



ประกาศสำนักงานเขตบางแค
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาสมัครพัฒนาชุมชน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ด้วยสำนักงานเขตบางแค มีความประสงค์รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลภายนอก เพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาสมัครพัฒนาชุมชน ภายใต้การกำกับดูแลของฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม อาศัยอำนาจ แห่งข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การจ่ายค่าตอบแทนแก่บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการ พ.ศ. ๒๕๓๖ และระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าตอบแทนแก่บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการ ด้านการพัฒนาชุมชน พ.ศ.๒๕๓๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๔ จึงประกาศรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลภายนอก เพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาสมัครพัฒนาชุมชน ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร ตำแหน่งอาสาสมัครพัฒนาชุมชน จำนวน ชุมชนละ ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติผู้สมัครสอบ ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งครบถ้วนก่อน หรือในวันเปิดรับสมัครสอบ ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑.๑ สัญชาติไทย

๒.๑.๒ อายุตั้งแต่ ๑๘ ปีขึ้นไป

๒.๑.๓ มีภูมิลำเนาอยู่ในชุมชนหรือพักอาศัยอยู่ในชุมชนนั้นๆ โดยประธานกรรมการ ชุมชนหรือรองประธานกรรมการชุมชน ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยชุมชนและกรรมการชุมชนรับรอง อย่างน้อย ๑ คน

๒.๑.๔ มีความประพฤติดี

๒.๑.๕ มีมนุษยสัมพันธ์ดี

๒.๑.๖ ไม่เป็นข้าราชการ พนักงาน หรือ ลูกจ้างในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๒.๑.๗ ไม่เป็นโรคดังต่อไปนี้

ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการที่น่ารังเกียจแก่สังคม

ข. วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

ค. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการที่น่ารังเกียจแก่สังคม

ง. โรคติดยาเสพติดให้โทษ

จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง

ฉ. โรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัด หรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามประกาศในราชกิจจานุเบกษา กฏ ก.ก. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๔ กำหนด

๒.๑.๘ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนหรือเคย ถูกไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัย ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น

๒.๑.๙ หากเป็นผู้...

๒.๑.๙ หากเป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก ให้ออก หรือเลิกจ้างเพราะกระทำผิดวินัยจากกรุงเทพมหานคร รัฐวิสาหกิจ องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น การพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร หน่วยงานรัฐ หรือส่วนราชการอื่น ให้สามารถจ้างได้กรณีพ้นระยะเวลาการถูกลงโทษครบ ๓ ปี

๒.๑.๑๐ ไม่เป็นผู้ที่เคยต้องรับโทษจำคุกโดยพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดอันได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๒.๑.๑๑ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

๒.๑.๑๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๑.๑๓ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๒.๑ มีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

๒.๒.๒ มีความรู้ความสามารถในการสื่อสาร ประสานงาน

๒.๒.๓ มีทักษะด้านเทคโนโลยีและการใช้งานคอมพิวเตอร์เบื้องต้น

๒.๒.๔ มีอุปกรณ์ที่ใช้ในการสื่อสารและปฏิบัติงาน เช่น สมาร์ทโฟน หรือโน้ตบุ๊ก เป็นต้น

๓. กำหนด วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกให้ขอใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ ณ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางแค

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมาในวันยื่นใบสมัคร

๔.๑ ใบสมัครพร้อมรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำและถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

๔.๒ บัตรประจำตัวประชาชน

๔.๓ ทะเบียนบ้าน

๔.๔ ใบรับรองแพทย์ออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาวุฒิการศึกษา พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ ใบรับรองประสบการณ์ทำงาน จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๔.๗ หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส ใบสำคัญการหย่า ฯลฯ พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางแค

๖. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

กำหนดสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเพชรเกษม ชั้น ๒ สำนักงานเขตบางแค

๗. เงื่อนไขการสอบและวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครจะต้องทดสอบความรู้ ความสามารถ และประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งในการปฏิบัติงาน โดยการสอบสัมภาษณ์และทดสอบความรู้ ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ผู้สอบคัดเลือกทุกท่านแต่งกายด้วยชุดสุภาพ)

