

รายงานผลการดำเนินการ กระบวนการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนวิทยากรออกกำลังกาย
ต่อต้านการเรียกรับสินบน

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ชี้แจงตัวชี้วัดความเสี่ยงในที่ประชุมข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม



รายงานการประชุม
ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖
วันพฤหัสบดีที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวภาวดี	เพชรชนะ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๒. นายเนติ	ทิมโต้	นักพัฒนาสังคมชำนาญการ
๓. นางสาวประภาพร	กสิพล	นักพัฒนาสังคมชำนาญการ
๔. นางสาวกัลยกร	พุ่มซ้อน	นักพัฒนาสังคมชำนาญการ
๕. นางสาวปาริชาติ	สาหร่าย	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ
๖. นางสาวเสริฐรินทร์	บัณฑิตไทย	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ
๗. นายนเรนทร์	กันยะมี	เจ้าพนักงานพัฒนาสังคมชำนาญงาน
๘. นางสาวชนิษฐา	นราปุย	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๙. นางสาวปิยรัตน์	พรหมณะ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๐. นางสาวสรินนา	จันต๊ะสอน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๑. นางสาวนิภาพร	โยธี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๒. นายสิทธิพล	อาจดี	พนักงานขับรถยนต์
๑๓. นายบุรีรัตน์	นาเมืองรักษ์	อาสาสมัครลานกีฬา
๑๔. นายนพรัตน์	ธนาลักษณ์สมบัติ	อาสาสมัครลานกีฬา
๑๕. นางสาวปริญญาพัชญ์	โกวิทสุทธิศักดิ์	บุคลากรช่วยปฏิบัติงานกองทุนหลักประกันสุขภาพฯ
๑๖. นายชาญชัย	ทองทา	บุคลากรช่วยปฏิบัติงานกองทุนหลักประกันสุขภาพฯ
๑๗. นางสาวปิ่นสุดา	เครือเป้ง	อาสาสมัครปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม
๑๘. นางวิรัตดา	สายบัว	อาสาสมัครปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม
๑๙. นายสิทธิพันธ์	อาจดี	อาสาสมัครสังคมสงเคราะห์
๒๐. นางสาวสุภารัตน์	ตันติวุฒิวร	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี
๒๑. นางสาวโยชิตา	อ้อกฉิม	อาสาสมัครพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น
๒๒. นายประมาณ	โชติกะพุกกะณะ	อาสาสมัครพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น
๒๓. นายจิรัชย์	ศุภทวิกร	นักพัฒนาสังคม (นักบริหารเงินออม)
๒๔. นายกัญจน์พิสิษฐ์	อัศวแสงรัตน์	นักพัฒนาสังคม (นักบริหารเงินออม)
๒๕. นางสาวดลลักษณ์	เต็มหมาด	อาสาสมัครคนพิการ
๒๖. นางสาวกุลกานต์	ชาวหนูนา	อาสาสมัครคนพิการ
๒๗. นายเอกรัตน์	พัฒน์วงศ์ปรากฏ	อาสาสมัครคนพิการ
๒๘. นายวารุณ	รุ่งรัตน์รังสี	อาสาสมัครคนพิการ
๒๙. นายพิทยุตม์	พัฒนภิรมย์	อาสาสมัครคนพิการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายสายันต์	เตมีย์สูตร	พนักงานขับรถยนต์ (ลาป่วย)
---------------	------------	---------------------------

เริ่มประชุมเวลา

๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่	เรื่อง	สาระสำคัญ/มติที่ประชุม/การมอบหมายภารกิจ	ผลการดำเนินงาน
๒ ๓	รับรองรายงานการประชุม เรื่องติดตามผลการดำเนินงาน	<p>๑.๗ ปัญหาฝุ่นละออง PM ๒.๕ ซึ่งมีผลกระทบต่อสุขภาพ ขอให้ช่วยกันประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและชุมชนทราบ เพื่อป้องกันตนเองและผู้อื่น และประชาสัมพันธ์ผ่านกลุ่ม Line ชุมชนทุกวัน</p> <p>๑.๘ <u>เพื่อให้การดำเนินการให้เป็นไปตามตัวชี้วัดการป้องกันการเรียกรับสินบน หรือการขัดกันผลประโยชน์ส่วนตน การทุจริตของสำนักงาน ป.ช.ในหัวข้อการวิเคราะห์ความเสี่ยง โดยฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ ได้นำเสนอกระบวนการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนวิทยากรออกกำลังกาย ขอให้ปฏิบัติงานโดยให้ยึดกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง และให้ดำเนินการติดตาม ตัวชี้วัดความโปร่งใส ITA กับติดตามให้ทันกับเวลาที่สำนักงาน ป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ กำหนด</u></p> <p>- รับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖</p> <p>เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๑ เร่งรัดการเบิกจ่ายโครงการชุมชนเข้มแข็งพัฒนาตนเองตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ปี ๒๕๖๖ ให้เจ้าหน้าที่เร่งรัดการดำเนินให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา</p> <p>๓.๒ เร่งรัดการดำเนินงานและเบิกจ่ายเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพฯ ให้เป็นไปตามตัวชี้วัดของปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p> <p>๓.๓ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ดำเนินการเป็นไปตามแผนที่กำหนด</p> <p>๓.๔ การเตรียมความพร้อมการจัดงานตรุษจีนเยาวราช ประจำปี ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗</p> <p>๓.๕ กำหนดจัดประชุมกรรมการชุมชนเขตสัมพันธวงศ์ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ ในวันจันทร์ที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดจักรวรรดิ เขตสัมพันธวงศ์</p> <p>๓.๖ การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาความเดือดร้อนผ่านระบบการจัดสวัสดิการและการสงเคราะห์ (E - case) กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พม.) จะลงพื้นที่สำรวจผู้ยากไร้ ผู้มีบุตรเยอะ สามเณรหรือภรรยาเสียชีวิต มีอายุไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์ เพื่อให้ความช่วยเหลือด้านต่างๆ ในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗</p> <p>๓.๗ รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาสมัครพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ขยายระยะเวลา รับสมัครครั้งที่ ๓ เนื่องจากยังไม่มีผู้มาสมัคร ขอให้ทุกคนช่วยกันประชาสัมพันธ์ทางช่องทางต่างๆ ให้ทั่วถึง</p>	<p>- คุณเนติ</p> <p>- ข้าราชการ ลูกจ้าง และอาสาทุกคน</p> <p>- รับรอง</p> <p>- คุณนเรนทร์</p> <p>- คุณประภาพร</p> <p>- ข้าราชการทุกคน</p> <p>- คุณชนิษฐา</p> <p>- คุณปาริชาติ</p> <p>- คุณนเรนทร์</p> <p>- คุณนเรนทร์</p>

