



แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
สำนักงานเขตบางรัก

## คำนำ

กรุงเทพมหานครได้จัดทำแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๗๕) และแผนปฏิบัติราชการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นกรอบทิศทางการพัฒนากรุงเทพมหานครให้ก้าวอยู่อย่างยั่งยืน ประกอบด้วยยุทธศาสตร์สำคัญ ๗ ยุทธศาสตร์ คือ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อวิกฤตการณ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเชื่อมโยงเมืองที่มีความคล่องตัวและระบบบริการสาธารณะแบบบูรณาการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมการสร้างเมืองประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การต่อยอดความเป็นเมืองศูนย์กลางเศรษฐกิจสร้างสรรค์และการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร

โดยกำหนดวิสัยทัศน์ไว้ว่ากรุงเทพมหานครจะเป็น “มหานครแห่งเอเชีย” ในปี พ.ศ. ๒๕๗๕ จึงให้หน่วยงานของกรุงเทพมหานครจัดทำแผนงาน/โครงการ ให้สอดคล้องกับเป้าประสงค์และกลยุทธ์ในยุทธศาสตร์แต่ละด้าน

ดังนั้น สำนักงานเขตบางรัก จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตบางรัก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมุ่งเน้นการนำแผนต่างๆ ของกรุงเทพมหานคร รวมทั้งนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ไปสู่การปฏิบัติ เพื่อเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนากรุงเทพมหานครให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดต่อไป

## สารบัญ

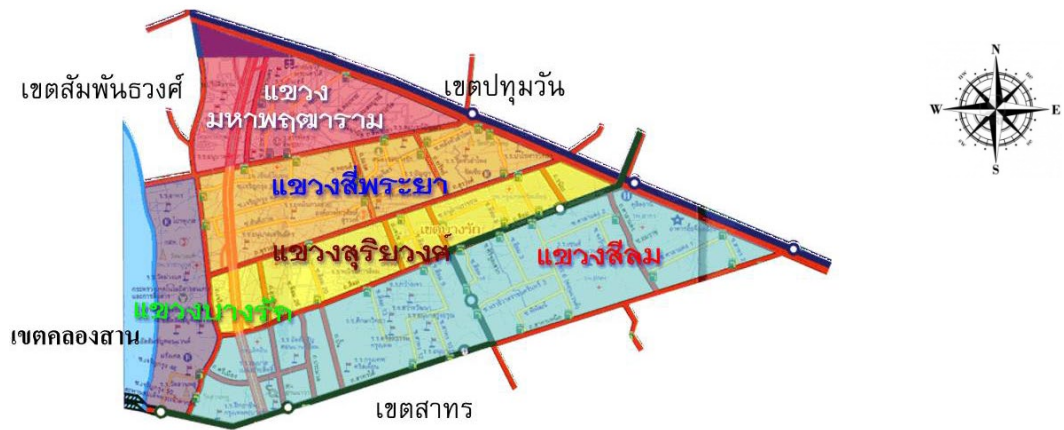
	หน้า
คำนำ .....	(ก)
สารบัญ .....	(ข)
สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี .....	1
- ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์	
- วิสัยทัศน์	
- พันธกิจ	
- เป้าหมาย	
- ตัววัดผลการดำเนินการหลัก	
ส่วนที่ 1 การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567 .....	12
- มิติที่ 1 การบริการสาธารณะ	
- มิติที่ 2 การบริหารจัดการ	
ส่วนที่ 2 การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน .....	18
ส่วนที่ 3 บัญชีรายการโครงการ/กิจกรรมที่มีลักษณะเป็นภารกิจประจำพื้นฐาน .....	21
ส่วนที่ 4 การแปลงแผนสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล .....	24
- ตาราง ก แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์การพัฒนากกรุงเทพมหานคร	
(ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567)	
- ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดและภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	
- ตาราง ค แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติการประจำปี	
พ.ศ. 2567	
- ตาราง ง ตารางแสดงความเชื่อมโยงนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร	
และแผนปฏิบัติการประจำปี 2567 ของหน่วยงาน	
- ตาราง จ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานยุทธศาสตร์	
ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567 และภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)	
- ตาราง ฉ แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจ	
ตามองค์ประกอบที่ 2 - 3 และองค์ประกอบที่ 4	

## สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี

### ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์ของพื้นที่

เขตบางรักมีอาณาเขตและพื้นที่การปกครอง ดังนี้

ทิศเหนือและทิศตะวันออก	ติดกับ	เขตปทุมวัน มีถนนพระรามที่ 4 พากใต้เป็นเส้นแบ่งเขต
ทิศตะวันออกเฉียงเหนือ	ติดกับ	เขตสัมพันธวงศ์ มีคลองผดุงกรุงเกษมเป็นเส้นแบ่งเขต
ทิศใต้	ติดกับ	เขตสาทร มีคลองสาทรเป็นเส้นแบ่งเขต
ทิศตะวันตก	ติดกับ	เขตคลองสาน มีแนวกึ่งกลางแม่น้ำเจ้าพระยาเป็นเส้นแบ่งเขต



เขตบางรักมีพื้นที่ทั้งหมด 5.536 ตารางกิโลเมตร พื้นที่การปกครองแบ่งเป็น 5 แขวง ได้แก่

1. แขวงมหาพฤฒาราม
2. แขวงสี่พระยา
3. แขวงสุริยวงศ์
4. แขวงบางรัก
5. แขวงสีลม

### ข้อมูลประชากร

แขวง	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวม (คน)
มหาพฤฒาราม	4,520	5,362	9,882
สีลม	7,919	8,580	16,499
สุริยวงศ์	1,997	2,195	4,192
บางรัก	1,167	1,262	2,429
สี่พระยา	4,572	5,488	10,060
<b>รวม</b>	<b>20,175</b>	<b>22,887</b>	<b>43,062</b>

ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2566

### สถิติครัวเรือนจากทะเบียนบ้าน

แขวง	จำนวน (หลัง)
มหาพฤฒาราม	7,366
สีลม	13,347
สุริยวงศ์	4,926
บางรัก	1,447
สี่พระยา	8,324
<u>รวม</u>	<u>35,410</u>

ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2566

### การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis)

#### จุดแข็ง

#### 1. ด้านบุคลากร

- บุคลากรได้รับการพัฒนาในด้านความรู้ความสามารถ โดยเข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ รวมทั้งมีการถ่ายทอดความรู้ในการปฏิบัติงานภายในองค์กร
- มีการเตรียมความพร้อมเพื่อเผชิญเหตุสาธารณภัยของประชาชน ชุมชน สถานประกอบการต่าง ๆ ในพื้นที่ โดยจัดให้มีการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก/หลักสูตร ทบทวน) เป็นประจำทุกปี
- เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขต ทั้งข้าราชการและบุคลากร ให้บริการประชาชนด้วยความยิ้มแย้ม มีความซื่อสัตย์ ไม่ทุจริต ไม่ลัดคิว โดยได้รับคำชื่นชมจากประชาชน
- บุคลากรของหน่วยงานมีความมุ่งมั่น พุ้มเท และพร้อมปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย
- บุคลากรของหน่วยงานมีความเชี่ยวชาญในภารกิจงานหลักของตน

#### 2. ด้านทำเลที่ตั้ง วัสดุอุปกรณ์

- มีความพร้อมด้านระบบขนส่งมวลชนในพื้นที่ ทั้งทางถนน ทางน้ำ และระบบราง อาทิเช่น BTS MRT รถประจำทาง ท่าเรือ เป็นต้น
- เป็นพื้นที่ที่มีแหล่งท่องเที่ยวมากมาย ช่วยส่งเสริมเศรษฐกิจของคนในพื้นที่
- เป็นย่านการค้าอัญมณีของประเทศไทย และเป็นพื้นที่เศรษฐกิจที่สำคัญของกรุงเทพมหานคร
- เป็นแหล่งที่ตั้งของโรงแรมระดับห้าดาว และสถานทูตมากมาย

#### 3. ด้านการดำเนินงานและการบริหารจัดการ

- มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในด้านต่าง ๆ
- กลุ่มเครือข่ายตลอดจนผู้นำชุมชนได้รับการสนับสนุนและมีศักยภาพในการพัฒนาชุมชน
- มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบถึงกิจกรรมและบริการของสำนักงานเขตอย่างต่อเนื่อง
- ปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชนได้รับการแก้ไขภายในระยะเวลาอันสั้น
- การบริหารจัดการของสำนักงานเขตมีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

6. มีการบูรณาการการทำงานทุกภาคส่วน เช่น การสร้างเครือข่ายส่งข้อมูล PM 2.5 รายงานสถานการณ์ฝุ่นละออง การสร้างเครือข่ายพัฒนาकुคลอง เป็นต้น
  7. ผู้บริหารมีการกำกับติดตามความก้าวหน้าของงานอย่างต่อเนื่อง
  8. การบริหารงานเป็นแบบเชิงรุก สนองตอบต่อนโยบายอย่างรวดเร็ว
4. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
1. มีโครงข่ายการจราจรที่สามารถเชื่อมโยงกันได้หลากหลายประเภท
  2. ในพื้นที่เขตมีทั้งย่านชุมชนเก่าแก่ และตึกรามบ้านช่องสมัยใหม่ หลากหลายศาสนา ศิลปวัฒนธรรม
  3. ระบบสาธารณสุขปลอดภัยครบครัน
  4. ถนน ทางเดินเท้า และภูมิทัศน์ ได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สวยงามอยู่เสมอ
  5. ที่ตั้งสำนักงานเขตอยู่ใจกลางเมืองเดินทางได้สะดวก
5. ด้านสิ่งแวดล้อม
1. ประชาชนและผู้ประกอบการในพื้นที่ ตระหนักและให้ความสำคัญกับการรักษาสภาพแวดล้อม เช่น การลดใช้พลาสติก การติดตั้งถังดักไขมัน เป็นต้น
  2. ทุกครั้งที่สำนักงานเขตจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาสภาพแวดล้อม จะได้รับความร่วมมือจากประชาชน ชุมชน หน่วยงานภาครัฐ และเอกชนในพื้นที่เป็นอย่างดี
  3. มีความพร้อมในการป้องกัน และแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขังในพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถควบคุม และเร่งระบายน้ำให้ไม่มีน้ำท่วมขังในพื้นที่ได้
6. ด้านคุณภาพชีวิต
1. ประชาชนให้ความสนใจกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพชีวิต และกิจกรรมนันทนาการที่สำนักงานเขตจัดขึ้น
  2. มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรม และประเพณีเป็นประจำ
  3. มีการประชาสัมพันธ์การป้องกันการระบาดของโรคติดต่อต่าง ๆ ในพื้นที่
  4. มีการจัดการด้านสุขลักษณะต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของประชาชน
  5. จำนวนการเกิดอาชญากรรมในพื้นที่เสี่ยง อยู่ในระดับต่ำ
  6. มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลให้ความรู้ด้านความปลอดภัย และสาธารณสุขแก่ประชาชน
  7. ให้การช่วยเหลือ หรือประสานงาน เพื่อช่วยเหลือแก่ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนในทุกด้าน
  8. ประชาชนได้รับการส่งเสริม และดูแลด้านสวัสดิการสังคมพื้นฐานอย่างทั่วถึง
  9. มีการจัดการป้องกันหรือกิจกรรมที่ป้องกันปัญหาเสพติด และแหล่งอบายมุข
7. ด้านเศรษฐกิจการเงิน การท่องเที่ยว การบริการ และการศึกษา
1. ผลิตภัณฑ์ชุมชน ผ่านการรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
  2. ชุมชนมีศักยภาพในการบริหารเงินกองทุนที่ได้รับ
  3. ประชาชนให้ความสนใจในการเข้าอบรมวิชาชีพ
  4. คุณภาพด้านการศึกษาของโรงเรียนได้มาตรฐาน
  5. ระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนของนักเรียนสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐาน
  6. เด็กที่มีอายุถึงเกณฑ์ในพื้นที่ ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานตามเกณฑ์มาตรฐาน
  7. ประชาชนและภาคเอกชนให้ความร่วมมือในการพัฒนาการศึกษาาร่วมเป็นคณะกรรมการสถานศึกษา

8. ภาคเอกชนมีศักยภาพในการสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานเขตเป็นอย่างดี
  9. มีการจัดโครงการ หรือกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่เขตบางรัก
  10. ศักยภาพด้านเศรษฐกิจของผู้ประกอบการส่วนใหญ่ในพื้นที่ มีความเข้มแข็ง สามารถแข่งขันได้ในระดับนานาชาติ
  11. ประชาชน และผู้ประกอบการในพื้นที่ให้ความร่วมมือในการชำระภาษีมากเป็นอันดับต้น ๆ ของกรุงเทพมหานคร
  12. แหล่งท่องเที่ยว สถานบริการ รวมทั้งโรงแรมในพื้นที่ ได้รับความนิยมและแพร่หลายทั้งในกลุ่มชาวไทย และชาวต่างชาติ
8. ด้านการพัฒนาาระบบบริหารจัดการ
1. มีการจัดเวทีประชาคมเพื่อสนับสนุนการพัฒนาชุมชนทุกชุมชน ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนชุมชน และแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานเขต
  2. มีการส่งเสริมการสร้างเครือข่ายในชุมชน และสนับสนุนให้ผู้นำได้รับการอบรมสัมมนาเพื่อนำไปพัฒนาชุมชนของตนเอง
  3. ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐาน
  4. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลข่าวสารการบริการของสำนักงานเขตอย่างต่อเนื่อง และทั่วถึง ผ่านหลากหลายช่องทาง
  5. มีขีดความสามารถในการจัดการปัญหาร้องเรียนได้สูงกว่าเกณฑ์มาตรฐาน

