติ ก.ก. ครั้งที่ 6/2554 เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2554 เรื่องที่ 3 การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ และการกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการเพื่อดำเนินการให้เป็นไป ตามกฎก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. 2552
7. มติ ก.ก. ครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2555 เรื่องที่ 4 การกำหนดตารางการเลื่อนเงินเดือนชั่วคราวสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญเพิ่มเติม
8. มติ ก.ก. ครั้งที่ 4/2555 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2555 เรื่องที่ 6 กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลาของข้าราชการกรุงเทพมหานคร (ให้นำระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ.2555 มาบังคับใช้กับข้าราชการกรุงเทพมหานครทั้ง 3 ประเภท)
9. มติ ก.ก. ครั้งที่ 4/2557 เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2557 เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ
10. มติ ก.ก. ครั้งที่ 7/2558 เมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม 2558 เรื่อง กำหนดแนวทางการปรับอัตราเงินเดือนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ
11. มติ ก.ก. ครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2560 และมติ ก.ก. ครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของตำแหน่งที่แต่งตั้ง

หลักเกณฑ์การพิจารณาเลื่อนค่าจ้างลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร
สังกัด สำนักงานเขตมีนบุรี ครั้งที่ 1

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในรอบครึ่งปี	เลื่อนขั้น	ไม่ได้รับการเลื่อนขั้น
1. ผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน	อยู่ในระดับดีเด่น (90 – 100%) อยู่ในระดับยอมรับได้(60 – 89%)	อยู่ในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่า 60%)
2. ระยะเวลาการปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปี	ครบ 4 เดือน	น้อยกว่า 4 เดือน (บรรจุใหม่,ลาศึกษา,ฝึกอบรมศึกษาดูงาน)
3. การลงโทษทางวินัย		ถูกสั่งลงโทษทางวินัยหนักกว่าภาคทัณฑ์
4. พักราชการ		ถูกสั่งพักราชการเกินกว่า 2 เดือน
5. วันลาป่วยหรือลาจิจแต่ไม่รวมถึง - ลาอุปสมบท/ลาประกอบพิธีฮัจย์ - ลาคลอดบุตรไม่เกิน 90 วัน - ลาไปช่วยภริยาที่คลอดบุตร - ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านวิชาชีพ - ลาพักผ่อน - ลาเข้าไปรับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล	- ไม่เกิน 23 วัน (กรณีป่วยรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกัน ไม่เกิน 60 วัน)	- ลาป่วย/ลาจิจ เกิน 23 วัน (กรณีป่วยรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกัน เกิน 60 วันทำการ) - ขาดราชการ

หมายเหตุ

- เลื่อนเงินเดือน 1 ขั้น

1 เมษายน ถึง 30 กันยายน ต้องลาป่วยหรือลาจิจ ไม่เกิน 5 ครั้ง มาทำงานสายไม่เกิน 5 ครั้ง และผลการประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น (90 – 100%)

- เลื่อนเงินเดือน 0.5 ขั้น

1 เมษายน ถึง 30 กันยายน ต้องลาป่วยหรือลาจิจ ไม่เกิน 8 ครั้ง มาทำงานสายไม่เกิน 23 ครั้ง และผลการประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น (ไม่ต่ำกว่า 60%)

- การเลื่อนเงินเดือน 1 ขั้น ต้องไม่เกิน 15% ของจำนวนข้าราชการ ณ วันที่ 1 มีนาคม

หลักเกณฑ์การพิจารณาเลื่อนค่าจ้างลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร
สังกัด สำนักงานเขตมีนบุรี ครั้งที่ 2

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในรอบครึ่งปี	เลื่อนขั้น	ไม่ได้รับการเลื่อนขั้น
1. ผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน	อยู่ในระดับดีเด่น (90 – 100%) อยู่ในระดับยอมรับได้(60 – 89%)	อยู่ในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่า 60%)
2. ระยะเวลาการปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปี	ครบ 4 เดือน	น้อยกว่า 4 เดือน (บรรจุใหม่,ลาศึกษา,ฝึกอบรมศึกษาดูงาน)
3. การลงโทษทางวินัย		ถูกสั่งลงโทษทางวินัยหนักกว่าภาคทัณฑ์
4. พักราชการ		ถูกสั่งพักราชการเกินกว่า 2 เดือน
5. วันลาป่วยหรือลาจิจแต่ไม่รวมถึง - ลาอุปสมบท/ลาประกอบพิธีฮัจญ์ - ลาคลอดบุตรไม่เกิน 90 วัน - ลาไปช่วยภริยาที่คลอดบุตร - ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านวิชาชีพ - ลาพักผ่อน - ลาเข้าไปรับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล	- ไม่เกิน 23 วัน (กรณีป่วยรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกัน ไม่เกิน 60 วัน)	- ลาป่วย/ลาจิจ เกิน 23 วัน (กรณีป่วยรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกัน เกิน 60 วันทำการ) - ขาดราชการ

