



ประกาศกรุงเทพมหานคร
เรื่อง ขายทอดตลาดพัสดุ

ด้วยกรุงเทพมหานคร โดยสำนักงานเขตปทุมวันมีความประสงค์จะขายทอดตลาดพัสดุชำรุดเสื่อมคุณภาพหรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ จำนวน ๘๗๘ รายการ ตามรายละเอียดแนบท้าย โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

๑. ผู้มีความประสงค์เข้าสู้อราคา หรือผู้ซื้อจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ตามประกาศขายทอดตลาด และตามที่คณะกรรมการขายทอดตลาดจะแจ้งให้ทราบ

๒. ผู้รับมอบอำนาจในการเข้าสู้อราคา ต้องส่งหลักฐานการมอบอำนาจต่อเจ้าหน้าที่ก่อนเข้าสู้อราคา มิฉะนั้นจะถือว่าเป็นการเข้าสู้อราคาในนามของตนเอง ซึ่งจะเปลี่ยนชื่อในภายหลังมิได้ และหากผู้เข้าสู้อราคาเป็นนิติบุคคล ต้องส่งสำเนาหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท ซึ่งมีอายุไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันออกให้ และหลักฐานการมอบอำนาจของผู้จัดการ หรือกรรมการผู้มีอำนาจของนิติบุคคลต่อเจ้าหน้าที่ ในขณะที่ลงทะเบียนเป็นผู้เข้าสู้อราคาขายทอดตลาด และต้องลงทะเบียนให้แล้วเสร็จก่อนเวลาเริ่มต้นการขายทอดตลาดไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมง

๓. กรณีการขายทอดตลาดพัสดุที่มีราคาขั้นต่ำรวมกันครั้งหนึ่ง ตั้งแต่ ๕๐,๐๐๐.-บาท ขึ้นไป ผู้ลงทะเบียนเข้าสู้อราคาต้องวางหลักประกันการเข้าสู้อราคาเป็นเงินสด หรือเช็คที่ธนาคารสั่งจ่าย ให้แก่กรุงเทพมหานคร โดยเป็นเช็คลงวันที่ในวันขายทอดตลาด หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการ ในอัตราร้อยละ ๒๐ ของราคาขั้นต่ำพัสดรรวมกัน ทรัพย์สินชำรุดเสื่อมสภาพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๘๗๘ รายการ เป็นเงิน ๑๗๕,๕๖๘.๖๗ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นห้าพันห้าร้อยหกสิบแปดบาทหกสิบเจ็ดสตางค์) ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันการเข้าสู้อราคา ในอัตราร้อยละ ๒๐ ของราคาขั้นต่ำ เป็นจำนวนเงิน ๓๕,๑๑๔.-บาท (สามหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยสิบสี่บาทถ้วน) ในขณะที่ลงทะเบียนเป็นผู้เข้าสู้อราคา มิฉะนั้นจะไม่มีสิทธิเข้าสู้อราคา

๔. เมื่อผู้สู้อการรายใดเป็นผู้เสนอราคาสูงสุด และคณะกรรมการขายทอดตลาด นับถึงสามและเคาะไม้แล้ว ให้ถือว่าคณะกรรมการขายทอดตลาดตกลงขายให้กับผู้ซื้อรายนั้น

๕. ผู้สู้อราคาย่อมพ้นความผูกพันในราคาที่ตนสู้ เมื่อมีผู้อื่นสู้ด้วยราคาที่สูงขึ้นไป ไม่ว่าจะการที่ผู้อื่นสู้จะสมบูรณ์หรือไม่ก็ตาม หรือเมื่อคณะกรรมการขายทอดตลาดถอนพัสดุนั้นออกจากการขายทอดตลาด

๖. ผู้สู้อราคาจะต้องผูกพันกับราคาที่ตนสู้และสละสิทธิในการถอนคำสู้อราคา

๗. ผู้สู้อราคาได้หรือผู้ซื้อจะต้องเป็นผู้เสนอราคาสูงสุด แต่ทั้งนี้คณะกรรมการขายทอดตลาด สงวนสิทธิที่จะถอนพัสดุนั้นออกจากการขายทอดตลาด โดยไม่ขายให้แก่ผู้เสนอราคาสูงสุดก็ได้ถ้าเห็นว่าราคาที่เสนอนั้นยังไม่เพียงพอ ซึ่งจะแจ้งให้ผู้สู้อราคาทราบทันทีที่ปิดการขายทอดตลาด