#### จุดอ่อน

1. ด้านบุคลากร
  1. บุคลากรไม่เพียงพอกับปริมาณงาน
  2. มีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรอยู่บ่อยครั้ง
2. ด้านทำเลที่ตั้ง วัสดุอุปกรณ์
  1. ขาดวัสดุอุปกรณ์/ซอฟต์แวร์ ที่สามารถช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
  2. การขยายถนน ตรอก ซอย หรือการก่อสร้างระบบโครงข่ายทำได้ยาก เนื่องจากเป็นเมืองเก่า พื้นที่คับแคบ
  3. อาคารสำนักงานเขตทรุดโทรม
  4. พื้นที่จอดรถสำหรับประชาชนผู้รับบริการมีจำกัด
  5. อาคารสำนักงานเขตไม่มีลิฟต์สำหรับให้บริการผู้สูงอายุ ผู้พิการ
3. ด้านการดำเนินงานและการบริหารจัดการ
  1. ประชากรแฝงเข้ามาในพื้นที่เป็นจำนวนมาก ซึ่งส่วนใหญ่เป็นบุคคลเร่ร่อนจรจัด และบุคคลต่างด้าว ซึ่งเข้ามาพักอาศัยหลับนอนอยู่บริเวณเกาะกลางถนน ใต้สะพานลอย หรือพื้นที่สาธารณะ เป็นปัญหาสังคมซึ่งดำเนินการแก้ไขได้ยาก ทำให้พื้นที่ขาดความเป็นระเบียบเรียบร้อย
4. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
  1. เนื่องจากเป็นพื้นที่เขตชั้นใน การขยายตัวของโครงสร้างพื้นฐานทำได้ยาก
5. ด้านสิ่งแวดล้อม
  1. พื้นที่ว่างเปล่าของเอกชนบางแห่งถูกทิ้งร้าง ส่งผลต่อภาพลักษณ์ของเขต และของเมือง
  2. ประชาชนไม่ค่อยให้ความร่วมมือในการคัดแยกขยะ เนื่องจากเป็นสังคมเมือง และไม่มีเวลา
  3. ถนน ตรอก ซอย คับแคบ กลางคืนมีรถจอดกีดขวาง การเก็บขนมูลฝอยทำได้ยากลำบาก

## โอกาส

### 1. ด้านบุคลากร

1. บุคลากรมีโอกาสนในการพัฒนาตนเอง เนื่องจากมีผู้รับบริการจำนวนมาก และหลากหลาย ทั้งเชื้อชาติ และภาษา

### 2. ด้านทำเลที่ตั้ง วัสดุอุปกรณ์

1. เป็นพื้นที่สำคัญทางธุรกิจ มีความรวดเร็วในการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยี

### 3. ด้านการดำเนินงานและการบริหารจัดการ

1. เป็นพื้นที่ชั้นในและใจกลางกรุงเทพมหานครที่ได้รับนโยบายจากผู้บริหารกรุงเทพมหานครในหลายๆ ด้าน ซึ่งทำให้เกิดโอกาสที่จะพัฒนาประสิทธิภาพ และศักยภาพในการทำงาน

### 4. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1. ที่ดินมีมูลค่าสูง ทุกครั้งที่มีการพัฒนาพื้นที่ จึงเกิดแรงกระตุ้นต่อเศรษฐกิจในวงกว้าง
2. เป็นพื้นที่ใจกลางเมือง สามารถสร้างเป็นจุดเชื่อมต่อการคมนาคมที่สำคัญได้หลากหลาย

### 5. ด้านสิ่งแวดล้อม

1. ผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความสำคัญในด้านสิ่งแวดล้อม เช่น การเพิ่มพื้นที่สีเขียว การปรับปรุงภูมิทัศน์ ฯลฯ
2. ประชาชนตื่นตัว ในการดำเนินชีวิตแบบอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
3. การจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายของผู้ประกอบการในพื้นที่ มีส่วนช่วยในการลดปริมาณขยะ ลดการใช้พลาสติก เช่น การลดราคาเมื่อนำแก้วมาเอง เป็นต้น

### 6. ด้านคุณภาพชีวิต

1. นโยบายรัฐบาลที่เน้นด้านคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ เช่น การให้เบี้ยยังชีพแก่ผู้สูงอายุ มีส่วนช่วยทำให้คุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุดีขึ้น

### 7. ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการ

1. กรุงเทพมหานครจัดสรรงบประมาณในโครงการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาศักยภาพ การให้บริการแก่บุคลากรสำนักงานเขตเป็นประจำ
2. กรุงเทพมหานครให้ความสำคัญกับการนำนวัตกรรม หรือพัฒนานวัตกรรมมาใช้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของงาน เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน

## อุปสรรค

### 1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1. ถนนสายหลักอยู่ในความรับผิดชอบของกรมทางหลวง บางช่วงมีการก่อสร้างหรือวางระบบ สาธารณูปโภค ทำให้มีปัญหาการจราจร และส่งผลต่อสภาพพื้นผิวถนน

### 2. ด้านสิ่งแวดล้อม

1. พื้นที่บางแห่งเป็นของเอกชน สำนักงานเขตไม่สามารถเข้าไปพัฒนา/ใช้ประโยชน์พื้นที่ได้
2. การจราจรติดขัด ไม่คล่องตัวโดยเฉพาะในช่วงเวลาเร่งด่วน
3. ปัญหาฝุ่นละออง PM 2.5

### 3. ด้านเศรษฐกิจการเงิน การท่องเที่ยว การบริการ และการศึกษา

1. สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ส่งผลให้เศรษฐกิจซบเซา



#### 4. ด้านการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการ

1. ในช่วงเวลาที่มีการเลือกตั้งต่าง ๆ การดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนต้องดำเนินการด้วยความรอบคอบ เนื่องจากพื้นที่เขตมีการแข่งขันทางการเมืองสูง

#### วิสัยทัศน์

**“บูรณาการงานเชิงรุก เติมความสุขเพิ่มความรัก ทุกภาคส่วนร่วมพัฒนา สร้างบางรักน่าอยู่สู่สากล”**

#### พันธกิจ

สำนักงานเขตบางรักจักบูรณาการงานตามอำนาจหน้าที่ ๆ เกี่ยวข้อง โดยประสานกับทุกภาคส่วน ทั้งหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และประชาชน เพื่อร่วมกันพัฒนาอัตลักษณ์ของพื้นที่เขต ให้โดดเด่น สามารถแข่งขันได้ อาทิเช่น ทางด้านอาหาร (อาหารฮาลาล และร้านอาหารที่ได้รับรางวัลต่าง ๆ) ความเป็นพหุวัฒนธรรมในพื้นที่ (ในพื้นที่เขตมีความหลากหลายทางด้านศาสนา เชื้อชาติ และสถาปัตยกรรม) อาคารสถานที่ประวัติศาสตร์ เป็นต้น

อำนาจ/ภารกิจความรับผิดชอบของสำนักงานเขตบางรักแบ่งส่วนราชการในการปฏิบัติภารกิจออกเป็น 10 ส่วนราชการ ดังนี้

#### ภารกิจพื้นฐานที่ 1 ฝ่ายปกครอง

มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียนปกครอง (ได้แก่ พินัยกรรม ทะเบียนมุลนิธิ ทะเบียนสมาคม ทะเบียนมัสยิดอิสลาม ทะเบียนศาลเจ้า ทะเบียนสัตว์พาหนะ ทะเบียนนิติกรรม) การฉาบปูนกิจสงเคราะห์ การสอบสวนรับรองบุคคล การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การเลือกตั้ง งานจดทะเบียนพาณิชย์ การทำประชามติและประชาพิจารณ์ การจัดทำแผนพัฒนาเขต การคุ้มครองผู้บริโภค การบริหารและบริการข้อมูลข่าวสารของทางราชการ การบริหารงานบุคคลและสวัสดิการ การประชาสัมพันธ์ การรับเรื่องร้องทุกข์ การสื่อสารและรับส่งวิทยุ การประชุมงานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน งานลูกเสือชาวบ้าน งานมวลชน งานเขตเคลื่อนที่ งานสภาเขต งานราชการส่วนภูมิภาค งานยุทธศาสตร์นโยบายและแผน การติดตามประเมินผล งานบริหารงานทั่วไป งานสารบรรณและธุรการ งานช่วยอำนวยความสะดวกและเลขานุการงานพิธีการ งานดูแลและรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่และยานพาหนะส่วนกลาง งานสารสนเทศ งานราชการประจำทั่วไป งานที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใดโดยเฉพาะ และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

#### ภารกิจพื้นฐานที่ 2 ฝ่ายทะเบียน

มีหน้าที่รับผิดชอบและให้บริการประชาชนเกี่ยวกับการทะเบียนราษฎร ทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนทั่วไป การจัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง การจัดการทะเบียนประวัติผู้ต่างด้าวตลอดจนดำเนินคดีแก่ผู้กระทำความผิดตาม พ.ร.บ.ทะเบียนราษฎร พ.ร.บ.บัตรประจำตัวประชาชน และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

#### ภารกิจพื้นฐานที่ 3 ฝ่ายโยธา

มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการก่อสร้างซ่อมแซมและปรับปรุงโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร และสิ่งสาธารณประโยชน์ต่างๆ ให้เป็นไปตามงบประมาณประจำปี การสำรวจเพื่อวางแผนการก่อสร้าง การปรับปรุงระบบระบายน้ำ การบำรุงรักษาคลองและท่อระบายน้ำ การป้องกันน้ำท่วม การควบคุมบังคับการ หรือปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ตรวจสอบควบคุมดูแลรักษาที่สาธารณะ ดำเนินการ

เกี่ยวกับการพัฒนาเมือง วางผังปรับปรุงบริเวณเฉพาะแห่ง หรือบริเวณที่มีการเปลี่ยนแปลงด้านระบบ สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ ตรวจสอบและควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินให้เป็นไปตามมาตรฐานผังเมือง รวมกรุงเทพมหานคร รวมทั้งวางแผนด้านงบประมาณ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

#### ภารกิจพื้นฐานที่ 4 ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการสุขาภิบาลอาหาร การสุขาภิบาลสถานที่ และการประกอบกิจการที่เป็น อันตรายแก่สุขภาพ การสุขาภิบาลตลาด สถานที่จำหน่ายอาหารและสะสมอาหาร การสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม การสุขาภิบาลทั่วไป ให้ได้มาตรฐานทางสุขาภิบาลและถูกสุขลักษณะ การควบคุมดูแลการจำหน่ายสินค้าในที่ หรือทางสาธารณะ การควบคุมมลพิษ การพัฒนาควบคุมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม การเสริมสร้างศักยภาพ ผู้บริโภคและสร้างหรือขยายเครือข่ายการมีส่วนร่วมในการคุ้มครองผู้บริโภคด้านสาธารณสุข การกำจัดแมลง และสัตว์นำโรค การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์ การควบคุม จัดการ กำจัด ห้ามป้องกัน และระงับเหตุ รำคาญ ที่อาจเกิดหรือเกิดขึ้นในที่สาธารณะหรือสถานที่เอกชน การอนุญาตให้ใช้เครื่องขยายเสียง การออก ใบอนุญาตสุสานและฌาปนสถาน สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง การปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายต่าง ๆ เช่น กฎหมายว่าด้วยอาหาร การใช้สารระเหย คุ้มครองผู้ไม่สูบบุหรี่ โรงงาน เป็นต้น และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือ ได้รับมอบหมาย

#### ภารกิจพื้นฐานที่ 5 ฝ่ายรายได้

มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินการจัดเก็บรายได้ของกรุงเทพมหานคร ได้แก่ ภาษีโรงเรือนและ ที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ภาษีป้าย และค่าธรรมเนียมต่างๆ เช่นค่าอากรฆ่าสัตว์ ค่าธรรมเนียมโรงฆ่าสัตว์ ค่าเช่า ทรัพย์สิน ฯลฯ รับแบบแจ้งรายการเพื่อชำระค่าภาษี ตรวจสอบขนาดและประโยชน์ของที่ดินเพื่อประกอบการ ประเมินภาษี ติดตามเร่งรัดผู้รับการประเมินภาษีที่ไม่ยื่นแบบตามกำหนด และดำเนินคดีแก่ผู้ค้างชำระภาษี โดย รวบรวมเอกสารส่งสำนักงานกฎหมายและคดี รวบรวมและจัดทำสถิติการจัดเก็บภาษีค่าธรรมเนียม และปฏิบัติ หน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

#### ภารกิจพื้นฐานที่ 6 ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย การรักษาสภาพ สิ่งแวดล้อม การเก็บขนมูลฝอย (ยกเว้นมูลฝอยในแม่น้ำเจ้าพระยา เรือท่องเที่ยว และเรือสินค้า) การสุขาภิบาล สิ่งปฏิกูล ไขมัน และน้ำมัน การจัดเก็บค่าธรรมเนียม การเก็บขนมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล การปลุกดูแลและ บำรุงรักษาต้นไม้ การพิจารณาอนุญาตตัดและขุดย้ายต้นไม้ในที่สาธารณะ การจัดทำแผนการปลูกต้นไม้และ เพิ่มพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตที่รับผิดชอบ การดูแลรักษาความสะอาดบริเวณโบราณสถาน สถานที่ที่มีความ สำคัญทางประวัติศาสตร์และสถาปัตยกรรม การสนับสนุนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

#### ภารกิจพื้นฐานที่ 7 ฝ่ายการศึกษา

มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการส่งเสริมสนับสนุนและประสานงานในเชิงนโยบาย ให้สถานศึกษาจัด การศึกษาให้เป็นไปตามนโยบายและมาตรฐานการศึกษาชาติโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานประสาน ตรวจสอบ กลั่นกรองงานด้านการบริหารบุคคลและสวัสดิการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษา ในเขตพื้นที่เพื่อนำเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น วิเคราะห์ข้อมูลประชากรวัยเรียนเพื่อการวางแผนการรับ นักเรียนแต่ละระดับ ตรวจสอบและจัดทำบัญชีรายชื่อเด็กอายุถึงเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับส่งให้สถานศึกษา ที่รับผิดชอบในพื้นที่เขตเพื่อเตรียมการรับนักเรียน ประสานงานติดตาม สรุปผลการรับเด็กเข้าเรียนของ สถานศึกษาในพื้นที่เขต รวบรวมศึกษา วิเคราะห์กลั่นกรอง ข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาเพื่อนำเสนอ ผู้อำนวยการเขต ให้บริการข้อมูลสารสนเทศและประชาสัมพันธ์เผยแพร่เกี่ยวกับงานการศึกษาของสำนักงานเขต วางแผนและดำเนินงานในการระดมทรัพยากรจากแหล่งสนับสนุน ประสานและรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ