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

๙.๑ ประกาศผลการสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางแค

๙.๒ ประกาศรายชื่อผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าสำหรับการขึ้นบัญชีผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะขึ้นบัญชีเป็นเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลการคัดเลือก

๑๐. การรายงานตัวเข้าปฏิบัติงาน

กำหนดรายงานตัว ในวันที่ ๒๘ - ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางแค

๑๑. การจ้างและเริ่มปฏิบัติงาน

๑๑.๑ ผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและผ่านการคัดเลือกจะเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ทั้งนี้ การจ้างจะขึ้นอยู่กับงบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร

๑๑.๒ ผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและผ่านการคัดเลือกจะได้รับการจ้างเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามลำดับที่ของประกาศผลการสอบคัดเลือก จำนวน ๑ ชุมชน ๑ อัตรา

๑๒. ผู้สมัครสอบคัดเลือกไม่มีพันธะผูกพันใดๆ กับสำนักงานเขตบางแค และไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

นายพรพงษ์

(นายอรรถศักดิ์ ตาปัสสันท์)
ผู้อำนวยการเขตบางแค

ขอบเขตการปฏิบัติงาน หลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกบุคคลภายนอกเป็นอาสาสมัครพัฒนาชุมชน
ตามโครงการอาสาสมัครพัฒนาชุมชน เพื่อปฏิบัติงานในชุมชนที่จัดตั้งตามระเบียบกรุงเทพมหานคร
ว่าด้วยชุมชนและกรรมการชุมชน พ.ศ.๒๕๖๔

ปัจจุบันองค์ความรู้และทักษะเกี่ยวกับดิจิทัล (Digital Skill) เป็นปัจจัยสำคัญในการเข้าถึงสิทธิประโยชน์และระบบสวัสดิการต่างๆ ที่ภาครัฐจัดให้รวมถึงการดำรงชีวิตในมิติต่างๆ เช่น การลงทะเบียนโครงการคนละครึ่ง การลงทะเบียนโครงการเราเที่ยวด้วยกัน การลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ การประกอบธุรกิจและขยายโอกาสทางธุรกิจ การขยายช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าออนไลน์ ปัญหาเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจและการเข้าถึงเทคโนโลยีเป็นปัญหาที่มีผลกระทบต่อประชาชนทั่วไป โดยเฉพาะผู้ที่มีรายได้น้อยและประชาชนผู้สูงอายุ ในการนี้ สำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร ได้เห็นถึงความสำคัญในเทคโนโลยีการสื่อสารที่เหมาะสมและใช้ประโยชน์ได้จริงเพื่อความเท่าทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน

ดังนั้น เพื่อให้การคัดเลือกบุคคลภายนอกเป็นอาสาสมัครพัฒนาชุมชนเพื่อทำหน้าที่เป็นอาสาสมัครประจำชุมชนที่จัดตั้งตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยชุมชนและกรรมการชุมชน พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและตรงตามวัตถุประสงค์ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการ ตามโครงการอาสาสมัครพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้

๑. ขอบเขตการปฏิบัติงานของอาสาสมัครพัฒนาชุมชน

๑.๑ สํารวจข้อมูลชุมชน จัดทำระบบฐานข้อมูลชุมชน จัดทำข้อมูลระบบการสำรวจความจำเป็นขั้นพื้นฐาน (จปฐ.) (เช่น ฐานข้อมูลชุมชนออนไลน์เพื่อจัดสวัสดิการขั้นพื้นฐาน ข้อมูลกลุ่มเปราะบางในชุมชน ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ รายได้ ฯลฯ)

๑.๒ ช่วยให้ผู้ในชุมชนเข้าถึงสิทธิประโยชน์และสวัสดิการของภาครัฐ รวมถึงสวัสดิการจากระบบออนไลน์ต่างๆ เช่น เป๋าตังค์, Traffy fondue, เราเที่ยวด้วยกัน, หมอพร้อม ฯลฯ

