



รายงานผลการจัดกิจกรรม
ตามนโยบายการต่อต้านการรับสินบน

(Anti-Bribery Policy)

สำนักงานเขตประเวศ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗)

สำนักงานเขตประเวศ ได้ดำเนินการแสดงเจตจำนงคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเพื่อสร้างจิตสำนึก และวัฒนธรรมให้ข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานเขตประเวศ ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ และการต่อต้านการรับสินบน เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานเขตประเวศ มีทัศนคติ ค่านิยมสุจริต ซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม โปร่งใส สามารถแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม กล้ายืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง สามารถตรวจสอบได้ ไม่เลือกปฏิบัติ ด้วยความสำนึกและตระหนัก พร้อมรับผิดชอบ ในการปฏิบัติหน้าที่ทุกขั้นตอนด้วยความถูกต้องตามกฎหมายอย่างครบถ้วน และเคร่งครัด พร้อมทั้งมีการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการและบุคลากรในหน่วยงาน เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส รวมทั้งเสริมสร้างองค์กร ในการรณรงค์การต่อต้านการทุจริต/ต่อต้านการรับสินบนทุกรูปแบบ

กิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้อำนวยการเขตในการเสริมสร้างคุณธรรม ความโปร่งใสและการต่อต้านการทุจริต/สินบน ในหน่วยงาน

นายดิชา คงศรี ผู้อำนวยการเขตประเวศ

ประกาศสำนักงานเขตประเวศ เรื่องนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และนโยบายการไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เพื่อเป็นมาตรฐาน แนวทางปฏิบัติร่วมกัน โดยมุ่งที่จะนำหน่วยงานให้ดำเนินการตามภารกิจด้วยความโปร่งใส บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เสริมสร้างคุณธรรม ความโปร่งใส โดยสื่อสารนโยบายดังกล่าวให้ข้าราชการและ บุคลากรในสังกัดทราบ โดยการเวียนแจ้งเอกสาร ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานเขตและประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook ของสำนักงานเขตประเวศ อีกทั้งยังเน้นย้ำกำชับในการประชุมผู้บริหารเขตประเวศ

จัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์และแสดงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริต เพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของสำนักงานเขตประเวศ เป็นไปตามนโยบายการไม่รับของขวัญ และ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) รวมทั้งเป็นการกระตุ้นจิตสำนึกให้ข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในสังกัดสำนักงานเขตประเวศ ไม่เฉย ไม่ทำ และไม่ทนต่อการกระทำผิด

โดยมี ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต (นายอภิชาติ แสนมาโนช และนายวิษณุ พึ่งภูมิ) คณะผู้บริหาร ข้าราชการ และบุคลากร สำนักงานเขตประเวศ เข้าร่วมกิจกรรม ณ บริเวณหน้าเสาธง สำนักงานเขตประเวศ

นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)



ประกาศสำนักงานเขตปทุมวัน
เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)

ด้วยแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ฉบับปรับปรุง
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมการสร้างเมืองประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๕.๔
เมืองสีขาว แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๕
ส่งเสริมการสร้างเมืองประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๕.๔ เมืองสีขาว เป้าประสงค์ ๕.๔.๒
มีระบบการดำเนินงานที่โปร่งใสเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีกลไกป้องกันการ
ทุจริตคอร์รัปชันในขนาด และนโยบาย "โปร่งใส ไม่ส่าย" ของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (นายชาติชาย
สลิทธิพันธุ์)

สำนักงานเขตปทุมวันได้เล็งเห็นความสำคัญในการผลักดันการต่อต้านการรับสินบน ดังนั้น
เพื่อขับเคลื่อนแผนพัฒนากรุงเทพมหานครและนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เพื่อป้องกันการทุจริต
และประพฤติมิชอบ และเพื่อให้เกิดผลประโยชน์ร่วมกัน โดยให้ข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากร
กรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ จึงกำหนดนโยบายต่อต้าน
การรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ดังนี้

๑. ข้าราชการ บุคลากร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในสำนักงานเขตปทุมวัน ต้องปฏิบัติด้วยความ
ซื่อสัตย์ สุจริต โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเครื่อง ดื่ม หรือรับสินบน ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น หรือประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับตน หรือประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับ
กรุงเทพมหานคร

๒. ห้ามมิให้ข้าราชการ บุคลากร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในสำนักงานเขตปทุมวัน รับสินบนใน
การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทุกชนิด การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้
และอยู่ภายใต้กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๓. ข้าราชการ บุคลากร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในสำนักงานเขตปทุมวัน จะต้องไม่เสนอหรือ
ให้ สัญญาว่าจะทำ หรือรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด จากภาคเอกชนหรือบุคคลอื่นใด โดยมีวัตถุประสงค์
เพื่อมุ่งให้เกิดการ ไม่กระทำการ หรือบริการกระทำมิชอบด้วยหน้าที่

