

ขอบเขตงานจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัย
ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตประเวศ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ความเป็นมา

ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตประเวศ ได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ งานดูแลสวนและพื้นที่สีเขียว ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ (ค่าใช้สอย) รายการค่าจ้างเหมาดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัย เป็นเงิน ๑,๗๒๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนสองหมื่นสองพันบาทถ้วน) โดยเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัย บริเวณได้สะพานต่างระดับอ่อนนุช-ฝั่งสวนสุขภาพ จำนวน ๓ คน และบริเวณสวนพัฒนาภิรมย์ จำนวน ๓ คน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อดูแลป้องกันทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัย บริเวณได้สะพานต่างระดับอ่อนนุช-ฝั่งสวนสุขภาพ และบริเวณสวนพัฒนาภิรมย์

๒.๒ ตรวจสอบตราบุคคลที่ผ่านเข้า-ออก บริเวณพื้นที่รับผิดชอบและสอดส่องบุคคลซึ่งมีพฤติการณ์ที่อาจเป็นภัยต่อสถานที่ ทรัพย์สิน หรือบุคคลที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบ

๒.๓ ตรวจสอบและจัดระเบียบการเข้า-ออก ยานพาหนะของราชการ ลูกจ้าง และผู้มาติดต่อราชการ ตลอดจนอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้มาใช้บริการในสถานที่ดังกล่าว

๓. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายข่าวสารสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรุงเทพมหานคร ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔. รายละเอียดคุณสมบัติและข้อกำหนด

ผู้รับจ้าง ต้องจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเพื่อปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัย ดังนี้

๔.๑ บริเวณใต้สะพานต่างระดับอ่อนนุช-ฝั่งสวนสุขภาพ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน ๓ คน ต้องปฏิบัติหน้าที่ประจำทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการ วันละ ๒ ผลัด ผลัดละ ๑๒ ชั่วโมง ดังนี้

ผลัดที่ ๑ จำนวน ๑ คน เริ่มตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๙.๐๐ น. และ

ผลัดที่ ๒ จำนวน ๒ คน เริ่มตั้งแต่เวลา ๑๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๐๗.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น

๔.๒ บริเวณสวนพัฒนาภิรมย์ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน ๓ คน ต้องปฏิบัติหน้าที่ประจำทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการ วันละ ๒ ผลัด ผลัดละ ๑๒ ชั่วโมง ดังนี้

ผลัดที่ ๑ จำนวน ๑ คน เริ่มตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๙.๐๐ น. และ

ผลัดที่ ๒ จำนวน ๒ คน เริ่มตั้งแต่เวลา ๑๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๐๗.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น

๕. คุณสมบัติเจ้าหน้าที่ดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัย

๕.๑ เป็นบุคคลที่มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และอายุไม่เกิน ๕๕ ปี ส่วนสูงไม่ต่ำกว่า ๑๖๐ เซนติเมตร

๕.๒ มีประสบการณ์ด้านการรักษาความปลอดภัย เช่น ผ่านการรับราชการทหารประจำการหรือทางกองประจำการหรือเคยผ่านหลักสูตรการรักษาความปลอดภัยมาแล้วอย่างใดอย่างหนึ่งหรือเคยผ่านงานด้านการรักษาความปลอดภัย ซึ่งมีเอกสารรับรองและ/หรือต้องได้รับการฝึกอบรมเป็นอย่างดีมาแล้วในด้านต่างๆ เช่น

- การบรรเทาสาธารณภัย

- การจราจร

ทั้งนี้ให้จัดเอกสารประกอบการรับรองดังกล่าว

๕.๓ มีความประพฤติเรียบร้อย สุภาพ มีสัมมาคารวะ ซื่อสัตย์ สุจริต มีบุคลิกและความสามารถเหมาะสมตามวิชาชีพด้านการรักษาความปลอดภัย

๕.๔ เป็นบุคคลที่ไม่เคยต้องอาญา ผ่านการตรวจสอบประวัติจากกองทะเบียนประวัติอาชญากรจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติโดยมีหลักฐานประกอบ

๕.๕ ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง

๕.๖ มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

๖. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้างอย่างน้อยต้องมีหัวข้อดังต่อไปนี้

๖.๑ มีหน้าที่ตรวจตราดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยบริเวณใต้สะพานต่างระดับอ่อนนุช-ฝั่งสวนสุขภาพ และบริเวณสวนพัฒนาภิรมย์ ซึ่งสำนักงานเขตประเวศฯใช้เป็นสถานที่ลานกีฬา เป็นที่พักผ่อนหย่อนใจของประชาชน และใช้เป็นสถานที่จัดกิจกรรมสำคัญต่างๆ

