



## รายงานผล

# การดำเนินการตามมาตรการ

# การยกระดับคุณธรรม

# และความโปร่งใส

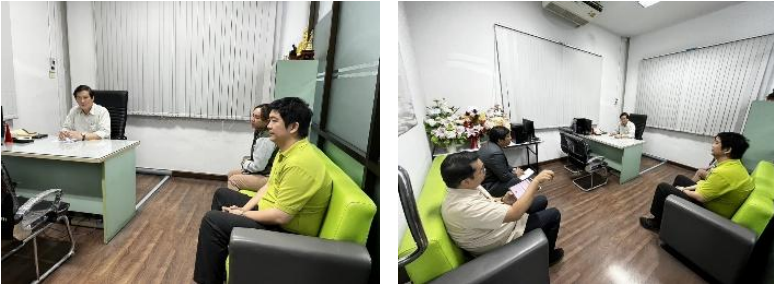
# ภายในหน่วยงาน




ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รอบ ๖ เดือนแรก (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ของสำนักงานเขตบางนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือนแรก (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)

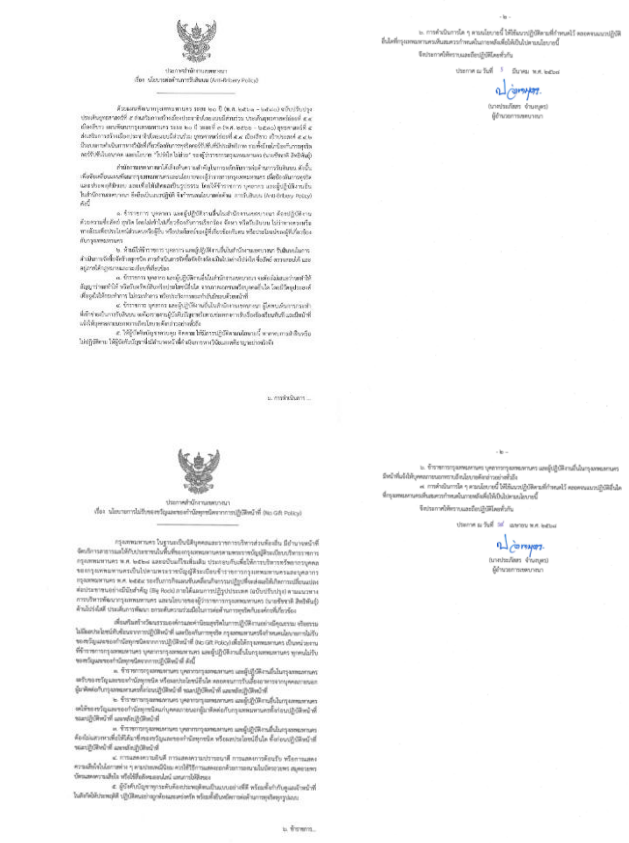
ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)			
๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๙๙.๘๖ คะแนน)	พัฒนาจุดบริการ ศูนย์บริหารราชการฉับไว ใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC)	<p>กิจกรรมสร้างวัฒนธรรมการให้บริการกับเจ้าหน้าที่ประจำจุด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บริการด้วยใจ ใสใจ ด้วยความยิ้มแย้ม</li> <li>- การพัฒนาบุคลิกภาพ</li> <li>- ปฏิบัติงานตามคู่มือและมาตรฐาน</li> </ul>	<p>- มอบนโยบายให้กับคณะผู้บริหาร ข้าราชการ และบุคลากรสำนักงานเขตบางนา พร้อมเน้นย้ำให้เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส โดยยึดหลัก "ยิ้มง่าย ไหว้สวย บริการด้วยใจ" ร่วมกันสร้างวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเสริมสร้างค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงาน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น</p> 


ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
			<p>- ประชุมซักซ้อมทำความเข้าใจในการให้บริการแก่ประชาชนด้วยความเป็นมืออาชีพ เพื่อสร้างมาตรฐานการให้บริการที่ดีและมีประสิทธิภาพ</p>  <p>- ฝ่ายทะเบียนประชุมกำชับการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามคู่มือและมาตรฐานในการปฏิบัติงาน เพื่อสร้างมาตรฐานการทำงานและให้บริการที่ดีและมีประสิทธิภาพ</p> 

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม																																										
	<p>เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือขั้นตอนการให้บริการ และเผยแพร่ระบบ e-service</p>	<p>ประชาสัมพันธ์ คู่มือ checklist และขั้นตอนการให้บริการ และระบบ e -service</p>	<p>- เผยแพร่คู่มือสำหรับประชาชนในหลายช่องทาง</p>  <p>คู่มือสำหรับประชาชน</p> <p>#บางนาพารู้ #บ้านนาว่าขึ้น</p> <p>ติดตามข่าวสาร @bangnadistrictoffice #TikTok</p> <p>ติดต่อข่าวสารความรู้</p> <p>คู่มือสำหรับประชาชน 2567</p> <p>ช่องทางบริการ</p> <table border="1"> <tr> <td>ช่องทางกรอก</td> <td>ช่องทางเขียน</td> <td>ช่องทางโทร</td> <td>ช่องทางสื่อมวลชน</td> <td>ช่องทางอื่น</td> </tr> <tr> <td>ช่องทางขยายงาน</td> <td>ช่องทางศึกษา</td> <td>ช่องทางกิจ</td> <td>ช่องทางกิจ</td> <td>ช่องทางชุมชน</td> </tr> </table> <p>E-Service</p> <p>ศูนย์รับแจ้งข้อผิดพลาดของกรุงเทพมหานคร BMA OSS</p> <p>บริการตรวจสอบ BMA-TAX กรุงเทพมหานคร</p> <p>บริการตรวจสอบ BMA-TAX กรุงเทพมหานคร</p> <p>ระบบพิธีกรงานภาษี (สำหรับเจ้าหน้าที่)</p> <p>ระบบบริการตรวจสอบข้อมูลภาษี (สำหรับประชาชน)</p> <p>รายการตรวจสอบ (Checklist) ในการพิจารณาออกใบอนุญาต</p> <p>1. ผลิตยา</p> <table border="1"> <tr> <td>11 ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน</td> <td>ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน</td> <td>PDF FILE</td> <td>WORD FILE</td> </tr> <tr> <td>12 ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน</td> <td>ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน</td> <td>PDF FILE</td> <td>WORD FILE</td> </tr> <tr> <td>13 ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน</td> <td>ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน</td> <td>PDF FILE</td> <td>WORD FILE</td> </tr> <tr> <td>14 ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน</td> <td>ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน</td> <td>PDF FILE</td> <td>WORD FILE</td> </tr> </table> <p>2. ผลิตและจัดเก็บผลิตภัณฑ์</p> <table border="1"> <tr> <td>21 ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน</td> <td>ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน</td> <td>PDF FILE</td> <td>WORD FILE</td> </tr> <tr> <td>22 ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน</td> <td>ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน</td> <td>PDF FILE</td> <td>WORD FILE</td> </tr> <tr> <td>23 ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน</td> <td>ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน</td> <td>PDF FILE</td> <td>WORD FILE</td> </tr> <tr> <td>24 ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน</td> <td>ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน</td> <td>PDF FILE</td> <td>WORD FILE</td> </tr> </table>  	ช่องทางกรอก	ช่องทางเขียน	ช่องทางโทร	ช่องทางสื่อมวลชน	ช่องทางอื่น	ช่องทางขยายงาน	ช่องทางศึกษา	ช่องทางกิจ	ช่องทางกิจ	ช่องทางชุมชน	11 ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน	ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน	PDF FILE	WORD FILE	12 ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน	ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน	PDF FILE	WORD FILE	13 ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน	ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน	PDF FILE	WORD FILE	14 ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน	ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน	PDF FILE	WORD FILE	21 ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน	ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน	PDF FILE	WORD FILE	22 ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน	ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน	PDF FILE	WORD FILE	23 ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน	ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน	PDF FILE	WORD FILE	24 ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน	ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน	PDF FILE	WORD FILE
ช่องทางกรอก	ช่องทางเขียน	ช่องทางโทร	ช่องทางสื่อมวลชน	ช่องทางอื่น																																									
ช่องทางขยายงาน	ช่องทางศึกษา	ช่องทางกิจ	ช่องทางกิจ	ช่องทางชุมชน																																									
11 ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน	ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน	PDF FILE	WORD FILE																																										
12 ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน	ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน	PDF FILE	WORD FILE																																										
13 ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน	ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน	PDF FILE	WORD FILE																																										
14 ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน	ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน	PDF FILE	WORD FILE																																										
21 ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน	ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน	PDF FILE	WORD FILE																																										
22 ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน	ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน	PDF FILE	WORD FILE																																										
23 ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน	ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน	PDF FILE	WORD FILE																																										
24 ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน	ตรวจสอบเอกสารยื่นขอขึ้นทะเบียน	PDF FILE	WORD FILE																																										

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
			<p>- สร้างการรับรู้ ชักชวนทำความเข้าใจ ให้แก่เจ้าหน้าที่ ในหน่วยงานเพื่อนำไปเผยแพร่แนะนำประชาชนใช้งานได้ถูกต้อง</p> 
	<p>เพิ่มช่องทางการให้บริการ ผู้ด้อยโอกาส กลุ่มเปราะบาง</p>	<p>- เพิ่มช่องทางการให้บริการ ผู้ด้อยโอกาส กลุ่มเปราะบาง และกำหนดเจ้าหน้าที่ประจำจุด</p>	<p>- เปิดบริการช่องทางด่วนพิเศษ (Fast Track) เพื่อเพิ่มช่องทางการให้บริการ ผู้ด้อยโอกาส กลุ่มเปราะบาง พร้อมกำหนดเจ้าหน้าที่ประจำจุด</p> 

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
	พร้อมรับผิดชอบ ชี้แจงผลการปฏิบัติงาน หรือให้บริการ	กำชับการให้บริการ และการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการด้วยความรับผิดชอบต่อหน้าที่	<p>- ประชุมกำชับการให้บริการ และการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการด้วยความรับผิดชอบต่อหน้าที่อย่างต่อเนื่อง</p>  <p>- ทุกฝ่ายประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงาน และการให้บริการผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ของสำนักงานเขต (Website, Facebook, LINE, TikTok)</p> 

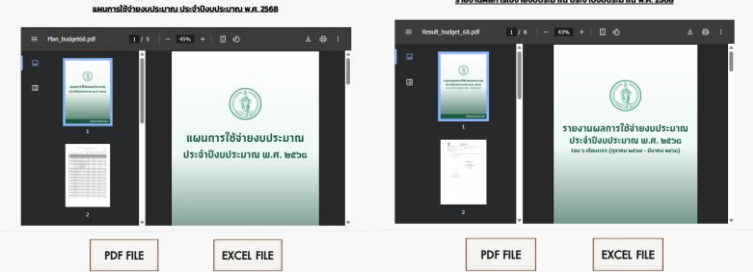

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
	<p>เผยแพร่นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p>	<p>จัดทำสื่อเผยแพร่นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และนโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p>	<p>- จัดทำประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) พร้อมแนวทางปฏิบัติ โดยผู้อำนวยการเขตลงนามพร้อมจัดทำ Infographic ประกอบการเผยแพร่</p> 

