

รายงานการประชุม
ข้าราชการและลูกจ้าง ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ ฝ่ายทะเบียน อาคาร ๑ ชั้น ๑ สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ผู้มาประชุม

๑. นางอรุณี อินทร์งาม	หัวหน้าฝ่ายทะเบียน
๒. นายรักษังพงษ์ รัตนพันธ์	เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ
๓. นายจิระเดช ไสยกุล	เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ
๔. นางสาวสุนันท์ ลือเกียรติบัณฑิต	เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ
๕. นางสาวปัญญารัตน์ คุณคำพระ	เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ
๖. ดาบตำรวจ ศิริศักดิ์ นวลจันทร์	เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ
๗. นางสาวจิระนันท์ เหล่าสิทธิกุลชัย	พนักงานปกครองชำนาญงาน
๘. นางสาวสุชาดา สุดแสน	พนักงานปกครองชำนาญงาน
๙. นางสาววิศรดา ภิระศิริไชย	พนักงานปกครองชำนาญการ
๑๐. นายสมชาย อ่ำสุข	พนักงานปกครองชำนาญงาน
๑๑. นางสาวนาถตยา พัฒนชัย	พนักงานปกครองชำนาญงาน
๑๒. นางวิรัชพัชร วงษ์อนันต์	พนักงานปกครองปฏิบัติการ
๑๓. นางสาวอชิษานันท์ อรุณพัฒนานาวนิช	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๔. นายบุญช่วย ป้องกัน	พนักงานขับรถยนต์ ส ๒
๑๕. นางวิรัชพัชร วงษ์อนันต์	เจ้าพนักงานปกครอง

ผู้เข้าร่วมประชุม ไม่มี

ผู้ไม่มาประชุม ไม่มี

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ด้วยการดำเนินงานตามแผนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงด้านการรับสินบน กระบวนการ การพิจารณาอนุญาตกรณีคนมีสัญชาติไทย
ขอเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านโดยไม่มีหลักฐานเอกสารมาแสดง ตามที่ได้กำหนดไว้ในแผนตามตารางวิเคราะห์
ความเสี่ยงการเรียกรับสินบน ต้องไม่มีข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐในฝ่ายทะเบียนมีพฤติกรรมการรับ
สินบน หากทราบจะดำเนินการทางวินัยทันที การรับสินบนหมายถึง ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ให้แก่
บุคคลหรือกลุ่มบุคคล เพื่อให้กระทำการหรือละเว้นการกระทำตามที่ผู้ให้สินบนหรือติดสินบนต้องการ ซึ่ง
ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่นใด และติดสินบน โดยลักษณะการดำเนินงาน เป็นการผิดวินัยการไม่ปฏิบัติต้องปฏิบัติ
หน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการ มติของคณะรัฐมนตรี นโยบายของรัฐบาล
และปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ ตรวจตราสังเกตพฤติกรรม เจ้าหน้าที่ของรัฐในฝ่ายทะเบียน
มีการรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่ไม่ว่าจะภายในฝ่ายทะเบียน หรือภายนอกฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตสัม
พันธวงศ์ ให้รายงานพฤติกรรมการรับสินบน ต่อหัวหน้าฝ่ายทะเบียนโดยตรง เพื่อรวบรวมหลักฐาน แจ้งวินัย
แรงต่อตัวเจ้าหน้าที่ หากรู้เห็นเป็นใจ ก็จะมีคามผิดวินัยร้ายแรงด้วยเช่นกัน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อพิจารณา

ฝ่ายทะเบียนได้จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงการรับสินบน ตามประกาศสำนักงานเขตสัม
พันธวงศ์ เรื่องนโยบายต่อต้านการรับสินบน(Anti – Bribery Policy) เพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงาน
ตามตารางความเสี่ยงประกอบด้วย กระบวนการ หัวข้อความเสี่ยง เหตุการณ์และปัจจัย ความเสี่ยง การ
ควบคุมมีของแต่ละความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง ที่ การประเมินความเสี่ยง แผนการจัดการความเสี่ยง ตัวชี้วัด
ผลสำเร็จของการจัดการความเสี่ยง และผลที่คาดว่าจะได้รับจากการจัดการความเสี่ยงรายละเอียดจะ
ปรากฏตามแผนการ บริหารความเสี่ยงฯ และการจะทำให้ตัวชี้วัดประสบผลที่สำเร็จตามเป้าหมาย
จำเป็นจะต้องดำเนินการให้ครบทุกขั้นตอนที่ระบุไว้ในแผนฯ เหตุนี้จึงขอความร่วมมือจากคณะกรรมการทุก
ท่าน ในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนฯ โดยให้ศึกษาและทำความเข้าใจในแต่ละขั้นตอน
และหากมีข้อสงสัยหรือปัญหาอุปสรรคใดให้รายงานให้ประธานกรรมการทราบ เพื่อจะได้ร่วมกันแก้ไขปัญหา
ดังกล่าวต่อไป ทั้งนี้จะจัดประชุม เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนเพื่อแจ้ง รายละเอียดในเรื่องดังกล่าวให้ทราบในลำดับ
ต่อไป ผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามประการหรือไม่ อย่างไร ส่งรายงานรูปถ่ายการต่อต้าน
การรับสินบนให้ฝ่ายปกครอง ตามกำหนด

มติที่ประชุม ไม่มีข้อซักถาม รับทราบตามที่แจ้ง

(ลงชื่อ) อธิชานันท์ ผู้จตรายงานการประชุม

(นางสาวอธิชานันท์ อรุณพัฒนานาวิช)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน





กิจกรรมต่อต้านการเรียกรับสินบน ตามจุดบริการฝ่ายทะเบียน