๑.๓ ช่วยให้ผู้ในชุมชนมีทักษะการขายทางช่องทางออนไลน์ พัฒนาศักยภาพในเชิงเศรษฐกิจดิจิทัล

๑.๔ ช่วยให้ผู้ในชุมชนรู้เท่าทันสื่อ (Digital literacy)

๑.๕ สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ในด้านเทคโนโลยีให้กับประชาชน

๑.๖ สรุปรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน เสนอผู้อำนวยการเขต (ผ่านหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม) โดยให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมที่ได้รับมอบหมายรับรองรายงานผลการปฏิบัติงานดังกล่าว

๑.๗ ปฏิบัติงานด้านการพัฒนาชุมชนตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. หน่วยงานที่คัดเลือก สำนักงานเขต ๕๐ สำนักงานเขต

๓. กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การจ่ายค่าตอบแทนแก่บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการ พ.ศ. ๒๕๓๖

๓.๒ ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าตอบแทนแก่บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการพัฒนาชุมชน พ.ศ. ๒๕๓๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๔

๔. ลักษณะ...

๔. ลักษณะการจ้างงาน และตำแหน่งที่จะคัดเลือก

๔.๑ จ้างอาสาสมัครพัฒนาชุมชนเข้าปฏิบัติงานตามโครงการอาสาสมัครพัฒนาชุมชน เพื่อปฏิบัติงาน ณ ชุมชนที่จัดตั้งตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยชุมชนและกรรมการชุมชน พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๒,๐๑๖ ชุมชน ๆ ละ ๑ คน

๔.๒ สำนักพัฒนาสังคม ดำเนินการกำหนดขอบเขตการปฏิบัติงานของอาสาสมัครพัฒนาชุมชน แนวทางการรับสมัครเข้าเป็นอาสาสมัครพัฒนาชุมชน และจัดกิจกรรมฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครพัฒนาชุมชน จำนวน ๒ ครั้ง/ปี โดยแบ่งเป็นครั้งละ ๓ รุ่นๆ ละ ๒ กลุ่มเขต ณ สถานที่เอกชน กรุงเทพมหานคร

๔.๓ สำนักงานเขตประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาสมัครพัฒนาชุมชน ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครให้ถูกต้องตามประกาศฯ พร้อมทั้งคัดเลือกตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก โดยให้สอดคล้องกับขอบเขตการปฏิบัติงานของอาสาสมัครพัฒนาชุมชน

๕. การกำหนดอัตราค่าจ้าง

อัตราค่าจ้างให้เป็นไปตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าตอบแทนแก่บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการพัฒนาชุมชน พ.ศ. ๒๕๓๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๔ โดยปฏิบัติงาน ณ ชุมชนที่ได้รับมอบหมายไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง จำนวน ๔ วันต่อเดือน

๖. คุณสมบัติทั่วไป คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

๖.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๖.๑.๑ สัญชาติไทย

๖.๑.๒ อายุตั้งแต่ ๑๘ ปีขึ้นไป

๖.๑.๓ มีภูมิลำเนาอยู่ในชุมชนหรือพักอาศัยอยู่ในชุมชนนั้นๆ โดยประธานกรรมการชุมชนหรือรองประธานกรรมการชุมชน ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยชุมชนและกรรมการชุมชนรับรองอย่างน้อย ๑ คน

๖.๑.๔ มีความประพฤติดี

๖.๑.๕ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

๖.๑.๖ ไม่เป็นข้าราชการ พนักงาน หรือ ลูกจ้างในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๖.๑.๗ ไม่เป็นโรคดังต่อไปนี้

ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการที่น่ารังเกียจแก่สังคม

ข. วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

ค. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการที่น่ารังเกียจแก่สังคม

ง. โรคติดยาเสพติดให้โทษ

จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง

ฉ. โรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัด หรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามประกาศในราชกิจจานุเบกษา กฏ ก.ก. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๔ กำหนด

๖.๑.๘ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนหรือเคยถูกไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัย ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น

๖.๑.๙ หากเป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก ให้ออก หรือเลิกจ้างเพราะกระทำผิดวินัยจากกรุงเทพมหานคร รัฐวิสาหกิจ องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น การพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร หน่วยงานรัฐ หรือส่วนราชการอื่น ให้สามารถจ้างได้กรณีพ้นระยะเวลาการถูกลงโทษครบ ๓ ปี

๖.๑.๑๐ ไม่เป็นผู้...

