



# ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ผู้อำนวยการเขตปทุมวัน  
เลขที่: ๕๖๓/๑๖  
วันที่: ๒๖ ส.ค. ๒๕๖๕  
เวลา: 15.31

สำนักพัฒนาสังคม  
รับที่: ๑๖๓๕  
26 ส.ค. 2565  
เวลา: 13.09 น.

ส่วนราชการ สำนักพัฒนาสังคม (สำนักงานการพัฒนาชุมชน โทร./โทรสาร ๐ ๒๒๔๗ ๙๔๕๔ หรือโทร: ๓๙๖๖-๗)

ที่ กท ๑๕๐๓/ ๑๕๓๒ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แผนการชักซ้อมการรับลงทะเบียนโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการเขต

ด้วยสำนักพัฒนาสังคม ได้รับการประสานจาก สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงการคลัง ให้ทราบถึง แผนการชักซ้อมการรับลงทะเบียน (Dress Rehearsal) โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. และวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ผ่านระบบออนไลน์

เพื่อให้การดำเนินการในการรับลงทะเบียน ตามโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักพัฒนาสังคม จึงขอเรียนประสานแจ้งผู้อำนวยการเขต เป็นการเบื้องต้น ดังนี้

๑. รับทราบแผนชักซ้อมการลงทะเบียนในวันที่ ๒๙-๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ และกรุณาแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบและเข้าร่วมการชักซ้อมตามวัน เวลาและช่องทางตามที่กระทรวงการคลังกำหนด (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๒. ขอความร่วมมือให้ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม รณรงค์ประชาสัมพันธ์ โครงการบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ โดยเฉพาะกรณี ผู้ป่วยติดเตียง ผู้พิการ ที่มีคุณสมบัติและประสงค์ ลงทะเบียนตามโครงการดังกล่าว สามารถมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมาลงทะเบียนแทนได้ หรือหากไม่สามารถมอบอำนาจได้ ขอความร่วมมือสำนักงานเขตจัดเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่ อำนวยความสะดวกในการรับลงทะเบียน ให้กับบุคคลเหล่านี้โดยตรง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

เรียน ผู้อำนวยการเขตปทุมวัน (ผ่านผช.ผอ.เขต ฝ่าย  
เพื่อโปรดทราบ  
เห็นควรมอบฝ่าย

วิมล ๑  
อภิรัตน์

(นายพิรพัฒน์ ชูทรัพย์)  
ผู้อำนวยการสำนักงานปกครองส่วนท้องถิ่น  
สำนักพัฒนาสังคม

(นางสาวกาญจนา ภูพิพัฒน์ผล)  
รองผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสังคม  
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสังคม

คุณหญิงนาง  
ดำเนิน  
ศิริพร  
(นางสาวศิริพร จิระตนาใจดี)  
นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม  
สำนักงานเขตปทุมวัน

(นายประจวบ น้อยยามาศย์)  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตปทุมวัน

๒๖ ส.ค. ๒๕๖๕

- ทราบ  
- ดำเนินการตามเสนอ

(นางมาศวัลย์ ปิ่นสุวรรณ)  
ผู้อำนวยการเขตปทุมวัน  
๒๖ ส.ค. ๒๕๖๕



# สำนักงานเขตปทุมวัน Pathumwan District

## ประชาสัมพันธ์การลงทะเบียนโครงการเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565

ระหว่างวันที่ 5 กันยายน 2565 – วันที่ 19 ตุลาคม 2565 เวลา 08.30 – 16.00 น.