๔. ข้าราชการ บุคลากร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในสำนักงานเขตปทุมวัน ผู้พบเห็นการกระทำที่
เข้าข่ายเป็นการรับสินบน จะต้องรายงานผู้บังคับบัญชาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทันที และมีหน้าที่
แจ้งให้บุคคลภายนอกทราบถึงนโยบายดังกล่าวด้วย

๕. ให้ผู้บังคับบัญชาควบคุม ติดตาม ให้มีการปฏิบัติตามนโยบายนี้ หากพบการฝ่าฝืนหรือ
ไม่ปฏิบัติตาม ให้ผู้บังคับบัญชามีอำนาจหน้าที่ดำเนินการทวงถามและตักเตือนอย่างจริงจัง

/s/ การดำเนินการ ...

๖. การดำเนินการใด ๆ ตามนโยบายนี้ ให้ถือแนวปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ ตลอดจนแนวปฏิบัติ
อื่นใดที่กรุงเทพมหานครหรือคณะกรรมการกำหนดนโยบายจะสั่งใช้ให้เป็นไปตามนโยบายนี้
จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายชาติชาย สลิทธิพันธุ์)
ผู้อำนวยการเขตปทุมวัน



Announcement of Prawn District office
Subject: Anti-Bribery Policy

Reference is made to Strategic Sub-issue No. 5.4 on a transparent city under
Strategic Issue No. 5 on promoting the creation of a participatory democratic city of the
revised 20-Year Development Plan for Bangkok Metropolitan (B.E. 2561-2580); Goal No. 5.4.2 in
having efficient disciplinary implementing system relating to malfeasance and corruption and
mechanism for preventing malfeasance and corruption in the future of the Strategic Sub-
issue No. 5.4 on a transparent city under Strategy No. 5 on promoting the creation of a
participatory democratic city of the 20-Year Development Plan for Bangkok Metropolitan Phase
3 (B.E. 2023-2027), and the policy of "being transparent, saying no to bribery" of the
Governor of Bangkok (Mr. Chadchart Sittipunt).

Prawn District office has seen the importance of pushing forward actions
against bribery. In order to propel the Development Plan for Bangkok Metropolitan and the
Governor of Bangkok's policy for preventing corruption and misconduct and bring about
concrete results that Prawn District office civil officials and personnel as well as persons who
perform other duties in agencies under the Bangkok Metropolitan Administration can observe as a
guideline; therefore, the Anti-Bribery Policy shall be designated as follows:

1. Prawn District office civil officials and personnel as well as persons who
perform other duties in agencies under the Bangkok Metropolitan Administration shall
perform their duties with integrity and honesty without being involved in demanding,
providing, or taking bribes, in both direct and indirect ways, for the benefit of themselves or
other persons, or the benefit of those relating to themselves or the benefit of those relating
to the Bangkok Metropolitan Administration;

2. Prawn District office civil officials and personnel as well as persons who
perform other duties in agencies under the Bangkok Metropolitan Administration are
prohibited from taking bribes in operating all kinds of procurements. The procurement shall
be performed with transparency, integrity, and accountability under related laws and
regulations;

3. Prawn District office civil officials and personnel as well as persons who
perform other duties in agencies under the Bangkok Metropolitan Administration shall not

- 2 -

offer to do, promise to do, or receive any other property or benefit from private sectors or
any other persons so as to induce such person to do, or not to do any act, or to delay the
doing of any act with malfeasance;

4. Any Prawn District office civil officials and personnel as well as persons who
perform other duties in agencies under Prawn District office seeing any acts being probable of
bribery shall make an immediate report to superiors or via complaint channels and has a
duty to inform all outsiders about the Policy.

5. Superiors shall control and follow up to have the observance of this Policy.
Once aware of violation or non-compliance, superiors who have authority shall seriously take
disciplinary actions and criminal cases.

6. Any actions under this Policy shall follow the designated guideline as well
as other ones deemed suitably regulated by Prawn District office afterward to comply with
this Policy.

This Announcement shall be informed and observed accordingly.