๘. เมื่อคณะกรรมการขายทอดตลาดตกลงขายให้แก่ผู้สู้อราคาสูงสุดแล้ว ผู้ซื้อต้องชำระราคา ดังนี้

๘.๑ กรณีที่มีวงเงินซื้อรวมกันไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ผู้ซื้อต้องชำระราคาทั้งหมดเป็นเงินสด เมื่อการสู้อราคาสิ้นสุดลง

/๘.๒ กรณีที่มีวงเงินซื้อ....

๘.๒ กรณีที่มีวงเงินซื้อรวมกันเกินกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท ผู้ซื้อจะชำระราคาทั้งหมดหรือวางมัดจำเป็นเงินสดหรือเช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรุงเทพมหานคร โดยเป็นเช็คลงวันที่ในวันขายทอดตลาดหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของราคาพัสดุได้ แต่ต้องไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท เมื่อการสู้ราคาสิ้นสุดลง และต้องชำระราคาส่วนที่เหลือเป็นเงินสด หรือเช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรุงเทพมหานคร ภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันซื้อ

ทั้งนี้ ผู้ซื้อต้องชำระราคาพัสดุให้ครบถ้วน จึงมีสิทธิรับมอบพัสดุ กรณีไม่ชำระราคาพัสดุภายในวันที่กำหนด ถือว่ายินยอมให้กรุงเทพมหานครรับหลักประกันการเข้าสู่ราคา และหรือเงินมัดจำตามแต่กรณี และดำเนินการเรียกร้องค่าเสียหายอื่นๆ ต่อไป

๘.๓ ในกรณีที่ผู้ซื้อราคาได้แล้วปฏิเสธไม่ซื้อ หรือผู้ซื้อละเลยไม่ชำระราคาให้ครบถ้วนภายในเวลาที่กำหนด กรุงเทพมหานครจะนำพัสดุนั้นออกประกาศขายทอดตลาดซ้ำอีกครั้งหนึ่ง ถ้าได้เงินเป็นจำนวนสุทธิไม่คุ้มราคาและค่าขายทอดตลาดครั้งเดิม ผู้ซื้อราคาได้หรือผู้ซื้อเดิมคนนั้น ต้องรับผิดชอบในส่วนที่ขาดตามกฎหมาย

๑๐. กำหนดเวลารื้อถอนและหรือขนย้ายพัสดุ

ผู้ซื้อต้องรื้อถอนและหรือขนย้ายพัสดุดูออกไปภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันชำระราคาครบถ้วน

หากผู้ซื้อไม่ดำเนินการรื้อถอน และหรือขนย้ายพัสดุดูออกไปภายในกำหนดเวลา ต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๕ ของราคาพัสดুরวมกัน แต่ต้องไม่น้อยกว่าวันละ ๕๐๐ บาท

๑๑. ผู้ซื้อต้องเป็นผู้ชำระภาษี ค่าธรรมเนียม รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น ๆ อันจะพึงมี

๑๒. ผู้ที่สู้ราคาไม่ได้ ต้องติดต่อขอรับหลักประกันการเข้าสู่ราคาคืนจากเจ้าหน้าที่หลังการขายทอดตลาดเสร็จสิ้นทันที สำหรับผู้ที่สู้ราคาได้ หรือผู้ซื้อให้ติดต่อขอรับหลักประกันคืน เมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อพ้นจากข้อผูกพันแล้ว

๑๓. ผู้สนใจเข้าแข่งขันสู้ราคาในครั้งนี้อย่างนี้ ติดต่อขอดูพัสดุและรายละเอียดต่าง ๆ ในวันที่ ๑๙.๑๑.๒๕๖๕ - ๑๑.๑๑.๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ สถานที่ที่พัสดุนั้นตั้งอยู่ (ตามรายละเอียดแนบท้าย)

๑๔. กำหนดลงทะเบียนเข้าสู่ราคาในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๐.๐๐ น. ดำเนินการขายทอดตลาดตั้งแต่วันที่ ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๙ สำนักงานเขตปทุมวัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



นางสาววิมล ปิ่นสุวรรณ
ผู้อำนวยการเขตปทุมวัน
ผู้พิทักษ์ราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

รายละเอียดครุภัณฑ์ที่ขอจำหน่าย ปิงปองประมาณ พ.ศ. 2564.