ณ หน่วยรับลงทะเบียน ได้แก่ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส) ธนาคารกรุงไทย, ธนาคารออมสิน และสำนักงานเขตปทุมวัน บริเวณหน้าห้องฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ชั้น 1

### คุณสมบัติของ ผู้ลงทะเบียนตามโครงการฯ

- สัญชาติไทย**
- มีอายุตั้งแต่ **18 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป**
- ต้องไม่เป็น**
  - ภิกษุ/สามเณร/นิกรพรต/นิกบวช
  - ผู้ต้องขัง/ผู้ถูกกักกัน/ผู้ต้องกักขัง
  - บุคคลที่อยู่ในสถานสงเคราะห์ฯ
  - ข้าราชการ/พนักงานราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง/เจ้าหน้าที่/ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
  - ผู้รับบำเหน็จรายเดือน/ผู้รับบำนาญปกติหรือเบี้ยหวัดจากส่วนราชการ
  - ข้าราชการการเมือง • สส. สว.
- ทรัพย์สินทางการเงิน** ได้แก่ เงินฝาก-สลาก-พันธบัตร และตราสารหนี้ภาครัฐ
  - บุคคล: ทรัพย์สินทางการเงินต่อปี **ไม่เกิน 100,000 บาท**
  - ครอบครัว: ทรัพย์สินต่อคนต่อปี **ไม่เกิน 100,000 บาท**
- ไม่มีวงเงินกู้** หรือมีวงเงินกู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ได้ใช้เกินหลักเกณฑ์
  - วงเงินกู้บ้าน **≤ 1.5 ล้านบาท**
  - วงเงินกู้อื่น **≤ 1 ล้านบาท**
- ต้องไม่มีบัตรเครดิต**
- ไม่มีกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์** หรือมีกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง จะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้

\* การตรวจสอบเกณฑ์ครอบครัว หมายถึง การตรวจสอบทั้งของผู้ลงทะเบียนและครอบครัว

กรณีผู้ลงทะเบียน  
ไม่มีครอบครัว

- ห้องชุด ≤ 35 ตร.ม.
  - ที่ดินแยกจากที่อยู่อาศัย
    - ในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่น **ที่ไม่ใช่เพื่อการเกษตร ≤ 1 ไร่**
    - ในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการเกษตร **≤ 10 ไร่**
  - ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (บ้านพร้อมที่ดิน)
    - บ้านเดี่ยว กว้างมีเสาเข็ม ห้องแถว และตึกแถว ≤ 25 ตร.ว.
    - ใช้อยู่อาศัยและใช้ประโยชน์จากที่ดินเพื่อการอื่นที่ **ไม่ใช่เพื่อการเกษตร ≤ 1 ไร่** หรือในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่นที่ **ไม่ใช่เพื่อการเกษตร ≤ 1 ไร่**
- จะต้องมีขนาดพื้นที่รวมกันทั้งหมด
- เพื่อการเกษตร ≤ 10 ไร่
  - ไม่ใช่เพื่อการเกษตร ≤ 1 ไร่

กรณีผู้ลงทะเบียน  
มีครอบครัว

- ห้องชุด
    - กรณีเป็นเจ้าของแยกจากกัน ≤ 35 ตร.ม. ต่อคน
    - กรณีเป็นเจ้าของร่วมกัน ≤ 35 ตร.ม.
  - ที่ดินแยกจากที่อยู่อาศัย
    - ในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่นที่ **ไม่ใช่เพื่อการเกษตร ≤ 2 ไร่**
    - ในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการเกษตร **≤ 20 ไร่**
  - ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (บ้านพร้อมที่ดิน)
    - บ้านเดี่ยว กว้างมีเสาเข็ม ห้องแถว และตึกแถว
      - กรณีเป็นเจ้าของแยกจากกัน ≤ 25 ตร.ว. ต่อคน
      - กรณีเป็นเจ้าของร่วมกัน ≤ 25 ตร.ว.
    - ใช้อยู่อาศัยและใช้ประโยชน์จากที่ดินเพื่อการเกษตร **≤ 20 ไร่** หรือในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่น **ที่ไม่ใช่เพื่อการเกษตร ≤ 2 ไร่**
- จะต้องมีขนาดพื้นที่รวมกันทั้งหมด
- เพื่อการเกษตร ≤ 20 ไร่
  - ไม่ใช่เพื่อการเกษตร ≤ 2 ไร่





## โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565

ระยะเวลาลงทะเบียน 5 ก.ย. 2565 - 19 ต.ค. 2565 เวลา 08.30 - 16.00 น.