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
			 <p>- ผู้อำนวยการเขตบางนา นำคณะผู้บริหาร ข้าราชการ และบุคลากรสำนักงานเขตบางนา ร่วมประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อเป็นการรณรงค์ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับ การเรียกร้อง หรือรับสินบน ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อเสริมสร้างค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงาน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น</p>

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
	<p>นำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนของแต่ละฝ่ายสู่การปฏิบัติ</p>	<p>ดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนของแต่ละฝ่าย</p>	<p>- ทุกฝ่ายทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริตฯ และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตฯ พร้อมรายงานผลการดำเนินการตามแผน เผยแพร่ในเว็บไซต์</p>   

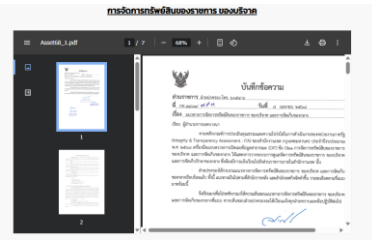
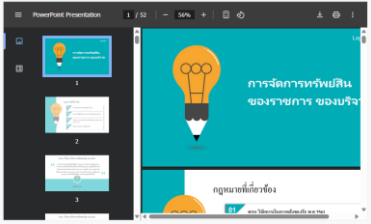


ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
๒) การใช้งบประมาณ (๙๘.๗๕ คะแนน)	เผยแพร่ข้อมูลงบประมาณของสำนักงานเขต สร้างการรับรู้เรื่องข้อมูลงบประมาณ	เผยแพร่ข้อมูลงบประมาณของสำนักงานเขตบนเว็บไซต์	<p>- เผยแพร่ข้อมูลงบประมาณของสำนักงานเขต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>๑) ข้อบัญญัติงบประมาณ ๒) ข้อมูลเงินอุดหนุนชุมชน บนเว็บไซต์</p> <div data-bbox="1294 379 2072 638"> </div> <p>- จัดตั้งกลุ่มไลน์ประสานงานเกี่ยวกับงบประมาณของสำนักงานเขต</p> <div data-bbox="1534 718 1832 997"> </div> <p>- ประชุม/แจ้งข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งบประมาณของสำนักงานเขตอย่างต่อเนื่อง</p> <div data-bbox="1370 1077 1998 1412"> </div>

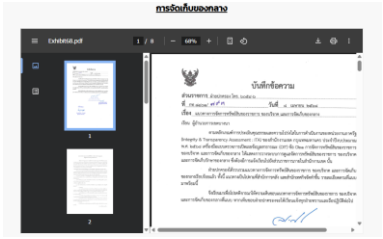
ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
	<p>สร้างการรับรู้เรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานเขต และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณเทียบกับแผนฯ</p>	<p>จัดทำและเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานเขต และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณเทียบกับแผนฯ บนเว็บไซต์</p>	<p>- จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานเขต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>๑) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>๒) รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ บนเว็บไซต์</p> <div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: center;">  </div>



ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
	ให้คำปรึกษา แนะนำความรู้ แนวทางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	เผยแพร่ข้อมูล แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นปัจจุบันในกลุ่มไลน์อย่างต่อเนื่อง	<p>- ประชุมชี้แจง/แจ้งข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบทราบอย่างต่อเนื่อง</p> 


ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
<p>๓) การใช้อำนาจ (๙๙.๗๒ คะแนน)</p>	<p>เผยแพร่นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนวางแผน และบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขต</p>	<p>สื่อสารนโยบาย โดยผู้อำนวยการเขต</p>	<p>- จัดทำและประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ลงนามโดยผู้อำนวยการเขต เผยแพร่บนเว็บไซต์</p>  <p>- สื่อสารนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของผู้อำนวยการเขต สร้างการรับรู้ การส่งเสริมคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล</p> 


ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
	<p>จัดทำและเผยแพร่หลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p>	<p>เชื่อมโยงกับระบบการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือก</li> <li>- หลักเกณฑ์การแต่งตั้ง โยกย้าย บุคลากร</li> <li>- หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร</li> <li>- หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน</li> <li>- หลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ</li> </ul>	<p>- เชื่อมโยงหลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลกับระบบของสำนักงาน ก.ก.</p> <div data-bbox="1422 391 1948 758" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</b></p> <p><b>หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือก</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกข้าราชการกรุงเทพมหานคร</li> <li>• หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกข้าราชการกรุงเทพมหานคร</li> <li>• สสจ หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือก</li> </ul> <p><b>หลักเกณฑ์การแต่งตั้ง โยกย้าย บุคลากร</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การแต่งตั้งและโอนข้าราชการมีอำนาจแต่งตั้ง สสจ ส่วนราชการหน่วยงานที่มีผลบังคับใช้ตามระเบียบ ก.ก.</li> <li>• สสจ ก.ก. ส่วนราชการที่มีผลบังคับใช้ตามระเบียบ ก.ก. ส่วนราชการกรุงเทพมหานคร</li> <li>• การแต่งตั้งและโอนข้าราชการมีอำนาจแต่งตั้ง สสจ ส่วนราชการกรุงเทพมหานคร</li> <li>• การแต่งตั้งและโอนข้าราชการมีอำนาจแต่งตั้ง สสจ ส่วนราชการกรุงเทพมหานคร</li> <li>• การแต่งตั้งและโอนข้าราชการมีอำนาจแต่งตั้ง สสจ ส่วนราชการกรุงเทพมหานคร</li> </ul> <p><b>หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การส่งเสริมบุคลากรให้มีความรู้และทักษะ</li> <li>• ส่งเสริมข้าราชการดีเด่น</li> </ul> <p><b>หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการกรุงเทพมหานคร</li> <li>• การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการกรุงเทพมหานคร</li> <li>• การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการกรุงเทพมหานคร</li> </ul> <p><b>หลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญและกำลังใจ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ส่งเสริมข้าราชการดีเด่น</li> <li>• ส่งเสริมข้าราชการดีเด่น</li> <li>• ส่งเสริมข้าราชการดีเด่น</li> <li>• ส่งเสริมข้าราชการดีเด่น</li> <li>• ส่งเสริมข้าราชการดีเด่น</li> <li>• ส่งเสริมข้าราชการดีเด่น</li> <li>• ส่งเสริมข้าราชการดีเด่น</li> <li>• ส่งเสริมข้าราชการดีเด่น</li> </ul> </div> <div data-bbox="1294 778 2072 917" style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div data-bbox="1294 778 1668 917" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>แหล่งเรียนรู้ด้าน HR</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. แหล่งเรียนรู้ด้าน HR</li> <li>2. แหล่งเรียนรู้ด้าน HR</li> <li>3. แหล่งเรียนรู้ด้าน HR</li> <li>4. แหล่งเรียนรู้ด้าน HR</li> <li>5. แหล่งเรียนรู้ด้าน HR</li> </ul> </div> <div data-bbox="1691 778 2072 917" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>ลูกจ้างกรุงเทพมหานคร</p> <p>© กรุงเทพมหานคร 2564</p> </div> </div>





ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๙๙.๖๙ คะแนน)	สร้างการรับรู้ในเรื่องการจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง เพื่อให้มีระบบงานที่ดี และสร้างพฤติกรรมและวัฒนธรรมสุจริตของผู้ปฏิบัติงาน	จัดทำมาตรการการจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง	<p>- จัดทำและเผยแพร่มาตรการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาด</li> <li>๒) การจัดเก็บของกลาง บนเว็บไซต์</li> </ol>    

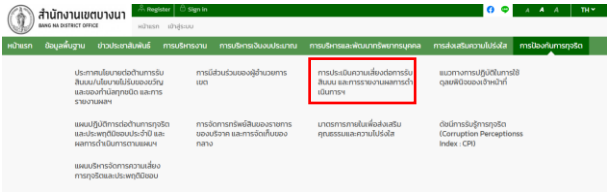

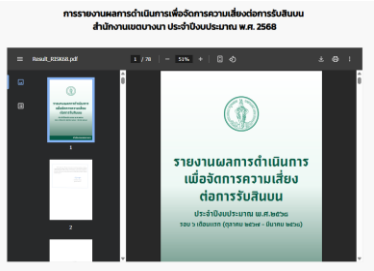
ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
			  

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
	<p>จัดทำบัญชีคุณทรัพย์สิน พร้อมมอบหมายผู้รับผิดชอบดูแลบัญชี</p>	<p>จัดทำคู่มือและบัญชีควบคุมทรัพย์สิน พร้อมมอบหมายผู้รับผิดชอบดูแลบัญชี</p>	<p>- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมรักษาทรัพย์สินของสำนักงานเขตบางนา</p>  <p>- จัดทำบัญชีควบคุมทรัพย์สินของหน่วยงาน</p> 







ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
<p><b>๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๙๙.๘๐ คะแนน)</b></p>	<p>การส่งเสริมบทบาทของผู้อำนวยการเขต และหัวหน้าฝ่ายในการป้องกันการทุจริต และเป็นตัวอย่างที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต</p>	<p>ประกาศแนวนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และถ่ายทอดให้ข้าราชการและบุคลากรทราบ</p>	<p>- จัดทำประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) พร้อมแนวทางปฏิบัติ โดยผู้อำนวยการเขตลงนามพร้อมจัดทำ Info Graphic ประกอบการเผยแพร่</p> 

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
			 <p>- ผู้อำนวยการเขตบางนา นำคณะผู้บริหาร ข้าราชการ และบุคลากรสำนักงานเขตบางนา ร่วมประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อเป็นการรณรงค์ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการเรียกร้อง หรือรับสินบนไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อเสริมสร้างค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานให้มีคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น</p>


ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
			<div data-bbox="1299 327 1668 901"> <p><b>สำนักงานเขตบางนา</b> ประมาณ 5 เดือนที่แล้ว</p> <p>#เขตบางนา Anti-Bribery, Anti-Corruption and No Gift Policy ประกาศนโยบายต่อต้านการทุจริต ต่อต้านการรับสินบนและนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>13 พ.ย. 67 นางประทีปสร จันทบุตร ผู้อำนวยการเขตบางนา นำคณะผู้บริหาร ข้าราชการ และบุคลากรสำนักงานเขตบางนา ร่วมประกาศนโยบายต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption Policy) การต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ณ ห้องประชุมมานาภิรมย์ สำนักงานเขตบางนา</p> <p>เพื่อเป็นการยกระดับให้เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการเรียกรับ หรือรับสินบนไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และร่วมกันสร้างวัฒนธรรมองค์กร "No Gift Policy งดให้ งดรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด" ในเทศกาลปีใหม่ 2568 และในทุกช่วงเทศกาล เพื่อเสริมสร้างค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานให้มีคุณธรรมจริยธรรม ความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น</p> <p><b>Anti-Bribery Anti-Corruption No Gift Policy</b></p>  <p>สำนักงานเขตบางนา</p> </div> <div data-bbox="1691 359 2072 901"> <p><b>สำนักงานเขตบางนา</b></p> <p><b>ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน และการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่</b></p> <p><b>ANTI-BRIBERY POLICY NO GIFT POLICY</b></p>  <p>วันที่ 13 พฤศจิกายน 2567 นางประทีปสร จันทบุตร ผู้อำนวยการเขตบางนา นำคณะผู้บริหาร ข้าราชการ และบุคลากรสำนักงานเขตบางนา ร่วมประกาศนโยบายการต่อต้านการทุจริต (Anti-Bribery Policy) และนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ณ ห้องประชุมมานาภิรมย์ สำนักงานเขตบางนา</p> <p>เพื่อเป็นการยกระดับให้เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการเรียกรับ หรือรับสินบนไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และร่วมกันสร้างวัฒนธรรมองค์กร "No Gift Policy" งดให้ งดรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ในเทศกาลปีใหม่ 2568 และในทุกช่วงเทศกาล เพื่อเสริมสร้างค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานให้มีคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น</p> <p>☎ 0 2173 5253-7    สำนักงานเขตบางนา กรุงเทพมหานคร 🌐 webportal.bangkok.go.th/bangna    @818appd 📞 888 8.888.888 แวนชานา หรือ เขตบางนา กทม. 10260</p> </div> <div data-bbox="1299 909 1668 1165">  </div> <div data-bbox="1691 909 2072 1165">  </div>

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
	<p>การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และการดำเนินการเพื่อลดความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p>ประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และการดำเนินการเพื่อลดความเสี่ยงต่อการรับสินบนโดยทุกฝ่าย</p>	<p>- ทุกฝ่ายทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริตฯ และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตฯ พร้อมรายงานผลการดำเนินการตามแผนเผยแพร่ในเว็บไซต์</p>   

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
	เพิ่มช่องทางการร้องเรียนการทุจริต	รวบรวมและเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	<p>- รวบรวมช่องทางการร้องเรียนการทุจริต เผยแพร่บนเว็บไซต์</p>  <p>- รวบรวมช่องทางแสดงความคิดเห็น เผยแพร่บนเว็บไซต์</p> 

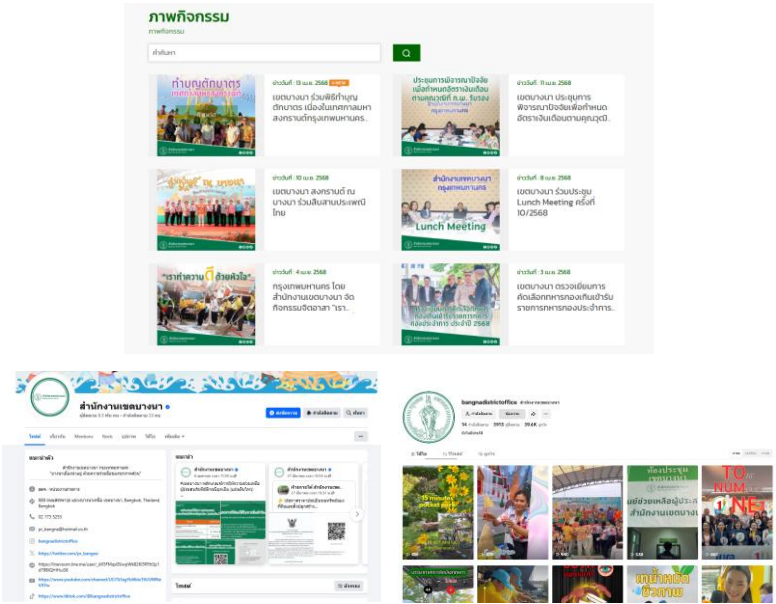
ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)			
<p>๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๙๖.๘๖ คะแนน)</p>	<p>แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน</p>	<p>เผยแพร่ระบบ E-service และระบบ Tracking System กระบวนการติดตามขั้นตอนของงานที่ประชาชนขอรับบริการ</p>	<p>- เผยแพร่การเข้าถึงระบบ E – Service และระบบ Tracking System ให้ประชาชนรับรู้รับทราบบนเว็บไซต์</p> <div data-bbox="1308 448 2063 1374" style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px;"> <p><b>E-Service</b></p> <div style="text-align: center;">  <p>ศูนย์รับคำขออนุญาต ของกรุงเทพมหานคร Bangkok Metropolitan Administration One Stop Service BMA OSS</p> <p>คลิกที่นี่ (สำหรับประชาชน)</p> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;">  <p><b>BMA-TAX</b> กรุงเทพมหานคร Bangkok Metropolitan Administration</p> <p>ระบบเพื่อจัดการงานด้านภาษี (สำหรับเจ้าหน้าที่) คลิกที่นี่</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p><b>BMA-TAX</b> กรุงเทพมหานคร Bangkok Metropolitan Administration</p> <p>ระบบบริการตรวจสอบข้อมูลภาษี (สำหรับประชาชน) คลิกที่นี่</p> </div> </div> <p><b>ระบบติดตาม (Tracking System) สถานะการขอใบอนุญาต</b></p> <div style="text-align: center;">  <p>ศูนย์รับคำขออนุญาต ของกรุงเทพมหานคร Bangkok Metropolitan Administration One Stop Service BMA OSS</p> <p>คลิกที่นี่ เลือกหัวข้อ =&gt; ติดตามสถานะ หรือ คลิกที่นี่</p> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;">  <p><b>BMA-TAX</b> กรุงเทพมหานคร Bangkok Metropolitan Administration</p> <p>ระบบเพื่อจัดการงานด้านภาษี (สำหรับเจ้าหน้าที่) คลิกที่นี่</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p><b>BMA-TAX</b> กรุงเทพมหานคร Bangkok Metropolitan Administration</p> <p>ระบบบริการตรวจสอบข้อมูลภาษี (สำหรับประชาชน) คลิกที่นี่</p> </div> </div> </div>

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
	เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือการให้บริการแก่ประชาชน	จัดทำคู่มือสำหรับประชาชนรูปแบบใหม่ ที่มีความน่าสนใจ เข้าใจง่าย และเผยแพร่ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ช่องทางใหม่ของสำนักงานเขต	<p>- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือ ขั้นตอนการให้บริการ ในช่องทางใหม่ของสำนักงานเขต คือ แอปพลิเคชัน TikTok</p> 





ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
	<p>การป้องกันเจ้าหน้าที่ร้องขอหรือมีพฤติการณ์ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เงิน ของขวัญ ของรางวัล</li> <li>- วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน</li> <li>- อื่น ๆ ที่สามารถคำนวณเป็นตัวเงินได้</li> <li>- ค่าอำนวยความสะดวกเงินใต้โต๊ะ</li> </ul>	<p>จัดทำและประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จาก การปฏิบัติหน้าที่ ลงนามโดย ผู้อำนวยการเขต และดำเนินการขับเคลื่อนกิจกรรมดังกล่าวโดยผู้บริหารของหน่วยงาน</p>	<p>- จัดทำประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) พร้อมแนวทางปฏิบัติ โดยผู้อำนวยการเขตลงนามพร้อมจัดทำ Info Graphic ประกอบการเผยแพร่</p> 



ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริง อย่างเป็นรูปธรรม
			<div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div> <p>- ผู้อำนวยการเขตบางนากำกับ ติดตาม การปฏิบัติตามนโยบายฯ อย่างต่อเนื่อง เน้นย้ำให้เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการเรียกร้อง หรือรับสินบนไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อเสริมสร้างค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานให้มีคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div>

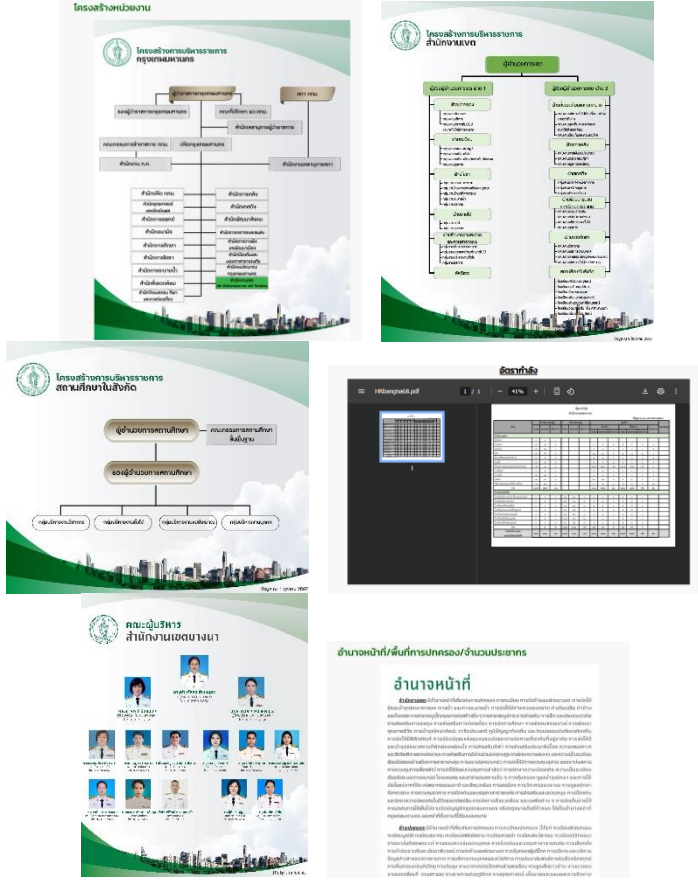
ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
๗) ประสิทธิภาพในการสื่อสาร (๙๔.๓๔ คะแนน)	<p>เพิ่มการสื่อสารภาพลักษณ์การให้บริการ เป็นองค์กรที่ทันสมัย โปร่งใส และเป็นธรรม</p>	<p>แสดงเนื้อหา (content) ในเว็บไซต์ของสำนักงานเขตและสื่อออนไลน์เกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของผู้บริหารเขต</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ แก่ข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงานเขต</li> <li>- การเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใส และการต่อต้านการทุจริต</li> </ul>	<p>- รวบรวมข้อมูลกิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้บริหารเขตในการเสริมสร้างคุณธรรม ความโปร่งใส การต่อต้านการทุจริต/สินบนในหน่วยงาน เผยแพร่บนเว็บไซต์</p> <div data-bbox="1294 443 1675 976"> <p>สำนักงานเขตบางนา ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน และ การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากากรปฏิบัติหน้าที่ ANTI-BRIBERY POLICY NO GIFT POLICY</p> </div> <div data-bbox="1691 443 2072 976"> <p>รายงานผล การจัดกิจกรรมนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) รวม ๖ ขั้นตอน อ.บ. ๒๑ - บ.บ. ๖๐</p> </div> <p>- เจ้าหน้าที่บริการด้วยความเต็มใจ เป็นไปตามขั้นตอน มีมาตรฐาน สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม</p> <div data-bbox="1303 1125 1680 1412"> </div> <div data-bbox="1697 1109 2078 1412"> </div>