๖.๒ ตรวจตราดูแลป้องกันทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยในบริเวณพื้นที่รับผิดชอบโดยมิให้ผู้ใดเข้ามาข่มขู่ กลั่นแกล้ง เรียกเก็บเงิน หรือแสวงหาผลประโยชน์อื่นใดในบริเวณพื้นที่รับผิดชอบ

๖.๓ ตรวจตราบุคคลที่ผ่านเข้า-ออก บริเวณพื้นที่รับผิดชอบและสอดส่องบุคคลซึ่งมีพฤติการณ์ที่อาจเป็นภัยต่อสถานที่ ทรัพย์สิน หรือบุคคลที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบและห้ามดื่มสุราในสถานที่ดังกล่าวเด็ดขาด

๖.๔ ตรวจตราและจัดระเบียบการเข้า-ออก ยานพาหนะของราชการ ลูกจ้างและผู้มาติดต่อราชการ ตลอดจนอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้มาใช้บริการในสถานที่ดังกล่าว

๖.๕ ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ เพื่อจับกุมผู้ฝ่าฝืนตามความจำเป็นและความเหมาะสม เช่น

- ผู้ฝ่าฝืนเล่นกีฬาที่อาจเป็นอันตรายต่อทรัพย์สินบริเวณที่รับผิดชอบ
- ผู้ฝ่าฝืนเล่นการพนัน มั่วสุมดื่มสุรายาเสพติดและสิ่งอันตรายอื่นเป็นเหตุรำคาญ
- พบเห็นผู้ทำการลักทรัพย์ ชิงทรัพย์ ฆังทรัพย์ ในบริเวณที่รับผิดชอบ
- การฝ่าฝืนหรือในกรณีอื่นอันเป็นการทำลายความสงบเรียบร้อยที่เกิดขึ้นบริเวณที่

รับผิดชอบ

- การฝ่าฝืนในกรณีอื่นๆ อันทำให้เกิดความเสียหายแก่สถานที่ดังกล่าวบริเวณที่

รับผิดชอบ

- กรณีเกิดเหตุร้ายหรือเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่รับผิดชอบต้องใช้ความพยายามอย่างเต็มที่ในอันที่จะบรรเทาหรือระงับเหตุร้าย และแจ้งให้ผู้บริหารที่ได้รับมอบอำนาจทราบพร้อมทั้งแจ้งศูนย์เหตุด่วนเหตุร้าย (โทร.๑๙๑) สถานีตำรวจนครบาลในพื้นที่หรือศูนย์ดับเพลิงกรุงเทพมหานคร (โทร.๑๙๙) หรือสถานีดับเพลิงในพื้นที่โดยทันที

๖.๖ ให้ความช่วยเหลือแก่บุคคลที่ได้รับอันตรายหรือเจ็บป่วย

๖.๗ เปิด-ปิดประตูในสถานที่รับผิดชอบและตรวจตราป้องกันและดูแลรักษาความปลอดภัยทั่วไป โดยเฉพาะด้านอัคคีภัย การโจรกรรม และอื่นๆ รวมถึงการช่วยจัดการสูญหายโดยเปล่าประโยชน์ เช่น การปิดน้ำและไฟฟ้าที่เปิดทิ้งไว้ รวมทั้งวัสดุอุปกรณ์ที่วางผิดปกติ

๖.๘ ตรวจตราความเป็นระเบียบเรียบร้อย หากพบสิ่งของวางเกะกะ หรือมีสภาพล่อแหลมต่อการสูญหายหรือเป็นอันตรายต้องแจ้งเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างทราบทันทีเพื่อเก็บรักษาและป้องกันให้ปลอดภัย

๖.๙ ตรวจตราดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของพื้นที่รับผิดชอบและป้องกันมิให้ผู้ใดเข้ามาสร้างความสกปรก และไม่เป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่รับผิดชอบ เช่น

- ทิ้งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยนอกภาชนะรองรับ
- อาบน้ำ ล้างรถ หรือซักล้างสิ่งใดๆ
- ถ่ายอุจจาระปัสสาวะ
- ขูด กะเทาะ ขีดเขียน พ่นสี หรือทำให้ปรากฏด้วยประการใดๆ ซึ่งข้อความ ภาพ หรือ

