



ฝ่ายปกครอง  
ได้รับเรื่องแล้ว.....  
วันที่ 1/5/69

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายโยธา โทร. ๐ ๒๓๒๘ ๗๑๑๐ ต่อ ๖๓๖๕ โทรสาร ๐ ๒๓๒๘ ๘๙๘๓

ที่ กท ๗๓๐๓/๘๙๖

วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติการใช้ดุลพินิจเจ้าหน้าที่กระบวนงาน การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอน อาคาร

เรียน ผู้อำนวยการเขตประเวศ

ด้วยฝ่ายโยธา ได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่กระบวนงานการขออนุญาตก่อสร้างดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร โดยได้ยึดหลักกฎหมายตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และกฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติ, พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘, ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๕๔ และแนวคิดการใช้ดุลพินิจ ข้อหาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง, แนวคำพิพากษาหรือมีการตีความของหน่วยงานทางกฎหมาย, แนวปฏิบัติที่ได้จากการพิจารณาข้อเท็จจริง ดีความ เหตุผลความจำเป็น ประโยชน์ และสรุปผลเป็นข้อตกลงหรือมาตรฐานเดียวกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเห็นชอบฝ่ายโยธา จักได้ถือปฏิบัติต่อไป

(นายวัฒน์ ไรจนสุวรรณ)  
นักจัดการงานโยธาชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายโยธา สำนักงานเขตประเวศ

(นายสมมาตร ภัทรปรีชาการ)  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตประเวศ

เห็นชอบ

๒๐๐๗

(นายเรืองศักดิ์ สายสิงห์ทอง)  
ผู้อำนวยการเขตประเวศ

แนวทางการปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่  
กระบวนการปฏิบัติในกฎก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร  
ฝ่ายโยธา สำนักงานเขตประเวศ

| ที่ | กระบวนงาน   | ผู้รับผิดชอบ      | รายละเอียดงาน   | แบบฟอร์ม/เอกสารประกอบ   | เอกสารอ้างอิง  |
|-----|---|-------------------|---|---|--|
| ๑   | ยื่นคำขอรับใบอนุญาตฯตาม มาตรา ๒๑ หรือยื่นแจ้งฯตาม มาตรา ๓๙ ทวิ                        | ผู้ยื่นคำขอฯ      | ยื่นคำขอรับใบอนุญาตฯหรือยื่นแจ้งฯฯ และเอกสาร/หลักฐานประกอบการพิจารณาอนุญาต  | ศูนย์รับคำขออนุญาตหรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ BMA OSS)  | - พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒<br>- พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณา |
| ๒   | รับคำขอรับใบอนุญาตฯหรือ หนังสือยื่นแจ้งฯฯ   | เจ้าพนักงานธุรการ | ลงรับคำขอรับใบอนุญาตฯหรือใบรับแจ้งฯฯ  | ระบบงานสารบรรณ/ทะเบียนรับเรื่อง   | ความสะดวกในการพิจารณา อนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘                                   |
| ๓   | ตรวจสอบคำขอรับ การขอ ต่ออายุใบอนุญาตฯหรือ หนังสือยื่น แจ้งฯฯ และ เอกสาร หลักฐานประกอบ | เจ้าหน้าที่       | ตรวจสอบคำขอรับใบอนุญาตฯ หรือหนังสือ ยื่นแจ้งฯฯ และรายการเอกสารหลักฐาน ประกอบการพิจารณา<br><input type="checkbox"/> ถูกต้องครบถ้วน<br><input type="checkbox"/> ไม่ถูกต้อง/ไม่ครบถ้วน ให้แจ้งผู้ขอฯ ทราบทันที เพื่อให้แก้ไขเพิ่มเติมให้ครบถ้วน กรณีไม่สามารถดำเนินการได้ในขณะนั้น ให้ จัดทำบันทึกความบกพร่องและรายการ เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติม พร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาที่ผู้ยื่นคำขอฯหรือแจ้งฯฯ จะต้องดำเนินการแก้ไขหรือยื่นเพิ่มเติมไว้ ณ วันที่ดังกล่าวด้วย และให้ผู้มีหน้าที่การ รับคำขอและผู้ยื่นคำขอลงนามในบันทึกการ ตรวจสอบคำขอ | <input type="checkbox"/> คำขอรับใบอนุญาตก่อสร้าง ตัดแปลง รื้อถอนอาคาร (แบบ ข.๕)<br><input type="checkbox"/> ใบอนุญาตก่อสร้าง ตัดแปลง รื้อถอน อาคาร (อ.๑ หรือใบอนุญาตเคลื่อนย้าย อาคาร อ.๒)<br><input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียน บ้านของผู้ขอรับใบอนุญาตหรือผู้แจ้ง<br><input type="checkbox"/> สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติ บุคคลพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล (กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตหรือ ผู้แจ้งฯฯ เป็นนิติบุคคล)<br><input type="checkbox"/> หนังสือมอบอำนาจผู้ขออนุญาตฯ หรือ ผู้ยื่นแจ้งฯฯ ที่ถูกต้องตามกฎหมายพร้อมสำเนา บัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ (กรณีไม่สามารถมายื่น คำขอด้วยตนเอง) | - ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๕๔                               |