Announced on 4 January 2024

(Mr. Dicha Kongriri)

Director of Prawn District Office

นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)



ประกาศสำนักงานเขตประเวศ
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

กรุงเทพมหานคร ในฐานะเป็นนิติบุคคลและราชการบริหารส่วนท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ จัดบริการสาธารณะให้กับประชาชนในพื้นที่ของกรุงเทพมหานครตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของ กรุงเทพมหานครเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ รองรับการกึ่งและขับเคลื่อนกิจกรรมปฏิรูปที่จะส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงประชาชนอย่างมี นัยสำคัญ (Big Rock) ภายใต้แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ และแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๘๐) ฉบับปรับปรุง ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมการสร้างเมืองประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๕.๔ เมืองสีขาว แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมการสร้างเมืองประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๕.๔ เมืองสีขาว เป้าประสงค์ ๕.๒ มีระบบการดำเนินการทรวินัยที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีกลไกป้องกันการ ทุจริตคอร์รัปชันในอนาคต และนโยบาย "โปร่งใส ไร้อภัย" ของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (นายชัชชาติ สิทธิพันธุ์)

เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ และป้องกันการทุจริต สำนักงานเขตประเวศจึงกำหนดนโยบาย การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อให้กรุงเทพมหานคร เป็นหน่วยงานที่ข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักงานเขตประเวศ ทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

- ข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นใน กรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักงานเขตประเวศ จดรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด หรือผลประโยชน์ใด ตลอดจนการรับเอื้ออำนวยการจากบุคคลภายนอกผู้ติดต่อกับกรุงเทพมหานครที่ก่อนปฏิบัติหน้าที่ ขณะปฏิบัติ หน้าที่ และหลังปฏิบัติหน้าที่
- ข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นใน กรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักงานเขตประเวศ งดให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดแก่บุคคลภายนอกผู้มา ติดต่อกับกรุงเทพมหานครที่ก่อนปฏิบัติหน้าที่ ขณะปฏิบัติหน้าที่ และหลังปฏิบัติหน้าที่
- ข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นใน กรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักงานเขตประเวศ ต้องไม่แสวงหาประโยชน์ซึ่งของขวัญและของกำนัลทุกชนิด หรือผลประโยชน์อื่นใด ที่ก่อนปฏิบัติหน้าที่ ขณะปฏิบัติหน้าที่ และหลังปฏิบัติหน้าที่
- การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี การแสดงความต้อนรับ หรือการแสดงความเสียใจไม่ว่าทางใด ๆ ตามประเพณีนิยม หรือวิธีการแสดงออกด้วยกระบวนการในบัตรอวยพร สมุดอวยพร บัตรแสดงความเสียใจ หรือใช้สื่อสังคมออนไลน์ แทนการให้ของขวัญ



Announcement of Prawet District office
Subject: Policy of Not Accepting All Kinds of Presents and Gifts
from Performing Duties (No Gift Policy)

Prawet District office, as a juristic person and a local administration government, has been authorized to provide public services to citizens residing in the area of Prawet District. The said duty has been operated under the Bangkok Metropolitan Administration Act B.E. 2528 (1985) and the amendments. In addition, human resource management of the Bangkok Metropolitan Administration has been in accordance with the Bangkok Metropolitan Administration Civil Service and Personnel Act B.E. 2554 (2011) and has supported the plan on the driving of reformation activities which will lead to significant changes to people's lives (Big Rock) under the National Reformation Program (revision) on Prevention and Suppression of Corruption and Misconduct and Strategic Sub-issue No. 5.4 on a transparent city under Strategic Issue No. 5 on promoting the creation of a participatory democratic city of the revised 20-Year Development Plan for Bangkok Metropolis (B.E. 2561-2580); Goal No. 5.4.2 in having efficient disciplinary implementing system relating to malfeasance and corruption and mechanism for preventing malfeasance and corruption in the future of the Strategic Sub-issue No. 5.4 on a transparent city under Strategy No. 5 on promoting the creation of a participatory democratic city of the 20-Year Development Plan for Bangkok Metropolis Phase 3 (B.E. 2023 - 2027); and the policy of "being transparent, saying no to bribery" of the Governor of Bangkok (Mr. Chadchart Sittipunt).

In order to strengthen the organizational culture as well as honesty and integrity in carrying out tasks with virtue and ethics, performing duties without conflict of interest, and preventing corruption, Prawet District office has set up the Policy of Not Accepting All Kinds of Presents and Gifts from Performing Duties (No Gift Policy). Prawet District office is an agency whose civil officials, personnel, and persons who perform other duties in agencies under Prawet District office do not accept all kinds of presents and gifts from performing duties as follows:

- Prawet District office civil officials, personnel, and persons who perform other duties in agencies under the Bangkok Metropolitan Administration refrain from accepting all kinds of presents and gifts, or any other benefit as well as accepting hosted meals offered by outsiders