สำนักงานเขตปทุมวัน

ลำดับ	ชื่อ/รายการ รายละเอียด	จำนวน	หมายเหตุ
ฝ่ายปกครอง			ฝ่ายปกครอง
1	ตู้เหล็กประตู 2 บาน	2 ตู้	02 210 3004
2	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์	5 เครื่อง	
3	เครื่องถ่ายเอกสาร	1 เครื่อง	
4	รถจักรยานยนต์ ยี่ห้อคาวาซากิ (ลกร 798)	1 คัน	
ฝ่ายทะเบียน			ฝ่ายทะเบียน
5	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์	1 เครื่อง	02 215 3510
6	โทรศัพท์มือถือ 29 นิ้ว จอแบน	1 เครื่อง	
ฝ่ายโยธา			ฝ่ายโยธา
7	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร 5 ล้นชัก	1 ตู้	02 214 3015
8	ตู้เหล็กประตู 2 บาน	2 ตู้	
9	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน แบบดับเบิ้ลแคบ ยี่ห้อ ฟอร์ด ศข 431	1 คัน	
10	โทรสาร ยี่ห้อ CANON	1 เครื่อง	
11	โต๊ะทำงาน	1 ตัว	
ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ			ฝ่ายสิ่งแวดล้อม ฯ
12	ตู้เหล็กประตู 2 บาน	1 ตู้	02 214 1044
13	ตู้เหล็ก 4 ล้นชัก	1 ตู้	
14	เก้าอี้เหล็กบุนวมใช้ในห้องประชุม	2 ตัว	
15	กระดานบุกำมะหยี่ มีขาตั้งพร้อมล้อเลื่อน	3 อัน	
16	เก้าอี้ทำงานระดับ 3-6	2 ตัว	
17	เครื่องพ่นหมอกควัน	2 เครื่อง	
18	เทปวัดระยะทำด้วยใยแก้ว	1 อัน	
19	เครื่องคัดทางการแพทย์	1 เครื่อง	
20	เครื่องวัดอุณหภูมิแบบอิเล็กทรอนิกส์	1 เครื่อง	
21	อ่าง ปรับอุณหภูมิพร้อมเทอร์โมมิเตอร์	1 อ่าง	
22	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์	10 เครื่อง	

รายละเอียดครุภัณฑ์ที่ขอจำหน่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

สำนักงานเขตปทุมวัน

ลำดับ	ชื่อ/รายการ รายละเอียด	จำนวน	หมายเหตุ
ฝ่ายรายได้			
23	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์	4 เครื่อง	02 214 0207
ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ			
24	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบกระเป๋าทัวร์	2 เครื่อง	02 214 1045
25	เก้าอี้เหล็กบุนวมใช้ในห้องประชุม	1 ตัว	
26	เครื่องถ่ายภาพเอกสารระบบดิจิทัล 20แผ่น/นาที	1 เครื่อง	
ฝ่ายการศึกษา			
27	ตู้ไม้ 2 ตอน	1 ตู้	02 216 2326
28	โทรสาร	1 เครื่อง	
29	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์	6 เครื่อง	
30	ตู้เย็น	1 เครื่อง	
ฝ่ายเทศกิจ			
31	เครื่องพิมพ์ดีดธรรมดาภาษาไทย	1 เครื่อง	02 215 3889
32	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน แบบดับเบิลแคบ ยี่ห้อ โตโยต้า วอ 2644	1 คัน	
33	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน แบบดับเบิลแคบ ยี่ห้อ เชฟโรเลต ขย 4882	1 คัน	
34	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์	8 เครื่อง	
35	เครื่องไฟฟ้าฉุกเฉิน	1 เครื่อง	
36	เก้าอี้ทำงาน	2 ตัว	
ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม			
37	ตู้เหล็ก 4 ล้นชัก	4 ตู้	02 214 1330
38	บาร์คูล์	1 อัน	
39	บาร์เตี้ย	1 อัน	
40	ตู้ลำโพงแบบคางหมู	2 ตู้	
41	เครื่องขยายเสียง	2 เครื่อง	
42	เครื่องขยายเสียงแบบสะพายไหล่	5 เครื่อง	