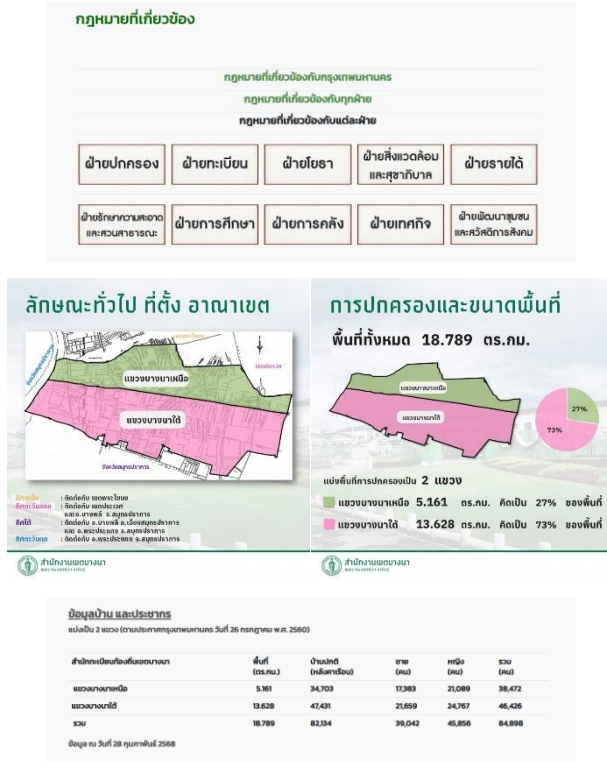
ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
	<p>เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ ช่องทางร้องเรียนการทุจริต และ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน และกิจกรรมต่างๆอย่างต่อเนื่อง โดยเพิ่มช่องทางใหม่ ๑ ช่องทาง</li> <li>- รวบรวมและเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนการทุจริต และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น</li> </ul>	<p>- รวบรวมข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเขต เผยแพร่ในช่องทางออนไลน์ของสำนักงานเขต</p> 

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
			<p>- รวบรวมช่องทางการร้องเรียนการทุจริต และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น เผยแพร่บนเว็บไซต์</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div data-bbox="1339 395 1637 821"> </div> <div data-bbox="1659 687 2033 821"> <p>หรือ คลิ๊กที่ลิงค์ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Traffy Fondue</li> <li>• ศูนย์เฝ้าระวังทางทุจริต ศูนย์ กทม. 1555 (สายด่วน 1555)</li> <li>• Website กรุงเทพมหานคร</li> <li>• Website สำนักงานเขตบางนา <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ กระดานสนทนา → เรื่องร้องเรียนการทุจริต</li> <li>◦ ติดต่อสำนักงานเขต</li> </ul> </li> <li>• Facebook สำนักงานเขตบางนา</li> </ul> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 20px;"> <div data-bbox="1339 837 1637 1264"> </div> <div data-bbox="1659 1141 2033 1264"> <p>หรือ คลิ๊กที่ลิงค์ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Traffy Fondue</li> <li>• Website สำนักงานเขตบางนา <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ ติดต่อสำนักงานเขต</li> <li>◦ กระดานสนทนา → เรื่องทั่วไป</li> </ul> </li> <li>• LINE สำนักงานเขตบางนา</li> <li>• Facebook สำนักงานเขตบางนา</li> </ul> </div> </div>

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
<p>๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙๔.๙๗ คะแนน)</p>	<p>ปรับปรุงการให้บริการประชาชน ที่ลดอุปสรรค ลดความยุ่งยากในการขอรับบริการ</p>	<p>ประชาสัมพันธ์ช่องทาง E-service และ Tracking System ให้ประชาชนรับทราบ</p>	<p>- เผยแพร่การเข้าถึงระบบ E – Service และระบบ Tracking System ให้ประชาชนรับรู้รับทราบ บนเว็บไซต์</p> <div data-bbox="1308 392 2063 1318" style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px;"> <p style="text-align: center;"><b>E-Service</b></p> <div style="text-align: center; margin-bottom: 10px;">  <p>ศูนย์รับคำขออนุญาต ของกรุงเทพมหานคร Bangkok Metropolitan Administration One Stop Service BMA OSS</p> <p>คลิกที่นี่ (สำหรับประชาชน)</p> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center; border: 1px solid #ccc; padding: 5px; width: 45%;">  <p>ระบบจัดการงานด้านภาษี (สำหรับเจ้าหน้าที่)</p> <p>คลิกที่นี่</p> </div> <div style="text-align: center; border: 1px solid #ccc; padding: 5px; width: 45%;">  <p>ระบบบริการตรวจสอบข้อมูลภาษี (สำหรับประชาชน)</p> <p>คลิกที่นี่</p> </div> </div> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;"><b>ระบบติดตาม (Tracking System) สถานะการขอใบอนุญาต</b></p> <div style="text-align: center; margin-bottom: 10px;">  <p>ศูนย์รับคำขออนุญาต ของกรุงเทพมหานคร Bangkok Metropolitan Administration One Stop Service BMA OSS</p> <p>คลิกที่นี่ เลือกหัวข้อ =&gt; ติดตามสถานะ หรือ คลิกที่นี่</p> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center; border: 1px solid #ccc; padding: 5px; width: 45%;">  <p>ระบบเพื่อจัดการงานด้านภาษี (สำหรับเจ้าหน้าที่)</p> <p>คลิกที่นี่</p> </div> <div style="text-align: center; border: 1px solid #ccc; padding: 5px; width: 45%;">  <p>ระบบบริการตรวจสอบข้อมูลภาษี (สำหรับประชาชน)</p> <p>คลิกที่นี่</p> </div> </div> </div>



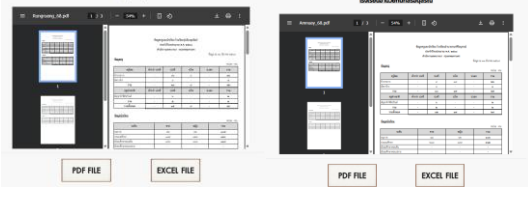

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
	เพิ่มช่องทางรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ คำแนะนำ ดิชม จากประชาชนผู้มาใช้บริการ	ประชาสัมพันธ์ช่องทางรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ คำแนะนำ ดิชม จากประชาชนผู้มาใช้บริการ	<p>- เพิ่มช่องทางรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ คำแนะนำ ดิชม จากประชาชนผู้มาบริการ</p> 
	การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจ เช่น การจองคิว หรือการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	ประชาสัมพันธ์ให้มีการจองคิวออนไลน์ผ่านแอปพลิเคชัน BMA Q	<p>- ประชาสัมพันธ์ช่องทางการจองคิวก่อนเข้ารับบริการเพื่อความสะดวกรวดเร็ว</p> 

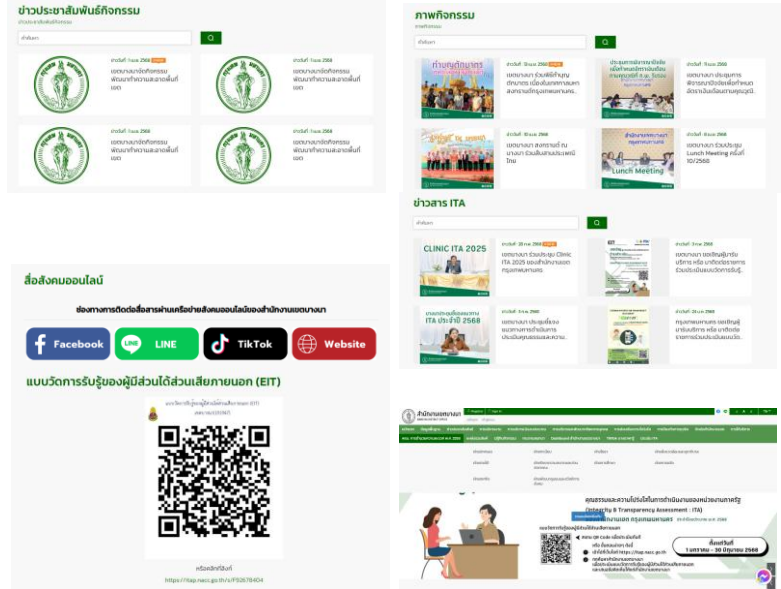
ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)			
๙) การเปิดเผยข้อมูล (๑๐๐ คะแนน)			
<p>๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน</p>	<p>0๑ : ข้อมูลพื้นฐานของสำนักงานเขต</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงสร้าง อัตรากำลัง</li> <li>- ข้อมูลผู้บริหารสำนักงานเขต</li> <li>- อำนาจหน้าที่</li> <li>- กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- พื้นที่การปกครอง</li> <li>- ข้อมูลการติดต่อ</li> <li>- Q&amp;A</li> <li>- ช่องทางรับฟังความคิดเห็น</li> </ul>	<p>๑. ตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลโครงสร้าง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กทม.</li> <li>- สำนักงานเขต</li> <li>- สถานศึกษาในสังกัด</li> </ul> <p>ให้ความถูกต้องเป็นปัจจุบัน</p> <p>๒. ตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลผู้บริหาร ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักงานเขต</li> </ul> <p>ให้ความครบถ้วน ถูกต้องเป็นปัจจุบัน</p> <p>๓. จัดทำข้อมูลอัตรากำลังของสำนักงานเขต ได้แก่ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว ลูกจ้างโครงการ</p> <p>๔. ตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตให้ถูกต้อง ครบถ้วน</p>	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล 0๑ และเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานเขตเรียบร้อยแล้ว</p> 

