

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

สำนักงานเขตภาษีเจริญ

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (สำนักงานเขตภาษีเจริญ)	การวิเคราะห์ ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน/ประเด็นที่จะต้องพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการพัฒนาปรับปรุง	แนวทางการกำกับติดตาม	ระยะเวลา กำกับติดตาม	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
<p><b>ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่</b> ได้ค่าคะแนน 99.13 คะแนน</p> <p>จากผลการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในสำนักงานเขตต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในสำนักงานเขตของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึง การปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ ที่รับผิดชอบ ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะ การปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐ อย่างมีคุณธรรม</p>	<p>๑. การให้บริการในบางครั้ง อาจไม่แล้วเสร็จตามระยะเวลา ที่กำหนด</p> <p>๒. ประชาชนบางส่วนเข้าใจ คลาดเคลื่อนว่าเจ้าหน้าที่ ให้บริการอย่างไม่เท่าเทียม เนื่องจากไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับ ระบบจองคิวล่วงหน้า</p>	<p>๑. เวียนแจ้งคู่มือการปฏิบัติงาน ของหน่วยงานให้เจ้าหน้าที่ ทุกฝ่ายรับทราบ และกำชับ ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนระยะเวลา ที่กำหนด</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มาติดต่อ/ ผู้รับบริการ ใช้แอปพลิเคชัน BMA Q เพื่อนัดหมายวันเวลา เข้ารับบริการได้โดยสะดวก</p>	<p>- ผู้บริหารกำชับให้ ฝ่ายปกครอง เวียนแจ้งคู่มือ การปฏิบัติงานให้ทุกฝ่ายทราบ</p> <p>- ผู้บริหารติดตาม การประชาสัมพันธ์แอปพลิเคชัน BMAQ อย่างใกล้ชิด</p>	<p>ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>ฝ่ายปกครอง เป็นเจ้าภาพหลัก (ฝ่ายปกครอง ดำเนินการร่วมกับ ฝ่ายทะเบียน)</p>

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (สำนักงานเขตภาษีเจริญ)	การวิเคราะห์ ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน/ ประเด็นที่จะต้องพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการพัฒนาปรับปรุง	แนวทางการกำกับติดตาม	ระยะเวลา กำกับติดตาม	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
<p><b>ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ</b> ได้ค่าคะแนน ๘๗.๓๙ คะแนน</p> <p>จากผลการประเมินการรับรู้ของบุคลากร ภายในสำนักงานเขตต่อการดำเนินการ ต่าง ๆ ของหน่วยงานสำนักงานเขตของ ตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและ เผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการ ใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อ ประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิก จ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการ จัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย</p>	<p>หน่วยงานมีการจัดซื้อจัดจ้าง ร้านเดิมหลายครั้ง ซึ่งอาจทำให้ เกิดความสงสัยว่าการเอื้อ ผลประโยชน์ กันหรือไม่</p>	<p>เปิดเผยรายงานผลการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทุกเดือน</p>	<p>ผู้บริหารกำกับ ติดตาม ให้ทุกฝ่ายดำเนินการจัดส่งข้อมูล การจัดซื้อจัดจ้าง (แบบ สขร.๑) ให้ฝ่ายปกครอง ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน เพื่อ รวบรวมและเผยแพร่ทางเว็บไซต์ สำนักงานเขต</p>	<p>ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>ฝ่ายปกครอง เป็นเจ้าของหลัก (ดำเนินการร่วมกัน ทุกฝ่าย)</p>

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (สำนักงานเขตภาษีเจริญ)	การวิเคราะห์ ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน/ ประเด็นที่จะต้องพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการพัฒนาปรับปรุง	แนวทางการกำกับติดตาม	ระยะเวลา กำกับติดตาม	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
<p><b>ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ</b> <u>ได้ค่าคะแนน 98.32 คะแนน</u></p> <p>จากผลการประเมินการรับรู้ของบุคลากร ภายในสำนักงานเขตต่อการใช้อำนาจของ ผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การ ประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือก บุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่ง จะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรม และไม่เลือก ปฏิบัติ รวมถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของ ผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง</p>	<p>บุคลากรในหน่วยงานบางส่วน รู้สึกว่าการได้รับการมอบหมายงาน ที่ไม่เป็นธรรม</p>	<p>จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน เป็น ลายลักษณ์อักษร</p>	<p>ผู้บริหารกำกับหัวหน้าฝ่าย ให้ตรวจสอบการดำเนินการ จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน ให้ครบถ้วนทุกฝ่าย</p>	<p>ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>ฝ่ายปกครอง เป็นเจ้าภาพหลัก (ดำเนินการร่วมกัน ทุกฝ่าย)</p>