รายละเอียดครุภัณฑ์ที่ขอจำหน่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

สำนักงานเขตปทุมวัน

ลำดับ	ชื่อ/รายการ รายละเอียด	จำนวน	หมายเหตุ
ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม			ฝ่ายพัฒนาฯ
43	พัดลมอุตสาหกรรม ขนาด 24 นิ้ว	2 ตัว	02 214 1330
44	กระดานบอร์ดชานอ้อย	2 อัน	
45	เครื่องพิมพ์	1 เครื่อง	
46	เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์	1 เครื่อง	
47	เครื่องขยายเสียง ขนาด 350 วัตต์	1 เครื่อง	
48	เต็นท์ผ้าใบ	5 เต็นท์	
49	โต๊ะไม้บุโฟเมก้า	44 ตัว	
50	ม้านั่งยางชนิดมีพนักพิง	1 ตัว	
51	เก้าอี้ทำงาน	2 ตัว	
52	เครื่องพิมพ์ดีดไฟฟ้าภาษาไทย-อังกฤษ	1 เครื่อง	
53	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์	2 เครื่อง	
54	ชุดเครื่องเสียง	1 เครื่อง	
55	กระดานกระดก	1 อัน	
56	ชุดอุปกรณ์โทรทัศน์วงจรถัด	1 ชุด	
57	โทรทัศน์	1 เครื่อง	
58	โต๊ะเทเบิลเทนนิส	1 ตัว	
59	เสาชิงตาข่าย	1 ชุด	
โรงเรียนปลุกจิต			โรงเรียนปลุกจิต
60	เครื่องทำน้ำเย็นแบบต่อท่อ	3 เครื่อง	02 215 5954
61	เครื่องปรับอากาศ	6 เครื่อง	
62	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบกระเป่าหัว	1 เครื่อง	
โรงเรียนวัดชัยมงคล			โรงเรียนวัดชัยมงคล
63	เครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือแขวน	1 เครื่อง	02 214 0210
64	เครื่องขยายเสียงแบบมีลำโพงในตัว	1 เครื่อง	
65	ตู้ไม้ 2 ตอน	1 ตู้	
66	โทรทัศน์สี 29 นิ้ว	1 เครื่อง	

รายละเอียดครุภัณฑ์ที่ขอจำหน่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