### ช่องทางการลงทะเบียนและเอกสารประกอบ

โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565

- ลงทะเบียนผ่านเว็บไซต์ บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ.mof.go.th หรือ welfare.mof.go.th



กรณีผู้ลงทะเบียนไม่มีครอบครัว



ไม่ต้องยื่นเอกสารที่หน่วยรับลงทะเบียน

กรอกข้อมูลผ่านเว็บไซต์เท่านั้น

- ลงทะเบียนที่หน่วยรับลงทะเบียน ได้แก่ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส)

ธนาคารกรุงไทย, ธนาคารออมสิน และสำนักงานเขตปทุมวัน

บริเวณหน้าห้องฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ชั้น 1



กรณีผู้ลงทะเบียนมีครอบครัว \*\*



แบบฟอร์มลงทะเบียน



สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (คู่สมรส) \* พร้อมลงลายมือชื่อ



บัตรประจำตัวประชาชน (ผู้ลงทะเบียน)



สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (บุตร) หรือ สำเนาสูติบัตร \* พร้อมลงลายมือชื่อ

\* กรณีที่คู่สมรสและบุตรของผู้ลงทะเบียนเดินทางมาแสดงตัวที่หน่วยรับลงทะเบียน พร้อมแสดงบัตรประจำตัวประชาชน ไม่ต้องใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน



**\*\* ครอบครัว** คือ คู่สมรส และบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ ตามข้อมูลของกรมการปกครอง



# โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565

ระยะเวลาลงทะเบียน 5 ก.ย. 2565 - 19 ต.ค. 2565 เวลา 08.30 - 16.00 น.

## ช่องทางการลงทะเบียนและเอกสารประกอบ

โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565

ผู้พิการ ผู้ป่วยติดเตียง หรือผู้สูงอายุที่ไม่สามารถเดินทางมาลงทะเบียนได้ด้วยตนเอง สามารถมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมาลงทะเบียนแทนได้ โดยใช้เอกสาร ดังนี้



แบบฟอร์มลงทะเบียน



สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (คู่สมรส) \* พร้อมลงลายมือชื่อ



สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ผู้ลงทะเบียน) พร้อมลงลายมือชื่อ



สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (บุตร) หรือ สำเนาสูติบัตร \* พร้อมลงลายมือชื่อ

### เอกสารสำหรับการมอบอำนาจ



หนังสือมอบอำนาจ (ดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์โครงการฯ)



บัตรประจำตัวประชาชน (ผู้ได้รับมอบอำนาจ)



สำเนาบัตรประจำตัวคนพิการ (ถ้ามี) หรือ ใบรับรองแพทย์ (ถ้ามี)

สามารถดาวน์โหลดเอกสารแบบฟอร์มลงทะเบียน

และหนังสือมอบอำนาจที่เว็บไซต์ [บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ.mof.go.th](http://บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ.mof.go.th)

ติดต่อสอบถาม โทร. 02 214 1330 หรือ 02 214 3004 ต่อ 6344



แผนการซักซ้อมการใช้ระบบลงทะเบียน (Dress Rehearsal)

โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565

ลำดับ	กิจกรรม	ว/ด/ป	เวลา	หมายเหตุ
1	การเตรียมความพร้อมของหน่วยรับลงทะเบียน (ทุกหน่วยงาน)	ก่อน 29 ส.ค. 65		
1.1	ตรวจสอบอุปกรณ์พร้อมใช้งาน (เครื่องคอมพิวเตอร์ / เครื่องอ่านบัตร / เครือข่าย)			เตรียมความพร้อมก่อนการทดสอบ ระบบจะเริ่มส่ง e-mail รหัสผ่านในวันที่ 26 ส.ค. 65
1.2	ตรวจสอบ User และรหัสผ่านทาง e-mail			
2	Dress Rehearsal			
	#กลุ่ม 1 จกส. ออมสิน, กรุงเทพ	29-ส.ค.-65	9.00 - 11.00	1) ทำรายการบนระบบจริงที่ URL : <a href="https://officer-welfare.mof.go.th">https://officer-welfare.mof.go.th</a>
	#กลุ่ม 2 คลังจังหวัด, กทม, พัทยา และปกครองอำเภอ	29-ส.ค.-65	13.30 - 15.30	2) ระบบจะเปิดให้ทำรายการเฉพาะช่วงเวลา Rehearsal เท่านั้น และปิดระบบถึงวันเปิดรับลงทะเบียนจริง
	#กลุ่ม 3 รวมทุกหน่วยรับลงทะเบียน	30-ส.ค.-65	9.00 - 11.00	3) ข้อมูลที่คีย์เข้ามาช่วง Rehearsal จะถูกลบออกจากระบบ หลังจบการ Rehearsal ยกเว้นข้อมูล user และรหัสผ่าน
2.1	ทดลองเข้าระบบลงทะเบียน		9:00 - 10:00 13.30 - 14.30	รอบเช้าระหว่างเวลา 9.00 - 10.00 น. รอบบ่ายระหว่างเวลา 13.30 - 14.30 น.
2.1.1	Step 1 : ทดสอบการ Log in ครั้งแรก (first log in)			กรณีไม่ได้รับรหัสผ่านครั้งแรกผ่านทาง e-mail
	>> Username : email address			- รหัสผ่านที่หน้าเว็บลงทะเบียน
	>> ใส่ค่าตั้งต้นที่ได้รับทาง mail ของ User แต่ละท่าน			- หากระบบแจ้ง error "Username ไม่ถูกต้อง" ให้ตรวจสอบ >> สะกด e-mail ถูกต้องตามที่แจ้ง Register ไว้หรือไม่ >> เช็คว่าข้อมูลกับข้อมูลของหน่วยงาน เพื่อตรวจสอบข้อมูลที่ส่งมา Register
2.1.2	Step 2 : Force Change Password			
	>> กำหนด รหัสผ่านที่ต้องการ			
2.1.3	Step 3 : ทดสอบการเข้าระบบเพื่อใช้งาน			
	>> User name : email address			
	>> Password : รหัสที่กำหนดใหม่			
2.2	ทดลองทำรายการ		10:00 -11:00 14.30 - 15.30	รอบเช้าระหว่างเวลา 10.00 - 11.00 น. รอบบ่ายระหว่างเวลา 14.30 - 15.30 น.
	Case 1 : อ่านข้อมูลจากบัตรประชาชน ด้วยเครื่องอ่านบัตร			ใช้บัตรประชาชนของเจ้าหน้าที่ในการทดสอบเครื่องอ่านบัตร โดยจะทำการลบข้อมูลทั้งหมดออกจากระบบ เมื่อสิ้นสุดการทดสอบระบบ
	Case 2 : ทดลองลงทะเบียน ผู้ลงทะเบียนแบบไม่มีครอบครัว			(1) จัดเตรียมข้อมูลเลขบัตรประจำตัวประชาชน เพื่อใช้ในการทดสอบระบบ โดย
	Case 3: ทดลองลงทะเบียน ผู้ลงทะเบียนแบบมีครอบครัว			1.1 List หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนเพื่อใช้ในการทดสอบ 1.2 สร้างเลขบัตรประจำตัวประชาชนสมมุติด้วยตัวเอง
	Case 3.1 : ผู้ลงทะเบียนมีคู่สมรส แต่ไม่มีบุตร หรือมีบุตรที่อายุเกิน 18 ปี			โดย Generate หมายเลขบัตรประชาชนสมมุติเพื่อทดสอบระบบได้ที่ ( <a href="http://www.kzynet.com/tools/thai_citizen_id_generator/">http://www.kzynet.com/tools/thai_citizen_id_generator/</a> )
	Case 3.2 : ผู้ลงทะเบียนมีบุตรที่อายุต่ำกว่า 18 ปี แต่ไม่มีคู่สมรส			(2) กรณีผู้ลงทะเบียนมีบุตรอายุต่ำกว่า 18 ปี สามารถทดลองคีย์ข้อมูลบุตรได้ตั้งแต่ 1-9 คน (แล้วแต่กำหนด)
	Case 3.3 : ผู้ลงทะเบียนมีคู่สมรสและมีบุตรที่อายุต่ำกว่า 18 ปี			