แหล่งทรัพยากรที่สนับสนุนการจัดการศึกษาทั้งภาครัฐ เอกชน และประชาชนในท้องถิ่นอย่างเป็นระบบ ส่งเสริมการจัดสวัสดิการ สวัสดิภาพในสถานศึกษา การส่งเสริมและพิทักษ์สิทธิเด็กและเยาวชน การคุ้มครองสิทธิของนักเรียน สํารวจและจัดทำทะเบียนแหล่งเรียนรู้สิ่งแวดล้อมทางการศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่น ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพและประสานการใช้ประโยชน์แหล่งการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ ส่งเสริมสนับสนุนกิจการนักเรียนของสถานศึกษา ส่งเสริมสนับสนุนการสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ และประเมินผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ประสานการสำรวจข้อมูลส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับเด็กพิการ เด็กด้อยโอกาส เด็กความสามารถพิเศษ กับสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการด้านภารกิจของ ศูนย์วิชาการ ดำเนินการด้านการเงิน การงบประมาณ และการจัดการพัสดุครุภัณฑ์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

#### ภารกิจพื้นฐานที่ 8 ฝ่ายการคลัง

มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินงานและควบคุมเกี่ยวกับการรับเงินในสำนักงาน ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ตามระบบ (MIS 2) และการรับเงินประเภทอื่น ๆ การเบิกจ่าย การจัดทำบัญชีการจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ของส่วนราชการต่างๆ การจัดทำงบประมาณประจำปี และควบคุมการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ การจัดทำและตรวจสอบฎีกาเบิกจ่าย และตรวจสอบหลักฐานให้ถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติงาน ตามระบบคอมพิวเตอร์ของกรุงเทพมหานคร รวม 9 ระบบงาน ได้แก่ ระบบการเงิน ระบบงานบัญชี ระบบงานงบประมาณ ระบบงานจัดซื้อ ระบบงานจัดจ้าง ระบบบริหารคลังวัสดุกลาง ระบบเงินเดือน ระบบน้ำมัน และระบบงานบัญชีทรัพย์สิน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

#### ภารกิจพื้นฐานที่ 9 ฝ่ายเทศกิจ

มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร และกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร การควบคุมดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การส่งเสริมดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน การส่งเสริมและสนับสนุนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานนิติการทั่วไป งานเกี่ยวกับคดี และการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจในส่วนที่เกี่ยวข้องกับคดี และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

#### ภารกิจพื้นฐานที่ 10 ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการพัฒนาชุมชนและสังคม ทั้งทางด้านกายภาพ เศรษฐกิจ สังคม อนามัย และคุณภาพชีวิต เช่น การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน การเสริมสร้างศักยภาพของผู้นำชุมชน องค์กรชุมชน และเครือข่ายชุมชน การพัฒนาสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัย การจัดทำให้มีองค์กรประชาชน ในรูปแบบของคณะกรรมการชุมชน การส่งเสริมสนับสนุนและจัดตั้งสหกรณ์ชุมชน กองทุนพัฒนาชุมชน กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง การปรับปรุงชุมชน การรื้อย้ายชุมชน การประสานงานกับหน่วยงานอื่นเพื่อ จัดหาที่อยู่ชั่วคราว การส่งเสริมอาชีพ การจัดหาแหล่งจำหน่ายผลผลิต การดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์ฝึกอาชีพ การจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัว การดำเนินการเกี่ยวกับยาเสพติด การสงเคราะห์สตรี ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ประสบภัย การสงเคราะห์และคุ้มครองสวัสดิภาพและส่งเสริมความประพฤติเด็ก การควบคุมดูแลการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กวัยก่อนเรียน บ้านหนังสือและลานกีฬา การดำเนินการเกี่ยวกับ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและคนพิการ การให้บริการและจัดกิจกรรมนันทนาการด้านดนตรี กีฬา ฯลฯ งานสภายาวชนเขต การอนุรักษ์ส่งเสริม เผยแพร่ ฟื้นฟู บำรุงรักษาศิลปประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น งานสภาวัฒนธรรมเขต งานพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น การส่งเสริมการท่องเที่ยวและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว การสนับสนุนและประสานการดำเนินงานร่วมกับเครือข่ายด้านวัฒนธรรม นันทนาการ

และการท่องเที่ยว การให้คำปรึกษาแนะนำทางวิชาการเกษตรและสภาพแวดล้อมเพื่อการเกษตร การดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

เป้าหมาย

ยุทธศาสตร์ที่	วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR)
1 : การสร้างเมืองปลอดภัยและ หยุดยั้งต่อวิกฤตการณ์	ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน จากเหตุ อาชญากรรมและยาเสพติด (เก็บ ข้อมูลกระทบบเป้า : จำนวนคดี อาชญากรรมลดลง เทียบ 3 ปี เฉลี่ยก่อนหน้า)	KR 1 : สร้างความสามารถในการ ป้องกันอาชญากรรมและ ยาเสพติด
	ประชาชนได้รับการส่งเสริม สุขภาพและป้องกันโรคสำคัญใน เขตเมือง	KR 1 : เสริมสร้างภูมิคุ้มกันด้าน สุขภาพให้กับประชาชน และชุมชน
2 : การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืน และการเปลี่ยนแปลงสภาพ ภูมิอากาศ	ประชาชนเข้าถึงสุขภาวะ สิ่งแวดล้อมเมือง (Urban environmental health) ที่มี คุณภาพตามมาตรฐานสิ่งแวดล้อม สากลและสามารถปรับตัวต่อการ เปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศได้ อย่างเท่าทัน	KR 2 : ประชาชนเข้าถึงโครงสร้าง พื้นฐานสีเขียวเมือง (Urban green infrastructure) ตาม เกณฑ์แนะนำขององค์การอนามัย โลกที่กระจายตัวและสามารถ เข้าถึงได้อย่างมีคุณภาพ
3 : การลดความเหลื่อมล้ำด้วย การบริหารเมืองรูปแบบอารยะ สำหรับทุกคน	การพัฒนาที่อยู่อาศัยของ กรุงเทพมหานครมีองค์การที่มี ศักยภาพเพียงพอ สำหรับการ ตัดสินใจเชิงยุทธศาสตร์	KR 1 : สำรวจและจัดทำ ฐานข้อมูลด้านที่อยู่อาศัยใน กรุงเทพมหานครครอบคลุมทุกมิติ
	ประชาชนกลุ่มเปราะบางได้รับ การดูแลอย่างครบวงจร	KR 1 : ประชาชนกลุ่มเปราะบาง เข้าถึงและได้รับสวัสดิการ ตามความจำเป็นและความ เหมาะสม  KR 2 : ประชาชนกลุ่มเปราะบาง ได้รับการสนับสนุนให้มี อาชีพและสามารถเลี้ยงดูตัวเองได้
4 : การเชื่อมโยงเมืองที่มีความ คล่องตัวและระบบบริการ สาธารณะแบบบูรณาการ	การจัดการภูมิทัศน์ที่ดีส่งเสริมให้ กรุงเทพมหานครถูกจัดอันดับ เมืองนำอยู่ในอันดับที่สูงขึ้น (จาก ปีฐาน พ.ศ. 2566)	KR 2 : พื้นที่เมืองได้รับการพัฒนา หรือปรับปรุงทัศนียภาพอย่างมี ยุทธศาสตร์ สร้างการรับรู้ของ เมืองและส่งเสริมอัตลักษณ์

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดความสำเร็จสำคัญ (KR/KPI)

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละความสำเร็จในการปลูกต้นไม้ 1 ล้านต้น	3,000 ต้น
2	ร้อยละความสำเร็จในการเพิ่มสวน 15 นาที	3 แห่ง
3	ระดับความสำเร็จในการปรับปรุงกายภาพโรงเรียนเพื่อความปลอดภัย	3 แห่ง
4	ร้อยละความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง	ติดตั้งใหม่ = 0 ดวง ซ่อมแซม = 11 ดวง
5	ร้อยละความสำเร็จของการนำเข้าข้อมูลในระบบนำเข้าข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map)	15 ชุมชน
6	ชุมชนและระบบอาสาสมัครมีความสามารถในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	- ชุมชนมีความสามารถในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ร้อยละ 75 - ชุมชนที่มีอาสาสมัครดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ร้อยละ 65
7.1	- ตรวจสอบรับรองสถานประกอบการ อาคารสถานที่ให้บริการ ถูกสุขลักษณะ สะอาดและปลอดภัยได้มาตรฐาน	ร้อยละ 100 ของสถานประกอบการกลุ่มเป้าหมายได้รับการตรวจประเมินและพบข้อบกพร่องได้รับการแก้ไขปรับปรุง
7.2	- ตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรคและสารพิษ และในกรณีที่พบการปนเปื้อนได้รับการแก้ไข	ร้อยละ 100
8	อัตราป่วยโรคไข้เลือดออกไม่เกินข้อมูลย้อนหลัง 5 ปี	ไม่เกิน 80 เปอร์เซนต์ไทม์ของข้อมูล 5 ปี ย้อนหลัง
9.1	- องค์กรภาคีเครือข่ายที่กรุงเทพมหานครสร้างร่วมมือเพื่อประสานส่งต่อความช่วยเหลือให้กลุ่มเปราะบางได้รับสวัสดิการ หรือการสงเคราะห์ตามสิทธิ์	เพิ่มขึ้น 2 องค์กรภาคีเครือข่าย
9.2	- กลุ่มเปราะบางที่ได้รับสวัสดิการจากหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร (เช่น การจ้างงานคนพิการ คนไร้บ้าน และผู้สูงอายุ การจัดสวัสดิการให้คนไร้บ้าน การช่วยเหลือเด็กเร่ร่อน ฯลฯ)	ร้อยละ 100

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
10	กลุ่มเปราะบางที่ได้รับการจ้างงานจากหน่วยงานในสังกัด กรุงเทพมหานคร (เช่น คนพิการ ผู้สูงอายุ คนไร้บ้าน แม่ที่ท้องไม่พร้อม ฯลฯ)	ร้อยละ 100
11	ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมการสัมมนา	ร้อยละ 80
12	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาได้รับความรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ 80 ของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
13	ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการฯ ที่ได้รับการฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน ครบทุกกิจกรรม	ร้อยละ 90
14	ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ต่อการเข้าร่วมโครงการฯ	ร้อยละ 80

## ส่วนที่ 1

### การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

#### มิติที่ 1 การบริการสาธารณะ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อวิกฤตการณ์

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 1.1 ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR)	ค่าเป้าหมาย (Target)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน
ประชาชนมีความปลอดภัย ในชีวิตและ ทรัพย์สิน จากเหตุ อาชญากรรม และยาเสพติด (เก็บข้อมูลกระทบเป้า : จำนวนคดี อาชญากรรมลดลง เทียบ 3 ปีเฉลี่ยก่อน หน้า)	KR 1 : สร้างความสามารถในการ ป้องกันอาชญากรรมและ ยาเสพติด	ร้อยละ 100	สนท., สพส., สนอ.	สนศ. สจส. สนย. สนข.

กลยุทธ์ 1.1.2 เพิ่มความสามารถในการป้องกันปัญหา ยาเสพติดในกลุ่มเป้าหมาย (เด็ก เยาวชน แรงงาน  
และชุมชน)

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	2566	2567
KPI 1.1.2.1 : ชุมชนและระบบอาสาสมัครมีความสามารถในการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด - ชุมชนมีความสามารถในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด - ชุมชนที่มีอาสาสมัครดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายา ยาเสพติด	ร้อยละ 75 ร้อยละ 65	ร้อยละ 75 ร้อยละ 65

รหัส ยุทธศาสตร์ (6 หลัก)	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการ ดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัส นโยบาย (3 หลัก)
111008	โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้านการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาและสารเสพติด	33,500 บาท	ฝ่าย ปกครอง	-

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 1.5 เมืองสุขภาพดี

วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR)	ค่าเป้าหมาย (Target)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน
ประชาชนได้รับการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคสำคัญในเขตเมือง	KR 1 : เสริมสร้างภูมิคุ้มกันด้านสุขภาพให้กับประชาชนและชุมชน	ประชาชนทุกช่วงวัยมีความรอบรู้ด้านสุขภาพ - เยาวชน ร้อยละ 30 - วัยทำงาน ร้อยละ 40 - ผู้สูงอายุ ร้อยละ 60	สนอ.	สนพ. สพส. สนศ. สนข.

กลยุทธ์ 1.5.2 ส่งเสริมให้คนกรุงเทพมหานครมีสุขภาวะทางกายและจิตมีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี ลดภาวะเจ็บป่วยไม่ติดต่อเรื้อรัง

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	2566	2567
KPI 1.5.2.3 : ตรวจรับรองสถานประกอบการ อาคารสถานที่ให้บริการถูกสุขลักษณะ สะอาดและปลอดภัยได้มาตรฐาน	-	ร้อยละ 100 ของสถานประกอบการ กิจกรรมกลุ่มเป้าหมาย ได้รับการตรวจประเมินและพบข้อบกพร่องได้รับการแก้ไขปรับปรุง
KPI 1.5.2.4 : ตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรคและสารพิษ และในกรณีที่พบการปนเปื้อนได้รับการแก้ไข	-	ร้อยละ 100

รหัสยุทธศาสตร์ (6 หลัก)	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
115076	โครงการกรุงเทพมหานครเขตปลอดภัย *	ไม่ได้รับงบประมาณ	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	-
115050	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	184,400 บาท	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	-
115052	โครงการกรุงเทพฯ เมืองแห่งสุขภาพीलสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัยที่ดี สะอาดปลอดภัย *	ไม่ได้รับงบประมาณ	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	011



กลยุทธ์ 1.5.1 ส่งเสริมให้ประชาชนทุกช่วงวัยมี health literacy

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	2566	2567
KPI 1.5.1.1 : ประชาชนทุกช่วงวัยมีความรอบรู้ด้านสุขภาพ	-	เยาวชน ร้อยละ 30 / วัยทำงานร้อยละ 40 / ผู้สูงอายุ ร้อยละ 60

รหัสยุทธศาสตร์ (6 หลัก)	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
115012	โครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำปลอดภัย *	ไม่ได้รับ งบประมาณ	ฝ่าย การศึกษา	208

กลยุทธ์ 1.5.4 ควบคุมและป้องกันโรคติดต่อที่สำคัญในเขตเมือง

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	2566	2567
KPI 1.5.4.1 : อัตราป่วยโรคไข้เลือดออกไม่เกินข้อมูลย้อนหลัง 5 ปี	ไม่เกิน 80 เปอร์เซ็นต์ไทม์ของ ข้อมูล 5 ปีย้อนหลัง	ไม่เกิน 80 เปอร์เซ็นต์ไทม์ของ ข้อมูล 5 ปี ย้อนหลัง

รหัส ยุทธศาสตร์ (6 หลัก)	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัส นโยบาย (3 หลัก)
115037	โครงการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	69,600 บาท	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ	-

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 3.1 ลดความเหลื่อมล้ำ และสร้างโอกาสให้ประชาชนกลุ่มเปราะบาง

วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR)	ค่าเป้าหมาย (Target)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน
ประชาชนกลุ่มเปราะบาง ได้รับการดูแล อย่างครบวงจร	KR 1 : ประชาชนกลุ่มเปราะบางเข้าถึง และได้รับสวัสดิการ ตามความจำเป็นและความเหมาะสม	ร้อยละ 100	สพส.	สนข.
	KR 2 : ประชาชนกลุ่มเปราะบางได้รับ การสนับสนุนให้มี อาชีพและสามารถเลี้ยงดูตัวเองได้	ร้อยละ 100	สพส.	สนข.