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (สำนักงานเขตภาษีเจริญ)	การวิเคราะห์ ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน/ ประเด็นที่จะต้องพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการพัฒนาปรับปรุง	แนวทางการกำกับติดตาม	ระยะเวลา กำกับติดตาม	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
<p><b>ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ</b> <u>ได้ค่าคะแนน ๙๗.๗๐ คะแนน</u></p> <p>จากผลการประเมินการรับรู้ของบุคลากร ภายในสำนักงานเขตต่อการใช้ทรัพย์สินของ ราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ พฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำ ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็น ของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรม ในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการ ยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืม โดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงาน จะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ ชัดเจนและสะดวก</p>	<p>บุคลากรบางส่วนไม่ทราบ รายละเอียด/แนวทางเกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สิน ราชการ ที่ถูกต้อง</p>	<p>เวียนแจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการ ขออนุญาตยืมทรัพย์สินไปใช้ ในการปฏิบัติงานราชการ ให้บุคลากรสำนักงานเขตทราบ</p>	<p>หัวหน้าฝ่ายปกครอง กำชับให้ ดำเนินการแจ้งเวียนหลักเกณฑ์ และวิธีการขออนุญาตยืม ทรัพย์สินไปใช้ในการปฏิบัติงาน ราชการให้ทุกฝ่ายทราบ</p>	<p>ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>ฝ่ายปกครอง</p>
<p><b>ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต</b> <u>ได้ค่าคะแนน ๙๘.๖๖ คะแนน</u></p> <p>จากผลการประเมินการรับรู้ของบุคลากร ภายในสำนักงานเขตต่อการแก้ไขปัญหา การทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหาร สูงสุด</p>	<p>บุคลากรบางส่วนไม่เชื่อมั่นว่า การร้องเรียนปัญหาการทุจริต จะกระทำโดยปลอดภัย และ มีการดำเนินการอย่าง ตรงไปตรงมา</p>	<p>จัดทำประกาศสำนักงานเขตภาษี เจริญ เรื่อง มาตรการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริต</p>	<p>ผู้บริหารกำชับให้มีการ ประชาสัมพันธ์ มาตรการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริต ผ่าน ช่องทางต่างๆ</p>	<p>ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>ฝ่ายปกครอง</p>

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (สำนักงานเขตภาษีเจริญ)	การวิเคราะห์ ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน/ ประเด็นที่จะต้องพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการพัฒนาปรับปรุง	แนวทางการกำกับติดตาม	ระยะเวลา กำกับติดตาม	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
<p>ในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดย หน่วยงานจะต้องทบทวนนโยบายที่ เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตใน หน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำ แผนงานด้านการป้องกันและปราบปราม การทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการ แก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพ การแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่ จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลง หรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่น ให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบ เห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย</p>					

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (สำนักงานเขตภาษีเจริญ)	การวิเคราะห์ ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน/ ประเด็นที่จะต้องพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการพัฒนาปรับปรุง	แนวทางการกำกับติดตาม	ระยะเวลา กำกับติดตาม	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
<p><b>ตัวชี้วัดที่ ๒ คุณภาพการดำเนินงาน</b> <u>ได้ค่าคะแนน ๔๓.๔๓ คะแนน</u></p> <p>จากผลการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ สำนักงานเขตต่อการคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่าง เคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียม กันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูล เกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของ หน่วยงานแก่รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียโดยตรงไปตรงมา ไม่ปิดบัง หรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการ ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม และยัง ประเมินการรับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ตรง ในการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติ หน้าที่ด้วย</p>	<p>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียบางส่วน ไม่มั่นใจว่าจะได้รับ การดำเนินงานที่มีคุณภาพ เท่าเทียมกัน</p>	<p>จัดทำประกาศเจตจำนงต่อต้าน การทุจริต</p>	<p>ผู้บริหารกำกับให้มีการ ประชาสัมพันธ์ประกาศเจตจำนง ต่อต้านการทุจริต ผ่านช่องทางต่างๆ</p>	<p>ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>ฝ่ายปกครอง</p>

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (สำนักงานเขตภาษีเจริญ)	การวิเคราะห์ ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน/ ประเด็นที่จะต้องพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการพัฒนาปรับปรุง	แนวทางการกำกับติดตาม	ระยะเวลา กำกับติดตาม	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
<p><b>ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร</b> ได้ค่าคะแนน ๙๒.๘๕ คะแนน</p> <p>จากผลการประเมินการรับรู้ของ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียของสำนักงานเขตต่อประสิทธิภาพ การสื่อสาร ซึ่งเป็นการประเมินในประเด็น ที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของ หน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึง ได้ง่ายและไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่ จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะ อย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงาน และข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้ มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถ ส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการ ดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจง ในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการ จัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถ ร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>ควรมีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็น ปัจจุบันอยู่เสมอ</p>	<p>ปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ สำนักงานเขตภาษีเจริญ ให้เป็น ปัจจุบัน</p>	<p>ผู้บริหารมีการกำกับติดตาม การปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ สำนักงานเขตภาษีเจริญ ให้เป็น ปัจจุบันอยู่เสมอ</p>	<p>ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>ฝ่ายปกครอง</p>