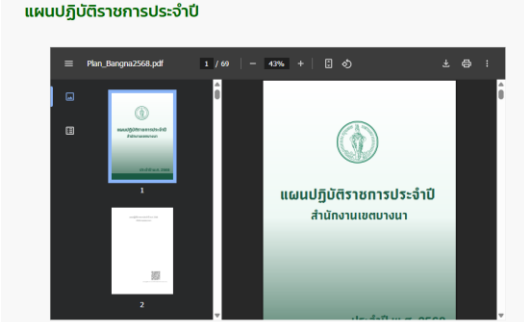
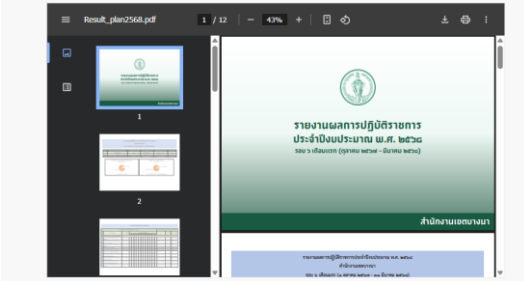
ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม																								
		<p>๕. จัดทำข้อมูลกฎหมาย ข้อบัญญัติระเบียบที่เกี่ยวกับการบริหารงานของสำนักงานเขต โดยจัดเป็นหมวดหมู่ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กฎหมายเกี่ยวกับ กทม.</li> <li>- กฎหมายเกี่ยวกับทุกฝ่าย</li> <li>- กฎหมายฝ่ายปกครอง</li> <li>- กฎหมายฝ่ายทะเบียน</li> <li>- กฎหมายฝ่ายโยธา</li> <li>- กฎหมายกับฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ</li> <li>- กฎหมายฝ่ายรายได้</li> <li>- กฎหมายฝ่ายรักษาฯ</li> <li>- กฎหมายฝ่ายการศึกษา</li> <li>- กฎหมายฝ่ายการคลัง</li> <li>- กฎหมายฝ่ายเทศกิจ</li> <li>- กฎหมายฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ</li> </ul> <p>๖. จัดทำข้อมูลพื้นที่การปกครองอาณาเขต</p> <p>๗. ปรับปรุงข้อมูลบ้านและประชากร เป็นประจำทุกเดือน</p>	 <p><b>กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</b></p> <p>กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกรุงเทพมหานคร      กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทุกฝ่าย      กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับแต่ละฝ่าย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ฝ่ายปกครอง</li> <li>ฝ่ายทะเบียน</li> <li>ฝ่ายโยธา</li> <li>ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล</li> <li>ฝ่ายรายได้</li> <li>ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ</li> <li>ฝ่ายการศึกษา</li> <li>ฝ่ายการคลัง</li> <li>ฝ่ายเทศกิจ</li> <li>ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม</li> </ul> <p><b>ลักษณะทั่วไป ที่ตั้ง อาณาเขต</b></p> <p><b>การปกครองและขนาดพื้นที่</b> พื้นที่ทั้งหมด 18.789 ตร.กม.</p> <p>แบ่งพื้นที่การปกครองเป็น 2 แขวง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>แขวงบางนาเหนือ 5,161 ตร.กม. คิดเป็น 27% ของพื้นที่</li> <li>แขวงบางนาใต้ 13,628 ตร.กม. คิดเป็น 73% ของพื้นที่</li> </ul> <p><b>ข้อมูลบ้าน และประชากร</b> ณ วันที่ 2 แขวง (ตามข้อมูลจากทะเบียนราษฎร วันที่ 28 กรกฎาคม พ.ศ. 2560)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>สำนักงานเขต/แขวง</th> <th>พื้นที่ (ตร.กม.)</th> <th>จำนวนบ้าน (หลังคาเรือน)</th> <th>ชาย (คน)</th> <th>หญิง (คน)</th> <th>รวม (คน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>แขวงบางนาเหนือ</td> <td>5,161</td> <td>34,703</td> <td>17,383</td> <td>21,089</td> <td>38,472</td> </tr> <tr> <td>แขวงบางนาใต้</td> <td>13,628</td> <td>47,431</td> <td>21,659</td> <td>24,767</td> <td>46,426</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td>18,789</td> <td>82,134</td> <td>39,042</td> <td>45,856</td> <td>84,898</td> </tr> </tbody> </table> <p>ข้อมูล ณ วันที่ 28 กรกฎาคม พ.ศ. 2560</p>	สำนักงานเขต/แขวง	พื้นที่ (ตร.กม.)	จำนวนบ้าน (หลังคาเรือน)	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวม (คน)	แขวงบางนาเหนือ	5,161	34,703	17,383	21,089	38,472	แขวงบางนาใต้	13,628	47,431	21,659	24,767	46,426	รวม	18,789	82,134	39,042	45,856	84,898
สำนักงานเขต/แขวง	พื้นที่ (ตร.กม.)	จำนวนบ้าน (หลังคาเรือน)	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวม (คน)																						
แขวงบางนาเหนือ	5,161	34,703	17,383	21,089	38,472																						
แขวงบางนาใต้	13,628	47,431	21,659	24,767	46,426																						
รวม	18,789	82,134	39,042	45,856	84,898																						






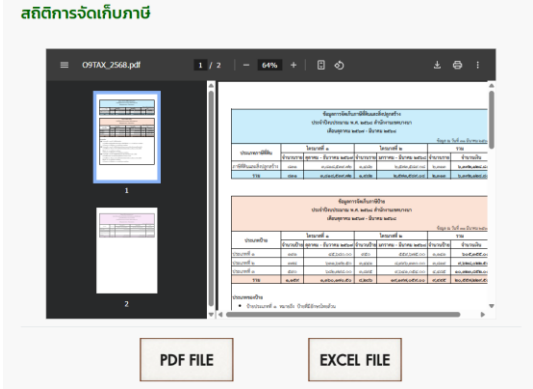
ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
	<p>0๒ : นโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และแผนที่เกี่ยวข้องกับพัฒนากรุงเทพมหานคร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร</li> <li>- แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี ระยะที่ ๓</li> <li>- แผนพัฒนาเชิงพื้นที่</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดทำข้อมูลนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครในภาพรวมและรายเขต</li> <li>2. เผยแพร่แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)</li> <li>3. จัดทำข้อมูลแผนพัฒนาเชิงพื้นที่ของสำนักงานเขตบางนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</li> </ol>	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล 0๒ และเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานเขตเรียบร้อยแล้ว</p> 


ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
	<p>O๓ : โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่เขต</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่เขต</li> <li>- จำนวนครู นักเรียน</li> <li>- รายการเงินนอกงบประมาณที่โรงเรียนได้รับ</li> </ul>	<p>๑. ตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดให้มีความครบถ้วน ถูกต้องเป็นปัจจุบัน</p> <p>๒. มอบหมายให้โรงเรียนในสังกัด (๗ แห่ง) จัดทำข้อมูล ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวนครู</li> <li>- จำนวนนักเรียน</li> <li>- เงินนอกงบประมาณ (เงินอุดหนุนทั่วไป เงินบริจาค เงินสมาคมผู้ปกครอง)</li> </ul>	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล O๓ และเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานเขตเรียบร้อยแล้ว</p>    



ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
	<p>O๔ : การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของสำนักงานเขตอย่างต่อเนื่อง</li> <li>- ช่องทางสื่อสังคมออนไลน์</li> <li>- ข่าวสาร ITA ของสำนักงานเขต</li> <li>- แบบวัด EIT ของสำนักงานเขตผ่าน Link หรือ QR Code</li> </ul>	<p>รวบรวมข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเขต ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข่าวประชาสัมพันธ์กิจกรรม</li> <li>- ภาพกิจกรรม</li> <li>- สื่อสังคมออนไลน์</li> <li>- ข่าว ITA</li> <li>- แบบวัด EIT</li> </ul>	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล O๔ และเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานเขตเรียบร้อยแล้ว</p>  <p>The screenshots show a website layout with several sections: 'ข่าวประชาสัมพันธ์กิจกรรม' (Activity News) with four news items, 'ภาพกิจกรรม' (Activity Photos) with four photos, 'ข่าวสาร ITA' (ITA News) with four news items, and 'สื่อสังคมออนไลน์' (Social Media) with icons for Facebook, LINE, TikTok, and Website. Below that is a section for 'แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)' (External Stakeholder Perception Survey) featuring a QR code and a URL: https://lms.ncc.go.th/v/PS2/78424. At the bottom, there is a 'Transparency Movement (TM)' section with a QR code and a date: 1 กรกฎาคม 2566.</p>


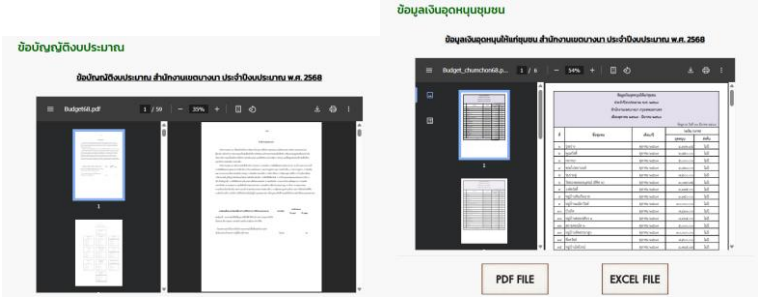
ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
<p>๙.๒ การบริหารงาน</p>	<p>๐๕ : แผนปฏิบัติราชการประจำปี และรายงานผลการปฏิบัติราชการประจำปี</p>	<p>๑. จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ กทม. และแผนระดับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตลอดจนนโยบายผว.กทม. ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อมูลทั่วไป</li> <li>- ตัวชี้วัด, โครงการ/กิจกรรม</li> <li>- งบประมาณ</li> <li>- ส่วนราชการที่รับผิดชอบ</li> <li>- แผนปฏิบัติการ, ระยะเวลา</li> </ul> <p>๒. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการสำนักงานเขตประจำปีรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม</li> <li>- งบประมาณ</li> <li>- ระยะเวลาการดำเนินการ</li> <li>- ส่วนราชการที่รับผิดชอบ</li> </ul>	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล ๐๕ และเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานเขตเรียบร้อยแล้ว</p> <div style="text-align: center;"> <p>แผนปฏิบัติราชการประจำปี</p>  <p>รายงานผลการปฏิบัติราชการประจำปี</p>  </div>

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
	<p>0๖ : คู่มือการปฏิบัติหน้าที่</p>	<p>ตรวจสอบและปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ (๑๐ ฝ่าย) รวมถึงการให้บริการ BMA OSS และ BMA TAX ของสำนักงานเขต ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน</p>	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล 0๖ และเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานเขตเรียบร้อยแล้ว</p> 
	<p>0๗ : คู่มือการให้บริการประชาชน</p>	<p>ตรวจสอบและปรับปรุงคู่มือการให้บริการประชาชน (๑๐ ฝ่าย) ของสำนักงานเขตให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน</p>	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล 0๗ และเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานเขตเรียบร้อยแล้ว</p> 





ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
	O๘ : E-Service	ศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร BMA OSS และ BMA TAX	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล O๘ และเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานเขตเรียบร้อยแล้ว</p> 
	O๙ : ข้อมูลสถิติการจัดเก็บภาษี	จัดเก็บสถิติการจัดเก็บภาษีของสำนักงานเขต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง</li> <li>- ภาษีป้าย</li> <li>- ภาษีน้ำมัน</li> </ul>	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล O๙ และเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานเขตเรียบร้อยแล้ว</p> 