**กลยุทธ์ 3.1.1 ร่วมมือและจัดสรรให้ประชาชนกลุ่มเปราะบางเข้าถึงและได้รับสวัสดิการตามความจำเป็นและความเหมาะสม**

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	2566	2567
KPI 3.1.1.3 : องค์กรภาคีเครือข่ายที่กรุงเทพมหานครสร้างความร่วมมือเพื่อประสานส่งต่อความช่วยเหลือให้กลุ่มเปราะบางได้รับสวัสดิการ หรือการสงเคราะห์ตามสิทธิ์	-	เพิ่มขึ้น 2 องค์กรภาคีเครือข่าย
KPI 3.1.1.4 : กลุ่มเปราะบางที่ได้รับสวัสดิการจากหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร (เช่น การจ้างงานคนพิการ คนไร้บ้าน และผู้สูงอายุ การจัดสวัสดิการให้คนไร้บ้าน การช่วยเหลือเด็กเร่ร่อน ฯลฯ)	-	ร้อยละ 100

รหัสยุทธศาสตร์ (6 หลัก)	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
331005	ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์ช่วยเหลือเด็ก สตรี ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุและคนพิการ	275,000 บาท	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	-

**กลยุทธ์ 3.1.2 สนับสนุนให้คนกลุ่มเปราะบางมีอาชีพและสามารถเลี้ยงดูตัวเองได้**

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	2566	2567
KPI 3.1.2.1 : กลุ่มเปราะบางที่ได้รับการจ้างงานจากหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร (เช่น คนพิการ ผู้สูงอายุ คนไร้บ้าน แม่ที่ท้องไม่พร้อม ฯลฯ)	-	ร้อยละ 100

รหัสยุทธศาสตร์ (6 หลัก)	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
331005	ค่าใช้จ่ายในการจ้างงานคนพิการเพื่อปฏิบัติงาน	1,134,000 บาท	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	213

**มิติที่ 2 การบริหารจัดการ**

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.4 การคลังและงบประมาณ

วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR)	ค่าเป้าหมาย (Target)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หน่วยงานสนับสนุน
กรุงเทพมหานครสามารถรักษาวินัยทางการเงินการคลังทั้งในระยะสั้นและระยะยาว พร้อมทั้งมีการบริหารงบประมาณเชิงรุกที่สามารถขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	KR 1 : รักษาวินัยในการจัดหารายได้ การบริหารสินทรัพย์ การจัดทำงบประมาณ การใช้จ่ายงบประมาณ และการบริหารหนี้ ให้มีประสิทธิภาพ และดำเนินการตามกรอบความยั่งยืนทางการคลังอย่างเคร่งครัด	ร้อยละ 100	สนค.	ทุกหน่วยงาน

กลยุทธ์ 7.4.1 รักษาวินัยทางการเงินการคลังในการจัดหารายได้ และบริหารสินทรัพย์

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	2566	2567
KPI 7.4.1.3 : ร้อยละของประชาชนมีความพอใจในการชำระภาษีท้องถิ่น	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80

รหัสยุทธศาสตร์ (6 หลัก)	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
774002	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการรับชำระภาษีและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรายได้	113

สรุปโครงการและงบประมาณที่หน่วยงานจะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

(เรียงลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ	ลำดับที่
1	โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาและสารเสพติด	33,500 บาท	ฝ่ายปกครอง	1
-	โครงการกรุงเทพมหานครเขตปลอดบุหรี่ *	ไม่ได้รับ งบประมาณ	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ	-
2	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	184,400 บาท	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ	4
-	โครงการกรุงเทพฯ เมืองแห่งสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมและอาเซียนามัยที่ดี สะอาด ปลอดภัย *	ไม่ได้รับ งบประมาณ	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ	-
-	โครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำปลอดภัย *	ไม่ได้รับ งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา	-
3	โครงการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	69,600 บาท	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ	5
4	ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์ช่วยเหลือเด็ก สตรี ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ และคนพิการ	275,000 บาท	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	2
5	ค่าใช้จ่ายในการจ้างงานคนพิการเพื่อปฏิบัติงาน	1,134,000 บาท	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	3
6	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการรับชำระภาษีและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายรายได้	6
<b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>		<b>1,696,500 บาท</b>		

โครงการ/กิจกรรมสำคัญ รวมจำนวน.....6.....โครงการ/กิจกรรม

จำนวนเงินทั้งสิ้น 1,696,500.....บาท

โครงการภายใต้แผนงานบูรณาการ.....-.....จำนวน.....โครงการ/กิจกรรม

จำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท

## ส่วนที่ 2

### การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

ประเด็นการพัฒนาที่ 1 พัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้เป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดี (Quality of Work Life)

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้ข้าราชการและบุคลากรสำนักงานเขตบางรัก ในการปฏิบัติงาน และสามารถสร้างความสุขในการทำงานให้กับตนเองได้

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR/KPI) ร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมการสัมมนา

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567 ยุทธศาสตร์ที่ 7 การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล กลยุทธ์ 7.3.5 พัฒนาสมรรถนะของทรัพยากรบุคคล ให้มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก) (ถ้ามี)
1	สัมมนาเพื่อพัฒนาองค์การ	689,100 บาท	ฝ่ายปกครอง	-

ประเด็นการพัฒนาที่ 2 พัฒนาเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะให้มีความรู้ความสามารถ ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) เพื่อให้บุคลากรกรุงเทพมหานคร มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานให้มีทักษะและประสบการณ์ เกี่ยวกับงานด้านการรักษาความสะอาด นำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR/KPI) ร้อยละ 80 ของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ได้รับความรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนด

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567 ยุทธศาสตร์ที่ 7 การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล กลยุทธ์ 7.3.5 พัฒนาสมรรถนะของทรัพยากรบุคคล ให้มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก) (ถ้ามี)
1	ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและศึกษาดูงานสิ่งแวดล้อม เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะและพัฒนาบุคลากร	871,800 บาท	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ	-

ประเด็นการพัฒนาที่ 3 เพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจในหน้าที่ เพิ่มทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และเสริมสร้างการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันของ อปพร. เขตบางรัก วัตถุประสงค์หลัก (Objective) เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ตัววัดผลหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR/KPI) ร้อยละ 90 ของจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการฯ ที่ได้รับการฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน ครบทุกกิจกรรม

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567 ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างเมืองปลอดภัยและหุ่นตัวต่อวิกฤตการณ์ ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 1.3 ปลอดภัยพิบัติ กลยุทธ์ 1.3.2 เสริมสร้างศักยภาพและความสามารถด้านบุคลากรและเครื่องมือในการจัดการสาธารณภัย

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก) (ถ้ามี)
1	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เขตบางรัก และผู้เกี่ยวข้อง	404,600 บาท	ฝ่ายปกครอง	087

ประเด็นการพัฒนาที่ 4 เพื่อให้ผู้นำชุมชนและประชาชนเกิดความรู้ ความเข้าใจและนำไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการบริหารงานในกิจกรรมด้านต่าง ๆ ของชุมชนต่อไป

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) เพื่อส่งเสริมความรู้ ในกระบวนการประชาธิปไตยทางความคิด ให้กับผู้นำชุมชนและประชาชน

ตัววัดผลหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR/KPI) ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการฯ

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567 ยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมการสร้างเมืองประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 5.2 พลเมืองขับเคลื่อนมหานคร กลยุทธ์ 5.2.1 การแก้ไขปัญหาและพัฒนาเมืองจากการมีส่วนร่วมของประชาชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก) (ถ้ามี)
1	ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาศึกษาดูงานการมีส่วนร่วม เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงานของผู้นำชุมชน และประชาชนตามยุทธศาสตร์กรุงเทพมหานคร	1,443,200 บาท	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	-

โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามยุทธศาสตร์หน่วยงาน  
(เรียงลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรมสำคัญ ตามภารกิจของหน่วยงาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ	รหัสนโยบาย (3 หลัก) (ถ้ามี)
1	สัมมนาเพื่อพัฒนาองค์กร	689,100 บาท	ฝ่ายปกครอง	-
2	ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและศึกษาดูงานสิ่งแวดล้อม เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะและพัฒนาบุคลากร	871,800 บาท	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	-
3	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เขตบางรัก และผู้เกี่ยวข้อง	404,600 บาท	ฝ่ายปกครอง	087
4	ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาศึกษาดูงานการมีส่วนร่วม เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงานของผู้นำชุมชน และ ประชาชนตามยุทธศาสตร์กรุงเทพมหานคร	1,443,200 บาท	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	-
<b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>		<b>3,408,700 บาท</b>		

โครงการ/กิจกรรมสำคัญ รวมจำนวน.....4.....โครงการ  
จำนวนเงินทั้งสิ้น 2,289,550.....บาท  
โครงการภายใต้แผนงานบูรณาการ จำนวน.....โครงการ  
จำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท

ส่วนที่ 3  
บัญชีรายการโครงการ/กิจกรรมที่มีลักษณะเป็นภารกิจประจำพื้นฐาน

ลำดับที่	งาน	โครงการ	งบประมาณ	รหัสนโยบาย (3 หลัก) (ถ้ามี)
1	งานปกครอง	1. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน (หลักสูตรทบทวน)	41,500 บาท	-
		บริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการ ป้องกันและปราบปรามยาเสพติด เขตบางรัก *	ไม่ได้รับ งบประมาณ	-
2	งานบำรุงรักษาซ่อมแซม	1. ปรับปรุงผิวจราจรซอยพุทธ โอสถ	2,439,000 บาท	-
		2. ปรับปรุงผิวจราจรซอย ประดิษฐ์	1,245,000 บาท	-
		3. ปรับปรุงผิวจราจร ซอยจินดาภิเษก	1,380,000 บาท	-
3	งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม	1. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุน การดำเนินงานของ คณะกรรมการชุมชน	1,050,000 บาท	-
		2. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม กิจกรรมสโม่สรกีฬาและลาน กีฬา	853,900 บาท	136
		ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมออก กาลังกาย	ไม่ได้รับ งบประมาณ	136
		3. ค่าใช้จ่ายในการบริหาร จัดการพิพิธภัณฑสถาน กรุงเทพมหานคร	1,948,300 บาท	-
		4. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม วิชาชีพเสริมรายได้	59,000 บาท	122
		5. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวัน สำคัญอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรม ประเพณี	438,800 บาท	-
		6. โครงการบรรพชาสามเณร ภาคฤดูร้อน	148,000 บาท	-
		7. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม กิจการสภาเด็กและเยาวชน กรุงเทพมหานคร	202,000 บาท	047



ลำดับที่	งาน	โครงการ	งบประมาณ	รหัสนโยบาย (3 หลัก) (ถ้ามี)
		8. ค่าใช้จ่ายโครงการรู้ใช้ รู้เก็บ คนกรุงเทพฯ ชีวิตมั่นคง	20,000 บาท	188
		9. ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา ศึกษาดูงานการมีส่วนร่วม เพื่อเพิ่มศักยภาพชุมชนในการ ส่งเสริม และพัฒนาเศรษฐกิจ ชุมชนด้านกองทุนชุมชน	3,413,800 บาท	-
4	งานบริหารทั่วไปฝ่ายการศึกษา	1. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา คุณภาพการดำเนินงานศูนย์ วิชาการเขต	25,000 บาท	-
5	งานงบประมาณโรงเรียน	1. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนาย หมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	56,500 บาท	-
		2. ค่าใช้จ่ายตามโครงการเรียน ฟรี เรียนดีอย่างมีคุณภาพ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	381,000 บาท	063
		3. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา ประธานกรรมการเครือข่าย ผู้ปกครองเพื่อพัฒนา โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	10,700 บาท	-
		4. ค่าใช้จ่ายในการจัด ประชุมสัมมนาคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	33,000 บาท	-
		5. ค่าใช้จ่ายโครงการเปิดโลก กว้างสร้างเส้นทางสู่อาชีพ	50,000 บาท	-
		6. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา คุณภาพเครือข่ายโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	90,000 บาท	-
		7. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ ผลงานเพื่อการเรียนรู้	55,500 บาท	-
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำ ปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือ กรุงเทพมหานคร *	ไม่ได้รับ งบประมาณ	-
		ค่าใช้จ่ายในพิธีปฏิญาณตนและ สวนสนามยุวกาชาด กรุงเทพมหานคร	ไม่ได้รับ งบประมาณ	-

ลำดับที่	งาน	โครงการ	งบประมาณ	รหัสนโยบาย (3 หลัก) (ถ้ามี)
		ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬา นักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร *	ไม่ได้รับ งบประมาณ	-
		8. ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียน การสอน	474,100 บาท	-
		9. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม พัฒนาคุณภาพผู้เรียน	119,800 บาท	-
		10. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุน การสอนในศูนย์ศึกษา พระพุทธศาสนาวันอาทิตย์	578,400 บาท	-
	<b>รวม</b>	<b>24 โครงการ</b>	<b>15,113,300 บาท</b>	

ส่วนที่ ๔  
การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

## ตาราง ก แสดงตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

**วัตถุประสงค์หลัก (Objective)** ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน จากเหตุอาชญากรรมและยาเสพติด (เก็บข้อมูลกระทบเป้า : จำนวนคดีอาชญากรรมลดลง เทียบ 3 ปีเฉลี่ยก่อนหน้า)

**ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR)** KR 1 : สร้างความสามารถในการป้องกันอาชญากรรมและยาเสพติด

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กลยุทธ์ 1.1.2 เพิ่มความสามารถในการ ป้องกันปัญหาเสพติด ในกลุ่มเป้าหมาย (เด็ก เยาวชน แรงงาน และชุมชน)	KPI 1.1.2.1 : ชุมชนและ ระบบอาสาสมัคร มีความสามารถในการ ป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด - ชุมชนมีความสามารถในการ ป้องกันและแก้ไข ปัญหาเสพติด (ผลลัพธ์) - ชุมชนที่มีอาสาสมัคร ดำเนินการป้องกันและ แก้ไขปัญหา ยาเสพติด (ผลลัพธ์)	ร้อยละ 75  ร้อยละ 65	<b>นิยาม</b> การดำเนินงานของอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด หมายถึง 1. การดำเนินกิจกรรมให้ความรู้ด้านยาเสพติด ให้กับเยาวชนในสถานศึกษา ชุมชน หรือผู้ใช้ แรงงานในสถานประกอบการ ของอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด 2. การดำเนินกิจกรรมด้านการรณรงค์ป้องกัน ยาเสพติดของอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้า ระวังภัยและยาเสพติดร่วมกับหน่วยงาน ภาครัฐ ภาคเอกชน และสถานศึกษา <b>ค่าเป้าหมาย</b> - ชุมชนมีความสามารถในการป้องกันและ แก้ไขปัญหาเสพติด ร้อยละ 75 - ชุมชนที่มีอาสาสมัครดำเนินการป้องกันและ แก้ไขปัญหาเสพติด ร้อยละ 65	1. โครงการอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครด้านการ ป้องกันและแก้ไขปัญหาและ สารเสพติด งบประมาณ 33,500 บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายปกครอง)

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			วิธีคำนวณ นับจำนวนชุมชนที่มีอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด ดำเนินกิจกรรมด้านการรณรงค์ป้องกันยาเสพติด ติตร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และ สถานศึกษา ทหารด้วย จำนวนชุมชนทั้งหมด คูณ 100	

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ประชาชนได้รับการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคสำคัญในเขตเมือง

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) KR 1 : เสริมสร้างภูมิคุ้มกันด้านสุขภาพให้กับประชาชนและชุมชน

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กลยุทธ์ 1.5.2 ส่งเสริมให้คนกรุงเทพมหานครมีสุขภาพทางกายและจิต มีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี ลดภาวะเจ็บป่วยไม่ติดต่อเรื้อรัง	KPI 1.5.2.3 : ตรวจรับรองสถานประกอบการ อาคารสถานที่ให้บริการ ถูกสุขลักษณะ สะอาด และปลอดภัยได้มาตรฐาน (ผลลัพธ์)  KPI 1.5.2.4 : ตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจ ไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรค และสารพิษ และในกรณี ที่พบการปนเปื้อนได้รับการแก้ไข (ผลลัพธ์)	ร้อยละ 100 ของสถานประกอบการ กิจกรรม กลุ่มเป้าหมาย ได้รับการตรวจประเมินและพบข้อบกพร่อง ได้รับการแก้ไขปรับปรุง ร้อยละ 100	<b>นิยาม</b> 1. สถานประกอบการอาหาร หมายถึง ร้านอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหารริมบาทวิถี ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิมาร์ท ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร 50 เขต 2. เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย หมายถึง เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ซึ่งประกอบด้วย 4 องค์ประกอบหลัก ดังนี้ 2.1 ด้านสุขลักษณะทางกายภาพ อาคารสถานที่ (Place) ต้องผ่านเกณฑ์ด้านความสะอาดและสุขลักษณะของสถานที่ตามประเภทของสถานประกอบการอาหาร และการควบคุมป้องกันโรคติดต่อที่เกี่ยวข้องกับการจำหน่ายและบริโภคอาหาร 2.2 ด้านคุณภาพอาหาร (Food) ต้องผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัย ได้แก่ (1) อาหารและวัตถุดิบ สุ่มตรวจด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น (Test kit) ทางด้านเคมี อยู่ในเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด ดังนี้	1. โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย งบประมาณ 184,400 บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			<p>- ต้องไม่พบการปนเปื้อนของสารบอแรกซ์ สารฟอร์มาลิน สารฟอกขาว และสารกันรา</p> <p>- ต้องไม่พบกรดแอสซินิกในน้ำส้มสายชู</p> <p>- ต้องไม่พบยาฆ่าแมลง และสารโพลาร์ เกินเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด</p> <p>(2) ตรวจสอบความสะอาดของอาหารพร้อมบริโภค ภาชนะอุปกรณ์ มือผู้สัมผัสอาหาร โดยใช้ชุดตรวจหาโคลิฟอร์มแบคทีเรียเบื้องต้น (SI - 2) พบการปนเปื้อน ไม่เกินร้อยละ 10</p> <p>2.3 ด้านบุคลากร ผู้สัมผัสอาหาร (Food Handler) ต้องผ่านการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองด้านการสุขาภิบาลอาหาร</p> <p>2.4 ด้านบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Service) หมายถึง สถานประกอบการอาหารมีการให้บริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งสถานประกอบการอาหารที่จะผ่านเกณฑ์ด้านบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ต้องมีการดำเนินการตามเกณฑ์อย่างน้อย 4 ข้อ โดยต้องผ่านข้อมาตรฐานหลักทุกข้อ ดังนี้</p> <p>(1) ไม่มีเหตุรำคาญจากการประกอบ</p>	

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			<p>กิจการ (ข้อมาตรฐานหลัก)</p> <p>(2) ไม่ใช่ภาชนะที่ทำจากโฟม (ข้อมาตรฐานหลัก)</p> <p>(3) เลือกใช้วัตถุดิบที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หรือได้รับการรับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัยที่เชื่อถือได้</p> <p>(4) มีการคัดแยกขยะ เช่น ขยะรีไซเคิล ขยะทั่วไปและขยะอันตราย เป็นต้น</p> <p>(5) มีการนำขยะอาหาร วัตถุดิบเหลือใช้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์</p> <p>(6) เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดหรือการกำจัดแมลงสัตว์นำโรคที่มีวิธีหรือส่วนประกอบจากธรรมชาติ</p> <p>(7) มีนโยบายให้ลูกค้านำภาชนะมาใส่อาหารเองได้</p> <p>3. เกณฑ์การประเมินสถานประกอบการอาหารเพื่อให้การรับรองมาตรฐานความปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ดังนี้</p> <p>3.1 ระดับดี / เกรด C (ระดับ 3 ดาว) ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินตามองค์ประกอบที่ 1 - 3</p> <p>3.2 ระดับดีมาก / เกรด B (ระดับ 4 ดาว / Green Service) ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินครบทั้ง 4 องค์ประกอบ โดยด้านการบริการที่</p>	



กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			<p>เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ต้องผ่านเกณฑ์อย่างน้อย 4 ข้อ และต้องผ่านข้อมาตรฐานหลักทุกข้อ</p> <p>3.3 ระดับดีเลิศ / เกรด A (ระดับ 5 ดาว / Green Service Plus) ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินครบทั้ง 4 องค์ประกอบ และต้องผ่านเกณฑ์ด้านบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ทั้ง 7 ข้อ</p> <p><b>ค่าเป้าหมาย</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ตรวจสอบรับรองสถานประกอบการ อาคาร สถานที่ให้บริการถูกสุขลักษณะ สะอาดและปลอดภัยได้มาตรฐาน ร้อยละ 100 ของสถานประกอบการกิจกรรมกลุ่มเป้าหมายได้รับการตรวจประเมินและพบข้อบกพร่องได้รับการแก้ไขปรับปรุง</li><li>- ตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรคและสารพิษ และในกรณีที่เกิดการปนเปื้อนได้รับการแก้ไข ร้อยละ 100</li></ul> <p><b>วิธีคำนวณ</b></p> <p>นับจำนวนสถานประกอบการที่ได้รับการตรวจประเมินและพบข้อบกพร่องได้รับการแก้ไขปรับปรุง หาดด้วย จำนวนสถานประกอบการที่ได้รับการตรวจประเมินและพบข้อบกพร่อง คูณ 100</p>	

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กลยุทธ์ 1.5.4 ควบคุมและป้องกัน โรคติดต่อที่สำคัญในเขต เมือง	KPI 1.5.4.1 : อัตราป่วย โรคไข้เลือดออกไม่เกิน ข้อมูลย้อนหลัง 5 ปี (ผลลัพธ์)	ไม่เกิน 80 เปอร์เซ็นต์ไทล์ ของข้อมูล 5 ปี ย้อนหลัง	<b>นิยาม</b> 1. จำนวนชุมชนทั้งหมดในเขต หมายถึง จำนวนชุมชนทั้งหมดในพื้นที่เขตที่ได้รับการ จัดทะเบียนจัดตั้ง 2. จำนวนชุมชนที่เข้าดำเนินการ หมายถึง จำนวนชุมชนที่ดำเนินการสำรวจลูกน้ำยุงลาย มีดัชนีลูกน้ำยุงลายอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด <b>ค่าเป้าหมาย</b> อัตราป่วยโรคไข้เลือดออก ไม่เกิน 80 เปอร์เซ็นต์ไทล์ของข้อมูล 5 ปี ย้อนหลัง <b>วิธีคำนวณ</b> นับจำนวนผู้ป่วยโรคไข้เลือดออกในปีปัจจุบัน เทียบกับ ข้อมูลผู้ป่วย 5 ปีย้อนหลัง	1. โครงการบูรณาการ ความร่วมมือในการพัฒนา ประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหา โรคไข้เลือดออกในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร งบประมาณ 69,600 บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

**วัตถุประสงค์หลัก (Objective)** ประชาชนกลุ่มเปราะบางได้รับการดูแลอย่างครบวงจร

**ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR)**

KR 1 : ประชาชนกลุ่มเปราะบางเข้าถึงและได้รับสวัสดิการตามความจำเป็นและความเหมาะสม

KR 2 : ประชาชนกลุ่มเปราะบางได้รับการสนับสนุนให้มีอาชีพและสามารถเลี้ยงดูตัวเองได้

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กลยุทธ์ 3.1.1 ร่วมมือและจัดสรรให้ ประชาชนกลุ่มเปราะบาง เข้าถึงและได้รับสวัสดิการ ตามความจำเป็นและ ความเหมาะสม	KPI 3.1.1.3 : องค์กรภาคี เครือข่ายที่ กรุงเทพมหานคร สร้างความร่วมมือ เพื่อประสานส่งต่อ ความช่วยเหลือให้ กลุ่มเปราะบางได้รับ สวัสดิการ หรือการ สงเคราะห์ตามสิทธิ์ (ผลผลิต)  KPI 3.1.1.4 : กลุ่มเปราะบางที่ได้รับ สวัสดิการจากหน่วยงาน ของกรุงเทพมหานคร (เช่น การจ้างงานคนพิการ คนไร้บ้าน และผู้สูงอายุ การจัดสวัสดิการให้คนไร้	เพิ่มขึ้น 2 องค์กรภาคี เครือข่าย          ร้อยละ 100	<b>นิยาม</b> ผู้ที่ประสบปัญหาทางสังคม หมายถึง เด็ก สตรี ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ และ คนพิการที่ไม่มีความสามารถในการช่วยเหลือ ตนเองได้ตามสมควร <b>ค่าเป้าหมาย</b> - องค์กรภาคีเครือข่ายที่กรุงเทพมหานคร สร้างความร่วมมือเพื่อประสานส่งต่อ ความช่วยเหลือให้กลุ่มเปราะบางได้รับ สวัสดิการ หรือการสงเคราะห์ตามสิทธิ์ เพิ่มขึ้น 2 องค์กรภาคีเครือข่าย - กลุ่มเปราะบางที่ได้รับสวัสดิการจาก หน่วยงานของกรุงเทพมหานคร (เช่น การจ้าง งานคนพิการ คนไร้บ้าน และผู้สูงอายุ การจัด สวัสดิการให้คนไร้บ้าน การช่วยเหลือเด็ก เร่ร่อน ฯลฯ) ร้อยละ 100 <b>วิธีคำนวณ</b> นับจำนวนองค์กรภาคีเครือข่ายที่ร่วมมือเพื่อ	1. ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์ช่วยเหลือเด็ก สตรี ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุและคนพิการ งบประมาณ 275,000 บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
	บ้าน การช่วยเหลือเด็ก เร่ร่อน ฯลฯ) (ผลลัพธ์)		ประสานส่งต่อความช่วยเหลือให้กลุ่มเปราะบาง ได้รับสวัสดิการ หรือการสงเคราะห์ตามสิทธิ	

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>กลยุทธ์ 3.1.2 สนับสนุนให้คน กลุ่มเปราะบางมีอาชีพ และสามารถเลี้ยงดูตัวเองได้</p>	<p>KPI 3.1.2.1 : กลุ่มเปราะบางที่ได้รับ การจ้างงานจาก หน่วยงานในสังกัด กรุงเทพมหานคร (เช่น คนพิการ ผู้สูงอายุ คนไร้บ้าน แม่ที่ท้องไม่พร้อม ฯลฯ) (ผลลัพธ์)</p>	<p>ร้อยละ 100</p>	<p><b>นิยาม</b> ผู้ที่ประสบปัญหาทางสังคม หมายถึง เด็ก สตรี ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ และ คนพิการที่ไม่มีความสามารถในการช่วยเหลือ ตนเองได้ตามสมควร</p> <p><b>ค่าเป้าหมาย</b> กลุ่มเปราะบางที่ได้รับการจ้างงานจาก หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร (เช่น คนพิการ ผู้สูงอายุ คนไร้บ้าน แม่ที่ท้องไม่พร้อม ฯลฯ) ร้อยละ 100</p> <p><b>วิธีคำนวณ</b> นับจำนวนกลุ่มเปราะบางที่ได้รับการจ้างงาน จากสำนักงานเขตบางรัก หาดด้วย จำนวน กลุ่มเปราะบางที่ตั้งเป้าหมายไว้ (6 คน) คูณ 100</p>	<p>1. ค่าใช้จ่ายในการจ้างงาน คนพิการเพื่อปฏิบัติงาน งบประมาณ 1,134,000 บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)</p>

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ประเด็นการพัฒนาที่ 1 พัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้เป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดี (Quality of Work Life)

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้ข้าราชการและบุคลากรสำนักงานเขตบางรักในการปฏิบัติงาน และสามารถสร้างความสุขในการทำงานให้กับตนเองได้

