



ประกาศสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

เรื่อง รับสมัครและคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นเจ้าพนักงานปกครอง โดยวิธีจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์จะดำเนินการรับสมัคร และคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นเจ้าพนักงานปกครอง โดยวิธีการจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล เพื่อช่วยปฏิบัติงานตามโครงการจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล โดยปฏิบัติหน้าที่ ณ ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ เจ้าพนักงานปกครอง จำนวน ๑ อัตรา

๒. อัตราค่าจ้าง

๒.๑ ในกรณีมีประสบการณ์ในการทำงานต่ำกว่า ๒ ปี อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๖,๕๐๐ บาท

๒.๒ ในกรณีมีประสบการณ์ในการทำงานตั้งแต่ ๒ ปีขึ้นไป อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท

(ประสบการณ์ในการทำงาน หมายถึง ประสบการณ์ในการทำงานที่ผู้รับจ้างเคยทำงานให้กับกรุงเทพมหานคร และหรือเคยเป็นผู้รับจ้างในสัญญาจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคลของกรุงเทพมหานคร และหรือเคยเป็นผู้รับจ้างในข้อตกลงจ้างเหมาบริการของกรุงเทพมหานคร)

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๓.๑ เป็นผู้ช่วยเหลือพนักงานเจ้าหน้าที่ และนายทะเบียนในการปฏิบัติงาน และหรือการให้บริการงานทะเบียนราษฎร งานทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน งานทะเบียนครอบครัว และทะเบียนชื่อบุคคลที่มีกฎหมายกำหนดให้ต้องปฏิบัติ

๓.๒ เป็นผู้ช่วยเหลือในการจัดการ การรับเรื่อง การคัดแยกประเภทการให้บริการ การให้ข้อมูลทั่วไป และการอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาใช้บริการฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขต

๓.๓ รวบรวม และจัดทำข้อมูลรายงานสถิติด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และการให้บริการประชาชนของฝ่ายทะเบียน รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ปฏิบัติงาน วันจันทร์ - วันศุกร์ ยกเว้นวันหยุดราชการ วันเสาร์ - วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

๔. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๔.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๔.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๔.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๔.๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์

ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๔.๑.๔ ไม่เป็น...

๔.๑.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.ก. ดังต่อไปนี้

- (๑) โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (๒) วัณโรคในระยะอันตราย
- (๓) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (๔) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (๕) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๔.๑.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

๔.๑.๖ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๑.๗ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือเคยถูกไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัย ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น

๔.๑.๘ ไม่เป็นผู้ที่เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำ ความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดอันได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๔.๑.๙ ไม่เป็นผู้ภร่งในศีลธรรมอันดีงามจนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม

๔.๑.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงาน ในหน่วยงานของรัฐ

๔.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๔.๒.๑ คุณสมบัติการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีหลักสูตรการศึกษาไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

๔.๒.๒ เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการพิมพ์ดีดได้เป็นอย่างดี และมีความรู้พื้นฐาน ทางคอมพิวเตอร์

๔.๒.๓ มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง มีบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามประกาศนี้ครบถ้วนภายในวันปิดรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก รายใด มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน จะถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการคัดเลือกตั้งแต่ต้น

๕. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้ขอ และยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ ในระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ในวัน และเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม โทร. ๐ ๒๒๓๖ ๘๐๘๘ โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมใด ๆ ในการสมัคร

๖. เอกสาร และหลักฐานที่ต้องนำมาในวันยื่นใบสมัคร

๖.๑ ใบสมัครพร้อมรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ และถ่ายมาแล้ว ไม่นเกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๖.๒ บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๔ หลักฐาน...

๖.๔ หลักฐานทางการศึกษา พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๕ หลักฐานทางทหาร พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ (ผู้สมัครเพศชาย)

๖.๖ ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ (ไม่เกิน ๓๐ วัน จนถึงวันที่รับสมัคร)

๖.๗ หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการอนุญาตเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล

ทะเบียนสมรส หนังสือรับรองประสบการณ์ในการทำงาน

๖.๘ ไปรษณียบัตร จำหน่ายซองถึงตนเอง (เขียนชื่อ ที่อยู่ สถานที่ติดต่อได้สะดวก พร้อมหมายเลขโทรศัพท์) จำนวน ๑ ฉบับ

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก

กำหนดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก รวมทั้งวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก ให้ทราบ ในวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

๘. หลักสูตร และวิธีการคัดเลือก

ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยวิธีสัมภาษณ์ และประเมินบุคคลจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ความรู้ความสามารถ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ทัศนคติ การปรับตัว เข้ากับเพื่อนร่วมงาน และบุคลิกภาพอย่างอื่น

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ การตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นการตัดสินที่สิ้นสุด

๑๐. ประกาศขึ้นบัญชีผู้ที่ผ่านการคัดเลือก

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีผู้ที่ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนเท่ากันให้ผู้ได้รับหมายเลขประจำตัวก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า สำหรับการขึ้นบัญชีผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะขึ้นบัญชีไว้จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ แต่ถ้ามีการสอบและคัดเลือกอย่างเดียวกัน และได้ขึ้นบัญชีผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้ที่ผ่านการคัดเลือกในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๑. การจ้างเข้าปฏิบัติหน้าที่

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือก และมีคุณสมบัติครบถ้วนในประกาศฉบับนี้ จะได้รับการสั่งจ้าง และปฏิบัติหน้าที่ โดยเรียงตามลำดับที่ของประกาศผลการคัดเลือกตามจำนวนอัตราตำแหน่งที่กำหนด และสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์จะกำหนดระยะเวลาปฏิบัติงาน และเรียกตัวเข้าปฏิบัติงานตามระยะเวลาที่กำหนด

๑๒. ผู้สมัครไม่มีพันธะผูกพันใด ๆ กับสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวัลลภ เกียรติวรศรีกุล)

ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์