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
	<p>0๑๐ : ข้อมูลสถิติการจัดเก็บรายได้</p>	<p>จัดเก็บสถิติการจัดเก็บรายได้ของสำนักงานเขต ในรอบ ๖ เดือนแรก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อมูลรายได้ ค่าธรรมเนียม ค่าใบอนุญาต ค่าปรับ และค่าบริการ</li> <li>- ข้อมูลสถานที่รองรับคนโดยสาร (วิน) และการขอเบิกรับรองรถจักรยานยนต์สาธารณะ</li> <li>- ข้อมูลการควบคุม ดูแล ตรวจสอบการจัดระเบียบหาบเร่แผงลอย</li> <li>- ข้อมูลการออกบัตรแรงงานต่างด้าว</li> <li>- ค่าธรรมเนียมควบคุมอาคาร</li> <li>- ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนพาณิชย์</li> <li>- ค่าธรรมเนียมประกอบกิจการ</li> <li>- ค่าปรับผู้ละเมิด พ.ร.บ.รักษาความสะอาดฯ</li> <li>- ค่าเช่าอาคารสถานที่</li> <li>- ค่าเช่าที่ดิน</li> </ul>	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล 0๑๐ และเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานเขตเรียบร้อยแล้ว</p> 

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
	<p>0๑๑ : รายการการตรวจ (Checklist) ในการพิจารณาการขอใบอนุญาต</p>	<p>เผยแพร่รายการ Checklist การตรวจในการพิจารณาออกใบอนุญาต</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ฝ่ายโยธา ๔ กระบวนงาน</li> <li>- ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ ๔ กระบวนงาน</li> <li>- ฝ่ายรายได้ ๑ กระบวนงาน</li> <li>- ฝ่ายเทศกิจ ๒ กระบวนงาน</li> <li>- ฝ่ายรักษาฯ ๑ กระบวนงาน</li> </ul>	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล 0๑๑ และเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานเขตเรียบร้อยแล้ว</p> 
	<p>0๑๒ : ระบบติดตาม (Tracking System) สถานะการขอใบอนุญาต</p>	<p>ระบบติดตามสถานะ BMA OSS และ BMA TAX</p>	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล 0๑๒ และเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานเขตเรียบร้อยแล้ว</p> 

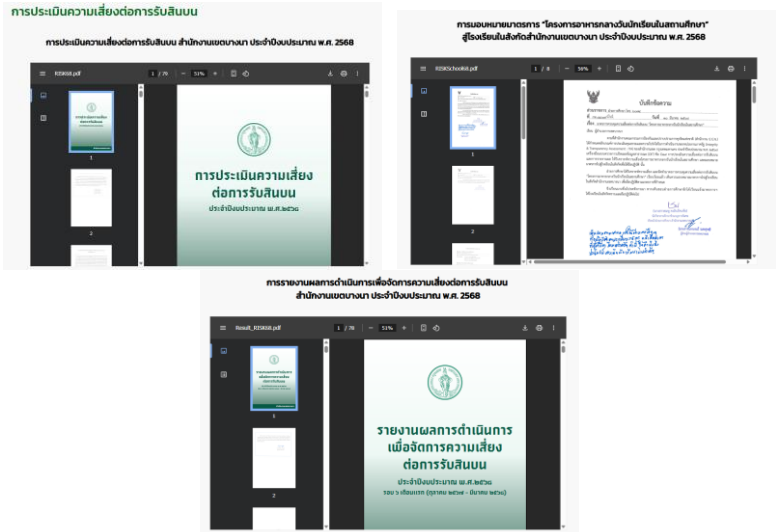
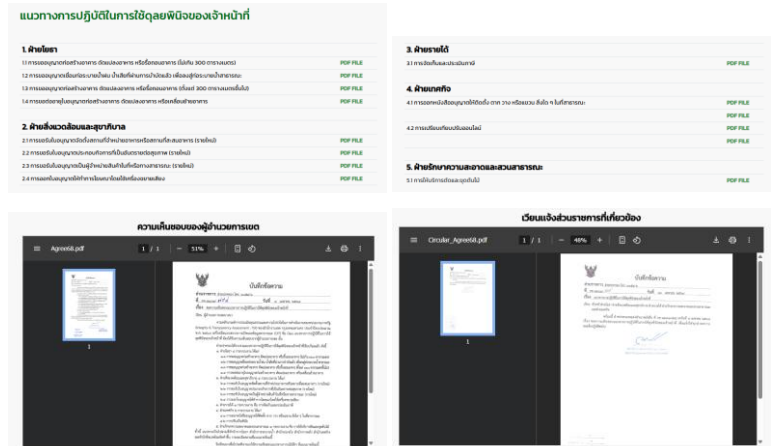
ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ	<p>๐๑๓ : แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p>	<p>จัดทำข้อมูล ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานเขต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</li> <li>๒. รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) พร้อมปัญหาและอุปสรรค รายงานต่อผู้อำนวยการเขต</li> </ol>	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล ๐๑๓ และเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานเขตเรียบร้อยแล้ว</p> 
	<p>๐๑๔ : ข้อมูลงบประมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ข้อมูลบัญชีงบประมาณ</li> <li>• ข้อมูลเงินอุดหนุนชุมชน</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. เผยแพร่ข้อมูลข้อบัญญัติงบประมาณของสำนักงานเขต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</li> <li>๒. จัดทำข้อมูลเงินอุดหนุนให้แก่ชุมชน โดยจำแนกรายชุมชนในพื้นที่ระบุงเงินที่อุดหนุน/ส่งคืน รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)</li> </ol>	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล ๐๑๔ และเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานเขตเรียบร้อยแล้ว</p> 


ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
	<p>0๑๕ : ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน</p>	<p>๑. เผยแพร่ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานเขต</p> <p>๒. จัดทำข้อมูลสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สรขร.๑) จำแนกเป็นรายเดือน รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)</p>	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล 0๑๕ และเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานเขตเรียบร้อยแล้ว</p>   

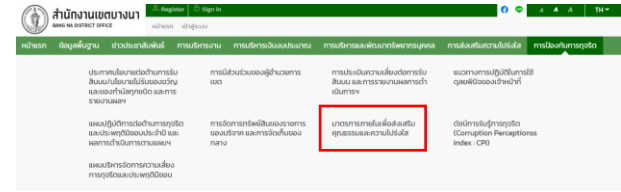


ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
<p>๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p>	<p>๐๑๖ : หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p>	<p>๑. เชื่อมโยงข้อมูลกับเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ก.</p> <p>๒. เผยแพร่นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล พร้อมการสื่อสารนโยบาย โดยผู้อำนวยการเขตคนปัจจุบัน</p>	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล ๐๑๖ และเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานเขตเรียบร้อยแล้ว</p>  
<p>๙.๕ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p>	<p>๐๑๗ : ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี</p>	<p>๑. รวบรวมช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพจน์มิชอบเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขต</p> <p>๒. จัดทำข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพจน์มิชอบเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขต รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)</p>	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล ๐๑๗ และเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานเขตเรียบร้อยแล้ว</p>  

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
<b>๑๐) การป้องกันการทุจริต (๑๐๐ คะแนน)</b>			
<p>๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต</p>	<p>๑๐๘ : ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti- Bribery Policy) และการรายงานผลสู่การปฏิบัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti - Bribery Policy)</li> <li>- อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</li> <li>- การรายงานผลสู่การปฏิบัติ</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ลงนามโดยผู้อำนวยการเขต และดำเนินการขับเคลื่อนกิจกรรมดังกล่าว</li> <li>๒. จัดทำอินโฟกราฟฟิกประชาสัมพันธ์แนวทางการปฏิบัติตามนโยบายฯ และเผยแพร่</li> <li>๓. รายงานผลการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับนโยบายฯ และการมีส่วนร่วมของผู้อำนวยการเขตในการเสริมสร้างคุณธรรม ความโปร่งใส การต่อต้านการทุจริต/สินบนในหน่วยงานรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)</li> </ol>	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล ๑๐๘ และเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานเขตเรียบร้อยแล้ว</p>  <p>The image displays several promotional materials for the Anti-Bribery Policy and No Gift Policy. It includes a large poster with the text 'ANTI-BRIBERY POLICY' and 'NO GIFT POLICY' in both Thai and English. There are also smaller infographics and posters with Thai text, such as 'ไม่รับ ไม่รับ' (Don't receive, don't receive) and 'ไม่รับสินบน' (No Bribe). The materials feature photos of staff members and clear instructions on what is prohibited.</p>

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
๑๐) การป้องกันการทุจริต (๑๐๐ คะแนน)			
			 <p>The image displays several documents and a report related to the Anti-Bribery Policy. At the top, there are two screenshots of the 'นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) สหกรณ์การเกษตร (ภาษาไทย)' (Anti-Bribery Policy, Agricultural Cooperative (Thai)). Below these are two more screenshots of the same policy document, one in Thai and one in English. In the center, there is a 'รายงานผลการสุ่มตรวจ' (Sampling Inspection Results Report) which includes a table of contents and a main report titled 'รายงานผลการจัดกิจกรรมตามนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ประจำปี ๒๕๖๓' (Report on the Results of Activities According to the Anti-Bribery Policy for 2023). At the bottom right, there is a screenshot of a PDF report titled 'รายงานผลการจัดกิจกรรมตามนโยบายการต่อต้านการรับสินบน และการมีส่วนร่วมของ "ผู้อำนวยการเขต"' (Report on the Results of Activities According to the Anti-Bribery Policy and the Participation of "Zone Director").</p>

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
	<p>0๑๙ : การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และการรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p>๑. ทุกฝ่ายและโรงเรียนจัดทำ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>๒. ทุกฝ่ายและโรงเรียนจัดทำ รายงานผลการดำเนินการ เพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน เป็นข้อมูล ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)</p>	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล 0๑๙ และเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานเขตเรียบร้อยแล้ว</p> 
	<p>0๒๐ : แนวทางการปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่</p>	<p>เผยแพร่แนวทางการปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ เห็นชอบโดยผู้อำนวยการเขต ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ฝ่ายโยธา ๔ กระบวนงาน</li> <li>- ฝ่ายสิ่งแวดล้อมสุภาพ ๔ กระบวนงาน</li> <li>- ฝ่ายรายได้ ๑ กระบวนงาน</li> <li>- ฝ่ายเทศกิจ ๒ กระบวนงาน</li> <li>- ฝ่ายรักษาฯ ๑ กระบวนงาน</li> </ul>	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล 0๒๐ และเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานเขตเรียบร้อยแล้ว</p> 

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
	<p>0๒๑ : การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ และการจัดเก็บของกลาง</p>	<p>๑. ฝ่ายการคลังจัดทำแนวทางการจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาค</p> <p>๒. ฝ่ายเทศกิจจัดทำแนวทางการจัดเก็บของกลาง</p> <p>๓. เวียนแจ้งส่วนราชการทราบและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่</p>	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล 0๒๑ และเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานเขตเรียบร้อยแล้ว</p> 