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR/KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมการสัมมนา	ร้อยละ 80	<b>นิยาม</b> กลุ่มเป้าหมาย หมายถึง ข้าราชการกรุงเทพมหานคร และบุคลากรกรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตบางรัก <b>ค่าเป้าหมาย</b> ร้อยละ 80 <b>วิธีคำนวณ</b> จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมการสัมมนา คูณ 100 หาร จำนวนกลุ่มเป้าหมายของโครงการ (180 คน)	1. สัมมนาเพื่อพัฒนาองค์การงบประมาณ 689,100 บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายปกครอง)

ประเด็นการพัฒนาที่ 2 พัฒนาเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะให้มีความรู้ความสามารถ ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) เพื่อให้บุคลากรกรุงเทพมหานคร มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานให้มีทักษะและประสบการณ์ เกี่ยวกับงานด้านการรักษาความสะอาด นำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR/KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ร้อยละ 80 ของบุคลากรที่ได้รับ การพัฒนาได้รับความรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ 80	<b>นิยาม</b> กลุ่มเป้าหมาย หมายถึง บุคลากรกรุงเทพมหานคร ทุกตำแหน่งในสังกัดฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ และฝ่ายโยธา สำนักงานเขตบางรัก <b>ค่าเป้าหมาย</b> ร้อยละ 80 <b>วิธีคำนวณ</b> จำนวนแบบทดสอบความรู้ของผู้เข้าร่วมโครงการ ทั้งหมดที่ตอบถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนด คูณ 100 หารด้วยจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด	1. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและศึกษาดูงานสิ่งแวดล้อม เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะและพัฒนาบุคลากรงบประมาณ 871,800 บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ประเด็นการพัฒนาที่ 3 เพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจในหน้าที่ เพิ่มทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และเสริมสร้างการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันของ อปพร. เขตบางรัก  
วัตถุประสงค์หลัก (Objective) เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR/KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ร้อยละ 90 ของจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการฯ ที่ได้รับการฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน ครบทุกกิจกรรม	ร้อยละ 90	<b>นิยาม</b> กลุ่มเป้าหมาย หมายถึง อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เขตบางรัก <b>ค่าเป้าหมาย</b> ร้อยละ 90 <b>วิธีคำนวณ</b> จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการฯ ครบทุกกิจกรรมหารด้วยจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการฯ ทั้งหมด คูณด้วย 100	1. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เขตบางรัก และผู้เกี่ยวข้องงบประมาณ 404,600 บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายปกครอง)



ประเด็นการพัฒนาที่ 4 เพื่อให้ผู้นำชุมชนและประชาชนเกิดความรู้ ความเข้าใจและนำไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการบริหารงานในกิจกรรมด้านต่าง ๆ ของชุมชนต่อไป

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) เพื่อส่งเสริมความรู้ ในกระบวนการประชาธิปไตยทางความคิด ให้กับผู้นำชุมชนและประชาชน

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR/KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการฯ	ร้อยละ 80	<b>นิยาม</b> กลุ่มเป้าหมาย หมายถึง ผู้นำชุมชน และประชาชนทั่วไปในพื้นที่เขตบางรัก <b>ค่าเป้าหมาย</b> ร้อยละ 80 <b>วิธีคำนวณ</b> ประเมินจากจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการสัมมนา และศึกษาดูงานฯ ในระดับพอใจมาก คูณด้วย 100 หารด้วยจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด	1. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาศึกษาดูงาน การมีส่วนร่วม เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงานของผู้นำชุมชน และประชาชน ตามยุทธศาสตร์กรุงเทพมหานคร งบประมาณ 1,443,200 บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ตาราง ค. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2567

สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร P049 ปลุกต้นไม้ล้านต้น สร้างพื้นที่สีเขียวและกำแพงกรองฝุ่นทั่วกรุง

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืน และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) : ประชาชนเข้าถึงสุขภาวะสิ่งแวดล้อมเมือง(Urban environmental health) ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสิ่งแวดล้อมสากลและสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศได้อย่างเท่าทัน

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) : KR 2 : ประชาชนเข้าถึงโครงสร้างพื้นฐานสีเขียวเมือง(Urban green infrastructure) ตามเกณฑ์แนะนำขององค์การอนามัยโลกที่กระจายตัวและสามารถเข้าถึงได้อย่างมีคุณภาพ

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
1	ร้อยละความสำเร็จในการ ปลุกต้นไม้ 1 ล้านต้น  กิจกรรม การปลุกต้นไม้ ล้านต้นในพื้นที่เขตบางรัก	ปี 2565 = 125,314 ต้น เป็น ไม้ยืนต้น 27,100 ต้น (มิ.ย. - ก.ย.65) ปี 2566 = 403,938 ต้น เป็น ไม้ยืนต้น 63,822 ต้น	ร้อยละ 100 ตามเป้าหมายที่ กำหนดของแต่ละ สำนักงานเขต  (เป้าหมายรวม 50 สำนักงานเขต 150,000 ต้น)	10	<b>นิยาม</b> 1. แนวทางการปลุกต้นไม้ 1 ล้านต้น สำนักสิ่งแวดล้อมได้มีการกำหนด เป้าหมายการปลุกต้นไม้แยกเป็นแต่ละหน่วยงาน สำหรับสำนักงานเขต ได้มีการจัดเป็นกลุ่มยุทธศาสตร์การปลุกต้นไม้ 4 กลุ่ม ตามลักษณะพื้นที่ โดยแต่ละกลุ่มมีเป้าหมายการดำเนินการและรายชื่อเขต ดังนี้ <b>กลุ่มที่ 1)</b> พื้นที่ขนาดใหญ่ สวนสาธารณะน้อย จำนวน 18 เขต ได้แก่ คันทนา ยาว ตลิ่งชัน ทุ่งครุ บางแค บางบอน มีนบุรี ลาดกระบัง คลองสามวา จอมทอง ดอนเมือง บางกะปิ บางขุนเทียน บางเขน สวนหลวง สะพานสูง สายไหม หนองแขม หนองจอก เป้าหมายการปลูก : ไม้ยืนต้น ร้อยละ 75 ไม้พุ่ม ร้อยละ 20 ไม้เถา ร้อยละ 5 <b>กลุ่มที่ 2)</b> พื้นที่ขนาดใหญ่ สวนสาธารณะมาก จำนวน 4 เขต ได้แก่ จตุจักร ทวีวัฒนา ประเวศ บึงกุ่ม เป้าหมายการปลูก : ไม้ยืนต้น ร้อยละ 75 ไม้พุ่ม ร้อยละ 20 ไม้เถา ร้อยละ 5 <b>กลุ่มที่ 3)</b> พื้นที่ขนาดเล็ก สวนสาธารณะน้อย จำนวน 21 เขต ได้แก่ ธนบุรี บางกอกใหญ่ บางคอแหลม บางซื่อ บางนา บางพลัด บางรัก

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					<p>ป้อมปราบศัตรูพ่าย พญาไท พระโขนง ภาษีเจริญ ยานนาวา ราชเทวี ราชบุรีบูรณะ ลาดพร้าว วังทองหลาง วัฒนา สัมพันธวงศ์ สาทร หลักสี่ ห้วยขวาง</p> <p>เป้าหมายการปลูก : ไม้ยืนต้น ร้อยละ 40 ไม้พุ่ม ร้อยละ 50 ไม้เถา ร้อยละ 10</p> <p><b>กลุ่มที่ 4)</b> พื้นที่ขนาดเล็ก สวนสาธารณะมาก จำนวน 7 เขต ได้แก่ คลองสาน บางกอกน้อย ปทุมวัน พระนคร คลองเตย ดินแดง ดุสิต</p> <p>เป้าหมายการปลูก : ไม้ยืนต้น ร้อยละ 30 ไม้พุ่ม ร้อยละ 70</p> <p>2. การกำหนดเป้าหมายการปลูกไม้ยืนต้น ให้นำเป้าหมายไม้ยืนต้น คงค้างตั้งแต่ปี 2565-2566 ของแต่ละเขต รวมกับเป้าหมายการปลูก ไม้ยืนต้นปี 2567 ของแต่ละเขต มากำหนดเป็นเป้าหมายการปลูก ไม้ยืนต้นของ ปี 2567 ของแต่ละสำนักงานเขต</p> <p>(เอกสารประกอบ ค่าเป้าหมายการปลูกต้นไม้)</p> <p><b>วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวนต้นไม้ที่ปลูกของแต่ละสำนักงานเขตที่ปลูกภายใน ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567) / จำนวนเป้าหมายการปลูกต้นไม้ของแต่ละสำนักงานเขต คูณ 100</li> <li>- จำนวนไม้ยืนต้นที่ปลูกของแต่ละสำนักงานเขตที่ปลูกภายใน ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567) / จำนวนเป้าหมายการปลูกไม้ยืนต้นของแต่ละสำนักงานเขต คูณ 100</li> </ul> <p><b>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</b></p> <p>ตรวจสอบข้อมูลผ่านระบบ BangkokTree : โครงการปลูกต้นไม้ 1 ล้านต้น</p>

เกณฑ์การให้คะแนน ร้อยละความสำเร็จในการปลูกต้นไม้ ๑ ล้านต้น

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	- ดำเนินการปลูกไม้ยืนต้นได้ร้อยละ ๑๐๐ ของเป้าหมายที่กำหนดของแต่ละสำนักงานเขต - รายงานผลการดำเนินการในการปลูกต้นไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานคร	๑๐
๔	ร้อยละ ๘๐	- ดำเนินการปลูกไม้ยืนต้นได้ร้อยละ ๘๐ ของเป้าหมายที่กำหนดของแต่ละสำนักงานเขต	๘
๓	ร้อยละ ๖๐	- ดำเนินการปลูกต้นไม้ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐ - ดำเนินการปลูกไม้ยืนต้นได้ร้อยละ ๖๐ ของเป้าหมายที่กำหนดของแต่ละสำนักงานเขต	๖
๒	ร้อยละ ๔๐	- ดำเนินการปลูกต้นไม้ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ ๘๐ - ดำเนินการปลูกไม้ยืนต้นได้ร้อยละ ๔๐ ของเป้าหมายที่กำหนดของแต่ละสำนักงานเขต	๔
๑	ร้อยละ ๒๐	- ดำเนินการปลูกต้นไม้ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ ๖๐ - ดำเนินการปลูกไม้ยืนต้นได้ร้อยละ ๒๐ ของเป้าหมายที่กำหนดของแต่ละสำนักงานเขต	๒

## การแบ่งกลุ่มเขตยุทธศาสตร์ 4 กลุ่ม ตามลักษณะกายภาพของพื้นที่



สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร P108 สวน 15 นาที ทวีกรุง

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืน และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) : ประชาชนเข้าถึงสุขภาวะสิ่งแวดล้อมเมือง(Urban environmental health) ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสิ่งแวดล้อมสากลและสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศได้อย่างเท่าทัน

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) : KR 2 : ประชาชนเข้าถึงโครงสร้างพื้นฐานสีเขียวเมือง(Urban green infrastructure) ตามเกณฑ์แนะนำขององค์การอนามัยโลกที่กระจายตัว และสามารถเข้าถึงได้อย่างมีคุณภาพ

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
2	ร้อยละความสำเร็จในการเพิ่มสวน 15 นาที (แห่ง)  กิจกรรม การเพิ่มสวน 15 นาทีในพื้นที่เขตบางรัก	ตัวชี้วัดใหม่	3 แห่ง/เขต	10	<p><b>นิยาม</b></p> <p>สวน 15 นาที หมายถึง พื้นที่ที่มีพืชพรรณ ต้นไม้ ดอกไม้ หรือสนามหญ้าที่คนทั่วไป (สาธารณะ) สามารถเข้าใช้ประโยชน์ได้ในการพักผ่อน ออกกำลังกาย หรือทำกิจกรรมทั้งของภาครัฐและเอกชน โดยอาจเป็นพื้นที่สีเขียวที่มีการพัฒนาขึ้นมาใหม่หรือการปรับปรุงพื้นที่สีเขียวเดิมให้เป็นไปตามนิยามสวน 15 นาที</p> <p><b>ลักษณะพื้นที่ตามนิยาม สวน 15 นาที ได้แก่</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สวนสาธารณะของรัฐทุกขนาด</li> <li>- สวนริมถนนเฉพาะที่มีการจัดการ มีที่นั่งหรือสิ่งอำนวยความสะดวก</li> <li>- สวนหน้าหรือในอาคารสำนักงาน ที่พักอาศัยของรัฐหรือเอกชนที่เปิดให้คนทั่วไปเข้าได้</li> <li>- สวนในพื้นที่พิเศษ เช่น Skywalk</li> </ul> <p><b>ลักษณะพื้นที่ที่ไม่เป็นไปตามนิยาม สวน 15 นาที ได้แก่</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พื้นที่สาธารณะที่ไม่มีต้นไม้ สนามหญ้าหรือมีน้อย</li> <li>- สวนริมถนนที่กั้นไม่ให้คนเข้าหรือไม่มีสิ่งอำนวยความสะดวก</li> </ul>

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					<ul style="list-style-type: none"><li>- สวนหน้าหรือในอาคารสำนักงาน ที่พักอาศัยของรัฐหรือเอกชนที่ปกติไม่ให้คนทั่วไปเข้า</li><li>- สวนถนนที่คนเข้าไม่ได้ (ไม่มีทางเดินเข้าภายในสวน)</li></ul> <p><b><u>วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- จำนวนสวน 15 นาที ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ / จำนวนเป้าหมายทั้งหมด คูณ 100</li><li>- ประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสวน 15 นาที โดยใช้แบบสอบถามที่สำนักสิ่งแวดล้อมเป็นผู้กำหนด</li></ul> <p><b><u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- เก็บรวบรวมข้อมูลจากการรายงานผลการดำเนินการสร้างสวน 15 นาที</li><li>- ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสวน 15 นาที โดยใช้แบบสอบถามที่สำนักสิ่งแวดล้อมเป็นผู้กำหนด</li></ul>

เกณฑ์การให้คะแนน ร้อยละความสำเร็จในการเพิ่มสวน 15 นาที่ (แห่ง)