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (สำนักงานเขตภาษีเจริญ)	การวิเคราะห์ ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน/ ประเด็นที่จะต้องพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการพัฒนาปรับปรุง	แนวทางการกำกับติดตาม	ระยะเวลา กำกับติดตาม	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ได้ค่าคะแนน ๙๓.๕๕ คะแนน</p> <p>จากผลการประเมินการรับรู้ของ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียของสำนักงานเขตต่อการปรับปรุง ระบบการทำงาน สื่อสาร ซึ่งเป็นการ ประเมินในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการ ปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการ ทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึง การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามี ส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนา การดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับ ความต้องการด้วย ทั้งนี้ นอกจากหน่วยงาน จะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดี ขึ้นแล้ว ยังควรให้ความสำคัญกับการ ปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใส มากขึ้นอีกด้วย</p>	<p>ควรนำเทคโนโลยีมาใช้ ในการให้บริการให้มากขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับ ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก และ ลดภาระงานของเจ้าหน้าที่</p>	<p>การให้บริการผ่านระบบ E - Service</p>	<p>ผู้บริหารกำกับให้ประชาสัมพันธ์ การให้บริการผ่าน E - Service ให้ประชาชนทราบผ่านช่องทาง ต่างๆ</p>	<p>ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>ฝ่ายทะเบียน เป็นเจ้าภาพหลัก (ดำเนินการร่วมกับ ทุกฝ่าย)</p>



ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (สำนักงานเขตภาษีเจริญ)	การวิเคราะห์ ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน/ ประเด็นที่จะต้องพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการพัฒนาปรับปรุง	แนวทางการกำกับติดตาม	ระยะเวลา กำกับติดตาม	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
<p><b>ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล</b> ได้ค่าคะแนน ๙๑.๐๐ คะแนน</p> <p>จากผลการตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะของสำนักงานเขต ซึ่งพิจารณา จากหลักฐานเชิงประจักษ์ที่อิงอยู่บน หลักฐานการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของ สำนักงานเขต ให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการ ปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการ ให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การ ส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการ เปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมที่สำนักงาน เขตได้นำเสนอไว้ในระบบ BANGKOKITA</p>	<p>๑. ควรมีการรายงานกิจกรรม การดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล ตามที่ประกาศตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล เผยแพร่บนเว็บไซต์ของ หน่วยงานเพื่อให้ประชาชน ทราบ และมีการสื่อสารที่เป็น ทางการในการดำเนินการตาม นโยบายดังกล่าวไปยัง ข้าราชการและลูกจ้าง</p> <p>๒. ควรมีการแสดงคู่มือหรือ แนวทางการดำเนินการต่อเรื่อง ร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการ ทุจริตและประพฤติมิชอบของ เจ้าหน้าที่</p>	<p>แสดงข้อมูลต่อไปนี้เป็นเว็บไซต์ สำนักงานเขตภาษีเจริญ</p> <p>๑. รายงานการดำเนินงานตาม นโยบายการบริหารทรัพยากร บุคคล</p> <p>๒. มาตรการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต</p>	<p>ผู้บริหารมีการกำกับติดตาม การปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ สำนักงานเขตภาษีเจริญ ให้เป็น ปัจจุบันอยู่เสมอและเพิ่มเติม ข้อมูลตามข้อเสนอแนะ จากผลการประเมินฯ</p>	<p>ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>ฝ่ายปกครอง</p>

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (สำนักงานเขตภาษีเจริญ)	การวิเคราะห์ ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน/ ประเด็นที่จะต้องพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการพัฒนาปรับปรุง	แนวทางการกำกับติดตาม	ระยะเวลา กำกับติดตาม	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
สะท้อนให้เห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลต่อ สาธารณะบนเว็บไซต์ของสำนักงานเขต เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย เกิดการรับรู้ข้อมูลที่ทั่วถึง และข้อมูลที่ เผยแพร่สมควรมีการอัปเดตอยู่เสมอให้เป็น ปัจจุบัน					

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (สำนักงานเขตภาษีเจริญ)	การวิเคราะห์ ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน/ ประเด็นที่จะต้องพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการพัฒนาปรับปรุง	แนวทางการกำกับติดตาม	ระยะเวลา กำกับติดตาม	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
<p><b>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต</b> ได้ค่าคะแนน ๙๓.๗๕ คะแนน</p> <p>จากผลการตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะของสำนักงานเขต ซึ่งพิจารณา จากหลักฐานเชิงประจักษ์ที่อิงอยู่บน หลักฐานการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบน เว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการ ดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้ สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การ ประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตที่สำนักงานเขตได้ นำเสนอไว้ในระบบ BANGKOKITA สะท้อน ให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานที่ จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลด น้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้</p>	<p>ควรมีการแสดงการดำเนินการ เพื่อจัดการความเสี่ยง การทุจริต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔</p>	<p>แสดงรายงานผลการดำเนินการ ป้องกันการทุจริต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ บนเว็บไซต์ สำนักงานเขตภาษีเจริญ</p>	<p>ผู้บริหารกำกับให้มี การประชาสัมพันธ์รายงานผล การดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ผ่านช่องทางต่างๆ</p>	<p>ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕</p>	<p>ฝ่ายปกครอง</p>