- ๒ -

๕. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้งกำกับดูแลเจ้าหน้าที่ ในสังกัดให้ประพฤติปฏิบัติตนอย่างถูกต้องและเคร่งครัด พร้อมทั้งยื่นข้อคิดการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

๖. ข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นใน กรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักงานเขตประเวศ มีหน้าที่แจ้งให้บุคคลภายนอกทราบถึงนโยบายดังกล่าวอย่าง ชัดแจ้ง

๗. การดำเนินการใด ๆ ตามนโยบายนี้ ให้เป็นแนวปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ ตลอดจนแนวปฏิบัติ อื่นใดที่กรุงเทพมหานคร และสังกัดสำนักงานเขตประเวศ เห็นสมควรกำหนดในภายหลังเพื่อให้เป็นไปตาม นโยบายนี้

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายดิชา คงศรี)
ผู้อำนวยการเขตประเวศ

- 2 -

who have made a contact with the Bangkok Metropolitan Administration before, during and after performing duties;

2. Prawet District office civil officials, personnel, and persons who perform other duties in agencies under Prawet District office refrain from giving all kinds of presents and gifts to outsiders who have made a contact with Prawet District office before, during, and after performing duties;

3. Prawet District office civil officials, personnel, and persons who perform other duties in agencies under Prawet District office shall not seek all kinds of presents and gifts or any other benefit before, during, and after performing duties;

4. Expression of congratulations, best wishes, welcome, or condolences in traditional occasions should be done by signing in blessing cards, blessing books, condolence cards, or using the social media instead of giving things;

5. Superiors of all levels shall behave according to the professional code of ethics and be good role models and supervise affiliated officials to behave well, act properly and strictly, and insist on fighting against all kinds of corruption;

6. Prawet District office civil officials, personnel, and persons who perform other duties in agencies under Prawet District office are authorized to inform all outsiders of the Policy;

7. Any actions under this Policy shall follow the designated guideline as well as other ones deemed suitably regulated by Prawet District office afterward to comply with this Policy.

This Announcement shall be informed and observed accordingly.

Announced on 4 January 2024

(Mr. Dicha Kongsri)

Director of Prawet District Office

จัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์และแสดงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริต



ผู้อำนวยการเขตประเวศสั่งการให้จัดทำอินโฟกราฟฟิกประชาสัมพันธ์การต่อต้านการรับสินบนทุกรูปแบบ และ แนวทางการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของสำนักงานเขต



สำนักงานเขตประเวศ
PRAWET DISTRICT OFFICE

สำนักงานเขตประเวศ

ขอประกาศเจตนารมณ์ว่า
ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกคน
ของสำนักงานเขตประเวศ

งดรับ งดให้

ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด
หรือผลประโยชน์อื่นใด
จากการปฏิบัติหน้าที่
ทั้งก่อนปฏิบัติหน้าที่
ขณะปฏิบัติหน้าที่
และหลังปฏิบัติหน้าที่



นายดิชา คงศรี
ผู้อำนวยการเขตประเวศ



No Gift Policy



สำนักงานเขตประเวศ
PRAWET DISTRICT OFFICE

ไม่ให้ ไม่รับ

ข้าราชการกรุงเทพมหานคร
บุคลากรกรุงเทพมหานคร
และผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร





งดรับ

ของขวัญและ
ของกำนัลทุกชนิด
หรือผลประโยชน์อื่นใด
ตลอดจนการรับเลี้ยงอาหาร
จากบุคคลภายนอก
ผู้มาติดต่อกับ กทม.



งดให้

ของขวัญและ
ของกำนัลทุกชนิด
แก่บุคคลภายนอก
ผู้มาติดต่อกับ กทม.



ต้องไม่แสวงหา

ของขวัญและ
ของกำนัลทุกชนิด
หรือผลประโยชน์อื่นใด



**การแสดงความรู้สึก
ในโอกาสต่างๆ**

ควรแสดงออกด้วยการ
ลงนาม โฉนดมอบพร
สมุดอวยพร
บัตรแสดงความเสียใจ
หรือสื่อสังคมออนไลน์
แทนการให้สิ่งของ



**ผู้บังคับบัญชา
ต้องเป็นแบบอย่างที่ดี**

พร้อมทั้งกำกับดูแลเจ้าหน้าที่
ในสังกัด ให้ประพฤติดี
ปฏิบัติตนอย่างถูกต้อง
เคร่งครัด
พร้อมเข้มงวดต่อการงาน
ทุกระดับรูปแบบ



แจ้งบุคคลภายนอก

ทราบถึงนโยบายดังกล่าว
อย่างทั่วถึง

การดำเนินงานตามนโยบายนี้
ใช้ใช้แนวปฏิบัติตามที่กำหนด
ไว้ ตลอดจนแนวปฏิบัติอื่นที่
กรุงเทพมหานครเห็นสมควร

