



คำสั่งสำนักงานเขตประเวศ

ที่ ๘๓๔ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและรายงานผลการปฏิบัติราชการ
ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่สำนักงานเขตประเวศได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้สอดคล้อง
กับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติ
ราชการของทุกส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเขตประเวศ นั้น

เพื่อให้การติดตามและการรายงานผลการปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตประเวศเป็นไปด้วย
ความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพและให้เป็นปัจจุบัน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและรายงานผลการปฏิบัติ
ราชการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

๑. ผู้อำนวยการเขตประเวศ		หัวหน้าคณะกรรมการ
๒. ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตประเวศ (ฝ่าย ๑)		รองหัวหน้าคณะกรรมการ
๓. ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตประเวศ (ฝ่าย ๒)		รองหัวหน้าคณะกรรมการ
๔. หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย		คณะกรรมการ
๕. นางสาวนิภาพร เผื่อตนอก	เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ ฝ่ายทะเบียน	คณะกรรมการ
๖. นางสาวละอียด กองพาลี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ฝ่ายทะเบียน	คณะกรรมการ
๗. นายสมาน ภัคดีเจริญ	นายช่างโยธาชำนาญงาน ฝ่ายโยธา	คณะกรรมการ
๘. นางนิตยา เคลสาลี	พนักงานระบายน้ำ บ.๒ ฝ่ายโยธา	คณะกรรมการ
๙. นางสาวนภัสวรรณ สุรัตน์	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	คณะกรรมการ
๑๐. นางสาวจุฑามาศ แก้วเจริญ	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	คณะกรรมการ
๑๑. นางสาวอณัฐชา จันทะเสน	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	คณะกรรมการ
๑๒. นางสาวอาภากร แสงสิริ	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ ฝ่ายรายได้	คณะกรรมการ
๑๓. นางสาวธิดา บุญประเสริฐ	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ ฝ่ายรายได้	คณะกรรมการ

๑๔. นางสาวชญัญญา...

๑๔. นางสาวชญัญญา ชีวธนาภัทร	ผู้จัดการงานรักษาความสะอาดปฏิบัติการ	คณะทำงาน
	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ	
๑๕. นางสาวกานต์รวี แสงทอง	นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ	คณะทำงาน
	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ	
๑๖. นางสาวนิตยา จันทรแดง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	คณะทำงาน
	ฝ่ายการศึกษา	
๑๗. นางสาวอรอนงค์ ฤชฉมค์	ผู้จัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	คณะทำงาน
	ฝ่ายการคลัง	
๑๘. นางสาวศรีสุดา เนียมปาน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน
	ฝ่ายเทคนิค	
๑๙. นางสาวปราชญ์ชญาพร คันธรัักษ์	ผู้จัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	คณะทำงาน
	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	
๒๐. นางสาวชนาพร จงทัน	เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ	คณะทำงาน
	ฝ่ายปกครอง	
๒๑. นางสาวปัทมา มุ่งพั้นกลาง	พนักงานปกครองชำนาญงาน	คณะทำงาน
	ฝ่ายปกครอง	
๒๒. นางวิราวรรณ เงื่อนจันทร์ทอง	พนักงานปกครองปฏิบัติงาน	คณะทำงาน
	ฝ่ายปกครอง	
๒๓. นายณัฐปกรณ สุโขโสถ	ผู้จัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	คณะทำงาน
	ฝ่ายปกครอง	
๒๔. นางสาวชญัญญาช ยูติธรรม	ผู้จัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	คณะทำงาน
	ฝ่ายปกครอง	
๒๕. นางสาวมรินทร์ อุกการ	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	คณะทำงาน
	ฝ่ายปกครอง	
๒๖. นายปรัชญา สีดาพันธ์	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	คณะทำงาน
	ฝ่ายปกครอง	
๒๗. นางสาวอนุสรฯ สมนอน	เจ้าหน้าที่บริการประชาชน	คณะทำงาน
	ฝ่ายปกครอง	
๒๘. หัวหน้าฝ่ายปกครอง		คณะทำงานและเลขานุการ
๒๘. เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์	ฝ่ายปกครอง	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๙. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ฝ่ายปกครอง	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะทำงานติดตามและรายงานผลการปฏิบัติราชการฯ มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และการดำเนินงานตามนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ของส่วนราชการที่รับผิดชอบ

๒. ติดตาม ตรวจสอบ เปรียบเทียบ การรายงานความก้าวหน้า และปรับปรุงรายละเอียดผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงานและการดำเนินงานตามนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครในระบบติดตามประเมินผลโครงการ (BMA Policy Tracking) ให้ครบถ้วนทุกรายการ

๓. รวบรวมปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติราชการที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายและเสนอแนวทางแก้ไขหรือแนวทางการปรับแผนปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายต่อหัวหน้าคณะทำงานเพื่อนำเรียนผู้อำนวยการเขตและคณะผู้บริหารเขตวินิจฉัยสั่งการ

๔. ร่วมประชุม...

๔. ร่วมประชุมติดตามและรายงานผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องเป็นประจำ
ทุกไตรมาสหรือตามความเหมาะสม

๕. หน้าที่อื่นตามที่ผู้อำนวยการเขตมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายเรืองศักดิ์ สายสิงห์ทอง)

ผู้อำนวยการเขตประเวศ