ระเบียบวาระที่	เรื่อง	สาระสำคัญ/มติที่ประชุม/การมอบหมายภารกิจ	ผลการดำเนินงาน
๔	เรื่องอื่น ๆ	<p>๓.๘ ข้อมูลในระดับครัวเรือนที่แสดงถึงสภาพความจำเป็นขั้นพื้นฐานของคนในครัวเรือนในด้านต่างๆ (จปฐ.) ดำเนินการยังไม่ครบถ้วน</p> <p>๓.๙ การขอยุบชุมชนกรมภูธร ให้ศึกษาเงื่อนไขรายละเอียด ข้อมูลต่างๆ เพื่อจะได้ดำเนินการได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ</p> <p>๓.๑๐ การใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS) กระบวนการของฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ มี ๓ กระบวนการ ได้แก่ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยความพิการ และค่าจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี ซึ่งต้องดำเนินการในระบบในการอนุญาต อนุมัติ และรายงานผล</p> <p>๓.๑๑ การดำเนินการแก้ไขปัญหานี้นอกระบบ ขอให้ทุกคนช่วยกันประชาสัมพันธ์ให้ข้อมูลถึงการรับลงทะเบียน เอกสารที่เกี่ยวข้อง และรายงานผลตามขั้นตอน กระบวนการที่กำหนด โดยกรุงเทพมหานคร จะมีการประชุมในวันศุกร์ที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ผ่านระบบ Zoom</p> <p>๔.๑ ผู้อำนวยการเขตให้ทุกฝ่ายจัดเตรียมโครงการ/ผลงานโดดเด่นของแต่ละฝ่าย พร้อมรับการตรวจประเมิน โดยใช้งบประมาณ หรือไม่ใช้งบประมาณก็ได้</p> <p>๔.๒ กรุงเทพมหานครจัดงาน Bangkok Winter Festival @ คลองผดุงกรุงเกษม ซึ่งถือเป็นหนึ่งในเทศกาล Colorful Bangkok ๒๐๒๓ เพื่อส่งเสริมให้เกิดรูปแบบการท่องเที่ยวอย่างสร้างสรรค์ โดยใช้คลองผดุงกรุงเกษม ซึ่งเป็นคลองสำคัญในอดีต เชื่อมโยงย่านต่างๆ ที่มีความโดดเด่นและมีอัตลักษณ์ ทั้งนี้ งานจะมีขึ้นระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ และ ๒๒ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ พื้นที่คลองผดุงกรุงเกษม กิจกรรมมี ๔ จุด หรือ ๔ ย่าน ได้แก่ ย่านตลาดน้อย, ย่านเทพศิรินทร์ -หัวลำโพง, ย่านโอบีบี และย่านสะพานขาว โดยมีการแถลงข่าวการจัดงานเมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ อาคารพัฒนสิน พิธีเปิดงานวันศุกร์ที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ บริเวณท่าเรือสถานีหัวลำโพง ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ ได้รับการกิจให้ประชาสัมพันธ์การจัดงานให้ชุมชนทราบและประสานการดำเนินงานกับสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว</p>	<p>- คุณเสริฐรินทร์</p> <p>- คุณนเรนทร์</p> <p>- คุณเสริฐรินทร์</p> <p>- ข้าราชการทุกคน</p> <p>- เพื่อทราบ</p>

เลิกประชุมเวลา

๑๒.๐๐ น.

นางสาวนิภาพร โยธี
 เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
 ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
 ผู้จัดรายงานการประชุม

๒. อาสาสมัครลานกีฬา ดูแลและตรวจสอบการปฏิบัติงานของวิทยากรออกกำลังกาย พร้อมรายงานให้เจ้าหน้าที่และหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ ทราบ



🇹🇹 เขตสัมพันธวงศ์ จัดกิจกรรมการออกกำลังกาย ฟิกสอนเต้น แอโรบิค ฟิกสอนโยคะ และฟิกสอนรำมวยจีนสำหรับผู้สูงอายุ...วันศุกร์ ที่ 12 พฤษภาคม 2566 นายวัลลภ เกียรติวรศรีกุล ผู้อำนวยการเขต มอบหมายหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ จัดเจ้าหน้าที่ อาสาสมัครลานกีฬา ดูแล อำนาจความสะดวกความคุมการใช้มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดไวรัสโคโรนา 2519 (Covid-19) ในการจัดกิจกรรมการออกกำลังกาย ฟิกสอนเต้น แอโรบิค ฟิกสอนโยคะ และฟิกสอนรำมวยจีนสำหรับผู้สูงอายุในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์ 🇹🇹🇹🇹🇹🇹🇹🇹