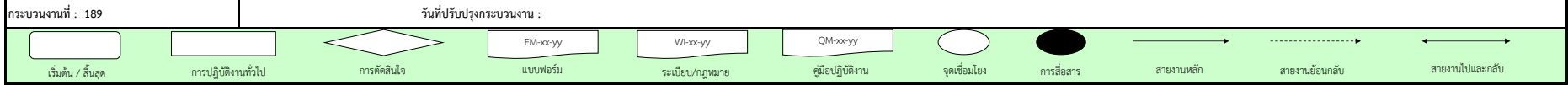


"ผังกระบวนการปฏิบัติงาน"

ชนิดเอกสาร : กระบวนการปฏิบัติงาน (Quality Work Procedure)

ชื่อกระบวนการปฏิบัติงาน : การบริการกวาดล้างทำความสะอาดด้วยเครื่องจักรกล



ขั้นตอน	จำนวนวัน	กระบวนการก่อนหน้า (หน่วยงาน)	สำนักงานเขต				สำนักสิ่งแวดล้อม					
			เจ้าพนักงานธุรการ	เจ้าหน้าที่ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ	หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต/ผู้อำนวยการเขต	ฝ่ายการคลัง	เจ้าพนักงานธุรการ/เจ้าหน้าที่งานรักษาความสะอาด	หัวหน้าฝ่ายบริการรักษาความสะอาด	ผอ.ส่วน/ผอ.สำนักงาน	รอง ผอ./ผอ.สำนัก	
ขั้นตอน 1	30 นาที	ประชาชนยื่นคำขอรับบริการผ่านช่องทาง 1. BMA OSS 2. walk-in	ตรวจสอบเอกสาร เอกสาร หลักฐาน (Check list)		พิจารณา/ส่งการเจ้าหน้าที่		ไม่ครบถ้วน/ไม่ถูกต้อง	ตรวจสอบเอกสาร เอกสาร หลักฐาน (Check list)				
ขั้นตอน 2	1 วัน	ไม่ครบถ้วน/ไม่ถูกต้อง	ทำบันทึกข้อตกลง	ถูกต้อง	ตรวจสอบพื้นที่/คำนวณค่าบริการ/ออกใบแจ้งชำระค่าบริการ	รับชำระค่าบริการ		ตรวจสอบพื้นที่/คำนวณค่าบริการ/ออกใบแจ้งชำระค่าบริการ				
ขั้นตอน 3	1 วัน		รับเอกสารคืน	ไม่ถูกต้อง					พิจารณา	พิจารณา		
ขั้นตอน 4					เข้าดำเนินการ/รายงานผล	นำเรียน/เพื่อทราบ	รับทราบ	เจ้าหน้าที่ดำเนินการ			อนุมัติ	
ขั้นตอน 5								รายงานผล	รายงานผล	รายงานผล	รับทราบ	