

**รายงานการประชุม**  
**คณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ**  
**(Integrity and Transparency Assessment : ITA)**  
**ของสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗**  
**วันพฤหัสบดีที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๓๐ น.**  
**ณ ห้องประชุมทรงวาด ชั้น ๔ อาคาร ๑ สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์**

.....

**ผู้มาประชุม**

๑. นายปริญญา	จันทร์บัว	ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์ ฝ่าย ๑
๒. นางสาวศศิวิมล	สิรินันทเขต	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๓. นายณัฐวุฒิ	กิ่งแก้ว	เจ้าหน้าที่ระบบคอมพิวเตอร์ชำนาญการ ฝ่ายปกครอง
๔. นางสาวแสงหล้า	ปัทมากร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ฝ่ายปกครอง
๕. นางสาวปัญญารัตน์	คุณคำพระ	เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ ฝ่ายทะเบียน
๖. นางสาวสุพิชญา	เป็นคง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ฝ่ายโยธา
๗. นางสาวอารยา	ประดิษฐวงศ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ฝ่ายโยธา
๘. นางสาวสุปราณี	ภูวงษ์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ ฝ่ายรายได้
๙. นางสาวรัตนา	อนุจร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ฝ่ายรายได้
๑๐. นายศรารุณี	เสนารักษ์	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล
๑๑. นางสาวอมรรัตน์	ณ น่าน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล
๑๒. นางสาวนิภาพร	หอมสมบัติ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
๑๓. นายมานูญ	แจ้จ้งโรจน์	เจ้าหน้าที่งานรักษาความสะอาดชำนาญงาน ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
๑๔. นางสาวฐานมาศ	ข้างพิณิจ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ฝ่ายการศึกษา
๑๕. นางสาวพัชรินทร์	รอดภัย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ฝ่ายการศึกษา
๑๖. นางสาวสุปราณี	เกิดนอก	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ฝ่ายการคลัง
๑๗. นางสาวกัญญา	ชมอิม	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน ฝ่ายการคลัง
๑๘. นางสาวกัลย์ธีรา	แก้วกำเนิด	เจ้าพนักงานเทศกิจปฏิบัติการ ฝ่ายเทศกิจ
๑๙. นายเนติ	ทิมไต้	นักพัฒนาสังคมชำนาญการ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๒๐. นายนเรนทร์	กันยะมี	เจ้าพนักงานพัฒนาสังคมชำนาญงาน ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๒๑. นางสาวน้ำทิพย์	แสงบงบาล	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนวัดสัมพันธวงศ์
๒๒. นางสาวนิตยา	ลุนพัฒน์	ครู รับเงินเดือนอันดับ (คศ.๑) โรงเรียนวัดสัมพันธวงศ์
๒๓. นางสาวกัญญา	รัตนวงษา	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ (คศ.๒) โรงเรียนวัดจักรวรรดิ
๒๔. นางสาวกรรณกาญจน์	ลาภสันเทียะ	เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ โรงเรียนวัดปทุมคงคา

**ผู้ไม่มาประชุม**

- |                 |           |   |
|-----------------|-----------|---|
| ๑. นางสาวนภอร   | ผาเจริญ   | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ฝ่ายปกครอง |
| ๒. นางสาวดารุณี | อุปชา     | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ฝ่ายปกครอง    |
| ๓. นายชญารินทร์ | ธิช่างทอง | เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ ฝ่ายปกครอง  |

ประธานกล่าวเปิดการประชุมเวลา : ๑๐.๔๐ น.

สรุปสาระสำคัญการประชุมคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่	เรื่อง	สาระสำคัญ/มติที่ประชุม/การมอบหมายภารกิจ	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ (ผลการดำเนินการ)
๑.	เรื่องประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบ	<p><u>สรุปข้อสั่งการประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ</u></p> <p>๑. ประธานมอบหมายให้ทุกฝ่ายดำเนินการภายใต้หลักที่ว่า “ซื่อสัตย์ เป็นธรรม มีอาชีพ โปร่งใส ตรวจสอบได้” และสามารถดาวน์โหลดคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ที่เว็บไซต์ <a href="https://itas/nacc/go/th/">https://itas/nacc/go/th/</a></p> <p>๒. การตอบแบบวัดการเรียนรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : ITA) เผยแพร่และประชาสัมพันธ์แก่ข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ที่ปฏิบัติงานมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คน สามารถตอบแบบวัดการรับรู้ได้ครบถ้วน</p> <p>๓. การตอบแบบวัดการเรียนรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มารับบริการ หรือมาติดต่อหน่วยงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน สามารถตอบแบบวัดการรับรู้ได้ครบถ้วน</p> <p>๔. ทุกฝ่ายเร่งรัดดำเนินการตอบแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) จำนวน ๒๒ ตัวชี้วัด ส่งให้ฝ่ายปกครองภายในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗ ดังนี้</p> <p>๔.๑ O๒ นโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และแผนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนากรุงเทพมหานคร</p> <p>๔.๒ O๓ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่เขต ประกอบไปด้วย ข้อมูลผู้บริหาร จำนวนนักเรียน</p> <p>๔.๓ O๙ - O๑๐ ข้อมูลสถิติการจัดเก็บภาษี และข้อมูลสถิติการจัดเก็บรายได้</p> <p>๔.๔ O๑๓ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>๔.๕ O๑๔ ข้อมูลงบประมาณ ข้อบัญญัติงบประมาณ ข้อมูลเงินอุดหนุนชุมชน</p>	<p>ทุกฝ่าย</p> <p>ฝ่ายปกครอง ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว</p> <p>ฝ่ายปกครอง ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว</p> <p>ฝ่ายปกครอง ฝ่ายโยธา และฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียนในสังกัด ฝ่ายรายได้ ฝ่ายการคลัง ฝ่ายการคลัง และฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ</p>

ระเบียบ วาระที่	เรื่อง	สาระสำคัญ/มติที่ประชุม/การมอบหมายภารกิจ	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ (ผลการดำเนินการ)
		<p>๔.๖ O๑๘ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการรายงานผลสู่การปฏิบัติ</p> <p>๔.๗ O๑๙ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และการรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <p>๔.๘ O๒๐ แนวทางการปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ ประกอบไปด้วยแนวทางปฏิบัติที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการเขต ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ฝ่ายโยธา ๔ กระบวนงาน</li> <li>- ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ ๔ กระบวนงาน</li> <li>- ฝ่ายรายได้ ๑ กระบวนงาน</li> <li>- ฝ่ายเทศกิจ ๒ กระบวนงาน</li> </ul> <p>๔.๙ O๒๑ การจัดการทรัพย์สินของทางราชการของปริจาค และการจัดเก็บของกลาง</p> <p>๔.๑๐ O๒๒ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสและการรายงานผลการดำเนินการ</p> <p>๕. ทุกฝ่ายส่งข้อมูลรายงานผลการปฏิบัติงานได้ที่กลุ่มไลน์ ITA-สัมพันธวงศ์ เพื่อฝ่ายปกครองรวบรวมเสนอให้คณะผู้บริหารทราบต่อไป</p>	<p>ทุกฝ่าย</p> <p>ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ</p> <p>ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียนในสังกัด</p> <p>ฝ่ายโยธา</p> <p>ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ</p> <p>ฝ่ายรายได้</p> <p>ฝ่ายเทศกิจ</p> <p>ฝ่ายเทศกิจ</p> <p>ฝ่ายปกครอง</p> <p>ทุกฝ่าย</p>

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

**เอศศิริ**

(นางสาวเอศศิริ ชุมกลาง)  
 นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ  
 ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์  
 ผู้บันทึกรายงานการประชุม