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
5	ร้อยละ 100	- ดำเนินการเพิ่มสวน 15 นาที่ ได้ครบถ้วนตามแผนที่กำหนด ร้อยละ 100 ของแผนปฏิบัติการ - ประชาชนผู้ใช้บริการใน สวน 15 นาที่ ของสำนักงานเขตมีความพึงพอใจ ร้อยละ 80 - มีรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงานให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร รับทราบ	10
4	ร้อยละ 80	ดำเนินการเพิ่มสวน 15 นาที่ ได้ร้อยละ 80 ของแผนปฏิบัติการ	8
3	ร้อยละ 60	ดำเนินการเพิ่มสวน 15 นาที่ ได้ร้อยละ 60 ของแผนปฏิบัติการ	6
2	ร้อยละ 40	มีแผนปฏิบัติการเพิ่มสวน 15 นาที่ ของสำนักงานเขต พ.ศ. 2567 และนำเรียนผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ	4
1	ร้อยละ 20	มีผลการสำรวจ รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลสภาพพื้นที่และความเหมาะสมในการเพิ่มสวน 15 นาที่ เพื่อใช้ในการจัดทำแผนปฏิบัติการเพิ่มสวน 15 นาที่	2



ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
3	<p>ระดับความสำเร็จ ในการปรับปรุงกายภาพ โรงเรียนเพื่อความปลอดภัย</p> <p>การปรับปรุงโรงเรียนวัดสวนพลู การปรับปรุงโรงเรียนวัดแก้ว แจ่มฟ้า การปรับปรุงโรงเรียนวัดม่วงแค</p>	<p>พ.ศ. 2563 :- พ.ศ. 2564 :- พ.ศ. 2565 :- พ.ศ. 2566 :-</p> <p><b>เป็นตัวชี้วัดใหม่ เริ่มดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</b> มีสำนักงานเขตที่เลือกตัวชี้วัด จำนวน 8 เขต ได้แก่</p> <p><b>กรุงเทพใต้ จำนวน 4 เขต</b> - เขตปทุมวัน จำนวน 7 โรงเรียน - เขตวัฒนา จำนวน 8 โรงเรียน - เขตสวนหลวง จำนวน 8 โรงเรียน - เขตบางนา จำนวน 7 โรงเรียน</p> <p><b>กรุงเทพตะวันออก จำนวน 1 เขต</b> - เขตประเวศ จำนวน 16 โรงเรียน</p> <p><b>กรุงเทพมหานคร จำนวน 2 เขต</b> - เขตจอมทอง จำนวน 11 โรงเรียน - เขตบางกอกใหญ่ จำนวน 6 โรงเรียน</p> <p><b>กรุงเทพมหานคร จำนวน 1 เขต</b> - เขตราชบุรีบูรณะ จำนวน 6 โรงเรียน (ข้อมูลจาก สยป.)</p>	ระดับ 5	10	<p><b>นิยาม</b> กายภาพโรงเรียน หมายถึง สภาพแวดล้อมที่เป็นวัตถุ เช่น บริเวณโรงเรียน อาคารเรียน อาคารประกอบ อาคารห้องสุขา ห้องเรียน ห้องประกอบ ครุภัณฑ์ และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ชี้วัดถึงลักษณะสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่ดี ได้แก่ ความปลอดภัย การถูกสุขลักษณะ ความสวยงาม ความสะอาด ความเป็นระเบียบ ความสะดวกและมีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์การใช้งาน</p> <p><b>การปรับปรุงกายภาพโรงเรียน</b> หมายถึง การจัดสภาพแวดล้อมที่เป็นวัตถุ เป็นรูปธรรมด้วยการก่อสร้าง ปรับปรุง และซ่อมแซม บำรุงรักษาให้มีความเหมาะสมกับกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมตามวัตถุประสงค์การใช้พื้นที่ ความปลอดภัยต่อชีวิต และสิ่งแวดล้อม โดยการปรับปรุงกายภาพโรงเรียนจะพิจารณาตามหลักมาตรฐานความปลอดภัยในการใช้อาคาร ฉบับ พ.ศ. 2558 ที่จัดทำโดยกรมมหานครวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ สมาคมสถาปนิกสยามในพระบรมราชูปถัมภ์ สมาคมผู้ตรวจสอบอาคาร และบริหารความปลอดภัยในอาคาร ประกอบด้วยขอบเขต 3 ด้าน คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ด้านลักษณะทางกายภาพบริเวณ</li> <li>2) ด้านอาคารและความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร</li> <li>3) ด้านระบบและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร</li> </ol> <p><b>โรงเรียน</b> หมายถึง โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร</p>

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					<p>ที่อยู่ในการดูแลรับผิดชอบของสำนักงานเขตที่ได้รับการปรับปรุงกายภาพ</p> <p><b>ภารกิจของหน่วยงาน/ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง</b></p> <p>มี 2 หน่วยงาน คือ</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. ฝ่ายโยธา สำนักงานเลขานุการสำนักการศึกษา มีหน้าที่ 1. จัดทำแนวทางการตรวจสอบข้อมูลด้านกายภาพของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร</li><li>2. จัดทำแบบฟอร์มการตรวจสอบข้อมูลด้านกายภาพของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร (Checklist)</li><li>3. รวบรวมรายงานข้อมูลผลการตรวจสอบและผลการประเมินด้านกายภาพของโรงเรียนจากสำนักงานเขต</li><li>4. กำหนดเกณฑ์การปรับปรุงกายภาพภายในโรงเรียน โดยให้เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยในการใช้อาคาร ฉบับ พ.ศ. 2558</li></ol> <ol style="list-style-type: none"><li>2. สำนักงานเขต มีหน้าที่ 1. ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลด้านกายภาพของโรงเรียนตามแบบฟอร์มที่สำนักการศึกษากำหนด</li><li>2. รวบรวมผลการตรวจสอบฯ สรุปผลการประเมินข้อมูลด้านกายภาพ และรายงานผลให้สำนักการศึกษา</li><li>3. ร่วมกับสำนักการศึกษาจัดทำแผนงาน/แผนดำเนินการปรับปรุงกายภาพโรงเรียน</li><li>4. ดำเนินการปรับปรุงกายภาพโรงเรียน</li></ol>

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					<p>5. รายงานผลการดำเนินงานการปรับปรุงกายภาพโรงเรียนที่ผ่านเกณฑ์ให้สำนักงานการศึกษา</p> <p><b>วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ</b> <math>A / B \times 100</math> A = จำนวนโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครในสำนักงานเขตที่ดำเนินการปรับปรุงกายภาพ/ซ่อมแซมโรงเรียนแล้วเสร็จ B = จำนวนโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครในสำนักงานเขตที่ดำเนินการขอปรับปรุงกายภาพ/ซ่อมแซมโรงเรียน</p> <p><b>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. แบบฟอร์มการตรวจสอบข้อมูลด้านกายภาพของโรงเรียน (Checklist)</li><li>2. เกณฑ์การปรับปรุงกายภาพโรงเรียน</li><li>3. รายงานผลการดำเนินงานการปรับปรุงกายภาพโรงเรียนของสำนักงานการศึกษา</li><li>4. รายงานผลการดำเนินงานการปรับปรุงกายภาพโรงเรียนของสำนักงานเขต</li><li>5. ภาพถ่ายการดำเนินงาน</li><li>6. รายงานผลการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบอาคารตามมาตรฐานความปลอดภัยในการใช้อาคาร ฉบับ พ.ศ. 2558</li><li>7. แผนการปรับปรุงกายภาพโรงเรียน</li></ol>

**เกณฑ์การให้คะแนน ระดับความสำเร็จในการปรับปรุงกายภาพโรงเรียนเพื่อความปลอดภัย**

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
5	ร้อยละ 100	- ร้อยละของจำนวนโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครในสำนักงานเขตดำเนินการปรับปรุงกายภาพโรงเรียนแล้วเสร็จ ร้อยละ 90 - มีรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงานให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ	10
4	ร้อยละ 80	ร้อยละของจำนวนโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครดำเนินการปรับปรุงกายภาพโรงเรียนแล้วเสร็จ ร้อยละ 80	8
3	ร้อยละ 60	ร้อยละของจำนวนโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครดำเนินการปรับปรุงกายภาพโรงเรียนแล้วเสร็จ ร้อยละ 70	6
2	ร้อยละ 40	มีแผนการปรับปรุงกายภาพโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารกรุงเทพมหานคร	4
1	ร้อยละ 20	โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครทั้งหมดในสำนักงานเขตได้รับการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบอาคารตามมาตรฐานความปลอดภัยในการใช้อาคาร ฉบับ พ.ศ. 2558	2

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
4	ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ของกรุงเทพมหานคร	<p>พ.ศ. 2564 : -</p> <p>พ.ศ. 2565 : -</p> <p>พ.ศ. 2566 : -</p>	ร้อยละ 75	20	<p><b>นิยาม</b></p> <p><b>1. ร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue</b> หมายถึง การที่ประชาชนแจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ รวมถึงข้อเสนอแนะที่ประชาชนประสงค์ให้กรุงเทพมหานครดำเนินการแก้ไขผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue</p> <p><b>2. ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue</b> หมายถึง</p> <p>2.1. การร้องเรียนผ่านทางแพลตฟอร์ม Traffy Fondue 50 เขต (ผู้รับผิดชอบ : สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร)</p> <p>2.2. การร้องเรียนทางศูนย์ กทม. 1555 (ผู้รับผิดชอบ : สำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร)</p> <p><b>3. ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์</b> หมายถึง</p> <p>3.1 สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (สผว.กทม.) และสำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร (สปล.) มีการติดตามการแก้ไขเรื่องร้องเรียนของประชาชนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. 1555</p> <p>3.2 สำนักงานเขต 50 เขต ดำเนินการแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จ</p> <p><b>4. ภารกิจของหน่วยงาน</b> <b>สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร</b></p>

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					<p>4.1. พิจารณาข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จากแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ทั้งหมด จำนวน 24 ประเภท</p> <p>4.2. นำปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากข้อ 4.1 มาพิจารณาคัดเลือก โดยวิเคราะห์จาก</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) เป็นปัญหาความเดือดร้อนที่ ต้องได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน หรือส่งผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน</li><li>2) เรื่องที่หน่วยงานยังไม่ดำเนินการแก้ไข ระยะเวลา มากกว่า 15 วัน</li><li>3) เรื่องที่มีการร้องเรียนซ้ำอีกครั้ง (Re-Open)</li><li>4) เรื่องที่ ผู้บริหารกรุงเทพมหานครมอบหมายให้ตรวจสอบและติดตาม</li></ol> <p>4.3. ลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบการแก้ไขปัญหาอย่างน้อยเดือนละ 4 ครั้ง โดยรับผิดชอบเฉพาะเรื่องร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ของ 50 เขต</p> <p>4.4 รายงานข้อมูลการลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริง การแก้ไขปัญหาของหน่วยงานนำเรียนผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ ทุก 1 เดือน</p> <p>4.5 ติดตามผลการแก้ไขปัญหา และจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินการลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงในภาพรวมนำเรียนผู้บริหารกรุงเทพมหานคร จำนวน 2 ครั้งต่อปี</p> <p>4.6 ประเมินผลการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต 50 เขต ตามหลักเกณฑ์การประเมินเขต</p> <p><b>สำนักงานเขต</b></p>

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					<p>4.1 สำนักงานเขตรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านแพลตฟอร์ม Traffy fondue</p> <p>4.2 สำนักงานเขต 50 เขต รับผิดชอบการดำเนินการแก้ไขปัญหาคือ ร้องเรียน/ร้องทุกข์</p> <p>4.3 เมื่อสำนักงานเขต 50 เขต ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว รายงานผลการดำเนินงานผ่านแพลตฟอร์ม Traffy fondue โดยอัปโหลดรูปถ่าย และอัปเดตสถานะการแก้ไข</p> <p>4.4 จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินการให้สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครและสำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร ทุก 1 เดือน</p> <p><b>วิธีคำนวณ</b></p> $\frac{\text{จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ 50 สำนักงานเขตแก้ไขสำเร็จ} \times 100}{\text{จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ 50 สำนักงานเขต ได้รับทั้งหมด (24 ประสาน)}}$ <p>(ผู้รับผิดชอบ : สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร, สำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร และสำนักงานเขต 50 เขต)</p> <p><b>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. สผว.กทม. และ สสป. ดำเนินการ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. เรื่องร้องเรียนของประชาชน โดยพิมพ์ออกจากแพลตฟอร์ม Traffy Fondue</li> <li>1.2. ภาพถ่ายการลงพื้นที่ของเจ้าหน้าที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li> </ol> </li> </ol>

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					<p>1.3. สถานะการแก้ไขปัญหา (เสร็จสิ้นแล้ว) โดยพิมพ์ออกจากแพลตฟอร์ม Traffy Fondue</p> <p>1.4. รายงานข้อมูลการลงพื้นที่ที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงการแก้ไขปัญหาของหน่วยงาน นำเรียนผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ทราบทุก 1 เดือน</p> <p>1.5. สรุปรายงานผลการดำเนินการลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงในภาพรวม นำเรียนผู้บริหารกรุงเทพมหานคร จำนวน 2 ครั้งต่อปี</p> <p>2. สำนักงานเขต ดำเนินการเก็บข้อมูลรายงานจำนวนเรื่องการแก้ไข ปัญหา สถานะ “เสร็จสิ้น” จากเว็บไซต์ <a href="https://bangkok.traffy.in.th">https://bangkok.traffy.in.th</a></p>



**เกณฑ์การให้คะแนน ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ของกรุงเทพมหานคร**

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่จะได้รับ
5	ร้อยละ 100	- ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. 1555 ในการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต 50 เขต ได้ร้อยละ 75 ขึ้นไป - สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร สำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร มีรายงานผลการดำเนินการ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. 1555 ในภาพรวม เสนอผู้บริหาร กทม.ทราบ - สำนักงานเขต 50 เขต รายงานผลการดำเนินการการแก้ไขเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue รายเขต เสนอผู้บริหาร กทม. ทราบ	20
4	ร้อยละ 80	ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. 1555 ในการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต 50 เขต ได้ร้อยละ 70	16
3	ร้อยละ 60	ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. 1555 ในการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต 50 เขต ได้ร้อยละ 65	12
2	ร้อยละ 40	ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. 1555 ในการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต 50 เขต ได้ร้อยละ 60	8
1	ร้อยละ 20	ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. 1555 ในการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต 50 เขต ได้น้อยกว่า ร้อยละ 60	4

สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร P028 เลียบคลองเดินได้ ปั่นปลอดภัย ทางเลียบคลองคุณภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การเชื่อมโยงเมืองที่มีความคล่องตัวและระบบบริการสาธารณะแบบบูรณาการ

