



บันทึกข้อความ

ฝ่ายปกครอง
ได้รับเรื่องแล้ว 650
วันที่ 1/5/80

ส่วนราชการ ฝ่ายโยธา โทร. ๐ ๒๓๒๘ ๗๒๔๘ ต่อ ๖๓๖๕

ที่ กท ๗๓๐๓/ ๓๐๖

วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙


เรื่อง แนวทางการปฏิบัติการใช้ดุลพินิจเจ้าหน้าที่กระบวนงาน การขออนุญาตเชื่อมต่อระบายน้ำฝนน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้ว เพื่อลงสู่ที่ระบายน้ำสาธารณะ

เรียน ผู้อำนวยการเขตประเวศ

ด้วยฝ่ายโยธา ได้จัดทำแนวการปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่กระบวนงานการขออนุญาตเชื่อมต่อระบายน้ำฝน น้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้ว เพื่อลงสู่ที่ระบายน้ำสาธารณะ โดยได้ยึดหลักข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ควบคุมการระบายน้ำทิ้ง พ.ศ.๒๕๓๔, ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่องควบคุมการระบายน้ำทิ้ง พ.ศ.๒๕๓๔, และพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ แนวปฏิบัติที่ได้จากการพิจารณาข้อเท็จจริง ติความเหตุผลความจำเป็นประโยชน์ และสรุปผลเป็นข้อตกลงหรือมาตรฐานเดียวกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเห็นชอบฝ่ายโยธา จักได้ถือปฏิบัติต่อไป


(นายวัฒน์ โรจนสุวรรณ)
นักจัดการงานโยธาชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายโยธา สำนักงานเขตประเวศ


(นายสมมาตร กัทรชัชการ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตประเวศ

วิหิต

๒๐๐๗

(นายเรืองศักดิ์ สายสิงห์ทอง)
ผู้อำนวยการเขตประเวศ

แนวทางการปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่

กระบวนการออกใบอนุญาตเพื่อขอประกอบอาชีพค้าขายในร้านน้ำดื่ม น้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้ว เพื่อส่งสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ
ฝ่ายโยธา สำนักงานเขตประเวศ

ที่	กระบวนการงาน	ผู้รับผิดชอบ	รายละเอียดขั้นตอน	แบบฟอร์ม/เอกสารประกอบ	เอกสารอ้างอิง
๔	เสนอคำขอรับใบอนุญาตฯ หรือหนังสือขออนุญาตฯ	เจ้าพนักงานธุรการ	เสนอคำขอรับใบอนุญาตฯ ต่อหัวหน้าฝ่ายฯ		
๕	มอบหมายเจ้าหน้าที่	หัวหน้าฝ่ายฯ	พิจารณามอบหมายให้เจ้าหน้าที่พิจารณาตรวจสอบ ตามคำสั่งมอบหมายงาน		
๖	เจ้าหน้าที่พิจารณาและตรวจของสถานที่	เจ้าหน้าที่	เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบและแจ้งบริเวน และตรวจสภาพสถานที่ บริเวณที่ถูกต้องหรือไม่ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ หรือไม่ครบถ้วน และนำผู้ขออนุญาตฯ หรือ ยื่นแจ้ง แก้ไขปรับปรุงให้ถูกต้องครบถ้วน และมีคำสั่ง (แบบ ค.๑) แจ้งให้ดำเนินการแก้ไข	<input type="checkbox"/> การตรวจสอบเอกสารและแบบแปลนที่ขออนุญาตฯ	
๗	จัดทำใบอนุญาตและเสนอหัวหน้าฝ่ายฯ	เจ้าหน้าที่	เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานการพิจารณา ตรวจสอบ เสนอหัวหน้าฝ่ายฯ	<input type="checkbox"/> เสนอขออนุญาตเพื่อขอประกอบอาชีพฯ	
๘	จัดทำใบอนุญาตและเสนอและเสนอ	เจ้าพนักงานธุรการ	จัดทำใบอนุญาตและเสนอต่อหัวหน้าฝ่ายฯ และเจ้าพนักงานท้องถิ่นในใบอนุญาต		
๙	หัวหน้าฝ่ายฯ เสนอรายงานของกรรมการ	หัวหน้าฝ่ายฯ	หัวหน้าฝ่ายฯ เสนอรายงานการพิจารณา พิจารณาขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อพิจารณาออกใบอนุญาตฯ		

แนวทางการปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่
ฝ่ายโยธา สำนักงานเขตประเวศ

ที่	ประเภทงาน	ผู้รับผิดชอบ	รายละเอียดงาน	แบบฟอร์ม/เอกสารประกอบ	เอกสารอ้างอิง
๑๐	เจ้าพนักงานท้องถิ่น ตบปิงเหนือ	เจ้าพนักงานท้องถิ่น	เจ้าพนักงานท้องถิ่นลงนามอนุญาตใน ใบอนุญาตน		
๑๑	นายช่างตรวจ หาผิดระเบียบผู้ลงทะเบียน	นายช่างตรวจ	ในวันขึ้นทะเบียน ๓๑ วันขึ้น ทะเบียน	หนังสือแจ้งผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตหรือยื่นหนังสือแจ้งและแจ้งการชำระค่าธรรมเนียม	
๑๒	ผู้ลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม	นายช่างตรวจ	นายช่างตรวจดำเนินการใน บัญชีผู้ลงทะเบียน	ใบนำชำระค่าธรรมเนียมและใบเสร็จรับเงิน ถูกต้อง	