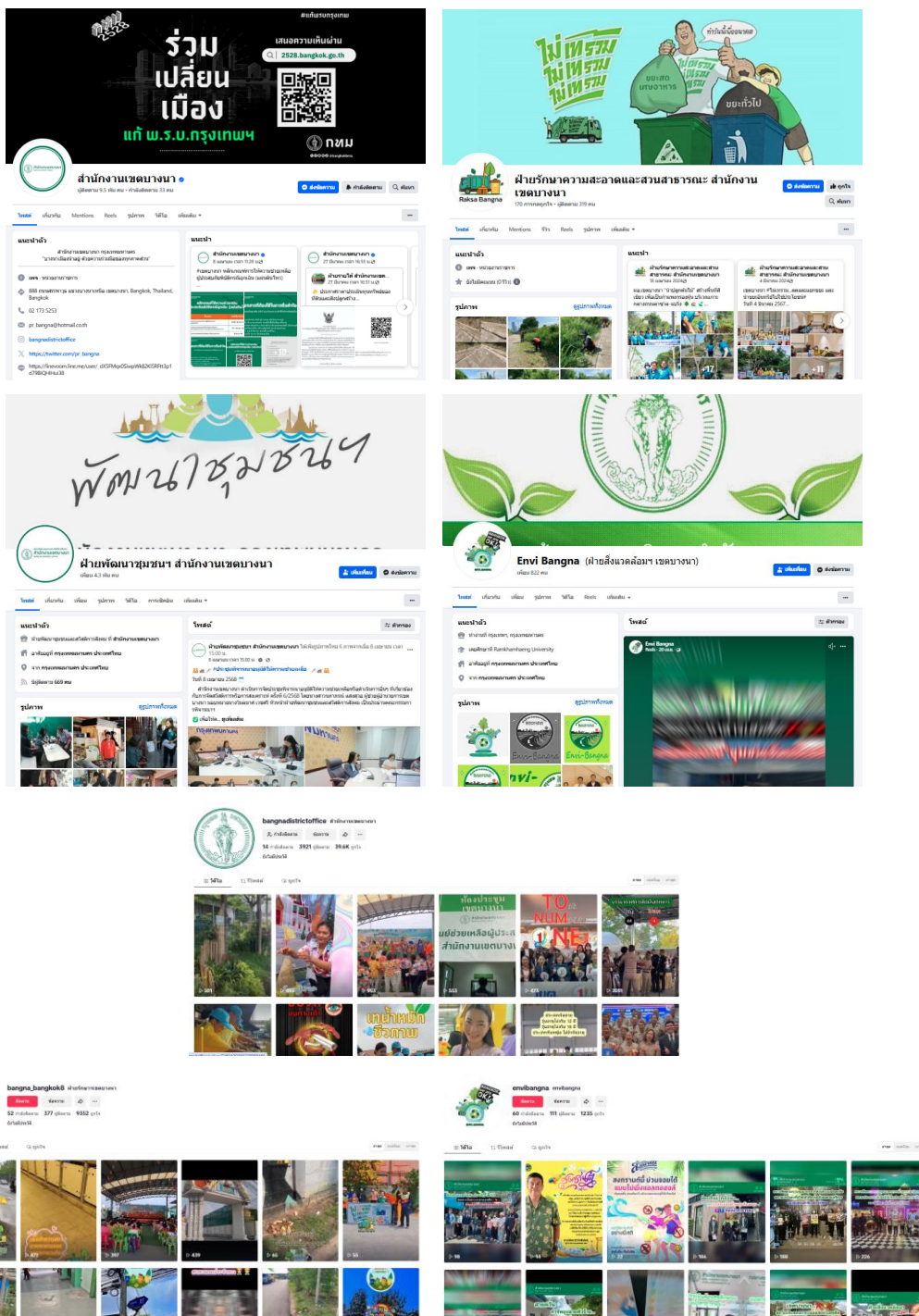
ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม
<p>๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส</p>	<p>O๒๒ : มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสและการรายงานผลการดำเนินงาน</p>	<p>๑. จัดทำมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘</p> <p>๒. จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)</p>	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล O๒๒ และเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานเขตเรียบร้อยแล้ว</p>   

## การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรมการสื่อสารภาพลักษณ์การให้บริการ ของสำนักงานเขต กรุงเทพมหานคร

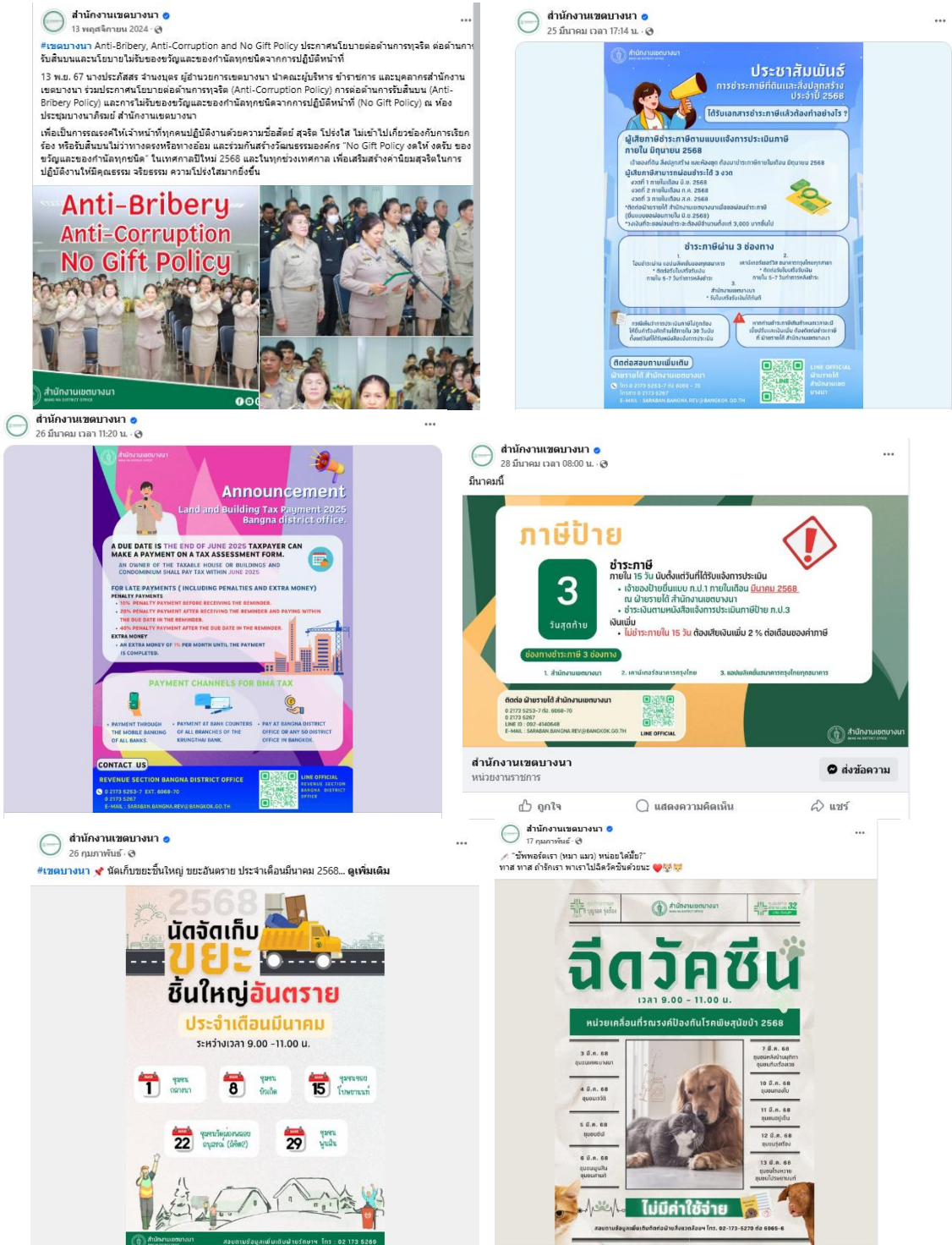
๑. ผู้อำนวยการเขตบางนาประชุมข้าราชการและบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตบางนา เพื่อมอบนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ให้กับคณะผู้บริหาร ข้าราชการ และบุคลากรสำนักงานเขตบางนา พร้อมเน้นย้ำให้เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส โดยยึดหลัก "ยิ้มง่าย ไหว้สวย บริการด้วยใจ" และได้มอบนโยบายต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption Policy) การต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ร่วมกันสร้างวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเสริมสร้างค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงาน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น



๒. มีการเพิ่มช่องทางการสื่อสารภาพลักษณ์ของสำนักงานเขตบางนามากขึ้น นอกเหนือจากช่องทางหลักของสำนักงานเขต ทางแพลตฟอร์มต่าง ๆ เช่น Facebook TikTok



๓. ผู้อำนวยการเขตบางนา มีการเน้นย้ำให้ทุกส่วนราชการเผยแพร่ข่าวสารและข้อมูลการให้บริการที่ถูกต้อง รวดเร็ว ตรงประเด็น เข้าถึงประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้อย่างทั่วถึง



๔. แนวทางการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เน้นย้ำให้จัดทำในลักษณะที่มีการแสดงภาพก่อน-หลังการดำเนินการ และมีเนื้อหาหลากหลาย เน้นความแปลกใหม่ น่าสนใจ สวยงามและดึงดูดความสนใจมากขึ้น



การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม สนับสนุน และประชาสัมพันธ์  
ศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร  
(Bangkok Metropolitan Administration One Stop Service – BMA OSS)

๑. สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลมีการจัดอบรม และสร้างความรู้ความเข้าใจการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (Bangkok Metropolitan Administration One Stop Service - BMA OSS) ให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานแต่ละฝ่าย เพื่อให้สามารถใช้งานระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพตามกระบวนการที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

๑.๑ จัดอบรมการใช้งานระบบฯ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยแอปพลิเคชัน Microsoft Teams เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม – ๕ เมษายน ๒๕๖๗



**ด่วนที่สุด** บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล (กองพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์ โทร. ๐ ๒๒๐๓ ๒๗๕๓ หรือโทร. ๑๕๗๗)

ที่ กท ๐๕๐๗/ว ๒ วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งกำหนดการฝึกอบรมการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักเทคนิค ผู้อำนวยการสำนักสิ่งแวดล้อม และผู้อำนวยการเขต

ด้วยสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลจะดำเนินการฝึกอบรมการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องสามารถใช้งานระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามกระบวนการที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยแอปพลิเคชัน Microsoft Teams ซึ่งสามารถเข้าร่วมการอบรมได้ที่ห้องหมายเลข 467 080 027 รหัสผ่าน : 4P4LRY ดังนี้