หมายเหตุ

- เลื่อนเงินเดือน 1 ขั้น

1 เมษายน ถึง 30 กันยายน ต้องลาป่วยหรือลาจิจ ไม่เกิน 5 ครั้ง มาทำงานสายไม่เกิน 5 ครั้ง และผลการประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น (90 – 100%)

- เลื่อนเงินเดือน 0.5 ขั้น

1 เมษายน ถึง 30 กันยายน ต้องลาป่วยหรือลาจิจ ไม่เกิน 8 ครั้ง มาทำงานสายไม่เกิน 23 ครั้ง และผลการประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น (ไม่ต่ำกว่า 60%)

- การเลื่อนเงินเดือน 1 ขั้น ต้องไม่เกิน 15% ของจำนวนข้าราชการ ณ วันที่ 1 มีนาคม

**หนังสือ ระเบียบ และกฎ ก.พ. ที่เกี่ยวข้องกับการเลื่อนค่าจ้าง
ลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร**

1. ข้อบังคับกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2562 (หมวด 9)
2. หนังสือเวียนกรุงเทพมหานคร ที่ กท 0404/687 ลงวันที่ 26 กันยายน 2562 เรื่อง การกำหนดจำนวนครั้ง การลาหรือมาทำงานสายเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร
3. หนังสือเวียนกรุงเทพมหานคร ที่ กท 0404/688 ลงวันที่ 26 กันยายน 2562 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร
4. หนังสือเวียนกรุงเทพมหานคร ที่ กท 0404/30 ลงวันที่ 21 มกราคม 2563 เรื่อง การพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร ในวันที่ 1 เมษายน 2563

หลักเกณฑ์การย้ายข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ

การย้ายข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญภายในส่วนราชการสำนักงานเขตมีนบุรีประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ และประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน มีขั้นตอนดังนี้

1. ต้องมีตำแหน่งว่าง
2. กรณีย้ายโดยการเปลี่ยนตำแหน่ง ตำแหน่งที่จะย้ายไป ต้องไม่อยู่ระหว่างเปิดสอบ หรือมีบัญชีสอบ
3. ฝ่ายปกครองตรวจสอบมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ ก.ก. กำหนดไว้ใน มาตรฐาน กำหนดตำแหน่งหรือไม่ รวมถึงการดำรงตำแหน่งซึ่งมีลักษณะงานที่เกี่ยวข้องและเกี่ยวเนื่องกัน
4. ไม่อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อทั้งในและต่างประเทศ ลาฝึกอบรม และดูงานในต่างประเทศ และลาบวช
5. ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย
6. ต้องปฏิบัติราชการในตำแหน่งเดิมติดต่อกันมาไม่น้อยกว่า 6 ปีและจะต้องเสนอเรื่องผ่านต้นสังกัด กรณีที่มีเหตุผล ความจำเป็นเป็นกรณีพิเศษ หากข้าราชการมีความประสงค์ขอย้ายภายในหน่วยงาน หากหัวหน้าส่วนราชการ (หัวหน้า ฝ่าย ต้นสังกัด และหัวหน้าฝ่ายปลายทาง) มีความเห็นไม่ขัดข้องในการย้าย หัวหน้าหน่วยงาน (ผู้อำนวยการเขต) อาจสั่งการให้ย้าย ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ เพื่อประโยชน์ต่อทางราชการ ก็สามารถทำได้
7. หัวหน้าส่วนราชการ (หัวหน้าฝ่ายต้นสังกัด และหัวหน้าฝ่ายปลายทาง) ไม่ขัดข้องในการย้าย
8. หัวหน้าหน่วยงาน (ผู้อำนวยการเขต) อนุญาตให้ดำเนินการย้ายได้
9. ฝ่ายปกครองจัดทำหนังสือส่งวนตำแหน่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร
10. สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร มีหนังสือตอบกลับให้ดำเนินการย้ายได้
11. ฝ่ายปกครอง ดำเนินการจัดทำคำสั่งสำนักงานเขตมีนบุรีเรื่อง ย้ายข้าราชการเสนอผู้อำนวยการเขต พิจารณาลงนามในคำสั่งย้ายข้าราชการ
12. ส่งสำเนาคำสั่งสำนักงานเขตมีนบุรีเรื่อง ย้ายข้าราชการ ถึง สำนักงาน ก.ก. และสำนักงานการเจ้าหน้าที่