รูปลอยใดๆ ในสถานที่รับผิดชอบ

- ห้ามพักหลับนอนในพื้นที่รับผิดชอบ

๖.๑๐ ให้อบรมพนักงานแต่ละวันและลงลายมือชื่อในสมุดบันทึกโดยมีผู้ควบคุมดูแลลายเซ็นชื่อกำกับทุกวัน

๖.๑๑ ปฏิบัติหน้าที่อื่นใด ในการรักษาความปลอดภัย ตามคำสั่งหรือคำแนะนำของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง

๖.๑๒ ฝ่าฝืนสถานที่รับผิดชอบ และแจ้งให้ผู้ว่าจ้าง และ/หรือเจ้าหน้าที่ตำรวจทราบถึงพฤติกรรมและ/หรือบุคคลใดๆ ที่เป็นที่น่าสงสัยโดยทันที

๖.๑๓ ให้อบรมพนักงานโดยมีการผลัดเปลี่ยนเวร วันละ ๒ ผลัด (ห้ามควงเวร)

๖.๑๔ ในระหว่างการปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่จะต้องแต่งเครื่องแบบให้เรียบร้อยและติดบัตรประจำตัวที่มีรูปถ่ายไว้ตลอดเวลา พร้อมจัดหาอุปกรณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ในการรักษาความปลอดภัย สำหรับเจ้าหน้าที่ซึ่งมีได้อยู่ในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ให้ออกนอกบริเวณพื้นที่ที่รับผิดชอบ

๗. ข้อกำหนด

หน้าที่ของเจ้าหน้าที่ดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยบริเวณพื้นที่รับผิดชอบบริเวณได้ สะพานต่างระดับอ่อนนุช-ฝั่งสวนสุขภาพ และบริเวณสวนพัฒนาภิรมย์ มีหน้าที่

๗.๑ ตรวจสอบตราดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยในบริเวณพื้นที่รับผิดชอบ โดยจะต้อง ตรวจสอบป้องกันไม่ให้ผู้ใดเข้ามาโจรกรรมทรัพย์สิน หรือทำให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สิน ยานพาหนะ เครื่องจักรที่จอดหรือเข้ามาในบริเวณพื้นที่รับผิดชอบ

๗.๒ ตรวจสอบบุคคลที่ผ่านเข้า-ออก บริเวณพื้นที่รับผิดชอบและสอดส่องบุคคลซึ่งมี พฤติการณ์ที่อาจเป็นภัยต่อสถานที่ ทรัพย์สิน หรือบุคคลที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบและห้ามดื่มสุราในสถานที่ ดังกล่าวเด็ดขาด

๗.๓ ตรวจสอบและจัดระเบียบการเข้า-ออก ของรถเก็บขนมูลฝอย รถยนต์ของข้าราชการ ลูกจ้าง และผู้มาติดต่อราชการ ตลอดจนอำนวยความสะดวกและจัดระเบียบการจราจร

๗.๔ ตรวจสอบตราดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของพื้นที่รับผิดชอบและ ป้องกันมิให้ผู้ใดเข้ามาขว้างขว้าง ก่อความไม่สงบ หรือสร้างความสกปรกและความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ รับผิดชอบ เช่น

- ทิ้งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยนอกภาชนะรองรับ
- อาบน้ำ ล้างรถ หรือซักล้างสิ่งใดๆ
- ถ่ายอุจจาระปัสสาวะ
- ขูด กะเทาะ ขีดเขียน พ่นสี หรือทำให้ปรากฏด้วยประการใดๆ ซึ่งข้อความ ภาพหรือ รูปทรงใดๆ ที่กำแพง บนถนน ต้นไม้ อาคาร หรือสิ่งก่อสร้างอื่น
- ติดตั้ง ดาก วาง หรือแขวนสิ่งใดๆ
- ห้ามพักหลับนอนในพื้นที่รับผิดชอบ

๗.๕ ให้ความช่วยเหลือแก่บุคคลที่ได้รับอันตราย หรือเจ็บป่วย

๗.๖ กรณีเกิดเหตุร้าย หรือเกิดอุบัติเหตุภายในบริเวณพื้นที่รับผิดชอบ เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง จะต้องใช้ความพยายามอย่างเต็มที่ในอันที่จะบรรเทาหรือระงับเหตุร้ายๆ และแจ้งให้ศูนย์รับแจ้งเหตุด่วน เหตุร้าย (โทร.๑๙๑) และผู้ว่าจ้างทราบโดยด่วน