๑. แบบฟอร์ม/กระบวนการฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ อบรมวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๒. แบบฟอร์ม/กระบวนการฝ่ายโยธา อบรมวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๓. แบบฟอร์ม/กระบวนการฝ่ายปกครอง อบรมวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๔. แบบฟอร์ม/กระบวนการฝ่ายการศึกษา อบรมวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๕. แบบฟอร์ม/กระบวนการฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม อบรมวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๖. แบบฟอร์ม/กระบวนการฝ่ายเทคนิค และสำนักเทคนิค อบรมวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๗. แบบฟอร์ม/กระบวนการฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ และสำนักสิ่งแวดล้อม อบรมวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

รายละเอียดตามกำหนดการฝึกอบรมที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

✓

(นายประสพสุข พิมพ์โกวิท)

รองผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล  
รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล

หนังสือราชการฉบับนี้ ผู้มีอำนาจลงนามด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ดันฉบับเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์  
สิ่งพิมพ์ถือเป็นกระดาษถือเป็นสำเนาเอกสาร

## ๑.๒ จัดทำวิดีโอประกอบการฝึกอบรมระบบฯ โดยเผยแพร่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (BMA e-Learning)

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** สำนักบริหารส่งเสริมและพัฒนาระบบราชการกรุงเทพมหานคร (BMA OSS) วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๒

**เรื่อง** การรับชมวิดีโอประกอบการฝึกอบรมระบบศูนย์รับคำขออนุญาตกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

เรียน ผู้อำนวยการเขต

ด้วยสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล โดยกองพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์ ได้จัดทำวิดีโอประกอบการฝึกอบรมระบบศูนย์รับคำขออนุญาตกรุงเทพมหานคร (BMA OSS) ในหัวข้อการใช้งานระบบเพื่อขออนุญาตออนไลน์ จำนวน ๘ สไลด์ ดังนี้






1. ระบบงาน BMA OSS กระบวนการของฝ่ายปกครอง
2. ระบบงาน BMA OSS กระบวนการของฝ่ายเทศกิจ
3. ระบบงาน BMA OSS กระบวนการของฝ่ายการศึกษา
4. ระบบงาน BMA OSS กระบวนการของฝ่ายโยธา
5. ระบบงาน BMA OSS กระบวนการของฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
6. ระบบงาน BMA OSS กระบวนการของฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
7. ระบบงาน BMA OSS กระบวนการของฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลจึงขอให้ท่านประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านรับชมวิดีโอ ดังกล่าวผ่านระบบงานเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการพัฒนาบุคลากรของกรุงเทพมหานครด้วยการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (BMA e-Learning) โดยเข้าใช้งานระบบได้ที่เว็บไซต์ <http://e-learning.bma.go.th> เมนู KNOWLEDGE SHARING

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายประสพสุข พิณพิกевич)  
ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล

**วิธีการรับชมวิดีโอประกอบการฝึกอบรมระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS) หัวข้อการใช้งานระบบเพื่อขออนุญาตออนไลน์**

1. กรอก Username และ Password เพื่อเข้าสู่เครือข่าย Internet ของกรุงเทพมหานคร
2. กรอก URL <http://e-learning.bma.go.th>
3. หน้า HOMEPAGE เลือกเมนู KNOWLEDGE SHARING
4. เลือกเรียนงาน BMA OSS ที่ต้องการรับชม
5. รับชม

หนังสือราชการฉบับนี้ ผู้มีอำนาจลงนามด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ นับฉบับเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์  
สิ่งที่ต้องเป็นกระดาษถือเป็นสำเนาเอกสาร

๒. สำนักดิจิทัลกรุงเทพมหานคร มีการแจ้งแนวทางการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (Bangkok Metropolitan Administration One Stop Service - BMA OSS) รวมถึงแนวทางการแก้ไขปัญหาต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง

**ความที่สุด** **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** สำนักดิจิทัลกรุงเทพมหานคร สำนักบริหารระบบราชการกรุงเทพมหานคร (BMA OSS) วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๒

**เรื่อง** แนวทางการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ค. และผู้อำนวยการเขต

ด้วยสำนักดิจิทัลกรุงเทพมหานครดำเนินการสำรวจปัญหาการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS) ของสำนักงานเขต และศูนย์บุคลากรสำนักงานเขต BMA OSS ราชการและองค์กรผู้รับราชการกรุงเทพมหานคร (รวมศาลากลางจังหวัดกรุงเทพมหานคร) ซึ่งได้ประสงค์การให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล สำนักดิจิทัลกรุงเทพมหานคร) แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามขั้นตอนการขอเปิดคณบดีสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ความที่สุด ที่ กค ๐๒๐๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

สำนักดิจิทัลกรุงเทพมหานครพิจารณาแล้วเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง จึงขอแจ้งแนวทางการแก้ไขปัญหาการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS) โดยขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องแจ้งปัญหาการปฏิบัติงานที่ติดขัด และแจ้ง ๕๐ สำนักงานเขตเพื่อทราบถึงแนวทางการแก้ไขปัญหาต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

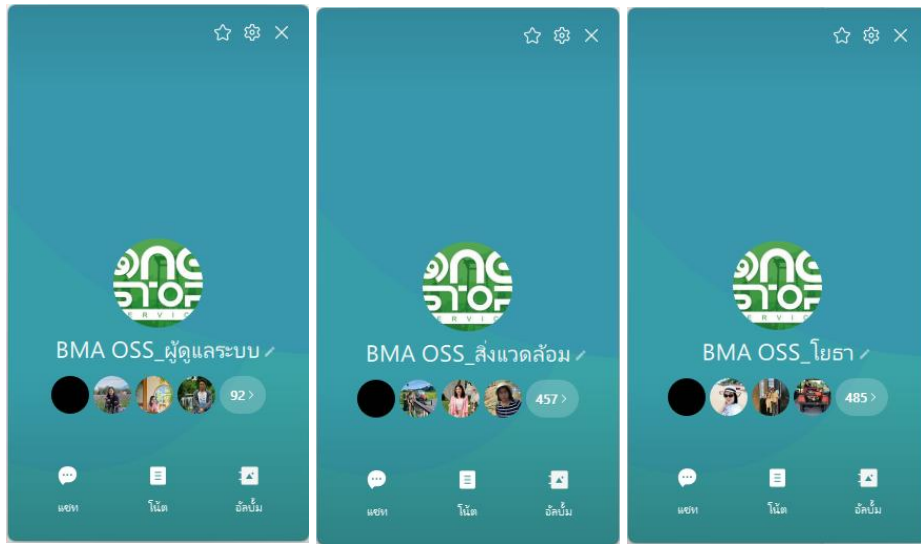
หน่วยงาน	ประเด็นปัญหา
๑) สำนักคณบดี	ข้อที่ ๑๙, ๒๕ และ ๒๖
๒) สำนักโยธา	ข้อที่ ๑๙, ๒๖ และ ๒๖
๓) สำนักยาน ก.ค.	ข้อที่ ๕๔ และ ๖๒
๔) สำนักสิ่งแวดล้อม	ข้อที่ ๒๘ และ ๖๒
๕) สำนักการคลัง	ข้อที่ ๒๖๔
๖) สำนักการคลัง	เลือกงานและพิจารณาดำเนินการในข้อ ๒๒, ๒๙, ๓, ๔๓, ๕๓, ๕๓, ๖๑ และ ๖๒

ทั้งนี้ ให้แจ้งผลความคืบหน้าของการแก้ไขปัญหาที่สำนักงานพัฒนาระบบราชการเขตดิจิทัล สำนักดิจิทัล กรุงเทพมหานคร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

วิมล - ล.  
(นางสาววิมล วิเศษวัฒนา)  
รองผู้อำนวยการสำนักดิจิทัลกรุงเทพมหานคร  
ข้าราชการกรมส่งเสริมและพัฒนาระบบราชการกรุงเทพมหานคร

๓. มีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานแต่ละฝ่าย เข้าร่วมกลุ่มไลน์ BMA OSS เพื่อแจ้งปัญหาการใช้งาน



๔. เผยแพร่การให้บริการผ่านระบบ E – service เชิญชวนให้ประชาชนใช้บริการ เพื่อความสะดวกมากขึ้น พร้อมเผยแพร่คู่มือให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และประชาชนผู้รับบริการ สามารถศึกษาทำความเข้าใจได้ง่ายผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานเขต



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร



๕. จัดทำและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางแสดงความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการ สามารถแสดงความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะได้

**ช่องทางรับฟังความคิดเห็น**  
Bangna District Office

ระบบ Traffy Fondue : <https://lin.ee/nwxfhW>

เว็บไซต์ของสำนักงานเขตบางนา  
1. กดปุ่ม (Press) หมายเลข 1 และกดปุ่ม 1 เพื่อรับฟังความคิดเห็น  
2. กดปุ่ม "ติดต่อสำนักงาน" หรือ "บริการ" และกดปุ่ม 1 เพื่อรับฟังความคิดเห็น  
3. กดปุ่ม "ช่องทางรับฟังความคิดเห็น"

<https://lin.ee/9LN1OWw>

pr\_bangna@hotmail.co.th  
bangna@bangkok.go.th

หมายเลขโทรศัพท์ของสำนักงานเขตบางนา : 0 2173 5253-7 ต่อ 6054-6

ติดต่อด้วยตนเอง : เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์  
ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบางนา

หรือคลิกที่ลิงค์ ดังนี้

- Traffy Fondue
- Website สำนักงานเขตบางนา
  - ติดต่อสำนักงาน
  - กดตามเมนู --> รับฟัง
- LINE สำนักงานเขตบางนา
- Facebook สำนักงานเขตบางนา

ติดต่อเรา

หากมีข้อสงสัยเพิ่มเติมในการใช้งานหรืออื่น ๆ สามารถติดต่อผ่านช่องทางบริการและช่องทางออนไลน์

ชื่อ \*      หมายเลข \*  
 ระบุ      และโทรศัพท์ \*  
 อีเมล \*  
 เรื่องที่ต้องการติดต่อ \*  
 \*กรุณาอย่าใส่ข้อความหรือข้อความในช่องกรอกข้อความด้านข้าง  
 \*ชื่อ \* ไม่ควรใส่ชื่อและชื่อสถานที่ในช่องกรอกข้อความด้านข้าง  
 ข้อความ \*  
 กรุณาตรวจสอบชื่อและชื่อเรื่องก่อนกดปุ่ม หรือ รายละเอียดอื่น ๆ

ศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร  
 Bangkok Metropolitan Administration One Stop Service  
 173 หมู่ 10 ถนนบางนา-ตราด  
 กรุงเทพมหานคร 10300  
 โทร. 064-808-1256  
 9:00 น. - 18:30 น. (วันราชการ)

๔. มอบหมายนโยบายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบแนะนำและเชิญชวนให้ประชาชนเข้าใช้บริการ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการเข้าใช้งานระบบ



## ภาคผนวก

การกำกับติดตามการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ผู้อำนวยการเขตบางนากำกับ ติดตาม การดำเนินการตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ในการประชุมผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนกำชับให้เจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายปฏิบัติตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อเสริมสร้างค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงาน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น