๖.๑.๑๐ ไม่เป็นผู้ที่เคยต้องรับโทษจำคุกโดยพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดอันได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๖.๑.๑๑ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

๖.๑.๑๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๖.๑.๑๓ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

๖.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๖.๒.๑ มีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

๖.๒.๒ มีความรู้ความสามารถในการสื่อสาร ประสานงาน

๖.๒.๓ มีทักษะด้านเทคโนโลยีและการใช้งานคอมพิวเตอร์เบื้องต้น

๖.๒.๔ มีอุปกรณ์ที่ใช้ในการสื่อสารและปฏิบัติงาน เช่น สมาร์ทโฟน หรือนิตบุ๊ก เป็นต้น

๗. วิธีการคัดเลือก

โดยการสัมภาษณ์ การทดสอบการปฏิบัติงาน และประเมินบุคคลจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ท่วงที วาจา อุปนิสัย ทักษะ ความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ หรือวิธีอื่นๆ เพื่อให้ได้บุคคลที่เหมาะสมกับลักษณะงาน เป็นต้น

๘. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาในวันยื่นใบสมัคร

๘.๑ ใบสมัครพร้อมรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำและถ่ายมาแล้ว ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

๘.๒ บัตรประจำตัวประชาชน

๘.๓ ทะเบียนบ้าน

๘.๔ ใบรับรองแพทย์ออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน จำนวน ๑ ฉบับ

๘.๕ สำเนาวุฒิการศึกษา พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๘.๖ ใบรับรองประสบการณ์ทำงาน จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๘.๗ หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส ใบสำคัญการหย่า ฯลฯ พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกจะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า สำหรับการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกจะขึ้นบัญชีเป็นเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลการคัดเลือก

๑๑. การจ้างเข้าปฏิบัติงาน

ผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและผ่านการคัดเลือกจะได้รับการจ้างเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามลำดับที่ของประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก จำนวน ๑ ชุมชน ๑ อัตรา

๑๒. การรายงานผลการดำเนินการ

๑๒.๑ ให้ ๕๐ สำนักงานเขตที่ดำเนินการคัดเลือกอาสาสมัครพัฒนาชุมชนเข้าปฏิบัติงาน รายงานผลให้สำนักพัฒนาสังคม ทราบทุกครั้งภายหลังที่ดำเนินการเสร็จ

๑๒.๒ ให้อาสาสมัครพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน ณ ชุมชนที่ได้รับมอบหมาย ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง จำนวน ๔ วันต่อเดือน อัตราค่าตอบแทนให้เป็นไปตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าตอบแทนแก่บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการพัฒนาชุมชน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๔ และรายงานผลการปฏิบัติงาน ให้ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมทราบ โดยให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมที่ได้รับมอบหมายรับรองผลการปฏิบัติงานเพื่อประกอบการเบิกจ่ายค่าตอบแทน

๑๓. อาสาสมัครพัฒนาชุมชนพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

๑๓.๑ ครบกำหนดตามคำสั่งสำนักงานเขต เรื่อง จ้างและแต่งตั้งอาสาสมัครพัฒนาชุมชน

๑๓.๒ ตาย

๑๓.๓ ลาออก (การลาออกของอาสาสมัครพัฒนาชุมชนให้ทำเป็นหนังสือยื่นต่อ ผู้อำนวยการเขตและมีผลนับตั้งแต่วันที่ระบุไว้ในหนังสือลาออก กรณีหนังสือลาออกไม่ได้ระบุวันที่ลาออกไว้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ผู้อำนวยการเขตได้รับหนังสือลาออก)

๑๔. ผู้สมัครสอบคัดเลือกไม่มีพันธะผูกพันใดๆ กับกรุงเทพมหานคร และไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