

การยื่นขอต่ออายุใบอนุญาต

กรณีผู้ถือใบอนุญาตมายื่นขอต่ออายุใบอนุญาตด้วยตนเอง

เอกสารประกอบ

- 1) ใบอนุญาตฉบับจริง
- 2) บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงของผู้ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาต

กรณีผู้ถือใบอนุญาตมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน (จดทะเบียนบุคคลธรรมดา)

เอกสารประกอบ

- 1) ใบอนุญาตฉบับจริง
- 2) หนังสือมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์ จำนวน 1 ฉบับ
- 3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ จำนวน 1 ฉบับ
- 4) บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงของผู้รับมอบอำนาจ นำมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาต

กรณีผู้ถือใบอนุญาตมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน (จดทะเบียนนิติบุคคล)

เอกสารประกอบ

- 1) ใบอนุญาตฉบับจริง
- 2) หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน 1 ฉบับ
- 3) หนังสือมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์ จำนวน 1 ฉบับ
- 4) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ จำนวน 1 ฉบับ
- 5) บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงของผู้รับมอบอำนาจ นำมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาต



การยื่นขอชำระค่าธรรมเนียมรายปี หนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร

กรณีผู้ถือหนังสือรับรองการแจ้งฯ มายื่นขอชำระค่าธรรมเนียมด้วยตนเอง

เอกสารประกอบ

- 1) หนังสือรับรองการแจ้งฯ ฉบับจริง
- 2) บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงของผู้ยื่นขอชำระค่าธรรมเนียมรายปีหนังสือรับรองการแจ้งฯ

กรณีผู้ถือหนังสือรับรองการแจ้งฯ มอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน (จดในนามบุคคลธรรมดา)

เอกสารประกอบ

- 1) หนังสือรับรองการแจ้งฯ ฉบับจริง
- 2) หนังสือมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์ จำนวน 1 ฉบับ
- 3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ จำนวน 1 ฉบับ
- 4) บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงของผู้รับมอบอำนาจ นำมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่มายื่นขอชำระค่าธรรมเนียมรายปีหนังสือรับรองการแจ้งฯ

กรณีผู้ถือหนังสือรับรองการแจ้งฯ มอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน (จดในนามนิติบุคคล)

เอกสารประกอบ

- 1) หนังสือรับรองการแจ้งฯ ฉบับจริง
- 2) หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน 1 ฉบับ
- 3) หนังสือมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์ จำนวน 1 ฉบับ
- 4) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ จำนวน 1 ฉบับ
- 5) บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงของผู้รับมอบอำนาจ นำมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่มายื่นขอชำระค่าธรรมเนียมรายปีหนังสือรับรองการแจ้งฯ