สำนักงานเขตปทุมวัน

ลำดับ	ชื่อ/รายการ รายละเอียด	จำนวน	หมายเหตุ
โรงเรียนวัดชัยมงคล			โรงเรียนวัดชัยมงคล
67	ตู้ไม้แบบบานเปิด 2 บาน	1 ตู้	02 214 0210
68	ตู้เหล็กประตู 2 บาน	1 ตู้	
69	เครื่องปรับอากาศ	1 เครื่อง	
70	ตู้เย็น	2 เครื่อง	
71	พัดลมไอน้ำ	3 ตัว	
โรงเรียนวัดบรมนิวาส			โรงเรียนวัดบรมนิวาส
72	โต๊ะทำงาน ระดับ 3-6	7 ตัว	02 214 4331
73	ตู้เหล็ก 3 ล้นชัก	2 ตู้	
74	โต๊ะทำงาน ระดับ 3-6	6 ตัว	
75	ชั้นไม้โครงเหล็กเชื่อมติดกัน	1 อัน	
76	ตู้เหล็ก ประตูบานเลื่อนกระจก	2 ตู้	
77	เครื่องขยายเสียงแบบมีลำโพง พร้อมไมค์ไร้สาย	2 เครื่อง	
78	โต๊ะคอมพิวเตอร์	1 ตัว	
79	พัดลมแบบสายรอบตัว	1 ตัว	
โรงเรียนวัดปทุมวนาราม ฯ			โรงเรียนวัดปทุมวนาราม ฯ
80	เก้าอี้นักเรียน	143 ตัว	02 215 2995
81	โต๊ะนักเรียน	151 ตัว	
82	เก้าอี้เหล็กบุวมใช้ในห้องประชุม	101 ตัว	
83	เก้าอี้โพลีพรอฟิลิน	95 ตัว	
84	เก้าอี้หมุนปรับระดับได้ชนิดมีพนักพิง	6 ตัว	
85	พัดลมแบบติดเพดาน	40 ตัว	
86	ตู้เย็น 4 ประตู	1 ตู้	
87	เสาชิงต้าย	2 ชุด	
88	เครื่องชั่งน้ำหนักชนิดยื่นพร้อมที่วัดส่วนสูง	2 เครื่อง	
89	โต๊ะเทเบิลเทนนิส	2 ตัว	
90	เครื่องทำน้ำเย็นแบบต่อท่อ	3 เครื่อง	

รายละเอียดครุภัณฑ์ที่ขอจำหน่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

สำนักงานเขตปทุมวัน

ลำดับ	ชื่อ/รายการ รายละเอียด	จำนวน	หมายเหตุ
โรงเรียนวัดสระบัว			โรงเรียนวัดสระบัว
91	ตู้เหล็กประตูบานเลื่อน	4 ตู้	02 214 4334
92	หม้อหุงข้าวด้วยแก๊ส	2 หม้อ	
93	โต๊ะนักเรียน	40 ตัว	
94	จานดาวเทียม	1 อัน	
95	เครื่องพิมพ์ดีดธรรมดากาไทย	1 เครื่อง	
96	ชั้นวางหนังสือแบบต่อเอนกประสงค์	1 อัน	
97	เครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือแขวน	3 เครื่อง	
98	โทรทัศน์สี	1 เครื่อง	
99	โต๊ะอาหาร	1 ตัว	
100	พัดลมไอน้ำ	3 เครื่อง	
101	เก้าอี้หมุนเท้าแขนและพนักพิงปรับระดับได้	2 ตัว	
102	เครื่องคอมพิวเตอร์	1 เครื่อง	
103	โปรแกรมประยุกต์	1 ชุด	
104	พัดลมติดเพดาน	22 ตัว	
โรงเรียนสวนลุมพินี			โรงเรียนสวนลุมพินี
105	เครื่องกรองน้ำ	1 เครื่อง	02 252 1933
106	เครื่องทำน้ำเย็นแบบต่อท่อ	1 เครื่อง	
107	เครื่องทำน้ำเย็นแบบต่อท่อ	1 เครื่อง	
108	ตู้เย็น	1 เครื่อง	
109	เครื่องพิมพ์สำเนาระบบดิจิทัล	1 เครื่อง	
110	เครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือแขวน	3 เครื่อง	
111	เก้าอี้ทำงาน	4 ตัว	
112	อ่างล้างมือเซรามิค	1 อ่าง	
113	เครื่องกรองน้ำขนาดเล็ก	2 เครื่อง	
114	เก้าอี้เหล็กหมุนปรับระดับชนิดมีพนักพิง	2 ตัว	

รายละเอียดครุภัณฑ์ที่ขอจำหน่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

สำนักงานเขตปทุมวัน

ลำดับ	ชื่อ/รายการ รายละเอียด	จำนวน	หมายเหตุ
โรงเรียนสวนลุมพินี			โรงเรียนสวนลุมพินี
115	ตู้เหล็กวางเทป	4 ตัว	02 252 1933
116	โทรทัศน์สี	4 เครื่อง	
117	โต๊ะวางเครื่องพิมพ์	2 ตัว	
118	หม้อหุงข้าวด้วยแก๊ส	2 หม้อ	
119	เก้าอี้เด็กเล็ก	20 ตัว	
รวมทั้งสิ้น		878 รายการ	