ผู้อำนวยการเขตประเวศสั่งการให้เผยแพร่นโยบายต่อต้านการรับสินบน และแนวทางการไม่รับของขวัญ และของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้บุคลากรของหน่วยงานและประชาชนทราบ ผ่านทางช่องทางประชาสัมพันธ์ต่างๆ

ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่

ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่

ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)

- ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) [TH] [EN]
- แนวทางปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ของกรุงเทพมหานคร TH EN

ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

- ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) [TH] [EN]
- แนวทางปฏิบัติตามนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) TH EN



No Gift Policy

สำนักงานเขตประเวศ

ขอประกาศเจตนาว่า
ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกคน
ของสำนักงานเขตประเวศ

ทกรับ ทกให้

ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด
หรือผลประโยชน์อื่นใด
จากการปฏิบัติหน้าที่
ทั้งก่อนปฏิบัติหน้าที่
ขณะปฏิบัติหน้าที่
และหลังปฏิบัติหน้าที่



นายดิชา คงศรี
ผู้อำนวยการเขตประเวศ

STOP CORRUPTION

สำนักงานเขตประเวศ **ไม่ให้ ไม่รับ**

ข้าราชการกรุงเทพมหานคร
บุคลากรกรุงเทพมหานคร
และปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร

 <p>งดรับ</p> <p>ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด หรือผลประโยชน์อื่นใด ตลอดจนจากรับเลี้ยงอาหาร จากบุคคลภายนอก ผู้ขาดต่อกับ กทข.</p>	 <p>งดให้</p> <p>ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด แก่บุคคลภายนอก ผู้ขาดต่อกับ กทข.</p>	 <p>ต้องไม่แสวงหา</p> <p>ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด หรือผลประโยชน์อื่นใด</p>
 <p>การแสดงความซื่อสัตย์ ในโอกาสต่างๆ</p> <p>ควรแสดงออกด้วยจรรยาบรรณในบัตรอวยพร สหุตถอวยพร บัตรแสดงความเสียใจ หรือสื่อสังคมออนไลน์ แทนการใช้สิ่งของ</p>	 <p>ผู้บังคับบัญชา ต้องเป็นแบบอย่างที่ดี</p> <p>หรือทั้งกำกับดูแลเจ้าหน้าที่ในสังกัดให้ประพฤติปฏิบัติตนอย่างถูกต้องเคร่งครัด พร้อมทั้งขยับต่อข้าราชการทุกระดับ</p>	 <p>เผชิญคุณลักษณะ</p> <p>ทราบถึงนโยบายดังกล่าวอย่างทั่วถึง</p> <p>การดำเนินการตามนโยบายนี้ให้ใช้แนวปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ ตลอดจนแนวปฏิบัติที่กรุงเทพมหานครกำหนด</p>

สำนักงานเขตประเวศ กรุงเทพมหานคร ออกกับ Dicha Kongsri
เผยแพร่โดย มลณี มนตรามาเสนาห์ 8 มกราคม 2567

#ประเวศ จัดกิจกรรมประกาศเจตนาแน่วแน่และแสดงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริต

(8 มกราคม 2567) เวลา 08.05 น. นายดิชา คงศรี ผู้อำนวยการเขตประเวศ เป็นประธานพิธีเปิดกิจกรรมประกาศเจตนาแน่วแน่และแสดงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริต เพื่อต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่นของสำนักงานเขตประเวศ เป็นไปตามนโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) รวมทั้งเป็นการกระตุ้นจิตสำนึกให้ข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในสังกัดสำนักงานเขตประเวศ ไม่เคย ไม่ทำ และไม่ทนต่อการกระทำผิด

โดยมี ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต (นายอภิชาติ แสนมาโช และนายวิรัช ฟ้ารุ่งภูมิ) คณะผู้บริหาร ข้าราชการ และบุคลากร สำนักงานเขตประเวศ เข้าร่วมกิจกรรม ณ บริเวณหน้าเสาธง สำนักงานเขตประเวศ



ผู้อำนวยการเขตประเวศเป็นประธานการประชุมซักซ้อมความเข้าใจ การประชุม กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน ด้านการป้องกันการทุจริต การปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน และกำกับติดตาม ให้มีการดำเนินการประเมินและจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนของสำนักงานเขตประเวศ และโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่เขตประเวศอย่างต่อเนื่อง



การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนและการรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนและการรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน

- การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 [\[PDF\]](#)

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน (ตุลาคม 2566 - มีนาคม 2567)

- รายงานผลจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 [\[PDF\]](#)