๗.๗ เปิด-ปิดประตู

๗.๘ เปิด-ปิดไฟฟ้าแสงสว่าง

๗.๙ ปฏิบัติหน้าที่อื่นใด ในด้านการรักษาความปลอดภัยตามคำสั่ง หรือคำแนะนำของผู้ ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง

๗.๑๐ ผู้ฝ่าฝืนปิ่นปาย ห้อยโหน ขึ้นต้นไม้ หักกิ่งไม้ ไม้ดอกไม้ประดับต่างๆ

๗.๑๑ ผู้ฝ่าฝืนนำรถเข็น หาบเร่ ตั้งเคาน์เตอร์ ปูเสื่อ ขายอาหารเครื่องดื่ม หรือสิ่งของอื่นใด อันเป็นการกระทำที่มีได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง

๗.๑๒ ผู้ฝ่าฝืนเล่นการพนัน มั่วสุมดื่มสุรายาเสพติด และส่งเสียงอันเห็นเหตุรำคาญ

๗.๑๓ ผู้ฝ่าฝืนทำการลักทรัพย์ ชิงทรัพย์ โจรกรรม และประกอบคดีอาญา

๗.๑๔ การขนของและย้ายของในยามวิกาล ต้องสอบถามให้แน่ชัดและตรวจหลักฐานไว้

๗.๑๕ การทิ้งขยะมูลฝอยให้ลงตามที่รองรับที่ตั้งไว้

๗.๑๖ การฝ่าฝืนในกรณีอื่นๆ อันทำให้เกิดความเสียหายแก่สถานที่ที่รับผิดชอบ

๗.๑๗ การฝ่าฝืนในกรณีอื่นอันเป็นการทำลายความสงบเรียบร้อยแก่ผู้มาใช้สวนสุขภาพเขต

ประเวศ และสวนพัฒนาภิรมย์

๗.๑๘ ฝ่าฝืนสังเกตพื้นที่ที่ให้ความปลอดภัยบริเวณพื้นที่ทำงาน และแจ้งให้ผู้ว่าจ้างและ/หรือเจ้าหน้าที่ตำรวจทราบถึงพฤติกรรม และ/หรือบุคคลใดๆ ที่เป็นที่น่าสงสัยโดยทันที


๗.๑๙ กรณีเหตุการณ์ไม่สงบเกิดขึ้น จะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้าง และ/หรือเจ้าหน้าที่ตำรวจท้องที่รับทราบทันที


๗.๒๐ ตรวจสอบตราดูแลไม่ให้มีการเรียก/เก็บเงิน/หรือแสวงหาผลประโยชน์อื่นใดจากผู้ที่ยานพาหนะมาจอดในพื้นที่รับผิดชอบ


๗.๒๑ ตรวจสอบตราดูแลยานพาหนะโดยฝ่าฝืนประกาศข้อห้ามของผู้ว่าจ้างในบริเวณพื้นที่การดูแลของผู้ว่าจ้าง


๗.๒๒ มีหน้าที่ช่วยเหลืออำนวยความสะดวกให้กับผู้มาติดต่อราชการ

๗.๒๓ ดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยบริเวณใต้สะพานต่างระดับอ่อนนุช-ฝั่งสวนสุขภาพ และบริเวณสวนพัฒนาภิรมย์ รวมทั้งรั้ว กำแพง ประตู และสิ่งก่อสร้างทั้งหมด ตลอดจนบริเวณโดยรอบสถานที่รับผิดชอบ โดยต้องจัดเจ้าหน้าที่ เครื่องมือเครื่องใช้ และยานพาหนะเพื่อปฏิบัติงานตามหน้าที่ตลอด ๒๔ ชั่วโมง และในระหว่างการปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่ทุกคนจะต้องแต่งเครื่องแบบและติดบัตรประจำตัวที่มีรูปถ่ายแสดงไว้ตลอดเวลา

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายสมบัติ เขม้นกสิกรรม)
เจ้าหน้าที่งานรักษาความสะอาดชำนาญงาน
ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
สำนักงานเขตประเวศ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายพัฒนา วิเศษสา)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
ฝ่ายปกครอง
สำนักงานเขตประเวศ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวสุภาณี พูลสวัสดิ์)
เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน
ฝ่ายเทคนิค
สำนักงานเขตประเวศ

ลงชื่อ..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นายแหวน เพ็ชรตะกั่ว)
นักจัดการงานรักษาความสะอาดชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
สำนักงานเขตประเวศ