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 4.3 กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่มีรูปแบบการจัดการภูมิทัศน์เมืองอย่างยั่งยืน

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) การจัดการภูมิทัศน์ที่ดีส่งเสริมให้กรุงเทพมหานครถูกจัดอันดับเมืองน่าอยู่ในอันดับที่สูงขึ้น (จากปีฐาน พ.ศ. 2566)

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) พื้นที่เมืองได้รับการพัฒนาหรือปรับปรุงทัศนียภาพอย่างมียุทธศาสตร์ สร้างการรับรู้ของเมืองและส่งเสริมอัตลักษณ์

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
5	ร้อยละความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง  ติดตั้งใหม่ = 0 ดวง ซ่อมแซม = 11 ดวง  กิจกรรม การซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างริมคลองในพื้นที่เขตบางรัก	พ.ศ. 2564 : - พ.ศ. 2565 : - พ.ศ. 2566 : -	ร้อยละ 100	10	<b>นิยาม</b> <b>ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง</b> หมายถึง จำนวนไฟฟ้าส่องสว่างริมคลองที่ได้รับการติดตั้งใหม่และซ่อมแซม เทียบกับแผนการติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 <b>การติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง</b> หมายถึง การนำอุปกรณ์ไฟฟ้าส่องสว่างมาประกอบหรือติดตั้ง การเดินสายไฟฟ้า แผงจ่ายไฟและอุปกรณ์ประกอบ ในจุดที่ไม่เคยมีไฟฟ้าส่องสว่าง หรือมีไฟฟ้าส่องสว่างแต่มีความสว่างไม่เพียงพอ <b>การซ่อมไฟฟ้าส่องสว่าง</b> หมายถึง การปรับปรุง บำรุงรักษา ซ่อมแซม หรือทดแทนชิ้นส่วนหรืออุปกรณ์ไฟฟ้าส่องสว่างที่มีอยู่เดิม เพื่อให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อีกครั้ง <b>การติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง</b> หมายถึง การติดตั้งหรือซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณทางเดินริมคลองเพื่อความปลอดภัยของประชาชนหรือผู้สัญจร

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					<p><b><u>ภารกิจภารกิจของหน่วยงาน/ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. จัดทำแผนการติดตั้ง/ซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบ และดำเนินการติดตั้ง/ซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง ตามแผนที่กำหนด</li><li>2. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานติดตั้ง/ซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</li><li>3. จัดทำรายงานผลการดำเนินการพร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ เสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ</li></ol> <p><b><u>วิธีวัดผลการดำเนินงาน</u></b></p> <p>นับจากร้อยละความสำเร็จของจำนวนการติดตั้งไฟฟ้า/ซ่อมแซมแล้วเสร็จ เทียบกับแผนที่กำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p> <p><b><u>วิธีคำนวณ/สูตรคำนวณ</u></b></p> <p>ร้อยละความสำเร็จ = <math>[(A/B) + (C/D)] \times 100</math></p> <p>เมื่อ A = จำนวนไฟฟ้าส่องสว่างที่ติดตั้งแล้วเสร็จ B = จำนวนไฟฟ้าส่องสว่างที่จะติดตั้งตามแผน C = จำนวนไฟฟ้าส่องสว่างที่ซ่อมแซมแล้วเสร็จ D = จำนวนไฟฟ้าส่องสว่างที่จะซ่อมแซมตามแผน</p>

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					<p><u>วิธีเก็บข้อมูล</u> ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานติดตั้ง/ซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง ผ่านช่องทางที่สำนักการระบายน้ำกำหนด</p> <p><u>หลักฐาน</u></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. แผนการติดตั้ง/ซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</li><li>2. แบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน</li><li>3. รายงานผลการดำเนินงานการทำความสะอาดท่อระบายน้ำ ตามแผนที่กำหนด พร้อมระบุปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ</li></ol>

เกณฑ์การให้คะแนน ร้อยละความสำเร็จในการติดตั้ง / ซ่อม ไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
5	ร้อยละ 100	- มีร้อยละความสำเร็จในการติดตั้งและซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง เท่ากับ ร้อยละ 100 - มีผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานติดตั้ง / ซ่อม ไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง ร้อยละ 80 - รายงานผลการดำเนินงานการติดตั้งและซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลองในพื้นที่เขต... พร้อมปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน นำเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานคร รับทราบ	10 คะแนน
4	ร้อยละ 80	- มีร้อยละความสำเร็จในการติดตั้งและซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง เท่ากับ ร้อยละ 90	8 คะแนน
3	ร้อยละ 60	- มีร้อยละความสำเร็จในการติดตั้งและซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง เท่ากับ ร้อยละ 80	6 คะแนน
2	ร้อยละ 40	- มีร้อยละความสำเร็จในการติดตั้งและซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง เท่ากับ ร้อยละ 70	4 คะแนน
1	ร้อยละ 20	- มีแผนการติดตั้งและซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลองในพื้นที่เขต...(ชื่อเขต)... ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารกรุงเทพมหานคร	2 คะแนน

สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติสังคม นโยบายที่ 211 : บูรณาการข้อมูลชุมชน เพื่อจัดสวัสดิการขั้นพื้นฐานดูแลประชาชน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 3.3 ประชาชนเข้าถึงที่อยู่อาศัยที่เหมาะสมได้ตามศักยภาพ

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) การพัฒนาที่อยู่อาศัยของกรุงเทพมหานครเมืองครที่มีศักยภาพเพียงพอ สำหรับการตัดสินใจเชิงยุทธศาสตร์

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) สำรวจและจัดทำฐานข้อมูลด้านที่อยู่อาศัยในกรุงเทพมหานครครอบคลุมทุกมิติ

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
6	ร้อยละความสำเร็จของการนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map)  กิจกรรม การพัฒนาฐานข้อมูลออนไลน์ชุมชนในพื้นที่เขตบางรัก	พ.ศ. 2564 : - พ.ศ. 2565: - พ.ศ. 2566 : นำเข้าสู่ข้อมูลแล้ว 368 ชุมชน (ข้อมูล ณ วันที่ 23 สิงหาคม 2566)	ร้อยละ 100	10	<b>นิยาม</b> “ระบบนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน” หมายถึง ระบบนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชนที่จัดทำโดยสำนักการวางผังและพัฒนาเมือง (One Map) “ชุมชน” หมายถึง ชุมชนที่จัดตั้งตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยชุมชนและกรรมการชุมชน พ.ศ. 2564 ซึ่งปัจจุบัน มี 2,010 ชุมชน (ข้อมูล ณ วันที่ 23 สิงหาคม 2566) “อาสาสมัครพัฒนาชุมชน” หมายถึง บุคคลภายนอกที่ทำหน้าที่เป็นอาสาสมัครพัฒนาชุมชน (ด้านเทคโนโลยี) ประจำชุมชนที่จัดตั้งตามระเบียบกรุงเทพมหานครตามคำสั่งของสำนักงานเขต และเป็นผู้รายงานผ่านระบบรายงานที่กำหนด “คณะกรรมการชุมชน” หมายถึง ตัวแทนของสมาชิกชุมชนซึ่งได้รับการเลือกตั้งจากสมาชิกชุมชน “การนำเข้าสู่ข้อมูล” หมายถึง การจัดเก็บและนำเข้าสู่ข้อมูลพื้นฐานของครัวเรือนในชุมชน เช่น บ้านเลขที่ รูปแบบอาคารที่พักอาศัย ระยะเวลาการพักอยู่อาศัย พิกัด เจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดิน จำนวนสมาชิกในครัวเรือน อายุ การศึกษา อาชีพ ความพิการ ผู้ป่วยติดเตียง เป็นต้น ครอบคลุม 2,010 ชุมชน

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					<p><u>วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ</u></p> <p>- ตรวจสอบผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับ เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p><u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u></p> <p>- สำนักงานเขต ร่วมกับชุมชนในพื้นที่เขตหรืออาสาสมัครพัฒนาชุมชน (ด้านเทคโนโลยี) ดำเนินการจัดเก็บและนำเข้าข้อมูลพื้นฐานของครัวเรือนในชุมชน</p>

**เกณฑ์การให้คะแนน ร้อยละความสำเร็จของการนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map)**

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
5	ร้อยละ 100	1) มีผลการดำเนินงานตามแผนการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) ร้อยละ 100 2) มีรายงานผลการดำเนินงาน พร้อมปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะต่อผู้บริหาร กรุงเทพมหานครทราบ	10
4	ร้อยละ 80	มีผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) ร้อยละ 80	8
3	ร้อยละ 60	มีผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) ร้อยละ 60	6
2	ร้อยละ 40	มีผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) ร้อยละ 40	4
1	ร้อยละ 20	มีแผนดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) ของสำนักงานเขต..... เสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครพิจารณาให้ความเห็นชอบ	2

**เงื่อนไข**

๑. ความก้าวหน้า ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๐ โดยสำนักงานเขตดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) เสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานคร พิจารณาให้ความเห็นชอบ
๒. ความก้าวหน้า ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๔๐ โดยสำนักงานเขต ร่วมกับคณะกรรมการชุมชน หรืออาสาสมัครพัฒนาชุมชน (ด้านเทคโนโลยี) ดำเนินการสำรวจและนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ ของชุมชนในพื้นที่เขต
๓. ความก้าวหน้า ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ โดยสำนักงานเขต ร่วมกับคณะกรรมการชุมชน หรืออาสาสมัครพัฒนาชุมชน (ด้านเทคโนโลยี) ดำเนินการสำรวจและนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของชุมชนในพื้นที่เขต
๔. ความก้าวหน้า ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ โดยสำนักงานเขต ร่วมกับคณะกรรมการชุมชน หรืออาสาสมัครพัฒนาชุมชน (ด้านเทคโนโลยี) ดำเนินการสำรวจและนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของชุมชนในพื้นที่เขต
๕. ความก้าวหน้า ร้อยละ ๑๐๐ โดยสำนักงานเขต ร่วมกับคณะกรรมการชุมชน หรืออาสาสมัครพัฒนาชุมชน (ด้านเทคโนโลยี) ดำเนินการสำรวจและนำเข้าสู่ข้อมูล ใน ระบบนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) ได้ครบทุกชุมชนในพื้นที่เขต และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานพร้อมปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะต่อผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ





ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕. สพส. ตรวจสอบและติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานของแต่ละ สนข.						←						→	
๖. สพส. ร่วมกับ สผม. ประสาน สนข. เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลที่เจ้าหน้าที่เขต หรือคณะกรรมการชุมชน หรืออาสาสมัครพัฒนาชุมชน (ด้านเทคโนโลยี) ดำเนินการสำรวจและนำเข้าข้อมูลฯ ให้สามารถนำเสนอในรูปแบบ One Map ได้										←	→		
๗. สพส. ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานให้กับผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ											←	→	

ตาราง ง ตารางแสดงความเชื่อมโยงนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และแผนปฏิบัติการประจำปี 2567 ของหน่วยงาน

ตัววัดผลหลัก (Key Result) และค่าเป้าหมาย ประเด็นการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2567 ของ สำนักงานเขตบางรัก		
ประเด็นการพัฒนา (วัตถุประสงค์หลัก : Objective)	ตัววัดผล (Key Results)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ชื่อโครงการที่สนับสนุน	งบประมาณ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI โครงการ)
เพิ่มโอกาสตลาดแรงงานฝึกอาชีพคนเมือง	จำนวนคนพิการที่ ได้รับการจ้างงาน จาก กทม.	คน	690	ค่าใช้จ่ายในการจ้างงานคนพิการเพื่อ ปฏิบัติงาน	1,134,000 บาท	กลุ่มเปราะบางที่ ได้รับการจ้างงาน จากสำนักงานเขต
สร้างชุมชนเข้มแข็งร่วมพัฒนา	จำนวนประชาชน ที่ได้รับความรู้ เกี่ยวกับการออม และแหล่งเงินทุน	คน	N/A (ร้อยละ 80 ของผู้เข้ารับ การอบรม สามารถจัดทำ บัญชีครัวเรือน และถ่ายทอด ได้)	ค่าใช้จ่ายโครงการรู้ใช้ รู้เก็บ คนกรุงเทพ ชีวิตมั่นคง	20,000 บาท	จำนวนผู้เข้าร่วม กิจกรรมส่งเสริม การวางแผน ทางการเงินเพื่อ ขจัดปัญหา ความยากจน อย่างยั่งยืน



































ชื่อตัวชี้วัดที่ 13 ร้อยละ 90 ของจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการฯ ที่ได้รับการฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน ครบทุกกิจกรรม  
 ชื่อโครงการที่ 1 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เขตบางรัก และผู้เกี่ยวข้อง (ฝ่ายปกครอง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ										
			พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567							
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
1. ขั้นเตรียมการ	30	30											
2. ขั้นดำเนินการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน	40	70											
3. ขั้นดำเนินการหลังการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน	30	100											
รวม 3 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100												



ตาราง ฉ แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจ ตามองค์ประกอบที่ 2 - 3 และองค์ประกอบที่ 4 (เฉพาะสำนักงานเขต)

องค์ประกอบที่ 2 ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (Innovation Base)

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
ความสำเร็จในการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	ตามที่ สกก. กำหนด	โครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (ฝ่ายปกครอง)

องค์ประกอบที่ 3 ประสิทธิภาพของการดำเนินการของหน่วยงาน (Potential Base)

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
3.1 ร้อยละความสำเร็จในการยกระดับการเปลี่ยนผ่านดิจิทัลภาครัฐเพื่อบริหารราชการที่ยืดหยุ่น โปร่งใส คล่องตัว	ตามที่ สยป. กำหนด	กิจกรรมการยกระดับการเปลี่ยนผ่านดิจิทัลภาครัฐเพื่อบริหารราชการที่ยืดหยุ่น โปร่งใส คล่องตัว (ฝ่ายปกครอง)
3.2 ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	ตามที่ สงม. กำหนด	กิจกรรมการรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมของสำนักงานเขตบางรัก (ฝ่ายการคลัง)

องค์ประกอบที่ 4 การประเมินประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ของสำนักงานเขต

(เฉพาะในส่วนของสำนักงานเขต)

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
ร้อยละความสำเร็จประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue	ตามที่ สผว. กำหนด	กิจกรรมการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ของสำนักงานเขตบางรัก (ฝ่ายปกครอง)